様式第１号（第７条関係）

年　　月　　日

（宛先）　秋　田　市　長

所在地

事業所名

代表者職・氏名

電話番号

補 助 金 交 付 申 請 書

　秋田市デジタル人材育成支援事業補助金交付要綱第７条の規定により、補助金の交付を受けたいので、次のとおり申請します。

記

１　補助金の名称　　　秋田市デジタル人材育成支援事業補助金

２　補助対象者　　　□法人　□個人事業主　（上限額500,000円）

　　　　　　　　　　　□正規雇用者　□求職者（離職日　　年　　月　　日）

□非正規雇用者　　　　（上限額250,000円）

３　補助金申請額　　　金　　　　　　　　　　　円

（千円未満の端数がある場合は切捨て。）

４　補助対象経費

|  |  |
| --- | --- |
| 区　分 | 金　額  （消費税および地方消費税を含む） |
| (1) 市内に事業所を有する事業者が実施する補助対象事業の対象経費（補助率２分の１に該当） | 円 |
| (2) 上記以外の事業者が実施する補助対象事業の対象経費（補助率３分の１に該当） | 円 |
| 合　計 | 円 |

５　事業実施期間　　　年　　月　　日　から　　　年　　月　　日まで

６　添付書類

　(1) 事業計画書（法人・個人事業主用）（別紙１－１）又は事業計画書（正規雇用者・求職者・非正規雇用者）（別紙１－２）

　(2) 誓約書（別紙２）

　(3) 納税証明書（市税に未納がない証明書）

　(4) 法人が申請する場合は市内で事業を営んでいることを確認できる書類（法人登記事項証明書、定款又は所在地証明書の写し等）

　(5) 個人事業主が申請する場合は、申請日が属する前年分の確定申告書等の写し

　(6) 正規雇用者が申請する場合は、在職を確認できる書類の写し

(7) 求職者が申請する場合は、公共職業安定所（ハローワーク）で求職活動を継　　続していることがわかる書類の写し（補助対象事業が完了した日から補助金交　　付申請書を提出した日までの間のいずれかの日を含むものに限る。）

　(8) 非正規雇用者が申請する場合は、勤務している事業所に係る雇用契約書又は労働条件通知書等の写し

　(9) 前各号に定めるもののほか、市長が必要と認める書類