

市営住宅管理システム機能一覧

大項目	機能項目	No.	機能概要
募集情報管理	募集受付	1	空家情報が帳票一覧で検索できること
		2	募集住宅情報が管理できること
		3	入居の申込情報が住戸単位に管理可能で、情報の変更や申込者からの問合せにも迅速に対応できること
		4	申込者の困窮度(困窮度名称、重み、点数)を登録できること
		5	入居申込辞退者に対しては、申込取消処理ができること
		6	入居申込状況を一覧形式にして把握する資料が作成できること
		7	入居住宅、入居者は一覧形式の画面から選択ができること
		8	抽選番号の自動採番ができること
		9	抽選日の通知書、抽選除外通知書の作成ができること
		10	取消した情報は、再度入居申込者として復活できること
		11	当選・落選・補欠通知書が発行できること
入居者情報管理	受付登録	12	入居受付登録で募集情報で当選したデータを取得することにより、入居受付情報の入力作業が軽減できること 住記検索を行い、住記から基本情報を取得できること
		13	入居者受付情報画面より、入居決定通知書、入居可能日通知書、敷金預り証、入居請書が発行できること
		14	受付登録により、入居予定日による一括及び個別に敷金納付書が発行できること
		15	入居受付登録では、次の情報が入力できること
			1. 部屋情報(団地名、棟名、部屋番号)
			2. 名義人情報(個人番号、住記個人番号、住記世帯番号、カナ氏名、氏名、通称カナ氏名、通称氏名、生年月日、性別、障害者区分、障害等級、特別障害FLG)
			3. 受付情報(受付番号、受付日、取消日、入居可能日、入居区分、募集年月、登録順位)
			4. 基本情報(郵便番号、現住所、電話番号、FAX番号、当初家賃、敷金調定金額、敷金納入期限日、備考)
			5. 勤務先情報(勤務先、郵便番号、所在地、電話番号、内線番号)
			6. 世帯情報(裁量、裁量開始年月日、生保区分、生保該当年月日、子育てフラグ)
			7. 単身入居区分
			8. 募集情報(募集時期、募集受付番号、申込区分コード、優遇区分、管轄内居住開始日、辞退事由)
			9. 世帯員情報(名義人区分、個人番号、住記個人番号、住記世帯番号、カナ氏名、氏名、通称カナ氏名、通称氏名、生年月日、性別、扶養区分、同居区分、生保区分、障害者区分、障害等級、特別障害FLG、勤務先、携帯番号、国籍情報)
			10. 入居年度の所得情報
		16	入居受付状況を一覧形式にして把握する資料が作成できること
		17	募集抽選で当選した申請者情報を引用し、入居者受付(待機)情報として管理ができること
		18	敷金の収納処理が行えることまた、敷金の分割収納が管理できること
		19	新規入居登録者に対して、敷金の収納状況を一覧で確認できること

大項目	機能項目	No.	機能概要
		20	新規入居登録後も敷金納付書の再発行が可能であること
		21	入居年月を指定することにより、入居承認書を一括発行できること
	入居者管理情報	22	入居者情報画面で次の情報が管理できること
			1. 部屋情報（団地名、棟名、部屋名、部屋ID、入居ID、世帯番号）
			2. 名義人情報（個人番号、住記個人番号、住記世帯番号、障害等級、カナ氏名、氏名、通称カナ氏名、通称氏名、性別、年齢）
			3. 入居情報（仮住区分、入居区分、入居日、電話番号、FAX番号）
			4. 勤務先情報（勤務先、電話番号、内線番号、郵便番号、所在地、緊急連絡先、電話番号、内線番号）
			5. 緊急連絡先の情報項目の追加（届出区分、住所、氏名、職業（勤務先）、勤務先住所、電話番号、生年月日、入居者との関係、勤務先の電話番号）
			6. 別送付先情報（別送付先使用、別送付先、別送付先郵便番号、別送付先住所、別送付先電話番号）
			7. 支払情報（認定区分、支払区分、銀行名、支店名、預金区分、口座番号、名義人、適用開始年月、更新日、口振停止事由、代理納付請求先）
			8. 入居前情報（当初入居日、入居予定日、募集年月、入居前電話番号、入居前郵便番号、入居前住所）
			9. 世帯情報（適正区分、障害区分、老人区分、母子世帯区分、生保区分、ケース番号、裁量区分、裁量開始日、裁量終了日、単身入居区分、単身区分）
			10. 敷金情報（敷金月数、敷金調定金額、敷金納入金額、敷金免除区分、敷金納入期限日、敷金収納履歴）
			11. 調定条件（改正調整パターン、平成9年度家賃、仮住調定区分、団地名、棟名、部屋名、家畜飼育、共益費免除、免除開始年月、免除終了年月、H21年度改正情報、既存入居者、計算対象者区分、旧応能応益家賃、最終請求家賃）
