

(記入例) 墓地使用許可申請書

申請書を提出した年月日

〇〇年 〇月 〇日

(宛先) 秋田市長

申請者 本 籍 **秋田県秋田市山王一丁目1番**
 住 所 **秋田市山王一丁目1番1号**
 フリガナ **サンノウ タロウ**
 氏 名 **山 王 太 郎**
 電 話 **018 (△△△) △△△△**
 生年月日 **〇〇年 〇月 〇日生**
 その他連絡先 **△△△ (△△△) △△△△**

不明な点等がある場合は、電話で連絡しますので、日中に連絡がとれる電話番号を必ずご記入ください。

次のとおり墓地を使用したいので、関係書類を添えて申請いたします。
 なお、使用を許可された場合は、1年以内に墓碑等を設置し、焼骨を埋蔵します。

申 請 墓 地	平和公園・南西墓地・河辺墓地 A 第 1 号 (4 m ²)		
被埋蔵者	氏 名	山 王 花 子	
	死亡年月日	〇〇年 〇月 〇日	
	申請者との関係	母	
墓地を必要とする理由	① 自宅で焼骨を保管していて、墓地が無いため ② 寺院等に焼骨を預けていて、墓地が無いため ア 寺院等の名称 〇〇寺 イ 寺院等の所在地 秋田市〇〇 △番△号		

墓地名・墓地番号は、募集案内を確認してください。

申請者からみた関係
山王太郎(子)→山王花子(母)

寺院等に焼骨を預けている場合は、アおよびイをご記入ください。

【申請時 添付書類】

- (1) 申請者の本籍又は住所が秋田市であることを証明する書類
- (2) 申請者の本籍が秋田市かつ住所が秋田市以外の場合は、住所を証明する書類
- (3) 申請者と被埋蔵者との関係がわかる戸籍謄(抄)本など (内容確認後返却します。)
- (4) 死体(胎)埋葬・火葬許可証 (内容確認後返却します。)

【当せん時 提出書類】

- (1) 本籍が記載された住民票 (概ね提出日前1か月以内に発行されたもの)
- (2) 寺院等に焼骨を預けている場合は、遺骨保管証明書
- (3) 申請者と被埋蔵者との関係がわかる戸籍謄(抄)本など
- (4) 保証人届

事務処理欄

【申請書受付担当課欄】

【事業担当課欄】

受付年月日	年 月 日	台 帳 処 理	入 力	確 認
受付番号	第 号	記 事 記 入 し ない		
受 付 課				
担 当				