

## 令和6年度末 公文書ファイル管理簿

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保管期間満了する日	保管期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書ファイル等に係る文書管理者	備考
1	東京事務所	共通	契約		01 契約関係	10年	R8.3.31	廃棄	事務室	H27	東京事務所の長	H28.4.1	紙	東京事務所の長	
2	東京事務所	共通	法制		01 条例・規則・規程等制定改廃関係	30年	R28.3.31	廃棄	事務室	H27	東京事務所の長	H28.4.1	紙	東京事務所の長	
3	東京事務所	在京秋田市政情報交換会			01 在京秋田市政情報交換会関係	30年	R28.3.31	廃棄	事務室	H27	東京事務所の長	H28.4.1	紙	東京事務所の長	
4	東京事務所	共通	契約		01 契約関係	10年	R9.3.31	廃棄	事務室	H28	東京事務所の長	H29.4.1	併用	東京事務所の長	
5	東京事務所	共通	法制		01 条例・規則・規程等制定改廃関係	30年	R29.3.31	廃棄	事務室	H28	東京事務所の長	H29.4.1	紙	東京事務所の長	
6	東京事務所	在京秋田市政情報交換会			01 在京秋田市政情報交換会関係	30年	R29.3.31	廃棄	事務室	H28	東京事務所の長	H29.4.1	紙	東京事務所の長	
7	東京事務所	共通	ファイリング		01 ファイル基準表	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	東京事務所の長	R6.4.1	紙	東京事務所の長	
8	東京事務所	共通	庶務		01 庶務関係	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	東京事務所の長	R6.4.1	電子	東京事務所の長	電子データのみ収納
9	東京事務所	共通	庶務		02 庁内通知・照会	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	東京事務所の長	R6.4.1	紙	東京事務所の長	
10	東京事務所	共通	庶務		03 庁外通知・照会	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	東京事務所の長	R6.4.1	紙	東京事務所の長	
11	東京事務所	共通	庶務		04 総会・懇親会等案内	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	東京事務所の長	R6.4.1	紙	東京事務所の長	
12	東京事務所	共通	庶務		05 セミナー等出席・代理出席	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	東京事務所の長	R6.4.1	紙	東京事務所の長	
13	東京事務所	共通	庶務		08 雑件	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	東京事務所の長	R6.4.1	紙	東京事務所の長	
14	東京事務所	共通	庶務		09 ホームページ更新	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	東京事務所の長	R6.4.1	紙	東京事務所の長	
15	東京事務所	共通	庶務		10 SNS更新	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	東京事務所の長	R6.4.1	紙	東京事務所の長	
16	東京事務所	共通	庶務		11 電磁的記録媒体および端末等持出記録簿	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	東京事務所の長	R6.4.1	紙	東京事務所の長	
17	東京事務所	共通	庶務		13 ファイル持込み記録簿	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	東京事務所の長	R6.4.1	紙	東京事務所の長	
18	東京事務所	共通	人事		05 復命書	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	東京事務所の長	R6.4.1	電子	東京事務所の長	電子データのみ収納
19	東京事務所	共通	人事		07 事務引継書	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	東京事務所の長	R6.4.1	電子	東京事務所の長	電子データのみ収納
20	東京事務所	共通	人事		09 時間外勤務等命令簿兼整理簿	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	東京事務所の長	R6.4.1	紙	東京事務所の長	
21	東京事務所	共通	監査		01 監査関係	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	東京事務所の長	R6.4.1	電子	東京事務所の長	電子データのみ収納
22	東京事務所	所長会			01 都市東京事務所長会	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	東京事務所の長	R6.4.1	紙	東京事務所の長	
23	東京事務所	所長会			02 中核市東京事務所長会	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	東京事務所の長	R6.4.1	紙	東京事務所の長	
24	東京事務所	所長会			03 東北都市東京事務所長会	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	東京事務所の長	R6.4.1	紙	東京事務所の長	
25	東京事務所	共通	ファイリング		01 ファイル基準表	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	紙	東京事務所の長	