			12. 訴訟情報（訴訟理由区分、訴訟状況、提訴日、完了日、訴訟内容証明発行日、訴訟内容証明配達日、訴訟内容証明納入期限日、強制執行内容発行日、強制施行内容配達日、明渡期限日、返済期限、訴訟開始日、終了日、訴訟コード、事件番号、弁護士名、裁判所名、備考）
			13. 各種申請履歴（区分、承認日、内容）
			14. 不在届情報（不在期間開始、不在期間終了、理由、連絡先区分、連絡先、連絡先電話番号、届出日、更新日）
			15. 期限付入居情報（有効期間開始～終了、入居理由、承認日、延長期限、延長理由）
		23	入居者情報画面から次の情報を直接参照できること 世帯員情報、保証人情報、部屋情報、認定情報（認定履歴情報）、調定情報、減免情報（減免履歴）、駐車場情報、納付状況、滞納整理、分納情報、入居履歴、名義人変更履歴、風呂釜情報、部屋の基準家賃情報
		24	入居者情報展開時に滞納やDV被害者など注意が必要な場合には、注意喚起情報をウインドウを自動で表示すること
		25	入居者の特記事項を登録でき、特記事項はさまざまな条件で検索できること
		26	住民記録システムのデータから同居届を登録、修正、削除でき、税システムから税情報、控除情報等を登録、修正、削除できること
		27	住民記録システムのデータから連帯保証人を登録、修正、削除でき、履歴表示できること 連帯保証人は複数登録でき優先順位を設定できること
		28	世帯員の転出情報を登録、修正、削除できること 転出者が駐車場を契約している場合は把握できること
		29	入居者情報画面から名義人変更履歴が参照できること（旧名義人氏名、新名義人氏名、継承事由、名義人継承日）
		30	旧名義人の転出（死亡）処理時に旧名義人が駐車場を契約している場合は、新名義人に引継がれること 自動引継ぎされたものの一覧が発行されること
		31	入居者情報画面から入居履歴（団地名、棟名、部屋名、入居区分、入居日、退去日）が参照できること
		32	入居履歴から、過去の入居情報（世帯情報、敷金情報）も確認できること
		33	入居者情報画面から模様替申請情報、改築申請情報、電流変更申請情報が登録でき、登録画面から許可書が出力できること 退去日、退去事由、原状回復状況の登録ができること

大項目	機能項目	No.	機能概要
		34	入居者からの申請に添付される資料の電子データをアップロードすることができ、表示することもできること
		35	入居者情報画面から不在届情報が登録できること 不在届けには、不在期間開始、不在期間終了、不在理由、届出日、連絡先、連絡先電話番号などを管理し、更新日による履歴管理ができること
		36	不在届提出者が一覧表で出力できること。 また一覧表は、検索条件により期間指定で対象者が抽出できること
		37	入居者情報画面から期限付き入居者の情報を登録できること 期限付き入居者には、有効期間・入居者理由・承認日・延長期限・延長理由が管理できること
		38	期限付き入居者が一覧表で出力できること。 また一覧表は、検索条件により期間指定で対象者が抽出できること
		39	風呂釜設置状況が新規入居時、退去時、入居中に登録できること
		40	風呂釜設置状況の一覧表が出力できること
		41	入居者情報画面から訴訟情報の登録や修正ができ、訴訟情報の履歴が参照できること
		42	訴訟情報については、 検索条件で指定した条件で訴訟対象者の一覧及び台帳が出力できること
		43	支払区分や口座の新規登録・変更ができ、履歴管理もできること また口座開始通知、口座終了通知が出力できること
		44	入居者情報画面から現年、過年分の調定収納状況が照会できること
		45	その世帯に対して、記録しておきたいメモ情報等を管理すること フリーメモとして３００文字登録できること
		46	該当世帯の入居者台帳を出力できること
		47	検索条件で指定した入居者を抽出し宛名ラベルが出力できること
		48	入居者からの申請及び証明書の発行の履歴を自動作成できること
		49	特定の日時を入力し、その時点の入居者一覧を作成・出力できること
	世帯員情報管理機能	50	名義人・同居扶養者の情報として、次の情報が管理できること 名義人区分、住記個人番号、個人番号、住記世帯番号、不正入居区分、続柄区分、カナ氏名、氏名、通称カナ氏名、通称氏名、生年月日、性別、年齢、同居区分、扶養区分、生保区分、障害者区分、障害等級、特別障害ＦＬＧ、備考、入居事由、入居開始年月日、退去事由、退去年月日、同居承認年月日、国籍・地域、中長期在留者・特別永住者等の区分、在留資格、勤務先、携帯番号、職業
