

個人情報取扱事務一覧表（秋田公立美術大学）

課所室名	No.	個人情報取扱事務の名称	対象者の範囲
学生課	1	学業成績の整理、記録に関する事務	在学生
学生課	2	学生に係る業務に関する事務	在学生
キャリアセンター	3	学生の進路に関する事務	在学生
学生課	4	学生の修学指導および福利厚生に関する事務	在学生および卒業生
学生課	5	学生の保健指導に関する事務	在学生
学生課	6	学生募集、入学等に関する事務	入学志願者
学生課	7	学籍に関する事務	本学に入学した者、在学生、卒業生
学生課	8	授業料徴収事務	学生
学生課	9	授業料・入学料の減免ならびに分割徴収（徴収猶予）に関する事務	授業料・入学料減免等を希望する在学生
学生課	10	奨学金に関する事務	奨学金を貸与・給付した在学生
附属図書館	11	図書資料の貸出しに関する事務	本学教職員、名誉教授、学生、その他図書館長が許可した者（学外利用者）
キャリアセンター	12	卒業生進路に関する事務	卒業生
企画課	13	社会貢献関係事務	施設利用者
附属図書館	14	文献複写に関する事務	入館利用者
附属図書館	15	図書資料の寄附受入れに関する事務	寄贈申込者
附属図書館	16	紹介状の発行に関する事務	本学教職員、学生
総務課	17	職員採用事務	応募者
総務課	18	財産使用許可事務	申請者
総務課	19	寄附受入れに関する事務	申込者
企画課	20	フューチャー・アーティスト基金に関する事務	申込者