

令和5年度末 公文書ファイル管理簿

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	備考
1	民俗芸能伝承館	共通	庶務		07 庁内依頼・照会・通知(5年)	5年	R6.3.31	廃棄	事務室	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	
2	民俗芸能伝承館	共通	庶務		陳情・要望等	5年	R6.3.31	廃棄	事務室	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	
3	民俗芸能伝承館	共通	文書		02 公文書ファイル管理簿	5年	R6.3.31	廃棄	事務室	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	
4	民俗芸能伝承館	共通	文書		03 移管・廃棄簿	5年	R6.3.31	廃棄	事務室	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	
5	民俗芸能伝承館	共通	人事		03 勤務割表	5年	R6.3.31	廃棄	事務室	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	
6	民俗芸能伝承館	共通	法制		01 条例・規則・規定等制定改廃	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	電子	電子データのみ収納
7	民俗芸能伝承館	事業			04 布ぞうり講座	5年	R6.3.31	廃棄	事務室	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	
8	民俗芸能伝承館	事業			05 民俗芸能学講座	5年	R6.3.31	廃棄	事務室	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	
9	民俗芸能伝承館	事業			06 正月迎いの室礼	5年	R6.3.31	廃棄	事務室	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	
10	民俗芸能伝承館	共通	庶務		17 表彰関係	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	電子	電子データのみ収納
11	民俗芸能伝承館	共通	文書		03 移管・廃棄簿	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	電子	電子データのみ収納
12	民俗芸能伝承館	共通	人事		03 勤務割表	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	電子	電子データのみ収納
13	民俗芸能伝承館	共通	会計	会計その他	01 歳出伝票(流用その他)	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	電子	電子データのみ収納
14	民俗芸能伝承館	共通	会計	会計その他	02 現金出納簿	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	電子	
15	民俗芸能伝承館	共通	会計	会計その他	05 源泉徴収票・支払調書	7年	R9.3.31	廃棄	事務室	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	電子	
16	民俗芸能伝承館	共通	防災		01 防災訓練・防災計画	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	電子	電子データのみ収納
17	民俗芸能伝承館	共通	法制		01 条例・規則・規定等制定改廃	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	電子	電子データのみ収納
18	民俗芸能伝承館	共通	庶務		17 表彰関係	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	電子	電子データのみ収納
19	民俗芸能伝承館	共通	文書		03 移管・廃棄簿	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	電子	電子ファイルのみ収納
20	民俗芸能伝承館	共通	人事		03 勤務割表	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	電子	電子データのみ収納
21	民俗芸能伝承館	共通	人事		14 源泉徴収票・支払調書	7年	R10.3.31	廃棄	事務室	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	電子	電子データのみ収納
22	民俗芸能伝承館	共通	予算		01 予算関係	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	電子	電子データのみ収納
23	民俗芸能伝承館	共通	会計	会計その他	02 現金出納簿	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	電子	電子データのみ収納
24	民俗芸能伝承館	共通	防災		01 防災訓練・防災計画	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	電子	電子データのみ収納
25	民俗芸能伝承館	事業			01 経常事業共通	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	電子	電子データのみ収納
26	民俗芸能伝承館	事業			05 民俗芸能学講座	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	電子	電子データのみ収納
27	民俗芸能伝承館	事業			06 正月迎いの室礼	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	電子	電子データのみ収納
28	民俗芸能伝承館	事業			07 秋田万歳鑑賞会	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	電子	電子データのみ収納
29	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	12 庁内依頼・照会・通知(5年)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	電子	電子データのみ収納
30	民俗芸能伝承館	共通	人事		03 勤務割表	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	電子	電子データのみ収納
31	民俗芸能伝承館	共通	会計	会計その他	02 現金出納簿	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	電子	電子データのみ収納
32	民俗芸能伝承館	事業			05 布ぞうり講座	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	電子	電子データのみ収納
33	民俗芸能伝承館	事業			06 正月迎いの室礼	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	電子	電子データのみ収納
34	民俗芸能伝承館	事業			07 民俗芸能学講座	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	電子	電子データのみ収納
35	民俗芸能伝承館	事業			08 秋田万歳鑑賞会	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	電子	電子データのみ収納
36	民俗芸能伝承館	事業			09 民俗芸能公演動画撮影	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	電子	電子データのみ収納
37	民俗芸能伝承館	事業			11 事業その他	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	電子	電子データのみ収納
38	民俗芸能伝承館	共通	ファイリング		06 ファイル基準表	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	
39	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	01 庁内依頼・通知(文書法制)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	
40	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	02 庁内依頼・通知(人事)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	
41	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	03 庁内依頼・通知(契約)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名(文書管理番号)	備考
42	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	04 庁内依頼・通知(会計)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
43	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	05 庁内依頼・通知(情報統計)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
44	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	06 庁内依頼・通知(文化振興)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
45	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	07 庁内依頼・通知(その他)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
46	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	08 連絡調整課依頼・通知(4~6月)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
47	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	09 連絡調整課依頼・通知(7~9月)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
48	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	10 連絡調整課依頼・通知(10~12月)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
49	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	11 連絡調整課依頼・通知(1~3月)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
50	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	13 庁外依頼・照会・通知	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
51	民俗芸能伝承館	共通	庶務	その他庶務	01 資料送付・掲示(4月~6月)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
52	民俗芸能伝承館	共通	庶務	その他庶務	02 資料送付・掲示(7月~9月)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
53	民俗芸能伝承館	共通	庶務	その他庶務	03 資料送付・掲示(10月~12月)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
54	民俗芸能伝承館	共通	庶務	その他庶務	04 資料送付・掲示(1月~3月)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
55	民俗芸能伝承館	共通	庶務	その他庶務	05 週間・月間行事予定	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
56	民俗芸能伝承館	共通	庶務	その他庶務	06 情報公開・開示請求	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	電子データのみ収納
57	民俗芸能伝承館	共通	人事		03 勤務割表	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	電子データのみ収納
58	民俗芸能伝承館	共通	人事		09 職員研修関係	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
59	民俗芸能伝承館	共通	人事		14 私有自動車登録台帳	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
60	民俗芸能伝承館	共通	会計	会計その他	02 現金出納簿	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	電子データのみ収納
61	民俗芸能伝承館	共通	防災		01 防災訓練・防災計画	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	電子データのみ収納
62	民俗芸能伝承館	事業			11 事業その他	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	電子データのみ収納
63	民俗芸能伝承館	施設観覧			03 観覧・取材申込受付簿	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
64	民俗芸能伝承館	施設観覧			04 入館者数報告書	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
65	民俗芸能伝承館	施設観覧			05 掲載記事等校正依頼	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
66	民俗芸能伝承館	施設使用			01 施設使用受付簿(伝承館)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
