

令和5年度末 公文書ファイル管理簿

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成種別	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	備考
1	中央図書館明德館	共通	会計	会計その他	11 源泉徴収票・支払調書	7年	R5.12.31	廃棄	事務室	H27	中央図書館明德館の長	H29.1.1	紙	
2	中央図書館明德館	共通	会計	会計その他	11 源泉徴収票・支払調書	7年	R7.3.31	廃棄	事務室	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	
3	中央図書館明德館	共通	庶務	庶務その他	01 図書館協議会会議	10年	R11.3.31	廃棄	事務室	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	電子	電子データのみ収納
4	中央図書館明德館	共通	庶務	庶務その他	06 沿革史	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	電子	電子データのみ収納
5	中央図書館明德館	共通	議会		01 6月・9月議会資料	5年	R6.3.31	廃棄	事務室	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	
6	中央図書館明德館	共通	議会		02 11月・2月議会資料	5年	R6.3.31	廃棄	事務室	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	
7	中央図書館明德館	共通	庶務	庶務その他	01 図書館協議会会議	10年	R12.3.31	廃棄	事務室	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	電子	電子データのみ収納
8	中央図書館明德館	共通	庶務	庶務その他	06 沿革史	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	電子	電子データのみ収納
9	中央図書館明德館	共通	会計	会計その他	11 源泉徴収票・支払調書	7年	R9.3.31	廃棄	事務室	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	併用	
10	中央図書館明德館	共通	議会		01 6月・9月議会資料	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	電子	電子データのみ収納
11	中央図書館明德館	共通	議会		02 11月・2月議会資料	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	電子	電子データのみ収納
12	中央図書館明德館	図書管理	事業		02 事業(一般)(第1四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	電子	電子データのみ収納
13	中央図書館明德館	共通	文書		04 公文書ファイル管理簿	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	電子	電子データのみ収納
14	中央図書館明德館	共通	文書		06 移管・廃棄簿	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	電子	電子データのみ収納
15	中央図書館明德館	共通	人事	人事管理	11 職員共済組合・互助会	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	電子	電子データのみ収納
16	中央図書館明德館	共通	予算		02 補正予算	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	電子	電子データのみ収納
17	中央図書館明德館	共通	予算		03 予算(依頼・照会・回答)	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	電子	電子データのみ収納
18	中央図書館明德館	共通	決算		01 歳入歳出決算調書	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	電子	電子データのみ収納
19	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	15 歳出伝票 管理費(他館)	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	電子	電子データのみ収納
20	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	16 歳出伝票 経常事業(他館)	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	電子	電子データのみ収納
21	中央図書館明德館	共通	会計	会計その他	11 源泉徴収票・支払調書	7年	R10.3.31	廃棄	事務室	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	電子	
22	中央図書館明德館	共通	議会		01 6月・9月議会資料	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	電子	電子データのみ収納
23	中央図書館明德館	共通	議会		02 11月・2月議会資料	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	電子	電子データのみ収納
24	中央図書館明德館	図書管理	関連団体		05 中央ブロック図書館協会	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	電子	電子データのみ収納
25	中央図書館明德館	印刷物			08 印刷物(新刊案内)	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	電子	電子データのみ収納
26	中央図書館明德館	共通	文書		04 公文書ファイル管理簿	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	電子	電子データのみ収納
27	中央図書館明德館	共通	人事	人事管理	11 職員共済組合・互助会	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	電子	電子データのみ収納
28	中央図書館明德館	共通	予算		02 補正予算	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	電子	電子データのみ収納
29	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	15 歳出伝票 管理費(他館)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	電子	電子データのみ収納
30	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	16 歳出伝票 経常事業(他館)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	電子	電子データのみ収納
31	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	16 契約書 コピー使用料(2階参考資料室)令和4年度~令和10年度	*	*	廃棄	事務室	R3	中央図書館明德館の長	*	紙	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
32	中央図書館明德館	共通	契約	契約書	01 館内広告(令和3年度)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	電子	電子データのみ収納
33	中央図書館明德館	共通	議会		01 6月・9月議会資料	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	電子	
34	中央図書館明德館	共通	議会		02 11月・2月議会資料	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	電子	
35	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	申込・届出	03 資料等特別利用申込	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	併用	
36	中央図書館明德館	図書管理	統計		10 利用者アンケート	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	電子	
37	中央図書館明德館	共通	ファイリング		01 ファイル基準表	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	
38	中央図書館明德館	共通	庶務	報告・通知	01 庁内報告・通知(4月・5月)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	
39	中央図書館明德館	共通	庶務	報告・通知	02 庁内報告・通知(6月・7月)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	
40	中央図書館明德館	共通	庶務	報告・通知	03 庁内報告・通知(8月・9月)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	
41	中央図書館明德館	共通	庶務	報告・通知	04 庁内報告・通知(10月・11月)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名に付いた文書管理番号	備考
42	中央図書館明德館	共通	庶務	報告・通知	05 庁内報告・通知(12月・1月)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
43	中央図書館明德館	共通	庶務	報告・通知	06 庁内報告・通知(2月・3月)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
44	中央図書館明德館	共通	庶務	回覧物	01 その他回覧物	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
45	中央図書館明德館	共通	庶務	週間展望・行事予定	01 週間展望・行事予定	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
46	中央図書館明德館	共通	庶務	日誌	01 事務日誌(上半期)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
47	中央図書館明德館	共通	庶務	日誌	02 事務日誌(下半期)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
48	中央図書館明德館	共通	庶務	日誌	03 イソップ号巡回日誌	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
49	中央図書館明德館	共通	庶務	日誌	04 フォンテ文庫カウンター日誌(上半期)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
50	中央図書館明德館	共通	庶務	日誌	05 フォンテ文庫カウンター日誌(下半期)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
51	中央図書館明德館	共通	庶務	日誌	06 ブックスタート日誌	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
52	中央図書館明德館	共通	庶務	日誌	07 自動車運行日誌(連絡車)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
53	中央図書館明德館	共通	庶務	日誌	08 自動車運行日誌(イソップ)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
54	中央図書館明德館	共通	庶務	庶務その他	03 陳情・要望	30年	R35.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明德館の長	電子データのみ
55	中央図書館明德館	共通	人事	出張・研修	02 職員研修	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
56	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	01 歳出伝票 図書資料整備経費(一般書・備品図書)(明德館)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
57	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	02 歳出伝票 図書資料整備経費(児童書・BM)(明德館)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
58	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	03 歳出伝票 図書資料整備経費(河辺)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
59	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	04 歳出伝票 文庫運営事業	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
60	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	05 歳出伝票 かぞくぶっくぱく事業	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
61	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	07 歳出伝票 管理費(需用費)(明德館)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
62	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	08 歳出伝票 管理費(役員費・その他)(明德館)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
63	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	09 歳出伝票 経常事業(明德館)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
64	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	10 歳出伝票 管理費・経常事業(河辺)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
65	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	31 歳出伝票(土崎)報償費	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
66	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	32 歳出伝票(土崎)管理費・旅費	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
67	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	33 歳出伝票(土崎)管理費・消耗品上期	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
68	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	34 歳出伝票(土崎)管理費・消耗品下期	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
69	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	35 歳出伝票(土崎)管理費・燃料	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
70	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	36 歳出伝票(土崎)管理費・光熱費	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
71	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	37 歳出伝票(土崎)管理費・修繕	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
72	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	38 歳出伝票(土崎)管理費・維持	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
73	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	39 歳出伝票(土崎)管理費・通信	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
74	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	40 歳出伝票(土崎)管理費・その他	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
75	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	41 歳出伝票(土崎)管理費・手数料	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
76	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	42 歳出伝票(土崎)管理費・負担金、補助及び交付金	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
77	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	43 歳出伝票(土崎)図書資料費4月	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
78	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	44 歳出伝票(土崎)図書資料費5月～9月	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
79	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	45 歳出伝票(土崎)図書資料費10月～2月	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
80	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	46 歳出伝票(土崎)図書資料費3月	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
81	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	47 歳出伝票(土崎)経常事業・報償費	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
82	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	48 歳出伝票(土崎)施設整備	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
83	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	49 歳出伝票(土崎)経常事業・需用費	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名(文書管理用)	備考
84	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	50 歳出伝票(土崎)流用	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
85	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	51 歳出伝票(土崎)備品購入費	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
86	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	61 歳出伝票(新屋)管理費	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
87	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	62 歳出伝票(新屋)経常事業	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
88	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	91 歳出伝票(雄和)管理費(賃金・消耗品他)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
89	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	92 歳出伝票(雄和)管理費(委託料・燃料費他)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
90	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	93 歳出伝票(雄和)経常事業費(新聞・雑誌)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
91	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	94 歳出伝票(雄和)経常事業費(謝金他)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
92	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	95 歳出伝票(雄和)図書購入費(図書資料費)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
93	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	96 歳出伝票(雄和)露月顕彰事業費	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
94	中央図書館明德館	共通	会計	会計その他	09 自動車燃料請求伝票	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
95	中央図書館明德館	共通	会計	会計その他	10 納品書	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
96	中央図書館明德館	共通	契約	業務完了報告	12 業務完了報告書(建築物等定期点検業務委託)令和4年度	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
97	中央図書館明德館	共通	法制		01 条例・規則・規程等制定改廃	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明德館の長	電子データのみ
98	中央図書館明德館	施設管理			04 設備業務日報(第1四半期)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
99	中央図書館明德館	施設管理			05 設備業務日報(第2四半期)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
100	中央図書館明德館	施設管理			06 設備業務日報(第3四半期)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
101	中央図書館明德館	施設管理			07 設備業務日報(第4四半期)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
102	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	申込・届出	07 大型紙芝居等の貸出簿	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
103	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	督促	02 督促送付	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
104	中央図書館明德館	図書管理	統計		10 利用者アンケート	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
105	中央図書館明德館	図書管理	移動図書館		08 配本(日程表)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
106	中央図書館明德館	図書管理	移動図書館		09 配本(未返却リスト)(上期)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
107	中央図書館明德館	図書管理	移動図書館		10 配本(未返却リスト)(下期)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
108	中央図書館明德館	情報管理			01 利用者用インターネットおよびWi-Fi環境(管理・運営・作業報告書)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
109	中央図書館明德館	情報管理			02 図書館システム管理・運営・作業報告書	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
110	中央図書館明德館	情報管理			05 図書館ホームページ更新(第1四半期)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
111	中央図書館明德館	情報管理			06 図書館ホームページ更新(第2四半期)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
112	中央図書館明德館	情報管理			07 図書館ホームページ更新(第3四半期)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
113	中央図書館明德館	情報管理			08 図書館ホームページ更新(第4四半期)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
114	中央図書館明德館	河辺分館	庶務	通知・依頼	01 通知・依頼(市長部局)(河辺分館)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
115	中央図書館明德館	河辺分館	庶務	通知・依頼	02 通知・依頼(教育委員会)(河辺分館)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
116	中央図書館明德館	河辺分館	庶務	通知・依頼	03 通知・依頼(秋田市立図書館)(河辺分館)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
117	中央図書館明德館	河辺分館	庶務	通知・依頼	04 通知・依頼(市、市立図書館以外)(河辺分館)	3年	R8.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
118	中央図書館明德館	河辺分館	庶務	調査・照会	01 回答・報告(市長部局)(河辺分館)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
119	中央図書館明德館	河辺分館	庶務	調査・照会	02 回答・報告(教育委員会)(河辺分館)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
120	中央図書館明德館	河辺分館	庶務	調査・照会	03 回答・報告(秋田市立図書館)(河辺分館)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
121	中央図書館明德館	河辺分館	庶務	調査・照会	04 回答・報告(市、市立図書館以外)(河辺分館)	3年	R8.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
122	中央図書館明德館	河辺分館	庶務	日誌	01 事務日誌(河辺分館)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
123	中央図書館明德館	河辺分館	人事	人事管理	01 会計年度任用職員(採用・内申・更新・退職)(河辺分館)	30年	R35.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
124	中央図書館明德館	河辺分館	人事	人事管理	02 パート職員(採用・更新・退職)(河辺分館)	30年	R35.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
125	中央図書館明德館	河辺分館	人事	人事管理	03 就業内訳表(会計年度任用職員)(河辺分館)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明德館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名に付いた文書管理番号	備考
126	中央図書館明徳館	河辺分館	人事	勤務管理	01 勤務割当伺(河辺分館)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
127	中央図書館明徳館	河辺分館	人事	勤務管理	02 出勤簿(河辺分館)	5年	R9.12.31	廃棄	事務室	R3	中央図書館明徳館の長	R5.1.1	紙	中央図書館明徳館の長	
128	中央図書館明徳館	河辺分館	人事	勤務管理	03 休暇等届出(休暇)(河辺分館)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
129	中央図書館明徳館	河辺分館	人事	勤務管理	04 休暇等届出(変更)(河辺分館)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
130	中央図書館明徳館	河辺分館	会計		01 歳出関係控(河辺分館)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
131	中央図書館明徳館	河辺分館	財産		01 郵便切手受払簿(河辺分館)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
132	中央図書館明徳館	河辺分館	財産		02 電磁的記録媒体および端末等持出記録簿	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
133	中央図書館明徳館	河辺分館	図書館運営	図書館協議会	01 図書館協議会(河辺分館)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
134	中央図書館明徳館	河辺分館	図書館運営	関連団体	01 図書館協会・連盟(河辺分館)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
135	中央図書館明徳館	河辺分館	図書館運営	関連団体	02 子育て支援ネットワーク連絡会議(河辺分館)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
136	中央図書館明徳館	河辺分館	図書館運営	関連団体	03 ボランティア(河辺分館)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
137	中央図書館明徳館	河辺分館	図書管理	原簿	01 一般書図書原簿(河辺分館)	30年	R35.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
138	中央図書館明徳館	河辺分館	図書管理	原簿	02 児童書図書原簿(河辺分館)	30年	R35.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
139	中央図書館明徳館	河辺分館	図書管理	原簿	03 寄贈図書原簿(河辺分館)	30年	R35.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
140	中央図書館明徳館	河辺分館	図書管理	資料管理	01 資料選定(児童)(河辺分館)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
141	中央図書館明徳館	河辺分館	図書管理	資料管理	02 資料選定(一般・雑誌)(河辺分館)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
142	中央図書館明徳館	河辺分館	図書管理	資料管理	03 資料購入(差引簿)(河辺分館)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
143	中央図書館明徳館	河辺分館	図書管理	資料管理	04 資料除籍・廃棄(河辺分館)	30年	R35.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
144	中央図書館明徳館	河辺分館	図書管理	資料管理	05 寄贈資料	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
145	中央図書館明徳館	河辺分館	図書管理	相互貸借	01 資料相互貸借(河辺分館)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
146	中央図書館明徳館	河辺分館	図書館事業	伺い	01 事業伺(河辺分館)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
147	中央図書館明徳館	河辺分館	図書館事業	ブックスタート	01 ブックスタート推進事業(河辺分館)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
148	中央図書館明徳館	河辺分館	図書館事業	ブックスタート	02 ブックスタート日誌(河辺分館)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
149	中央図書館明徳館	河辺分館	図書館事業	ぶっくぱっく	01 かぞくぶっくぱっく事業(河辺分館)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
150	中央図書館明徳館	共通	ファイリング		01 ファイル基準表	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
151	中央図書館明徳館	共通	庶務	報告・通知	01 庁内報告・通知(4月・5月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
152	中央図書館明徳館	共通	庶務	報告・通知	02 庁内報告・通知(6月・7月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
153	中央図書館明徳館	共通	庶務	報告・通知	03 庁内報告・通知(8月・9月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
154	中央図書館明徳館	共通	庶務	報告・通知	04 庁内報告・通知(10月・11月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
155	中央図書館明徳館	共通	庶務	報告・通知	05 庁内報告・通知(12月・1月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
156	中央図書館明徳館	共通	庶務	報告・通知	06 庁内報告・通知(2月・3月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
157	中央図書館明徳館	共通	庶務	報告・通知	07 庁外報告・通知(4月・5月)	3年	R9.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
158	中央図書館明徳館	共通	庶務	報告・通知	08 庁外報告・通知(6月・7月)	3年	R9.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
159	中央図書館明徳館	共通	庶務	報告・通知	09 庁外報告・通知(8月・9月)	3年	R9.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
160	中央図書館明徳館	共通	庶務	報告・通知	10 庁外報告・通知(10月・11月)	3年	R9.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
161	中央図書館明徳館	共通	庶務	報告・通知	11 庁外報告・通知(12月・1月)	3年	R9.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
162	中央図書館明徳館	共通	庶務	報告・通知	12 庁外報告・通知(2月・3月)	3年	R9.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
163	中央図書館明徳館	共通	庶務	回覧物	01 その他回覧物	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
164	中央図書館明徳館	共通	庶務	週間展望・行事予定	01 週間展望・行事予定	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
165	中央図書館明徳館	共通	庶務	日誌	01 事務日誌(上半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
166	中央図書館明徳館	共通	庶務	日誌	02 事務日誌(下半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
167	中央図書館明徳館	共通	庶務	日誌	03 インソップ号巡回日誌	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	中央図書館明徳館の長	備考
168	中央図書館明徳館	共通	庶務	日誌	04 フォンテ文庫カウンター日誌(上半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
169	中央図書館明徳館	共通	庶務	日誌	05 フォンテ文庫カウンター日誌(下半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
170	中央図書館明徳館	共通	庶務	日誌	06 ブックスタート日誌	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
171	中央図書館明徳館	共通	庶務	日誌	07 自動車運行日誌(連絡車)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
172	中央図書館明徳館	共通	庶務	日誌	08 自動車運行日誌(イソップ)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
173	中央図書館明徳館	共通	庶務	庶務その他	01 図書館協議会会議	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
174	中央図書館明徳館	共通	庶務	庶務その他	02 図書館協議会委員任命	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
175	中央図書館明徳館	共通	庶務	庶務その他	03 陳情・要望	30年	R36.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
176	中央図書館明徳館	共通	庶務	庶務その他	04 消防届出	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
177	中央図書館明徳館	共通	庶務	庶務その他	06 沿革史	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
178	中央図書館明徳館	共通	庶務	庶務その他	07 ご意見箱・市民の声(上半期)	3年	R9.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
179	中央図書館明徳館	共通	庶務	庶務その他	08 ご意見箱・市民の声(下半期)	3年	R9.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
180	中央図書館明徳館	共通	文書		01 情報公開	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
181	中央図書館明徳館	共通	文書		04 公文書ファイル管理簿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	電子データのみ収納
182	中央図書館明徳館	共通	文書		06 移管・廃棄簿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
183	中央図書館明徳館	共通	人事	人事管理	02 人事管理	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
184	中央図書館明徳館	共通	人事	人事管理	04 会計年度任用職員	30年	R36.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
185	中央図書館明徳館	共通	人事	人事管理	05 勤務条件通知書	30年	R36.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
186	中央図書館明徳館	共通	人事	人事管理	08 給与	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	電子データのみ収納
187	中央図書館明徳館	共通	人事	人事管理	10 就業内訳表	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
188	中央図書館明徳館	共通	人事	人事管理	12 各種届出書	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
189	中央図書館明徳館	共通	人事	勤務管理	01 出勤簿	5年	R10.12.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	R6.1.1	紙	中央図書館明徳館の長	
190	中央図書館明徳館	共通	人事	勤務管理	02 時間外勤務命令簿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
191	中央図書館明徳館	共通	人事	勤務管理	03 欠印簿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
192	中央図書館明徳館	共通	人事	勤務管理	04 休暇等届出書(上半期)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
193	中央図書館明徳館	共通	人事	勤務管理	05 休暇等届出書(下半期)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
194	中央図書館明徳館	共通	人事	勤務管理	06 週休届振替・変更	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
195	中央図書館明徳館	共通	人事	勤務管理	07 勤務割当表	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
196	中央図書館明徳館	共通	人事	出張・研修	01 復命書・旅行伺兼旅行命令票	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
