

合葬墓使用許可申請書

年 月 日

(宛先) 秋田市長

申請者 本 籍

住 所

フリガナ
氏 名

電 話 ()

生年月日 年 月 日生

その他連絡先 ()

次のとおり(平和公園・北部墓地)合葬墓を使用したいので、関係書類を添えて申請します。
なお、合葬墓へ埋蔵された焼骨の返還および改葬はできないことを承諾します。

使用区分	改 葬
被改葬者	本 籍 (死亡当時の本籍)
	住 所 (死亡当時の住所)
	氏 名
	死亡年月日 年 月 日
	申請者との 関 係

添付書類

- 市営墓地からの改葬の場合
墓地使用許可証(内容確認後返却します。)
- 市営墓地以外からの改葬の場合
 - 申請者の本籍が記載された住民票(概ね提出日前1か月以内に発行されたもの)
 - 申請者の本籍かつ住所が秋田市以外の場合は、被改葬者の死亡時の本籍又は住所が確認できる書類(除籍謄本など)
 - 遺骨埋蔵(焼骨)・埋葬(土葬)証明書

※この他、募集要件に応じて、他の書類の添付・提出を求める場合があります。

事務処理欄

【申請書受付担当課欄】

受付年月日	年 月 日
受理番号	第 号
受 付 課	
担 当	

【事業担当課欄】

台帳処理	入力		確認	
記 事				