67	民俗芸能伝承館	施設使用			02 施設使用受付簿(旧金子家住宅)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
68	民俗芸能伝承館	施設使用			03 事務日誌	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
69	民俗芸能伝承館	施設使用			07 施設使用依頼	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
70	民俗芸能伝承館	共通	ファイリング		01 ファイル基準表	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
71	民俗芸能伝承館	共通	ファイリング		04 引き続き保存・廃棄簿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
72	民俗芸能伝承館	共通	ファイリング		05 公文書ファイル管理簿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	電子データのみ収納
73	民俗芸能伝承館	共通	ファイリング		06 ファイリングシステム関係	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
74	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	01 庁内依頼・通知(文書法制)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	電子データのみ収納
75	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	02 庁内依頼・通知(人事)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
76	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	03 庁内依頼・通知(契約)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	電子データのみ収納
77	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	04 庁内依頼・通知(会計)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	電子データのみ収納
78	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	05 庁内依頼・通知(情報統計)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	電子データのみ収納
79	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	06 庁内依頼・通知(文化振興)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
80	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	07 庁内依頼・通知(その他)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
81	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	08 連絡調整課依頼・通知(4~6月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
82	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	09 連絡調整課依頼・通知(7~9月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
83	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	10 連絡調整課依頼・通知(10~12月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	電子ファイル形式と文書形式	備考
84	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	11 連絡調整課依頼・通知(1~3月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	電子データのみ収納
85	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	12 庁内依頼・照会・通知(5年)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	電子データのみ収納
86	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	13 庁外依頼・照会・通知(1年)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
87	民俗芸能伝承館	共通	庶務	依頼・通知	14 庁外依頼・照会・通知(5年)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
88	民俗芸能伝承館	共通	庶務	その他庶務	01 資料送付・掲示(4月~6月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
89	民俗芸能伝承館	共通	庶務	その他庶務	02 資料送付・掲示(7月~9月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
90	民俗芸能伝承館	共通	庶務	その他庶務	03 資料送付・掲示(10月~12月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
91	民俗芸能伝承館	共通	庶務	その他庶務	04 資料送付・掲示(1月~3月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
92	民俗芸能伝承館	共通	庶務	その他庶務	05 週間・月間行事予定	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	電子データのみ収納
93	民俗芸能伝承館	共通	庶務	その他庶務	06 情報公開・開示請求	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
94	民俗芸能伝承館	共通	庶務	その他庶務	11 新型コロナウイルス感染症関係	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	H31	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	対応完了後オキカエ10年保存
95	民俗芸能伝承館	共通	庶務	その他庶務	12 開館時間等変更	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	電子データのみ収納
96	民俗芸能伝承館	共通	人事		01 出勤簿	5年	R10.12.31	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	R6.1.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
97	民俗芸能伝承館	共通	人事		02 休暇等届出書	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
98	民俗芸能伝承館	共通	人事		03 勤務割表・勤務割変更願	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
99	民俗芸能伝承館	共通	人事		06 時間外勤務命令簿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
100	民俗芸能伝承館	共通	人事		07 雇用関係	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
101	民俗芸能伝承館	共通	人事		08 給与関係	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
102	民俗芸能伝承館	共通	人事		09 職員研修関係	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
103	民俗芸能伝承館	共通	人事		10 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書・保険料控除申告書	7年	R13.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
104	民俗芸能伝承館	共通	人事		11 労災保険関係	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
105	民俗芸能伝承館	共通	人事		11 源泉徴収票・支払調書	7年	R13.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
106	民俗芸能伝承館	共通	人事		14 公用車運転管理	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
107	民俗芸能伝承館	共通	人事		14 毎月勤労統計調査関係	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
108	民俗芸能伝承館	共通	予算		01 予算関係	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
109	民俗芸能伝承館	共通	決算		01 決算関係	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
110	民俗芸能伝承館	共通	会計	歳入(収納金通知)	01 歳入伝票(収納金通知書)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
111	民俗芸能伝承館	共通	会計	歳入(観覧料)	01 歳入伝票(観覧料)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
112	民俗芸能伝承館	共通	会計	歳入(使用料)	01 歳入伝票(使用料)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
113	民俗芸能伝承館	共通	会計	歳出(管理費)	01 歳出管理費(報償費)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
114	民俗芸能伝承館	共通	会計	歳出(管理費)	03 歳出管理費(需用費 消耗品費)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
115	民俗芸能伝承館	共通	会計	歳出(管理費)	04 歳出管理費(需用費 燃料費)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
116	民俗芸能伝承館	共通	会計	歳出(管理費)	05 歳出管理費(需用費 印刷製本費)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
117	民俗芸能伝承館	共通	会計	歳出(管理費)	06 歳出管理費(需用費 光熱水費)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
118	民俗芸能伝承館	共通	会計	歳出(管理費)	07 歳出管理費(需用費 修繕料)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
119	民俗芸能伝承館	共通	会計	歳出(管理費)	08 歳出管理費(需用費 その他)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
120	民俗芸能伝承館	共通	会計	歳出(管理費)	09 歳出管理費(需用費 修繕料【維持】)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
121	民俗芸能伝承館	共通	会計	歳出(管理費)	10 歳出管理費(役務費 通信運搬費)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
122	民俗芸能伝承館	共通	会計	歳出(管理費)	11 歳出管理費(役務費 手数料)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
123	民俗芸能伝承館	共通	会計	歳出(管理費)	12 歳出管理費(役務費 保険料)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
124	民俗芸能伝承館	共通	会計	歳出(管理費)	13 歳出管理費(使用料及び賃借料)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
125	民俗芸能伝承館	共通	会計	歳出(管理費)	14 歳出管理費(備品購入費)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名に付した管理番号	備考
126	民俗芸能伝承館	共通	会計	歳出(経常)	01 歳出経常(報償費)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
127	民俗芸能伝承館	共通	会計	歳出(経常)	02 歳出経常(需用費 消耗品費)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
128	民俗芸能伝承館	共通	会計	歳出(経常)	03 歳出経常(需用費 食糧費)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
129	民俗芸能伝承館	共通	会計	歳出(経常)	04 歳出経常(使用料及び賃借料)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
130	民俗芸能伝承館	共通	会計	歳出(人件費)	01 歳出人件費(報酬・旅費)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
131	民俗芸能伝承館	共通	会計	歳出(人件費)	02 歳出人件費(職員手当)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
132	民俗芸能伝承館	共通	会計	歳出(人件費)	03 歳出人件費(共済費 社会保険料)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
133	民俗芸能伝承館	共通	会計	歳出(人件費)	04 歳出人件費(共済費・負担金)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
