

※転入日から起算して14日前までに窓口に到着するようご提出ください。

様式第1号（第6条関係）

秋田市子育て世帯移住促進事業補助金交付申請書

年 月 日

（宛先）秋田市長

申請者

現住所	〒
転入後住所	〒
氏名	
電話番号・メール	
A→ ^{あき} ^た K I T A 登録	☐ 登録済み (秋田県移住・定住ポータルサイト等)
転入日	年 月 日

秋田市子育て世帯移住促進事業補助金交付要綱第6条第1項の規定に基づき、補助金の交付を申請します。

1 申請額 円（詳細別添見積書参照）

※補助金の対象となる経費の合計額又は補助上限額のいずれか低い金額

2 世帯構成

(フリガナ) 氏名	続柄	生年月日（転入 時点の満年齢）	秋田市における新たな 勤務先（学校）の名称
	申請者	年 月 日 (歳)	☐ 新規雇用 ☐ 起業
		年 月 日 (歳)	☐ 新規雇用（起業） ☐ 転勤・出向 ☐ 無職
		年 月 日 (歳)	☐ 新規雇用（起業） ☐ 転勤・出向 ☐ 無職
		年 月 日 (歳)	☐ 新規雇用（起業） ☐ 転勤・出向 ☐ 無職

3 申請内訳

☐ 住宅の新築工事費又は購入費	(円)
☐ 住宅の賃貸借費	(円)
☐ 転居費	(円)

秋田市 記入欄	市の移住登録 年 月 日	A→ ^{あき} ^た K I T A登録 年 月 日
------------	--------------	---

【チェック項目】

- ☐ A→^{あ き た}K I T A登録を行った（秋田県移住・定住総合ポータルサイト等での登録）
- ☐ 転入日から起算して14日前までに、申請書、同意書および以下の書類が窓口に着するか

【添付書類】

(1) 全員共通

- ☐ 顔写真付き本人確認書類の写し（運転免許証の両面又はマイナンバーカードの表面等）
- ☐ 転入前の住所地の世帯全員の続柄が記載された住民票の写し（コピー可。現住所の居住期間が1年未満の場合は、戸籍の附票の写し等。）
- ☐ 転入する世帯全員（18歳未満の子を除く。）の秋田市の「市税に滞納がない証明書」の写し（コピー可）

(2) 就労に関する書類

- ☐ 就職する場合 就業予定証明書（様式第3号）※就職先企業に記入してもらうこと
- ☐ 起業する場合 事業計画書（様式第4号）

(3) 住宅の確保に要する費用の申請

- ☐ 住宅の新築の場合：工事請負契約書の写し
- ☐ 住宅の購入の場合：売買契約書の写し
- ☐ 住宅の賃借の場合：賃貸借契約書の写し、初期費用に係る見積書の写しおよび重要事項説明書等の写し

(4) 転居費の申請

- ☐ 引越し費用に係る見積書の写し

(5) 世帯の構成員に外国籍の者がいる場合

- ☐ 在留カードの写し（申請者は「永住者」である必要あり。）

※上記以外にも必要な書類の提出をお願いする場合があります。