令和5年度末 公文書ファイル管理簿

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	公文書ファイル等に係る文書管理	備考
	公園課	企画建設	太平山	1777.50	39 (資)ザブーン 設備図(竣工図)	*	*	引き続き保			公園課の長	*			長期継続保管
2	公園課	企画建設	千秋公園		02 千秋公園樹木調査報告書	30年	R9.3.31	存(移管) 引き続き保	事務室	H8	公園課の長	H9.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
3	 公園課	企画建設	千秋公園		32 計画図	30年	R10.3.31	存(移管) 廃棄	事務室	H9	公園課の長	H1041	紙	公園課の長	長期継続保管
4	公園課	企画建設	千秋公園		18 長岡安平設計書写真		R12.3.31				公園課の長				長期継続保管
5	公園課	企画建設	参考文書		18 秋田魁新聞朝刊連載 千秋公園あれこれ	30年	R16.3.31	廃棄	事務室	H15	公園課の長	H16.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
6	公園課	書庫(移行)	書庫(移行)	書庫(移行)	公有財産異動報告書関係綴	30年	R17.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	H16	公園課の長	H17.4.1	紙	公園課の長	
7	公園課	企画建設	緑の基本計画		02 平成19年度「秋田市緑の基本計画」変 更計画策定業務委託 成果品	30年	R20.3.31	廃棄	事務室	H19	公園課の長	H20.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
	公園課	企画建設	参考文書		15 久保田城下町の歴史		R21.3.31		事務室						長期継続保管
9	公園課	企画建設	千秋公園		07 平成20年度 千秋公園サクラ樹勢調査業務委託 報告書	30年	R21.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	H20	公園課の長	H21.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
10	公園課	企画建設	千秋公園		08 平成20年度 千秋公園サクラ樹勢調 査業務委託報告書 平成20年8月	30年	R21.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	H20	公園課の長	H21.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
11	公園課	企画建設	千秋公園		09 平成20年度 千秋公園サクラ樹勢調 査業務委託報告書 平成20年12月	30年	R21.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	H20	公園課の長	H21.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
12	公園課	企画建設	千秋公園		11 千秋公園桜樹勢調査土壌診断業務委託	30年	R21.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	H20	公園課の長	H21.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
13	公園課	企画建設	事業		19 公園施設長寿命化計画策定業務委託 報告書 調査チェックシート(1/2)	30年	R22.3.31		事務室		公園課の長			公園課の長	長期継続保管
	公園課	企画建設	事業		20 公園施設長寿命化計画策定業務委託 報告書 調査チェックシート(2/2)		R22.3.31	廃棄	事務室		公園課の長				長期継続保管
	公園課	企画建設	千秋公園		33 千秋公園シンポジウム写真展		R22.3.31	廃棄 引き結ぎ促	事務室	H21	公園課の長公園課の長	H22.4.1	紙		長期継続保管
	公園課	施設	保存樹		02 平成21年度 保存樹台帳(1/2)			引き続き保 存(移管)							30年継続保管後、引き続き保存
	公園課	施設	保存樹		03 平成21年度 保存樹台帳(2/2)		R22.3.31	引き続き保 存(移管)			公園課の長				30年継続保管後、引き続き保存
	公園課	企画建設	参考文書		17 千秋公園桜樹勢調査および再生計画 業務委託		R23.3.31	廃棄	事務室		公園課の長				長期継続保管
	公園課	企画建設	千秋公園		05 千秋公園樹勢調査および再生計画業 務 衰退木調査資料		R23.3.31	引き続き保 存(移管)			公園課の長				長期継続保管
	公園課	企画建設	千秋公園		06 千秋公園樹勢調査および再生計画業 務 報告書		R23.3.31	引き続き保 存(移管)			公園課の長				長期継続保管
	公園課	企画建設	千秋公園		10 平成22年度 千秋公園桜樹勢調査業務 衰退木状況調書 報告書			引き続き保 存(移管)			公園課の長				長期継続保管
	<u>公園課</u> 公園課	企画建設 企画建設	事業 参考文書		27 公共施設管理者負担金 16 干秋公園堀水質浄化実施計画業務委		R24.3.31 R24.3.31		事務室 事務室		公園課の長 公園課の長				1冊管理とし、30年継続保管後、引き続き保存 長期継続保管
24	公園課	企画建設	千秋公園		託報告書 12 千秋公園さくら再生実施設計業務委託	30年	R24.3.31	引き続き保	事務室	H23	公園課の長	H24.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
25	公園課	企画建設	千秋公園		成果品 27 市民交流ゾーン実施設計報告書	30年	R24.3.31	存(移管) 廃棄	事務室	H23	公園課の長	H24.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
	公園課	企画建設	事業		業務委託報告書(1/5)		R26.3.31		事務室						長期継続保管
	公園課	企画建設	事業		22 公園施設長寿命化計画更新計画策定 業務委託報告書(2/5)		R26.3.31	廃棄	事務室		公園課の長				長期継続保管
	公園課	企画建設	事業		23 公園施設長寿命化計画更新計画策定 業務委託報告書(3/5)		R26.3.31	廃棄	事務室		公園課の長				長期継続保管
	公園課	企画建設	事業		24 公園施設長寿命化計画更新計画策定 業務委託報告書(4/5)		R26.3.31	廃棄	事務室		公園課の長				長期継続保管
	公園課	企画建設	事業		25 公園施設長寿命化計画更新計画策定 業務委託報告書(5/5)		R26.3.31		事務室		公園課の長				長期継続保管
	公園課	書庫(移行)		書庫(移行)	電気申込関係綴(平成13年度~25年度)			引き続き保 存(移管)			公園課の長				1冊管理とし、30年継続保管後、引き続き保存
	公園課	共通	財産		06 都市公園公告 No.1(昭和59年度~平 成29年度)		R30.3.31	引き続き保 存(移管)			公園課の長			公園課の長	
	公園課	企画建設	千秋公園		26 城の絵図		R27.3.31	引き続き保 存(移管)			公園課の長				長期継続保管
	公園課	共通	財産		02 水道申込 3 (協定書等)		R28.3.31	引き続き保 存(移管)			公園課の長				長期継続保管
	公園課	共通	財産		電気申込(協定書等)		R28.3.31	引き続き保 <u>存(移管)</u>			公園課の長				長期継続保管
	公園課	共通	人事		31 源泉徴収·支払調書(臨時職員)(平成 28年分)	7年	R6.3.31	廃棄	事務室		公園課の長			公園課の長	
	公園課	共通	財産		02 水道申込 3 (協定書等)		R29.3.31	引き続き保 存(移管)			公園課の長				長期継続保管
	公園課	共通	財産		電気申込(協定書等)			引き続き保 存(移管)			公園課の長				長期継続保管
	公園課	企画建設	千秋公園		34 千秋公園再整備基本計画改定業務委託	10年			事務室		公園課の長			公園課の長	
	公園課	施設	保存樹		01 平成28年度 保存樹調査表		R29.3.31	引き続き保 存(移管)			公園課の長				30年継続保管後、引き続き保存
	公園課	共通	人事		26 支払調書(千秋公園再整備基本計画改定委員会等)		R7.3.31	廃棄	事務室		公園課の長			公園課の長	
	公園課	共通	人事		31 源泉徴収·支払調書(臨時職員)(平成 29年分)	7年	R7.3.31	廃棄	事務室		公園課の長				
43	公園課	共通	会計【歳出】		01 電気申込(協定書等)	30年	R30.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	H29	公園課の長	H30.4.1	併用	公園課の長	長期継続保管

14 10 12 12 13 13 13 13 13 13	No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	3) 公文書ファイル等に係る文書管理	備考
10					7.万英				引き続き保							
10 日本語画 10	45	公園課	企画建設	業務委託			10年	R10.3.31		事務室	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	27年継続保管後オキカエ3年保存(アメシロ防除室)
1	46	公園課	施設	維持管理				R30.3.31			H29	公園課の長	H30.4.1	併用	公園課の長	電子データのみ収納
			共通			20 再任用職員人事										
1			共通						廃棄	事務室					公園課の長	t .
□ ○ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	49	公国誄	共進	人争			/年	R8.3.31)	事務至	H30	公園謎の長	H31.4.1	紕	公国誌の表	£
2						26 源泉徴収(臨時職員)(平成30年分)			引き続き保							
□ ○	52	公園課	共通	会計【歳出】		02 水道申込 3 (協定書等)	30年	R31.3.31	引き続き保	事務室	H30	公園課の長	H31.4.1	併用	公園課の長	長期継続保管
2 日本	53	公園課	共诵	会計【歳入】		03 督促	5年	R6.3.31		事務室	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	ŧ
□									引き続き保		H30	公園課の長	H31.4.1	併用	公園課の長	k .
□ ・	55	小周理	型 型 工 通 工 通	昭仝回答		04 昭会回答(庁内)6日②	5年	P6 3 31		主務安	H3U	公園理の長	H31 4 1	糾	公園課の長	<u> </u>
2 日本語画														紙	公園課の長	
2 日本語画		ハ国部	== + /3	係 東井間		02巛字(スの地)	10年	D11001		古改宁	1120	ハ国細の目	1101.4.1	éп	小国神の目	
10 四川田	37	公国 味		火杏・争成 係		03炎者(その他)	104	K11.3.31	角果	争伤至	ПЗО	公園味の女	ПЗ 1.4.1			
80 日間			企画建設											紙	公園課の長	1冊管理とし、5年継続保管後、廃棄
					十枚公園								H31.4.1	<u>紙</u>	公園課の長	
20	00	ム国际	六世	八争			/+	13.3.31								
日本語																
50 公開版 発達 全対表別 公文 光中の 3 (相談書館) 公式 公式 日本の 2 (相談書館 公式 日本の 2 (相談書 日本の 2 (相談書館 公式 日本の 2 (相談書 日本の 2 (祖談書 日本の 2	62	公園課	共連	会計【蔵出】		01 電気甲込(協定書寺)	30年	R32.3.31		事務至	H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公国誌の長	^注
60 公開席 共産 別を のの高かの海の全階係 別年 R22.3.31 7日を持たで、甲芥菜 151 公園旅の表した。 20.4 供売 四個のの場合 会議所の場合 のの場合 できままります。 のの場合 できままります。 のの場合 できままります。 のの場合 できままります。 のの場合 のの場合 <td>63</td> <td>公園課</td> <td>共通</td> <td>会計【歳出】</td> <td></td> <td>02 水道申込 3 (協定書等)</td> <td>30年</td> <td>R32.3.31</td> <td>引き続き保</td> <td>事務室</td> <td>H31</td> <td>公園課の長</td> <td>R2.4.1</td> <td>併用</td> <td>公園課の長</td> <td>長期継続保管</td>	63	公園課	共通	会計【歳出】		02 水道申込 3 (協定書等)	30年	R32.3.31	引き続き保	事務室	H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	長期継続保管
日本語画	64	公周理	土	財産		55 郑市公閤公告朗係	30年	P32 3 31	存(移管)	主	H31	公園理の長	R2 4 1	糾	公園課の長	<u> </u>
佐田建安 大田建安 大田建安 大田 大字 大字 大字 大字 大字 大字 大字									存(移管)							
5 公園語 元直 八事 八事 八事 八事 八事 八事 八事 八				係												
8 公園課					人事その他											
公園課 共通 会計(報出) 中込等 20末日の次常等 30年 833.31 31 32 32 32 33 32 33 33	07	五四味	八匝	八爭	八事(の他	推進専門部会)										
70 公園様 共通 会計儀出) 中込等 0 水道中込 3 (協定青等) 30年 R33.31 7 (表等) 7 (公園様の長 P38.21 7 (公園						員)(令和2年度)										
20 公園課	69	公園課	共通 	会計【歳出】	申込等	02 電気申込(協定書等)	30年	R33.3.31		事務室	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	1冊管理とし、30年継続保管後、引き続き保存
対血理 対血	70	公園課	共通	会計【歳出】	申込等	03 水道申込 3 (協定書等)	30年	R33.3.31	引き続き保	事務室	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	1冊管理とし、30年継続保管後、引き続き保存
3 公園課	71	公園課		財産	財産資料	04 都市公園公告			引き続き保	事務室						
公園課					人事その他	01 源泉徴収・支払調書(秋田市都市緑化					R3	公園課の長	R4.4.1			
75 公園課 共通 会計(歳山) 中込等 02 電気申込(協定書等) 30年 R3.43 1 1 1 1 2 2 2 2 2 2	74	公園課	共通	人事	人事その他		7年	R11.3.31	廃棄	事務室	R2	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	ŧ.
20 20 20 20 20 20 20 20	75	公園課	共通	会計【歳出】	申込等		30年	R34.3.31	引き続き保	事務室	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	 1冊管理とし、30年継続保管後、引き続き保存
7	76	八国 田	# '8	△针【先山】	由27年	02 水送中沿 2 (协宁事体)	20年	D24 2 21		市政宗	D2	小周押の 目	D4.4.1	/	小周押の具	1皿签理4 20左继续提签 31之结之况方
大通 財産 大海 財産 大海 財産 大海 財産 大海 大海 大海 大海 大海 大海 大海 大	'0	公国 体	六世		中心寺	03 水道中区 3 (励足音等)	30-4-	1.04.0.01		尹仂王				נת זעו	五国味の以	
月) 公園課 共通 財産 法務局 公園経費 公園経			共通		許可等						R3	公園課の長	R4.4.1	電子	公園課の長	電子データのみ収納
2月 1月 1月 1月 1月 1月 1月 1月	/8	公国誄	六 进	財産			57	R9.3.31		争務至	R3	公国誌の長	R4.4.1	電士	公園味のお	電子ナータのみ収納
81 公園課 共通 財産 財産資料 05 都市公園公告 30年 30						2月)										
81 公園課	80	公園課	共通 	財産	法務局		5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	公園課の長	R4.4.1	電子	公園課の長	を 電子データのみ収納
282 公園課	81	公園課	共通	財産	財産資料		30年	R34.3.31		事務室	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	1冊管理とし、30年継続保管後、引き続き保存
84 公園課 共通 庶務 庶務一般 01 庶務一般1年(4月~9月) 1年 R6.331 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長	82	公園課	企画建設	支援基金		01 緑のまちづくり活動支援基金	5年	R9.3.31	<u> </u>	事務室	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	1冊管理とし、5年継続保管後、廃棄
85 公園課 共通 庶務 庶務 位と庶務一般10月~3月) 1年 R6.331 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 86 公園課 共通 庶務 週間展望 0.2週間展望(10月~3月) 1年 R6.331 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 88 公園課 共通 庶務 雑件 01 雑件(4月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 89 公園課 共通 庶務 雑件 0.2 雑件(6月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 90 公園課 共通 庶務 雑件 0.2 雑件(6月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 91 公園課 共通 庶務 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 92 公園課 共通 庶務 <			共通						廃棄	事務室	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
86 公園課 共通 庶務 週間展望 01 週間展望(4月~9月) 1年 R6.331 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 87 公園課 共通 庶務 雑件 01 雑件(6月) 1年 R6.331 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 89 公園課 共通 庶務 雑件 02 雑件(5月) 1年 R6.331 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 90 公園課 共通 庶務 維件 03 雑件(6月) 1年 R6.331 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 91 公園課 共通 庶務 雑件 03 雑件(6月) 1年 R6.331 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 92 公園課 共通 庶務 雑件 05 雑件(8月) 1年 R6.331 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長										事務室				紙	公園課の長	
87 公園課 共通 庶務 週間展望 02 週間展望(10月~3月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 88 公園課 共通 庶務 雑件 01 雑件(4月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 90 公園課 共通 庶務 雑件 03 雑件(6月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 91 公園課 共通 庶務 雑件 04 雑件(7月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 92 公園課 共通 庶務 雑件 05 雑件(8月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 93 公園課 共通 庶務 雑件 05 雑件(8月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の景 R5.4.1 紙 公園課										<u> </u>				<u> </u>	公園課の長	<u> </u>
88 公園課 共通 庶務 雑件 01 雑件(4月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 90 公園課 共通 庶務 雑件 02 雑件(6月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 90 公園課 共通 庶務 雑件 04 雑件(7月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 92 公園課 共通 庶務 雑件 05 雑件(8月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 93 公園課 共通 庶務 雑件 06 雑件(9月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 94 公園課 共通 庶務 雑件 07 雑件(10月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 95 公園課 共通 庶務 雑件 <td></td> <td></td> <td>共通</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1年</td> <td></td> <td><u> </u></td> <td>事務室</td> <td>R4</td> <td>公園課の長</td> <td>R5.4.1</td> <td>紙</td> <td>公園課の長</td> <td>t</td>			共通				1年		<u> </u>	事務室	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	t
89 公園課 共通 庶務 雑件 02 雑件(5月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 R5.4.1 紙 公園まの長 R5.4.1 紙 公園まのよりまでは、	88	公園課	共通	庶務	雑件	01 雑件(4月)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
91 公園課 共通 庶務 雑件 04 雑件(7月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 92 公園課 共通 庶務 雑件 05 雑件(8月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 93 公園課 共通 庶務 雑件 06 雑件(9月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 94 公園課 共通 庶務 雑件 07 雑件(10月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 95 公園課 共通 庶務 雑件 09 雑件(12月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 97 公園課 共通 庶務 雑件 10 雑件(1月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 98 公園課 共通 庶務 雑件 11 雑件(2月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 99 公園課 共通 庶務 雑件 11 雑件(3月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4	89	公園課	共通		雑件	02 雑件(5月)			廃棄	事務室	R4	公園課の長	R5.4.1			
92 公園課 共通 庶務 雑件 05 雑件(8月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 93 公園課 共通 庶務 雑件 06 雑件(9月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 94 公園課 共通 庶務 雑件 07 雑件(10月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 95 公園課 共通 庶務 雑件 09 雑件(12月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 97 公園課 共通 庶務 雑件 10 雑件(1月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 98 公園課 共通 庶務 雑件 11 雑件(2月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 99 公園課 共通 庶務 雑件 12 雑件(3月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 100 公園課 共通 庶務 雑件 12 雑件(3月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4			共通						<u>廃棄</u>	事務室				紙	□公園課の長	<u> </u>
93 公園課 共通 庶務 雑件 06 雑件(9月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 紙 公園課の長 94 公園課 共通 庶務 雑件 07 雑件(10月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 95 公園課 共通 庶務 雑件 08 雑件(11月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 96 公園課 共通 庶務 雑件 09 雑件(12月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 97 公園課 共通 庶務 雑件 10 雑件(1月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 98 公園課 共通 庶務 雑件 11 雑件(2月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 99 公園課 共通 庶務 雑件 12 雑件(3月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 100 公園課 共通 情報 15 広報あきた(4月~9月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 101 公園課 共通 情報 16 広報あきた(10月~3月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長														紙	公園課の長	<u> </u>
94 公園課 共通 庶務 雑件 07 雑件(10月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 95 公園課 共通 庶務 雑件 08 雑件(11月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 96 公園課 共通 庶務 雑件 09 雑件(12月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 97 公園課 共通 庶務 雑件 10 雑件(1月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 98 公園課 共通 庶務 雑件 11 雑件(2月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 99 公園課 共通 庶務 雑件 12 雑件(3月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 100 公園課 共通 情報 15 広報あきた(4月~9月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 101 公園課 共通 情報 16 広報あきた(10月~3月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長				庶務					廃棄	事務室				紙	公園課の長	
95 公園課 共通 庶務 雑件 08 雑件(11月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 R5.4 公園 R5.4 M3 公園課の長 R5.4.1 M4 公園 R5.4 M3	94	公園課	共通	庶務	雑件	07 雑件(10月)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
97 公園課 共通 庶務 雑件 10 雑件(1月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 98 公園課 共通 庶務 雑件 11 雑件(2月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 99 公園課 共通 庶務 雑件 12 雑件(3月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 100 公園課 共通 情報 15 広報あきた(4月~9月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 101 公園課 共通 情報 16 広報あきた(10月~3月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長			共通								R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
98 公園課 共通 庶務 雑件 11 雑件(2月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 99 公園課 共通 庶務 雑件 12 雑件(3月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 100 公園課 共通 情報 15 広報あきた(4月~9月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 101 公園課 共通 情報 16 広報あきた(10月~3月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長	96	公 <u>園課</u> 公園部												紙	公園課の長	t
99 公園課 共通 庶務 雑件 12 雑件(3月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 100 公園課 共通 情報 15 広報あきた(4月~9月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 101 公園課 共通 情報 16 広報あきた(10月~3月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長			共通	<u>原務</u>										紙	公園課の長	<u> </u>
101 公園課 共通 情報 16 広報あきた(10月~3月) 1年 R6.3.31 廃棄 事務室 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長	99	公園課	共通	庶務		12 雑件(3月)	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
			共 <u>通</u>								R4	公園課の長	R5.4.1			
L/ VV	IUI	ム圏味	六週	1月 千収	<u> </u>	IO IA TKのe に(IO 月~3月 /	」「千	2/58	焼果	尹份主	₁ K4	ム国味の長	หง.4.1	爪	ム国林の方	·

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考
102 4		共通	人事	人事その他	01 源泉徴収・支払調書(秋田市都市緑化	7年	R12.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R5.4.1		公園課の長	ਦਾ ਹੈ
103 2	公園課	共通	人事	人事その他	推進専門部会等) 01 源泉徴収・雇用保険(会計年度任用職 員)(今和4年度)	7年	R12.3.31	廃棄	事務室	R3	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
104 4	公園課	共通	人事		<u>員)(令和4年度)</u> 03 職員研修	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
105		共通	会計【歳出】	申込等	02 電気申込(協定書等)		R35.3.31			R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	1冊管理とし、30年継続保管後、引き続き保存
106	公園課	共通	会計【歳出】	申込等	03 水道申込 3 (協定書等)	30年	R35.3.31		事務室	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	1冊管理とし、30年継続保管後、引き続き保存
107 2	公園課	共通	財産		01 登記事項証明書等交付申請(4月~6 月)	5年	R10.3.31		事務室	R4	公園課の長	R5.4.1	電子	公園課の長	電子データのみ収納
108	公園課	共通	財産		05 都市公園公告	30年	R35.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	R4	公園課の長	R5.4.1			1冊管理とし、30年継続保管後、引き続き保存
109 4		共通	財産		09 自動車運行命令書件配車要求書	1年	R6.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
110 2		共通	財産財産		10 自動車燃料請求伝票 11 運転前後の酒気帯び確認結果表 デュ	1年 1年	R6.3.31 R6.3.31	<u>廃棄</u> 廃棄	事務室 事務室		公園課の長 公園課の長	R5.4.1 R5.4.1		公園課の長 公園課の長	
112		共通	財産		トロ 800さ4520 12 運転前後の酒気帯び確認結果表 アト	1年	R6.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R5.4.1		公園課の長	
113 2	公園課	共通	財産	自動車その他	ラス 400そ4812 13 運転前後の酒気帯び確認結果表 フソウ	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
114 !		共通	財産		77イター 800さ4504 14 運転前後の酒気帯び確認結果表 バー	1年	R6.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R5.4.1		公園課の長	
115		共通	財産		ディー 秋田市け609 15 運転前後の酒気帯び確認結果表 クリッ	1年	R6.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R5.4.1		公園課の長	
					パー(軽トラ) 480た4317										
116		共通	財産		16 運転前後の酒気帯び確認結果表 キックス 580そ1118	1年	R6.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R5.4.1		公園課の長	
117 ?		共通	財産		17 運転前後の酒気帯び確認結果表 ピノ 580す6282	1年	R6.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R5.4.1	1,24	公園課の長	
118 4		共通	財産		18 運転前後の酒気帯び確認結果表 クリッ パー 480き8132	1年	R6.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R5.4.1		公園課の長	
119 <i>2</i>		課共通 企画建設	<u>寄附</u> 支援基金		04 さくらオーナー木要望等 01 緑のまちづくり活動支援基金	30年 5年	R35.3.31 R10.3.31	<u>廃棄</u> 廃棄	事務室 事務室		公園課の長 公園課の長	R5.4.1 R5.4.1			電子データのみ収納 1冊管理とし、5年継続保管後、廃棄
121 2		企画建設	業務委託		01 業務委託原義 建委託第6号 千秋公		R35.3.31	<u></u>	事務室		公園課の長		紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
					園整備事業 大手門の堀遊歩道整備基本 計画策定業務委託										
122		施設	維持管理		01 公園内小規模修繕および樹木管理契 約希望者登録名簿		R10.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R5.4.1			契約希望者登録期間(2年:R4.4.1~R6.3.31)終 了後5年保存
123 2		共通	ファイリング 庶務		01 ファイル基準表 01 庶務一般1年(4月~9月)	1年 1年	R7.3.31 R7.3.31	<u>廃棄</u> 廃棄	事務室 事務室		公園課の長 公園課の長	R6.4.1		公園課の長 公園課の長	
125 2		<u>共</u> 进 共通	<u> </u>	庶務一般 庶務一般	02 庶務一般1年(4月~9月)	1年			事務室		公園課の長		併用	公園課の長	
126	公園課	共通	庶務	庶務一般	03 庶務一般5年(4月~9月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
127 2	公園課	共通	庶務		04 庶務一般5年(10月~3月)		R11.3.31		事務室	R5	公園課の長		併用	公園課の長 公園課の長	
128 <i>2</i>	<u>公园床</u> 公園課	共通	庶務 庶務		05 庶務一般5年(秋田市の公園緑地) 01 週間展望(4月~9月)	5年 1年	R11.3.31 R7.3.31	<u>廃棄</u> 廃棄	事務室 事務室		公園課の長 公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
130 3	公園課	共通	庶務	週間展望	02 週間展望(10月~3月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
131 2	公園課	共通共通	庶務 庶務		01 雑件(4月) 02 雑件(5月)	1年 1年		<u>廃棄</u> 廃棄	事務室 事務室		公園課の長 公園課の長		紙	公園課の長 公園課の長	
133		共通	上 庶務		03 雑件(6月)	1年			事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
134	公園課	共通	庶務	雑件	04 雑件(7月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
135 2		共通 共通	庶務 庶務		05 雑件(8月) 06 雑件(9月)	1年 1年	R7.3.31 R7.3.31	<u>廃棄</u> 廃棄	事務室 事務室		公園課の長 公園課の長		紙紙	公園課の長 公園課の長	
137 2	公園課	共通	庶務		07 雑件(9月)	1年			事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
138	公園課	共通	庶務	雑件	08 雑件(11月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
139		共通	庶務		09 雑件(12月)	1年		<u>廃棄</u>	事務室		公園課の長			公園課の長	
140 2		共通	庶務 庶務	雑件 雑件	10 雑件(1月) 11 雑件(2月)	1年 1年		<u>廃棄</u> 廃棄	事務室 事務室		公園課の長 公園課の長		紙	公園課の長 公園課の長	
142	公園課	共通	庶務	雑件	12 雑件(3月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
143 4	公園課	共通	庶務		01 郵便切手類受払簿		R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長 公園課の長	
144 2	公国铢 公園課	共通	庶務 庶務		02 タクシー乗車受払簿 03 旅行伺票		R11.3.31 R11.3.31	<u>廃棄</u> 廃棄	事務室 事務室		公園課の長 公園課の長		紙紙	公園課の長	
146	公園課	共通	庶務	庶務その他	04 在勤地内旅行命令簿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
147 2		共通	情報		02 特定個人情報保管庫鍵貸出管理台帳		R16.3.31		事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
148 2		共通共通	情報 情報		03 特定個人情報日次点検簿 04 情報公開	5年	R16.3.31 R11.3.31	<u>廃棄</u> 廃棄	事務室 事務室		公園課の長 公園課の長		() () () ()	公園課の長 公園課の長	
150 2		共通	情報		05 情報資産取扱承認簿	5年	R11.3.31	茂素 廃棄	事務室		公園課の長		紙	公園課の長	
151	公園課	共通	情報		06 電磁的記録媒体および端末等持込(持出)整理簿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	電子	公園課の長	
152 <i>2</i>		共通	情報 情報		07 ホームページ更新(4月~9月) 08 ホームページ更新(10月~3月)		R11.3.31 R11.3.31	<u>廃棄</u> 廃棄	事務室 事務室		公園課の長 公園課の長		併用	公園課の長 公園課の長	
154 :		<u>共通</u> 共通	情報	<u> </u>	09 雑誌等校正(4月~6月)		R11.3.31		事務室		公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
155	公園課	共通	情報		10 雑誌等校正(7月~9月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
156	公園課	共通	情報		11 雑誌等校正(10月~12月)		R11.3.31	<u>廃棄</u>	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長 公園課の長	
157 <i>1</i>	<u>ム国味</u> 公園課	共通	情報 情報		12 雑誌等校正(1月~3月) 13 報道		R11.3.31	<u>廃棄</u> 廃棄	事務室 事務室	R5	公園課の長 公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
159 3	公園課	共通	情報		14 広報掲載	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
160 4		共通	情報		15 広報あきた(4月~9月)	1年		<u>廃棄</u>	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1		公園課の長	
161 <i>2</i>	な風球 公園課	共通	情報 文書		16 広報あきた(10月~3月) 03 公文書管理条例等に基づく帳簿類	1年 5年	R7.3.31 R11.3.31	<u>廃棄</u> 廃棄	事務室 事務室	R5	公園課の長 公園課の長	R6.4.1	併田	公園課の長 公園課の長	
163	公園課	共通	人事	人事一般	01 人事一般	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
104	公園課	共通共通	人事		02 人事一般(月次報告)		R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
	() I = 1 = 1 = 1	1-44-11	人事	人事一般	03 人事一般(会計年度任用職員)	ı 51⊈	R11.3.31	廃棄	事務室	1 R5	公園課の長	I K6.4.1	11开用	公園課の長	
165													紙	公園課の長	
	公園課	共通	人事	給与処理	01 出勤簿(事務補助) 02 出勤簿(千秋公園)	5年	R11.3.31 R11.3.31 3/58	廃棄	事務室事務室	R5	公園課の長 公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長 公園課の長	

_ N	細式中点	上八字	古八 郷	小八字	7-7112	/C + #0 88		77 ± 117 99 ** 7 ** 6 11 90			女妻然四 妻			J	T #±±
No.	<u>課所室名</u> 公園課	大分類	中分類	小分類 給与処理	ファイル名の2 出熱等(共士團)	保存期間 5年	保存期間の満了する日 R11.3.31	保存期間満了時の措置 応 益	保仔場所 事務室		又書官埋者 公園課の長	保存期間の起算日		公園課の長	i m
		共通 共通	人事 人事		03 出勤簿(花木園) 04 休暇等届出書	5年 5年	R11.3.31	廃棄 廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1 R6.4.1	紅	公園課の長	
170		<u>共进</u> 共通	人事		<u>04 怀哝寺庙山青</u> 05 欠印簿	5年	R11.3.31	<u> </u>	事務室		公園課の長	R6.4.1		公園課の長	
170	公園課	共通	人事	給与処理	05 天印海 06 週休日の振替および半日勤務時間の	5年	R11.3.31		事務室	R0 D5	公園課の長	R6.4.1	紅	公園課の長	
171	公園味	六坦	八字 		割り振り変更簿	34	K11.3.31	光	争份至	KJ	公園味の文	R0.4.1	和人	ム国体の文	
172	公園課	共通	人事	給与処理	07 公休指定簿(千秋公園事務所)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	D5	公園課の長	R6.4.1	紅	公園課の長	
172		共通	人事	給与処理	08 時間外勤務命令簿	5年	R11.3.31	<u> </u>	事務室		公園課の長	R6.4.1	糾	公園課の長	
174			人事	作業日誌	01 作業日誌(千秋公園)	5年	R11.3.31	<u> </u>	事務室	P5	公園課の長	R6.4.1	糾	公園課の長	
		共通	人事	作業日誌	02 作業日誌(下休五團)	5年	R11.3.31	<u> </u>	事務室		公園課の長	R6.4.1	糾	公園課の長	
176		共通	人事	人事その他	01 源泉徴収・支払調書(秋田市都市緑化	7年	R13.3.31	<u> </u>	事務室		公園課の長	R6.4.1	4 田	公園課の長	
170	五函味	八匝	/ 	八爭(の他	推進専門部会等)	/+	1110.0.01	光未	7777	110	ム国味の民	110.4.1	נת וע	五四际	
177	公園課	共通	人事	人事その他	01 源泉徴収・雇用保険(会計年度任用職	7年	R13.3.31	 廃棄	事務室	R4	公園課の長	R6.4.1	併田	公園課の長	
1,,,	五四环	八旭	 	八事での心	員)(令和5年度)	<i>,</i> –	1110.0.01	元末	子勿王	114	ム国际の区	110.4.1	נולוט		
178	公園課	共通	人事	人事その他	02 復命書	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
		共通	人事	人事その他	03 職員研修	1年	R7.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1	併田	公園課の長	
180	公園課		人事		04 職員互助会	1年	R7.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1	紐	公園課の長	
181	公園課		予算・決算		01 予算	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
182	公園課	共通	予算・決算		02 決算	5年	R11.3.31	廃棄	事務室		公園課の長			公園課の長	
183		共通			02 電気申込(協定書等)	30年		引き続き保	事務室		公園課の長				1冊管理とし、30年継続保管後、引き続き保存
								存(移管)							
184	公園課	共通	会計【歳出】	申込等	03 水道申込 3 (協定書等)	30年	R36.3.31	引き続き保	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	1冊管理とし、30年継続保管後、引き続き保存
								存(移管)							
185	公園課	共通	会計【歳出】	請求書	01 光熱水費(電気)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
186	公園課	共通	会計【歳出】	請求書	02 光熱水費(水道)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
187	公園課	共通	会計【歳出】	請求書	03 光熱水費(NTTファイナンス 携帯電	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
					話)										
188	公園課	共通	会計【歳出】		04 光熱水費(NTT東日本)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室		公園課の長		併用	公園課の長	
189	公園課	共通	会計【歳出】	請求書	05 光熱水費(ガソリン等)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	,
190	公園課	共通	会計【歳出】		06 光熱水費(ガス)		R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	,
191	公園課	共通	会計【歳出】	請求書	07 光熱水費(太平山維持管理運営費)	5年	R11.3.31		事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
192	公園課	共通	会計【歳出】	請求書	08 ごみ処理手数料通知	5年	R11.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	,
193	公園課	共通	会計【歳出】	請求書	09 し尿汲み取り請求書	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
194	公園課	共通	会計【歳出】	執行伺等	01 物品購入伺	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
195	公園課	共通	会計【歳出】	執行伺等	02 業務執行伺(車検修理)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
196	公園課			執行伺等	03 業務執行伺(機器修理)	5年	R11.3.31		事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
197	公園課		会計【歳入】		01 現金出納簿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
198	公園課		会計【歳入】		02 収入金日計表兼総括(秋操近隣)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
199	公園課	共通	会計【歳入】		03 収入金日計表兼総括(千秋P·公衆電	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
					話)										
	公園課		会計【歳入】		04 督促・債権管理簿	5年	R11.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
			会計【歳入】		05 歳入伝票類(収納金通知書)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1		公園課の長	
202	公園課	共通	会計【歳入】		06 光熱水費請求書およびインボイスの写	8年	R14.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
		11 12	A = 1 F 1 = 3 3						± 75 ±				// T	. == . =	
			会計【歳入】		07 インボイスの写し	8年	R14.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1	伊用	公園課の長	
204	公園課	共通	財産	許可等	01 土地売買・交換・帰属・引継	30年	R36.3.31	引き続き保		R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
005	Λ ETE	π .Δ	마소	=1	oo ハナロ文田もわせ す	00Æ	D00 0 01	存(移管)	市 郊 中	הר	ハ田部の目	D0 4 1	/ / ==	公園課の長	
205	公園課	共通	財産	許可等	02 公有財産異動報告書	30年	R30.3.31	引き続き保	争務至	R5	公園課の長	R6.4.1	1卅円	公園味の女	
000	公園課	TT /3	財産	許可等	00 선자바흐传프랑크	10Æ	R16.3.31	存(移管)	市功中	DE	公園課の長	R6.4.1	/ / # ==	公園課の長	
200			財産		03 行政財産使用許可 04 資産税評価額照会	10年	R16.3.31		事務室		公園課の長	R6.4.1	サカ	公園課の長	
			財産		01 登記事項証明書等交付申請(4月~6		R10.3.31		事務室 事務室		公園課の長		世 日 日 日	公園課の長	
200	公国床	六坦	別性	本伤问	月)	34	K11.3.31	庶未	事份主	KJ	公園味の衣	R0.4.1	ת תו	五国味の民	
200	公園課	共通	財産	法務局	02 登記事項証明書等交付申請(7月~9	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	D5	公園課の長	R6.4.1	(公園課の長	
209	公国床	六坦	別性	本伤问	02 豆配事項証明音等文刊中語(7月~9) 日)	34	K11.3.31	庶未	事份主	NJ	ム国味の氏	1.0.4.1	מתועו	五四际公民	
210	公園課	共通	財産	法務局	03 登記事項証明書等交付申請(10月~1	5年	R11.3.31	 廃棄	事務室	D5	公園課の長	R6.4.1	重ユ	公園課の長	
210	五函味	八匝	別性		2月)	J -+	1111.0.01	光未	7777	110	ム国味の民	110.4.1	虚1	五四际	
211	公園課	共通	財産		04 登記事項証明書等交付申請(1月~3	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併田	公園課の長	
[[[→ □□ #^		W.E	(Lan (), ()	月)	~ ~		元末	7772	110	コ四州ツ区	1.0. 1.1	",,,,,		
212	公園課	共通	財産	財産資料	05 都市公園公告	30年	R36.3.31	引き続き保	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	1冊管理とし、30年継続保管後、引き続き保存
						- '		存(移管)							
213	公園課	共通	財産	自動車その他	01 運行日誌 いすゞ塵芥車その1 800す	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	:
					7554							<u> </u>			
214	公園課	共通	財産	自動車その他	02 運行日誌 アトラス 400そ4812	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
215	公園課	共通	財産	自動車その他	03 運行日誌 いすゞ塵芥車その2 800す	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
					7555								<u></u>		
	公園課		財産		04 運行日誌 バーディー 秋田市け609		R11.3.31		事務室		公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	,
217	公園課	共通	財産	自動車その他	05 運行日誌 クリッパー(軽トラ) 480た4317	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
218	公園課	共通	財産	自動車その他	06 運行日誌 キックス 580そ1118	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
			財産		07 運行日誌 オッティ 580つ9705	5年	R11.3.31		事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
220	公園課		財産		07 運行日誌 ピノ 580す6282	5年	R11.3.31		事務室		公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
221			財産		08 運行日誌 クリッパー 480き8132	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
	公園課		財産		09 自動車運行命令書件配車要求書	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
	公園課		財産		10 自動車燃料請求伝票	1年	R7.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1		公園課の長	
224	公園課	共通	財産	自動車その他	11 運転前後の酒気帯び確認結果表 い	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
			<u> </u>		すゞ塵芥車その1 800す7554									<u> </u>	
225	公園課	共通	財産		12 運転前後の酒気帯び確認結果表 アト	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
	v ====	11 /2	nı ÷		ラス 400そ4812	,			+ 25 -		A (E) = 0 = 0		1	\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	
226	公園課	共通	財産		13 運転前後の酒気帯び確認結果表 い	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
25-	v ====	11.12	B. +		すゞ塵芥車その2 800す7555		D= 0 - :		+ 25	-	Λ.ΕΠ=== C.Ε.	Do a :	1,	八字==	
227	公園課	共通	財産		14 運転前後の酒気帯び確認結果表 バー	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
000	八国冊	# ,3	 		ディー 秋田市け609	1 /	D7.0.01	走去	古沙宁		ハ国部のこ	D0 4 1	Let	八国冊の目	
228	公園課	共通	財産		15 運転前後の酒気帯び確認結果表 クリッ パープ (481 =) 490 た 4217	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紕	公園課の長	
			l .	I	ハ°ー(軽トラ) 480た4317								l	1	

	一一一	ᅶᄭᆇ	エハギ	J. // ##	7.717	/D #588					++************************************		I		[##
No.	課所室名 公園課	<u>大分類</u> 共通	中分類 財産	小分類	ファイル名 16 運転前後の酒気帯び確認結果表 キック	保存期間	保存期間の満了する日 R7.3.31		保仔場所 事務室		文書管理者 公園課の長	保存期間の起算日 R6.4.1		公園課の長	備考
229	公园林	六乪	別性		10 建転削後の消気帯の確認和未衣 キックス 580そ1118	14	K/.3.31	光	尹衍至	Rΰ	公園味の女	K0.4.1	亦氏	ム国味の氏	
230	公園課	共通	財産		17 運転前後の酒気帯び確認結果表 オッ	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
		7.~			〒 ₁ 580つ9705			,,,,,,,					,,,,,,		
231	公園課	共通	財産	自動車その他	17 運転前後の酒気帯び確認結果表 ピノ	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
					580 寸 6282										
232	公園課	共通	財産	自動車その他	18 運転前後の酒気帯び確認結果表 クリッ	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
000	八国钿	# '3	議会·監査		ハ [°] - 480き8132	FÆ	D11 0 01	康 秦	古交完	DE	公園課の長	DC 4.1	雨っ	公園課の長	
233			議会·監査		01 議会対応(6月議会) 02 議会対応(9月議会)	5年 5年	R11.3.31 R11.3.31	廃棄 廃棄	事務室 事務室		公園課の長	R6.4.1	単于	公園課の長	
234			議会・監査		02 展会対心(9月展会) 03 議会対応(12月議会)	5年	R11.3.31		事務室		公園課の長		雷子	公園課の長	
			議会・監査		04 議会対応(2月議会)	5年	R11.3.31	<u> </u>	事務室		公園課の長	R6 4 1	併用	公園課の長	
237			議会・監査		05 監査	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
			法制		02 条例·規則·規程等制定改廃	30年		引き続き保		R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
								存(移管)							
		課共通	協議		01 事前協議(開発行為)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
240	公園課		協議		02 32条協議(開発行為)		R16.3.31	廃棄	事務室		公園課の長		併用	公園課の長	
			協議		03 事前相談(都市公園法・条例)	10年	R16.3.31		事務室		公園課の長	R6.4.1		公園課の長	
242	公園課	課共通	協議		04 事前相談(八橋運動公園·新県立体育 館建設検討)	30年	R36.3.31	廃棄	事務室	Кb	公園課の長	R6.4.1	紕	公園課の長	
243	公園課	課共通	陳情·要望		<u> </u>	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併田	公園課の長	
		課共通	後援等名義使		01 後援等名義使用	5年	R11.3.31		事務室		公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
	дши		用		0. 区域与自绕区///	• 1	1111.0.01	九人	17-70-2	110	ZEWYZ	1 10. 1.1	121713		
			地方交付税		01 地方交付税		R16.3.31	廃棄	事務室	<u>R</u> 5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
246	公園課	課共通	照会回答		01 照会回答(4月~5月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
247	公園課		照会回答		02 照会回答(6月~7月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室		公園課の長			公園課の長	
248	公園課		照会回答		03 照会回答(8月~9月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
			照会回答		04 照会回答(10月~11月)		R11.3.31		事務室		公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
250	公園課		照会回答		05 照会回答(12月~1月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
251			照会回答 会議		06 照会回答(2月~3月) 01 東北六県主要都市公園緑地主管部課	5年 5年	R11.3.31 R11.3.31		事務室 事務室		公園課の長 公園課の長	R6.4.1	伊田 伊田	公園課の長 公園課の長	
202	ム四杯	环八世	五哦		の 東北八宗主安都市公園総地主官部議 長会議	J -11	1111.3.31	冼未	宇仂王	RJ	ム国体の技	110.4.1	I IT III	ム四杯の文	
253	公園課	課共通	会議		02 会議(事務折衝)等の報告書	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
			会議		03 会議(事務折衝)等の報告書		R16.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
255			寄附		01 寄附受納		R36.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長		併用	公園課の長	
256	公園課	課共通	寄附		02 寄附受納(千秋公園さくらファンド)		R36.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
257	公園課		寄附		03 寄附受納(さくらオーナー)	30年	R36.3.31		事務室		公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
258			寄附		04 さくらオーナー木要望等		R36.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
259			寄附		05 千秋公園さくらファンド	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1		公園課の長	
260	公園課		災害·事故		01 災害(30年)		R36.3.31		事務室	R5	公園課の長			公園課の長	
261	公園課		災害·事故		02 災害(10年)		R16.3.31		事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
262			災害·事故 災害·事故		03 事故被害報告(30年) 04 事故被害報告(5年)		R36.3.31 R11.3.31		事務室 事務室	R5 DE	公園課の長 公園課の長	R0.4.1	(任田	公園課の長 公園課の長	
			<u> 火吉・争収</u> 行為許可		01 公園内行為許可(4月~6月)	5年	R11.3.31		事務室		公園課の長	R6.4.1	併田	公園課の長	
265			行為許可		02 公園内行為許可(7月~8月)	5年	R11.3.31		事務室	R5	公園課の長	R6 4 1	併田	公園課の長	
266		緑化推進	行為許可		03 公園内行為許可(9月~12月)		R11.3.31		事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
267	公園課	緑化推進	行為許可		04 公園内行為許可(1月~3月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
268			占用許可(渡)		01 公園占用許可(単年)(4月~10月)	· 5年	R11.3.31		事務室		公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
269	公園課	緑化推進	占用許可(渡)	単年	02 公園占用許可(単年)(11月~3月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
270	. ===	47 II 1# 1#	L =	= #1 / * * * * *		40.5	D10001				. E = 0 E	50.44	124 000	八田田のF	
2/0	公園課	緑化推進	占用許可(渡)		01 公園占用許可(長期・庁内)(令和5年	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	H29	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
071	公園課	緑化推進	占用許可(渡)		<u>度終了)</u> 01 公園占用許可(長期·庁外)(令和5年	10年	R16.3.31	 廃棄	事務室	1120	公園課の長	R6.4.1	/ / # 🖽	小周押の E	 許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
2/1	公园味	冰化推進	口用計り(波)		DI公园口用計可(支期·17/17/17/17/17年) 度終了)	104	K10.3.31	焼果	事伤至	пи	公園味の女	K0.4.1	THT HI	ム国味の氏	計り期间於」後「牛体官後/ イガエ後9牛
272	公園課	緑化推進	施設設置管理		01 公園施設設置・管理許可(令和5年度	10年	R16.3.31	<u></u> 廃棄	事務室	H29	公園課の長	R6.4.1	併田	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
-/-	五四环	IN IDIEZE	許可		終了)	10-	1110.0.01	光米	7-70-2	1120	ム団体の氏	110.1.1	נולוט		日 马州山村 D T 干 体 日 区 7 (72 — 区 0 干
273	公園課	緑化推進	施設使用		01 公園施設使用願(許可を要さない行為)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
			施設使用		02 公園施設使用申請書兼貸出簿(宣庵)	5年	R11.3.31		事務室		公園課の長			公園課の長	
275	公園課	緑化推進	施設使用		03 公園施設使用申請書(秋操近隣公園)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
272	八里冊	43 /1. 14 \#	 		4月~7月	- /-	D11 001	r i. - 	市水中	P.	八田二〇月	Do ()	Let	八国部の目	
276	公園課	緑化推進	施設使用		04 公園施設使用申請書(秋操近隣公園)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紕	公園課の長	
דדני	公園課	緑化推進	施設使用		8月~11月 05 公園施設使用申請書等(雄物川河川	5年	R11.3.31	<u> </u>	事務室	DE	公園課の長	R6.4.1	幺ഥ	公園課の長	
2//	ム国味	冰化推進	心故使用		U3 公园施設使用中請書寺(雄物川冲川 數)	J-1	N11.3.31	角	尹衍王	ď	ム国味の技	NU.4.1	亦氏	ム国体の文	
278	公園課	緑化推進	施設使用		が 06 公園施設使用申請書等(一つ森体育	5年	R11.3.31	 廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紐	公園課の長	
-/3	→ E3 #*		,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,		館)①	J-F		光米	テルエ	, 10		v. r. i	1724		
279	公園課	緑化推進	施設使用		07 公園施設使用申請書等(一つ森体育	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
					館)②										
			施設使用		08 泉語らいの家利用状況報告書		R11.3.31		事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
281	公園課		業務委託		01 業務委託 本間商店(秋操近隣公園)	5年	R11.3.31		事務室		公園課の長		併用	公園課の長	
282	公園課	緑化推進	業務委託		02 業務委託 仮設トイレ	5年	R11.3.31	<u>廃棄</u>	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1		公園課の長	
283	公園課	緑化推進	県立自然公園		01 太平山県立自然公園	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	折用	公園課の長	
204	公園課	緑化推進	県立自然公園		02 太平山県立自然公園(整備促進地域協	5年	R11.3.31	<u> </u>	事務室	DF	公園課の長	R6.4.1	併甲	公園課の長	
204	ム国体	冰儿推進	木工日心公園		02 太平山県立日然公園(登偏促進地攻脇 議会)	J-1	N11.3.31	元 美	学仂王	ď	ム国味の技	NU.4.1	_I IT H	ム国体の文	
285	公園課	緑化推進	県立自然公園		<u>職本)</u> 03 太平山県立自然公園(山開き登山)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併田	公園課の長	
-50	→ E3 #*		八十二派五國			, ,		光米	テルエ						
286	公園課	緑化推進	県立自然公園		04 太平山県立自然公園(整備促進地域協	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
					議会証書)										
287	公園課	緑化推進	境界確認		01 境界確認	30年	R36.3.31	引き続き保	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
			<u> </u>					存(移管)			<u> </u>				