134	民俗芸能伝承館	共通	会計	会計その他	01 その他伝票(歳入)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
135	民俗芸能伝承館	共通	会計	会計その他	02 その他伝票(歳出)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	電子データのみ収納
136	民俗芸能伝承館	共通	会計	会計その他	03 総括収入金日計表	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
137	民俗芸能伝承館	共通	会計	会計その他	04 現金収入日計表	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
138	民俗芸能伝承館	共通	会計	会計その他	05 現金出納簿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	電子データのみ収納
139	民俗芸能伝承館	共通	会計	会計その他	06 キャッシュレス決済日計表(4月～9月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
140	民俗芸能伝承館	共通	会計	会計その他	07 キャッシュレス決済日計表(10月～3月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
141	民俗芸能伝承館	共通	会計	会計その他	08 インボイス関係伝票	8年	R14.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
142	民俗芸能伝承館	共通	財産		02 行政財産使用許可	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
143	民俗芸能伝承館	共通	財産		03 備品保有一覧表	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
144	民俗芸能伝承館	共通	財産		05 資料借用書	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
145	民俗芸能伝承館	共通	財産		06 公用回数券受払簿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
146	民俗芸能伝承館	共通	財産		07 郵便切手類受払簿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
147	民俗芸能伝承館	共通	財産		08 観覧券受払簿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
148	民俗芸能伝承館	共通	財産		13 ファイル持込み記録簿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
149	民俗芸能伝承館	共通	契約		01 (資)契約書(一般廃棄物収集運搬 R4.4.1～R7.3.31)	*	*	廃棄	事務室	R3	民俗芸能伝承館の長	*	紙	民俗芸能伝承館の長	契約期間終了後1年継続保管後オキカエ4年保存
150	民俗芸能伝承館	共通	契約		02 契約書(竿燈傷害保険 R5.4.1～R6.3.31)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
151	民俗芸能伝承館	共通	契約		03 (資)契約書(清掃業務委託R6.4.1～R9.3.31)	*	*	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	*	紙	民俗芸能伝承館の長	契約期間終了後1年継続保管後オキカエ4年保存
152	民俗芸能伝承館	共通	契約		04 (資)契約書(警備業務委託R6.4.1～R9.3.31)	*	*	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	*	紙	民俗芸能伝承館の長	契約期間終了後1年継続保管後オキカエ4年保存
153	民俗芸能伝承館	共通	契約		05 (資)契約書(自家用電気工作物保守点検業務委託R6.4.1～R9.3.31)	*	*	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	*	紙	民俗芸能伝承館の長	契約期間終了後1年継続保管後オキカエ4年保存
154	民俗芸能伝承館	共通	契約		06 (資)契約書(昇降機設備保守点検業務委託R6.4.1～R9.3.31)	*	*	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	*	紙	民俗芸能伝承館の長	契約期間終了後1年継続保管後オキカエ4年保存
155	民俗芸能伝承館	共通	契約		07 (資)契約書(機械設備等保守点検業務委託R6.4.1～R9.3.31)	*	*	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	*	紙	民俗芸能伝承館の長	契約期間終了後1年継続保管後オキカエ4年保存
156	民俗芸能伝承館	共通	契約		08(資)契約書(自動ドア保守点検業務委託R6.4.1～R9.3.31)	*	*	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	*	紙	民俗芸能伝承館の長	契約期間終了後1年継続保管後オキカエ4年保存
157	民俗芸能伝承館	共通	契約		09 (資)契約書(消防用設備保守点検業務委託R6.4.1～R9.3.31)	*	*	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	*	紙	民俗芸能伝承館の長	契約期間終了後1年継続保管後オキカエ4年保存
158	民俗芸能伝承館	共通	契約		10 契約書(12条点検)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
159	民俗芸能伝承館	共通	契約		11 折衝記録簿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
160	民俗芸能伝承館	共通	契約		契約事務(債務負担行為)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	次年度ファイル完成後、本ファイル内文書を各契約ファイルに移動 全て移動後、本ファイルを削除 電子データのみ収納
161	民俗芸能伝承館	共通	監査		01 監査通知・監査資料	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
162	民俗芸能伝承館	共通	防災		01 防災訓練・防災計画	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
163	民俗芸能伝承館	事業			02 秋田万歳入門講座	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	電子データのみ収納
164	民俗芸能伝承館	事業			03 民謡講座	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
165	民俗芸能伝承館	事業			05 民俗芸能学講座	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
166	民俗芸能伝承館	事業			06 ミニ門松づくり講座	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	電子データのみ収納

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	注記(ファイル名に同じ文書管理)	備考
167	民俗芸能伝承館	事業			07 秋田万歳鑑賞会	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
168	民俗芸能伝承館	事業			08 竿燈まつりポスター展	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	電子データのみ収納
169	民俗芸能伝承館	事業			09 民俗芸能合同発表会	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
170	民俗芸能伝承館	施設観覧			01 視察研修依頼書	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
171	民俗芸能伝承館	施設観覧			02 資料特別利用許可申請書	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
172	民俗芸能伝承館	施設観覧			03 観覧・取材申込受付簿(4月～9月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
173	民俗芸能伝承館	施設観覧			04 観覧・取材申込受付簿(10月～3月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
174	民俗芸能伝承館	施設観覧			05 入館者数報告書	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
175	民俗芸能伝承館	施設観覧			06 掲載記事等校正依頼	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
176	民俗芸能伝承館	施設観覧			07 観覧料減免	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
177	民俗芸能伝承館	施設使用			01 施設使用受付簿(伝承館)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
178	民俗芸能伝承館	施設使用			02 施設使用受付簿(旧金子家住宅)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
179	民俗芸能伝承館	施設使用			03 事務日誌	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
180	民俗芸能伝承館	施設使用			04 使用許可申請書	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
181	民俗芸能伝承館	施設使用			06 施設使用繰上願	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
182	民俗芸能伝承館	施設使用			07 施設使用依頼	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
183	民俗芸能伝承館	施設使用			08 使用料還付	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R6.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
184	民俗芸能伝承館	共通	ファイリング		02(資)標準文書保存期間基準表	*	*	廃棄	事務室	H27	民俗芸能伝承館の長	*	併用	民俗芸能伝承館の長	長期継続保管
185	民俗芸能伝承館	共通	ファイリング		03(資)保存文書リスト	*	*	廃棄	事務室	H27	民俗芸能伝承館の長	*	紙	民俗芸能伝承館の長	新版と差し替え
186	民俗芸能伝承館	共通	人事		01 出勤簿	5年	R11.12.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R7.1.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
187	民俗芸能伝承館	共通	人事		05 欠印簿	5年	R11.12.31	廃棄	事務室	R5	民俗芸能伝承館の長	R7.1.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
188	民俗芸能伝承館	共通	人事		10(資)被服貸与簿	*	*	廃棄	事務室	R2	民俗芸能伝承館の長	*	紙	民俗芸能伝承館の長	新版と差し替え
189	民俗芸能伝承館	共通	財産		01 (資)財産台帳	*	*	引き続き保存(移管)	事務室	H10	民俗芸能伝承館の長	*	併用	民俗芸能伝承館の長	長期継続保管
190	民俗芸能伝承館	共通	財産		10 (資)自転車台帳	*	*	廃棄	事務室	R4	民俗芸能伝承館の長	*	紙	民俗芸能伝承館の長	記録の保有が不要となる日(財産の滅失等)から5年
191	民俗芸能伝承館	共通	契約		03 (資)契約書(清掃業務委託R3.4.1～R6.3.31)	*	*	廃棄	事務室	R2	民俗芸能伝承館の長	*	併用	民俗芸能伝承館の長	契約期間終了後1年継続保管後オキカ工4年保存
192	民俗芸能伝承館	共通	契約		04 (資)契約書(警備業務委託R3.4.1～R6.3.31)	*	*	廃棄	事務室	R2	民俗芸能伝承館の長	*	紙	民俗芸能伝承館の長	契約期間終了後1年継続保管後オキカ工4年保存
193	民俗芸能伝承館	共通	契約		05 (資)契約書(家用電気工作物保守点検業務委託R3.4.1～R6.3.31)	*	*	廃棄	事務室	R2	民俗芸能伝承館の長	*	紙	民俗芸能伝承館の長	契約期間終了後1年継続保管後オキカ工4年保存
194	民俗芸能伝承館	共通	契約		06 (資)契約書(昇降機設備保守点検業務委託R3.4.1～R6.3.31)	*	*	廃棄	事務室	R2	民俗芸能伝承館の長	*	紙	民俗芸能伝承館の長	契約期間終了後1年継続保管後オキカ工4年保存
195	民俗芸能伝承館	共通	契約		07 (資)契約書(機械設備等保守点検業務委託R3.4.1～R6.3.31)	*	*	廃棄	事務室	R2	民俗芸能伝承館の長	*	紙	民俗芸能伝承館の長	契約期間終了後1年継続保管後オキカ工4年保存
196	民俗芸能伝承館	共通	契約		08(資)契約書(自動ドア保守点検業務委託R3.4.1～R6.3.31)	*	*	廃棄	事務室	R2	民俗芸能伝承館の長	*	紙	民俗芸能伝承館の長	契約期間終了後1年継続保管後オキカ工4年保存
197	民俗芸能伝承館	共通	契約		09 (資)契約書(消防用設備保守点検業務委託R3.4.1～R6.3.31)	*	*	廃棄	事務室	R2	民俗芸能伝承館の長	*	紙	民俗芸能伝承館の長	契約期間終了後1年継続保管後オキカ工4年保存
198	民俗芸能伝承館	共通	その他	施設整備	(資)施設整備	*	*	廃棄	事務室	R2	民俗芸能伝承館の長	*	併用	民俗芸能伝承館の長	記録の保有が不要となる日(財産の滅失等)から5年
199	民俗芸能伝承館	901-763			保存文書目録	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-763	H21	民俗芸能伝承館の長	H22.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
