

令和6年度末 公文書ファイル管理簿

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書作成取扱日	媒体の種別	備考
1	環境総務課	共通	人事	人事一般	23 源泉徴収票、支払調書関連	7年	R7.3.31	廃棄	事務室	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	施錠するキャビネットに保管	
2	環境総務課	共通	人事	人事一般	23 源泉徴収票、支払調書関連	7年	R8.3.31	廃棄	事務室	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	施錠するキャビネットに保管	
3	環境総務課	共通	財産		11 財産調査照会その他	30年	R31.3.31	廃棄	事務室	H30	環境総務課の長	H31.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納	
4	環境総務課	部内政策調整	環境基本計画		01 環境基本計画(改定作業等)	30年	R31.3.31	廃棄	事務室	H30	環境総務課の長	H31.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納	
5	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		10 地球温暖化対策実行計画(第2四半期)	10年	R11.3.31	廃棄	事務室	H30	環境総務課の長	H31.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納	
6	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		12 地球温暖化対策実行計画(第4四半期)	10年	R11.3.31	廃棄	事務室	H30	環境総務課の長	H31.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納	
7	環境総務課	地球温暖化対策	グリーンニューディール		03 グリーンニューディール基金(省・県通知)	10年	R11.3.31	廃棄	事務室	H30	環境総務課の長	H31.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納	
8	環境総務課	共通	人事	人事一般	23 源泉徴収票、支払調書関連	7年	R9.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	施錠するキャビネットに保管	
9	環境総務課	共通	人事	復命書	00 復命書(電子決裁専用)	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納	
10	環境総務課	共通	会計	廃棄物発電会計	03 廃棄物発電会計収支月計表	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納	
11	環境総務課	共通	会計	廃棄物発電会計	06 決算統計(その他)	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納	
12	環境総務課	共通	財産		01 財産調査照会その他(上期)	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納	
13	環境総務課	共通	財産		02 財産調査照会その他(下期)	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納	
14	環境総務課	共通	行政財産		03 行政財産の所管換	10年	R12.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納	
15	環境総務課	共通	安全衛生		01 安全衛生(委員会)	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納	
16	環境総務課	部内政策調整	政策調整一般		03 県都『あきた』成長プラン(公約、その他)	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納	
17	環境総務課	部内政策調整	政策調整一般		04 県都『あきた』改革プラン(実施計画、進捗管理)	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納	
18	環境総務課	部内政策調整	政策調整一般		07 政策調整 連絡通知(照会・調査)	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納	
19	環境総務課	部内政策調整	政策調整一般		08 政策調整 対応報告	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納	
20	環境総務課	部内政策調整	環境審議会		05 環境審議会(委員委嘱)	10年	R12.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	併用	環境総務課の長	ウツシカ工後2年継続保管後オキカ工	
21	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		09 地球温暖化対策実行計画(第1四半期)	10年	R12.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納	
22	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		10 地球温暖化対策実行計画(第2四半期)	10年	R12.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	併用	環境総務課の長	電子データのみ収納	
23	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		11 地球温暖化対策実行計画(第3四半期)	10年	R12.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納	
24	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		12 地球温暖化対策実行計画(第4四半期)	10年	R12.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納	
25	環境総務課	地球温暖化対策	エコオフィス		01 エコオフィス 計画、説明会	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納	
26	環境総務課	地球温暖化対策	エネルギー政策		02 省エネ・節電	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納	
27	環境総務課	地球温暖化対策	グリーンニューディール		04 グリーンニューディール基金(提出書類)	10年	R12.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納	
28	環境総務課	地球温暖化対策	グリーンニューディール		05 グリーンニューディール基金(実績報告)	10年	R12.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納	
29	環境総務課	地球温暖化対策	スマートシティ		04 スマートシティ 地域ESCO下期	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納	
30	環境総務課	地球温暖化対策	スマートシティ		05 スマートシティ 地産エネルギー	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納	
31	環境総務課	環境企画	自然保護		03 自然環境保全(国・県通知等)	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納	
32	環境総務課	環境企画	自然保護		05 自然環境保全(照会回答等)	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納	
33	環境総務課	環境企画	自然保護		16 アドバイザーミーティング(企画・議事録)	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納	
34	環境総務課	環境企画	自然保護		25 鳥インフレンザ関係資料	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納	
35	環境総務課	環境企画	環境活動		01 環境学習サポート事業(企画等)	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納	
36	環境総務課	環境企画	環境活動		04 環境活動(国・県通知)	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納	
37	環境総務課	環境企画	環境活動		14 ホタル現地調査表(簿冊保管)	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納	
38	環境総務課	環境企画	環境活動		15 環境教育(環境教育担当者会議等)	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納	
39	環境総務課	環境企画	環境活動		17 一斉清掃(実施要領等)	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納	
40	環境総務課	環境企画	環境活動		25 ホタル生息環境保全事業(折衝等)	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納	
41	環境総務課	環境企画	環境活動		26 自然環境体験促進事業(委員会等)	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納	
42	環境総務課	共通	人事	人事一般	23 源泉徴収票、支払調書関連	7年	R10.3.31	廃棄	事務室	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	施錠するキャビネットに保管	
43	環境総務課	共通	人事	復命書	00 復命書(電子決裁専用)	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納	
44	環境総務課	共通	決算		07 決算(10月)	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	電子データのみ収納	
45	環境総務課	共通	決算		09 決算(12月)	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納	</

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書作成取扱日による文書管理者	備考
54	環境総務課	部内政策調整	政策調整一般		09 し尿等広域処理	10年	R13.3.31	廃棄	事務室	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
55	環境総務課	部内政策調整	環境審議会		01 環境審議会(開催通知・会議資料)(第1四半期)	10年	R13.3.31	廃棄	事務室	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	電子データのみ収納
56	環境総務課	地球温暖化対策	エコオフィス		01 エコオフィス 計画、説明会	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
57	環境総務課	地球温暖化対策	エコオフィス		02 エコオフィス 報告依頼	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
58	環境総務課	地球温暖化対策	エコオフィス		03 エコオフィス 取組実績	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
59	環境総務課	地球温暖化対策	グリーンニューディール		03 グリーンニューディール基金(省・県通知)	10年	R13.3.31	廃棄	事務室	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
60	環境総務課	地球温暖化対策	グリーンニューディール		05 グリーンニューディール基金(実績報告)	10年	R13.3.31	廃棄	事務室	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
61	環境総務課	環境企画	自然保護		03 自然環境保全(国・県通知等)	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
62	環境総務課	環境企画	環境活動		09 ホタル現地調査表(簿冊保管)	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
63	環境総務課	環境企画	環境活動		10 環境教育(環境教育担当者会議等)	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
64	環境総務課	環境企画	環境活動		11 一斉清掃(実施要領等)	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	電子データのみ収納
65	環境総務課	共通	庶務	庁外通知・照会	05 庁外研修 通知・照会	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
66	環境総務課	共通	人事	人事一般	06 事故報告	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
67	環境総務課	共通	人事	人事一般	07 人件費通知・報告	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
68	環境総務課	共通	人事	人事一般	23 源泉徴収票、支払調査関連	7年	R11.3.31	廃棄	事務室	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	施錠するキヤビネットに保管
69	環境総務課	共通	人事	復命書	00 復命書(電子決裁専用)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
70	環境総務課	共通	決算		09 決算(12月)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
71	環境総務課	共通	決算		11 決算(2月)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	電子データのみ収納
72	環境総務課	共通	会計	廃棄物発電会計	06 決算統計(その他)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
73	環境総務課	共通	財産		02 財産調査照会その他(下期)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
74	環境総務課	共通	公用車	車両整備	05 自動車運行命令書兼配車要求書	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	電子データのみ収納
75	環境総務課	共通	契約	委託	環境委託第03071号再エネ施設紹介映像製作業務委託	10年	R14.3.31	廃棄	事務室	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
76	環境総務課	共通	安全衛生		01 安全衛生(委員会)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
77	環境総務課	共通	安全衛生		03 安全衛生(申請・報告)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
78	環境総務課	部内政策調整	政策調整一般		07 政策調整 連絡通知(照会・調査)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
79	環境総務課	部内政策調整	政策調整一般		08 政策調整 対応報告	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
80	環境総務課	部内政策調整	政策調整一般		09 し尿等広域処理	10年	R14.3.31	廃棄	事務室	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
81	環境総務課	部内政策調整	環境審議会		05 環境審議会(委員委嘱)	10年	R14.3.31	廃棄	事務室	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	ウツシカ工後2年継続保管後オキカ工
82	環境総務課	地球温暖化対策	グリーンニューディール		05 グリーンニューディール基金(実績報告)	10年	R14.3.31	廃棄	事務室	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
83	環境企画	自然保護			19 補完調査・モニタリング調査(依頼等)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
84	環境総務課	環境企画	環境活動		10 環境教育(環境教育担当者会議等)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
85	環境総務課	契約締結			契約締結(総合環境センター)	10年	R14.3.31	廃棄	事務室	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	年度終了後各課に所管換え
86	環境総務課	共通	庶務	庁外通知・照会	05 庁外研修 通知・照会	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
87	環境総務課	共通	人事	人事一般	06 事故報告	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
88	環境総務課	共通	人事	人事一般	23 源泉徴収票、支払調査関連	7年	R12.3.31	廃棄	事務室	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	施錠するキヤビネットに保管
89	環境総務課	共通	人事	復命書	00 復命書(電子決裁専用)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	電子データのみ収納
90	環境総務課	共通	会計	歳出(環境総務・清掃総務管理費)(11-06修繕)(下半期)	06 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(11-06修繕)(下半期)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
91	環境総務課	共通	会計	廃棄物発電会計	03 廃棄物発電会計収支月計表	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
92	環境総務課	共通	行政財産		01 行政財産関連	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
93	環境総務課	共通	法制		02 要綱制定改廃	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
94	環境総務課	共通	防災		01 防災・危機管理関係計画、議事録等	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
95	環境総務課	共通	安全衛生		01 安全衛生(委員会)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
96	環境総務課	部内政策調整	政策調整一般		07 政策調整 連絡通知(照会・調査)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	電子データのみ収納
97	環境総務課	部内政策調整	政策調整一般		10 し尿等広域処理	10年	R15.3.31	廃棄	事務室	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
98	環境総務課	部内政策調整	環境審議会		06 環境審議会(その他照会等)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	電子データのみ収納
99	環境総務課	部内政策調整	啓発イベント		03 エコ＆リサイクルフェスティバル(実施後)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
100	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		09 地球温暖化対策実行計画(第1四半期)	10年	R15.3.31	廃棄	事務室	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書ファイル等に係る文書管理者	備考
106	環境総務課	地球温暖化対策	スマートシティ		04 スマートシティ 地域ESCO下期	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
107	環境総務課	環境企画	自然保護		03 自然環境保全(国・県通知等)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
108	環境総務課	環境企画	環境活動		06 環境学習副読本(原稿作成)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	電子データのみ収納
109	環境総務課	環境企画	環境活動		10 環境教育(環境教育担当者会議等)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
110	環境総務課	契約締結			契約締結(総合環境センター)	10年	R15.3.31	廃棄	事務室	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	年度終了後各課に所管換え
111	環境総務課	共通	ファイリング		01 ファイル基準表	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
112	環境総務課	共通	庶務	庁内通知	01 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(4月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納
113	環境総務課	共通	庶務	庁内通知	02 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(5月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
114	環境総務課	共通	庶務	庁内通知	03 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(6月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納
115	環境総務課	共通	庶務	庁内通知	04 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(7月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
116	環境総務課	共通	庶務	庁内通知	05 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(8月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納
117	環境総務課	共通	庶務	庁内通知	06 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(9月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納
118	環境総務課	共通	庶務	庁内通知	07 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(10月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納
119	環境総務課	共通	庶務	庁内通知	08 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(11月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納
120	環境総務課	共通	庶務	庁内通知	09 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(12月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納
121	環境総務課	共通	庶務	庁内通知	10 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(1月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
122	環境総務課	共通	庶務	庁内通知	11 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(2月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納
123	環境総務課	共通	庶務	庁内通知	12 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(3月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納
124	環境総務課	共通	庶務	庁内通知	13 庁内各種会議資料、会議録等(第1四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
125	環境総務課	共通	庶務	庁内通知	14 庁内各種会議資料、会議録等(第2四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
126	環境総務課	共通	庶務	庁内通知	15 庁内各種会議資料、会議録等(第3四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
127	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	16 庁内各種会議資料、会議録等(第4四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
128	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	01 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(総務部総務課第1四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
129	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	02 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(総務部総務課第2四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
130	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	03 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(総務部総務課第3四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
131	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	04 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(総務部総務課第4四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
132	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	05 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(文書法制課)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
133	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	06 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(防災安全対策課)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
134	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	07 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(契約課)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
135	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	09 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(総務部その他上半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
136	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	10 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(総務部その他下半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納
137	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	11 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(企画調整課第1四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
138	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	12 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(企画調整課第2四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
139	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	13 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(企画調整課第3四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納
140	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	14 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(企画調整課第4四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納
141	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	15 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(財政課第1四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
142	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	16 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(財政課第2四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
143	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	17 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(財政課第3四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
144	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	18 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(財政課第4四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
145	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	19 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(企画財政部その他第1四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
146	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	20 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(企画財政部その他第2四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
147	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	21 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(企画財政部その他第3四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書ファイル等に係る文書管理者	備考
148	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	22 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(企画財政部その他第4四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
149	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	23 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(市民生活部)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
150	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	24 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(福祉保健部・保健所)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
151	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	25 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(会計課)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
152	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	26 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(議会事務局)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
153	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	27 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(環境部内)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
154	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	28 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(その他の部局上半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
155	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	29 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(その他の部局下半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
156	環境総務課	共通	庶務	庁外通知・照会	02 庁外通知・照会(他の業務に属さない文書)(第2四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
157	環境総務課	共通	庶務	庁外通知・照会	03 庁外通知・照会(他の業務に属さない文書)(第3四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
158	環境総務課	共通	庶務	週間展望	01 週間展望(第1四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納
159	環境総務課	共通	庶務	週間展望	02 週間展望(第2四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納
160	環境総務課	共通	庶務	週間展望	03 週間展望(第3四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納
161	環境総務課	共通	庶務	週間展望	04 週間展望(第4四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納
162	環境総務課	共通	庶務	雑件その他	01 雑件(4月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
163	環境総務課	共通	庶務	雑件その他	03 雑件(6月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納
164	環境総務課	共通	庶務	雑件その他	04 雑件(7月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納
165	環境総務課	共通	庶務	雑件その他	07 雑件(10月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
166	環境総務課	共通	庶務	雑件その他	12 雑件(3月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
167	環境総務課	共通	人事	人事一般	03 職員共済組合	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
168	環境総務課	共通	人事	人事一般	04 職員互助会	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
169	環境総務課	共通	人事	人事一般	06 事故報告	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
170	環境総務課	共通	人事	人事一般	19 年次有給休暇申請書	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
171	環境総務課	共通	人事	人事一般	22 特定個人情報日次点検簿	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
172	環境総務課	共通	人事	人事一般	24 定時退庁日(ノー残業デー)変更届	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
173	環境総務課	共通	人事	復命書	03 復命書(その他)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	電子データのみ収納
174	環境総務課	共通	会計	歳入	04-02 歳入伝票(廃棄物処理業等手数料伝票(写)下半期)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
175	環境総務課	共通	会計	廃棄物発電会計	02 廃棄物発電会計(下期)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
176	環境総務課	共通	会計	廃棄物発電会計	09 秋田市総合環境センターの余剰電力売却(単価契約)契約書R6.4～R7.3	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
177	環境総務課	共通	会計	廃棄物発電会計	12 秋田市総合環境センターの令和5年度余剰電力売却(単価契約)R6.1～R6.3	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
178	環境総務課	共通	行政財産		01 行政財産関連	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	電子データのみ収納
179	環境総務課	共通	公用車	車両整備	03 車両(車検・点検・修理)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納
180	環境総務課	共通	公用車	車両整備	04 車両(タイヤ)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
181	環境総務課	共通	公用車	運行日誌	01 自動車運行日誌・日常点検実施表(第1四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
182	環境総務課	共通	公用車	運行日誌	02 自動車運行日誌・日常点検実施表(第2四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
183	環境総務課	共通	公用車	運行日誌	03 自動車運行日誌・日常点検実施表(第3四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
184	環境総務課	共通	公用車	運行日誌	04 自動車運行日誌・日常点検実施表(第4四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
185	環境総務課	共通	公用車	自動車運行命令書兼配車要求書		1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
186	環境総務課	共通	契約	委託	02 委託(その他)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	電子データのみ収納
187	環境総務課	共通	契約	委託	あきた次世代エネルギーパーク見学者受付相談窓口業務委託(令和6年4月1日から令和7年3月31日)	6年	R12.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	契約期間満了後5年間保存(事務室内1年保存)
188	環境総務課	共通	契約	その他契約	02 契約(使用済小型電子機器等の売却に係る単価契約)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	電子データのみ収納
189	環境総務課	共通	安全衛生		01 安全衛生(委員会)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
190	環境総務課	共通	竿燈屋台		02 竿燈屋台(依頼)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
191	環境総務課	部内政策調整	環境審議会		03 環境審議会(開催通知・会議資料)(第3四半期)	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	ウツシカ工後2年継続保管後オキカ工
192	環境総務課	部内政策調整	環境審議会		04 環境審議会(開催通知・会議資料)(第4四半期)	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	ウツシカ工後2年継続保管後オキカ工
193	環境総務課	部内政策調整	環境審議会		05 環境審議会(委員委嘱)	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	ウツシカ工後2年継続保管後オキカ工

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書登録用紙	備考
199	環境総務課	地球温暖化対策	照会・庁内連絡		06 温暖化対策 照会(2、3月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
200	環境総務課	地球温暖化対策	照会・庁内連絡		07 温暖化対策 庁内連絡・照会(4、5月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
201	環境総務課	地球温暖化対策	照会・庁内連絡		08 温暖化対策 庁内連絡・照会(6、7月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
202	環境総務課	地球温暖化対策	照会・庁内連絡		09 温暖化対策 庁内連絡・照会(8、9月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
203	環境総務課	地球温暖化対策	照会・庁内連絡		10 温暖化対策 庁内連絡・照会(10、11月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
204	環境総務課	地球温暖化対策	照会・庁内連絡		11 温暖化対策 庁内連絡・照会(12、1月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
205	環境総務課	地球温暖化対策	照会・庁内連絡		12 温暖化対策 庁内連絡・照会(2、3月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
206	環境総務課	地球温暖化対策	会議案内・報告		04 温暖化対策 会議報告書(4月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
207	環境総務課	地球温暖化対策	会議案内・報告		05 温暖化対策 会議報告書(5月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
208	環境総務課	地球温暖化対策	会議案内・報告		06 温暖化対策 会議報告書(6月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
209	環境総務課	地球温暖化対策	会議案内・報告		14 温暖化対策 会議報告書(2月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
210	環境総務課	地球温暖化対策	会議案内・報告		15 温暖化対策 会議報告書(3月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
211	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		05 温暖化対策 提供資料(第1四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
212	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		06 温暖化対策 提供資料(第2四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
213	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		07 温暖化対策 提供資料(第3四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
214	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		08 温暖化対策 提供資料(第4四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
215	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		09 地球温暖化対策実行計画(第1四半期)	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
216	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		11 地球温暖化対策実行計画(第3四半期)	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
217	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		12 地球温暖化対策実行計画(第4四半期)	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
218	環境総務課	地球温暖化対策	啓発事業・広報		03 緑のカーテン(普及啓発)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納
219	環境総務課	地球温暖化対策	啓発事業・広報		04 緑のカーテン(コンテスト)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
220	環境総務課	地球温暖化対策	啓発事業・広報		05 エコドライブ	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
221	環境総務課	地球温暖化対策	エコオフィス		01 エコオフィス 計画、説明会	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
222	環境総務課	地球温暖化対策	エコオフィス		02 エコオフィス 報告依頼	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
223	環境総務課	地球温暖化対策	エコオフィス		03 エコオフィス 取組実績	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
224	環境総務課	地球温暖化対策	エネルギー政策		02 省エネ・節電	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
225	環境総務課	地球温暖化対策	エネルギー政策		03 新エネルギー(第1四半期1/3)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
226	環境総務課	地球温暖化対策	エネルギー政策		03 新エネルギー(第1四半期2/3)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
227	環境総務課	地球温暖化対策	エネルギー政策		03 新エネルギー(第1四半期3/3)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
228	環境総務課	地球温暖化対策	エネルギー政策		04 新エネルギー(第2四半期1/2)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
229	環境総務課	地球温暖化対策	エネルギー政策		04 新エネルギー(第2四半期2/2)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
230	環境総務課	地球温暖化対策	エネルギー政策		05 新エネルギー(第3四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
231	環境総務課	地球温暖化対策	エネルギー政策		06 新エネルギー(第4四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
232	環境総務課	地球温暖化対策	スマートシティ		03 スマートシティ 地域ESCO上期	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
233	環境総務課	地球温暖化対策	スマートシティ		04 スマートシティ 地域ESCO下期	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
234	環境総務課	環境企画	環境企画一般		01 環境企画依頼・照会等(上半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
235	環境総務課	環境企画	環境企画一般		02 環境企画依頼・照会等(下半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納
236	環境総務課	環境企画	環境企画一般		03 環境企画庁内依頼・照会等(4・5月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
237	環境総務課	環境企画	環境企画一般		04 環境企画庁内依頼・照会等(6・7月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
238	環境総務課	環境企画	環境企画一般		05 環境企画庁内依頼・照会等(8・9月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
239	環境総務課	環境企画	環境企画一般		06 環境企画庁内依頼・照会等(10・11月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
240	環境総務課	環境企画	環境企画一般		07 環境企画庁内依頼・照会等(12・1月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書登録用紙に係る文書管理者	備考
241	環境総務課	環境企画	環境企画一般		08 環境企画庁内依頼・照会等(2・3月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
242	環境総務課	環境企画	環境企画一般		09 環境企画会議報告書	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
243	環境総務課	環境企画	環境企画一般		10 環境企画県等通知・依頼	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
244	環境総務課	環境企画	環境企画一般		11 環境企画後援等名義使用	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	電子データのみ収納
245	環境総務課	環境企画	環境企画一般		12 環境企画提供資料(上半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
246	環境総務課	環境企画	環境企画一般		13 環境企画提供資料(下半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
247	環境総務課	環境企画	環境企画一般		14 環境省研修・視察等	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
248	環境総務課	環境企画	環境企画一般		15 環境教育担当者会議等	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
249	環境総務課	環境企画	自然保護		01 自然環境保全(供覧等)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
250	環境総務課	環境企画	自然保護		02 自然環境保全(照会・回答等)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
251	環境総務課	環境企画	自然保護		03 自然環境保全(国・県通知等)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
252	環境総務課	環境企画	自然保護		13 市民活動計画(案内・関連資料等)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
253	環境総務課	環境企画	自然保護		15 アドバイザーハイ会議(企画・議事録)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
254	環境総務課	環境企画	自然保護		17 アドバイザーハイ会議(開催通知)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
255	環境総務課	環境企画	自然保護		18 補完調査・モニタリング調査(企画等)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
256	環境総務課	環境企画	自然保護		21 鳥インフルエンザ(通知・依頼等)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
257	環境総務課	環境企画	環境活動		02 環境学習サポート事業(依頼等)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
258	環境総務課	環境企画	環境活動		03 環境学習サポート事業(アンケート等)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
259	環境総務課	環境企画	環境活動		06 環境学習副読本(配布等)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
260	環境総務課	環境企画	環境活動		09 清掃月間(実施要領等)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	電子データのみ収納
261	環境総務課	環境企画	環境活動		10 清掃月間(依頼・広報等)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
262	環境総務課	環境企画	環境活動		11 清掃月間(清掃物品支給依頼書)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
263	環境総務課	環境企画	環境活動		14 自然環境保全・体験支援事業(照会等)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
264	環境総務課	共通	ファイリング		01 ファイル基準表	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
265	環境総務課	共通	ファイリング		05 引き続き保存(移管)・廃棄簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
266	環境総務課	共通	庶務	府内通知	01 府内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(4月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
267	環境総務課	共通	庶務	府内通知	02 府内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(5月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
268	環境総務課	共通	庶務	府内通知	03 府内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(6月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
269	環境総務課	共通	庶務	府内通知	04 府内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(7月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
270	環境総務課	共通	庶務	府内通知	05 府内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(8月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
271	環境総務課	共通	庶務	府内通知	06 府内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(9月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
272	環境総務課	共通	庶務	府内通知	07 府内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(10月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
273	環境総務課	共通	庶務	府内通知	08 府内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(11月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
274	環境総務課	共通	庶務	府内通知	09 府内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(12月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
275	環境総務課	共通	庶務	府内通知	10 府内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(1月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
276	環境総務課	共通	庶務	府内通知	11 府内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(2月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
277	環境総務課	共通	庶務	府内通知	12 府内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(3月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
278	環境総務課	共通	庶務	府内通知	13 府内各種会議資料、会議録等(第1四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
279	環境総務課	共通	庶務	府内通知	14 府内各種会議資料、会議録等(第2四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
280	環境総務課	共通	庶務	府内通知	15 府内各種会議資料、会議録等(第3四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
281	環境総務課	共通	庶務	府内通知	16 府内各種会議資料、会議録等(第4四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
282	環境総務課	共通	庶務	府内照会	01 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(総務部総務課第1四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
283	環境総務課	共通	庶務	府内照会	02 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(総務部総務課第2四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
284	環境総務課	共通	庶務	府内照会	03 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(総務部総務課第3四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
285	環境総務課	共通	庶務	府内照会	04 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(総務部総務課第4四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
286	環境総務課	共通	庶務	府内照会	05 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(文書法制課)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
287	環境総務課	共通	庶務	府内照会	06 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(防災安全対策課)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書登録用紙	備考
291	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	11 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(企画調整課第1四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
292	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	12 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(企画調整課第2四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
293	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	13 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(企画調整課第3四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
294	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	14 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(企画調整課第4四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
295	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	15 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(財政課第1四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	電子データのみ収納
296	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	16 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(財政課第2四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
297	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	17 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(財政課第3四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
298	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	18 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(財政課第4四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
299	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	19 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(企画財政部その他第1四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	電子データのみ収納
300	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	20 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(企画財政部その他第2四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
301	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	21 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(企画財政部その他第3四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	電子データのみ収納
302	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	22 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(企画財政部その他第4四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
303	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	23 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(市民生活部)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
304	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	24 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(福祉保健部・保健所)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
305	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	25 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(会計課)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
306	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	26 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(議会事務局)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
307	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	27 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(環境部内)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
308	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	28 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(その他の部局上半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
309	環境総務課	共通	庶務	庁内照会	29 報告・回答・依頼・照会(他の業務に属さない文書)(その他の部局下半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
310	環境総務課	共通	庶務	庁外通知・照会	01 庁外通知・照会(他の業務に属さない文書)(第1四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
311	環境総務課	共通	庶務	庁外通知・照会	02 庁外通知・照会(他の業務に属さない文書)(第2四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
312	環境総務課	共通	庶務	庁外通知・照会	03 庁外通知・照会(他の業務に属さない文書)(第3四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	電子データのみ収納
313	環境総務課	共通	庶務	庁外通知・照会	04 庁外通知・照会(他の業務に属さない文書)(第4四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
314	環境総務課	共通	庶務	庁外通知・照会	05 庁外研修 通知・照会	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
315	環境総務課	共通	庶務	庶務5年	01 庶務 5年	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
316	環境総務課	共通	庶務	週間展望	01 週間展望(第1四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
317	環境総務課	共通	庶務	週間展望	02 週間展望(第2四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
318	環境総務課	共通	庶務	週間展望	03 週間展望(第3四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
319	環境総務課	共通	庶務	週間展望	04 週間展望(第4四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
320	環境総務課	共通	庶務	雑件その他	01 雑件(4月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
321	環境総務課	共通	庶務	雑件その他	02 雑件(5月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
322	環境総務課	共通	庶務	雑件その他	03 雑件(6月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
323	環境総務課	共通	庶務	雑件その他	04 雑件(7月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
324	環境総務課	共通	庶務	雑件その他	05 雑件(8月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
325	環境総務課	共通	庶務	雑件その他	06 雑件(9月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	電子データのみ収納
326	環境総務課	共通	庶務	雑件その他	07 雑件(10月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
327	環境総務課	共通	庶務	雑件その他	11 雑件(2月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
328	環境総務課	共通	庶務	雑件その他	12 雑件(3月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
329	環境総務課	共通	文書		03 要望・陳情照会	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
330	環境総務課	共通	人事	人事一般	02 週休日の振り替えおよび半日勤務時間の割り振り変更	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
331	環境総務課	共通	人事	人事一般	03 職員共済組合	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
332	環境総務課	共通	人事	人事一般	05 労災保険	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
333	環境総務課	共通	人事	人事一般	06 事故報告	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
334	環境総務課	共通	人事	人事一般	08 事務引継書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
335	環境総務課	共通	人事	人事一般	10 職員研修	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
336	環境総務課	共通	人事	人事一般	11 出勤簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書登録用紙	備考
346	環境総務課	共通	人事	人事通知等	04 人事(第4四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
347	環境総務課	共通	人事	復命書	03 復命書(その他)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
348	環境総務課	共通	予算		01 予算(第1四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
349	環境総務課	共通	予算		02 予算(第2四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
350	環境総務課	共通	予算		03 予算(第3四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
351	環境総務課	共通	予算		04 予算(第4四半期①)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
352	環境総務課	共通	予算		04 予算(第4四半期②)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
353	環境総務課	共通	予算		05 予算(清掃総務管理費分)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
354	環境総務課	共通	決算		01 決算(4月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
355	環境総務課	共通	決算		02 決算(5月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
356	環境総務課	共通	決算		03 決算(6月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
357	環境総務課	共通	決算		04 決算(7月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
358	環境総務課	共通	決算		05 決算(8月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
359	環境総務課	共通	決算		06 決算(9月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
360	環境総務課	共通	決算		08 決算(11月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
361	環境総務課	共通	会計	歳入	01 歳入伝票(メガソーラー)	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
362	環境総務課	共通	会計	歳入	02 歳入伝票(行政財産使用料)	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
363	環境総務課	共通	会計	歳入	03 歳入伝票(余剰電力料金)	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
364	環境総務課	共通	会計	歳入	04-01 歳入伝票(廃棄物処理業等手数料 伝票(写)上半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
365	環境総務課	共通	会計	歳入	04-02 歳入伝票(廃棄物処理業等手数料 伝票(写)下半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
366	環境総務課	共通	会計	歳入	04-03 歳入伝票(その他)	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
367	環境総務課	共通	会計	歳入	04-04 歳入伝票(一般廃棄物処理手数料 還付金伝票(写))	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
368	環境総務課	共通	会計	歳入	05 収納金通知書(第1四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
369	環境総務課	共通	会計	歳入	05 歳入伝票(地域脱炭素移行・再エネ推 進交付金)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
370	環境総務課	共通	会計	歳入	06 収納金通知書(第2四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
371	環境総務課	共通	会計	歳入	07 収納金通知書(第3四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
372	環境総務課	共通	会計	歳入	08 収納金通知書(第4四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
373	環境総務課	共通	会計	歳入	09 光熱費月報(第1四半期)	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
374	環境総務課	共通	会計	歳入	10 光熱費月報(第2四半期)	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
375	環境総務課	共通	会計	歳入	11 光熱費月報(第3四半期)	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
376	環境総務課	共通	会計	歳入	12 光熱費月報(第4四半期)	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
377	環境総務課	共通	会計	歳入	13 光熱費月報(その他)	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
378	環境総務課	共通	会計	歳入	14 歳入納付書	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
379	環境総務課	共通	会計	歳入	15 払込書兼領収証書	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
380	環境総務課	共通	会計	歳入	16 ごみ処理手数料納付書	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
381	環境総務課	共通	会計	歳入	17 ごみ処理手数料納付書(後納分)	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
382	環境総務課	共通	会計	手数料	01-01 手数料徴収整理簿(事業系ごみ処 理手数料第1四半期)	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
383	環境総務課	共通	会計	手数料	01-02 手数料徴収整理簿(事業系ごみ処 理手数料第2四半期)	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
384	環境総務課	共通	会計	手数料	02-01 手数料徴収整理簿(事業系ごみ処 理手数料第3四半期)	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
385	環境総務課	共通	会計	手数料	02-02 手数料徴収整理簿(事業系ごみ処 理手数料第4四半期)	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
386	環境総務課	共通	会計	手数料	03 手数料徴収整理簿(破碎鉄・アルミ)	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
387	環境総務課	共通	会計	手数料	04 手数料徴収整理簿(溶融スラグ・メタ ル)	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
388	環境総務課	共通	会計	手数料	05 手数料徴収整理簿(空きびん・空きかん 等)	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
389	環境総務課	共通	会計	手数料	06 手数料等徴収(通知・申請等)	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
390	環境総務課	共通	会計	手数料	07 洗車場利用收入(上半期)	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
391	環境総務課	共通	会計	手数料	08 洗車場利用收入(下半期)	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
392	環境総務課	共通	会計	手数料	09 手数料徴収整理簿(金属資源化物(上 半期))	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
393	環境総務課	共通	会計	手数料	10 手数料徴収整理簿(金属資源化物(下 半期))	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
394	環境総務課	共通	会計	歳出(環境総 務)	01 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管 理費)(11-01消耗品										

