

地方独立行政法人市立秋田総合病院

第2期中期目標期間に係る
業務実績見込み評価書

令和5年8月
秋田市

□全体評価

1 業務の達成状況又は達成見込みの状況について

法人は、中期目標期間を通じて、地方独立行政法人のメリットである自立性を十分に活かし、必要な人材の確保や育成を図りつつ、地域の中核的な公的医療機関として高度・専門医療や結核・精神、救急医療、小児・周産期医療などを提供し、市民の健康の維持および増進に取り組むとともに、令和4年10月には新病院が開院し、建物の老朽化等が解消されたほか、最新医療機器の導入や感染症病床の新設など、さらに良質で安全な医療を提供した。

また、期間中には新型コロナウイルスの影響により、十分実施できない事業もあったが、公的医療機関として積極的に感染症への対応にあたった。

法人の第2期中期目標期間終了時に見込まれる業績について、平成31年度から令和4年度までの間は、中期計画に定めた項目がおおむね実施され、中期目標期間最終年度である令和5年度もおおむね中期計画どおりに進む見込みである。

項目別評価においては、全8項目のうち、新型コロナウイルス感染症の影響や材料費の増加等のためC評価（中期目標を十分には達成できていない。）が2項目あるものの、A評価（中期目標を達成している。）が4項目、B評価（中期目標をおおむね達成している。）が2項目であり、中期目標がおおむね達成される見込みである。

2 財務状況又は財務見込みの状況について

第2期中期目標期間中は、新型コロナウイルス感染症の影響による受診控え等に加え、新病院建設に伴う減価償却費や経費等の増加により、令和2年度以降の経常収支比率が100%を下回っている状況であり、経営状況の改善に資する一層の取組が必要である。

3 法人のマネジメントについて

法人の事業はおおむね順調に実施されていることから、今後も理事長のリーダーシップの下、業務執行のPDCAサイクルを有効に機能させてより一層のマネジメント体制の強化に努められたい。

4 組織、業務運営に係る改善事項等について

新病院建設に伴う減価償却費や経費等の増加により厳しい経営環境にあることから、病院経営に関する企画・分析力をより一層向上させ、業務運営の改善に努められたい。

□項目別評価

1 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項（良質で安全な医療の提供）

評価	B（中期目標をおおむね達成している。）
----	---------------------

中期計画記載の25項目のうち、Ⅳ評価（中期計画を計画どおり実施している。）が18項目、Ⅲ評価（中期計画をおおむね実施している。）が5項目、Ⅱ評価（中期計画を十分には実施していない。）が1項目、評価を行わない項目が1項目であり、中期目標をおおむね達成する見込みである。

○特筆すべき点

- ・医療機器の拡充（カテーテルアブレーション治療の実施、新病院開院に伴うロボット手術、高精度放射線治療装置の導入等）により、地域に必要な高度医療を継続的に提供した。
- ・秋田周辺二次医療圏で不足していた第二種感染症病床を整備し、地域に求められる感染症医療を提供するなど、採算性は低いが公的医療機関として担うべき政策医療を提供した。
なお、新型コロナウイルス感染症の流行時は、感染対策を徹底し、積極的に感染患者を受け入れた。

○改善が望まれる点

- ・年度計画において目標指標としている糖尿病教育入院件数について、新型コロナウイルスの流行や新病院移転に伴う入院患者数調整などの影響により、目標を達成できない年度が続いていることから、受入件数の向上に向けた取組に努められたい。
- ・小児医療における小児科救急受診者数の減少について、コロナ禍による受診控えや少子化など、様々な影響を受けたものと思われるが、その要因を検証し、小児医療の充実に努められたい。

2 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項（医療に関する調査および研究）

評価	A（中期目標を達成している。）
----	-----------------

中期計画記載の1項目が、IV評価（中期計画を計画どおり実施している。）であり、中期目標を達成する見込みである。

○特筆すべき点

- ・がん登録およびがん登録患者の予後調査の取組を推進し、がん登録患者の生存状況把握割合は、国立がん研究センターの全国集計掲載基準を超える水準を維持した。

3 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項（人材の確保と育成）

評価	A（中期目標を達成している。）
----	-----------------

中期計画記載の4項目全てがIV評価（中期計画を計画どおり実施している。）であり、中期目標を達成する見込みである。

○特筆すべき点

- ・継続して、臨床研修医ならびに看護師および医療技術者を確保したほか、職務上必要な専門資格取得の支援に努めた。

4 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項（地域医療への貢献）

評価	B（中期目標をおおむね達成している。）
----	---------------------

中期計画記載の5項目のうち、Ⅳ評価（中期計画を計画どおり実施している。）が3項目、Ⅲ評価（中期計画をおおむね実施している。）が1項目、評価を行わない項目が1項目であり、全ての項目（社会情勢等の変化による事業の中止により、評価を行わない1項目を除く。）がⅣ又はⅢ評価であり、中期目標をおおむね達成する見込みである。

○特筆すべき点

- ・秋田県立循環器・脳脊髄センターとの脳卒中クリニカルパス、御野場病院との大腿骨頸部骨折クリニカルパスの適用を継続し、地域の医療機関との連携を維持した。

○改善が望まれる点

- ・病床利用率について、経営に与える影響が極めて大きいことから、中期計画目標指標との乖離の原因を検証し病床利用率の向上に資する取組に努められたい。

5 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項（災害時の体制強化）

評価	A（中期目標を達成している。）
----	-----------------

中期計画記載の1項目が、Ⅳ評価（中期計画を計画どおり実施している。）であり、中期目標を達成する見込みである。

○特筆すべき点

- ・秋田県コロナ医療支援チームとして活動や、新たな感染症へ対応した施設の整備等により、積極的に災害時の体制強化を図った。

6 業務運営の改善および効率化に関する事項

評価	C（中期目標を十分には達成できていない。）
----	-----------------------

中期計画記載の6項目のうち、Ⅳ評価（中期計画を計画どおり実施している。）が4項目、Ⅲ評価（中期計画をおおむね実施している。）が1項目、Ⅱ評価（中期計画を十分には実施していない。）が1項目となっており、市の小項目別評価でⅡの項目があり、Ⅲ以上の割合が9割未満（5／6）であることから、中期目標を十分には達成できない見込みである。

○特筆すべき点

- ・各診療科毎の収入・費用分析を行い、収入調整会議にて、経営層と各診療科で検討したほか、総務省の「地方公共団体の経営・財務マネジメント強化事業」を活用したアドバイザーからの助言等を受けるなど、病院経営に関する企画・分析に取り組み、経営の改善に取り組んだ。

なお、コロナ禍以前まで病床利用率が回復しないほか、新病院開院・移転に伴う影響により経営環境が悪化している中、今後も病院経営に関する企画・分析力をより一層向上させるとともに、医療の質を確保しつつ、経費を節減するなど、継続して経営の改善に努めることが重要であると考えます。

7 財務内容の改善に関する事項

評価	C（中期目標を十分には達成できていない。）
----	-----------------------

中期計画記載の1項目が、II評価（中期計画を十分には実施していない。）となっており、中期目標を十分には達成できない見込みである。

○改善が望まれる点

- ・経常収支比率が100%を下回る状況が続いていることから、病院経営に関する企画・分析力の向上により、経営状況の改善に資する一層の取組に努められたい。

8 その他業務運営に関する重要事項

評価	A（中期目標を達成している。）
----	-----------------

中期計画記載の8項目全てがIV評価（中期計画を計画どおり実施している。）であり、中期目標を達成する見込みである。

○特筆すべき点

- ・新病院建設工事について、計画的に工事を進めたほか、安全管理や情報発信に努めた。
- ・地域の中核的な病院としての役割を維持するとともに、秋田県地域医療構想における不整脈治療の拡充や、秋田県地域医療構想調整会議に積極的に参加し、医療提供体制の再編・ネットワーク化についての検討を行った。

参 考

項目別評価結果概要

第2期中期目標を達成するための措置	評価区分						連番	項目数	項目別評価		
	V	IV	III	II	I	-			番号	評価	
第2 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項(36項目)											
1 良質で安全な医療の提供(25項目)		18	5	1		1	1-25	25	1	B	
2 医療に関する調査および研究(1項目)		1					26	1	2	A	
3 人材の確保と育成(4項目)		4					27-30	4	3	A	
4 地域医療への貢献(5項目)		3	1			1	31-35	5	4	B	
5 災害時の体制強化(1項目)		1					36	1	5	A	
第3 業務運営の改善および効率化に関する目標を達成するためとるべき措置(6項目)											
1 経営企画・分析力の向上(1項目)		1					37	1	6	C	
2 外部評価(1項目)		1					38	1			
3 効率的な診療体制の構築(1項目)		1					39	1			
4 経費の節減(1項目)				1			40	1			
5 収入の確保(2項目)		1	1				41-42	2			
第4 予算(人件費の見積りを含む。)、収支計画および資金計画(1項目)									7	C	
				1			43	1			
第5 短期借入金の限度額							44				
第6 出資等に係る不要財産等の処分に関する計画							45				
第7 その他の重要な財産を譲渡し、又は担保に供する計画							46				
第8 剰余金の使途							47				
第9 料金に関する事項							48-49				
第10 その他業務運営に関する重要事項(8項目)											
1 法令・行動規範の遵守(1項目)		1					50	1	8	A	
2 内部統制の推進(1項目)		1					51	1			
3 新たな人事制度の構築と就労環境の整備(4項目)		4					52-55	4			
4 病院の改築と医療機能の拡充(1項目)		1					56	1			
5 秋田県地域医療構想を踏まえた当院の果たすべき役割(1項目)		1					57	1			
第11 その他市の規則で定める業務運営に関する事項							58-61				
総 計		0	39	7	3	0	2		51		
		0	76.5	13.7	5.9	0	3.9		100.0		
		%	%	%	%	%	%		%		

【小項目評価基準】

- V: 中期計画を大幅に上回って実施している。
- IV: 中期計画を計画どおり実施している。
- III: 中期計画を概ね実施している。
- II: 中期計画を十分には実施していない。
- I: 中期計画を実施していない。
- : 評価を行わない。
(社会情勢等の変化による事業の遅延又は中止等)

【大項目評価基準】

- S: 特に優れた実績を上げている。
- A: 中期目標を達成している。
- B: 中期目標を概ね達成している。
- C: 中期目標を十分には達成できていない。
- D: 業務の大幅な改善が必要である。

項目別評価実施状況

中期目標	第2 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する目標を達成するためとすべき措置 1 良質で安全な医療の提供 (1) 高度な医療の提供 診療機能の更なる充実を図るとともに、医療機器を計画的に整備し、市民の多様なニーズに応える高度な医療を提供すること。
------	---

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由																																				
1	第2 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する目標を達成するためとすべき措置 1 良質で安全な医療の提供 地域における中核的な公的医療機関として、市民の多様なニーズに応え、市民の健康の維持および増進に寄与するため、医療機器の整備等により、がん・脳卒中・急性心筋梗塞・糖尿病・精神疾患の5疾病の他、感染症に対応する医療、救急医療等を提供します。 (1) 高度・専門医療の提供 市立秋田総合病院（以下「当院」という。）の行う高度・専門医療を充実させるため、医療機器の計画的な更新・整備を行うとともに、医療従事者の専門性を高めることなどにより、診療機能の向上に努めます。 ア がんへの対応 秋田県がん診療連携推進病院として、引き続き、がんに対する難易度の高い外科的治療をはじめ、低侵襲の外科的・非外科的治療、化学療法、放射線治療等の集学的治療を効果的に実施するとともに、緩和医療を行います。	【中期計画目標指標】 がん手術件数：700件 化学療法件数：3,500件 放射線治療件数（体外照射法）：4,500件 化学療法延べ患者数：1,000人 放射線治療延べ患者数：200人	【業務実績】 秋田県がん診療連携推進病院として、がんに対する難易度の高い外科的治療を提供するとともに低侵襲の非外科的治療を実施し、内視鏡手術や化学療法、放射線療法の治療に努めました。 また、緩和ケアを含むがん患者に対する相談・カウンセリングを実施するとともに術前・術後の歯科口腔ケアに積極的に取り組みました。 そしてこれらを組み合わせた集学的治療の推進により、がん診療の質の一層の向上を図りました。 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th></th> <th>元年度</th> <th>2年度</th> <th>3年度</th> <th>4年度</th> <th>5年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>がん手術件数</td> <td>507件</td> <td>511件</td> <td>580件</td> <td>477件</td> <td>600件</td> </tr> <tr> <td>化学療法件数</td> <td>3,116件</td> <td>3,091件</td> <td>3,494件</td> <td>3,416件</td> <td>3,700件</td> </tr> <tr> <td>放射線治療件数 (体外照射法)</td> <td>3,398件</td> <td>2,873件</td> <td>1,939件</td> <td>1,779件</td> <td>3,500件</td> </tr> <tr> <td>化学療法延べ患者数</td> <td>612件</td> <td>617件</td> <td>686件</td> <td>734件</td> <td>800件</td> </tr> <tr> <td>放射線治療延べ患者数</td> <td>135件</td> <td>110件</td> <td>76件</td> <td>90件</td> <td>150件</td> </tr> </tbody> </table> 【自己評価の理由】 目標指標を5つ設定しており、評価ががん手術件数Ⅲ、化学療法件数Ⅳ、放射線治療件数Ⅱ、化学療法延べ患者数Ⅱ、放射線治療延べ患者数Ⅱとなり、全体でⅢと評価した。 なお、化学療法件数と化学療法延べ患者数は同一の診療行為であり、ⅣとⅡと評価が分かれているが、どれだけ診療行為を行ったかの方が重要と捉えている。次回からは指標をまとめたかと考えている。		元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	がん手術件数	507件	511件	580件	477件	600件	化学療法件数	3,116件	3,091件	3,494件	3,416件	3,700件	放射線治療件数 (体外照射法)	3,398件	2,873件	1,939件	1,779件	3,500件	化学療法延べ患者数	612件	617件	686件	734件	800件	放射線治療延べ患者数	135件	110件	76件	90件	150件	Ⅲ	
	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度																																				
がん手術件数	507件	511件	580件	477件	600件																																				
化学療法件数	3,116件	3,091件	3,494件	3,416件	3,700件																																				
放射線治療件数 (体外照射法)	3,398件	2,873件	1,939件	1,779件	3,500件																																				
化学療法延べ患者数	612件	617件	686件	734件	800件																																				
放射線治療延べ患者数	135件	110件	76件	90件	150件																																				
2	イ 脳卒中への対応 脳卒中をはじめとした脳血管疾患に対しては、救急医療に対応する体制を維持するとともに、急性期および回復期リハビリテーションの充実に努めます。		【業務実績】 夜間休日を含めた24時間CT・MRI検査体制を継続し、超急性期脳卒中加算の届出施設として急性期の脳卒中患者に対する救急体制を維持しました。 また、入院早期からリハビリテーションを積極的に実施し、急性期治療を終了した患者については、地域包括ケア病棟で在宅復帰支援を行いました。新病院開院後は地域包括ケア病棟に替わり、患者サポートセンターが在宅復帰支援を行いました。 併せて、医療機能分化による地域医療機関への逆紹介にも努めました。 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th></th> <th>元年度</th> <th>2年度</th> <th>3年度</th> <th>4年度</th> <th>5年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>脳梗塞入院1週間以内のリハビリ強度</td> <td>9.8</td> <td>16.3</td> <td>15.2</td> <td>13.4</td> <td>15.0</td> </tr> </tbody> </table> 【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。		元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	脳梗塞入院1週間以内のリハビリ強度	9.8	16.3	15.2	13.4	15.0	Ⅳ																									
	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度																																				
脳梗塞入院1週間以内のリハビリ強度	9.8	16.3	15.2	13.4	15.0																																				

