

墓地使用許可申請書

年 月 日

(宛先) 秋田市長

申請者 本 籍
住 所
フリガナ
氏 名
電 話 ()
生年月日 年 月 日生
その他連絡先 ()

次のとおり墓地を使用したいので、関係書類を添えて申請します。
なお、使用を許可された場合は、1年以内に墓碑等を設置し、焼骨を埋蔵します。

申請墓地	平和公園・南西墓地・河辺墓地	第 号 (m ²)
被埋蔵者	氏 名	
	死亡年月日	年 月 日
	申請者との関係	
墓地を必要とする理由	① 自宅で焼骨を保管していて、墓地が無いため ② 寺院等に焼骨を預けていて、墓地が無いため ア 寺院等の名称 イ 寺院等の所在地	

【申請時 添付書類】

- 申請者の本籍又は住所が秋田市であることを証明する書類
- 申請者の本籍が秋田市かつ住所が秋田市以外の場合は、住所を証明する書類
- 申請者と被埋蔵者との関係がわかる戸籍謄(抄)本など(内容確認後返却します。)
- 死体(胎)埋葬・火葬許可証(内容確認後返却します。)

【当せん時 提出書類】

- 本籍が記載された住民票(概ね提出日前1か月以内に発行されたもの)
- 寺院等に焼骨を預けている場合は、遺骨保管証明書
- 申請者と被埋蔵者との関係がわかる戸籍謄(抄)本など
- 保証人届

事務処理欄

【申請書受付担当課欄】

受付年月日	年 月 日
受付番号	第 号
受付課	
担当	

【事業担当課欄】

台帳処理	入力		確認	
記事				