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書作成者	文書管理者	備考
406	環境総務課	共通	会計	歳出(環境総務)	13歳出伝票類(環境総務課・環境企画担当第3四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
407	環境総務課	共通	会計	歳出(環境総務)	14歳出伝票類(環境総務課・環境企画担当第4四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
408	環境総務課	共通	会計	歳出(環境総務)	15歳出伝票類(環境総務課・地球温暖化対策担当第1四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
409	環境総務課	共通	会計	歳出(環境総務)	16歳出伝票類(環境総務課・地球温暖化対策担当第2四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
410	環境総務課	共通	会計	歳出(環境総務)	17歳出伝票類(環境総務課・地球温暖化対策担当第3四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
411	環境総務課	共通	会計	歳出(環境総務)	18歳出伝票類(環境総務課・地球温暖化対策担当第4四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
412	環境総務課	共通	会計	歳出(環境総務)	21歳出伝票類(環境総務課・新エネルギー担当第3四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納	
413	環境総務課	共通	会計	歳出(環境総務)	22歳出伝票類(環境総務課・新エネルギー担当第4四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納	
414	環境総務課	共通	会計	歳出(環境都市)	01歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(需用費)(第1四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
415	環境総務課	共通	会計	歳出(環境都市)	02歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(需用費)(第2四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
416	環境総務課	共通	会計	歳出(環境都市)	03歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(需用費)(第3四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
417	環境総務課	共通	会計	歳出(環境都市)	04歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(需用費)(第4四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
418	環境総務課	共通	会計	歳出(環境都市)	05歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(役務費)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
419	環境総務課	共通	会計	歳出(環境都市)	06歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(その他)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
420	環境総務課	共通	会計	歳出(環境都市)	07歳出伝票類(環境都市推進課・古紙スラン)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
421	環境総務課	共通	会計	歳出(環境都市)	08歳出伝票類(環境都市推進課・粗大ごみ)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
422	環境総務課	共通	会計	歳出(環境都市)	09歳出伝票類(環境都市推進課・巡回)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
423	環境総務課	共通	会計	歳出(環境都市)	10歳出伝票類(環境都市推進課・家庭ごみ処理手数料収納管理)(委託料)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
424	環境総務課	共通	会計	歳出(環境都市)	11歳出伝票類(環境都市推進課・家庭ごみ処理手数料収納管理)(その他)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
425	環境総務課	共通	会計	歳出(環境都市)	12歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ集積所設置補助)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
426	環境総務課	共通	会計	歳出(環境都市)	13歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(生ごみ減量)(需用費)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
427	環境総務課	共通	会計	歳出(環境都市)	14歳出伝票類(環境都市推進課・生ごみ減量)(その他)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
428	環境総務課	共通	会計	歳出(環境都市)	15歳出伝票類(環境都市推進課・生ごみ減量)(負担金、補助及び交付金)(上期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
429	環境総務課	共通	会計	歳出(環境都市)	16歳出伝票類(環境都市推進課・生ごみ減量)(負担金、補助及び交付金)(下期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
430	環境総務課	共通	会計	歳出(環境都市)	17歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ収集)(需用費)(第1四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
431	環境総務課	共通	会計	歳出(環境都市)	18歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ収集)(需用費)(第2四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
432	環境総務課	共通	会計	歳出(環境都市)	19歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ収集)(需用費)(第3四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
433	環境総務課	共通	会計	歳出(環境都市)	20歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ収集)(需用費)(第4四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
434	環境総務課	共通	会計	歳出(環境都市)	21歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ収集)(その他)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長		
435	環境総務課	共通	会計	歳出(環境都市)	22歳出伝票類(環境都市推進課・管理費)(需用費)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
436	環境総務課	共通	会計	歳出(環境都市)	23歳出伝票類(環境都市推進課・管理費)(役務費)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
437	環境総務課	共通	会計	歳出(環境都市)	24歳出伝票類(環境都市推進課・管理費)(その他)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
438	環境総務課	共通	会計	歳出(環境都市)	26歳出伝票類(環境都市推進課・その他)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長		
439	環境総務課	共通	会計	歳出(環境保全)	01歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(需用費・上半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長		
440	環境総務課	共通	会計	歳出(環境保全)	02歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(需用費・下半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
441	環境総務課	共通	会計	歳出(環境保全)	03歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(修繕料)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長		
442	環境総務課	共通	会計	歳出(環境保全)	04歳出伝票類(環境保全課)(通信運搬費)(上期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
443	環境総務課	共通	会計	歳出(環境保全)	05歳出伝票類(環境保全課)(通信運搬費)(下期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
444	環境総務課	共通	会計	歳出(環境保全)	06歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(手数料)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
445	環境総務課	共通	会計	歳出(環境保全)	07歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(その他)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
446	環境総務課	共通	会計	歳出(環境保全)	08歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(負担金)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		
447	環境総務課	共通	会計	歳出(環境保全)	09歳出伝票類(環境保全課)(011大気・水質)(手数料)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長		

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書登録用紙	備考
448	環境総務課	共通	会計	歳出(環境保全)	10歳出伝票類(環境保全課)(011大気・水質)(その他)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
449	環境総務課	共通	会計	歳出(環境保全)	11歳出伝票類(環境保全課)(770浄化槽)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
450	環境総務課	共通	会計	歳出(環境保全)	12歳出伝票類(環境保全課)(その他)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
451	環境総務課	共通	会計	歳出(廃棄物対策)	01歳出伝票類(廃棄物対策課)(750監視・指導)(需用費・上期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
452	環境総務課	共通	会計	歳出(廃棄物対策)	02歳出伝票類(廃棄物対策課)(750監視・指導)(需用費・下期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
453	環境総務課	共通	会計	歳出(廃棄物対策)	03歳出伝票類(廃棄物対策課)(750監視・指導)(その他)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
454	環境総務課	共通	会計	歳出(廃棄物対策)	04歳出伝票類(廃棄物対策課)(041不法投棄)(需用費・上期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
455	環境総務課	共通	会計	歳出(廃棄物対策)	05歳出伝票類(廃棄物対策課)(041不法投棄)(需用費・下期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
456	環境総務課	共通	会計	歳出(廃棄物対策)	06歳出伝票類(廃棄物対策課)(041不法投棄)(その他)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
457	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	01歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(4月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
458	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	02歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(5月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
459	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	03歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(6月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
460	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	04歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(7月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
461	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	05歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(8月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
462	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	06歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(9月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
463	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	07歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(10月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
464	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	08歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(11月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
465	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	09歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(12月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
466	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	10歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(1月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
467	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	11-1歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(2月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
468	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	11-2歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(2月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
469	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	12-1歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(3月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
470	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	12-2歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(3月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
471	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	12-3歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(3月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
472	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	12-4歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(3月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
473	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	13歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第1四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
474	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	14歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第2四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
475	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	15歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第3四半期)1/2	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
476	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	16歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第3四半期)2/2	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
477	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	17歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第4四半期)1/2	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
478	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	18歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第4四半期)2/2	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
479	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	19歳出伝票類(総合環境センター)(09旅費)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
480	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	21歳出伝票類(総合環境センター)(11-05光熱費)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
481	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	22歳出伝票類(総合環境センター)(11-06修繕料)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
482	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	23歳出伝票類(総合環境センター)(12-01通信運搬費)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
483	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	24歳出伝票類(総合環境センター)(19負担金)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
484	環境総務課	共通	会計	歳出(総合環境センター)	26歳出伝票類(総合環境センター)(その他)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
485	環境総務課	共通	会計	歳出(人件費)	01歳出伝票類(人件費)報酬	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
486	環境総務課	共通	会計	歳出(人件費)	02歳出伝票類(人件費)(共済費)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
487	環境総務課	共通	会計	歳出(人件費)	03歳出伝票類(人件費)(社会保険料)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
488	環境総務課	共通	会計	歳出(人件費)	04歳出伝票類(人件費)(給料)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
489	環境総務課	共通	会計	歳出(人件費)	06歳出伝票類(人件費)(各月内訳)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書作成者	文書管理者	備考
490	環境総務課	共通	会計	歳出(人件費)	07 歳出伝票類(人件費)(予算関係)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	環境総務課の長	
491	環境総務課	共通	会計	廃棄物発電会計	01 廃棄物発電会計(上期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	環境総務課の長	
492	環境総務課	共通	会計	廃棄物発電会計	02 廃棄物発電会計(下期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	環境総務課の長	
493	環境総務課	共通	会計	廃棄物発電会計	03 廃棄物発電会計収支月計表	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	環境総務課の長	
494	環境総務課	共通	会計	廃棄物発電会計	04 消費税	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	環境総務課の長	
495	環境総務課	共通	会計	廃棄物発電会計	05 決算統計(提出用)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	環境総務課の長	
496	環境総務課	共通	会計	廃棄物発電会計	06 決算統計(その他)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	環境総務課の長	
497	環境総務課	共通	会計	廃棄物発電会計	07 経営戦略	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	環境総務課の長	
498	環境総務課	共通	会計	廃棄物発電会計	09 秋田市総合環境センターの余剰電力売却(単価契約)契約書R6.4～R7.3	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	環境総務課の長	
499	環境総務課	共通	会計	廃棄物発電会計	11 地方公営企業決算状況調査	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	環境総務課の長	
500	環境総務課	共通	会計	廃棄物発電会計	12 秋田市総合環境センターの余剰電力売却(単価契約)R7.4～R8.3	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	環境総務課の長	
501	環境総務課	共通	財産		02 財産調査照会その他(下期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	環境総務課の長	
502	環境総務課	共通	財産		03 備品保有一覧	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	環境総務課の長	
503	環境総務課	共通	財産		04 寄附	30年	R37.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	環境総務課の長	
504	環境総務課	共通	行政財産		01 行政財産関連	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	電子データのみ収納	
505	環境総務課	共通	公用車	車両整備	01 車両(報告・その他)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	環境総務課の長	
506	環境総務課	共通	公用車	車両整備	04 車両(タイヤ)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納	
507	環境総務課	共通	公用車	運行日誌	01 自動車運行日誌・日常点検実施表(第1四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	環境総務課の長	
508	環境総務課	共通	公用車	運行日誌	02 自動車運行日誌・日常点検実施表(第2四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	環境総務課の長	
509	環境総務課	共通	公用車	運行日誌	03 自動車運行日誌・日常点検実施表(第3四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	環境総務課の長	
510	環境総務課	共通	公用車	運行日誌	04 自動車運行日誌・日常点検実施表(第4四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	環境総務課の長	
511	環境総務課	共通	公用車	自動車運行命令書兼配車要求書		1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	環境総務課の長	
512	環境総務課	共通	契約	委託	02 委託(その他)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	環境総務課の長	
513	環境総務課	共通	契約	委託	03 委託(環境企画担当)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	環境総務課の長	
514	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	01 契約(高分子凝集剤 ケイーフロックKEA-347)R7.4～R8.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オカエ5年保存	
515	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	01-2 契約(高分子凝集剤 ケイーフロックKEC-383T)R7.4～R8.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オカエ5年保存	
516	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	02 契約(高分子凝集剤 ケイーフロックKEA-545)R7.4～R8.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オカエ5年保存	
517	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	03 契約(高分子凝集剤 テツフロックPFA122C)R7.4～R8.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オカエ5年保存	
518	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	04 契約(ボリ硫酸第二鉄)R7.4～R8.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オカエ5年保存	
519	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	05 契約(スケール分散剤 NALCO1392アクアスクリートWP-450)R7.4～R8.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オカエ5年保存	
520	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	06 契約(スケール分散剤 3D TRASAR 3DT449)R7.4～R8.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オカエ5年保存	
521	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	07 契約(酸素パイプ)R7.4～R8.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オカエ5年保存	
522	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	08 契約(苛性ソーダ)R7.4～R8.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オカエ5年保存	
523	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	09 契約(炭酸ソーダ)R7.4～R8.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オカエ5年保存	
524	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	10 契約(塩化第二鉄)R7.4～R8.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オカエ5年保存	
525	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	11 契約(冷却水処理薬品)R7.4～R8.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オカエ5年保存	
526	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	12 契約(灰処理用キレート剤)R7.4～R8.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オカエ5年保存	
527	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	13 契約(消石灰)R7.4～R8.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オカエ5年保存	
528	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	14 契約(液化アンモニア)R7.4～R8.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オカエ5年保存	
529	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	15 契約(液化窒素)R7.4～R8.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オカエ5年保存	
530	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	16 契約(石灰石)R7.4～R8.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書ファイル等に係る文書管理番号	備考
535	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	21 契約(次年度上半期分)シユレッダーフィルム(半価契約)R6.4~R6.9	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
536	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	22 契約(コード)(下半期)R5.10~R6.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
537	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	23 契約(コード)(次年度上半期)R7.4~R7.9	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
538	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	24 契約(下半期分)シユレッダーフィルム(半価契約)R6.10~R7.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
539	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	25 契約(次年度上半期分)シユレッダーフィルム(半価契約)R7.4~R7.9	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
540	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	26 契約(一体型ロッド・ビットおよびフレームドマット)R7.4~R8.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
541	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	27 契約(総合環境センター溶融施設大規模改修工事ほか2件に係る鉄スクラップ等売却単価契約)R6.11~R7.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
542	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	28 契約(次年度総合環境センタースクラップ売却単価契約)	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
543	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	29 契約(次年度総合環境センターフィルム(半価契約)R6.4~R7.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
544	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	30 契約(次年度溶融施設大規模改修時スクラップ売却単価契約)R6.4~R7.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
545	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	31 契約(金属資源化物(一部)売却契約)R6.10~R7.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
546	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	32 契約(次年度金属資源化物(一部)売却契約)R7.4~R7.9	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
547	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	33 契約(次年度総合環境センターフィルム(半価契約)R7.4~R8.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
548	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	34 契約(次年度上半期分)シユレッダーフィルム(半価契約)R7.4~R7.9	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
549	環境総務課	共通	契約	汚泥再生処理センター	01 契約(高分子凝集剤 エバグロースLEB-201)R7.4~R8.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
550	環境総務課	共通	契約	汚泥再生処理センター	02 契約(ボリ硫酸第二鉄 日鉄鉱業株式会社)R7.4~R8.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
551	環境総務課	共通	契約	汚泥再生処理センター	03 契約(苛性ソーダ)R7.4~R8.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
552	環境総務課	共通	契約	汚泥再生処理センター	04 契約(硫酸)R7.4~R8.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
553	環境総務課	共通	契約	汚泥再生処理センター	05 契約(次亜塙素酸ソーダ)R7.4~R8.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
554	環境総務課	共通	契約	汚泥再生処理センター	06 契約(活性炭)R7.4~R8.3	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
555	環境総務課	共通	契約	その他契約	01 契約(その他)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
556	環境総務課	共通	契約	その他契約	02 契約(使用済小型電子機器等の売却に係る単価契約)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
557	環境総務課	共通	議会		01 議会(第1四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
558	環境総務課	共通	議会		02 議会(第2四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
559	環境総務課	共通	議会		03 議会(第3四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
560	環境総務課	共通	議会		04 議会(第4四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
561	環境総務課	共通	議会		05 議会資料1/2	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
562	環境総務課	共通	議会		05 議会資料2/2	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
563	環境総務課	共通	監査		01 監査(上期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
564	環境総務課	共通	監査		02 監査(下期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
565	環境総務課	共通	監査		03 監査(定期監査資料)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
566	環境総務課	共通	監査		04 情報セキュリティ監査	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
567	環境総務課	共通	法制		02 要綱制定改廃	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
568	環境総務課	共通	安全衛生		01 安全衛生(委員会)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
569	環境総務課	共通	安全衛生		02 安全衛生(研修・講習)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
570	環境総務課	共通	安全衛生		03 安全衛生(申請・報告)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
571	環境総務課	共通	安全衛生		04 安全衛生(予防接種・検診)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
572	環境総務課	共通	安全衛生		05 安全衛生(案内書・その他)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
573	環境総務課	共通	竿燈屋台		02 竿燈屋台(依頼)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
574	環境総務課	共通	広域処理		01 し尿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
575	環境総務課	部内政策調整	政策調整一般		01 県都『あきた』創生プラン(推進計画、進捗管理)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
576	環境総務課	部内政策調整	政策調整一般		02 県都『あきた』創生プラン(行政経営会議)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
577	環境総務課	部内政策調整	政策調整一般		03 県都『あきた』創生プラン(公約、その他)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室						

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書ファイル等に係る文書管理者	備考
584	環境総務課	部内政策調整	環境審議会		06 環境審議会(その他照会等)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
585	環境総務課	部内政策調整	啓発イベント		01 環境展	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
586	環境総務課	部内政策調整	啓発イベント		02 エコ&リサイクルフェスティバル(実施前)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
587	環境総務課	部内政策調整	啓発イベント		03 エコ&リサイクルフェスティバル(実施後)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
588	環境総務課	地球温暖化対策	照会・庁内連絡		01 温暖化対策 照会(4、5月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
589	環境総務課	地球温暖化対策	照会・庁内連絡		02 温暖化対策 照会(6、7月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
590	環境総務課	地球温暖化対策	照会・庁内連絡		03 温暖化対策 照会(8、9月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
591	環境総務課	地球温暖化対策	照会・庁内連絡		04 温暖化対策 照会(10、11月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
592	環境総務課	地球温暖化対策	照会・庁内連絡		05 温暖化対策 照会(12、1月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
593	環境総務課	地球温暖化対策	照会・庁内連絡		06 温暖化対策 照会(2、3月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
594	環境総務課	地球温暖化対策	照会・庁内連絡		07 温暖化対策 庁内連絡・照会(4、5月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
595	環境総務課	地球温暖化対策	照会・庁内連絡		08 温暖化対策 庁内連絡・照会(6、7月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
596	環境総務課	地球温暖化対策	照会・庁内連絡		09 温暖化対策 庁内連絡・照会(8、9月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
597	環境総務課	地球温暖化対策	照会・庁内連絡		10 温暖化対策 庁内連絡・照会(10、11月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
598	環境総務課	地球温暖化対策	照会・庁内連絡		11 温暖化対策 庁内連絡・照会(12、1月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
599	環境総務課	地球温暖化対策	照会・庁内連絡		12 温暖化対策 庁内連絡・照会(2、3月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
600	環境総務課	地球温暖化対策	会議案内・報告		01 温暖化対策 視察対応	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
601	環境総務課	地球温暖化対策	会議案内・報告		04 温暖化対策 会議報告書(第1四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
602	環境総務課	地球温暖化対策	会議案内・報告		06 温暖化対策 会議報告書(第3四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
603	環境総務課	地球温暖化対策	会議案内・報告		07 温暖化対策 会議報告書(第4四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
604	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		02 温暖化対策 県等通知・依頼	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
605	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		03 温暖化対策 提供資料(第1四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
606	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		04 温暖化対策 提供資料(第2四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
607	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		05 温暖化対策 提供資料(第3四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
608	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		06 温暖化対策 提供資料(第4四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
609	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		07 地球温暖化対策実行計画(第1四半期)	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
610	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		08 地球温暖化対策実行計画(第2四半期)	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
611	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		09 地球温暖化対策実行計画(第3四半期)	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
612	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		10 地球温暖化対策実行計画(第4四半期)	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	電子データのみ収納
613	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般	委託	11 秋田市温室効果ガス排出量推計業務	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	電子データのみ収納
614	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		12 全国地球温暖化防止活動推進センター	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	
615	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		13 地域地球温暖化防止活動推進センター	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	
616	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		14 地球温暖化防止活動推進員	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
617	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		15 温室効果ガス排出量報告	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
618	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		16 実行計画策定等協議会	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
619	環境総務課	地球温暖化対策	啓発事業・広報		01 温暖化対策 イベント	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
620	環境総務課	地球温暖化対策	啓発事業・広報		03 緑のカーテン(普及啓発)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
621	環境総務課	地球温暖化対策	啓発事業・広報		04 緑のカーテン(コンテスト)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
622	環境総務課	地球温暖化対策	啓発事業・広報		05 エコドライブ	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
623	環境総務課	地球温暖化対策	啓発事業・広報		08 あきエコどんどん	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
624	環境総務課	地球温暖化対策	エコオフィス		01 エコオフィス 計画、説明会	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
625	環境総務課	地球温暖化対策	エコオフィス		02 エコオフィス 報告依頼	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	備考
626	環境総務課	地球温暖化対策	エコオフィス		03 エコオフィス 取組実績	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納			
627	環境総務課	地球温暖化対策	エネルギー政策		01 エネルギー管理	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長				
628	環境総務課	地球温暖化対策	エネルギー政策		10 脱炭素先行地域づくり事業	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納			
629	環境総務課	地球温暖化対策	エネルギー政策		14 住宅用木質バイオマスストーブ導入補助金関係 1／	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長				
630	環境総務課	地球温暖化対策	エネルギー政策		秋田市向浜地区脱炭素先行地域づくり事業推進補助金	25年	R32.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長				
631	環境総務課	地球温暖化対策	エネルギー政策		秋田市向浜地区脱炭素先行地域づくり事業推進補助金 完成図書	25年	R32.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長				
632	環境総務課	地球温暖化対策	エネルギー政策		秋田市汚泥再生処理センターへの再エネ設備導入(PPA方式)による電力供給契約(単価契約)	*	*	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	*	併用	環境総務課の長	契約期間終了後オキカエ5年保存			
633	環境総務課	地球温暖化対策	スマートシティ		02 スマートシティ 情報統合管理基盤 1／2	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長				
634	環境総務課	地球温暖化対策	スマートシティ		02 スマートシティ 情報統合管理基盤 2／2	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長				
635	環境総務課	地球温暖化対策	スマートシティ		03 スマートシティ 地域ESCO上期	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長				
636	環境総務課	地球温暖化対策	スマートシティ		04 スマートシティ 地域ESCO下期	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長				
637	環境総務課	地球温暖化対策	太陽光補助		01 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 1／	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長				
638	環境総務課	地球温暖化対策	太陽光補助		02 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 2／	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長				
639	環境総務課	地球温暖化対策	太陽光補助		03 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 3／	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長				
640	環境総務課	地球温暖化対策	太陽光補助		04 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 4／	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長				
641	環境総務課	地球温暖化対策	メガソーラー事業		06 秋田市メガソーラー発電所日報(4月～9月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長				
642	環境総務課	地球温暖化対策	メガソーラー事業		07 秋田市メガソーラー発電所日報(10月～3月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長				
643	環境総務課	地球温暖化対策	メガソーラー事業		09 秋田市メガソーラー発電所定期点検報告書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長				
644	環境総務課	地球温暖化対策	中小企業者等省エネ補助金		01 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 1／5	20年	R27.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長				
645	環境総務課	地球温暖化対策	中小企業者等省エネ補助金		02 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 2／5	20年	R27.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長				
646	環境総務課	地球温暖化対策	中小企業者等省エネ補助金		03 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 3／5	20年	R27.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長				
647	環境総務課	地球温暖化対策	中小企業者等省エネ補助金		04 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 4／5	20年	R27.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長				
648	環境総務課	地球温暖化対策	中小企業者等省エネ補助金		05 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 5／5	20年	R27.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長				
649	環境総務課	環境企画	自然保護		01 自然環境保全(供覧等)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長				
650	環境総務課	環境企画	自然保護		02 自然環境保全(照会・回答等)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納			
651	環境総務課	環境企画	自然保護		03 自然環境保全(国・県通知等)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納			
652	環境総務課	環境企画	自然保護		04 自然環境保全(資料貸出等)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長				
653	環境総務課	環境企画	自然保護		05 自然環境保全(照会回答等)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長				
654	環境総務課	環境企画	自然保護		08 開発行為届出書(条例第十八条)(第1四半期)	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長				
655	環境総務課	環境企画	自然保護		09 開発行為届出書(条例第十八条)(第2四半期)	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長				
656	環境総務課	環境企画	自然保護		10 開発行為届出書(条例第十八条)(第3四半期)	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長				
657	環境総務課	環境企画	自然保護		11 開発行為届出書(条例第十八条)(第4四半期)	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長				
658	環境総務課	環境企画	自然保護		13 市民活動計画(案内・関連資料等)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長				
659	環境総務課	環境企画	自然保護		15 アドバイザーミーティング(企画・議事録)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長				
660	環境総務課	環境企画	自然保護		16 アドバイザーミーティング(委員会嘱託)	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長				
661	環境総務課	環境企画	自然保護		17 アドバイザーミーティング(開催通知)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長				
662	環境総務課	環境企画	自然保護		19 補完調査・モニタリング調査(依頼等)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	電子データのみ収納			
663	環境総務課	環境企画	自然保護		19-2 補完調査・モニタリング調査(R7.4～R8.3)	6年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存			
664	環境総務課	環境企画	自然保護		21 鳥インフルエンザ(通知・依頼等)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納			
665	環境総務課	環境活動			02 環境学習サポート事業(依頼等)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長				
666	環境総務課	環境活動			03 環境学習サポート事業(アンケート等)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	紙	環境総務課の長				
667	環境総務課	環境活動			04 環境教室等イベント	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長				
668	環境総務課	環境活動			05 環境学習副読本(原稿作成)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1</						