200	民俗芸能伝承館	901-763			保存文書目録	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-763	H22	民俗芸能伝承館の長	H23.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
201	民俗芸能伝承館	901-763			保存文書目録	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-763	H23	民俗芸能伝承館の長	H24.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
202	民俗芸能伝承館	901-763			保存文書目録	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-763	H24	民俗芸能伝承館の長	H25.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
203	民俗芸能伝承館	901-763			保存文書目録	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-763	H25	民俗芸能伝承館の長	H26.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
204	民俗芸能伝承館	901-763			契約関係綴	10年	R6.3.31	廃棄	901-763	H25	民俗芸能伝承館の長	H26.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
205	民俗芸能伝承館	901-763			行政財産使用許可関係綴	10年	R6.3.31	廃棄	901-763	H25	民俗芸能伝承館の長	H26.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
206	民俗芸能伝承館	901-763			行政財産使用許可	10年	R7.3.31	廃棄	901-763	H26	民俗芸能伝承館の長	H27.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
207	民俗芸能伝承館	901-763			03 行政財産使用許可	10年	R8.3.31	廃棄	901-763	H27	民俗芸能伝承館の長	H28.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
208	民俗芸能伝承館	901-763			18 寄附受納	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	901-763	H27	民俗芸能伝承館の長	H28.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成年度	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名	備考
209	民俗芸能伝承館	901-763			01 契約書(一般廃棄物収集運搬 H28.4.1~H31.3.31)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H28	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		契約期間終了後1年継続保管後オキカエ4年保存
210	民俗芸能伝承館	901-763			01 条例・規則・規定等制定改廃	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	901-763	H28	民俗芸能伝承館の長	H29.4.1	紙		
211	民俗芸能伝承館	901-763			03 行政財産使用許可	10年	R9.3.31	廃棄	901-763	H28	民俗芸能伝承館の長	H29.4.1	併用		
212	民俗芸能伝承館	901-763			05 源泉徴収票・支払調書	7年	R6.3.31	廃棄	901-763	H28	民俗芸能伝承館の長	H29.4.1	紙		
213	民俗芸能伝承館	901-763			13 寄附受納	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	901-763	H28	民俗芸能伝承館の長	H29.4.1	紙		
214	民俗芸能伝承館	901-763			01 条例・規則・規定等制定改廃	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	901-763	H29	民俗芸能伝承館の長	H30.4.1	紙		
215	民俗芸能伝承館	901-763			03 行政財産使用許可	10年	R10.3.31	廃棄	901-763	H29	民俗芸能伝承館の長	H30.4.1	併用		
216	民俗芸能伝承館	901-763			05 源泉徴収票・支払調書	7年	R7.3.31	廃棄	901-763	H29	民俗芸能伝承館の長	H30.4.1	電子		
217	民俗芸能伝承館	901-763			09 寄附受納	30年	R30.3.31	廃棄	901-763	H29	民俗芸能伝承館の長	H30.4.1	紙		
218	民俗芸能伝承館	901-763			01 予算関係	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
219	民俗芸能伝承館	901-763			01 出勤簿	5年	R5.12.31	廃棄	901-763	H29	民俗芸能伝承館の長	H31.1.1	紙		
220	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳入伝票(使用料)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
221	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳入伝票(収納金通知書)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
222	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳入伝票(観覧料)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
223	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳出人件費(報酬)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
224	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳出伝票(流用その他)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
225	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳出管理費(共済費)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
226	民俗芸能伝承館	901-763			01 民謡講座	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
227	民俗芸能伝承館	901-763			01 決算関係	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
228	民俗芸能伝承館	901-763			01 監査通知・監査資料	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
229	民俗芸能伝承館	901-763			01 視察研修依頼書	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
230	民俗芸能伝承館	901-763			01 防災訓練・防災計画	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
231	民俗芸能伝承館	901-763			02 休暇等届出書	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
232	民俗芸能伝承館	901-763			02 契約書(竿燈傷害保険 H30.4.1~H31.3.31)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H29	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
233	民俗芸能伝承館	901-763			02 歳出人件費(共済費)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
234	民俗芸能伝承館	901-763			02 歳出経常(報償費)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
235	民俗芸能伝承館	901-763			02 民俗芸能合同発表会	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
236	民俗芸能伝承館	901-763			02 現金出納簿	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
237	民俗芸能伝承館	901-763			02 行政財産使用許可	10年	R11.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	併用		
238	民俗芸能伝承館	901-763			02 資料特別利用許可申請書	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
239	民俗芸能伝承館	901-763			03 備品保有一覧表	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
240	民俗芸能伝承館	901-763			03 歳出人件費(賃金)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
241	民俗芸能伝承館	901-763			03 歳出管理費(報償費)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
242	民俗芸能伝承館	901-763			03 歳出経常(需用費 食糧費)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
243	民俗芸能伝承館	901-763			03 竿燈期間中(昔っこ・万歳・民謡)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
244	民俗芸能伝承館	901-763			03 総括収入金日計表	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
245	民俗芸能伝承館	901-763			04 勤務割表変更願	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
246	民俗芸能伝承館	901-763			04 歳出管理費(旅費)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
247	民俗芸能伝承館	901-763			04 歳出経常(需用費 食糧費以外)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
248	民俗芸能伝承館	901-763			04 現金収入日計表	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
249	民俗芸能伝承館	901-763			05 使用許可申請書	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		
250	民俗芸能伝承館	901-763			05 歳出管理費(需用費 消耗品費)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙		

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名に付いた管理番号	備考
251	民俗芸能伝承館	901-763			05 歳出経常(役務費)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
252	民俗芸能伝承館	901-763			05 源泉徴収票・支払調書	7年	R8.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
253	民俗芸能伝承館	901-763			05 臨時職員就業・賃金内訳書	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
254	民俗芸能伝承館	901-763			05 資料借用書	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
255	民俗芸能伝承館	901-763			06 公用回数券受払簿	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
256	民俗芸能伝承館	901-763			06 時間外勤務命令簿	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
257	民俗芸能伝承館	901-763			06 歳出管理費(需用費 燃料費)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
258	民俗芸能伝承館	901-763			06 減免申請書	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
259	民俗芸能伝承館	901-763			07 施設使用繰上願	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
260	民俗芸能伝承館	901-763			07 歳出管理費(需用費 印刷製本費)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
261	民俗芸能伝承館	901-763			07 秋田万歳鑑賞会	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
262	民俗芸能伝承館	901-763			07 郵便切手類受払簿	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
263	民俗芸能伝承館	901-763			07 雇用関係	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
264	民俗芸能伝承館	901-763			08 歳出管理費(需用費 光熱水費)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