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名			保存期間満了時の措置		文書作成取得日	70070			公里書の	備考
288	公園課	緑化推進	公園愛護協力		01 愛護協力会	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
289	公園課	企画建設	支援基金		01 緑のまちづくり活動支援基金	5年	R11.3.31	<u>廃棄</u>	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	1冊管理とし、5年継続保管後、廃棄
	公園課	企画建設	事業		01 千秋公園整備事業(工事、その他)		R16.3.31	廃棄	事務室		公園課の長			公園課の長	
291	公園課	企画建設	事業		03 都市公園バリアフリー化事業(工事、その他)	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
292	公園課	企画建設	事業		04 公園整備事業(工事、その他)	10年	R16.3.31	<u> </u>	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
	公園課	企画建設	事業		05 見積書徴収・評価		R16.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
	公園課 公園課	企画建設 企画建設	事業 事業		06 補助事業(交付申請) 07 補助事業(全般)		R16.3.31 R16.3.31		事務室 事務室		公園課の長 公園課の長			公園課の長公園課の長	
	公園課	企画建設		運用	01 太平山指定管理者①		R16.3.31		事務室	R5	公園課の長				
297	公園課	企画建設	太平山	運用	02 太平山指定管理者②	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
	公園課	企画建設	太平山	修繕 修繕	02 太平山リゾート公園修繕見積依頼	5年	R11.3.31 R11.3.31		事務室 事務室		公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長 公園課の長	
	公園課 公園課	企画建設 企画建設	太平山 太平山	修繕	03 太平山リゾート公園修繕 04 太平山スキー場修繕		R11.3.31	<u>廃棄</u> 廃棄	事務室		公園課の長 公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
301	公園課	企画建設	太平山	業務報告	01 太平山指定管理業務報告(4月)	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	企画建設	太平山	業務報告	02 太平山指定管理業務報告(5月)		R16.3.31	廃棄	事務室		公園課の長		紙	公園課の長	
	公園課 公園課	企画建設 企画建設	太平山太平山	業務報告 業務報告	03 太平山指定管理業務報告(6月) 04 太平山指定管理業務報告(7月)		R16.3.31 R16.3.31		事務室 事務室		公園課の長 公園課の長			公園課の長 公園課の長	
305	公園課	企画建設	太平山	業務報告	05 太平山指定管理業務報告(8月)		R16.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	企画建設	太平山	業務報告	06 太平山指定管理業務報告(9月)		R16.3.31		事務室		公園課の長			公園課の長	
	公園課 公園課	企画建設 企画建設	太平山太平山	業務報告 業務報告	07 太平山指定管理業務報告(10月) 08 太平山指定管理業務報告(11月)		R16.3.31 R16.3.31		事務室 事務室		公園課の長 公園課の長		<u></u> 紙	公園課の長 公園課の長	
	公園課	企画建設	太平山		09 太平山指定管理業務報告(12月)		R16.3.31		事務室		公園課の長		紙	公園課の長	
	公園課	企画建設	太平山	業務報告	10 太平山指定管理業務報告(1月)		R16.3.31		事務室		公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
	公園課 公園課	企画建設 企画建設	太平山 太平山	業務報告 業務報告	11 太平山指定管理業務報告(2月) 12 太平山指定管理業務報告(3月)		R16.3.31 R16.3.31	<u>廃棄</u> 廃棄	事務室 事務室		公園課の長 公園課の長	R6.4.1	<u>紙</u>	公園課の長 公園課の長	
	公園課	企画建設	太平山		01 圧雪車賃貸借		R36.3.31		事務室		公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	企画建設	工事		01 工事原義 公整備第1号 千秋公園整		R36.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1			総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
215	八国語	人面油机	一一		備事業 大手門の堀遊歩道整備工事	204	D26 2 21	広	古改宁	DE	小国細の E	D6 4 1	ķŒ	小国神の E	公会の国は20年現在したといりは10年現在
315	公園課	企画建設	工事		01 工事原義 公整備第1号 千秋公園整 備事業 大手門の堀遊歩道整備工事①	30年	R36.3.31	廃棄	事務室	Ro	公園課の長	R6.4.1	紕	公園誌の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
316	公園課	企画建設	工事		01 工事関係書類 公整備第1号 千秋公	30年	R36.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
					園整備事業 大手門の堀遊歩道整備工事										
317	公園課	企画建設	工事		(2) 01 工事関係書類 公整備第1号 千秋公	30年	R36.3.31	 廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	糾	公園課の長	 総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
""	五四杯	正固定政	<u> </u>		園整備事業 大手門の堀遊歩道整備工事	00-	1100.0.01	元本	子勿王	110	五四味の氏	110.1.1	424		
0.10	A (EE) = 0	A === 2 th == 0.	 		3	105	540004	-	***		. E	50.4.4	/urt	ハ田田の目	(A A DELLO E/D + . 7 D H () 4 0 E/D +
318	公園課	企画建設	工事		02 工事原義 公整備第2号 グリーンインフラ公園緑地整備事業 潟中島第一街区	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紕	公園誌の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
					公園整備工事(1)										
319	公園課	企画建設	工事		02 工事原義 公整備第2号 グリーンイン	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
					フラ公園緑地整備事業 潟中島第一街区 公園整備工事②										
320	公園課	企画建設	工事		03 工事原義 公整備第3号 千秋公園整	30年	R36.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
			<u> </u>		備事業 鐘楼更新整備工事										
321	公園課	企画建設	工事		03 工事関係書類 公整備第3号 千秋公	30年	R36.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
322	公園課	企画建設	 工事		園整備事業 鐘楼更新整備工事① 03 工事関係書類 公整備第3号 千秋公	30年	R36.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	 総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
					園整備事業 鐘楼更新整備工事②										
323	公園課	企画建設	工事		04 工事原義 公整備第4号 都市公園バ	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
					リアフリー化事業 神田第二街区公園整備 事業①										
324	公園課	企画建設	工事		04 工事原義 公整備第4号 都市公園バ	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
					リアフリー化事業 神田第二街区公園整備										
325	公園課	企画建設	工事		事業② 05 工事原義 公整備第5号 公園施設長	30年	R36.3.31		事務室	D5	公園課の長	R6.4.1	紅	公園課の長	 総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
323	五国际	正画廷政			寿命化整備事業 千秋公園給水設備更新	304	11.00.0.01	冼未	〒177王	11.5	ム国味の民	110.4.1	小八	ム団体の区	
					工事①										
326	公園課	企画建設	工事		05 工事原義 公整備第5号 公園施設長	30年	R36.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
					寿命化整備事業 千秋公園給水設備更新 工事②										
327	公園課	企画建設	工事		06 工事原義 公整備第6号 公園施設長	30年	R36.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
					寿命化整備事業 千秋公園東側ポケット										
328	公園課	企画建設	工事		パークデッキ更新工事① 06 工事原義 公整備第6号 公園施設長	30年	R36.3.31	 廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	糾	公園課の長	 総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
520		工山之政			寿命化整備事業 千秋公園東側ポケット	***		ルズ	T.10.I	'\0	ム四州の区		424		TO A DESIGNATION OF INTERPRETATION OF INTERPRETA
222	Λ Ξ ΞΞ	ᄉᇎᇩᆿ	 		パークデッキ更新工事②	10-	Diagra	庆 本	市場片		八田平本三		L+	八里冊へこ	<u> </u>
329	公園課	企画建設	工事		07 工事原義 公整備第7号 グリーンインフラ公園緑地整備事業 保戸野千代田町	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	K5	公園課の長	R6.4.1	紕	公園謎の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
					プラ公園様地登備事業 保戸野十代田町 街区公園整備工事()										
330	公園課	企画建設	工事		07 工事原義 公整備第7号 グリーンイン	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
					フラ公園緑地整備事業 保戸野千代田町 佐区公園整備工事の										
331	公園課	企画建設	エ事		街区公園整備工事② 08 工事原義 公整備第8号 公園施設長	10年	R16.3.31	 廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	 総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
					寿命化整備事業 御所野第二街区公園遊			<i>7</i> 1.75	F-73-2				-12-4		TO TO THE POST OF
200	な 国 冊	◇両2曲= □	 		具更新工事①	10/=	D10001	広 泰	市政党	חר	八国 田 小 目	D0 4 1	€ ⊓	八国神の目	
332	公園課	企画建設	工事		08 工事原義 公整備第8号 公園施設長寿命化整備事業 御所野第二街区公園遊	10#	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紕	公園緑の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
					具更新工事②										
333	公園課	企画建設	工事		09 工事原義 公整備第9号 千秋公園整	30年	R36.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
334	公園課	企画建設	工事		備事業 さくら景観整備工事① 09 工事原義 公整備第9号 千秋公園整	30年	R36.3.31		事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	糾	公園課の長	 総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
004	ム団外	工口在以	<u> </u>		備事業 さくら景観整備工事②	304		,无未	ナカエ	110	ム四杯の区	1.0.7.1	ጥህ	X	
							6/58								

NI.	細能 ウク	十八华	山八紫	小八字	コッノリタ	/P 左 Wo Bin	最友質的のママ・・	厚方短期 サフペム・・・	·	***	立事 佐理 李	10 ± 1000 - 1 - 1	##	1 0+=	/#. **
No.	課所室名 公園課	大分類 企画建設	工事 工事	小分類	ファイル名 10 工事原義 公整備第10号 山王帯状		保存期間の満了する日 R36.3.31	保存期間満了時の措 廃棄	□ 保存場所 事務室		文書管理者 公園課の長	保存期間の起算日 R6.4.1		公園理の長	│ 備考 ・総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
330	が国味	正凹建故	 		緑地および一つ森公園照明灯更新工事①		N30.3.31	伊米	尹伪王	l Ko	公園味の衣	K0.4.1	孤	五国味の民	福日公園は30年保行、てれ以外は10年保行
336	公園課	企画建設	工事		10 工事原義 公整備第10号 山王帯状 緑地および一つ森公園照明灯更新工事②		R36.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
337	公園課	企画建設	工事		 11 工事原義 公整備第11号 都市公園 バリアフリー化事業 楢山登町街区公園整		R16.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	 総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
338	公園課	企画建設	工事		備事業 20 工事原義 R4公整備第16号 都市公	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
339	公園課	企画建設	工事		園バリアフリー化事業 あさひかわ第一街 区公園整備工事① 20 工事原義 R4公整備第16号 都市公	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
340	公園課	企画建設	業務委託		園バリアフリー化事業 あさひかわ第一街 区公園整備工事② 01業務委託原義 建委託第15号 市指	30年	R36.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
2/1	公園課	企画建設	業務委託		定有形文化財余楽庵修復整備実施設計 業務委託 01 業務委託原義 建公第27号 千秋公	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	D5	公園課の長	R6.4.1	紅	公園課の長	
	公園課	企画建設	業務委託		図整備事業 内堀水質浄化業務委託 02 業務委託原義 建委託第18号 千秋	·	R36.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1			 総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
					公園整備事業 鐘楼更新整備工事に係る 設計監理業務委託										
	公園課	施設	一般廃棄物		01 一般廃棄物処分申請		R11.3.31	廃棄	事務室		公園課の長			公園課の長	
	公園課	施設	検査		01 公園施設検査等		R11.3.31	廃棄 	事務室		公園課の長			公園課の長	
	<u>公園課</u> 公園課	施設 施設	検査ハス		02 水質検査等 01 ハスの提供		R11.3.31 R11.3.31	廃棄 廃棄	事務室 事務室		公園課の長 公園課の長			公園課の長 公園課の長	
	公園課	施設			OI ハスの提供 OI 久保田城表門機械警備業務委託	5年	R11.3.31	展来 廃棄	<u>事務至</u> 事務室		公園課の長			公園課の長	
	公園課	施設			02 千秋公園維持管理業務委託		R11.3.31	<u> </u>	事務室		公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	施設			03 いずみ会(千秋公園・秋操近隣公園)		R11.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1		公園課の長	
	公園課	施設	業務委託		01 一つ森公園コミュニティ体育館清掃委計		R11.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1		公園課の長	
351	公園課	施設	業務委託	一つ森公園	01 一つ森公園管理運営等業務委託	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
	公園課	施設	業務委託		01 東北自然歩道除草業務委託		R11.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1		公園課の長	
353	公園課	施設	業務委託	その他	01 マツノザイセンチュウ防除業務委託	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	施設	業務委託		02 緩衝帯等整備業務委託		R11.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	施設	管理委託		01 千秋公園パークロック保守管理委託		R11.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1		公園課の長	
356	公園課	施設	管理委託		01 一つ森公園自家用電気工作物保安管理委託	5年 	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1		公園課の長	
	公園課	施設	管理委託		02 一つ森公園給水設備保守管理委託		R11.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1		公園課の長	
	公園課	施設	管理委託		03 一つ森公園浄化槽設備保守管理委託		R11.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1		公園課の長 公園課の長	
	公園課	施設	管理委託		01 一つ森公園コミュニティ体育館浄化槽 設備保守管理委託		R11.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1	1,124		
	公園課	施設	点検委託		01 一つ森公園コミュニティ体育館消防設 備保守点検委託		R11.3.31		事務室		公園課の長				
	公園課	施設	管理委託その 他		01 雄物川河川緑地等維持管理委託		R11.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1		公園課の長	
	公園課	施設	管理委託その 他		01 御所野総合公園自家用電気工作物保 安管理委託		R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1		公園課の長	
	公園課	施設	管理委託その他		02 御所野総合公園せせらぎ設備等保守 管理委託		R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1		公園課の長	
	公園課	施設	管理委託その他		01 旭川取水ポンプ等保守点検管理委託		R11.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1		公園課の長	
	公園課	施設	管理委託その他		01 新都市大通線せせらぎ機械設備保守管理委託		R11.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1		公園課の長公園課の長	
	公園課公園課	施設施設	管理委託その 他 管理委託その		01 旭川河川公園·植物園浄化槽設備保守 管理委託 01 広面近隣公園浄化槽設備保守管理委		R11.3.31	廃棄 廃棄	事務室事務室		公園課の長 公園課の長	R6.4.1		公園課の長	
	公園課	施設	管理委託その 他 管理委託その		101 広面辺隣公園浄化僧設備保守管理委託 101 光沼近隣公園ポンプ設備保守管理委		R11.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1		公園課の長	
	公園課	施設	他		101 元/7 近隣公園パンプ設備保守官理委 記 101 融雪設備(電気)保守管理業務委託		R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1		公園課の長	
	公園課	施設	管理委託での 他 管理委託その	か	01 融当設備(電気)保守管理未務安託 01 保存樹ライトアップ設備保守管理委託		R11.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1		公園課の長	
			他											公園課の長	
	公園課 公園課	施設 施設	警備委託 警備委託		01 余楽庵機械警備委託 01 一つ森公園コミュニティ体育館機械警		R11.3.31 R11.3.31	廃棄 廃棄	事務室 事務室		公園課の長 公園課の長	R6.4.1	紅紅	公園課の長	
					備委託										
	公園課	施設	アメシロ		01 アメリカシロヒトリ等防除委託		R11.3.31 R11.3.31	廃棄 	事務室	R5	公園課の長 公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長 公園課の長	
375	公園課 公園課	施設 施設	アメシロ 維持管理		02 アメリカシロヒトリ防除関係(全般) 02 小破修繕(その1)		R11.3.31	廃棄 廃棄	事務室 事務室	R3	公園課の長			公園課の長	
376	公園課	施設			03 小破修繕(その2)		R11.3.31	廃来 廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	施設			04 小破修繕(その3)		R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
378	公園課	施設	維持管理	小破修繕	05 小破修繕(その4)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
379	公園課	施設	維持管理	役務	01 役務費(その1)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	施設			02 役務費(その2)		R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
381 382	公園課 公園課	施設 施設	維持管理 維持管理		03 役務費(その3) 01 東北自然歩道		R11.3.31 R36.3.31	廃棄 廃棄	事務室 事務室		公園課の長 公園課の長	R6.4.1		公園課の長 公園課の長	 1冊管理とし、30年継続保管後、引き続き保
	公園課 公園課	施設 施設			01 空閑地美化 01 公園柵等の一時撤去願い		R11.3.31 R11.3.31	廃棄 廃棄	事務室 事務室		公園課の長 公園課の長	R6.4.1	併用 糾	公園課の長 公園課の長	
	公園課	施設			01 原材料納入		R11.3.31	<u> </u>	事務室		公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
386	公園課	施設			01 機材借上		R11.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
							7/58			_		_			

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置		文書作成取得日	文書管理者	保存期間の記覧日	媒体の種別	公文書ファイル等に係る文書管理	備考
		施設	工事		01 工事原義 公災害第1号 雄物川河川	10年	R16.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1			総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
200	公園課	施設	工事		緑地野球場災害復旧(5災0501号)工事 01 工事関係書類(全般)	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	公園課の長	R6.4.1	红	公園課の長	
	公園課	施設	工事		01 工事国际宣規(主版) 02 業務委託原義 建委託第22号 雄物 川河川緑地(野球場)災害復旧事業に伴う 災害査定用資料作成業務委託		R16.3.31	<u>廃業</u> 廃棄	事務室		公園課の長		紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
390		施設	補助事業		01 補助事業(全般)	10年	R16.3.31	廃棄	事務室		公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	
		共通	ファイリング		02 (資)ファイリング・システム導入資料	*	*	廃棄	事務室		公園課の長	*			新版と差し替え
392	公園課 公園課	<u>共通</u> 共通	情報 文書		01 (資)情報資産 01 (資)保存文書リスト	*	*	<u>廃棄</u> 廃棄	事務室 事務室		公園課の長 公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保存 新版と差し替え
394		共通	文書		02 (資)標準文書保存期間基準	*	*	引き続き保	事務室		公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保存
395		共通		名簿等	01 (資)被服貸与簿(課)	*	*	存(移管) 廃棄	事務室		公園課の長	*			長期継続保管(人事異動先へ持参)
396		共通 共通			02 (資)被服貸与簿(事務所) 03 (資)職員名簿	*	*	廃棄 廃棄	事務室		公園課の長 公園課の長	*			長期継続保管(人事異動先へ持参) 長期継続保管(人事異動先へ持参)
398		共通			03 (員) 職員石海 04 (資) 内申・格付調書・任用通知ほか(会 計年度任用職員)		*	<u> </u>	事務室 事務室		公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保存
		共通		名簿等	05(資)会計年度任用職員等資料	*	*	廃棄	事務室		公園課の長	*			新版と差し替え
400	公園課	共通		名簿等	06 (資)被服貸与簿(退職者)	*	*	廃棄	事務室		公園課の長	*			長期継続保管(退職後5年継続保管後廃棄)
		共通	人事 会計【歳出】		01(資)源泉徴収・雇用保険(会計年度任 用職員)(令和6年分) 01(資)太平山リゾート公園維持管理運営	*	*	廃棄 廃棄	事務室		公園課の長 公園課の長	*			令和6年度終了後、7年保存
		共通 共通	財産		01 (負) 太平山ワンート公園維持官理選出 費(ガス) 01 (資)財産台帳1	*	*	廃来 引き続き保			公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管 30年継続保管後、引き続き保管
		共通		10	01 (員) 財産 日 帳 1 02 (資) 財産 台 帳 2	*	*	存(移管) 引き続き保			公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管
				10				存(移管)							
		共通		10	03 (資)財産台帳3	*	*	引き続き保 存(移管)			公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管
		共通		10	04 (資)財産台帳4	*	*	引き続き保 存(移管)			公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管
		共通		10	05 (資)財産台帳5	*	*	引き続き保 存(移管)			公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管
		共通	財産	10	06 (資)財産台帳6	*	*	引き続き保存(移管)			公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管
		共通	財産	10	07 (資)財産台帳7	*	*	引き続き保 <u>存(移管)</u>			公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管
		共通		10	08 (資)財産台帳8	*	*	引き続き保 <u>存(移管)</u>			公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管
		共通		10	09 (資)財産台帳9	*	*	引き続き保存(移管)			公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管
		共通		10	10 (資)財産台帳10	*	*	引き続き保存(移管)			公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管
		共通	財産		01 (資)財産台帳11 02 (資)財産台帳12	*	*	引き続き保存(移管)			公園課の長 公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管 30年継続保管後、引き続き保管
		共通 共通	財産財産		02 (貝) 財産	*	*	引き続き保 <u>存(移管)</u> 引き続き保			公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管 30年継続保管後、引き続き保管
		共通	財産		03 (員) 附连白帳 13 04 (資) 財産台帳 14	*	*	方で板で体 存(移管) 引き続き保			公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管
		共通			05 (資)財産台帳15	*	*	存(移管) 引き続き保			公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管
		共通			06 (資)財産台帳16	*	*	7 (移管) 引き続き保			公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管
		共通			07 (資)財産台帳17	*	*	76 (移管) 存(移管) 引き続き保			公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管
		共通			08 (資)財産台帳18	*	*	存(移管) 引き続き保			公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管
		共通			09 (資)財産台帳19	*	*	存(移管) 引き続き保			公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管
		共通	財産		10 (資)財産台帳20	*	*	方(移管) 引き続き保			公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管
		共通	財産		01 (資) 財産台帳 立木竹1	*	*	存(移管) 引き続き保			公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管
		共通		他	02(資)財産台帳 立木竹2	*	*	存(移管) 引き続き保			公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管
		共通		他	03(資)財産台帳 廃止	*	*	存(移管) 引き続き保			公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管
		共通		他	04 (資)財産台帳 廃止2	*	*	存(移管) 引き続き保			公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管
427	公園課	共通	財産	他 財産台帳その	05(資)財産台帳 普通財産	*	*	存(移管) 引き続き保		H29	公園課の長	*	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保管
428	公園課	共通	財産	他 財産台帳その	06(資)財産台帳附属図面(秋田市)(1~	*	*	存(移管) 引き続き保	事務室	H29	公園課の長	*	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保管
429	公園課	共通	財産	<u>他</u> 財産台帳その	50) 07 (資)財産台帳附属図面(秋田市)(51~	*	*	存(移管)	事務室	R4	公園課の長	*	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保管
430	公園課	共通	財産	財産台帳その) 08 (資)財産台帳附属図面(旧雄和町)	*	*	存(移管) 引き続き保 た(教管)	事務室	H29	公園課の長	*	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保管
431	公園課	共通	財産	<u>地</u> 財産台帳その 他	09(資)財産台帳附属図面(旧河辺町)	*	*	存(移管) 引き続き保 存(移管)	事務室	H29	公園課の長	*	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保管
432	公園課	共通	財産	財産台帳その	10 (資)都市公園台帳	*	*	<u>仔(移官)</u> 引き続き保 存(移管)	事務室	H29	公園課の長	*	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保管
		<u> </u>	<u> </u>	1世	<u> </u>		I	11代1夕官)	I	I	<u> </u>	I	L	<u> </u>	I.

- NI	細い中々	上八安	一九八 年	小八华	7-7-12	/D + #0 88		I = 1000 111 7 11 4 11 00	加士坦尔		大事然四老	I		.l	I /# #z
No. 433	課所室名 公園課	大分類 共通	中分類 財産	小分類 財産資料	ファイル名 01 (資)公園等(緑地)に関する協定書	保仔期间	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置 引き続き保	保存場所 事務室		文書管理者 公園課の長	保存期間の起算日 *			備考 30年継続保管後、引き続き保管
					H15~R2	<u> </u>		存(移管)				·			
434	公園課	共通	財産	財産資料	02(資)公園等(緑地)に関する協定書 R3~	*	*	引き続き保 存(移管)	事務至	R3	公園課の長	*	併用 	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保管
435	公園課	共通	財産	財産資料	03 (資)行政財産使用許可(松下亭)	*	*	引き続き保 存(移管)	事務室	H28	公園課の長	*	併用	公園課の長	使用許可終了後オキカエ30年保存
436	公園課	共通	財産	財産資料	04(資)行政財産使用許可(香雲亭)	*	*	引き続き保 存(移管)	事務室	H29	公園課の長	*	併用	公園課の長	使用許可終了後オキカエ30年保存
	公園課	共通	財産		01 (資)備品登録(平成17年度~)	*	*	廃棄	事務室		公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管
	公園課 公園課	共通	財産財産		01(資)自動車台帳 エルフ 800さ7554 02(資)自動車台帳 アトラス 400そ4812	*	*		事務室 事務室		公園課の長 公園課の長	*			廃車後オキカエ5年保存 廃車後オキカエ5年保存
						•	*					Α			
	公園課 公園課	共通共通	財産財産		03 (資)自動車台帳 エルフ 800さ7555 04 (資)自動車台帳 パーディー 秋田市け	*	*	廃棄 廃棄	事務室 事務室		公園課の長 公園課の長	*	紙	公園課の長	廃車後オキカエ5年保存 廃車後オキカエ5年保存
441	公園味	八 週	別准	日期早口恢	104 (貝) 日	^	_ ^	院来 	争份至	пи	公園味の女	^	和氏	ム国际の政	焼車後オヤガエ5中休仔
442	公園課	共通	財産	自動車台帳	05 (資)自動車台帳 クリッパー(軽トラ) 480た4317	*	*	廃棄	事務室		公園課の長	*	併用	公園課の長	廃車後オキカエ5年保存
443	公園課	共通	財産		06 (資)自動車台帳 キックス 580そ1118	*	*	廃棄	事務室		公園課の長	*	併用	公園課の長	廃車後オキカエ5年保存
444	公園課 公園課	共通	財産財産		07 (資)自動車台帳 オッティ 580つ9705 07 (資)自動車台帳 ピノ 580す6282	*	*		事務室 事務室		公園課の長 公園課の長	*			廃車後オキカエ5年保存 廃車後オキカエ5年保存
446	公園課	共通	財産		08 (資)自動車台帳 クリッパ- 480き8132	*	*		事務室		公園課の長	*			廃車後オキカエ5年保存
447	公園課	共通	財産		09 (資)自動車台帳 グレーダー	*	*		事務室	H28	公園課の長	*			廃車後オキカエ5年保存
448	公園課	共通	法制		01 (資)条例・規則・規程等制定改廃(情報	*	*	引き続き保	事務室	R2	公園課の長	*	併用	公園課の長	30年度継続保管後、引き続き保存
449	公園課	緑化推進	占用許可(渡)	長期(庁内)	資産) 01 (資)公園占用許可(長期・庁内)(令和	*	*	存(移管) 廃棄	事務室	H28	公園課の長	*	併用	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
450	公園課	緑化推進	占用許可(渡)	長期(庁内)	6年度終了) 02 (資)公園占用許可(長期・庁内)(令和	*	*	廃棄	事務室	H28	公園課の長	*	併用	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
451	公園課	緑化推進	占用許可(渡)	長期(庁内)	6年度終了・上下) 03(資)公園占用許可(長期・庁内)(令和	*	*	廃棄	事務室	H28	公園課の長	*	併用	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
452	公園課	緑化推進	占用許可(渡)	長期(庁内)	7年度終了) 04(資)公園占用許可(長期·庁内)(令和	*	*	廃棄	事務室	H28	公園課の長	*	併用	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
453	公園課	緑化推進	占用許可(渡)	長期(庁内)	8年度終了) 05 (資)公園占用許可(長期・庁内)(令和	*	*	廃棄	事務室	H29	公園課の長	*	併用	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
454	公園課	緑化推進	占用許可(渡)	長期(庁内)	9年度終了) 06(資)公園占用許可(長期・庁内)(令和	*	*	廃棄	事務室	H29	公園課の長	*	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
455	公園課	緑化推進	占用許可(渡)	長期(庁内)	10年度終了) 07(資)公園占用許可(長期·庁内)(令和	*	*	廃棄	事務室	H31	公園課の長	*	併用	公園課の長	許可期間終了後1年保管後才キカエ後9年
456	公園課	緑化推進	占用許可(渡)	長期(庁内)	11年度終了) 08(資)公園占用許可(長期·庁内)(令和	*	*	廃棄	事務室	H31	公園課の長	*	併用	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
457	公園課	緑化推進	占用許可(渡)	長期(庁内)	12年度終了) 09(資)公園占用許可(長期·庁内)(令和 13年度終了)	*	*	廃棄	事務室	R3	公園課の長	*	併用	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
458	公園課	緑化推進	占用許可(渡)	長期(庁内)	10 (資)公園占用許可(長期·庁内)(令和 14年度終了)	*	*	廃棄	事務室	R4	公園課の長	*	併用	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
459	公園課	緑化推進	占用許可(渡)	長期(庁内)	11 (資)公園占用許可(長期·庁内)(令和 15年度終了)	*	*	廃棄	事務室	R5	公園課の長	*	併用	公園課の長	許可期間終了後1年保管後才キカエ後9年
460	公園課	緑化推進	占用許可(渡)		01 (資)公園占用許可(長期·庁外)(令和 6年度終了)	*	*	廃棄	事務室	H29	公園課の長	*	併用	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
	公園課	緑化推進	占用許可(渡)		02 (資)公園占用許可(長期·庁外)(令和 7年度終了)	*	*		事務室		公園課の長	*			許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
	公園課	緑化推進	占用許可(渡)		03 (資)公園占用許可(長期·庁外)(令和 8年度終了)	*	*		事務室		公園課の長	*			許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
	公園課	緑化推進	占用許可(渡)		04 (資)公園占用許可(長期·庁外)(令和 8年度終了·NTT)	*	*		事務室		公園課の長	*			許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
	公園課	緑化推進	占用許可(渡)		05 (資)公園占用許可(長期·庁外)(令和 9年度終了)	*	*	廃棄	事務室		公園課の長	*			許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
	公園課	緑化推進	占用許可(渡)		06 (資)公園占用許可(長期·庁外)(令和 10年度終了)	*	*		事務室		公園課の長	*			許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
	公園課	緑化推進	占用許可(渡)		07(資)公園占用許可(長期·庁外)(令和 11年度終了)	*	*		事務室		公園課の長	*			許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
	公園課	緑化推進	占用許可(渡)		08 (資)公園占用許可(長期·庁外)(令和 12年度終了)	*	*		事務室		公園課の長				許可期間終了後1年保管後才キカエ後9年
	公園課	緑化推進	占用許可(渡)		09 (資)公園占用許可(長期·庁外)(令和 13年度終了)	*	*		事務室		公園課の長	*			許可期間終了後1年保管後才キカエ後9年
	公園課	緑化推進	占用許可(渡)		10(資)公園占用許可(長期・庁外)(令和14年度終了)	*	*		事務室		公園課の長				許可期間終了後1年保管後才キカエ後9年
	公園課	緑化推進	占用許可(渡)		11(資)公園占用許可(長期·庁外)(令和 15年度終了)	*	*		事務室		公園課の長	*			許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
	公園課公園課	緑化推進	占用許可(受)		01(資)(受)河川占用許可(雄物川)多目 的広場等 02(資)(受)河川占用許可(雄物川)ゴル	*	*	廃棄	事務室		公園課の長 公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管 30年継続保管後、引き続き保管
	公園課	緑化推進	占用許可(受)		O2 (質) (受) 河川百用計可 (雄物川)コル フ場1 O3 (資) (受) 河川占用許可 (雄物川)ゴル	*	*		事務室		公園課の長公園課の長	*			30年継続保官後、引き続き保管
	公園課	緑化推進	占用許可(受)		103 (貝) (受) 河川古用計可(雄物川)コル フ場2 104 (資) (受) 河川占用許可(雄物川)新屋	*	*		事務室		公園課の長				30年継続保管後、引き続き保管
	公園課	緑化推進	占用許可(受)		勝平町 05(資)(受)河川占用許可(雄物川)模型	*	*		事務室		公園課の長	*			: 30年継続保管後、引き続き保管
	公園課	緑化推進	占用許可(受)		飛行機練習場 06(資)(受)河川占用許可(雄物川)野球	*	*		事務室		公園課の長				: 30年継続保管後、引き続き保管
	公園課	緑化推進	占用許可(受)		場等	*	*		事務室		公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管
	公園課	緑化推進	占用許可(受)		らぎの森 08 (資)(受)河川占用許可(雄物川)豊岩	*	*		事務室		公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保管
					運動広場		9/58			•					

NI.	細心中名	十八岩	中分類	小八将	ファイル名	/D == \(\psi \) 88	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所		女妻佐理 李		4# 44 @ SED	公文書ファイル等に係る文書管理	備考
No. 479	課所室名 公園課	大分類 緑化推進	上 甲分類 占用許可(受)	小分類	ファイル名 09 (資)(受)河川占用許可(雄物川)水辺	保存期間 *	保存期間の満了する日 *	廃棄	事務室		文書管理者 公園課の長	保存期間の起算日 *			*
					の広場										
480	公園課	緑化推進	占用許可(受)		10 (資)(受)河川占用許可(雄物川)新屋 寿町	*	*	廃棄	事務室	H29	公園課の長	*	併用 	公園課の長 	30年継続保管後、引き続き保管
481	公園課	緑化推進	占用許可(受)		71. 11 (資)(受)河川占用許可(雄物川)四ツ 小屋運動場	*	*	廃棄	事務室	H29	公園課の長	*	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保管
		緑化推進	占用許可(受)		12 (資)(受)河川占用許可(草生津川)	*	*	廃棄	事務室		公園課の長	*	併用	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保管
483	公園課	緑化推進	占用許可(受)		13 (資)(受)河川占用許可(猿田川·太平 川)	*	*	廃棄	事務室	H29	公園課の長	*	紙	公園課の長	: 30年継続保管後、引き続き保管
484	公園課	緑化推進	占用許可(受)		14 (資)(受)河川占用許可(寺沢川)	*	*	廃棄	事務室	H29	公園課の長	*	併用	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保管
485	公園課	緑化推進	占用許可(受)		15 (資)(受)県行政財産使用許可(ゴルフ 場道路)	*	*	廃棄	事務室	H29	公園課の長	*	併用	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保管
486	公園課	緑化推進	占用許可(受)		16 (資)(受)河川占用許可(雄物川)芝野 運動広場	*	*	廃棄	事務室	H29	公園課の長	*	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保管
487	公園課	緑化推進	占用許可(受)		17 (資)(受)河川占用許可(雄物川)種沢 地区河川敷多目的広場	*	*	廃棄	事務室	H29	公園課の長	*	併用	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保管
488	公園課	緑化推進	占用許可(受)		18 (資)(受)河川占用許可(雄物川)新屋 海浜公園	*	*	廃棄	事務室	H29	公園課の長	*	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保管
489	公園課	緑化推進	占用許可(受)		19 (資)(受)河川占用許可(雄物川)新屋 勝平三角沼公園	*	*	廃棄	事務室	H28	公園課の長	*	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保管
490	公園課	緑化推進	占用許可(受)		20 (資)河川占用許可(旭川)保存樹ライト アップ	*	*	廃棄	事務室	H29	公園課の長	*	併用	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保管
491	公園課	緑化推進	占用許可(受)		21 (資)道路占用許可	*	*	廃棄	事務室	H29	公園課の長	*	併用	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保管
		緑化推進	施設設置管理 許可		01 (資)公園施設設置·管理許可(令和6年度終了)	*	*	廃棄	事務室		公園課の長	*			許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
493	公園課	緑化推進	施設設置管理許可		02(資)公園施設設置·管理許可(令和7年度終了)	*	*	廃棄	事務室	H29	公園課の長	*	併用	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
494	公園課	緑化推進	施設設置管理		03(資)公園施設設置·管理許可(令和8 年度終了)	*	*	廃棄	事務室	H29	公園課の長	*	併用	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
495	公園課	緑化推進	施設設置管理許可		04(資)公園施設設置·管理許可(令和9 年度終了)	*	*	廃棄	事務室	H29	公園課の長	*	併用	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
496	公園課	緑化推進	施設設置管理		05(資)公園施設設置·管理許可(令和10 年度終了)	*	*	廃棄	事務室	H30	公園課の長	*	併用	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
497	公園課	緑化推進	施設設置管理許可		06(資)公園施設設置·管理許可(令和11年度終了)	*	*	廃棄	事務室	H31	公園課の長	*	併用	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
498	公園課	緑化推進	施設設置管理		07(資)公園施設設置·管理許可(令和12 年度終了)	*	*	廃棄	事務室	R2	公園課の長	*	併用	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
499	公園課	緑化推進	施設設置管理許可		08 (資)公園施設設置·管理許可(令和13 年度終了)	*	*	廃棄	事務室	R3	公園課の長	*	併用	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
500	公園課	緑化推進	施設設置管理 許可		09(資)公園施設設置·管理許可(令和14年度終了)	*	*	廃棄	事務室	R4	公園課の長	*	併用	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
501	公園課	緑化推進	施設設置管理 許可		10 (資)公園施設設置·管理許可(令和15年度終了)	*	*	廃棄	事務室	R4	公園課の長	*	併用	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
502	公園課	緑化推進		公園緑地資料	01 (資)八橋墓地公園	*	*	廃棄	事務室	H29	公園課の長	*	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
		緑化推進			02(資)八橋運動公園関係図面資料	*	*	廃棄	事務室		公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保存
		緑化推進		公園緑地資料	03 (資)緑地協定一覧	*	*	引き続き保 存(移管)			公園課の長	*	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
		緑化推進			04 (資)許可申請時に留意する用地関係 資料	*	*	引き続き保 存(移管)			公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保存
		緑化推進	用地		01 (資)公園用地賃貸借(大町三丁目街区 (秋田銀行)・1年更新)	*	*	引き続き保 存(移管)	事務室		公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保存
507	公園課	緑化推進	用地	有償1年更新	02(資)公園用地賃貸借(飯島西部街区· 1年更新)	*	*	引き続き保 存(移管)	事務室		公園課の長	*	併用	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
		緑化推進			03 (資)公園用地賃貸借(花木園·1年更新)R4~	*	*	引き続き保 存(移管)	事務室		公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保存
		緑化推進		更新その他	01 (資)公園用地賃貸借(山王官公庁緑 地)	*	*	引き続き保 存(移管)		H28	公園課の長	*	併用	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
510	公園課	緑化推進	用地	更新その他	02(資)秋田県自然公園施設維持管理協定書(井出舞沢園地、殿渕園地、岨谷峡・ 3年更新)	*	*	引き続き保 存(移管)	事務室	R4	公園課の長	*	併用	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
511	公園課	緑化推進	用地	更新その他	03 (資)公園用地賃貸借(鵜養·H13~ H26)	*	*	引き続き保 存(移管)	事務室	H28	公園課の長	*	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
512	公園課	緑化推進	用地	更新その他	04 (資)公園用地賃貸借(鵜養·H27~)	*	*	引き続き保 存(移管)	事務室	H28	公園課の長	*	併用	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
513	公園課	緑化推進	用地	更新その他	05 (資)普通財産使用許可(北部砂防林公 園)	*	*	引き続き保 存(移管)	事務室	H28	公園課の長	*	併用	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
514	公園課	緑化推進	用地	更新その他	図/ 06 (資)公園用地賃貸借(金山の滝·H8~ H22)	*	*	引き続き保 存(移管)	事務室	H29	公園課の長	*	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
515	公園課	緑化推進	用地	更新その他	07 (資)公園用地賃貸借(金山の滝·H22 ~)	*	*	引き続き保 存(移管)	事務室	H28	公園課の長	*	併用	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
516	公園課	緑化推進	用地	更新その他	/ 08 (資)公園用地賃貸借(国有地・更新あり)H29~R3	*	*	引き続き保 存(移管)	事務室	H28	公園課の長	*	併用	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
517	公園課	緑化推進	用地	更新その他	09 (資)公園用地賃貸借(国有地・更新あり)R4~	*	*	引き続き保 存(移管)	事務室	H28	公園課の長	*	併用	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
518	公園課	緑化推進	用地	更新その他	10 (資)公園用地賃貸借(国有林·5年更新)	*	*	15(投資) 引き続き保 存(移管)	事務室	H29	公園課の長	*	併用	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
519	公園課	緑化推進	用地	自動更新	例/ 01(資)公園用地賃貸借(やぶれ沼)自動 更新	*	*	引き続き保 存(移管)	事務室	H26	公園課の長	*	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
	L		ì	L	J==1			11 (12 11 /						•	1