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書登録用紙	備考
675	環境総務課	環境企画	環境活動		13 自然環境保全・体験支援事業(申請・実績等)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
676	環境総務課	環境企画	環境活動		15 自然環境保全・体験支援事業(委員会等)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長	
677	環境総務課	環境企画	環境活動		33 R6ホタルマップ	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	R7.4.1	電子	環境総務課の長	電子データのみ収納
678	環境総務課	共通	ファイリング		02 保存文書リスト	*	*	廃棄	事務室	H26	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	新版と差し替え
679	環境総務課	共通	ファイリング		03 ファイリング・システム導入資料	*	*	廃棄	事務室	H26	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管
680	環境総務課	共通	ファイリング		04 標準文書保存期間基準表	*	*	廃棄	事務室	H26	環境総務課の長	*	併用	環境総務課の長	長期継続保管
681	環境総務課	共通	人事	人事一般	14 被服貸与簿	*	*	廃棄	事務室	H25	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	新版と差し替え
682	環境総務課	共通	人事	人事一般	15 環境部職員名簿	*	*	廃棄	事務室	H10	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	保存年限(3年)満了分又は不要になったもののみ廃棄
683	環境総務課	共通	人事	人事一般	16 臨時・嘱託辞令(写)	*	*	廃棄	事務室	H24	環境総務課の長	*	併用	環境総務課の長	退職後廃棄
684	環境総務課	共通	人事	人事一般	20 個人番号収集	*	*	廃棄	事務室	H28	環境総務課の長	*	併用	環境総務課の長	保存年限(7年)満了分又は不要になったもののみ廃棄
685	環境総務課	共通	予算		05 予算書・事項別明細書	*	*	廃棄	事務室	H25	環境総務課の長	*	併用	環境総務課の長	新版受取後5年保存
686	環境総務課	共通	会計	歳入	18 現金収入取扱日計表	*	*	廃棄	事務室	H25	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	保存年限(5年)満了分のみ廃棄
687	環境総務課	共通	会計	廃棄物発電会計	07 (資)発電会計償還表(平成18年度~25年度)	*	*	廃棄	事務室	H18	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管
688	環境総務課	共通	会計	廃棄物発電会計	08 (資)発電会計償還表	*	*	廃棄	事務室	H25	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管
689	環境総務課	共通	会計	廃棄物発電会計	10 発電会計関係	*	*	廃棄	事務室	H24	環境総務課の長	*	併用	環境総務課の長	長期継続保管
690	環境総務課	共通	会計	現金出納簿	01 現金出納簿	*	*	廃棄	事務室	H19	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管
691	環境総務課	共通	財産		05 (資)郵便切手類受払簿	*	*	廃棄	事務室	H25	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	保存年限(5年)満了分のみ廃棄
692	環境総務課	共通	財産		06 タクシー乗車券受払簿	*	*	廃棄	事務室	H25	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	保存年限(5年)満了分のみ廃棄
693	環境総務課	共通	財産		07 (資)情報資産漏えい防止対策実施手順	*	*	廃棄	事務室	H26	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	保存年限(5年)満了分のみ廃棄
694	環境総務課	共通	財産		08 有価証券整理簿	*	*	廃棄	事務室	H3	環境総務課の長	*	併用	環境総務課の長	長期継続保管
695	環境総務課	共通	財産		09 財産台帳1/2	*	*	廃棄	事務室	H4	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管
696	環境総務課	共通	財産		09 財産台帳2/2	*	*	廃棄	事務室	H4	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管
697	環境総務課	共通	財産		10 財産台帳附属図面 71 旧リサイクルセンター	*	*	廃棄	事務室	H4	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管
698	環境総務課	共通	財産		11 財産台帳附属図面 78 環境保全事務所	*	*	廃棄	事務室	H4	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管
699	環境総務課	共通	財産		12 特定個人情報保管庫鍵貸出管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H28	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	保存年限(5年)満了分のみ廃棄
700	環境総務課	共通	財産		14 (資)ファイル持込み記録簿	*	*	廃棄	事務室	H29	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	保存年限(5年)満了分のみ廃棄
701	環境総務課	共通	公用車	自動車台帳	04 (資)自動車台帳(プリウス569)	*	*	廃棄	事務室	H18	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	抹消や所管換等により記録を保有する必要がなくなる日を起算日としてオキカエ5年保存
702	環境総務課	共通	公用車	自動車台帳	06 (資)自動車台帳(インサイト2874)	*	*	廃棄	事務室	H21	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	抹消や所管換等により記録を保有する必要がなくなる日を起算日としてオキカエ5年保存
703	環境総務課	共通	公用車	自動車台帳	09 (資)自動車台帳(アイミーブ4020)	*	*	廃棄	事務室	H22	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	(資)抹消や所管換等により記録を保有する必要がなくなる日を起算日としてオキカエ5年保存
704	環境総務課	共通	公用車	自動車台帳	10 (資)自動車台帳(エクリプスクロス672 3)	*	*	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	抹消や所管換等により記録を保有する必要がなくなる日を起算日としてオキカエ5年保存
705	環境総務課	共通	契約	委託	04 (資)環境役務第24006号(あきたスマートシティ地域ESCO事業業務)	*	*	廃棄	事務室	H24	環境総務課の長	*	併用	環境総務課の長	契約期間終了後オキカエ5年保存
706	環境総務課	共通	契約	総合環境センター	08 契約(苛性ソーダ)R5.4~R6.3	6年	R14.3.31	廃棄	事務室	R4	環境総務課の長	R8.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
707	環境総務課	共通	契約	その他契約	05 (資)環境賃貸借第24008号秋田市メガソーラー事業業務(平成24~45年度)	*	*	廃棄	事務室	H24	環境総務課の長	*	併用	環境総務課の長	契約期間終了後オキカエ10年保存
708	環境総務課	共通	契約	その他契約	06 秋田市家庭ごみ処理手数料口座振替に関する協定書	*	*	廃棄	事務室	H24	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	契約期間終了後オキカエ10年保存
709	環境総務課	共通	契約	その他契約	08 (資)環境賃貸借第03001号環境総務課カラーレンタル機器等賃貸借	*	*	廃棄	事務室	R2	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	リース期間終了後オキカエ17年度末廃棄
710	環境総務課	共通	契約	その他契約	環境賃貸借第07001号秋田市環境総務課所管公用車(軽貨物)賃貸借(R7.8.1~R13.7.31)	*	*	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	*	併用	環境総務課の長	契約期間終了後オキカエ10年保存
711	環境総務課	共通	契約	その他契約	(資)環境役務第02001号ソーラー電力供給業務(令和2年度~12年度)	*	*	廃棄	事務室	R2	環境総務課の長	*	併用	環境総務課の長	契約期間終了後オキカエ10年保存
712	環境総務課	共通	竿燈屋台		01 (資)竿燈屋台(協定書)	*	*	廃棄	事務室	R4	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	(資)協定有効期間満了後オキカエ5年保存
713	環境総務課	共通	竿燈屋台		03 (資)竿燈屋台搬出入簿	*	*	廃棄	事務室	R4	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	(資)協定有効期間満了後オキカエ5年保存
714	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		17-01 (資)指定暑熱避難施設(協定書)	*	*	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	*	併用	環境総務課の長	(資)協定有効期間満了後オキカエ5年保存
715	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		17-02 (資)指定暑熱避難施設(協定書)	*	*	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	*	併用	環境総務課の長	(資)協定有効期間満了後オキカエ5年保存
716	環境総務課	地球温暖化対策	地球温暖化対策一般		17-03 (資)指定暑熱避難施設(協定書)	*	*	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	*	併用	環境総務課の長	(資)協定有効期間満了後オキカエ5年保存
717	環境総務課	地球温暖化対策	エネルギー政策		12 省エネナビ貸出台帳	*	*	廃棄	事務室	H23	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管(年度末見直し)
718	環境総務課	地球温暖化対策	エネルギー政策		13 H25~26木質バイオマス利用施設整備事業(老福センター・明徳館)	*	*	廃棄	事務室	H25	環境総務課の長	*	電子	環境総務課の長	長期継続保管(年度末見直し)
719	環境総務課	地球温暖化対策	スマートシティ		12 平成24年度ESCO事業導入可能性調査報告書	*	*	廃棄	事務室	H24	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管(年度末見直し)
720	環境総務課	地球温暖化対策	スマートシティ		13 地域ESCO事業における交付申請書	*	*	廃棄	事務室	H23	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管(年度末見直し)
721	環境総務課	地球温暖化対策	メガソーラー事業		08 秋田市メガソーラー発電所電気料金検針票	*	*	廃棄	事務室	H25	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	保存年限(5年)満了分のみ廃棄
722	環境総務課	環境企画			19-2 (資)補完調査・モニタリング調査(報告)千秋公園生息魚類調査報告書	*	*	廃棄	事務室	H27	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管(年度末見直し)
723	環境総務課	環境企画			19-3 (資)補完調										

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書ファイル等に係る文書管理者	備考
725	環境総務課	環境企画			19-5 (資)環境委託第27070号秋田市雄物川河口に広がる海岸砂丘における昆虫の自然環境モニタリング調査業務委託	*	*	廃棄	事務室	H27	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管(年度末見直し)
726	環境総務課	環境企画			19-6 (資)秋田市北部地域ため池調査採捕実施報告書	*	*	廃棄	事務室	H27	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管(年度末見直し)
727	環境総務課	環境企画			19-7 (資)秋田市北部地域のため池における底生生物および魚類の自然環境現況調査補完調査報告書	*	*	廃棄	事務室	H27	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管(年度末見直し)
728	環境総務課	環境企画	自然保護		10 (資)平成26年度千秋公園生息魚類調査報告書	*	*	廃棄	事務室	H26	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管(年度末見直し)
729	環境総務課	環境企画	自然保護		10-2 (資)平成26年度秋田市内自然環境調査補完調査(雄物川河口海岸砂丘)報告書	*	*	廃棄	事務室	H26	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管(年度末見直し)
730	環境総務課	環境企画	自然保護		19-2 (資)秋田市北部地域のため池等秋の植物の自然環境補完調査業務委託報告書	*	*	廃棄	事務室	H28	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管(年度末見直し)
731	環境総務課	環境企画	自然保護		19-2(資)千秋公園の水生生物の自然環境調査業務委託報告書	*	*	廃棄	事務室	R4	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管(年度末見直し)
732	環境総務課	環境企画	自然保護		19(資)千秋公園自然環境調査(昆虫類)業務委託報告書	*	*	廃棄	事務室	R5	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管(年度末見直し)
733	環境総務課	環境企画	自然保護		19(資)千秋公園自然環境調査(植物)業務委託報告書	*	*	廃棄	事務室	R6	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管(年度末見直し)
734	環境総務課	環境企画	自然保護		20 (資)環境委託第31049号秋田市北部地域のため池等夏の昆虫の自然環境調査補完調査業務委託報告書	*	*	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管(年度末見直し)
735	環境総務課	環境企画	自然保護		20 (資)秋田市北部地域のため池等春の昆虫の自然環境調査補完調査業務委託報告書	*	*	廃棄	事務室	R2	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管(年度末見直し)
736	環境総務課	環境企画	自然保護		23 平成16年度秋田市自然環境調査業務委託 報告書(本編・資料編・写真票編)	*	*	廃棄	事務室	H16	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管(年度末見直し)
737	環境総務課	環境企画	自然保護		24 平成22年度河辺・雄和地区自然環境現況調査業務委託 報告書	*	*	廃棄	事務室	H22	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管(年度末見直し)
738	環境総務課	環境企画	自然保護		(資)12市民活動計画(認定)	*	*	廃棄	事務室	H27	環境総務課の長	*	併用	環境総務課の長	長期継続保管(年度末見直し)
739	環境総務課	環境企画	環境活動		27 H26ホタル生息状況基礎調査(ナトウア秋田)	*	*	廃棄	事務室	H26	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管(年度末見直し)
740	環境総務課	環境企画	環境活動		28 H26ホタルマップデータ	*	*	廃棄	事務室	H26	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管(年度末見直し)
741	環境総務課	環境企画	環境活動		30 (資)R1ホタルマップ	*	*	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	*	併用	環境総務課の長	長期継続保管(年度末見直し)
742	環境総務課	環境企画	環境活動		31 (資)R1ホタルマップデータ	*	*	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管(年度末見直し)
743	環境総務課	環境企画	環境活動		32 (資)R1ホタル生息状況基礎調査(ナトウア秋田)	*	*	廃棄	事務室	H31	環境総務課の長	*	紙	環境総務課の長	長期継続保管(年度末見直し)
744	環境総務課	901-770			契約書関係綴(昭和43年度～平成6年度)	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H6	環境総務課の長	H7.4.1	紙	環境総務課の長	
745	環境総務課	901-770			財産関係綴(平成3～6年度)	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H6	環境総務課の長	H7.4.1	紙	環境総務課の長	
746	環境総務課	901-770			財産関係綴(平成7～8年度)	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H8	環境総務課の長	H9.4.1	紙	環境総務課の長	
747	環境総務課	901-770			財産関係綴	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H9	環境総務課の長	H10.4.1	紙	環境総務課の長	
748	環境総務課	901-770			表彰関係綴(平成6～10年度)	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H10	環境総務課の長	H11.4.1	紙	環境総務課の長	
749	環境総務課	901-770			財産関係綴(1/2～2/2)	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H10	環境総務課の長	H11.4.1	紙	環境総務課の長	
750	環境総務課	901-770			防災関係綴(平成7～10年度)	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H10	環境総務課の長	H11.4.1	紙	環境総務課の長	
751	環境総務課	901-770			財産関係綴(1/2～2/2)	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H11	環境総務課の長	H12.4.1	紙	環境総務課の長	
752	環境総務課	901-770			契約書関係綴(平成7～12年度)	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H12	環境総務課の長	H13.4.1	紙	環境総務課の長	
753	環境総務課	901-770			財産関係綴	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H12	環境総務課の長	H13.4.1	紙	環境総務課の長	
754	環境総務課	901-770			環境基本計画関係綴	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H13	環境総務課の長	H14.4.1	紙	環境総務課の長	
755	環境総務課	901-770			財産関係綴	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H13	環境総務課の長	H14.4.1	紙	環境総務課の長	
756	環境総務課	901-770			人事関係綴(平成10～14年度)	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H14	環境総務課の長	H15.4.1	紙	環境総務課の長	
757	環境総務課	901-770			聴聞関係綴	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H14	環境総務課の長	H15.4.1	紙	環境総務課の長	
758	環境総務課	901-770			財産関係綴(No.1, 2)	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H14	環境総務課の長	H15.4.1	紙	環境総務課の長	
759	環境総務課	901-770			ISO事務局関係綴	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H15	環境総務課の長	H16.4.1	紙	環境総務課の長	
760	環境総務課	901-770			財産関係綴	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H15	環境総務課の長	H16.4.1	紙	環境総務課の長	
761	環境総務課	101-018-009-002			平成16年度秋田市自然環境調査業務委託 報告書(調査票編・標本管理表編)	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-018-009-002	H16	環境総務課の長	H17.4.1	紙	環境総務課の長	
762	環境総務課	101-018-009-002			平成16年度秋田市自然環境調査業務委託 報告書(調査票編・標本管理表編)	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-018-009-002	H16	環境総務課の長	H17.4.1	紙	環境総務課の長	
763	環境総務課	101-018-009-003			平成16年度秋田市自然環境調査業務委託 報告書(本編・資料編・写真票編)	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-018-009-003	H16	環境総務課の長	H17.4.1	紙	環境総務課の長	
764	環境総務課	901-770			河辺町・雄和町の編入に係る事務引継書	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H16	環境総務課の長	H17.4.1	紙	環境総務課の長	
765	環境総務課	901-770			環境審議会関係綴	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H16	環境総務課の長	H17.4.1	紙	環境総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	記入欄(文書ファイル等に係る文書管理者)	備考
766	環境総務課	901-770			自然保護関係綴	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H16	環境総務課の長	H17.4.1	紙	環境総務課の長	
767	環境総務課	901-770			財産関係綴	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H16	環境総務課の長	H17.4.1	紙	環境総務課の長	
768	環境総務課	901-770			開発行為届出書綴	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H16	環境総務課の長	H17.4.1	紙	環境総務課の長	
769	環境総務課	901-770			ISO事務局関係綴(平成16~17年度)	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H17	環境総務課の長	H18.4.1	紙	環境総務課の長	
770	環境総務課	901-770			契約関係綴	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H17	環境総務課の長	H18.4.1	紙	環境総務課の長	
771	環境総務課	901-770			自動車台帳	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H17	環境総務課の長	H18.4.1	紙	環境総務課の長	
772	環境総務課	901-770			財産台帳	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H17	環境総務課の長	H18.4.1	紙	環境総務課の長	
773	環境総務課	901-770			財産関係綴	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H17	環境総務課の長	H18.4.1	紙	環境総務課の長	
774	環境総務課	901-770			開発行為届出書綴	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H17	環境総務課の長	H18.4.1	紙	環境総務課の長	
775	環境総務課	901-770			EMS事務局関係綴	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H18	環境総務課の長	H19.4.1	紙	環境総務課の長	
776	環境総務課	901-770			契約関係綴	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H18	環境総務課の長	H19.4.1	紙	環境総務課の長	
777	環境総務課	901-770			環境基本計画関係綴NO.1	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H18	環境総務課の長	H19.4.1	紙	環境総務課の長	
778	環境総務課	901-770			環境基本計画関係綴NO.2	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H18	環境総務課の長	H19.4.1	紙	環境総務課の長	
779	環境総務課	901-770			自動車台帳	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H18	環境総務課の長	H19.4.1	紙	環境総務課の長	
780	環境総務課	901-770			財産台帳	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H18	環境総務課の長	H19.4.1	紙	環境総務課の長	
781	環境総務課	901-770			財産関係綴	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H18	環境総務課の長	H19.4.1	紙	環境総務課の長	
782	環境総務課	901-770			開発行為届出書綴	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H18	環境総務課の長	H19.4.1	紙	環境総務課の長	
783	環境総務課	901-770			契約関係綴	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H19	環境総務課の長	H20.4.1	紙	環境総務課の長	
784	環境総務課	901-770			有価証券整理簿	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H19	環境総務課の長	H20.4.1	紙	環境総務課の長	
785	環境総務課	901-770			自動車台帳	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H19	環境総務課の長	H20.4.1	紙	環境総務課の長	
786	環境総務課	901-770			財産台帳	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H19	環境総務課の長	H20.4.1	紙	環境総務課の長	
787	環境総務課	901-770			財産関係綴	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H19	環境総務課の長	H20.4.1	紙	環境総務課の長	
788	環境総務課	901-770			開発行為届出書綴	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H19	環境総務課の長	H20.4.1	紙	環境総務課の長	
789	環境総務課	901-770			契約関係綴	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H20	環境総務課の長	H21.4.1	紙	環境総務課の長	
790	環境総務課	901-770			有価証券整理簿	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H20	環境総務課の長	H21.4.1	紙	環境総務課の長	
791	環境総務課	901-770			自動車台帳	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H20	環境総務課の長	H21.4.1	紙	環境総務課の長	
792	環境総務課	901-770			財産台帳	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H20	環境総務課の長	H21.4.1	紙	環境総務課の長	
793	環境総務課	901-770			財産関係綴	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H20	環境総務課の長	H21.4.1	紙	環境総務課の長	
794	環境総務課	901-770			開発行為届出書綴	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H20	環境総務課の長	H21.4.1	紙	環境総務課の長	
795	環境総務課	901-770			防災関係綴(平成11~20年度)	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H20	環境総務課の長	H21.4.1	紙	環境総務課の長	
796	環境総務課	101-018-009-002			平成21年度河辺・雄和地区自然環境現況調査業務委託 報告書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-018-009-002	H21	環境総務課の長	H22.4.1	紙	環境総務課の長	
797	環境総務課	101-018-009-003			平成21年度河辺・雄和地区自然環境現況調査業務委託 報告書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-018-009-003	H21	環境総務課の長	H22.4.1	紙	環境総務課の長	
798	環境総務課	901-770			契約関係綴	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H21	環境総務課の長	H22.4.1	紙	環境総務課の長	
799	環境総務課	901-770			有価証券整理簿	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H21	環境総務課の長	H22.4.1	紙	環境総務課の長	
800	環境総務課	901-770			自動車台帳	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H21	環境総務課の長	H22.4.1	紙	環境総務課の長	
801	環境総務課	901-770			財産台帳	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H21	環境総務課の長	H22.4.1	紙	環境総務課の長	
802	環境総務課	901-770			財産関係綴	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H21	環境総務課の長	H22.4.1	紙	環境総務課の長	
803	環境総務課	901-770			開発行為届出書綴	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H21	環境総務課の長	H22.4.1	紙	環境総務課の長	
804	環境総務課	101-018-009-002			平成22年度河辺・雄和地区自然環境現況調査業務委託 報告書	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-018-009-002	H22	環境総務課の長	H23.4.1	紙	環境総務課の長	
805	環境総務課	901-770			契約関係綴	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H22	環境総務課の長	H23.4.1	紙	環境総務課の長	
806	環境総務課	901-770			有価証券整理簿	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H22	環境総務課の長	H23.4.1	紙	環境総務課の長	
807	環境総務課	901-770			環境影響評価	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H22	環境総務課の長	H23.4.1	紙	環境総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	記入欄	備考
808	環境総務課	901-770			自動車台帳	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H22	環境総務課の長	H23.4.1	紙	環境総務課の長	
809	環境総務課	901-770			財産台帳	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H22	環境総務課の長	H23.4.1	紙	環境総務課の長	
810	環境総務課	901-770			財産関係綴	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H22	環境総務課の長	H23.4.1	紙	環境総務課の長	
811	環境総務課	901-770			開発行為届出書綴	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H22	環境総務課の長	H23.4.1	紙	環境総務課の長	
812	環境総務課	101-018-009-002			自然保護関係綴(平成16~23年度)	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-018-009-002	H23	環境総務課の長	H24.4.1	紙	環境総務課の長	
813	環境総務課	101-018-009-003			要綱関係綴(平成10~23年度)	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-018-009-003	H23	環境総務課の長	H24.4.1	紙	環境総務課の長	
814	環境総務課	901-770			PCB使用機器保管関係綴	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H23	環境総務課の長	H24.4.1	紙	環境総務課の長	
815	環境総務課	901-770			あきたスマートシティ・プロジェクト情報統合管理基盤導入事業 交付申請書	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H23	環境総務課の長	H24.4.1	紙	環境総務課の長	
816	環境総務課	901-770			あきたスマートシティ・プロジェクト情報統合管理基盤導入事業 確定検査資料1/2	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H23	環境総務課の長	H24.4.1	紙	環境総務課の長	
817	環境総務課	901-770			あきたスマートシティ・プロジェクト情報統合管理基盤導入事業 確定検査資料2/2	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H23	環境総務課の長	H24.4.1	紙	環境総務課の長	
818	環境総務課	901-770			し尿関係綴	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H23	環境総務課の長	H24.4.1	紙	環境総務課の長	
819	環境総務課	901-770			保存文書目録(平成10~23年度)	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H23	環境総務課の長	H24.4.1	紙	環境総務課の長	
820	環境総務課	901-770			契約関係綴	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H23	環境総務課の長	H24.4.1	紙	環境総務課の長	
821	環境総務課	901-770			有価証券整理簿	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H23	環境総務課の長	H24.4.1	紙	環境総務課の長	
822	環境総務課	901-770			汚泥再生処理センター 消防※	永年		引き続き保存(移管)	901-770	H23	環境総務課の長	H24.4.1	紙	環境総務課の長	
823	環境総務課	901-770			消防法危険物設置届綴※	永年		引き続き保存(移管)	901-770	H23	環境総務課の長	H24.4.1	紙	環境総務課の長	
824	環境総務課	901-770			災害関係綴	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H23	環境総務課の長	H24.4.1	紙	環境総務課の長	
825	環境総務課	901-770			環境基本計画関係綴NO.1	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H23	環境総務課の長	H24.4.1	紙	環境総務課の長	
826	環境総務課	901-770			環境基本計画関係綴NO.2	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H23	環境総務課の長	H24.4.1	紙	環境総務課の長	
827	環境総務課	901-770			環境影響評価	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H23	環境総務課の長	H24.4.1	紙	環境総務課の長	
828	環境総務課	901-770			用地占用許可関係綴※	永年		引き続き保存(移管)	901-770	H23	環境総務課の長	H24.4.1	紙	環境総務課の長	
829	環境総務課	901-770			自動車台帳	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H23	環境総務課の長	H24.4.1	紙	環境総務課の長	
830	環境総務課	901-770			表彰関係綴(平成11~23年度)	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H23	環境総務課の長	H24.4.1	紙	環境総務課の長	
831	環境総務課	901-770			財産台帳	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H23	環境総務課の長	H24.4.1	紙	環境総務課の長	
832	環境総務課	901-770			財産関係綴	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H23	環境総務課の長	H24.4.1	紙	環境総務課の長	
833	環境総務課	901-770			身分証明書交付伺簿	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H23	環境総務課の長	H24.4.1	紙	環境総務課の長	
834	環境総務課	901-770			開発行為届出書綴	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H23	環境総務課の長	H24.4.1	紙	環境総務課の長	
835	環境総務課	901-770			電気事業法	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H23	環境総務課の長	H24.4.1	紙	環境総務課の長	
836	環境総務課	901-770			電気事業法関係綴	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H23	環境総務課の長	H24.4.1	紙	環境総務課の長	
837	環境総務課	101-018-009-003			条例・規則・規定等制定改廃関係綴(平成7~24年度)	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-018-009-003	H24	環境総務課の長	H25.4.1	紙	環境総務課の長	
838	環境総務課	101-018-009-003			要綱制定改廃	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-018-009-003	H24	環境総務課の長	H25.4.1	紙	環境総務課の長	
839	環境総務課	901-770			(資)メガソーラー 参加表明書・企画提案書	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H24	環境総務課の長	H25.4.1	紙	環境総務課の長	(資)契約期間終了後才キカ10年保存
840	環境総務課	901-770			スマートシティ 地域ESCO上期	30年	R25.3.31	廃棄	901-770	H24	環境総務課の長	H25.4.1	紙	環境総務課の長	契約期間終了後才キカ5年保存
841	環境総務課	901-770			スマートシティ 地域ESCO下期	30年	R25.3.31	廃棄	901-770	H24	環境総務課の長	H25.4.1	紙	環境総務課の長	契約期間終了後才キカ5年保存
842	環境総務課	901-770			メガソーラー(設計書等)	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H24	環境総務課の長	H25.4.1	紙	環境総務課の長	
843	環境総務課	901-770			地域ESCO事業完成図書1/3	30年	R25.3.31	廃棄	901-770	H24	環境総務課の長	H25.4.1	紙	環境総務課の長	契約期間終了後才キカ5年保存
844	環境総務課	901-770			地域ESCO事業完成図書2/3	30年	R25.3.31	廃棄	901-770	H24	環境総務課の長	H25.4.1	紙	環境総務課の長	契約期間終了後才キカ5年保存
845	環境総務課	901-770			地域ESCO事業完成図書3/3	30年	R25.3.31	廃棄	901-770	H24	環境総務課の長	H25.4.1	紙	環境総務課の長	契約期間終了後才キカ5年保存
846	環境総務課	901-770			地域ESCO事業 参加表明書および資格確認書類	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H24	環境総務課の長	H25.4.1	紙	環境総務課の長	
847	環境総務課	901-770			地域ESCO事業における交付申請書	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H24	環境総務課の長	H25.4.1	紙	環境総務課の長	
848	環境総務課	901-770			環境保全地区指定(調査・指定等)	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H24	環境総務課の長	H25.4.1	紙	環境総務課の長	
849	環境総務課	901-770			環境影響評価	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H24	環境総務課の長	H25.4.1	紙	環境総務課の長	
850	環境総務課	901-770			開発行為届出書(条例第十八条)上半期	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H24	環境総務課の長	H25.4.1	紙	環境総務課の長	
851	環境総務課	901-770			開発行為届出書(条例第十八条)下半期	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H24	環境総務課の長	H25.4.1	紙	環境総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書登録用紙	備考
852	環境総務課	901-770			電気事業法	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H24	環境総務課の長	H25.4.1	紙	環境総務課の長	
853	環境総務課	101-018-009-003			条例・規則・規程等制定改廃	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-018-009-003	H25	環境総務課の長	H26.4.1	紙	環境総務課の長	
854	環境総務課	101-018-009-003			環境保全地区指定(調査・指定等)	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-018-009-003	H25	環境総務課の長	H26.4.1	紙	環境総務課の長	
855	環境総務課	101-018-009-003			要綱制定改廃	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-018-009-003	H25	環境総務課の長	H26.4.1	紙	環境総務課の長	
856	環境総務課	901-770			グリーンニューディール基金(中核市GN D)	20年	R16.3.31	廃棄	901-770	H25	環境総務課の長	H26.4.1	紙	環境総務課の長	
857	環境総務課	901-770			グリーンニューディール基金(会計検査)	20年	R16.3.31	廃棄	901-770	H25	環境総務課の長	H26.4.1	紙	環境総務課の長	
858	環境総務課	901-770			グリーンニューディール基金(実績報告)	20年	R16.3.31	廃棄	901-770	H25	環境総務課の長	H26.4.1	紙	環境総務課の長	
859	環境総務課	901-770			グリーンニューディール基金(提出書類)	20年	R16.3.31	廃棄	901-770	H25	環境総務課の長	H26.4.1	紙	環境総務課の長	
860	環境総務課	901-770			グリーンニューディール基金(省・県通知)	20年	R16.3.31	廃棄	901-770	H25	環境総務課の長	H26.4.1	紙	環境総務課の長	
861	環境総務課	901-770			グリーンニューディール基金(計画)	20年	R16.3.31	廃棄	901-770	H25	環境総務課の長	H26.4.1	紙	環境総務課の長	
862	環境総務課	901-770			スマートシティ 地産エネルギー	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H25	環境総務課の長	H26.4.1	紙	環境総務課の長	
863	環境総務課	901-770			ペレットボイラー設置工事	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H25	環境総務課の長	H26.4.1	紙	環境総務課の長	
864	環境総務課	901-770			メガソーラー建設工事完成図書1/3	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H25	環境総務課の長	H26.4.1	紙	環境総務課の長	
865	環境総務課	901-770			メガソーラー建設工事完成図書2/3	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H25	環境総務課の長	H26.4.1	紙	環境総務課の長	
866	環境総務課	901-770			メガソーラー建設工事完成図書3/3	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H25	環境総務課の長	H26.4.1	紙	環境総務課の長	
867	環境総務課	901-770			メガソーラー(設計書等)	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H25	環境総務課の長	H26.4.1	紙	環境総務課の長	
868	環境総務課	901-770			事故に係る専決処分、示談等	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H25	環境総務課の長	H26.4.1	紙	環境総務課の長	
869	環境総務課	901-770			汚泥再生処理センター 消防	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H25	環境総務課の長	H26.4.1	紙	環境総務課の長	
870	環境総務課	901-770			環境影響評価	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H25	環境総務課の長	H26.4.1	紙	環境総務課の長	
871	環境総務課	901-770			開発行為届出書(条例第十八条)(上半期)	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H25	環境総務課の長	H26.4.1	紙	環境総務課の長	
872	環境総務課	901-770			開発行為届出書(条例第十八条)(下半期)	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H25	環境総務課の長	H26.4.1	紙	環境総務課の長	
873	環境総務課	901-770			電気事業法	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H25	環境総務課の長	H26.4.1	紙	環境総務課の長	
874	環境総務課	101-021-006-001			条例・規則・規程等制定改廃	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-021-006-001	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長	
875	環境総務課	101-021-006-001			環境保全地区指定(調査・指定等)	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-021-006-001	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長	
876	環境総務課	101-021-006-001			要綱制定改廃	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-021-006-001	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長	
877	環境総務課	106-001-001-003			秋田市職員録	10年	R7.3.31	廃棄	106-001-001-003	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長	
878	環境総務課	106-001-001-003			議会資料(平成26年2月～平成26年11月)	10年	R7.3.31	廃棄	106-001-001-003	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長	
879	環境総務課	106-007-001-004			カラー複合機コピー料金等契約(平成25～26年度)	10年	R7.3.31	廃棄	106-007-001-004	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長	
880	環境総務課	106-007-001-004			環境基本計画(改定作業等)	10年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	106-007-001-004	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長	
881	環境総務課	106-007-001-004			秋田市環境部自動販売機設置場所の貸付(平成24～26年度)	10年	R7.3.31	廃棄	106-007-001-004	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長	
882	環境総務課	106-007-001-004			秋田市総合環境センターの余剰電力売却(単価契約)契約書(平成25～26年度)	10年	R7.3.31	廃棄	106-007-001-004	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長	
883	環境総務課	901-770			01 環境審議会(開催通知・会議資料)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカ工後2年継続保管後オキカ工
884	環境総務課	901-770			02 環境審議会(委員委嘱)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカ工後2年継続保管後オキカ工
885	環境総務課	901-770			グリーンニューディール基金(中核市GN D)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長	
886	環境総務課	901-770			グリーンニューディール基金(会計検査)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長	
887	環境総務課	901-770			グリーンニューディール基金(実績報告)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長	
888	環境総務課	901-770			グリーンニューディール基金(提出書類)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長	
889	環境総務課	901-770			グリーンニューディール基金(省・県通知)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長	
890	環境総務課	901-770			グリーンニューディール基金(計画)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長	
891	環境総務課	901-770			スマートシティ 地産エネルギー	30年	R27.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長	
892	環境総務課	901-770			事故に係る専決処分、示談等	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長	
893	環境総務課	901-770			住宅用太陽光発電システム設置費補助金 関係綴1/5	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長	
894	環境総務課	901-770			住宅用太陽光発電システム設置費補助金 関係綴2/5	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長	
895	環境総務課	901-770			住宅用太陽光発電システム設置費補助金 関係綴3/5	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長	
896	環境総務課	901-770			住宅用太陽光発電システム設置費補助金 関係綴4/5	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長	
897	環境総務課	901-770			住宅用太陽光発電システム設置費補助金 関係綴5/5	10年	R7.3.31	廃棄	901-770</td						