26	東京事務所	共通	庶務		01 庶務関係	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	電子	東京事務所の長	電子データのみ収納
27	東京事務所	共通	庶務		02 庁内通知・照会	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	併用	東京事務所の長	
28	東京事務所	共通	庶務		03 庁外通知・照会	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	併用	東京事務所の長	
29	東京事務所	共通	庶務		04 総会・懇親会等案内	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	併用	東京事務所の長	
30	東京事務所	共通	庶務		05 セミナー等出席・代理出席	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	電子	東京事務所の長	
31	東京事務所	共通	庶務		08 雑件	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	併用	東京事務所の長	
32	東京事務所	共通	庶務		09 ホームページ更新	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	紙	東京事務所の長	
33	東京事務所	共通	庶務		10 SNS更新	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	電子	東京事務所の長	電子データのみ収納
34	東京事務所	共通	庶務		11 電磁的記録媒体および端末等持出記録簿	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	紙	東京事務所の長	
35	東京事務所	共通	文書		03 引き続き保存・廃棄簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	電子	東京事務所の長	
36	東京事務所	共通	人事		01 出勤簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	紙	東京事務所の長	
37	東京事務所	共通	人事		02 休暇等届出書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	紙	東京事務所の長	
38	東京事務所	共通	人事		05 復命書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	電子	東京事務所の長	電子データのみ収納
39	東京事務所	共通	人事		06 人事関係	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	電子	東京事務所の長	
40	東京事務所	共通	人事		08 在勤地内旅行命令簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	紙	東京事務所の長	
41	東京事務所	共通	予算		01 予算関係	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	電子	東京事務所の長	
42	東京事務所	共通	決算		01 決算関係	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	電子	東京事務所の長	
43	東京事務所	共通	会計		02 歳出伝票類	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	紙	東京事務所の長	
44	東京事務所	共通	会計		03 歳入伝票類	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	紙	東京事務所の長	
45	東京事務所	共通	財産		02 郵便切手類受払簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	紙	東京事務所の長	
46	東京事務所	共通	契約		01 契約関係	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	併用	東京事務所の長	
47	東京事務所	共通	監査		01 監査関係	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	電子	東京事務所の長	
48	東京事務所	共通	法制		01 条例・規則・規程等制定改廃関係	30年	R37.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	紙	東京事務所の長	
49	東京事務所	在京秋田市政情報交換会			01 在京秋田市政情報交換会関係	30年	R37.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	併用	東京事務所の長	
50	東京事務所	所長会			01 都市東京事務所長会	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	電子	東京事務所の長	
51	東京事務所	所長会			02 中核市東京事務所長会	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	東京事務所の長	R7.4.1	併用	東京事務所の長	
52	東京事務所	所長会			03 東北都市東京事務所長会	1年	R8.3.31								

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取扱日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	記入欄(文書番号に係る文書管理者)	備考
69	東京事務所	901-506			保存文書目録	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-506	H16	東京事務所の長	H17.4.1	紙	東京事務所の長	
