

仕 様 書

1 件名

物件名 PIO-NET用パソコン等納入設置および賃貸借

2 物件数量

詳細は別紙1「機器構成等明細」のとおり

3 物件の引渡し期日

令和7年12月26日

4 賃貸借期間

令和8年1月1日～令和12年12月31日（60月リース）

5 調整・納入日程

秋田市が指定する日程

6 設置場所

詳細は別紙2「パソコン設置場所（予定）」のとおり

7 納入条件

本件に係る秋田市の借入物件について、納入は以下の手順により行うこと。納入にあたっては、機器等の搬入・据付け・結線・事前設定・調整等に関して、本市担当者の指示に従うとともに本市行政情報ネットワーク管理者の指示に従うこと。

(1) 事前設定・調整

上記の事前設定には、端末機器への周辺装置の装着等の事前組立等の作業を含むほか、IPアドレスの設定等下記の作業項目も含むこととする。なお、各作業項目において設定すべき内容および初期値は別途本件担当者の指示に従うこと。

また、OS、各プロダクト、通信環境のセットアップについては、本市担当者と協議の上インストール作業を行うものとする。

<インストール作業項目>

◎端末機器

①Windows 11 Pro のセットアップ

- ・OSのインストール・設定・ライセンス認証
- ・セキュリティパッチの適用

②通信環境のセットアップ

- ・TCP/IPのインストール
- ・IPアドレス、サブネットマスク、ゲートウェイ等の設定
- ・ネットワークの接続確認（接続用HUBまでは本市手配済）
- ・ドメインへのログオン、共有ドライブの接続確認

③各プロダクトのインストール・設定・Patch適用

- ・Microsoft Edgeの設定
- ・Google Chromeのインストール・設定
- ・Microsoft Office Standard 2024 (32bit) のインストール・設定・Patch適用・ライセンス認証
- ・TrendMicroウィルス対策ソフトのインストール・設定（ソフトウェアは本市手配済）
- ・Adobe Acrobat Reader (64bit) のインストール・設定
- ・Windows Media Player最新版のインストール・設定
- ・.NET最新版および3.5のインストール
- ・7-Zipのインストール・設定
- ・AssetView PLATINUMのインストール（ソフトウェアは本市手配済）
- ・本体にプリインストールされたソフトウェアのうち、ゲーム等仕様範囲外のソフトウェアのアンインストール
- ・必要なプリンタドライバのインストール・設定（一部設定は現場）

④その他

- ・インストールしたアプリケーション、ネットワークプリンタ、その他設定環境が新規にログインするユーザーに適用されるよう設定

このほかにも借入物品の円滑な作動に必要な作業が発生すれば協力すること。

(2) 事前設定・調整の作業場所

設置場所には事前設定・調整作業スペースがないため、事前に納入業者で作業場所を確保すること。作業場所確保および使用に伴う諸費用は納入業者の負担とする。

(3) 設置場所への納入

事前設定・調整作業等の終了後、当該借入物品を、別紙2「パソコン設置場所（予定）」へ本市担当者が別途指示する数量ごとに搬入し、据付け・結線・動作確認等の作業を上記3の物件の引渡し期日までに終えて納入するものとする。

なお、平日（月曜日～金曜日）の開庁時間外（午後5時15分以降）および閉庁日（土・日・祝日）に作業が必要な場合は、別途本市担当者と協議すること。

搬送および納入に要する費用は、納入業者の負担とする。

(4) 納入等における注意事項

インターネット接続が必要な設定作業は事前に終了しておくこと。

(5) 動作確認

設置された物品がすべて使用可能な状態に調整して納品すること。

動作確認に要する費用は、納入業者の負担とする。

(6) 事後処理を納入業者の負担で行うこと。

- ・外箱、梱包材の処理
- ・保証書の書き込み、整理（保証書を別に納入業者が作成、保証することを可とする）
- ・ソフトウェア等ユーザー登録、整理（別に一括して登録することを可とする）

8 検査

- (1) 借入物品納入完了後、納期までの間に納入検査を行う。
- (2) 納入検査において、合格と認められないときは、納入業者は本市担当者の指定する期日までに物品の取り替え又は補正を行うこと。

9 保証

(1) 故障対応

パソコンメーカーの無償保証期間中、借入物品に故障が発生したときは、納入業者は直ちに機器設置場所へ赴き、迅速に修理・調整を行うこと。故障の状況に応じて部品交換や代替機器との取り替えを行い、正常な状態に復旧すること。