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書作成者	文書管理者	備考
903	環境総務課	901-770			契約(スケール分散剤 3D TRASAR 3DT149)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
904	環境総務課	901-770			契約(スケール分散剤 ミラクルDP-200)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
905	環境総務課	901-770			契約(ファックス貯貸借)(向浜)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
906	環境総務課	901-770			契約(プリンター貯貸借)(向浜)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
907	環境総務課	901-770			契約(ポリ硫酸第二鉄 日鉄鉱業株式会社 製)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
908	環境総務課	901-770			契約(ポリ硫酸第二鉄)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
909	環境総務課	901-770			契約(一体型ロッド・ピットおよびプレフォームドマッド)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
910	環境総務課	901-770			契約(上半期分シュレッダーアルミ壳却単価契約)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
911	環境総務課	901-770			契約(上半期分シュレッダー鉄屑壳却単価契約)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
912	環境総務課	901-770			契約(下半期分シュレッダーアルミ壳却単価契約)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
913	環境総務課	901-770			契約(下半期分シュレッダー鉄屑壳却単価契約)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
914	環境総務課	901-770			契約(冷却水処理薬品)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
915	環境総務課	901-770			契約(塩化第二鉄)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
916	環境総務課	901-770			契約(木質ペレット)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
917	環境総務課	901-770			契約(次亜塩素酸ソーダ)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
918	環境総務課	901-770			契約(水処理用キレート剤)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
919	環境総務課	901-770			契約(活性炭)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
920	環境総務課	901-770			契約(消石灰)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
921	環境総務課	901-770			契約(液化アンモニア)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
922	環境総務課	901-770			契約(液化窒素)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
923	環境総務課	901-770			契約(灰処理用キレート剤)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
924	環境総務課	901-770			契約(炭酸ソーダ)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
925	環境総務課	901-770			契約(石灰石)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
926	環境総務課	901-770			契約(硫酸)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
927	環境総務課	901-770			契約(秋田市総合環境センター溶融施設で産出する溶融スラグおよび溶融メタルの壳却に係る単価契約)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
928	環境総務課	901-770			契約(総合環境センタースクラップ壳却単価契約)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
929	環境総務課	901-770			契約(苛性ソーダ)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
930	環境総務課	901-770			契約(苛性ソーダ)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
931	環境総務課	901-770			契約(酸素パイプ)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
932	環境総務課	901-770			契約(高分子凝集剤 エバグロースLEB-201)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
933	環境総務課	901-770			契約(高分子凝集剤 ケイーフロックKEA-347)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
934	環境総務課	901-770			契約(高分子凝集剤 ケイーフロックKEA-545)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
935	環境総務課	901-770			環境影響評価	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
936	環境総務課	901-770			環境部庁舎 消防	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
937	環境総務課	901-770			行政財産使用許可 環境部庁舎(上期)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
938	環境総務課	901-770			行政財産使用許可 環境部庁舎(下期)	10年	R7.3.31	廃棄	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
939	環境総務課	901-770			開発行為届出書(条例第十八条)(第1四半期)	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
940	環境総務課	901-770			開発行為届出書(条例第十八条)(第2四半期)	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
941	環境総務課	901-770			開発行為届出書(条例第十八条)(第3四半期)	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
942	環境総務課	901-770			開発行為届出書(条例第十八条)(第4四半期)	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H26	環境総務課の長	H27.4.1	紙	環境総務課の長		
943	環境総務課	101-029-004-005			01 条例・規則・規程等制定改廃	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-005	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
944	環境総務課	101-029-004-005			02 要綱制定改廃	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-005	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
945	環境総務課	101-029-004-005			06 環境保全地区指定(調査・指定等)	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-005	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
946	環境総務課	106-007-001-004			秋田市環境部自動販売機設置場所の貸付(平成27年度)	10年	R8.3.31	廃棄	106-007-001-004	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
947	環境総務課	106-012-001-001			01 環境基本計画(改定作業等)	10年	R8.3.31	廃棄	106-012-001-001	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
948	環境総務課	106-012-001-001			08 秋田市総合環境センターの余剰電力壳却(単価契約)契約書	10年	R8.3.31									

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書作成者	文書管理者	備考
956	環境総務課	901-770			02 住宅用太陽光発電システム設置費補助金申請2/3	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
957	環境総務課	901-770			02 契約(プリンター販貸借)(向浜)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
958	環境総務課	901-770			02 環境審議会(開催通知・会議資料)(第2四半期)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカ工後2年継続保管後才キカ工	
959	環境総務課	901-770			02 環境部庁舎 消防	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
960	環境総務課	901-770			02 行政財産使用許可 環境部庁舎(下期)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
961	環境総務課	901-770			03 グリーンニューディール基金(省・県通知)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
962	環境総務課	901-770			03 住宅用太陽光発電システム設置費補助金申請3/3	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
963	環境総務課	901-770			03 環境審議会(開催通知・会議資料)(第3四半期)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカ工後2年継続保管後才キカ工	
964	環境総務課	901-770			03 秋田市環境に関する意識調査業務 成果品[調査報告書/調査集計表]	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
965	環境総務課	901-770			04 グリーンニューディール基金(提出書類)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
966	環境総務課	901-770			04 寄附	30年	R28.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
967	環境総務課	901-770			04 環境審議会(開催通知・会議資料)(第4四半期)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカ工後2年継続保管後才キカ工	
968	環境総務課	901-770			04 議会資料(平成27年12月～平成28年2月)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
969	環境総務課	901-770			04 議会資料(平成27年2月～平成27年9月)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
970	環境総務課	901-770			05 グリーンニューディール基金(実績報告)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
971	環境総務課	901-770			05 環境審議会(委員委嘱)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカ工後2年継続保管後才キカ工	
972	環境総務課	901-770			05 行政財産使用許可 占用借地	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
973	環境総務課	901-770			06 グリーンニューディール基金(会計検査)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
974	環境総務課	901-770			06 スマートシティ 地産エネルギー	30年	R28.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
975	環境総務課	901-770			06 地球温暖化対策実行計画(第1四半期)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
976	環境総務課	901-770			07 地球温暖化対策実行計画(第2四半期)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
977	環境総務課	901-770			08 地球温暖化対策実行計画(第3四半期)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
978	環境総務課	901-770			08 開発行為届出書(条例第十八条)(第1四半期)	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
979	環境総務課	901-770			09 地球温暖化対策実行計画(第4四半期)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
980	環境総務課	901-770			09 開発行為届出書(条例第十八条)(第2四半期)	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
981	環境総務課	901-770			10 開発行為届出書(条例第十八条)(第3四半期)	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
982	環境総務課	901-770			11 環境影響評価	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
983	環境総務課	901-770			11 開発行為届出書(条例第十八条)(第4四半期)	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
984	環境総務課	901-770			15 公共料金予算執行状況管理表(電気2)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
985	環境総務課	901-770			契約(その他単価契約物品)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
986	環境総務課	901-770			契約(コード)(上半期)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
987	環境総務課	901-770			契約(コード)(下半期)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
988	環境総務課	901-770			契約(スケール分散剤 3D TRASAR 3DT149)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
989	環境総務課	901-770			契約(スケール分散剤 ミラクルDP-200)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
990	環境総務課	901-770			契約(ポリ硫酸第二鉄 日鉄鉱業株式会社製)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
991	環境総務課	901-770			契約(ポリ硫酸第二鉄)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
992	環境総務課	901-770			契約(一体型ロッド・ビットおよびプレフォームドマッド)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
993	環境総務課	901-770			契約(上半期分シュレッダーアルミ壳却単価契約)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
994	環境総務課	901-770			契約(上半期分シュレッダー鉄屑壳却単価契約)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
995	環境総務課	901-770			契約(下半期分シュレッダーアルミ壳却単価契約)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
996	環境総務課	901-770			契約(下半期分シュレッダー鉄屑壳却単価契約)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
997	環境総務課	901-770			契約(冷却水処理薬品)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
998	環境総務課	901-770			契約(塩化第二鉄)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
999	環境総務課	901-770			契約(木質ペレット)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長		
1000	環境総務課	901-770			契約(次亜塩素酸ソーダ)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長	</	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書登録用紙	備考
1009	環境総務課	901-770			契約(硫酸)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長	
1010	環境総務課	901-770			契約(秋田市総合環境センター溶融施設で産出する溶融スラグおよび溶融メタルの売却に係る単価契約)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長	
1011	環境総務課	901-770			契約(総合環境センタースクラップ売却単価契約)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長	
1012	環境総務課	901-770			契約(総合環境センター溶融施設で発生するスラグおよびメタルの売却に係る単価契約)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長	
1013	環境総務課	901-770			契約(苛性ソーダ)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長	
1014	環境総務課	901-770			契約(苛性ソーダ)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長	
1015	環境総務課	901-770			契約(酸素パイプ)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長	
1016	環境総務課	901-770			契約(高分子凝集剤 エバグロースLEB-201)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長	
1017	環境総務課	901-770			契約(高分子凝集剤 ケイーフロックKEA-347)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長	
1018	環境総務課	901-770			契約(高分子凝集剤 ケイーフロックKEA-545)	10年	R8.3.31	廃棄	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長	
1019	環境総務課	901-770			環境部庁舎 届出その他	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H27	環境総務課の長	H28.4.1	紙	環境総務課の長	
1020	環境総務課	101-030-005-003			01 条例・規則・規程等制定改廃	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-005-003	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1021	環境総務課	101-030-005-003			02 事故に係る専決処分、示談等	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-005-003	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1022	環境総務課	101-030-005-003			02 要綱制定改廃	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-005-003	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1023	環境総務課	101-030-005-003			06 環境保全地区指定(調査・指定等)	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-005-003	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1024	環境総務課	101-030-005-003			10 財政融資資金普通地方長期資金等借用証書	30年	R29.3.31	廃棄	101-030-005-003	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1025	環境総務課	101-030-005-003			13 財産調査照会その他	30年	R29.3.31	廃棄	101-030-005-003	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1026	環境総務課	106-002-001-003			01 環境基本計画(改定作業等)	30年	R29.3.31	廃棄	106-002-001-003	H28	環境総務課の長	H29.4.1	併用	環境総務課の長	
1027	環境総務課	106-002-001-003			01 環境部庁舎 届出その他	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	106-002-001-003	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1028	環境総務課	106-002-001-003			02 環境部庁舎 消防	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	106-002-001-003	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1029	環境総務課	106-002-001-003			04 環境基本計画(改定作業等)	30年	R29.3.31	廃棄	106-002-001-003	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1030	環境総務課	106-002-001-003			08 開発行為届出書(条例第十八条)(第1四半期)	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	106-002-001-003	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1031	環境総務課	106-002-001-003			09 秋田市総合環境センターの余剰電力売却(単価契約)契約書	10年	R9.3.31	廃棄	106-002-001-003	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1032	環境総務課	106-002-001-003			09 開発行為届出書(条例第十八条)(第2四半期)	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	106-002-001-003	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1033	環境総務課	106-002-001-003			10 開発行為届出書(条例第十八条)(第3四半期)	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	106-002-001-003	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1034	環境総務課	106-002-001-003			11 環境影響評価	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	106-002-001-003	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1035	環境総務課	106-002-001-003			11 開発行為届出書(条例第十八条)(第4四半期)	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	106-002-001-003	H28	環境総務課の長	H29.4.1	併用	環境総務課の長	
1036	環境総務課	901-770			01 グリーンニューディール基金(計画)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1037	環境総務課	901-770			01 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 1/	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1038	環境総務課	901-770			01 契約(ファックス賃貸借)(向浜)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1039	環境総務課	901-770			01 契約(高分子凝集剤 ケイーフロックKEA-347)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1040	環境総務課	901-770			01 契約(高分子凝集剤 ケイーフロックKEC-383T)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1041	環境総務課	901-770			01 環境審議会(開催通知・会議資料)(第1四半期)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカ工後2年継続保管後才キカ工
1042	環境総務課	901-770			01 行政財産使用許可 環境部庁舎(上期)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1043	環境総務課	901-770			02 グリーンニューディール基金(中核市GND)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1044	環境総務課	901-770			02 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 2/	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1045	環境総務課	901-770			02 契約(プリンター賃貸借)(向浜)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1046	環境総務課	901-770			02 契約(秋田市総合環境センター溶融施設で産出する溶融スラグおよび溶融メタルの売却に係る単価契約)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1047	環境総務課	901-770			02 契約(高分子凝集剤 ケイーフロックKEA-545)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1048	環境総務課	901-770			02 環境審議会(開催通知・会議資料)(第2四半期)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカ工後2年継続保管後才キカ工
1049	環境総務課	901-770			02 行政財産使用許可 環境部庁舎(下期)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	電子	環境総務課の長	
1050	環境総務課	901-770			03 グリーンニューディール基金(省・県通知)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1051	環境総務課	901-770			03 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 3/	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1052	環境総務課	901-770			03 契約(木質ペレット)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.			

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書登録用紙	備考
1053	環境総務課	901-770			03 契約(高分子凝集剤 エバグロース LEB-201)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1054	環境総務課	901-770			03 契約(高分子凝集剤 ダイヤフロック AP122C)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1055	環境総務課	901-770			03 環境審議会(開催通知・会議資料)(第3四半期)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカ工後2年継続保管後才キカ工
1056	環境総務課	901-770			04 グリーンニューディール基金(提出書類)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1057	環境総務課	901-770			04 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 4/	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1058	環境総務課	901-770			04 契約(ポリ硫酸第二鉄 日鉄鉱業株式会社製)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1059	環境総務課	901-770			04 契約(ポリ硫酸第二鉄)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1060	環境総務課	901-770			04 契約(使用済小型電子機器等の売却に係る単価契約)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1061	環境総務課	901-770			04 寄附	30年	R29.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1062	環境総務課	901-770			04 環境審議会(開催通知・会議資料)(第4四半期)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカ工後2年継続保管後才キカ工
1063	環境総務課	901-770			05 グリーンニューディール基金(実績報告)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1064	環境総務課	901-770			05 契約(スケール分散剤 NALCO1392 アクアスキレートWP-450)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1065	環境総務課	901-770			05 契約(苛性ソーダ)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1066	環境総務課	901-770			05 環境審議会(委員委嘱)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカ工後2年継続保管後才キカ工
1067	環境総務課	901-770			05 行政財産使用許可 占用借地	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1068	環境総務課	901-770			05 議会資料(平成28年6月～平成29年2月)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	併用	環境総務課の長	
1069	環境総務課	901-770			06 グリーンニューディール基金(会計検査)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1070	環境総務課	901-770			06 契約(スケール分散剤 3D TRASAR 3DT149)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1071	環境総務課	901-770			06 契約(硫酸)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1072	環境総務課	901-770			07 地域グリーンニューディール基金事業 実績報告書作成マニュアル	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H21	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	(資)長期継続保管(年度末見直し)→R.9.3.31保存期間満了
1073	環境総務課	901-770			07 契約(次亜塩素酸ソーダ)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1074	環境総務課	901-770			07 契約(酸素パイプ)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1075	環境総務課	901-770			07 経営戦略	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	併用	環境総務課の長	
1076	環境総務課	901-770			08 契約(活性炭)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1077	環境総務課	901-770			08 契約(苛性ソーダ)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1078	環境総務課	901-770			09 地球温暖化対策実行計画(第1四半期)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1079	環境総務課	901-770			09 契約(炭酸ソーダ)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1080	環境総務課	901-770			10 地球温暖化対策実行計画(第2四半期)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1081	環境総務課	901-770			10 契約(塩化第二鉄)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1082	環境総務課	901-770			11 地球温暖化対策実行計画(第3四半期)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1083	環境総務課	901-770			11 契約(冷却水処理薬品)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1084	環境総務課	901-770			12 地球温暖化対策実行計画(第4四半期)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	併用	環境総務課の長	
1085	環境総務課	901-770			12 契約(灰処理用キレート剤)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1086	環境総務課	901-770			13 契約(消石灰)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1087	環境総務課	901-770			14 契約(液化アンモニア)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1088	環境総務課	901-770			14 木質ペレットストーブ導入設置費補助金 関係 1/	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1089	環境総務課	901-770			15 公共料金予算執行状況管理表(電気料)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1090	環境総務課	901-770			15 契約(液化窒素)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1091	環境総務課	901-770			16 契約(石灰石)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1092	環境総務課	901-770			17 契約(水処理用キレート剤)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1093	環境総務課	901-770			18 契約(固形塩素)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1094	環境総務課	901-770			19 契約(硫酸)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1095	環境総務課	901-770			20 契約(上半期分シュレッダー鉄屑売却 単価契約)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1096	環境総務課	901-770			21 契約(上半期分シュレッダーアルミ売却 単価契約)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1097	環境総務課	901-770			22 契約(コークス)(上半期)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	
1098	環境総務課	901-770			23 契約(コークス)(下半期)	10年	R9.3.31	廃棄	901-770	H28	環境総務課の長	H29.4.1	紙	環境総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書登録用紙	備考
1107	環境総務課	101-012-002-004			02 要綱制定改廃	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-012-002-004	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1108	環境総務課	101-012-002-004			06 環境保全地区指定(調査・指定等)	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-012-002-004	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1109	環境総務課	101-012-002-004			11 財産調査照会その他	30年	R30.3.31	廃棄	101-012-002-004	H29	環境総務課の長	H30.4.1	併用	環境総務課の長	
1110	環境総務課	106-001-001-001			01 環境基本計画(改定作業等)	30年	R30.3.31	廃棄	106-001-001-001	H29	環境総務課の長	H30.4.1	併用	環境総務課の長	
1111	環境総務課	106-001-001-001			08 開発行為届出書(条例第十八条)(第1四半期)	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	106-001-001-001	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1112	環境総務課	106-001-001-001			09 秋田市総合環境センターの余剰電力売却(単価契約)契約書	10年	R10.3.31	廃棄	106-001-001-001	H29	環境総務課の長	H30.4.1	併用	環境総務課の長	
1113	環境総務課	106-001-001-001			09 開発行為届出書(条例第十八条)(第2四半期)	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	106-001-001-001	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1114	環境総務課	106-001-001-001			11 開発行為届出書(条例第十八条)(第4四半期)	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	106-001-001-001	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1115	環境総務課	901-770			01 グリーンニューディール基金(計画)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1116	環境総務課	901-770			01 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 1/	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	併用	環境総務課の長	
1117	環境総務課	901-770			01 契約(高分子凝集剤 ケイーフロック KEA-347)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1118	環境総務課	901-770			01 契約(高分子凝集剤 ケイーフロック KEC-383T)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1119	環境総務課	901-770			01 環境審議会(開催通知・会議資料)(第1四半期)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	併用	環境総務課の長	ウツシカ工後2年継続保管後才キカ工
1120	環境総務課	901-770			02 グリーンニューディール基金(中核市G ND)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1121	環境総務課	901-770			02 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 2/	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1122	環境総務課	901-770			02 契約(高分子凝集剤 ケイーフロック KEA-545)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1123	環境総務課	901-770			02 環境審議会(開催通知・会議資料)(第2四半期)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	併用	環境総務課の長	ウツシカ工後2年継続保管後才キカ工
1124	環境総務課	901-770			02 行政財産使用許可 環境部庁舎(下期)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	併用	環境総務課の長	
1125	環境総務課	901-770			03 グリーンニューディール基金(省・県通知)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1126	環境総務課	901-770			03 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 3/	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1127	環境総務課	901-770			03 契約(高分子凝集剤 エバグロース LEB-201)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1128	環境総務課	901-770			03 契約(高分子凝集剤 ダイヤロック AP122C)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1129	環境総務課	901-770			04 グリーンニューディール基金(提出書類)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	併用	環境総務課の長	
1130	環境総務課	901-770			04 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 4/	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1131	環境総務課	901-770			04 契約(ポリ硫酸第二鉄 日鉄鉱業株式会社製)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1132	環境総務課	901-770			04 契約(ポリ硫酸第二鉄)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1133	環境総務課	901-770			04 契約(使用済小型電子機器等の売却に係る単価契約)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	併用	環境総務課の長	
1134	環境総務課	901-770			04 寄附	30年	R30.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1135	環境総務課	901-770			05 グリーンニューディール基金(実績報告)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1136	環境総務課	901-770			05 契約(スケール分散剤 NALCO1392 アクアスクリートWP-450)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1137	環境総務課	901-770			05 契約(苛性ソーダ)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1138	環境総務課	901-770			05 環境審議会(委員委嘱)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	併用	環境総務課の長	ウツシカ工後2年継続保管後才キカ工
1139	環境総務課	901-770			05 行政財産使用許可 占用借地	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	併用	環境総務課の長	
1140	環境総務課	901-770			05 議会資料(平成29年5月～平成29年11月)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	併用	環境総務課の長	
1141	環境総務課	901-770			05 議会資料(平成30年1月～平成30年2月)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	併用	環境総務課の長	
1142	環境総務課	901-770			06 グリーンニューディール基金(会計検査)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	併用	環境総務課の長	
1143	環境総務課	901-770			06 契約(スケール分散剤 3D TRASAR 3DT149)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1144	環境総務課	901-770			06 契約(硫酸)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1145	環境総務課	901-770			07 契約(次亜塩素酸ソーダ)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1146	環境総務課	901-770			07 契約(酸素パイプ)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1147	環境総務課	901-770			07 経営戦略	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	併用	環境総務課の長	
1148	環境総務課	901-770			08 契約(活性炭)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1149	環境総務課	901-770			08 契約(苛性ソーダ)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1150	環境総務課	901-770			09 地球温暖化対策実行計画(第1四半期)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	併用	環境総務課の長	
1151	環境総務課	901-770			09										

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	記入欄(ファイル等に係る文書管理者)	備考
1156	環境総務課	901-770			12 地球温暖化対策実行計画(第4四半期)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	電子	環境総務課の長	
1157	環境総務課	901-770			12 契約(灰処理用キレート剤)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1158	環境総務課	901-770			13 契約(消石灰)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1159	環境総務課	901-770			14 契約(液化アンモニア)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1160	環境総務課	901-770			14 木質ペレットストーブ導入設置費補助金関係 1/	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	併用	環境総務課の長	
1161	環境総務課	901-770			15 公共料金予算執行状況管理表(電気料)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1162	環境総務課	901-770			15 契約(液化窒素)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1163	環境総務課	901-770			16 契約(石灰石)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1164	環境総務課	901-770			17 契約(水処理用キレート剤)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1165	環境総務課	901-770			18 契約(固形塩素)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1166	環境総務課	901-770			19 契約(硫酸)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1167	環境総務課	901-770			20 契約(上半期分シュレッダ一鉄屑壳却単価契約)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1168	環境総務課	901-770			21 契約(上半期分シュレッダ一アルミ壳却単価契約)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1169	環境総務課	901-770			22 契約(コークス)(上半期)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1170	環境総務課	901-770			23 契約(コークス)(下半期)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1171	環境総務課	901-770			24 契約(下半期分シュレッダ一鉄屑壳却単価契約)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1172	環境総務課	901-770			25 契約(下半期分シュレッダ一アルミ壳却単価契約)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1173	環境総務課	901-770			26 契約(一体型ロッド・ビットおよびプレフォームドマット)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1174	環境総務課	901-770			27 契約(その他単価契約物品)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1175	環境総務課	901-770			28 契約(総合環境センタースクラップ壳却単価契約)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1176	環境総務課	901-770			29 契約(総合環境センター溶融施設で発生するスラグおよびメタルの壳却に係る単価契約)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1177	環境総務課	901-770			31 契約(溶融施設大規模改修時スクラップ壳却単価契約)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1178	環境総務課	901-770			32 契約(総合環境センタースクラップ壳却単価契約)	10年	R10.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1179	環境総務課	901-770			01 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 1/2	20年	R20.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1180	環境総務課	901-770			02 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 2/2	20年	R20.3.31	廃棄	901-770	H29	環境総務課の長	H30.4.1	紙	環境総務課の長	
1181	環境総務課	101-014-009-007			02 要綱制定改廃	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-009-007	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1182	環境総務課	101-014-009-007			10 財政融資資金普通地方長期資金等借用証書	30年	R31.3.31	廃棄	101-014-009-007	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1183	環境総務課	106-003-001-005			08 開発行為届出書(条例第十八条)(第1四半期)	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	106-003-001-005	H30	環境総務課の長	H31.4.1	併用	環境総務課の長	
1184	環境総務課	106-003-001-005			09 秋田市総合環境センターの余剰電力壳却(単価契約)契約書	10年	R11.3.31	廃棄	106-003-001-005	H30	環境総務課の長	H31.4.1	併用	環境総務課の長	
1185	環境総務課	106-003-001-005			09 開発行為届出書(条例第十八条)(第2四半期)	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	106-003-001-005	H30	環境総務課の長	H31.4.1	併用	環境総務課の長	
1186	環境総務課	106-003-001-005			10 開発行為届出書(条例第十八条)(第3四半期)	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	106-003-001-005	H30	環境総務課の長	H31.4.1	併用	環境総務課の長	
1187	環境総務課	901-770			01 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 1/	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1188	環境総務課	901-770			01 契約(高分子凝集剤 ケイーフロックKEA-347)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1189	環境総務課	901-770			01 契約(高分子凝集剤 ケイーフロックKEC-383T)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1190	環境総務課	901-770			02 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 2/	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1191	環境総務課	901-770			02 契約(高分子凝集剤 ケイーフロックKEA-545)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1192	環境総務課	901-770			03 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 3/	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1193	環境総務課	901-770			03 契約(高分子凝集剤 エバグロースLEB-201)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1194	環境総務課	901-770			03 契約(高分子凝集剤 ダイヤフロックAP122C)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1195	環境総務課	901-770			04 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 4/	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1196	環境総務課	901-770			04 契約(ポリ硫酸第二鉄 日鉄鉱業株式会社製)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1197	環境総務課	901-770			04 契約(ポリ硫酸第二鉄)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1198	環境総務課	901-770			04 契約(使用済小型電子機器等の壳却に係る単価契約)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	併用	環境総務課の長	
1199	環境総務課	901-770			04 寄附	30年	R31.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1200	環境総務課	901-770			04 消費税	7年	R8.3.31	廃棄	901-77						

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	記入欄	備考
1206	環境総務課	901-770			06 契約(スケール分散剤 3D TRASAR 3DT149)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1207	環境総務課	901-770			06 契約(硫酸)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1208	環境総務課	901-770			07 契約(次亜塩素酸ソーダ)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1209	環境総務課	901-770			07 契約(酸素バイブ)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1210	環境総務課	901-770			07 秋田市メガソーラー発電所2018年度定期点検報告書	24年	R25.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	契約終了後10年保存
1211	環境総務課	901-770			07 経営戦略	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1212	環境総務課	901-770			08 契約(活性炭)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1213	環境総務課	901-770			08 契約(苛性ソーダ)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1214	環境総務課	901-770			08 新エネルギー	30年	R31.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1215	環境総務課	901-770			09 地球温暖化対策実行計画(第1四半期)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	電子	環境総務課の長	
1216	環境総務課	901-770			09 契約(炭酸ソーダ)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1217	環境総務課	901-770			10 契約(塩化第二鉄)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1218	環境総務課	901-770			11 地球温暖化対策実行計画(第3四半期)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	併用	環境総務課の長	
1219	環境総務課	901-770			11 契約(冷却水処理薬品)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1220	環境総務課	901-770			11 開発行為届出書(条例第十八条)(第4四半期)	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	併用	環境総務課の長	
1221	環境総務課	901-770			12 契約(灰処理用キレート剤)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1222	環境総務課	901-770			13 契約(消石灰)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1223	環境総務課	901-770			14 契約(液化アンモニア)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1224	環境総務課	901-770			14 木質ペレットストーブ導入設置費補助金関係 1/	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1225	環境総務課	901-770			15 公共料金予算執行状況管理表(電気料)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1226	環境総務課	901-770			15 契約(液化窒素)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1227	環境総務課	901-770			16 契約(石灰石)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1228	環境総務課	901-770			17 契約(水処理用キレート剤)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1229	環境総務課	901-770			18 契約(固形塩素)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1230	環境総務課	901-770			18 実行計画策定等協議会	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	併用	環境総務課の長	
1231	環境総務課	901-770			19 契約(硫酸)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1232	環境総務課	901-770			20 契約(上半期分シュレッダ一鉄屑壳却単価契約)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1233	環境総務課	901-770			21 契約(上半期分シュレッダ一アルミ壳却単価契約)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1234	環境総務課	901-770			22 契約(コークス)(上半期)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1235	環境総務課	901-770			23 契約(コークス)(下半期)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1236	環境総務課	901-770			24 契約(下半期分シュレッダ一鉄屑壳却単価契約)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1237	環境総務課	901-770			25 契約(下半期分シュレッダ一アルミ壳却単価契約)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1238	環境総務課	901-770			26 契約(一体型ロッド・ビットおよびプレフォームドマット)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1239	環境総務課	901-770			27 契約(その他単価契約物品)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1240	環境総務課	901-770			29 契約(総合環境センター溶融施設で発生するスラグおよびメタルの壳却に係る単価契約)	10年	R11.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1241	環境総務課	901-770			01 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 1/2	20年	R21.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1242	環境総務課	901-770			02 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 2/2	20年	R21.3.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	H31.4.1	紙	環境総務課の長	
1243	環境総務課	101-018-007-004			02 要綱制定改廃	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-018-007-004	H31	環境総務課の長	R2.4.1	併用	環境総務課の長	
1244	環境総務課	101-018-007-004			10 財政融資資金普通地方長期資金等借用証書	30年	R32.3.31	廃棄	101-018-007-004	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1245	環境総務課	106-012-001-003			08 事務引継書	5年	R7.3.31	廃棄	106-012-001-003	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1246	環境総務課	106-012-001-003			09 秋田市総合環境センターの余剰電力壳却(単価契約)契約書	10年	R12.3.31	廃棄	106-012-001-003	H31	環境総務課の長	R2.4.1	併用	環境総務課の長	
1247	環境総務課	106-012-001-004			08 開発行為届出書(条例第十八条)(第1四半期)	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	106-012-001-004	H31	環境総務課の長	R2.4.1	併用	環境総務課の長	
1248	環境総務課	106-012-001-004			09 開発行為届出書(条例第十八条)(第2四半期)	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	106-012-001-004	H31	環境総務課の長	R2.4.1	併用	環境総務課の長	
1249	環境総務課	106-012-001-004			10 開発行為届出書(条例第十八条)(第3四半期)	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	106-012-001-004	H31	環境総務課の長	R2.4.1	併用	環境総務課の長	
1250	環境総務課	901-770			01 エネルギー管理	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1251	環境総務課	901-770			01 人事(第1四半期)	5年	R7.3.31								

