

中期目標（素案）の骨格

区 分	法人に対する「指示」内容
基本的な目標	(法人の設立目的を明確化)
第1 中期目標の期間及び教育研究上の基本組織	
1 中期目標の期間	平成25年4月1日から平成31年3月31日(6年間)
第2 大学の教育研究等の質の向上に関する目標	
1 教 育	
(1) 教育の成果	○教育重視。各教育の課程や卒業後の進路に係るより具体的な目標の設定とその達成
(2) 教育の内容等	
ア 学生の受入	○入学者受入方針に沿った学生の確保
イ 教育課程	○効率的、効果的で特色ある教育課程の研究・改善
ウ 教育方法	○単位及び学位の通用性を高める学習指導方法の導入等
(3) 教育の実施体制	
ア 教職員の配置等	○適切な教職員配置等
イ 教育活動の質の改善	○教員の授業内容等の改善に資する研究、研修の組織的实施
2 学生への支援	○学生の学習や生活、就職等に係る支援体制の強化と支援内容の充実
3 研 究	
(1) 研究水準及び研究の成果等	○調査研究への積極的取組
(2) 研究実施体制の整備	○研究対象の重点化に資する学内研究体制の整備
(3) 研究活動の評価及び評価結果を研究の質の向上に結びつける体制の整備	○研究評価の実施体制の整備
4 社会貢献	○社会貢献事業の展開
5 国際交流	○提携校との交流の促進等

区 分	法人に対する「指示」内容								
第3 業務運営の改善及び効率化に関する目標 <table border="1" data-bbox="268 241 805 795"> <tr> <td data-bbox="268 241 805 353">1 運営体制の改善</td> <td data-bbox="805 241 1394 353">○人員や予算などの学内資源を効率的に配分するための運営体制の確立</td> </tr> <tr> <td data-bbox="268 353 805 477">2 教育研究組織</td> <td data-bbox="805 353 1394 477">○教育研究組織の適切な見直し</td> </tr> <tr> <td data-bbox="268 477 805 651">3 人事の適正化</td> <td data-bbox="805 477 1394 651">○適正な人事管理、組織的な教職員の能力開発</td> </tr> <tr> <td data-bbox="268 651 805 795">4 事務等の効率化・合理化</td> <td data-bbox="805 651 1394 795">○効率的かつ合理的な事務処理を行うための事務処理の簡素化、事務組織および業務等の見直し</td> </tr> </table>	1 運営体制の改善	○人員や予算などの学内資源を効率的に配分するための運営体制の確立	2 教育研究組織	○教育研究組織の適切な見直し	3 人事の適正化	○適正な人事管理、組織的な教職員の能力開発	4 事務等の効率化・合理化	○効率的かつ合理的な事務処理を行うための事務処理の簡素化、事務組織および業務等の見直し	
1 運営体制の改善	○人員や予算などの学内資源を効率的に配分するための運営体制の確立								
2 教育研究組織	○教育研究組織の適切な見直し								
3 人事の適正化	○適正な人事管理、組織的な教職員の能力開発								
4 事務等の効率化・合理化	○効率的かつ合理的な事務処理を行うための事務処理の簡素化、事務組織および業務等の見直し								
第4 財務内容の改善に関する目標 <table border="1" data-bbox="268 833 805 1167"> <tr> <td data-bbox="268 833 805 945">1 外部研究資金その他自己収入の確保</td> <td data-bbox="805 833 1394 945">○経営の安定化を図るため、外部資金の獲得の強化など、法人の創意工夫による独自財源の確保</td> </tr> <tr> <td data-bbox="268 945 805 1057">2 経費の効率化</td> <td data-bbox="805 945 1394 1057">○弾力的で効果的な予算を執行 ○徹底した事務の効率化・合理化による経費の節減</td> </tr> <tr> <td data-bbox="268 1057 805 1167">3 資産の運用管理</td> <td data-bbox="805 1057 1394 1167">○資産の状況について把握・分析した、効果的な活用</td> </tr> </table>	1 外部研究資金その他自己収入の確保	○経営の安定化を図るため、外部資金の獲得の強化など、法人の創意工夫による独自財源の確保	2 経費の効率化	○弾力的で効果的な予算を執行 ○徹底した事務の効率化・合理化による経費の節減	3 資産の運用管理	○資産の状況について把握・分析した、効果的な活用			
1 外部研究資金その他自己収入の確保	○経営の安定化を図るため、外部資金の獲得の強化など、法人の創意工夫による独自財源の確保								
2 経費の効率化	○弾力的で効果的な予算を執行 ○徹底した事務の効率化・合理化による経費の節減								
3 資産の運用管理	○資産の状況について把握・分析した、効果的な活用								
第5 自己点検、評価及び当該情報の提供に関する目標 <table border="1" data-bbox="268 1227 805 1451"> <tr> <td data-bbox="268 1227 805 1328">1 評価の充実</td> <td data-bbox="805 1227 1394 1328">○多様な手法を取り入れた評価の仕組の整備</td> </tr> <tr> <td data-bbox="268 1328 805 1451">2 情報公開等の推進</td> <td data-bbox="805 1328 1394 1451">○大学に関する情報の積極的な公表等</td> </tr> </table>	1 評価の充実	○多様な手法を取り入れた評価の仕組の整備	2 情報公開等の推進	○大学に関する情報の積極的な公表等					
1 評価の充実	○多様な手法を取り入れた評価の仕組の整備								
2 情報公開等の推進	○大学に関する情報の積極的な公表等								
第6 その他業務運営に関する重要事項に関する目標 <table border="1" data-bbox="268 1489 805 1939"> <tr> <td data-bbox="268 1489 805 1675">1 施設設備の整備、活用</td> <td data-bbox="805 1489 1394 1675">○教育環境に係る施設等の機能保全・維持管理の計画的な実施 ○施設設備の有効かつ効果的な活用</td> </tr> <tr> <td data-bbox="268 1675 805 1787">2 安全管理</td> <td data-bbox="805 1675 1394 1787">○緊急時のリスク管理のための体制整備</td> </tr> <tr> <td data-bbox="268 1787 805 1939">3 人権擁護・法令遵守</td> <td data-bbox="805 1787 1394 1939">○ハラスメント（セクシャル・ハラスメント、アカデミック・ハラスメント、パワー・ハラスメント等）を防止する取組みの推進等</td> </tr> </table>	1 施設設備の整備、活用	○教育環境に係る施設等の機能保全・維持管理の計画的な実施 ○施設設備の有効かつ効果的な活用	2 安全管理	○緊急時のリスク管理のための体制整備	3 人権擁護・法令遵守	○ハラスメント（セクシャル・ハラスメント、アカデミック・ハラスメント、パワー・ハラスメント等）を防止する取組みの推進等			
1 施設設備の整備、活用	○教育環境に係る施設等の機能保全・維持管理の計画的な実施 ○施設設備の有効かつ効果的な活用								
2 安全管理	○緊急時のリスク管理のための体制整備								
3 人権擁護・法令遵守	○ハラスメント（セクシャル・ハラスメント、アカデミック・ハラスメント、パワー・ハラスメント等）を防止する取組みの推進等								