		51	同居申請が発生した場合は、世帯員の情報を追加登録し、同居承認書が発行できること 同居承認書の再発行も可能なこと
		52	世帯員について、入居中のみの場合、退去者も含めた場合とを切り替えて表示可能なこと
	保証人情報管理機能	53	保証人情報が無制限に登録することができること
		54	保証人情報として、次の情報が管理できること 名義人、個人番号、住記個人番号、住記世帯番号、名義人との間柄、カナ氏名、氏名、通称カナ氏名、通称氏名、生年月日、適用開始年月日、適用終了年月日、極度額、備考、電話番号、携帯電話、郵便番号、住所、勤務先、電話番号、内線番号、勤務先郵便番号、勤務先住所
	名義変更機能	55	承継（名義人変更）処理にて、継承申請日、継承事由、継承年月日を指定できること
		56	承継（名義人変更）の履歴管理ができ、名義変更承認書が出力できること
	減免機能	57	減免は減免基準に基づき世帯毎に減免額を確定できること
		58	所得特別減免機能があることまた、一般減免と同時に減免可能なこと
	クレーム受付	59	入居者や近隣の住民からのクレーム内容が管理できること 受付番号、受付日時、状況、担当者、申請者区分、団地名、棟名、部屋名、カナ氏名、氏名、電話番号、クレーム区分、団地名、棟名、部屋名、駐車場、駐車場No、対応完了日時、クレーム種別、クレーム詳細(任意メモ)、業者種別、業者名、電話番号
		60	入力されたクレーム情報は、以下の内容で検索・抽出ができること 受付番号、受付日、クレーム種別、状況、担当者、申請者区分、団地名、棟名、部屋名、カナ氏名、クレーム区分、団地名、棟名、部屋名、駐車場、駐車場No
		61	検索条件で指定した条件での、クレーム情報一覧表、ＥＸＣＥＬデータ出力が可能なこと

大項目	機能項目	No.	機能概要
	住替え機能	62	団地内の相互交換及び住替え処理が可能なこと
	退去管理機能	63	敷金、入居日（請書提出日）、契約解除日、退去日等の契約情報を管理し、その情報に基づいての入居・退去処理ができること
		64	退去者について、退去理由、退去先（電話番号、郵便番号、退去後住所、退去後住宅区分）等の管理ができること
		65	退去者について、賠償情報（修繕情報）の入力ができ、賠償請求金額（修繕額）の計算が可能なこと
		66	退去時修繕（訴訟）調定、収納、滞納及び納付書発行ができること
		67	退去処理決定後、駐車場使用者には、駐車場を使用している旨のメッセージが表示されること
	建替異動機能	68	建替異動を含めた入退去履歴が管理できること
		69	建替傾斜家賃計算、住宅改善（トータルリモデル）傾斜家賃計算を自動で行えること
		70	「建替による負担調整」の傾斜家賃に対応可能なこと
		71	「新規に敷金調定する」「差額のみ調定する」「敷金調定しない」のいずれかを画面上で選択でき、住宅変更処理とともに敷金再調定が同時に行われること
	検索機能	72	入居者または、退去者を指定しての検索が可能なこと
		73	名義人、同居人の検索が可能なこと
		74	入居者または退去者検索では、以下のいずれか、あるいは組み合わせにより行えること 団地名（団地コード）、棟名（棟コード）、部屋名（部屋コード）、漢字氏名、カナ氏名、生年月日（和暦・西暦）、名義人番号、宛名コード、入退去状態、団地、棟、部屋、滞納月数、滞納金額、保証人氏名で入居者を検索できること
		75	入居者の検索履歴を表示でき（最新5件）、選択することで入居者情報を表示できること
		76	電話番号検索で入居者情報を表示できること（入居者、保証人、緊急連絡先等に該当があるもの）
収入認定情報管理	収入認定機能	77	入居者の税情報を税システムより取り込み、利用できること
		78	収入申告書にバーコード印字が可能であり、収入情報入力画面でバーコードリーダによる呼び出しができること
		79	収入入力時に、単身情報・生保情報・裁量情報を直接修正できること
		80	収入入力時に、収入超過年数を画面確認でき直接修正可能なこと
		81	毎年指定日時点の世帯全員の年齢判定により裁量判定ができること、就学児童世帯の判定も可能なこと
		82	収入認定は一括での収入認定ができることまた個別に収入認定もできること
		83	収入入力、個別認定、一括認定時に裁量区分を自動判定して認定を行うこと
		84	収入申告資料に不備がある場合は、資料の不備登録ができること
		85	収入申告書の不備登録された情報を基に、不備通知及び不備一覧が出力できること