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書登録用紙	備考
1260	環境総務課	901-770			01 手数料徴収整理簿(事業系ごみ処理手数料)1/2	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1261	環境総務課	901-770			01 手数料徴収整理簿(事業系ごみ処理手数料)2/2	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1262	環境総務課	901-770			01 旅行命令(上期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1263	環境総務課	901-770			01 歳入伝票(メガソーラー)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1264	環境総務課	901-770			01 歳出伝票類(人件費)(報酬)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1265	環境総務課	901-770			01 歳出伝票類(廃棄物対策課)(750監視・指導)(需用費:上期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1266	環境総務課	901-770			01 歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(需用費:上半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1267	環境総務課	901-770			01 歳出伝票類(環境総務課)(14手数料)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1268	環境総務課	901-770			01 歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(需用費)(第1四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1269	環境総務課	901-770			01 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(4月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1270	環境総務課	901-770			01 決算(4月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1271	環境総務課	901-770			01 溫暖化対策 決算・監査	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1272	環境総務課	901-770			01 環境基本計画(年次報告書)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1273	環境総務課	901-770			01 環境展	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1274	環境総務課	901-770			01 監査(上期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1275	環境総務課	901-770			01 県都『あきた』成長プラン(推進計画・進捗管理)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1276	環境総務課	901-770			01 自動車燃料請求伝票(上期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1277	環境総務課	901-770			01 議会(第1四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1278	環境総務課	901-770			01 資金前渡整理簿	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1279	環境総務課	901-770			01 車両(報告・その他)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1280	環境総務課	901-770			01 防災・危機管理関係計画、議事録等	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1281	環境総務課	901-770			02 エコオフィス 報告依頼	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1282	環境総務課	901-770			02 エコ&リサイクルフェスティバル(実施前)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1283	環境総務課	901-770			02 スマートシティ 情報統合管理基盤 1/2	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1284	環境総務課	901-770			02 スマートシティ 情報統合管理基盤 2/2	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1285	環境総務課	901-770			02 予算(第2四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1286	環境総務課	901-770			02 人事(第2四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1287	環境総務課	901-770			02 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 2/	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1288	環境総務課	901-770			02 契約(高分子凝集剤 ケイイーフロック KEA-545)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1289	環境総務課	901-770			02 委託(その他)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1290	環境総務課	901-770			02 安全衛生(研修・講習)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1291	環境総務課	901-770			02 庁外通知・照会(他の業務に属さない文書)(第2四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1292	環境総務課	901-770			02 廃棄物発電会計(下期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1293	環境総務課	901-770			02 復旧書(気候変動対策研修)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1294	環境総務課	901-770			02 手数料徴収整理簿(破碎鉄・アルミ)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1295	環境総務課	901-770			02 旅行命令(下期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1296	環境総務課	901-770			02 歳出伝票類(人件費)(共済費)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1297	環境総務課	901-770			02 歳出伝票類(廃棄物対策課)(750監視・指導)(需用費:下期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1298	環境総務課	901-770			02 歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(需用費:下半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1299	環境総務課	901-770			02 歳出伝票類(環境総務課)(01通信運搬費)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1300	環境総務課	901-770			02 歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(需用費)(第2四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1301	環境総務課	901-770			02 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(5月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1302	環境総務課	901-770			02 決算(5月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1303	環境総務課	901-770			02 環境基本計画(その他照会等)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1304	環境総務課	901-770			02 環境総務課カラー複合機リース検討資料	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1305	環境総務課	901-770			02 監査(下期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1306	環境総務課	901-770			02 県都『あきた』成長プラン(行政経営会議)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書作成者に係る文書管理者	備考
1319	環境総務課	901-770			03 契約(高分子凝集剤 エバグロース LEB-201)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1320	環境総務課	901-770			03 契約(高分子凝集剤 ダイヤフロック AP122C)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1321	環境総務課	901-770			03 安全衛生(申請・報告)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1322	環境総務課	901-770			03 庁外通知・照会(他の業務に属さない文書)(第3四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1323	環境総務課	901-770			03 復命書(マレーシア国サバ州)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1324	環境総務課	901-770			03 手数料徴収整理簿(溶融スラグ・メタル)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1325	環境総務課	901-770			03 歳出伝票類(人件費)(賃金)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1326	環境総務課	901-770			03 歳出伝票類(廃棄物対策課)(750監視・指導)(その他)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1327	環境総務課	901-770			03 歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(修繕料)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1328	環境総務課	901-770			03 歳出伝票類(環境総務課)(01通信運搬費)(後納郵便料)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1329	環境総務課	901-770			03 歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(需用費)(第3四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1330	環境総務課	901-770			03 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(6月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1331	環境総務課	901-770			03 決算(6月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1332	環境総務課	901-770			03 暖暖化対策 イベント	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1333	環境総務課	901-770			03 監査(定期監査資料)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1334	環境総務課	901-770			03 議会(第3四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1335	環境総務課	901-770			04 メガソーラー建設工事 完成図書2/3	23年	R25.3.31	廃棄	901-770	H24	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	令和元年度、資料扱い→年度別フォルダに変更後才キ力工済み。
1336	環境総務課	901-770			04 予算(第4四半期)1/2	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1337	環境総務課	901-770			04 予算(第4四半期)2/2	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1338	環境総務課	901-770			04 人事(第4四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1339	環境総務課	901-770			04 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 4/	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1340	環境総務課	901-770			04 契約(ポリ硫酸第二鉄 日鉄鉱業株式会社製)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1341	環境総務課	901-770			04 契約(ポリ硫酸第二鉄)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1342	環境総務課	901-770			04 契約(使用済小型電子機器等の売却に係る単価契約)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	電子	環境総務課の長	
1343	環境総務課	901-770			04 安全衛生(予防接種・検診)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1344	環境総務課	901-770			04 寄附	30年	R32.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	併用	環境総務課の長	
1345	環境総務課	901-770			04 庁外通知・照会(他の業務に属さない文書)(第4四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1346	環境総務課	901-770			04 復命書(環境パートナーシップ研修)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1347	環境総務課	901-770			04 手数料徴収整理簿(空きびん・空きかん等)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1348	環境総務課	901-770			04 歳入伝票(その他)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1349	環境総務課	901-770			04 歳出伝票類(人件費)(給料)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1350	環境総務課	901-770			04 歳出伝票類(廃棄物対策課)(041不法投棄)(需用費・上期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1351	環境総務課	901-770			04 歳出伝票類(環境保全課)(通信運搬費)(上期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1352	環境総務課	901-770			04 歳出伝票類(環境総務課)(11-02燃料費)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1353	環境総務課	901-770			04 歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(需用費)(第4四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1354	環境総務課	901-770			04 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(7月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1355	環境総務課	901-770			04 決算(7月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1356	環境総務課	901-770			04 消費税	7年	R9.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	併用	環境総務課の長	
1357	環境総務課	901-770			04 暖暖化対策 県等通知・依頼	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1358	環境総務課	901-770			04 議会(第4四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1359	環境総務課	901-770			04-1 情報公開(上期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1360	環境総務課	901-770			04-2 情報公開(上期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1361	環境総務課	901-770			05 メガソーラー建設工事 完成図書3/3	23年	R25.3.31	廃棄	901-770	H24	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	令和元年度、資料扱い→年度別フォルダに変更後才キ力工済み。
1362	環境総務課	901-770			05 労災保険	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1363	環境総務課	901-770			05 収納金通知書(第1四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1364	環境総務課	901-770			05 契約(スケール分散剤 NALCO1392 アクアスキレートWP-450)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1365	環境総務課	901-770			05 契約(苛性										

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書登録用紙	備考
1376	環境総務課	901-770			05 決算(8月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1377	環境総務課	901-770			05 県都『あきた』改革プラン(行財政改革実施会議、新規財源連絡協議会)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1378	環境総務課	901-770			05 議会資料(令和元年度)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	併用	環境総務課の長	
1379	環境総務課	901-770			06 グリーンニューディール基金(会計検査)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	併用	環境総務課の長	
1380	環境総務課	901-770			06 収納金通知書(第2四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1381	環境総務課	901-770			06 契約(スケール分散剤 3D TRASAR 3DT149)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1382	環境総務課	901-770			06 契約(硫酸)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1383	環境総務課	901-770			06 復命書(地域循環共生圏構築研修)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1384	環境総務課	901-770			06 政策調整 連絡通知(会議開催・資料)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1385	環境総務課	901-770			06 歳出伝票類(廃棄物対策課)(041不法投棄)(その他)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1386	環境総務課	901-770			06 歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(手数料)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1387	環境総務課	901-770			06 歳出伝票類(環境総務課)(11-01消耗品費)(第2四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1388	環境総務課	901-770			06 歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(その他)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1389	環境総務課	901-770			06 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(9月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1390	環境総務課	901-770			06 決算(9月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1391	環境総務課	901-770			06 洗車場利用収入(上半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1392	環境総務課	901-770			06 秋田市メガソーラー発電所日報(4月~9月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1393	環境総務課	901-770			06 要望・陳情照会	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1394	環境総務課	901-770			07 人件費通知・報告	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1395	環境総務課	901-770			07 収納金通知書(第3四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1396	環境総務課	901-770			07 契約(使用済衣類の売却に係る単価契約)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1397	環境総務課	901-770			07 契約(次亜塩素酸ソーダ)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1398	環境総務課	901-770			07 契約(酸素パイプ)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1399	環境総務課	901-770			07 歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(その他)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1400	環境総務課	901-770			07 歳出伝票類(環境総務課)(11-01消耗品費)(第3四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1401	環境総務課	901-770			07 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(10月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1402	環境総務課	901-770			07 洗車場利用収入(下半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1403	環境総務課	901-770			07 秋田市メガソーラー発電所日報(10月~3月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1404	環境総務課	901-770			07 経営戦略	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	併用	環境総務課の長	
1405	環境総務課	901-770			07 新エネルギー	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1406	環境総務課	901-770			08 収納金通知書(第4四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1407	環境総務課	901-770			08 契約(活性炭)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1408	環境総務課	901-770			08 契約(苛性ソーダ)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1409	環境総務課	901-770			08 復命書(環境教育担当者会議)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1410	環境総務課	901-770			08 歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(負担金)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1411	環境総務課	901-770			08 歳出伝票類(環境総務課)(11-01消耗品費)(第4四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1412	環境総務課	901-770			08 歳出伝票類(環境都市推進課・粗大ごみ)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1413	環境総務課	901-770			08 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(11月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1414	環境総務課	901-770			08 新エネルギー	30年	R32.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	併用	環境総務課の長	
1415	環境総務課	901-770			09 光熱費月報(第1四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1416	環境総務課	901-770			09 契約(炭酸ソーダ)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1417	環境総務課	901-770			09 歳出伝票類(環境保全課)(011大気・水質)(手数料)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1418	環境総務課	901-770			09 歳出伝票類(環境総務課)(19負担金)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1419	環境総務課	901-770			09 歳出伝票類(環境都市推進課・巡回)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1420	環境総務課	901-770			09 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(12月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1421	環境総務課	901-770			09 秋田市メガソーラー発電所2019年度定期点検報告書	24年	R26.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	契約終了後10年保存※年度当初に保存期間の調整が必要。
1422	環境総務課	901-770			10 光熱費月報(第2四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31					

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書登録用紙	備考
1433	環境総務課	901-770			11歳出伝票類(環境総務課・自然学習)(需用費)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1434	環境総務課	901-770			11歳出伝票類(環境都市推進課・家庭ごみ処理手数料収納管理)(その他)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1435	環境総務課	901-770			11歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(2月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1436	環境総務課	901-770			11環境学習副読本(原稿作成)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1437	環境総務課	901-770			11財産調査照会その他	30年	R32.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	併用	環境総務課の長	
1438	環境総務課	901-770			11開発行為届出書(条例第十八条)(第4四半期)	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	併用	環境総務課の長	
1439	環境総務課	901-770			12休暇等届出書(上期)	5年	R6.12.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	R2.1.1	紙	環境総務課の長	
1440	環境総務課	901-770			12光熱費月報(第4四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1441	環境総務課	901-770			12契約(灰処理用キレート剤)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1442	環境総務課	901-770			12歳出伝票類(環境保全課)(その他)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1443	環境総務課	901-770			12歳出伝票類(環境総務課・自然学習)(その他)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1444	環境総務課	901-770			12歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ集積所設置補助)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1445	環境総務課	901-770			12歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(3月)1/2	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1446	環境総務課	901-770			12歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(3月)2/2	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1447	環境総務課	901-770			12緑のカーテン(コンテスト)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1448	環境総務課	901-770			13こどもエコクラブ	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1449	環境総務課	901-770			13休暇等届出書(下期)	5年	R6.12.31	廃棄	901-770	H30	環境総務課の長	R2.1.1	紙	環境総務課の長	
1450	環境総務課	901-770			13光熱費月報(その他)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1451	環境総務課	901-770			13契約(消石灰)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1452	環境総務課	901-770			13歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(生ごみ減量)(需用費)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1453	環境総務課	901-770			13歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第1四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1454	環境総務課	901-770			13秋田市温室効果ガス排出量推計業務委託	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1455	環境総務課	901-770			14全国地球温暖化防止活動推進センター	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1456	環境総務課	901-770			14契約(液化アンモニア)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1457	環境総務課	901-770			14木質ペレットストーブ導入設置費補助金関係1/	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1458	環境総務課	901-770			14歳入納付書	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1459	環境総務課	901-770			14歳出伝票類(環境総務課)(06修繕)(4月~6月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1460	環境総務課	901-770			14歳出伝票類(環境都市推進課・生ごみ減量)(その他)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1461	環境総務課	901-770			14歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第2四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1462	環境総務課	901-770			15公共料金予算執行状況管理表(電気料)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1463	環境総務課	901-770			15地域地球温暖化防止活動推進センター	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1464	環境総務課	901-770			15契約(液化窒素)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1465	環境総務課	901-770			15払込書兼領収証書	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1466	環境総務課	901-770			15歳出伝票類(環境総務課)(06修繕)(7月~9月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1467	環境総務課	901-770			15歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第3四半期)1/2	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1468	環境総務課	901-770			16ごみ処理手数料納付書	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1469	環境総務課	901-770			16地球温暖化防止活動推進員	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1470	環境総務課	901-770			16契約(石灰石)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1471	環境総務課	901-770			16歳出伝票類(環境総務課)(06修繕)(10月~12月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1472	環境総務課	901-770			16歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第3四半期)2/2	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1473	環境総務課	901-770			17ごみ処理手数料納付書(後納分)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1474	環境総務課	901-770			17契約(水処理用キレート剤)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1475	環境総務課	901-770			17歳出伝票類(環境総務課)(06修繕)(1月~3月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1476	環境総務課	901-770			17歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ収集)(需用費)(第1四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1477	環境総務課	901-770			17歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第4四半期)1/2	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1478	環境総務課	901-770			17温室効果ガス排出量報告	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1479	環境総務課	901-770			18契約(固形塩素)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	記入欄	備考
1488	環境総務課	901-770			19歳出伝票類(総合環境センター)(09旅費)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1489	環境総務課	901-770			19補完調査・モニタリング調査(依頼等)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1490	環境総務課	901-770			20契約(上半期分シユレッダー鉄屑壳却単価契約)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1491	環境総務課	901-770			20歳出伝票類(環境総務課・地球温暖化対策)(下半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1492	環境総務課	901-770			20歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ収集)(需用費)(第4四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1493	環境総務課	901-770			20歳出伝票類(総合環境センター)(11-03食糧費)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1494	環境総務課	901-770			20環境活動推進協議会関係関連事務	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1495	環境総務課	901-770			21契約(上半期分シユレッダーアルミ壳却単価契約)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1496	環境総務課	901-770			21歳出伝票類(環境総務課・地球温暖化対策)(住宅用太陽光普及促進事業)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1497	環境総務課	901-770			21歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ収集)(その他)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1498	環境総務課	901-770			21歳出伝票類(総合環境センター)(11-05光熱水費)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1499	環境総務課	901-770			21環境活動団体交流会	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1500	環境総務課	901-770			22契約(コードス)(上半期)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1501	環境総務課	901-770			22歳出伝票類(環境都市推進課・管理費)(需用費)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1502	環境総務課	901-770			22歳出伝票類(総合環境センター)(11-06修繕料)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1503	環境総務課	901-770			22自然環境体験促進事業(申請・実績等)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1504	環境総務課	901-770			23契約(コードス)(下半期)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1505	環境総務課	901-770			23歳出伝票類(環境総務課・汚泥再生処理センター)(光熱水費)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1506	環境総務課	901-770			23歳出伝票類(環境都市推進課・管理費)(役務費)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1507	環境総務課	901-770			23歳出伝票類(総合環境センター)(12-01通信運搬費)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1508	環境総務課	901-770			24ホタル生息環境保全事業(企画調整)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1509	環境総務課	901-770			24歳出伝票類(環境総務課・汚泥再生処理センター)(修繕料)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1510	環境総務課	901-770			24歳出伝票類(環境都市推進課・管理費)(その他)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1511	環境総務課	901-770			24歳出伝票類(総合環境センター)(19負担金)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1512	環境総務課	901-770			25歳出伝票類(環境総務課・汚泥再生処理センター)(通信運搬費)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1513	環境総務課	901-770			25歳出伝票類(環境都市推進課・管理費)(賃金)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1514	環境総務課	901-770			25歳出伝票類(総合環境センター)(その他)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1515	環境総務課	901-770			26ミズバショウ群生地調査経費	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1516	環境総務課	901-770			26契約(一体型ロッド・ピットおよびプレフォームドマッド)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1517	環境総務課	901-770			26歳出伝票類(環境都市推進課・その他)	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1518	環境総務課	901-770			27契約(その他単価契約物品)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1519	環境総務課	901-770			28契約(総合環境センタースクラップ売却単価契約)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1520	環境総務課	901-770			29イベント清掃	5年	R7.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1521	環境総務課	901-770			29契約(総合環境センター溶融施設で発生するスラグおよびメタルの売却に係る単価契約)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1522	環境総務課	901-770			32契約(総合環境センタースクラップ売却単価契約)	10年	R12.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	併用	環境総務課の長	
1523	環境総務課	901-770			O1中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係1/5	20年	R22.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1524	環境総務課	901-770			O2中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係2/5	20年	R22.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	併用	環境総務課の長	
1525	環境総務課	901-770			O3中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係3/5	20年	R22.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	紙	環境総務課の長	
1526	環境総務課	901-770			O4中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係4/5	20年	R22.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	併用	環境総務課の長	
1527	環境総務課	901-770			O5中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係5/5	20年	R22.3.31	廃棄	901-770	H31	環境総務課の長	R2.4.1	併用	環境総務課の長	
1528	環境総務課	101-016-004-004			01条例・規則・規程等制定改廃	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-004-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1529	環境総務課	101-016-004-004			02事故に係る専決処分、示談等	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-004-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1530	環境総務課	101-016-004-004			02要綱制定改廃	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-004-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1531	環境総務課	101-016-004-004			04寄附	30年	R33.3.31	廃棄	101-016-004-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1532	環境総務課	101-016-004-004			08開発行為届出書(条例第十八条)(第1四半期)	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-004-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1533	環境総務課	101-016-004-004			08新エネルギー	30年	R33.3.31	廃棄	101-016-004-004	R2					

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書登録用紙	備考
1534	環境総務課	101-016-004-004			09 開発行為届出書(条例第十八条)(第2四半期)	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-004-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1535	環境総務課	101-016-004-004			10 開発行為届出書(条例第十八条)(第3四半期)	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-004-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1536	環境総務課	101-016-004-004			11 開発行為届出書(条例第十八条)(第4四半期)	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-004-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1537	環境総務課	403-002-005-005			01 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 1/5	20年	R23.3.31	廃棄	403-002-005-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1538	環境総務課	403-002-005-005			02 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 2/5	20年	R23.3.31	廃棄	403-002-005-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1539	環境総務課	403-002-005-005			03 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 3/5	20年	R23.3.31	廃棄	403-002-005-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1540	環境総務課	403-002-005-005			04 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 4/5	20年	R23.3.31	廃棄	403-002-005-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1541	環境総務課	403-002-005-005			05 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 5/5	20年	R23.3.31	廃棄	403-002-005-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1542	環境総務課	403-002-006-004			01 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 1/	10年	R13.3.31	廃棄	403-002-006-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1543	環境総務課	403-002-006-004			04 契約(使用済小型電子機器等の売却に係る単価契約)	10年	R13.3.31	廃棄	403-002-006-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	
1544	環境総務課	403-002-006-004			05 議会資料(令和2年度)11月、2月	10年	R13.3.31	廃棄	403-002-006-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1545	環境総務課	403-002-006-004			05 議会資料(令和2年度)6月、9月	10年	R13.3.31	廃棄	403-002-006-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1546	環境総務課	403-002-006-004			07 経営戦略	10年	R13.3.31	廃棄	403-002-006-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1547	環境総務課	403-002-006-004			15 公共料金予算執行状況管理表(電気料)	10年	R13.3.31	廃棄	403-002-006-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1548	環境総務課	403-002-006-004			16-2 アドバイザーミーティング(委員委嘱)	10年	R13.3.31	廃棄	403-002-006-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1549	環境総務課	403-002-006-005			02 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 2/	10年	R13.3.31	廃棄	403-002-006-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1550	環境総務課	403-002-006-005			03 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 3/	10年	R13.3.31	廃棄	403-002-006-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1551	環境総務課	403-002-006-005			04 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 4/	10年	R13.3.31	廃棄	403-002-006-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1552	環境総務課	403-002-007-001			09 地球温暖化対策実行計画(第1四半期)	10年	R13.3.31	廃棄	403-002-007-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	
1553	環境総務課	403-002-007-001			10 地球温暖化対策実行計画(第2四半期)	10年	R13.3.31	廃棄	403-002-007-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1554	環境総務課	403-002-007-001			11 地球温暖化対策実行計画(第3四半期)	10年	R13.3.31	廃棄	403-002-007-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	
1555	環境総務課	403-002-007-001			12 地球温暖化対策実行計画(第4四半期)	10年	R13.3.31	廃棄	403-002-007-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1556	環境総務課	403-002-007-001			18 実行計画策定等協議会	10年	R13.3.31	廃棄	403-002-007-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1557	環境総務課	403-002-007-002			05 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 5/	10年	R13.3.31	廃棄	403-002-007-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1558	環境総務課	403-002-007-002			05 環境審議会(委員委嘱)	10年	R13.3.31	廃棄	403-002-007-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカ工後2年継続保管後オキカ工
1559	環境総務課	403-002-007-002			11 出勤簿	5年	R7.12.31	廃棄	403-002-007-002	H31	環境総務課の長	R3.1.1	紙	環境総務課の長	
1560	環境総務課	403-002-007-002			12 休暇等届出書(上期)	5年	R7.12.31	廃棄	403-002-007-002	H31	環境総務課の長	R3.1.1	紙	環境総務課の長	
1561	環境総務課	403-002-007-002			13 休暇等届出書(下期)	5年	R7.12.31	廃棄	403-002-007-002	H31	環境総務課の長	R3.1.1	紙	環境総務課の長	
1562	環境総務課	403-002-007-002			14 木質ペレットストーブ導入設置費補助金関係 1/	10年	R13.3.31	廃棄	403-002-007-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1563	環境総務課	403-002-007-003			01 予算(第1四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1564	環境総務課	403-002-007-003			01 人事(第1四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1565	環境総務課	403-002-007-003			01 庁外通知・照会(他の業務に属さない文書)(第1四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1566	環境総務課	403-002-007-003			01 庶務 5年	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1567	環境総務課	403-002-007-003			01 復命書(気候変動対策研修)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1568	環境総務課	403-002-007-003			02 予算(第2四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1569	環境総務課	403-002-007-003			02 人事(第2四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1570	環境総務課	403-002-007-003			02 庁外通知・照会(他の業務に属さない文書)(第2四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1571	環境総務課	403-002-007-003			02 復命書(令和2年度エネルギー管理講習)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1572	環境総務課	403-002-007-003			02 要望・陳情照会	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1573	環境総務課	403-002-007-003			02 週休日の振り替えおよび半日勤務時間の割り振り変更	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1574	環境総務課	403-002-007-003			03 予算(第3四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1575	環境総務課	403-002-007-003			03 人事(第3四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	記入欄(文書に係る文書管理者)	備考
1576	環境総務課	403-002-007-003			03 庁外通知・照会(他の業務に属さない文書)(第3四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1577	環境総務課	403-002-007-003			04 予算(第4四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1578	環境総務課	403-002-007-003			04 人事(第4四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1579	環境総務課	403-002-007-003			04 庁外通知・照会(他の業務に属さない文書)(第4四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1580	環境総務課	403-002-007-003			04 情報公開(上期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1581	環境総務課	403-002-007-003			05 労災保険	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1582	環境総務課	403-002-007-003			05 庁外研修 通知・照会	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1583	環境総務課	403-002-007-003			07 人件費通知・報告	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1584	環境総務課	403-002-007-003			08 事務引継書	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1585	環境総務課	403-002-007-004			01 手数料徴収整理簿(事業系ごみ処理手数料)1/2	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1586	環境総務課	403-002-007-004			01 手数料徴収整理簿(事業系ごみ処理手数料)2/2	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1587	環境総務課	403-002-007-004			01 歳入伝票(メガソーラー)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1588	環境総務課	403-002-007-004			01 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(11-01消耗品費)(第1四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	
1589	環境総務課	403-002-007-004			01 決算(4月)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1590	環境総務課	403-002-007-004			02 手数料徴収整理簿(破碎鉄・アルミ)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	
1591	環境総務課	403-002-007-004			02 歳入伝票(行政財産使用料)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	
1592	環境総務課	403-002-007-004			02 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(11-01消耗品費)(第2四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1593	環境総務課	403-002-007-004			02 決算(5月)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1594	環境総務課	403-002-007-004			03 手数料徴収整理簿(溶融スラグ・メタル)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	
1595	環境総務課	403-002-007-004			03 歳入伝票(余剰電力料金)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1596	環境総務課	403-002-007-004			03 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(11-01消耗品費)(第3四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1597	環境総務課	403-002-007-004			03 決算(6月)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1598	環境総務課	403-002-007-004			04 手数料徴収整理簿(空きびん・空きかん等)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1599	環境総務課	403-002-007-004			04 歳入伝票(その他)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1600	環境総務課	403-002-007-004			04 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(11-01消耗品費)(第4四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1601	環境総務課	403-002-007-004			04 決算(7月)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1602	環境総務課	403-002-007-004			05 収納金通知書(第1四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1603	環境総務課	403-002-007-004			05 手数料等徴収(通知・申請等)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1604	環境総務課	403-002-007-004			05 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(11-02燃料費)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1605	環境総務課	403-002-007-004			05 決算(8月)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1606	環境総務課	403-002-007-004			06 収納金通知書(第2四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1607	環境総務課	403-002-007-004			06 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(11-06修繕)(上半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1608	環境総務課	403-002-007-004			06 決算(9月)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1609	環境総務課	403-002-007-004			06 洗車場利用収入(上半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1610	環境総務課	403-002-007-004			07 収納金通知書(第3四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1611	環境総務課	403-002-007-004			07 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(11-06修繕)(下半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	
1612	環境総務課	403-002-007-004			07 洗車場利用収入(下半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	
1613	環境総務課	403-002-007-004			08 収納金通知書(第4四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1614	環境総務課	403-002-007-004			09 光熱費月報(第1四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	
1615	環境総務課	403-002-007-004			10 光熱費月報(第2四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	
1616	環境総務課	403-002-007-004			11 光熱費月報(第3四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	
1617	環境総務課	403-002-007-004			12 光熱費月報(第4四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-004	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	記入欄(文書に係る文書管理者)	備考
1618	環境総務課	403-002-007-005			01歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(需用費・上半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1619	環境総務課	403-002-007-005			01歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(需用費)(第1四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1620	環境総務課	403-002-007-005			02歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(需用費・下半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1621	環境総務課	403-002-007-005			02歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(需用費)(第2四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1622	環境総務課	403-002-007-005			03歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(需用費)(第3四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1623	環境総務課	403-002-007-005			04歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(需用費)(第4四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1624	環境総務課	403-002-007-005			05歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(役務費)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1625	環境総務課	403-002-007-005			06歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(その他)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1626	環境総務課	403-002-007-005			08歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(通信運搬費)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1627	環境総務課	403-002-007-005			08歳出伝票類(環境都市推進課・粗大ごみ)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	
1628	環境総務課	403-002-007-005			09歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(手数料)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	
1629	環境総務課	403-002-007-005			09歳出伝票類(環境都市推進課・巡回)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1630	環境総務課	403-002-007-005			10歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(負担金)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1631	環境総務課	403-002-007-005			10歳出伝票類(環境都市推進課・家庭ごみ処理手数料収納管理)(委託料)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1632	環境総務課	403-002-007-005			11歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(その他)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1633	環境総務課	403-002-007-005			11歳出伝票類(環境都市推進課・家庭ごみ処理手数料収納管理)(その他)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1634	環境総務課	403-002-007-005			12歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ集積所設置補助)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1635	環境総務課	403-002-007-005			13歳出伝票類(環境総務課・環境企画担当)(需用費)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1636	環境総務課	403-002-007-005			13歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(生ごみ減量)(需用費)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1637	環境総務課	403-002-007-005			14歳出伝票類(環境総務課・環境企画担当)(印刷製本費)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1638	環境総務課	403-002-007-005			14歳出伝票類(環境都市推進課・生ごみ減量)(その他)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1639	環境総務課	403-002-007-005			15歳出伝票類(環境総務課・環境企画担当)(保険料)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1640	環境総務課	403-002-007-005			16歳出伝票類(環境総務課・環境企画担当)(その他)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1641	環境総務課	403-002-007-005			17歳出伝票類(環境総務課・地球温暖化対策担当)(報償費)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1642	環境総務課	403-002-007-005			17歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ収集)(需用費)(第1四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1643	環境総務課	403-002-007-005			18歳出伝票類(環境総務課・地球温暖化対策担当)(需用費)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1644	環境総務課	403-002-007-005			18歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ収集)(需用費)(第2四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1645	環境総務課	403-002-007-005			19歳出伝票類(環境総務課・地球温暖化対策担当)(印刷製本費)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1646	環境総務課	403-002-007-005			19歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ収集)(需用費)(第3四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1647	環境総務課	403-002-007-005			20歳出伝票類(環境総務課・地球温暖化対策担当)(その他)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1648	環境総務課	403-002-007-005			20歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ収集)(需用費)(第4四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1649	環境総務課	403-002-007-005			21歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ収集)(その他)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1650	環境総務課	403-002-007-005			22歳出伝票類(環境総務課・新工ネルギー担当)(消耗品費)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1651	環境総務課	403-002-007-005			22歳出伝票類(環境都市推進課・管理費)(需用費)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1652	環境総務課	403-002-007-005			23歳出伝票類(環境都市推進課・管理費)(役務費)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1653	環境総務課	403-002-007-005			24歳出伝票類(環境都市推進課・管理費)(その他)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1654	環境総務課	403-002-007-005			25歳出伝票類(環境総務課・新工ネルギー担当)(その他)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1655	環境総務課	403-002-007-005			25歳出伝票類(環境都市推進課・管理費)(賃金)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1656	環境総務課	403-002-007-005			26歳出伝票類(環境総務課・汚泥再生処理センター)(消耗品)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1657	環境総務課	403-002-007-005			26歳出伝票類(環境都市推進課・その他)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	
1658	環境総務課	403-002-007-005			27歳出伝票類(環境総務課・汚泥再生処理センター)(光熱水費)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1659	環境総務課	403-002-007-005	</												

