

業務委託設計書

区	分	産企委		課		担		参		課		担		設計担当者 産業企画課 6次産業・販売戦略担当 Tel(888-5725)	
委託番号		第7号		長		課長		事		長補佐		当			
年	度	令和7年度								作成年月日	令和7年4月8日				
委	託	名	6次産業化農産加工技術研修業務委託								業務委託概要				
履行場所			秋田市仁井田字小中島111番地1								(1) 研修経費・謝礼 (2) 講師交通宿泊費 (3) 事務運営経費				
設計金額															
財源(補助)区分			国補・県補・(市単)												
委託期間			契約締結日の翌日から 令和8年3月18日まで												

業 務 委 託 内 訳 書

費 目 名	称 内 容	数 量	単 位	単 価 (円)	金 額 (円)	摘 要
委 託 料						
	1 研修経費・謝礼	1.0	式			明細表第1号
	2 講師交通宿泊費	1.0	式			明細表第2号
	3 事務運営経費	1.0	式			明細表第3号
	計					
		端 数 調 整				
		消 費 税	10.0	%		
		委 託 料 計				
合計						

名 称	内 容	数 量	単 位	単 価 (円)	金 額 (円)	摘 要
1 研修経費・謝礼						
(1)初級者コース・中級者コース 共通	第1回講師謝金	3.0	時間			講座
	第2回講師謝金	2.5	時間			講座 ※保健所職員を想定(無料)
	第3回講師謝金	2.5	時間			講座
	第4回講師謝金	3.0	時間			講座 ※産業企画課職員を想定(無料)
	加工実習の事前準備にかかわる講師謝礼	1.0	式			
	加工実習用材料費	1.0	式			
	傷害保険加入費	1.0	式			
(2)初級者コース	第1回講師謝金	2.5	時間			実習※産業企画課職員を想定(無料)
	第2回講師謝金	3.0	時間			実習
	第3回講師謝金	3.0	時間			実習
	第4回講師謝金	3.0	時間			実習
(3)中級者コース	第1回講師謝金	3.0	時間			実習
	小計					

名 称	内 容	数 量	单 位	单 価 (円)	金 額 (円)	摘 要
3 事務運営経費						
	諸経費等	1.0	式			日程調整、資料印刷費、会場設営、講師送迎等
	小計					