		86	裁量世帯、収入超過者、高額所得者の自動判定及び認定ができること
		87	収入超過者及び高額所得者に対して、収入超過免除・収入超過者猶予及び本来入居者に変更設定でき、超過家賃ではなく、本来家賃を請求できること
		88	未申告者に対しても、本来入居者・収入超過者・高額所得者の区別ができること
		89	現年度の転入、転出、出生等の世帯の変更による収入認定変更については指定した月からの再認定ができること
		90	収入認定時の所得情報を履歴管理できること
		91	認定履歴情報を削除することができること

大項目	機能項目	No.	機能概要
		92	認定結果一覧帳票で収入超過年数を確認できること
		93	収入認定通知書、収入基準超過認定通知書、高額所得者認定通知書とそれぞれの一覧表が出力できること
		94	収入調査一覧表、収入申告未提出一覧の発行ができること
		95	収入再認定通知書の出力ができること
		96	前年度の収入認定情報との比較した帳票が出力できることまた、前年度と認定と相連対象者だけを抽出も可能なこと
駐車場利用情報管理	駐車場使用受付機能	97	駐車場の受付管理ができること
		98	駐車場受付画面から、使用請書、開始通知書、使用決定通知書が印字できること
		99	駐車場受付登録により、駐車場敷金納付書が印字できること
		100	入居受付者に対しても、駐車場受付登録ができること
	駐車場使用者管理機能	101	カナ氏名、漢字氏名、生年月日、宛名コード、利用状態、駐車場団地、管理番号、駐車場番号、滞納月数、滞納金額で駐車場使用者を検索できること
		102	駐車場利用者について、次の基本情報を管理できること 団地名、棟名、部屋名、駐車場ID、世帯番号、名義人氏名、団地名、駐車場ID、駐車場No、使用者、使用開始日、使用終了日、駐車料金、車体番号、車両番号、車庫証明発行日、備考
		103	支払区分や口座の新規登録・変更ができ、履歴管理もできること また口座開始通知、口座終了通知が出力できること
		104	支払情報の登録では、家賃支払いの情報を取得できること
		105	車庫証明発行、使用許可書など駐車場特有の帳票を作成できること
		106	1世帯につき複数台分使用する場合にあっても管理ができること
		107	別団地の駐車場も使用できること
		108	住宅名義人以外の者が駐車場利用者の場合には、家賃と異なる口座からの振替、利用者名義の納付書の発行や収納情報の管理など、住宅名義人と利用者について別々に管理できること
	駐車場相互交換機能	109	相互交換処理が可能なこと
	駐車場減免機能	110	駐車場の減免登録ができ、駐車場の減免承認書の発行ができること
		111	検索条件で指定された年度又は申請期間の駐車場減免対象者の一覧が出力できること
調定・収納情報管理	調定算定機能	112	家賃、駐車場、共益費の一括計算、個別計算の単位で調定処理が可能なこと
		113	家賃調定、駐車場、共益費調定の変更（減額調定、追加調定）が随時行えること
		114	調定が月単位で直接的に請求額の変更ができること 直接修正した請求金額が勝手に個別の調定自動計算で請求額が変更されないこと
		115	共益費について、共益費データをExcelデータとして出力し、データ修正後、一括取込が可能なこと
	納付書発行機能	116	納付書は一括出力及び個別出力が可能なことまた、出力する調定月の範囲指定が可能であること
		117	科目別又は全科目合算の納付書を出力できること
		118	納付書発行時に金額の指定ができること
		119	納付書発行時に納入期限日を指定できること
		120	滞納金額に対して、金額指定や月指定で分割納付書の作成ができること
		121	分納納付書の作成間隔が指定できること（例 2カ月に1回請求する納付書の作成など）

大項目	機能項目	No.	機能概要
		122	滞納の調定が年度を跨って作成する分納納付書や跨らない分納納付書を選択して作成できること
		123	分納納付書作成時に分納誓約書を出力できること
		124	入居者情報画面から納付状況を確認できる画面へ展開し納付書の再発行ができること 分納計画に対する履行状況が確認できること
		125	収納処理作業の軽減のため、納付書にはバーコードを印字ができること
	収納消し込み機能	126	媒体による一括消し込み機能が行えること
		127	バーコードリーダーによる収納データの取り込み消込処理ができること
		128	納付書番号等の手入力による収納データの入力ができること