70	東京事務所	901-506			在京秋田市政情報交換会関係綴	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-506	H16	東京事務所の長	H17.4.1	紙	東京事務所の長	
71	東京事務所	901-506			河辺町・雄和町の編入に係る事務引継書	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-506	H16	東京事務所の長	H17.4.1	紙	東京事務所の長	
72	東京事務所	901-506			保存文書目録	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	901-506	H17	東京事務所の長	H18.4.1	紙	東京事務所の長	
73	東京事務所	901-506			在京秋田市政情報交換会関係綴	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	901-506	H17	東京事務所の長	H18.4.1	紙	東京事務所の長	
74	東京事務所	901-506			保存文書目録	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	901-506	H18	東京事務所の長	H19.4.1	紙	東京事務所の長	
75	東京事務所	901-506			在京秋田市政情報交換会関係綴	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	901-506	H18	東京事務所の長	H19.4.1	紙	東京事務所の長	
76	東京事務所	901-506			東京事務所移転関係綴	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	901-506	H18	東京事務所の長	H19.4.1	紙	東京事務所の長	
77	東京事務所	901-506			保存文書目録	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-506	H19	東京事務所の長	H20.4.1	紙	東京事務所の長	
78	東京事務所	901-506			在京秋田市政情報交換会関係綴	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-506	H19	東京事務所の長	H20.4.1	紙	東京事務所の長	
79	東京事務所	901-506			東京事務所移転関係綴	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-506	H19	東京事務所の長	H20.4.1	紙	東京事務所の長	
80	東京事務所	901-506			保存文書目録	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-506	H20	東京事務所の長	H21.4.1	紙	東京事務所の長	
81	東京事務所	901-506			在京秋田市政情報交換会関係綴	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-506	H20	東京事務所の長	H21.4.1	紙	東京事務所の長	
82	東京事務所	901-506			保存文書目録	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-506	H21	東京事務所の長	H22.4.1	紙	東京事務所の長	
83	東京事務所	901-506			在京秋田市政情報交換会関係綴	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-506	H21	東京事務所の長	H22.4.1	紙	東京事務所の長	
84	東京事務所	901-506			条例・規則・規程等制定改廃関係綴	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-506	H21	東京事務所の長	H22.4.1	紙	東京事務所の長	
85	東京事務所	901-506			保存文書目録	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-506	H22	東京事務所の長	H23.4.1	紙	東京事務所の長	
86	東京事務所	901-506			在京秋田市政情報交換会関係綴	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-506	H22	東京事務所の長	H23.4.1	紙	東京事務所の長	
87	東京事務所	901-506			保存文書目録	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-506	H23	東京事務所の長	H24.4.1	紙	東京事務所の長	
88	東京事務所	901-506			在京秋田市政情報交換会関係綴	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-506	H23	東京事務所の長	H24.4.1	紙	東京事務所の長	
89	東京事務所	901-506			保存文書目録	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-506	H24	東京事務所の長	H25.4.1	紙	東京事務所の長	
90	東京事務所	901-506			在京秋田市政情報交換会関係綴	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-506	H24	東京事務所の長	H25.4.1	紙	東京事務所の長	
91	東京事務所	901-506			保存文書目録	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-506	H25	東京事務所の長	H26.4.1	紙	東京事務所の長	
92	東京事務所	901-506			在京秋田市政情報交換会関係綴	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-506	H25	東京事務所の長	H26.4.1	紙	東京事務所の長	
