

交通指導隊派遣依頼書【様式2】 記入要領

記入項目	詳細
行事等の名称	行事等の正式名称
行事等の日程	行事等の開催期間
行事等開催場所	行事等の開催場所
主催	主催者名（団体名）および代表者名
担当者	当日の担当者名・連絡先
後援等	後援・協賛・共催等をしている団体名
派遣依頼日時	派遣を依頼する日時
派遣依頼場所	派遣される隊員の配置場所 配置図面を添付してください。
派遣依頼内容	派遣される隊員の業務内容 警察官等の配置有の場合、配置図面に記入してください。
荒天時の対応	荒天時の対応内容・連絡方法
派遣依頼人数	派遣を依頼する人数 ※依頼人数のとおり派遣できない場合があります。
交通指導車	当方が所管している車両の使用の有無 (使用例：行列の先頭をゆっくり走る など)
集合場所	当日の集合場所
事前打合	事前打合の有無・日時・場所
当日打合	当日打合の担当者名・場所
駐車場の有無	派遣隊員の駐車場の有無・台数・場所
食事等支給の有無	食事・飲物支給の有無・場所・時間
備考	
その他 添付書類	行事等の概要がわかる書類・リーフレット等がある場合、 添付してください。 道路規制をする場合は、警察からの許可証の写しを添付してください。

【注意事項】

- ・ 交通指導隊派遣依頼書【様式1】と併せて、開催日の1か月前までに交通政策課へ提出してください。
- ・ 派遣の可否・派遣人数等については、改めて連絡します。