197	中央図書館明徳館	共通	人事	出張・研修	02 職員研修	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
198	中央図書館明徳館	共通	予算		01 当初予算	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	電子データのみ収納
199	中央図書館明徳館	共通	予算		02 補正予算	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	電子データのみ収納
200	中央図書館明徳館	共通	予算		03 予算(依頼・照会・回答)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	電子データのみ収納
201	中央図書館明徳館	共通	決算		01 歳入歳出決算調書	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
202	中央図書館明徳館	共通	決算		02 主要な施策の成果	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
203	中央図書館明徳館	共通	決算		03 決算(依頼・照会・回答)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
204	中央図書館明徳館	共通	会計	歳出	01 歳出伝票 図書資料整備経費(一般書・備品図書)(明徳館)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
205	中央図書館明徳館	共通	会計	歳出	02 歳出伝票 図書資料整備経費(児童書・BM)(明徳館)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
206	中央図書館明徳館	共通	会計	歳出	03 歳出伝票 図書資料整備経費(土崎)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
207	中央図書館明徳館	共通	会計	歳出	04 歳出伝票 図書資料整備経費(新屋)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
208	中央図書館明徳館	共通	会計	歳出	05 歳出伝票 図書資料整備経費(河辺・雄和)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
209	中央図書館明徳館	共通	会計	歳出	06 歳出伝票 かぞくぶっくぱっく事業	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名(文書管理用)	備考
210	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	07 歳出伝票 管理費(消耗品)(明德館)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
211	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	08 歳出伝票 管理費(役員費・その他管理費)(明德館)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
212	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	09 歳出伝票 経常事業(明德館)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
213	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	10 歳出伝票 管理費・経常事業(河辺)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
214	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	11 歳出伝票 電子書籍	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
215	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	12 歳出伝票 コロナウイルス感染症対策事業(明德館)	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
216	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	13 歳出伝票 光熱水費(電気)(明德館)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
217	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	14 歳出伝票 光熱水費(ガス)(明德館)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
218	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	15 歳出伝票 光熱水費(水道)(明德館)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
219	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	16 歳出伝票 光熱水費(電話)(明德館)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
220	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	18 歳出伝票 予算流用(明德館)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
221	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	19 歳出伝票 文庫運営事業	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
222	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	20 歳出伝票 人件費(明德館)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
223	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	21 歳出伝票 社会教育施設災害復旧事業(明德館)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
224	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	30 歳出伝票(土崎)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
225	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	31 歳出伝票(新屋)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
226	中央図書館明德館	共通	会計	歳出	32 歳出伝票(雄和)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
227	中央図書館明德館	共通	会計	歳入	01 歳入伝票(4月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
228	中央図書館明德館	共通	会計	歳入	02 歳入伝票(5月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
229	中央図書館明德館	共通	会計	歳入	03 歳入伝票(6月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
230	中央図書館明德館	共通	会計	歳入	04 歳入伝票(7月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
231	中央図書館明德館	共通	会計	歳入	05 歳入伝票(8月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
232	中央図書館明德館	共通	会計	歳入	06 歳入伝票(9月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
233	中央図書館明德館	共通	会計	歳入	07 歳入伝票(10月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
234	中央図書館明德館	共通	会計	歳入	08 歳入伝票(11月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
235	中央図書館明德館	共通	会計	歳入	09 歳入伝票(12月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
236	中央図書館明德館	共通	会計	歳入	10 歳入伝票(1月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
237	中央図書館明德館	共通	会計	歳入	11 歳入伝票(2月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
238	中央図書館明德館	共通	会計	歳入	12 歳入伝票(3月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
239	中央図書館明德館	共通	会計	歳入	13 収入金日計表および総括収入金日計表(4月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
240	中央図書館明德館	共通	会計	歳入	14 収入金日計表および総括収入金日計表(5月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
241	中央図書館明德館	共通	会計	歳入	15 収入金日計表および総括収入金日計表(6月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
242	中央図書館明德館	共通	会計	歳入	16 収入金日計表および総括収入金日計表(7月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
243	中央図書館明德館	共通	会計	歳入	17 収入金日計表および総括収入金日計表(8月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
244	中央図書館明德館	共通	会計	歳入	18 収入金日計表および総括収入金日計表(9月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
245	中央図書館明德館	共通	会計	歳入	19 収入金日計表および総括収入金日計表(10月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
246	中央図書館明德館	共通	会計	歳入	20 収入金日計表および総括収入金日計表(11月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
247	中央図書館明德館	共通	会計	歳入	21 収入金日計表および総括収入金日計表(12月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
248	中央図書館明德館	共通	会計	歳入	22 収入金日計表および総括収入金日計表(1月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
249	中央図書館明德館	共通	会計	歳入	23 収入金日計表および総括収入金日計表(2月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
250	中央図書館明德館	共通	会計	歳入	24 収入金日計表および総括収入金日計表(3月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
251	中央図書館明德館	共通	会計	歳入	25 調定通知書	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名に付いた文書番号	備考
252	中央図書館明德館	共通	会計	歳入	30 債権管理簿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
253	中央図書館明德館	共通	会計	会計その他	01 経理事務(通知、依頼等)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
254	中央図書館明德館	共通	会計	会計その他	02 現金出納簿(公衆電話・マイクロ・複写)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明德館の長	電子データのみ収納
255	中央図書館明德館	共通	会計	会計その他	03 釣銭	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
256	中央図書館明德館	共通	会計	会計その他	09 自動車燃料請求伝票	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
257	中央図書館明德館	共通	会計	会計その他	10 納品書	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
258	中央図書館明德館	共通	会計	会計その他	11 源泉徴収票・支払調書	7年	R13.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明德館の長	電子データのみ収納
259	中央図書館明德館	共通	会計	会計その他	12 インボイス通知・伝票等	8年	R14.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
260	中央図書館明德館	共通	財産		02 財産・寄附	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
261	中央図書館明德館	共通	財産		04 自動車点検報告	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
262	中央図書館明德館	共通	財産		05 行政財産使用許可(令和5年度分)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
263	中央図書館明德館	共通	財産		09 在勤地内旅行命令簿兼公用回数券受払簿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
264	中央図書館明德館	共通	財産		10 郵便切手類受払簿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
265	中央図書館明德館	共通	財産		11 備品	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	電子データのみ収納
266	中央図書館明德館	共通	財産		20 施設整備(エレベーター2号機)設計	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
267	中央図書館明德館	共通	財産		21 施設整備(エレベーター2号機)契約	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
268	中央図書館明德館	共通	財産		22 施設整備(エレベーター2号機)業務完了	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
269	中央図書館明德館	共通	財産		25 社会教育施設災害復旧事業	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
270	中央図書館明德館	共通	財産		30 財産管理報告	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明德館の長	電子データのみ収納
271	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	01 契約書(清掃業務委託)～令和5年度	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R3	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
272	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	03 契約書(警備委託・明德館)～令和5年度	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R3	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
273	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	04 契約書(警備委託・河辺)～令和5年度	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R3	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
274	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	05 契約書(電気機械設備保守業務委託)～令和5年度	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R3	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
275	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	06 契約書(エレベータ保守業務委託)～令和5年度	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R3	中央図書館明德館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
276	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	07 契約書(自動ドア設備保守業務委託)～令和5年度	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R3	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
277	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	08 契約書(自家用電気工作物保守管理業務委託)～令和5年度	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R3	中央図書館明德館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
278	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	10 契約書(建築物環境衛生管理業務委託)～令和5年度	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R3	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
279	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	15 契約書(電話交換機等賃貸借)～令和5年度	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	H31	中央図書館明德館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
280	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	20 契約書(抽出マーク使用料・情報データ使用料)令和5年度	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
281	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	21 契約書(書籍類等配送業務委託)令和5年度	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
282	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	25 契約書(建築物等定期点検業務委託)入札・契約	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
283	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	26 契約書(建築物等定期点検業務委託)完了報告	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
284	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	34 契約書(冷温水発生機ボックス清掃作業)令和5年度	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
285	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	35 契約書(防火設備修繕)令和5年度	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
286	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	36 契約書(電子書籍)令和5年度	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
287	中央図書館明德館	共通	契約	契約書	01 館内広告(令和5年度)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
288	中央図書館明德館	共通	契約	契約書	03 契約書(フォンテ文庫駐車場)令和5年度	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
289	中央図書館明德館	共通	契約	契約書	05 その他契約書 令和5年度	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
290	中央図書館明德館	共通	契約	契約書	12 雑誌スポンサー(契約終了分)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
291	中央図書館明德館	共通	契約	業務完了報告	01 業務完了報告書(清掃委託)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
292	中央図書館明德館	共通	契約	業務完了報告	02 業務完了報告書(一般廃棄物収集運搬委託)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
293	中央図書館明德館	共通	契約	業務完了報告	03 業務完了報告書(明德・河辺警備委託)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名に付した文書管理番号	備考
294	中央図書館明德館	共通	契約	業務完了報告	04 業務完了報告書(電気・機械設備保守委託)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
295	中央図書館明德館	共通	契約	業務完了報告	05 業務完了報告書(エレベータ保守委託)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
296	中央図書館明德館	共通	契約	業務完了報告	06 業務完了報告書(自動ドア設備保守委託)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
297	中央図書館明德館	共通	契約	業務完了報告	07 業務完了報告書(自家用電気工作物保守委託)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
298	中央図書館明德館	共通	契約	業務完了報告	08 業務完了報告書(図書館システム保守委託)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
299	中央図書館明德館	共通	契約	業務完了報告	09 業務完了報告書(建物衛生管理委託)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
300	中央図書館明德館	共通	契約	業務完了報告	10 業務完了報告書(配送業務委託)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
301	中央図書館明德館	共通	契約	業務完了報告	11 業務完了報告書(契約外各種機器等)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
302	中央図書館明德館	共通	議会		01 議会資料	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明德館の長	電子データのみ収納
303	中央図書館明德館	共通	監査		01 監査	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明德館の長	電子データのみ収納
304	中央図書館明德館	共通	法制		01 条例・規則・規程等制定改廃	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明德館の長	電子データのみ収納
305	中央図書館明德館	共通	法制		02 図書館管理運営	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明德館の長	電子データのみ収納
306	中央図書館明德館	施設管理			01 研修室・研修ホール申込書	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
307	中央図書館明德館	施設管理			02 研修室・研修ホール等使用予定表	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
308	中央図書館明德館	施設管理			03 拾得物件預り書	3年	R9.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
309	中央図書館明德館	施設管理			04 設備業務日報(第1四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
310	中央図書館明德館	施設管理			05 設備業務日報(第2四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
311	中央図書館明德館	施設管理			06 設備業務日報(第3四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
312	中央図書館明德館	施設管理			07 設備業務日報(第4四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
313	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	申込・届出	01 団体利用申込	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
314	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	申込・届出	02 資料等特別利用申込	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
315	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	申込・届出	05 図書資料弁償届出	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
316	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	申込・届出	07 大型紙芝居等の貸出簿	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
317	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	申込・届出	10 寄贈資料4月～6月	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
318	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	申込・届出	11 寄贈資料7月～9月	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
319	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	申込・届出	12 寄贈資料10月～	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
320	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	購入	01 児童・購入伺(明德・文庫)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
321	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	購入	02 児童・購入伺(BM)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
322	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	購入	03 児童・購入伺(ぶっくぱっく)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
323	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	購入	08 一般・購入伺(明德・文庫)上半期	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
324	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	購入	09 一般・購入伺(明德・文庫)下半期	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
325	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	購入	10 一般・購入伺(BM)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
326	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	購入	11 一般・購入伺(ぶっくぱっく)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
327	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	購入	18 マイクロフィルム購入	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
328	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	督促	02 督促送付	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
329	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	相互貸借	01 相互貸借(県内)(上半期)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
330	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	相互貸借	02 相互貸借(県内)(下半期)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
331	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	相互貸借	03 相互貸借(県外)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
332	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	管理その他	01 蔵書点検	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
333	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	管理その他	04 図書資料除籍および廃棄	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
334	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	管理その他	07 管理運営	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
335	中央図書館明德館	図書管理	統計		01 月報作成用帳票	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明德館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了予定日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名に付いた文書管理番号	備考
336	中央図書館明徳館	図書管理	統計		02 年報作成用帳票	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
337	中央図書館明徳館	図書管理	統計		10 利用者アンケート	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
338	中央図書館明徳館	図書管理	事業		02 事業(一般)(上半期)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
339	中央図書館明徳館	図書管理	事業		03 事業(一般)(下半期)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
340	中央図書館明徳館	図書管理	事業		04 事業(児童)(上半期)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
341	中央図書館明徳館	図書管理	事業		05 事業(児童)(下半期)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
342	中央図書館明徳館	図書管理	事業		06 事業(中学生の選書体験)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
343	中央図書館明徳館	図書管理	事業		11 社会教育事業評価シート	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
344	中央図書館明徳館	図書管理	見学・研修		01 図書館利用申請書(小中学校)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
345	中央図書館明徳館	図書管理	見学・研修		02 インターンシップ・教職員研修	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
346	中央図書館明徳館	図書管理	移動図書館		03 移動図書館(学校巡回)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
347	中央図書館明徳館	図書管理	移動図書館		04 移動図書館(地域巡回)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
348	中央図書館明徳館	図書管理	移動図書館		05 移動図書館督促リスト	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
349	中央図書館明徳館	図書管理	移動図書館		08 配本(日程表)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
350	中央図書館明徳館	図書管理	移動図書館		09 配本(未返却リスト)(上期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
351	中央図書館明徳館	図書管理	移動図書館		10 配本(未返却リスト)(下期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
352	中央図書館明徳館	図書管理	関連団体		01 図書館協会・連盟	3年	R9.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
353	中央図書館明徳館	図書管理	関連団体		05 中央ブロック図書館協会	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
354	中央図書館明徳館	図書管理	関連団体		06 明徳館こんわ会	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
355	中央図書館明徳館	図書管理	関連団体		07 明徳館ボランティアの会	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
356	中央図書館明徳館	図書管理	関連団体		08 介護支援ボランティア	3年	R9.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
357	中央図書館明徳館	情報管理			01 利用者用インターネットおよびWi-Fi環境(管理・運営・作業報告書)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
358	中央図書館明徳館	情報管理			02 図書館システム管理・運営・作業報告書	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
359	中央図書館明徳館	情報管理			03 電磁的記録媒体および端末等持出記録簿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
360	中央図書館明徳館	情報管理			05 図書館ホームページ更新(第1四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
361	中央図書館明徳館	情報管理			06 図書館ホームページ更新(第2四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
362	中央図書館明徳館	情報管理			07 図書館ホームページ更新(第3四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
363	中央図書館明徳館	情報管理			08 図書館ホームページ更新(第4四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
364	中央図書館明徳館	印刷・製本			07 印刷物(新刊案内)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
365	中央図書館明徳館	印刷・製本			08 印刷物(明窓・カレンダー・製本)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
366	中央図書館明徳館	印刷・製本			10 印刷物(要覧)入稿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
367	中央図書館明徳館	印刷・製本			11 印刷物(要覧)第1稿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
368	中央図書館明徳館	印刷・製本			12 印刷物(要覧)第2稿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
369	中央図書館明徳館	印刷・製本			14 印刷物(要覧)最終稿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	電子データのみ収納
370	中央図書館明徳館	河辺分館	庶務	通知・依頼	01 通知・依頼(市長部局)(河辺分館)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
371	中央図書館明徳館	河辺分館	庶務	通知・依頼	02 通知・依頼(教育委員会)(河辺分館)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
372	中央図書館明徳館	河辺分館	庶務	通知・依頼	03 通知・依頼(秋田市立図書館)(河辺分館)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
373	中央図書館明徳館	河辺分館	庶務	通知・依頼	04 通知・依頼(市、市立図書館以外)(河辺分館)	3年	R9.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
374	中央図書館明徳館	河辺分館	庶務	調査・照会	01 回答・報告(市長部局)(河辺分館)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
375	中央図書館明徳館	河辺分館	庶務	調査・照会	02 回答・報告(教育委員会)(河辺分館)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
376	中央図書館明徳館	河辺分館	庶務	調査・照会	03 回答・報告(秋田市立図書館)(河辺分館)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
377	中央図書館明徳館	河辺分館	庶務	調査・照会	04 回答・報告(市、市立図書館以外)(河辺分館)	3年	R9.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名に付した管理番号	備考
378	中央図書館明徳館	河辺分館	庶務	日誌	01 事務日誌(河辺分館)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
379	中央図書館明徳館	河辺分館	人事	人事管理	01 会計年度任用職員(採用・内申・更新・退職)(河辺分館)	30年	R36.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
380	中央図書館明徳館	河辺分館	人事	人事管理	02 パート職員(採用・更新・退職)(河辺分館)	30年	R36.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
381	中央図書館明徳館	河辺分館	人事	人事管理	03 就業内訳表(会計年度任用職員)(河辺分館)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
382	中央図書館明徳館	河辺分館	人事	勤務管理	01 勤務割当伺(河辺分館)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
383	中央図書館明徳館	河辺分館	人事	勤務管理	02 出勤簿(河辺分館)	5年	R10.12.31	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	R6.1.1	紙	中央図書館明徳館の長	
384	中央図書館明徳館	河辺分館	人事	勤務管理	03 休暇等届出(休暇)(河辺分館)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
385	中央図書館明徳館	河辺分館	人事	勤務管理	04 休暇等届出(変更)(河辺分館)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
386	中央図書館明徳館	河辺分館	会計		01 歳出関係控(河辺分館)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
387	中央図書館明徳館	河辺分館	財産		01 郵便切手受払簿(河辺分館)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