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由																		
3	ウ 急性心筋梗塞への対応 24時間対応可能な冠動脈カテーテル治療およびその後のICUでの管理により、更なる救命率の向上を目指します。		<p>【業務実績】 24時間365日対応可能な急性心筋梗塞治療を、常にカテーテル治療学会専門医・認定医が行いました。</p> <p>冠動脈カテーテル治療においてはIABP(※1)やPCPS(※2)の補助循環も使用可能であり、経皮的冠動脈形成術や冠動脈ステント留置術を実施して救命につなげるとともに、その後はICUで適切な管理を行いました。</p> <p>また治療後は、心大血管疾患リハビリテーションを積極的に取り入れ、予後の改善に取り組みました。入院中だけでなく外来リハビリテーションを導入し、急性期治療と再発予防を目的とした取り組みを行いました。</p> <p>※1 IABP：大動脈内バルーンパンピング。心不全患者に対して行う補助循環の一つで、全身へ血液を送り出すポンプの役割をする心臓が心不全により機能しなくなった際に、大動脈内でバルーンを拡大・収縮して血液循環を補助する方法。</p> <p>※2 PCPS：経皮的心肺補助法。IABPと同じく補助循環法の一つ。心臓と肺の両方の機能を補助するもので、いわゆる人工心肺装置を用いる方法。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>元年度</th> <th>2年度</th> <th>3年度</th> <th>4年度</th> <th>5年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>急性心筋梗塞急性期PCI実施患者死亡率</td> <td>0.0%</td> <td>4.8%</td> <td>7.7%</td> <td>5.6%</td> <td>5.0%以下</td> </tr> </tbody> </table> <p>【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。</p>		元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	急性心筋梗塞急性期PCI実施患者死亡率	0.0%	4.8%	7.7%	5.6%	5.0%以下	IV							
	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度																		
急性心筋梗塞急性期PCI実施患者死亡率	0.0%	4.8%	7.7%	5.6%	5.0%以下																		
4	エ 糖尿病への対応 チーム医療による食事療法、運動療法、薬物療法等の糖尿病治療を提供するとともに、予防目的を含めた糖尿病教室を引き続き定期的に開催することにより、患者の意識啓発などの推進に努めます。		<p>【業務実績】 食事療法、運動療法、薬物療法等を組み合わせたチーム医療による糖尿病の教育入院を実施しました。</p> <p>また、糖尿病看護外来で行うフットケア外来および透析予防指導では、糖尿病性足病変患者および糖尿病性腎症患者へ対応しました。</p> <p>また、新型コロナウイルス感染症対策のため糖尿病教室の開催は中止せざるを得ませんでしたが、その代替としてホームページに資料を掲載し、患者や市民の意識啓発に努めました。また、令和5年6月から再開しました。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>元年度</th> <th>2年度</th> <th>3年度</th> <th>4年度</th> <th>5年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>糖尿病教育入院件数</td> <td>66件</td> <td>54件</td> <td>41件</td> <td>36件</td> <td>60件</td> </tr> <tr> <td>糖尿病看護外来受診者数</td> <td>117件</td> <td>150件</td> <td>206件</td> <td>176件</td> <td>200件</td> </tr> </tbody> </table> <p>【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。</p>		元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	糖尿病教育入院件数	66件	54件	41件	36件	60件	糖尿病看護外来受診者数	117件	150件	206件	176件	200件	IV	<p>Ⅲ評価</p> <p>中期計画の目標指標ではないものの、年度計画においては、毎年度左記の2指標を目標指標に、糖尿病に対応してきたところ、令和4年度は、新病院移転のための患者調整等により、糖尿病教育入院件数が減少していたものの、令和5年度は改善の見込み(現時点での実績見込み48件)である。</p> <p>一方で、令和5年度の直近の見込みは、目標まで乖離があり、「Ⅳ：中期計画を計画どおり実施している」とまでは認められないことから、おおむね実施しているものとして、Ⅲ評価とする。</p>
	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度																		
糖尿病教育入院件数	66件	54件	41件	36件	60件																		
糖尿病看護外来受診者数	117件	150件	206件	176件	200件																		

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	自己評価と異なる市長の評価とその理由																														
5	<p>オ 精神疾患への対応 市内における総合病院で唯一の精神科の閉鎖病棟を引き続き運営します。</p> <p>また、高齢化に伴い身体合併症を有する患者が増加していることから、身体合併症を有する精神疾患患者への対応病院として大きな役割を担っており、今後も急性期入院治療をはじめとする総合病院に求められる精神医療の充実に努めます。</p> <p>更に、基幹型認知症疾患医療センターとして、認知症に関する各種相談、鑑別診断および専門治療を行います。</p>		<p>【業務実績】 市内における総合病院で唯一の精神科の閉鎖病棟を引き続き運営しました。これまで通り当院に求められる精神科医療の遂行に努めました。</p> <p>身体合併症を有する精神疾患患者に対しては、一般病床での治療管理が困難な場合には精神科病棟での受け入れをスムーズに行い、一般病床に入院した際には精神科リエゾンチームにより継続したケアを行いました。</p> <p>基幹型認知症疾患医療センターについては、自発的受診あるいは他院からの紹介患者は順調に増加しています。また、認知症患者が一般病床に入院した際は、精神科リエゾンチームと認知症ケアチームが随時対応しています。</p> <p>地域への啓発・情報発信活動として、教室・講座が、新型コロナウイルス感染症の影響で開催出来ていない期間については、資料を「笑顔カフェ通信」として関係各所に配布し、情報発信しました。また、コロナ禍で中止していた認知症カフェとして「笑顔カフェ」を令和4年11月以降感染対策を徹底し、再開しました。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>元年度</th> <th>2年度</th> <th>3年度</th> <th>4年度</th> <th>5年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>院内他科入院中の精神科診察依頼頻度</td> <td>149.2%</td> <td>153.7%</td> <td>198.7%</td> <td>178.5%</td> <td>190.0%</td> </tr> <tr> <td>精神科病院からの身体疾患受入頻度</td> <td>3.6%</td> <td>2.9%</td> <td>4.0%</td> <td>1.8%</td> <td>4.0%</td> </tr> <tr> <td>精神科リエゾンチーム加算</td> <td>186件</td> <td>286件</td> <td>369件</td> <td>409件</td> <td>400件</td> </tr> <tr> <td>認知症ケア加算</td> <td>158件</td> <td>140件</td> <td>146件</td> <td>151件</td> <td>160件</td> </tr> </tbody> </table> <p>【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。</p>		元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	院内他科入院中の精神科診察依頼頻度	149.2%	153.7%	198.7%	178.5%	190.0%	精神科病院からの身体疾患受入頻度	3.6%	2.9%	4.0%	1.8%	4.0%	精神科リエゾンチーム加算	186件	286件	369件	409件	400件	認知症ケア加算	158件	140件	146件	151件	160件	<p>IV</p> <p>III評価 中期計画の目標指標ではないものの、年度計画においては、毎年度左記の4指標を目標指標に、精神科医療に対応してきたところ、「精神科病院からの身体疾患受入頻度」は、依頼があれば断らずに受入れを行っているものの、令和5年度の見込み(1.8%)は、目標値との乖離があり、総体として「IV：中期計画を計画どおり実施している」とまでは認められないことから、おおむね実施しているものとして、III評価とする。</p>
	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度																													
院内他科入院中の精神科診察依頼頻度	149.2%	153.7%	198.7%	178.5%	190.0%																													
精神科病院からの身体疾患受入頻度	3.6%	2.9%	4.0%	1.8%	4.0%																													
精神科リエゾンチーム加算	186件	286件	369件	409件	400件																													
認知症ケア加算	158件	140件	146件	151件	160件																													

【参考】

購入医療機器(主なもの)

品名	金額(税込)	購入年度
カテーテルアブレーションシステム 一式	98,120,000	令和2年度
全身用X線CT診断装置 一式	72,600,000	令和2年度
X線透視診断装置	59,719,000	令和3年度
放射線治療装置	654,500,000	令和4年度
手術用ロボット	330,000,000	令和4年度
超電導磁石式全身用MR装置	281,215,000	令和4年度
全身用X線CT診断装置	253,110,000	令和4年度
循環器用X線透視診断装置	175,175,000	令和4年度
生体情報モニタ(病棟)	116,189,700	令和4年度
手術用ロボット(整形外科)	110,000,000	令和4年度
放射線画像システム	101,926,000	令和4年度
次世代画像融合型SPECT CTシステム	99,000,000	令和4年度
手術映像記録配信システム	81,215,640	令和4年度
整列式注射薬自動払出システム 一式	77,675,400	令和4年度
汎用X線診断装置(EDGEパッケージ)	74,800,000	令和4年度
乳房用X線診断装置	60,500,000	令和4年度
ICU・ERシステム(生体情報管理システム)	57,750,000	令和4年度
麻酔記録システム	51,508,600	令和4年度

中期目標	第2 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する目標を達成するためとるべき措置 1 良質で安全な医療の提供 (2) 救急医療の提供 秋田周辺医療圏の二次救急病院として、地域の医療機関や各消防本部と連携を図り、救急医療を積極的に提供すること。
------	---

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由
6	(2) 救急医療の提供 心筋梗塞、急性腹症、脳卒中等への緊急対応も可能な二次救急医療機関として、24時間365日の対応を継続します。	【中期計画目標指標】 救急搬送受入率：99.0%	【業務実績】 心筋梗塞、急性腹症、脳卒中などへの緊急対応も可能な二次救急医療機関として、24時間365日の対応を継続しました。 なお、救急搬送の要請に対して、コロナ患者対応中や救急室の処置ベッドが満床だったなどの理由により、やむなく受入れに至らなかった事例もありましたが、救急隊員などを含めたカンファレンスを定期的開催して事後の検証を行うなど、受入体制の強化に努めました。 また、日本集中治療医学会専門医研修施設として、ICUで高度の集中治療を行いました。	IV	III評価 計画期間中は、新型コロナウイルス患者対応や、他院のクラスター等による受入休止により、一時的に市立病院への搬送が増加し、受入れに至らなかったケースがあったが、新病院における処置ベッドの増加などにより、令和5年度の救急搬送受入率は改善の見込みである。 一方で、令和5年度の直近の受入れ率(97.5%)は、目標値との乖離があり、「IV：中期計画を計画どおり実施している」とまでは認められないことから、おおむね実施しているものとして、III評価とする。
			【自己評価の理由】 コロナ禍のため、令和2年度以降受入率が低下したが、通常時であれば目標達成が可能であると考えている。		

	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度
救急搬送患者受入件数	2,464件	1,962件	2,604件	2,949件	2,500件
救急搬送受入率	98.0%	97.6%	97.4%	95.2%	99.0%

中期目標		第2 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する目標を達成するためとるべき措置 1 良質で安全な医療の提供 (3) 採算性は低いが公的医療機関として担うべき医療の提供 公的医療機関として、結核・精神・感染症等の採算性が低く民間医療機関では提供が不十分な医療についても継続して提供すること。																																			
連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由			法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由																														
7	(3) 採算性は低いが公的医療機関として担うべき医療の提供 採算性が低く民間医療機関では提供が不十分な医療は、市が設置する医療機関の公的使命として、今後も継続して提供します。 ア 結核医療 秋田周辺医療圏内で唯一の結核病床を有している医療機関として、秋田県医療保健福祉計画および結核患者数の動向を見据えながら、地域において求められる結核病床数を維持し、引き続き結核医療を提供します。		【業務実績】 結核病床を有している秋田周辺医療圏内で唯一の医療機関であることを踏まえ、市外からの患者の受入れを含め、広域的に結核医療を提供しました。 結核病床（22床）→令和4年10月から（14床） 【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。			IV																															
8	イ 精神医療 (1)のオの精神疾患への対応のとおり、精神医療の充実に努めます。		【業務実績】 市内における総合病院で唯一の精神科の閉鎖病棟を引き続き運営しました。これまで通り当院に求められる精神科医療の遂行に努めました。身体合併症を有する精神疾患患者に対しては、一般病床での治療管理が困難な場合には精神科病棟での受け入れをスムーズに行い、一般病床に入院した際には精神科リエゾンチームにより継続したケアを行いました。 基幹型認知症疾患医療センターについては、自発的受診あるいは他院からの紹介患者は順調に増加しています。また、認知症患者が一般病床に入院した際は、精神科リエゾンチームと認知症ケアチームが随時対応しています。 地域への啓発・情報発信活動として、教室・講座が、新型コロナウイルス感染症の影響で開催出来ていない期間については、資料を「笑顔カフェ通信」として関係各所に配布し、情報発信しました。また、認知症カフェとして「笑顔カフェ」を11月以降感染対策を徹底し、再開しました。 <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>元年度</th> <th>2年度</th> <th>3年度</th> <th>4年度</th> <th>5年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>院内他科入院中の精神科診察依頼頻度</td> <td>149.2%</td> <td>153.7%</td> <td>198.7%</td> <td>178.5%</td> <td>190.0%</td> </tr> <tr> <td>精神科病院からの身体疾患受入頻度</td> <td>3.6%</td> <td>2.9%</td> <td>4.0%</td> <td>1.8%</td> <td>4.0%</td> </tr> <tr> <td>精神科リエゾンチーム加算</td> <td>186件</td> <td>286件</td> <td>369件</td> <td>409件</td> <td>400件</td> </tr> <tr> <td>認知症ケア加算</td> <td>158件</td> <td>140件</td> <td>146件</td> <td>151件</td> <td>160件</td> </tr> </tbody> </table> 【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。				元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	院内他科入院中の精神科診察依頼頻度	149.2%	153.7%	198.7%	178.5%	190.0%	精神科病院からの身体疾患受入頻度	3.6%	2.9%	4.0%	1.8%	4.0%	精神科リエゾンチーム加算	186件	286件	369件	409件	400件	認知症ケア加算	158件	140件	146件	151件	160件	IV	Ⅲ評価 中期計画の目標指標ではないものの、年度計画においては、毎年度左記の4指標を目標指標に、精神科医療に対応してきたところ、「精神科病院からの身体疾患受入頻度」は、依頼があれば断らずに受入れを行っているものの、令和5年度の見込み（1.8%）は、目標値との乖離があり、総体として「Ⅳ：中期計画を計画どおり実施している」とまでは認められないことから、おおむね実施しているものとして、Ⅲ評価とする。
	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度																																
院内他科入院中の精神科診察依頼頻度	149.2%	153.7%	198.7%	178.5%	190.0%																																
精神科病院からの身体疾患受入頻度	3.6%	2.9%	4.0%	1.8%	4.0%																																
精神科リエゾンチーム加算	186件	286件	369件	409件	400件																																
認知症ケア加算	158件	140件	146件	151件	160件																																
9	ウ 感染症医療 秋田周辺二次医療圏で不足している第二種感染症病床を整備し、地域に求められる感染症医療を提供します。		【業務実績】 令和4年10月の新病院開院に伴い、感染症医療への対応として、新たに第二種感染症病床を4床設置しました。 【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。			IV																															