(2) アフターサービス・メンテナンスに関する要件

当該物品に関し、秋田市内に迅速なアフターサービス又はメンテナンスのための営業所を有し、その体制が整備されていること。

(3) 動産総合保険

賃貸する物件には、賃貸人において動産総合保険を付すものとする。

10 その他

- (1) 本仕様書に記載が無くても、本仕様の作業に必要となる消耗品・諸費用については、納入業者の負担とする。

(2) 機器操作等に関する指導・相談

ハードウェア、ソフトウェアの操作等について不明な点や疑問点の相談に対して適切な指導を行うこと。

(3) 賃借料の支払条件

月ごとに前月分の賃借料を支払う。

(4) 物件の譲渡

賃借料がすべて支払われた後、借入物品のソフトおよびライセンスのすべてとハードウェアのすべてを本市に無償で譲渡するものとする。

◎端末機器本体、プリンター

項番	品名	メーカー・型番	数量	備考
1	端末機器本体 (ノート型)		8	※ 1 の仕様を満たすこと
2	OS ライセンス	マイクロソフト製 Windows 11 Pro	8	端末機器本体に プリインストールの場合不要
3	オフィスソフト	マイクロソフト製 Microsoft Office Standard 2024	8	マニュアル不要
		・ Office2024の作業ディスクを 2 組納品		
4	A4モノクロページプリンター (ネットワーク対応)		1	※ 2 の仕様を満たすこと

※ 1 端末機器本体（ノート型）の仕様

項番	項目	仕様
1	CPU性能	Intel Core Ultra5 又はこれと同等以上
2	メモリ容量	8GB以上※端末機器本体と接続し正常動作する機器であればメーカーを問わない。
3	セキュリティ	・ セキュリティチップ機能を有すること ・ 生体認証機能（Windows Hello等）対応のカメラが内蔵されていること
4	ディスク容量	250GB以上のSSDを内蔵すること
5	インターフェース	・ USB3.0 Type-A×2以上、USB4 Type-C×2以上 ・ マイク入力端子および音声出力端子をそれぞれ一つ以上（マイクロフォン/ヘッドフォン・コンボ・ジャック×1ポートでも可）を装備すること ・ RJ45×1 ・ 外部への出力端子（HDMI）を有すること
6	通信	・ 1000BASE-T、100Base-TX、および10Base-Tに自動認識対応のLANポートを内蔵していること ・ IEEE802.11axに対応した無線LANを内蔵し利用できること
7	ディスプレイ	16インチワイド WUXGA 非光沢、1,920×1,200ドット以上 最大彩度 400cd/m ² 以上、LEDバックライト対応

8	キーボード・マウス	・キーボードはJIS規格又はOADG準拠配列のキーボードとすること ・テンキーがキーボードに内蔵していること ・スクロール機能付きマウスを提供すること ※USB光学式タイプ、スクロール機能はスイッチ方式でなくホイール方式。
9	保守	メーカーによる5年間訪問修理に対応すること
10	その他	・PCをワイヤ固定するためのセキュリティロック用ケーブルスロットを有すること ・バッテリー：12時間程度の駆動ができること ・指紋認証センサーをパームレストに内蔵 ・端末機器に対応したACアダプター（USB Type-C、65W以上）を1台につき1個付属すること ・本体と同一メーカーの内蔵装置、マウスであること ・HD返却不要であること

※2 A4モノクロページプリンター（ネットワーク対応）の仕様

項番	項目	仕様
1	印刷方式	レーザー方式またはLED方式
2	印刷速度	片面：30枚/分（A4縦）以上 両面：17枚/分（A4縦）以上
3	耐久枚数	10万ページ以上
4	印刷解像度	1,200×1,200dpi以上
5	給紙方式等	・用紙カセット：300枚 以上 / MPトレイ：120枚以上 ・用紙サイズ：A4/A5/A6に対応していること
6	両面印刷	カセットに収納したA4の用紙に対して自動両面印刷が可能であること
7	サイズ寸法（W×D×H）	375×580×265mm程度（使用時）
8	インターフェース	イーサネットにより接続すること （1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-Te、Hi-Speed USB）
9	プリンタドライバー	Windows 11に対応していること
10	保守	メーカーによる5年間訪問修理に対応すること