265	民俗芸能伝承館	901-763			08 給与関係	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
266	民俗芸能伝承館	901-763			08 観覧券受払簿	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
267	民俗芸能伝承館	901-763			10 折衝記録簿	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
268	民俗芸能伝承館	901-763			10 歳出管理費(需用費 修繕料【維持】)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
269	民俗芸能伝承館	901-763			11 歳出管理費(役務費 通信運搬費)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
270	民俗芸能伝承館	901-763			11 開示請求書	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
271	民俗芸能伝承館	901-763			12 労災保険関係	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
272	民俗芸能伝承館	901-763			12 歳出管理費(役務費 手数料)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
273	民俗芸能伝承館	901-763			12 観覧料減免	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
274	民俗芸能伝承館	901-763			13 ファイル持ち込み記録簿	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
275	民俗芸能伝承館	901-763			13 歳出管理費(使用料賃借料 その他)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
276	民俗芸能伝承館	901-763			13 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書・保険料控除申告書	7年	R8.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
277	民俗芸能伝承館	901-763			14 情報資産取扱承認簿	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
278	民俗芸能伝承館	901-763			14 歳出管理費(負担金、補助および交付金)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
279	民俗芸能伝承館	901-763			14 源泉徴収票・支払調書	7年	R8.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
280	民俗芸能伝承館	901-763			17 表彰関係	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
281	民俗芸能伝承館	901-763			18 庁外依頼・照会・通知(5年)	5年	R6.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	H31.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
282	民俗芸能伝承館	901-763			01 予算関係	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
283	民俗芸能伝承館	901-763			01 出勤簿	5年	R6.12.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	R2.1.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
284	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳入伝票(使用料)	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
285	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳入伝票(収納金通知書)	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
286	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳入伝票(観覧料)	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
287	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳入人件費(報酬)	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
288	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳入伝票(施設整備事業)	10年	R12.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
289	民俗芸能伝承館	901-763			01 民謡講座	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
290	民俗芸能伝承館	901-763			01 決算関係	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
291	民俗芸能伝承館	901-763			01 監査通知・監査資料	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
292	民俗芸能伝承館	901-763			01 視察研修依頼書	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名	備考
293	民俗芸能伝承館	901-763			02 休暇等届出書	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
294	民俗芸能伝承館	901-763			02 契約書(竿燈傷害保険 H30.4.1～H31.3.31)	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
295	民俗芸能伝承館	901-763			02 歳出人件費(共済費)	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
296	民俗芸能伝承館	901-763			02 歳出経常(報償費)	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
297	民俗芸能伝承館	901-763			02 民俗芸能合同発表会	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
298	民俗芸能伝承館	901-763			02 行政財産使用許可	10年	R12.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
299	民俗芸能伝承館	901-763			02 資料特別利用許可申請書	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
300	民俗芸能伝承館	901-763			03 備品保有一覧表	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
301	民俗芸能伝承館	901-763			03 歳出人件費(賃金)	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
302	民俗芸能伝承館	901-763			03 歳出経常(需用費 食糧費)	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
303	民俗芸能伝承館	901-763			03 竿燈期間中(昔っこ・万歳・民謡)	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
304	民俗芸能伝承館	901-763			03 総括収入金日計表	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
305	民俗芸能伝承館	901-763			04 勤務割表変更願	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
306	民俗芸能伝承館	901-763			04 布ぞうり講座	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
307	民俗芸能伝承館	901-763			04 歳出経常(需用費 食糧費以外)	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
308	民俗芸能伝承館	901-763			04 現金収入日計表	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
309	民俗芸能伝承館	901-763			05 使用許可申請書	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
310	民俗芸能伝承館	901-763			05 歳出管理費(需用費 消耗品費)	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
311	民俗芸能伝承館	901-763			05 歳出経常(役務費)	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
312	民俗芸能伝承館	901-763			05 民俗芸能学講座	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
313	民俗芸能伝承館	901-763			05 臨時職員就業・賃金内訳書	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
314	民俗芸能伝承館	901-763			05 資料借用書	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
315	民俗芸能伝承館	901-763			06 公用回数券受払簿	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
316	民俗芸能伝承館	901-763			06 時間外勤務命令簿	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
317	民俗芸能伝承館	901-763			06 正月迎への室礼	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
318	民俗芸能伝承館	901-763			06 歳出管理費(需用費 燃料費)	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
319	民俗芸能伝承館	901-763			06 減免申請書	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
320	民俗芸能伝承館	901-763			07 施設使用繰上願	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
321	民俗芸能伝承館	901-763			07 歳出管理費(需用費 印刷製本費)	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
322	民俗芸能伝承館	901-763			07 秋田万歳鑑賞会	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
323	民俗芸能伝承館	901-763			07 郵便切手類受払簿	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
324	民俗芸能伝承館	901-763			07 雇用関係	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
325	民俗芸能伝承館	901-763			08 歳出管理費(需用費 光熱水費)	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
326	民俗芸能伝承館	901-763			08 観覧券受払簿	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
327	民俗芸能伝承館	901-763			10 折衝記録簿	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
328	民俗芸能伝承館	901-763			10 歳出管理費(需用費 修繕料【維持】)	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
329	民俗芸能伝承館	901-763			11 欠印簿	5年	R6.12.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	R2.1.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
330	民俗芸能伝承館	901-763			11 歳出管理費(役務費 通信運搬費)	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
331	民俗芸能伝承館	901-763			12 労災保険関係	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
332	民俗芸能伝承館	901-763			12 歳出管理費(役務費 手数料)	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
333	民俗芸能伝承館	901-763			12 観覧料減免	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
334	民俗芸能伝承館	901-763			13 歳出管理費(使用料賃借料 その他)	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	注記(ファイル名に付した文書管理番号)	備考
335	民俗芸能伝承館	901-763			13 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書・保険料控除申告書	7年	R9.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