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間		保存期間満了時の措置			文書管理者		媒体の種別	公文書ファイル等に係る文書管理社	
520	公園課	緑化推進	用地	自動更新	02 (資)公園用地賃貸借(勝平観音)自動更新	*	*	引き続き保 存(移管)	事務至	H26	公園課の長	*	紙	公園謎の長	30年継続保管後、引き続き保存
521	公園課	緑化推進	用地	自動更新	03(資)公園用地賃貸借(感恩講路地)自動更新	*	*	引き続き保 存(移管)	事務室	H26	公園課の長	*	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
522	公園課	緑化推進	用地	自動更新	04(資)公園用地賃貸借(殿淵)自動更新	*	*	<u>付(移官)</u> 引き続き保 存(移管)	事務室	H29	公園課の長	*	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
523	公園課	緑化推進	用地	自動更新	05(資)公園用地賃貸借(新屋日吉町)自	*	*	引き続き保	事務室	R4	公園課の長	*	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
524	公園課	緑化推進	県立自然公園		動更新 05(資)自然公園実務の手引き	*	*	存(移管) 廃棄	事務室	R2	公園課の長	*	紙	公園課の長	新版と差し替え
525	公園課	緑化推進	境界確認		02(資)境界確認(千秋公園)	*	*	引き続き保 存(移管)	事務室	H29	公園課の長	*	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
526	公園課	緑化推進	境界確認		03 (資)境界(一つ森公園)	*	*	- 15(校長) 引き続き保 存(移管)	事務室	H29	公園課の長	*	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
527	公園課	緑化推進	境界確認		04(資)境界(広面近隣公園)	*	*	- 15(校長) 引き続き保 存(移管)	事務室	H29	公園課の長	*	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
528	公園課	緑化推進	境界確認		05 (資)境界(太平山リゾート公園)	*	*	引き続き保 存(移管)	事務室	H28	公園課の長	*	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
529	公園課	企画建設	緑の基本計画		01 (資)秋田市 緑の基本計画(H19~ H30)	*	*	引き続き保 存(移管)	事務室	H25	公園課の長	*	紙	公園課の長	長期継続保管
530	公園課	企画建設	緑の基本計画		03 (資)秋田市 緑の基本計画(H30~)	*	*	引き続き保 存(移管)	事務室	H29	公園課の長	*	併用	公園課の長	長期継続保管
531	公園課	企画建設	支援基金		02(資)緑のまちづくり活動支援基金(協定書)	*	*	引き続き保 存(移管)	事務室	H29	公園課の長	*	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
	公園課	企画建設	部会		01 (資)秋田市都市緑化推進専門部会① (H20~H22)	*	*	引き続き保 存(移管)			公園課の長	*	併用	公園課の長	長期継続保管
	公園課	企画建設	部会		02 (資)秋田市都市緑化推進専門部会② (H24~)	*	*	引き続き保 存(移管)	事務室		公園課の長	*			長期継続保管
	公園課	企画建設	事業		02 (資)都市計画事業認可申請書(千秋公園)	*	*	引き続き保 存(移管)			公園課の長	*			30年継続保管後、引き続き保存
	公園課 公園課	企画建設 企画建設	事業 参考文書		08 (資)公共施設管理者負担金 14 (資)千秋公園浄化関係綴(大手門堀・	*	*	廃棄 廃棄	事務室 事務室		公園課の長 公園課の長	*			1冊管理とし、30年継続保管後、引き続き保存 長期継続保管
	公園課	企画建設	参考文書		14 (員) 千秋公園浄化関係級(入手門堀・ 穴門堀) 21 (資) 千秋公園堀の整備について	*	*	発来 引き続き保			公園課の長	*			長期継続保管
	公園課	企画建設	参考図書		21 (員) 千秋公園堀の登舗に 入いて	*	*	うさ続され <u>存(移管)</u> 引き続き保			公園課の長	*			長期継続保管
	公園課	企画建設	太平山		35(資)ザブーン 建築図1	*	*	710 MC K 存(移管) 引き続き保			公園課の長	*			: 長期継続保管
	公園課	企画建設	太平山		36 (資) ザブーン 建築図2	*	*	存(移管) 引き続き保			公園課の長	*			: 長期継続保管
	公園課	企画建設	太平山		37(資)ザブーン 建築図(竣工図)	*	*	方(移管) 引き続き保			公園課の長	*			: 長期継続保管
	公園課	企画建設	太平山		37 (員) サブーン 建業図(竣工図)	*	*	うられる体 存(移管) 引き続き保			公園課の長	*			長期継続保管
						*	*	存(移管)							
	公園課公園課	企画建設	太平山	用地	40 (資)ザブーン 設備図面 		*	引き続き保 存(移管) 引き続き保			公園課の長 公園課の長				· 長期継続保管 - 30年継続保管後、引き続き保存
344	公風味	正凹廷改	太平山	用地	い (員) 太平山リソート公園用地信工(太 平山県立自然公園温泉事業に伴う借用 地) H27~R2	*	*	存(移管)	争務至	HZ8	公園誌の長	*	1 11 /11	五国味の天	30平極統体官後、51さ続さ休任
545	公園課	企画建設	太平山	用地	02(資)太平山リゾート公園用地借上(太平山県立自然公園温泉事業に伴う借用地)R3~	*	*	引き続き保 存(移管)	事務室	H31	公園課の長	*	併用	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
	公園課			運用	03 (資)太平山リゾート公園一般①	*	*	廃棄	事務室		公園課の長				長期継続保管
	公園課			運用	04 (資)太平山リゾート公園一般②	*	*		事務室		公園課の長				長期継続保管
	公園課			修繕	01 (資)ザブーン 修繕計画表	*	*		事務室		公園課の長				長期継続保管
549	公園課	企画建設	千秋公園		01 (資)千秋公園水質浄化関係	*	*	引き続き保 存(移管)	争務至	H25	公園課の長	*	紕	公国誌の長	長期継続保管
550	公園課	企画建設	千秋公園		23 (資)千秋公園水質調査報告書	*	*	引き続き保 存(移管)	事務室	H25	公園課の長	*	紙	公園課の長	長期継続保管
551	公園課	企画建設	千秋公園		34 (資)千秋公園用地	*	*	引き続き保 存(移管)			公園課の長				長期継続保管
	公園課	施設	占用		01 (資)占用(河川)	*	*		事務室		公園課の長				30年継続保管後、引き続き保存
	公園課	施設	占用	20H	01 (資)占用(道路)	*	*	廃棄 廃棄	事務室		公園課の長 公園課の長		併用	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存 ウツシカエ後10年保存
	公園課公園課	施設	業務委託維持管理	その他 小破修繕	03 (資)マツノザイセンチュウ防除業務委 託(H24) 01 (資)公園内小規模修繕および樹木管	*	*	廃棄 廃棄	事務室		公園課の長				: 「ワツンガエ後10年保存」 : 「契約希望者登録期間(3年: R4.4.1~R7.3.31)終
	公園課	施設			理契約希望者登録名簿 01(資)防犯カメラの管理(拠点第一街区	*	*	引き続き保			公園課の長				天利布宝有豆球州間(3年・R4.4.1~R7.3.31) 了後5年保存 30年継続保管後、引き続き保存
	公園課	施設	保存樹		公園) 08 (資)保存樹関係(全般·H30~H31)	*	*	方(移管) 引き続き保			公園課の長				: 30年継続保管後、引き続き保存
	公園課	施設	保存樹		09 (資)保存樹関係(全般·R2~R4)	*	*	方(移管) 引き続き保			公園課の長				: 30年継続保管後、引き続き保存
	公園課	施設	保存樹		10 (資)保存樹関係(全般·R5~)	*	*	70 (R) (R) (存(移管) 引き続き保			公園課の長				: 30年継続保管後、引き続き保存
	公園課	105-015-001-	213.12.189		17 千秋公園関係綴		R14.3.31	存(移管) 引き続き保			公園課の長				:長期継続保管
	公園課	003			施設管理引継書(昭和39年~平成3年度)	永年		存(移管) 引き続き保	001-003		公園課の長			公園課の長	
	公園課	001 101-015-004-			施設官理引極書(昭和39年~平成3年度) 保存樹関係綴		R6.3.31	51さ続さ保 <u>存(移管)</u> 引き続き保	002-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	005 101-015-004-						51さ続さ保 存(移管) 引き続き保	004-005		公園課の長			公園課の長	
203	ム国味	006			保存樹展 パネル写真 '93 秋田市立赤 れんが郷土館	30年	R6.3.31	りさ続さ休 存(移管)		СН	ム国际の長	□0.4.1	术氏	ム国味の長	

50 日本語 10 0.0 0.0 0.0 大き山川 / ハーア かきを含む。 10 0.0 0.0 0.0 10 0.0 0.0 0.0 10 0.0 0.0 0.0 10 0.0 0.0 0.0 10 0.0 0.0 0.0 10 0.0 0.0 0.0 0.0 10 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0	No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保 左場所	文書作成取得日	→ 書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考
202 日 101-11-101-101			101-015-004-	十万泉	7.77 段	太平山リゾートパーク総合整備計画変更			引き続き保	101-015-				紙	公園課の長	בי פוע
1950	565	公園課					30年	R6.3.31			H5	公園課の長	H6.4.1	紙	公園課の長	
전체 10		ДШИ				所野湯本1, 2, 3, 4号緑地、管理用道路)	00	110.0.01			110	ム団体が反	110.1.1	1124		
15 日 日本日 日	566	公園課	101-015-005-			御所野ニュータウン第七地区管理引継書	30年	R6.3.31	引き続き保	101-015-	H5	公園課の長	H6.4.1	紙	公園課の長	
10	567	八周 理				(御所野元町七丁目第三(児))	20年	D6 2 21			ᆸ	小周押の上	⊔6 <i>1</i> 1	幺年	公園理の長	
日本語			005						存(移管)	005-005				1,24		
50 日本語	568	公園課	1			帰属引継関係綴 23	30年	R6.3.31			H5	公園課の長	H6.4.1	紙	公園課の長 	
10 日本語	569	公園課	105-014-003-			境界確認関係綴	30年	R6.3.31	引き続き保	105-014-	H5	公園課の長	H6.4.1	紙	公園課の長	
202 公園語	570	公園課				03 霞城公園	30年	R6.3.31	引き続き保		H5	公園課の長	H6.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
20 10 10 10 10 10 10 10	571	公園課				光沼近陸公園磁気探查業務季託 報告書	30年	R6 3 31			H5	公園課の長	H6 4 1	糾	公園課の長	
1973 公理			001						存(移管)	001-001				1,24		
1.	5/2	公国誄	1				30年	R6.3.31					H6.4.1	紕	公園誌の長	
322 日	573	公園課					30年	R6.3.31			H5	公園課の長	H6.4.1	紙	公園課の長	
対数の	574	公園課	302-010-001-				30年	R6.3.31	引き続き保	302-010-	H5	公園課の長	H6.4.1	紙	公園課の長	
10 公園 10 10 10 10 10 10 10 1	575	公園課				 千秋公園関係綴(S39~H5)	30年	R6.3.31			H5	公園課の長	H6.4.1	紙	公園課の長	
300 10			006						存(移管)	002-006			U6 / 1	kπ	小周理の長	
20			006						存(移管)	003-006						
202	577	公園課					30年	R6.3.31			H5	公園課の長	H6.4.1	紙	公園課の長 	
302-010-004- 一合公園下の3-2-7-7-6年報記録正式間 30年 83.31 引き続き 302-010- 15 公園頂の長 146.41 16 16 16 16 16 16 16	578	公園課	302-010-004-			県立体育館建設関係綴(昭和42年度~平	30年	R6.3.31	引き続き保	302-010-	H5	公園課の長	H6.4.1	紙	公園課の長	
28日 20日間 200-010-004- 大きの女性の作用を使用しています。 20日間 20目間 20日間 20目間 20日間	579	公園課				177	30年	R6.3.31			H5	公園課の長	H6.4.1	紙	公園課の長	
30 公園課 302-011-001- 1002-002-011-001- 1002-011-001-	580	公周 鋰				係 	30年	R6 3 31			H5	公園理の長	H6.4.1	糾	公園課の長	
202 公園球 302-011-001- 新国太川教参選引継 30年 66.33 51年続後 302-011- 15 公園建の長 16.41 核 公園港の			006						存(移管)	004-006				1,24		
582 公園課 302-011-001- 新量人川散歩店到離 304 60.31 万体管 101-005- 15 公園の	581	公園課	1			ニュータウン御野場関係綴	30年	R6.3.31			H5	公園課の長	H6.4.1	紕	公園課の長	
2852 公園課 302-011-002	582	公園課				新屋大川散歩道引継	30年	R6.3.31			H5	公園課の長	H6.4.1	紙	公園課の長	
584 公園課 302-011-002-	583	公園課	302-011-001-			緑化協定関係綴(平成3年度~5年度)	30年	R6.3.31	引き続き保	302-011-	H5	公園課の長	H6.4.1	紙	公園課の長	
585 公園課 302-011-002-	584	 公園課				 (仮称)ファミリーゴルフガーデン愛称選考	30年	R6.3.31			H5	公園課の長	H6.4.1	紙	公園課の長	
580 2回頭 101-015-004 保存機関係機(平成4年~6年) 30年 77.34 77.86世 100-015 105 2回頭の長 17.41 紙 公園ほの長 17.41 紙 公園にの長 17.41 17.41 17.41 17.41 17.41 17.41 17.41 17.41 17.41 17.41 17.41 17.41 17.41 17.41 17.41 17.41 17.41			001			関係資料		D6 2 21	存(移管)	002-001			U6 / 1	kπ	公園理の 国	
587 公開課			002						存(移管)	002-002						
587 公園課 101-015-005- 大平山リゾートバーが終合整備計画変更 30年 R7.331 引き続き保 101-015- Ho 公園課の長 H7.4.1 紙 公園館の長 H7.4.1 紙 公園	586	公園課				保存樹関係綴(平成4年~6年) 	30年	R7.3.31			H6	公園課の長	H7.4.1	紙	公園課の長 	
588 公園課 101-015-005-	587	公園課					30年	R7.3.31	引き続き保	101-015-	Н6	公園課の長	H7.4.1	紙	公園課の長	
589 公園課 101-015-005-	588	公園課					30年	R7.3.31	引き続き保	101-015-	H6	公園課の長	H7.4.1	紙	公園課の長	
101-015-005- 物所野ニュータウン第六地区管理引継書 30年 R7.331 54統章 101-015- 46 公園課の長 47.41 秋 公園部の長 47.41 秋 47.41 47.	589	小園課				客附受納綴(平成2年度~平成6年度)	30年	R7.3.31			H6	公園課の長	H7.4.1	紙	公園課の長	
101-015-005 2分割 201-016-003 202-010-001 202-003 202-010-001 202-003 202-010-002 202-005 202-010-002 202-005 202-010-002 202-005 202-010-002 202-005 202-010-002 202-005 202-010-002 202-005 202-010-002 202-005 202-010-004 202-010-005 202-010-004 202-010-005 202-			001						存(移管)	005-001						
592 公園課 105-014-003- 105-014-005- 105-014-005- 105-014-005- 105-014-005- 105-014-005- 105-014-005- 105-014-005- 105-014-005- 105-014-005- 105-015-001- 105-014-005- 105-015-001- 105-015			004			(御所野元町六丁目第一児童公園)		R7.3.31	存(移管)	005-004						
592 公園課 105-014-003- 換界確認関係綴 30年 R7.3.31 引き続き保 105-014- 16 公園課の長 H7.4.1 紙 公園課の長 H7.4.1 M7.4.1 H7.4.1 H7	591	公園課					30年	R7.3.31			H6	公園課の長	H7.4.1	紙	公園課の長	
593 公園課 105-014-005-	592	公園課	105-014-003-				30年	R7.3.31	引き続き保	105-014-	H6	公園課の長	H7.4.1	紙	公園課の長	
003	593	公園課				帰属引継関係綴 24、25	30年	R7.3.31	引き続き保	105-014-	H6	公園課の長	H7.4.1	紙	公園課の長	
595 公園課 302-010-001-									存(移管)	005-003				糾	公園課の長	長期継続保管
596 公園課 302-010-001-			004							001-004						シングルボルが 14
日地関係綴(太平山周辺観光開発室) 30年 R7.3.31 引き続き保 302-010- H6 公園課の長 H7.4.1 紙 公園課の長 H7.4.1 M 公園課の長			1						存(移管)	001-004			H7.4.1			
597 公園課 302-010-001-	596	公園課				用地関係綴 (太平山周辺観光開発室)	30年	R7.3.31	引き続き保	302-010-	H6	公園課の長	H7.4.1	紙	公園課の長	
598 公園課 302-010-002- 002 公整備第15号 千秋公園堀浄化設備工 事 完成図書 株式会社北勢工業 30年 R7.3.31 引き続き保 存(移管) 302-010- 002-002 H6 公園課の長 日7.4.1 紙 公園課の長 H7.4.1 紙 公園課の長 公園課の長 日7.4.1 紙 公園課の長 599 公園課 302-010-002- 003 1千秋公園公衆便所改築工事引継書(大坂 005 30年 R7.3.31 引き続き保 005 302-010- 存(移管) 302-010- 002-005 H6 公園課の長 002-003 H7.4.1 紙 公園課の長 公園課の長 日7.4.1 紙 公園課の長 601 公園課 302-010-003- 002 1年年日川地区受信解消調査 調査報告 002 30年 書 30年 (福財) 30年 日7.3.31 引き続き保 006 302-010- 存(移管) 003-006 H6 公園課の長 日7.4.1 紙 公園課の長 公園課の長 日7.4.1 紙 公園課の長 公園課の長 日7.4.1 紙 公園課の長 603 公園課 302-010-004- 001 (補助) 一つ森公園用地関係綴 (補助) 30年 日7.3.31 引き続き保 004 30年 日7.3.31 引き続き保 003-006 302-010- 日6.4 公園課の長 日7.3.31 引き続き保 004-001 H6 公園課の長 日7.4.1 紙 公園課の長 日7.4.1 紙 公園課の長 公園課の長 日7.4.1 紙 公園課の長	597	公園課	302-010-001-				30年	R7.3.31	引き続き保	302-010-	H6	公園課の長	H7.4.1	紙	公園課の長	
599 公園課 302-010-002-	598	公園課					30年	R7.3.31			H6	公園課の長	H7.4.1	紙	公園課の長	
600 公園課 302-010-002-			002			事 完成図書 株式会社北勢工業			存(移管)	002-002						
005 下) 存(移管) 002-005			003			施工有限会社打矢電気工業			存(移管)	002-003						
601 公園課 302-010-003-	600	公園課				干秋公園公衆便所改築工事引継書(大坂 下)	30年	R7.3.31			H6	公園課の長 	H7.4.1	紙	公園課の長 	
602 公園課 302-010-003-	601	公園課	302-010-003-			上北手石川地区受信解消調査 調査報告	30年	R7.3.31	引き続き保	302-010-	H6	公園課の長	H7.4.1	紙	公園課の長	
603 公園課 302-010-004- 001 (補助) 一つ森公園用地関係綴 30年 R7.3.31 引き続き保 302-010- F(移管) 004-001 H6 公園課の長 H7.4.1 紙 公園課の長 004-001 H7.4.1 紙 公園課の長 日7.4.1 紙 公園課の長 604 公園課 302-010-004- 102 財産異動報告書綴(S53~H6) 30年 R7.3.31 引き続き保 302-010- 30年 R7.3.31 引き続き保 302-010-	602	公園課	302-010-003-				30年	R7.3.31	引き続き保	302-010-	H6	公園課の長	H7.4.1	紙	公園課の長	
001 万(移管) 004-001 1 1 1 1 1 1 1 1	603	 公園課					30年	R7.3.31			H6	公園課の長	H7,4.1	紙	公園課の長	
			001						存(移管)	004-001						
	004		003			別 佐共 野 竹 古 散 (533 ~ Hb)	3U T	R/.J.J1			H0	が国际の長	п/.4.1	깫	ム国际の反	

											T				
No.	課所室名 公園課	大分類 302-010-004-	中分類	小分類	ファイル名 ハ橋墓園散策路整備	保存期間 30年	保存期間の満了する日 R7.3.31	保存期間満了時の措置 引き続き保			文書管理者 公園課の長	保存期間の起算日 H7.4.1	媒体の種別 幺 耳	公園課の長	備考
		006					17.5.51	存(移管)	004-006			117.4.1			
606	公園課	302-010-004- 006			地方特定河川環境整備(下北手松崎太平山)	30年	R7.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010- 004-006	H6	公園課の長	H7.4.1	紙	公園課の長	
607	公園課	302-010-004-			明田富士山用地関係綴	30年	R7.3.31	引き続き保		H6	公園課の長	H7.4.1	紙	公園課の長	
600	公園課	006				30年	R7.3.31		004-006	LIG	公園課の長	H7.4.1	松工	公園課の長	
000	公風味	302-010-004- 006			明田富士山設備設置工事	304	K7.3.31	引き続き保 存(移管)	004-006	ПО	公園味の女	П/. 4 .1	和氏	公園味の支	
609	公園課	302-010-004-			明田富士山設備設置工事(完成図書)	30年	R7.3.31	引き続き保	302-010-	H6	公園課の長	H7.4.1	紙	公園課の長	
610	公園課	006 302-011-001-			 ⑥新都市大通線修景施設工事 引継関係	30年	R7.3.31	存(移管) 引き続き保	004-006 302-011-	H6	公園課の長	H7.4.1	紙	公園課の長	
011	八国钿	002			綴	20/=	D7 0 01	存(移管)	001-002			117.4.1	éп	公園課の長	
611	公園課	302-011-001- 002			大川端帯状近隣公園 数量計算書	30年	R7.3.31	引き続き保 存(移管)	001-002	Hb	公園課の長	H7.4.1	术氏	公園味の女	
612	公園課	302-011-001-			泉ハイタウン宅地造成工事 秋田市公園	30年	R7.3.31	引き続き保		H6	公園課の長	H7.4.1	紙	公園課の長	
613	公園課	002 302-011-001-			緑地課 工事施工図面確認打合せ 秋田新都市緩衝緑地植栽工事 秋田新都	30年	R7.3.31	存(移管) 引き続き保	001-002 302-011-	H6	公園課の長	H7.4.1	紙	公園課の長	
C1.4	公園課	002			市緩衝緑地施設工事 完成図	20/=	D7 0 01		001-002	110	公園課の長	117.4.1	éп	公園課の長	
014	公園味	302-011-002- 001			金山の滝	30年	R7.3.31	引き続き保 存(移管)	002-011-			H7.4.1	和氏	ム国际の民	
615	公園課	302-011-002-			建設省所管(雄物川河川敷)占用許可箇	30年	R7.3.31	引き続き保	302-011- 002-002	H6	公園課の長	H7.4.1	紙	公園課の長	
616	公園課	002 101-015-004-			所図 太平山リゾートパーク総合整備計画変更	30年	R8.3.31	<u>存(移管)</u> 引き続き保		H7	公園課の長	H8.4.1	紙	公園課の長	
017	八田冊	007			計画調査報告書	00/=	D0 0 01		004-007	117	ハ田部の目	110.4.1	VП	ム国細の目	
		101-015-004- 007			太平山リゾートパーク総合整備計画変更 計画調査報告書(保存版)	30年	R8.3.31		004-007		公園課の長	H8.4.1	,	公園課の長	
618	公園課	101-015-004- 007			秋田市太平山リゾート公園基本計画(変更)	30年	R8.3.31	引き続き保	101-015-	H7	公園課の長	H8.4.1	紙	公園課の長	
619	公園課	101-015-004-			<u>報告書(保存版)</u> 秋田市植物園土地所管調べ	30年	R8.3.31	<u>存(移管)</u> 引き続き保	004-007 101-015-	H7	公園課の長	H8.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	007				204	D0 0 01	存(移管)	004-007		公園課の長	110.4.4	éп	公園課の長	
620	公国誌	101-015-005- 004			御所野ニュータウン第八地区管理引継書 (湯本六丁目ほかの緑地)	30年	R8.3.31	引き続き保 存(移管)	005-004	H/	公国誌の長	H8.4.1	术氏	公園味の女	
621	公園課	101-015-005-			御所野ニュータウン第十地区管理引継書	30年	R8.3.31	引き続き保		H7	公園課の長	H8.4.1	紙	公園課の長	
622	公園課	004 105-014-003-			(御所野地蔵田二丁目第一(児)) 境界確認関係綴	30年	R8.3.31	存(移管) 引き続き保	005-004 105-014-	H7	公園課の長	H8.4.1	紙	公園課の長	
		006				00/5	D0 0 01	存(移管)	003-006			110.4.1	VП	公園課の長	
623	公園課	105-014-005- 003			帰属引継関係綴 26	30年	R8.3.31	引き続き保 存(移管)	005-014-	H/	公園課の長	H8.4.1	术氏	公園味の女	
624	公園課	302-010-001-			他委託31号 広面近隣公園地質調査業	30年	R8.3.31	引き続き保		H7	公園課の長	H8.4.1	紙	公園課の長	
625	公園課	001 302-010-001-			務委託 報告書 公有水面埋立関係綴 広面近隣公園	30年	R8.3.31	存(移管) 引き続き保	001-001 302-010-	H7	公園課の長	H8.4.1	紙	公園課の長	
000	八国钿	001			大云:C咪八国田46日/6	20/=	D0 0 01	存(移管)	001-001	117	公園課の長	110.4.1	éп	公園課の長	
020	公園課	302-010-001- 001			広面近隣公園用地関係	30年	R8.3.31	引き続き保 存(移管)	001-001	Н/	公園誌の長	H8.4.1	和氏	公園味の支	
627	公園課	302-010-001-			雄物川河川緑地公園 設計図	30年	R8.3.31	引き続き保		H7	公園課の長	H8.4.1	紙	公園課の長	
628	公園課	001 302-010-001-			 雄物川河川緑地実施計画 報告書	30年	R8.3.31	存(移管) 引き続き保		H7	公園課の長	H8.4.1	紙	公園課の長	
000	八田冊	001			###UZUG14中#5051 ## #	00/=	D0 0 01	存(移管)		117	公園課の長	110.4.1	VП	ム国細の目	
029	公園課	302-010-001- 001			雄物川河川緑地実施設計 報告書	30年	R8.3.31	引き続き保 存(移管)		Н/	公園誌の長	H8.4.1		公園課の長	
630	公園課	302-010-001-			太平山リゾート公園用地関係綴	30年	R8.3.31	引き続き保	302-010-	H7	公園課の長	H8.4.1	紙	公園課の長	
631	公園課	004 302-010-001-			 用地関係綴 (太平山周辺観光開発室)	30年	R8.3.31	<u>存(移管)</u> 引き続き保		H7	公園課の長	H8.4.1	紙	公園課の長	
000	公園課	004 302-010-002-			て私の国界なんやよよいであたればて本	00/=	D0 0 01	存(移管)	001-004	117	ハ田部の目	110.4.1	VП	公園課の長	
		002			千秋公園堀浄化送水ポンプ電気設備工事 完成図書 施工有限会社打矢電気工業	30年	R8.3.31	引き続き保 存(移管)	002-002		公園課の長		和氏	公園味の支	
633	公園課	302-010-003-			金照寺山東部公園用地 (佐藤)	30年	R8.3.31	引き続き保		H7	公園課の長	H8.4.1	紙	公園課の長	
634	公園課	002 302-010-003-				30年	R8.3.31	<u>存(移管)</u> 引き続き保	302-010-	H7	公園課の長	H8.4.1	紙	公園課の長	
		006			市上北手大戸、百崎地内他) 測量簿一式			存(移管)							
635	公園課	302-010-004-			公園都市秋田市をつくる審議会関係綴	30年	R8.3.31	引き続き保		H7	公園課の長	H8.4.1	紙	公園課の長	
626	公園課	002 302-010-004-			八橋運動公園 旧気象台跡地利用関係資	30年	R8.3.31	存(移管) 引き続き保	004-002	LI7	公園課の長	H8.4.1	如	公園課の長	
		006			料			存(移管)	004-006				1,24		
637	公園課	302-010-004- 006			都市緑地管理用道路の管理引継	30年	R8.3.31	引き続き保		H7	公園課の長	H8.4.1	紙	公園課の長	
638	公園課	302-011-001-			御所野地区公園整備(引継ぎ)関係綴	30年	R8.3.31	引き続き保	302-011-	H7	公園課の長	H8.4.1	紙	公園課の長	
630	公園課	001 302-011-001-			秋田県造園協会設立準備委員会	30年	R8.3.31	存(移管) 引き続き保	001-001 302-011-	Ц7	公園課の長	H8.4.1	紅	公園課の長	
		001						存(移管)	001-001				1,24		
640	公園課	302-011-001- 002			新屋大川端帯状近隣公園関係綴	30年	R8.3.31	引き続き保 存(移管)		H7	公園課の長	H8.4.1	紙	公園課の長	
641	公園課	302-011-001-			新都市せせらぎ関係綴	30年	R8.3.31	引き続き保	302-011-	H7	公園課の長	H8.4.1	紙	公園課の長	
642	公園課	003 302-011-001-			 公園施設の引き継ぎについて(新屋海浜	30年	R8.3.31	存(移管) 引き続き保		Ц7	公園課の長	H8.4.1	紅	公園課の長	
		004			公園案内板設置工事)			存(移管)	001-004				,		
643	公園課	302-011-001- 004			水道局用地占用関係綴	30年	R8.3.31	引き続き保 存(移管)		H7	公園課の長	H8.4.1	紙	公園課の長	
644	公園課	302-011-002-			秋田市緑地管理公社への委託に関する確	30年	R8.3.31	引き続き保	302-011-	H7	公園課の長	H8.4.1	紙	公園課の長	
645	公園課	001 302-011-002-			認書 県単河川改良事業 添川河川公園トイレ	30年	R8.3.31	存(移管) 引き続き保		Ц7	公園課の長	H8.4.1	紅	公園課の長	
040	ム四杯	003			建築工事 完成図書 工事番号(K408-	30 4	110.0.01	存(移管)		'''	ム国际の文	110.4.1	小八	ム四杯の区	
					20) 施工者 鈴邦建設合資会社		13/58								

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考
	公園課	302-011-002-	17778	1 /1 /2	井出舞沢園地公衆トイレ改修工事D324	30年	R8.3.31	引き続き保	302-011-		公園課の長	H8.4.1		公園課の長	. сти
047	公園課	004			一10 完成図書 施工者 株式会社 田 口建設	00/5	D0 0 01		002-004	110	公園課の長	110.4.1	νп	公園課の長	
		101-015-006- 004			公園愛護協力会結成届関係綴(昭和54年度~平成8年度)		R9.3.31		006-004						
648	公園課	105-014-003- 006			境界確認関係綴	30年	R9.3.31	引き続き保 存(移管)	105-014- 003-006	H8	公園課の長	H9.4.1	紙	公園課の長	
649	公園課	105-014-004- 001			帰属引継関係綴 27、28	30年	R9.3.31	引き続き保		H8	公園課の長	H9.4.1	紙	公園課の長	
650	公園課	105-014-004- 006			緑地協定関係綴	30年	R99.12.31	引き続き保		H8	公園課の長	H9.4.1	紙	公園課の長	
651	公園課	105-014-005- 003			帰属引継関係綴28-1(ヴァンベール大平 台大規模開発)	30年	R9.3.31	引き続き保		H8	公園課の長	H9.4.1	紙	公園課の長	
652	公園課	105-014-005- 003			日入祝侯用光/ 帰属引継関係綴28-2(泉ハイタウン大規 模開発)	30年	R9.3.31	引き続き保		H8	公園課の長	H9.4.1	紙	公園課の長	
653	公園課	302-010-001- 001			光沼近隣公園関係	30年	R9.3.31	引き続き保		H8	公園課の長	H9.4.1	紙	公園課の長	
654	公園課	302-010-001- 001			広面近隣公園測量業務委託 成果薄	30年	R9.3.31	引き続き保		H8	公園課の長	H9.4.1	紙	公園課の長	
655	公園課	302-010-001- 001			広面近隣公園用地関係	30年	R9.3.31	引き続き保		H8	公園課の長	H9.4.1	紙	公園課の長	
656	公園課	302-010-001- 004			太平山リゾート公園用地関係綴	30年	R9.3.31	付(校員) 引き続き保 存(移管)	302-010-	H8	公園課の長	H9.4.1	紙	公園課の長	
657	公園課	302-010-001- 006			千秋公園ポケットパーク整備工事(その2) (株)タキ造園土木建設	30年	R9.3.31	引き続き保		H8	公園課の長	H9.4.1	紙	公園課の長	
658	公園課	302-010-002- 001			「株パイロ園エ不建設 千秋公園ポケットパーク図面	30年	R9.3.31	引き続き保		H8	公園課の長	H9.4.1	紙	公園課の長	
659	公園課	302-010-002- 001			千秋公園ポケットパーク整備工事(その2) 御承認願	30年	R9.3.31	引き続き保	302-010-	H8	公園課の長	H9.4.1	紙	公園課の長	
660	公園課	302-010-002- 003			 千秋公園園路灯整備工事(その4)完成図 書 株式会社猿田電気工業所	30年	R9.3.31	引き続き保		H8	公園課の長	H9.4.1	紙	公園課の長	
661	公園課	302-010-002- 003			木炭水質浄化関係資料	30年	R9.3.31	引き続き保		Н8	公園課の長	H9.4.1	紙	公園課の長	
662	公園課	302-010-003- 006			一つ森公園幹線園路道路沈下解析業務 委託	30年	R9.3.31	引き続き保		H8	公園課の長	H9.4.1	紙	公園課の長	
663	公園課	302-010-003- 006			開公第108号 一つ森公園中央部雨水貯 留施設調査解析業務委託	30年	R9.3.31	引き続き保		H8	公園課の長	H9.4.1	紙	公園課の長	
664	公園課	302-010-004- 006			テルサ案内看板占用関係綴(御所野地区 公園)	30年	R9.3.31	引き続き保		Н8	公園課の長	H9.4.1	紙	公園課の長	
665	公園課	302-010-004- 006			御所野地区公園「高圧線下樹木伐採」関係綴	30年	R9.3.31	引き続き保		H8	公園課の長	H9.4.1	紙	公園課の長	
666	公園課	302-010-004- 006			手形大沢やすらぎの森	30年	R9.3.31	引き続き保		H8	公園課の長	H9.4.1	紙	公園課の長	
667	公園課	302-010-004- 006			朝鮮総連の植樹記念標柱設置関係綴	30年	R9.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010-	H8	公園課の長	H9.4.1	紙	公園課の長	
668	公園課	302-010-004- 006			第2みなみ野公園宅地造成工事	30年	R9.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010-	H8	公園課の長	H9.4.1			
669	公園課	302-011-001- 001			西部工業団地関係綴	30年	R9.3.31	引き続き保 存(移管)		H8	公園課の長	H9.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	302-011-001- 002			新屋大川端帯状近隣公園整備工事(便所機械設備工事)	30年	R9.3.31	引き続き保 存(移管)			公園課の長	H9.4.1		公園課の長	
	公園課	302-011-001- 002			秋操公園道路一号線関係資料	30年	R9.3.31	引き続き保 存(移管)	001-002		公園課の長	H9.4.1		公園課の長	
	公園課	302-011-001- 004			前谷地近隣公園用地買収関係綴	30年	R9.3.31	引き続き保 存(移管)			公園課の長	H9.4.1	紙	公園課の長	
673	公園課	302-011-001- 004			御所野地区公園史跡指定関係綴	30年	R9.3.31	引き続き保 存(移管)	302-011-	H8	公園課の長	H9.4.1	紙	公園課の長	
674	公園課	302-011-002- 001			施設管理引継書	30年	R9.3.31	引き続き保 存(移管)	302-011-	H8	公園課の長	H9.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	302-011-002- 003			公園緑地課詐欺事件に係る関係書類の返 還について	30年	R9.3.31	引き続き保 存(移管)	302-011- 002-003		公園課の長		1,24	公園課の長	
	公園課	101-015-005- 002			秋操地区土地区画整理事業(特殊道路) 管理引継関係綴(ハミングロード)	30年	R10.3.31	引き続き保			公園課の長			公園課の長	
	公園課	101-015-005- 002			飯島工業団地土地区画整理事業管理引継			引き続き保 存(移管)	101-015- 005-002		公園課の長			公園課の長	
	公園課	101-015-005- 003			御所野ニュータウン内管理地一覧綴	30年		引き続き保 存(移管)	101-015- 005-003		公園課の長			公園課の長	
	公園課	101-015-005- 003			秋田駅東第二土地区画整理事業関係綴			引き続き保 存(移管)	101-015- 005-003		公園課の長			公園課の長	
	公園課	101-015-005- 003			駅東拠点 土地区画整理事業関係綴			引き続き保 存(移管)	101-015- 005-003		公園課の長			公園課の長	
	公園課	101-015-005- 004			御所野ニュータウン第十三地区関係綴(御 所野第三街区公園)			引き続き保 存(移管)	101-015- 005-004		公園課の長			公園課の長	
	公園課	101-015-005- 007			千秋公園歴史ゾーン実施設計(その1)				005-007		公園課の長			公園課の長	
	公園課	101-015-006- 004			愛護会関係綴				006-004		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-014-003- 004			境界確認関係綴	30年			003-004		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-014-004- 006			緑地協定関係綴		R99.12.31	引き続き保 存(移管)	105-014- 004-006		公園課の長			公園課の長	
686	公園課	105-014-005- 001			帰属引継関係綴30-1(山手台大規模開 発)	30年	R10.3.31	引き続き保 存(移管)	105-014-	H9	公園課の長	H10.4.1	紙	公園課の長	
		1001			J/6/		1	1丁(19日/	1000 001		I.			ı	l

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名			保存期間満了時の措置			文書管理者				備考
687	公園課	105-014-005- 001			帰属関係綴 29、30	30年	R10.3.31	引き続き保 存(移管)	105-014- 1005-001	Н9	公園課の長	H10.4.1	紙	公園課の長	
688	公園課	302-010-001- 002			事故報告関係綴(H8, 9)	30年	R10.3.31	引き続き保 存(移管)		Н9	公園課の長	H10.4.1	紙	公園課の長	
689	公園課	302-010-001- 002			広面近隣公園敷地造成用土砂搬入に伴う 環境影響調査業務委託 報告書	30年	R10.3.31	引き続き保	302-010- 001-002	Н9	公園課の長	H10.4.1	紙	公園課の長	
690	公園課	302-010-001- 004			太平山リゾート公園関係綴	30年	R10.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010-	Н9	公園課の長	H10.4.1	紙	公園課の長	
691	公園課	302-010-001- 005			太平山リゾート公園整備事業 用地関係 綴	30年	R10.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010-	Н9	公園課の長	H10.4.1	紙	公園課の長	
692	公園課	302-010-002- 005			千秋公園歴史ゾーン実施設計説明書	30年	R10.3.31		302-010-	Н9	公園課の長	H10.4.1	紙	公園課の長	
693	公園課	302-010-002- 006			保存文書目録綴(公園建設課)	30年	R10.3.31		302-010-	Н9	公園課の長	H10.4.1	紙	公園課の長	
694	公園課	302-010-002- 006			保存文書目録綴(公園維持課)	30年	R10.3.31	引き続き保		Н9	公園課の長	H10.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	302-010-004- 001			秋田市緑の基本計画	30年	R10.3.31		302-010- 004-001	Н9	公園課の長	H10.4.1		公園課の長	
	公園課	302-010-004- 001			秋田市緑の基本計画(概要版)	30年	R10.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010- 004-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	302-010-004- 003			財産異動報告書綴(H7~H9)	30年	R10.3.31		302-010- 004-003		公園課の長		紙	公園課の長	
	公園課	302-010-004- 006			大都工業(株) 寄附関係綴	30年	R10.3.31		004-006		公園課の長			公園課の長	
	公園課	302-011-001- 001			御所野湯本1号緑地土地使用関係綴		R10.3.31	存(移管)	001-001		公園課の長		1124	公園課の長	
	公園課	302-011-001- 001			茨島二丁目児童遊園地土地交換関係綴		R10.3.31	存(移管)	001-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	302-011-001- 001			財産関係綴 (飯島穀丁児童遊園地用地 の交換)	30年	R10.3.31	存(移管)	001-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	302-011-001- 003			工事番号 第3号 御所野ニュータウンせ せらぎろ過装置改修工事		R10.3.31	存(移管)	001-003		公園課の長			公園課の長	
	公園課	302-011-002- 001			古川浄化事業関係綴	30年	R10.3.31		002-001		公園課の長		1,24	公園課の長	
	公園課	101-015-004- 005			保存樹関係綴(平成7~10年)	·	R11.3.31	引き続き保 存(移管)	004-005		公園課の長			公園課の長	
	公園課	101-015-005- 004			御所野ニュータウン第十四地区関係綴(御 所野地蔵田四丁目ポケットパーク)		R11.3.31		005-004		公園課の長			公園課の長	
	公園課	101-015-005- 005			条例関係綴(平成8年度~)	·	R11.3.31	存(移管)	005-005		公園課の長			公園課の長	
	公園課	101-015-006- 004			愛護会関係綴	·	R11.3.31	存(移管)	006-004		公園課の長			公園課の長	
708	公園課	105-014-003- 004			境界確認関係綴 	30年	R11.3.31	引き続き保 存(移管)	105-014- 003-004	H10	公園課の長	H11.4.1	紙	公園課の長	
709	公園課	105-014-004- 006			緑地協定関係綴	30年	R99.12.31	引き続き保 存(移管)		H10	公園課の長	H11.4.1	紙	公園課の長	
710	公園課	105-014-005- 002			帰属関係綴 31	30年	R11.3.31		105-014-	H10	公園課の長	H11.4.1	紙	公園課の長	
711	公園課	302-010-001- 001			公有水面埋立関係綴(光沼近隣公園)H9~ H10	30年	R11.3.31		302-010-	H10	公園課の長	H11.4.1		公園課の長	
	公園課	302-010-001- 002			災害被害関係綴	30年	R11.3.31	引き続き保 存(移管)	001-002		公園課の長			公園課の長	
	公園課	302-010-001- 005			太平山リゾートパーク整備事業にかかる土 地所管換関係綴	30年	R11.3.31	引き続き保 存(移管)			公園課の長		紙	公園課の長	
	公園課	302-010-001- 005			太平山リゾート公園整備事業 用地関係 綴	30年	R11.3.31		302-010-		公園課の長			公園課の長	
715	公園課	302-010-001- 006			温泉事業関係綴(H3~H10)	30年	R11.3.31	引き続き保 存(移管)			公園課の長			公園課の長	
	公園課	302-010-002- 001			千秋公園自然ゾーン散策路及び周辺等実施設計 数量計算書原図			存(移管)	002-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	302-010-002- 001			千秋公園自然ゾーン散策路及び周辺等実施設計 設計書原図			存(移管)	002-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	302-010-002- 001			千秋公園自然ゾーン散策路及び周辺等実 施設計 説明書原図-1			存(移管)	002-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	302-010-002- 001			千秋公園自然ゾーン散策路及び周辺等実施設計 説明書原図-2			存(移管)	002-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	302-010-002- 003			千秋公園自然ゾーン 路線測量成果薄		R11.3.31	存(移管)	002-003		公園課の長			公園課の長	
	公園課	302-010-002- 006			保存文書目録綴(公園維持課)		R11.3.31	存(移管)	002-006		公園課の長			公園課の長	
	公園課	302-010-002- 006			10年度)			引き続き保 存(移管)	002-006		公園課の長			公園課の長	
	公園課	302-010-003- 001			保存文書目録綴(公園建設課)		R11.3.31	存(移管)	003-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	302-010-004- 002			都市公園審議会関係綴		R11.3.31	存(移管)	004-002		公園課の長			公園課の長	
	公園課	302-010-004- 003			財産異動報告書綴		R11.3.31	存(移管)	004-003		公園課の長			公園課の長	
	公園課	302-010-004- 003			財産管理関係綴(平成10年度以降)		R11.3.31		004-003		公園課の長			公園課の長	
	公園課	302-011-001- 001			公園施設引継関係綴		R11.3.31	存(移管)	001-001		公園課の長			公園課の長	
728	公園課	302-011-001- 001			御所野元町三丁目児童遊園地関係綴	30年	R11.3.31	引き続き保 存(移管)	302-011- 001-001	H10	公園課の長	H11.4.1	紙	公園課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名			保存期間満了時の措置			文書管理者				備考
729	公園課	302-011-001- 001			新屋勝平台四児童遊園地(みはらし公園) 関係	30年	R11.3.31	引き続き保 存(移管)	302-011- 001-001	H10	公園課の長	H11.4.1	紙	公園課の長	
730	公園課	302-011-001- 002			水質浄化関係資料	30年	R11.3.31			H10	公園課の長	H11.4.1	紙	公園課の長	
731	公園課	302-011-001-			完成検査書類(公管理第204号御所野	30年	R11.3.31	引き続き保		H10	公園課の長	H11.4.1	紙	公園課の長	
		003			ニュータウンせせらぎ水位制御盤改修工			存(移管)	001-003						
732	公園課	302-011-001-			 	30年	R11.3.31	引き続き保	302-011-	H10	公園課の長	H11.4.1	紙	公園課の長	
		003						存(移管)	001-003						
733	公園課	302-011-001- 005			土地賃貸借関係綴(大町三丁目街区公園)(昭和41年度~平成10年度)	30年	R11.3.31		302-011- 001-005	H10	公園課の長	H11.4.1	紙	公園課の長	
734	公園課	302-011-001-			土地賃貸借関係綴(楢山明田街区公園)	30年	R11.3.31			H10	公園課の長	H11.4.1	紙	公園課の長	
705	A FEE	005			(昭和41年度~平成10年度)	00/5	D11.0.01		001-005	1110	ハ田部の目	1111 4 4	4 п	ハ田部の目	
/35	公園課	302-011-001- 005			土地賃貸借関係綴(飯島西部街区公園) (昭和41年度~平成10年度)	30#	R11.3.31	引き続き保 存(移管)	001-005	HIU	公園課の長	H11.4.1	ボ氏	公園課の長	
736	公園課	302-011-002-			白鳥関係資料	30年	R11.3.31	引き続き保	302-011-	H10	公園課の長	H11.4.1	紙	公園課の長	
737	公園課	302-011-002-			 御所野ふれあい地区公園関係綴	30年	R11.3.31		002-001 302-011-	H10	公園課の長	H11.4.1	紙	公園課の長	
		002						存(移管)	002-002						
738	公園課	101-015-004- 005			保存樹関係綴	30年	R12.3.31		101-015- 004-005	H11	公園課の長	H12.4.1	紙	公園課の長	
739	公園課	101-015-004-			11 保存樹一覧表・松台帳	30年	R12.3.31			H11	公園課の長	H12.4.1	紙	公園課の長	
740	公園課	006			(仮称)千秋公園自然ゾーン植物相調査報	20/=	D10001		004-006	1111	ハ国細の目	1110.4.1	éп	公園課の長	
/40	公風味	101-015-004- 007			(仮体)十枚公園自然ゲーン他物相調宜報告書	30#	R12.3.31		004-007	HII	公園課の長	H12.4.1	ボ氏	公園味の支	
741	公園課	101-015-005-			寄附受納綴(平成7年度~平成11年度)	30年	R12.3.31	引き続き保		H11	公園課の長	H12.4.1	紙	公園課の長	
742	公園課	002 101-015-005-			│ │新屋新町土地区画整理事業管理引継	30年	R12.3.31	存(移管) 引き続き保	005-002 101-015-	H11	公園課の長	H12.4.1	紙	公園課の長	
		002						存(移管)	005-002						
743	公園課	101-015-006- 004			公園愛護協力会結成届綴	30年	R12.3.31	引き続き保 存(移管)	101-015- 006-004	H11	公園課の長	H12.4.1	紙	公園課の長	
744	公園課	101-015-007-			14 名勝檜木内川堤(サクラ)保存管理計	30年	R12.3.31	廃棄	101-015-	H11	公園課の長	H12.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
745	公園課	002 105-014-003-			<u> 画</u> 境界確認関係綴	20年	R12.3.31	引き続き保	007-002	LJ11	公園課の長	H12.4.1	松瓜	公園課の長	
		004			· 块介框芯层 宋	304	K12.3.31		003-004				和以	五国际の民	
746	公園課	105-014-003-			緑地協定関係綴	30年	R12.3.31			H11	公園課の長	H12.4.1	紙	公園課の長	
747	公園課	006 105-014-003-			 緑地協定関係綴(桜台A地区)	30年	R12.3.31	存(移管) 引き続き保	003-006 105-014-	H11	公園課の長	H12.4.1	紙	公園課の長	
		006					540004	存(移管)	003-006				1011	八田冊の E	
/48	公園課	105-014-005- 002			帰属関係綴 32	30年	R12.3.31		105-014- 1005-002	HII	公園課の長	H12.4.1	社	公園課の長	
749	公園課	105-015-001-			長岡安平関係(資料)	30年	R12.3.31	引き続き保	105-015-	H11	公園課の長	H12.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
750	公園課	302-010-001-			 広面近隣公園測量業務委託 成果薄	30年	R12.3.31	存(移管) 引き続き保	001-003 302-010-	H11	公園課の長	H12.4.1	紙	公園課の長	
		002						存(移管)	001-002						
751	公園課	302-010-001- 002			災害(事故)関係綴	30年	R12.3.31	引き続き保 存(移管)		H11	公園課の長	H12.4.1	紙	公園課の長	
752	公園課	302-010-001-			太平山リゾート公園整備事業 用地関係	30年	R12.3.31	引き続き保	302-010-	H11	公園課の長	H12.4.1	紙	公園課の長	
753	公園課	302-010-001-			綴 仁別沢温泉源泉調査業務委託 報告書	30年	R12.3.31	存(移管) 引き続き保		H11	公園課の長	H12 / 1	紅	公園課の長	
		006			(概要)			存(移管)	001-006						
754	公園課	302-010-001- 006			仁別温泉源泉調査業務委託 報告書	30年	R12.3.31		302-010- 001-006	H11	公園課の長	H12.4.1	紙	公園課の長	
755	公園課	302-010-003-			保存文書目録綴	30年	R12.3.31			H11	公園課の長	H12.4.1	紙	公園課の長	
750	Λ (च==	001			○本八田明/5個/(五代10万克)	20.5	D10001	存(移管)	003-001				₽ut.	ハ国細の目	
/56	公園課	302-010-004- 001			一つ森公園関係綴(平成10年度~)	30年	R12.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010- 004-001	HII	公園課の長	H12.4.1	紕	公園課の長	
757	公園課	302-010-004-			財産異動報告書綴(H10~H11)	30年	R12.3.31	引き続き保	302-010-	H11	公園課の長	H12.4.1	紙	公園課の長	
758	公園課	302-010-004-			一つ森コミュニティ体育館関係綴	30年	R12.3.31	存(移管) 引き続き保	302-010-	H11	公園課の長	H1241	糾	公園課の長	
		006						存(移管)	004-006						
759	公園課	302-010-004- 006			公園用地関係綴(八橋運動公園)(昭和58 年度~平成11年度)	30年	R12.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010-	H11	公園課の長	H12.4.1	紙	公園課の長	
760	公園課	302-010-004-			土地賃貸借関係綴(八橋運動公園)(昭和	30年	R12.3.31	引き続き保	302-010-	H11	公園課の長	H12.4.1	紙	公園課の長	
761	公園課	302-010-004-			60年度~平成11年度) 横山金足線濁川工区施工に伴う公園地の	30年	R12331	存(移管) 引き続き保		H11	公園課の長	H1241	紙	公園課の長	
		006			用途廃止関係			存(移管)	004-006						
762	公園課	302-011-001- 001			施設管理引継簿	30年	R12.3.31	引き続き保 存(移管)	302-011-	H11	公園課の長	H12.4.1	紙	公園課の長	
763	公園課	302-011-001-			史跡秋田城現状変更に係る県有土地無償	30年	R12.3.31	引き続き保	302-011-	H11	公園課の長	H12.4.1	紙	公園課の長	
		002			貸付書			存(移管)	001-002				ķп	公園課の長	
	公園課	302-011-001- 002			新屋日吉町地内測量業務委託 測量諸簿	30年	K12.3.31	引き続き保 存(移管)	001-002		公園課の長		术氏	ム国味の技	
765	公園課	302-011-001-			桜台ニュータウン引継関係綴	30年	R12.3.31	引き続き保	302-011-	H11	公園課の長	H12.4.1	紙	公園課の長	
766	公園課	302-011-001-			 用地関係綴(土崎街区公園)(H元~11)	30年	R12.3.31	存(移管) 引き続き保	302-011-	H11	公園課の長	H12.4.1	紙	公園課の長	
		004						存(移管)	001-004						
767	公園課	302-011-001- 005			中通三丁目街区公園用地関係綴(秋田大学附属幼稚園跡地)(昭和43年度~平成	30年	R12.3.31	引き続き保 存(移管)		H11	公園課の長	H12.4.1	紙	公園課の長	
					11年度)									<u> </u>	
768	公園課	302-011-002- 002			御所野ふれあい地区公園関係綴	30年	R12.3.31	引き続き保 存(移管)	302-011-	H11	公園課の長	H12.4.1	紙	公園課の長	
769	公園課	302-011-002-			雄物川河川緑地関係綴	30年	R12.3.31	引き続き保	302-011-	H11	公園課の長	H12.4.1	紙	公園課の長	
		002						存(移管)	002-002						

