

清掃および建物管理業務委託仕様書

特定建築物管理業務業務にあたっては、この仕様書に基づくほか、「建築物における衛生的環境の確保に関する法律」（昭和45年法律第20号）などの関係法規を遵守し、庁舎の衛生的環境を常に最良の状態に保つことを旨とすること。また、建物内清掃業務については、指定箇所の日常清掃並びに定期清掃を行うこと。なお、本業務を実施する際は労働安全衛生法（昭和47年法律第57号）などの関係法規を遵守し、安全管理に万全を期して所定の業務を行うこと。

1 契約の対象

秋田市外旭川字待合28番地

秋田市卸売市場（管理棟、守衛棟、青果棟、水産棟、花き棟）

2 委託期間 平成31年4月1日から平成34年3月31日まで

3 業務内容

(1) 建築物における衛生的環境の確保に関する法律（建築物衛生法）による特定建築物管理業務

ア 建物環境衛生管理技術者の業務 1ヶ月以内に1回

イ 給水管理、塩素濃度測定 1週間以内に1回

ウ 空気環境測定業務 2ヶ月以内に1回

エ 汚水槽清掃業務 6ヶ月以内に1回

なお、貯水槽の清掃、飲料水の水質検査（16項目および12項目）、および衛生害虫駆除業務については、別途実施するため、本契約に含まない。

(2) 建物内清掃業務

ア 作業範囲

(ア) 共用部分

各棟のホール、廊下、階段、湯沸室、便所、エレベーター等の床面、巾木、扉及び灰皿、紙屑入れ等の配置されている備品を作業対象とする。

(イ) 専有部分（室内）

銀行関係、事務室、会議室、更衣室、宿直室、守衛室、多目的室床面、巾木、扉及び紙屑入れ等を作業対象とする。

イ 作業内容

(ア) 建物の各材質の特性や使用状況を十分検討し、最適の清掃資材を使用することとする。

(イ) 作業員の厳選はもとより、日常の訓練にも留意して業務を行うこととする。

(ウ) 用水、電力の使用については、必要最少限にとどめ、照明は作業終了次第直ちに消灯することとする。

(エ) トイレットペーパー、手洗い用石鹼液の経費については、受託者負担とする。

(オ) 灰皿の吸殻、紙くず等は、指定する場所へ集積することとする。

ウ 作業時間

(ア) 日常清掃

日曜、祝祭日、市場休場日等を除き、午前8時から午後4時までの間に行う。ただし、市場開場日は、日常作業どおり行なうこと。

(イ) 定期清掃（隔月）

床面定期作業等は、市場休場日の午前8時から午後4時までの間に行う。

4 清掃作業概要

(1) 共用部分

ア 玄関ホール

(ア) ほうきおよびダストモップを用いて床のほこりをとる。

(イ) 汚れの多いときは水拭きする。

(ウ) 灰皿及び紙屑入れの内容物を処理する。

(エ) 入口扉を拭く。

(オ) 金属部分の空拭きをする。

(カ) 壁面の手の届く範囲を清掃する。

(キ) 適正洗剤を用いてタイルの汚れを除去する。（定期清掃）

(ク) 水拭き又は水洗いをして仕上げる。（定期清掃）

イ 廊下および階段

(ア) 床の掃き掃除をする。カーペット床は掃除機で清掃する。

(イ) 汚れの多いときは水拭きする。

(ウ) 手摺りの拭き掃除をする。

(エ) 扉の清掃をする。

(オ) 金属部分の空拭きをする。

(カ) 適正洗剤を用いてタイルの汚れを除去する。（定期清掃）

(キ) 水拭き又は水洗いをして仕上げる。（定期清掃）

(ク) タイル剥離洗剤及び樹脂床維持剤を塗布する。（定期清掃）

ウ 各棟便所

(ア) 床の掃き掃除をする。

(イ) 汚れの多いときは水拭きする。床を水拭きする。汚れの多いときは中性洗剤で拭く。

(ウ) 紙屑入れの内容物を処理する。

(エ) 扉、間仕切り、マットの清掃をする。

(オ) 衛生陶器類は中性洗剤で清掃する。除去出来ない汚れは弱酸性洗剤を使用する。

(カ) 洗面台を清掃し、鏡を拭く。

(キ) 金属部分の空拭きをする。

(ク) トイレトペーパー、水石鹼を補給する。

(ケ) 汚物を搬出処理する。

エ 湯沸室

(ア) 床の掃き掃除をする。

(イ) 床を水拭きする。汚れの多いときは中性洗剤で拭く。

(ウ) 茶がらを処理し容器を洗う。

- (エ) 流し台と給湯器の周辺を清掃する。
- (オ) 扉の清掃をする。
- (カ) 金属部分の空拭きをする。

(2) 専有部分

ア 会議室および事務室

- (ア) カーペット床は掃除機で清掃する。
- (イ) 床面は、ほうきでほこりをとる。
- (ウ) 紙屑入れの内容物を処理する。
- (エ) 扉の清掃をする。
- (オ) 金属部分の空拭きをする。
- (カ) タイル剥離洗浄及び樹脂床維持剤を塗布する。(定期清掃)

イ 守衛室およびロッカー室

- (ア) 床面は、ほうきでほこりをとる。
- (イ) 汚れの多いときは水拭きする。
- (ウ) 灰皿および紙屑入れの内容物を処理する。
- (エ) 扉の清掃をする。