336	民俗芸能伝承館	901-763			14 源泉徴収票・支払調書	7年	R9.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
337	民俗芸能伝承館	901-763			18 庁外依頼・照会・通知(5年)	5年	R7.3.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R2.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
338	民俗芸能伝承館	901-763			01 その他伝票(流用その他)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
339	民俗芸能伝承館	901-763			01 出勤簿	5年	R7.12.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R3.1.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
340	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳入伝票(使用料)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
341	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳入伝票(収納金通知書)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
342	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳入伝票(観覧料)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
343	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳出人件費(報酬・旅費)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
344	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳出管理費(報償費)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
345	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳出経常(報償費)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
346	民俗芸能伝承館	901-763			01 決算関係	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
347	民俗芸能伝承館	901-763			01 監査通知・監査資料	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
348	民俗芸能伝承館	901-763			01 視察研修依頼書	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
349	民俗芸能伝承館	901-763			02 休暇等届出書	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
350	民俗芸能伝承館	901-763			02 契約書(竿燈傷害保険 R2.4.1~R3.3.31)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
351	民俗芸能伝承館	901-763			02 歳出人件費(職員手当)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
352	民俗芸能伝承館	901-763			02 歳出管理費(旅費)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
353	民俗芸能伝承館	901-763			02 歳出経常(需用費 食糧費)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
354	民俗芸能伝承館	901-763			02 行政財産使用許可	10年	R13.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
355	民俗芸能伝承館	901-763			02 資料特別利用許可申請書	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
356	民俗芸能伝承館	901-763			03 備品保有一覧表	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
357	民俗芸能伝承館	901-763			03 契約書(清掃業務委託 H30.4.1~H33.3.31)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	H29	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	契約期間終了後1年継続保管後才キ力工4年保存
358	民俗芸能伝承館	901-763			03 歳出人件費(共済費)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
359	民俗芸能伝承館	901-763			03 歳出管理費(需用費 消耗品費)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
360	民俗芸能伝承館	901-763			03 歳出経常(需用費 食糧費以外)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
361	民俗芸能伝承館	901-763			03 総括収入金日計表	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
362	民俗芸能伝承館	901-763			04 勤務割表変更願	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
363	民俗芸能伝承館	901-763			04 契約書(警備業務委託 H30.4.1~H33.3.31)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	H29	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	契約期間終了後1年継続保管後才キ力工4年保存
364	民俗芸能伝承館	901-763			04 歳出管理費(需用費 燃料費)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
365	民俗芸能伝承館	901-763			04 現金収入日計表	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
366	民俗芸能伝承館	901-763			05 使用許可申請書	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
367	民俗芸能伝承館	901-763			05 契約書(自家用電気工作物保守点検業務委託 H30.4.1~H33.3.31)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	H29	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	契約期間終了後1年継続保管後才キ力工4年保存
368	民俗芸能伝承館	901-763			05 歳出管理費(需用費 印刷製本費)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
369	民俗芸能伝承館	901-763			05 臨時職員就業・賃金内訳書	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
370	民俗芸能伝承館	901-763			05 資料借用書	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
371	民俗芸能伝承館	901-763			06 公用回数券受払簿	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
372	民俗芸能伝承館	901-763			06 契約書(昇降機設備保守点検業務委託 H30.4.1~H33.3.31)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	H29	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	契約期間終了後1年継続保管後才キ力工4年保存
373	民俗芸能伝承館	901-763			06 時間外勤務命令簿	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
374	民俗芸能伝承館	901-763			06 歳出管理費(需用費 光熱水費)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
375	民俗芸能伝承館	901-763			06 歳出配当替予算(07-01-05-310-07観光施設維持管理経費)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
376	民俗芸能伝承館	901-763			07 契約書(機械設備保守点検業務委託 H30.4.1~H33.3.31)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	H29	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	契約期間終了後1年継続保管後才キ力工4年保存

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名	備考
377	民俗芸能伝承館	901-763			07 庁内依頼・照会・通知(5年)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
378	民俗芸能伝承館	901-763			07 施設使用料還付	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
379	民俗芸能伝承館	901-763			07 施設使用線上願	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
380	民俗芸能伝承館	901-763			07 歳出管理費(需用費 その他)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
381	民俗芸能伝承館	901-763			07 郵便切手類受払簿	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
382	民俗芸能伝承館	901-763			07 雇用関係	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
383	民俗芸能伝承館	901-763			08 契約書(自動扉開閉装置保守点検業務委託 H30.4.1~H33.3.31)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	H29	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	契約期間終了後1年継続保管後オキカ工4年保存
384	民俗芸能伝承館	901-763			08 歳出管理費(需用費 修繕料【維持】)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
385	民俗芸能伝承館	901-763			08 給与関係	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
386	民俗芸能伝承館	901-763			08 観覧券受払簿	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
387	民俗芸能伝承館	901-763			09 契約書(消防設備保守点検業務委託 H30.4.1~H33.3.31)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	H29	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	契約期間終了後1年継続保管後オキカ工4年保存
388	民俗芸能伝承館	901-763			09 歳出管理費(役務費 通信運搬費)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
389	民俗芸能伝承館	901-763			10 契約書(12条点検)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
390	民俗芸能伝承館	901-763			10 歳出管理費(役務費 手数料)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
391	民俗芸能伝承館	901-763			11 折衝記録簿	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
392	民俗芸能伝承館	901-763			11 欠印簿	5年	R7.12.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R3.1.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
393	民俗芸能伝承館	901-763			11 歳出管理費(使用料及び賃借料)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
394	民俗芸能伝承館	901-763			11 開示請求書	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
395	民俗芸能伝承館	901-763			12 労災保険関係	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
396	民俗芸能伝承館	901-763			12 歳出管理費(償還金利子及び割引料)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
397	民俗芸能伝承館	901-763			13 ファイル持込み記録簿	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
398	民俗芸能伝承館	901-763			13 給与と所得者の扶養控除等(異動)申告書・保険料控除申告書	7年	R10.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