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名			保存期間満了時の措置			文書管理者			公園課の長	備考
	公園課	302-011-002- 003			住民監査請求関係綴	30年	R12.3.31	引き続き保 存(移管)	002-003		公園課の長		紙	公園誌の長	
771	公園課	302-011-002- 003			用地関係綴	30年	R12.3.31	引き続き保 存(移管)	302-011- 002-003	H11	公園課の長	H12.4.1	紙	公園課の長	
772	公園課	101-015-004- 005			保存樹関係綴	30年	R13.3.31	引き続き保	101-015- 004-005	H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
773	公園課	101-015-005- 004			御所野ニュータウン第15地区引継関係綴 (御所野地蔵田四丁目第二(児)、御所野 四丁目緑地)	30年	R13.3.31	引き続き保 存(移管)	101-015- 005-004	H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
774	公園課	101-015-007- 002			13 角館のシダレザクラ緊急調査報告書	30年	R13.3.31	廃棄	101-015- 007-002	H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
775	公園課	105-014-003- 004			境界確認関係綴	30年	R13.3.31	引き続き保 存(移管)		H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
776	公園課	105-014-003- 006			緑地協定関係綴 1.2	30年	R13.3.31	付(校官) 引き続き保 存(移管)		H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
777	公園課	105-014-005- 003			帰属引継関係綴 33	30年	R13.3.31	付(校官) 引き続き保 存(移管)		H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
778	公園課	302-010-001- 001			公有水面埋立関係綴(光沼近隣公園)	30年	R13.3.31	引き続き保		H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
779	公園課	302-010-001- 002			⑫岩谷山登山道整備計画	30年	R13.3.31	引き続き保		H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
780	公園課	302-010-001- 002			広面近隣公園取水施設 実施設計書	30年	R13.3.31	引き続き保		H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
781	公園課	302-010-001-			広面近隣公園取水施設 実施設計書原稿	30年	R13.3.31	引き続き保	302-010-	H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
782	公園課	002 302-010-001-			災害被害関係綴	30年	R13.3.31	存(移管) 引き続き保		H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
783	公園課	002 302-010-001-			太平山リゾート公園整備事業 用地関係	30年	R13.3.31	引き続き保		H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
784	公園課	005 302-010-002-			久保田城表門周辺修景他工事 工事写真	30年	R13.3.31	存(移管)		H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
785	公園課	001 302-010-002-			久保田城表門築造工事 No.1	30年	R13.3.31			H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
786	公園課	001 302-010-002-			久保田城表門築造工事関係(計画書·報告	30年	R13.3.31			H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
787	公園課	001 302-010-002-			書等)No.1 久保田城表門築造工事関係(計画書・報告書等)No.2	30年	R13.3.31	引き続き保		H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
788	公園課	001 302-010-002- 001			香寺/No.2 久保田城表門築造工事関係(計画書・報告 書等)No.3	30年	R13.3.31	引き続き保		H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
789	公園課	302-010-002- 001			他委託第82号 久保田城表門築造工事監	30年	R13.3.31	存(移管) 引き続き保 存(移管)	002-001 302-010- 002-001	H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
790	公園課	302-010-002- 001			理業務委託 公整備第12号 久保田城表門築造工事	30年	R13.3.31			H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
791	公園課	302-010-002- 001			公整備第15号 久保田城表門周辺修景他 工事	30年	R13.3.31	サイクリング 引き続き保 存(移管)	302-010-	H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
792	公園課	302-010-002- 001			工事 公整備第16号 久保田城表門築造電気整 備工事	30年	R13.3.31		302-010-	H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
793	公園課	302-010-002- 001			開公建第81号 久保田城表門警備機器設置業務委託	30年	R13.3.31		302-010-	H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
794	公園課	302-010-002- 002			久保田城表門築造工事 No.2	30年	R13.3.31		302-010-	H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
795	公園課	302-010-002- 005			千秋公園 環境調査報告書	30年	R13.3.31	引き続き保		H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
796	公園課	302-010-002- 005			表門(久保田城表門築造工事竣工図)	30年	R13.3.31		302-010-	H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
797	公園課	302-010-002- 006			用地関係綴(千秋公園)	30年	R13.3.31		302-010-	H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
798	公園課	302-010-003- 001			保存文書目録綴	30年	R13.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010-	H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
799	公園課	302-010-003- 001			水道申込関係綴(平成6年度以降)	30年	R13.3.31		302-010-	H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
800	公園課	302-010-003- 001			電気申込関係綴(平成6年度~12年度)	30年	R13.3.31		302-010-	H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
801	公園課	302-010-003- 006			一つ森公園基本計画(変更) 概要版 平成13年3月	30年	R13.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010-	H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
802	公園課	302-010-003- 006			他委託第9号 一つ森公園散策園路測量 及び実施設計業務委託(秋田市上北手百 崎字石川及び大戸字大戸地内) 測量成 男簿	30年	R13.3.31		302-010-	H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	302-010-003- 006			他委託第9号 一つ森公園散策園路測量 及び実施設計業務委託(秋田市上北手百 崎字石川及び大戸字大戸地内) 設計成 果品			引き続き保 存(移管)	003-006		公園課の長				
804	公園課	302-010-003- 006			平成12年度 他委託第66号 一つ森公園 基本計画(変更)策定業務委託 報告書	30年	R13.3.31	引き続き保 存(移管)		H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
805	公園課	302-010-004-			平成13年3月 公有財産異動報告書関係綴	30年	R13.3.31			H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
806	公園課	002 302-010-004-			八橋墓園関係	30年	R13.3.31	存(移管) 引き続き保	302-010-	H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
807	公園課	005 302-010-004-			財産異動報告書綴	30年	R13.3.31		302-010-	H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
808	公園課	005 302-010-004-			財産異動関係綴	30年	R13.3.31	存(移管)	302-010-	H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
		005	1	I		l	I	存(移管)	JUU4-005				l	l	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考
	公園課	302-011-001-	十万块	4.77 塔	営林署国有林野無償貸付契約関係 白子			引き続き保			公園課の長			公園課の長	JHP つ
		005			森登山道標柱設置敷地 白子森山頂部山道標柱置敷地				001-005				-		
	公園課	302-011-002- 001			災害被害関係綴(松ヤニ)			引き続き保 存(移管)	002-001		公園課の長			公園課の長	
811	公園課	302-011-002- 002			御所野ふれあい地区公園関係綴	30年	R13.3.31	引き続き保 存(移管)	302-011- 002-002	H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
812	公園課	302-011-002- 003			御所野ふれあい地区公園 完成図一式	30年	R13.3.31	引き続き保 存(移管)	302-011- 002-003	H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
813	公園課	302-011-002- 004			公整備第12号 久保田城表門築造工事 完成図	30年	R13.3.31	引き続き保 存(移管)		H12	公園課の長	H13.4.1	紙	公園課の長	
814	公園課	101-015-004-			保存樹関係綴	30年	R14.3.31	引き続き保	101-015-	H13	公園課の長	H14.4.1	紙	公園課の長	
815	公園課	005 101-015-004- 007			太平山の歴史(H8~H13)	30年	R14.3.31	引き続き保		H13	公園課の長	H14.4.1	紙	公園課の長	
816	公園課	101-015-004-			太平山リゾートパーク総合整備計画変更	30年	R14.3.31	存(移管)		H13	公園課の長	H14.4.1	紙	公園課の長	
817	公園課	007 101-015-004-			計画改訂版1 太平山リゾートパーク総合整備計画変更	30年	R14.3.31	存(移管)		H13	公園課の長	H14.4.1	紙	公園課の長	
818	公園課	007 101-015-004-			計画改訂版2 河辺町緑の基本計画	30年	R14.3.31	存(移管) 引き続き保		H13	公園課の長	H14.4.1	紙	公園課の長	
819	公園課	007 101-015-005-			御所野ニュータウン第二地区関係綴(御所	30年	R14.3.31	存(移管) 引き続き保		H13	公園課の長	H14.4.1	紙	公園課の長	
820	公園課	003 101-015-007-			野総合公園) 24 千秋公園内井戸調査業務委託報告書	30年	R14.3.31	存(移管) 引き続き保		H13	公園課の長	H14.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
821	公園課	002 105-014-003-			境界確認関係綴	30年	R14.3.31	存(移管) 引き続き保		H13	公園課の長	H14.4.1	紙	公園課の長	
822	公園課	004 105-014-003-			緑地協定関係綴	30年		存(移管) 引き続き保	003-004		公園課の長		紙	公園課の長	
	公園課	005 105-014-005-			帰属引継関係綴 34				003-005		公園課の長			公園課の長	
	公園課	002 105-014-005-			帰属引継関係綴34-1(桜ガ丘ひがし団地)			存(移管) 引き続き保	005-002		公園課の長		Ţ	公園課の長	
	公園課	003 302-010-001-			③緊急地域雇用特別基金関係			存(移管) 引き続き保	005-003		公園課の長		1,124	公園課の長	
	公園課	002 302-010-001-			北野田公園補助金関係		R14.3.31	存(移管) 引き続き保	001-002		公園課の長			公園課の長	
		002						存(移管)	001-002				,		
	公園課	302-010-001- 002			広面近隣公園取水施設河川法第23条許可申請書			引き続き保存(移管)	001-002		公園課の長			公園課の長	
	公園課	302-010-001- 002			災害(事故)関係綴			引き続き保 存(移管)	001-002		公園課の長		,	公園課の長	
	公園課	302-010-001- 003			秋田中央道路関係綴			引き続き保 存(移管)	001-003		公園課の長			公園課の長	
	公園課	302-010-001- 005			太平山リゾート公園整備事業 用地関係 綴			引き続き保 存(移管)	001-005		公園課の長			公園課の長	
	公園課	302-010-001- 005			太平山リゾート公園関係綴(リゾートパーク総合整備計画変更計画書の改定版)	30年	R14.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010- 001-005	H13	公園課の長	H14.4.1	紙	公園課の長	
832	公園課	302-010-002- 002			公整備第11号 千秋公園ゾーン四阿新得 工事	30年	R14.3.31	引き続き保 存(移管)		H13	公園課の長	H14.4.1	紙	公園課の長	
833	公園課	302-010-003- 001			保存文書目録綴	30年	R14.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010-	H13	公園課の長	H14.4.1	紙	公園課の長	
834	公園課	302-010-003- 006			一つ森公園基本計画(変更) 概要版 平成13年9月	30年	R14.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010-	H13	公園課の長	H14.4.1	紙	公園課の長	
835	公園課	302-010-004- 001			河辺町緑の基本計画	30年	R14.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010-	H13	公園課の長	H14.4.1	紙	公園課の長	
836	公園課	302-010-004-			財産管理関係綴	30年	R14.3.31	引き続き保	302-010-	H13	公園課の長	H14.4.1	紙	公園課の長	
837	公園課	003 302-010-004- 005			財産異動報告書綴	30年	R14.3.31	存(移管) 引き続き保	302-010-	H13	公園課の長	H14.4.1	紙	公園課の長	
838	公園課	302-011-001-			広面近隣公園関係綴	30年	R14.3.31	存(移管) 引き続き保	302-011-	H13	公園課の長	H14.4.1	紙	公園課の長	
839	公園課	001 302-011-001-			事業再評価関係(光沼)	30年	R14.3.31	引き続き保		H13	公園課の長	H14.4.1	紙	公園課の長	
840	公園課	002 302-011-001-			へそ公園トイレ推薦工事(生活環境保全林	30年	R14.3.31		302-011-	H13	公園課の長	H14.4.1	紙	公園課の長	
841	公園課	003 302-011-002-			整備事業) 都市計画区域外開発行為関係綴(平成7	30年	R14.3.31	存(移管) 引き続き保	302-011-	H13	公園課の長	H14.4.1	紙	公園課の長	
842	公園課	003 101-015-004-			~13年度) 保存樹関係綴	30年	R15.3.31	存(移管) 引き続き保	101-015-	H14	公園課の長	H15.4.1	紙	公園課の長	
843	公園課	005 101-015-004-			植物園の山野草	30年	R15.3.31	存(移管) 引き続き保	101-015-	H14	公園課の長	H15.4.1	紙	公園課の長	
844	公園課	007 101-015-005-			キャンパスタウン自由が丘地区土地区画			存(移管) 引き続き保	004-007		公園課の長		紙	公園課の長	
	公園課	002 101-015-005-			整理関係綴(第一工区) 大学病院東地区土地区画整理事業関係			存(移管) 引き続き保	005-002		公園課の長		紙	公園課の長	
	公園課	002 101-015-005-			綴 御所野ニュータウン第十一地区関係綴(御			存(移管) 引き続き保	005-002		公園課の長			公園課の長	
	→ <u>□</u> <u>□</u> <u>₩</u>	004			所野第四街区、緩衝緑地、御所野三丁目六号緑地)	50-	11.0.0.01	存(移管)			ム四州の区	1.110.4.1	1124		
847	公園課	101-015-005- 004			御所野ニュータウン第十六地区引継関係 綴(御所野ふれあい地区公園)(平成13年 度以降)	30年	R15.3.31	引き続き保 存(移管)	101-015- 005-004	H14	公園課の長	H15.4.1	紙	公園課の長	
848	公園課	101-015-006-			公園愛護協力会結成届綴	30年	R15.3.31	引き続き保		H14	公園課の長	H15.4.1	紙	公園課の長	
		004			1	L	<u> </u>	存(移管)	JUU6-004	<u> </u>	L			1	

N _a	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	2599A27+10	児友物間逆で吐の世 学	原方坦託	*******	文書管理者	/2 **************	世仕の語り	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考
No. 849	公園課	105-014-003-	中万短	小刀短	緑地協定関係綴	30年	R15.3.31				公園課の長			公園課の長)佣 <i>行</i>
		005						存(移管)	003-005						
850	公園課	105-014-004- 006			境界確認関係綴	30年	R15.3.31	引き続き保 存(移管)	105-014- 004-006	H14	公園課の長	H15.4.1	紙	公園課の長	
851	公園課	105-014-005-			帰属引継関係綴 35	30年	R15.3.31	引き続き保		H14	公園課の長	H15.4.1	紙	公園課の長	
		002						存(移管)	005-002						
852	公園課	302-010-001- 002			(永久)太平山県立自然公園関係図面	30年	R15.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010- 001-002	H14	公園課の長	H15.4.1	紙	公園課の長	
853	公園課	302-010-001-			14 緊急地域雇用特別基金 登山道整備事	30年	R15.3.31	引き続き保		H14	公園課の長	H15.4.1	紙	公園課の長	
		002			業委託関係			存(移管)	001-002						
854	公園課	302-010-001- 002			災害(事故)関係綴	30年	R15.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010- 001-002	H14	公園課の長	H15.4.1	紙	公園課の長	
855	公園課	302-010-001-			秋田中央道路関係綴	30年	R15.3.31	<u>仔(校官)</u> 引き続き保		H14	公園課の長	H15.4.1	紙	公園課の長	
		003						存(移管)	001-003						
856	公園課	302-010-003- 001			保存文書目録綴	30年	R15.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010- 003-001	H14	公園課の長	H15.4.1	紙	公園課の長	
857	公園課	302-010-004-			秋田市都市緑化の推進に関する基本方	30年	R15.3.31	引き続き保		H14	公園課の長	H15.4.1	紙	公園課の長	
		001			針•推進計画			存(移管)	004-001						
858	公園課	302-010-004- 001			都市緑化推進専門部会関係綴	30年	R15.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010- 004-001	H14	公園課の長	H15.4.1	紙	公園課の長	
859	公園課	302-010-004-			公有財産異動報告書関係綴	30年	R15.3.31	引き続き保		H14	公園課の長	H15.4.1	紙	公園課の長	
		002						存(移管)	004-002						
860	公園課	302-010-004- 003			財産管理関係綴	30年	R15.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010- 004-003	H14	公園課の長	H15.4.1	紕	公園課の長	
861	公園課	302-011-001-			へそ公園(歩道橋)・東屋(簡易作業施	30年	R15.3.31	引き続き保		H14	公園課の長	H15.4.1	紙	公園課の長	
		003			設)・トイレ(小規模作業施設)			存(移管)	001-003				1,00	八字冊~-	
862	公園課	101-015-004- 005			保存樹関係綴	30年	R16.3.31	引き続き保 存(移管)	101-015- 004-005	H15	公園課の長	H16.4.1	紙	公園課の長	
863	公園課	101-015-004-			保存樹 No.27 クロマツ 弁護士会資料	30年	R16.3.31	14(核音) 引き続き保		H15	公園課の長	H16.4.1	紙	公園課の長	
		006					Diaasi	存(移管)	004-006				1.00	八字冊~□	
864	公園課	101-015-005- 003			御所野ニュータウン第四地区管理引継(湯本1号、2号緑地)	30年	R16.3.31	引き続き保 存(移管)	101-015- 005-003	H15	公園課の長	H16.4.1	紕	公園課の長	
865	公園課	101-015-006-			公園愛護協力会結成届·変更届綴	30年	R16.3.31	引き続き保	101-015-	H15	公園課の長	H16.4.1	紙	公園課の長	
000	八田田	004			上立 田 7か=10日 1万 4弦	00/=	D10001		006-004	1145	ハ田部の目	1110.41	4 п	ム国細の目	
800	公園課	105-014-004- 006			境界確認関係綴	30年	R16.3.31	引き続き保 存(移管)	004-006	HID	公園課の長	H16.4.1	紕	公園課の長	
867	公園課	105-014-005-			帰属引継関係綴 36-1、36-2	30年	R16.3.31	引き続き保	105-014-	H15	公園課の長	H16.4.1	紙	公園課の長	
060	公園課	003 105-015-001-			 15 秋田県の近代和風建築	20年	R16.3.31	<u>存(移管)</u> 廃棄	005-003 105-015-	LITE	公園課の長	L16 / 1	松ഥ	公周理の長	長期継続保管
000	公園味	004			15 秋田県の近代和風建業	304	K10.3.31	焼未	001-004	Піз	公国味の支	П10.4.1	和认	五国味の民	文
869	公園課	302-010-001-			北野田公園地区外水路工事	30年	R16.3.31	引き続き保		H15	公園課の長	H16.4.1	紙	公園課の長	
870	公園課	302-010-001-			太平山県立自然公園関係綴	30年	R16.3.31	<u>存(移管)</u> 引き続き保	001-002 302-010-	H15	公園課の長	H1641	糾	公園課の長	
		006						存(移管)	001-006						
871	公園課	302-010-002-			千秋公園浄化関係綴(大手門堀・穴門堀)	30年	R16.3.31	引き続き保	302-010-	H15	公園課の長	H16.4.1	紙	公園課の長	
872	公園課	002 302-010-002-			H12~H15 千秋公園用地関係綴(平成10年度~15年	30年	R16331	存(移管)	302-002	H15	公園課の長	H1641	紙	公園課の長	
		006			度)			存(移管)	002-006				,,,,		
873	公園課	302-010-003- 001			保存文書目録綴	30年	R16.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010-	H15	公園課の長	H16.4.1	紙	公園課の長	
874	公園課	302-010-004-			都市緑化推進専門部会関係綴	30年	R16.3.31	14(移員)	302-010-	H15	公園課の長	H16.4.1	紙	公園課の長	
		001						存(移管)					/.==	. == . =	
875	公園課	302-010-004- 002			公有財産異動報告書関係綴	30年	R16.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010- 1004-002	H15	公園課の長	H16.4.1	紕	公園課の長	
876	公園課	302-010-004-			財産管理関係綴	30年	R16.3.31	引き続き保	302-010-	H15	公園課の長	H16.4.1	紙	公園課の長	
077	八国部	003			每4日 和田士伽可取业员 1 地名英格里			存(移管)	004-003				6rf	八字細 へ F	
8//	公園課	302-011-001- 001			第1号 秋田市御所野地区土地区画整理事業 公園整備地工事 秋田市御所野元	30年	R16.3.31	引き続き保 存(移管)		H15	公園課の長	H16.4.1	紕	公園課の長	
					町四丁目地内									<u> </u>	
878	公園課	302-011-001- 003			町村合併関係綴り	30年	R16.3.31	引き続き保存(投管)		H15	公園課の長	H16.4.1	紙	公園課の長	
879	公園課	302-011-001-			 契約書関係綴(雄和町)(S50~H15)	30年	R16.3.31	存(移管) 引き続き保		H15	公園課の長	H16.4.1	紙	公園課の長	
		004						存(移管)	001-004						
880		302-011-001- 005			中通三丁目街区公園用地関係綴(秋田大学附属幼稚園跡地)H11~H15	30年	K16.3.31	引き続き保 存(移管)		H15	公園課の長	H16.4.1	紙	公園課の長	
881		302-011-002-			合併協議会(へそ等)	30年	R16.3.31	引き続き保	302-011-	H15	公園課の長	H16.4.1	紙	公園課の長	
		001				207-		存(移管)	002-001	1110	ハ国霊の目	1147.44	6rf	公園課の長	
882		101-015-004- 005			保存樹関係綴	30年	K17.3.31	引き続き保 存(移管)	004-005	H16	公園課の長	H1/.4.1	紕	公園誄の長	
883		101-015-004-			保存樹調査	30年	R17.3.31	引き続き保	101-015-	H16	公園課の長	H17.4.1	紙	公園課の長	
004	公園課	006 101-015-005-			久间, 坦则, 坦和华到中亚应明万级(亚产	20年	D17 2 21	存(移管)	101 015	LI16	公園課の長	L17 / 1	幺ഥ	公園課の長	
004	ム国味	005			条例·規則·規程等制定改廃関係綴(平成 13年度以降)	3U 年	K1/.3.31	引き続き保 存(移管)					不氏	ム国际の文	
885	公園課	101-015-006-			公園愛護協力会結成届綴	30年	R17.3.31	引き続き保	101-015-	H16	公園課の長	H17.4.1	紙	公園課の長	
006	公園課	004 105-014-003-			 緑地協定関係綴(平成15、16年度)	20年	R17.3.31	存(移管) 引き続き保	006-004	LI16	公園課の長	L17 / 1	幺ഥ	公園課の長	
000	ム国味	005			咚心励处 宋 秋 3、 10年度	3U 年	K1/.3.31		003-005	1 110	ム国味の氏	F17.4.1			
887	公園課	105-014-004-			境界確認関係綴	30年	R17.3.31	引き続き保	105-014-	H16	公園課の長	H17.4.1	紙	公園課の長	
222	公園課	006 105-014-005-			帰属引継関係綴 37-1	30年	R17.3.31	<u>存(移管)</u> 引き続き保	105-014-	H16	公園課の長	H17 4 1	糾	公園課の長	
		003						存(移管)	005-003						
889		302-010-001-			H16 都市公園事業 本要望 設計書	30年	R17.3.31	引き続き保	302-010-	H16	公園課の長	H17.4.1	紙	公園課の長	
		002	<u> </u>					存(移管)	1001-002		<u> </u>			L	

Na	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	250MA27+10	児友物間逆で吐の世 学	原方坦託		文書管理者	Q+MM a DW Q	### # #####	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考
No. 890	公園課	302-010-001-	中万規	小刀短	災害(事故)関係綴	30年		引き続き保			公園課の長			公園課の長)佣 <i>行</i>
		003						存(移管)	001-003				1,24		
891	公園課	302-010-001- 003	1		災害(台風)関係綴	30年	R17.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010- 001-003	H16	公園課の長	H17.4.1	紙	公園課の長	
892	公園課	302-010-001-			太平山県立自然公園関係綴	30年	R17.3.31	引き続き保		H16	公園課の長	H17.4.1	紙	公園課の長	
		006				Ţ,		存(移管)	001-006						
893	公園課	302-010-002- 002	1		業務委託原義綴 (整公 第100号 千秋 公園土壌改良業務委託 千秋公園地内)	30年	R17.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010- 002-002	H16	公園課の長	H17.4.1	紙	公園課の長	
894	公園課	302-010-002-			千秋公園(使用地) 松下 過去資料	30年	R17.3.31	引き続き保		H16	公園課の長	H17.4.1	紙	公園課の長	
		004						存(移管)	002-004						
895	公園課	302-010-002- 004	1		工事原義綴 公整備第7号 千秋公園自 然ゾーン整備工事	30年	R17.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010- 002-004	H16	公園課の長	H17.4.1	紙	公園課の長	
896	公園課	302-010-003-			旅ノーノ笠川工事 保存文書目録綴	30年	R17.3.31	14(移官)	302-010-	H16	公園課の長	H17.4.1	紙	公園課の長	
		001							003-001						
897	公園課	302-010-004- 002	1		公有財産異動報告書関係綴	30年	R17.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010- 004-002	H16	公園課の長	H17.4.1	紕	公園課の長	
898	公園課	302-010-004-			都市緑化推進計画策定関係綴(H15~	30年	R17.3.31	引き続き保	302-010-	H16	公園課の長	H17.4.1	紙	公園課の長	
222	. E	002			H16)	20.5	545004		004-002		. E		let.	ハ田田の目	
899	公園課	302-010-004- 003	1		財産管理関係綴	30年	R17.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010- 004-003	H16	公園課の長	H17.4.1	紕	公園課の長	
900	公園課	302-011-001-			観光施設契約書	30年	R17.3.31	引き続き保		H16	公園課の長	H17.4.1	紙	公園課の長	
201		003				20.5	545004	存(移管)			. E		let.	. =======	
901	公園課	302-011-001- 005	1		都市公園用地賃貸借関係綴(平成11年度 ~16年度)	30年	R17.3.31	引き続き保 存(移管)	302-011- 001-005	H16	公園課の長	H17.4.1	紕	公園課の長	
902	公園課	302-011-002-			公園関係綴(やすらぎの森)	30年	R17.3.31	引き続き保	302-011-	H16	公園課の長	H17.4.1	紙	公園課の長	
000	八国部	001			△/H / △ 7.佐 \	20.5	D17.0.01		002-001				6rf	八国細って	
903	公園課	302-011-002- 001			合併(へそ等)	30年	R17.3.31	引き続き保 存(移管)	302-011- 002-001	Н16	公園課の長	H1/.4.1	紕	公園課の長	
904	公園課	302-011-002-			河辺町・雄和町の編入に係る事務引継書	30年	R17.3.31			H16	公園課の長	H17.4.1	紙	公園課の長	
005	八国部	001				20.5	D17.0.01		002-001	1110	ハ田部のF	1147.44	6rt	八国細って	
905	公園課	302-011-002- 001			秋操TC 同好会	30年	R17.3.31	引き続き保 存(移管)	302-011- 002-001	H16	公園課の長	H1/.4.1	社	公園課の長	
906	公園課	302-011-002-			KA16-10 太平山山頂公衆トイレ建築	30年	R17.3.31	引き続き保	302-011-	H16	公園課の長	H17.4.1	紙	公園課の長	
		004			工事 完成図書 設計 有限会社中村公			存(移管)	002-004						
					一建築設計事務所 施工株式会社ワイ ケー企画										
907	公園課	101-015-004-			保存樹関係綴	30年	R18.3.31	引き続き保		H17	公園課の長	H18.4.1	紙	公園課の長	
000	公園課	005 101-015-005-			 土地区画整理関係綴(御所野第十七地	20年	R18.3.31	存(移管) 引き続き保	004-005	U17	公園課の長	⊔10 <i>l</i> 1	紅	公園課の長	
900	乙国际	004			区)(平成14~17年度)	304	K10.3.31		005-004	"''	公国味の文	П10.4.1	和以	五国味の民	
909	公園課	101-015-006-			公園愛護協力会結成届綴	30年	R18.3.31	引き続き保		H17	公園課の長	H18.4.1	紙	公園課の長	
910	公園課	004 105-014-004-			 緑地協定関係綴	30年	R18.3.31	<u>存(移管)</u> 引き続き保	006-004 105-014-	H17	公園課の長	H18 4 1	糾	公園課の長	
		005						存(移管)	004-005						
911	公園課	105-014-004-	1		境界確認関係綴	30年	R18.3.31	引き続き保	105-014-	H17	公園課の長	H18.4.1	紙	公園課の長	
912	公園課	006 302-010-001-	 		 北野田公園(会検資料)	30年	R18.3.31	存(移管) 引き続き保	302-010-	H17	公園課の長	H18 4 1	紙	公園課の長	
		002						存(移管)	001-002						
913	公園課	302-010-001- 002	1		建築基準法第18条2第項の規定による計画通知書(建築物)について(北野田公園)	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010- 001-002	H17	公園課の長	H18.4.1	紙	公園課の長	
		002			四週和音(建築物)について(北野田公園)			竹(炒官)	001-002						
914	公園課	302-010-001-			災害(事故)関係綴	30年	R18.3.31	引き続き保	302-010-	H17	公園課の長	H18.4.1	紙	公園課の長	
015	公園課	003 302-010-001-	1		太平山県立自然公園関係綴	30年	R18.3.31	存(移管) 引き続き保	001-003	⊔17	公園課の長	L10 / 1	紅	公園課の長	
313		006			太十山东立日然五國因 床板	304		存(移管)	001-006						
916	公園課	302-010-002-			費用対効果調査作業	30年	R18.3.31	引き続き保	302-010-	H17	公園課の長	H18.4.1	紙	公園課の長	
917	公園課	004 302-010-002-	 		S56千秋文庫史料·H7加賀谷家文書·H9	30年	R18.3.31	<u>存(移管)</u> 引き続き保	302-004	H17	公園課の長	H18 4 1	糾	公園課の長	
",		005			秋田藩家蔵文書・H11絵図の目録、H17中	***			002-005	,	ム品味の区		1124		
					央道路建設事業埋蔵文化財発掘調査報										
918	公園課	302-010-003-			告 保存文書目録綴	30年	R18.3.31	引き続き保	302-010-	H17	公園課の長	H18.4.1	紙	公園課の長	
		001						存(移管)	003-001						
919		302-010-004- 002			公有財産異動報告書関係綴	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)		H17	公園課の長	H18.4.1	紙	公園課の長	
920		302-010-004-			下八橋児童遊園地関係綴	30年	R18.3.31	引き続き保	302-010-	H17	公園課の長	H18.4.1	紙	公園課の長	
		006						存(移管)	004-006				1,00	ᄼᄝᆕᄼ	
921	公園課	302-010-004- 006	1		八橋街道並木関係綴	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)		Н17	公園課の長	H18.4.1	紕	公園課の長	
922	公園課	302-010-004-	1		友鳩街区公園関係綴	30年	R18.3.31	引き続き保	302-010-	H17	公園課の長	H18.4.1	紙	公園課の長	
000	八国部	006			龙林川河川上中明庆级/伊老州南瓜			存(移管)	004-006	1117	八国田のF	1110.44	€ ⊓	公園課の長	
923	公園課	302-011-001- 002]		新城川河川占用関係綴(児童遊園地)	30#	K18.3.31	引き続き保 存(移管)		"'/	公園課の長	пі в.4.1	朮	ム国际の反	
924	公園課	302-011-001-			ハミングロード機械設備等 調査・改修実	30年	R18.3.31	引き続き保	302-011-	H17	公園課の長	H18.4.1	紙	公園課の長	
005	公園課	003			施設計業務委託 土崎街区公園関係綴(昭和50年度~平成	20/=	D10 2 21		001-003	L117	公園課の長	L10 4 1	ķπ	公園課の長	
925	ム国味	302-011-001- 004			工崎街区公園関係綴(昭和50年度~平成 17年度)	3U#	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	001-004				朮	ム国味の技	
926	公園課	302-011-001-			緑地協定(御所野)	30年	R18.3.31	引き続き保	302-011-	H17	公園課の長	H18.4.1	紙	公園課の長	
927	公園課	006 302-011-001-	 		都市公園用地賃貸借関係綴(へそ公園・	30年	R18.3.31	<u>存(移管)</u> 引き続き保	001-006 302-011-	H17	公園課の長	H18 4 1	糾	公園課の長	
		006			鵜養緑地広場)			存(移管)	001-006						
928		302-011-002-		·	山王官公庁緑地占用関係綴(昭和55年度	30年	R18.3.31	引き続き保	302-011-	H17	公園課の長	H18.4.1	紙	公園課の長	
		002	<u> </u>		~平成17年度)			存(移管)	1002-002	<u> </u>	<u> </u>				

Na	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	日本知酬のボスナ プロ	児友物間送フ吐の世 学		******	文書管理者	######################################	#### A SE D	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考
No. 929	公園課	302-011-002-	中方短	小刀短	雄物川 桜植樹関係綴(ゴルフ場~多目的			引き続き保			公園課の長			公園課の長)佣 <i>行</i>
		002			広場)(平成16~17年度)			存(移管)	002-002						
930	公園課	302-011-002- 002			雄物川占用関係綴(雄和管内)	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	302-011- 002-002	H17	公園課の長	H18.4.1	紕	公園課の長	
931	公園課	101-015-004-			保存樹関係綴	30年	R19.3.31	引き続き保		H18	公園課の長	H19.4.1	紙	公園課の長	
000	公園課	006			「用用 床入场,下决和款人切片者	20/=	D10 0 01		004-006	1110	公園課の長	1110.4.1	4п	公園課の長	
932	公国誄	101-015-004- 007			「黒門・唐金橋」再建懇談会報告書	30#	R19.3.31	引き続き保 存(移管)	004-007	HIS	公園誌の長	H19.4.1	术氏	公園味の女	
933	公園課	101-015-004-			公園関係綴(千秋公園)別冊 「黒門·唐金	30年	R19.3.31	引き続き保	101-015-	H18	公園課の長	H19.4.1	紙	公園課の長	
034	公園課	007 101-015-006-			橋」再建懇談会関係綴 公園愛護協力会結成届綴	20年	D10 2 21	存(移管) 引き続き保	004-007	⊔10	公園課の長	⊔10 <i>I</i> 1	幺年	公園課の長	
		004				304		存(移管)	006-004						
935	公園課	105-014-003-			境界確認関係綴	30年	R19.3.31	引き続き保		H18	公園課の長	H19.4.1	紙	公園課の長	
936	公園課	005 105-014-004-			緑地協定関係綴	30年	R19.3.31	<u>存(移管)</u> 引き続き保	003-005 105-014-	H18	公園課の長	H19.4.1	紙	公園課の長	
		005						存(移管)	004-005						
937	公園課	105-014-005- 002			帰属引継関係綴 38(平成17年度~18年 度)	30年	R19.3.31	引き続き保 存(移管)	105-014- 005-002	H18	公園課の長	H19.4.1	紕	公園課の長	
938	公園課	302-010-001-			河辺都市計画公園事業認可書 四・四・一	30年	R19.3.31	引き続き保	302-010-	H18	公園課の長	H19.4.1	紙	公園課の長	
020		002 302-010-001-			号 北野田公園 自家用電気工作物保安関係書類	20年	D10 2 21	<u>存(移管)</u> 引き続き保	001-002	LI10	公園課の長	⊔10 <i>1</i> 1	幺ഥ	公園課の長	
939	公園味	002			日郊州电式工作彻床女舆保香短			存(移管)	001-002				和以	五国味の民	
940	公園課	302-010-001-			災害(事故)関係綴	30年	R19.3.31	引き続き保		H18	公園課の長	H19.4.1	紙	公園課の長	
941	公園課	003 302-010-001-			太平山県立自然公園関係綴	30年	R19.3.31	存(移管) 引き続き保	001-003 302-010-	H18	公園課の長	H19.4 1	紙	公園課の長	
		006						存(移管)	001-006				1,24		
942	公園課	302-010-002- 006			割烹松下	30年	R19.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010- 002-006	H18	公園課の長	H19.4.1	紙	公園課の長	
943	公園課	302-010-002-	 		 千秋公園国有地関係綴(平成元年度~18	30年	R19.3.31	<u>仔(移官)</u> 引き続き保		H18	公園課の長	H19.4.1	紙	公園課の長	
		006			年度)			存(移管)	002-006				let.	Λ.Ε. 	
944	公園課	302-010-002- 006			千秋公園国有地関係綴(平成元年度~18年度)、用地関係綴(千秋公園、国有地)	30年	R19.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010- 002-006	H18	公園課の長	H19.4.1	紕	公園課の長	
					(平成元年度~平成10年度)										
945	公園課	302-010-003-			保存文書目録綴	30年	R19.3.31	引き続き保		H18	公園課の長	H19.4.1	紙	公園課の長	
946	公園課	001 302-010-004-			旧黒澤家住宅 移転経緯	30年	R19.3.31	<u>存(移管)</u> 引き続き保	003-001 302-010-	H18	公園課の長	H19.4.1	紙	公園課の長	
		001						存(移管)	004-001				<i>1.</i> .		
947	公園課	302-010-004- 003			公有財産異動報告書関係綴	30年	R19.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010- 004-003	H18	公園課の長	H19.4.1	紕	公園課の長	
948	公園課	302-010-004-			那波家公園用地関係 川反三丁目街区公	30年	R19.3.31	引き続き保	302-010-	H18	公園課の長	H19.4.1	紙	公園課の長	
949	公園課	006 302-011-001-			園 都市公園用地賃貸借関係綴(平成17~18	30年	R19 3 31	存(移管)	004-006 302-011-	H18	公園課の長	H10 4 1	紙	公園課の長	
		005			年度)			存(移管)	001-005						
950	公園課	302-011-002- 002			雄物川占用関係綴(新屋勝平町·公園広 場)	30年	R19.3.31	引き続き保 存(移管)		H18	公園課の長	H19.4.1	紙	公園課の長	
951	公園課	101-015-004-			No.2 保存樹 H19処理	30年	R20.3.31	引き続き保	101-015-	H19	公園課の長	H20.4.1	紙	公園課の長	
050	公園課	006			[2] 左 株 B [5] Ø	20/=	D00 0 01	存(移管)		1110	ハ国細の目	1100 4 1	éп	公園課の長	
952	公風味	101-015-004- 006			保存樹関係綴	30#	R20.3.31	引き続き保 存(移管)		HIS	公園課の長	H20.4.1	术 氏	公園味の支	
953	公園課	101-015-005-			土地区画整理関係綴(御所野北地区)	30年	R20.3.31	引き続き保	101-015-	H19	公園課の長	H20.4.1	紙	公園課の長	
954	公園課	005 101-015-006-			 公園愛護協力会結成届綴	30年	R20.3.31	<u>存(移管)</u> 引き続き保		H19	公園課の長	H20 4 1	紙	公園課の長	
		004						存(移管)	006-004						
955	公園課	105-014-003- 005			境界確認関係綴	30年	R20.3.31	引き続き保 存(移管)	105-014- 003-005	H19	公園課の長	H20.4.1	紙	公園課の長	
956	公園課	105-014-004-			緑地協定関係綴	30年	R20.3.31	引き続き保		H19	公園課の長	H20.4.1	紙	公園課の長	
057	∧ ⊞==	005			((中/末共) 明 (5 (2)	00/=	D00 0 01	存(移管)	004-005	1110	ハ田部の目	1100.4.1	νп	ム国細の目	
95/	公園課	302-010-001- 003			災害(事故)関係綴	ა0∓	R2U.3.31	引き続き保 存(移管)		пія	公園課の長	⊓2U.4.1	朮	公園課の長	
958	公園課	302-010-001-			災害(台風)関係綴【中通三丁目街区・火	30年	R20.3.31	引き続き保	302-010-	H19	公園課の長	H20.4.1	紙	公園課の長	
959	公園課	003 302-010-001-			災関係】 契約関係綴(トレーラーハウス)	30年	R20.3.31	存(移管) 引き続き保	001-003 302-010-	H19	公園課の長	H20.4.1	紙	公園課の長	
		005						存(移管)	001-005						
960	公園課	302-010-003- 001			保存文書目録綴	30年	R20.3.31	引き続き保 存(移管)		H19	公園課の長	H20.4.1	紙	公園課の長	
961	公園課	302-010-004-			秋田市緑の基本計画	30年	R20.3.31	引き続き保	302-010-	H19	公園課の長	H20.4.1	紙	公園課の長	
060	公園課	001 302-010-004-			 都市緑化推進専門部会関係綴(H18~	30年	R20.3.31	存(移管) 引き続き保		LIIO	公園課の長	H20 / 1	幺ഥ	公園課の長	
		001			H19)			存(移管)	004-001						
963	公園課	302-010-004-			公有財産異動報告書関係綴	30年	R20.3.31	引き続き保	302-010-	H19	公園課の長	H20.4.1	紙	公園課の長	
964	公園課	003 302-010-004-			 平和公園隣接地埋立て関係綴	30年	R20.3.31	<u>存(移管)</u> 引き続き保	302-010-	H19	公園課の長	H20.4.1	紙	公園課の長	
		006						存(移管)	004-006						
965	公園課	302-011-001- 002			他委託台1号 楢山明田街区公園 用地	30年	R20.3.31	引き続き保 存(移管)	302-011- 001-002	H19	公園課の長	H20.4.1	紕	公園課の長	
966	公園課	302-011-001-			占用関係綴 (東北自然歩道)No.4	30年	R20.3.31	引き続き保	302-011-	H19	公園課の長	H20.4.1	紙	公園課の長	
967	公園課	002 302-011-001-			公園用地関係綴(楢山明田街区公園)	30年	R20.3.31	存(移管) 引き続き保	001-002 302-011-	H10	公園課の長	H20 / 1	紅	公園課の長	
		004						存(移管)	001-004						
968	公園課	302-011-001-			用地関係綴(楢山字太田沢108-1)(H17~	30年	R20.3.31	引き続き保	302-011-	H19	公園課の長	H20.4.1	紙	公園課の長	
969	公園課	004 101-015-004-			19) 保存樹資料 秋田県立大学	30年	R21.3.31	<u>存(移管)</u> 引き続き保		H20	公園課の長	H21.4.1	紙	公園課の長	
		006						存(移管)	004-006						