388	中央図書館明徳館	河辺分館	図書館運営	図書館協議会	01 図書館協議会(河辺分館)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
389	中央図書館明徳館	河辺分館	図書館運営	関連団体	01 図書館協会・連盟(河辺分館)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
390	中央図書館明徳館	河辺分館	図書館運営	関連団体	02 子育て支援ネットワーク連絡会議(河辺分館)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
391	中央図書館明徳館	河辺分館	図書館運営	関連団体	03 ボランティア(河辺分館)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
392	中央図書館明徳館	河辺分館	図書管理	原簿	01 一般書図書原簿(河辺分館)	30年	R36.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
393	中央図書館明徳館	河辺分館	図書管理	原簿	02 児童書図書原簿(河辺分館)	30年	R36.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
394	中央図書館明徳館	河辺分館	図書管理	原簿	03 寄贈図書原簿(河辺分館)	30年	R36.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
395	中央図書館明徳館	河辺分館	図書管理	資料管理	01 資料選定(児童)(河辺分館)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
396	中央図書館明徳館	河辺分館	図書管理	資料管理	02 資料選定(一般・雑誌)(河辺分館)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
397	中央図書館明徳館	河辺分館	図書管理	資料管理	03 資料購入(差引簿)(河辺分館)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
398	中央図書館明徳館	河辺分館	図書管理	資料管理	04 資料除籍・廃棄(河辺分館)	30年	R36.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
399	中央図書館明徳館	河辺分館	図書管理	資料管理	05 寄贈資料	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
400	中央図書館明徳館	河辺分館	図書管理	相互貸借	01 資料相互貸借(河辺分館)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
401	中央図書館明徳館	河辺分館	図書館事業	伺い	01 事業伺(河辺分館)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
402	中央図書館明徳館	河辺分館	図書館事業	ブックスタート	01 ブックスタート推進事業(河辺分館)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
403	中央図書館明徳館	河辺分館	図書館事業	ブックスタート	02 ブックスタート日誌(河辺分館)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
404	中央図書館明徳館	河辺分館	図書館事業	ぶっくぱっく	01 かぞくぶっくぱっく事業(河辺分館)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
405	中央図書館明徳館	共通	ファイリング		02 (資)保存文書リスト	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	新版と差し替え
406	中央図書館明徳館	共通	ファイリング		03 (資)ファイリング・システム導入資料	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
407	中央図書館明徳館	共通	文書		05 (資)標準文書保存期間基準表	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	併用	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
408	中央図書館明徳館	共通	文書		07 (資)各種マニュアル	*	*	廃棄	事務室	R3	中央図書館明徳館の長	*	併用	中央図書館明徳館の長	新版と差し替え
409	中央図書館明徳館	共通	人事	人事管理	01 (資)職員名簿	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	併用	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
410	中央図書館明徳館	共通	人事	人事管理	03 (資)被服貸与簿	*	*	廃棄	事務室	H28	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
411	中央図書館明徳館	共通	人事	人事管理	13 (資)事件事故報告	*	*	廃棄	事務室	H28	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
412	中央図書館明徳館	共通	人事	人事管理	14 (資)私用自動車登録台帳	*	*	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	*	併用	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
413	中央図書館明徳館	共通	人事	勤務管理	01 出勤簿	5年	R11.12.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R7.1.1	紙	中央図書館明徳館の長	
414	中央図書館明徳館	共通	財産		01 (資)市有財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	中央図書館明徳館の長	*	併用	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
415	中央図書館明徳館	共通	財産		03 (資)自動車台帳	*	*	廃棄	事務室	R3	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
416	中央図書館明徳館	共通	財産		06 行政財産使用許可(令和6年度分)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R7.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
417	中央図書館明徳館	共通	契約	委託・借上	01 契約書(清掃業務委託)～令和8年度	*	*	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	*	併用	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカ工4年保存
418	中央図書館明徳館	共通	契約	委託・借上	02 契約書(一般廃棄物収集運搬処理業務委託)令和4年度～令和6年度	*	*	廃棄	事務室	R3	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカ工4年保存
419	中央図書館明徳館	共通	契約	委託・借上	03 契約書(警備委託・明徳館)～令和8年度	*	*	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	*	併用	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカ工4年保存

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名に付した文書番号	備考
420	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	04 契約書(警備委託・河辺)～令和8年度	*	*	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	*	併用	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
421	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	05 契約書(電気機械設備保守業務委託)～令和8年度	*	*	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	*	併用	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
422	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	06 契約書(エレベータ保守業務委託)～令和8年度	*	*	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	*	併用	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
423	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	07 契約書(自動ドア設備保守業務委託)～令和8年度	*	*	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	*	併用	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
424	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	08 契約書(自家用電気工作物保守管理業務委託)～令和8年度	*	*	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	*	併用	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
425	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	10 契約書(建築物環境衛生管理業務委託)～令和8年度	*	*	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	*	併用	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
426	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	12 契約書(マイクロリローダープリンター借上)令和5～9年度	*	*	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	*	併用	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
427	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	14 契約書(デジタル印刷機借上)令和3年度～令和8年度	*	*	廃棄	事務室	R3	中央図書館明德館の長	*	紙	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
428	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	15 契約書(電話交換機等賃借)～令和10年度	*	*	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	*	併用	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
429	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	16 契約書 コピー使用料(2階参考資料室)令和4年度～令和9年度	*	*	廃棄	事務室	R3	中央図書館明德館の長	*	併用	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
430	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	17 契約書(自動販売機設置場所貸付)令和5～7年度	*	*	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	*	併用	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
431	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	18 契約書(利用者用インターネット端末整備業務委託)令和4～9年度	*	*	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	*	併用	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
432	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	19 契約書(Wi-Fi環境整備業務委託)令和4～9年度	*	*	廃棄	事務室	R4	中央図書館明德館の長	*	併用	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
433	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	20 契約書(抽出マーク使用料・情報データ使用料)令和6年度	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R7.4.1	併用	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
434	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	21 契約書(書籍類等配送業務委託)令和6年度	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R7.4.1	併用	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
435	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	24 契約書(図書除菌機賃借)～令和8年度	*	*	廃棄	事務室	R3	中央図書館明德館の長	*	紙	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
436	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	31 契約書(図書館システム機器借上)R4.12～R9.11	*	*	廃棄	事務室	R3	中央図書館明德館の長	*	併用	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
437	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	32 契約書(図書館システム保守管理委託)R4.12～R9.11	*	*	廃棄	事務室	R3	中央図書館明德館の長	*	紙	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
438	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	33 契約書(公用車賃借)令和5年度～令和12年度	*	*	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	*	併用	中央図書館明德館の長	契約締結後事務室1年保存後オキカエ4年保存
439	中央図書館明德館	共通	契約	委託・借上	36 契約書(電子書籍)令和6年度	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R7.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
440	中央図書館明德館	共通	契約	契約書	01 館内広告(令和6年度)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R7.4.1	電子	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
441	中央図書館明德館	共通	契約	契約書	03 契約書(フォンテ文庫駐車場)令和6年度	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R7.4.1	電子	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
442	中央図書館明德館	共通	契約	契約書	04 契約書(ネーミングライツパートナー)令和3年度～令和7年度	*	*	廃棄	事務室	R2	中央図書館明德館の長	*	併用	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
443	中央図書館明德館	共通	契約	契約書	05 その他契約書 令和6年度	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R7.4.1	併用	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
444	中央図書館明德館	共通	契約	契約書	06 (資)dマガジン契約書	*	*	廃棄	事務室	R2	中央図書館明德館の長	*	併用	中央図書館明德館の長	長期継続保管(契約期間終了後オキカエ5年保存)
445	中央図書館明德館	共通	契約	契約書	10 (資)雑誌スポンサー(平成29年度～令和2年度契約分)	*	*	廃棄	事務室	H29	中央図書館明德館の長	*	併用	中央図書館明德館の長	契約終了分は、雑誌スポンサー(契約終了分)ファイルへ
446	中央図書館明德館	共通	契約	契約書	11 (資)雑誌スポンサー(令和3年度～契約分)	*	*	廃棄	事務室	R3	中央図書館明德館の長	*	併用	中央図書館明德館の長	契約終了分は、雑誌スポンサー(契約終了分)ファイルへ
447	中央図書館明德館	施設管理			02 研修室・研修ホール等使用予定表(6年度)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明德館の長	R7.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
448	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	申込・届出	03 (資)資料等特別利用申込(処理中)	*	*	廃棄	事務室	R3	中央図書館明德館の長	*	紙	中央図書館明德館の長	処理終了後資料等特別利用申込ファイルへ入れ替え
449	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	申込・届出	04 (資)図書資料弁償届出(処理中)	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明德館の長	*	紙	中央図書館明德館の長	処理終了後図書資料弁償届出ファイルへ入れ替え
450	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	申込・届出	09 (資)資料寄託届出	*	*	引き続き保存(移管)	事務室	R3	中央図書館明德館の長	*	併用	中央図書館明德館の長	契約期間満了後オキカエ5年保存
451	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	原簿	01 (資)視聴覚原簿(CD)	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明德館の長	*	紙	中央図書館明德館の長	バインダーがいっぱいになったらオキカエ後30年保存
452	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	原簿	02 (資)図書原簿(一般)11222540～	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明德館の長	*	紙	中央図書館明德館の長	バインダーがいっぱいになったらオキカエ後30年保存
453	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	原簿	03 (資)図書原簿(一般)11224810～	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明德館の長	*	紙	中央図書館明德館の長	バインダーがいっぱいになったらオキカエ後30年保存
454	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	原簿	04 (資)図書原簿(一般)11218000～	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明德館の長	*	紙	中央図書館明德館の長	バインダーがいっぱいになったらオキカエ後30年保存
455	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	原簿	05 (資)図書原簿(一般)11411080～	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明德館の長	*	紙	中央図書館明德館の長	バインダーがいっぱいになったらオキカエ後30年保存
456	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	原簿	06 (資)図書原簿(一般)11448000～	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明德館の長	*	紙	中央図書館明德館の長	バインダーがいっぱいになったらオキカエ後30年保存
457	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	原簿	07 (資)図書原簿(一般)(BM)01046617～	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明德館の長	*	紙	中央図書館明德館の長	バインダーがいっぱいになったらオキカエ後30年保存
458	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	原簿	08 (資)図書原簿(一般)(BM)01043581～	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明德館の長	*	紙	中央図書館明德館の長	バインダーがいっぱいになったらオキカエ後30年保存
459	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	原簿	09 (資)図書原簿(一般)かぞくぶっくぱっく	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明德館の長	*	紙	中央図書館明德館の長	バインダーがいっぱいになったらオキカエ後30年保存
460	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	原簿	13 (資)図書原簿(児童)02023129～	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明德館の長	*	紙	中央図書館明德館の長	バインダーがいっぱいになったらオキカエ後30年保存
461	中央図書館明德館	図書管理	資料管理	原簿	15 (資)図書原簿(児童)かぞくぶっくぱっく	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明德館の長	*	紙	中央図書館明德館の長	バインダーがいっぱいになったらオキカエ後30年保存

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	中央図書館明徳館の長	備考
462	中央図書館明徳館	図書管理	資料管理	原簿	16(資)図書原簿(寄贈)(行政)1120001~11244000	30年	R37.3.31	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	R7.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
463	中央図書館明徳館	図書管理	資料管理	原簿	17(資)図書原簿(寄贈)(郷土)11246001~11248000	*	*	廃棄	事務室	R3	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	バインダーがいっぱいになったらオキカエ後30年保存
464	中央図書館明徳館	図書管理	資料管理	原簿	18(資)図書原簿(寄贈)(児童)12001991~	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	バインダーがいっぱいになったらオキカエ後30年保存
465	中央図書館明徳館	図書管理	資料管理	原簿	19(資)視聴覚原簿(ビデオ)	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	バインダーがいっぱいになったらオキカエ後30年保存
466	中央図書館明徳館	図書管理	資料管理	原簿	20 図書原簿(寄贈)(郷土)11235001~11237000	*	*	廃棄	事務室	R4	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	バインダーがいっぱいになったらオキカエ後30年保存
467	中央図書館明徳館	図書管理	資料管理	原簿	22(資)リクエストカード児童書(処理中)	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	処理終了後、児童書購入ファイルへ入れ替え
468	中央図書館明徳館	図書管理	資料管理	原簿	23(資)リクエストカード一般書(処理中)	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	処理終了後、一般・購入同ファイルへ入れ替え
469	中央図書館明徳館	図書管理	資料管理	原簿	28(資)児童書購入	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
470	中央図書館明徳館	図書管理	資料管理	原簿	29(資)図書原簿(児童)No.26 12354309~	*	*	廃棄	事務室	R2	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	バインダーがいっぱいになったらオキカエ後30年保存
471	中央図書館明徳館	図書管理	資料管理	原簿	30(資)図書原簿(児童)No.36 12053666~	*	*	廃棄	事務室	H31	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	バインダーがいっぱいになったらオキカエ後30年保存
472	中央図書館明徳館	図書管理	資料管理	原簿	31(資)図書原簿(BM児童)No.10	*	*	廃棄	事務室	H31	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	バインダーがいっぱいになったらオキカエ後30年保存
473	中央図書館明徳館	図書管理	資料管理	原簿	32(資)図書原簿(BM児童)No.16 02329545~	*	*	廃棄	事務室	H31	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	バインダーがいっぱいになったらオキカエ後30年保存
474	中央図書館明徳館	図書管理	資料管理	購入	04(資)児童・納品管理(明徳・文庫)(処理中)	*	*	廃棄	事務室	H29	中央図書館明徳館の長	*	併用	中央図書館明徳館の長	処理終了後、児童・装備中管理(明徳・文庫)ファイルへ入れ替え
475	中央図書館明徳館	図書管理	資料管理	購入	05(資)児童・納品管理(BM)(処理中)	*	*	廃棄	事務室	H29	中央図書館明徳館の長	*	併用	中央図書館明徳館の長	処理終了後、児童・装備中管理(BM)ファイルへ入れ替え
476	中央図書館明徳館	図書管理	資料管理	購入	06(資)児童・装備中管理(明徳・文庫)(処理中)	*	*	廃棄	事務室	R3	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	処理終了後、図書原簿へ入れ替え
477	中央図書館明徳館	図書管理	資料管理	購入	07(資)児童・装備中管理(BM)(処理中)	*	*	廃棄	事務室	R3	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	処理終了後、図書原簿へ入れ替え
478	中央図書館明徳館	図書管理	資料管理	購入	12(資)一般・納品管理(明徳・文庫)(処理中)	*	*	廃棄	事務室	R3	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	処理終了後、一般・装備中管理(明徳・文庫)ファイルへ入れ替え
479	中央図書館明徳館	図書管理	資料管理	購入	13(資)一般・納品管理(BM)(処理中)	*	*	廃棄	事務室	R3	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	処理終了後、一般・装備中管理(BM)ファイルへ入れ替え
480	中央図書館明徳館	図書管理	資料管理	購入	14(資)一般・装備中管理(明徳・文庫)(処理中)	*	*	廃棄	事務室	R3	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	処理終了後、図書原簿へ入れ替え
481	中央図書館明徳館	図書管理	資料管理	購入	15(資)一般・装備中管理(BM)(処理中)	*	*	廃棄	事務室	R3	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	処理終了後、図書原簿へ入れ替え
482	中央図書館明徳館	図書管理	資料管理	購入	16(資)視聴覚・納品管理(処理中)	*	*	廃棄	事務室	R3	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	処理終了後廃棄
483	中央図書館明徳館	図書管理	資料管理	購入	17(資)郷土資料・納品管理(処理中)	*	*	廃棄	事務室	R3	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	処理終了後廃棄
484	中央図書館明徳館	図書管理	資料管理	督促	01(資)督促リスト(処理中)	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	処理終了後、督促送付ファイルへ入れ替え
485	中央図書館明徳館	図書管理	資料管理	管理その他	02(資)相互貸借(その他)	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
486	中央図書館明徳館	図書管理	資料管理	管理その他	05(資)文集閲覧確認書	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
487	中央図書館明徳館	図書管理	資料管理	管理その他	06(資)郷土寄贈パンフ	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
488	中央図書館明徳館	図書管理	事業		01(資)事業(処理中)	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	併用	中央図書館明徳館の長	処理終了後事業ファイルへ入れ替え
489	中央図書館明徳館	図書管理	事業		12(資)かぞくぶっくぱっく事業	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	併用	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
490	中央図書館明徳館	図書管理	事業		13(資)ブックスタート推進事業	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	電子	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
491	中央図書館明徳館	図書管理	事業		14(資)子ども読書活動推進事業	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	併用	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
492	中央図書館明徳館	図書管理	事業		15(資)親子の絵本プラン	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	電子	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
493	中央図書館明徳館	図書管理	事業		16(資)児童書担当ブックトーク	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
494	中央図書館明徳館	図書管理	事業		17(資)児童書担当催し	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
495	中央図書館明徳館	図書管理	事業		18(資)児童サービス資料	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
496	中央図書館明徳館	図書管理	事業		19(資)市民文化講座資料	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
497	中央図書館明徳館	図書管理	事業		20(資)市民文化講演会資料	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
498	中央図書館明徳館	図書管理	事業		21(資)新聞切抜帳(明徳館開館前)	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
499	中央図書館明徳館	図書管理	事業		22(資)新聞切抜帳(昭和57年~昭和60年)	*	*	廃棄	事務室	S60	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
500	中央図書館明徳館	図書管理	移動図書館		01(資)イソップ号巡回地図	*	*	廃棄	事務室	R3	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	長期継続保管(新版と差し替え)
501	中央図書館明徳館	図書管理	関連団体		09(資)介護支援ボランティア	*	*	廃棄	事務室	R3	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	長期継続保管(新版と差し替え)
502	中央図書館明徳館	情報管理			04(資)外付けドライブ届出書	*	*	廃棄	事務室	H30	中央図書館明徳館の長	*	電子	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
503	中央図書館明徳館	印刷・製本			01(資)印刷物原紙(庶務)	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	長期継続保管

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	中央図書館明徳館の長	備考
504	中央図書館明徳館	印刷・製本			02(資)印刷物原紙(カウンター・一般)大	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
505	中央図書館明徳館	印刷・製本			03(資)印刷物原紙(カウンター・一般)小	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	併用	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
506	中央図書館明徳館	印刷・製本			04(資)印刷物原紙(資料関係)	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
507	中央図書館明徳館	印刷・製本			05(資)印刷原紙(児童)	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	併用	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
508	中央図書館明徳館	印刷・製本			06(資)印刷原紙(BM)	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
509	中央図書館明徳館	河辺分館	ファイリング		03(資)ファイリング・システム導入資料	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
510	中央図書館明徳館	河辺分館	人事	勤務管理	02 出勤簿(河辺分館)	5年	R11.12.31	廃棄	事務室	R5	中央図書館明徳館の長	R7.1.1	紙	中央図書館明徳館の長	
511	中央図書館明徳館	河辺分館	図書館運営	施設管理	01(資)警備委託関係控(河辺分館)	*	*	廃棄	事務室	H29	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	長期継続保管
512	中央図書館明徳館	河辺分館	印刷物		01(資)印刷物、掲示物	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	電子	中央図書館明徳館の長	長期継続保管(差替分のみ廃棄)
513	中央図書館明徳館	河辺分館	印刷物		02(資)印刷用原紙(配布用途)	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	紙	中央図書館明徳館の長	長期継続保管(差替分のみ廃棄)
514	中央図書館明徳館	河辺分館	印刷物		03(資)印刷用原紙(記入用途)	*	*	廃棄	事務室	H27	中央図書館明徳館の長	*	電子	中央図書館明徳館の長	長期継続保管(差替分のみ廃棄)
515	中央図書館明徳館	901-627			市有地と私有地の境界確認綴	30年	R6.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H5	中央図書館明徳館の長	H6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
516	中央図書館明徳館	901-627			新聞切り抜き帳(平成5.1~平成6.1)	30年	R6.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H5	中央図書館明徳館の長	H6.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
517	中央図書館明徳館	901-627			新聞切り抜き帳(平成6.2~平成8.4)	30年	R9.3.31	廃棄	901-627	H8	中央図書館明徳館の長	H9.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
518	中央図書館明徳館	901-627			新聞切り抜き帳(平成8.5~平成10.3)	30年	R10.3.31	廃棄	901-627	H9	中央図書館明徳館の長	H10.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
519	中央図書館明徳館	901-627			冷温水発生機取替工事完成図書	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H11	中央図書館明徳館の長	H12.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
520	中央図書館明徳館	901-627			新聞切り抜き帳(平成10.4~平成12.1)	30年	R12.3.31	廃棄	901-627	H11	中央図書館明徳館の長	H12.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
521	中央図書館明徳館	901-627			臨時職員関係綴(平成2~平成11年度)	永年		引き続き保存(移管)	901-627	H11	中央図書館明徳館の長	H12.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
522	中央図書館明徳館	901-627			冷温水発生機設備改修工事完成図書1	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H12	中央図書館明徳館の長	H13.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
523	中央図書館明徳館	901-627			冷温水発生機設備改修工事完成図書2	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H12	中央図書館明徳館の長	H13.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
524	中央図書館明徳館	901-627			新聞切り抜き帳(平成12.2.~平成13.6)	30年	R14.3.31	廃棄	901-627	H13	中央図書館明徳館の長	H14.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
525	中央図書館明徳館	901-627			空調機器設備改修工事完成図書1	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H13	中央図書館明徳館の長	H14.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
526	中央図書館明徳館	901-627			空調機器設備改修工事完成図書2	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H13	中央図書館明徳館の長	H14.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
527	中央図書館明徳館	901-627			新聞切り抜き帳(平成13.4~平成14.4)	30年	R15.3.31	廃棄	901-627	H14	中央図書館明徳館の長	H15.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
528	中央図書館明徳館	901-627			新聞切り抜き帳(平成14.5~平成15.12)	30年	R16.3.31	廃棄	901-627	H15	中央図書館明徳館の長	H16.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
529	中央図書館明徳館	901-627			新聞切り抜き帳	30年	R17.3.31	廃棄	901-627	H16	中央図書館明徳館の長	H17.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
530	中央図書館明徳館	901-627			市民文化講座関係(平成7~平成17年度)	30年	R18.3.31	廃棄	901-627	H17	中央図書館明徳館の長	H18.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
531	中央図書館明徳館	901-627			新聞切り抜き帳	30年	R18.3.31	廃棄	901-627	H17	中央図書館明徳館の長	H18.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
532	中央図書館明徳館	901-627			臨時職員関係綴(平成12~平成17年度)	永年		引き続き保存(移管)	901-627	H17	中央図書館明徳館の長	H18.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
533	中央図書館明徳館	901-627			ご意見箱(平成13~平成18年度)	30年	R19.3.31	廃棄	901-627	H18	中央図書館明徳館の長	H19.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
534	中央図書館明徳館	901-627			ご意見箱(特殊案件)	30年	R19.3.31	廃棄	901-627	H18	中央図書館明徳館の長	H19.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
535	中央図書館明徳館	901-627			市民文化講座関係	30年	R19.3.31	廃棄	901-627	H18	中央図書館明徳館の長	H19.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
