

令和 8 年 6 月 2 2 日
秋 田 市

秋田市マイタウン・バス北部線貨客混載 A I オンデマンド導入支援業務委託に関する公募型プロポーザルの企画提案に係る質問に対する回答

標記プロポーザルの企画提案に係る質問について、次のとおり回答します。

質問内容	回 答
1. 【実施要領P4 8】 企画提案書などの作成要領について → (2) エ (エ) 令和8年度のシステム導入後のランニング費用について、令和9年度から令和13年度までの年度ごとの参考見積書も添付することと記載がございますが、運行概要の詳細をご教示いただけますでしょうか。 ・ 運行開始日/運行日・時間/運行方式 (ドアツードア方式、ミーティングポイント方式等) /車両サイズ/台数 ※ミーティングポイント方式の場合は想定バス停数もご教示いただけますでしょうか。 ・ 運行事業者及び電話受付事業者等 また運行及び電話受付業務に関しては、市と事業者が直接委託契約を行う理解で相違ございませんでしょうか。	令和9年度以降の運行については、今年度実施する実証運行の内容を基本とし、4月1日から毎日運行することを想定しています。なお、運行時間、乗降ポイント数等については、実証運行の結果を踏まえ、決定するものです。実証運行の運行概要については、質問4の回答をご参照ください。 なお、ご提出いただく参考見積書は、本業務において導入する貨客混載 A I オンデマンドシステムの運用、保守、サポート等に係る費用を算出してください。 また、運行業務および電話受付業務については、本業務の対象外です。
2. 【実施要領P5 9】 企画提案のプレゼンテーションについて →(4) 持ち時間等の記載がございますが、持ち時間の範囲であれば、アプリなどのデモンストレーションを行うことは問題ございませんでしょうか。	提出者が特定されない内容であれば、差し支えありません。

3. 【仕様書P.2 5】業務内容 (1) 事業検討 →ウ (ア) 買い物支援を目的としたスーパーマーケット等との連携と記載がありますが、想定されるスーパーマーケットの数をご教示いただけますでしょうか。また本事業におけるスーパーマーケットとの事業支援調整に関しては、市に調整いただける理解でよろしかったでしょうか。	連携するスーパーマーケット等の指定はありません。企画提案において、本業務の目的を踏まえた具体的な連携内容をご提案ください。なお、仕様書5 (1) ウに記載のとおり、スーパーマーケット等との連携による注文、商品集荷、配送体制等の設計等の物流に関する運用体制の整備は、本業務に含まれます。
4. 【仕様書P.2 5】業務内容 (1) 事業検討→エ 試験運行の実施で令和8年9月30日 (水) までに6日以上試験運行及び、オ 令和8年10月1日 (木) から令和9年3月31日 (水) までの実証運行と記載がございますが、上記1の質問事項と同様に、運行概要の詳細をご教示いただけますでしょうか。	仕様書に記載以外の実証運行の概要は以下のとおりです。 ・運行日 毎日 ・運行時間 7～19時 ・運行方式 区域運行 (ミーティングポイント方式) ・乗降場所 現行バス停に加え、医療機関等の現在バス停がない場所を追加。 ・車両 ジャンボタクシー4台 (9人乗りハイエース)
5. 【仕様書P.2 5】業務内容 (3) 設備設置 →貨物配送の実施に必要となる箱、保冷剤、その他備品を調達すると記載がございますが、総定数量がございましたら、ご教示いただけますでしょうか。	運行車両であるジャンボタクシーの後方スペースに積載可能な程度の備品を想定しており、数量は指定していません。 数量や仕様については、企画提案内容およびスーパーマーケット等の連携先との協議により調整・決定するものとします。

6. 【仕様書P.2 5】業務内容 (4) ア 車両デザイン →車両2台にラッピングを施すと記載が ございますが、該当車両及びサイズをご 教示いただけますでしょうか。 また本事業で運行する車両台数は2台と 理解して問題ございませんでしょうか。	運行車両は、運行事業者が保有す るジャンボタクシー（9人乗りハイ エース、全長5380mm×全幅2500mm× 全高2280mm）4台です。そのうち2 台はフルラッピングを施し、その他 2台はマグネットシート等を掲示す ることとしております。
7. 【仕様書P.2 5】業務内容 (4) イ 広報物制作 →チラシや動画などの広報物の制作を行 うと記載がございますが、印刷も本事業 に含まれますでしょうか。含まれる場合 は、想定仕様、ページ数、印刷部数を ご教示いただけますでしょうか。	広報物の作成は、印刷も含みま す。具体的なページ数や部数、配布 先等は、提案内容および協議を踏ま えて決定するため、指定はありません。 企画提案にあたっては、提出者 が効果的と考える仕様、配布方法に ついて、地域特性等を踏まえた提案 をしてください。 なお、参考として、運行を想定し ている区域における人口は約5万 人、戸数は約2万戸です。
8. 【仕様書P.2 5】業務内容 (7) ヒ アリング・アンケート調査 →最低限必要なヒアリング数及びアンケ ート数の目安がありましたらご教示いた いただけますでしょうか。	件数の指定はありません。本業務 の効果検証に必要な有効と考える 調査内容をご検討いただき、具体的 な内容は、協議を踏まえて決定しま す。
9. 【仕様書P.2 5】業務内容 (8) ウ 報告書作成 →報告書の提出記載がございますが、ペ ージ枚数想定がございましたら、ご教示 いただけますでしょうか。	ページ数の指定はありません。基 礎データの収集・分析結果や効果検 証など、今後の本格運用に資するも のとして、必要十分な内容で作成い ただきます。

10. 【仕様書P.4 6】貨客混載AIオンデマンドシステムに関する要件定義 →(4)オ 車載用の専用タブレットの機能の記載がありますが、本業務で調達する理解で相違ございませんでしょうか。またその場合、運行車両2台分よろしいでしょうか。調達台数をご教示いただけますでしょうか。	調達については、ご認識のとおり本業務で行うものとします。 調達台数については、予備車両を除く運行車両4台分となります。
11. 【仕様書P.6 8】運行協定を締結している事業者と連携して実施 →今回の業務委託の対象に運行にかかる経費は含まないという理解でよろしいでしょうか。 それとも、人流及び物流に関する運行の全ての経費がお見積りの対象となりますでしょうか。	運行業務は、別途、運行事業者との協定により実施する予定であるため、運転士人件費、燃料費、車両維持費等、運行にかかる経費は含みません。
12. 【実施要領P3 8】企画提案書等の作成要領について →企画提案書に提出者名の記載が必要な場合は、参加表明書提出時に通知するプレゼンテーション用の呼称を記載し、提出者を特定することができる内容の記述（具体的な会社名や記号等）を行わないことと記載がございますが、一部業務再委託の会社名は、特に伏せずに記載しても問題ございませんでしょうか。	再委託先の会社名や過去の業務実績など、内容から提出者が特定される可能性がある記述は控えてください。
13. 【実施要領P5 9】企画提案プレゼンテーションについて →(3) 出席者3名以内と記載ございますが、出席者3名以内であれば、再委託先担当者の同席については問題ございませんでしょうか。	再委託予定の事業者を含め、3名以内であれば差し支えありません。 なお、プレゼンテーションおよび質疑応答において、提出者や再委託予定の事業者が特定されないようご注意ください。