中期目標	第2 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する目標を達成するためとるべき措置 1 良質で安全な医療の提供 (4) 健診体制の充実 疾病の予防や早期発見・早期治療のための人間ドックをはじめ、健診業務等の充実を図ること。
------	--

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由																		
10	(4) 健診体制の充実 市民の疾病の予防および早期発見・早期治療のため、検査項目の設定および利便性の向上に配慮しながら、引き続き人間ドックをはじめ、企業健診の受託などを行います。		【業務実績】 市民の疾病の予防や早期発見・早期治療のため、人間ドック事業等を運営しました。新病院開院後は、健康管理センターにドック等の受診者が寛げるよう待合スペースを設け、ホスピタリティの向上に努めました。また、企業健診の受託も行いました。 また、精密検査受診状況にて追跡調査を行い、精密検査未受診者に対しては、受診勧奨を行いました。 <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th></th> <th>元年度</th> <th>2年度</th> <th>3年度</th> <th>4年度</th> <th>5年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>特定健診受診者数</td> <td>306件</td> <td>217件</td> <td>212件</td> <td>175件</td> <td>300件</td> </tr> <tr> <td>特定保健指導件数</td> <td>21件</td> <td>52件</td> <td>55件</td> <td>87件</td> <td>50件</td> </tr> </tbody> </table>		元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	特定健診受診者数	306件	217件	212件	175件	300件	特定保健指導件数	21件	52件	55件	87件	50件	IV	
	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度																		
特定健診受診者数	306件	217件	212件	175件	300件																		
特定保健指導件数	21件	52件	55件	87件	50件																		
			【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。																				

中期目標		第2 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する目標を達成するためとるべき措置 1 良質で安全な医療の提供 (5) 医療安全対策等の強化 市民に信頼される安全な医療を提供するため、医療安全対策および院内感染防止対策の強化を図ること。																											
連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由			法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由																						
11	<p>(5) 医療安全対策等の強化</p> <p>ア 医療安全対策の強化 職員からのインシデント・アクシデント報告を徹底させ、毎月開催する医療安全対策委員会での分析を行い、リスク回避の方策を立案するなど医療安全対策に取り組むとともに、全職員に対し年2回以上の研修受講を義務付けて医療安全についての意識の向上を図り、引き続き医療を安全に提供できるよう努めます。</p>	<p>【中期計画目標指標】 インシデント報告数：1,200件 医療安全研修職員受講率：100%</p>	<p>【業務実績】 多職種からのインシデント・アクシデント報告を徹底させ、毎月開催する医療安全対策委員会で分析を行い、改善案を立案して医療安全対策に取り組みました。 また、コロナ禍においては、全職員対象の研修をe-ラーニングでの開催とし、年2回以上の受講機会を維持しました。 さらに病院施設内の安全確保のため、警備員の24時間配置を継続実施しました。 医療安全マニュアルについては、新病院での施設環境や電子カルテ変更による運用変更を取り入れ、マニュアル内容の改定を行いました。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>元年度</th> <th>2年度</th> <th>3年度</th> <th>4年度</th> <th>5年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>インシデント報告数</td> <td>1,074件</td> <td>1,131件</td> <td>1,127件</td> <td>987件</td> <td>1,200件</td> </tr> <tr> <td>医療安全研修職員受講率</td> <td>100.0%</td> <td>99.9%</td> <td>100.0%</td> <td>100.0%</td> <td>100.0%</td> </tr> <tr> <td>転倒転落レベル2以上発生率</td> <td>0.069%</td> <td>0.102%</td> <td>0.077%</td> <td>0.076%</td> <td>0.077%以下</td> </tr> </tbody> </table> <p>【自己評価の理由】 インシデント報告数について、令和4年度は病院移転に伴い、入院患者の調整や外来の休診があり、件数に影響があった（年度計画目標指標達成率82.3%）ものの、令和5年度は達成可能な見込みである。</p>		元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	インシデント報告数	1,074件	1,131件	1,127件	987件	1,200件	医療安全研修職員受講率	100.0%	99.9%	100.0%	100.0%	100.0%	転倒転落レベル2以上発生率	0.069%	0.102%	0.077%	0.076%	0.077%以下	IV	
	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度																								
インシデント報告数	1,074件	1,131件	1,127件	987件	1,200件																								
医療安全研修職員受講率	100.0%	99.9%	100.0%	100.0%	100.0%																								
転倒転落レベル2以上発生率	0.069%	0.102%	0.077%	0.076%	0.077%以下																								
12	<p>イ 院内感染防止対策の強化 感染制御チームによる週1回の院内巡回、情報の収集、調査、分析、対策の立案等により院内感染の防止を図るほか、全職員に対し年2回以上の研修受講を義務付けて院内感染についての知識の習得と意識の向上を図り、引き続き病院全体として院内感染防止に取り組めます。 また、抗菌薬適正使用支援チームの活動を強化し、薬剤耐性対策の推進に努めます。</p>	<p>【中期計画目標指標】 感染対策研修職員受講率：100%</p>	<p>【業務実績】 院内感染対策チームによる週1回の全病棟・ICU、2か月に1回の病棟以外の全部署の院内巡回を実施し、院内感染に係る情報の収集、調査、分析、対策の立案や改善を促し、院内感染の防止を図りました。 また、抗菌薬の適正使用と薬剤耐性菌対策を目的に、週1回の感染症例に関する抗菌薬カンファレンスを継続し、主治医への診療支援を行いました。 また、コロナ禍においては、全職員対象の研修をe-ラーニングでの開催とし、年2回以上の受講機会を維持しました。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>元年度</th> <th>2年度</th> <th>3年度</th> <th>4年度</th> <th>5年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>感染対策研修職員受講率</td> <td>100.0%</td> <td>100.0%</td> <td>100.0%</td> <td>100.0%</td> <td>100.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。</p>		元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	感染対策研修職員受講率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	IV													
	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度																								
感染対策研修職員受講率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%																								

中期目標	第2 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する目標を達成するためとるべき措置 1 良質で安全な医療の提供 (6) 女性と子どもに優しい病院づくり 女性特有の疾患に関する医療の充実を図るとともに、小児科救急を引き続き実施し、小児医療の充実を図ること。また、市の子ども関連施策と連携して病児保育所を継続して運営すること。
------	--

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由												
13	(6) 女性と子どもに優しい病院づくり 女性特有の疾患に関する医療や小児医療の充実を図り、女性と子どもに優しい病院を目指します。 ア 女性に優しい病院づくり 乳がん、子宮がん等、女性特有の疾患に関する医療の一層の充実を図るとともに、女性が受診し、又は相談しやすい医療環境の整備に努めます。		【業務実績】 女性と子どもに優しい病院づくりを目指し、女性特有の疾患に関する医療や小児医療の充実を図りました。 仕事などで日中は来院できない市民のために、秋田市の乳がん・子宮頸がん検診を夕方5時から実施する「夕暮れ乳がん・子宮頸がん検診」を継続しました。 また、乳腺・内分泌外科、産婦人科、小児科と連携した遺伝性疾患への対応として、診療記録や検査結果の保存管理に関する体制を継続しました。 さらに、令和元年度に開設した女性特有の泌尿器系疾患を対象とした女性泌尿器専門外来を継続しました。	IV													
			【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。														
14	イ 小児医療体制の充実 小児科医が平日24時間診療を行う小児科救急を引き続き実施するとともに、アレルギー外来を継続し、秋田市の目指す「子どもを生き育てやすい環境づくり」の一翼を担います。	【中期計画目標指標】 小児科救急受診者数：7,000件	【業務実績】 近隣の小児科医等の地域医療機関の協力を得て、平日24時間と休日の日中に小児科医が常駐する小児科救急外来を運営しました。コロナ禍での小児救急受診者数の減少は徐々に回復傾向を認め、コロナ流行以前ほどではないものの増加しました。 新病院開院後、子どもの心診療外来受診者数は、徐々に増加してきました。また、アレルギー外来をはじめとした「母と子どものための外来」、「子ども達のためのサポート外来」、「虹外来」などの専門外来を継続し小児診療の提供に努めました。	II													
			<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th></th> <th>元年度</th> <th>2年度</th> <th>3年度</th> <th>4年度</th> <th>5年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>小児救急受診者数</td> <td>8,109件</td> <td>2,224件</td> <td>3,787件</td> <td>4,071件</td> <td>4,000件</td> </tr> </tbody> </table>		元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	小児救急受診者数	8,109件	2,224件	3,787件	4,071件	4,000件		
	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度												
小児救急受診者数	8,109件	2,224件	3,787件	4,071件	4,000件												
			【自己評価の理由】 コロナ禍による受診控え、民間の小児科医での対応が増えてきたことや少子化により、救急受診者が減っているため、目標指標に届かない見込みである。														

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由
15	<p>ウ 産科医療の充実 緊急母体搬送の受入れを行うほか、合併症妊娠、切迫流産および重症妊娠中毒症の管理を行うなど、正常分娩以外にも対応し、安全で快適な出産環境を提供します。</p>		<p>【業務実績】 新型コロナウイルス感染症に対しては、感染妊婦の受け入れ病院として対応しました。新病院の開院に伴い、LDR（※1）や分娩監視中央システム（※2）などの導入などを行い、妊産婦に対して、より安全で快適な環境を整えました。また、合併症妊娠、切迫流産、妊娠高血圧症候群の管理を行うなど、正常分娩以外にも対応しました。緊急母体搬送の受入れも行いました。 さらに精神科疾患合併妊婦や産後うつなどに関して、当院精神科と連携し、対応しました。</p> <p>※1 LDR：陣痛(Labor)・分娩(Delivery)・回復(Recovery)までを同じ部屋で行うことができる病室。陣痛室から分娩室までの移動がなく体への負担が少なく、個室のため周囲を気にすることなく過ごすことができる。 ※2 分娩監視中央システム：分娩室や病室で分娩監視装置（※3）によって計測したデータを、ネットワーク経由でナースステーション等のPCやタブレットで監視できるシステム。 ※3 分娩監視装置：胎児の心音と妊婦のお腹の張りを計測する医療機器。</p> <p>【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。</p>	IV	
16	<p>エ 遺伝カウンセリング外来の運営 遺伝病又は遺伝子が関係する疾病から生じる問題に関してカウンセリングを行い、遺伝病などに関する詳しい情報や専門的な情報を提供するとともに、心理面のサポートを行います。</p>		<p>【業務実績】 遺伝病又は遺伝子が関係する疾病や問題に関する遺伝カウンセリング外来を引き続き運営し、臨床遺伝専門医と臨床心理士が、相談者の遺伝に関する心配、病気への不安などについて一緒に取り組みました。さらに、他科との連携をとりながら幅広い分野で遺伝に関する相談や教育ができる場となるよう努めました。</p> <p>【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。</p>	IV	
17	<p>オ 病児保育施設の運営 市の子ども関連部局と連携し、病児対応型の病児保育施設を継続して運営します。</p>		<p>【業務実績】 病児保育施設の運営を継続し、市内の保育所、幼稚園および小児医療機関等へ周知を図り、利用登録数の増加に努めました。</p> <p>【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。</p>	IV	

中期目標	第2 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する目標を達成するためとるべき措置 1 良質で安全な医療の提供 (7) 高齢者に対する適切な医療の提供 加齢に伴う身体的および精神的症状を持つ高齢者に対し、適切な医療を提供すること。				
連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由
18	<p>(7) 高齢者に対する適切な医療の提供 加齢に伴う認知症などの精神疾患、運動器障害等、いくつもの疾病を併せ持つ高齢者の増加への対応に努めます。 精神疾患に関しては、身体合併症を有する精神疾患患者への対応病院として、引き続きその機能を十分に果たすほか、基幹型認知症疾患医療センターとして、認知症の早期発見・早期治療のため、認知症に関する各種相談、鑑別診断および専門治療を行うとともに、地域の医療機関および介護施設と連携し、急性期治療後の医療又は介護を切れ目なく提供することができるよう支援します。 また、運動器障害に関しては、適切に傷病の治療を行うとともに、早期に開始される急性期リハビリテーションおよびその後の回復期リハビリテーションの充実を図り、高齢者の残存機能を引き出し、自立した生活への復帰を促します。</p>		<p>【業務実績】 いくつもの疾病を併せ持つ高齢者に対して、各診療科が緊密に連携して、総合的に対応しました。 また、地域における専門的な診断や相談等を行う基幹型認知症疾患医療センターにて、認知症に関する各種相談や鑑別診断、専門医療を行うとともに、急性期治療後の医療や介護がスムーズに継続されるよう支援しました。 高齢のがん患者に対しては、内視鏡治療や鏡視下治療など低侵襲性治療を積極的に行いました。更に、運動器障害を有する高齢者に対しては、適切に傷病の治療を行うとともに早期に開始される急性期リハビリテーションや回復期リハビリテーションの充実を図り、高齢者の残存機能を引き出し、自立した生活への復帰を促しました。地域の医療機関および介護施設と連携し、急性期治療後の医療又は介護を切れ目なく提供することができるよう支援しました。</p> <p>【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。</p>	IV	

中期目標	<p>第2 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する目標を達成するためとるべき措置</p> <p>1 良質で安全な医療の提供</p> <p>(8) 患者の視点に立った医療の実施 患者や家族の権利を尊重し、患者の視点に立った医療を心がけ、患者サービスの一層の向上を図り、より市民に信頼される病院を目指すこと。 また、患者満足度調査の実施および結果の分析により、業務運営の改善を図り、全ての患者さんの満足に努めること。</p>
------	--