399	民俗芸能伝承館	901-763			16 私有自動車運行整理簿	5年	R7.12.31	廃棄	901-763	H31	民俗芸能伝承館の長	R3.1.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
400	民俗芸能伝承館	901-763			17 週休日の振替および半日勤務時間の割り振り変更簿	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
401	民俗芸能伝承館	901-763			18 庁外依頼・照会・通知(5年)	5年	R8.3.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R3.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
402	民俗芸能伝承館	901-763			01 その他伝票	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
403	民俗芸能伝承館	901-763			01 予算関係	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
404	民俗芸能伝承館	901-763			01 出勤簿	5年	R8.12.31	廃棄	901-763	R2	民俗芸能伝承館の長	R4.1.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
405	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳入伝票(使用料)	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
406	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳入伝票(収納金通知書)	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
407	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳入伝票(観覧料)	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
408	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳出人件費(報酬・旅費)	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
409	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳出管理費(報償費)	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
410	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳出経常(報償費)	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
411	民俗芸能伝承館	901-763			01 決算関係	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
412	民俗芸能伝承館	901-763			01 監査通知・監査資料	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
413	民俗芸能伝承館	901-763			01 視察研修依頼書	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
414	民俗芸能伝承館	901-763			01 防災訓練・防災計画	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
415	民俗芸能伝承館	901-763			01 契約書(一般廃棄物収集運搬 H31.4.1~R4.3.31)	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	H30	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	契約期間終了後1年継続保管後オキカ工4年保存
416	民俗芸能伝承館	901-763			02 休暇等届出書	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
417	民俗芸能伝承館	901-763			02 契約書(竿燈傷害保険 R3.4.1~R4.3.31)	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
418	民俗芸能伝承館	901-763			02 歳出人件費(職員手当)	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名に付した管理番号	備考
419	民俗芸能伝承館	901-763			02 歳出経常(需用費 食糧費)	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
420	民俗芸能伝承館	901-763			02 民謡講座	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
421	民俗芸能伝承館	901-763			02 行政財産使用許可	10年	R14.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
422	民俗芸能伝承館	901-763			02 資料特別利用許可申請書	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
423	民俗芸能伝承館	901-763			02 (資)ファイリングシステム導入資料	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	H27	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
424	民俗芸能伝承館	901-763			03 ファイリングシステム関係	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
425	民俗芸能伝承館	901-763			03 備品保有一覧表	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
426	民俗芸能伝承館	901-763			03 歳出人件費(共済費)	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
427	民俗芸能伝承館	901-763			03 歳出管理費(需用費 消耗品費)	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
428	民俗芸能伝承館	901-763			03 歳出経常(需用費 食糧費以外)	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
429	民俗芸能伝承館	901-763			03 民俗芸能合同発表会	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
430	民俗芸能伝承館	901-763			03 総括収入金日計表	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
431	民俗芸能伝承館	901-763			03 開示請求書	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
432	民俗芸能伝承館	901-763			04 使用許可申請書	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
433	民俗芸能伝承館	901-763			04 歳出管理費(需用費 燃料費)	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
434	民俗芸能伝承館	901-763			04 現金収入日計表	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
435	民俗芸能伝承館	901-763			04 表彰関係	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
436	民俗芸能伝承館	901-763			04 週休日の振替および半日勤務時間の割り振り変更簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
437	民俗芸能伝承館	901-763			05 歳出管理費(需用費 印刷製本費)	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
438	民俗芸能伝承館	901-763			05 資料借用書	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
439	民俗芸能伝承館	901-763			06 公用回数券受払簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
440	民俗芸能伝承館	901-763			06 施設使用線上願	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
441	民俗芸能伝承館	901-763			06 時間外勤務命令簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
442	民俗芸能伝承館	901-763			06 歳出管理費(需用費 光熱水費)	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
443	民俗芸能伝承館	901-763			06 観覧料減免	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
444	民俗芸能伝承館	901-763			07 郵便切手類受払簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
445	民俗芸能伝承館	901-763			07 雇用関係	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
446	民俗芸能伝承館	901-763			08 使用料還付	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
447	民俗芸能伝承館	901-763			08 歳出管理費(需用費 その他)	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
448	民俗芸能伝承館	901-763			08 給与関係	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
449	民俗芸能伝承館	901-763			08 観覧券受払簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
450	民俗芸能伝承館	901-763			09 歳出管理費(需用費 修繕料【維持】)	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
451	民俗芸能伝承館	901-763			09 資料貸出許可	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
452	民俗芸能伝承館	901-763			10 契約書(12条点検)	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
453	民俗芸能伝承館	901-763			10 歳出管理費(役務費 通信運搬費)	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
454	民俗芸能伝承館	901-763			10 秋田万歳入門講座	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
455	民俗芸能伝承館	901-763			11 労災保険関係	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
456	民俗芸能伝承館	901-763			11 折衝記録簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
457	民俗芸能伝承館	901-763			11 歳出管理費(役務費 手数料)	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
458	民俗芸能伝承館	901-763			12 情報資産取扱承認簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
459	民俗芸能伝承館	901-763			12 歳出管理費(使用料及び賃借料)	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
460	民俗芸能伝承館	901-763			12 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書・保険料控除申告書	7年	R11.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名に付した管理番号	備考
461	民俗芸能伝承館	901-763			13 ファイル持込み記録簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
462	民俗芸能伝承館	901-763			13 源泉徴収票・支払調書	7年	R11.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	電子データのみ収納
463	民俗芸能伝承館	901-763			14 庁外依頼・照会・通知(5年)	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
464	民俗芸能伝承館	901-763			16 毎月勤労統計調査関係	5年	R9.3.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R4.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
465	民俗芸能伝承館	901-763			01 その他伝票(歳入)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
466	民俗芸能伝承館	901-763			01 その他伝票(歳出)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