93	東京事務所	901-506			保存文書目録	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	901-506	H26	東京事務所の長	H27.4.1	紙	東京事務所の長	
94	東京事務所	901-506			契約関係綴	10年	R7.3.31	廃棄	901-506	H26	東京事務所の長	H27.4.1	紙	東京事務所の長	
95	東京事務所	901-506			01 在京秋田市政情報交換会関係	30年	R30.3.31	廃棄	901-506	H29	東京事務所の長	H30.4.1	電子	東京事務所の長	
96	東京事務所	901-506			01 契約関係	10年	R10.3.31	廃棄	901-506	H29	東京事務所の長	H30.4.1	併用	東京事務所の長	
97	東京事務所	901-506			01 条例・規則・規程等制定改廃関係	30年	R30.3.31	廃棄	901-506	H29	東京事務所の長	H30.4.1	紙	東京事務所の長	
98	東京事務所	901-506			01 在京秋田市政情報交換会関係	10年	R11.3.31	廃棄	901-506	H30	東京事務所の長	H31.4.1	電子	東京事務所の長	
99	東京事務所	901-506			01 契約関係	10年	R11.3.31	廃棄	901-506	H30	東京事務所の長	H31.4.1	併用	東京事務所の長	
100	東京事務所	901-506			01 条例・規則・規程等制定改廃関係	30年	R31.3.31	廃棄	901-506	H30	東京事務所の長	H31.4.1	紙	東京事務所の長	
101	東京事務所	901-506			01 予算関係	5年	R7.3.31	廃棄	901-506	H31	東京事務所の長	R2.4.1	紙	東京事務所の長	
102	東京事務所	901-506			01 備品保有一覧	5年	R7.3.31	廃棄	901-506	H31	東京事務所の長	R2.4.1	紙	東京事務所の長	
103	東京事務所	901-506			01 出勤簿	5年	R7.3.31	廃棄	901-506	H31	東京事務所の長	R2.4.1	紙	東京事務所の長	
104	東京事務所	901-506			01 前渡資金整理簿	5年	R7.3.31	廃棄	901-506	H31	東京事務所の長	R2.4.1	紙	東京事務所の長	
105	東京事務所	901-506			01 在京秋田市政情報交換会関係	30年	R32.3.31	廃棄	901-506	H31	東京事務所の長	R2.4.1	併用	東京事務所の長	
106	東京事務所	901-506			01 契約関係	10年	R12.3.31	廃棄	901-506	H31	東京事務所の長	R2.4.1	併用	東京事務所の長	
107	東京事務所	901-506			01 庶務関係	5年	R7.3.31	廃棄	901-506	H31	東京事務所の長	R2.4.1	紙	東京事務所の長	
108	東京事務所	901-506			01 条例・規則・規程等制定改廃関係	30年	R32.3.31	廃棄	901-506	H31	東京事務所の長	R2.4.1	併用	東京事務所の長	
109	東京事務所	901-506			01 決算関係	5年	R7.3.31	廃棄	901-506	H31	東京事務所の長	R2.4.1	紙	東京事務所の長	
110	東京事務所	901-506			01 監査関係	5年	R7.3.31	廃棄	901-506	H31	東京事務所の長	R2.4.1	紙	東京事務所の長	
111	東京事務所	901-506			01 移住関係	5年	R7.3.31	廃棄	901-506	H31	東京事務所の長	R2.4.1	紙	東京事務所の長	
112	東京事務所	901-506			02 休暇等届出書	5年	R7.3.31	廃棄	901-506	H31	東京事務所の長	R2.4.1	紙	東京事務所の長	
113	東京事務所	901-506			02 公文書ファイル管理簿	5年	R7.3.31	廃棄	901-506	H31	東京事務所の長	R2.4.1	紙	東京事務所の長	
114	東京事務所	901-506			02 歳出伝票類	5年	R7.3.31	廃棄	901-506	H31	東京事務所の長	R2.4.1	紙	東京事務所の長	
115	東京事務所	901-506			02 移住相談シート	5年	R7.3.31	廃棄	901-506	H31	東京事務所の長	R2.4.1	紙	東京事務所の長	
116	東京事務所	901-506			02 郵便切手類受払簿	5年	R7.3.31	廃棄	901-506	H31	東京事務所の長	R2.4.1	紙	東京事務所の長	
117	東京事務所	901-506			03 引き続き保存・廃棄簿	5年	R7.3.31	廃棄	901						

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	記入欄	備考
127	東京事務所	901-506			紹介状送付	5年	R7.3.31	廃棄	901-506	H31	東京事務所の長	R2.4.1	紙	東京事務所の長	移住相談者の個人フォルダへ保管する
128	東京事務所	901-506			01 予算関係	5年	R8.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	電子	東京事務所の長	
129	東京事務所	901-506			01 備品保有一覧	5年	R8.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	紙	東京事務所の長	
130	東京事務所	901-506			01 出勤簿	5年	R8.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	紙	東京事務所の長	
131	東京事務所	901-506			01 前渡資金整理簿	5年	R8.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	紙	東京事務所の長	
