

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成担当	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	土岐市立図書館の長	備考
75	土岐図書館	共通	庶務	庁内連絡	06 庁内連絡・通知(8月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	併用	土岐図書館の長	電子データのみ収納
76	土岐図書館	共通	庶務	庁内連絡	07 庁内連絡・通知(9月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	電子	土岐図書館の長	電子データのみ収納
77	土岐図書館	共通	庶務	庁内連絡	08 庁内連絡・通知(10月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	電子	土岐図書館の長	電子データのみ収納
78	土岐図書館	共通	庶務	庁内連絡	09 庁内連絡・通知(11月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	併用	土岐図書館の長	電子データのみ収納
79	土岐図書館	共通	庶務	庁内連絡	10 庁内連絡・通知(12月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	電子	土岐図書館の長	電子データのみ収納
80	土岐図書館	共通	庶務	庁内連絡	11 庁内連絡・通知(1月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	電子	土岐図書館の長	電子データのみ収納
81	土岐図書館	共通	庶務	庁内連絡	12 庁内連絡・通知(2月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	電子	土岐図書館の長	電子データのみ収納
82	土岐図書館	共通	庶務	庁内連絡	13 庁内連絡・通知(3月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	電子	土岐図書館の長	電子データのみ収納
83	土岐図書館	共通	庶務	庁内回答	01 庁内報告・回答・依頼(4月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	併用	土岐図書館の長	
84	土岐図書館	共通	庶務	庁内回答	02 庁内報告・回答・依頼(5月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	併用	土岐図書館の長	
85	土岐図書館	共通	庶務	庁内回答	03 庁内報告・回答・依頼(6月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	併用	土岐図書館の長	
86	土岐図書館	共通	庶務	庁内回答	04 庁内報告・回答・依頼(7月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	併用	土岐図書館の長	
87	土岐図書館	共通	庶務	庁内回答	05 庁内報告・回答・依頼(8月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	併用	土岐図書館の長	
88	土岐図書館	共通	庶務	庁内回答	06 庁内報告・回答・依頼(9月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	電子	土岐図書館の長	
89	土岐図書館	共通	庶務	庁内回答	07 庁内報告・回答・依頼(10月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	併用	土岐図書館の長	
90	土岐図書館	共通	庶務	庁内回答	08 庁内報告・回答・依頼(11月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	併用	土岐図書館の長	
91	土岐図書館	共通	庶務	庁内回答	09 庁内報告・回答・依頼(12月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	電子	土岐図書館の長	
92	土岐図書館	共通	庶務	庁内回答	10 庁内報告・回答・依頼(1月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	併用	土岐図書館の長	
93	土岐図書館	共通	庶務	庁内回答	11 庁内報告・回答・依頼(2月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	電子	土岐図書館の長	
94	土岐図書館	共通	庶務	庁内回答	12 庁内報告・回答・依頼(3月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	併用	土岐図書館の長	
95	土岐図書館	共通	庶務	庁内回答	13 週間月間行事予定	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	電子	土岐図書館の長	電子データのみ収納
96	土岐図書館	共通	庶務	庁外	01 庁外連絡・通知(上期)	3年	R9.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	併用	土岐図書館の長	
97	土岐図書館	共通	庶務	庁外	02 庁外連絡・通知(下期)	3年	R9.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	併用	土岐図書館の長	
98	土岐図書館	共通	庶務	庁外	03 庁外連絡・通知(県立図書館・秋田県図書館協会)	3年	R9.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	併用	土岐図書館の長	
99	土岐図書館	共通	庶務	庁外	04 庁外報告・回答・依頼(上期)	3年	R9.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	併用	土岐図書館の長	
100	土岐図書館	共通	庶務	庁外	05 庁外報告・回答・依頼(下期)	3年	R9.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	併用	土岐図書館の長	
101	土岐図書館	共通	庶務	庁外	06 庁外報告・回答・依頼(県立図書館・秋田県図書館協会)	3年	R9.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	併用	土岐図書館の長	
102	土岐図書館	共通	庶務	庁外	07 庁外報告・回答・依頼(日本図書館協会)	3年	R9.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	併用	土岐図書館の長	