536	中央図書館明徳館	901-627			新聞切り抜き帳	30年	R19.3.31	廃棄	901-627	H18	中央図書館明徳館の長	H19.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
537	中央図書館明徳館	901-626			図書原簿 一般No.1	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-626	H19	中央図書館明徳館の長	H20.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
538	中央図書館明徳館	901-626			図書原簿 児童No.1	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-626	H19	中央図書館明徳館の長	H20.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
539	中央図書館明徳館	901-626			図書原簿 児童No.2	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-626	H19	中央図書館明徳館の長	H20.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
540	中央図書館明徳館	901-626			図書原簿 寄贈 郷土・一般No.1	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-626	H19	中央図書館明徳館の長	H20.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
541	中央図書館明徳館	901-626			図書原簿寄贈 児童No.1	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-626	H19	中央図書館明徳館の長	H20.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
542	中央図書館明徳館	901-627			公務災害関係綴(平成17~平成19年度)	30年	R20.3.31	廃棄	901-627	H19	中央図書館明徳館の長	H20.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
543	中央図書館明徳館	901-627			市民文化講座関係	30年	R20.3.31	廃棄	901-627	H19	中央図書館明徳館の長	H20.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
544	中央図書館明徳館	901-627			市民文化講演会関係綴	30年	R20.3.31	廃棄	901-627	H19	中央図書館明徳館の長	H20.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
545	中央図書館明徳館	901-627			新聞切り抜き帳	30年	R20.3.31	廃棄	901-627	H19	中央図書館明徳館の長	H20.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名に付した管理番号	備考
546	中央図書館明徳館	901-627			新聞切り抜き帳(郷土資料)	30年	R20.3.31	廃棄	901-627	H19	中央図書館明徳館の長	H20.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
547	中央図書館明徳館	901-627			資料寄託関係綴	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H19	中央図書館明徳館の長	H20.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
548	中央図書館明徳館	901-626			臨時職員関係綴(平成19年度～平成20年度)	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-626	H20	中央図書館明徳館の長	H21.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
549	中央図書館明徳館	901-627			人事関係事務簿(平成10～平成20年度)	永年		引き続き保存(移管)	901-627	H20	中央図書館明徳館の長	H21.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
550	中央図書館明徳館	901-627			市民文化講座関係	30年	R21.3.31	廃棄	901-627	H20	中央図書館明徳館の長	H21.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
551	中央図書館明徳館	901-626			図書原簿 児童No.3	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-626	H21	中央図書館明徳館の長	H22.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
552	中央図書館明徳館	901-626			臨時職員関係綴	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-626	H21	中央図書館明徳館の長	H22.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
553	中央図書館明徳館	901-627			BM 財政査定 議会	30年	R22.3.31	廃棄	901-627	H21	中央図書館明徳館の長	H22.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
554	中央図書館明徳館	901-627			BMデザイン公募 お披露目式	30年	R22.3.31	廃棄	901-627	H21	中央図書館明徳館の長	H22.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
555	中央図書館明徳館	901-627			BM利用統計 巡回コース(案) 土日運行等資料	30年	R22.3.31	廃棄	901-627	H21	中央図書館明徳館の長	H22.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
556	中央図書館明徳館	901-627			BM更新会議	30年	R22.3.31	廃棄	901-627	H21	中央図書館明徳館の長	H22.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
557	中央図書館明徳館	901-627			BM林田←→明徳交渉資料	30年	R22.3.31	廃棄	901-627	H21	中央図書館明徳館の長	H22.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
558	中央図書館明徳館	901-627			BM林田製作所資料	30年	R22.3.31	廃棄	901-627	H21	中央図書館明徳館の長	H22.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
559	中央図書館明徳館	901-627			人事関係事務簿	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H21	中央図書館明徳館の長	H22.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
560	中央図書館明徳館	901-627			市民文化講座関係	30年	R22.3.31	廃棄	901-627	H21	中央図書館明徳館の長	H22.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
561	中央図書館明徳館	901-627			既存BM車の資料・新BM車の見積書	30年	R22.3.31	廃棄	901-627	H21	中央図書館明徳館の長	H22.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
562	中央図書館明徳館	901-627			貴重古文書情報化推進事業①	30年	R22.3.31	廃棄	901-627	H21	中央図書館明徳館の長	H22.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
563	中央図書館明徳館	901-627			貴重古文書情報化推進事業②	30年	R22.3.31	廃棄	901-627	H21	中央図書館明徳館の長	H22.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
564	中央図書館明徳館	901-626			臨時職員関係綴	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-626	H22	中央図書館明徳館の長	H23.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
565	中央図書館明徳館	901-627			事故報告書(平成6～平成22年度)	永年		引き続き保存(移管)	901-627	H22	中央図書館明徳館の長	H23.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
566	中央図書館明徳館	901-627			人事関係事務簿	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H22	中央図書館明徳館の長	H23.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
567	中央図書館明徳館	901-627			外壁等改修工事写真帳	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H22	中央図書館明徳館の長	H23.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
568	中央図書館明徳館	901-627			外壁等改修工事書類1	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H22	中央図書館明徳館の長	H23.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
569	中央図書館明徳館	901-627			外壁等改修工事書類2	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H22	中央図書館明徳館の長	H23.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
570	中央図書館明徳館	901-627			市民文化講座関係	30年	R23.3.31	廃棄	901-627	H22	中央図書館明徳館の長	H23.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
571	中央図書館明徳館	901-627			施設関係新規事業案	30年	R23.3.31	廃棄	901-627	H22	中央図書館明徳館の長	H23.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
572	中央図書館明徳館	901-627			臨時職員関係綴(平成18～平成22年度)	永年		引き続き保存(移管)	901-627	H22	中央図書館明徳館の長	H23.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
573	中央図書館明徳館	901-627			配本車、外壁 議会資料	30年	R23.3.31	廃棄	901-627	H22	中央図書館明徳館の長	H23.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
574	中央図書館明徳館	901-627			配本車、外壁更新資料	30年	R23.3.31	廃棄	901-627	H22	中央図書館明徳館の長	H23.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
575	中央図書館明徳館	901-626			図書原簿 一般No.2	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-626	H23	中央図書館明徳館の長	H24.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
576	中央図書館明徳館	901-626			臨時職員関係綴	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-626	H23	中央図書館明徳館の長	H24.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
577	中央図書館明徳館	901-627			事故報告書	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H23	中央図書館明徳館の長	H24.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
578	中央図書館明徳館	901-627			人事関係事務簿	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H23	中央図書館明徳館の長	H24.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
579	中央図書館明徳館	901-627			保存文書目録(平成10～平成23年度)	30年	R24.3.31	廃棄	901-627	H23	中央図書館明徳館の長	H24.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
580	中央図書館明徳館	901-627			冷温水発生機部品交換工事1	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H23	中央図書館明徳館の長	H24.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
581	中央図書館明徳館	901-627			冷温水発生機部品交換工事2	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H23	中央図書館明徳館の長	H24.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
582	中央図書館明徳館	901-627			市民文化講座関係	30年	R24.3.31	廃棄	901-627	H23	中央図書館明徳館の長	H24.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
583	中央図書館明徳館	901-627			緊急雇用 明徳館 フォンテ	30年	R24.3.31	廃棄	901-627	H23	中央図書館明徳館の長	H24.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
584	中央図書館明徳館	901-627			緊急雇用 明徳館 古文書	30年	R24.3.31	廃棄	901-627	H23	中央図書館明徳館の長	H24.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
585	中央図書館明徳館	901-627			臨時職員関係綴	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H23	中央図書館明徳館の長	H24.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
586	中央図書館明徳館	901-627			自動車台帳(平成17～平成23年度)	30年	R24.3.31	廃棄	901-627	H23	中央図書館明徳館の長	H24.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
587	中央図書館明徳館	901-627			非常勤嘱託関係綴(平成16～平成23年度)	永年		引き続き保存(移管)	901-627	H23	中央図書館明徳館の長	H24.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名に付した文書番号	備考
588	中央図書館明德館	901-627			高圧真空遮断機交換工事完成図書1	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H23	中央図書館明德館の長	H24.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
589	中央図書館明德館	901-627			高圧真空遮断機交換工事完成図書2	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H23	中央図書館明德館の長	H24.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
590	中央図書館明德館	901-626			図書原簿 児童No.4	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-626	H24	中央図書館明德館の長	H25.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
591	中央図書館明德館	901-626			臨時職員関係綴	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-626	H24	中央図書館明德館の長	H25.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
592	中央図書館明德館	901-627			マイクロフィルム購入関係綴	30年	R25.3.31	廃棄	901-627	H24	中央図書館明德館の長	H25.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
593	中央図書館明德館	901-627			事故報告書	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H24	中央図書館明德館の長	H25.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
594	中央図書館明德館	901-627			人事関係事務簿	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H24	中央図書館明德館の長	H25.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
595	中央図書館明德館	901-627			保存文書目録	30年	R25.3.31	廃棄	901-627	H24	中央図書館明德館の長	H25.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
596	中央図書館明德館	901-627			市民文化講座関係	30年	R25.3.31	廃棄	901-627	H24	中央図書館明德館の長	H25.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
597	中央図書館明德館	901-627			沿革史(昭和58~平成24年度)	30年	R25.3.31	廃棄	901-627	H24	中央図書館明德館の長	H25.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
598	中央図書館明德館	901-627			臨時職員関係綴	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H24	中央図書館明德館の長	H25.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
599	中央図書館明德館	901-627			自動車台帳	30年	R25.3.31	廃棄	901-627	H24	中央図書館明德館の長	H25.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
600	中央図書館明德館	901-627			陳情・要望関係綴(平成16~平成24年度)	30年	R25.3.31	廃棄	901-627	H24	中央図書館明德館の長	H25.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
601	中央図書館明德館	901-627			非常勤嘱託関係綴	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H24	中央図書館明德館の長	H25.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
602	中央図書館明德館	901-627			高圧引込ケーブル更新工事	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H24	中央図書館明德館の長	H25.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
603	中央図書館明德館	901-626			臨時職員関係綴	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-626	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
604	中央図書館明德館	901-627			ご意見箱(平成19~平成25年度)	30年	R26.3.31	廃棄	901-627	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
605	中央図書館明德館	901-627			マイクロフィルム購入関係綴	30年	R26.3.31	廃棄	901-627	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
606	中央図書館明德館	901-627			事故報告書	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
607	中央図書館明德館	901-627			人事関係事務簿	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
608	中央図書館明德館	901-627			保存文書目録	30年	R26.3.31	廃棄	901-627	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
609	中央図書館明德館	901-627			図書資料の弁償関係綴	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
610	中央図書館明德館	901-627			図書館協議会委員任命関係綴(平成19~平成25年度)	永年		引き続き保存(移管)	901-627	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
611	中央図書館明德館	901-627			地内建物等業務委託(事前)1	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
612	中央図書館明德館	901-627			地内建物等業務委託(事前)2	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
613	中央図書館明德館	901-627			地内建物等業務委託(事後)1	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
614	中央図書館明德館	901-627			地内建物等業務委託(事後)2	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
615	中央図書館明德館	901-627			契約関係綴	10年	R6.3.31	廃棄	901-627	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
616	中央図書館明德館	901-627			寄附関係綴(昭和58年度~平成25年度)	30年	R26.3.31	廃棄	901-627	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
617	中央図書館明德館	901-627			市民文化講座関係	30年	R26.3.31	廃棄	901-627	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
618	中央図書館明德館	901-627			条例・規則・規程等制定改廃(平成2~平成25年度)	永年		引き続き保存(移管)	901-627	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
619	中央図書館明德館	901-627			業務完了報告書綴	10年	R6.3.31	廃棄	901-627	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
620	中央図書館明德館	901-627			沿革史	30年	R26.3.31	廃棄	901-627	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
621	中央図書館明德館	901-627			消防関係綴	10年	R6.3.31	廃棄	901-627	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
622	中央図書館明德館	901-627			緊急雇用 古文書情報化	30年	R26.3.31	廃棄	901-627	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
623	中央図書館明德館	901-627			美術品等保管アルバム	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
624	中央図書館明德館	901-627			臨時職員関係綴	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
625	中央図書館明德館	901-627			自動車台帳	30年	R26.3.31	廃棄	901-627	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
626	中央図書館明德館	901-627			行政財産使用許可関係綴	10年	R6.3.31	廃棄	901-627	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
627	中央図書館明德館	901-627			表彰関係綴(昭和62~平成25年度)	30年	R26.3.31	廃棄	901-627	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
628	中央図書館明德館	901-627			被服貸与簿(平成8~平成25年度)	10年	R6.3.31	廃棄	901-627	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
629	中央図書館明德館	901-627			資料寄託関係綴	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H25	中央図書館明德館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明德館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成年度	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	中央図書館明徳館の長	備考
630	中央図書館明徳館	901-627			非常勤嘱託関係綴	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H25	中央図書館明徳館の長	H26.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
631	中央図書館明徳館	901-626			図書原簿 寄贈 郷土・一般No.2	30年	R27.3.31	廃棄	901-626	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
632	中央図書館明徳館	901-627			フォンテ文庫駐車場使用料	10年	R7.3.31	廃棄	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
633	中央図書館明徳館	901-627			ペレットボイラー導入事業(上半期)	30年	R27.3.31	廃棄	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
634	中央図書館明徳館	901-627			ペレットボイラー導入事業(下半期)	30年	R27.3.31	廃棄	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
635	中央図書館明徳館	901-627			ペレット燃料単価	10年	R7.3.31	廃棄	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
636	中央図書館明徳館	901-627			一般廃棄物収集運搬処理業務委託	10年	R7.3.31	廃棄	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
637	中央図書館明徳館	901-627			事故報告書	30年	R27.3.31	廃棄	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
638	中央図書館明徳館	901-627			保存文書目録	30年	R27.3.31	廃棄	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
639	中央図書館明徳館	901-627			勤務条件通知書(嘱託)	30年	R27.3.31	廃棄	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
640	中央図書館明徳館	901-627			図書資料弁償届出	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
641	中央図書館明徳館	901-627			図書資料除籍および廃棄	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
642	中央図書館明徳館	901-627			図書館協議会委員任命	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
643	中央図書館明徳館	901-627			国民文化祭関係資料	30年	R27.3.31	廃棄	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
644	中央図書館明徳館	901-627			寄附申込金品受納伺(納品待ち)	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
645	中央図書館明徳館	901-627			新刊マーク使用料	10年	R7.3.31	廃棄	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
646	中央図書館明徳館	901-627			書籍類等配送業務委託	10年	R7.3.31	廃棄	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
647	中央図書館明徳館	901-627			条例・規則・規程等制定改廃	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
648	中央図書館明徳館	901-627			業務完了報告書綴	10年	R7.3.31	廃棄	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
649	中央図書館明徳館	901-627			沿革史	30年	R27.3.31	廃棄	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
650	中央図書館明徳館	901-627			消防届出	10年	R7.3.31	廃棄	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
651	中央図書館明徳館	901-627			臨時職員(採用)	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
652	中央図書館明徳館	901-627			臨時職員(更新)	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
653	中央図書館明徳館	901-627			臨時職員(退職)	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
654	中央図書館明徳館	901-627			自動車台帳	30年	R27.3.31	廃棄	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
655	中央図書館明徳館	901-627			自動車台帳	30年	R27.3.31	廃棄	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
656	中央図書館明徳館	901-627			行政財産使用許可(当年度分)	10年	R7.3.31	廃棄	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
657	中央図書館明徳館	901-627			行政財産使用許可(次年度分)	10年	R7.3.31	廃棄	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
658	中央図書館明徳館	901-627			表彰関係綴	30年	R27.3.31	廃棄	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
659	中央図書館明徳館	901-627			被服貸与簿	10年	R7.3.31	廃棄	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
660	中央図書館明徳館	901-627			資料寄託届出	30年	R27.3.31	廃棄	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
661	中央図書館明徳館	901-627			辞令書写(嘱託・臨時)	30年	R27.3.31	廃棄	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
662	中央図書館明徳館	901-627			非常勤嘱託職員	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
663	中央図書館明徳館	901-627			館内広告	10年	R7.3.31	廃棄	901-627	H26	中央図書館明徳館の長	H27.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
664	中央図書館明徳館	901-627			01 フォンテ文庫駐車場使用料	10年	R8.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明徳館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
665	中央図書館明徳館	901-627			01 一般書図書原簿(図書番号51002687~)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明徳館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
666	中央図書館明徳館	901-627			01 条例・規則・規程等制定改廃	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H27	中央図書館明徳館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
667	中央図書館明徳館	901-627			01 臨時職員(採用)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明徳館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
668	中央図書館明徳館	901-627			02 児童書図書原簿(図書番号52002821~)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明徳館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
669	中央図書館明徳館	901-627			02 図書館協議会委員任命	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明徳館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
670	中央図書館明徳館	901-627			02 寄附申込金品受納伺(納品待ち)	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H27	中央図書館明徳館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
671	中央図書館明徳館	901-627			02 臨時職員(更新)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明徳館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名(文書管理用)	備考
672	中央図書館明德館	901-627			02 館内広告	10年	R8.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
673	中央図書館明德館	901-627			03 ペレット燃料単価	10年	R8.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
674	中央図書館明德館	901-627			03 寄贈図書原簿 (図書番号51603176~52600296~)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
675	中央図書館明德館	901-627			03 臨時職員(退職)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
676	中央図書館明德館	901-627			04 図書資料除籍および廃棄	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
677	中央図書館明德館	901-627			04 消防届出	10年	R8.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
678	中央図書館明德館	901-627			04 臨時職員(内申)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
679	中央図書館明德館	901-627			04 自動車台帳	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
680	中央図書館明德館	901-627			05 図書資料弁償届出	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
681	中央図書館明德館	901-627			05 行政財産使用許可(当年度分)	10年	R8.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
682	中央図書館明德館	901-627			05 除籍・廃棄	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
683	中央図書館明德館	901-627			05 非常勤嘱託職員	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
684	中央図書館明德館	901-627			06 勤務条件通知書(嘱託)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
685	中央図書館明德館	901-627			06 嘱託職員	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
686	中央図書館明德館	901-627			06 行政財産使用許可(次年度分)	10年	R8.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
687	中央図書館明德館	901-627			07 臨時職員(採用)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
688	中央図書館明德館	901-627			08 臨時職員(更新)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
689	中央図書館明德館	901-627			09 臨時職員(退職)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
690	中央図書館明德館	901-627			10 辞令書写(嘱託・臨時)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
691	中央図書館明德館	901-627			16 書籍類等配送業務委託	10年	R8.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
692	中央図書館明德館	901-627			17 一般廃棄物収集運搬処理業務委託	10年	R8.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
693	中央図書館明德館	901-627			18 新刊マーク使用料	10年	R8.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
694	中央図書館明德館	901-627			CD原簿 NO.1 (13100001~13102501)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
695	中央図書館明德館	901-627			CD原簿 NO.2 (13102502~13104900)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
696	中央図書館明德館	901-627			レコード原簿 (13000001~13003081)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
697	中央図書館明德館	901-627			事故報告書	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
698	中央図書館明德館	901-627			図書原簿 一般書(TRC) NO.1 (11300001~11302002)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
699	中央図書館明德館	901-627			図書原簿 一般書(TRC) NO.10 (11318008~11320000)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
700	中央図書館明德館	901-627			図書原簿 一般書(TRC) NO.11 (11320001~11322003)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
701	中央図書館明德館	901-627			図書原簿 一般書(TRC) NO.12 (11322004~11324001)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
702	中央図書館明德館	901-627			図書原簿 一般書(TRC) NO.13 (11324002~11326008)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
703	中央図書館明德館	901-627			図書原簿 一般書(TRC) NO.14 (11326009~11328002)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
704	中央図書館明德館	901-627			図書原簿 一般書(TRC) NO.15 (11328003~11330002)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
705	中央図書館明德館	901-627			図書原簿 一般書(TRC) NO.16 (11330003~11332004)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