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	備考
1660	環境総務課	403-002-007-005			29歳出伝票類(環境総務課・汚泥再生処理センター)(その他)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長 ※文書ファイル毎に係本書管理者
1661	環境総務課	403-002-007-005			30歳出伝票類(環境総務課・竿燈屋台P.R)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-007-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1662	環境総務課	403-002-008-001			01 廃棄物発電会計(上期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長
1663	環境総務課	403-002-008-001			01 旅行命令(上期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1664	環境総務課	403-002-008-001			01歳出伝票類(人件費)(報酬)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長
1665	環境総務課	403-002-008-001			01歳出伝票類(廃棄物対策課)(750監視・指導)(需用費・上期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1666	環境総務課	403-002-008-001			01歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(4月)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1667	環境総務課	403-002-008-001			01 資金前渡整理簿	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1668	環境総務課	403-002-008-001			01 車両(報告・その他)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長
1669	環境総務課	403-002-008-001			02 廃棄物発電会計(下期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長
1670	環境総務課	403-002-008-001			02歳出伝票類(人件費)(共済費)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長
1671	環境総務課	403-002-008-001			02歳出伝票類(廃棄物対策課)(750監視・指導)(需用費・下期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1672	環境総務課	403-002-008-001			02歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(5月)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1673	環境総務課	403-002-008-001			03 備品保有一覧	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長
1674	環境総務課	403-002-008-001			03歳出伝票類(廃棄物対策課)(750監視・指導)(その他)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1675	環境総務課	403-002-008-001			03歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(修繕料)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1676	環境総務課	403-002-008-001			03歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(6月)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1677	環境総務課	403-002-008-001			04歳出伝票類(廃棄物対策課)(041不法投棄)(需用費・上期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1678	環境総務課	403-002-008-001			04歳出伝票類(環境保全課)(通信運搬費)(上期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1679	環境総務課	403-002-008-001			04歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(7月)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1680	環境総務課	403-002-008-001			04 消費税	7年	R10.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長
1681	環境総務課	403-002-008-001			05歳出伝票類(人件費)(職員手当)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長
1682	環境総務課	403-002-008-001			05歳出伝票類(廃棄物対策課)(041不法投棄)(需用費・下期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1683	環境総務課	403-002-008-001			05歳出伝票類(環境保全課)(通信運搬費)(下期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1684	環境総務課	403-002-008-001			05歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(8月)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1685	環境総務課	403-002-008-001			05 決算統計(提出用)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長
1686	環境総務課	403-002-008-001			06歳出伝票類(人件費)(各月内訳)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1687	環境総務課	403-002-008-001			06歳出伝票類(廃棄物対策課)(041不法投棄)(その他)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1688	環境総務課	403-002-008-001			06歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(手数料)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1689	環境総務課	403-002-008-001			06歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(9月)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1690	環境総務課	403-002-008-001			06 決算統計(その他)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1691	環境総務課	403-002-008-001			07歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(その他)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1692	環境総務課	403-002-008-001			07歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(10月)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1693	環境総務課	403-002-008-001			08歳出伝票類(廃棄物対策課)(170PCB使用安定器使用実態調査経費)(需用費・下期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1694	環境総務課	403-002-008-001			08歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(負担金)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1695	環境総務課	403-002-008-001			08歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(11月)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1696	環境総務課	403-002-008-001			09歳出伝票類(廃棄物対策課)(170PCB使用安定器使用実態調査経費)(その他)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1697	環境総務課	403-002-008-001			09歳出伝票類(環境保全課)(011大気・水質)(手数料)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1698	環境総務課	403-002-008-001			09歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(12月)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長
1699	環境総務課	403-002-008-001			10歳出伝票類(環境保全課)(011大気・水質)(その他)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長
1700	環境総務課	403-002-008-001			10歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(1月)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書ファイル等に係る文書管理者	備考
1701	環境総務課	403-002-008-001			11歳出伝票類(環境保全課)(770浄化槽)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1702	環境総務課	403-002-008-001			11歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(2月)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1703	環境総務課	403-002-008-001			12歳出伝票類(環境保全課)(その他)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	
1704	環境総務課	403-002-008-001			12歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(3月)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1705	環境総務課	403-002-008-001			14歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第2四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1706	環境総務課	403-002-008-001			15歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第3四半期)1/2	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1707	環境総務課	403-002-008-001			16歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第3四半期)2/2	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1708	環境総務課	403-002-008-001			17歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第4四半期)1/2	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1709	環境総務課	403-002-008-001			18歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第4四半期)2/2	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1710	環境総務課	403-002-008-001			20歳出伝票類(総合環境センター)(11-03食糧費)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1711	環境総務課	403-002-008-001			21歳出伝票類(総合環境センター)(11-05光熱水費)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1712	環境総務課	403-002-008-001			22歳出伝票類(総合環境センター)(11-06修繕料)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1713	環境総務課	403-002-008-001			23歳出伝票類(総合環境センター)(12-01通信運搬費)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1714	環境総務課	403-002-008-001			24歳出伝票類(総合環境センター)(19負担金)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	
1715	環境総務課	403-002-008-001			25歳出伝票類(総合環境センター)(その他)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-001	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	
1716	環境総務課	403-002-008-002			01契約(その他)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1717	環境総務課	403-002-008-002			01安全衛生(委員会)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1718	環境総務課	403-002-008-002			01環境基本計画(年次報告書)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1719	環境総務課	403-002-008-002			01環境学習サポート事業(企画等)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	
1720	環境総務課	403-002-008-002			01県都『あきた』成長プラン(推進計画、進捗管理)1/3	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1721	環境総務課	403-002-008-002			01県都『あきた』成長プラン(推進計画、進捗管理)2/3	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1722	環境総務課	403-002-008-002			01県都『あきた』成長プラン(推進計画、進捗管理)3/3	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1723	環境総務課	403-002-008-002			01自動車燃料請求伝票(上期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1724	環境総務課	403-002-008-002			01議会(第1四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1725	環境総務課	403-002-008-002			01防災・危機管理関係計画、議事録等	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1726	環境総務課	403-002-008-002			02委託(その他)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1727	環境総務課	403-002-008-002			02環境基本計画(その他照会等)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1728	環境総務課	403-002-008-002			02監査(下期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1729	環境総務課	403-002-008-002			02県都『あきた』成長プラン(行政経営会議)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1730	環境総務課	403-002-008-002			02自動車燃料請求伝票(下期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1731	環境総務課	403-002-008-002			02議会(第2四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1732	環境総務課	403-002-008-002			03安全衛生(申請・報告)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1733	環境総務課	403-002-008-002			03監査(定期監査資料)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1734	環境総務課	403-002-008-002			03県都『あきた』成長プラン(公約、その他)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1735	環境総務課	403-002-008-002			03議会(第3四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1736	環境総務課	403-002-008-002			04安全衛生(予防接種・検診)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	電子データのみ収納
1737	環境総務課	403-002-008-002			04情報セキュリティ監査	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1738	環境総務課	403-002-008-002			04議会(第4四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1739	環境総務課	403-002-008-002			05環境活動(親子教室等イベント)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	
1740	環境総務課	403-002-008-002			05県都『あきた』改革プラン(行政改革実施会議、新規財源連絡協議会)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1741	環境総務課	403-002-008-002			06環境学習副読本(原稿作成)1/2	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1742	環境総務課	403-002-008-002			06環境学習副読本(原稿作成)2/2	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	記入欄(文書に係る文書管理者)	備考
1743	環境総務課	403-002-008-002			06 環境審議会(その他照会等)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1744	環境総務課	403-002-008-002			08 こどもエコクラブ	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1745	環境総務課	403-002-008-002			13 環境活動推進協議会関係関連事務	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1746	環境総務課	403-002-008-002			14 歳入納付書	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1747	環境総務課	403-002-008-002			15 払込書兼領収証書	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1748	環境総務課	403-002-008-002			15 自然環境体験促進事業(申請・実績等)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1749	環境総務課	403-002-008-002			16 ごみ処理手数料納付書	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1750	環境総務課	403-002-008-002			16 アドバイザー会議(企画・議事録)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1751	環境総務課	403-002-008-002			17 ごみ処理手数料納付書(後納分)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1752	環境総務課	403-002-008-002			17 ホタル生息環境保全事業(企画調整)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1753	環境総務課	403-002-008-002			18 ホタル生息環境保全事業(折衝等)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1754	環境総務課	403-002-008-002			19 自然環境体験促進事業(委員会等)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1755	環境総務課	403-002-008-002			19 補完調査・モニタリング調査(依頼等)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1756	環境総務課	403-002-008-002			20 イベント清掃	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-002	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1757	環境総務課	403-002-008-003			01 環境展	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	電子	環境総務課の長	
1758	環境総務課	403-002-008-003			02 エコ&リサイクルフェスティバル(実施前)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1759	環境総務課	403-002-008-003			03 エコ&リサイクルフェスティバル(実施後)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1760	環境総務課	403-002-008-003			03 溫暖化対策 イベント	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1761	環境総務課	403-002-008-003			04 溫暖化対策 県等通知・依頼	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1762	環境総務課	403-002-008-003			05 自然環境保全(照会回答等)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1763	環境総務課	403-002-008-003			06 秋田市メガソーラー発電所日報(4月~9月)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1764	環境総務課	403-002-008-003			07 秋田市メガソーラー発電所日報(10月~3月)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1765	環境総務課	403-002-008-003			07 新エネルギー	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1766	環境総務課	403-002-008-003			12 緑のカーテン(コンテスト)	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1767	環境総務課	403-002-008-003			14 全国地球温暖化防止活動推進センター	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1768	環境総務課	403-002-008-003			15 地域地球温暖化防止活動推進センター	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1769	環境総務課	403-002-008-003			16 地球温暖化防止活動推進員	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1770	環境総務課	403-002-008-003			17 温室効果ガス排出量報告	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1771	環境総務課	403-002-008-003			19 あきエコどんどん	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1772	環境総務課	403-002-008-005			01 エネルギー管理	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1773	環境総務課	403-002-008-005			02 スマートシティ 情報統合管理基盤 1/2	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1774	環境総務課	403-002-008-005			02 スマートシティ 情報統合管理基盤 2/2	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1775	環境総務課	403-002-008-005			02 省エネ・節電	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1776	環境総務課	403-002-008-005			09 秋田市メガソーラー発電所定期点検報告書	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1777	環境総務課	403-002-008-005			11 ライフスタイル変革	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1778	環境総務課	403-002-008-005			13 秋田市温室効果ガス排出量推計業務委託	5年	R8.3.31	廃棄	403-002-008-005	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1779	環境総務課	403-021-008-003			09 秋田市総合環境センターの余剰電力売却(単価契約)契約書	10年	R13.3.31	廃棄	403-021-008-003	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1780	環境総務課	901-770			01 契約(高分子凝集剤 エバグロース LEB-201)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1781	環境総務課	901-770			01 契約(高分子凝集剤 ケイーフロック KEA-347)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1782	環境総務課	901-770			01 契約(高分子凝集剤 ケイーフロック KEC-383T)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1783	環境総務課	901-770			02 契約(ポリ硫酸第二鉄 日鉄鉱業株式会社製)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1784	環境総務課	901-770			02 契約(高分子凝集剤 ケイーフロック KEA-545)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書登録用紙	備考
1785	環境総務課	901-770			03 契約(苛性ソーダ)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1786	環境総務課	901-770			03 契約(高分子凝集剤 エバグロース LEB-201)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1787	環境総務課	901-770			03 契約(高分子凝集剤 テツフロック PFA-122C)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1788	環境総務課	901-770			04 契約(ポリ硫酸第二鉄 日鉄鉱業株式会社製)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1789	環境総務課	901-770			04 契約(ポリ硫酸第二鉄)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1790	環境総務課	901-770			04 契約(硫酸)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1791	環境総務課	901-770			05 契約(スケール分散剤 NALCO1392 アクアスクリートWP-450)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1792	環境総務課	901-770			05 契約(次亜塩素酸ソーダ)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1793	環境総務課	901-770			05 契約(苛性ソーダ)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1794	環境総務課	901-770			06 契約(スケール分散剤 3D TRASAR 3DT149)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1795	環境総務課	901-770			06 契約(活性炭)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1796	環境総務課	901-770			06 契約(硫酸)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1797	環境総務課	901-770			07 契約(次亜塩素酸ソーダ)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1798	環境総務課	901-770			07 契約(酸素バイブ)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1799	環境総務課	901-770			08 契約(活性炭)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1800	環境総務課	901-770			08 契約(苛性ソーダ)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1801	環境総務課	901-770			09 契約(炭酸ソーダ)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1802	環境総務課	901-770			10 契約(塩化第二鉄)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1803	環境総務課	901-770			11 契約(冷却水処理薬品)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1804	環境総務課	901-770			12 契約(灰処理用キレート剤)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1805	環境総務課	901-770			13 契約(消石灰)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1806	環境総務課	901-770			14 契約(液化アンモニア)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1807	環境総務課	901-770			15 契約(液化窒素)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1808	環境総務課	901-770			16 契約(石灰石)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1809	環境総務課	901-770			17 契約(水処理用キレート剤)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1810	環境総務課	901-770			18 契約(固形塩素)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1811	環境総務課	901-770			19 契約(硫酸)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1812	環境総務課	901-770			21 契約(上半期分シュレッダーアルミ売却単価契約)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1813	環境総務課	901-770			22 契約(コークス)(上半期)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1814	環境総務課	901-770			23 契約(コークス)(下半期)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1815	環境総務課	901-770			24 契約(下半期分シュレッダー鉄屑売却単価契約)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1816	環境総務課	901-770			25 契約(下半期分シュレッダーアルミ売却単価契約)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1817	環境総務課	901-770			26 契約(一体型ロッド・ピットおよびプレフォームドマッド)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1818	環境総務課	901-770			27 契約(その他単価契約物品)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1819	環境総務課	901-770			28 契約(総合環境センタースクラップ売却単価契約)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1820	環境総務課	901-770			29 契約(総合環境センター溶融施設で発生するスラグおよびメタルの売却に係る単価契約)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1821	環境総務課	901-770			31 契約(溶融施設大規模改修時スクラップ売却単価契約)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1822	環境総務課	901-770			32 契約(総合環境センタースクラップ売却単価契約)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	紙	環境総務課の長	
1823	環境総務課	901-770			33 契約(その他売却単価契約)	10年	R13.3.31	廃棄	901-770	R2	環境総務課の長	R3.4.1	併用	環境総務課の長	
1824	環境総務課	101-017-007-004			01 条例・規則・規程等制定改廃	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-017-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1825	環境総務課	101-017-007-004			02 事故に係る専決処分、示談等	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-017-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
1826	環境総務課	101-017-007-004			02 要綱制定改廃	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-017-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
1827	環境総務課	101-017-007-004			04 寄附	30年	R34.3.31	廃棄	101-017-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1828	環境総務課	101-017-007-004			08 新エネルギー	30年	R34.3.31	廃棄	101-017-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1829	環境総務課	101-017-007-004			09 開発行為届出書(条例第十八条)(第2四半期)	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-017-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
1830	環境総務課	101-017-007-004			11 開発行為届出書(条例第十八条)(第4四半期)	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-017-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
1831	環境総務課	402-030													

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	備考
1839	環境総務課	403-002-008-005			03 契約(高分子凝集剤 テゾフロック PFA112C)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1840	環境総務課	403-002-008-005			04 契約(ポリ硫酸第二鉄)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1841	環境総務課	403-002-008-005			04 契約(硫酸)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1842	環境総務課	403-002-008-005			05 契約(スケール分散剤 NALCO1392 アクアスキレートWP-450)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1843	環境総務課	403-002-008-005			05 契約(次亜塙素酸ソーダ)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1844	環境総務課	403-002-008-005			06 契約(スケール分散剤 3D TRASAR 3DT449)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1845	環境総務課	403-002-008-005			06 契約(活性炭)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1846	環境総務課	403-002-008-005			07 契約(酸素/パイプ)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1847	環境総務課	403-002-008-005			08 契約(苛性ソーダ)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1848	環境総務課	403-002-008-005			09 契約(炭酸ソーダ)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1849	環境総務課	403-002-008-005			10 契約(塩化第二鉄)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1850	環境総務課	403-002-008-005			11 契約(冷却水処理薬品)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1851	環境総務課	403-002-008-005			12 契約(灰処理用キレート剤)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1852	環境総務課	403-002-008-005			13 契約(消石灰)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1853	環境総務課	403-002-008-005			14 契約(液化アンモニア)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1854	環境総務課	403-002-008-005			15 契約(液化窒素)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1855	環境総務課	403-002-008-005			16 契約(石灰石)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1856	環境総務課	403-002-008-005			17 契約(水処理用キレート剤)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1857	環境総務課	403-002-008-005			18 契約(固体塩素)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1858	環境総務課	403-002-008-005			19 契約(硫酸)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1859	環境総務課	403-002-008-005			20 契約(上半期分シュレッダー鉄屑壳却 単価契約)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長
1860	環境総務課	403-002-008-005			21 契約(上半期分シュレッダーアルミ壳却 単価契約)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1861	環境総務課	403-002-008-005			22 契約(コークス)(上半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1862	環境総務課	403-002-008-005			23 契約(コークス)(下半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長
1863	環境総務課	403-002-008-005			24 契約(下半期分シュレッダー鉄屑壳却 単価契約)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1864	環境総務課	403-002-008-005			25 契約(下半期分シュレッダーアルミ壳却 単価契約)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1865	環境総務課	403-002-008-005			26 契約(一体型ロッド・ピットおよびプレフォームドマッド)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1866	環境総務課	403-002-008-005			27 契約(その他単価契約物品)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1867	環境総務課	403-002-008-005			29 契約(総合環境センター溶融施設で発生するスラグおよびメタルの壳却に係る単価契約)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長
1868	環境総務課	403-002-008-005			33 契約(その他壳却単価契約)	5年	R9.3.31	廃棄	403-002-008-005	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長
1869	環境総務課	403-020-009-002			01 予算(第1四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長
1870	環境総務課	403-020-009-002			01 人事(第1四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長
1871	環境総務課	403-020-009-002			01 庁外通知・照会(他の業務に属さない文書)(第1四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長
1872	環境総務課	403-020-009-002			01 庶務 5年	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長
1873	環境総務課	403-020-009-002			01 手数料徴収整理簿(事業系ごみ処理手数料上半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長
1874	環境総務課	403-020-009-002			01 歳入伝票(メガソーラー)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長
1875	環境総務課	403-020-009-002			01 決算(4月)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長
1876	環境総務課	403-020-009-002			02 予算(第2四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長
1877	環境総務課	403-020-009-002			02 人事(第2四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長
1878	環境総務課	403-020-009-002			02 庁外通知・照会(他の業務に属さない文書)(第2四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長 電子データのみ収納
1879	環境総務課	403-020-009-002			02 手数料徴収整理簿(事業系ごみ処理手数料下半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	記入文書ファイル等に係る文書管理者	備考
1880	環境総務課	403-020-009-002			02 歳入伝票(行政財産使用料)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1881	環境総務課	403-020-009-002			02 決算(5月)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
1882	環境総務課	403-020-009-002			03 予算(第3四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
1883	環境総務課	403-020-009-002			03 人事(第3四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
1884	環境総務課	403-020-009-002			03 庁外通知・照会(他の業務に属さない文書)(第3四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
1885	環境総務課	403-020-009-002			03 手数料徴収整理簿(破碎鉄・アルミ)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
1886	環境総務課	403-020-009-002			03 歳入伝票(余剰電力料金)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
1887	環境総務課	403-020-009-002			03 決算(6月-1)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
1888	環境総務課	403-020-009-002			03 決算(6月-2)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1889	環境総務課	403-020-009-002			04 予算(第4四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
1890	環境総務課	403-020-009-002			04 人事(第4四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
1891	環境総務課	403-020-009-002			04 庁外通知・照会(他の業務に属さない文書)(第4四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
1892	環境総務課	403-020-009-002			04 手数料徴収整理簿(溶融スラグ・メタル)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
1893	環境総務課	403-020-009-002			04 歳入伝票(その他)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
1894	環境総務課	403-020-009-002			04 決算(7月)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
1895	環境総務課	403-020-009-002			05 労災保険	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1896	環境総務課	403-020-009-002			05 収納金通知書(第1四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1897	環境総務課	403-020-009-002			05 引き継ぎ保存(移管)・廃棄簿	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1898	環境総務課	403-020-009-002			05 手数料徴収整理簿(空きびん・空きかん等)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
1899	環境総務課	403-020-009-002			05 決算(8月)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
1900	環境総務課	403-020-009-002			06 収納金通知書(第2四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
1901	環境総務課	403-020-009-002			06 手数料等徴収(通知・申請等)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
1902	環境総務課	403-020-009-002			06 決算(9月)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
1903	環境総務課	403-020-009-002			07 収納金通知書(第3四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1904	環境総務課	403-020-009-002			07 洗車場利用収入(上半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
1905	環境総務課	403-020-009-002			08 事務引継書	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1906	環境総務課	403-020-009-002			08 収納金通知書(第4四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1907	環境総務課	403-020-009-002			08 洗車場利用収入(下半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
1908	環境総務課	403-020-009-002			09 光熱費月報(第1四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
1909	環境総務課	403-020-009-002			10 光熱費月報(第2四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
1910	環境総務課	403-020-009-002			11 光熱費月報(第3四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
1911	環境総務課	403-020-009-002			11 出勤簿	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1912	環境総務課	403-020-009-002			12 休暇等届出書	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
1913	環境総務課	403-020-009-002			12 光熱費月報(第4四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
1914	環境総務課	403-020-009-002			12 決算(3月)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
1915	環境総務課	403-020-009-002			14 歳入納付書	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1916	環境総務課	403-020-009-002			15 払込書兼領収証書	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1917	環境総務課	403-020-009-002			16 ごみ処理手数料納付書	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1918	環境総務課	403-020-009-002			17 ごみ処理手数料納付書(後納分)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1919	環境総務課	403-020-009-002			要望・陳情照会	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
1920	環境総務課	403-020-009-003			01 歳出伝票類(廃棄物対策課)(750監視・指導)(需用費・上期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1921	環境総務課	403-020-009-003			01 歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(需用費・上半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書ファイル等に係る文書管理者	備考
1922	環境総務課	403-020-009-003			01歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(11-01消耗品費)(第1四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
1923	環境総務課	403-020-009-003			01歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(需用費)(第1四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1924	環境総務課	403-020-009-003			02歳出伝票類(廃棄物対策課)(750監視・指導)(需用費・下期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1925	環境総務課	403-020-009-003			02歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(需用費・下半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
1926	環境総務課	403-020-009-003			02歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(11-01消耗品費)(第2四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1927	環境総務課	403-020-009-003			02歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(需用費)(第2四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1928	環境総務課	403-020-009-003			03歳出伝票類(廃棄物対策課)(750監視・指導)(その他)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1929	環境総務課	403-020-009-003			03歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(修繕料)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1930	環境総務課	403-020-009-003			03歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(11-01消耗品費)(第3四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1931	環境総務課	403-020-009-003			03歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(需用費)(第3四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1932	環境総務課	403-020-009-003			04歳出伝票類(廃棄物対策課)(041不法投棄)(需用費・上期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1933	環境総務課	403-020-009-003			04歳出伝票類(環境保全課)(通信運搬費)(上期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1934	環境総務課	403-020-009-003			04歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(11-01消耗品費)(第4四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1935	環境総務課	403-020-009-003			04歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(需用費)(第4四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1936	環境総務課	403-020-009-003			05歳出伝票類(廃棄物対策課)(041不法投棄)(需用費・下期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1937	環境総務課	403-020-009-003			05歳出伝票類(環境保全課)(通信運搬費)(下期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1938	環境総務課	403-020-009-003			05歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(11-06修繕)(上半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1939	環境総務課	403-020-009-003			05歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(役務費)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1940	環境総務課	403-020-009-003			06歳出伝票類(廃棄物対策課)(041不法投棄)(その他)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1941	環境総務課	403-020-009-003			06歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(手数料)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1942	環境総務課	403-020-009-003			06歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(11-06修繕)(下半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1943	環境総務課	403-020-009-003			06歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(その他)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1944	環境総務課	403-020-009-003			07歳出伝票類(廃棄物対策課)(170PCB使用安定器使用実態調査経費)(需用費・上期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1945	環境総務課	403-020-009-003			07歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(その他)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1946	環境総務課	403-020-009-003			07歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(通信運搬費)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1947	環境総務課	403-020-009-003			08歳出伝票類(廃棄物対策課)(170PCB使用安定器使用実態調査経費)(需用費・下期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1948	環境総務課	403-020-009-003			08歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(負担金)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1949	環境総務課	403-020-009-003			08歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(手数料)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1950	環境総務課	403-020-009-003			08歳出伝票類(環境都市推進課・粗大ごみ)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
1951	環境総務課	403-020-009-003			09歳出伝票類(廃棄物対策課)(170PCB使用安定器使用実態調査経費)(その他)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
1952	環境総務課	403-020-009-003			09歳出伝票類(環境保全課)(011大気・水質)(手数料)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1953	環境総務課	403-020-009-003			09歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(負担金)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1954	環境総務課	403-020-009-003			09歳出伝票類(環境都市推進課・巡回)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1955	環境総務課	403-020-009-003			10歳出伝票類(環境保全課)(011大気・水質)(その他)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1956	環境総務課	403-020-009-003			10歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(その他)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1957	環境総務課	403-020-009-003			10歳出伝票類(環境都市推進課・家庭ごみ処理手数料収納管理)(委託料)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1958	環境総務課	403-020-009-003			11歳出伝票類(環境保全課)(770浄化槽)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1959	環境総務課	403-020-009-003			11歳出伝票類(環境総務課・環境企画担当)(第1四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1960	環境総務課	403-020-009-003			11歳出伝票類(環境都市推進課・家庭ごみ処理手数料収納管理)(その他)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
1961	環境総務課	403-020-009-003			12歳出伝票類(環境保全課)(その他)	5年	R9.3.31	廃棄	403-020-009-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書登録用紙	備考
2004	環境総務課	403-021-002-003			12-3歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(3月)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-002-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2005	環境総務課	403-021-002-003			12-4歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(3月)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-002-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2006	環境総務課	403-021-002-003			13歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第1四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-002-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2007	環境総務課	403-021-002-003			14歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第2四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-002-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2008	環境総務課	403-021-002-003			15歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第3四半期)1/2	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-002-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2009	環境総務課	403-021-002-003			16歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第3四半期)2/2	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-002-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2010	環境総務課	403-021-002-003			17歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第4四半期)1/2	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-002-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2011	環境総務課	403-021-002-003			18歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第4四半期)2/2	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-002-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2012	環境総務課	403-021-007-004			01廃棄物発電会計(上期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2013	環境総務課	403-021-007-004			01歳出伝票類(人件費)(報酬)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2014	環境総務課	403-021-007-004			01自動車燃料請求伝票(上期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2015	環境総務課	403-021-007-004			01行政財産関連	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2016	環境総務課	403-021-007-004			01資金前渡整理簿	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2017	環境総務課	403-021-007-004			02委託(その他)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2018	環境総務課	403-021-007-004			02廃棄物発電会計(下期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2019	環境総務課	403-021-007-004			02歳出伝票類(人件費)(共済費)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2020	環境総務課	403-021-007-004			02自動車燃料請求伝票(下期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2021	環境総務課	403-021-007-004			03備品保有一覧	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
2022	環境総務課	403-021-007-004			03委託(環境企画担当)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2023	環境総務課	403-021-007-004			03廃棄物発電会計収支月計表	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
2024	環境総務課	403-021-007-004			04歳出伝票類(人件費)(給料)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2025	環境総務課	403-021-007-004			04消費税	7年	R11.3.31	廃棄	403-021-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2026	環境総務課	403-021-007-004			05歳出伝票類(人件費)(職員手当)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2027	環境総務課	403-021-007-004			05決算統計(提出用)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2028	環境総務課	403-021-007-004			06歳出伝票類(人件費)(各月内訳)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2029	環境総務課	403-021-007-004			19歳出伝票類(総合環境センター)(09旅費)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2030	環境総務課	403-021-007-004			21歳出伝票類(総合環境センター)(11-05光熱水費)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2031	環境総務課	403-021-007-004			22歳出伝票類(総合環境センター)(11-06修繕料)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2032	環境総務課	403-021-007-004			23歳出伝票類(総合環境センター)(12-01通信運搬費)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2033	環境総務課	403-021-007-004			24歳出伝票類(総合環境センター)(19負担金)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2034	環境総務課	403-021-007-004			25歳出伝票類(総合環境センター)(その他)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-007-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
2035	環境総務課	403-021-008-001			01エコオフィス 計画、説明会	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
2036	環境総務課	403-021-008-001			01エネルギー管理	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2037	環境総務課	403-021-008-001			01契約(その他)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2038	環境総務課	403-021-008-001			01温暖化対策 イベント	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
2039	環境総務課	403-021-008-001			01温暖化対策 決算・監査	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2040	環境総務課	403-021-008-001			01環境基本計画(年次報告書)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2041	環境総務課	403-021-008-001			01環境展	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2042	環境総務課	403-021-008-001			01監査(上期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
2043	環境総務課	403-021-008-001			01県都『あきた』創生プラン(推進計画、進捗管理)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2044	環境総務課	403-021-008-001			01議会(第1四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2045	環境総務課	403-021-008-001			02エコオフィス 報告依頼	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	記入欄(文書に係る文書管理者)	備考
2046	環境総務課	403-021-008-001			02 エコ&リサイクルフェスティバル(実施前)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2047	環境総務課	403-021-008-001			02 契約(使用済小型電子機器等の売却に係る単価契約)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
2048	環境総務課	403-021-008-001			02 監査(下期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2049	環境総務課	403-021-008-001			02 省エネ・節電	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2050	環境総務課	403-021-008-001			02 県都『あきた』創生プラン(行政経営会議)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2051	環境総務課	403-021-008-001			02 議会(第2四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2052	環境総務課	403-021-008-001			03 エコオフィス 取組実績	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
2053	環境総務課	403-021-008-001			03 エコ&リサイクルフェスティバル(実施後)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2054	環境総務課	403-021-008-001			03 監査(定期監査資料)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2055	環境総務課	403-021-008-001			03 県都『あきた』創生プラン(公約、その他)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2056	環境総務課	403-021-008-001			03 議会(第3四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2057	環境総務課	403-021-008-001			04 安全衛生(予防接種・検診)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2058	環境総務課	403-021-008-001			04 温暖化対策 県等通知・依頼	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2059	環境総務課	403-021-008-001			04 県都『あきた』改革プラン(実施計画、進捗管理)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2060	環境総務課	403-021-008-001			04 緑のカーテン(コンテスト)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
2061	環境総務課	403-021-008-001			04 議会(第4四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2062	環境総務課	403-021-008-001			05 県都『あきた』改革プラン(行財政改革実施会議、新規財源連絡協議会)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2063	環境総務課	403-021-008-001			06 政策調整 連絡通知(会議開催・資料)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2064	環境総務課	403-021-008-001			06 環境審議会(その他照会等)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2065	環境総務課	403-021-008-001			07 新エネルギー	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2066	環境総務課	403-021-008-001			08 あきエコどんどん	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2067	環境総務課	403-021-008-001			13 秋田市温室効果ガス排出量推計業務委託	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2068	環境総務課	403-021-008-001			14 全国地球温暖化防止活動推進センター	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2069	環境総務課	403-021-008-001			15 地域地球温暖化防止活動推進センター	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2070	環境総務課	403-021-008-001			16 地球温暖化防止活動推進員	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2071	環境総務課	403-021-008-001			17 温室効果ガス排出量報告	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2072	環境総務課	403-021-008-002			01 環境学習サポート事業(企画等)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
2073	環境総務課	403-021-008-002			02 スマートシティ 情報統合管理基盤 1 /2	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2074	環境総務課	403-021-008-002			02 スマートシティ 情報統合管理基盤 2 /2	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2075	環境総務課	403-021-008-002			03 スマートシティ 地域ESCO上期	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2076	環境総務課	403-021-008-002			03 自然環境保全(国・県通知等)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2077	環境総務課	403-021-008-002			04 スマートシティ 地域ESCO下期	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2078	環境総務課	403-021-008-002			05 スマートシティ 地産エネルギー	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2079	環境総務課	403-021-008-002			05 環境活動(親子教室等イベント)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2080	環境総務課	403-021-008-002			05 自然環境保全(照会回答等)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2081	環境総務課	403-021-008-002			06 環境学習副読本(原稿作成)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2082	環境総務課	403-021-008-002			06 秋田市メガソーラー発電所日報(4月～9月)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
2083	環境総務課	403-021-008-002			07 秋田市メガソーラー発電所日報(10月～3月)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2084	環境総務課	403-021-008-002			08 こどもエコクラブ	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2085	環境総務課	403-021-008-002			09 ホタル現地調査表(簿冊保管)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
2086	環境総務課	403-021-008-002			09 秋田市メガソーラー発電所定期点検報告書	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2087	環境総務課	403-021-008-002			11 ライフスタイル変革	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書ファイル等に係る文書管理者	備考
2088	環境総務課	403-021-008-002			11 一斉清掃(実施要領等)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2089	環境総務課	403-021-008-002			13 市民活動計画(占用許可等)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2090	環境総務課	403-021-008-002			13 環境活動推進協議会関係関連事務	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2091	環境総務課	403-021-008-002			15 自然環境保全・体験支援事業(申請・実績等)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2092	環境総務課	403-021-008-002			16 アドバイザーミーティング(企画・議事録)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2093	環境総務課	403-021-008-002			19 自然環境保全・体験支援事業(委員会等)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2094	環境総務課	403-021-008-002			20 鳥インフルエンザ(発生時対応等)	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
2095	環境総務課	403-021-008-002			25 鳥インフルエンザ関係資料	5年	R9.3.31	廃棄	403-021-008-002	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2096	環境総務課	403-021-008-003			01 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 1／	10年	R14.3.31	廃棄	403-021-008-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2097	環境総務課	403-021-008-003			02 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 2／	10年	R14.3.31	廃棄	403-021-008-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2098	環境総務課	403-021-008-003			05 議会資料1／2	10年	R14.3.31	廃棄	403-021-008-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2099	環境総務課	403-021-008-003			05 議会資料2／2	10年	R14.3.31	廃棄	403-021-008-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2100	環境総務課	403-021-008-003			07 経営戦略	10年	R14.3.31	廃棄	403-021-008-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2101	環境総務課	403-021-008-003			09 地球温暖化対策実行計画(第1四半期)	10年	R14.3.31	廃棄	403-021-008-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2102	環境総務課	403-021-008-003			10 地球温暖化対策実行計画(第2四半期)	10年	R14.3.31	廃棄	403-021-008-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
2103	環境総務課	403-021-008-003			11 地球温暖化対策実行計画(第3四半期)	10年	R14.3.31	廃棄	403-021-008-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2104	環境総務課	403-021-008-003			12 地球温暖化対策実行計画(第4四半期)	10年	R14.3.31	廃棄	403-021-008-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	電子	環境総務課の長	
2105	環境総務課	403-021-008-003			14 木質ペレットストーブ導入設置費補助金関係 1／	10年	R14.3.31	廃棄	403-021-008-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2106	環境総務課	403-021-008-003			18 実行計画策定等協議会	10年	R14.3.31	廃棄	403-021-008-003	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2107	環境総務課	403-021-008-004			03 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 3／	10年	R14.3.31	廃棄	403-021-008-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2108	環境総務課	403-021-008-004			04 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 4／	10年	R14.3.31	廃棄	403-021-008-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2109	環境総務課	403-021-008-004			05 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 5／	10年	R14.3.31	廃棄	403-021-008-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2110	環境総務課	403-021-008-004			06 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 6／	10年	R14.3.31	廃棄	403-021-008-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2111	環境総務課	403-021-008-004			15 公共料金予算執行状況管理表(電気料)	10年	R14.3.31	廃棄	403-021-008-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2112	環境総務課	403-021-008-004			01 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 1／5	20年	R24.3.31	廃棄	403-021-008-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2113	環境総務課	403-021-008-004			02 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 2／5	20年	R24.3.31	廃棄	403-021-008-004	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2114	環境総務課	403-021-009-001			03 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 3／5	20年	R24.3.31	廃棄	403-021-009-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	紙	環境総務課の長	
2115	環境総務課	403-021-009-001			04 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 4／5	20年	R24.3.31	廃棄	403-021-009-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2116	環境総務課	403-021-009-001			05 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 5／5	20年	R24.3.31	廃棄	403-021-009-001	R3	環境総務課の長	R4.4.1	併用	環境総務課の長	
2117	環境総務課	402-025-004-004			あきた次世代エネルギーバーク見学者受付相談窓口業務委託(令和5年4月1日から令和6年3月31日)	6年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-004	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	契約期間満了後5年間保存(事務室内1年保存)
2118	環境総務課	402-025-005-002			09 秋田市総合環境センターの余剰電力売却(単価契約)契約書	10年	R15.3.31	廃棄	402-025-005-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2119	環境総務課	402-025-005-003			01 環境審議会(開催通知・会議資料)(第1四半期)	10年	R15.3.31	廃棄	402-025-005-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	ウツシカ工後2年継続保管後才キカ工
2120	環境総務課	402-025-005-003			02 環境審議会(開催通知・会議資料)(第2四半期)	10年	R15.3.31	廃棄	402-025-005-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	ウツシカ工後2年継続保管後才キカ工
2121	環境総務課	402-025-005-003			03 環境審議会(開催通知・会議資料)(第3四半期)	10年	R15.3.31	廃棄	402-025-005-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	ウツシカ工後2年継続保管後才キカ工
2122	環境総務課	402-025-005-003			04 環境審議会(開催通知・会議資料)(第4四半期)	10年	R15.3.31	廃棄	402-025-005-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	ウツシカ工後2年継続保管後才キカ工
2123	環境総務課	402-025-005-003			05 環境審議会(委員委嘱)	10年	R15.3.31	廃棄	402-025-005-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2124	環境総務課	402-030-006-003			01 予算(第1四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2125	環境総務課	402-030-006-003			01 人事(第1四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2126	環境総務課	402-030-006-003			01 庁外通知・照会(他の業務に属さない文書)(第1四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2127	環境総務課	402-030-006-003			01 庶務 5年	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2128	環境総務課	402-030-006-003			02 予算(第2四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書登録用紙	備考
2129	環境総務課	402-030-006-003			02 人事(第2四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2130	環境総務課	402-030-006-003			02 庁外通知・照会(他の業務に属さない文書)(第2四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2131	環境総務課	402-030-006-003			02 復命書(エネルギー管理講習)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2132	環境総務課	402-030-006-003			02 週休日の振り替えおよび半日勤務時間の割り振り変更	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2133	環境総務課	402-030-006-003			03 予算(第3四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2134	環境総務課	402-030-006-003			03 人事(第3四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2135	環境総務課	402-030-006-003			03 庁外通知・照会(他の業務に属さない文書)(第3四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2136	環境総務課	402-030-006-003			03 要望・陳情照会	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2137	環境総務課	402-030-006-003			04 予算(第4四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2138	環境総務課	402-030-006-003			04 人事(第4四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2139	環境総務課	402-030-006-003			04 庁外通知・照会(他の業務に属さない文書)(第4四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2140	環境総務課	402-030-006-003			05 労災保険	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2141	環境総務課	402-030-006-003			05 引き続き保存(移管)・廃棄簿	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2142	環境総務課	402-030-006-003			07 人件費通知・報告	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	
2143	環境総務課	402-030-006-003			08 事務引継書	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2144	環境総務課	402-030-006-003			10 職員研修	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2145	環境総務課	402-030-006-003			11 出勤簿	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2146	環境総務課	402-030-006-003			12 休暇等届出書	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-003	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	
2147	環境総務課	402-030-006-005			01 手数料徴収整理簿(事業系ごみ処理手数料上半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	
2148	環境総務課	402-030-006-005			01 歳入伝票(メガソーラー)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2149	環境総務課	402-030-006-005			01 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(11-01消耗品費)(第1四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2150	環境総務課	402-030-006-005			01 決算(4月)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2151	環境総務課	402-030-006-005			02 手数料徴収整理簿(事業系ごみ処理手数料下半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2152	環境総務課	402-030-006-005			02 歳入伝票(行政財産使用料)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2153	環境総務課	402-030-006-005			02 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(11-01消耗品費)(第2四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2154	環境総務課	402-030-006-005			02 決算(5月)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2155	環境総務課	402-030-006-005			03 手数料徴収整理簿(破碎鉄・アルミ)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	
2156	環境総務課	402-030-006-005			03 歳入伝票(余剰電力料金)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2157	環境総務課	402-030-006-005			03 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(11-01消耗品費)(第3四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2158	環境総務課	402-030-006-005			03 決算(6月)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2159	環境総務課	402-030-006-005			04 手数料徴収整理簿(溶融スラグ・メタル)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	
2160	環境総務課	402-030-006-005			04 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(11-01消耗品費)(第4四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2161	環境総務課	402-030-006-005			04 決算(7月)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2162	環境総務課	402-030-006-005			04-01 歳入伝票(廃棄物処理業等手数料伝票(写)上半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2163	環境総務課	402-030-006-005			04-02 歳入伝票(廃棄物処理業等手数料伝票(写)下半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2164	環境総務課	402-030-006-005			04-03 歳入伝票(その他)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	
2165	環境総務課	402-030-006-005			04-04 歳入伝票(一般廃棄物処理手数料還付金伝票(写))	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2166	環境総務課	402-030-006-005			05 収納金通知書(第1四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	
2167	環境総務課	402-030-006-005			05 手数料徴収整理簿(空きびん・空きかん等)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	
2168	環境総務課	402-030-006-005			05 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(11-06修繕)(上半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2169	環境総務課	402-030-006-005			05 決算(8月)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2170	環境総務課	402-030-006-005			06 収納金通知書(第2四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書登録用紙	備考
2171	環境総務課	402-030-006-005			06 手数料等徴収(通知・申請等)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	文書登録用紙	環境総務課の長
2172	環境総務課	402-030-006-005			06 決算(9月)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	文書登録用紙	環境総務課の長
2173	環境総務課	402-030-006-005			07 収納金通知書(第3四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課の長
2174	環境総務課	402-030-006-005			07 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(通信運搬費)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課の長
2175	環境総務課	402-030-006-005			07 洗車場利用收入(上半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	文書登録用紙	環境総務課の長
2176	環境総務課	402-030-006-005			08 収納金通知書(第4四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課の長
2177	環境総務課	402-030-006-005			08 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(手数料)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課の長
2178	環境総務課	402-030-006-005			08 洗車場利用收入(下半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	文書登録用紙	環境総務課の長
2179	環境総務課	402-030-006-005			09 光熱費月報(第1四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	文書登録用紙	環境総務課の長
2180	環境総務課	402-030-006-005			09 手数料徴収整理簿(金属資源化物(上半期))	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	文書登録用紙	環境総務課の長
2181	環境総務課	402-030-006-005			09 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(負担金)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課の長
2182	環境総務課	402-030-006-005			10 光熱費月報(第2四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	文書登録用紙	環境総務課の長
2183	環境総務課	402-030-006-005			10 手数料徴収整理簿(金属資源化物(下半期))	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	文書登録用紙	環境総務課の長
2184	環境総務課	402-030-006-005			10 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(その他)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	文書登録用紙	環境総務課の長
2185	環境総務課	402-030-006-005			11 光熱費月報(第3四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	文書登録用紙	環境総務課の長
2186	環境総務課	402-030-006-005			11 歳出伝票類(環境総務課・環境企画担当第1四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課の長
2187	環境総務課	402-030-006-005			12 光熱費月報(第4四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	文書登録用紙	環境総務課の長
2188	環境総務課	402-030-006-005			12 歳出伝票類(環境総務課・環境企画担当第2四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課の長
2189	環境総務課	402-030-006-005			12 決算(3月)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	文書登録用紙	環境総務課の長
2190	環境総務課	402-030-006-005			13 光熱費月報(その他)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課の長
2191	環境総務課	402-030-006-005			13 歳出伝票類(環境総務課・環境企画担当第3四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課の長
2192	環境総務課	402-030-006-005			14 歳入納付書	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課の長
2193	環境総務課	402-030-006-005			14 歳出伝票類(環境総務課・環境企画担当第4四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課の長
2194	環境総務課	402-030-006-005			15 払込書兼領収証書	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課の長
2195	環境総務課	402-030-006-005			15 歳出伝票類(環境総務課・地球温暖化対策担当第1四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課の長
2196	環境総務課	402-030-006-005			16 ごみ処理手数料納付書	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課の長
2197	環境総務課	402-030-006-005			16 歳出伝票類(環境総務課・地球温暖化対策担当第2四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課の長
2198	環境総務課	402-030-006-005			17 ごみ処理手数料納付書(後納分)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課の長
2199	環境総務課	402-030-006-005			17 歳出伝票類(環境総務課・地球温暖化対策担当第3四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課の長
2200	環境総務課	402-030-006-005			20 歳出伝票類(環境総務課・新工ネルギー担当第2四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課の長
2201	環境総務課	402-030-006-005			21 歳出伝票類(環境総務課・新工ネルギー担当第3四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課の長
2202	環境総務課	402-030-006-005			22 歳出伝票類(環境総務課・新工ネルギー担当第4四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課の長
2203	環境総務課	402-030-006-005			23 歳出伝票類(環境総務課・汚泥再生処理センター)(消耗品上期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課の長
2204	環境総務課	402-030-006-005			24 歳出伝票類(環境総務課・汚泥再生処理センター)(消耗品下期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課の長
2205	環境総務課	402-030-006-005			25 歳出伝票類(環境総務課・汚泥再生処理センター)(光熱水費)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課の長
2206	環境総務課	402-030-006-005			26 歳出伝票類(環境総務課・汚泥再生処理センター)(通信運搬費)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課の長
2207	環境総務課	402-030-006-005			27 歳出伝票類(環境総務課・汚泥再生処理センター)(その他)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課の長
2208	環境総務課	402-030-006-006			01 歳出伝票類(廃棄物対策課)(750監視・指導)(需用費・上期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課の長
2209	環境総務課	402-030-006-006			01 歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(需用費・上半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	文書登録用紙	環境総務課の長
2210	環境総務課	402-030-006-006			01 歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(需用費)(第4四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	文書登録用紙	環境総務課