Na	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	2598A27+10	原方物間送ではの世界	原方坦託		文書管理者	/2 ******* o ***** o	世仕の語句	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考
No. 970	公園課	101-015-004-	中万規	小刀短	保存樹関係綴	30年		引き続き保			公園課の長			公園課の長	1佣行
		006						存(移管)	004-006						
971	公園課	101-015-005- 002			寄附受納綴(平成12年度~平成20年度)	30年	R21.3.31	引き続き保 存(移管)	101-015- 005-002	H20	公園課の長	H21.4.1	紙	公園課の長	
972	公園課	101-015-005-			土地区画整理関係綴(御所野第十九・二	30年	R21.3.31	引き続き保		H20	公園課の長	H21.4.1	紙	公園課の長	
070	八田部	004			十一地区)(平成15~20年度)	20/=	D01 0 01		005-004	1100	ハ国細の目	1101.4.1	éп	ハ国細の目	
9/3	公園課	101-015-006- 004			公園愛護協力会結成届綴	30年	R21.3.31	引き続き保 存(移管)	006-004	H2U	公園課の長	H21.4.1	紕	公園課の長	
974	公園課	105-014-003-			境界確認関係綴	30年	R21.3.31	引き続き保	105-014-	H20	公園課の長	H21.4.1	紙	公園課の長	
075	公園課	005 105-014-004-			緑地協定関係綴	30年	R21.3.31	存(移管) 引き続き保	003-005	1120	公園課の長	1101 4 1	ķŒ	公園課の長	
9/5	公園味	005			冰心协定判术预	304	R21.3.31		004-005	П20	公園味の女	Π21. 4 .1	孤	五国味の氏	
976	公園課	302-010-001-			災害(事故)関係綴	30年	R21.3.31	引き続き保	302-010-	H20	公園課の長	H21.4.1	紙	公園課の長	
977	公園課	003 302-010-002-			 千秋公園外堀展望デッキ実施計画業務委	30年	R21.3.31	<u>存(移管)</u> 引き続き保	001-003 302-010-	H20	公園課の長	H21 4 1	糾	公園課の長	
		003			託 成果品			存(移管)	002-003						
978	公園課	302-010-002- 004			整公第112号 久保田城跡黒門埋蔵文化	30年	R21.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010- 002-004	H20	公園課の長	H21.4.1	紙	公園課の長	
979	公園課	302-010-003-			財発掘調査業務委託 完成書類綴保存文書目録綴	30年	R21.3.31	引き続き保		H20	公園課の長	H21.4.1	紙	公園課の長	
222		001						存(移管)	003-001				1.11	八田田の日	
980	公園課	302-011-001- 002			占用関係綴(道路関係1)(H8~H20)	30年	R21.3.31	引き続き保 存(移管)	302-011- 001-002	H20	公園課の長	H21.4.1	紕	公園課の長	
981	公園課	302-011-002-			へそ公園・鵜養緑地 共有者関係綴	30年	R21.3.31	引き続き保	302-011-	H20	公園課の長	H21.4.1	紙	公園課の長	
000	公園課	001 302-011-002-			占用関係綴(河川関係)	30年	R21.3.31	存(移管) 引き続き保	002-001	⊔a∩	公園課の長	H21 / 1	松口	公園課の長	
		002			口用街床搬(門川街床)	304		存(移管)	002-002				,		
983	公園課	101-015-004-			保存樹調査業務委託	30年	R22.3.31	引き続き保	101-015-	H21	公園課の長	H22.4.1	紙	公園課の長	
984	公園課	006 101-015-004-			保存樹調査業務委託 報告書1	30年	R22.3.31	<u>存(移管)</u> 引き続き保	004-006 101-015-	H21	公園課の長	H22 4 1	糾	公園課の長	
		006						存(移管)	004-006						
985	公園課	101-015-004- 006			保存樹調査業務委託 報告書2	30年	R22.3.31	引き続き保 存(移管)	101-015- 004-006	H21	公園課の長	H22.4.1	紙	公園課の長	
986	公園課	101-015-004-			保存樹調査業務委託 報告書3	30年	R22.3.31	<u>仔(を官)</u> 引き続き保	101-015-	H21	公園課の長	H22.4.1	紙	公園課の長	
		006						存(移管)	004-006				1.=	. E	
987	公園課	101-015-004- 006			保存樹関係綴	30年	R22.3.31	引き続き保 存(移管)	101-015- 004-006	H21	公園課の長	H22.4.1	紕	公園課の長	
988	公園課	101-015-004-			秋田市公有財産と市有地との境界確認に	30年	R22.3.31	引き続き保	101-015-	H21	公園課の長	H22.4.1	紙	公園課の長	
000	公園課	007 101-015-005-			ついて(野崎コミュニティ広場) 寄附受納関係綴(平成21年度~)	20年	R22.3.31	存(移管) 引き続き保	004-007	1101	公園課の長	1100 4 1	ķŒ	公園課の長	
909	乙国际	001				304	R22.3.31		005-001				和以	五国味の民	
990	公園課	101-015-005-			土地区画整理関係綴(御所野第二十三地	30年	R22.3.31	引き続き保		H21	公園課の長	H22.4.1	紙	公園課の長	
991	公園課	004 101-015-005-			区)(平成19~21年度) 土地区画整理関係綴(御所野第二十二地	30年	R22.3.31	<u>存(移管)</u> 引き続き保	005-004 101-015-	H21	公園課の長	H22.4.1	紙	公園課の長	
		004			区 大杉沢産業区)(平成20~21年度)			存(移管)	005-004						
992	公園課	101-015-005- 007			保存樹の処理(平成15年~平成21年)	30年	R22.3.31	引き続き保 存(移管)	101-015-	H21	公園課の長	H22.4.1	紙	公園課の長	
993	公園課	101-015-006-			公園愛護協力会結成届綴	30年	R22.3.31	引き続き保		H21	公園課の長	H22.4.1	紙	公園課の長	
004	∧ ⊞=	004				00/=	D00 0 04		006-004	1104	八田田の目	1100.4.4	6rf	八国細の目	E #04w4± /D ##
994	公園課	101-015-007- 002			11 平成21年度公園施設長寿命化計画策定業務委託 報告書	30年	R22.3.31	廃棄	101-015- 007-002	H21	公園課の長	H22.4.1	紕	公園誄の長	長期継続保管
995	公園課	105-014-003-			境界確認関係綴	30年	R22.3.31	引き続き保	105-014-	H21	公園課の長	H22.4.1	紙	公園課の長	
906	公園課	005 105-014-004-	 		緑地協定関係綴	30年	R22.3.31	<u>存(移管)</u> 引き続き保	003-005	⊔ 21	公園課の長	⊔ 22 / 1	红	公園課の長	
		005			冰地协定国际权	304		存(移管)	004-005						
997	公園課	105-015-001-			25 千秋公園外堀エリア整備事業用地測量	30年	R22.3.31	引き続き保	105-015-	H21	公園課の長	H22.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
998	公園課	005 302-010-001-			業務委託 災害(事故)関係綴	30年	R22.3.31	存(移管) 引き続き保	001-005 302-010-	H21	公園課の長	H22.4.1	紙	公園課の長	
		003						存(移管)	001-003						
999	公園課	302-010-002- 002			公整備第5号 千秋公園歴史ゾーン整備工 事 完成書類綴	30年	R22.3.31	引き続き保 存(移管)		H21	公園課の長	H22.4.1	紕	公園課の長	
1000	公園課	302-010-002-			千秋公園外堀エリア用地関係成果品	30年	R22.3.31	引き続き保	302-010-	H21	公園課の長	H22.4.1	紙	公園課の長	
1001	公園課	002 302-010-002-			 千秋公園外堀外周用地	30年	R22.3.31	存(移管) 引き続き保		⊔о₁	公園課の長	H22 / 1	和	公園課の長	
		002						存(移管)	002-002						
1002	公園課	302-010-002-		·	整備事業用地測量業務委託 平成二一年	30年	R22.3.31	引き続き保	302-010-	H21	公園課の長	H22.4.1	紙	公園課の長	
1003	公園課	002 302-010-002-			度他委託第四六号 業務委託 他委託第46号 千秋公園外堀	30年	R22.3.31	<u>存(移管)</u> 引き続き保	302-010-	H21	公園課の長	H22.4.1	紙	公園課の長	
		004			エリア整備事業用地測量業務委託 業務			存(移管)	002-004						
1004	公園課	302-010-002-			委託関係綴 千秋公園関係綴(鯉茶屋改修)(平成6~	30年	R22.3.31	引き続き保	302-010-	H21	公園課の長	H22 4 1	紙	公園課の長	
		006			21年)			存(移管)	002-006						
1005	公園課	302-010-003- 001			保存文書目録綴	30年	R22.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010-	H21	公園課の長	H22.4.1	紙	公園課の長	
1006	公園課	302-010-004-			(資)第15回秋田市都市緑化推進専門部	30年	R22.3.31	<u>仔(移官)</u> 引き続き保		H21	公園課の長	H22.4.1	紙	公園課の長	
		002			会			存(移管)	004-002						
1007	公園課	302-010-004- 002			(資)第16回秋田市都市緑化推進専門部	30年	R22.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010- 004-002	H21	公園課の長	H22.4.1	紕	公園課の長	
1008	公園課	302-010-004-			公有財産異動報告書関係綴	30年	R22.3.31	引き続き保	302-010-	H21	公園課の長	H22.4.1	紙	公園課の長	
1000	公園課	003 302-010-004-			手形陸橋下児童遊園地関係綴	30年	R22.3.31	<u>存(移管)</u> 引き続き保		⊔о₁	公園課の長	H22 / 1	和	公園課の長	
		006						存(移管)	004-006						
1010	公園課	302-011-001-			街区公園国有地関係綴(H15~21年度)	30年	R22.3.31	引き続き保	302-011-	H21	公園課の長	H22.4.1	紙	公園課の長	
		005	<u> </u>					存(移管)	J001-005		l			L	

No. 課所室名 1011 公園課	大分類 302-011-001-	中分類	小分類	ファイル名 緑地協定(御所野)(平成18年度~平成21	保存期間 30年		^{保存期間満了時の措置} 引き続き保			文書管理者 公園課の長			公園課の長	備考
	006			年度)			存(移管)	001-006				1124		
1012 公園課	302-011-001- 006			都市公園用地賃貸借関係綴(平成18~21 年度)	30年	R22.3.31	引き続き保 存(移管)	302-011- 001-006	H21	公園課の長	H22.4.1	紙	公園課の長	
1013 公園課	302-011-002- 001			花木観光農園	30年	R22.3.31	引き続き保		H21	公園課の長	H22.4.1	紙	公園課の長	
1014 公園課	101-015-004- 006			保存樹関係綴	30年	R23.3.31	引き続き保		H22	公園課の長	H23.4.1	紙	公園課の長	
1015 公園課	101-015-005-			土地区画整理関係綴(御所野北第三地	30年	R23.3.31	引き続き保	101-015-	H22	公園課の長	H23.4.1	紙	公園課の長	
1016 公園課	005 101-015-006-			区)(平成19年度~) 公園愛護協力会結成届綴	30年	R23.3.31	引き続き保		H22	公園課の長	H23.4.1	紙	公園課の長	
1017 公園課	004 105-014-004-			境界確認関係綴	30年	R23.3.31	引き続き保		H22	公園課の長	H23.4.1	紙	公園課の長	
1018 公園課	001 105-014-004-			緑地協定関係綴	30年	R23.3.31	引き続き保		H22	公園課の長	H23.4.1	紙	公園課の長	
1019 公園課	005 105-014-005-			帰属引継関係綴 39(平成19年度~22年	30年	R23.3.31	引き続き保		H22	公園課の長	H23.4.1	紙	公園課の長	
1020 公園課	002 302-010-001-			度) 災害(事故)関係綴	30年	R23.3.31	引き続き保		H22	公園課の長	H23.4.1	紙	公園課の長	
1021 公園課	003 302-010-002-			公整備第4号 千秋公園歴史ゾーン整備エ	30年	R23.3.31	存(移管) 引き続き保	001-003 302-010-	H22	公園課の長	H23.4.1	紙	公園課の長	
1022 公園課	002 302-010-002-			事 工事写真 工事原義綴 公整備第9号千秋公園環境	30年	R23.3.31	存(移管) 引き続き保	002-002 302-010-	H22	公園課の長	H23.4.1	紙	公園課の長	
1023 公園課	004 302-010-002-			整備工事 業務委託関係 建委託 第21号 千秋公	30年		存(移管) 引き続き保	002-004	H22	公園課の長	H23.4.1	紙	公園課の長	
1024 公園課	004 302-011-001-			園外堀ポケットパーク実施設計業務委託 整公第28号 街区公園等遊具保守点検		R23.3.31	存(移管)	002-004		公園課の長			公園課の長	
1025 公園課	002 302-011-001-			業務委託 その1 整公第28号 街区公園等遊具保守点検				001-002		公園課の長			公園課の長	
1026 公園課	002 302-011-001-			業務委託 その1 写真	30年	R23.3.31		001-002		公園課の長			公園課の長	
1020 公園課	005 101-015-004-			年度)			存(移管)	001-005		公園課の長			公園課の長	
	006			保存樹関係綴	30年	R24.3.31		004-006						
1028 公園課	101-015-006- 004			公園愛護協力会結成届綴	30年	R24.3.31	存(移管)	101-015- 006-004		公園課の長			公園課の長	
1029 公園課	101-015-007- 002			17 公園施設長寿命化計画②	30年	R24.3.31	廃棄	101-015- 007-002		公園課の長				長期継続保管
1030 公園課	101-015-007- 002			29 放射能問題	30年	R24.3.31	廃棄	101-015- 007-002		公園課の長				長期継続保管
1031 公園課	105-014-004- 001			境界確認関係綴	30年	R24.3.31	存(移管)	004-001		公園課の長			公園課の長	
1032 公園課	105-015-001- 004			22 千秋公園 四季の花	30年	R24.3.31	引き続き保 存(移管)	105-015- 001-004		公園課の長				長期継続保管
1033 公園課	302-010-001- 003			災害(事故)関係綴	30年	R24.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010- 001-003	H23	公園課の長	H24.4.1	紙	公園課の長	
1034 公園課	302-010-001- 005			都市計画図(仁別)	30年	R24.3.31	引き続き保		H23	公園課の長	H24.4.1	紙	公園課の長	
1035 公園課	302-010-002- 001			第2ポケットパーク保証書(重要)	30年	R24.3.31	引き続き保		H23	公園課の長	H24.4.1	紙	公園課の長	
1036 公園課	302-010-002- 002			建委託第14号 千秋公園市民交流ゾーン 現地測量業務委託 測量成果簿(正)	30年	R24.3.31	引き続き保		H23	公園課の長	H24.4.1	紙	公園課の長	
1037 公園課	302-010-002- 002			建設・他 第7号 千秋公園ポケットパーク 芝生張替修繕	30年	R24.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010-	H23	公園課の長	H24.4.1	紙	公園課の長	
1038 公園課	302-010-002- 002			業務委託関係綴 (建公 第44号 千秋公園さくら再生実施設計業務委託)	30年	R24.3.31	引き続き保		H23	公園課の長	H24.4.1	紙	公園課の長	
1039 公園課	302-010-002- 002			業務委託関係綴(建委託 第21号 千秋 公園堀水質浄化実施設計業務委託)	30年	R24.3.31	引き続き保		H23	公園課の長	H24.4.1	紙	公園課の長	
1040 公園課	302-010-002- 002			業務委託関係綴 (建委託 第18号 千秋 公園市民ゾーン実施設計業務委託)	30年	R24.3.31	引き続き保		H23	公園課の長	H24.4.1	紙	公園課の長	
1041 公園課	302-010-002- 002			公園市氏ゲーン美施設計業務安託 業務委託関係綴 (建委託 第14号 千秋 公園市民ゾーン業務委託)	30年	R24.3.31	引き続き保	302-002 002-002	H23	公園課の長	H24.4.1	紙	公園課の長	
1042 公園課	302-010-002-			公整備第13号 千秋公園外堀ポケット	30年	R24.3.31	引き続き保	302-010-	H23	公園課の長	H24.4.1	紙	公園課の長	
1043 公園課	003 302-010-002-			パーク整備工事 ポケットパーク整備工事	30年	R24.3.31	引き続き保		H23	公園課の長	H24.4.1	紙	公園課の長	
1044 公園課	004 302-010-002-			公整備 第10号 千秋公園外堀ポケット	30年	R24.3.31	引き続き保		H23	公園課の長	H24.4.1	紙	公園課の長	
1045 公園課	004 302-010-002-			パーク整備工事 千秋公園さくら再生実施設計業務委託 資	30年	R24.3.31	引き続き保		H23	公園課の長	H24.4.1	紙	公園課の長	
1046 公園課	004 302-010-002-			料編 工事原義綴 公整備第20号 千秋公園環	30年	R24.3.31	引き続き保		H23	公園課の長	H24.4.1	紙	公園課の長	
1047 公園課	004 302-010-002-			境整備工事 千秋公園堀水質浄化実施設計業務委託	30年	R24.3.31	引き続き保		H23	公園課の長	H24.4.1	紙	公園課の長	
1048 公園課	005 302-010-003-			<u>報告書</u> 保存文書目録綴	30年	R24.3.31	引き続き保		H23	公園課の長	H24.4.1	紙	公園課の長	
1049 公園課	001 302-011-001-			, 鵜養多目的研修集会施設	30年	R24.3.31	引き続き保		H23	公園課の長	H24.4.1	紙	公園課の長	
1050 公園課	001 302-011-001-			大賀ハス	30年	R24.3.31	存(移管) 引き続き保	001-001 302-011-	H23	公園課の長	H24.4.1	紙	公園課の長	
1051 公園課	003 302-011-001-			下浜工業団地緑地払下げ関係綴	30年	R24.3.31	存(移管) 引き続き保	001-003		公園課の長		紙	公園課の長	
1052 公園課	004 101-015-004-			保存樹台帳(指定・解除)	30年			001-004		公園課の長			公園課の長	
A ELIM	007			SELL IN IN CHAP TAME	~~ _			004-007	. 124	ム四州の区		ብታላ		

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保左知際の第7する日	保友期間送了時の提置	但方坦託	***********	文書管理者	足方期間のお答り	世体の踊り	○ ウまファイル第一位入りまを得る	備考
	公園課	<u> </u>		ハカゼ	保存樹台帳(~H24)	30年	R25.3.31	引き続き保	101-015-		公園課の長		紙	公園課の長	И⊞ ₹75
1054	公園課	101-015-005-			平成20年~24年度 寄付受納関係綴(千	30年	R25.3.31	存(移管)	101-015-	H24	公園課の長	H25.4.1	紙	公園課の長	
1055	公園課	002 101-015-005-				30年	R25.3.31	引き続き保		H24	公園課の長	H25.4.1	紙	公園課の長	
1056	公園課	006 101-015-006-			17~24年度) 公園愛護協力会結成届綴	30年	R25.3.31	<u>存(移管)</u> 引き続き保		H24	公園課の長	H25.4.1	紙	公園課の長	
1057	公園課	004 101-015-007-			02 流木・土砂撤去および湯送管防護作業	30年	R25.3.31	存(移管) 廃棄	006-004 101-015-	H24	公園課の長	H25.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
1058	公園課	002 101-015-007-			16 公園施設長寿命化計画①	30年	R25.3.31	廃棄	007-002 101-015-	H24	公園課の長	H25.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
1059	公園課	002 101-015-007-			28 太平山リゾート公園アンケート	30年	R25.3.31	廃棄	007-002 101-015-	H24	公園課の長	H25.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
1060	公園課	002 101-015-007-			29トレーラハウス賃貸借	30年	R25.3.31	廃棄	007-002 101-015-	H24	公園課の長	H25.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
1061	公園課	002 105-014-004-			境界確認関係綴	30年	R25.3.31			H24	公園課の長	H25.4.1	紙	公園課の長	
1062	公園課	001 105-014-005-			帰属引継関係綴 40(H23~24年度)	30年	R25.3.31	存(移管) 引き続き保		H24	公園課の長	H25.4.1	紙	公園課の長	
1063	公園課	002 105-015-001-			14 バリアフリー	30年	R25.3.31	<u>存(移管)</u> 廃棄	005-002 105-015-	H24	公園課の長	H25.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
1064	公園課	002 302-010-001-			災害(事故)関係綴	30年	R25.3.31	引き続き保		H24	公園課の長	H25.4.1	紙	公園課の長	
1065	公園課	003 302-010-001-			太平山県立自然公園関係綴	30年	R25.3.31	引き続き保		H24	公園課の長	H25.4.1	紙	公園課の長	
1066	公園課	006 302-010-002-			工事原義綴 (公整備第10号 千秋公園環	30年	R25.3.31	引き続き保		H24	公園課の長	H25.4.1	紙	公園課の長	
1067	公園課	002 302-010-002-			境整備工事) 公整備 第16号 千秋公園さくら景観整備	30年		<u>存(移管)</u> 引き続き保	002-002 302-010-		公園課の長		紙	公園課の長	
1068	公園課	003 302-010-002-			工事 公整備 第11号 千秋公園市民交流ゾー	30年			002-003	H24	公園課の長	H25.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	004 302-010-002-			ン整備工事 完成書類綴 公整備第15号 千秋公園さくら景観整備				002-004		公園課の長		紙	公園課の長	
	公園課	004 302-010-002-			工事 一千秋公園さくら再生実施設計業務委託 報				002-004		公園課の長		紙	公園課の長	
	公園課	004 302-010-002-			告書 公整備 第11号 千秋公園市民交流ゾー				002-004		公園課の長		紙	公園課の長	
	公園課	005 302-010-003-			ン整備工事 工事写真帳 保存文書目録綴				002-005		公園課の長			公園課の長	
	公園課	001 302-010-003-			滞納繰越徴収簿綴(H22~24)				003-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	001 302-010-004-			公有財産異動報告書関係綴	30年			003-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	003 302-011-001-			公園用地賃貸借(秋田銀行ほか)(~24)			<u>存(移管)</u> 引き続き保	004-003		公園課の長			公園課の長	
	公園課	004 302-011-001-			公園用地土地賃貸借関係綴(花木園)(平			存(移管)	001-004		公園課の長			公園課の長	
	公園課	006 005-023-004-			成20~24年度) 太平山指定管理業務報告(4月)	10年	R6.3.31	存(移管)	001-006 005-023-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	001 005-023-004-			太平山指定管理業務報告(5月)	10年	R6.3.31		004-001 005-023-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	001 005-023-004-			太平山指定管理業務報告(1月)	10年	R6.3.31	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	004-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	005-023-004- 002 005-023-004-							005-023- 004-002		公園課の長			公園課の長	
		002			太平山指定管理業務報告(2月)	10年	R6.3.31	廃棄	005-023- 004-002					公園課の長	
	公園課	005-023-004- 002			太平山指定管理業務報告(3月)	10年	R6.3.31	廃棄	005-023- 004-002		公園課の長				
		005-023-004- 002			太平山指定管理業務報告(6月)	10年	R6.3.31	廃棄	005-023- 004-002		公園課の長			公園課の長	
	公園課	005-023-004- 002			太平山指定管理業務報告(7月)	10年	R6.3.31		005-023- 004-002		公園課の長			公園課の長	
	公園課	005-023-004- 002			太平山指定管理業務報告(8月)	10年	R6.3.31	廃棄	005-023- 004-002		公園課の長			公園課の長	
	公園課	005-023-004- 002			太平山指定管理業務報告(9月)	10年	R6.3.31	廃棄	005-023- 004-002		公園課の長			公園課の長	
	公園課	005-023-004- 002			太平山指定管理業務報告(10月)	10年	R6.3.31	廃棄	005-023- 004-002		公園課の長			公園課の長	
	公園課	005-023-004- 002			太平山指定管理業務報告(11月)	10年	R6.3.31	廃棄	005-023- 004-002		公園課の長			公園課の長	
	公園課	005-023-004- 002			太平山指定管理業務報告(12月)	10年	R6.3.31	廃棄	005-023- 004-002		公園課の長			公園課の長	
	公園課	005-023-009- 006			太平山指定管理者①	10年	R6.3.31	廃棄	005-023- 009-006		公園課の長			公園課の長	
	公園課	005-023-009- 006			太平山指定管理者②	10年	R6.3.31		005-023- 009-006		公園課の長			公園課の長	
	公園課	005-023-009- 006			太平山指定管理者③	10年	R6.3.31	廃棄	005-023- 009-006		公園課の長			公園課の長	
	公園課	101-012-003- 006			01 境界確認	30年		引き続き保 存(移管)	101-012- 003-006		公園課の長				ウツシカエ後5年継続保管後オキカエ
	公園課	101-012-003- 006			08 公有財産異動報告書	30年	R26.3.31	廃棄	101-012- 003-006		公園課の長		紙	公園課の長	ウツシカエ後5年継続保管後オキカエ
1094	公園課	101-012-003- 006			12 土地売買·交換·帰属·引継	30年	R26.3.31	引き続き保 存(移管)	101-012-	H25	公園課の長	H26.4.1	紙	公園課の長	ウツシカエ後5年継続保管後オキカエ
	i	1000	I	<u> </u>	1		24/58	11 (12 日 /	1222 000			i		ı	1

		 													
No. 1095	課所室名 公園課	大分類 101-015-004-	中分類	小分類	ファイル名	保存期間 30年		保存期間満了時の措置 引き続き保			文書管理者 公園課の長		媒体の種別	公園課の長	備考
		007						存(移管)	004-007				,,,,		
	公園課	101-015-005- 002			寄附受納 	30年		引き続き保 存(移管)	005-002		公園課の長			公園課の長	
1097	公園課	101-015-005- 002			寄附受納(千秋公園さくらファンド)	30年	R26.3.31	引き続き保 存(移管)	101-015- 005-002	H25	公園課の長	H26.4.1	紙	公園課の長	
1098	公園課	101-015-005- 003			下浜羽川地区土地区画整理事業管理引	30年	R26.3.31	引き続き保		H25	公園課の長	H26.4.1	紙	公園課の長	
1099	公園課	101-015-005- 005			一つ森公園北側隣接地の境界確認について	30年	R26.3.31	引き続き保 存(移管)		H25	公園課の長	H26.4.1	紙	公園課の長	
1100	公園課	101-015-005-			条例·規則·規程等制定改廃	30年	R26.3.31	引き続き保	101-015-	H25	公園課の長	H26.4.1	紙	公園課の長	
1101	公園課	006 101-015-005-			緑のまちづくり活動支援基金関係綴	30年	R26.3.31	引き続き保		H25	公園課の長	H26.4.1	紙	公園課の長	
1102	公園課	007 101-015-007-			10 都市災害復旧事業等事務必携	30年	R26.3.31	存(移管) 廃棄	005-007 101-015-	H25	公園課の長	H26.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
1103	公園課	002 101-015-007-			18 公園施設長寿命化計画③	30年	R26.3.31	廃棄	007-002 101-015-	H25	公園課の長	H26.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
1104	公園課	002 101-015-007-			24 太平山車両借上	30年	R26.3.31	廃棄	007-002 101-015-	H25	公園課の長	H26.4.1	紙	公園課の長	
1105	公園課	002 101-015-007-			33 指定管理者(募集関係)	30年	R26.3.31	廃棄	007-002 101-015-	H25	公園課の長	H26.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
1106	公園課	002 101-015-007-			34 指定管理者(モニタリング)	30年	R26.3.31	廃棄	007-002 101-015-	H25	公園課の長	H26.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
1107	公園課	002 105-015-001-			31 新聞・雑誌スクラップ	30年	R26.3.31	廃棄	007-002 105-015-	H25	公園課の長	H26.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
1108	公園課	003 302-010-002-			公整備第14号千秋公園市民交流ゾーン	30年	R26.3.31	引き続き保	001-003 302-010-	H25	公園課の長	H26.4.1	紙	公園課の長	
1109	公園課	004 302-010-002-			整備工事その3 完成書類綴り 公整備第14号千秋公園市民交流ゾーン	30年	R26.3.31	存(移管) 引き続き保	002-004 302-010-	H25	公園課の長	H26.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	004 302-010-002-			整備工事その3 工事写真綴り 公整備第14号千秋公園市民交流ゾーン		R26.3.31		002-004		公園課の長			公園課の長	
		004			整備工事その3 承認願い			存(移管)	002-004					公園課の長	
	公園課	302-010-002- 004			公整備第14号千秋公園市民交流ゾーン 整備工事その3 施工計画書	30年		引き続き保存(移管)	002-004		公園課の長		,,,,,		
	公園課	302-010-002- 004			公整備第14号千秋公園市民交流ゾーン 整備工事その3 段階確認及び打ち合わ せ記録	30年	R26.3.31		002-004		公園課の長			公園課の長	
1113	公園課	302-010-002- 004			公整備第16号 千秋公園さくら景観整備 工事 工事打合簿	30年	R26.3.31		302-010- 002-004	H25	公園課の長	H26.4.1	紙	公園課の長	
1114	公園課	302-010-002- 004			公整備第19号 千秋公園環境整備工事	30年	R26.3.31	引き続き保		H25	公園課の長	H26.4.1	紙	公園課の長	
1115	公園課	302-010-002- 004			公整備第19号 千秋公園環境整備工事 工事写真	30年	R26.3.31	引き続き保 存(移管)		H25	公園課の長	H26.4.1	紙	公園課の長	
1116	公園課	302-010-002- 004			公整備第4号千秋公園市民交流ゾーン整備工事その2 使用資材承認願	30年	R26.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010-	H25	公園課の長	H26.4.1	紙	公園課の長	
1117	公園課	302-010-002- 004			公整備第4号千秋公園市民交流ゾーン整備工事その2 施工計画	30年	R26.3.31		302-010-	H25	公園課の長	H26.4.1	紙	公園課の長	
1118	公園課	302-010-003- 001			保存文書目録	30年	R26.3.31		302-010-	H25	公園課の長	H26.4.1	紙	公園課の長	
1119	公園課	302-010-004- 006			余楽庵関係について(H19~H25)	30年	R26.3.31		302-010-	H25	公園課の長	H26.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	901-604			都市計画法第32条協議	10年		廃棄	901-604	H25	公園課の長	H26.4.1		公園課の長	
1121	公園課	101-015-001- 006			01 条例・規則・規程等制定改廃	30年	R27.3.31	引き続き保 存(移管)	101-015- 001-006	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
1122	公園課	101-015-001- 006			27 公有財産異動報告書	30年	R27.3.31		101-015-	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
1123	公園課	101-015-001- 006			31 土地売買·交換·帰属·引継	30年	R27.3.31		101-015-	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
1124	公園課	101-015-001- 007			01 境界確認	30年	R27.3.31	引き続き保		H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
1125	公園課	101-015-004-			協定書	30年	R27.3.31	引き続き保	101-015-	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1126	公園課	007 101-015-004-			滞納繰越	30年	R27.3.31		101-015-	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1127	公園課	007 101-015-006-			公園愛護協力会(結成·変更届)	30年	R27.3.31	存(移管)	101-015-	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1128	公園課	004 101-015-007-			21「黒門・唐金橋」再建懇談会報告書	30年	R27.3.31	引き続き保		H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
1129	公園課	002 105-015-001-			19 園内の歴史写真	30年	R27.3.31		105-015-	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
1130	公園課	004 105-015-001-			20 秋田の町家 秋田市町家調査報告書	30年	R27.3.31		105-015-	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
1131	公園課	004 105-015-001-			28 黒沢家住宅	30年	R27.3.31		105-015-	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
1132	公園課	004 105-015-001-			29 旧金子家住宅復元整備工事報告書	30年	R27.3.31	引き続き保	001-004 105-015-	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
1133	公園課	005 105-015-001-			30 天徳寺山門·総門保存修理工事報告書	30年	R27.3.31		105-015-	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
1134	公園課	005 302-010-002-			公整備20号 千秋公園環境整備工事 出	30年	R27.3.31	存(移管) 引き続き保	302-010-	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1135	公園課	003 302-010-002-			来形管理図他 公整備 第13号 千秋公園外堀水質浄化	30年	R27.3.31		302-010-	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	003 302-010-002-			整備工事 完成図書 公整備 第17号 千秋公園さくら景観整備		R27.3.31	存(移管) 引き続き保	302-010-		公園課の長		紙	公園課の長	
		003			工事出来形·品質管理		25/58	存(移管)	002-003						<u> </u>

No.	課所室名 公園課	大分類 302-010-002-	中分類	小分類	ファイル名 公整備 第17号 千秋公園さくら景観整備		保存期間の満了する日 R27.3.31	保存期間満了時の措置 引き続き保			文書管理者 公園課の長			公園課の長	
1137	公国际	003			工事 安全関係	304	R27.3.31	存(移管)	002-003				1,24		
1138	公園課	302-010-002- 003			公整備 第17号 千秋公園さくら景観整備 工事 工事写真帳	30年	R27.3.31		302-010- 002-003	H26	公園課の長	H27.4.1		公園課の長	
1139	公園課	302-010-002- 003			公整備 第17号 千秋公園さくら景観整備 工事 施工計画書	30年	R27.3.31	引き続き保 存(移管)		H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1140	公園課	302-010-002- 003			公整備 第17号 千秋公園さくら景観整備 工事 段階確認	30年	R27.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010-	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1141	公園課	302-010-002- 003			公整備 第5号 千秋公園外堀水質浄化 整備工事 完成図書	30年	R27.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010-	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1142	公園課	302-010-002- 003			公整備 第5号 千秋公園外堀水質浄化 整備工事 御承諾願図	30年	R27.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010-	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1143	公園課	302-010-002- 003			公整備 第5号 千秋公園外堀水質浄化 整備工事 施工計画書1	30年	R27.3.31		302-010-	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1144	公園課	302-010-002- 003			公整備 第5号 千秋公園外堀水質浄化 整備工事 施工計画書2	30年	R27.3.31	引き続き保		H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1145	公園課	302-010-002- 003			公整備第17号千秋公園さくら景観整備工 事 社内検査	30年	R27.3.31	引き続き保		H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1146	公園課	302-010-002- 003			公整備第5号 千秋公園外堀水質浄化整 備工事(工事写真・工事打合簿ほか)	30年	R27.3.31		302-010-	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1147	公園課	302-010-002- 003			加工学(エデンス エデリログ 1877) 公整備第6号 千秋公園市民交流ゾーン整 備工事 その5(出来形結果表・工事写真 IEか)	30年	R27.3.31	引き続き保		H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1148	公園課	302-010-002- 003			公整備第4号 千秋公園市民交流ゾーン 整備工事 その4(段階確認書・工事写真 ほか)	30年	R27.3.31	引き続き保 存(移管)		H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1149	公園課	302-010-002- 003			公整備4号 千秋公園市民交流ゾーン整 備工事その4 主要資材	30年	R27.3.31		302-010- 002-003	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1150	公園課	302-010-002- 003			公整備4号 千秋公園市民交流ゾーン整備工事その4 出来形管理	30年	R27.3.31	引き続き保		H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1151	公園課	302-010-002- 003			公整備4号 千秋公園市民交流ゾーン整備工事その4 安全活動関係書類	30年	R27.3.31	引き続き保		H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1152	公園課	302-010-002- 003			公整備4号 千秋公園市民交流ゾーン整備工事その4 工事写真帳	30年	R27.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010-	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1153	公園課	302-010-002- 003			公整備4号 千秋公園市民交流ゾーン整備工事その4 建退共	30年	R27.3.31	引き続き保		H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1154	公園課	302-010-002- 003			公整備4号 千秋公園市民交流ゾーン整備工事その4 施工計画書	30年	R27.3.31	引き続き保		H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1155	公園課	302-010-002- 003			浄化	30年	R27.3.31		302-010-	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1156	公園課	302-010-002- 004			工事原義 公整備第20号 千秋公園環境 整備工事	30年	R27.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010-	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1157	公園課	302-010-002- 004			工事原義 公整備第5号 千秋公園外堀 水質浄化整備工事	30年	R27.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010-	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1158	公園課	302-010-002- 004			工事原義 公整備6号千秋公園市民交流 ゾーン整備工事その5	30年	R27.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010-	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1159	公園課	302-010-002- 005			千秋公園内堀及び池の水質調査	30年	R27.3.31	引き続き保 存(移管)	302-010-	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1160	公園課	302-010-004- 006			柳原新田第四街区公園テニスコート綴	30年	R27.3.31		302-010-	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1161	公園課	302-011-001- 003			防犯カメラ取扱説明書(拠点街区)	30年	R27.3.31	引き続き保 存(移管)	302-011-	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1162	公園課	302-011-001- 006			花木観光農園	30年	R27.3.31		302-011-	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1163	公園課	302-011-002- 001			山村振興モデル事業(花木園)	30年	R27.3.31	引き続き保		H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1164	公園課	901-604			02 公園占用許可(長期)上下水道局 期間終了年度平成26年度	10年	R7.3.31		901-604	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1165	公園課	901-604			02 公園占用許可(長期)東日本電信電話 期間終了年度平成26年度	10年	R7.3.31	廃棄	901-604	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1166	公園課	901-604			02 公園占用許可(長期)秋田市消防 期間終了年度平成26年度	10年	R7.3.31	廃棄	901-604	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1167	公園課	901-604			02 公園施設設置·管理許可 期間終了年度平成26年度	10年	R7.3.31	廃棄	901-604	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1168	公園課	901-604			03 公園占用許可(長期)期間終了年度平 成26年度	10年	R7.3.31	廃棄	901-604	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1169	公園課	901-604			04 公園占用許可(長期)ケーブルテレビ 期間終了年度平成26年度	10年	R7.3.31	廃棄	901-604	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1170	公園課	901-604			04 公園占用許可(長期)教育委員会 期間終了年度平成26年度	10年	R7.3.31	廃棄	901-604	H26	公園課の長	H27.4.1	紙	公園課の長	
1171	公園課	101-015-001- 006			01 条例·規則·規程等制定改廃	30年	R28.3.31	引き続き保 存(移管)		H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
1172	公園課	101-015-001- 006			27 公有財産異動報告書	30年	R28.3.31	引き続き保		H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
1173	公園課	101-015-001- 006			31 土地売買·交換·帰属·引継	30年	R28.3.31	引き続き保		H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
1174	公園課	101-015-001- 007			01 境界確認	30年	R28.3.31	引き続き保 存(移管)	101-015-	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
1175	公園課	101-015-004- 006			保存樹報告票(H25~H27)	30年	R28.3.31	引き続き保	101-015- 004-006	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	
1176	公園課	101-015-005- 005			楢山末無町街区公園関係綴	30年	R28.3.31		101-015-	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	
1177	公園課	101-015-005- 007			公園用地賃貸借(秋田銀行他)平成25年 ~平成27年	30年	R28.3.31		101-015-	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	
	1	1007		l .	1 1 <i>1</i> %41 T	1	I	コティカラ目ノ	000 007		ı	I	ı	l .	<u> </u>

L. 1	部で中で	上八兆	上ハギ	ホハギ	7-7-2	/0 + ====	means -	10 to 40 00 m	/D == 10 == 1	1	大事然而 *	I n =	··	wl	I ## +v
No.	<u>課所室名</u> 公園課	大分類 101-015-005-	中分類	小分類	ファイル名 公園用地賃貸借(花木園)平成25年~平	保存期間 30年	保存期間の満了する日 R28.3.31	引き続き保	101-015-		文書管理者 公園課の長	保存期間の起算日 H28.4.1		公園課の長	備考
1179	公園課	007 105-015-001-			成27年 35 池坊花逍遥100選	30年	R28.3.31	引き続き保		H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	長期継続保管
1180	公園課	004 105-017-003-			03 千秋公園水質浄化	10年	R8.3.31	存(移管) 廃棄	001-004 105-017-	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	<u></u> 長期継続保管
1181	公園課	001 105-019-002-			01 地方交付税	10年	R8.3.31	廃棄	003-001 105-019-	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	
1182	公園課	001 105-019-002-			01 寄附受納	30年	R28.3.31	引き続き保	002-001 105-019-	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	001 105-019-002-			01 都市計画法第32条協議	10年	R8.3.31		002-001 105-019-		公園課の長		紙	公園課の長	
	公園課	001 105-019-002-			02 寄附受納(千秋公園さくらファンド)	30年	R28.3.31	引き続き保	002-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	001 105-019-002-			03 保存文書目録	30年	R28.3.31	<u>存(移管)</u> 廃棄	002-001 105-019-		公園課の長			公園課の長	
1186		001 105-019-002-			07 太平山指定管理業務報告(4月)	10年	R8.3.31		002-001 105-019-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	001 105-019-002-			08 太平山指定管理業務報告(5月)	10年	R8.3.31	廃棄 原来	002-001 105-019-		公園課の長		1,124	公園課の長	
1188		001							002-001		公園課の長			公園課の長	
		105-019-002- 001			13 災害(事故)上期	30年	R28.3.31	存(移管)	002-001				1,24		
	公園課	105-019-002- 001			14 災害(事故)下期	30年	R28.3.31		002-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-019-002- 001			26 行政財産使用許可	10年	R8.3.31	廃棄 ————	105-019- 002-001		公園課の長			公園課の長	
		105-019-002- 002			09 太平山指定管理業務報告(6月)	10年	R8.3.31	廃棄	105-019- 002-002		公園課の長			公園課の長	
1192	公園課	105-019-002- 002			10 太平山指定管理業務報告(7月)	10年	R8.3.31	廃棄	105-019- 002-002	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	
1193	公園課	105-019-002- 002			11 太平山指定管理業務報告(8月)	10年	R8.3.31	廃棄	105-019- 002-002	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	
1194	公園課	105-019-002- 002			12 太平山指定管理業務報告(9月)	10年	R8.3.31	廃棄	105-019- 002-002	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	
1195	公園課	105-019-002- 002			13 太平山指定管理業務報告(10月)	10年	R8.3.31	廃棄	105-019- 002-002	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	
1196	公園課	105-019-002- 002			14 太平山指定管理業務報告(11月)	10年	R8.3.31	廃棄	105-019- 002-002	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	
1197	公園課	105-019-002-			15 太平山指定管理業務報告(12月)	10年	R8.3.31	廃棄	105-019-	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	
1198	公園課	002 105-019-002-			16 太平山指定管理業務報告(1月)	10年	R8.3.31	廃棄	105-019-	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	
1199	公園課	002 105-019-002-			17 太平山指定管理業務報告(2月)	10年	R8.3.31	廃棄	002-002 105-019-	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	
1200	公園課	002 105-019-002-			18 太平山指定管理業務報告(3月)	10年	R8.3.31	廃棄	105-019-	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	
1201	公園課	002 105-019-002-			 19 太平山指定管理者①	10年	R8.3.31	廃棄	002-002 105-019-	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	
1202	公園課	003 105-019-002-			20 太平山指定管理者②	10年	R8.3.31	廃棄	002-003 105-019-	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	
1203	公園課	003 105-019-002-			21 太平山指定管理者③	10年	R8.3.31	廃棄	002-003 105-019-	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	
1204	公園課	003 105-021-005-			公園占用許可(長期) 期間終了年度平成	10年	R8.3.31	廃棄	002-003 105-021-	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	 許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1205	公園課	003 105-021-005-			27年度 公園占用許可(長期)東北電力 期間終了	10年	R8.3.31	 廃棄	005-003 105-021-	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	 許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
	公園課	003 105-021-005-			年度平成27年度 公園占用許可(長期)東日本電信電話 期	10年	R8.3.31	廃棄	005-003 105-021-		公園課の長				許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
		003 105-021-005-			間終了年度平成27年度 公園施設設置·管理許可 期間終了年度	10年	R8.3.31		005-003 105-021-		公園課の長				許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
		003 302-010-002-			平成27年度 公整備 第19号 千秋公園環境整備工事			引き続き保	005-003		公園課の長			公園課の長	
		003 302-010-002-			公整備 第19号 千秋公園環境整備工事				002-003		公園課の長			公園課の長	
		003			秋田市千秋公園地内 完成書類綴			存(移管)	002-003						
		302-010-002- 003			公整備 第19号 千秋公園環境整備工事 秋田市千秋公園地内 工事打合薄				002-003		公園課の長			公園課の長	
		302-010-002- 003			公整備 第19号 千秋公園環境整備工事 秋田市千秋公園地内 施工計画書			引き続き保存(移管)	002-003		公園課の長			公園課の長	
		302-010-002- 003			公整備 第19号 千秋公園環境整備工事 秋田市千秋公園地内 段階確認書				002-003		公園課の長			公園課の長	
		302-010-002- 003			公整備 第19号 千秋公園環境整備工事 秋田市千秋公園地内 資材承認願			引き続き保 存(移管)	002-003		公園課の長			公園課の長	
		302-010-002- 003			公整備 第19号 千秋公園環境整備工事 秋田市千秋公園地内 週報工程表				002-003		公園課の長			公園課の長	
		302-011-002- 003			南浜街区公園用地の先行取得関係綴		R28.3.31		302-011- 002-003		公園課の長			公園課の長	
		403-012-006- 001			03 事前協議(都市公園法·条例)	10年	R8.3.31	廃棄	403-012- 006-001	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	
1217	公園課	901-604			03 工事原義 公整備第2号 都市公園バ リアフリー化事業 飯島西部街区公園整備 工事	10年	R8.3.31	廃棄	901-604	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
1218	公園課	901-604			工事 04 工事原義 公整備第5号 都市公園バリアフリー化事業 川尻西街区公園・飯島 西部街区公園 トイレ新築電気設備工事	10年	R8.3.31	廃棄	901-604	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
		I	I	I	山界 日本 日 日 日 日 日 日 日 日 日		27/58	<u> </u>			1			1	1