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由																		
19	<p>(8) 患者の視点に立った医療の実施 患者やその家族が納得して医療を受けられる体制を維持するとともに患者サービスの向上を図ります。</p> <p>ア 患者やその家族の権利の尊重 患者やその家族に対して治療方針、治療経過等を丁寧にわかりやすく説明し、納得の上で治療方法を選択することができるよう、インフォームド・コンセントの充実、徹底を図ります。 また、医療を自由に選択する患者の権利を守るため、当院又は他の医療機関の患者が主治医とは別の意見を求めた場合には、引き続きセカンドオピニオンの要望に適切に対応します。</p>		<p>【業務実績】 患者や家族に対して治療方針や治療経過などを丁寧にわかりやすく説明し、納得の上で治療方法を選択できるよう、インフォームド・コンセントの充実・徹底を図りました。 また、医療を自由に選択する患者の権利を守るため、当院の患者が主治医とは別の意見を求める場合には、必要な資料や画像等を貸出しするとともに、他の医療機関の患者に対しては、セカンドオピニオン外来により適切に対応しました。</p> <p>【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。</p>	IV																			
20	<p>イ 患者サービスの向上</p> <p>(7) 患者待ち時間の短縮 毎年、待ち時間調査を行った上で、業務の流れの見直しなどを行うとともに、地域医療連携を推進して地域医療機関と役割分担を行い、外来患者数の適正化により患者の待ち時間の短縮を図ります。</p>		<p>【業務実績】 地域医療機関と連携し、逆紹介を行うなどにより予約患者数を適正に維持するとともに、医師事務作業補助者を増員し代行入力等を継続することで医師の負担を軽減し、待ち時間の短縮に努めました。 また、令和2年度より、感染防止および待ち時間の短縮のために外来完全予約制を導入しました。業務の流れの見直しや予約枠の適正化を行ったとともに、診察開始までの待ち時間や会計までの待ち時間が大幅に短縮されました。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>予約患者待ち時間</th> <th>元年度</th> <th>2年度</th> <th>3年度</th> <th>4年度</th> <th>5年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予約時間から診察開始</td> <td>34分</td> <td>35分</td> <td>32分</td> <td>27分</td> <td>27分</td> </tr> <tr> <td>予約時間内をOとする</td> <td>15分</td> <td>14分</td> <td>17分</td> <td>11分</td> <td>11分</td> </tr> </tbody> </table> <p>【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。</p>	予約患者待ち時間	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	予約時間から診察開始	34分	35分	32分	27分	27分	予約時間内をOとする	15分	14分	17分	11分	11分	IV	
予約患者待ち時間	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度																		
予約時間から診察開始	34分	35分	32分	27分	27分																		
予約時間内をOとする	15分	14分	17分	11分	11分																		
21	<p>(4) 患者満足度調査の実施 毎年、入院患者および外来患者に対する患者満足度調査の実施および分析を行うことで業務運営の改善を図り、患者の満足度が向上するよう努めます。</p>	<p>【中期計画目標指標】 入院患者満足度（満足＋やや満足）：98.0% 外来患者満足度（満足＋やや満足）：98.0%</p>	<p>【業務実績】 患者満足度調査を実施し、医療機能・患者サービス向上委員会において分析・検討を行い、各部門に周知して改善に繋げました。 なお、調査結果については院内掲示およびホームページへの掲載を行いました。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>患者満足度調査</th> <th>元年度</th> <th>2年度</th> <th>3年度</th> <th>4年度</th> <th>5年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>入院患者満足度（満足＋やや満足）</td> <td>97.7%</td> <td>97.4%</td> <td>97.7%</td> <td>97.3%</td> <td>98.0%</td> </tr> <tr> <td>外来患者満足度（満足＋やや満足）</td> <td>92.7%</td> <td>94.0%</td> <td>94.0%</td> <td>94.6%</td> <td>98.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>【自己評価の理由】 外来患者満足度について、新病院開院後に行われた令和4年度の調査の不満の内容の多くは、なれない施設での案内、動線、待ち時間についてであり、都度対応し改善されてきており、徐々になれてきているため、目標指標を達成できる見込みである。</p>	患者満足度調査	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	入院患者満足度（満足＋やや満足）	97.7%	97.4%	97.7%	97.3%	98.0%	外来患者満足度（満足＋やや満足）	92.7%	94.0%	94.0%	94.6%	98.0%	IV	
患者満足度調査	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度																		
入院患者満足度（満足＋やや満足）	97.7%	97.4%	97.7%	97.3%	98.0%																		
外来患者満足度（満足＋やや満足）	92.7%	94.0%	94.0%	94.6%	98.0%																		

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由												
22	(ウ) 接遇に関する研修の実施 患者および来院者の立場に立った、心のこもった接遇を実践することができるよう職員に対して接遇研修を実施します。		【業務実績】 接遇の基礎向上とクレーム対応策の検討を目的とした外部講師による接遇研修を全職員を対象に行いました。コロナ禍においては、資料閲覧形式の研修を開催した。 【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。	IV													
23	(I) 院内環境の整備 患者および来院者に快適な環境を提供するため、施設設備の整備や修繕を計画的に実施します。		【業務実績】 患者や来院者に快適な環境を提供するため、施設整備について計画的な整備と修繕を実施したほか、突発的な不具合にも迅速に対応しました。 院内の感染対策として新病院においても引き続きサーマルカメラによる検温を令和5年3月まで行いました。また、外来ホール等の待合椅子の衛生環境強化のため殺菌消毒剤による清拭を実施し、感染予防に努めました。患者・来院者の利便性および安全性向上のために、立体駐車場階段室・エレベーターホール床面および連絡通路床面へ防滑対策を施工しました。 【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。	IV													
24	(オ) 広報の充実 広報誌により当院の特色、取組などを積極的に周知するとともに、来院者があらかじめ当院に関する情報を入手し、安心して当院を利用することができるよう、ホームページに掲載する病院案内、治療実績等の情報を充実します。		【業務実績】 当院の医療および患者サービスに関する情報を患者、地域住民および医療関係者に広く発信するため、引き続き広報活動の推進に努めました。 ホームページでは病院案内や診療実績、厚生労働省から公表を求められている病院指標等の情報を随時更新したほか、新病院の開院に関する情報を掲載するなど、様々な情報を適宜更新しました。 【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。	IV													
25	(カ) 院内行事の実施 院内において音楽会および病院祭を開催し、患者および来院者に安らぎや喜びの場を提供します。		【業務実績】 院内において音楽会および病院祭を開催し、患者および来院者に安らぎや喜びの場を提供することとしていましたが、令和2年度～令和4年度は、新型コロナウイルス感染症対策のため音楽会ならびに病院祭の開催を中止しました。 院内行事の実施 <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th></th> <th>元年度</th> <th>2年度</th> <th>3年度</th> <th>4年度</th> <th>5年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>音楽会、病院祭の開催数</td> <td>1回</td> <td>0回</td> <td>0回</td> <td>0回</td> <td>1回</td> </tr> </tbody> </table> 【自己評価の理由】 令和2年～令和4年度は、度新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため、音楽祭、病院祭ともに中止したものであり、評価は行わない。		元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	音楽会、病院祭の開催数	1回	0回	0回	0回	1回	-	
	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度												
音楽会、病院祭の開催数	1回	0回	0回	0回	1回												

中期目標	第2 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項 2 医療に関する調査および研究 医療の発展に寄与するとともに、市立病院が提供する医療の質の向上を図るため、医療に関する調査および研究を推進すること。
------	---

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由
26	2 医療に関する調査および研究 治療実績および医療に関する情報の蓄積および管理に努めるとともに、診断、治療等の臨床に応用するための臨床研究を進めます。 また、新薬の開発等に貢献し、治療の効果および安全性を高めるため、積極的に治験を実施するよう努めます。		【業務実績】 全国および院内がん登録については、診断症例を秋田県および国立がん研究センターへ提出しました。がん登録およびがん登録部会Q I（※）研究参加結果を医師等に周知するとともに改善を図り、引き続き、病院ホームページにて公表しました。 また、診断症例の5大がんにおける5年相対生存率の調査を行い、予後判明率は、国立がん研究センターの全国集計掲載基準の90.0%より高い水準を維持し、結果をホームページに掲載しました。 さらに、治験を継続して実施し、審査結果について、ホームページで公表しました。 ※Q I : Quality Indicator (医療の質を客観的に評価するための指標)	IV	
			【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。		

中期目標	第2 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項 3 人材の確保と育成 (1) 医療職の人材の確保 良質で安全な医療を提供し、市立病院が担うべき医療機能を充実させるため、必要な人材の確保を図ること。
------	--

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由												
27	3 人材の確保と育成 良質で安全な医療を提供し、当院が担うべき医療機能を充実させるために必要な人材の確保および育成を図ります。 (1) 医療職の人材の確保 優秀な医療職の人材を確保するため、効果的な情報発信やPRを実施するとともに、院内保育所の運営など、職員の働きやすい就労環境の充実に努めます。 また、医師又は看護師が本来の業務に専念することができるよう、医師事務作業補助者や看護補助者を配置することにより負担軽減を図ります。 ア 医師 大学などの関係機関と連携を進め、引き続き医師の確保に努めるとともに、教育研修プログラムの一層の充実により臨床研修医の確保を図ります。		【業務実績】 医師の確保について大学医局への働きかけを継続して行いました。医学生向けサイト「秋田の医療情報、みてたんせ」に臨床研修に関する情報を発信しました。充実した研修プログラムや卒後臨床研修センターによる医学生等に対する講習会等や病院見学の実施により、マッチングした初期臨床研修医を採用しました。 【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。	IV													
28	イ 看護師 看護師養成機関との連携、就職説明会の開催、採用試験の適宜実施等により看護師の確保に努めます。		【業務実績】 看護学校の病院実習の受け入れやインターンシップ、病院見学会を行うとともに、就職説明会に参加し看護師の確保に努めました。 【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。	IV													
29	ウ 医療技術者 医療環境および業務量の変化に対し、柔軟に対応することができるよう医療技術者の確保および配置に努めます。		【業務実績】 医療環境および業務量の変化を見極め、柔軟に対応することができるようそれぞれの職種において適正な人員の配置に努めました。 また、医師事務作業補助者を確保し、医師の負担軽減を図りました。 <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th></th> <th>元年度</th> <th>2年度</th> <th>3年度</th> <th>4年度</th> <th>5年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>医師事務作業補助者</td> <td>26人</td> <td>27人</td> <td>29人</td> <td>30人</td> <td>30人</td> </tr> </tbody> </table> 【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。		元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	医師事務作業補助者	26人	27人	29人	30人	30人	IV	
	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度												
医師事務作業補助者	26人	27人	29人	30人	30人												

中期目標	第2 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項 3 人材の確保と育成 (2) 人材育成 市立病院が提供する医療水準の更なる向上を図るため、職員の医療に関する知識や技術の向上に努めること。
------	---

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由
30	(2) 人材育成 医療職職員について、医療等の専門知識の向上および新たな医療技術の習得のため、学会、研修会等への積極的な参加を促すとともに、職務上必要な専門資格、認定資格の取得の支援に努めます。 また、事務職職員についても、医療に関する知識の向上のため、研修会への積極的な参加や資格取得を促します。		【業務実績】 職員研修規程に基づき、保険診療や医療安全、院内感染等の研修を実施したほか、コロナ禍にあっても、専門知識の向上や新たな医療技術の習得のため、Z o o mでの学会や研修会等へ参加しました。 また、職務上必要な研修等への参加を支援しました。	IV	
			【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。		

中期目標	第2 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項 4 地域医療への貢献 (1) 地域の医療機関等との連携強化 地域の医療機関との連携を推進するため、地域医療支援病院として承認されることを目指すとともに、地域の医療、保健、福祉および介護の関係機関との連携を強化し、地域医療へ貢献すること。
------	--

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由																														
31	4 地域医療への貢献 地域の医療機関等との連携を強化するとともに、研修医の受入れなどにより医療従事者の育成に努めるなど地域医療に貢献します。 また、市民の健康づくりを推進するため、医療および健康に関する情報を発信します。 (1) 地域の医療機関などとの連携強化 地域の急性期病院として、かかりつけ医をはじめとした地域の医療・保健・福祉機関、介護施設等との連携強化を図り、紹介による急性期患者の受入れおよび急性期を脱した患者の逆紹介を推進し、機能分担を図るとともに、地域医療支援病院として承認されることを目指します。 また、地域連携クリニカルパスを適用する疾患の拡大を図り、それぞれの機能・役割を担う医療機関の間で共有することにより、患者にとって切れ目のない円滑な医療提供体制の実現に努めます。	【中期計画目標指標】 紹介率（地域医療支援病院）：35.0% 逆紹介率（地域医療支援病院）：80.0% 病床利用率：90.0% 在宅復帰率：95.0%	【業務実績】 地域の急性期病院として、かかりつけ医をはじめとした地域の医療・保健・福祉機関、介護施設等との連携強化に努めました。 また、当院主催の「地域医療連携の会」をコロナ禍においては、Web開催し、さらに地域医療連携誌による情報発信などを行いました。 また、登録医療機関向けに医療安全研修会・感染研修会を開催し、継続して病床の一部を地域医療機関に開放するなど連携の強化と医療資源の有効活用を図りました。 地域連携クリニカルパスは、脳卒中パスと大腿骨頸部骨折パスを活用しました。地域医療支援病院の申請については現在検討中である。 各医療機関への訪問は、新型コロナウイルス拡大後、感染防止の観点から実施できていませんでしたが、令和4年度末から、後方支援病院を中心に訪問を行い、顔の見える連携を再開しました。	IV	III評価 左記の4指標のうち、逆紹介率、病床利用率の令和5年度の直近の実績（68.9%、73.0%）は目標値まで乖離があり、総体として「IV：中期計画を計画どおり実施している」とまでは認められないことから、おおむね実施しているものとして、III評価とする。																														
			<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th></th> <th>元年度</th> <th>2年度</th> <th>3年度</th> <th>4年度</th> <th>5年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>紹介率 (地域医療支援病院)</td> <td>30.9%</td> <td>33.6%</td> <td>35.4%</td> <td>49.3%</td> <td>50.0%</td> </tr> <tr> <td>逆紹介率 (地域医療支援病院)</td> <td>91.5%</td> <td>75.1%</td> <td>68.8%</td> <td>90.9%</td> <td>120.0%</td> </tr> <tr> <td>病床利用率</td> <td>75.3%</td> <td>64.4%</td> <td>68.8%</td> <td>72.7%</td> <td>90.0%</td> </tr> <tr> <td>在宅復帰率</td> <td>97.6%</td> <td>98.0%</td> <td>96.7%</td> <td>97.1%</td> <td>97.0%</td> </tr> </tbody> </table>		元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	紹介率 (地域医療支援病院)	30.9%	33.6%	35.4%	49.3%	50.0%	逆紹介率 (地域医療支援病院)	91.5%	75.1%	68.8%	90.9%	120.0%	病床利用率	75.3%	64.4%	68.8%	72.7%	90.0%	在宅復帰率	97.6%	98.0%	96.7%	97.1%	97.0%		
	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度																														
紹介率 (地域医療支援病院)	30.9%	33.6%	35.4%	49.3%	50.0%																														
逆紹介率 (地域医療支援病院)	91.5%	75.1%	68.8%	90.9%	120.0%																														
病床利用率	75.3%	64.4%	68.8%	72.7%	90.0%																														
在宅復帰率	97.6%	98.0%	96.7%	97.1%	97.0%																														
			【自己評価の理由】 紹介率、逆紹介率は大幅に目標を上回る見込みであり、在宅復帰率については、達成見込みである。病床利用率については、経営改善の中で、利用率向上の対策を行うこととしており目標に近づく見込みである。																																