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書ファイル等に係る文書管理者	備考
2213	環境総務課	402-030-006-006			02歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(需用費)(第2四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2214	環境総務課	402-030-006-006			03歳出伝票類(廃棄物対策課)(750監視・指導)(その他)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2215	環境総務課	402-030-006-006			03歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(修繕料)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2216	環境総務課	402-030-006-006			03歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(需用費)(第3四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2217	環境総務課	402-030-006-006			04歳出伝票類(廃棄物対策課)(041不法投棄)(需用費・上期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2218	環境総務課	402-030-006-006			04歳出伝票類(環境保全課)(通信運搬費)(上期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2219	環境総務課	402-030-006-006			04歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(需用費)(第4四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2220	環境総務課	402-030-006-006			05歳出伝票類(廃棄物対策課)(041不法投棄)(需用費・下期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2221	環境総務課	402-030-006-006			05歳出伝票類(環境保全課)(通信運搬費)(下期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	
2222	環境総務課	402-030-006-006			05歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(役務費)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2223	環境総務課	402-030-006-006			06歳出伝票類(廃棄物対策課)(041不法投棄)(その他)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2224	環境総務課	402-030-006-006			06歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(手数料)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2225	環境総務課	402-030-006-006			06歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(その他)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2226	環境総務課	402-030-006-006			07歳出伝票類(廃棄物対策課)(170PCB使用安定器使用実態調査経費)(需用費・上期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2227	環境総務課	402-030-006-006			07歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(その他)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	
2228	環境総務課	402-030-006-006			08歳出伝票類(廃棄物対策課)(170PCB使用安定器使用実態調査経費)(需用費・下期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2229	環境総務課	402-030-006-006			08歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(負担金)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2230	環境総務課	402-030-006-006			08歳出伝票類(環境都市推進課・粗大ごみ)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2231	環境総務課	402-030-006-006			09歳出伝票類(廃棄物対策課)(170PCB使用安定器使用実態調査経費)(その他)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2232	環境総務課	402-030-006-006			09歳出伝票類(環境保全課)(011大気・水質)(手数料)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2233	環境総務課	402-030-006-006			09歳出伝票類(環境都市推進課・巡回)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2234	環境総務課	402-030-006-006			10歳出伝票類(環境保全課)(011大気・水質)(その他)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2235	環境総務課	402-030-006-006			10歳出伝票類(環境都市推進課・家庭ごみ処理手数料収納管理)(委託料)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2236	環境総務課	402-030-006-006			11歳出伝票類(環境保全課)(770浄化槽)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2237	環境総務課	402-030-006-006			11歳出伝票類(環境都市推進課・家庭ごみ処理手数料収納管理)(その他)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2238	環境総務課	402-030-006-006			12歳出伝票類(環境保全課)(その他)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2239	環境総務課	402-030-006-006			12歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ集積所設置補助)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2240	環境総務課	402-030-006-006			13歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(生ごみ減量)(需用費)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2241	環境総務課	402-030-006-006			14歳出伝票類(環境都市推進課・生ごみ減量)(その他)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2242	環境総務課	402-030-006-006			17歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ収集)(需用費)(第1四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2243	環境総務課	402-030-006-006			18歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ収集)(需用費)(第2四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2244	環境総務課	402-030-006-006			19歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ収集)(需用費)(第3四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2245	環境総務課	402-030-006-006			20歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ収集)(需用費)(第4四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2246	環境総務課	402-030-006-006			21歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ収集)(その他)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2247	環境総務課	402-030-006-006			22歳出伝票類(環境都市推進課・管理費)(需用費)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2248	環境総務課	402-030-006-006			23歳出伝票類(環境都市推進課・管理費)(役務費)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2249	環境総務課	402-030-006-006			24歳出伝票類(環境都市推進課・管理費)(その他)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2250	環境総務課	402-030-006-006			26歳出伝票類(環境都市推進課・その他)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-006-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2251	環境総務課	402-030-007-001			01契約(その他)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2252	環境総務課	402-030-007-001			01廃棄物発電会計(上期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書登録用紙	備考
2253	環境総務課	402-030-007-001			01 旅行命令(上期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2254	環境総務課	402-030-007-001			01 歳出伝票類(人件費)(報酬)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2255	環境総務課	402-030-007-001			01 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(4月)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2256	環境総務課	402-030-007-001			01 自動車燃料請求伝票	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2257	環境総務課	402-030-007-001			01 資金前渡整理簿	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2258	環境総務課	402-030-007-001			01 車両(報告・その他)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2259	環境総務課	402-030-007-001			02 廃棄物発電会計(下期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2260	環境総務課	402-030-007-001			02 旅行命令(下期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2261	環境総務課	402-030-007-001			02 歳出伝票類(人件費)(共済費)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	
2262	環境総務課	402-030-007-001			02 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(5月)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2263	環境総務課	402-030-007-001			03 備品保有一覧	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2264	環境総務課	402-030-007-001			03 歳出伝票類(人件費)(賃金)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2265	環境総務課	402-030-007-001			03 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(6月)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2266	環境総務課	402-030-007-001			04 歳出伝票類(人件費)(給料)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2267	環境総務課	402-030-007-001			04 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(7月)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	
2268	環境総務課	402-030-007-001			05 歳出伝票類(人件費)(職員手当)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2269	環境総務課	402-030-007-001			05 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(8月)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	
2270	環境総務課	402-030-007-001			05 決算統計(提出用)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2271	環境総務課	402-030-007-001			05 自動車運行命令書兼配車要求書	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	
2272	環境総務課	402-030-007-001			06 歳出伝票類(人件費)(各月内訳)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2273	環境総務課	402-030-007-001			06 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(9月)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2274	環境総務課	402-030-007-001			06 決算統計(その他)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2275	環境総務課	402-030-007-001			07 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(10月)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2276	環境総務課	402-030-007-001			08 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(11月)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2277	環境総務課	402-030-007-001			09 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(12月)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2278	環境総務課	402-030-007-001			10 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(1月)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2279	環境総務課	402-030-007-001			11-1 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(2月)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2280	環境総務課	402-030-007-001			11-2 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(2月)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2281	環境総務課	402-030-007-001			12-1 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(3月)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2282	環境総務課	402-030-007-001			12-2 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(3月)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2283	環境総務課	402-030-007-001			12-3 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(3月)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2284	環境総務課	402-030-007-001			13 歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第1四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2285	環境総務課	402-030-007-001			14 歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第2四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2286	環境総務課	402-030-007-001			15 歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第3四半期)1/2	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2287	環境総務課	402-030-007-001			17 歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第4四半期)1/2	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2288	環境総務課	402-030-007-001			18 歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第4四半期)2/2	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2289	環境総務課	402-030-007-001			19 歳出伝票類(総合環境センター)(09旅費)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2290	環境総務課	402-030-007-001			21 歳出伝票類(総合環境センター)(11-05光熱水費)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2291	環境総務課	402-030-007-001			22 歳出伝票類(総合環境センター)(11-06修繕料)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2292	環境総務課	402-030-007-001			23 歳出伝票類(総合環境センター)(12-01通信運搬費)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2293	環境総務課	402-030-007-001			24 歳出伝票類(総合環境センター)(19負担金)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2294	環境総務課	402-030-007-001			25 歳出伝票類(総合環境センター)(その他)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書ファイル等に係る文書管理者	備考
2295	環境総務課	402-030-007-002			01 し尿	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2296	環境総務課	402-030-007-002			01 エコオフィス 計画、説明会	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2297	環境総務課	402-030-007-002			01 エネルギー管理	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2298	環境総務課	402-030-007-002			01 温暖化対策 イベント	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2299	環境総務課	402-030-007-002			01 温暖化対策 決算・監査	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2300	環境総務課	402-030-007-002			01 環境基本計画(年次報告書)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2301	環境総務課	402-030-007-002			01 環境展	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	
2302	環境総務課	402-030-007-002			01 監査(上期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2303	環境総務課	402-030-007-002			01 県都『あきた』創生プラン(推進計画、進捗管理)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2304	環境総務課	402-030-007-002			01 議会(第1四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2305	環境総務課	402-030-007-002			02 エコ&リサイクルフェスティバル(実施前)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2306	環境総務課	402-030-007-002			02 スマートシティ 情報統合管理基盤 1	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2307	環境総務課	402-030-007-002			02 スマートシティ 情報統合管理基盤 2	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2308	環境総務課	402-030-007-002			02 安全衛生(研修・講習)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2309	環境総務課	402-030-007-002			02 環境基本計画(その他照会等)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2310	環境総務課	402-030-007-002			02 監査(下期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2311	環境総務課	402-030-007-002			02 省エネ・節電	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	
2312	環境総務課	402-030-007-002			02 県都『あきた』創生プラン(行政経営会議)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2313	環境総務課	402-030-007-002			02 竿燈屋台(依頼)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2314	環境総務課	402-030-007-002			02 議会(第2四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2315	環境総務課	402-030-007-002			03 安全衛生(申請・報告)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2316	環境総務課	402-030-007-002			03 環境基本計画(中間見直し)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2317	環境総務課	402-030-007-002			03 監査(定期監査資料)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2318	環境総務課	402-030-007-002			03 県都『あきた』創生プラン(公約、その他)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2319	環境総務課	402-030-007-002			03 議会(第3四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2320	環境総務課	402-030-007-002			04 安全衛生(予防接種・検診)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2321	環境総務課	402-030-007-002			04 温暖化対策 県等通知・依頼	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2322	環境総務課	402-030-007-002			04 議会(第4四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2323	環境総務課	402-030-007-002			05 安全衛生(案内書・その他)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2324	環境総務課	402-030-007-002			06 政策調整 連絡通知(会議開催・資料)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2325	環境総務課	402-030-007-002			07 新エネルギー	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2326	環境総務課	402-030-007-002			08 あきエコどんどん	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2327	環境総務課	402-030-007-002			08 政策調整 対応報告	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2328	環境総務課	402-030-007-002			09 政策調整 行政改革大綱	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2329	環境総務課	402-030-007-002			13 秋田市温室効果ガス排出量推計業務 委託	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2330	環境総務課	402-030-007-002			14 全国地球温暖化防止活動推進センター	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2331	環境総務課	402-030-007-002			15 地域地球温暖化防止活動推進センター	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2332	環境総務課	402-030-007-002			16 地球温暖化防止活動推進員	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2333	環境総務課	402-030-007-002			17 温室効果ガス排出量報告	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-002	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2334	環境総務課	402-030-007-004			05 自然環境保全(照会回答等)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-004	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2335	環境総務課	402-030-007-004			06 秋田市メガソーラー発電所日報(4月～9月)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-004	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2336	環境総務課	402-030-007-004			07 秋田市メガソーラー発電所日報(10月～3月)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-004	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書作成者に係る文書管理者	備考
2337	環境総務課	402-030-007-004			09 秋田市メガソーラー発電所定期点検報告書	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-007-004	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2338	環境総務課	402-030-007-005			01 契約(高分子凝集剤 エバグロース LEB-201)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2339	環境総務課	402-030-007-005			01 契約(高分子凝集剤 ケイーフロック KEA-347)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2340	環境総務課	402-030-007-005			01-2 契約(高分子凝集剤 ケイーフロック KEC-383T)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2341	環境総務課	402-030-007-005			02 契約(ボリ硫酸第二鉄 日鉄鉱業株式会社製)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2342	環境総務課	402-030-007-005			02 契約(高分子凝集剤 ケイーフロック KEA-545)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2343	環境総務課	402-030-007-005			03 契約(苛性ソーダ)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2344	環境総務課	402-030-007-005			03 契約(高分子凝集剤 テツフロック PFA122C)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2345	環境総務課	402-030-007-005			04 契約(ボリ硫酸第二鉄)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2346	環境総務課	402-030-007-005			04 契約(硫酸)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2347	環境総務課	402-030-007-005			04 消費税	7年	R12.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2348	環境総務課	402-030-007-005			05 契約(スケール分散剤 NALCO1392 アクアスキレートWP-450)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2349	環境総務課	402-030-007-005			05 契約(次亜塙素酸ソーダ)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2350	環境総務課	402-030-007-005			06 契約(スケール分散剤 3D TRASAR 3DT449)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2351	環境総務課	402-030-007-005			06 契約(活性炭)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2352	環境総務課	402-030-007-005			07 契約(酸素パイプ)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2353	環境総務課	402-030-007-005			09 契約(炭酸ソーダ)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2354	環境総務課	402-030-007-005			10 契約(塩化第二鉄)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2355	環境総務課	402-030-007-005			11 契約(冷却水処理薬品)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2356	環境総務課	402-030-007-005			12 契約(灰処理用キレート剤)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2357	環境総務課	402-030-007-005			13 契約(消石灰)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2358	環境総務課	402-030-007-005			14 契約(液化アンモニア)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2359	環境総務課	402-030-007-005			15 契約(液化窒素)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2360	環境総務課	402-030-007-005			16 契約(石灰石)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2361	環境総務課	402-030-007-005			17 契約(水処理用キレート剤)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2362	環境総務課	402-030-007-005			18 契約(固形塩素)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2363	環境総務課	402-030-007-005			19 契約(硫酸)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2364	環境総務課	402-030-007-005			20 契約(上半期分シュレッダー鉄屑壳却単価契約)R5.4~R5.9	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2365	環境総務課	402-030-007-005			21 契約(上半期分シュレッダーアルミ壳却単価契約)R5.4~R5.9	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2366	環境総務課	402-030-007-005			22 契約(コークス)(上半期)R5.4~R5.9	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2367	環境総務課	402-030-007-005			26 契約(一体型ロッド・ビットおよびプレフォームドマット)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2368	環境総務課	402-030-007-005			27 契約(その他単価契約物品)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2369	環境総務課	402-030-007-005			28 契約(総合環境センタークラップ壳却単価契約)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2370	環境総務課	402-030-007-005			29 契約(総合環境センター溶融施設で発生するスラグおよびメタルの壳却に係る単価契約)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2371	環境総務課	402-030-007-005			33 契約(その他壳却単価契約)R5.4~R6.3	6年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2372	環境総務課	402-030-00													

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書ファイル等に係る文書管理者	備考
2378	環境総務課	402-030-007-006			07 経営戦略	10年	R15.3.31	廃棄	402-030-007-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2379	環境総務課	402-030-007-006			11 地方公営企業決算状況調査	10年	R15.3.31	廃棄	402-030-007-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2380	環境総務課	402-030-007-006			11 地球温暖化対策実行計画(第3四半期)	10年	R15.3.31	廃棄	402-030-007-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2381	環境総務課	402-030-007-006			12 地球温暖化対策実行計画(第4四半期)	10年	R15.3.31	廃棄	402-030-007-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2382	環境総務課	402-030-007-006			12 秋田市総合環境センターの令和4年度余剰電力(卒FIT電気分)売却(単価契約)	10年	R15.3.31	廃棄	402-030-007-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2383	環境総務課	402-030-007-006			18 実行計画策定等協議会	10年	R15.3.31	廃棄	402-030-007-006	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2384	環境総務課	402-030-008-004			04 太陽光発電システム設置費補助金関係 4/	10年	R15.3.31	廃棄	402-030-008-004	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2385	環境総務課	402-030-008-004			14 木質ペレットストーブ導入設置費補助金関係 1/	10年	R15.3.31	廃棄	402-030-008-004	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2386	環境総務課	402-030-008-004			15 公共料金予算執行状況管理表(電気料)	10年	R15.3.31	廃棄	402-030-008-004	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2387	環境総務課	402-030-008-004			16-2 アドバイザーミーティング(委員会)	10年	R15.3.31	廃棄	402-030-008-004	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2388	環境総務課	402-030-008-004			01 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 1/5	20年	R25.3.31	廃棄	402-030-008-004	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2389	環境総務課	402-030-008-005			04 寄附	30年	R35.3.31	廃棄	402-030-008-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2390	環境総務課	402-030-008-005			08 開発行為届出書(条例第十八条)(第1四半期)	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	402-030-008-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2391	環境総務課	402-030-008-005			10 財政融資資金普通地方長期資金等借用証書	30年	R35.3.31	廃棄	402-030-008-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2392	環境総務課	402-030-008-005			10 開発行為届出書(条例第十八条)(第3四半期)	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	402-030-008-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2393	環境総務課	402-030-008-005			11 開発行為届出書(条例第十八条)(第4四半期)	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	402-030-008-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2394	環境総務課	402-030-008-005			02 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 2/5	20年	R25.3.31	廃棄	402-030-008-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2395	環境総務課	402-030-008-005			03 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 3/5	20年	R25.3.31	廃棄	402-030-008-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2396	環境総務課	402-030-008-005			04 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 4/5	20年	R25.3.31	廃棄	402-030-008-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2397	環境総務課	402-030-008-005			05 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 5/5	20年	R25.3.31	廃棄	402-030-008-005	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2398	環境総務課	402-030-009-001			01 環境学習サポート事業(企画等)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-009-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	
2399	環境総務課	402-030-009-001			05 環境活動(親子教室等イベント)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-009-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2400	環境総務課	402-030-009-001			08 こどもエコクラブ	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-009-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2401	環境総務課	402-030-009-001			09 ホタル現地調査表(簿冊保管)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-009-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2402	環境総務課	402-030-009-001			11 清掃月間(実施要領等)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-009-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2403	環境総務課	402-030-009-001			13 市民活動計画(占用許可等)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-009-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2404	環境総務課	402-030-009-001			13 環境活動推進協議会関係連絡事務	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-009-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2405	環境総務課	402-030-009-001			15 自然環境保全・体験支援事業(申請・実績等)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-009-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2406	環境総務課	402-030-009-001			16 アドバイザーミーティング(企画・議事録)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-009-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2407	環境総務課	402-030-009-001			19 自然環境保全・体験支援事業(委員会等)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-009-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2408	環境総務課	402-030-009-001			19 補完調査・モニタリング調査(依頼等)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-009-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長	
2409	環境総務課	402-030-009-001			20 鳥インフルエンザ(発生時対応等)	5年	R10.3.31	廃棄	402-030-009-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長	
2410	環境総務課	403-021-007-004			01 自動車台帳(エブリィ20)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-007-004	H19	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	R4.5.31環境保全課へ所管換のため、令和5年度才キカエ5年保存
2411	環境総務課	403-021-007-004			02 自動車台帳(エスティマ637)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-007-004	H21	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	R4.5.23健康管理課へ所管換により、令和5年度才キカエし5年保存
2412	環境総務課	403-021-007-004			03 自動車台帳(スイフト8662)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-007-004	H24	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	R4.5.31環境都市推進課へ所管換により令和5年度才キカエ5年保存
2413	環境総務課	403-021-008-001			01 契約(高分子凝集剤 エバグロース LEB-201)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2414	環境総務課	403-021-008-001			01 契約(高分子凝集剤 ケイーフロック KEA-347)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2415	環境総務課	403-021-008-001			01-2 契約(高分子凝集剤 ケイーフロック KEC-383T)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2416	環境総務課	403-021-008-001			02 契約(ポリ硫酸第二鉄 日鉄鉱業株式会社製)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2417	環境総務課	403-021-008-001			02 契約(高分子凝集剤 ケイーフロック KEA-545)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2418	環境総務課	403-021-008-001			03 契約(苛性ソーダ)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長	
2419	環境総務課	403-021-008-001													