1979 公理課			/_ /\ \#T		.I. /\ \\			1	I				1		T	I 1997 447
1977 19		課所室名 園課	大分類 901-604	中分類	小分類	ファイル名 05 工事原義 公整備第6号 都市公園バ	保存期間 10年					, , <u>, , , , , , , , , , , , , , , , , </u>				備考 2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
1.777						リアフリー化事業 川尻西街区公園・飯島 西部街区公園 トイレ新築機械設備工事										
1977 1978 1月度日間に企業 (担合) 1977 1978	1220 公	遠謀	901-604				10年	R8.3.31	廃棄	901-604	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アジロ防除室)
1222 公園課 501-1004	1221 公	園課	901-604			リアフリー化事業 川尻西街区公園・飯島	10年	R8.3.31	廃棄	901-604	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
公園所の中では、一般の関係の参照を作っている。 日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日	1222 公[園課	901-604			08 工事原義 公整備第3号 吸収源対策	10年	R8.3.31	廃棄	901-604	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
1224 公卸世 101-004 101-256 201-004 101-005 101-004 101-005 101-004 101-005 101-004 101-005 101-004 101-005 101-004 101-005 101-004 101-005 101-004 101-005 1	1223 公	園課	901-604				10年	R8.3.31	廃棄	901-604	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アジロ防除室)
1222 公開版 101-004	1224 公	園課	901-604			10 工事原義 公整備第9号 地域介護·福祉空間整備推進交付金事業 介護予防器	10年	R8.3.31	廃棄	901-604	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アジロ防除室)
1222 公開語 901-904	1225 公	園課	901-604			11 工事原義 公整備第10号 地域介護・ 福祉空間整備推進交付金事業 介護予防	10年	R8.3.31	廃棄	901-604	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アジロ防除室)
1227 公開課 901-604 13 工事信養 公任所第12号 地位/2季 105 RB 3.31 東京 901-604 H2 公開源の長 H28.41 紙 公置から 2年継接後管後オキカエロ年後 1228 公開源 901-604 H2 公開源の長 H28.41 紙 公置から 2年継接後管後オキカエロ年後 1228 公開源 901-604 H2 公開源の長 H28.41 紙 公置から 2年継接後管後オキカエロ年後 1228 公開源 901-604 H2 公開源の長 H28.41 紙 公置から 2年継接後管後オキカエロ年後 1228 公開源 901-604 H2 公開源の長 H28.41 紙 公置から 2年継接後管後オキカエロ年後 1228 公開源 901-604 H2 公開源の長 H28.41 紙 公置から 2年継接後管後オキカエロ年後 1228 公開源 901-604 H2 公開源の長 H28.41 紙 公置から 2年継接後管後オキカエロ年後 1228 公開源 901-604 H2 公開源の長 H28.41 紙 公開から 2年継接後管後オキカエロ年後 1228 公開源 901-604 H2 公開源の長 H28.41 紙 公開から 2年継接後管後オキカエロ年後 1228 公開源 901-604 H2 公開源の長 H28.41 紙 公開から 2年継接後管後オキカエロ年後 1228 公開港 901-604 H2 公開源の長 H28.41 紙 公開から 2年継接後管後オキカエロ年後 1228 公開港 901-604 H2 公開源の長 H28.41 紙 公開から 2年継接後管後オキカエロ年後 1228 公開港 901-604 H2 公開港の長 2年継接後管後オキカエロ年後 901-604 H2 公開港の長 1228 H2 公開港の長 1228 H2 公開港の長 2428 H2 公開港の長 2428 H2 公開港の長 2428 H2 公開港の長 2428 H2 公用港の長 1228 H2 公用港の長 1228	1226 公	園課	901-604			12 工事原義 公整備第11号 地域介護· 福祉空間整備推進交付金事業 介護予防	10年	R8.3.31	廃棄	901-604	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アジロ防除室)
1222 公園接 901-004	1227 公[園課	901-604			13 工事原義 公整備第12号 地域介護· 福祉空間整備推進交付金事業 介護予防	10年	R8.3.31	廃棄	901-604	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
1229 公園課 901-904 15 工事原金 公産機業16等 公園業費 10年 10元 10	1228 公	園課	901-604			14 工事原義 公整備第13号 地域介護・ 福祉空間整備推進交付金事業 介護予防	10年	R8.3.31	廃棄	901-604	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アジロ防除室)
16 工事用数 公整機	1229 公	園課	901-604			15 工事原義 公整備第15号 公園長寿	10年	R8.3.31	廃棄	901-604	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
1231 公園課 201-604 17.2 本係権 公登機計17号 筋魚西部 10年 18.3 は 10年 17.2 本係権 公登機計18日 17.2 本係権 公型機計18日 17.2 本条権権 公型機士 (17.2 本条権権 17.2 本条権権 公型機士 (17.2 本条権権 17.2 本条権権 17.2 本条権権 (17.2 本条権権 17.2 本条格権 17.2 本条権権 (17.2 本条格権格)	1230 公	園課	901-604			16 工事原義 公整備第16号 千秋公園さ	10年	R8.3.31	廃棄	901-604	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
1323 公園課 901-604 11 工事原業 公養機第18号 一つ森公 10年 R8.3.31 廃棄 901-604 H27 公園課の長 H28.4.1 紙 公園課の長 大型の間が出工事 19 工事原業 公産機第18号 千秋公園 10年 R8.3.31 廃棄 901-604 H27 公園課の長 H28.4.1 紙 公園課の長 公園課の長 日28.4.1 紙 公園課の日28.4.1 紙 公園課の日2	1231 公	園課	901-604			17 工事原義 公整備第17号 飯島西部	10年	R8.3.31	<u>廃棄</u>	901-604	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
191 年	1232 公	園課	901-604			18 工事原義 公整備第18号 一つ森公	10年	R8.3.31	廃棄	901-604	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
1235 公園課 901-604 21 工事係者 公整備第号 大平山川	1233 公	園課	901-604			19 工事原義 公整備第19号 千秋公園	10年	R8.3.31	廃棄	901-604	H27	公園課の長	H28.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
1236 公園課 101-015-001			901-604				10年	R8.3.31	廃棄	901-604				紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
101-015-001- 10						ゾート公園クアドーム屋内プール天井更新 工事										2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
101-015-001- 27 公南隊 共和を乗動報告書 30年 R29.31 引き接き保 101-015- 428 公園隊の長 H29.4.1 紙 公園隊の長 H29.4.1	1236 公[01 条例・規則・規程等制定改廃	30年	R29.3.31			H28	公園課の長	H29.4.1	電子	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
103-01-05-001- 001 境界確認 30年 R29.3.3 引き続き保 101-101- 128 公園課の長 H29.4.1 紙 公園課の長 30年継続保管後、引き続き保存 101-01- 128 公園課の長 H29.4.1 紙 公園課の長 105-017-002- 006 105-017-002-	1237 公		101-015-001-				30年	R29.3.31	引き続き保	101-015-						
101-015-017-002- 01 境界確認 30年 R29.3.1 7]き続き保 101-015-017- 128 公園課の長 105-017- 128 公園書の長 105-017- 128 公園書の長 105-017- 128 公園書の長 105-017- 128 公園書の長 105-017- 128 公園書の目標の目標の目標の目標の目標の目標の目標の目標の目標の目標の目標の目標の目標の	1238 公	園課				33 土地売買・交換・帰属・引継	30年	R29.3.31			H28	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
1241 公園課 105-017-002- 28 公園占用許可(長期)ウィルコム 期間 10年 R9.3.31 原来 105-017- 109 公園課の長 H29.4.1 紙 公園課の長 計算 公園課の長 日29.4.1 紙 公園課の長 計算 公園課の長 計算 計算 計算 公園課の長 日29.4.1 紙 公園課の長 公園課の長 日29			007			01 境界確認	30年	R29.3.31								
1242 公園課			006					R9.3.31		002-006						
1243 公園課						終了年度平成28年度	10年									
1244 公園課 105-017-002- 006 終了年度平成28年度 10年 R9.3.31 R9.							10年	R9.3.31						紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1245 公園課			006			終了年度平成28年度	10年	R9.3.31	廃棄							
1246 公園課 105-017-002- 28 公園占用許可(長期)期間終了年度平 10年 R9.3.31 廃棄 105-017- 105						間終了年度平成28年度		R9.3.31		1						
105-017-002- 28 公園占用許可(長期)東北インテリジェ 10年 R9.3.31 廃棄 105-017- 10						成28年度①	10年	R9.3.31	廃棄							
105-017-002- 28 公園占用許可(長期)東北電力 期間 10年 R9.3.31 廃棄 105-017- H19 公園課の長 H29.4.1 紙 A20 M20			006			成28年度②				002-006						
006 終了年度平成28年度 002-006 1249 公園課 105-017-002- 006 28 公園占用許可(長期)東日本電信電話 期間終了年度平成28年度 ① 10年 R9.3.31 10年 R9.3.31 期間終了年度平成28年度 ② 廃棄 105-017- 002-006 105-017- 002-006 H129.4.1 日本電信電話 006 紙 公園課の長 105-017- 002-006 日29 公園に用許可(長期)東日本電信電話 期間終了年度平成28年度 ② 10年 R9.3.31 期間終了年度平成28年度 ② 廃棄 002-006 105-017- 002-006 日29 公園に用許可(長期)東日本電信電話 10年 R9.3.31 日29 公園に用許可(長期)東日本電信電話 002-006 日29 公園に用許可(長期)東日本電信電話 10年 R9.3.31 日29 公園に用許可(長期)東日本電信電話 002-006 日29 公園に用許可(長期)東日本電信電話 10年 R9.3.31 日29 公園に用許可(長期)東日本電信電話 002-006 日29 公園に用許可(長期)東日本電信電話 002-006 日29 公園に用許可(長期)東日本電信電話 002-006 日29 公園に用許可(長期)東日本電信電話 002-006 日29 公園に用計可(長期)東日本電信電話 002-006 日29 公園に用計可(日本記述を用述を用述を用述を用述を用述を用述を用述を用述を用述を用述を用述を用述を用述			006			ント 期間終了年度平成28年度				002-006						
006 期間終了年度平成28年度 ① 002-006 1250 公園課 105-017-002- 006 28 公園占用許可(長期)東日本電信電話 期間終了年度平成28年度 ② 10年 R9.3.31 10年 R9.3.31 廃棄 002-006 105-017- 002-006 H19 公園課の長 日29 公園課の長 105-017- H19 公園課の長 H29.4.1 出 公園課の長 日29 公園課の長 日29 公園評の長 日29 公園計算所で(長期)東日本電信電話 日29 公園日用許可(長期)東日本電信電話 日29 公園日用許可(長期)東日本電信電話 日29 公園日用許可(長期)東日本電信電話 日29 公園日期間終了後1年保管後オキ			006			28 公園占用許可(長期)東北電力 期間 終了年度平成28年度				002-006						
006 期間終了年度平成28年度 ② 002-006 002-006 1251 公園課 105-017-002- 28 公園占用許可(長期)東日本電信電話 10年 R9.3.31 廃棄 105-017- H19 公園課の長 H29.4.1 紙 公園課の長 許可期間終了後1年保管後オキ			006			期間終了年度平成28年度 ①				002-006						
			006			28 公園占用許可(長期)東日本電信電話期間終了年度平成28年度②	·			002-006						
006 期間終了年度平成28年度 ③ 002-006 1277 1			006			期間終了年度平成28年度 ③	·			002-006						
1252 公園課 105-017-002- 28 公園占用許可(長期)東日本電信電話 10年 R9.3.31 廃棄 105-017- H19 公園課の長 H29.4.1 紙 公園課の長 許可期間終了後1年保管後オキャル 28 公園との6 期間終了年度平成28年度 ④ 002-006			006			期間終了年度平成28年度 ④				002-006						
1253 公園課 105-017-002- 28 公園占用許可(長期)東日本電信電話 10年 R9.3.31 廃棄 105-017- H19 公園課の長 H29.4.1 紙 公園課の長 許可期間終了後1年保管後オキ 006 期間終了年度平成28年度 ⑤ 002-006 002-006 日本記述 105-017-			006			期間終了年度平成28年度 ⑤				002-006						
1254 公園課 105-017-002- 28 公園占用許可(長期)東部ガス 期間終 10年 R9.3.31 廃棄 105-017- H19 公園課の長 H29.4.1 紙 公園課の長 許可期間終了後1年保管後オキロの6 フ年度平成28年度 006 フェルス・ス・ス・ス・ス・ス・ス・ス・ス・ス・ス・ス・ス・ス・ス・ス・ス・ス・ス・			006			了年度平成28年度				002-006						
1255 公園課 105-017-002- 28 公園占用許可(長期)秋田市消防 期 10年 R9.3.31 廃棄 105-017- H19 公園課の長 H29.4.1 紙 公園課の長 許可期間終了後1年保管後オキロの6	1255 公						10年		廃 葉	1	H19	公園課の長 	H29.4.1	紙	公園課の長 	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年

No.	課所室名	大分類 中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得E	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	公文書ファイル等に係る文書管理を	織者
	公園課	105-017-002- 006	1777	28 公園占用許可(長期)防災安全対策課期間終了年度平成28年度①	10年	R9.3.31	廃棄	105-017- 002-006		公園課の長		紙		許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1257	公園課	105-017-002-		28 公園占用許可(長期)防災安全対策課	10年	R9.3.31	廃棄	105-017-	H19	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1258	公園課	006 105-017-003-		期間終了年度平成28年度② 01 公園施設設置·管理許可 期間終了年	10年	R9.3.31	廃棄	002-006 105-017-	H19	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	 許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1259	公園課	001 105-017-003-		度平成28年度① 01 公園施設設置·管理許可 期間終了年	10年	R9.3.31	廃棄	003-001 105-017-	H19	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	と ・許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1260	公園課	001 105-017-003-		度平成28年度② 01 公園施設設置·管理許可 期間終了年	10年	R9.3.31	廃棄	003-001 105-017-	H19	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	 許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
	公園課	001 105-017-003-		度平成28年度③ 01 都市計画法第32条協議	10年	R9.3.31	廃棄	003-001		公園課の長			公園課の長	
		001						003-001						長期継続保管
	公園課	105-017-003- 001		03 千秋公園水質浄化	10年	R9.3.31	廃棄	105-017- 003-001		公園課の長				
	公園課	105-017-003- 001		21 公園施設設置·管理許可(清掃用具庫· 災害応急対策物備蓄庫)28年度終了	10年	R9.3.31	廃棄	105-017- 003-001		公園課の長				計可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1264	公園課	105-017-003- 001		28 公園占用許可(長期)その他有料 期間終了年度平成28年度	10年	R9.3.31	廃棄	105-017- 003-001		公園課の長		紙	公園課の長	上許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1265	公園課	105-017-003- 001		28 公園占用許可(長期)ケーブルテレビ 期間終了年度平成28年度①	10年	R9.3.31	廃棄	105-017- 003-001	H19	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1266	公園課	105-017-003- 001		28 公園占用許可(長期)ケーブルテレビ 期間終了年度平成28年度②	10年	R9.3.31	廃棄	105-017- 003-001	H19	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1267	公園課	105-017-003-		41 公園施設設置・管理許可(休憩所)期間	10年	R9.3.31	廃棄	105-017-	H19	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1268	公園課	001 105-017-003-		終了年度平成28年度① 41 公園施設設置·管理許可(休憩所)期間	10年	R9.3.31	廃棄	003-001 105-017-	H19	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1269	公園課	001 105-017-003-		終了年度平成28年度② 61 公園施設設置·管理許可(文化振興課)	10年	R9.3.31	廃棄	003-001 105-017-	H19	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	計可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1270	公園課	001 105-017-004-		期間終了年度平成28年度 08 太平山指定管理業務報告(4月)	10年	R9.3.31	廃棄	003-001 105-017-	H28	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	<u> </u>
	公園課	004 105-017-004-		09 太平山指定管理業務報告(5月)	10年	R9.3.31	廃棄	004-004 105-017-		公園課の長		紙	公園課の長	£
	公園課	004 105-017-004-		10 太平山指定管理業務報告(6月)	10年	R9.3.31	廃棄	004-004 105-017-		公園課の長			公園課の長	
		004						004-004						
	公園課	105-017-004- 004		11 太平山指定管理業務報告(7月)	10年	R9.3.31	廃棄	105-017- 004-004		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-004- 004		12 太平山指定管理業務報告(8月)	10年	R9.3.31	廃棄	105-017- 004-004		公園課の長			公園課の長	
1275	公園課	105-017-004- 004		13 太平山指定管理業務報告(9月)	10年	R9.3.31	廃棄	105-017- 004-004	H28	公園課の長	H29.4.1		公園課の長	
1276	公園課	105-017-004- 004		14 太平山指定管理業務報告(10月)	10年	R9.3.31	廃棄	105-017- 004-004	H28	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	:
1277	公園課	105-017-004- 004		15 太平山指定管理業務報告(11月)	10年	R9.3.31	廃棄	105-017- 004-004	H28	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	:
1278	公園課	105-017-004- 004		16 太平山指定管理業務報告(12月)	10年	R9.3.31	廃棄	105-017- 004-004	H28	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	
1279	公園課	105-017-004-		17 太平山指定管理業務報告(1月)	10年	R9.3.31	廃棄	105-017-	H28	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	:
1280	公園課	004 105-017-004-		01寄附受納	30年	R29.3.31	廃棄	004-004 105-017-	H28	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	=
1281	公園課	005 105-017-004-		02寄附受納(千秋公園さくらファンド)	30年	R29.3.31	廃棄	004-005 105-017-	H28	公園課の長	H29.4.1	併用	公園課の長	ξ
1282	公園課	005 105-017-004-		03 保存文書目録	30年	R29.3.31	廃棄	004-005 105-017-	H28	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	
1283	公園課	005 105-017-004-		16 災害(事故)上期	30年	R29.3.31	引き続き保	004-005 105-017-	H28	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	<u>.</u>
	公園課	005 105-017-004-		17 災害(事故)下期		R29.3.31		004-005		公園課の長			公園課の長	
	公園課	005 105-017-004-			10年		存(移管)	004-005		公園課の長			公園課の長	
		005		18 太平山指定管理業務報告(2月)			廃棄	105-017- 004-005						
	公園課	105-017-004- 005		19 太平山指定管理業務報告(3月)	10年		廃棄	105-017- 004-005		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-004- 005		20 太平山指定管理者①	10年		廃棄	105-017- 004-005		公園課の長			公園課の長	
1288	公園課	105-017-004- 005		21 太平山指定管理者②	10年	R9.3.31	廃棄	105-017- 004-005		公園課の長			公園課の長	:
1289	公園課	105-021-005- 003		02 公園施設設置·管理許可 期間終了年度平成29年度	10年	R10.3.31	廃棄	105-021- 005-003	H28	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後才キカエ後9年
1290	公園課	105-021-005- 003		29 公園占用許可(長期)期間終了年度平 成29年度	10年	R10.3.31	廃棄	105-021- 005-003	H28	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1291	公園課	105-022-001- 005		01 工事原義 公整備第1号 鵜養多目的 研修会施設解体工事	10年	R9.3.31	廃棄	105-022-	H28	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
1292	公園課	105-022-001- 005		<u> 切修宏施設解体上事</u> 02 工事原義 公整備第14号 一つ森公 園コミュニティ体育館高圧ケーブル更新工	10年	R9.3.31	廃棄	001-005 105-022- 001-005	H28	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
1293	公園課	105-022-001- 005		事 03 工事原義 公整備第15号 一つ森公 園コミュニティ体育館自動火災報知設備更	10年	R9.3.31	廃棄	105-022- 001-005	H28	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室
1294	公園課	105-022-001- 005		新工事	10年	R9.3.31	廃棄	105-022- 001-005	H28	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室
1295	公園課	105-022-001- 005		23 工事原義 公整備第3号 都市公園バ リアフリー化事業 市場西第三街区公園整 備工事		R9.3.31	廃棄	105-022- 001-005	H28	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室
				ᆘᄴᅩᆍ	I	20 /50	<u> </u>	1		1			<u> </u>	.1

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	公文書ファイル等に係る文書管理	備考
1296	公園課	105-022-001- 005			24 工事原義 公整備第11号 都市公園	10年	R9.3.31	廃棄	105-022-	H28	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
1297	公園課	105-022-001-			バリアフリー化事業 御野場南部街区公園 整備工事 25 工事原義 公整備第13号 都市公園	10年	R9.3.31	廃棄	001-005 105-022-	H28	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	
		005			バリアフリー化事業 松美ヶ丘第三街区公園整備工事	104	110.0.01	が未	001-005	1120	四四杯び尺	1120.1.1	1/24		2十种的体育政力(20—0十种门(777年的)除主
1298	公園課	105-022-001- 005			26 工事原義 公整備第12号 吸収源対 策緑地事業 愛宕下街区公園整備工事	10年	R9.3.31	廃棄	105-022- 001-005	H28	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室
1299	公園課	105-022-001- 005			27 工事原義 公整備第17号 千秋公園 整備事業 市民交流ゾーン整備工事	10年	R9.3.31	廃棄	105-022- 001-005	H28	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室
1300	公園課	105-022-001- 005			28 工事原義 公整備第7号 都市公園バリアフリー化事業 御野場南部街区公園トイレ新築電気設備工事	10年	R9.3.31	廃棄	105-022- 001-005	H28	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室
1301	公園課	105-022-001- 005			29 工事原義 公整備第18号 介護予防器具整備工事	10年	R9.3.31	廃棄	105-022- 001-005	H28	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室
1302	公園課	105-022-001- 005			30 工事原義 公整備第5号 吸収源対策 公園緑地事業 熊野神社街区公園トイレ 新築機械設備工事	10年	R9.3.31	廃棄	105-022- 001-005		公園課の長		紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室
1303	公園課	105-022-001- 005			31 工事原義 公整備第8号 都市公園バリアフリー化事業 御野場南部街区公園トイレ新築機械設備工事	10年	R9.3.31	廃棄	105-022- 001-005	H28	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室
1304	公園課	105-022-001- 005			32 工事原義 公整備第6号 吸収源対策 公園緑地事業 熊野神社街区公園トイレ 新築工事	10年	R9.3.31	廃棄	105-022- 001-005	H28	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室
	公園課	105-022-001- 005			33 工事原義 公整備第9号 都市公園バリアフリー化事業 御野場南部街区公園トイレ新築工事	10年	R9.3.31	廃棄	105-022- 001-005		公園課の長				2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室
	公園課	105-022-001- 005			34 工事原義 公整備第10号 吸収源対 策公園緑地事業 熊野神社街区公園トイ レ新築電気設備工事	10年	R9.3.31	廃棄	105-022- 001-005		公園課の長				2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室
	公園課	105-022-001- 005			35 工事原義 公整備19号 一つ森公園 園路改修工事	10年	R9.3.31	廃棄	105-022- 001-005		公園課の長				2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室
1308	公園課	105-022-001- 005			36 工事原義 公整備第4号 吸収源対策 公園緑地事業 熊野神社街区公園整備工 事	10年	R9.3.31	廃棄	105-022- 001-005		公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室
	公園課	105-022-001- 005			37 工事原義 公整備第20号 千秋公園さくら景観整備工事	10年	R9.3.31	廃棄	105-022- 001-005		公園課の長				2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室
1310	公園課	105-022-001- 005			38 工事原義 公整備第16号 クアドーム 高圧受変電設備更新工事	10年	R9.3.31	廃棄	105-022- 001-005	H28	公園課の長	H29.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室
1311	公園課	403-012-006- 001			03 事前協議(都市公園法・条例)	10年	R9.3.31	廃棄	403-012- 006-001		公園課の長		1,124	公園課の長	
1312	公園課	101-012-003- 006			01 事故	30年	R30.3.31	廃棄	101-012- 003-006		公園課の長		併用	公園課の長	
	公園課	101-012-003- 006			01寄附受納	30年	R30.3.31	廃棄	101-012- 003-006		公園課の長		124	公園課の長	
		101-012-003- 006			02 災害	30年	R30.3.31	廃棄	101-012- 003-006		公園課の長				
	公園課	101-012-003- 006			02寄附受納(千秋公園さくらファンド)	30年	R30.3.31	廃棄	101-012- 003-006		公園課の長			公園課の長	
1316	公園課	101-015-001- 006			01 条例・規則・規程等制定改廃	30年	R30.3.31	引き続き保 存(移管)			公園課の長				: 30年継続保管後、引き続き保存
	公園課	101-015-001- 006			28 公有財産異動報告書	30年	R30.3.31	引き続き保 存(移管)	001-006		公園課の長				: 30年継続保管後、引き続き保存
1318	公園課	101-015-001- 006			34 土地売買·交換·帰属·引継	30年	R30.3.31	引き続き保 存(移管)	101-015- 001-006		公園課の長		紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
1319	公園課	101-015-001- 007			01 境界確認①	30年	R30.3.31	引き続き保 存(移管)			公園課の長		紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
1320	公園課	101-015-001- 007			01 境界確認②	30年	R30.3.31	引き続き保 存(移管)		H29	公園課の長	H30.4.1			30年継続保管後、引き続き保存
1321	公園課	105-021-005- 003			01 都市計画法第32条協議	10年	R10.3.31	廃棄	105-021- 005-003	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	
1322	公園課	105-021-005- 003			08 太平山指定管理業務報告(4月)	10年	R10.3.31	廃棄	105-021- 005-003	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	
1323	公園課	105-021-005- 003			09 太平山指定管理業務報告(5月)	10年	R10.3.31	廃棄	105-021- 005-003	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	:
1324	公園課	105-021-005- 003			10 太平山指定管理業務報告(6月)	10年	R10.3.31	廃棄	105-021- 005-003	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	105-021-005- 003			11 太平山指定管理業務報告(7月)	10年	R10.3.31	廃棄	105-021- 005-003		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-021-005- 003			12 太平山指定管理業務報告(8月)	10年	R10.3.31	廃棄	105-021- 005-003		公園課の長		紙	公園課の長	
1327	公園課	105-021-005- 003			13 太平山指定管理業務報告(9月)	10年	R10.3.31	廃棄	105-021- 005-003	H29	公園課の長	H30.4.1		公園課の長	
	公園課	105-021-005- 003			22 公園施設設置·管理許可(清掃用具庫· 災害応急対策物備蓄庫)29年度終了	10年	R10.3.31	廃棄	105-021- 005-003		公園課の長				許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1329	公園課	105-021-005- 003			26 行政財産使用許可	10年	R10.3.31	廃棄	105-021- 005-003		公園課の長		併用	公園課の長	
1330	公園課	105-021-005- 003			29 公園占用許可(長期)上下水道局 期間終了年度平成29年度	10年	R10.3.31	廃棄	105-021- 005-003	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1331	公園課	105-021-005- 003			42 公園施設設置·管理許可(休憩所)期間 終了年度平成29年度	10年	R10.3.31	廃棄	105-021- 005-003	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1332	公園課	105-021-005- 003			53 資産税評価額照会	10年	R10.3.31	廃棄	105-021- 005-003	H29	公園課の長	H30.4.1	併用	公園課の長	データのみ収納

NI.	細心安々	十八岩		7-7-7	/D += #0 88	DEMMA 77+10	/Q = #088 # 7 ot o # #	旧左坦託		女妻 佐珊孝	D + WIT - 40 W -	4# 44 A SED	公文書ファイル等に係る文書管理4	/#. **
No. 1333	課所室名 公園課	大分類 105-021-005-	中分類 小分類	ファイル名 62 公園施設設置・管理許可(文化振興課)	保存期間		保存期間満了時の措置 廃棄	保存場所 105-021-		文書管理者 公園課の長				・ 備考 ・ 許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
		003		期間終了年度平成29年度				005-003						
1334	公園課	105-021-005- 004		14 太平山指定管理業務報告(10月)	10年	R10.3.31	廃棄	105-021- 005-004	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	:
1335	公園課	105-021-005-		15 太平山指定管理業務報告(11月)	10年	R10.3.31	廃棄	105-021-	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	
1336	公園課	004 105-021-005-		16 太平山指定管理業務報告(12月)	10年	R10.3.31	廃棄	005-004 105-021-	H29	公園課の長	H30 4 1	紙	公園課の長	
		004						005-004						
1337	公園課	105-021-005- 004		17 太平山指定管理業務報告(1月)	10年	R10.3.31	廃棄	105-021- 005-004	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	
1338	公園課	105-021-005-		18 太平山指定管理業務報告(2月)	10年	R10.3.31	<u>廃棄</u>	105-004	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	
1000	Λ. (2) - (1)	004		04 不利力因数供支票(不支 7 0 //)	- t-	D0 0 04	<u>.</u>	005-004	1100	八田田の目	1100.4.4	ÚП.	ハ国部の目	
1339	公園課	105-022-001- 002		01 千秋公園整備事業(工事、その他)	5年	R6.3.31	廃棄	105-022- 001-002	H29	公園課の長	H30.4.1	紕	公園課の長	
1340	公園課	105-022-001-		03 都市公園バリアフリー化事業(工事、そ	5年	R6.3.31	廃棄	105-022-	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	
1341	公園課	002 105-022-001-		の他) 04 公園整備事業(工事、その他)	5年	R6.3.31	廃棄	001-002 105-022-	H29	公園課の長	H30 4 1	糾	公園課の長	
		002						001-002						
1342	公園課	105-022-001- 002		05 見積書徴収・評価	5年	R6.3.31	廃棄	105-022- 001-002	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	
1343	公園課	105-022-001-		06 補助事業(交付申請)	5年	R6.3.31	廃棄	105-022-	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	
1244	公園課	002 105-022-001-		07 補助事業(全般)	5年	R6.3.31	廃棄	001-002 105-022-	1100	公園課の長	1120.4.1	ķŒ	公園課の長	
1344	公園味	002		0/ 補助事業(主放)	34	K0.3.31	光	001-002				和人	ム国际の政	
1345	公園課	105-022-001-		08 補助事業(地域介護·福祉空間整備交	5年	R6.3.31	廃棄	105-022-	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	
1346	公園課	002 105-022-001-		付金) 19 太平山指定管理業務報告(3月)	10年	R10.3.31	<u>廃棄</u>	001-002 105-022-	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	
		005						001-005				1,24		
1347	公園課	105-022-001- 005		20 太平山指定管理者①	10年	R10.3.31	廃棄	105-022- 001-005	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	:
1348	公園課	105-022-001-		21 太平山指定管理者②	10年	R10.3.31	廃棄	105-022-	H29	公園課の長	H30.4.1	併用	公園課の長	
1240	公園課	005 105-022-001-		35 千秋公園再整備基本計画改定業務委	10年	R10.3.31	廃棄	001-005 105-022-	Han	公園課の長	⊔20 4 1	准田	公園課の長	
		005		155 千秋公園丹笠脯基本計画以足未務安 託	104			001-005				mтm	五国味の民	
1350	公園課	302-010-004-		廃止新屋渋谷町地内公園「公園NO696」	30年	R30.3.31	引き続き保		H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	
1351	公園課	006 302-010-004-		について 楢山城南町385-19	30年	R30.3.31	存(移管) 引き続き保	004-006 302-010-	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	
		006					存(移管)	004-006						
1352	公園課	403-009-007- 002		52 工事原義 公災害第1号 雄物川河川 緑地野球場災害復旧(29災2904号)工	10年	R11.3.31	廃棄	403-009- 007-002	H29	公園課の長	H31.4.1	紕	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
				事										
1353	公園課	403-012-001- 001		35 工事原義 公整備第1号 公園遊具施 設長寿命化等整備事業 植物園事務所お	10年	R10.3.31	廃棄	403-012- 001-001	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
		001		よび休憩所屋根等改修工事				001 001						
1354	公園課	403-012-001- 001		36 工事原義 公整備第2号 公園遊具施	10年	R10.3.31	廃棄	403-012- 001-001	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
		001		設長寿命化等整備事業 オーパスプラザ 高圧受変電設備更新工事				001-001						
1355	公園課	403-012-001-		37 工事原義 公整備第3号 山王官公庁	10年	R10.3.31	廃棄	403-012-	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
		001		緑地整備事業 山王官公庁緑地整備工事				001-001						
1356	公園課	403-012-001-		38 工事原義 公整備第4号 都市公園バ		R10.3.31	廃棄	403-012-	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
		001		リアフリー化事業 二葉町第二街区公園整備工事				001-001						
1357	公園課	403-012-001-		39 工事原義 公整備第5号 都市公園バ	10年	R10.3.31	廃棄	403-012-	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
		001		リアフリー化事業 保戸野桜町街区公園整備工事				001-001						
1358	公園課	403-012-001-		珊工事 40 工事原義 公整備第6号 都市公園バ	10年	R10.3.31	廃棄	403-012-	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	 2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
		001		リアフリー化事業 川尻カイハ街区公園整	.			001-001						
1359	公園課	403-012-001-		備工事 41 工事原義 公整備第7号 吸収源対策	10年	R10.3.31	廃棄	403-012-	H29	公園課の長	H30 4 1	糾	公園課の長	 2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
,555	→ 122 147	001		公園緑地事業 仁井田西潟敷第二街区公			元本	001-001	20	ム四州の区		424		一 1 95 96 86 日 区分 1 77 - 0 干 体行(7 7) 6 8 9 9 9 9 9
1360	公園課	403-012-001-		園整備工事 42 工事原義 公整備第8号 公園遊具施	10年	R10.3.31	廃棄	403-012-	H20	公園課の長	H30 // 1	糾	公園課の馬	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
1300		001		設長寿命化等整備事業 クアドーム電気	10-4-	1110.0.01	光 术	001-001	1123	ム国味の文	1100.4.1	小八		一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一
1061	公園課	403-012-001-		ボイラー更新工事 43 工事原義 公整備第9号 吸収源対策	10年	R10.3.31	廃棄	403-012-	Han	公園課の長	□20.4.1	幺ഥ	公周押の目	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
1301	ム国味	001		43 工事原義 公登偏男9号 吸収源对策 公園緑地事業 楢山末無町街区公園整備	10#	1.10.3.31	冼米	001-001	1729	ム圏林の長	1100.4.1	水瓜	ム国际の技	・ - 一
1000	八国部	402 040 004		工事	10.5=	D10001	虚本	402.010	1100	八国細の目	U20 4 4	4: ⊓	小周冊の目	0年継续児笠後士ともそのケルギ/ファー・
1362	公園課	403-012-001- 001		44 工事原義 公整備第10号 公園遊具 施設長寿命化等整備事業 一つ森公園高	10#	R10.3.31	廃棄	403-012- 001-001	H29	公園課の長	H3U.4.1	紕	ム国味の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
,				圧受電設備更新工事	1	B15.1.						J. pm	V (201700	
1363	公園課	403-012-001- 001		45 工事原義 公整備第11号 都市公園 バリアフリー化事業 御野場第一街区公園		R10.3.31	廃棄	403-012- 001-001	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
				整備工事									<u></u>	
1364	公園課	403-012-001- 001		46 工事原義 公整備第12号 公園遊具 施設長寿命化等整備事業 介護予防器具	10年	R10.3.31	廃棄	403-012- 001-001	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
				整備工事										
1365	公園課	403-012-001-		47 工事原義 公整備第13号 公園遊具	10年	R10.3.31	廃棄	403-012-	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメジロ防除室)
		001		施設長寿命化等整備事業 公園遊具更新 工事				001-001						
1366	公園課	403-012-001-		48 工事原義 公整備第14号 公園遊具		R10.3.31	廃棄	403-012-	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
		001		施設長寿命化等整備事業 光沼近隣公園 ポンプ設備更新工事				001-001						
		1	1	ロー・MM人が一丁									1	I .

No.	課所室名	大分類中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別		
1367	公園課	403-012-001- 001		49 工事原義 公整備第15号 千秋公園 整備事業 千秋公園さくら景観整備工事	10年	R10.3.31	廃棄	403-012- 001-001	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
1368	公園課	403-012-003- 002		世間事業 「私名園でいる景観年間工事」 01 雄物川河川緑地野球場災害復旧(29 災2904号)工事	10年	R10.3.31	廃棄	403-012- 003-002	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
1369	公園課	403-012-003- 002		50 工事原義 公整備第16号 公園遊具 施設長寿命化等整備事業 一つ森公園園 路改修工事	10年	R10.3.31	廃棄	403-012- 003-002	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アメシロ防除室)
1370	公園課	403-012-003- 002		51 工事原義 公整備第17号 太平山リ ゾート公園等施設改修経費 クアドーム冷 却設備等改修工事	10年	R10.3.31	廃棄	403-012- 003-002	H29	公園課の長	H30.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(アジロ防除室)
1371	公園課	101-015-001- 006		01 事故	30年	R31.3.31	廃棄	101-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1372	公園課	101-015-001- 006		01 条例·規則·規程等制定改廃	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
1373	公園課	101-015-001- 006		01寄附受納	30年	R31.3.31	廃棄	101-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1374	公園課	101-015-001- 006		02寄附受納(千秋公園さくらファンド)	30年	R31.3.31	廃棄	101-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1375	公園課	101-015-001- 006		04寄附受納(さくらオーナー)	30年	R31.3.31	廃棄	101-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1376	公園課	101-015-001- 006		28 公有財産異動報告書	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)		H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
1377	公園課	101-015-001- 006		34 土地売買·交換·帰属·引継	30年	R31.3.31	引き続き保 存(移管)		H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
1378	公園課	101-015-001- 006		57 登記関連成果簿(分筆登記等業務委託 千秋矢留町)	30年	R31.3.31	引き続き保 存(移管)		H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1379	公園課	101-015-001- 007		01 境界確認	30年	R31.3.31	引き続き保 存(移管)		H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
1380	公園課	101-015-007- 001		02 業務委託原義 建委託第16号 太平 山リゾート公園(テニスの森通路)道路詳 細設計業務委託	30年	R31.3.31	廃棄	101-015- 007-001	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存
1381	公園課	101-015-007- 001		加設日末初安記 55 工事原義 公整備第3号 公園施設長 寿命化整備事業 一つ森公園高圧受電設 備更新工事	30年	R31.3.31	廃棄	101-015- 007-001	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存
1382	公園課	101-015-007- 001		第201年7月 58 工事原義 公整備第6号 公園施設長 寿命化整備事業 太平山新オートキャンプ 場受変電設備更新工事	30年	R31.3.31	廃棄	101-015- 007-001	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存
1383	公園課	101-015-007-		59 工事原義 公整備第7号 千秋公園整 備事業 市民交流ゾーン整備工事	30年	R31.3.31	廃棄	101-015- 007-001	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存
1384	公園課	101-015-007- 001		60 工事原義 公整備第8号 公園施設長 寿命化整備事業 千秋公園胡月池ポンプ 設備更新工事	30年	R31.3.31	廃棄	101-015- 007-001	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存
1385	公園課	101-015-007- 001		61 工事原義 公整備第9号 公園施設長 寿命化整備事業 クアドーム各ろ過器電動 五方弁更新工事	30年	R31.3.31	廃棄	101-015- 007-001	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存
1386	公園課	101-015-007- 001		62 工事原義 公整備第10号 千秋公園 整備事業 千秋公園さくら景観整備工事	30年	R31.3.31	廃棄	101-015- 007-001	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存
1387	公園課	101-015-007- 001		64 工事原義 公災害第1号 太平山リ ゾート公園(テニスの森通路)災害復旧工 事	30年	R31.3.31	廃棄	101-015- 007-001	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存
1388	公園課	101-015-007- 001		65 工事原義 公災害第2号 公共土木施 設災害復旧事業 一つ森公園園路災害復 旧工事	30年	R31.3.31	廃棄	101-015- 007-001	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存
1389	公園課	105-015-001- 006		01 予算	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1		公園課の長	
1390	公園課	105-015-001- 006		01 休暇等届出書 (臨時職員·花木 園)	5年	R5.12.31	廃棄	105-015- 001-006	H29	公園課の長	H31.1.1	紙	公園課の長	
1391	公園課	105-015-001- 006		01 庶務 4月	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1392	公園課	105-015-001- 006		01 情報公開	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1393	公園課	105-015-001- 006		01 現金出納簿	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1394	公園課	105-015-001- 006		02 ホームページ更新 前期	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1395	公園課	105-015-001- 006		02 庶務 5月	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1396	公園課	105-015-001- 006		02 復命書 四半期1	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1		公園課の長	
1397	公園課	105-015-001- 006		02 決算	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1398	公園課	105-015-001- 006		03 ホームページ更新 後期	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1399	公園課	105-015-001- 006		03 庶務 6月	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006		公園課の長			公園課の長	
1400	公園課	105-015-001- 006		03 庶務 6月②	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1401	公園課	105-015-001- 006		03 庶務 6月③(秋田市の公園緑地)	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1402	公園課	105-015-001- 006		03 復命書 四半期2	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1403	公園課	105-015-001- 006		03 文書法制課宛報告書等	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	

	=======================================			. I. // \PT										1	T 199 - 44
No. 1404	課所室名 公園課	大分類 105-015-001-	中分類	小分類	ファイル名 03 物品購入伺 4月	5年	保存期間の満了する日 R6.3.31	保存期間満了時の措置 廃棄	保仔場所 105-015-		文書管理者 公園課の長		媒体の種別	公園課の長	<u></u> 備考
	公園課	006 105-015-001-			04 収入金日計表兼総括(秋操近隣)	5年	R6.3.31		001-006 105-015-		公園課の長		紙	公園課の長	
	公園課	006 105-015-001-			04 庶務 7月	5年	R6.3.31		001-006 105-015-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	006 105-015-001-			04 復命書 四半期3	5年	R6.3.31		001-006 105-015-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	006 105-015-001-			04 物品購入何 5月	5年	R6.3.31		001-006 105-015-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	006 105-015-001-			05 収入金日計表兼総括(千秋P・公衆電	5年	R6.3.31		001-006		公園課の長			公園課の長	
	公園課	006 105-015-001-			話) 05 庶務 8月	5年	R6.3.31		001-006 105-015-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	006							001-006		公園課の長			公園課の長	
		105-015-001- 006			05 物品購入伺 6月	5年	R6.3.31		105-015- 001-006						
	公園課	105-015-001- 006			06 庶務 9月	5年	R6.3.31		105-015- 001-006		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-015-001- 006			06 歳入伝票類(収納金通知書)4月	5年	R6.3.31		105-015- 001-006		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-015-001- 006			06 物品購入伺 7月	5年	R6.3.31		105-015- 001-006		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-015-001- 006			07 報道(前期)	5年	R6.3.31		105-015- 001-006		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-015-001- 006			07 庶務 10月	5年	R6.3.31		105-015- 001-006		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-015-001- 006			07 歳入伝票類(収納金通知書)5月	5年	R6.3.31		105-015- 001-006		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-015-001- 006			07 物品購入伺 8月	5年	R6.3.31		105-015- 001-006		公園課の長			公園課の長	
1419	公園課	105-015-001- 006			08 報道(後期)	5年	R6.3.31		105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1420	公園課	105-015-001- 006			08 庶務 11月	5年	R6.3.31		105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1421	公園課	105-015-001- 006			08 歳入伝票類(収納金通知書)6月	5年	R6.3.31		105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1422	公園課	105-015-001- 006			08 物品購入伺 9月	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006		公園課の長		紙	公園課の長	
1423	公園課	105-015-001- 006			09 庶務 12月	5年	R6.3.31		105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1424	公園課	105-015-001- 006			09 歳入伝票類(収納金通知書)7月	5年	R6.3.31	120214	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1425	公園課	105-015-001- 006			09 物品購入伺 10月	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1426	公園課	105-015-001- 006			10 庶務 1月	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1427	公園課	105-015-001- 006			10 歳入伝票類(収納金通知書)8月	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1428	公園課	105-015-001- 006			10 物品購入伺 11月	5年	R6.3.31		105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1429	公園課	105-015-001- 006			11 庶務 2月	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1430	公園課	105-015-001- 006			11 歳入伝票類(収納金通知書)9月	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1431	公園課	105-015-001- 006			11 物品購入伺 12月	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1432	公園課	105-015-001- 006			12 庶務 3月	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1433	公園課	105-015-001- 006			12 歳入伝票類(収納金通知書)10月	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1434	公園課	105-015-001- 006			12 物品購入伺 1月	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1435	公園課	105-015-001- 006			13 歳入伝票類(収納金通知書)11月	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1436	公園課	105-015-001- 006			13 物品購入伺 2月	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1437	公園課	105-015-001- 006			14 歳入伝票類(収納金通知書)12月	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1438	公園課	105-015-001- 006			14 物品購入伺 3月	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1439	公園課	105-015-001- 006			15 光熱水費(ガソリン等)	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1440	公園課	105-015-001- 006			15 歳入伝票類(収納金通知書) 1月	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1441	公園課	105-015-001- 006			16 光熱水費(ガス)	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1442	公園課	105-015-001-			16 歳入伝票類(収納金通知書) 2月	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 001-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1443	公園課	006 105-015-001-			17 光熱水費(太平山維持管理運営費)	5年	R6.3.31	廃棄	105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1444	公園課	006 105-015-001-			17 歳入伝票類(収納金通知書) 3月	5年	R6.3.31	廃棄	001-006 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1445	公園課	006 105-015-001-			18 光熱水費請求書 泉語らいの家	5年	R6.3.31	廃棄	001-006 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
		006	İ	1		1			001-006		I	1	1	I	1