中期目標	第2 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項 4 地域医療への貢献 (2) 教育研修の推進 研修医や実習生を積極的に受け入れ、地域の医療を担う医療従事者を育成すること。
------	---

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由
32	(2) 教育研修の推進 地域の医療を担う医療従事者の育成に貢献するため、研修医又は医療教育機関からの実習生の受け入れを行うほか、専門医などの育成に努めます。 ア 研修医の育成 教育研修プログラムなどの一層の充実を図り、臨床研修指定病院として、研修医の技術および知識の向上に寄与します。		【業務実績】 臨床研修指定病院として、初期臨床を受け入れ、技術・知識の向上に寄与しました。また、他院から医学研修の受け入れも行いました。 【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。	IV	
33	イ 実習生の受け入れ 秋田大学医学部、秋田市医師会立秋田看護学校等の実習病院として、次世代を担う医師および看護師の教育に努めるとともに、医療技術者の育成のため、薬剤部、栄養室、リハビリテーション科等においても実習生の受け入れに努めます。		【業務実績】 秋田大学医学部、秋田市医師会立秋田看護学校等の実習病院として、次世代を担う医師および看護師の教育に努めるとともに、医療技術者の育成のため、薬剤部、栄養室、リハビリテーション科等においても実習生の受け入れに努めました。 秋田市との救急業務に関するメディカルコントロールについての協定により、救急救命士の医学的知識や技能の習得に協力しました。 【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。	IV	
34	ウ 専門医等の育成 学会又は日本専門医機構が認定する専門医の研修施設として、専門医の育成に努めるなど、地域における医療の中核となる人材の育成を図ります。		【業務実績】 学会又は日本専門医機構が認定する専門医の研修施設として、専門医の育成に努めるなど、地域における医療の中核となる人材の育成を図りました。 【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。	IV	

中期目標	第2 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項 4 地域医療への貢献 (3) 市民への保健医療情報の提供・発信 市民の健康づくりを推進するため、市の関係機関と連携して医療や健康に関する情報の発信および普及啓発に努めること。また、院内教室等を開催した際には、受講者の理解度等の把握を行うこと。
------	---

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由																		
35	(3) 市民への保健医療情報の提供・発信 市民の健康づくりを推進するため、各種院内教室や健康講座を実施するとともに、保健所など市の関係機関と連携して出前講座を実施し、医療や健康に関する情報の発信および普及啓発に努めます。 また、各種院内教室等を開催した際には、アンケートを実施するなど受講者の理解度等を把握し、内容の改善および充実を図ります。	【中期計画目標指標】 院内教室等実施回数：42回 出前講座等実施回数：11回	【業務実績】 新型コロナウイルス感染症の影響により、院内教室や健康講座および出前講座等の多くが中止せざるを得なかったが、11月以降一部再開することができました。また、継続してホームページに教室資料を掲載し、情報の発信に努めました。また、病院広報誌「ふきのとう」の発行により、医療や健康に関する情報の発信および普及啓発に努めました。また、地域や公的機関が主催する研修会等へ職員を派遣したほか、感染症対策の指導などに専門職員を派遣し、市民の感染症対策に寄与しました。 市民への保健医療情報の提供・発信 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th></th> <th>元年度</th> <th>2年度</th> <th>3年度</th> <th>4年度</th> <th>5年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>院内教室等実施回数</td> <td>41回</td> <td>0回</td> <td>0回</td> <td>5回</td> <td>30回</td> </tr> <tr> <td>出前講座等実施回数</td> <td>10回</td> <td>0回</td> <td>0回</td> <td>2回</td> <td>5回</td> </tr> </tbody> </table> 【自己評価の理由】 コロナ禍により、中止せざるを得なかったが、令和5年度に再開する予定である。評価は行わない。		元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	院内教室等実施回数	41回	0回	0回	5回	30回	出前講座等実施回数	10回	0回	0回	2回	5回	—	
	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度																		
院内教室等実施回数	41回	0回	0回	5回	30回																		
出前講座等実施回数	10回	0回	0回	2回	5回																		

中期目標	第2 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項 5 災害時および新たな感染症発生時の体制強化 災害時に即応できる人材を確保・育成し、不測の事態にも対応できる体制や災害時等に県内外の医療機関等と協力できる体制の強化を図ること。また、新たな感染症の発生時等に関係機関と連携し、迅速に対応できる体制の強化を図ること。
------	--

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由
36	5 災害時および新たな感染症発生時の体制強化 災害時には災害拠点病院として、秋田県、秋田市、関係医師会等と協力して対応に当たることとし、災害時対応訓練による体制強化および災害備蓄品の整備を行います。 また、大規模な災害、事故等の発生時に被災地に駆けつけ救急医療を行うために組織した災害派遣医療チーム（DMAT）の2チーム体制を維持することに努めます。 更には、災害時病院間支援協定を締結している仙台市立病院および山形市立病院済生館との連携を維持し、災害時の人的・物質的援助を優先的に提供しあいます。 加えて、新たな感染症の発生時等に関係機関と連携し受入れ体制を強化します。		【業務実績】 災害発生時に被災地内の傷病者の受入れ拠点となる災害拠点病院として、秋田県、秋田市、関係医師会等と協力して対応に当たることとし、院内での災害時対応訓練を強化するとともに、新病院では職員、患者の3日分以上の食料を災害備蓄品として確保しました。 また、大規模な災害、事故等の発生時に被災地に駆けつけ救急医療を行うために組織した災害派遣医療チーム（DMAT）の2チーム体制を維持することに努めました。 さらには、災害時病院間支援協定を締結している仙台市立病院および山形市立病院済生館との連携を維持し、災害時の人的・物質的援助を優先的に提供しあうこととしています。 また、新型コロナウイルス感染症への支援として、クラスター発生施設への指導やワクチン接種への職員の派遣など積極的に行いました。 【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。	IV	

中期目標	第3 業務運営の改善および効率化に関する事項 1 経営企画・分析力の向上 医療事務等の高い専門性を持つ人材の育成や採用により、病院経営に関する企画・分析力を向上させ、経営の改善に努めること。
------	---

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由
37	第3 業務運営の改善および効率化に関する目標を達成するためとるべき措置 1 経営企画・分析力の向上 研修、資格取得等により、医療事務の高い専門性を有する人材を育成するとともに、外部の専門的知見や病院経営に関する知識の活用により、事務部門における経営企画・分析力の向上を図り、経営の強化に繋がります。		【業務実績】 経営分析システムの原価計算機能により経営戦略的な業績分析を行うため、経費などの詳細なデータの入力を行い、収入調整会議にて、経営層と各診療科で検討を行いました。また、研修、資格取得等により、医療事務の高い専門性を有する人材の育成に努めました。令和5年度 また、「地方公共団体の経営・財務マネジメント強化事業」において、総務省のアドバイザーより助言等を受け、令和5年度も引き続き経営改善の取り組みをすることとしました。	IV	
			【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。		

中期目標	第3 業務運営の改善および効率化に関する事項 2 外部評価 客観的かつ専門的な立場からの外部評価を受け、その結果等の公表により病院運営の透明性を確保するとともに、指摘された課題について改善を図ること。
------	--

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由
38	2 外部評価 公益財団法人日本医療機能評価機構が実施する病院機能評価の認定更新（令和2年度）に向けて、医療機能・患者サービス向上委員会が中心となって、更なる医療の質の向上およびサービスの改善を図ります。 なお、次回更新時の審査結果は、ホームページで公表し、市民の信頼の確保に努めます。		【業務実績】 新型コロナウイルス感染拡大防止のため令和2年度は延期となった公益財団法人日本医療機能評価機構が実施する病院機能評価の認定更新は、令和3年度に更新になりました。審査結果について、当院ホームページにて公表しました。また、指摘された事項を含め、継続的に医療機能の改善を図るため、医療機能・患者サービス向上委員会を中心に取組の点検・検証を引き続き行いました。 また、全国自治体病院協議会が実施する医療の質の評価・公表等推進事業に引き続き参加し、全国平均の指標と比較して医療の質の向上に努めるとともに、当院のホームページにて当該指標を公開しました。	IV	
			【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。		

中期目標	第3 業務運営の改善および効率化に関する事項 3 効率的な診療体制の構築 情報通信技術の活用等による業務の効率化や診療科間のスムーズな連携により、効率的な医療を提供できる診療体制の構築を図ること。
------	--

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由																		
39	3 効率的な診療体制の構築 電子カルテシステムを運用し、各部門間において患者情報を共有化することにより、医療の提供の効率化を図ります。 また、院内のクリニカルパスを引き続き推進するとともに、内容の精査による質の向上を図り、部門や職種を超えた職員のスムーズな連携のもと、チーム医療による効果的かつ効率的な医療を実施します。	【中期計画目標指標】 クリニカルパス使用率（患者数）：46.0% クリニカルパス使用率（日数）：20.0%	【業務実績】 新病院開院に合わせ更新した電子カルテシステムにより、引き続き患者情報の共有化と医療提供の効率化を推進しました。 また、クリニカルパス委員会にて医療の安全性の向上と標準化を図り、質の改善に努めました。 <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th></th> <th>元年度</th> <th>2年度</th> <th>3年度</th> <th>4年度</th> <th>5年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>クリニカルパス使用率（患者数）</td> <td>53.1%</td> <td>49.2%</td> <td>54.9%</td> <td>57.0%</td> <td>56.0%</td> </tr> <tr> <td>クリニカルパス使用率（日数）</td> <td>22.9%</td> <td>20.0%</td> <td>24.5%</td> <td>27.0%</td> <td>26.0%</td> </tr> </tbody> </table> 【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。		元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	クリニカルパス使用率（患者数）	53.1%	49.2%	54.9%	57.0%	56.0%	クリニカルパス使用率（日数）	22.9%	20.0%	24.5%	27.0%	26.0%	IV	
	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度																		
クリニカルパス使用率（患者数）	53.1%	49.2%	54.9%	57.0%	56.0%																		
クリニカルパス使用率（日数）	22.9%	20.0%	24.5%	27.0%	26.0%																		

中期目標	第3 業務運営の改善および効率化に関する事項 4 経費の節減 医療機器、診療材料、医薬品等の購入方法の見直しなどにより、経費を節減すること。
------	--

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由																								
40	4 経費の節減 複数年契約、複合契約等の多様な契約手法により購入価格の引下げを図るとともに、可能な限り後発医薬品（ジェネリック医薬品）への切替えを推進し、引き続き経費の節減に努めます。 また、職員のコストに対する意識の徹底を図ることにより、消耗品、光熱水費等の経費の節減に努めます。	【中期計画目標指標】 診療材料費の対医薬収益比率（税抜き）：9.2% 薬品費の対医薬収益比率（税抜き）：13.7% 後発医薬品の使用割合：91.0%	【業務実績】 診療材料費については、令和3年10月からNHAの共同購入へ参加し、材料費削減に努めました。また、共同購入参加以外の材料費削減のため、同種同効品の切替推奨品を積極的に提案を行うなど経費の削減に努めました。医薬品は継続して可能な限り後発医薬品に切り替えて経費の節減を図りました。 医療機器購入契約については、診療科およびメーカーに基づきグルーピングを行い価格交渉するなど調達費用削減に努めました。 職員のコストに対する意識の徹底を図ることにより、消耗品、光熱水費等の経費の節減に努めました。 ※NHA：一般社団法人 日本ホスピタルアライアンス（略称NHA） 共同購入を目的とした病院自治運営団体 <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th></th> <th>元年度</th> <th>2年度</th> <th>3年度</th> <th>4年度</th> <th>5年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>診療材料費の対医薬収益比率（税抜き）</td> <td>10.0%</td> <td>11.7%</td> <td>12.8%</td> <td>13.3%</td> <td>(13.3%)</td> </tr> <tr> <td>薬品費の対医薬収益比率（税抜き）</td> <td>14.1%</td> <td>15.4%</td> <td>16.2%</td> <td>16.4%</td> <td>14.9%</td> </tr> <tr> <td>後発医薬品の使用割合</td> <td>92.7%</td> <td>93.4%</td> <td>93.4%</td> <td>91.1%</td> <td>91.0%</td> </tr> </tbody> </table> 【自己評価の理由】 上記のように、経費削減に取り組み、実施しており、令和5年度の診療材料費の対医薬収益比率は13.3%（達成度55.4%）の見込み、薬品費の対医薬収益比率は14.9%（達成度91.2%）の見込み、後発医薬品の使用割合は91.0%（達成度100.0%）の見込みであり、評価Ⅱ、Ⅲ、Ⅳとなることから全体評価Ⅲとしている。 また、令和5年度の診療材料費の対医薬収益比率（13.3%）は、経費削減に取り組み、実施していることから令和4年度の実績をもとに算出している。 ※令和5年度計画の目標指標は診療材料費削減割合としたため。		元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	診療材料費の対医薬収益比率（税抜き）	10.0%	11.7%	12.8%	13.3%	(13.3%)	薬品費の対医薬収益比率（税抜き）	14.1%	15.4%	16.2%	16.4%	14.9%	後発医薬品の使用割合	92.7%	93.4%	93.4%	91.1%	91.0%	Ⅲ	Ⅱ評価 左記の3指標のうち、診療材料費および薬品費の対医薬収益比率の令和5年度の直近の実績（12.6%、17.1%）は目標値まで乖離があり、総体として「Ⅲ：中期計画をおおむね実施している。」とまでは認められないことから、中期計画を十分には実施していないとして、Ⅱ評価とする。
	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度																								
診療材料費の対医薬収益比率（税抜き）	10.0%	11.7%	12.8%	13.3%	(13.3%)																								
薬品費の対医薬収益比率（税抜き）	14.1%	15.4%	16.2%	16.4%	14.9%																								
後発医薬品の使用割合	92.7%	93.4%	93.4%	91.1%	91.0%																								

中期目標	第3 業務運営の改善および効率化に関する事項 5 医業収入の確保 診療報酬改定等の制度改正への迅速かつ適切な対応により、確実に医業収入を確保すること。
------	---