103	土岐図書館	共通	庶務	会議資料	01 教委幹部会	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	紙	土岐図書館の長	
104	土岐図書館	共通	庶務	回覧(上期)	01 回覧(職場体験・インターンシップ)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	併用	土岐図書館の長	
105	土岐図書館	共通	庶務	その他庶務	01 情報公開	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	電子	土岐図書館の長	
106	土岐図書館	共通	庶務	その他庶務	03 防火対象物維持台帳	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	併用	土岐図書館の長	
107	土岐図書館	共通	庶務	その他庶務	04 情報資産取扱承認簿	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	紙	土岐図書館の長	
108	土岐図書館	共通	庶務	その他庶務	08 現金及び貴重品拾得物届出	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	電子	土岐図書館の長	
109	土岐図書館	共通	文書		02 廃棄文書管理	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	電子	土岐図書館の長	
110	土岐図書館	共通	文書		04 公文書ファイル管理簿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	紙	土岐図書館の長	
111	土岐図書館	共通	文書		05 移管・廃棄簿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	電子	土岐図書館の長	電子データのみ収納
112	土岐図書館	共通	人事		01 人事事務	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	電子	土岐図書館の長	
113	土岐図書館	共通	人事		05 私有自動車運行整理簿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	紙	土岐図書館の長	
114	土岐図書館	共通	人事		07 職員互助会	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	紙	土岐図書館の長	
115	土岐図書館	共通	人事		12 出勤簿	5年	R10.12.31	廃棄	事務室	R4	土岐図書館の長	R6.1.1	電子	土岐図書館の長	
116	土岐図書館	共通	人事		14 休暇届書	5年	R10.12.31	廃棄	事務室	R4	土岐図書館の長	R6.1.1	紙	土岐図書館の長	
117	土岐図書館	共通	人事		15 源泉徴収票・支払調書	7年	R13.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	紙	土岐図書館の長	
118	土岐図書館	共通	予算		01 予算・補正予算案(4月~9月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	併用	土岐図書館の長	
119	土岐図書館	共通	予算		02 予算・補正予算案(10・11月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	電子	土岐図書館の長	
120	土岐図書館	共通	予算		03 予算・補正予算案(12・1月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	紙	土岐図書館の長	
121	土岐図書館	共通	決算		04 決算見込	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	電子	土岐図書館の長	電子データのみ収納
122	土岐図書館	共通	会計	歳入・現金出納簿	02 収納金通知書(敷地使用料)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	紙	土岐図書館の長	
123	土岐図書館	共通	会計	歳入・現金出納簿	03 収納金通知書(電話・複写機)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	紙	土岐図書館の長	
124	土岐図書館	共通	会計	歳入・現金出納簿	04 現金出納簿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	紙	土岐図書館の長	
125	土岐図書館	共通	会計	歳入・現金出納簿	05 収入金・総括収入金日計表	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	紙	土岐図書館の長	
126	土岐図書館	共通	会計	歳出(管理費)	01 歳出依頼(管理費)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	電子	土岐図書館の長	
127	土岐図書館	共通	会計	歳出(管理費)	02 歳出伝票(管理費・報償費)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	紙	土岐図書館の長	
128	土岐図書館	共通	会計	歳出(管理費)	03 歳出伝票(管理費・旅費)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	紙	土岐図書館の長	
129	土岐図書館	共通	会計	歳出(管理費)	04 歳出伝票(管理費・消耗品上期)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	紙	土岐図書館の長	
130	土岐図書館	共通	会計	歳出(管理費)	05 歳出伝票(管理費・消耗品下期)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	紙	土岐図書館の長	
131	土岐図書館	共通	会計	歳出(管理費)	06 歳出伝票(管理費・燃料)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	紙	土岐図書館の長	
132	土岐図書館	共通	会計	歳出(管理費)	07 歳出伝票(管理費・光熱費)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	紙	土岐図書館の長	
133	土岐図書館	共通	会計	歳出(管理費)	08 歳出伝票(管理費・修繕)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	紙	土岐図書館の長	
134	土岐図書館	共通	会計	歳出(管理費)	09 歳出伝票(管理費・維持)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	紙	土岐図書館の長	