		129	スマートフォン決済での収納データの取り込み消し込み処理ができること
		130	会計繰越期間においても収納処理の中断を行う必要がないこと
		131	上記作業にともない表示・出力する収納消込一覧表・収納一覧表・収納率一覧表において、住宅・駐車場・特公賃が別々に金額が表示されること
		132	月別の調停額の一覧表が表示・出力され、調停額が変動した理由ごと（減免・退去等）に金額が表示されること（調停の更生作業や照会作業に用いる）
		133	更生記録の修正ができること
	口座振替機能	134	口座振替予定通知書が出力できること
		135	口座振替一覧表、口座振替通知書を出力できること
		136	口座振替の媒体は銀行別の作成又は取りまとめ銀行での作成が可能なこと
		137	金融機関からの口座振替返却ＦＤよりデータを取り込むことができること
		138	指定した振替データに対して、口座振替を金融機関側で停止依頼する帳票が印字できること
		139	金融機関別口座振替結果の集計表が出力できること
		140	振替不能一覧表、振替不能者に対して納付書、振替不能通知兼納付書を出力できること
		141	金融機関からの口座振替返却ＦＤとシステムの振替対象に相違があった場合は、エラーリストが印字できること
		142	金融機関への口座振替手数料支払のデータとして、金融機関別に振替済、振替不能それぞれの件数と金額の累計が照合・印刷できること
		143	口座振替にて、科目単位に委託者番号を設定できること
		144	口座振替対象者も納付書出力選択可能なこと
		145	過去の滞納調定を任意で選択し、当月分の口座振替に追加することができること
	コンビニ収納機能	146	コンビニ収納用の納付書を発行できること
		147	コンビニ収納の速報データを取り込み、仮消し込みができること
		148	速報データを取り込んだ調定は督促・催告から除外できること
		149	コンビニ収納の確報データを取り込み収納消し込みができること
		150	速報データの修正がオンラインで可能なこと
		151	コンビニ収納一覧が出力できること

大項目	機能項目	No.	機能概要
	代理納付機能	152	生活保護システムから代理納付対象者の媒体と取り込み、対象者の登録及び解除が一括でできること
		153	生活保護期間、住宅扶助費、代理納付情報を登録、修正、削除できること 生活保護データを取りこみ生活保護担当課に保護受給者の家賃一覧を発行できること
		154	代理納付請求者の一覧表が出力できること
		155	請求先への集合納付書（代理対象者の請求額を1枚にまとめた納付書）が出力できること
		156	集合納付書から自動的に代理納付対象者全件を一括で消し込みができること
		157	代理納付対象者へ納入済通知書が発行できること
	還付充当機能	158	収納情報と未収納情報を同一の画面で確認しながら、還付処理、充当処理ができること
		159	科目に跨った充当ができること
		160	会計年度に跨った充当ができること
		161	過年度会計に対する還付・充当ができること
		162	住替え前・後の部屋に任意に充当ができること
		163	還付・充当処理間違いの削除処理が容易に行えること
	調定収納確認修正機能	164	納付書、口座振替の消込データを画面・帳票に一覧形式で出力できること
		165	収納の日計集計、月計集計、年計集計がそれぞれ期間指定で出力ができること
		166	調定の変動に対する増減が一覧で印字できること
		167	基準日時点の調定情報が印字できること
		168	消込対象者のExcel出力ができること
		169	収納履歴の情報が過去履歴分も含め参照修正可能なこと
		170	過年度会計への追加収納・収納額訂正ができること
		171	収納間違いや収納情報の修正が容易に行えること
		172	滞納繰越後の過年度調定に対して減額処理ができること
	不納欠損機能	173	不納欠損処理ができること
		174	不能欠損対象者を検索条件指定により一覧で確認できること
滞納情報管理	督促・催告機能	175	指定期間内による指定月数の未納者に対して督促状を発行できること
		176	指定期間内による指定月数の未納者に対して催告書を発行できること
		177	督促状および催告書とも分納誓約者を発行除外できること
		178	督促状および催告書の一覧表を作成できること
		179	催告書発送者の連帯保証人に対し納付指導依頼書を発行できること
		180	督促の停止を設定できること 催告書、保証人催告書の停止を設定できること
