

入札のお知らせ

次のとおり公募型指名競争入札を実施しますので、入札参加希望者を公募します。

令和4年1月14日

秋田市長 穂積 志

1 入札に関する事項

(1)件名	全自動印刷機賃貸借および保守
(2)仕様書	別紙のとおり
(3)履行場所	秋田市役所 福祉総務課
(4)履行期間	令和4年4月1日から令和9年3月31日まで
(5)入札参加要件	ア 本市に本社、支店又は営業所を有していること。 イ 過去2年間に本市、国（特殊法人等を含む。）又は他の地方公共団体と種類および規模をほぼ同じくする契約を複数回にわたって締結し、これらを全て誠実に履行した実績を有する者であること。 ウ 市税の滞納がないこと。 エ 秋田市暴力団排除条例（平成24年条例第10号）第2条に規定する暴力団、暴力団員又はそれらと密接な関係を有する者ではないこと。 オ 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当する者ではないこと。 カ 本市の指名停止期間中又は入札参加資格停止期間中の者ではないこと。
(6)入札参加申込み	
受付期間	令和4年1月14日(金)から令和4年1月24日(月)まで (※土曜日、日曜日を除いた日の午前9時から午後5時まで)
受付場所	秋田市山王一丁目1番1号 秋田市役所2階福祉保健部福祉総務課 庶務経理担当
(7)指名(非指名)通知	令和4年2月2日(水)までにFAXで通知

(8) 入札	
日 時	令和4年2月8日(火) 午後4時30分
場 所	秋田市山王一丁目1番1号 秋田市役所5階 第4委員会室
入札保証金	秋田市財務規則109条第1項第2号の規定により免除
(9) 契約日	令和4年2月14日(月)まで(予定)

2 注意事項

(1) 入札参加申込みについて

ア 本入札に参加を希望する方は、次に掲げる書類（以下「申込書」といいます。）を提出してください。

(ア) 公募型指名競争入札参加申込書（様式1）

(イ) 営業経歴書（様式2）（契約書の写し添付）

(ウ) 誓約書（様式3）

(エ) 市税に係る完納証明書（直近のもの。）

(オ) 商業登記簿謄本又は登記事項証明書（発行から3か月以内のもの。写し可）

イ アの(ア)、(イ)、(ウ)の様式は、福祉総務課ホームページから入手してください。

ウ 申込書は持参によることとし、郵送又は電送によるものは受付いたしません。

(2) 指名および非指名通知について

ア 入札参加希望者のうち、入札参加資格を満たしている方に指名通知をします。

イ 提出された申込書の審査結果により、指名されない場合があります。その方には非指名通知により、その旨を通知します。

ウ 指名通知および非指名通知は、FAXで行います。

(3) 入札について

ア 秋田市財務規則および入札心得を遵守のうえ、入札に参加してください。

イ 長期継続契約の案件については、契約の翌年度以降において予算の当該金額に減額又は削除があった場合に当該契約が解除になることを了承のうえ参

加してください。なお、長期継続契約とは、各年度における予算の範囲内で役務の提供を受けることを条件に、複数年度にわたり締結することができる契約です。

ウ 入札書の入札金額に履行期間の総額を記載してください。

エ 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときはその端数金額を切り捨てた額）を落札価格としますので、消費税および地方消費税に係る課税・免税事業者であるか否かを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載してください。

オ 開札の結果、落札者がいないときは再度の入札を1回に限り行います。

カ 落札候補者となるべき同価の入札が複数あったときは、くじにより落札候補者を決定します。なお、くじ引きは、辞退できないものとします。

キ 代表者が入札行為の権限を代理人へ委任する場合は、入札時に委任状を提出してください。なお、入札書には、代理人の印を押印してください。

ク 契約内容に別記「個人情報取扱特記事項」があることを了承のうえ参加してください。

3 その他

(1) 申込書等の作成に係る費用は、申請者の負担とします。

(2) 提出された申請書等は、返却しません。

(3) 申込書等の提出に関する問い合わせ先

秋田市役所福祉保健部福祉総務課庶務経理担当

電 話 018-888-5657

FAX 018-888-5658