秋田市会計年度任用職員受験申込書

	ı								行	計和	年	月	日	
フリガナ									l r				1	
氏 名											写真貼付欄)			
		• .						•			は申込前 6 に撮影した			
性別	H . +	4年11日	昭和	左	п	пњ	上上	歳		-	に服影した			
(○で囲む)	男・女	生年月日	平成	年	月	日生	年齢	(R7.4.1時点)		縦4	4 cm、横3 cmの			
	(〒 −				(I/1.4.1 H.T.W.)			一写真で本 できるもの						
	(1							に氏名を記						
現住所											はがれない			
	(電話:	_		_)			,		糊竹	すること。]	
	(メールアドレ	ス:		,)	令和	1	年 月	日	撮影	
学終上、学中記と)	学	学部学科名(専攻まで)				在学身 ※和暦で記入し		١ ٧	修学区分					
	現在(最終)							年	月かり			卒業見	込	
								年	月ま		·中退(·(年	年)) 在学中	H	
	それ以前			 				-	- ·	_		<u>/11. T i</u>		
	C4651113							年年	月かり 月ま ^っ		・卒業・中退(年)		
								+	力よ		*中巡(+)		
								年	月かり	6	・卒業			
								年	月ま		•中退(年)		
				†				左	ロみい	>				
								年年	月かり 月ま		·卒業 ·中退(年)		
								年	月かり	Ġ.	·卒業			
								年	月ま		・中退(年)		
			勤	務	先	等				※ 和	在職期 和暦で記入し		きい	
	《記載例》 職務内容 窓口業務、資料作成業務、など							4			~			
	〇〇株式会社××課											令和3年4月から 令和7年3月まで		
	所在地: 秋田市山王〇丁目× -Δ			4-1				・ずれかを○で囲んでくだ。			宝職中・			
	現在(最終)	±U]		職務内容		- п	上任兵	てり門を置ける	(貝)	/				
	九1工(取形)			484.4271 37日							年年			
				役職雇用形態いす				ハずれかを○で囲んでくだ	[™] れかを○で囲んでください。)			月ま	そで	
	所在地:							・その他()		在職中	• 退職	戈	
	それ以前			職務内容								п.		
職歴 (未経験者											年年			
				役職				ヽずれかを○で囲んでくだ			- 丁)1 o	` `	
記入不要)	所在地:			mh 7/r 1-1 1/2		• 11	E社員	・その他()					
	それ以前			職務内容							年	月カ	n À	
				役職		展 B	H 形能 //	ハずれかを○で囲んでくだ	c., \		年			
	所在地:			1又400				・その他(غ ^{(۱} ،)					
	それ以前			職務内容			니스스	C 4/1E/	,					
	C			10.00							年			
				役職		雇月	用形態(ハずれかを○で囲んでくだ	きい。)		年	月ま	そで	
	所在地:					• 1	E社員	・その他()					
	それ以前			職務内容							F	п.		
											年年			
				役職				ヽずれかを○で囲んでくだ	きい。))		+	Дъ		
	所在地:	・正社員				・その他(