132	東京事務所	901-506			01 在京秋田市政情報交換会関係	30年	R33.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	併用	東京事務所の長	
133	東京事務所	901-506			01 契約関係	10年	R13.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	併用	東京事務所の長	
134	東京事務所	901-506			01 庶務関係	5年	R8.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	併用	東京事務所の長	
135	東京事務所	901-506			01 条例・規則・規程等制定改廃関係	30年	R33.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	電子	東京事務所の長	
136	東京事務所	901-506			01 決算関係	5年	R8.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	紙	東京事務所の長	
137	東京事務所	901-506			01 監査関係	5年	R8.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	電子	東京事務所の長	
138	東京事務所	901-506			01 移住関係	5年	R8.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	併用	東京事務所の長	
139	東京事務所	901-506			02 休暇等届出書	5年	R8.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	紙	東京事務所の長	
140	東京事務所	901-506			02 公文書ファイル管理簿	5年	R8.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	紙	東京事務所の長	
141	東京事務所	901-506			02 歳出伝票類	5年	R8.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	紙	東京事務所の長	
142	東京事務所	901-506			02 移住相談シート	5年	R8.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	紙	東京事務所の長	
143	東京事務所	901-506			02 郵便切手類受払簿	5年	R8.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	紙	東京事務所の長	
144	東京事務所	901-506			03 引き続き保存・廃棄簿	5年	R8.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	紙	東京事務所の長	
145	東京事務所	901-506			03 欠印簿	5年	R8.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	紙	東京事務所の長	
146	東京事務所	901-506			03 歳入伝票類	5年	R8.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	紙	東京事務所の長	
147	東京事務所	901-506			04 週休日の振替および半日勤務時間の割り振り変更簿	5年	R8.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	紙	東京事務所の長	
148	東京事務所	901-506			05 復命書	5年	R8.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	電子	東京事務所の長	
149	東京事務所	901-506			06 人事関係	5年	R8.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	紙	東京事務所の長	
150	東京事務所	901-506			07 事務引継書	5年	R8.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	紙	東京事務所の長	
151	東京事務所	901-506			08 在勤地内旅行命令簿	5年	R8.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	紙	東京事務所の長	
152	東京事務所	901-506			12 特定個人情報管理簿	5年	R8.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	紙	東京事務所の長	
153	東京事務所	901-506			企業採用面接交通費等助成金申請書	10年	R13.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	紙	東京事務所の長	
154	東京事務所	901-506			紹介状送付	5年	R8.3.31	廃棄	901-506	R2	東京事務所の長	R3.4.1	紙	東京事務所の長	移住相談者の個人フォルダへ保管する
155	東京事務所	901-506			01 予算関係	5年	R9.3.31	廃棄	901-506	R3	東京事務所の長	R4.4.1	電子	東京事務所の長	
156	東京事務所	901-506			01 備品保有一覧	5年	R9.3.31	廃棄	901-506	R3	東京事務所の長	R4.4.1	紙	東京事務所の長	
157	東京事務所	901-506			01 出勤簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-506	R3	東京事務所の長	R4.4.1	紙	東京事務所の長	
158	東京事務所	901-506			01 前渡資金整理簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-506	R3	東京事務所の長	R4.4.1	紙	東京事務所の長	