135	土岐図書館	共通	会計	歳出(管理費)	10 歳出伝票(管理費・通信)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	紙	土岐図書館の長	
136	土岐図書館	共通	会計	歳出(管理費)	11 歳出伝票(管理費・その他)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	紙	土岐図書館の長	
137	土岐図書館	共通	会計	歳出(管理費)	12 歳出伝票(管理費・手数料)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	紙	土岐図書館の長	
138	土岐図書館	共通	会計	歳出(その他)	01 歳出依頼(図書資料費・ぶっくぱっく事業)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	R6.4.1	紙	土岐図書館の長	容量を超えたら01 歳出伝票(図書資料費) No.2へ

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	所属(ファイル名)に紐づく文書管理	備考
139	土崎図書館	共通	会計	歳出(その他)	02 歳出依頼(経常事業)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	備考
140	土崎図書館	共通	会計	歳出(その他)	04 歳出依頼(流用)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
141	土崎図書館	共通	会計	歳出(その他)	05 歳出伝票(経常経費・報償費)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
142	土崎図書館	共通	会計	歳出(その他)	07 歳出伝票(経常経費・需用費)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
143	土崎図書館	共通	財産		02 行政財産使用許可	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	併用	土崎図書館の長	
144	土崎図書館	共通	財産		03 備品保有一覧表	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	併用	土崎図書館の長	
145	土崎図書館	共通	財産		04 寄付金申込金品受納伺書	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	併用	土崎図書館の長	
146	土崎図書館	共通	財産		05 公有財産現在高調書	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	併用	土崎図書館の長	
147	土崎図書館	共通	財産		06 郵便切手受払簿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
148	土崎図書館	共通	契約	契約書	02 契約書(清掃R3-R5年度)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R2	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
149	土崎図書館	共通	契約	契約書	03 契約書(電気R3-R5年度)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R2	土崎図書館の長	R6.4.1	併用	土崎図書館の長	
150	土崎図書館	共通	契約	契約書	04 契約書(警備R3-R5年度)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R2	土崎図書館の長	R6.4.1	併用	土崎図書館の長	
151	土崎図書館	共通	契約	契約書	05 契約書(昇降機R3-R5年度)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R2	土崎図書館の長	R6.4.1	併用	土崎図書館の長	
152	土崎図書館	共通	契約	契約書	06 契約書(設備R3-R5年度)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R2	土崎図書館の長	R6.4.1	併用	土崎図書館の長	
153	土崎図書館	共通	契約	契約書	07 契約書(自動ドアR3-R5年度)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R2	土崎図書館の長	R6.4.1	併用	土崎図書館の長	
154	土崎図書館	共通	契約	契約書	10 契約書(電話・H31-R5年度)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	H31	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
155	土崎図書館	共通	契約	契約書	12 契約書(12条点検)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	併用	土崎図書館の長	
156	土崎図書館	共通	契約	契約書	13 契約書(その他)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	併用	土崎図書館の長	
157	土崎図書館	共通	契約	業務完了報告書	01 報告書(廃棄物・ごみ)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
158	土崎図書館	共通	契約	業務完了報告書	02 報告書(清掃)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
159	土崎図書館	共通	契約	業務完了報告書	03 報告書(電気)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
160	土崎図書館	共通	契約	業務完了報告書	04 報告書(警備)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
161	土崎図書館	共通	契約	業務完了報告書	05 報告書(昇降機)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
162	土崎図書館	共通	契約	業務完了報告書	06 報告書(設備・上期)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
163	土崎図書館	共通	契約	業務完了報告書	07 報告書(設備・下期)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