706	中央図書館明德館	901-627			図書原簿 一般書(TRC) NO.17 (11332005~11334006)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
707	中央図書館明德館	901-627			図書原簿 一般書(TRC) NO.18 (11334007~11335999)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
708	中央図書館明德館	901-627			図書原簿 一般書(TRC) NO.19 (11336000~11338005)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
709	中央図書館明德館	901-627			図書原簿 一般書(TRC) NO.2 (11302003~11304004)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
710	中央図書館明德館	901-627			図書原簿 一般書(TRC) NO.20 (11338006~11338999)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
711	中央図書館明德館	901-627			図書原簿 一般書(TRC) NO.21 (11339000~11341002)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
712	中央図書館明德館	901-627			図書原簿 一般書(TRC) NO.22 (11341003~11343000)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
713	中央図書館明德館	901-627			図書原簿 一般書(TRC) NO.23 (11343001~11345002)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成年度	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名(文書管理用)	備考
966	中央図書館明德館	901-627			移動図書館 図書原簿 児童書(TRC) NO.6	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
967	中央図書館明德館	901-627			移動図書館 図書原簿 児童書(TRC) NO.7	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
968	中央図書館明德館	901-627			移動図書館 図書原簿 児童書(TRC) NO.8	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
969	中央図書館明德館	901-627			移動図書館 図書原簿 児童書(TRC) NO.9	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
970	中央図書館明德館	901-627			移動図書館 図書原簿 児童書(地元書店) NO.1	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
971	中央図書館明德館	901-627			移動図書館 図書原簿 児童書(地元書店) NO.2	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
972	中央図書館明德館	901-627			移動図書館 図書原簿 児童書(地元書店) NO.3	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
973	中央図書館明德館	901-627			移動図書館 図書原簿 児童書(地元書店) NO.4	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
974	中央図書館明德館	901-627			移動図書館 図書原簿 児童書(地元書店) NO.5	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
975	中央図書館明德館	901-627			移動図書館 図書原簿 児童書(地元書店) NO.6	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
976	中央図書館明德館	901-627			移動図書館 図書原簿 児童書(地元書店) NO.7	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
977	中央図書館明德館	901-627			移動図書館 図書原簿 児童書(地元書店) NO.8	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
978	中央図書館明德館	901-627			移動図書館 図書原簿 児童書(地元書店) NO.9	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
979	中央図書館明德館	901-627			表彰(職員・その他)	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
980	中央図書館明德館	901-627			被服貸与簿	10年	R8.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
981	中央図書館明德館	901-627			ヘルトボイラー導入事業	30年	R28.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H28.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
982	中央図書館明德館	901-627			01 一般書図書原簿	30年	R29.3.31	廃棄	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
983	中央図書館明德館	901-627			01 条例・規則・規程等制定改廃	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
984	中央図書館明德館	901-627			01 臨時職員(採用)	30年	R29.3.31	廃棄	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
985	中央図書館明德館	901-627			02 児童書図書原簿	30年	R29.3.31	廃棄	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
986	中央図書館明德館	901-627			02 図書館協議会委員任命	30年	R29.3.31	廃棄	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
987	中央図書館明德館	901-627			02 寄附申込金品受納伺(納品待ち)	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
988	中央図書館明德館	901-627			02 臨時職員(更新)	30年	R29.3.31	廃棄	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
989	中央図書館明德館	901-627			03 寄贈図書原簿	30年	R29.3.31	廃棄	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
990	中央図書館明德館	901-627			03 臨時職員(退職)	30年	R29.3.31	廃棄	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
991	中央図書館明德館	901-627			03 ヘルトボイラー導入事業	30年	R29.3.31	廃棄	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
992	中央図書館明德館	901-627			04 図書資料除籍および廃棄	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
993	中央図書館明德館	901-627			04 消防届出	10年	R9.3.31	廃棄	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
994	中央図書館明德館	901-627			04 臨時職員(内申)	30年	R29.3.31	廃棄	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
995	中央図書館明德館	901-627			04 自動車台帳	30年	R29.3.31	廃棄	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
996	中央図書館明德館	901-627			04 非常勤嘱託職員	30年	R29.3.31	廃棄	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
997	中央図書館明德館	901-627			05 勤務条件通知書(嘱託)	30年	R29.3.31	廃棄	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
998	中央図書館明德館	901-627			05 図書資料弁償届出	30年	R29.3.31	廃棄	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
999	中央図書館明德館	901-627			05 行政財産使用許可(当年度分)	10年	R9.3.31	廃棄	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1000	中央図書館明德館	901-627			05 表彰(職員・その他)	30年	R29.3.31	廃棄	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1001	中央図書館明德館	901-627			05 除籍・廃棄	30年	R29.3.31	廃棄	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1002	中央図書館明德館	901-627			06 嘱託職員	30年	R29.3.31	廃棄	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1003	中央図書館明德館	901-627			06 沿革史	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1004	中央図書館明德館	901-627			06 臨時職員	30年	R29.3.31	廃棄	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1005	中央図書館明德館	901-627			06 行政財産使用許可(次年度分)	10年	R9.3.31	廃棄	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1006	中央図書館明德館	901-627			07 資料寄託届出	30年	R29.3.31	廃棄	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1007	中央図書館明德館	901-627			07 辞令書写(嘱託・臨時)	30年	R29.3.31	廃棄	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	紙	中央図書館明德館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名に付いた文書管理番号	備考
1008	中央図書館明德館	901-627			11 源泉徴収票・支払調書	7年	R5.12.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H29.1.1	紙	中央図書館明德館の長	
1009	中央図書館明德館	901-627			18 書籍類等配送業務委託	10年	R9.3.31	廃棄	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1010	中央図書館明德館	901-627			19 新刊マーク使用料	10年	R9.3.31	廃棄	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1011	中央図書館明德館	901-627			フォンテ文庫駐車場	10年	R9.3.31	廃棄	901-627	H28	中央図書館明德館の長	H29.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1012	中央図書館明德館	901-627			01 一般書図書原簿	30年	R30.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1013	中央図書館明德館	901-627			01 契約書(清掃業務委託)27年度~29年度	10年	R10.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	契約終了後オキカエ10年保存
1014	中央図書館明德館	901-627			01 条例・規則・規程等制定改廃	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1015	中央図書館明德館	901-627			01 臨時職員(採用)	30年	R30.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1016	中央図書館明德館	901-627			01 館内広告	10年	R10.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1017	中央図書館明德館	901-627			02 児童書図書原簿	30年	R30.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1018	中央図書館明德館	901-627			02 図書館協議会委員任命	30年	R30.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1019	中央図書館明德館	901-627			02 臨時職員(更新)	30年	R30.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1020	中央図書館明德館	901-627			03 フォンテ文庫駐車場	10年	R10.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1021	中央図書館明德館	901-627			03 契約書(警備委託・明德館)27年度~29年度	10年	R10.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	契約終了後オキカエ10年保存
1022	中央図書館明德館	901-627			03 寄贈図書原簿	30年	R30.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1023	中央図書館明德館	901-627			03 臨時職員(退職)	30年	R30.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1024	中央図書館明德館	901-627			03 ヘレットボイラー導入事業	30年	R30.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1025	中央図書館明德館	901-627			04 ネーミングライツパートナー(~平成29年度契約分)	10年	R10.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	契約終了後オキカエ10年保存
1026	中央図書館明德館	901-627			04 図書資料除籍および廃棄	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1027	中央図書館明德館	901-627			04 契約書(警備委託・河辺)27年度~29年度	10年	R10.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	契約終了後オキカエ10年保存
1028	中央図書館明德館	901-627			04 消防届出	10年	R10.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1029	中央図書館明德館	901-627			04 臨時職員(内申)	30年	R30.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1030	中央図書館明德館	901-627			04 自動車台帳	30年	R30.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
1031	中央図書館明德館	901-627			04 除籍・廃棄	30年	R30.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1032	中央図書館明德館	901-627			04 非常勤嘱託職員	30年	R30.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1033	中央図書館明德館	901-627			05 勤務条件通知書(嘱託)	30年	R30.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1034	中央図書館明德館	901-627			05 図書資料弁償届出	30年	R30.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1035	中央図書館明德館	901-627			05 契約書(電気機械設備保守業務委託)27年度~29年度	10年	R10.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	契約終了後オキカエ10年保存
1036	中央図書館明德館	901-627			05 行政財産使用許可(当年度分)	10年	R10.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1037	中央図書館明德館	901-627			05 表彰(職員・その他)	30年	R30.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
1038	中央図書館明德館	901-627			06 嘱託職員	30年	R30.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1039	中央図書館明德館	901-627			06 契約書(エレベータ保守業務委託)27年度~29年度	10年	R10.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	契約終了後オキカエ10年保存
1040	中央図書館明德館	901-627			06 沿革史	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
1041	中央図書館明德館	901-627			06 臨時職員	30年	R30.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1042	中央図書館明德館	901-627			06 行政財産使用許可(次年度分)	10年	R10.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1043	中央図書館明德館	901-627			07 契約書(自動ドア設備保守業務委託)27年度~29年度	10年	R10.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	契約終了後オキカエ10年保存
1044	中央図書館明德館	901-627			07 資料寄託届出	30年	R30.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1045	中央図書館明德館	901-627			07 辞令書写(嘱託・臨時)	30年	R30.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1046	中央図書館明德館	901-627			08 契約書(自家用電気工作物保安管理業務委託)27年度~29年度	10年	R10.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	契約終了後オキカエ10年保存
1047	中央図書館明德館	901-627			09 契約書(図書館システム保守管理業務委託)24年度~29年度	10年	R10.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	契約終了後オキカエ10年保存
1048	中央図書館明德館	901-627			10 契約書(建物衛生管理業務委託)27年度~29年度	10年	R10.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	契約終了後オキカエ10年保存
1049	中央図書館明德館	901-627			11 契約書(図書館システム機器借上)24年度~29年度	10年	R10.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H30.4.1	併用	中央図書館明德館の長	契約終了後オキカエ10年保存

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名に付した文書管理番号	備考
1050	中央図書館明德館	901-627			13 契約書(デジタル印刷機借上)23年度～28年度	10年	R10.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	契約終了後オキカエ10年保存
1051	中央図書館明德館	901-627			16 契約書 コピー使用料(2階参考資料室)24年度～28年度	10年	R10.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	契約終了後オキカエ10年保存
1052	中央図書館明德館	901-627			17 契約書(自動販売機設置場所貸付)26年度～28年度	10年	R10.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	契約終了後オキカエ10年保存
1053	中央図書館明德館	901-627			20 新刊マーク使用料	10年	R10.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1054	中央図書館明德館	901-627			21 書籍類等配送業務委託	10年	R10.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H30.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1055	中央図書館明德館	901-626			01 かぞくぶっくぱっく事業(河辺分館)	5年	R6.3.31	廃棄	901-626	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1056	中央図書館明德館	901-626			01 ブックスタート推進事業(河辺分館)	5年	R6.3.31	廃棄	901-626	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1057	中央図書館明德館	901-626			01 一般図書原簿(河辺分館)	30年	R31.3.31	廃棄	901-626	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1058	中央図書館明德館	901-626			01 事務日誌(河辺分館)	5年	R6.3.31	廃棄	901-626	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1059	中央図書館明德館	901-626			01 事業伺(河辺分館)	5年	R6.3.31	廃棄	901-626	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1060	中央図書館明德館	901-626			01 図書館協議会(河辺分館)	5年	R6.3.31	廃棄	901-626	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1061	中央図書館明德館	901-626			01 臨時職員(採用・内申・更新・退職)(河辺分館)	30年	R31.3.31	廃棄	901-626	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1062	中央図書館明德館	901-626			01 資料相互貸借(河辺分館)	5年	R6.3.31	廃棄	901-626	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1063	中央図書館明德館	901-626			01 郵便切手受払簿(河辺分館)	5年	R6.3.31	廃棄	901-626	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1064	中央図書館明德館	901-626			02 パート職員(採用・更新・退職)(河辺分館)	30年	R31.3.31	廃棄	901-626	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1065	中央図書館明德館	901-626			02 ブックスタート日誌(河辺分館)	5年	R6.3.31	廃棄	901-626	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1066	中央図書館明德館	901-626			02 児童図書原簿(河辺分館)	30年	R31.3.31	廃棄	901-626	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1067	中央図書館明德館	901-626			02 出勤簿(河辺分館)	5年	R5.12.31	廃棄	901-626	H29	中央図書館明德館の長	H31.1.1	紙	中央図書館明德館の長	
1068	中央図書館明德館	901-626			03 休暇等届出(休暇)(河辺分館)	5年	R6.3.31	廃棄	901-626	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1069	中央図書館明德館	901-626			03 寄贈図書原簿(河辺分館)	30年	R31.3.31	廃棄	901-626	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1070	中央図書館明德館	901-626			03 就業内訳表(臨時・パート)(河辺分館)	5年	R6.3.31	廃棄	901-626	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1071	中央図書館明德館	901-626			04 休暇等届出(変更)(河辺分館)	5年	R6.3.31	廃棄	901-626	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1072	中央図書館明德館	901-626			04 資料除籍・廃棄(河辺分館)	30年	R31.3.31	廃棄	901-626	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1073	中央図書館明德館	901-626			05 図書資料弁償届出	30年	R31.3.31	廃棄	901-626	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1074	中央図書館明德館	901-627			01 出勤簿	5年	R5.12.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明德館の長	H31.1.1	紙	中央図書館明德館の長	
1075	中央図書館明德館	901-627			01 団体利用申込	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1076	中央図書館明德館	901-627			01 図書館利用申請書(小中学校)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1077	中央図書館明德館	901-627			01 定期監査資料	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1078	中央図書館明德館	901-627			01 当初予算	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1079	中央図書館明德館	901-627			01 復命書・旅行伺兼旅行命令票	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1080	中央図書館明德館	901-627			01 情報公開	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1081	中央図書館明德館	901-627			01 条例・規則・規程等制定改廃	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1082	中央図書館明德館	901-627			01 業務完了報告書(清掃委託)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1083	中央図書館明德館	901-627			01 歳入伝票(4月・5月)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1084	中央図書館明德館	901-627			01 歳入歳出決算調書	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1085	中央図書館明德館	901-627			01 歳出伝票 図書資料整備経費(明德館)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1086	中央図書館明德館	901-627			01 相互貸借(県内)(第1四半期)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1087	中央図書館明德館	901-627			01 経理事務(通知、依頼等)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1088	中央図書館明德館	901-627			01 蔵書点検	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1089	中央図書館明德館	901-627			01 館内広告	10年	R11.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1090	中央図書館明德館	901-627			02 インターンシップ・教職員研修	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1091	中央図書館明德館	901-627			02 主要な施策の成果	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名に付した文書管理番号	備考
1092	中央図書館明德館	901-627			02 事業(一般)(第1四半期)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1093	中央図書館明德館	901-627			02 人事管理	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1094	中央図書館明德館	901-627			02 図書館協議会委員任命	10年	R11.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1095	中央図書館明德館	901-627			02 寄附申込金品受納伺(納品待ち)	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1096	中央図書館明德館	901-627			02 時間外勤務命令簿	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1097	中央図書館明德館	901-627			02 業務完了報告書(一般廃棄物収集運搬委託)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1098	中央図書館明德館	901-627			02 歳入伝票(6月・7月)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1099	中央図書館明德館	901-627			02 歳出伝票 図書資料整備経費(河辺)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1100	中央図書館明德館	901-627			02 物品等特別利用申込	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1101	中央図書館明德館	901-627			02 現金出納簿(公衆電話・マイクロ・複写)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1102	中央図書館明德館	901-627			02 相互貸借(県内)(第2四半期)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1103	中央図書館明德館	901-627			02 行政・教育関連記事(新聞)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1104	中央図書館明德館	901-627			02 補正予算	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1105	中央図書館明德館	901-627			03 フォンテ文庫駐車場	10年	R11.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1106	中央図書館明德館	901-627			03 マイクロフィルム購入	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1107	中央図書館明德館	901-627			03 予算(依頼・照会・回答)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1108	中央図書館明德館	901-627			03 事業(一般)(第2四半期)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1109	中央図書館明德館	901-627			03 前渡資金	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1110	中央図書館明德館	901-627			03 業務完了報告書(明德・河辺警備委託)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1111	中央図書館明德館	901-627			03 欠印簿	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1112	中央図書館明德館	901-627			03 歳入伝票(8月・9月)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1113	中央図書館明德館	901-627			03 歳出伝票 文庫運営事業	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1114	中央図書館明德館	901-627			03 決算(依頼・照会・回答)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1115	中央図書館明德館	901-627			03 相互貸借(県内)(第3四半期)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1116	中央図書館明德館	901-627			03 移動図書館(学校巡回)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1117	中央図書館明德館	901-627			04 事業(一般)(第3四半期)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1118	中央図書館明德館	901-627			04 休暇等届出書(上期)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1119	中央図書館明德館	901-627			04 収入金日計表および総括収入金日計表(第1四半期)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1120	中央図書館明德館	901-627			04 図書資料除籍および廃棄	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1121	中央図書館明德館	901-627			04 業務完了報告書(電気・機械設備保守委託)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1122	中央図書館明德館	901-627			04 歳入伝票(10月・11月)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1123	中央図書館明德館	901-627			04 消防届出	10年	R11.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1124	中央図書館明德館	901-627			04 相互貸借(県内)(第4四半期)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1125	中央図書館明德館	901-627			04 移動図書館(地域巡回)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1126	中央図書館明德館	901-627			04 自動車台帳	30年	R31.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
1127	中央図書館明德館	901-627			04 設備巡回結果(第1四半期)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1128	中央図書館明德館	901-627			04 非常勤嘱託職員	30年	R31.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1129	中央図書館明德館	901-627			05 中央ブロック図書館協会	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1130	中央図書館明德館	901-627			05 事業(一般)(第4四半期)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1131	中央図書館明德館	901-627			05 休暇等届出書(下期)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1132	中央図書館明德館	901-627			05 勤務条件通知書(嘱託)	30年	R31.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1133	中央図書館明德館	901-627			05 収入金日計表および総括収入金日計表(第2四半期)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名に添付した文書管理番号	備考
1134	中央図書館明徳館	901-627			05 業務完了報告書(エレベータ保守委託)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1135	中央図書館明徳館	901-627			05 歳入伝票(12月・1月)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1136	中央図書館明徳館	901-627			05 歳出伝票 かぞくぶっくぱっく事業	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1137	中央図書館明徳館	901-627			05 相互貸借(県外)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1138	中央図書館明徳館	901-627			05 移動図書館督促リスト	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1139	中央図書館明徳館	901-627			05 行政財産使用許可(当年度分)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1140	中央図書館明徳館	901-627			05 設備巡回結果(第2四半期)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1141	中央図書館明徳館	901-627			06 事業(中学生の選書体験)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1142	中央図書館明徳館	901-627			06 収入金日計表および総括収入金日計表(第3四半期)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1143	中央図書館明徳館	901-627			06 地域配本コース	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1144	中央図書館明徳館	901-627			06 明徳館こんわ会	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1145	中央図書館明徳館	901-627			06 業務完了報告書(自動ドア設備保守委託)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1146	中央図書館明徳館	901-627			06 歳入伝票(2月・3月)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1147	中央図書館明徳館	901-627			06 相互貸借(申込断り)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1148	中央図書館明徳館	901-627			06 移管・廃棄簿	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1149	中央図書館明徳館	901-627			06 臨時職員	30年	R31.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1150	中央図書館明徳館	901-627			06 行政財産使用許可(次年度分)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1151	中央図書館明徳館	901-627			06 設備巡回結果(第3四半期)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1152	中央図書館明徳館	901-627			06 週休届振替・変更	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1153	中央図書館明徳館	901-627			07 事業(児童)(第1四半期)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1154	中央図書館明徳館	901-627			07 備品保有一覧表	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1155	中央図書館明徳館	901-627			07 勤務割当表	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1156	中央図書館明徳館	901-627			07 印刷物(要覧・明窓・カレンダー)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1157	中央図書館明徳館	901-627			07 収入金日計表および総括収入金日計表(第4四半期)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1158	中央図書館明徳館	901-627			07 明徳館ボランティアの会	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1159	中央図書館明徳館	901-627			07 業務完了報告書(自家用電気工作物保守委託)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1160	中央図書館明徳館	901-627			07 歳出伝票 管理費(明徳館)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1161	中央図書館明徳館	901-627			07 管理運営	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1162	中央図書館明徳館	901-627			07 設備巡回結果(第4四半期)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1163	中央図書館明徳館	901-627			07 資料寄託届出	30年	R31.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1164	中央図書館明徳館	901-627			07 辞令書写(嘱託・臨時)	30年	R31.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1165	中央図書館明徳館	901-627			08 事業(児童)(第2四半期)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1166	中央図書館明徳館	901-627			08 印刷物(新刊案内)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1167	中央図書館明徳館	901-627			08 寄贈資料	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1168	中央図書館明徳館	901-627			08 業務完了報告書(図書館システム保守委託)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1169	中央図書館明徳館	901-627			08 給与支給明細書(職員・嘱託)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1170	中央図書館明徳館	901-627			08 複写申込書	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1171	中央図書館明徳館	901-627			09 事業(児童)(第3四半期)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1172	中央図書館明徳館	901-627			09 在勤地内旅行命令簿兼公用回数券受払簿	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1173	中央図書館明徳館	901-627			09 業務完了報告書(建物衛生管理委託)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1174	中央図書館明徳館	901-627			09 歳出伝票 経常事業(明徳館)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1175	中央図書館明徳館	901-627			09 給与支給明細書(臨時)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名に付した文書番号	備考
