

# 埋 蔵 ・ 改 葬 届

(兼、墓地使用許可証再交付申請書)

年 月 日

(宛先) 秋田市長

使用者 住 所

氏 名

電 話 ( )

その他連絡先 ( )

墓地番号 墓地 第 号

次のとおり 埋蔵 ・ 改葬 したいので、関係書類を添えて届け出します。

被埋蔵者・被改葬者	氏 名		性別	男 ・ 女
	生 年 月 日	年	月	日
	死亡年月日	年	月	日
	火葬年月日	年	月	日
	使用者との係			
埋蔵・改葬予定日	年	月	日	

## 添付書類

- (1) 墓地使用許可証 (内容確認後返却します。紛失等の場合は、再交付の手続きが必要となりますので、使用者の本人確認ができるものを添付してください。)
- (2) 埋蔵にあつては埋火葬許可証 (分骨証明書)、改葬にあつては改葬許可証

墓地使用許可証の再交付を受けたいので申請します。

(該当する項目を○で囲んでください。再交付手数料300円)

申 請 理 由	紛失 ・ 汚損 ・ その他 ( )
---------	-------------------

## 事務処理欄

受付年月日	年 月 日	担当			
再交付手数料	領収書 No.	記 事			
データ入力	年 月 日			担当	
入力処理確認	年 月 日			担当	