		181	督促、催告処理履歴の取消ができること

大項目	機能項目	No.	機能概要
	滞納管理機能	182	滞納整理表に連動し、来庁依頼票が作成できること
		183	過年度の滞納繰越金額が確認できること
		184	滞納整理表に連動し、交渉履歴一覧表が印刷できること
		185	会計年度を指定することにより、指定年度の繰越調定額と収納額を確認できること
		186	決算時の繰越額を滞納額一覧として表示・印刷・確認できること（過年度分は3月締め、現年度分は5月締め）
		187	上記の住宅・駐車場・特公賃が別々に金額が表示されること
		188	納付履歴や分割納付の履行状況（納付が何年度の何月分に充当されたかなど）が確認できること
		189	滞納者に対して行った措置を業務日報として登録できること
		190	入居者の滞納額、滞納月数の合計を月別に確認できること
		191	滞納者滞納金額詳細台帳が印刷できること
		192	基準日時点の滞納情報が印字できること
		193	指定基準日時点の延滞金計算書が発行できること
		194	入居取消日以降は賠償金が調定され、使用許可復活日から家賃が調定されること
住宅情報管理	団地情報管理機能	195	団地に関する基本情報を管理するとともに、住戸家賃計算に必要な詳細情報を管理できること団地情報として、以下の情報を管理できること 1. 団地情報（団地コード、団地カナ名、団地名、郵便番号、住所、所在地、用途地区、都市計画区域、市街化区域、小規模住宅用地区分、人口集中地区、既成市街化区域、徴収員、改良住宅事業区分、発行元指定管理者、備考） 2. 付加情報（筆数、棟数、戸数、画像番号、建ぺい率（法定）、登記簿面積、建築面積、建ぺい率（実際）、実測敷地面積、延床面積） 3. 周辺情報（駐車場、交通情報、道路情報、施設情報、小学情報、中学情報）
			団地情報に団地配置図などの画像イメージの登録や照会ができることまた必要に応じて印刷が可能なこと
			団地の設備情報が登録でき、設備点検時期が登録できること 設備番号、設備種類、設備名、個数、点検周期、最終点検日、点検予定年月
		198	検索条件で指定した範囲の団地設備点検対象の設備一覧が印刷できること
		199	関連する画像情報を複数枚リンク登録できること 登録された画像は画面から呼び出せること
	棟情報管理機能	200	住棟に関する基本情報を管理するとともに、住戸別家賃計算に必要な詳細情報を管理できること住棟情報として、以下の情報を管理できること 1. 棟情報（団地名、棟コード、棟名、郵便番号、住所、構造、建設年度、竣工年度、供給開始年度、管理開始日、管理廃止区分、管理廃止年月日、備考） 2. 建物情報（戸数、階数（地上）、階数（地下）、建替区分、建築種類、譲受区分、敷地面積、建築面積、共有控除面積、延床面積） 3. 設備情報（ポンプ、ダスターシュート、高置水槽、受水槽、エレベータ、給水区分、し尿処理区分、雑排水処理区分、テレビ）
			棟情報に棟の配置図などの画像イメージの登録や照会ができることまた必要に応じて印刷が可能なこと
			棟情報から、団地情報が参照可能なこと
			棟の設備情報が登録でき、設備点検時期が登録できること 設備番号、設備種類、設備名、個数、点検周期、最終点検日、点検予定年月
		204	検索条件で指定した範囲の棟設備点検対象の設備一覧が印刷できること
		205	関連する画像情報を複数枚リンク登録できること 登録された画像は画面から呼び出せること

大項目	機能項目	No.	機能概要
	住戸タイプ管理機能	206	部屋に関する基本情報を管理するとともに、住戸別家賃計算に必要な詳細情報を管理できること
		207	住戸タイプに関する基本情報を管理するとともに、住戸別家賃計算に必要な詳細情報を管理できること
		208	住戸タイプ情報として、以下の情報を管理できること
			1. 住戸情報（団地名、棟名、住戸タイプ、住戸タイプ名、住宅種別、旧制度住宅種別、目的区分、改良適用区分、戸当たり床面積、戸当たり専用面積、戸当たり建設費、住戸面積、借上費用月割額、実容積率、法定容積率、共益費）
			2. 間取り情報（間取り、部屋、畳）
			3. 住戸詳細情報（車イス用、浴室、浴槽、シャワー、トイレ、ガス、窓）
			4. その他設備（任意メモ）
		209	住戸タイプ情報から基準家賃情報の参照が可能なこと
		210	住戸タイプ情報から、棟情報、団地情報が参照可能なこと
		211	住宅種別を容易に追加できること
		212	関連する画像情報を複数枚リンク登録できること 登録された画像は画面から呼び出せること