1176	中央図書館明德館	901-627			09 自動車燃料請求伝票	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1177	中央図書館明德館	901-627			10 事業(児童)(第4四半期)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1178	中央図書館明德館	901-627			10 就業内訳表(臨時・パート)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1179	中央図書館明德館	901-627			10 業務完了報告書(配送業務委託)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1180	中央図書館明德館	901-627			10 歳出伝票 管理費・経常事業(河辺)	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1181	中央図書館明德館	901-627			10 納品書	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1182	中央図書館明德館	901-627			10 郵便切手類受払簿	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1183	中央図書館明德館	901-627			11 備品	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1184	中央図書館明德館	901-627			11 歳出伝票 人件費	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1185	中央図書館明德館	901-627			11 源泉徴収票・支払調書	7年	R8.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1186	中央図書館明德館	901-627			11 社会教育事業評価シート	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1187	中央図書館明德館	901-627			11 職員共済組合・互助会	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1188	中央図書館明德館	901-627			12 各種届出書	5年	R6.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1189	中央図書館明德館	901-627			20 新刊マーク使用料	10年	R11.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1190	中央図書館明德館	901-627			21 書籍類等配送業務委託	10年	R11.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1191	中央図書館明德館	901-627			30 図書原簿(児童)No.35 12052553~	30年	R31.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	(資)バインダーがいっぱいになたらっオキカ工後30年保存
1192	中央図書館明德館	901-627			31 図書原簿(BM児童)No.16 02329545~	30年	R31.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	H31.4.1	紙	中央図書館明德館の長	(資)バインダーがいっぱいになたらっオキカ工後30年保存
1193	中央図書館明德館	901-626			01 かぞくぶっくぱっく事業(河辺分館)	5年	R7.3.31	廃棄	901-626	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1194	中央図書館明德館	901-626			01 ブックスタート推進事業(河辺分館)	5年	R7.3.31	廃棄	901-626	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1195	中央図書館明德館	901-626			01 一般書図書原簿(河辺分館)	30年	R32.3.31	廃棄	901-626	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1196	中央図書館明德館	901-626			01 事務日誌(河辺分館)	5年	R7.3.31	廃棄	901-626	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1197	中央図書館明德館	901-626			01 事業伺(河辺分館)	5年	R7.3.31	廃棄	901-626	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1198	中央図書館明德館	901-626			01 図書館協議会(河辺分館)	5年	R7.3.31	廃棄	901-626	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1199	中央図書館明德館	901-626			01 臨時職員(採用・内申・更新・退職)(河辺分館)	30年	R32.3.31	廃棄	901-626	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
1200	中央図書館明德館	901-626			01 資料相互貸借(河辺分館)	5年	R7.3.31	廃棄	901-626	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1201	中央図書館明德館	901-626			01 郵便切手受払簿(河辺分館)	5年	R7.3.31	廃棄	901-626	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1202	中央図書館明德館	901-626			02 パート職員(採用・更新・退職)(河辺分館)	30年	R32.3.31	廃棄	901-626	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1203	中央図書館明德館	901-626			02 ブックスタート日誌(河辺分館)	5年	R7.3.31	廃棄	901-626	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1204	中央図書館明德館	901-626			02 児童書図書原簿(河辺分館)	30年	R32.3.31	廃棄	901-626	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1205	中央図書館明德館	901-626			02 出勤簿(河辺分館)	5年	R6.12.31	廃棄	901-626	H30	中央図書館明德館の長	R2.1.1	紙	中央図書館明德館の長	
1206	中央図書館明德館	901-626			03 休暇等届出(休暇)(河辺分館)	5年	R7.3.31	廃棄	901-626	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1207	中央図書館明德館	901-626			03 寄贈図書原簿(河辺分館)	30年	R32.3.31	廃棄	901-626	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1208	中央図書館明德館	901-626			03 就業内訳表(臨時・パート)(河辺分館)	5年	R7.3.31	廃棄	901-626	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1209	中央図書館明德館	901-626			04 休暇等届出(変更)(河辺分館)	5年	R7.3.31	廃棄	901-626	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1210	中央図書館明德館	901-626			04 資料除籍・廃棄(河辺分館)	30年	R32.3.31	廃棄	901-626	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1211	中央図書館明德館	901-627			01 出勤簿	5年	R6.12.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	R2.1.1	紙	中央図書館明德館の長	
1212	中央図書館明德館	901-627			01 団体利用申込	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1213	中央図書館明德館	901-627			01 図書館利用申請書(小中学校)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1214	中央図書館明德館	901-627			01 定期監査資料	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1215	中央図書館明德館	901-627			01 当初予算	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1216	中央図書館明德館	901-627			01 復命書・旅行伺兼旅行命令票	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1217	中央図書館明德館	901-627			01 情報公開	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	中央図書館明徳館の長	備考
1218	中央図書館明徳館	901-627			01 条例・規則・規程等制定改廃	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1219	中央図書館明徳館	901-627			01 業務完了報告書(清掃委託)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1220	中央図書館明徳館	901-627			01 歳入伝票(4月・5月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1221	中央図書館明徳館	901-627			01 歳入歳出決算調書	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1222	中央図書館明徳館	901-627			01 歳出伝票 図書資料整備経費(明徳館)(4月~11月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1223	中央図書館明徳館	901-627			01 相互貸借(県内)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1224	中央図書館明徳館	901-627			01 経理事務(通知、依頼等)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1225	中央図書館明徳館	901-627			01 蔵書点検	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1226	中央図書館明徳館	901-627			01 館内広告	10年	R12.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1227	中央図書館明徳館	901-627			02 インターンシップ・教職員研修	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1228	中央図書館明徳館	901-627			02 主要な施策の成果	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1229	中央図書館明徳館	901-627			02 人事管理	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1230	中央図書館明徳館	901-627			02 図書館協議会委員任命	10年	R12.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1231	中央図書館明徳館	901-627			02 寄附申込金品受納伺(納品待ち)	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1232	中央図書館明徳館	901-627			02 時間外勤務命令簿	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1233	中央図書館明徳館	901-627			02 業務完了報告書(一般廃棄物収集運搬委託)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1234	中央図書館明徳館	901-627			02 歳入伝票(6月・7月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1235	中央図書館明徳館	901-627			02 歳出伝票 図書資料整備経費(明徳館)(12月~3月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1236	中央図書館明徳館	901-627			02 物品等特別利用申込	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1237	中央図書館明徳館	901-627			02 現金出納簿(公衆電話・マイクロ・複写)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1238	中央図書館明徳館	901-627			02 相互貸借(県外)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1239	中央図書館明徳館	901-627			02 行政・教育関連記事(新聞)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1240	中央図書館明徳館	901-627			02 補正予算	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1241	中央図書館明徳館	901-627			03 フォンテ文庫駐車場	10年	R12.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1242	中央図書館明徳館	901-627			03 マイクロフィルム購入	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1243	中央図書館明徳館	901-627			03 予算(依頼・照会・回答)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1244	中央図書館明徳館	901-627			03 事業(一般)(第2四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1245	中央図書館明徳館	901-627			03 業務完了報告書(明徳・河辺警備委託)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1246	中央図書館明徳館	901-627			03 歳入伝票(8月・9月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1247	中央図書館明徳館	901-627			03 歳出伝票 図書資料整備経費(河辺)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1248	中央図書館明徳館	901-627			03 決算(依頼・照会・回答)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1249	中央図書館明徳館	901-627			03 移動図書館(学校巡回)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1250	中央図書館明徳館	901-627			04 事業(一般)(第3四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1251	中央図書館明徳館	901-627			04 収入金日計表および総括収入金日計表(第1四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1252	中央図書館明徳館	901-627			04 図書資料除籍および廃棄	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1253	中央図書館明徳館	901-627			04 業務完了報告書(電気・機械設備保守委託)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1254	中央図書館明徳館	901-627			04 歳入伝票(10月・11月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1255	中央図書館明徳館	901-627			04 歳出伝票 文庫運営事業	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1256	中央図書館明徳館	901-627			04 消防届出	10年	R12.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1257	中央図書館明徳館	901-627			04 移動図書館(地域巡回)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1258	中央図書館明徳館	901-627			04 自動車台帳	30年	R32.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1259	中央図書館明徳館	901-627			04 設備巡回結果(第1四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名に付いた文書管理番号	備考
1260	中央図書館明德館	901-627			04 非常勤嘱託職員	30年	R32.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1261	中央図書館明德館	901-627			05 中央ブロック図書館協会	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1262	中央図書館明德館	901-627			05 事業(一般)(第4四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1263	中央図書館明德館	901-627			05 休暇等届出書	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1264	中央図書館明德館	901-627			05 勤務条件通知書(嘱託)	30年	R32.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
1265	中央図書館明德館	901-627			05 収入金日計表および総括収入金日計表(第2四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1266	中央図書館明德館	901-627			05 業務完了報告書(エレベータ保守委託)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1267	中央図書館明德館	901-627			05 歳入伝票(12月・1月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1268	中央図書館明德館	901-627			05 歳出伝票 かぞくぶっくぱっく事業(4月~11月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1269	中央図書館明德館	901-627			05 移動図書館督促リスト	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1270	中央図書館明德館	901-627			05 行政財産使用許可(当年度分)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1271	中央図書館明德館	901-627			06 事業(中学生の選書体験)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1272	中央図書館明德館	901-627			06 収入金日計表および総括収入金日計表(第3四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1273	中央図書館明德館	901-627			06 地域配本コース	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1274	中央図書館明德館	901-627			06 業務完了報告書(自動ドア設備保守委託)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1275	中央図書館明德館	901-627			06 歳入伝票(2月・3月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1276	中央図書館明德館	901-627			06 歳出伝票 かぞくぶっくぱっく事業(12月~3月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1277	中央図書館明德館	901-627			06 臨時職員	30年	R32.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1278	中央図書館明德館	901-627			06 行政財産使用許可(次年度分)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1279	中央図書館明德館	901-627			06 設備巡回結果(第3四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1280	中央図書館明德館	901-627			06 週休届振替・変更	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1281	中央図書館明德館	901-627			07 事業(児童)(第1四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1282	中央図書館明德館	901-627			07 備品保有一覧表	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1283	中央図書館明德館	901-627			07 勤務割当表	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1284	中央図書館明德館	901-627			07 印刷物(要覧・明窓・カレンダー)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1285	中央図書館明德館	901-627			07 収入金日計表および総括収入金日計表(第4四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1286	中央図書館明德館	901-627			07 明德館ボランティアの会	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1287	中央図書館明德館	901-627			07 業務完了報告書(自家用電気工作物保守委託)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1288	中央図書館明德館	901-627			07 歳出伝票 管理費(明德館)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1289	中央図書館明德館	901-627			07 管理運営	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1290	中央図書館明德館	901-627			07 設備巡回結果(第4四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1291	中央図書館明德館	901-627			07 資料寄託届出	30年	R32.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1292	中央図書館明德館	901-627			07 辞令書写(嘱託・臨時)	30年	R32.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1293	中央図書館明德館	901-627			08 事業(児童)(第2四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1294	中央図書館明德館	901-627			08 印刷物(新刊案内)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1295	中央図書館明德館	901-627			08 寄贈資料	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1296	中央図書館明德館	901-627			08 業務完了報告書(図書館システム保守委託)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1297	中央図書館明德館	901-627			08 給与支給明細書	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1298	中央図書館明德館	901-627			09 事業(児童)(第3四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
1299	中央図書館明德館	901-627			09 在勤地内旅行命令簿兼公用回数券受払簿	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1300	中央図書館明德館	901-627			09 業務完了報告書(建物衛生管理委託)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1301	中央図書館明德館	901-627			09 歳出伝票 経常事業(明德館)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明德館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名に付した文書管理番号	備考
1302	中央図書館明徳館	901-627			09 給与支給明細書(臨時)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1303	中央図書館明徳館	901-627			09 自動車燃料請求伝票	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1304	中央図書館明徳館	901-627			10 事業(児童)(第4四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1305	中央図書館明徳館	901-627			10 就業内訳表(臨時・パート)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1306	中央図書館明徳館	901-627			10 業務完了報告書(配送業務委託)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1307	中央図書館明徳館	901-627			10 歳出伝票 管理費・経常事業(河辺)	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1308	中央図書館明徳館	901-627			10 納品書	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1309	中央図書館明徳館	901-627			10 郵便切手類受払簿	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1310	中央図書館明徳館	901-627			11 備品	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1311	中央図書館明徳館	901-627			11 歳出伝票 人件費	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1312	中央図書館明徳館	901-627			11 社会教育事業評価シート	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1313	中央図書館明徳館	901-627			11 職員共済組合・互助会	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1314	中央図書館明徳館	901-627			12 各種届出書	5年	R7.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1315	中央図書館明徳館	901-627			12冷温水発生機・防犯カメラ更新工事	30年	R32.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1316	中央図書館明徳館	901-627			20 新刊マーク使用料	10年	R12.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1317	中央図書館明徳館	901-627			21 書籍類等配送業務委託	10年	R12.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1318	中央図書館明徳館	901-627			23 契約書(建築物等定期点検業務委託)	10年	R12.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1319	中央図書館明徳館	901-627			1 図書原簿(明徳館文庫児童)126005099~120483359	30年	R32.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1320	中央図書館明徳館	901-627			2 図書原簿(明徳館文庫児童)120483433~120535752	30年	R32.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1321	中央図書館明徳館	901-627			3 図書原簿(明徳館文庫児童)120541115~	30年	R32.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R2.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1322	中央図書館明徳館	901-626			01 一般書図書原簿(河辺分館)	30年	R33.3.31	廃棄	901-626	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1323	中央図書館明徳館	901-626			01 臨時職員(採用・内申・更新・退職)(河辺分館)	30年	R33.3.31	廃棄	901-626	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1324	中央図書館明徳館	901-626			02 パート職員(採用・更新・退職)(河辺分館)	30年	R33.3.31	廃棄	901-626	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1325	中央図書館明徳館	901-626			02 児童書図書原簿(河辺分館)	30年	R33.3.31	廃棄	901-626	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1326	中央図書館明徳館	901-626			03 寄贈図書原簿(河辺分館)	30年	R33.3.31	廃棄	901-626	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1327	中央図書館明徳館	901-626			04 資料除籍・廃棄(河辺分館)	30年	R33.3.31	廃棄	901-626	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1328	中央図書館明徳館	901-627			01 かぞくぶっくぱっく事業(河辺分館)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1329	中央図書館明徳館	901-627			01 ブックスタート推進事業(河辺分館)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1330	中央図書館明徳館	901-627			01 事務日誌(河辺分館)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1331	中央図書館明徳館	901-627			01 事業伺(河辺分館)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1332	中央図書館明徳館	901-627			01 出勤簿	5年	R7.12.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R3.1.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1333	中央図書館明徳館	901-627			01 利用統計(入館者数)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1334	中央図書館明徳館	901-627			01 団体利用申込	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1335	中央図書館明徳館	901-627			01 図書館利用申請書(小中学校)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1336	中央図書館明徳館	901-627			01 図書館協議会会議	10年	R13.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1337	中央図書館明徳館	901-627			01 図書館協議会(河辺分館)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1338	中央図書館明徳館	901-627			01 契約書(清掃業務委託)H30年度~R2年度	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキ力エ4年保存
1339	中央図書館明徳館	901-627			01 定期監査資料	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1340	中央図書館明徳館	901-627			01 当初予算	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1341	中央図書館明徳館	901-627			01 復命書・旅行伺兼旅行命令票	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1342	中央図書館明徳館	901-627			01 情報公開	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1343	中央図書館明徳館	901-627			01 施設整備	10年	R13.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名に付した管理番号	備考
1344	中央図書館明德館	901-627			01 条例・規則・規程等制定改廃	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1345	中央図書館明德館	901-627			01 業務完了報告書(清掃委託)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1346	中央図書館明德館	901-627			01 歳入伝票(4月・5月)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
1347	中央図書館明德館	901-627			01 歳出伝票 図書資料整備経費(一般書・児童書)(明德館)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1348	中央図書館明德館	901-627			01 相互貸借(県内)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1349	中央図書館明德館	901-627			01 経理事務(通知、依頼等)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1350	中央図書館明德館	901-627			01 蔵書点検	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1351	中央図書館明德館	901-627			01 資料相互貸借(河辺分館)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1352	中央図書館明德館	901-627			01 郵便切手受払簿(河辺分館)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1353	中央図書館明德館	901-627			01 館内広告	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1354	中央図書館明德館	901-627			02 インターンシップ・教職員研修	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1355	中央図書館明德館	901-627			02 ブックスタート日誌(河辺分館)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1356	中央図書館明德館	901-627			02 事業(一般)(第1四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1357	中央図書館明德館	901-627			02 人事管理	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1358	中央図書館明德館	901-627			02 出勤簿(河辺分館)	5年	R7.12.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明德館の長	R3.1.1	紙	中央図書館明德館の長	
1359	中央図書館明德館	901-627			02 利用統計(貸出冊数、登録者数等)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1360	中央図書館明德館	901-627			02 図書館協議会委員任命	10年	R13.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1361	中央図書館明德館	901-627			02 時間外勤務命令簿	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1362	中央図書館明德館	901-627			02 業務完了報告書(一般廃棄物収集運搬委託)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1363	中央図書館明德館	901-627			02 歳入伝票(6月・7月)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1364	中央図書館明德館	901-627			02 歳出伝票 図書資料整備経費(BM・備品図書)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1365	中央図書館明德館	901-627			02 現金出納簿(公衆電話・マイクロ・複写)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1366	中央図書館明德館	901-627			02 行政・教育関連記事(新聞)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1367	中央図書館明德館	901-627			02 雑誌スポンサー(契約終了分)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1368	中央図書館明德館	901-627			03 フォンテ文庫駐車場	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1369	中央図書館明德館	901-627			03 マイクロフィルム購入	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1370	中央図書館明德館	901-627			03 事業(一般)(第2四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1371	中央図書館明德館	901-627			03 休暇等届出(休暇)(河辺分館)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1372	中央図書館明德館	901-627			03 契約書(警備委託・明德館)H30年度～R2年度	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