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	備考
2420	環境総務課	403-021-008-001			04 契約(ポリ硫酸第二鉄)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長 文書ファイル毎に係る文書管理者
2421	環境総務課	403-021-008-001			04 契約(硫酸)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長
2422	環境総務課	403-021-008-001			05 契約(スケール分散剤 NALCO1392 アクアスクリートWP-450)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長
2423	環境総務課	403-021-008-001			05 契約(次亜塩素酸ソーダ)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長
2424	環境総務課	403-021-008-001			06 契約(スケール分散剤 3D TRASAR 3DT449)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長
2425	環境総務課	403-021-008-001			06 契約(活性炭)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長
2426	環境総務課	403-021-008-001			07 契約(酸素パイプ)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長
2427	環境総務課	403-021-008-001			08 契約(苛性ソーダ)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長
2428	環境総務課	403-021-008-001			09 契約(炭酸ソーダ)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長
2429	環境総務課	403-021-008-001			10 契約(塩化第二鉄)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長
2430	環境総務課	403-021-008-001			11 契約(冷却水処理薬品)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長
2431	環境総務課	403-021-008-001			12 契約(灰処理用キレート剤)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長
2432	環境総務課	403-021-008-001			13 契約(消石灰)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長
2433	環境総務課	403-021-008-001			14 契約(液化アンモニア)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長
2434	環境総務課	403-021-008-001			15 契約(液化窒素)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長
2435	環境総務課	403-021-008-001			16 契約(石灰石)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長
2436	環境総務課	403-021-008-001			17 契約(水処理用キレート剤)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長
2437	環境総務課	403-021-008-001			18 契約(固体塩素)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長
2438	環境総務課	403-021-008-001			19 契約(硫酸)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長
2439	環境総務課	403-021-008-001			20 契約(上半期分シュレッダー鉄屑売却 単価契約)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	電子	環境総務課の長
2440	環境総務課	403-021-008-001			21 契約(上半期分シュレッダーアルミ売却 単価契約)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長
2441	環境総務課	403-021-008-001			22 契約(コークス)(上半期)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長
2442	環境総務課	403-021-008-001			23 契約(コークス)(下半期)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長
2443	環境総務課	403-021-008-001			24 契約(下半期分シュレッダー鉄屑売却 単価契約)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長
2444	環境総務課	403-021-008-001			25 契約(下半期分シュレッダーアルミ売却 単価契約)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長
2445	環境総務課	403-021-008-001			26 契約(一体型ロッド・ビットおよびプレ フォームドマッド)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長
2446	環境総務課	403-021-008-001			27 契約(その他単価契約物品)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長
2447	環境総務課	403-021-008-001			28 契約(総合環境センタースクラップ売却 単価契約)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長
2448	環境総務課	403-021-008-001			29 契約(総合環境センター溶融施設で発 生するスラグおよびメタルの売却に係る単 価契約)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長
2449	環境総務課	403-021-008-001			31 契約(溶融施設大規模改修時スクラッ プ売却単価契約)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	紙	環境総務課の長
2450	環境総務課	403-021-008-001			33 契約(その他売却単価契約)	5年	R10.3.31	廃棄	403-021-008-001	R4	環境総務課の長	R5.4.1	併用	環境総務課の長
2451	環境総務課	402-025-001-004			01 予算(第1四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-001-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長
2452	環境総務課	402-025-001-004			01 人事(第1四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-001-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長
2453	環境総務課	402-025-001-004			01 庁外通知・照会(他の業務に属さない文 書)(第1四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-001-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長
2454	環境総務課	402-025-001-004			01 庶務 5年	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-001-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長
2455	環境総務課	402-025-001-004			01 復命書(気候変動対策研修)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-001-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長
2456	環境総務課	402-025-001-004			02 予算(第2四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-001-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長
2457	環境総務課	402-025-001-004			02 人事(第2四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-001-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長
2458	環境総務課	402-025-001-004			02 復命書(エネルギー管理講習)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-001-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長
2459	環境総務課	402-025-001-004			02 週休日の振り替えおよび半日勤務時間 の割り振り変更	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-001-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長
2460	環境総務課	402-025-001-004			03 予算(第3四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-001-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	記入欄(文書に係る文書管理者)	備考
2461	環境総務課	402-025-001-004			03 人事(第3四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-001-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2462	環境総務課	402-025-001-004			04 人事(第4四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-001-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2463	環境総務課	402-025-001-004			04 庁外通知・照会(他の業務に属さない文書)(第4四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-001-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2464	環境総務課	402-025-001-004			05 労災保険	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-001-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2465	環境総務課	402-025-001-004			05 引き続き保存(移管)・廃棄簿	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-001-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2466	環境総務課	402-025-001-004			07 人件費通知・報告	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-001-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2467	環境総務課	402-025-001-004			08 事務引継書	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-001-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2468	環境総務課	402-025-001-004			10 職員研修	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-001-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2469	環境総務課	402-025-001-004			11 出勤簿	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-001-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2470	環境総務課	402-025-001-004			12 休暇等届出書	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-001-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2471	環境総務課	402-025-002-002			01 決算(4月)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2472	環境総務課	402-025-002-002			02 決算(5月)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2473	環境総務課	402-025-002-002			03 決算(6月)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2474	環境総務課	402-025-002-002			04 予算(第4四半期①)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2475	環境総務課	402-025-002-002			04 決算(7月)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2476	環境総務課	402-025-002-002			04-01 歳入伝票(廃棄物処理業等手数料伝票(写)上半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2477	環境総務課	402-025-002-002			04-04 歳入伝票(一般廃棄物処理手数料還付金伝票(写))	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2478	環境総務課	402-025-002-002			05 予算(第4四半期②)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2479	環境総務課	402-025-002-002			05 収納金通知書(第1四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2480	環境総務課	402-025-002-002			05 決算(8月)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2481	環境総務課	402-025-002-002			06 予算(清掃総務管理費分)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2482	環境総務課	402-025-002-002			06 収納金通知書(第2四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2483	環境総務課	402-025-002-002			07 収納金通知書(第3四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2484	環境総務課	402-025-002-002			08 収納金通知書(第4四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2485	環境総務課	402-025-002-003			01 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(11-01消耗品費)(第1四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2486	環境総務課	402-025-002-003			01 歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(需用費)(第1四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2487	環境総務課	402-025-002-003			02 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(11-01消耗品費)(第2四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2488	環境総務課	402-025-002-003			02 歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(需用費)(第2四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2489	環境総務課	402-025-002-003			03 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(11-01消耗品費)(第3四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2490	環境総務課	402-025-002-003			03 歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(需用費)(第3四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2491	環境総務課	402-025-002-003			04 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(11-01消耗品費)(第4四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2492	環境総務課	402-025-002-003			04 歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(需用費)(第4四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2493	環境総務課	402-025-002-003			05 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(11-06修繕)(上半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2494	環境総務課	402-025-002-003			05 歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(役務費)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2495	環境総務課	402-025-002-003			06 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(11-06修繕)(下半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2496	環境総務課	402-025-002-003			06 歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(その他)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2497	環境総務課	402-025-002-003			07 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(通信運搬費)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2498	環境総務課	402-025-002-003			08 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(手数料)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2499	環境総務課	402-025-002-003			08 歳出伝票類(環境都市推進課・粗大ごみ)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2500	環境総務課	402-025-002-003			09 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(負担金)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2501	環境総務課	402-025-002-003			09 歳出伝票類(環境都市推進課・巡回)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2502	環境総務課	402-025-002-003			10 歳出伝票類(環境総務課・清掃総務管理費)(その他)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙</td		

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	記入欄(文書に係る文書管理者)	備考
2503	環境総務課	402-025-002-003			10歳出伝票類(環境都市推進課・家庭ごみ処理手数料収納管理)(委託料)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2504	環境総務課	402-025-002-003			11歳出伝票類(環境総務課・環境企画担当第1四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2505	環境総務課	402-025-002-003			11歳出伝票類(環境都市推進課・家庭ごみ処理手数料収納管理)(その他)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2506	環境総務課	402-025-002-003			12歳出伝票類(環境総務課・環境企画担当第2四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2507	環境総務課	402-025-002-003			12歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ集積所設置補助)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2508	環境総務課	402-025-002-003			13歳出伝票類(環境総務課・環境企画担当第3四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2509	環境総務課	402-025-002-003			14歳出伝票類(環境総務課・環境企画担当第4四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2510	環境総務課	402-025-002-003			15歳出伝票類(環境総務課・地球温暖化対策担当第1四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2511	環境総務課	402-025-002-003			16歳出伝票類(環境総務課・地球温暖化対策担当第2四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2512	環境総務課	402-025-002-003			17歳出伝票類(環境総務課・地球温暖化対策担当第3四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2513	環境総務課	402-025-002-003			18歳出伝票類(環境総務課・地球温暖化対策担当第4四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2514	環境総務課	402-025-002-003			19歳出伝票類(環境総務課・新エネルギー担当第1四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2515	環境総務課	402-025-002-003			21歳出伝票類(環境総務課・新エネルギー担当第3四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2516	環境総務課	402-025-002-003			22歳出伝票類(環境総務課・新エネルギー担当第4四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2517	環境総務課	402-025-002-003			23歳出伝票類(環境総務課・汚泥再生処理センター)(消耗品_上期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2518	環境総務課	402-025-002-003			24歳出伝票類(環境総務課・汚泥再生処理センター)(消耗品_下期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2519	環境総務課	402-025-002-003			25歳出伝票類(環境総務課・汚泥再生処理センター)(光熱水費)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2520	環境総務課	402-025-002-003			26歳出伝票類(環境総務課・汚泥再生処理センター)(通信運搬費)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2521	環境総務課	402-025-002-003			27歳出伝票類(環境総務課・汚泥再生処理センター)(その他)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2522	環境総務課	402-025-002-003			28歳出伝票類(環境総務課・次世代低公害車導入事業)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-002-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2523	環境総務課	402-025-003-001			01歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(需用費・上半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2524	環境総務課	402-025-003-001			02歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(需用費・下半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2525	環境総務課	402-025-003-001			03歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(修繕料)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2526	環境総務課	402-025-003-001			04歳出伝票類(環境保全課)(通信運搬費)(上期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2527	環境総務課	402-025-003-001			05歳出伝票類(環境保全課)(通信運搬費)(下期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2528	環境総務課	402-025-003-001			13歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ減)(生ごみ減量)(需用費)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2529	環境総務課	402-025-003-001			14歳出伝票類(環境都市推進課・生ごみ減量)(その他)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2530	環境総務課	402-025-003-001			17歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ収集)(需用費)(第1四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2531	環境総務課	402-025-003-001			18歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ収集)(需用費)(第2四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2532	環境総務課	402-025-003-001			19歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ収集)(需用費)(第3四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2533	環境総務課	402-025-003-001			20歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ収集)(需用費)(第4四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2534	環境総務課	402-025-003-001			21歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ収集)(その他)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2535	環境総務課	402-025-003-001			22歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ収集)(災害)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2536	環境総務課	402-025-003-001			22歳出伝票類(環境都市推進課・管理費)(需用費)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2537	環境総務課	402-025-003-001			23歳出伝票類(環境都市推進課・ごみ収集)(災害)※国費以外・流用	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2538	環境総務課	402-025-003-001			23歳出伝票類(環境都市推進課・管理費)(役務費)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2539	環境総務課	402-025-003-001			24歳出伝票類(環境都市推進課・管理費)(その他)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2540	環境総務課	402-025-003-001			26歳出伝票類(環境都市推進課・その他)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2541	環境総務課	402-025-003-002			01歳出伝票類(廃棄物対策課)(750監視・指導)(需用費・上期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2542	環境総務課	402-025-003-002			01歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(4月)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2543	環境総務課	402-025-003-002			02歳出伝票類(廃棄物対策課)(750監視・指導)(需用費・下期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1			

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	記入欄	備考
2545	環境総務課	402-025-003-002			03 歳出伝票類(廃棄物対策課)(750監視・指導)(その他)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2546	環境総務課	402-025-003-002			03 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(6月)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2547	環境総務課	402-025-003-002			04 歳出伝票類(廃棄物対策課)(041不法投棄)(需用費・上期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2548	環境総務課	402-025-003-002			04 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(7月)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2549	環境総務課	402-025-003-002			05 歳出伝票類(廃棄物対策課)(041不法投棄)(需用費・下期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2550	環境総務課	402-025-003-002			05 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(8月)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2551	環境総務課	402-025-003-002			06 歳出伝票類(廃棄物対策課)(041不法投棄)(その他)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2552	環境総務課	402-025-003-002			06 歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(手数料)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2553	環境総務課	402-025-003-002			06 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(9月)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2554	環境総務課	402-025-003-002			07 歳出伝票類(環境保全課)(710管理費)(その他)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2555	環境総務課	402-025-003-002			07 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(10月)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2556	環境総務課	402-025-003-002			08 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(11月)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2557	環境総務課	402-025-003-002			09 歳出伝票類(環境保全課)(011大気・水質)(手数料)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2558	環境総務課	402-025-003-002			09 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(12月)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2559	環境総務課	402-025-003-002			10 歳出伝票類(環境保全課)(011大気・水質)(その他)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2560	環境総務課	402-025-003-002			10 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(1月)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2561	環境総務課	402-025-003-002			11-1 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(2月)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2562	環境総務課	402-025-003-002			11-2 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(2月)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2563	環境総務課	402-025-003-002			12 歳出伝票類(環境保全課)(その他)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2564	環境総務課	402-025-003-002			12-1 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(3月)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2565	環境総務課	402-025-003-002			12-2 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(3月)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2566	環境総務課	402-025-003-002			12-3 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(3月)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2567	環境総務課	402-025-003-002			12-4 歳出伝票類(総合環境センター)(消耗品費)(3月)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2568	環境総務課	402-025-003-002			13 歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第1四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2569	環境総務課	402-025-003-002			14 歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第2四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2570	環境総務課	402-025-003-002			15 歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第3四半期)1／2	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2571	環境総務課	402-025-003-004			01 廃棄物発電会計(上期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2572	環境総務課	402-025-003-004			01 歳出伝票類(人件費)(報酬)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2573	環境総務課	402-025-003-004			01 自動車燃料請求伝票	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2574	環境総務課	402-025-003-004			01 財産調査照会その他(上期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2575	環境総務課	402-025-003-004			01 車両(報告・その他)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2576	環境総務課	402-025-003-004			02 歳出伝票類(人件費)(共済費)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2577	環境総務課	402-025-003-004			03 備品保有一覧	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2578	環境総務課	402-025-003-004			03 歳出伝票類(人件費)(賃金)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2579	環境総務課	402-025-003-004			04 歳出伝票類(人件費)(給料)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2580	環境総務課	402-025-003-004			05 歳出伝票類(人件費)(職員手当)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2581	環境総務課	402-025-003-004			05 決算統計(提出用)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2582	環境総務課	402-025-003-004			06 歳出伝票類(人件費)(各月内訳)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2583	環境総務課	402-025-003-004			06 決算統計(その他)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2584	環境総務課	402-025-003-004			07 歳出伝票類(人件費)(予算関係)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2585	環境総務課	402-025-003-004			16 歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第3四半期)2／2	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2586	環境総務課	402-025-003-004			17 歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第4四半期)1／2	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-004	R5	環境総務課の長	R6.4.			

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	記入欄	備考
2587	環境総務課	402-025-003-004			18歳出伝票類(総合環境センター)(手数料)(第4四半期)2/2	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2588	環境総務課	402-025-003-004			19歳出伝票類(総合環境センター)(09旅費)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2589	環境総務課	402-025-003-004			21歳出伝票類(総合環境センター)(11-05光熱水費)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2590	環境総務課	402-025-003-004			22歳出伝票類(総合環境センター)(11-06修繕料)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2591	環境総務課	402-025-003-004			23歳出伝票類(総合環境センター)(12-01通信運搬費)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2592	環境総務課	402-025-003-004			24歳出伝票類(総合環境センター)(19負担金)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2593	環境総務課	402-025-003-004			25歳出伝票類(総合環境センター)(22償還金等)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2594	環境総務課	402-025-003-004			26歳出伝票類(総合環境センター)(その他)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-003-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2595	環境総務課	402-025-004-001			01 し尿	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2596	環境総務課	402-025-004-001			01 エネルギー管理	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2597	環境総務課	402-025-004-001			01 契約(その他)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2598	環境総務課	402-025-004-001			01 溫暖化対策 イベント	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2599	環境総務課	402-025-004-001			01 環境基本計画(年次報告書)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2600	環境総務課	402-025-004-001			01 環境展	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2601	環境総務課	402-025-004-001			01 監査(上期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2602	環境総務課	402-025-004-001			01 県都『あきた』創生プラン(推進計画、進捗管理)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2603	環境総務課	402-025-004-001			01 議会(第1四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2604	環境総務課	402-025-004-001			02 エコ&リサイクルフェスティバル(実施前)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2605	環境総務課	402-025-004-001			02 安全衛生(研修・講習)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2606	環境総務課	402-025-004-001			02 監査(下期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2607	環境総務課	402-025-004-001			02 県都『あきた』創生プラン(行政経営会議)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2608	環境総務課	402-025-004-001			02 議会(第2四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2609	環境総務課	402-025-004-001			03 エコ&リサイクルフェスティバル(実施後)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2610	環境総務課	402-025-004-001			03 委託(環境企画担当)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2611	環境総務課	402-025-004-001			03 安全衛生(申請・報告)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2612	環境総務課	402-025-004-001			03 県都『あきた』創生プラン(公約、その他)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2613	環境総務課	402-025-004-001			03 議会(第3四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2614	環境総務課	402-025-004-001			04 安全衛生(予防接種・検診)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2615	環境総務課	402-025-004-001			04 溫暖化対策 県等通知・依頼	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2616	環境総務課	402-025-004-001			04 議会(第4四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2617	環境総務課	402-025-004-001			05 安全衛生(案内書・その他)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2618	環境総務課	402-025-004-001			07 新エネルギー	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2619	環境総務課	402-025-004-001			08 あきエコどんどん	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2620	環境総務課	402-025-004-001			09 政策調整 行政改革大綱	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2621	環境総務課	402-025-004-001			15 地域地球温暖化防止活動推進センター	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2622	環境総務課	402-025-004-001			16 地球温暖化防止活動推進員	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2623	環境総務課	402-025-004-001			17 温室効果ガス排出量報告	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-001	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2624	環境総務課	402-025-004-002			02 スマートシティ 情報統合管理基盤 1/2	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2625	環境総務課	402-025-004-002			02 スマートシティ 情報統合管理基盤 2/2	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2626	環境総務課	402-025-004-002			06 秋田市メガソーラー発電所日報(4月~9月)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2627	環境総務課	402-025-004-002			07 秋田市メガソーラー発電所日報(10月~3月)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2628	環境総務課	402-025-004-002			09 秋田市メガソーラー発電所定期点検報告書	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書作成者と文書管理者が同一の場合は「文書管理者」欄に記入	備考
2629	環境総務課	402-025-004-002			13 秋田市温室効果ガス排出量推計業務委託	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2630	環境総務課	402-025-004-003			01 環境学習サポート事業(企画等)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2631	環境総務課	402-025-004-003			04 環境教室等イベント	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2632	環境総務課	402-025-004-003			05 環境学習副読本(原稿作成)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2633	環境総務課	402-025-004-003			05 自然環境保全(照会回答等)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2634	環境総務課	402-025-004-003			07 こどもエコクラブ	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2635	環境総務課	402-025-004-003			08 ホタル現地調査表	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2636	環境総務課	402-025-004-003			12 市民活動計画(占用許可等)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2637	環境総務課	402-025-004-003			12 環境活動推進協議会関係関連事務	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2638	環境総務課	402-025-004-003			13 自然環境保全・体験支援事業(申請・実績等)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2639	環境総務課	402-025-004-003			15 自然環境保全・体験支援事業(委員会等)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2640	環境総務課	402-025-004-003			19 補完調査・モニタリング調査(依頼等)	5年	R11.3.31	廃棄	402-025-004-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2641	環境総務課	402-025-004-004			01 契約(高分子凝集剤 エバグロース LEB-201)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2642	環境総務課	402-025-004-004			01 契約(高分子凝集剤 ケイ一フロック KEA-347)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2643	環境総務課	402-025-004-004			01 手数料徴収整理簿(事業系ごみ処理手数料上半期)	8年	R14.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2644	環境総務課	402-025-004-004			01 歳入伝票(メガソーラー)	8年	R14.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2645	環境総務課	402-025-004-004			01-2 契約(高分子凝集剤 ケイ一フロック KEC-383T)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2646	環境総務課	402-025-004-004			02 契約(ポリ硫酸第二鉄 日鉄鉱業株式会社製)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2647	環境総務課	402-025-004-004			02 契約(高分子凝集剤 ケイ一フロック KEA-545)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2648	環境総務課	402-025-004-004			02 手数料徴収整理簿(事業系ごみ処理手数料下半期)	8年	R14.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2649	環境総務課	402-025-004-004			02 歳入伝票(行政財産使用料)	8年	R14.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2650	環境総務課	402-025-004-004			03 契約(苛性ソーダ)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2651	環境総務課	402-025-004-004			03 契約(高分子凝集剤 テツフロック PFA122C)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2652	環境総務課	402-025-004-004			03 手数料徴収整理簿(破碎鉄・アルミ)	8年	R14.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2653	環境総務課	402-025-004-004			03 歳入伝票(余剰電力料金)	8年	R14.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2654	環境総務課	402-025-004-004			04 契約(ポリ硫酸第二鉄)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2655	環境総務課	402-025-004-004			04 契約(硫酸)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2656	環境総務課	402-025-004-004			04 手数料徴収整理簿(溶融スラグ・メタル)	8年	R14.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2657	環境総務課	402-025-004-004			04 消費税	8年	R14.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2658	環境総務課	402-025-004-004			04-03 歳入伝票(その他)	8年	R14.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2659	環境総務課	402-025-004-004			05 契約(スケール分散剤 NALCO1392 アクアスクリートWP-450)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2660	環境総務課	402-025-004-004			05 契約(次亜塩素酸ソーダ)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2661	環境総務課	402-025-004-004			05 手数料徴収整理簿(空きびん・空きかん等)	8年	R14.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2662	環境総務課	402-025-004-004			06 契約(スケール分散剤 3D TRASAR 3DT449)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2663	環境総務課	402-025-004-004			06 契約(活性炭)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2664	環境総務課	402-025-004-004			06 手数料等徴収(通知・申請等)	8年	R14.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2665	環境総務課	402-025-004-004			07 契約(酸素パイプ)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2666	環境総務課	402-025-004-004			07 洗車場利用収入(上半期)	8年	R14.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2667	環境総務課	402-025-004-004			08 契約(苛性ソーダ)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存</td

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書登録用紙	備考
2671	環境総務課	402-025-004-004			09 手数料徴収整理簿(金属資源化物(上半期))	8年	R14.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2672	環境総務課	402-025-004-004			10 光熱費月報(第2四半期)	8年	R14.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2673	環境総務課	402-025-004-004			10 契約(塩化第二鉄)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2674	環境総務課	402-025-004-004			10 手数料徴収整理簿(金属資源化物(下半期))	8年	R14.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2675	環境総務課	402-025-004-004			11 光熱費月報(第3四半期)	8年	R14.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2676	環境総務課	402-025-004-004			11 契約(冷却水処理薬品)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2677	環境総務課	402-025-004-004			12 光熱費月報(第4四半期)	8年	R14.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	
2678	環境総務課	402-025-004-004			12 契約(灰処理用キレート剤)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2679	環境総務課	402-025-004-004			13 契約(消石灰)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2680	環境総務課	402-025-004-004			14 契約(液化アンモニア)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2681	環境総務課	402-025-004-004			15 契約(液化窒素)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2682	環境総務課	402-025-004-004			16 契約(石灰石)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2683	環境総務課	402-025-004-004			17 契約(水処理用キレート剤)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2684	環境総務課	402-025-004-004			18 契約(固体塩素)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2685	環境総務課	402-025-004-004			19 契約(硫酸)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2686	環境総務課	402-025-004-004			20 契約(下半期分シユレッダー鉄屑壳却単価契約)R5.10～R6.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2687	環境総務課	402-025-004-004			21 契約(次年度上半期分シユレッダー鉄屑壳却単価契約)R6.4～R6.9	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2688	環境総務課	402-025-004-004			22 契約(コークス)(下半期)R5.10～R6.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2689	環境総務課	402-025-004-004			23 契約(コークス)(次年度上半期)R6.4～R6.9	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2690	環境総務課	402-025-004-004			23 源泉徴収票、支払調書関連	7年	R13.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	施錠するキャビネットに保管
2691	環境総務課	402-025-004-004			24 契約(下半期分シユレッダーアルミ壳却単価契約)R5.10～R6.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	電子	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2692	環境総務課	402-025-004-004			25 契約(次年度上半期分シユレッダーアルミ壳却単価契約)R6.4～R6.9	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2693	環境総務課	402-025-004-004			26 契約(一体型ロッド・ビットおよびプレフォームドマッド)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2694	環境総務課	402-025-004-004			27 契約(総合環境センタースクラップ壳却単価契約)R5.10～R6.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2695	環境総務課	402-025-004-004			29 契約(次年度総合環境センター溶融施設で発生するスラグおよびメタルの壳却に係る単価契約)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2696	環境総務課	402-025-004-004			31 契約(金属資源化物(一部)壳却契約)R5.10～R6.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2697	環境総務課	402-025-004-004			32 契約(次年度金属資源化物(一部)壳却契約)R6.4～R6.9	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2698	環境総務課	402-025-004-004			33 契約(その他単価契約物品)R6.4～R7.3	6年	R12.3.31	廃棄	402-025-004-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	ウツシカエせず1年事務室内保管、契約期間満了後オキカエ5年保存
2699	環境総務課	402-025-005-002			05 議会資料1／2	10年	R16.3.31	廃棄	402-025-005-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2700	環境総務課	402-025-005-002			05 議会資料2／2	10年	R16.3.31	廃棄	402-025-005-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2701	環境総務課	402-025-005-002			07 経営戦略	10年	R16.3.31	廃棄	402-025-005-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2702	環境総務課	402-025-005-002			11 地方公営企業決算状況調査	10年	R16.3.31	廃棄	402-025-005-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2703	環境総務課	402-025-005-002			14 歳入納付書	8年	R14.3.31	廃棄	402-025-005-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2704	環境総務課	402-025-005-002			15 払込書兼領収証書	8年	R14.3.31	廃棄	402-025-005-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2705	環境総務課	402-025-005-002			16 ごみ処理手数料納付書	8年	R14.3.31	廃棄	402-025-005-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2706	環境総務課	402-025-005-002			17 ごみ処理手数料納付書(後納分)	8年	R14.3.31	廃棄	402-025-005-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長	
2707	環境総務課	402-025-005-003			01 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 1／	10年	R16.3.31	廃棄	402-025-005-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長	
2708	環境総務課	402-025-005-003			02 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 2／	10年	R16.3.31	廃棄	402-025-005-003</						

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	備考
2712	環境総務課	402-025-005-004			04 住宅用太陽光発電システム設置費補助金関係 4／	10年	R16.3.31	廃棄	402-025-005-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長
2713	環境総務課	402-025-005-004			14 住宅用木質ペレットストーブ導入補助金関係 1／	10年	R16.3.31	廃棄	402-025-005-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長
2714	環境総務課	402-025-006-002			01 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 1／5	20年	R26.3.31	廃棄	402-025-006-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長
2715	環境総務課	402-025-006-002			02 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 2／5	20年	R26.3.31	廃棄	402-025-006-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長
2716	環境総務課	402-025-006-002			03 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 3／5	20年	R26.3.31	廃棄	402-025-006-002	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長
2717	環境総務課	402-025-006-003			04 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 4／5	20年	R26.3.31	廃棄	402-025-006-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長
2718	環境総務課	402-025-006-003			05 中小企業者等省エネルギー設備導入等促進事業補助金関係 5／5	20年	R26.3.31	廃棄	402-025-006-003	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長
2719	環境総務課	402-025-006-004			01 条例・規則・規程等制定改廃	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	402-025-006-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長
2720	環境総務課	402-025-006-004			02 要綱制定改廃	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	402-025-006-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長
2721	環境総務課	402-025-006-004			04 寄附	30年	R36.3.31	廃棄	402-025-006-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長
2722	環境総務課	402-025-006-004			08 開発行為届出書(条例第十八条)(第1四半期)	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	402-025-006-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長
2723	環境総務課	402-025-006-004			08 新エネルギー	30年	R36.3.31	廃棄	402-025-006-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長
2724	環境総務課	402-025-006-004			09 開発行為届出書(条例第十八条)(第2四半期)	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	402-025-006-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長
2725	環境総務課	402-025-006-004			10 開発行為届出書(条例第十八条)(第3四半期)	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	402-025-006-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長
2726	環境総務課	402-025-006-004			11 開発行為届出書(条例第十八条)(第4四半期)	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	402-025-006-004	R5	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長
2727	環境総務課	402-030-007-001			07 自動車台帳(パレット4559)	5年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-001	H22	環境総務課の長	R6.4.1	併用	環境総務課の長 令和5年度に廃車したため、令和6年度オキ力工5年保存
2728	環境総務課	402-030-007-001			08 自動車台帳(ミラ5977)	5年	R11.3.31	廃棄	402-030-007-001	H20	環境総務課の長	R6.4.1	紙	環境総務課の長 R5.5.1廃棄物対策課へ所管換えのため、令和6年度オキ力工5年保存
2729	環境総務課	402-025-003-004			05 自動車台帳(ハイゼット940)	5年	R12.3.31	廃棄	402-025-003-004	H20	環境総務課の長	R7.4.1	併用	環境総務課の長 令和6年度に廃車したため、令和7年度オキ力工5年保存