164	土崎図書館	共通	契約	業務完了報告書	08 報告書(自動ドア)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
165	土崎図書館	共通	議会		01 議会資料	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
166	土崎図書館	共通	議会		02 議案・専決処分報告書	30年	R36.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
167	土崎図書館	共通	監査		01 監査資料	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	併用	土崎図書館の長	
168	土崎図書館	事業			01 図書館協会・連盟	3年	R9.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
169	土崎図書館	事業			03 図書館要覧 No.1	3年	R9.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	併用	土崎図書館の長	
170	土崎図書館	事業			03 図書館要覧 No.2	3年	R9.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
171	土崎図書館	事業			04 図書館資料特別利用申請書・許可書	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	電子	土崎図書館の長	
172	土崎図書館	事業			05 図書館主催(上期)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	併用	土崎図書館の長	
173	土崎図書館	事業			06 図書館主催(下期)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	併用	土崎図書館の長	
174	土崎図書館	事業			07 HP更新	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
175	土崎図書館	事業			08 督促	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	併用	土崎図書館の長	
176	土崎図書館	事業			09 ボランティア共催	3年	R9.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	併用	土崎図書館の長	
177	土崎図書館	事業			10 小中学生選書体験	3年	R9.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	併用	土崎図書館の長	
178	土崎図書館	事業			11 図書館だより	3年	R9.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	併用	土崎図書館の長	
179	土崎図書館	事業			13 相互貸借	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
180	土崎図書館	事業			14 研修室・ギャラリー使用申込・報告書	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
181	土崎図書館	図書館資料	図書管理		01 図書管理(購入伺)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	併用	土崎図書館の長	
182	土崎図書館	図書館資料	図書管理		02 図書管理(寄贈受入伺)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	併用	土崎図書館の長	
183	土崎図書館	図書館資料	図書管理		03 図書管理(除籍伺)	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	電子	土崎図書館の長	
184	土崎図書館	図書館資料	図書管理		04 図書管理(除籍伺・雑誌新聞)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	併用	土崎図書館の長	
185	土崎図書館	図書館資料	図書管理		05 団体貸出登録申請書	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
186	土崎図書館	図書館資料	図書管理		07 読み聞かせ資料(予約・貸出一覧表)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
187	土崎図書館	図書館資料	図書管理		08 読み聞かせ資料・舞台貸出申込書(返却処理表)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
188	土崎図書館	図書館資料	図書管理		10 資料紛失等届出書(処理済み)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
189	土崎図書館	図書館資料	図書管理		11 ブックスタート推進事業関係	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
190	土崎図書館	図書館資料	図書管理		14 雑誌スポンサー制度関係	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	電子	土崎図書館の長	
191	土崎図書館	図書館資料	原簿		04(資)図書原簿(般寄 21093301~21105040)	*	*	引き続き保存(移管)	事務室	H26	土崎図書館の長	*	紙	土崎図書館の長	容量を超えたらオキカエ30年保存
192	土崎図書館	日誌・月報	月報		01 カウンター利用統計(月報)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	併用	土崎図書館の長	
193	土崎図書館	日誌・月報	日誌		01 事務日誌(選書日誌)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
194	土崎図書館	日誌・月報	日誌		02 事務日誌	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
195	土崎図書館	日誌・月報	日誌		03 土崎図書館清掃業務(日報)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R6.4.1	紙	土崎図書館の長	
196	土崎図書館	共通	ファイリング		02 (資)保存文書リスト	*	*	廃棄	事務室	H27	土崎図書館の長	*	紙	土崎図書館の長	新版と差し替え