1373	中央図書館明德館	901-627			03 就業内訳表(臨時・パート)(河辺分館)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1374	中央図書館明德館	901-627			03 業務完了報告書(明德・河辺警備委託)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1375	中央図書館明德館	901-627			03 歳入伝票(8月・9月)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
1376	中央図書館明德館	901-627			03 歳出伝票(河辺)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1377	中央図書館明德館	901-627			03 決算(依頼・照会・回答)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
1378	中央図書館明德館	901-627			03 移動図書館(学校巡回)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1379	中央図書館明德館	901-627			04 ネーミングライツパートナー(～令和2年度契約分)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明德館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明德館の長	契約満了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
1380	中央図書館明德館	901-627			04 事業(一般)(第3四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1381	中央図書館明德館	901-627			04 休暇等届出書	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1382	中央図書館明德館	901-627			04 休暇等届出(変更)(河辺分館)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1383	中央図書館明德館	901-627			04 会計年度任用職員	30年	R33.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
1384	中央図書館明德館	901-627			04 収入金日計表および総括収入金日計表(第1四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1385	中央図書館明德館	901-627			04 図書資料除籍および廃棄	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	R2	中央図書館明德館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明德館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名に添付文書管理番号	備考
1386	中央図書館明徳館	901-627			04 契約書(警備委託・河辺)H30年度～R2年度	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカ工4年保存
1387	中央図書館明徳館	901-627			04 業務完了報告書(電気・機械設備保守委託)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1388	中央図書館明徳館	901-627			04 歳入伝票(10月・11月)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1389	中央図書館明徳館	901-627			04 歳出伝票 文庫運営事業	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1390	中央図書館明徳館	901-627			04 消防届出	10年	R13.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1391	中央図書館明徳館	901-627			04 移動図書館(地域巡回)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1392	中央図書館明徳館	901-627			04 自動車台帳	30年	R33.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1393	中央図書館明徳館	901-627			04 設備巡回結果(第1四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1394	中央図書館明徳館	901-627			05 その他契約書	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1395	中央図書館明徳館	901-627			05 事業(一般)(第4四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1396	中央図書館明徳館	901-627			05 勤務条件通知書	30年	R33.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1397	中央図書館明徳館	901-627			05 収入金日計表および総括収入金日計表(第2四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1398	中央図書館明徳館	901-627			05 図書資料弁償届出	30年	R33.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1399	中央図書館明徳館	901-627			05 契約書(電気機械設備保守業務委託)H30年度～R2年度	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカ工4年保存
1400	中央図書館明徳館	901-627			05 寄贈資料	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1401	中央図書館明徳館	901-627			05 業務完了報告書(エレベータ保守委託)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1402	中央図書館明徳館	901-627			05 歳入伝票(12月・1月)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1403	中央図書館明徳館	901-627			05 歳出伝票 かぞくぶっくぱっく事業(明徳館)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1404	中央図書館明徳館	901-627			05 相互貸借(県外)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1405	中央図書館明徳館	901-627			05 移動図書館督促リスト	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1406	中央図書館明徳館	901-627			05 行政財産使用許可(当年度分)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1407	中央図書館明徳館	901-627			05 設備巡回結果(第2四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1408	中央図書館明徳館	901-627			06 事業(中学生の選書体験)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1409	中央図書館明徳館	901-627			06 収入金日計表および総括収入金日計表(第3四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1410	中央図書館明徳館	901-627			06 地域配本コース	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1411	中央図書館明徳館	901-627			06 契約書(エレベータ保守業務委託)H30年度～R2年度	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカ工4年保存
1412	中央図書館明徳館	901-627			06 業務完了報告書(自動ドア設備保守委託)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1413	中央図書館明徳館	901-627			06 歳入伝票(2月・3月)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1414	中央図書館明徳館	901-627			06 行政財産使用許可(次年度分)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1415	中央図書館明徳館	901-627			06 設備巡回結果(第3四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1416	中央図書館明徳館	901-627			06 週休届振替・変更	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1417	中央図書館明徳館	901-627			07 ご意見箱・市民の声	30年	R33.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1418	中央図書館明徳館	901-627			07 事業(児童)(第1四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1419	中央図書館明徳館	901-627			07 備品保有一覧表	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1420	中央図書館明徳館	901-627			07 勤務割当表	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1421	中央図書館明徳館	901-627			07 印刷物(要覧・明窓・カレンダー)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1422	中央図書館明徳館	901-627			07 収入金日計表および総括収入金日計表(第4四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1423	中央図書館明徳館	901-627			07 契約書(自動ドア設備保守業務委託)H30年度～R2年度	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカ工4年保存
1424	中央図書館明徳館	901-627			07 明徳館ボランティアの会	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1425	中央図書館明徳館	901-627			07 業務完了報告書(自家用電気工作物保守委託)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1426	中央図書館明徳館	901-627			07 歳出伝票 管理費(需用費)(明徳館)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1427	中央図書館明徳館	901-627			07 管理運営	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	中央図書館明徳館の長	備考
1428	中央図書館明徳館	901-627			07 設備巡回結果(第4四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1429	中央図書館明徳館	901-627			07 資料寄託届出	30年	R33.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1430	中央図書館明徳館	901-627			08 事業(児童)(第2四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1431	中央図書館明徳館	901-627			08 契約書(自家用電気工作物保安管理業務委託)H30年度~R2年度	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
1432	中央図書館明徳館	901-627			08 寄贈資料	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1433	中央図書館明徳館	901-627			08 業務完了報告書(図書館システム保守委託)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1434	中央図書館明徳館	901-627			08 歳出伝票 管理費(役員費・その他)(明徳館)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1435	中央図書館明徳館	901-627			08 給与支給明細書(会計年度任用職員)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1436	中央図書館明徳館	901-627			08 要望関係	30年	R33.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1437	中央図書館明徳館	901-627			09 事業(児童)(第3四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1438	中央図書館明徳館	901-627			09 在勤地内旅行命令簿兼公用回数券受払簿	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1439	中央図書館明徳館	901-627			09 業務完了報告書(建物衛生管理委託)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1440	中央図書館明徳館	901-627			09 歳出伝票 経常事業(明徳館)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1441	中央図書館明徳館	901-627			09 自動車燃料請求伝票	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1442	中央図書館明徳館	901-627			10 事業(児童)(第4四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1443	中央図書館明徳館	901-627			10 図書原簿(児童)12049179~12052526	30年	R33.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	バインダーがいっぱいになったらオキカエ後30年保存
1444	中央図書館明徳館	901-627			10 契約書(建物衛生管理業務委託)H30年度~R2年度	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
1445	中央図書館明徳館	901-627			10 業務完了報告書(配送業務委託)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1446	中央図書館明徳館	901-627			10 郵便切手類受払簿	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1447	中央図書館明徳館	901-627			11 図書原簿(児童)12346424~12348994	30年	R33.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	バインダーがいっぱいになったらオキカエ後30年保存
1448	中央図書館明徳館	901-627			11 業務完了報告書(契約外各種機器等)	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1449	中央図書館明徳館	901-627			11 社会教育事業評価シート	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1450	中央図書館明徳館	901-627			12 各種届出書	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1451	中央図書館明徳館	901-627			12 図書原簿(児童)12348995~12351770	30年	R33.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	バインダーがいっぱいになったらオキカエ後30年保存
1452	中央図書館明徳館	901-627			14 図書原簿(児童)02326783~02329544	30年	R33.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	バインダーがいっぱいになったらオキカエ後30年保存
1453	中央図書館明徳館	901-627			17 契約書(自動販売機設置場所貸付)29年度~31年度	10年	R13.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ9年保存
1454	中央図書館明徳館	901-627			19 報告・通知(3年)庁内	3年	R6.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1455	中央図書館明徳館	901-627			20 報告・通知(3年)庁外	3年	R6.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1456	中央図書館明徳館	901-627			20 新刊マーク使用料・情報データ使用料	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1457	中央図書館明徳館	901-627			21 書籍类等配送業務委託	5年	R8.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1458	中央図書館明徳館	901-627			23 契約書(建築物等定期点検業務委託)	10年	R13.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1459	中央図書館明徳館	901-627			29 図書原簿(児童)No.25 12351771~12354308	30年	R33.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	バインダーがいっぱいになったらオキカエ後30年保存
1460	中央図書館明徳館	901-627			30 図書原簿(児童)No.35 12052553~12053665	30年	R33.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R3.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	バインダーがいっぱいになったらオキカエ後30年保存
1461	中央図書館明徳館	901-626			01 かぞくぶっくぱく事業(河辺分館)	5年	R9.3.31	廃棄	901-626	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1462	中央図書館明徳館	901-626			01 ブックスタート推進事業(河辺分館)	5年	R9.3.31	廃棄	901-626	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1463	中央図書館明徳館	901-626			01 事務日誌(河辺分館)	5年	R9.3.31	廃棄	901-626	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1464	中央図書館明徳館	901-626			01 事業伺(河辺分館)	5年	R9.3.31	廃棄	901-626	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1465	中央図書館明徳館	901-626			01 図書館協議会(河辺分館)	5年	R9.3.31	廃棄	901-626	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1466	中央図書館明徳館	901-626			01 資料相互貸借(河辺分館)	5年	R9.3.31	廃棄	901-626	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1467	中央図書館明徳館	901-626			01 郵便切手受払簿(河辺分館)	5年	R9.3.31	廃棄	901-626	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1468	中央図書館明徳館	901-626			02 ブックスタート日誌(河辺分館)	5年	R9.3.31	廃棄	901-626	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1469	中央図書館明徳館	901-626			02 出勤簿(河辺分館)	5年	R8.12.31	廃棄	901-626	R2	中央図書館明徳館の長	R4.1.1	紙	中央図書館明徳館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	中央図書館明徳館の長	備考
1470	中央図書館明徳館	901-626			03 休暇等届出(休暇)(河辺分館)	5年	R9.3.31	廃棄	901-626	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1471	中央図書館明徳館	901-626			03 就業内訳表(会計年度任用職員)(河辺分館)	5年	R9.3.31	廃棄	901-626	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1472	中央図書館明徳館	901-626			03 歳出伝票(河辺)	5年	R9.3.31	廃棄	901-626	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1473	中央図書館明徳館	901-626			04 休暇等届出(変更)(河辺分館)	5年	R9.3.31	廃棄	901-626	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1474	中央図書館明徳館	901-626			04 回答・報告(市、市立図書館以外)(河辺分館)	3年	R7.3.31	廃棄	901-626	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1475	中央図書館明徳館	901-626			04 通知・依頼(市、市立図書館以外)(河辺分館)	3年	R7.3.31	廃棄	901-626	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1476	中央図書館明徳館	901-627			01 (資)一般図書原簿(河辺分館)	30年	R34.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1477	中央図書館明徳館	901-627			01 (資)会計年度任用職員(採用・内申・更新・退職)(河辺分館)	30年	R34.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1478	中央図書館明徳館	901-627			01 児童・購入伺(明徳・文庫)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1479	中央図書館明徳館	901-627			01 出勤簿	5年	R8.12.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R4.1.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1480	中央図書館明徳館	901-627			01 団体利用申込	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1481	中央図書館明徳館	901-627			01 図書館利用申請書(小中学校)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1482	中央図書館明徳館	901-627			01 図書館協会・連盟	3年	R7.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1483	中央図書館明徳館	901-627			01 図書館協議会会議	10年	R14.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1484	中央図書館明徳館	901-627			01 定期監査資料	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1485	中央図書館明徳館	901-627			01 当初予算	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1486	中央図書館明徳館	901-627			01 情報公開	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1487	中央図書館明徳館	901-627			01 月報作成用帳票	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1488	中央図書館明徳館	901-627			01 条例・規則・規程等制定改廃	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1489	中央図書館明徳館	901-627			01 業務完了報告書(清掃委託)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1490	中央図書館明徳館	901-627			01 歳入伝票(4月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1491	中央図書館明徳館	901-627			01 歳入歳出決算調書	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1492	中央図書館明徳館	901-627			01 歳出伝票 図書資料整備経費(一般書・備品図書)(明徳館)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1493	中央図書館明徳館	901-627			01 相互貸借(県内)(上半期)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1494	中央図書館明徳館	901-627			01 研修室・研修ホール申込書	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1495	中央図書館明徳館	901-627			01 経理事務(通知、依頼等)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1496	中央図書館明徳館	901-627			01 蔵書点検	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1497	中央図書館明徳館	901-627			01 財産・寄附	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1498	中央図書館明徳館	901-627			02 インターンシップ・教職員研修	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1499	中央図書館明徳館	901-627			02 パート職員(採用・更新・退職)(河辺分館)	30年	R34.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1500	中央図書館明徳館	901-627			02 事業(一般)(上半期)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1501	中央図書館明徳館	901-627			02 人事管理	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1502	中央図書館明徳館	901-627			02 児童・購入伺(BM)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1503	中央図書館明徳館	901-627			02 児童図書原簿(河辺分館)	30年	R34.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1504	中央図書館明徳館	901-627			02 図書館協議会委員任命	10年	R14.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1505	中央図書館明徳館	901-627			02 図書館管理運営	10年	R14.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1506	中央図書館明徳館	901-627			02 契約書(一般廃棄物収集運搬処理業務委託)~令和3年度	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	H31	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
1507	中央図書館明徳館	901-627			02 年報作成用帳票	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1508	中央図書館明徳館	901-627			02 業務完了報告書(一般廃棄物収集運搬委託)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1509	中央図書館明徳館	901-627			02 歳入伝票(5月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1510	中央図書館明徳館	901-627			02 歳出伝票 図書資料整備経費(児童書・BM)(明徳館)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1511	中央図書館明徳館	901-627			02 現金出納簿(公衆電話・マイクロ・複写)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名に付した文書管理番号	備考
1512	中央図書館明德館	901-627			02 相互貸借(県内)(下半期)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1513	中央図書館明德館	901-627			02 研修室・研修ホール等使用予定表	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1514	中央図書館明德館	901-627			03 予算(依頼・照会・回答)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1515	中央図書館明德館	901-627			03 事業(一般)(下半期)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1516	中央図書館明德館	901-627			03 児童・購入伺(ぶっくぱっく)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1517	中央図書館明德館	901-627			03 契約書(フォンテ文庫駐車場)令和3年度	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカ工4年保存
1518	中央図書館明德館	901-627			03 寄贈図書原簿(河辺分館)	30年	R34.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1519	中央図書館明德館	901-627			03 拾得物件預り書	3年	R7.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
1520	中央図書館明德館	901-627			03 業務完了報告書(明德・河辺警備委託)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1521	中央図書館明德館	901-627			03 歳入伝票(6月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
1522	中央図書館明德館	901-627			03 決算(依頼・照会・回答)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
1523	中央図書館明德館	901-627			03 相互貸借(県外)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1524	中央図書館明德館	901-627			03 移動図書館(学校巡回)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1525	中央図書館明德館	901-627			03 陳情・要望	30年	R34.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1526	中央図書館明德館	901-627			03 電磁的記録媒体および端末等持出記録簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1527	中央図書館明德館	901-627			04 事業(児童)(上半期)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1528	中央図書館明德館	901-627			04 休暇等届出書(上半期)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1529	中央図書館明德館	901-627			04 会計年度任用職員	30年	R34.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
1530	中央図書館明德館	901-627			04 図書資料除籍および廃棄	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1531	中央図書館明德館	901-627			04 業務完了報告書(電気・機械設備保守委託)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1532	中央図書館明德館	901-627			04 歳入伝票(7月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1533	中央図書館明德館	901-627			04 歳出伝票 文庫運営事業	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1534	中央図書館明德館	901-627			04 消防届出	10年	R14.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
1535	中央図書館明德館	901-627			04 移動図書館(地域巡回)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1536	中央図書館明德館	901-627			04 自動車点検報告	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1537	中央図書館明德館	901-627			04 資料除籍・廃棄(河辺分館)	30年	R34.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1538	中央図書館明德館	901-627			05 その他契約書	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明德館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカ工4年保存
1539	中央図書館明德館	901-627			05 中央ブロック図書館協会	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1540	中央図書館明德館	901-627			05 事業(児童)(下半期)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1541	中央図書館明德館	901-627			05 休暇等届出書(下半期)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1542	中央図書館明德館	901-627			05 勤務条件通知書	30年	R34.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
1543	中央図書館明德館	901-627			05 図書資料弁償届出	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1544	中央図書館明德館	901-627			05 寄贈資料	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1545	中央図書館明德館	901-627			05 業務完了報告書(エレベータ保守委託)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1546	中央図書館明德館	901-627			05 歳入伝票(8月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明德館の長	
1547	中央図書館明德館	901-627			05 歳出伝票 かぞくぶっくぱっく事業(明德館)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1548	中央図書館明德館	901-627			05 移動図書館督促リスト	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明德館の長	
1549	中央図書館明德館	901-627			05 行政財産使用許可(当年度分)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1550	中央図書館明德館	901-627			06 事業(中学生の選書体験)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1551	中央図書館明德館	901-627			06 寄贈資料4月~5月	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1552	中央図書館明德館	901-627			06 明德館こんわ会	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明德館の長	
1553	中央図書館明德館	901-627			06 業務完了報告書(自動ドア設備保守委託)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明德館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明德館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名に付いた文書管理番号	備考
1554	中央図書館明徳館	901-627			06 歳入伝票(9月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1555	中央図書館明徳館	901-627			06 移管・廃棄簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1556	中央図書館明徳館	901-627			06 行政財産使用許可(次年度分)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1557	中央図書館明徳館	901-627			06 週休届振替・変更	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1558	中央図書館明徳館	901-627			07 ご意見箱・市民の声(上半期)	3年	R7.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1559	中央図書館明徳館	901-627			07 勤務割当表	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1560	中央図書館明徳館	901-627			07 印刷物(新刊案内)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1561	中央図書館明徳館	901-627			07 寄贈資料6月～9月	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1562	中央図書館明徳館	901-627			07 庁外報告・通知(4月・5月)	3年	R7.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1563	中央図書館明徳館	901-627			07 明徳館ボランティアの会	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1564	中央図書館明徳館	901-627			07 業務完了報告書(自家用電気工作物保守委託)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1565	中央図書館明徳館	901-627			07 歳入伝票(10月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1566	中央図書館明徳館	901-627			07 歳出伝票 管理費(需用費)(明徳館)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1567	中央図書館明徳館	901-627			08 ご意見箱・市民の声(下半期)	3年	R7.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1568	中央図書館明徳館	901-627			08 一般・購入伺(明徳・文庫)上半期	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1569	中央図書館明徳館	901-627			08 介護支援ボランティア	3年	R7.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1570	中央図書館明徳館	901-627			08 印刷物(要覧・明窓・カレンダー・製本)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1571	中央図書館明徳館	901-627			08 寄贈資料10月～12月	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1572	中央図書館明徳館	901-627			08 庁外報告・通知(6月・7月)	3年	R7.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1573	中央図書館明徳館	901-627			08 業務完了報告書(図書館システム保守委託)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1574	中央図書館明徳館	901-627			08 歳入伝票(11月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1575	中央図書館明徳館	901-627			08 歳出伝票 管理費(役員費・その他)(明徳館)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1576	中央図書館明徳館	901-627			08 給与	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1577	中央図書館明徳館	901-627			09 一般・購入伺(明徳・文庫)下半期	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1578	中央図書館明徳館	901-627			09 在勤地内旅行命令簿兼公用回数券受払簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1579	中央図書館明徳館	901-627			09 寄贈資料1月～3月	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1580	中央図書館明徳館	901-627			09 庁外報告・通知(8月・9月)	3年	R7.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1581	中央図書館明徳館	901-627			09 業務完了報告書(建築物環境衛生管理業務委託)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1582	中央図書館明徳館	901-627			09 歳入伝票(12月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1583	中央図書館明徳館	901-627			09 歳出伝票 経常事業(明徳館)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1584	中央図書館明徳館	901-627			09 自動車燃料請求伝票	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1585	中央図書館明徳館	901-627			10 一般・購入伺(BM)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1586	中央図書館明徳館	901-627			10 庁外報告・通知(10月・11月)	3年	R7.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1587	中央図書館明徳館	901-627			10 業務完了報告書(配送業務委託)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1588	中央図書館明徳館	901-627			10 歳入伝票(1月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1589	中央図書館明徳館	901-627			10 郵便切手類受払簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1590	中央図書館明徳館	901-627			11 一般・購入伺(ぶっくばっく)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1591	中央図書館明徳館	901-627			11 備品	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1592	中央図書館明徳館	901-627			11 庁外報告・通知(12月・1月)	3年	R7.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1593	中央図書館明徳館	901-627			11 業務完了報告書(契約外各種機器等)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1594	中央図書館明徳館	901-627			11 歳入伝票(2月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1595	中央図書館明徳館	901-627			11 源泉徴収票・支払調書	7年	R11.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	中央図書館明徳館の長	備考
