

国民健康保険・国民年金の加入にご用意いただくもの

- いずれか
- (本人とご家族と伴に加入又は家族のみ加入の場合)資格喪失証明書
お勤め先で発行したこれまで加入していた健康保険の資格喪失証明書(扶養のかたがいる場合は、そのかたの氏名も記載されているもの)
※ 協会けんぽに加入されていたかたの資格喪失証明書は、年金事務所で発行できます。任意継続に加入されていたかた、組合健保のかたの資格喪失証明書は、各保険組合へ請求してください。
 - (本人のみの加入の場合)資格喪失証明書、雇用保険被保険者離職票、雇用保険受給資格者証

○ マイナンバー確認書類

マイナンバーカード、個人番号(マイナンバー)が記載された、住民票の写し又は住民票記載事項証明書等

○ 本人確認書類

1点で確認できるもの

マイナンバーカード、住民基本台帳カード、運転免許証、運転経歴証明書、旅券(パスポート)、障害者手帳、在留カード、特別永住者証明書、官公庁から発行された写真付きの証明書

2点以上で確認できるもの(氏名、生年月日及び住所の記載があるもの)

資格確認書、介護保険被保険者証、福祉医療費受給者証、年金手帳または基礎年金番号通知書、年金証書、生活保護受給者証、児童扶養手当証書、地方税等の領収書、印鑑登録証明書、住民票の写し、納税証明書、預金通帳等

◎窓口でのお手続は以下の場所で可能です

- ・ 国保年金課29番、30番窓口 ・ 市民課(戸籍・住民票の異動が伴う場合のみ)
- ・ 西部、北部、南部(別館を除く)、河辺、雄和市民サービスセンター
- ・ 岩見三内連絡所 ・ 大正寺連絡所 ・ 駅東サービスセンター(平日 9:00~17:15)

10月1日(木)から、窓口の受付時間を変更します(試行)

変更後：午前9時から午後4時45分まで(変更前：8:30~17:15)

試行期間：令和8年10月1日から令和9年3月31日まで

◎電子での届出がおすすめです

電子申請(国保)



電子申請(年金)



[裏面に電子申請の手順を記載しています]

夜間、休日にも
申請が可能

※福祉医療費受給者等医療費の助成制度を利用しているかたは、健康保険の変更に伴う手続きが必要です。届出が遅れると、さかのぼって納付が発生しますので、ご注意ください。

お問合せ先 国保年金課国保年金資格担当 018-888-5633

電子申請の手順（秋田市国民健康保険加入・脱退手続きの場合）

あらかじめ、必要書類の写真をご用意いただくとスムーズに申請できます。

①表面のQRコードを読み取ると、以下の画面が表示されるので、「アカウント登録せずにメールで申請」を選び、メールアドレスを入力する。

内容を一時保存したい場合は登録をお願いします（認証後20時間経過でログアウトされます）

Grafferアカウントを利用する方

一度いただくと、申請書の一時保存や申請履歴の確認ができます。

新規登録またはログインして申請

または

Grafferアカウントを利用しない方

メールアドレスの確認のみで申請ができます。
一時保存や申請履歴の確認など一部機能は使えません。

アカウント登録せずにメールで申請

②noreply@mail.graffer.jpから届いたメールに添付されているURLから、入力フォームに移動する。

【秋田市】メールアドレスのご確認（国民健康保険異動届）

メール認証をして申請を行うためのステップとして、ご入力いただいたメールアドレスが正しいことを確認する必要があります。
以下のURLをクリックして、メールアドレスの認証を完了してください。

<https://tzk.graffer.jp/smart-apply/api/v1/auth/verify-email-token?token=c3293e06-39a7-4ada-9a43-cf83d04cbeb4&redirectUrl=/city-akita/smart-apply/apply-procedure-alias/doutodoke/door>

▼認証の有効期限が過ぎた場合
確認用URLは30分間有効です。有効期限が過ぎた場合には、お手数ですが再度操作を行ってください。

③申請者の氏名、住所、電話番号を入力する。

入力フォーム

申請者の情報

名前 必須
手続きをしているかたの氏名を記入してください。

秋田 太郎

住所 必須
手続きをしているかたの住所を記入してください。

秋田市山王一丁目1番1号

電話番号 必須
日中に連絡が取れる電話番号を入力してください

0188885633

メールアドレス 自動入力

④申請者の本人確認書類の写真を添付する。代理人が申請する場合は、委任状の写真を添付する。

入力フォーム

申請者の本人確認書類の添付

申請者種別 必須

☒ 対象者本人または本人と同一世帯

☐ 代理人（同一世帯以外のかた）

本人確認書類種別 必須

手続きをしているかた（申請者）の本人確認書類を添付してください。

☒ 顔写真付きの本人確認書類を持っている

☐ 顔写真付きの本人確認書類を持っていない

申請者の本人確認書類の写し 必須

申請者の顔写真付きの本人確認書類（マイナンバーカード・運転免許証・パスポート・障害者手帳・在留カード・国または地方公共団体が発行した顔写真付きの身分証明書など）をPDF化もしくは写真で写し保存したデータを選択し、添付してください。

↑ ファイルを選択...

⑤秋田市国保加入の場合は資格喪失証明書の写真を、脱退の場合は職場の資格情報のお知らせ等の写真を添付する。

異動者の世帯の情報・異動事由および必要書類の添付

世帯主氏名 必須

秋田 太郎

異動者数 必須

国民健康保険に加入・脱退するかたの人数を選択してください。
6人以上の場合は、お手数ですが窓口での届出をお願いします。

1人

異動事由 必須

国民健康保険に加入か脱退か選択してください。

☒ 秋田市国保へ加入

☐ 秋田市国保から脱退

資格喪失証明書 必須

資格喪失証明書をPDF化もしくは写真で写し、保存したデータを選択して添付してください。

↑ ファイルを選択...

⑥異動者の情報について入力する。すべての項目を入力後、申請内容の確認をして、「この内容で申請する」を押す。

異動者1人目

異動者氏名 必須

秋田 太郎

異動者フリガナ 必須

アキタ タロウ

生年月日 必須

1989年(昭和64年 | 平成元年)

1 月 1 日

世帯主からみた異動者の続柄 必須

本人

性別 必須

☒ 男性

☐ 女性

マイナ保険証利用登録の有無 必須

マイナンバーカードを保険証として利用する登録をしているか選択してください。
ご自身の状況はマイナポータルで確認できます。
マイナンバーカードは、有効期限内かつ電子証明書（5年毎に更