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由												
41	5 医業収入の確保 診療報酬改定等の制度改正への迅速かつ適切な対応および未収金対策の強化により、医業収入の確保に努めます。 (1) 診療報酬請求事務の体制強化 診療報酬に関連する施設基準の維持、管理および診療報酬の請求漏れ、減点等の防止のため、医療事務の経験豊富な人材の確保又は専門的な研修の受講促進による人材の育成を図り、診療報酬の改定等の環境変化に迅速かつ適切に対応することができるよう体制強化に努めます。		【業務実績】 診療報酬改定等の制度改正への迅速かつ適切な対応に努めました。また、未収金対策の強化により、医業収入の確保に努めました。 地域連携の更なる強化により集患に努め、入院患者の増加を図りました。 診療報酬請求事務を行っている委託業者への指導を強化するとともに、毎月、査定・返戻への対策会議を開催し、診療報酬の査定額の減少に努めました。DPCコーディングの精度向上を図り医事課にて、入院医療費の適正な請求を行うよう努めたほか、指導料、管理料のカルテ記載チェックを行うなど確実な算定に努めました。 さらに新病院開院に伴う、届出が必要な書類については、迅速かつ適切に対応しました。 ※DPCコーディング：実際の診断名と診療行為に基づいてDPC（診療群分類包括評価）を選択すること。 【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。	IV													
42	(2) 未収金対策の強化 患者に対する入院時の説明の徹底および院内連携により未収金の発生防止に努めるとともに、未収金が発生した場合には、早期回収のため、督促や訪問回収に加え、法的措置の対応も引き続き行います。	【中期計画目標指標】 個人分徴収率（現年度分）：99.5%	【業務実績】 入院時の概算費用の提示や高額療養費制度等について説明を徹底したほか、クレジットカード決済を継続し、未収金の発生防止に努めました。 未収金が発生した患者に対しては、医療相談および各科外来と連携を密に図り、積極的に納入相談を実施したほか、必要に応じて督促等を行いました。 また、督促等に応じない回収が困難な債権の回収業務を弁護士事務所に委託し、未収金の回収に努めました。 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th></th> <th>元年度</th> <th>2年度</th> <th>3年度</th> <th>4年度</th> <th>5年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>個人分徴収率 (現年度分)</td> <td>99.1%</td> <td>98.8%</td> <td>99.1%</td> <td>98.6%</td> <td>99.5%</td> </tr> </tbody> </table> (注)次年度5月末現在 【自己評価の理由】 個人分徴収率について、自己負担比率が増えていることと、過去の実績もふまえ評価Ⅲとしている。		元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	個人分徴収率 (現年度分)	99.1%	98.8%	99.1%	98.6%	99.5%	III	
	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度												
個人分徴収率 (現年度分)	99.1%	98.8%	99.1%	98.6%	99.5%												

中期目標	<p>第4 財務内容の改善に関する事項 良質な医療を安定的に継続して提供していくため、「第3 業務運営の改善および効率化に関する事項」に記載する事項を着実に実行し、中期目標期間における経常収支の黒字を堅持し、安定した財務基盤を確立すること。</p>
------	---

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由																																																																																																																																																																																																																																																												
43	<p>第4 予算（人件費の見積りを含む。）、収支計画および資金計画</p> <p>中期計画期間内に行われる病院の改築および医療機器整備などの減価償却費の発生により、一時的に経常収支に影響が見込まれるものの、「第3 業務運営の改善および効率化に関する目標を達成するためとすべき措置」を着実に実行し、良質な医療を安定的かつ継続的に提供します。</p> <p>1 予算(令和元年度～令和5年度) (単位:百万円)</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">区 分</th> <th style="width: 20%;">金 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>収入</td><td></td></tr> <tr><td> 営業収益</td><td style="text-align: right;">56,974</td></tr> <tr><td> 医業収益</td><td style="text-align: right;">52,517</td></tr> <tr><td> 運営費負担金等</td><td style="text-align: right;">4,201</td></tr> <tr><td> 補助金等</td><td style="text-align: right;">256</td></tr> <tr><td> 営業外収益</td><td style="text-align: right;">718</td></tr> <tr><td> 運営費負担金等</td><td style="text-align: right;">252</td></tr> <tr><td> 補助金等</td><td style="text-align: right;">0</td></tr> <tr><td> その他収入</td><td style="text-align: right;">466</td></tr> <tr><td> 資本収入</td><td style="text-align: right;">23,749</td></tr> <tr><td> 運営費負担金等</td><td style="text-align: right;">1,897</td></tr> <tr><td> 長期借入金</td><td style="text-align: right;">21,840</td></tr> <tr><td> その他</td><td style="text-align: right;">12</td></tr> <tr><td>計</td><td style="text-align: right;">81,441</td></tr> <tr><td>支出</td><td></td></tr> <tr><td> 営業費用</td><td style="text-align: right;">53,998</td></tr> <tr><td> 医業費用</td><td style="text-align: right;">51,743</td></tr> <tr><td> 給与費</td><td style="text-align: right;">29,617</td></tr> <tr><td> 材料費</td><td style="text-align: right;">13,192</td></tr> <tr><td> 経費</td><td style="text-align: right;">8,715</td></tr> <tr><td> 研究研修費</td><td style="text-align: right;">219</td></tr> <tr><td> 一般管理費</td><td style="text-align: right;">2,255</td></tr> <tr><td> 営業外費用</td><td style="text-align: right;">542</td></tr> <tr><td> 資本支出</td><td style="text-align: right;">25,400</td></tr> <tr><td> 建設改良費</td><td style="text-align: right;">23,326</td></tr> <tr><td> 償還金</td><td style="text-align: right;">2,074</td></tr> <tr><td>計</td><td style="text-align: right;">79,940</td></tr> </tbody> </table> <p>(注) 期間中の診療報酬の改定、給与改定、物価の変動等は考慮していません。 【人件費の見積り】 期間中総額30,991百万円を支出します。 なお、当該金額は、法人の役員に係る報酬、職員の給料、諸手当、法定福利費および退職手当の額に相当するものです。 【運営費負担金の算定ルール等】 運営費負担金については、毎年度総務部が発出する「地方公営企業等繰出金について」に準じた考え方によります。 また、建設改良費および長期借入金等元利償還金に充当される運営費負担金については、経常費助成のための運営費負担金とします。</p>	区 分	金 額	収入		営業収益	56,974	医業収益	52,517	運営費負担金等	4,201	補助金等	256	営業外収益	718	運営費負担金等	252	補助金等	0	その他収入	466	資本収入	23,749	運営費負担金等	1,897	長期借入金	21,840	その他	12	計	81,441	支出		営業費用	53,998	医業費用	51,743	給与費	29,617	材料費	13,192	経費	8,715	研究研修費	219	一般管理費	2,255	営業外費用	542	資本支出	25,400	建設改良費	23,326	償還金	2,074	計	79,940		<p>【業務実績】 中期計画期間内に行われる病院の改築および医療機器整備などの減価償却費の発生により、経常収支が赤字になりました。</p> <p>1 予算(令和元年度～令和5年度) (単位:百万円)</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">区 分</th> <th style="width: 10%;">元年度</th> <th style="width: 10%;">2年度</th> <th style="width: 10%;">3年度</th> <th style="width: 10%;">4年度</th> <th style="width: 10%;">5年度</th> <th style="width: 10%;">合計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>収入</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td> 営業収益</td><td style="text-align: right;">10,943</td><td style="text-align: right;">10,117</td><td style="text-align: right;">11,528</td><td style="text-align: right;">11,474</td><td style="text-align: right;">11,736</td><td style="text-align: right;">55,798</td></tr> <tr><td> 医業収益</td><td style="text-align: right;">10,003</td><td style="text-align: right;">8,910</td><td style="text-align: right;">9,988</td><td style="text-align: right;">9,792</td><td style="text-align: right;">10,765</td><td style="text-align: right;">49,458</td></tr> <tr><td> 運営費負担金等</td><td style="text-align: right;">896</td><td style="text-align: right;">842</td><td style="text-align: right;">1,148</td><td style="text-align: right;">1,218</td><td style="text-align: right;">936</td><td style="text-align: right;">5,040</td></tr> <tr><td> 補助金等</td><td style="text-align: right;">44</td><td style="text-align: right;">365</td><td style="text-align: right;">392</td><td style="text-align: right;">464</td><td style="text-align: right;">35</td><td style="text-align: right;">1,300</td></tr> <tr><td> 営業外収益</td><td style="text-align: right;">102</td><td style="text-align: right;">79</td><td style="text-align: right;">104</td><td style="text-align: right;">138</td><td style="text-align: right;">182</td><td style="text-align: right;">605</td></tr> <tr><td> 運営費負担金等</td><td style="text-align: right;">10</td><td style="text-align: right;">10</td><td style="text-align: right;">12</td><td style="text-align: right;">41</td><td style="text-align: right;">95</td><td style="text-align: right;">168</td></tr> <tr><td> 補助金等</td><td style="text-align: right;">0</td><td style="text-align: right;">0</td><td style="text-align: right;">0</td><td style="text-align: right;">0</td><td style="text-align: right;">0</td><td style="text-align: right;">0</td></tr> <tr><td> その他収入</td><td style="text-align: right;">92</td><td style="text-align: right;">69</td><td style="text-align: right;">92</td><td style="text-align: right;">97</td><td style="text-align: right;">87</td><td style="text-align: right;">437</td></tr> <tr><td> 資本収入</td><td style="text-align: right;">1,379</td><td style="text-align: right;">2,119</td><td style="text-align: right;">9,939</td><td style="text-align: right;">20,227</td><td style="text-align: right;">1,230</td><td style="text-align: right;">34,894</td></tr> <tr><td> 運営費負担金等</td><td style="text-align: right;">385</td><td style="text-align: right;">202</td><td style="text-align: right;">168</td><td style="text-align: right;">430</td><td style="text-align: right;">149</td><td style="text-align: right;">1,334</td></tr> <tr><td> 長期借入金</td><td style="text-align: right;">994</td><td style="text-align: right;">1,663</td><td style="text-align: right;">5,186</td><td style="text-align: right;">13,607</td><td style="text-align: right;">1,023</td><td style="text-align: right;">22,473</td></tr> <tr><td> その他</td><td style="text-align: right;">0</td><td style="text-align: right;">254</td><td style="text-align: right;">4,585</td><td style="text-align: right;">6,190</td><td style="text-align: right;">58</td><td style="text-align: right;">11,087</td></tr> <tr><td>計</td><td style="text-align: right;">12,424</td><td style="text-align: right;">12,315</td><td style="text-align: right;">21,571</td><td style="text-align: right;">31,839</td><td style="text-align: right;">13,148</td><td style="text-align: right;">91,297</td></tr> <tr><td>支出</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td> 営業費用</td><td style="text-align: right;">10,440</td><td style="text-align: right;">10,510</td><td style="text-align: right;">11,231</td><td style="text-align: right;">12,440</td><td style="text-align: right;">12,355</td><td style="text-align: right;">56,976</td></tr> <tr><td> 医業費用</td><td style="text-align: right;">9,986</td><td style="text-align: right;">10,119</td><td style="text-align: right;">10,812</td><td style="text-align: right;">11,777</td><td style="text-align: right;">11,901</td><td style="text-align: right;">54,595</td></tr> <tr><td> 給与費</td><td style="text-align: right;">5,759</td><td style="text-align: right;">5,865</td><td style="text-align: right;">5,992</td><td style="text-align: right;">5,941</td><td style="text-align: right;">6,288</td><td style="text-align: right;">29,845</td></tr> <tr><td> 材料費</td><td style="text-align: right;">2,529</td><td style="text-align: right;">2,544</td><td style="text-align: right;">3,037</td><td style="text-align: right;">3,154</td><td style="text-align: right;">3,194</td><td style="text-align: right;">14,458</td></tr> <tr><td> 経費</td><td style="text-align: right;">1,662</td><td style="text-align: right;">1,690</td><td style="text-align: right;">1,763</td><td style="text-align: right;">2,657</td><td style="text-align: right;">2,376</td><td style="text-align: right;">10,148</td></tr> <tr><td> 研究研修費</td><td style="text-align: right;">36</td><td style="text-align: right;">20</td><td style="text-align: right;">20</td><td style="text-align: right;">25</td><td style="text-align: right;">43</td><td style="text-align: right;">144</td></tr> <tr><td> 一般管理費</td><td style="text-align: right;">454</td><td style="text-align: right;">391</td><td style="text-align: right;">419</td><td style="text-align: right;">663</td><td style="text-align: right;">454</td><td style="text-align: right;">2,381</td></tr> <tr><td> 営業外費用</td><td style="text-align: right;">28</td><td style="text-align: right;">42</td><td style="text-align: right;">49</td><td style="text-align: right;">133</td><td style="text-align: right;">200</td><td style="text-align: right;">452</td></tr> <tr><td> 資本支出</td><td style="text-align: right;">2,269</td><td style="text-align: right;">2,747</td><td style="text-align: right;">12,819</td><td style="text-align: right;">20,244</td><td style="text-align: right;">1,308</td><td style="text-align: right;">39,387</td></tr> <tr><td> 建設改良費</td><td style="text-align: right;">1,658</td><td style="text-align: right;">2,411</td><td style="text-align: right;">8,075</td><td style="text-align: right;">13,954</td><td style="text-align: right;">1,042</td><td style="text-align: right;">27,140</td></tr> <tr><td> 償還金</td><td style="text-align: right;">611</td><td style="text-align: right;">336</td><td style="text-align: right;">4,744</td><td style="text-align: right;">6,290</td><td style="text-align: right;">266</td><td style="text-align: right;">12,247</td></tr> <tr><td>計</td><td style="text-align: right;">12,737</td><td style="text-align: right;">13,299</td><td style="text-align: right;">24,099</td><td style="text-align: right;">32,817</td><td style="text-align: right;">13,863</td><td style="text-align: right;">96,815</td></tr> </tbody> </table>	区 分	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	合計	収入							営業収益	10,943	10,117	11,528	11,474	11,736	55,798	医業収益	10,003	8,910	9,988	9,792	10,765	49,458	運営費負担金等	896	842	1,148	1,218	936	5,040	補助金等	44	365	392	464	35	1,300	営業外収益	102	79	104	138	182	605	運営費負担金等	10	10	12	41	95	168	補助金等	0	0	0	0	0	0	その他収入	92	69	92	97	87	437	資本収入	1,379	2,119	9,939	20,227	1,230	34,894	運営費負担金等	385	202	168	430	149	1,334	長期借入金	994	1,663	5,186	13,607	1,023	22,473	その他	0	254	4,585	6,190	58	11,087	計	12,424	12,315	21,571	31,839	13,148	91,297	支出							営業費用	10,440	10,510	11,231	12,440	12,355	56,976	医業費用	9,986	10,119	10,812	11,777	11,901	54,595	給与費	5,759	5,865	5,992	5,941	6,288	29,845	材料費	2,529	2,544	3,037	3,154	3,194	14,458	経費	1,662	1,690	1,763	2,657	2,376	10,148	研究研修費	36	20	20	25	43	144	一般管理費	454	391	419	663	454	2,381	営業外費用	28	42	49	133	200	452	資本支出	2,269	2,747	12,819	20,244	1,308	39,387	建設改良費	1,658	2,411	8,075	13,954	1,042	27,140	償還金	611	336	4,744	6,290	266	12,247	計	12,737	13,299	24,099	32,817	13,863	96,815	II	
区 分	金 額																																																																																																																																																																																																																																																																
収入																																																																																																																																																																																																																																																																	
営業収益	56,974																																																																																																																																																																																																																																																																
医業収益	52,517																																																																																																																																																																																																																																																																
運営費負担金等	4,201																																																																																																																																																																																																																																																																
補助金等	256																																																																																																																																																																																																																																																																
営業外収益	718																																																																																																																																																																																																																																																																
運営費負担金等	252																																																																																																																																																																																																																																																																
補助金等	0																																																																																																																																																																																																																																																																
その他収入	466																																																																																																																																																																																																																																																																
資本収入	23,749																																																																																																																																																																																																																																																																
運営費負担金等	1,897																																																																																																																																																																																																																																																																
長期借入金	21,840																																																																																																																																																																																																																																																																
その他	12																																																																																																																																																																																																																																																																
計	81,441																																																																																																																																																																																																																																																																
支出																																																																																																																																																																																																																																																																	
営業費用	53,998																																																																																																																																																																																																																																																																
医業費用	51,743																																																																																																																																																																																																																																																																
給与費	29,617																																																																																																																																																																																																																																																																
材料費	13,192																																																																																																																																																																																																																																																																
経費	8,715																																																																																																																																																																																																																																																																
研究研修費	219																																																																																																																																																																																																																																																																
一般管理費	2,255																																																																																																																																																																																																																																																																
営業外費用	542																																																																																																																																																																																																																																																																
資本支出	25,400																																																																																																																																																																																																																																																																
建設改良費	23,326																																																																																																																																																																																																																																																																
償還金	2,074																																																																																																																																																																																																																																																																
計	79,940																																																																																																																																																																																																																																																																
区 分	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	合計																																																																																																																																																																																																																																																											
収入																																																																																																																																																																																																																																																																	
営業収益	10,943	10,117	11,528	11,474	11,736	55,798																																																																																																																																																																																																																																																											
医業収益	10,003	8,910	9,988	9,792	10,765	49,458																																																																																																																																																																																																																																																											
運営費負担金等	896	842	1,148	1,218	936	5,040																																																																																																																																																																																																																																																											
補助金等	44	365	392	464	35	1,300																																																																																																																																																																																																																																																											
営業外収益	102	79	104	138	182	605																																																																																																																																																																																																																																																											
運営費負担金等	10	10	12	41	95	168																																																																																																																																																																																																																																																											
補助金等	0	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																											
その他収入	92	69	92	97	87	437																																																																																																																																																																																																																																																											
資本収入	1,379	2,119	9,939	20,227	1,230	34,894																																																																																																																																																																																																																																																											
運営費負担金等	385	202	168	430	149	1,334																																																																																																																																																																																																																																																											
長期借入金	994	1,663	5,186	13,607	1,023	22,473																																																																																																																																																																																																																																																											
その他	0	254	4,585	6,190	58	11,087																																																																																																																																																																																																																																																											
計	12,424	12,315	21,571	31,839	13,148	91,297																																																																																																																																																																																																																																																											
支出																																																																																																																																																																																																																																																																	
営業費用	10,440	10,510	11,231	12,440	12,355	56,976																																																																																																																																																																																																																																																											
医業費用	9,986	10,119	10,812	11,777	11,901	54,595																																																																																																																																																																																																																																																											
給与費	5,759	5,865	5,992	5,941	6,288	29,845																																																																																																																																																																																																																																																											
材料費	2,529	2,544	3,037	3,154	3,194	14,458																																																																																																																																																																																																																																																											
経費	1,662	1,690	1,763	2,657	2,376	10,148																																																																																																																																																																																																																																																											
研究研修費	36	20	20	25	43	144																																																																																																																																																																																																																																																											
一般管理費	454	391	419	663	454	2,381																																																																																																																																																																																																																																																											
営業外費用	28	42	49	133	200	452																																																																																																																																																																																																																																																											
資本支出	2,269	2,747	12,819	20,244	1,308	39,387																																																																																																																																																																																																																																																											
建設改良費	1,658	2,411	8,075	13,954	1,042	27,140																																																																																																																																																																																																																																																											
償還金	611	336	4,744	6,290	266	12,247																																																																																																																																																																																																																																																											
計	12,737	13,299	24,099	32,817	13,863	96,815																																																																																																																																																																																																																																																											