197	土崎図書館	共通	ファイリング		03 (資)ファイリング・システム導入資料	*	*	廃棄	事務室	H27	土崎図書館の長	*	併用	土崎図書館の長	長期継続保管
198	土崎図書館	共通	庶務	その他庶務	02 (資)消防台帳	*	*	引き続き保存(移管)	事務室	H27	土崎図書館の長	*	併用	土崎図書館の長	長期継続保管
199	土崎図書館	共通	庶務	その他庶務	05 (資)情報セキュリティマニュアル	*	*	廃棄	事務室	H20	土崎図書館の長	*	電子	土崎図書館の長	新版と差し替え
200	土崎図書館	共通	庶務	その他庶務	06 (資)爆破予告事案対応マニュアル	*	*	廃棄	事務室	H28	土崎図書館の長	*	併用	土崎図書館の長	新版と差し替え
201	土崎図書館	共通	文書		03 (資)標準文書保存期間基準	*	*	廃棄	事務室	H27	土崎図書館の長	*	併用	土崎図書館の長	長期継続保管
202	土崎図書館	共通	人事		06 (資)被服貸与簿	*	*	廃棄	事務室	H4	土崎図書館の長	*	電子	土崎図書館の長	職員異動により差し替え
203	土崎図書館	共通	人事		12 出勤簿	5年	R11.12.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R7.1.1	電子	土崎図書館の長	
204	土崎図書館	共通	人事		14 休暇届書	5年	R11.12.31	廃棄	事務室	R5	土崎図書館の長	R7.1.1	紙	土崎図書館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	土岐市立図書館の長	備考
205	土岐図書館	共通	財産		01(資)財産台帳	*	*	引き続き保存(移管)	事務室	H3	土岐図書館の長	*	併用	土岐図書館の長	長期継続保管
206	土岐図書館	共通	契約	契約書	02(資)契約書(清掃R6-R8年度)	*	*	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	*	併用	土岐図書館の長	(資)契約終了後オキカエ5年保存
207	土岐図書館	共通	契約	契約書	03(資)契約書(電気R6-R8年度)	*	*	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	*	併用	土岐図書館の長	(資)契約終了後オキカエ5年保存
208	土岐図書館	共通	契約	契約書	04(資)契約書(警備R6-R8年度)	*	*	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	*	併用	土岐図書館の長	(資)契約終了後オキカエ5年保存
209	土岐図書館	共通	契約	契約書	05(資)契約書(昇降機R6年度)	*	*	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	*	併用	土岐図書館の長	(資)契約終了後オキカエ5年保存
210	土岐図書館	共通	契約	契約書	06(資)契約書(設備R6-R8年度)	*	*	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	*	併用	土岐図書館の長	(資)契約終了後オキカエ5年保存
211	土岐図書館	共通	契約	契約書	07(資)契約書(自動ドアR6-R8年度)	*	*	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	*	併用	土岐図書館の長	(資)契約終了後オキカエ5年保存
212	土岐図書館	共通	契約	契約書	09(資)契約書(ファクシミリR5~R9)	*	*	廃棄	事務室	R4	土岐図書館の長	*	紙	土岐図書館の長	(資)契約終了後オキカエ5年保存
213	土岐図書館	共通	契約	契約書	10(資)契約書(電話・R6-R10年度)	*	*	廃棄	事務室	R5	土岐図書館の長	*	併用	土岐図書館の長	(資)契約終了後オキカエ5年保存
214	土岐図書館	共通	契約	契約書	11(資)契約書(廃棄物・ごみR4-R6年度)	*	*	廃棄	事務室	R3	土岐図書館の長	*	併用	土岐図書館の長	(資)契約終了後オキカエ5年保存
215	土岐図書館	共通	契約	契約書	14(資)契約書(昇降機R4-R7年度)	*	*	廃棄	事務室	R4	土岐図書館の長	*	併用	土岐図書館の長	(資)契約終了後オキカエ5年保存
216	土岐図書館	共通	契約	その他契約	01(資)建物修繕写真	*	*	引き続き保存(移管)	事務室	H26	土岐図書館の長	*	紙	土岐図書館の長	長期継続保管
217	土岐図書館	共通	契約	その他契約	03(資)秋田市立土岐図書館昇降機改修工事	*	*	引き続き保存(移管)	事務室	R3	土岐図書館の長	*	併用	土岐図書館の長	契約終了後オキカエ30年保存
218	土岐図書館	共通	契約	その他契約	04(資)ネーミングライツパートナー	*	*	廃棄	事務室	R3	土岐図書館の長	*	紙	土岐図書館の長	(資)契約終了後オキカエ5年保存
219	土岐図書館	事業			12(資)相互貸借(処理中)	*	*	廃棄	事務室	H27	土岐図書館の長	*	併用	土岐図書館の長	完結後相互貸借ファイルへ
220	土岐図書館	事業			15(資)ボランティア関係	*	*	廃棄	事務室	R2	土岐図書館の長	*	併用	土岐図書館の長	新版と差し替え
221	土岐図書館	図書館資料	図書管理		06(資)延滞資料未返却者一覧リスト	*	*	廃棄	事務室	H31	土岐図書館の長	*	紙	土岐図書館の長	処理終了後廃棄
222	土岐図書館	図書館資料	図書管理		09(資)資料紛失等届出書(処理中)	*	*	廃棄	事務室	R3	土岐図書館の長	*	紙	土岐図書館の長	処理完了後、10資料紛失等届出書(処理済み)へ
223	土岐図書館	図書館資料	図書管理		12(資)雑誌スポンサー制度関係(契約中.H31~)	*	*	廃棄	事務室	H31	土岐図書館の長	*	紙	土岐図書館の長	契約終了後、雑誌スポンサー制度関係ファイルへ
224	土岐図書館	図書館資料	図書管理		13(資)雑誌スポンサー制度関係(当年度契約)	*	*	廃棄	事務室	R2	土岐図書館の長	*	紙	土岐図書館の長	契約終了後、雑誌スポンサー制度関係ファイルへ。次年度は、12雑誌スポンサー制度関係(契約中H31~)へ移動
225	土岐図書館	図書館資料	原簿		01(資)図書原簿(般 21105765~)	*	*	引き続き保存(移管)	事務室	R3	土岐図書館の長	*	紙	土岐図書館の長	容量を超えたらオキカエ30年保存
226	土岐図書館	図書館資料	原簿		02(資)図書原簿(児 22033995~)	*	*	引き続き保存(移管)	事務室	R3	土岐図書館の長	*	紙	土岐図書館の長	容量を超えたらオキカエ30年保存
227	土岐図書館	図書館資料	原簿		03(資)図書原簿(児童 TRC 022319572~)	*	*	引き続き保存(移管)	事務室	H29	土岐図書館の長	*	紙	土岐図書館の長	容量を超えたらオキカエ30年保存