	部屋情報管理機能	213	部屋に関する以下の情報が管理できること
			1. 部屋情報（団地名、棟名、部屋ID、部屋番号、部屋位置、部屋幅、部屋名、階数、住戸タイプ、窓方角、郵便番号、部屋住所、備考）
			2. 部屋詳細情報（間取り、車イス用、浴室、浴槽、シャワー、ガス、トイレ、窓、その他施設）
			3. 入居状態（現在の名義人、管理人、空家区分、募集区分、募集開始年月日、入居可能日、募集停止区分、募集停止年月日、管理廃止区分、管理廃止年月日）
			4. 鍵保管情報（鍵保管場所、保管場所変更日）
		214	部屋の間取り図などの画像イメージの登録や照会ができることまた必要に応じて印刷が可能なこと
		215	部屋情報から基準家賃台帳の参照が可能なこと
		216	部屋情報から、団地情報、棟情報、住戸タイプ情報が参照可能なこと
		217	部屋情報から、入居者情報が参照可能なこと
		218	部屋情報画面から風呂釜設置状況を登録できること
		219	部屋の配置図を画面表示し、配置図から入居者情報へ画面展開ができること
		220	団地名、棟名、地域、分類、間取り、状態を指定して空き部屋を検索できること
		221	空家一覧から選択して、募集区分や募集開始日等の登録や照会ができること
		222	関連する画像情報を複数枚リンク登録できること 登録された画像は画面から呼び出せること
	修繕管理機能	223	入居者や管理人などからの修繕依頼の状況を登録し状況管理ができること 受付番号、受付日、状況、担当者、発注日、修繕日、支払日、完了予定日、完了日、申請者区分、団地名、棟名、部屋名、カナ氏名、氏名、電話番号、修繕単位、団地名、棟名、部屋名、修繕事由、修繕規模、修繕箇所、負担区分、修繕金額、修繕詳細、業者種別、業者名、電話番号
		224	入力された修繕受付情報は、以下の内容で検索・抽出ができること 受付番号、受付日、修繕箇所、状況、担当者、申請者区分、団地名、部屋名、カナ氏名、修繕単位、団地名、棟名、部屋名
		225	検索条件で指定した条件での、修繕受付一覧表、E X C E L データ出力が可能なこと
		226	修繕依頼の修繕工事が完了後、修繕実績の履歴として管理が行えること
		227	フリーメモとして300文字登録できること

大項目	機能項目	No.	機能概要
		228	修繕情報をE X C E L出力できること
		229	関連する画像情報を複数枚リンク登録できること 登録された画像は画面から呼び出せること
	駐車場情報管理機能	230	駐車場の以下の情報の登録や照会ができること 団地名、駐車ID、駐車場コード、駐車場名、郵便番号、住所、駐車料金、画像番号、管理廃止区分、管理廃止年月日、備考
		231	団地名、棟名、地域、状態を指定して空き区画を検索できること
		232	駐車場の配置図などの画像イメージの登録や照会ができることまた必要に応じて印刷が可能なこと
		233	関連する画像情報を複数枚リンク登録できること 登録された画像は画面から呼び出せること
家賃算定基礎情報管理	基準家賃算定機能	234	収入分位マスタ、規則23条の率マスタ、構造別係数マスタ、市町村立地係数マスタ、固定資産税マスタなど住戸別家賃計算に必要なマスタを管理できること、
		235	複数の市町村立地係数を扱えること
		236	当初工事費、改善工事費等の情報を管理するとともに、住戸別家賃計算に必要な詳細情報を管理できること
		237	全てのマスタは履歴管理ができ、過年度における再計算処理に配慮されていること
		238	損害保険料を自動計算又は一覧による手入力、Excel一括取込を選択でき、基準家賃計算に反映されること
		239	利便性係数を一覧にて手入力又はExcel一括取込ができ、基準家賃計算に反映されること
		240	一括計算と個別計算の単位で基準家賃及び近傍同種家賃などが計算できること
		241	基準家賃計算結果を直接修正可能なこと
		242	計算された結果は、基準家賃台帳や基準家賃一覧として帳票出力が行えること
		243	算定された係数（応益係数・利便性係数・利便性係数・市町村立地係数・経過年数係数）はExcel出力が可能なこと
	家賃対策補助資料作成機能	244	家賃対策補助申請資料が作成できること
マスタメンテナンス	各種マスタ保守機能	245	年度毎に家賃計算に関する算定基礎額や係数をプログラムの修正なしに変更ができること
		246	各マスタにおいて年度ごとの履歴管理ができ、任意の時点における再計算ができること
