

# 宣庵申込み用紙

(宛先)

年 月 日

秋田市公園管理者 秋田市長

使用 責任 者	住所			
	団体名 氏名			
	電話番号		FAX	

下記のとおり使用したいので申請します。

使用月日	月	日	から	月	日	まで
使用時間	時	分	から	時	分	まで
使用人数		人	炭の使用	有	無	
連絡事項						

※この申請書による個人情報、宣庵の適正な管理運営のために使用するものであり、秋田市個人情報保護条例にもとづき、他機関等へ提供することはありません。

鍵貸出日	鍵返却日	鍵番号	受付印
備考			

## 宣庵の使用について

申込みを受付しましたので、下記使用条件を遵守しご利用ください。

秋田市公園管理者

記

- 1 鍵の受け渡しおよび返却は公園課までお越しく下さい。
- 2 火気を使用した場合、残り火を必ず持ち帰ってください。
- 3 利用後は、清掃しゴミは持ち帰ってください。
- 4 消灯、戸締まりを確認してください。
- 5 施設の破損等を発見した場合、下記まで連絡してください。
- 6 平日 公園課 888-5753  
土、日、祝日（秋田市役所）863-2222
- 7 公園内への駐車はできませんので、有料駐車場をご利用ください。  
※公園内への車の乗り入れは、道具の搬入・搬出のみとし、駐車は出来ません。

使用月日	年	月	日	受付印	
使用時間	時	分から	時		分まで
鍵番号					