228	土岐図書館	図書館資料	原簿		05(資)視聴覚原簿(23001166~)	*	*	引き続き保存(移管)	事務室	H26	土岐図書館の長	*	紙	土岐図書館の長	容量を超えたらオキカエ30年保存
229	土岐図書館	図書館資料	原簿		06(資)図書原簿(行寄 21090353~)	*	*	引き続き保存(移管)	事務室	H24	土岐図書館の長	*	紙	土岐図書館の長	容量を超えたらオキカエ30年保存
230	土岐図書館	図書館資料	原簿		07(資)図書原簿(児寄 22070638~)	*	*	引き続き保存(移管)	事務室	H24	土岐図書館の長	*	紙	土岐図書館の長	容量を超えたらオキカエ30年保存
231	土岐図書館	901-629			図書原簿(一般)	30年	R6.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H5	土岐図書館の長	H6.4.1	紙	土岐図書館の長	
232	土岐図書館	901-629			図書原簿(児童)TRC13(平成4~平成5年度)	30年	R6.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H5	土岐図書館の長	H6.4.1	紙	土岐図書館の長	
233	土岐図書館	901-629			図書原簿(一般)TRC(平成5~平成6年度)	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H6	土岐図書館の長	H7.4.1	紙	土岐図書館の長	
234	土岐図書館	901-629			図書原簿(一般寄贈)(平成4~平成7年度)	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H7	土岐図書館の長	H8.4.1	紙	土岐図書館の長	
235	土岐図書館	901-629			図書原簿(一般)	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H7	土岐図書館の長	H8.4.1	紙	土岐図書館の長	
236	土岐図書館	901-629			図書原簿(一般)TRC	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H7	土岐図書館の長	H8.4.1	紙	土岐図書館の長	
237	土岐図書館	901-629			図書原簿(一般)(平成6~平成7年度)	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H7	土岐図書館の長	H8.4.1	紙	土岐図書館の長	
238	土岐図書館	901-629			図書原簿(児童)TRC14(平成6~平成7年度)	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H7	土岐図書館の長	H8.4.1	紙	土岐図書館の長	
239	土岐図書館	901-629			図書原簿(一般)	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H8	土岐図書館の長	H9.4.1	紙	土岐図書館の長	
240	土岐図書館	901-629			図書原簿(一般)TRC	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H8	土岐図書館の長	H9.4.1	紙	土岐図書館の長	
241	土岐図書館	901-629			図書原簿(備品)(平成3~平成8年度)	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H8	土岐図書館の長	H9.4.1	紙	土岐図書館の長	
242	土岐図書館	901-629			図書原簿(児童)	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H8	土岐図書館の長	H9.4.1	紙	土岐図書館の長	
243	土岐図書館	901-629			図書原簿(児童)TRC15	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H8	土岐図書館の長	H9.4.1	紙	土岐図書館の長	
244	土岐図書館	901-629			図書原簿(児童)5(平成3~平成8年度)	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H8	土岐図書館の長	H9.4.1	紙	土岐図書館の長	
245	土岐図書館	901-629			図書原簿(一般寄贈)(平成7~平成9年度)	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H9	土岐図書館の長	H10.4.1	紙	土岐図書館の長	
246	土岐図書館	901-629			図書原簿(一般)	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H9	土岐図書館の長	H10.4.1	紙	土岐図書館の長	
247	土岐図書館	901-629			図書原簿(一般)TRC	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H9	土岐図書館の長	H10.4.1	紙	土岐図書館の長	
248	土岐図書館	901-629			図書原簿(児童)	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H9	土岐図書館の長	H10.4.1	紙	土岐図書館の長	
249	土岐図書館	901-629			図書原簿(児童)TRC16	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H9	土岐図書館の長	H10.4.1	紙	土岐図書館の長	
250	土岐図書館	901-629			図書原簿(一般)	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H10	土岐図書館の長	H11.4.1	紙	土岐図書館の長	
251	土岐図書館	901-629			図書原簿(一般)TRC	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H10	土岐図書館の長	H11.4.1	紙	土岐図書館の長	
252	土岐図書館	901-629			図書原簿(児童)	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H10	土岐図書館の長	H11.4.1	紙	土岐図書館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成年度	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	土岐市ファイル管理システム	備考
295	土岐図書館	901-629			図書原簿(一般)	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H20	土岐図書館の長	H21.4.1	紙	土岐図書館の長	
