小学校接続加算申請書

　　年　　月　　日

（宛先）秋田市長

法人所在地　：

法人名称　：

法人代表者職氏名　：　　　　　　　　　　㊞

　　　年度の小学校接続加算について次のとおり申請します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 施設名称 | |  | | | | | | | |
| 施設所在地 | |  | | | | | | | |
| 担当者連絡先 | | 氏名 |  | | | 電話 |  | | |
| 要件１ | 担当職員について、施設の事務分掌や規定等により、小学校との連携・接続に関する業務  および位置づけ明確に割り当てられている。 | | | | | | | | |
| 担当職員１  氏名 |  | | | 担当職員２  氏名 | | |  | |
| 上記職員の業務分掌が記載された規定等の名称 | | | | | | |  | |
| 要件２ | 教育課程・指導計画等が小学校との接続を見通したものとなっている。　※該当すべてに「○」 | | | | | | | | |
| 教育課程（保育課程） | | | | | | | |  |
| 指導計画（年間指導計画等） | | | | | | | |  |
| 協議会の開催等により具体的な編成に向けた研究に着手し、教育課程・指導計画の策定を進めている | | | | | | | |  |
| 要件３ | 授業・行事・研究会・研修などを通じ、小学校児童および教職員の交流活動を実施している。  ※以下に実施（予定を含む）した活動を記入してください。 | | | | | | | | |
| 実施年月日 | | | 行事等の名称 | | | 内容（施設の参加者、交流先の参加者、実施内容 | | |
|  | | |  | | |  | | |
|  | | |  | | |  | | |
|  | | |  | | |  | | |
|  | | |  | | |  | | |

※行数が足りない場合は追加してください。

※要件１について、「事務分掌」・「職務分担表」・「規定」を添付してください。

※要件２について、「教育課程」・「指導計画」・「会議録」等の該当部分を添付してください。