		1.0	I to stee	I sustant							T				T
No. 1446	課所室名 公園課	大分類 105-015-001-	中分類	小分類	ファイル名 18 職員人事	保存期間 5年	保存期間の満了する日 R6.3.31	保存期間満了時の措置 廃棄	保仔場所 105-015-		文書管理者 公園課の長			公園課の長	備考
	公園課	006 105-015-001-			19 光熱水費請求書 太平山	5年	R6.3.31		001-006 105-015-		公園課の長			公園課の長	
1448	公園課	006 105-015-001-			19 職員人事(月次報告)	5年	R6.3.31		001-006 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1449	公園課	006 105-015-001-			20 光熱水費請求書 御所野	5年	R6.3.31		001-006 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1450	公園課	006 105-015-001-			21 光熱水費請求書 千秋公園	5年	R6.3.31		001-006 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	006 105-015-001-			21 嘱託職員人事	5年	R6.3.31		001-006 105-015-		公園課の長		紙	公園課の長	
	公園課	006 105-015-001-			22 光熱水費請求書 へそ公園	5年	R6.3.31		001-006 105-015-		公園課の長		紙	公園課の長	
	公園課	006 105-015-001-			22 臨時職員人事(月次報告)	5年	R6.3.31		001-006 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1454	公園課	006 105-015-001-			23 光熱水費請求書 一つ森公園(体育協	5年	R6.3.31		001-006 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1455	公園課	006 105-015-001-			会) 23 臨時職員人事	5年	R6.3.31		001-006 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1456	公園課	006 105-015-001-			 24 光熱水費請求書 一つ森公園(NTT)	5年	R6.3.31		001-006 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1457	公園課	006 105-015-001-			25 光熱水費請求書 弥生っこ村	5年	R6.3.31	廃棄	001-006 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1458	公園課	006 105-015-001-			25 臨時作業員人事(月次報告)	5年	R6.3.31		001-006 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	006 105-015-001-			27 出勤簿(嘱託職員・花木園)		R5.12.31		001-006 105-015-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	006 105-015-001-			28 出勤簿(臨時職員)		R5.12.31		001-006 105-015-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	006 105-015-001-			29 出勤簿(臨時作業員・千秋公園)		R5.12.31		001-006 105-015-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	006 105-015-001-			29 電磁的記録媒体および端末等持出・持	5年	R6.3.31		001-006 105-015-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	006 105-015-001-			込整理簿 30 出勤簿(臨時作業員·花木園)	5年	R5.12.31		001-006 105-015-		公園課の長		紙	公園課の長	
	公園課	006 105-015-001-			31 作業日誌	5年	R6.3.31		001-006 105-015-		公園課の長		紙	公園課の長	
	公園課	006 105-015-001-			31 光熱水費(水道)	5年	R6.3.31		001-006 105-015-		公園課の長		紙	公園課の長	
	公園課	006 105-015-001-			32 旅行伺票	5年	R6.3.31		001-006 105-015-		公園課の長		紙	公園課の長	
	公園課	006 105-015-001-			32 業務執行伺(車検修理)	5年	R6.3.31		001-006 105-015-		公園課の長		紙	公園課の長	
1468	公園課	006 105-015-001-			33 業務執行伺(機器修理)	5年	R6.3.31		001-006 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1469	公園課	006 105-015-001-			34 特定個人情報保管庫鍵貸出管理台帳	5年	R6.3.31		001-006 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1470	公園課	006 105-015-001-			 34 光熱水費(NTTファイナンス 携帯電	5年	R6.3.31		001-006 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1471	公園課	006 105-015-001-			<u>話)</u> 35 光熱水費(NTT東日本)	5年	R6.3.31		001-006 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1472	公園課	006 105-015-001-			 36 ごみ処理	5年	R6.3.31		001-006 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1473	公園課	006 105-015-001-			 37 し尿汲み取り	5年	R6.3.31	廃棄	001-006 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1474	公園課	006 105-015-002-			01 後援等名義使用	5年	R6.3.31		001-006 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1475	公園課	001 105-015-002-			01 照会回答(庁内)4月	5年	R6.3.31	廃棄	002-001 105-015-		公園課の長		紙	公園課の長	
1476	公園課	001 105-015-002-			01 議会対応(6月議会)	5年	R6.3.31	廃棄	002-001 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1477	公園課	001 105-015-002-			01 陳情·要望	5年	R6.3.31	廃棄	002-001 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1478	公園課	001 105-015-002-			 02 事前協議(開発行為)	5年	R6.3.31	廃棄	002-001 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1479	公園課	001 105-015-002-			02 照会回答(庁内)5月	5年	R6.3.31	廃棄	002-001 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1480	公園課	001 105-015-002-			02 議会対応(12月議会)	5年	R6.3.31	廃棄	002-001 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1481	公園課	001 105-015-002-			03 照会回答(庁内)6月①	5年	R6.3.31	廃棄	002-001 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1482	公園課	001 105-015-002-			 03 議会対応(2月議会)	5年	R6.3.31	廃棄	002-001 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1483	公園課	001 105-015-002-			04 監査	5年	R6.3.31	廃棄	002-001 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1484	公園課	001 105-015-002-			05 照会回答(庁内)7月	5年	R6.3.31	廃棄	002-001 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1485	公園課	001 105-015-002-			 06 照会回答(庁内)8月	5年	R6.3.31	廃棄	002-001 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1486	公園課	001 105-015-002-			07 照会回答(庁内)9月	5年	R6.3.31	廃棄	002-001 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	001 105-015-002-			08 照会回答(庁内)10月	5年	R6.3.31		002-001 105-015-		公園課の長		紙	公園課の長	
		001				'			002-001						

	一一一	-L // ¥Ŧ	L // *=	J. 7. **		/n + #088						1			T ## ##
No. 1488	<u>課所室名</u> 公園課	大分類 105-015-002-	中分類	小分類	ファイル名 09 照会回答(庁内)11月	5年	R6.3.31		105-015-		文書管理者 公園課の長			公園課の長	<u></u>
1489	公園課	001 105-015-002-			10 照会回答(庁内)12月	5年	R6.3.31	廃棄	002-001 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1490	公園課	001 105-015-002-			11 照会回答(庁内)1月	5年	R6.3.31	廃棄	002-001 105-015-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1491	公園課	001 105-015-002- 001			12 照会回答(庁内)2月	5年	R6.3.31	廃棄	002-001 105-015- 002-001	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1492	公園課	105-015-002- 001			13 照会回答(庁内)3月	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 002-001	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1493	公園課	105-015-002- 001			29 登記事項証明書等交付申請 四半期1	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 002-001	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1494	公園課	105-015-002- 001			30 登記事項証明書等交付申請 四半期2	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 002-001	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1495	公園課	105-015-002- 001			31 登記事項証明書等交付申請 四半期3	5年	R6.3.31	廃棄	105-015- 002-001	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	105-015-002- 001			32 登記事項証明書等交付申請 四半期4	5年	R6.3.31		105-015- 002-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-015-002- 001			49 運行日誌	5年	R6.3.31		105-015- 002-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-015-002- 002			01 東北六県主要都市公園緑地主管部課 長会議	5年	R6.3.31		105-015- 002-002		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-015-002- 002			03 会議(事務折衝)等の報告書①	5年	R6.3.31		105-015- 002-002		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-015-002- 002			03 会議(事務折衝)等の報告書②	5年	R6.3.31		105-015-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-015-002- 002			03 千秋公園さくらファンド	5年	R6.3.31		105-015- 002-002		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-015-002- 002			14 照会回答(庁外)4月	5年	R6.3.31		105-015- 002-002		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-015-002- 002			15 照会回答(庁外)5月	5年	R6.3.31		105-015- 002-002		公園課の長			公園課の長 公園課の長	
	公園課公園課	105-015-002- 002 105-015-002-			16 照会回答(庁外)6月 17 照会回答(庁外)7月	5年 5年	R6.3.31		105-015- 002-002 105-015-		公園課の長 公園課の長			公園課の長	
	公園課	002 105-015-002-			7 照云凹合(月 が) 7 月 	5年	R6.3.31		002-002 105-015-		公園課の長			公園課の長	
		002				-			002-002						
	公園課	105-015-002- 002			19 照会回答(庁外)9月	5年	R6.3.31		105-015-		公園課の長			公園課の長	
	公園課公園課	105-015-002- 002 105-015-002-			20 照会回答(庁外)10月 	5年 5年	R6.3.31		105-015- 002-002 105-015-		公園課の長 公園課の長			公園課の長 公園課の長	
	公園課	002 105-015-002-			21 照云凹各(月介) 1月 	5年			002-002 105-015-		公園課の長				
	公園課	002 105-015-002-			23 照会回答(庁外)1月	5年			002-002 105-015-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	002 105-015-002-			24 照会回答(庁外)2月	5年	R6.3.31		002-002 105-015-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	002 105-015-002-			25 照会回答(庁外)3月	5年	R6.3.31		002-002 105-015-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	002 105-016-005-			01 公園内行為許可 4月	5年	R6.3.31		002-002 105-016-		公園課の長		紙	公園課の長	
	公園課	004 105-016-005-			01 公園占用許可(単年·有料)	5年	R6.3.31		005-004 105-016-		公園課の長		紙	公園課の長	
	公園課	004 105-016-005-			01 公園占用許可(単年)	5年	R6.3.31		005-004 105-016-		公園課の長		紙	公園課の長	
1517	公園課	004 105-016-005-			02 公園内行為許可 5月	5年	R6.3.31	廃棄	005-004 105-016-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1518	公園課	004 105-016-005-			03 公園内行為許可 6月	5年	R6.3.31	廃棄	005-004 105-016-	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1519	公園課	004 105-016-005-			04 公園内行為許可 7月	5年	R6.3.31	廃棄	105-004	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1520	公園課	004 105-016-005-			05 公園内行為許可 8月	5年	R6.3.31	廃棄	105-004	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1521	公園課	004 105-016-005-			06 公園内行為許可 9月	5年	R6.3.31	廃棄	005-004 105-016- 005-004	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1522	公園課	004 105-016-005- 004			07 公園内行為許可 10月	5年	R6.3.31	廃棄	105-004 105-016- 005-004	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1523	公園課	105-016-005- 004			08 公園内行為許可 11月	5年	R6.3.31	廃棄	105-004 105-016- 005-004	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1524	公園課	105-016-005- 004			09 公園内行為許可 12月	5年	R6.3.31	廃棄	105-016- 005-004	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1525	公園課	105-016-005- 004			10 公園内行為許可 1月	5年	R6.3.31	廃棄	105-016- 005-004	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1526	公園課	105-016-005- 004			11 公園内行為許可 2月	5年	R6.3.31	廃棄	105-016- 005-004	H30	公園課の長	H31.4.1		公園課の長	
1527	公園課	105-016-005- 004			12 公園内行為許可 3月	5年	R6.3.31	廃棄	105-016- 005-004		公園課の長		紙	公園課の長	
1528	公園課	105-016-005- 005			01 公園施設使用願(許可を要さない行為)	5年	R6.3.31	廃棄	105-016- 005-005	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1529	公園課	105-016-005- 005			02 公園施設使用申請書(宣庵)	5年	R6.3.31	廃棄	105-016- 005-005	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	

							_								
No.	票所室名 公園課	大分類 105-016-005-	中分類	小分類	ファイル名 04 公園施設使用申請書(秋操近隣公園)	保存期間 5年	保存期間の満了する日 R6.3.31	保存期間満了時の措置 廃棄	■ 保存場所 105-016-		文書管理者 公園課の長		媒体の種別	公園課の長	備考
		005			4月~7月	34	R0.3.31	虎 未	005-005						
	公園課	105-016-005- 005			05 公園施設使用申請書(秋操近隣公園) 8月~11月	5年	R6.3.31	廃棄	105-016- 005-005		公園課の長			公園課の長	
1532	公園課	105-016-005- 005			06 貸出(宣庵)	5年	R6.3.31	廃棄	105-016- 005-005	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1533	公園課	105-016-005- 005			07 泉語らいの家利用状況報告書	5年	R6.3.31	廃棄	105-016- 005-005		公園課の長		紙	公園課の長	
1534	公園課	105-016-005- 005			08 日計表(雄物川河川敷)	5年	R6.3.31	廃棄	105-016- 005-005	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1535	公園課	105-016-005- 005			09 日計表(一つ森体育館)①	5年	R6.3.31	廃棄	105-016- 005-005	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1536	公園課	105-016-005- 005			10日計表(一つ森体育館)②	5年	R6.3.31	廃棄	105-016- 005-005	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	105-017-001- 002			01 太平山県立自然公園	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-002		公園課の長		紙	公園課の長	
	公園課	105-017-001- 002			01 愛護協力会	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-002	H30	公園課の長	H31.4.1		公園課の長	
	公園課	105-017-001- 002			01 業務委託 本間商店(秋操近隣公園)	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-002		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-001- 002			02 太平山県立自然公園(整備促進地域協議会)	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-002	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	105-017-001- 002			02 業務委託 仮設トイレ	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-002		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-001- 002			03 太平山県立自然公園(山開き登山)	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-002		公園課の長		1,24	公園課の長	
	公園課	105-017-001- 002			04 太平山県立自然公園(整備促進地域協 議会証書)	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-002		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-001- 002			11日計表(一つ森体育館)③	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-002		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-001- 002			12日計表(一つ森体育館)④	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-002		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-001- 002			13日計表(一つ森体育館)⑤	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-002		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-001- 003			01 ハス関係綴	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-003		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-001- 003			01 一般廃棄物処分申請	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-003	H30	公園課の長	H31.4.1		公園課の長	
	公園課	105-017-001- 003			01 公園施設検査等	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-003		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-001- 003			01 太平山スキー場修繕	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-003		公園課の長			公園課の長	
1551	公園課	105-017-001- 003			01 太平山スキー場修繕②	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-003		公園課の長			公園課の長	
1552	公園課	105-017-001- 003			02 千秋公園維持管理業務委託	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-003	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	105-017-001- 003			02 水質検査等	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-003	H30	公園課の長	H31.4.1			長期継続保管
	公園課	105-017-001- 003			03 太平山リゾート公園修繕	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-003		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-001- 003			27 太平山リゾート公園修繕見積依頼	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-003		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-001- 004			01 アメリカシロヒトリ等防除委託	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-004		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-001- 004			01 マツノザイセンチュウ防除業務委託	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-004		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-001- 004			01 一つ森公園管理運営等業務委託	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-004		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-001- 004			01 事故被害報告	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-004		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-001- 004			01 保存樹ライトアップ設備保守管理委託	5年		廃棄	105-017- 001-004		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-001- 004			01 光沼近隣公園ポンプ設備保守管理委 託	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-004		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-001- 004			01 千秋公園パークロック保守管理委託	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-004		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-001- 004			01 旭川取水ポンプ等保守点検管理委託	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-004		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-001- 004			01 東北自然歩道除草業務委託	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-004		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-001- 004			01 秋田駅前広場流水設備保守管理委託	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-004		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-001- 004			01 雄物川河川緑地等維持管理委託	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-004		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-001- 004			02 アメリカシロヒトリ防除関係(全般)	5年		廃棄	105-017- 001-004		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-001- 004			02 御所野総合公園せせらぎ設備等保守管理委託	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-004		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-001- 004			03 いずみ会(千秋公園・秋操近隣公園)	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 001-004		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-003- 006			01 役務費(その1)	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 003-006		公園課の長			公園課の長	
1571	公園課	105-017-003- 006			02 小破修繕(その1)	5年	R6.3.31	廃棄	105-017- 003-006	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	

NI.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	Brown 27410	保存期間満了時の措置	加大坦武		文書管理者	I n	4# 44 @ SED	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考
No. 1572	公園課	105-017-003-		小刀短	02 役務費(その2)	5年	R6.3.31	廃棄	105-017-		公園課の長			公園課の長	1佣行
	公園課	006 105-017-003-			03 小破修繕(その2)	5年	R6.3.31	廃棄	003-006 105-017-		公園課の長		紙	公園課の長	
	公園課	006 105-017-003-			04 小破修繕(その3)	5年	R6.3.31	廃棄	003-006 105-017-		公園課の長		紙	公園課の長	
	公園課	006 105-017-003-			05 小破修繕(その4)	5年	R6.3.31	廃棄	003-006		公園課の長		,,,,	公園課の長	
	公園課	006 105-017-003-			07 小破修繕(遊具延命化予防修繕)	5年	R6.3.31		003-006		公園課の長			公園課の長	
	公園課	006 105-018-003-			07 小阪修信(歴典連印でア防修信) 01 公園柵等の一時撤去願い	5年	R6.3.31	廃来 	003-006 105-018-		公園課の長		1	公園課の長	
	公園課	002 105-018-003-			01 公園価等の一時撤去願い 01 原材料納入	5年			003-002		公園課の長		,	公園課の長	
		002				·	R6.3.31		105-018- 003-002				1,24		
	公園課	105-018-003- 002			01 機材借上	5年	R6.3.31	廃棄	105-018- 003-002		公園課の長		,,,	公園課の長	
	公園課	105-018-003- 002			01 空閑地美化	5年	R6.3.31	廃棄	105-018- 003-002		公園課の長		1,24	公園課の長	
	公園課	105-018-003- 002			03 役務費(その3)	5年	R6.3.31	廃棄	105-018- 003-002		公園課の長		,,,,	公園課の長	
	公園課	302-011-001- 001			愛宕下児童公園関係綴	30年			001-001		公園課の長		1,124	公園課の長	
	公園課	403-009-007- 002			01 業務委託原義 建公第35号 秋田市 緑の基本計画改定業務委託		R11.3.31		403-009- 007-002		公園課の長				2年継続保管後オキカエ8年保存
1584	公園課	403-009-007- 002			03 業務委託原義 建委託第17号 一つ 森公園園路災害復旧に伴う災害査定用資 料作成業務委託	10年	R11.3.31	廃棄	403-009- 007-002	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存 -
1585	公園課	403-009-007- 002			53 工事原義 公整備第1号 都市公園バ リアフリー化事業 市場西第二街区公園整 備工事		R11.3.31	廃棄	403-009- 007-002	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存
1586	公園課	403-009-007- 002			加工学 54 工事原義 公整備第2号 都市公園バ リアフリー化事業 保戸野八丁街区公園整 備工事		R11.3.31	廃棄	403-009- 007-002	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存
1587	公園課	403-009-007- 002			<u> </u>	10年	R11.3.31	廃棄	403-009- 007-002	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存
1588	公園課	403-009-007- 002			57 工事原義 公整備第5号 都市公園バリアフリー化事業 山王官公庁緑地整備工事		R11.3.31	廃棄	403-009- 007-002	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存
	公園課	403-009-007- 002			63 工事原義 公整備第11号 吸収源対策公園緑地事業 川口街区公園整備工事	10年	R11.3.31	廃棄	403-009- 007-002	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存
	公園課	403-009-007- 002			66 工事原義 公整備第12号 公園施設 長寿命化整備事業 公園遊具更新工事	10年	R11.3.31	廃棄	403-009- 007-002		公園課の長		紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存
1591	公園課	403-012-001- 001			01 地方交付税	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 001-001	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1592	公園課	403-012-001- 001			01 都市計画法第32条協議	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 001-001	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1593	公園課	403-012-001- 001			04 公園施設設置・管理許可 期間終了年度平成30年度(沼田近隣公園防球ネット)	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 001-001	H29	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後才キカエ後9年
1594	公園課	403-012-001- 001			26 行政財産使用許可	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 001-001	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1595	公園課	403-012-001- 001			30 公園占用許可(長期)その他有料 期間終了年度平成30年度	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 001-001	H29	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1596	公園課	403-012-001-			30 公園占用許可(長期)ウィルコム 期間 終了年度平成30年度	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 001-001	H29	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1597	公園課	403-012-001- 001			80 公園占用許可(長期)ケーブルテレビ 期間終了年度平成30年度	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 001-001	H29	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1598	公園課	403-012-001- 001			30公園占用許可(長期)上下水道局 期間終了年度平成30年度	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 001-001	H29	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1599	公園課	403-012-001- 001			30 公園占用許可(長期)中央交通 期間 終了年度平成30年度	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 001-001	H29	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1600	公園課	403-012-001- 001			80 公園占用許可(長期)教育委員会 期間終了年度平成30年度 間終了年度平成30年度	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 001-001	H29	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1601	公園課	403-012-001- 001			30公園占用許可(長期)期間終了年度平成30年度①	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 001-001	H28	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1602	公園課	403-012-001- 001			30 公園占用許可(長期)期間終了年度平 成30年度②	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 001-001	H28	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1603	公園課	403-012-001- 001			30 公園占用許可(長期)東北インテリジェント 期間終了年度平成30年度	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 001-001	H29	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1604	公園課	403-012-001- 001			30 公園占用許可(長期)東北電力 期間 終了年度平成30年度①	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 001-001	H28	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1605	公園課	403-012-001- 001			80 公園占用許可(長期)東北電力 期間 終了年度平成30年度②	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 001-001	H28	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1606	公園課	403-012-001- 001			本度平成30年度② 30 公園占用許可(長期)東北電力 期間 終了年度平成30年度③	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 001-001	H29	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1607	公園課	403-012-001- 001			80 公園占用許可(長期)東北電力 期間 終了年度平成30年度 支持物	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 001-001	H29	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1608	公園課	403-012-001- 001			本度平成30年度 支付物	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 001-001	H29	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1609	公園課	403-012-001-			30 公園占用許可(長期)東日本電信電話	10年	R11.3.31	廃棄	403-012-	H29	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
		001			期間終了年度平成30年度	I			001-001		I			I	

No	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	原方劉明の漢アナエロ	保存期間満了時の措置	保存場所	*********	文書管理者	原左照明のお祭り	世界の語句	0)+****/1 E-GI+*EE	備考
No. 1610	公園課	403-012-001-	中刀短	小刀短	30 公園占用許可(長期)東部ガス 期間終	10年	R11.3.31	廃棄	403-012-		公園課の長				明
1611	公園課	001 403-012-001-			了年度平成30年度 30公園占用許可(長期)秋田市消防期	10年	R11.3.31	廃棄	001-001 403-012-	H29	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1612	公園課	001 403-012-001-			間終了年度平成30年度 30 公園占用許可(長期)防災安全対策課	10年	R11.3.31	廃棄	001-001 403-012-	H29	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1613	公園課	001 403-012-001-			期間終了年度平成30年度 43公園施設設置·管理許可(休憩所)期間	10年	R11.3.31	廃棄	001-001 403-012-	H29	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1614	公園課	001 403-012-001-			終了年度平成30年度 資産税評価額照会	10年	R11.3.31	廃棄	001-001 403-012-	H30	公園課の長	H31.4.1	併用	公園課の長	
1615	公園課	001 403-012-001-			63 公園施設設置·管理許可(文化振興課)	10年	R11.3.31	廃棄	001-001 403-012-	H29	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1616	公園課	001 403-012-001- 003			期間終了年度平成30年度 01 千秋公園整備事業(工事、その他)	10年	R11.3.31	廃棄	001-001 403-012- 001-003	H30	公園課の長	H31.4.1	併用	公園課の長	
1617	公園課	403-012-001- 003			03 公園施設設置·管理許可 期間終了年 度平成30年度	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 001-003	H29	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1618	公園課	403-012-001- 003			03 都市公園バリアフリー化事業(工事、その他)	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 001-003	H30	公園課の長	H31.4.1	併用	公園課の長	
1619	公園課	403-012-001- 003			04 公園整備事業(工事、その他)	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 001-003	H30	公園課の長	H31.4.1	併用	公園課の長	
1620	公園課	403-012-001- 003			05 見積書徴収・評価	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 001-003	H30	公園課の長	H31.4.1	併用	公園課の長	
1621	公園課	403-012-001- 003			23 公園施設設置·管理許可(清掃用具庫· 災害応急対策物備蓄庫)30年度終了①	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 001-003	H29	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1622	公園課	403-012-001- 003			23 公園施設設置・管理許可(清掃用具庫・ 災害応急対策物備蓄庫)30年度終了②	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 001-003	H29	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1623	公園課	403-012-002- 003			06 補助事業(交付申請)	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 002-003	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1624	公園課	403-012-002- 003			07 補助事業(全般)	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 002-003	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	:
1625	公園課	403-012-002- 003			08 太平山指定管理業務報告(4月)	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 002-003	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1626	公園課	403-012-002- 003			09 太平山指定管理業務報告(5月)	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 002-003	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1627	公園課	403-012-002- 003			10 太平山指定管理業務報告(6月)	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 002-003	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1628	公園課	403-012-003- 001			11 太平山指定管理業務報告(7月)	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 003-001	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1629	公園課	403-012-003-			12 太平山指定管理業務報告(8月)	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 003-001	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1630	公園課	403-012-003- 001			13 太平山指定管理業務報告(9月)	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 003-001	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1631	公園課	403-012-003- 001			14 太平山指定管理業務報告(10月)	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 003-001	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1632	公園課	403-012-003- 001			15 太平山指定管理業務報告(11月)	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 003-001	H30	公園課の長	H31.4.1	紙	公園課の長	
1633	公園課	403-012-003- 001			16 太平山指定管理業務報告(12月)	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 003-001		公園課の長		紙	公園課の長	
	公園課	403-012-003- 001			17 太平山指定管理業務報告(1月)	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 003-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	403-012-003- 001			18 太平山指定管理業務報告(2月)	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 003-001		公園課の長		紙	公園課の長	
1636	公園課	403-012-003- 001			19 太平山指定管理業務報告(3月)	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 003-001		公園課の長		紙	公園課の長	
	公園課	403-012-003- 001			20 太平山指定管理者①	10年	R11.3.31	廃棄	403-012- 003-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	403-012-003- 002			01 工事関係書類(全般)		R11.3.31	廃棄	403-012- 003-002		公園課の長				
	公園課	403-012-003- 002			01 補助事業(全般)		R11.3.31	廃棄	403-012- 003-002		公園課の長			公園課の長	
	公園課	403-012-003- 002			03 千秋公園水質浄化		R11.3.31	廃棄	403-012- 003-002		公園課の長			公園課の長	
	公園課	403-012-003- 002			21 太平山指定管理者②		R11.3.31	廃棄	403-012- 003-002		公園課の長			公園課の長	
	公園課	403-012-003- 002			22 太平山指定管理者③		R11.3.31	廃棄	403-012- 003-002		公園課の長				
	公園課	403-012-006- 001			03 事前協議(都市公園法・条例)		R11.3.31	廃棄	403-012- 006-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	403-012-006- 001			14 (資)臨時職員等給与振込先口座指定 届書		R11.3.31		403-012- 006-001		公園課の長				新版と差し替え
	公園課	403-012-006- 001			15 (資) 臨時職員履歴書		R11.3.31	廃棄	403-012- 006-001		公園課の長				新版と差し替え
	公園課	403-012-006- 001			16 (資)控除金		R11.3.31	廃棄	403-012- 006-001		公園課の長				新版と差し替え
	公園課	101-015-007- 001			01 境界確認(4月~1月)				007-001		公園課の長				30年継続保管後、引き続き保存
	公園課	101-015-007- 001			01 寄附受納		R32.3.31	廃棄	101-015- 007-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	101-015-007- 001			01条例·規則·規程等制定改廃	30年		引き続き保存(移管)	007-001		公園課の長				30年継続保管後、引き続き保存
1650	公園課	101-015-007- 001			02 境界確認(2月~3月)	30年	R32.3.31	引き続き保 存(移管)	101-015- 007-001	H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	: 30年継続保管後、引き続き保存

		上八班	上八坂	J. // ¥Ŧ	- 411.72	/n + #088	I	I					I		I /# -t/
No. 1651 公[<u>課所室名</u> 園課	大分類 101-015-007-	中分類	小分類	ファイル名 02 寄附受納(千秋公園さくらファンド)	保存期間 30年	保存期間の満了する日 R32.3.31	保存期間満了時の措置 廃棄	保存場所 101-015-		文書管理者 公園課の長	保存期間の起算日 R2.4.1		公園課の長	備考
		001							007-001						
1652 公	園課	101-015-007- 001			04 寄附受納(さくらオーナー)	30年	R32.3.31	廃棄	101-015- 007-001	H31	公園課の長	R2.4.1		公園課の長	
1653 公	園課	101-015-007- 001			05 寄附受納(千秋公園時鐘改修)	30年	R32.3.31	廃棄	101-015- 007-001	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1654 公	園課	101-015-007- 001			28 公有財産異動報告書	30年	R32.3.31	引き続き保 存(移管)		H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
1655 公	園課	101-015-007- 001			34 土地売買·交換·帰属·引継	30年	R32.3.31	引き続き保 存(移管)		H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
1656 公	園課	101-015-007- 001			56 (資)行政財産使用許可(あやめだんご)	30年	R32.3.31	引き続き保 存(移管)		H30	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	(資)平成31年度に建物滅失登記完了したため、 令和3年度オキカエし30年継続保管後、引き続 き保存
1657 公	園課	101-015-007- 001			57 登記関連成果簿(分筆登記等業務委託 千秋矢留町)	30年	R32.3.31	引き続き保 存(移管)	101-015- 007-001	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1658 公	園課	101-016-007- 001			01 工事原義 公整備第1号 公園施設長寿命化整備事業 一つ森公園コミュニティ体育館小体育館等改修工事	30年	R32.3.31	廃棄	101-016- 007-001	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(総合公園は3 0年保存)
1659 公		101-016-007- 001			02 工事原義 公整備第2号 公園施設長 寿命化整備事業 太平山リゾート公園クア ドーム高圧受電設備更新工事	30年	R32.3.31	廃棄	101-016- 007-001		公園課の長	R2.4.1			2年継続保管後オキカエ8年保存(総合公園は3 0年保存)
1660 公		101-016-007- 001			02 業務委託原義 建委託第12号 千秋 公園整備事業 大坂等融雪設備整備設計 業務委託	30年	R32.3.31	廃棄	101-016- 007-001		公園課の長	R2.4.1			2年継続保管後オキカエ8年保存(総合公園は3 0年保存)
1661 公	園課	101-016-007- 001			03 工事原義 公整備第3号 千秋公園整備事業 内堀水質浄化整備工事	30年	R32.3.31	廃棄	101-016- 007-001	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(総合公園は30年保存)
1662 公	園課	101-016-007- 001			04 工事原義 公整備第4号 公園施設長 寿命化整備事業 一つ森公園高圧受電設 備更新工事	30年	R32.3.31	廃棄	101-016- 007-001	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(総合公園は3 0年保存)
1663 公	園課	101-016-007- 001			07 工事原義 公整備第7号 千秋公園整 備事業 内堀周辺園路整備工事	30年	R32.3.31	廃棄	101-016- 007-001	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(総合公園は30年保存)
1664 公	園課	101-016-007- 001			08 工事原義 公整備第8号 一つ森公園コミュニティ体育館アリーナ特定天井耐震改修工事	30年	R32.3.31	廃棄	101-016- 007-001	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(総合公園は3 0年保存)
1665 公[園課	101-016-007- 001			09 工事原義 公整備第9号 公園施設長 寿命化整備事業 一つ森公園コミュニティ体育 館アリーナ特定天井耐震改修電気設備工事	30年	R32.3.31	廃棄	101-016- 007-001	H31	公園課の長	R2.4.1			2年継続保管後オキカエ8年保存(総合公園は3 0年保存)
1666 公	園課	101-016-007- 001			12 工事原義 公整備第13号 千秋公園整備事業 景観眺望改善整備工事	30年	R32.3.31	廃棄	101-016- 007-001	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(総合公園は30年保存)
1667 公	園課	101-016-007- 001			13 工事原義 公整備第15号 千秋公園整備事業 千秋公園さくら景観整備工事	30年	R32.3.31	廃棄	101-016- 007-001	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(総合公園は3 0年保存)
1668 公	園課	101-016-007- 001			15 工事原義 公整備第17号 公園施設長 寿命化整備事業 一つ森公園園路改修工 事	30年	R32.3.31	廃棄	101-016- 007-001	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存(総合公園は3 0年保存)
1669 公	園課	105-012-005- 002			01 休暇等届出書(臨時職員·花木園)	5年	R6.12.31	廃棄	105-012- 005-002	H30	公園課の長	R2.1.1	紙	公園課の長	
1670 公	園課	105-012-005- 002			01 庶務一般(4月~9月)	5年	R7.3.31	廃棄	105-012- 005-002	H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	
1671 公	園課	105-012-005- 002			01 情報公開	5年	R7.3.31	廃棄	105-012- 005-002	H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	
1672 公	園課	105-012-005- 002			02 庶務一般(10月~3月)	5年	R7.3.31	廃棄	105-012- 005-002	H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	
1673 公	園課	105-012-005- 002			02 復命書	5年	R7.3.31	廃棄	105-012- 005-002	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1674 公	園課	105-012-005- 002			03 庶務一般(秋田市の公園緑地)	5年	R7.3.31	廃棄	105-012- 005-002	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1675 公	園課	105-012-005- 002			04 ホームページ更新 前期	5年	R7.3.31	廃棄	105-002 105-012- 005-002	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1676 公	園課	105-012-005-			05 ホームページ更新 後期	5年	R7.3.31	廃棄	105-012-	H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	
1677 公	園課	002 105-012-005- 002			05 文書法制課宛報告書等	5年	R7.3.31	廃棄	005-002 105-012-	H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	
1678 公	園課	105-012-005-			10 報道(前期)	5年	R7.3.31	廃棄	005-002 105-012-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1679 公[園課	002 105-012-005- 002			11 報道(後期)	5年	R7.3.31	廃棄	005-002 105-012- 005-002	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1680 公	園課	105-012-005- 002			 29 電磁的記録媒体および端末等持出・持 込整理簿	5年	R7.3.31	廃棄	105-002 105-012- 005-002	H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	
1681 公	園課	105-012-005- 002			30 (資)郵便切手類受払簿	5年	R7.3.31	廃棄	105-002 105-012- 005-002	H29	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	新版と差し替え
1682 公	園課	105-012-005- 002			31 (資)タクシー乗車受払簿	5年	R7.3.31	廃棄	105-002 105-012- 005-002	H29	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	新版と差し替え
1683 公[園課	105-012-005- 002			32 旅行伺票	5年	R7.3.31	廃棄	105-002 105-012- 005-002	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1684 公[園課	105-012-005- 002			33 特定個人情報保管庫鍵貸出管理台帳	5年	R7.3.31	廃棄	105-002 105-012- 005-002	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1685 公	園課	105-012-005- 002			34 カラー複合機納入設置および賃貸借	5年	R7.3.31	廃棄	105-012- 005-002	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1686 公	園課	105-012-005- 003			01 予算	5年	R7.3.31	廃棄	105-002 105-012- 005-003	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1687 公	園課	105-012-005-			02 決算	5年	R7.3.31	廃棄	105-012-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
		003			<u> </u>	I	l	<u> </u>	005-003		I	l	l	l	<u> </u>

		LANGE	L AS NOT			I			In-10-7						T
No. 1688	<u>課所室名</u> 公園課	大分類 105-012-005-	中分類	小分類	ファイル名 03 物品購入伺	保存期間 5年	保存期間の満了する日 R7.3.31	保存期間満了時の措置 廃棄	保仔場所 105-012-		文書管理者 公園課の長			公園課の長	備考
	公園課	003 105-012-005-			15 光熱水費(ガソリン等)	5年	R7.3.31	廃棄	005-003 105-012-		公園課の長			公園課の長	
1690	公園課	003 105-012-005-			16 光熱水費(ガス)	5年	R7.3.31	廃棄	005-003 105-012-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1691	公園課	003 105-012-005-			17 光熱水費(太平山維持管理運営費)	5年	R7.3.31	廃棄	005-003 105-012-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1692	公園課	003 105-012-005-			18 人事一般	5年	R7.3.31	廃棄	005-003 105-012-	H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	
1693	公園課	003 105-012-005-			19 人事一般(月次報告)	5年	R7.3.31	廃棄	005-003 105-012-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1694	公園課	003 105-012-005-			20 光熱水費(電気②)	5年	R7.3.31	廃棄	005-003 105-012-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1695	公園課	003 105-012-005- 003			20 臨時作業員人事	5年	R7.3.31	廃棄	005-003 105-012- 005-003	H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	
1696	公園課	105-012-005- 003			27 出勤簿(嘱託職員·花木園)	5年	R6.12.31	廃棄	105-012- 005-003	H30	公園課の長	R2.1.1	紙	公園課の長	
1697	公園課	105-012-005- 003			28 出勤簿(臨時職員)	5年	R6.12.31	廃棄	105-012- 005-003	H30	公園課の長	R2.1.1	紙	公園課の長	
1698	公園課	105-012-005- 003			29 出勤簿(臨時作業員・千秋公園)	5年	R6.12.31	廃棄	105-012- 005-003	H30	公園課の長	R2.1.1	紙	公園課の長	
1699	公園課	105-012-005- 003			30 出勤簿(臨時作業員·花木園)	5年	R6.12.31	廃棄	105-012- 005-003	H30	公園課の長	R2.1.1		公園課の長	
	公園課	105-012-005- 003			31 作業日誌	5年	R7.3.31	廃棄	105-012- 005-003		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-013-004- 005			01 現金出納簿	5年	R7.3.31	廃棄	105-013- 004-005		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-013-004- 005			03 督促	5年	R7.3.31		105-013- 004-005		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-013-004- 005			04 収入金日計表兼総括(秋操近隣)	5年	R7.3.31		105-013- 004-005		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-013-004- 005			05 収入金日計表兼総括(千秋P·公衆電話)	5年	R7.3.31		105-013- 004-005		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-013-004- 005			06 歳入伝票類(収納金通知書)	5年	R7.3.31		105-013- 004-005		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-013-004- 005			18 光熱水費請求書	5年	R7.3.31		105-013- 004-005		公園課の長			公園課の長	
	公園課公園課	105-013-004- 005 105-013-004-			19 光熱水費(電気①) 29 登記事項証明書等交付申請 四半期1	5年	R7.3.31		105-013- 004-005 105-013-		公園課の長 公園課の長			公園課の長 公園課の長	
	公園課	005 105-013-004-			29 登記事項証明書等交付申請 四半期 230 登記事項証明書等交付申請 四半期2	5年	R7.3.31		004-005 105-013-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	005 105-013-004-			31 光熱水費(水道)	5年			004-005		公園課の長			公園課の長	
	公園課	005 105-013-004-			31 登記事項証明書等交付申請 四半期3				004-005 105-013-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	005			32 業務執行伺(車検修理)	5年	R7.3.31		004-005 105-013-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	005 105-013-004-			32 登記事項証明書等交付申請 四半期4	5年	R7.3.31		004-005 105-013-		公園課の長			公園課の長	
1714	公園課	005 105-013-004-			33 業務執行伺(機器修理)	5年	R7.3.31		004-005 105-013-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1715	公園課	005 105-013-004-			34 光熱水費(NTTファイナンス 携帯電	5年	R7.3.31	廃棄	004-005 105-013-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1716	公園課	005 105-013-004-			<u>話)</u> 35 光熱水費(NTTファイナンス インターネッ	5年	R7.3.31	廃棄	004-005 105-013-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1717	公園課	005 105-013-004-			<u> </u>	5年	R7.3.31	廃棄	004-005 105-013-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1718	公園課	005 105-013-004-				5年	R7.3.31	廃棄	004-005 105-013-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1719	公園課	005 105-013-004-			38 し尿汲み取り	5年	R7.3.31	廃棄	004-005 105-013-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1720	公園課	005 105-013-005- 006			01 後援等名義使用	5年	R7.3.31	廃棄	004-005 105-013- 005-006	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1721	公園課	105-013-005- 006			01 照会回答(4月~5月)	5年	R7.3.31	廃棄	105-006 105-013- 005-006	H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	
1722	公園課	105-013-005- 006			01 議会対応(12月議会)	5年	R7.3.31	廃棄	105-006 105-013- 005-006	H31	公園課の長	R2.4.1	電子	公園課の長	
1723	公園課	105-013-005- 006			01 陳情·要望	5年	R7.3.31	廃棄	105-013- 005-006	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1724	公園課	105-013-005- 006			02 事前協議(開発行為)	5年	R7.3.31	廃棄	105-013- 005-006		公園課の長		併用	公園課の長	
	公園課	105-013-005- 006			02 議会対応(2月議会)	5年	R7.3.31	廃棄	105-013- 005-006		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-013-005- 006			03 監査	5年	R7.3.31	廃棄	105-013- 005-006		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-013-005- 006			49 運行日誌	5年	R7.3.31	廃棄	105-013- 005-006		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-014-003- 002			02 照会回答(6月~7月)	5年	R7.3.31		105-014- 003-002		公園課の長			公園課の長	
1729	公園課	105-014-003- 002			03 照会回答(8月~9月)	5年	R7.3.31		105-014- 003-002	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保 左期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文章性成功福日	文書管理者	保存期間の記賞日	遊休の踊別	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考
	公園課	105-014-003-	十万块		04 照会回答(10月~11月)	5年	R7.3.31	廃棄	105-014-		公園課の長			公園課の長	
1731	公園課	002 105-014-003-			05 照会回答(12月~1月)	5年	R7.3.31	廃棄	003-002 105-014-	H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	
1732	公園課	002 105-017-005-			01 公園内行為許可(4月~6月)	5年	R7.3.31	廃棄	003-002 105-017-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1733	公園課	002 105-017-005-			01 東北六県主要都市公園緑地主管部課	5年	R7.3.31	廃棄	005-002 105-017-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1734	公園課	002 105-017-005-			長会議 02 公園内行為許可(7月~9月)	5年	R7.3.31	廃棄	005-002 105-017-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1735	公園課	002 105-017-005- 002			03 会議(事務折衝)等の報告書①	5年	R7.3.31	廃棄	005-002 105-017- 005-002	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1736	公園課	105-017-005- 002			03 千秋公園さくらファンド	5年	R7.3.31	廃棄	105-002 105-017- 005-002	H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	
1737	公園課	105-017-005- 002			06 照会回答(2月~3月)	5年	R7.3.31	廃棄	105-017- 005-002	H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	
1738	公園課	105-017-005- 003			01 公園占用許可(単年)	5年	R7.3.31	廃棄	105-017- 005-003	H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	
1739	公園課	105-017-005- 003			01 公園施設使用願(許可を要さない行為)	5年	R7.3.31	廃棄	105-017- 005-003	H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	
1740	公園課	105-017-005- 003			02 公園施設使用申請書(宣庵)	5年	R7.3.31	廃棄	105-017- 005-003	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1741	公園課	105-017-005- 003			03 公園内行為許可(10月~12月)	5年	R7.3.31	廃棄	105-017- 005-003		公園課の長	R2.4.1		公園課の長	
	公園課	105-017-005- 003			04 公園内行為許可(1月~3月)	5年	R7.3.31	廃棄	105-017- 005-003		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-005- 003			04 公園施設使用申請書(秋操近隣公園) 4月~7月	5年	R7.3.31	廃棄	105-017- 005-003		公園課の長	R2.4.1		公園課の長	
	公園課	105-017-005- 003			05 公園施設使用申請書(秋操近隣公園) 8月~11月	5年	R7.3.31	廃棄	105-017- 005-003		公園課の長	R2.4.1		公園課の長	
	公園課	105-017-005- 003			06 貸出(宣庵)	5年	R7.3.31	廃棄	105-017- 005-003		公園課の長	R2.4.1		公園課の長	
	公園課	105-017-005- 003			07 泉語らいの家利用状況報告書	5年	R7.3.31	廃棄	105-017- 005-003		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-005- 003			08 日計表(雄物川河川敷)	5年	R7.3.31	廃棄	105-017- 005-003		公園課の長	R2.4.1		公園課の長	
	公園課	105-018-005- 006			01 太平山県立自然公園	5年	R7.3.31	廃棄	105-018- 005-006		公園課の長	R2.4.1		公園課の長	
	公園課	105-018-005- 006			01 愛護協力会	5年	R7.3.31	廃棄 ————	105-018- 005-006		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-018-005- 006			01 業務委託 本間商店(秋操近隣公園)	5年	R7.3.31	廃棄 ————	105-018- 005-006		公園課の長	R2.4.1		公園課の長	
	公園課	105-018-005- 006			02 太平山県立自然公園(整備促進地域協議会)		R7.3.31	廃棄 ————	105-018- 005-006		公園課の長	R2.4.1		公園課の長	
	公園課公園課	105-018-005- 006 105-018-005-			02 業務委託 仮設トイレ 03 太平山県立自然公園(山開き登山)	5年	R7.3.31	廃棄 廃棄	105-018- 005-006 105-018-		公園課の長 公園課の長			公園課の長 公園課の長	
	公園課	006 105-018-005-			103 太平山県立自然公園(山開さ登山) 04 太平山県立自然公園(整備促進地域協		R7.3.31		005-006 105-018-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	006 105-018-005-			04 太十山宗立日然公園(登禰促進地域協議会証書) 09 日計表(一つ森体育館)(1)	5年	R7.3.31	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	005-006 105-018-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	006 105-018-005-			10 日計表(一つ森体育館)(2)	5年	R7.3.31		005-006 105-018-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	006 105-019-001-			01 アメリカシロヒトリ等防除委託	5年	R7.3.31	廃来 	005-006 105-019-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	002 105-019-001-			01 ハス関係綴	5年	R7.3.31	廃来 	001-002 105-019-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	002 105-019-001-			01 マツノザイセンチュウ防除業務委託	5年	R7.3.31		001-002 105-019-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	002 105-019-001-			01 一つ森公園コミュニティ体育館機械警	5年	R7.3.31	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	001-002 105-019-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	002 105-019-001-			備委託 01 一つ森公園コミュニティ体育館浄化槽	5年	R7.3.31	廃棄 廃棄	001-002 105-019-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	002 105-019-001-			設備保守管理委託 01 一つ森公園コミュニティ体育館消防設	5年	R7.3.31		001-002 105-019-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	002 105-019-001-			備保守点検委託 01 一つ森公園コミュニティ体育館清掃委	5年	R7.3.31		001-002 105-019-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	002 105-019-001-			託 01 一つ森公園管理運営等業務委託	5年	R7.3.31	廃棄	001-002 105-019-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	002 105-019-001-			01 一つ森公園自家用電気工作物保安管	5年	R7.3.31	廃棄	001-002 105-019-		公園課の長	R2.4.1		公園課の長	
	公園課	002 105-019-001-			理 <u>委託</u> 01 久保田城表門機械警備業務委託	5年	R7.3.31	廃棄	001-002 105-019-		公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	
1767	公園課	002 105-019-001-			01 事故被害報告	5年	R7.3.31	 廃棄	001-002 105-019-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1768	公園課	002 105-019-001-			01 余楽庵機械警備委託	5年	R7.3.31	廃棄	001-002 105-019-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1769	公園課	002 105-019-001-			01 保存樹ライトアップ設備保守管理委託	5年	R7.3.31		105-019-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1770	公園課	002 105-019-001-			 01 光沼近隣公園ポンプ設備保守管理委	5年	R7.3.31	 廃棄	105-019-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1771	公園課	002 105-019-001-			記	5年	R7.3.31	廃棄	105-019-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	 契約希望者の登録期間(~R2. 3. 31)終了後 ウッド・カエグ5年
<u> </u>	<u> </u>	002	I	<u> </u>	約希望者登録名簿		41/58		001-002		I	L		<u> </u>	ウツシカエ後5年