296	土岐図書館	901-629			図書原簿(一般)TRC	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H20	土岐図書館の長	H21.4.1	紙	土岐図書館の長	
297	土岐図書館	901-629			図書原簿(児童)	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H20	土岐図書館の長	H21.4.1	紙	土岐図書館の長	
298	土岐図書館	901-629			図書原簿(児童)TRC	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H20	土岐図書館の長	H21.4.1	紙	土岐図書館の長	
299	土岐図書館	901-629			図書原簿(一般)	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H21	土岐図書館の長	H22.4.1	紙	土岐図書館の長	
300	土岐図書館	901-629			図書原簿(一般)TRC	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H21	土岐図書館の長	H22.4.1	紙	土岐図書館の長	
301	土岐図書館	901-629			図書原簿(児童)	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H21	土岐図書館の長	H22.4.1	紙	土岐図書館の長	
302	土岐図書館	901-629			図書原簿(児童)TRC	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H21	土岐図書館の長	H22.4.1	紙	土岐図書館の長	
303	土岐図書館	901-629			図書原簿(一般寄贈)(平成20~平成22年度)	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H22	土岐図書館の長	H23.4.1	紙	土岐図書館の長	
304	土岐図書館	901-629			図書原簿(一般)	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H22	土岐図書館の長	H23.4.1	紙	土岐図書館の長	
305	土岐図書館	901-629			図書原簿(児童)	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H22	土岐図書館の長	H23.4.1	紙	土岐図書館の長	
306	土岐図書館	901-629			図書原簿(児童)TRC	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H22	土岐図書館の長	H23.4.1	紙	土岐図書館の長	
307	土岐図書館	901-629			事務簿(平成21~平成23年度)	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H23	土岐図書館の長	H24.4.1	紙	土岐図書館の長	
308	土岐図書館	901-629			図書原簿(一般寄贈)(平成22~平成23年度)	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H23	土岐図書館の長	H24.4.1	紙	土岐図書館の長	
309	土岐図書館	901-629			図書原簿(一般)	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H23	土岐図書館の長	H24.4.1	紙	土岐図書館の長	
310	土岐図書館	901-629			図書原簿(児童)	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H23	土岐図書館の長	H24.4.1	紙	土岐図書館の長	
311	土岐図書館	901-629			図書原簿(児童)TRC	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H23	土岐図書館の長	H24.4.1	紙	土岐図書館の長	
312	土岐図書館	901-629			図書原簿(一般寄贈・行政)(平成10~平成24年度)	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H24	土岐図書館の長	H25.4.1	紙	土岐図書館の長	
313	土岐図書館	901-629			図書原簿(一般)	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H24	土岐図書館の長	H25.4.1	紙	土岐図書館の長	
314	土岐図書館	901-629			図書原簿(児童寄贈)(平成12~平成24年度)	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H24	土岐図書館の長	H25.4.1	紙	土岐図書館の長	
315	土岐図書館	901-629			図書原簿(児童)	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H24	土岐図書館の長	H25.4.1	紙	土岐図書館の長	
316	土岐図書館	901-628			契約関係綴	10年	R6.3.31	廃棄	901-628	H25	土岐図書館の長	H26.4.1	紙	土岐図書館の長	
317	土岐図書館	901-628			行政財産使用許可関係	10年	R6.3.31	廃棄	901-628	H25	土岐図書館の長	H26.4.1	紙	土岐図書館の長	
318	土岐図書館	901-629			保存文書目録(平成9~平成25年度)	30年	R99.12.31	引き続き保存(移管)	901-629	H25	土岐図書館の長	H26.4.1	紙	土岐図書館の長	
319	土岐図書館	901-629			図書原簿(一般)	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H25	土岐図書館の長	H26.4.1	紙	土岐図書館の長	
320	土岐図書館	901-629			図書原簿(児童)	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H25	土岐図書館の長	H26.4.1	紙	土岐図書館の長	
321	土岐図書館	901-629			寄付金申込金品受納伺書綴(平成3~平成25年度)	30年	R99.12.31	引き続き保存(移管)	901-629	H25	土岐図書館の長	H26.4.1	紙	土岐図書館の長	
322	土岐図書館	901-629			美術品等保管アルバム(平成3~平成25年度)	30年	R99.12.31	引き続き保存(移管)	901-629	H25	土岐図書館の長	H26.4.1	紙	土岐図書館の長	
323	土岐図書館	901-629			視聴覚原簿(平成10年~平成25年度)	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H25	土岐図書館の長	H26.4.1	紙	土岐図書館の長	