		247	マスタの修正は前年度マスタを複写後、修正箇所だけを入力する等により、担当者の負荷軽減に配慮されていること
		248	下記の情報はマスタメンテで管理できること 建替傾斜情報、市独自傾斜情報、金融機関情報、管理人情報、徴収員情報、業者情報、各種コード情報、自治体情報、デバイス情報（データ抽出先情報）、代理納付請求先情報、指定管理者情報、納入期限日情報、口座振替日、減免関係情報、所得控除情報、賠償項目情報、裁量区分項目情報、単身区分項目情報、延滞金利率情報、督促料情報、続柄情報
		249	公印有無・種類を設定できること
		250	各通知書毎の様式番号、文書番号の設定ができること
		251	文書番号は出力時に番号部分を手入力にて指定可能なこと
		252	各通知書の文面をメンテナンス機能から変更できること
		253	管理者権限により、パスワード、システム利用権限を設定できること
		254	銀行の統廃合に伴うマスタ修正が自動で行えること
		255	誤った入力のデータメンテナンス機能があること 入居者の強制削除、退去者復活機能、入居履歴強制削除
		256	管理人の情報を管理し、管理人への支払計算ができること

大項目	機能項目	No.	機能概要
		257	通知書の発行履歴の照会、削除及び宛先不明、別送付先等の登録、修正、削除ができ、発行日、通知書名、発信番号が一覧表示できること 通知書名と発行日範囲で抽出できること
		258	指定管理者の情報を登録できること 指定管理者番号、指定管理者名、担当課、郵便番号、住所、電話番号、内線番号、電話番号直通、FAX番号、書類提出先、発行元役職名、発行元氏名、電子公印、備考
		259	複数の指定管理者への対応を考慮し、使用できる団地の範囲を指定管理者毎に設定ができること
		260	代理納付請求先の情報を登録できること
データ抽出	WORDへのデータ差込機能	261	WORD作成の通知書等へデータを差込む機能があること
	EUC機能	262	データベースから任意で項目を選択してデータを抽出できること
		263	任意のデータ抽出条件を指定できその条件を保存し再利用できること
		264	基本的なデータ抽出テンプレートを準備しておき、テンプレートを基に抽出定義が作成できること
		265	データベースからデータ抽出する情報イメージをプレビュー画面で確認できること
		266	EXCEL形式又はCSV形式でデータ抽出できること
	帳票データ出力機能	267	帳票のデータをEXCEL又はCSVに出力できること
		268	帳票をPDFデータとして出力保存できること
マイナンバー		269	ログインユーザ毎にマイナンバーの使用可否設定ができる
		270	マイナンバー使用権限があるログインユーザの場合、世帯員情報でマイナンバーの情報が登録・修正・照会ができる
		271	マイナンバーの情報として、個人番号、提供先機関が登録できる
		272	マイナンバーの提供先は情報毎に複数設定ができる
		273	宛名統合システムとの連携する機能を保有している
		274	中間サーバから取得した税・福祉情報を引用登録できる機能を保有している
		275	マイナンバーの照会、および、登録情報の更新時に操作ログが記録される
		276	団地情報に提供先コードの規定値を登録できる
		277	マイナンバーのチェックデジットのエラーチェックが可能である
		278	団体内統合宛名番号の登録管理ができる
		279	ログインユーザ毎にマイナンバーの使用可否設定ができる
		280	マイナンバー使用権限があるログインユーザの場合、世帯員情報でマイナンバーの情報が登録・修正・照会ができる
		281	マイナンバーの情報として、個人番号、提供先機関が登録できる
		282	マイナンバーの提供先は情報毎に複数設定ができる
		283	宛名統合システムとの連携する機能を保有している
		284	中間サーバから取得した税・福祉情報を引用登録できる機能を保有している
		285	マイナンバーの照会、および、登録情報の更新時に操作ログが記録される
		286	団地情報に提供先コードの規定値を登録できる

大項目	機能項目	No.	機能概要
		287	マイナンバーのチェックデジットのエラーチェックが可能である
		288	団体内統合宛名番号の登録管理ができる
その他	初期画面起動	289	初期画面の掲示板に注意を促すメッセージを表示できること
	照会	290	国への報告資料の補助資料として公営住宅管理の実態調査の資料が出力できること
	プレビュー機能	290	全ての帳票は、プレビュー画面で出力イメージが確認できること