467	民俗芸能伝承館	901-763			01 予算関係	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
468	民俗芸能伝承館	901-763			01 出勤簿	5年	R9.12.31	廃棄	901-763	R3	民俗芸能伝承館の長	R5.1.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
469	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳入伝票(使用料)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
470	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳入伝票(収納金通知書)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
471	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳入伝票(観覧料)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
472	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳出キャッシュレス導入経費(役務費 通信運搬費)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
473	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳出人件費(報酬・旅費)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
474	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳出管理費(報償費)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
475	民俗芸能伝承館	901-763			01 歳出経常(報償費)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
476	民俗芸能伝承館	901-763			01 決算関係	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
477	民俗芸能伝承館	901-763			01 監査通知・監査資料	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
478	民俗芸能伝承館	901-763			01 視察研修依頼書	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
479	民俗芸能伝承館	901-763			02 休暇等届出書	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
480	民俗芸能伝承館	901-763			02 契約書(竿燈傷害保険 R5.4.1～ R6.3.31)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
481	民俗芸能伝承館	901-763			02 歳出キャッシュレス導入経費(役務費 手数料)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
482	民俗芸能伝承館	901-763			02 歳出人件費(職員手当)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
483	民俗芸能伝承館	901-763			02 歳出管理費(旅費)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
484	民俗芸能伝承館	901-763			02 歳出経常(需用費 食糧費)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
485	民俗芸能伝承館	901-763			02 民謡講座	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
486	民俗芸能伝承館	901-763			02 行政財産使用許可	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
487	民俗芸能伝承館	901-763			02 資料特別利用許可申請書	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
488	民俗芸能伝承館	901-763			03 ファイリングシステム関係	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
489	民俗芸能伝承館	901-763			03 備品保有一覧表	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
490	民俗芸能伝承館	901-763			03 歳出人件費(共済費)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
491	民俗芸能伝承館	901-763			03 歳出管理費(需用費 消耗品費)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
492	民俗芸能伝承館	901-763			03 歳出経常(需用費 消耗品費)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
493	民俗芸能伝承館	901-763			03 民俗芸能合同発表会	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
494	民俗芸能伝承館	901-763			03 総括収入金日計表	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
495	民俗芸能伝承館	901-763			04 使用許可申請書	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
496	民俗芸能伝承館	901-763			04 勤務割変更願	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
497	民俗芸能伝承館	901-763			04 引き続き保存・廃棄簿	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
498	民俗芸能伝承館	901-763			04 歳出管理費(需用費 燃料費)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
499	民俗芸能伝承館	901-763			04 現金収入日計表	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
500	民俗芸能伝承館	901-763			05 キャッシュレス決済日計表	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
501	民俗芸能伝承館	901-763			05 公文書ファイル管理簿	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
502	民俗芸能伝承館	901-763			05 布ぞうり講座	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	注記	備考
503	民俗芸能伝承館	901-763			05 歳出管理費(需用費 印刷製本費)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
504	民俗芸能伝承館	901-763			05 資料借用書	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
505	民俗芸能伝承館	901-763			06 公用回数券受払簿	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
506	民俗芸能伝承館	901-763			06 施設使用繰上願	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
507	民俗芸能伝承館	901-763			06 時間外勤務命令簿	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
508	民俗芸能伝承館	901-763			06 正月迎への室礼	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
509	民俗芸能伝承館	901-763			06 歳出管理費(需用費 光熱水費)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
510	民俗芸能伝承館	901-763			06 観覧料減免	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
511	民俗芸能伝承館	901-763			07 歳出管理費(需用費 修繕料)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
512	民俗芸能伝承館	901-763			07 民俗芸能学講座	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
513	民俗芸能伝承館	901-763			07 表彰関係	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
514	民俗芸能伝承館	901-763			07 郵便切手類受払簿	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
515	民俗芸能伝承館	901-763			07 雇用関係	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
516	民俗芸能伝承館	901-763			08 使用料還付	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
517	民俗芸能伝承館	901-763			08 歳出管理費(需用費 その他)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
518	民俗芸能伝承館	901-763			08 秋田万歳鑑賞会	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
519	民俗芸能伝承館	901-763			08 給与関係	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
520	民俗芸能伝承館	901-763			08 観覧券受払簿	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
521	民俗芸能伝承館	901-763			09 歳出管理費(需用費 修繕料【維持】)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
522	民俗芸能伝承館	901-763			09 資料貸出許可	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
523	民俗芸能伝承館	901-763			10 契約書(12条点検)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
524	民俗芸能伝承館	901-763			10 歳出管理費(役務費 通信運搬費)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
525	民俗芸能伝承館	901-763			10 秋田万歳入門講座	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
526	民俗芸能伝承館	901-763			11 労災保険関係	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
527	民俗芸能伝承館	901-763			11 折衝記録簿	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
528	民俗芸能伝承館	901-763			11 歳出管理費(役務費 手数料)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
529	民俗芸能伝承館	901-763			12 庁内依頼・照会・通知(5年)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
530	民俗芸能伝承館	901-763			12 歳出管理費(役務費 保険料)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
531	民俗芸能伝承館	901-763			12 竿燈まつりポスター展	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
532	民俗芸能伝承館	901-763			12 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書・保険料控除申告書	7年	R12.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
533	民俗芸能伝承館	901-763			13 ファイル持込み記録簿	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
534	民俗芸能伝承館	901-763			13 各団体発表会	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
535	民俗芸能伝承館	901-763			13 歳出管理費(使用料及び賃借料)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	紙	民俗芸能伝承館の長	
536	民俗芸能伝承館	901-763			13 源泉徴収票・支払調書	7年	R12.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
537	民俗芸能伝承館	901-763			14 庁外依頼・照会・通知(5年)	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	
538	民俗芸能伝承館	901-763			15 私用自動車運行整理簿	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	電子	民俗芸能伝承館の長	
539	民俗芸能伝承館	901-763			16 毎月勤労統計調査関係	5年	R10.3.31	廃棄	901-763	R4	民俗芸能伝承館の長	R5.4.1	併用	民俗芸能伝承館の長	