324	土岐図書館	901-629			財産関係綴(平成20~平成25年度)	30年	R99.12.31	引き続き保存(移管)	901-629	H25	土岐図書館の長	H26.4.1	紙	土岐図書館の長	
325	土岐図書館	901-629			陳情要望関係綴(平成4~平成25年度)	30年	R99.12.31	引き続き保存(移管)	901-629	H25	土岐図書館の長	H26.4.1	紙	土岐図書館の長	
326	土岐図書館	901-628			09 令達番号簿	10年	R7.12.31	廃棄	901-628	H26	土岐図書館の長	H28.1.1	紙	土岐図書館の長	
327	土岐図書館	901-629			図書原簿(一般寄贈)21089947~21093300(平成23~平成26年度)	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H26	土岐図書館の長	H27.4.1	紙	土岐図書館の長	
328	土岐図書館	901-629			図書原簿(一般)	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H26	土岐図書館の長	H27.4.1	紙	土岐図書館の長	
329	土岐図書館	901-629			図書原簿(児童)	30年	R27.3.31	廃棄	901-629	H26	土岐図書館の長	H27.4.1	紙	土岐図書館の長	
330	土岐図書館	901-629			美術品等保管アルバム	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H26	土岐図書館の長	H27.4.1	紙	土岐図書館の長	
331	土岐図書館	901-629			視聴覚原簿	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H26	土岐図書館の長	H27.4.1	紙	土岐図書館の長	
332	土岐図書館	901-628			01 保存文書目録	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	901-628	H27	土岐図書館の長	H28.4.1	紙	土岐図書館の長	
333	土岐図書館	901-628			01 陳情要望	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	901-628	H27	土岐図書館の長	H28.4.1	紙	土岐図書館の長	
334	土岐図書館	901-628			02 行政財産使用許可	10年	R8.3.31	廃棄	901-628	H27	土岐図書館の長	H28.4.1	紙	土岐図書館の長	
335	土岐図書館	901-628			03 図書管理(除籍伺)	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	901-628	H27	土岐図書館の長	H28.4.1	紙	土岐図書館の長	
336	土岐図書館	901-628			04 寄付金申込金品受納伺書	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	901-628	H27	土岐図書館の長	H28.4.1	紙	土岐図書館の長	
337	土岐図書館	901-629			02(資)図書原簿(児 22028522~22031365)	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	901-629	H27	土岐図書館の長	H31.4.1	紙	土岐図書館の長	容量を超えたらオキカエ30年保存
338	土岐図書館	901-628			01 保存文書目録	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	901-628	H28	土岐図書館の長	H29.4.1	紙	土岐図書館の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	土岐市ファイル管理システム管理番号	備考
715	土岐図書館	901-629			10 小中学生選書体験	3年	R8.3.31	廃棄	901-629	R4	土岐図書館の長	R5.4.1	併用	土岐図書館の長	
716	土岐図書館	901-629			10 歳出伝票(管理費・通信)	5年	R10.3.31	廃棄	901-629	R4	土岐図書館の長	R5.4.1	紙	土岐図書館の長	
717	土岐図書館	901-629			10 資料紛失等届出書(処理済み)	5年	R10.3.31	廃棄	901-629	R4	土岐図書館の長	R5.4.1	紙	土岐図書館の長	
718	土岐図書館	901-629			11 ブックスタート推進事業関係	5年	R10.3.31	廃棄	901-629	R4	土岐図書館の長	R5.4.1	紙	土岐図書館の長	
719	土岐図書館	901-629			11 図書館だより	3年	R8.3.31	廃棄	901-629	R4	土岐図書館の長	R5.4.1	併用	土岐図書館の長	
720	土岐図書館	901-629			11 歳出伝票(管理費・その他)	5年	R10.3.31	廃棄	901-629	R4	土岐図書館の長	R5.4.1	紙	土岐図書館の長	
721	土岐図書館	901-629			12 出勤簿	5年	R9.12.31	廃棄	901-629	R3	土岐図書館の長	R5.1.1	電子	土岐図書館の長	
722	土岐図書館	901-629			12 契約書(12条点検)	5年	R10.3.31	廃棄	901-629	R4	土岐図書館の長	R5.4.1	併用	土岐図書館の長	
723	土岐図書館	901-629			12 歳出伝票(管理費・手数料)	5年	R10.3.31	廃棄	901-629	R4	土岐図書館の長	R5.4.1	紙	土岐図書館の長	
724	土岐図書館	901-629			12 歳出伝票(管理費・負担金、補助および交付金)	5年	R10.3.31	廃棄	901-629	R4	土岐図書館の長	R5.4.1	紙	土岐図書館の長	
725	土岐図書館	901-629			13 契約書(その他)	5年	R10.3.31	廃棄	901-629	R4	土岐図書館の長	R5.4.1	紙	土岐図書館の長	
726	土岐図書館	901-629			13 欠印簿	5年	R10.3.31	廃棄	901-629	R4	土岐図書館の長	R5.4.1	紙	土岐図書館の長	
727	土岐図書館	901-629			13 相互貸借	5年	R10.3.31	廃棄	901-629	R4	土岐図書館の長	R5.4.1	紙	土岐図書館の長	
728	土岐図書館	901-629			14 休暇届書	5年	R9.12.31	廃棄	901-629	R3	土岐図書館の長	R5.1.1	電子	土岐図書館の長	
729	土岐図書館	901-629			起債申請関係文書	5年	R10.3.31	廃棄	901-629	R4	土岐図書館の長	R5.4.1	併用	土岐図書館の長	