2 収支計画(令和元年度～令和5年度)

区 分	金 額
収益の部	58,953
営業収益	58,267
医業収益	52,405
運営費負担金等収益	4,201
補助金等	1,661
営業外収益	686
運営費負担金等収益	252
補助金等収益	109
その他営業外収益	325
臨時利益	0
費用の部	65,681
営業費用	58,868
医業費用	56,689
給与費	29,617
材料費	12,015
経費	7,968
減価償却費	6,875
資産減耗費	15
研究研修費	199
一般管理費	2,179
営業外費用	4,458
臨時損失	2,355
純利益	△6,728

2 収支計画(令和元年度～令和5年度)

区 分	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	合計
収益の部	11,422	10,461	11,880	11,895	12,507	58,165
営業収益	11,318	10,334	11,737	11,736	12,333	57,458
医業収益	9,984	8,892	9,970	9,825	10,744	49,415
運営費負担金等収益	896	842	1,148	1,218	936	5,040
補助金等	438	600	619	693	653	3,003
営業外収益	98	90	98	140	174	600
運営費負担金等収益	10	10	12	41	95	168
補助金等収益	20	19	19	0	0	58
その他営業外収益	68	61	67	99	79	374
臨時利益	6	37	45	19	0	107
費用の部	11,318	11,196	11,940	13,975	14,369	62,798
営業費用	10,851	10,711	11,428	13,148	13,364	59,502
医業費用	10,404	10,327	11,017	12,502	12,915	57,165
給与費	5,756	5,861	5,987	6,157	6,300	30,061
材料費	2,436	2,437	2,907	3,036	2,903	13,719
経費	1,536	1,549	1,619	2,101	2,167	8,972
減価償却費	639	458	482	1,179	1,505	4,263
資産減耗費	3	3	3	5	0	14
研究研修費	34	19	19	24	40	136
一般管理費	447	384	411	646	449	2,337
営業外費用	450	475	505	761	990	3,181
臨時損失	17	10	7	66	15	115
純利益	104	△735	△60	△2,080	△1,862	△4,633

3 資金計画(令和元年度～令和5年度)

区 分	金 額
資金収入	85,926
業務活動による収入	57,692
診療業務による収入	52,517
運営費負担金等による収入	4,453
その他の業務活動による収入	722
投資活動による収入	1,909
運営費負担金による収入	1,897
その他の投資活動による収入	12
財務活動による収入	21,840
長期借入金による収入	21,840
前期中期目標期間からの繰越金	4,485
資金支出	79,940
業務活動による支出	54,540
給与費支出	30,991
材料費支出	13,192
その他の業務活動による支出	10,357
投資活動による支出	23,326
有形固定資産の取得による支出	23,326
財務活動による支出	2,074
長期借入金の返済による支出	1,119
移行前地方債償還債務の償還による支出	955
次期中期目標期間への繰越金	5,986

3 資金計画(令和元年度～令和5年度)

区 分	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	合計
資金収入	15,962	16,487	24,665	35,025	16,948	109,087
業務活動による収入	10,980	10,692	11,158	11,612	11,918	56,360
診療業務による収入	9,944	9,438	9,385	9,792	10,765	49,324
運営費負担金等による収入	906	852	1,160	1,259	1,031	5,208
その他の業務活動による収入	130	402	613	561	122	1,828
投資活動による収入	938	434	422	620	207	2,621
運営費負担金による収入	385	202	168	430	149	1,334
その他の投資活動による収入	553	232	254	190	58	1,287
財務活動による収入	994	1,663	9,686	19,607	1,023	32,973
長期借入金による収入	994	1,663	9,686	13,607	1,023	26,973
前期中期目標期間からの繰越金	3,050	3,698	3,399	3,186	3,800	4,485
資金支出	12,264	13,088	21,479	32,817	13,863	93,511
業務活動による支出	10,610	10,801	11,348	12,573	12,555	57,887
給与費支出	6,089	6,127	6,246	6,287	6,637	31,386
材料費支出	2,390	2,679	3,165	3,154	3,194	14,582
その他の業務活動による支出	2,131	1,995	1,937	3,132	2,724	11,919
投資活動による支出	1,027	1,938	5,375	13,953	1,042	23,335
有形固定資産の取得による支出	1,027	1,938	5,375	13,953	1,042	23,335
財務活動による支出	627	349	4,756	6,291	266	12,289
長期借入金の返済による支出	476	215	137	176	210	1,214
移行前地方債償還債務の償還等による支出	135	134	12	115	56	452
短期借入金の返済による支出				6,000		6,000
次期中期目標期間への繰越金	3,698	3,399	3,186	2,208	3,085	15,576

【自己評価の理由】

経常収支比率が赤字となり、中期計画を十分に実施できない見込みであるため。

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の 自己評価	自己評価と異なる市長 の評価とその理由
44	<p>第5 短期借入金の限度額</p> <p>1 限度額 8,000百万円</p> <p>2 想定される短期借入金の発生理由</p> <p>(1) 運営費負担金等の受入れ遅延等による資金不足への対応</p> <p>(2) 賞与の支給等一時的な資金不足への対応</p> <p>(3) 医療機器等の購入に係る一時的な資金不足への対応</p> <p>(4) 病院の改築工事に係る一時的な資金不足への対応</p>		<p>【業務実績】</p> <p>新病院の建設工事および医療機器等の購入に係る一時的な資金不足への対応として、借入を行い、年度内に返済しています。</p> <p>.....</p> <p>【自己評価の理由】</p>		
45	<p>第6 出資等に係る不要財産等の処分に関する計画</p> <p>なし</p>		<p>【業務実績】</p> <p>なし</p> <p>.....</p> <p>【自己評価の理由】</p>		
46	<p>第7 その他の重要な財産を譲渡し、又は担保に供する計画</p> <p>なし</p>		<p>【業務実績】</p> <p>なし</p> <p>.....</p> <p>【自己評価の理由】</p>		
47	<p>第8 決算において剰余金が生じた場合は、病院施設の整備、医療機器の購入等および病院改築事業に充てます。</p>		<p>【業務実績】</p> <p>決算において剰余金が生じた場合は、病院改築事業等に充てておりましたが、令和2年度からの経営悪化により、累積欠損金となっています。</p> <p>.....</p> <p>【自己評価の理由】</p>		

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の 自己評価	自己評価と異なる市長 の評価とその理由
48	<p>第9 料金に関する事項</p> <p>1 料金 当院の料金については、次に定める額とします。</p> <p>(1) 健康保険法（大正11年法律第70号）第76条第2項の規定により厚生労働大臣が定める算定方法および高齢者の医療の確保に関する法律（昭和57年法律第80号）第71条第1項の規定により厚生労働大臣が定める療養の給付に要する費用の額の算定に関する基準（以下「診療報酬告示」という。）により算定した額</p> <p>(2) 健康保険法第85条第2項および第85条の2第2項ならびに高齢者の医療の確保に関する法律第74条第2項および第75条第2項の規定により厚生労働大臣が定める基準（以下「入院時療養費告示」という。）により算定した額</p> <p>(3) 自動車損害賠償保障法（昭和30年法律第97号）および労働者災害補償保険法（昭和22年法律第50号）の規定による療養の給付の対象となる診療については、診療報酬告示に定める点数にそれぞれ次に掲げる額を乗じて得た額および入院時療養費告示により算出した額</p> <p>ア 自動車損害賠償保障法 15円 イ 労働者災害補償保険法 11.5円</p> <p>(4) 前3号に掲げるもの以外のものについては、理事長が別に定める額</p>		<p>【業務実績】 左記のとおり。</p> <p>.....</p> <p>【自己評価の理由】</p>	/	
49	<p>2 使用料等の減免 理事長は、特に必要があると認める場合は、使用料等の全部又は一部を減免することができます。</p>		<p>【業務実績】 なし</p> <p>.....</p> <p>【自己評価の理由】</p>		

中期目標	<p>第5 その他業務運営に関する重要事項</p> <p>1 法令・行動規範の遵守</p> <p>医療法をはじめとする各種関係法令を遵守し、患者の人権に配慮した倫理と行動規範を確率すること。また、公益通報制度の周知を図ること。</p>
------	---

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由
50	<p>第10 その他業務運営に関する重要事項</p> <p>1 法令・行動規範の遵守</p> <p>医療法をはじめとする各種関係法令、臨床倫理に係るガイドライン等を遵守し、倫理的な問題を含むと考えられる医療行為については、病院内の倫理委員会又は治験審査委員会において十分な検討を行います。</p> <p>また、患者の個人情報の保護および患者又は家族からの情報開示請求については、個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）、当院の個人情報の保護に関する法律施行規程、その他関係法令に基づき適切に対応します。</p> <p>なお、職員の倫理、行動規範および公益通報制度についても、関連する規程を周知し、職員の法令遵守体制の充実を図ります。</p>		<p>【業務実績】</p> <p>医療法をはじめとする各種関係法令を遵守のうえ、倫理的な問題を含むと考えられる医療行為については、倫理委員会又は治験審査委員会において検討し承認を受けた上で実施しました。</p> <p>また、患者の個人情報の保護および患者や家族からの情報開示請求については、個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）、および秋田市情報公開条例（平成9年秋田市条例第39号）、当院の個人情報の保護に関する法律施行規程、その他関係法令に基づき適切に対応しました。</p> <p>コンプライアンス研修の他、職員の行動を見直す機会として、ハラスメント研修を全職員を対象として実施しました。</p> <p>.....</p> <p>【自己評価の理由】</p> <p>中期計画どおりに実施できる見込みである。</p>	IV	

中期目標	<p>第5 その他業務運営に関する重要事項</p> <p>2 内部統制の推進</p> <p>業務執行が法令等に適合すること等を確保するための体制および業務執行の障害となるリスクに対応するための体制を適切に運用し、内部統制の取組を推進すること。また、切適切な情報セキュリティ対策を講じること。</p>
------	---

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由
51	<p>2 内部統制の推進</p> <p>業務執行が法令等に適合すること等を確保するための体制および業務執行の障害となるリスクに対応するための体制を適切に運用し、内部統制の取組を推進します。</p> <p>また、適切な情報セキュリティ対策を講じます。</p>		<p>【業務実績】</p> <p>業務執行が法令等に適合すること等を確保するための体制および業務執行の障害となるリスクに対応するための体制を適切に運用し、内部統制の取組を推進しました。</p> <p>また、情報セキュリティについては、「医療情報システムの安全管理に関するガイドライン第5.1版」に沿って作成した「市立秋田総合病院総合医療情報システム運用管理要綱」に基づき、利用者の権限管理やシステムの定期的な監視に努めました。</p> <p>.....</p> <p>【自己評価の理由】</p> <p>中期計画どおりに実施できる見込みである。</p>	IV	

