

相続届出書

令和 年 月 日

被相続人	住所	〒			
	氏名				
相続人	住所	〒			
	生年月日	平成 昭和 大正 明治 年 月 日	性別		持分 /
	氏名		電話	支障なければ記載してください	
相続人	住所	〒			
	生年月日	平成 昭和 大正 明治 年 月 日	性別		持分 /
	氏名		電話	支障なければ記載してください	

(宛先)

秋田都市計画事業
秋田駅 地区土地区画整理事業
施行者 秋田市
代表者 秋田市長 穂積 志

次表の土地について 年 月 日 所有権 借地権 を相続したので、相続を証する書類を添えて届け出ます。

土地登記簿記載事項又は被相続人が申告した土地				
所在	地番	地積 (m ²)	権利の種類別	被相続人の住所及び氏名

備考

- 相続人が多数のときは、適当な用紙を継ぎ足して記入し、その継ぎ足した箇所に全相続人が押印してください。
- 相続人が1人のときは「持分」の記載は不要です。相続人が複数で「持分」の記載がない場合は、相続人が等分したものとみなします。
- 相続を証するのに必要な書類を添付してください。相続を証する書類としては、一般的に次のようなものがあります。
 - 被相続人及び相続人全員の戸籍謄本、除籍謄本、原戸籍謄本
 - 遺言、遺産分割協議書
 - その他係員の指示により、相続放棄申述受理証明書、相続分不存在証明書、住民票抄本、戸籍の附票など
- 全相続人が実印を押印し、印鑑登録証明書を添付してください。