159	東京事務所	901-506			01 在京秋田市政情報交換会関係	30年	R34.3.31	廃棄	901-506	R3	東京事務所の長	R4.4.1	電子	東京事務所の長	
160	東京事務所	901-506			01 契約関係	10年	R14.3.31	廃棄	901-506	R3	東京事務所の長	R4.4.1	併用	東京事務所の長	
161	東京事務所	901-506			01 庶務関係	5年	R9.3.31	廃棄	901-506	R3	東京事務所の長	R4.4.1	併用	東京事務所の長	
162	東京事務所	901-506			01 条例・規則・規程等制定改廃関係	30年	R34.3.31	廃棄	901-506	R3	東京事務所の長	R4.4.1	紙	東京事務所の長	
163	東京事務所	901-506			01 決算関係	5年	R9.3.31	廃棄	901-506	R3	東京事務所の長	R4.4.1	電子	東京事務所の長	
164	東京事務所	901-506			01 監査関係	5年	R9.3.31	廃棄	901-506	R3	東京事務所の長	R4.4.1	電子	東京事務所の長	
165	東京事務所	901-506			01 移住関係	5年	R9.3.31	廃棄	901-506	R3	東京事務所の長	R4.4.1	併用	東京事務所の長	
166	東京事務所	901-506			02 休暇等届出書	5年	R9.3.31	廃棄	901-506	R3	東京事務所の長	R4.4.1	電子	東京事務所の長	
167	東京事務所	901-506			02 公文書ファイル管理簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-506	R3	東京事務所の長	R4.4.1	紙	東京事務所の長	
168	東京事務所	901-506			02 歳出伝票類	5年	R9.3.31	廃棄	901-506	R3	東京事務所の長	R4.4.1	紙	東京事務所の長	
169	東京事務所	901-506			02 移住相談シート	5年	R9.3.31	廃棄	901-506	R3	東京事務所の長	R4.4.1	紙	東京事務所の長	
170	東京事務所	901-506			02 郵便切手類受払簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-506	R3	東京事務所の長	R4.4.1	紙	東京事務所の長	
171	東京事務所	901-506			03 引き続き保存・廃棄簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-506	R3	東京事務所の長	R4.4.1	電子	東京事務所の長	
172	東京事務所	901-506			03 欠印簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-506	R3	東京事務所の長	R4.4.1	紙	東京事務所の長	
173	東京事務所	901-506			03 歳入伝票類	5年	R9.3.31	廃棄	901-506	R3	東京事務所の長	R4.4.1	紙	東京事務所の長	
174	東京事務所	901-506			04 週休日の振替および半日勤務時間の割り振り変更簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-506	R3	東京事務所の長	R4.4.1	紙	東京事務所の長	
175	東京事務所	901-506			05 復命書	5年	R9.3.31	廃棄	901-506	R3	東京事務所の長	R4.4.1	電子	東京事務所の長	
176	東京事務所	901-506			06 人事関係	5年	R9.3.31	廃棄	901-506	R3	東京事務所の長	R4.4.1	電子	東京事務所の長	
1															

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成者	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	記入欄	備考
208	東京事務所	901-506			02 休暇等届出書	5年	R11.3.31	廃棄	901-506	R5	東京事務所の長	R6.4.1	紙	東京事務所の長	
209	東京事務所	901-506			02 公文書ファイル管理簿	5年	R11.3.31	廃棄	901-506	R5	東京事務所の長	R6.4.1	紙	東京事務所の長	
210	東京事務所	901-506			02 歳出伝票類	5年	R11.3.31	廃棄	901-506	R5	東京事務所の長	R6.4.1	紙	東京事務所の長	
211	東京事務所	901-506			02 移住相談シート	5年	R11.3.31	廃棄	901-506	R5	東京事務所の長	R6.4.1	紙	東京事務所の長	八重洲センター保管
212	東京事務所	901-506			02 郵便切手類受払簿	5年	R11.3.31	廃棄	901-506	R5	東京事務所の長	R6.4.1	紙	東京事務所の長	
213	東京事務所	901-506			03 引き続き保存・廃棄簿	5年	R11.3.31	廃棄	901-506	R5	東京事務所の長	R6.4.1	紙	東京事務所の長	
214	東京事務所	901-506			03 歳入伝票類	5年	R11.3.31	廃棄	901-506	R5	東京事務所の長	R6.4.1	紙	東京事務所の長	
215	東京事務所	901-506			06 人事関係	5年	R11.3.31	廃棄	901-506	R5	東京事務所の長	R6.4.1	電子	東京事務所の長	
216	東京事務所	901-506			08 在勤地内旅行命令簿	5年	R11.3.31	廃棄	901-506	R5	東京事務所の長	R6.4.1	紙	東京事務所の長	
217	東京事務所	901-506			企業採用面接交通費等助成金申請書	10年	R16.3.31	廃棄	901-506	R5	東京事務所の長	R6.4.1	紙	東京事務所の長	
218	東京事務所	901-506			紹介状送付	5年	R11.3.31	廃棄	901-506	R5	東京事務所の長	R6.4.1	紙	東京事務所の長 移住相談者の個人フォルダ(八重洲センター保管)へ保管する	移住相談者の個人フォルダ(八重洲センター保管)へ保管する