中期目標	第5 その他業務運営に関する重要事項 3 新たな人事制度の運用等 (1) 新たな人事制度の運用 職員の意欲を高め、能力を最大限に発揮させるため、勤務成績等を適正に評価する人事評価制度を運用するとともに、その評価結果を反映する給与制度などについて検討すること。
------	--

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由
52	3 新たな人事制度の運用および就労環境の整備 職員の意欲を高め、能力を最大限に発揮させるため、新たな人事制度を運用するとともに、職員の就労環境の整備を図ります。 (1) 新たな人事制度の運用 職員の勤務成績等を適正に評価する人事評価制度を運用するとともに、その評価結果を反映する給与制度などについて検討します。		【業務実績】 職員の意欲を高め、能力を最大限に発揮させるため、新たな人事制度を運用するとともに、職員の就労環境の整備を図りました。 職員の勤務成績等を適正に評価する人事評価制度を運用するとともに、各職種を適正に評価することができるよう能力評価項目の適宜見直しを図りました。 また、毎年度実施している行動評価に加え、令和4年度よりトライアルとして目標達成度評価を導入しました。 【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。	IV	

中期目標	<p>第5 その他業務運営に関する重要事項</p> <p>3 新たな人事制度の運用等</p> <p>(2) 就労環境の整備</p> <p>ワーク・ライフ・バランスの推進、育児・介護等との両立支援等を図るとともに、引き続き院内保育所を運営し、職員が健康的に働き続けることができる就労環境の整備に努めること。</p>
------	--

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由
53	<p>(2) 就労環境の整備</p> <p>地域医療を守る使命を全ての職員が共有し、一体となって質の高い医療を提供できるよう、ワーク・ライフ・バランスに配慮した就労環境の整備に努めます。</p> <p>ア 多様な勤務形態について検討し、職員にとって働きやすく、働きがいのある就労環境の整備に向けての取組を推進します。</p>		<p>【業務実績】</p> <p>地域医療を守る使命を全ての職員が共有し、一体となって質の高い医療を提供できるよう、ワーク・ライフ・バランスに配慮した就労環境の整備に努め、時間外労働の短縮等に取り組みました。</p> <p>また、多様な勤務形態について検討し、職員にとって働きやすく、働きがいのある就労環境の整備に向けての取組を行いました。看護師については、安全で質の高い看護を提供しつつ、職員にとって働きやすい勤務形態である正循環による勤務シフトに準じた変則二交代制勤務を継続しました。医師の働き方改革については、委員会を開催し、医師の労働時間短縮計画の作成や、宿日直許可申請届出の検討を行いました。</p> <p>※1 正循環：「日勤」、「準夜勤」、「深夜勤」の3交代制の現場で、日勤が続いた後は準夜勤、その後は深夜勤と、開始時間が日を追うごとに後ろ倒しになるようなシフトの組み方。 ※2 変則二交代制：通常の二交代制の夜勤は16時間勤務であるが、変則勤務は13時間勤務となり、勤務時間が短くなる。また、日勤は通常の8時間勤務と11時間勤務の2種類あり、これらを組み合わせることで1ヶ月の勤務時間を調整する。</p> <p>【自己評価の理由】</p> <p>中期計画どおりに実施できる見込みである。</p>	IV	
54	<p>イ 院内保育所を運営し、職員の育児を支援します。</p>		<p>【業務実績】</p> <p>引き続き院内保育園を運営して、職員の育児支援を行いました。</p> <p>【自己評価の理由】</p> <p>中期計画どおりに実施できる見込みである。</p>	IV	
55	<p>ウ 職員の健康保持のため、メンタルヘルスを含む健康相談体制を維持します。</p>		<p>【業務実績】</p> <p>職員のメンタルヘルス相談体制について、引き続き維持することに努めました。また、法で年1回の実施が義務づけられているストレスチェックを実施し、職員のメンタルヘルス不調の未然防止を図りました。</p> <p>【自己評価の理由】</p> <p>中期計画どおりに実施できる見込みである。</p>	IV	

中期目標	<p>第5 その他業務運営に関する重要事項</p> <p>4 病院の改築と医療機能の拡充 施設・設備の老朽化・狭あい化の解消および医療の高度化・専門化に対応した機能の拡充等を図るため、病院の改築を計画的に進めること。また、随時、病院の改築に係る進捗状況を市民へ情報発信すること。</p>
------	--

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由
56	<p>4 病院の改築と医療機能の拡充 当院が目指す医療の充実および施設のアメニティ向上などを図るため、令和4年度開院予定の病院の改築を計画的に進めます。 また、随時、病院の改築に係る進捗状況をホームページなどで市民へ情報発信します。</p>		<p>【業務実績】 平成31年3月、立体駐車場整備工事に着手し、令和2年1月、完成しました。 令和元年11月、新病院建設工事請負契約を締結し、立体駐車場の供用開始後ただちに現場施工に着手しました。 医療機器整備・移転計画等に基づき、機器搬入や移転等を行い、令和4年9月30日に新病院建設工事が完成し、10月1日に開院しました。 また、令和4年8月、旧病院解体および屋外環境整備等工事請負契約を締結し、新病院開院後、解体工事の現場施工に着手するなど、改築事業を計画的に進めました。 「広報あきた」や「病院広報誌」、「地域医療連携誌」、「新病院建設工事完成パンフレット」、ホームページ等のほか、「工事かわら版」や仮囲いへの掲示等により、市民や近隣への情報発信に努めました。</p> <p>【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。</p>	IV	

57	<p>5 秋田県地域医療構想を踏まえた当院の果たすべき役割 当院は、緊急・重症な状態にある患者に対して急性期医療を24時間提供するとともに、結核・精神・救急などの政策的な医療も総合的に提供する地域の中核的な病院としての役割を継続します。 また、新病院においては、引き続き、良質で安全な医療機能を維持しつつ、新たに感染症医療も提供します。 更に、秋田県地域医療構想に掲げられている地域包括ケアシステムの推進および医療提供体制の再編・ネットワーク化については、秋田県の動向を注視し、適宜検討します。</p>		<p>【業務実績】 当院が果たすべき、緊急・重症な状態にある患者に対して急性期医療を24時間提供するとともに、結核・精神・救急などの政策的な医療も総合的に提供する地域の中核的な公的医療機関としての役割を継続しました。 また、新病院開院に伴い 感染症病床および緩和ケア病棟を設置し、更なる医療機能の強化に努めました。さらに、秋田県地域医療構想における不整脈治療を拡充（クライオアブレーションの導入）するとともに、調整会議へ引き続き積極的に参加し、医療提供体制の再編・ネットワーク化について検討を行いました。</p> <p>【自己評価の理由】 中期計画どおりに実施できる見込みである。</p>	IV	
----	--	--	---	----	--

連番	中期計画	目標指標	中期目標期間の業務実績および自己評価の理由	法人の自己評価	自己評価と異なる市長の評価とその理由																																
58	<p>第11 その他市の規則で定める業務運営に関する事項</p> <p>1 施設および設備に関する計画 (令和元年度～令和5年度) 病院施設および医療機器等の計画的な更新および整備を行います。 また、病院改築においては、新病院の設計、建設工事等を行います。</p> <p>(単位：百万円)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>施設および設備の内容</th> <th>予定額</th> <th>財源</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>病院施設および医療機器等整備</td> <td>5,406</td> <td>秋田市からの長期借入金等</td> </tr> <tr> <td>病院改築事業</td> <td>16,434</td> <td>秋田市からの長期借入金等</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>21,840</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	施設および設備の内容	予定額	財源	病院施設および医療機器等整備	5,406	秋田市からの長期借入金等	病院改築事業	16,434	秋田市からの長期借入金等	計	21,840			<p>【業務実績】</p> <p>(単位：百万円)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>施設および設備の内容</th> <th>決定額</th> <th>財源</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>病院施設および医療機器等整備</td> <td>4,660</td> <td>秋田市からの長期借入金等</td> </tr> <tr> <td>病院改築事業</td> <td>17,980</td> <td>秋田市からの長期借入金等</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>22,640</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>【自己評価の理由】</p>	施設および設備の内容	決定額	財源	病院施設および医療機器等整備	4,660	秋田市からの長期借入金等	病院改築事業	17,980	秋田市からの長期借入金等	計	22,640											
施設および設備の内容	予定額	財源																																			
病院施設および医療機器等整備	5,406	秋田市からの長期借入金等																																			
病院改築事業	16,434	秋田市からの長期借入金等																																			
計	21,840																																				
施設および設備の内容	決定額	財源																																			
病院施設および医療機器等整備	4,660	秋田市からの長期借入金等																																			
病院改築事業	17,980	秋田市からの長期借入金等																																			
計	22,640																																				
59	<p>2 中期目標の期間を超える債務負担</p> <p>(1) 移行前地方債償還債務</p> <p>(単位：百万円)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>中期目標期間償還額</th> <th>次期以降償還額</th> <th>総債務償還額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>移行前地方債償還債務</td> <td>955</td> <td>0</td> <td>955</td> </tr> </tbody> </table>		中期目標期間償還額	次期以降償還額	総債務償還額	移行前地方債償還債務	955	0	955		<p>【業務実績】</p> <p>(単位：百万円)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>中期目標期間償還額</th> <th>次期以降償還額</th> <th>総債務償還額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>移行前地方債償還債務</td> <td>552</td> <td>403</td> <td>955</td> </tr> </tbody> </table> <p>【自己評価の理由】</p>		中期目標期間償還額	次期以降償還額	総債務償還額	移行前地方債償還債務	552	403	955																		
	中期目標期間償還額	次期以降償還額	総債務償還額																																		
移行前地方債償還債務	955	0	955																																		
	中期目標期間償還額	次期以降償還額	総債務償還額																																		
移行前地方債償還債務	552	403	955																																		
60	<p>(2) 長期借入金償還債務</p> <p>(単位：百万円)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>中期目標期間償還額</th> <th>次期以降償還額</th> <th>総債務償還額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>病院施設および医療機器等整備</td> <td>1,111</td> <td>5,291</td> <td>6,402</td> </tr> <tr> <td>病院改築事業</td> <td>8</td> <td>17,269</td> <td>17,277</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>1,119</td> <td>22,560</td> <td>23,679</td> </tr> </tbody> </table>		中期目標期間償還額	次期以降償還額	総債務償還額	病院施設および医療機器等整備	1,111	5,291	6,402	病院改築事業	8	17,269	17,277	計	1,119	22,560	23,679		<p>【業務実績】</p> <p>(単位：百万円)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>中期目標期間償還額</th> <th>次期以降償還額</th> <th>総債務償還額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>病院施設および医療機器等整備</td> <td>1,180</td> <td>3,296</td> <td>4,476</td> </tr> <tr> <td>病院改築事業</td> <td>0</td> <td>18,018</td> <td>18,018</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>1,180</td> <td>21,314</td> <td>22,494</td> </tr> </tbody> </table> <p>【自己評価の理由】</p>		中期目標期間償還額	次期以降償還額	総債務償還額	病院施設および医療機器等整備	1,180	3,296	4,476	病院改築事業	0	18,018	18,018	計	1,180	21,314	22,494		
	中期目標期間償還額	次期以降償還額	総債務償還額																																		
病院施設および医療機器等整備	1,111	5,291	6,402																																		
病院改築事業	8	17,269	17,277																																		
計	1,119	22,560	23,679																																		
	中期目標期間償還額	次期以降償還額	総債務償還額																																		
病院施設および医療機器等整備	1,180	3,296	4,476																																		
病院改築事業	0	18,018	18,018																																		
計	1,180	21,314	22,494																																		
61	<p>3 積立金の処分に関する計画</p> <p>第1期中期目標期間の繰越積立金については、病院施設の整備、医療機器の購入等および病院改築事業に充てます。</p>		<p>【業務実績】</p> <p>第1期中期目標期間の繰越積立金については、病院改築事業等に充てておりましたが、令和2年度からの経営悪化により、累積欠損金となっています。</p> <p>【自己評価の理由】</p>																																		

評価基準について

法人の評価は「項目別評価」と「全体評価」により行う。

1 項目別評価

(1) 法人による自己評価

法人は、中期計画の最小単位の項目（以下「小項目」という。）ごとに自己評価を行う。その際、以下の5段階の区分により、その判断理由を付して進捗状況の評価する。

【評価基準】

V：中期計画を大幅に上回って実施している。

（達成度が120%以上で顕著な実績と認められるもの）

IV：中期計画を計画どおり実施している。

（達成度が100%以上と認められるもの）

III：中期計画をおおむね実施している。

（達成度が85%以上100%未満と認められるもの）

II：中期計画を十分には実施していない。

（達成度が85%未満と認められるもの）

I：中期計画を実施していない。

（中期計画が未実施と認められるもの）

※ 定量的な指標がない項目については、上記基準に準じて評価するものとする。

※ 社会情勢等の変化による事業の遅延又は中止等が生じた項目については、評価を行わないことができる。

(2) 市による評価

市は、法人が行った自己評価の妥当性を検証し、法人と評価が異なる場合には、その理由等を示す。

こうしたことを踏まえ、中期目標に掲げた各項目の達成状況又は達成見込みの状況を、定量的な観点と定性的な要因により総合的に確認し、中期目標の次の大項目ごとに、以下の5段階の区分により進捗状況の評価する。

なお、法人の取組を社会に積極的にアピールすることや、法人全体の改善・充実を図る観点から、特筆すべき事項を付す。

【評価項目：中期目標大項目】

① 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項（良質で安全な医療の提供）

② 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する

- る事項（医療に関する調査および研究）
- ③ 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項（人材の確保と育成）
 - ④ 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項（地域医療への貢献）
 - ⑤ 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項（災害時の体制強化）
 - ⑥ 業務運営の改善および効率化に関する事項
 - ⑦ 財務内容の改善に関する事項
 - ⑧ その他業務運営に関する重要事項

【評価基準】

- S：特に優れた実績を上げている。
（市が特に認める場合）
- A：中期目標を達成している。
（市の小項目別評価が全てⅤ又はⅣ）
- B：中期目標をおおむね達成している。
（市の小項目別評価でⅠの項目がなく、Ⅲ以上の割合が9割以上）
- C：中期目標を十分には達成できていない。
（B評価に該当するものを除き、市の小項目別評価でⅠ又はⅡの項目がある。）
- D：業務の大幅な改善が必要である。
（市が特に認める場合）
- ※ 上記の評価基準は目安であり、社会情勢等の変化による遅れや、小項目ごとの重要性等を考慮して決定する。

2 全体評価

全体評価は、項目別評価結果を踏まえ、事業の実施状況又は達成見込みの状況、財務状況又は財務見込みの状況および法人のマネジメントの観点から、法人の活動全体について定性的に評価する。

また、あわせて、必要に応じて組織および業務運営に係る改善を要する事項等を付す。