1596	中央図書館明徳館	901-627			11 社会教育事業評価シート	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1597	中央図書館明徳館	901-627			12 各種届出書	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1598	中央図書館明徳館	901-627			12 庁外報告・通知(2月・3月)	3年	R7.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1599	中央図書館明徳館	901-627			12 施設整備(自動火災報知設備)	10年	R14.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1600	中央図書館明徳館	901-627			12 歳入伝票(3月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1601	中央図書館明徳館	901-627			12 雑誌スポンサー(契約終了分)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1602	中央図書館明徳館	901-627			13 収入金日計表および総括収入金日計表(4月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1603	中央図書館明徳館	901-627			13 施設整備(防火シャッター)	10年	R14.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1604	中央図書館明徳館	901-627			14 収入金日計表および総括収入金日計表(5月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1605	中央図書館明徳館	901-627			14 契約書(デジタル印刷機借上)~令和3年度	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	H28	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
1606	中央図書館明徳館	901-627			14 施設整備(高圧気中開閉器)	10年	R14.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1607	中央図書館明徳館	901-627			15 収入金日計表および総括収入金日計表(6月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1608	中央図書館明徳館	901-627			16 収入金日計表および総括収入金日計表(7月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1609	中央図書館明徳館	901-627			16 契約書 コピー使用料(2階参考資料室)~令和3年度	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
1610	中央図書館明徳館	901-627			17 (資)図書原簿(寄贈)(郷土)11235001~11237000	30年	R34.3.31	廃棄	901-627	H27	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1611	中央図書館明徳館	901-627			17 収入金日計表および総括収入金日計表(8月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1612	中央図書館明徳館	901-627			18 マイクロフィルム購入	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1613	中央図書館明徳館	901-627			18 収入金日計表および総括収入金日計表(9月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1614	中央図書館明徳館	901-627			18 歳出伝票 予算流用(明徳館)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1615	中央図書館明徳館	901-627			19 収入金日計表および総括収入金日計表(10月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1616	中央図書館明徳館	901-627			20 収入金日計表および総括収入金日計表(11月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1617	中央図書館明徳館	901-627			20 契約書(抽出マーク使用料・情報データ使用料)令和3年度	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
1618	中央図書館明徳館	901-627			21 収入金日計表および総括収入金日計表(12月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1619	中央図書館明徳館	901-627			21 契約書(書籍類等配送業務委託)令和3年度	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
1620	中央図書館明徳館	901-627			22 収入金日計表および総括収入金日計表(1月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1621	中央図書館明徳館	901-627			23 収入金日計表および総括収入金日計表(2月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1622	中央図書館明徳館	901-627			24 収入金日計表および総括収入金日計表(3月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1623	中央図書館明徳館	901-627			25 契約書(建築物等定期点検業務委託:入札)令和3年度	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
1624	中央図書館明徳館	901-627			26 契約書(建築物等定期点検業務委託:完了報告)令和3年度	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
1625	中央図書館明徳館	901-627			30 歳出伝票 (土崎図書館)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1626	中央図書館明徳館	901-627			40 歳出伝票 (新屋図書館)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1627	中央図書館明徳館	901-627			50 歳出伝票 (雄和図書館)	5年	R9.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R4.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1628	中央図書館明徳館	901-627			01 児童・購入伺(明徳・文庫)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1629	中央図書館明徳館	901-627			01 出勤簿	5年	R9.12.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R5.1.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1630	中央図書館明徳館	901-627			01 団体利用申込	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1631	中央図書館明徳館	901-627			01 図書館利用申請書(小中学校)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1632	中央図書館明徳館	901-627			01 図書館協会・連盟	3年	R8.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1633	中央図書館明徳館	901-627			01 図書館協議会会議	10年	R15.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1634	中央図書館明徳館	901-627			01 当初予算	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	電子データのみ
1635	中央図書館明徳館	901-627			01 復命書・旅行伺兼旅行命令票	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1636	中央図書館明徳館	901-627			01 情報公開	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1637	中央図書館明徳館	901-627			01 月報作成用帳票	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名に付した文書管理番号	備考
1638	中央図書館明徳館	901-627			01 業務完了報告書(清掃委託)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1639	中央図書館明徳館	901-627			01 歳入伝票(4月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1640	中央図書館明徳館	901-627			01 歳入歳出決算調書	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	電子データのみ
1641	中央図書館明徳館	901-627			01 監査	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1642	中央図書館明徳館	901-627			01 相互貸借(県内)(上半期)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1643	中央図書館明徳館	901-627			01 研修室・研修ホール申込書	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1644	中央図書館明徳館	901-627			01 経理事務(通知、依頼等)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	電子データのみ
1645	中央図書館明徳館	901-627			01 蔵書点検	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1646	中央図書館明徳館	901-627			01 議会資料	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	電子データのみ
1647	中央図書館明徳館	901-627			01 館内広告(令和4年度)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1648	中央図書館明徳館	901-627			02 インターンシップ・教職員研修	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1649	中央図書館明徳館	901-627			02 主要な施策の成果	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	電子データのみ
1650	中央図書館明徳館	901-627			02 事務引継書	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1651	中央図書館明徳館	901-627			02 事業(一般)(上半期)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1652	中央図書館明徳館	901-627			02 人事管理	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1653	中央図書館明徳館	901-627			02 児童・購入伺(BM)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1654	中央図書館明徳館	901-627			02 図書館協議会委員任命	10年	R15.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1655	中央図書館明徳館	901-627			02 図書館管理運営	10年	R15.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1656	中央図書館明徳館	901-627			02 年報作成用帳票	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1657	中央図書館明徳館	901-627			02 時間外勤務命令簿	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1658	中央図書館明徳館	901-627			02 業務完了報告書(一般廃棄物収集運搬委託)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1659	中央図書館明徳館	901-627			02 歳入伝票(5月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1660	中央図書館明徳館	901-627			02 現金出納簿(公衆電話・マイクロ・複写)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1661	中央図書館明徳館	901-627			02 相互貸借(県内)(下半期)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1662	中央図書館明徳館	901-627			02 研修室・研修ホール等使用予定表	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1663	中央図書館明徳館	901-627			02 行政・教育関連記事(新聞)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1664	中央図書館明徳館	901-627			02 補正予算	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	電子データのみ
1665	中央図書館明徳館	901-627			02 財産・寄附	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1666	中央図書館明徳館	901-627			02 資料等特別利用申込	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1667	中央図書館明徳館	901-627			03 予算(依頼・照会・回答)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1668	中央図書館明徳館	901-627			03 事業(一般)(下半期)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1669	中央図書館明徳館	901-627			03 児童・購入伺(ぶっくばっく)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1670	中央図書館明徳館	901-627			03 契約書(フォンテ文庫駐車場)令和4年度	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1671	中央図書館明徳館	901-627			03 拾得物件預り書	3年	R8.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1672	中央図書館明徳館	901-627			03 業務完了報告書(明徳・河辺警備委託)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1673	中央図書館明徳館	901-627			03 欠印簿	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1674	中央図書館明徳館	901-627			03 歳入伝票(6月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1675	中央図書館明徳館	901-627			03 決算(依頼・照会・回答)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	電子データのみ
1676	中央図書館明徳館	901-627			03 相互貸借(県外)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1677	中央図書館明徳館	901-627			03 移動図書館(学校巡回)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1678	中央図書館明徳館	901-627			03 釣銭確認表	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1679	中央図書館明徳館	901-627			03 電磁的記録媒体および端末等持出記録簿	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル名に付した文書管理番号	備考
1680	中央図書館明徳館	901-627			04 事業(児童)(上半期)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1681	中央図書館明徳館	901-627			04 休暇等届出書(上半期)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1682	中央図書館明徳館	901-627			04 会計年度任用職員	30年	R35.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1683	中央図書館明徳館	901-627			04 公文書ファイル管理簿	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1684	中央図書館明徳館	901-627			04 図書資料除籍および廃棄	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1685	中央図書館明徳館	901-627			04 業務完了報告書(電気・機械設備保守委託)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1686	中央図書館明徳館	901-627			04 歳入伝票(7月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1687	中央図書館明徳館	901-627			04 消防届出	10年	R15.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1688	中央図書館明徳館	901-627			04 移動図書館(地域巡回)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1689	中央図書館明徳館	901-627			04 自動車点検報告	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1690	中央図書館明徳館	901-627			05 その他契約書	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1691	中央図書館明徳館	901-627			05 中央ブロック図書館協会	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1692	中央図書館明徳館	901-627			05 事業(児童)(下半期)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1693	中央図書館明徳館	901-627			05 休暇等届出書(下半期)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1694	中央図書館明徳館	901-627			05 勤務条件通知書	30年	R35.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1695	中央図書館明徳館	901-627			05 図書資料弁償届出	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1696	中央図書館明徳館	901-627			05 業務完了報告書(エレベータ保守委託)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1697	中央図書館明徳館	901-627			05 歳入伝票(8月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1698	中央図書館明徳館	901-627			05 移動図書館督促リスト	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1699	中央図書館明徳館	901-627			05 行政財産使用許可(当年度分)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1700	中央図書館明徳館	901-627			05 表彰(職員・その他)	30年	R35.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1701	中央図書館明徳館	901-627			06 事業(中学生の選書体験)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1702	中央図書館明徳館	901-627			06 明徳館こんわ会	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1703	中央図書館明徳館	901-627			06 業務完了報告書(自動ドア設備保守委託)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1704	中央図書館明徳館	901-627			06 歳入伝票(9月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1705	中央図書館明徳館	901-627			06 沿革史	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1706	中央図書館明徳館	901-627			06 移管・廃棄簿	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1707	中央図書館明徳館	901-627			06 行政財産使用許可(次年度分)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1708	中央図書館明徳館	901-627			06 週休届振替・変更	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1709	中央図書館明徳館	901-627			07 ご意見箱・市民の声(上半期)	3年	R8.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1710	中央図書館明徳館	901-627			07 勤務割当表	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1711	中央図書館明徳館	901-627			07 印刷物(新刊案内)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1712	中央図書館明徳館	901-627			07 庁外報告・通知(4月・5月)	3年	R8.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1713	中央図書館明徳館	901-627			07 明徳館ボランティアの会	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1714	中央図書館明徳館	901-627			07 業務完了報告書(自家用電気工作物保守委託)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1715	中央図書館明徳館	901-627			07 歳入伝票(10月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1716	中央図書館明徳館	901-627			07 管理運営	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1717	中央図書館明徳館	901-627			07 辞令書写	30年	R35.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1718	中央図書館明徳館	901-627			08 ご意見箱・市民の声(下半期)	3年	R8.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1719	中央図書館明徳館	901-627			08 一般・購入伺(明徳・文庫)上半期	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1720	中央図書館明徳館	901-627			08 介護支援ボランティア	3年	R8.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1721	中央図書館明徳館	901-627			08 印刷物(明窓・カレンダー・製本)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	中央図書館明徳館の長	備考
1722	中央図書館明徳館	901-627			08 庁外報告・通知(6月・7月)	3年	R8.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1723	中央図書館明徳館	901-627			08 業務完了報告書(図書館システム保守委託)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1724	中央図書館明徳館	901-627			08 歳入伝票(11月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1725	中央図書館明徳館	901-627			08 給与	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	電子データのみ
1726	中央図書館明徳館	901-627			09 一般・購入伺(明徳・文庫)下半期	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1727	中央図書館明徳館	901-627			09 在勤地内旅行命令簿兼公用回数券受払簿	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1728	中央図書館明徳館	901-627			09 契約書(図書館システム保守管理委託)～令和4年度	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
1729	中央図書館明徳館	901-627			09 庁外報告・通知(8月・9月)	3年	R8.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1730	中央図書館明徳館	901-627			09 業務完了報告書(建物衛生管理委託)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1731	中央図書館明徳館	901-627			09 歳入伝票(12月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1732	中央図書館明徳館	901-627			10 一般・購入伺(BM)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1733	中央図書館明徳館	901-627			10 印刷物(要覧)入稿	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1734	中央図書館明徳館	901-627			10 寄贈資料4月～6月	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1735	中央図書館明徳館	901-627			10 就業内訳表	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1736	中央図書館明徳館	901-627			10 庁外報告・通知(10月・11月)	3年	R8.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1737	中央図書館明徳館	901-627			10 業務完了報告書(配送業務委託)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1738	中央図書館明徳館	901-627			10 歳入伝票(1月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1739	中央図書館明徳館	901-627			10 郵便切手類受払簿	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1740	中央図書館明徳館	901-627			11 一般・購入伺(ぶっくばっく)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1741	中央図書館明徳館	901-627			11 備品	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	電子データのみ
1742	中央図書館明徳館	901-627			11 印刷物(要覧)第1稿	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1743	中央図書館明徳館	901-627			11 契約書(図書館システム機器借上)～令和4年度	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
1744	中央図書館明徳館	901-627			11 寄贈資料7月～9月	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1745	中央図書館明徳館	901-627			11 庁外報告・通知(12月・1月)	3年	R8.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1746	中央図書館明徳館	901-627			11 業務完了報告書(契約外各種機器等)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1747	中央図書館明徳館	901-627			11 歳入伝票(2月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1748	中央図書館明徳館	901-627			11 歳出伝票 人件費(明徳館)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1749	中央図書館明徳館	901-627			11 源泉徴収票・支払調書	7年	R12.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1750	中央図書館明徳館	901-627			11 社会教育事業評価シート	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1751	中央図書館明徳館	901-627			11 職員共済組合・互助会	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1752	中央図書館明徳館	901-627			12 印刷物(要覧)第2稿	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1753	中央図書館明徳館	901-627			12 各種届出書	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1754	中央図書館明徳館	901-627			12 契約書(マイクロリーダープリンター借上)～令和4年度	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカエ4年保存
1755	中央図書館明徳館	901-627			12 寄贈資料10月～	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1756	中央図書館明徳館	901-627			12 庁外報告・通知(2月・3月)	3年	R8.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1757	中央図書館明徳館	901-627			12 施設整備(駐輪場整備工事)	10年	R15.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1758	中央図書館明徳館	901-627			12 歳入伝票(3月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1759	中央図書館明徳館	901-627			12 歳出伝票 コロナウイルス感染症対策事業(明徳館)	10年	R15.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1760	中央図書館明徳館	901-627			12 雑誌スポンサー(契約終了分)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1761	中央図書館明徳館	901-627			13 印刷物(要覧)第3稿	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1762	中央図書館明徳館	901-627			13 収入金日計表および総括収入金日計表(4月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1763	中央図書館明徳館	901-627			13 施設整備(その他)	10年	R15.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	中央図書館明徳館の長	備考
1764	中央図書館明徳館	901-627			13 歳出伝票 光熱水費(電気)(明徳館)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1765	中央図書館明徳館	901-627			14 印刷物(要覧)最終稿	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1766	中央図書館明徳館	901-627			14 収入金日計表および総括収入金日計表(5月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1767	中央図書館明徳館	901-627			14 歳出伝票 光熱水費(ガス)(明徳館)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1768	中央図書館明徳館	901-627			15 収入金日計表および総括収入金日計表(6月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1769	中央図書館明徳館	901-627			15 歳出伝票 光熱水費(水道)(明徳館)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1770	中央図書館明徳館	901-627			16 収入金日計表および総括収入金日計表(7月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1771	中央図書館明徳館	901-627			16 歳出伝票 光熱水費(電話)(明徳館)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1772	中央図書館明徳館	901-627			17 収入金日計表および総括収入金日計表(8月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1773	中央図書館明徳館	901-627			17 契約書(自動販売機設置場所貸付)～令和4年度	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R2	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカ工4年保存
1774	中央図書館明徳館	901-627			18 マイクロフィルム購入	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1775	中央図書館明徳館	901-627			18 収入金日計表および総括収入金日計表(9月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1776	中央図書館明徳館	901-627			18 契約書(利用者用インターネット端末整備業務委託)～令和4年度	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカ工4年保存
1777	中央図書館明徳館	901-627			18 歳出伝票 予算流用(明徳館)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	電子	中央図書館明徳館の長	
1778	中央図書館明徳館	901-627			19 収入金日計表および総括収入金日計表(10月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1779	中央図書館明徳館	901-627			19 契約書(Wi-Fi環境整備業務委託)～令和4年度	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	H29	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカ工4年保存
1780	中央図書館明徳館	901-627			20 収入金日計表および総括収入金日計表(11月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1781	中央図書館明徳館	901-627			20 契約書(抽出マーク使用料・情報データ使用料)令和4年度	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカ工4年保存
1782	中央図書館明徳館	901-627			21 収入金日計表および総括収入金日計表(12月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1783	中央図書館明徳館	901-627			21 契約書(書籍類等配送業務委託)令和4年度	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R3	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカ工4年保存
1784	中央図書館明徳館	901-627			22 収入金日計表および総括収入金日計表(1月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1785	中央図書館明徳館	901-627			22 契約書(読書通帳システム借上)～令和4年度	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	H30	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカ工4年保存
1786	中央図書館明徳館	901-627			23 収入金日計表および総括収入金日計表(2月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1787	中央図書館明徳館	901-627			24 収入金日計表および総括収入金日計表(3月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1788	中央図書館明徳館	901-627			25 契約書(建築物等定期点検業務委託)令和4年度	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1789	中央図書館明徳館	901-627			25 調定	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	紙	中央図書館明徳館の長	
1790	中央図書館明徳館	901-627			27 契約書(公用車賃貸借)令和4年度	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	
1791	中央図書館明徳館	901-627			29 契約書(産業廃棄物処理業務委託)	5年	R10.3.31	廃棄	901-627	R4	中央図書館明徳館の長	R5.4.1	併用	中央図書館明徳館の長	契約終了後事務室1年保存後オキカ工4年保存