												_			
No.	課所室名 公園課	大分類 105-019-001-	中分類	小分類	ファイル名 01 公園施設検査等	保存期間 5年	保存期間の満了する日 R7.3.31	保存期間満了時の措置 廃棄			文書管理者 公園課の長		媒体の種別	公園課の長	備考
		002			01 公園ル設模直寺	34	K7.3.31		001-002			K2.4.1	"		
	公園課	105-019-001- 002			01 千秋公園パークロック保守管理委託	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-002		公園課の長	R2.4.1		公園課の長	
1774	公園課	105-019-001- 002			01 太平山スキー場修繕①	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-002	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1775	公園課	105-019-001- 002			01 広面近隣公園浄化槽設備保守管理委託	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-002		公園課の長	R2.4.1		公園課の長	
1776	公園課	105-019-001- 002			01 御所野総合公園自家用電気工作物保 安管理委託	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-002	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1777	公園課	105-019-001- 002			01 新都市大通線せせらぎ機械設備保守 管理委託	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-002		公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1778	公園課	105-019-001- 002			01 旭川取水ポンプ等保守点検管理委託	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-002	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1779	公園課	105-019-001- 002			01 旭川河川公園·植物園浄化槽設備保守管理委託	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-002	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1780	公園課	105-019-001- 002			01 東北自然歩道除草業務委託	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-002	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1781	公園課	105-019-001- 002			01 秋田駅前広場流水設備保守管理委託	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-002	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1782	公園課	105-019-001- 002			01 雄物川河川緑地等維持管理委託	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-002	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1783	公園課	105-019-001- 002			02 アメリカシロヒトリ防除関係(全般)	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-002	H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	
	公園課	105-019-001- 002			02 一つ森公園給水設備保守管理委託	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-002		公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1785	公園課	105-019-001- 002			02 千秋公園維持管理業務委託	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-002	H31	公園課の長	R2.4.1		公園課の長	
1786	公園課	105-019-001- 002			02 太平山スキー場修繕②	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-002	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1787	公園課	105-019-001- 002			02 御所野総合公園せせらぎ設備等保守 管理委託	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-002	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1788	公園課	105-019-001- 002			02 水質検査等	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-002	H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	
1789	公園課	105-019-001- 002			03 いずみ会(千秋公園・秋操近隣公園)	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-002	H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	
1790	公園課	105-019-001- 002			03 一つ森公園浄化槽設備保守管理委託	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-002	H31	公園課の長	R2.4.1		公園課の長	
1791	公園課	105-019-001- 002			03 太平山リゾート公園修繕	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-002	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1792	公園課	105-019-001- 002			04 小破修繕(その3)	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-002	H31	公園課の長	R2.4.1	"	公園課の長	
1793	公園課	105-019-001- 002			27 太平山リゾート公園修繕見積依頼	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-002	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1794	公園課	105-019-001- 003			01 原材料納入	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-003	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1795	公園課	105-019-001- 003			01 役務費(その1)	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-003	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1796	公園課	105-019-001- 003			01 機材借上	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-003	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1797	公園課	105-019-001- 003			01 空閑地美化	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-003	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1798	公園課	105-019-001- 003			02 小破修繕(その1)	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-003	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1799	公園課	105-019-001- 003			02 役務費(その2)	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-003	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1800	公園課	105-019-001- 003			03 小破修繕(その2)	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-003	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1801	公園課	105-019-001- 003			03 役務費(その3)	5年	R7.3.31	廃棄	105-019- 001-003	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1802	公園課	403-009-002- 001			01 地方交付税	10年	R12.3.31	廃棄	403-009- 002-001	H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	
1803	公園課	403-009-002- 001			01 都市計画法第32条協議	10年	R12.3.31	廃棄	403-009- 002-001	H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	
1804	公園課	403-009-002- 001			01(資)公園占用許可(長期·庁内)(平成 31年度終了)	10年	R12.3.31	廃棄	403-009- 002-001	H29	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1805	公園課	403-009-002- 001			01(資)公園占用許可(長期·庁外)(平成 31年度終了)	10年	R12.3.31	廃棄	403-009- 002-001	H29	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1806	公園課	403-009-002- 001			01 (資)公園占用許可(長期)(平成31年 度終了)	10年	R12.3.31	廃棄	403-009- 002-001	H29	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1807	公園課	403-009-002- 001			01 (資)公園施設設置·管理許可(平成31 年度終了)	10年	R12.3.31	廃棄	403-009- 002-001	H29	公園課の長	R2.4.1			許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
1808	公園課	403-009-002- 001			03 事前協議(都市公園法・条例)	10年	R12.3.31	廃棄	403-009- 002-001	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	403-009-002- 001			03 都市公園バリアフリー化事業(工事、その他)	10年	R12.3.31	廃棄	403-009- 002-001		公園課の長	R2.4.1		公園課の長	
	公園課	403-009-002- 001			04 公園整備事業(工事、その他)	10年	R12.3.31	廃棄	403-009- 002-001		公園課の長	R2.4.1		公園課の長	
1811	公園課	403-009-002- 001			26 行政財産使用許可	10年	R12.3.31	廃棄	403-009- 002-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	403-009-002- 001			資産税評価額照会	10年	R12.3.31	廃棄	403-009- 002-001		公園課の長			公園課の長	
1813	公園課	403-009-006- 002			01 千秋公園整備事業(工事、その他)	10年	R12.3.31	廃棄	403-009- 006-002	H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	

15 日本			LANGE	LANGE	I A NOT				1				1			
18 10 18 18 18 18 18 18	No.	課所室名 公周理	大分類	中分類	小分類	ファイル名 05 目待ま物収・延価	保存期間	保存期間の満了する日 P12 2 21	保存期間満了時の措置 	保存場所 403-009-						備考
10 日本語	1014	五四杯					107	1112.0.01		1			112.4.1	,,,,		
10 20 20 20 20 20 20 20	1815	公園課				06 補助事業(交付申請)	10年	R12.3.31	廃棄	1	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1977 日本の	1816	公園課	1			07 補助事業(全般)	10年	R12.3.31	廃棄	1	H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	
1932 日 日	1817	公園課				08 太平山指定管理業務報告(4月)	10年	R12.3.31	廃棄	403-009-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1987 日本語 1987 日本	1818	公園課				09 太平山指定管理業務報告(5月)	10年	R12.3.31	廃棄	403-009-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1970 公理第	1819	公園課	403-009-006-			10 太平山指定管理業務報告(6月)	10年	R12.3.31	廃棄	403-009-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
「注意 空間	1820	公園課	403-009-006-			11 太平山指定管理業務報告(7月)	10年	R12.3.31	廃棄	403-009-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
122 公開版	1821	公園課	403-009-006-			12 太平山指定管理業務報告(8月)	10年	R12.3.31	廃棄	403-009-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1927 公理部	1822	公園課	403-009-006-			13 太平山指定管理業務報告(9月)	10年	R12.3.31	廃棄	403-009-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1925 公田宮 20-20-00-00	1823	公園課	403-009-006-			01 工事関係書類(全般)	10年	R12.3.31	廃棄	403-009-	H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	
14 大平山北京神道大路衛代 10月 10年 1723-31	1824	公園課	403-009-006-			01 補助事業(全般)	10年	R12.3.31	廃棄	403-009-	H31	公園課の長	R2.4.1	併用	公園課の長	
1922 公園語 192-09-090-	1825	公園課	403-009-006-			14 太平山指定管理業務報告(10月)	10年	R12.3.31	廃棄	403-009-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1827 公開京	1826	公園課	403-009-006-			15 太平山指定管理業務報告(11月)	10年	R12.3.31	廃棄	403-009-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1822 公園院 403.000-006	1827	公園課	403-009-006-			16 太平山指定管理業務報告(12月)	10年	R12.3.31	廃棄	403-009-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1829 公園語	1828	公園課	403-009-006-			17 太平山指定管理業務報告(1月)	10年	R12.3.31	廃棄	403-009-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1850 公園接 400-000-000- 19 太平山治安世華養養音 (3月) 10章 和2.331 漁乗 400-000- 130 公園部の (300-000- 130 公園部の	1829	公園課	403-009-006-			18 太平山指定管理業務報告(2月)	10年	R12.3.31	廃棄	403-009-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1831 公園課	1830	公園課				19 太平山指定管理業務報告(3月)	10年	R12.3.31	廃棄	403-009-	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1832 公園課	1831	公園課				20 太平山指定管理者①	10年	R12.3.31	廃棄	1	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1834 公園課 403-014-003	1832	公園課				21 太平山指定管理者②	10年	R12.3.31	廃棄	403-009-				併用	公園課の長	
1834 公園課	1833	公園課				丁目広場測量および広場融雪施設詳細設	10年	R12.3.31	廃棄	1	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	2年継続保管後オキカエ8年保存
1835 公園課 403-014-003- 104 1831 105 1831 105 1832 105 1835 1835	1834	公園課				05 工事原義 公整備第5号 吸収源対策 公園緑地事業 潟中島第二街区公園整備	10年	R12.3.31	廃棄	1	H31	公園課の長	R2.4.1	紙		
1837 公開課	1835	公園課				06 工事原義 公整備第6号 都市公園パリ アフリー化事業 松美ケ丘第四街区公園整	10年	R12.3.31	廃棄	1	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	ο Γ /□ + \
1838 公園課 403-014-003	1836	公園課					10年	R12.3.31	廃棄	1	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1839 公園課 403-014-003- 16 丁事原義 公整備第18号 公園施設長 10年 R12.3.31 廃棄 403-014- H31 公園課の長 2年継続保管後才キカエ8年保存(総合公園は、04年保存) 042-014- 052-04年保存) 052-04年保存 052-04	1837	公園課				公園緑地事業 牛島東五丁目街区公園整	10年	R12.3.31	廃棄		H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
18 1 本原義 公整備第16号 公園施設長 10年 10日 10年 10年 10日 10年 10日 1	1838	公園課				寿命化整備事業 公園遊具更新工事(光	10年	R12.3.31	廃棄		H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1840 公園課	1839	公園課				16 工事原義 公整備第18号 公園施設長 寿命化整備事業 保戸野街区公園公園施	10年	R12.3.31	廃棄	1	H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
1841 公園課 101-015-007-	1840	公園課				寿命化整備事業 さつき台第二児童遊園	10年	R12.3.31	廃棄		H31	公園課の長	R2.4.1	紙	公園課の長	
101-016-007-						01 (資)公園用地交換(外旭川八幡田第二	30年	R33.3.31								
1843 公園課							30年	R33.3.31	存(移管)	007-001						
1844 公園課						01 境界確認	30年	R33.3.31	引き続き保	101-016-						30年継続保管後、引き続き保存
1846 公園課						01 寄附受納			廃棄	101-016-						
1847 公園課 101-016-007-			001							007-001						
1847 公園課 101-016-007- 02 寄附受納(千秋公園さくらファンド) 30年 R33.3.31 廃棄 101-016- 007-001 R2 公園課の長 R3.4.1 紙 公園課の長 R3.4.			001						存(移管)	007-001						
1849 公園課			001						廃棄	007-001				124		
001			001						存(移管)	007-001						
			001						廃棄							
	1850	公園課				備事業 さくら景観整備工事および景観眺	30年	R33.3.31	廃棄	101-016-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存

									I		I . +			,	
No. 1851	課所室名 公園課	大分類	中分類	小分類	ファイル名 05 寄附受納(林家所蔵資料・千秋公園時	保存期間 30年		保存期間満了時の措置 引き続き保			文書管理者 公園課の長			公園課の長	備考
		001			鐘)			存(移管)	007-001				1,124		
	公園課	101-016-007- 001			06 太平山県立自然公園(整備促進地域協 議会資料 20年のあゆみ)	30年	R33.3.31		101-016- 007-001		公園課の長			公園課の長	
1853	公園課	105-019-003- 005			01 人事一般	5年	R8.3.31	廃棄	105-019- 003-005	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1854	公園課	105-019-003-			01 庶務一般5年(4月~9月)	5年	R8.3.31	廃棄	105-019-	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1855	公園課	005 105-019-003-			 01 郵便切手類受払簿	5年	R8.3.31		003-005 105-019-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1056	公園課	005 105-019-003-			02 タクシー乗車受払簿	5年	R8.3.31		003-005 105-019-	R2	公園課の長	R3.4.1	红	公園課の長	
		005							003-005						
1857	公園課	105-019-003- 005			02 庶務一般5年(10月~3月)	5年	R8.3.31		105-019- 003-005	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1858	公園課	105-019-003- 005			03 公文書管理条例等に基づく帳簿類	5年	R8.3.31	廃棄	105-019- 003-005	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1859	公園課	105-019-003-			03 庶務一般5年(秋田市の公園緑地)	5年	R8.3.31	廃棄	105-019-	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1860	公園課	005 105-019-003-			03 旅行伺票	5年	R8.3.31	廃棄	003-005 105-019-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1861	公園課	005 105-019-003-			04 情報公開	5年	R8.3.31	廃棄	003-005 105-019-	R2	公園課の長	R3.4.1	併田	公園課の長	
		005							003-005						
1862	公園課	105-019-003- 005			05 情報資産取扱承認簿	5年	R8.3.31	廃棄	105-019- 003-005	R2	公園課の長	R3.4.1	,,,,,,	公園課の長	
1863	公園課	105-019-003- 005			06 電磁的記録媒体および端末等持込(持出)整理簿	5年	R8.3.31	廃棄	105-019- 003-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1864	公園課	105-019-003-			07 ホームページ更新(4月~9月)	5年	R8.3.31	廃棄	105-019-	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1865	公園課	005 105-019-003-			08 ホームページ更新(10月~3月)	5年	R8.3.31		003-005 105-019-	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1866	公園課	005 105-019-003-			09 雑誌等校正(4月~6月)	5年	R8.3.31		003-005 105-019-	R2	公園課の長	R3.4.1	併田	公園課の長	
		005							003-005						
1867	公園課	105-019-003- 005			10 雑誌等校正(7月~9月)	5年	R8.3.31	廃棄	105-019- 003-005	R2	公園課の長	R3.4.1		公園課の長	
1868	公園課	105-019-003- 005			11 雑誌等校正(10月~12月)	5年	R8.3.31	廃棄	105-019- 003-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1869	公園課	105-019-003-			12 雑誌等校正(1月~3月)	5年	R8.3.31	廃棄	105-019-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1870	公園課	005 105-019-003-			13 報道	5年	R8.3.31		003-005 105-019-	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1871	公園課	005 105-019-003-			14 広報掲載	5年	R8.3.31		003-005 105-019-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
		005				·			003-005						
	公園課	105-019-005- 004			01 公園内小規模修繕および樹木管理契 約希望者登録名簿	5年	R8.3.31	廃棄	105-019- 005-004		公園課の長				契約希望者登録期間(2年:R2.4.1~R4.3.31)終 了後5年保存
1873	公園課	105-019-005- 005			01 予算	5年	R8.3.31		105-019- 005-005	R2	公園課の長	R3.4.1	電子	公園課の長	
1874	公園課	105-019-005-			01 作業日誌(千秋公園)	5年	R8.3.31	廃棄	105-019-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1875	公園課	005 105-019-005-			01 出勤簿(事務補助)	5年	R8.3.31	廃棄	005-005 105-019-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1876	公園課	005 105-019-005-			02 人事一般(月次報告)	5年	R8.3.31		005-005 105-019-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	005 105-019-005-			02 作業日誌(花木園)	5年	R8.3.31		005-005 105-019-		公園課の長			公園課の長	
		005							005-005						
1878	公園課	105-019-005- 005			02 光熱水費(水道)	5年	R8.3.31		105-019- 005-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1879	公園課	105-019-005- 005			02 出勤簿(千秋公園)	5年	R8.3.31	廃棄	105-019- 005-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1880	公園課	105-019-005-			02 復命書	5年	R8.3.31		105-019-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1881	公園課	005 105-019-005-			02 決算	5年	R8.3.31	廃棄	005-005 105-019-	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
	公園課	005 105-019-005-			03 人事一般(会計年度任用職員)	5年	R8.3.31	廃棄	005-005 105-019-		公園課の長		併田	公園課の長	
		005							005-005						
	公園課	105-019-005- 005			03 光熱水費(NTTファイナンス 携帯電 話)	5年	R8.3.31		105-019- 005-005		公園課の長			公園課の長	
1884	公園課	105-019-005- 005			03 出勤簿(花木園)	5年	R8.3.31		105-019- 005-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1885	公園課	105-019-005-			04 休暇等届出書	5年	R8.3.31	廃棄	105-019-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1886	公園課	005 105-019-005-			04 光熱水費(NTT東日本)	5年	R8.3.31	廃棄	005-005 105-019-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1887	公園課	005 105-019-005-			05 光熱水費(ガソリン等)	5年	R8.3.31		005-005 105-019-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
		005							005-005		公園課の長				
	公園課	105-019-005- 005			05 欠印簿	5年	R8.3.31		105-019- 005-005					公園課の長	
1889	公園課	105-019-005- 005			06 光熱水費(ガス)	5年	R8.3.31		105-019- 005-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1890	公園課	105-019-005-			06 週休日の振替および半日勤務時間の 割り振り変更簿	5年	R8.3.31	廃棄	105-019-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1891	公園課	005 105-019-005-			刮り振り変更薄 07 光熱水費(太平山維持管理運営費)	5年	R8.3.31	廃棄	005-005 105-019-	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1892	公園課	005 105-019-005-			07 公休指定簿(千秋公園事務所)	5年	R8.3.31		005-005 105-019-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
		005				´ '			005-005				,,,,,		

		1.0	I to stee								T			1	
No. 1893	課所室名 公園課	大分類 105-019-005-	中分類	小分類	ファイル名 ファイル名 08 時間外勤務命令簿	保存期間 5年	保存期間の満了する日 R8.3.31	保存期間満了時の措置 廃棄	保仔場所 105-019-		文書管理者 公園課の長			公園課の長	備考
	公園課	005 105-020-002-			01 事前協議(開発行為)	5年	R8.3.31	廃棄	005-005 105-020-		公園課の長			公園課の長	
1895	公園課	001 105-020-002-			01 光熱水費(電気)	5年	R8.3.31	廃棄	002-001 105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1896	公園課	001 105-020-002-			01 後援等名義使用	5年	R8.3.31	廃棄	002-001 105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1897	公園課	001 105-020-002-			01 東北六県主要都市公園緑地主管部課	5年	R8.3.31	廃棄	002-001 105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1898	公園課	001 105-020-002-			<u>長会議</u> 01 物品購入伺	5年	R8.3.31	廃棄	002-001 105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1899	公園課	001 105-020-002-			01 現金出納簿	5年	R8.3.31	廃棄	002-001 105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1900	公園課	001 105-020-002-			01 登記事項証明書等交付申請(7月~9	5年	R8.3.31	廃棄	002-001 105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1901	公園課	001 105-020-002- 001			月) 01 議会対応(6月議会)	5年	R8.3.31	廃棄	002-001 105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	電子	公園課の長	
1902	公園課	105-020-002- 001			01 運行日誌 デュトロ 800さ4520	5年	R8.3.31	廃棄	002-001 105-020- 002-001	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1903	公園課	105-020-002- 001			01 陳情·要望	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-001	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1904	公園課	105-020-002- 001			02 会議(事務折衝)等の報告書	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-001	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1905	公園課	105-020-002- 001			02 収入金日計表兼総括(秋操近隣)	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-001	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1906	公園課	105-020-002- 001			02 業務執行伺(車検修理)	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-001	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1907	公園課	105-020-002-			02 登記事項証明書等交付申請(10月~1 2月)	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-001	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1908	公園課	105-020-002- 001			02 議会対応(9月議会)	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-001	R2	公園課の長	R3.4.1	電子	公園課の長	
1909	公園課	105-020-002- 001			02 運行日誌 アトラス 400そ4812	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-001	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1910	公園課	105-020-002- 001			03 収入金日計表兼総括(千秋P·公衆電話)	5年	R8.3.31		105-020- 002-001		公園課の長	R3.4.1		公園課の長	
	公園課	105-020-002- 001			03 業務執行伺(機器修理)	5年	R8.3.31		105-020- 002-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-020-002- 001			03 登記事項証明書等交付申請(1月~3 月)	5年	R8.3.31		105-020- 002-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-020-002- 001			03 議会対応(12月議会)	5年	R8.3.31		105-020- 002-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-020-002- 001			03 運行日誌 フソウファイター 800さ4504	5年	R8.3.31		105-020- 002-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-020-002- 001			04 督促・債権管理簿	5年			105-020- 002-001		公園課の長				
	公園課	105-020-002- 001			04 議会対応(2月議会)	5年			105-020- 002-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-020-002- 001			04 運行日誌 バーディー 秋田市け609	5年	R8.3.31		105-020- 002-001		公園課の長 公園課の長			公園課の長 公園課の長	
	公園課	105-020-002- 001			05 歳入伝票類(収納金通知書)	5年	R8.3.31		105-020- 002-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課公園課	105-020-002- 001			05 監査 	5年	R8.3.31		105-020- 002-001		公園課の長			公園課の長	
		105-020-002- 001			05 運行日誌 クリッパー(軽トラ) 480た4317	5年	R8.3.31		105-020- 002-001						
	公園課	105-020-002- 001			06 光熱水費請求書	5年	R8.3.31		105-020- 002-001		公園課の長			公園課の長 公園課の長	
	公園課公園課	105-020-002- 001 105-020-002-			06 運行日誌 キックス 580そ1118 07 運行日誌 ピ/ 580す6282	5年 5年	R8.3.31		105-020- 002-001 105-020-		公園課の長 公園課の長			公園課の長	
	公園課	001 105-020-002-			07 連1] 日誌 ピア 380 9 6282 	5年	R8.3.31		002-001 105-020-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	001 105-020-002-			08 運行日誌 クリッパ- 480き8132	5年	R8.3.31		002-001 105-020-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	001 105-020-002-			09 し尿汲み取り請求書	5年	R8.3.31		002-001 105-020-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	001 105-020-002-			01 照会回答(4月~5月)	5年	R8.3.31		002-001 105-020-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	002 105-020-002-			02 照会回答(6月~7月)	5年	R8.3.31		002-002 105-020-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	002 105-020-002-			03 事故被害報告(5年)	5年	R8.3.31		002-002 105-020-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	002 105-020-002-			03 照会回答(8月~9月)	5年			002-002 105-020-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	002 105-020-002-			04 千秋公園さくらファンド	5年	R8.3.31		002-002 105-020-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	002 105-020-002-			04 照会回答(10月~11月①)	5年	R8.3.31		002-002 105-020-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	002 105-020-002-			05 照会回答(10月~11月②)	5年	R8.3.31		002-002 105-020-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	002 105-020-002-			06 照会回答(12月~1月①)	5年			002-002 105-020-		公園課の長			公園課の長	
. 55 /		002					5.0.01		002-002				51713		

														•	
No.	<u>課所室名</u> 公園課	大分類 105-020-002-	中分類	小分類	ファイル名 07 照会回答(12月~1月②)	保存期間 5年	保存期間の満了する日 R8.3.31	保存期間満了時の措置 廃棄	保存場所 105-020-		文書管理者 公園課の長			公園課の長	備考
		002			_				002-002						
1936	公園課	105-020-002- 002			08 照会回答(2月~3月)	5年	R8.3.31		105-020- 002-002	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1937	公園課	105-020-002-			01 公園内行為許可(4月~6月)	5年	R8.3.31	廃棄	105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1938	公園課	003 105-020-002-			01 公園占用許可(単年)	5年	R8.3.31	廃棄	002-003 105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1939	公園課	003 105-020-002-			01 公園施設使用願(許可を要さない行為)	5年	R8.3.31		002-003 105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	併田	公園課の長	
		003							002-003						
1940	公園課	105-020-002- 003			01 業務委託 本間商店(秋操近隣公園)	5年	R8.3.31		105-020- 002-003	R2	公園課の長	R3.4.1	併用 	公園課の長	
1941	公園課	105-020-002- 003			02 公園内行為許可(7月~9月)	5年	R8.3.31		105-020- 002-003	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1942	公園課	105-020-002-			02 公園施設使用申請書兼貸出簿(宣庵)	5年	R8.3.31	廃棄	105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1943	公園課	003 105-020-002-			02 業務委託 仮設トイレ	5年	R8.3.31		002-003 105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1944	公園課	003 105-020-002-			03 公園内行為許可(10月~12月)	5年	R8.3.31		002-003 105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	併田	公園課の長	
		003							002-003						
	公園課	105-020-002- 003			03 公園施設使用申請書(秋操近隣公園) 4月~7月	5年	R8.3.31		105-020- 002-003		公園課の長	R3.4.1		公園課の長	
1946	公園課	105-020-002- 003			04 公園内行為許可(1月~3月)	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-003	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1947	公園課	105-020-002-			04 公園施設使用申請書(秋操近隣公園)	5年	R8.3.31	廃棄	105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1948	公園課	003 105-020-002-			8月~11月 05 公園施設使用申請書等(雄物川河川	5年	R8.3.31	廃棄	002-003 105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	003 105-020-002-			<u>敷)</u> 06 公園施設使用申請書等(一つ森体育	5年	R8.3.31		002-003 105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
		003			館)①				002-003					公園課の長	
1950	公園課	105-020-002- 003			07 公園施設使用申請書等(一つ森体育 館)②	5年	R8.3.31		105-020- 002-003		公園課の長	R3.4.1	紕	公園謎の長	
1951	公園課	105-020-002- 003			08 泉語らいの家利用状況報告書	5年	R8.3.31		105-020- 002-003	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1952	公園課	105-020-002-			01 ハスの提供	5年	R8.3.31	廃棄	105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1953	公園課	004 105-020-002-			01 マツノザイセンチュウ防除業務委託	5年	R8.3.31	廃棄	002-004 105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1954	公園課	004 105-020-002-			01 一つ森公園コミュニティ体育館浄化槽	5年	R8.3.31		002-004 105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	004			設備保守管理委託				002-004 105-020-		公園課の長	R3.4.1		公園課の長	
		004			01 一つ森公園コミュニティ体育館清掃委 <u>託</u>	5年	R8.3.31		002-004						
1956	公園課	105-020-002- 004			01 一つ森公園管理運営等業務委託	5年	R8.3.31		105-020- 002-004	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1957	公園課	105-020-002- 004			01 一つ森公園自家用電気工作物保安管	5年	R8.3.31	廃棄	105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1958	公園課	105-020-002-			理委託 01 一般廃棄物処分申請	5年	R8.3.31	廃棄	002-004 105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1959	公園課	105-020-002-			01 久保田城表門機械警備業務委託	5年	R8.3.31		002-004 105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
	公園課	004 105-020-002-			01 公園施設検査等	5年	R8.3.31		002-004 105-020-		公園課の長			公園課の長	
		004							002-004						
1961	公園課	105-020-002- 004			01 千秋公園パークロック保守管理委託	5年	R8.3.31		105-020- 002-004	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1962	公園課	105-020-002- 004			01 太平山県立自然公園	5年	R8.3.31		105-020- 002-004	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1963	公園課	105-020-002-			01 愛護協力会	5年	R8.3.31	廃棄	105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1964	公園課	004 105-020-002-			01 東北自然歩道除草業務委託	5年	R8.3.31		002-004 105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1965	公園課	004 105-020-002-			02 一つ森公園給水設備保守管理委託	5年	R8.3.31		002-004 105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
		004							002-004						
	公園課	105-020-002- 004			02 千秋公園維持管理業務委託	5年	R8.3.31		105-020- 002-004		公園課の長	R3.4.1		公園課の長	
1967	公園課	105-020-002- 004			02 太平山リゾート公園修繕見積依頼	5年	R8.3.31		105-020- 002-004	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1968	公園課	105-020-002-			02 太平山県立自然公園(整備促進地域協	5年	R8.3.31	廃棄	105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1969	公園課	004 105-020-002-			議会) 02 水質検査等	5年	R8.3.31	廃棄	002-004 105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1970	公園課	004 105-020-002-			03 いずみ会(千秋公園・秋操近隣公園)	5年	R8.3.31		002-004 105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
		004							002-004		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-020-002- 004			03 一つ森公園浄化槽設備保守管理委託	5年	R8.3.31		105-020- 002-004						
1972	公園課	105-020-002- 004			03 太平山スキー場修繕	5年	R8.3.31		105-020- 002-004	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1973	公園課	105-020-002-			03 太平山県立自然公園(山開き登山)	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-004	R2	公園課の長	R3.4.1	電子	公園課の長	
1974	公園課	105-020-002-			04 太平山県立自然公園(整備促進地域協	5年	R8.3.31	廃棄	105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1975	公園課	004 105-020-002-			議会証書) 01 アメリカシロヒトリ等防除委託	5年	R8.3.31		002-004 105-020-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
	公園課 公園課	005 105-020-002-			01 一つ森公園コミュニティ体育館機械警	5年			002-005 105-020-		公園課の長			公園課の長	
19/0	ム国味	005			の 一つ森公園コミューティ体育館機械書 備委託	J#	NO.3.31		002-005	πZ	ム国味の技	N3.4.1	和氏	ム四杯の文	

No.	課所室名	→ /\ ⁴ ×								_		. — —			
1077 /	<u> </u>	大分類	中分類	小分類	ファイル名 ファイル名 01 一つ森公園コミュニティ体育館消防設	保存期間 5年	保存期間の満了する日 R8.3.31	保存期間満了時の措置 廃棄	保存場所 105-020-		文書管理者 公園課の長			公園課の長	備考
		005			備保守点検委託		10.5.51		002-005				1,124		
1978 🖄	2園課	105-020-002- 005			01 余楽庵機械警備委託	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1979 ፈ	公園課	105-020-002- 005			01 保存樹ライトアップ設備保守管理委託	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1980 🔏	公園課	105-020-002- 005			01 光沼近隣公園ポンプ設備保守管理委託	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1981 🖄	公園課	105-020-002- 005			01 公園柵等の一時撤去願い	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1982 4	公園課	105-020-002- 005			01 原材料納入	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1983 💪	紫園	105-020-002- 005			01 広面近隣公園浄化槽設備保守管理委託	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1984 🖄	公園課	105-020-002- 005			01 役務費(その1)	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1985 ፈ	公園課	105-020-002- 005			01 御所野総合公園自家用電気工作物保安管理委託	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1986 4	紫園課	105-020-002- 005			01 新都市大通線せせらぎ機械設備保守管理委託	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1987 🔏	公園課	105-020-002- 005			01 旭川取水ポンプ等保守点検管理委託	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1988 🗘	紫園課	105-020-002- 005			01 旭川河川公園·植物園浄化槽設備保守 管理委託	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1989 4	公園課	105-020-002- 005			01機材借上	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1990 ፈ	公園課	105-020-002- 005			01 空閑地美化	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-005	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1991 🖄	紫園課	105-020-002- 005			01 雄物川河川緑地等維持管理委託	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1992 🔏	紫園課	105-020-002- 005			02 アメリカシロヒトリ防除関係(全般)	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-005	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
1993 🖄	公園課	105-020-002- 005			02 小破修繕(その1)	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1994 🖄	公園課	105-020-002- 005			02 役務費(その2)	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1995 🖄	2園課	105-020-002- 005			02 御所野総合公園せせらぎ設備等保守 管理委託	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1996 🖄	2園課	105-020-002- 005			03 小破修繕(その2)	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1997 ፈ	2園課	105-020-002- 005			03 役務費(その3)	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1998 🖄	2園課	105-020-002- 005			04 小破修繕(その3)	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
1999 🔏	2園課	105-020-002- 005			05 小破修繕(その4)	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
2000 2	2園課	105-020-002- 005			06 小破修繕(遊具延命化予防修繕)	5年	R8.3.31	廃棄	105-020- 002-005	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
2001 🖄	公園課	403-012-006- 003			01 地方交付税	10年	R13.3.31	廃棄	403-012- 006-003	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
2002 1	公園課	403-012-006- 003			01 災害(10年)	10年	R13.3.31		403-012- 006-003	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
2003 🔏	公園課	403-012-006- 003			01 (資)公園占用許可(長期·庁内)(令和 2年度終了)	10年	R13.3.31		403-012- 006-003	H29	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
2004 2	公園課	403-012-006- 003			01 (資)公園占用許可(長期·庁外)(令和 2年度終了)	10年	R13.3.31	廃棄	403-012- 006-003	H29	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
2005 公	2園課	403-012-006- 003			01 (資)公園施設設置·管理許可(令和2 年度終了)	10年	R13.3.31		403-012- 006-003	H29	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
2006 4	公園課	403-012-006- 003			02 特定個人情報保管庫鍵貸出管理台帳	10年	R13.3.31		403-012- 006-003	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
2007 설		403-012-006- 003			02 32条協議(開発行為)	10年	R13.3.31	廃棄	403-012- 006-003		公園課の長	R3.4.1		公園課の長	
2008 4		403-012-006- 003			03 事前相談(都市公園法・条例)		R13.3.31		403-012- 006-003		公園課の長	R3.4.1		公園課の長	
2009 4		403-012-006- 003			03 特定個人情報日次点検簿		R13.3.31	廃棄	403-012- 006-003		公園課の長	R3.4.1		公園課の長	
2010 公		403-012-006- 003			03 行政財産使用許可	10年	R13.3.31	廃棄	403-012- 006-003		公園課の長	R3.4.1		公園課の長	
2011 公		403-012-006- 003			04 資産税評価額照会		R13.3.31		403-012- 006-003		公園課の長	R3.4.1		公園課の長	
2012 公		403-012-007- 001			01 千秋公園整備事業(工事、その他)		R13.3.31		403-012- 007-001		公園課の長			公園課の長	
2013 4		403-012-007- 001			01 太平山指定管理者①		R13.3.31		403-012- 007-001		公園課の長			公園課の長	
2014 2		403-012-007- 001			03 都市公園バリアフリー化事業(工事、そ の他)		R13.3.31		403-012- 007-001		公園課の長			公園課の長	
2015 公		403-012-007- 001			04 公園整備事業(工事、その他)		R13.3.31		403-012- 007-001		公園課の長	R3.4.1		公園課の長	
2016 公		403-012-007- 001			05 見積書徴収·評価		R13.3.31		403-012- 007-001		公園課の長	R3.4.1		公園課の長	
2017 💯		403-012-007- 001			06 補助事業(交付申請)		R13.3.31	廃棄	403-012- 007-001		公園課の長	R3.4.1		公園課の長	
2018 公	園課	403-012-007- 001			07 補助事業(全般)	10年	R13.3.31	廃棄	403-012- 007-001	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	

NI.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	日本知酬のボスナ プロ	保存期間満了時の措置	原方坦 能		文書管理者	D+MM o+M o	+# /+ A 55 D	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考
No. 2019	公園課	403-012-008-	中万短	小刀短	ファイル石 01 太平山指定管理業務報告(4月)	10年	R13.3.31	廃棄	403-012-		公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長)佣 <i>行</i>
2020	公園課	003 403-012-008-			02 太平山指定管理業務報告(5月)	10年	R13.3.31	廃棄	008-003 403-012-	D2	公園課の長	R3.4.1	ķŒ	公園課の長	
		003					K13.3.31		008-003						
2021	公園課	403-012-008- 003			02 太平山指定管理者②	10年	R13.3.31	廃棄	403-012- 008-003	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
2022	公園課	403-012-008-			03 太平山指定管理業務報告(6月)	10年	R13.3.31	廃棄	403-012-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
2023	公園課	003 403-012-008-			 04 太平山指定管理業務報告(7月)	10年	R13.3.31	<u>廃棄</u>	008-003 403-012-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
		003				·			008-003				1,124		
2024	公園課	403-012-008- 003			05 太平山指定管理業務報告(8月)	10年	R13.3.31	廃棄	403-012- 008-003	R2	公園課の長	R3.4.1	紕	公園課の長	
2025	公園課	403-013-001- 004			06 太平山指定管理業務報告(9月)	10年	R13.3.31	廃棄	403-013- 001-004	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
2026	公園課	403-013-001-			07 太平山指定管理業務報告(10月)	10年	R13.3.31	廃棄	403-013-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
2027	公園課	004 403-013-001-			 08 太平山指定管理業務報告(11月)	10年	R13.3.31	 廃棄	001-004 403-013-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
2020	公園課	004 403-013-001-			09 太平山指定管理業務報告(12月)	10年	R13.3.31	<u> </u>	001-004 403-013-	D2	公園課の長	R3.4.1	幺ഥ	公園課の長	
		004				·			001-004				1,124		
2029	公園課	403-013-001- 004			10 太平山指定管理業務報告(1月)	10年	R13.3.31	廃棄	403-013- 001-004	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
2030	公園課	403-013-001- 004			11 太平山指定管理業務報告(2月)	10年	R13.3.31	廃棄	403-013- 001-004	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
2031	公園課	403-013-003-			01 工事原義 公整備第1号 中通二丁目	10年	R13.3.31	廃棄	403-013-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
		001			広場融雪施設改修事業 融雪施設改修工 車				003-001						
2032	公園課	403-013-003-			01 工事関係書類(全般)	10年	R13.3.31	廃棄	403-013-	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
2033	公園課	001 403-013-003-				10年	R13.3.31	廃棄	003-001 403-013-	R2	公園課の長	R3.4.1	併用	公園課の長	
2024	公園課	001 403-013-003-			02 工事原義 公整備第2号 一つ森公園	10年	R13.3.31		003-001 403-013-	D2	公園課の長	R3.4.1	幺年	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
		001			高圧受電設備更新工事				003-001						
2035	公園課	403-013-003- 001			03 工事原義 公整備第4号 都市公園バ リアフリー化事業 広面小沼街区公園整備	10年	R13.3.31	廃棄	403-013- 003-001	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
0000	八田冊				工事	10/5	D10001	床 莽		- D0	ハ田部の目	D0.4.1	VП	ム国細の目	<u> </u>
2036	公園課	403-013-003- 001			05 工事原義 公整備第6号 都市公園バ リアフリー化事業 朝日第二街区公園整備	10年	R13.3.31	廃棄	403-013- 003-001	R2	公園課の長	R3.4.1	紕	公園誌の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
2037	公園課	403-013-003-			工事 06 工事原義 公整備第7号 公園施設長	10年	R13.3.31	<u> </u>	403-013-	R2	公園課の長	R3.4.1	糾	公園課の長	 総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
2007	五图味	001			寿命化整備事業 公園遊具更新工事(御	10-	1110.0.01	冼木	003-001	112	五国际以及	110.4.1	1/17/		顺日五国1800年保行、C10以介1810年保行
2038	公園課	403-013-003-			所野第一街区公園) 07 工事原義 公整備第8号 吸収源対策	10年	R13.3.31	廃棄	403-013-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	 総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
		001			公園緑地事業 手形新栄町街区公園整備	,		2020	003-001		ДШИКО		1,24		WELL THE STATE OF
2039	公園課	403-013-003-			工事 12 太平山指定管理業務報告(3月)	10年	R13.3.31	廃棄	403-013-	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
2040	公園課	001 403-014-003-			01 業務委託原義 建委託第6号 秋田市	10年	R13.3.31	廃棄	003-001 403-014-	R2	公園課の長	R3.4.1	糾	公園課の長	
		002			公園施設長寿命化計画改定業務委託				003-002						
2041	公園課	403-014-003- 002			02 業務委託原義 建公第26号 千秋公 園整備事業大坂等融雪設備整備工事に	10年	R13.3.31	廃棄	403-014- 003-002	R2	公園課の長	R3.4.1	紙	公園課の長	
2042	公園課	403-014-003-			伴う埋蔵文化財発掘調査業務委託	10年	R13.3.31	 廃棄	403-014-	D2	公園課の長	R3.4.1	ķŒ	小国神の目	炒 合い目は20年 <i>旧</i> 左 てねりはは10年 <i>旧</i> 左
2042	公国际	002			08 工事原義 公整備第9号 吸収源対策 公園緑地事業 楢山石塚谷地街区公園整	104	K13.3.31	焼釆	003-014-	KZ	公園味の女	K3.4.1	水氏	公園味の衣	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
2043	公園課	403-014-003-			備工事 09 工事原義 公整備第10号 都市公園	10年	R13.3.31	廃棄	403-014-	R2	公園課の長	R3.4.1	糾	公園課の長	 総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
2040	AMM	002			バリアフリー化事業 川尻総社後街区公園	10-	1110.0.01	沅木	003-002	112	五国际以及	110.4.1	1/11/		版自五图1800十八行、C70次/1810千八行
2044	公園課	101-016-007-			整備工事 08(資)公園用地賃貸借(国有地・更新あ	30年	R34.3.31	引き続き保	101-016-	H28	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
		001 101-017-006-			り)H22~H28 01 土地売買・交換・帰属・引継	30年			007-001		公園課の長	R4.4.1	併田	公園課の長	
		007			-			存(移管)	006-007						
2046	公園課	101-017-006- 007			01 境界確認	30年	R34.3.31	引き続き保 存(移管)	101-017- 006-007		公園課の長	R4.4.1	併用 	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
2047	公園課	101-017-006- 007			01 寄附受納	30年	R34.3.31	廃棄	101-017- 006-007	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2048	公園課	101-017-006-			01 工事原義 公整備第1号 公園施設長	30年	R34.3.31	廃棄	101-017-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
		007			寿命化等整備事業 太平山リゾート公園 無料休憩所屋根改修工事				006-007						
2049	公園課	101-017-006-			01 業務委託原義 建委託第6号 千秋公	30年	R34.3.31	廃棄	101-017-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
		007			園整備事業 大手門の堀遊歩道整備基本 計画策定業務委託				006-007						
2050	公園課	101-017-006- 007			01 災害(30年)	30年	R34.3.31	廃棄	101-017- 006-007	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2051	公園課	101-017-006-			02 公有財産異動報告書	30年	R34.3.31	引き続き保	101-017-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2052	公園課	007 101-017-006-			02 寄附受納(千秋公園さくらファンド)	30年	R34.3.31	<u>存(移管)</u> 廃棄	006-007 101-017-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
		007							006-007						(v) A () (F) (1 a) (F) (F) (F) (F)
2053	公園課	101-017-006- 007			02 工事原義 公整備第2号 公園施設長 寿命化等整備事業 太平山リゾート公園	30年	R34.3.31	廃棄	101-017- 006-007	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
2054	公園課	101-017-006-			無料休憩所受水槽更新工事 02 条例·規則·規程等制定改廃	<u>ያ</u> ሰ⁄፰	R34.3.31	引き続き保		ים	公園課の長	R4.4.1	幺ഥ	公園課の長	
2004		007			VC 不以 观察 观性女师定以死		1 VOT.U.U I	存(移管)		113	ム四味の文	117.7.1	小八	ニ四杯の及	

	=======================================	-L /) *F			- 41.7										144-44
No. 2055	課所室名 公園課	大分類 101-017-006-	中分類	小分類	ファイル名 02 業務委託原義 建公第42号 千秋公	保存期間 30年	保存期間の満了する日 R34.3.31	保存期間満了時の措置 廃棄	保存場所 101-017-		文書管理者 公園課の長	保存期間の起算日 R4.4.1		公園課の長	備考 総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
2056	公園課	007 101-017-006-			園整備事業 内堀水質浄化業務委託 03 事故被害報告(30年)	30年	R34.3.31	廃棄	006-007 101-017-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
	公園課	007 101-017-006-			03 寄附受納(さくらオーナー)	30年	R34.3.31	廃棄	006-007 101-017-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	007							006-007		公園課の長	R4.4.1			総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
		007			03 工事原義 公整備第3号 千秋公園整 備事業 大阪等融雪設備整備工事(二の 丸広場~黒門跡)			廃棄	006-007						
2059	公園課	101-017-006- 007			05 工事原義 公整備第5号 公園施設長 寿命化整備事業 太平山リゾート公園クア ドーム中央監視設備更新工事	30年	R34.3.31	廃棄	101-017- 006-007	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
2060	公園課	101-017-006- 007			06 工事原義 公整備第6号 一つ森公園 友誼亭改修工事	30年	R34.3.31	廃棄	101-017- 006-007	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
2061	公園課	101-017-006- 007			グロディア の7 工事原義 公整備第7号 公園施設長 寿命化等整備事業 太平山リゾート公園 無料休憩所暖房機更新工事	30年	R34.3.31	廃棄	101-017- 006-007	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
2062	公園課	101-017-006- 007			13 工事原義 公整備第13号 千秋公園 整備事業 さくら景観整備工事	30年	R34.3.31	廃棄	101-017- 006-007	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
2063	公園課	101-017-006- 007				30年	R34.3.31	廃棄	101-017- 006-007	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
2064	公園課	105-019-004-			01 予算	5年	R9.3.31	廃棄	105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2065	公園課	006 105-019-004-			01 人事一般	5年	R9.3.31	廃棄	004-006 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2066	公園課	006 105-019-004-			01 作業日誌(千秋公園)	5年	R9.3.31	廃棄	004-006 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2067	公園課	006 105-019-004-			01 光熱水費(電気)	5年	R9.3.31	廃棄	004-006 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2068	公園課	006 105-019-004-			01 出勤簿(事務補助)	5年	R9.3.31	廃棄	004-006 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2069	公園課	006 105-019-004-			01 庶務一般5年(4月~9月)	5年	R9.3.31	廃棄	004-006 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2070	公園課	006 105-019-004-			01 郵便切手類受払簿	5年	R9.3.31	廃棄	004-006 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2071	公園課	006 105-019-004-			02 タクシー乗車受払簿	5年	R9.3.31	廃棄	004-006 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2072	公園課	006 105-019-004-			02 人事一般(月次報告)	5年	R9.3.31	廃棄	004-006 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2073	公園課	006 105-019-004-			02 作業日誌(花木園)	5年	R9.3.31		004-006 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	006 105-019-004-			02 出勤簿(千秋公園)	5年	R9.3.31	廃棄	004-006 105-019-		公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	006 105-019-004-			02 庶務一般5年(10月~3月)	5年	R9.3.31	廃棄	004-006 105-019-		公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
	公園課	006 105-019-004-			02 復命書	5年	R9.3.31	廃棄	004-006 105-019-		公園課の長	R4.4.1		公園課の長	
	公園課	006 105-019-004-			02 決算	5年	R9.3.31	廃棄	004-006 105-019-		公園課の長	R4.4.1		公園課の長	
	公園課	006			03 人事一般(会計年度任用職員)	5年	R9.3.31	廃棄	004-006 105-019-		公園課の長			公園課の長	
	公園課	006 105-019-004-			03 公文書管理条例等に基づく帳簿類	5年	R9.3.31	廃棄	004-006 105-019-		公園課の長			公園課の長	
		006							004-006						
	公園課	105-019-004- 006			03 出勤簿(花木園)	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 004-006		公園課の長	R4.4.1		公園課の長	
	公園課	105-019-004- 006			03 庶務一般5年(秋田市の公園緑地)	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 004-006		公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2082	公園課	105-019-004- 006			03 旅行何票	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 004-006		公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2083	公園課	105-019-004- 006			04 休暇等届出書	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 004-006	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2084	公園課	105-019-004- 006			04 情報公開	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 004-006	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2085	公園課	105-019-004- 006			05 情報資産取扱承認簿	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 004-006	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2086	公園課	105-019-004- 006			05 欠印簿	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 004-006	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2087	公園課	105-019-004- 006			06 週休日の振替および半日勤務時間の 割り振り変更簿	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 004-006	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2088	公園課	105-019-004- 006			06 電磁的記録媒体および端末等持込(持出)	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 004-006	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2089	公園課	105-019-004- 006			07 ホームページ更新(4月~9月)	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 004-006	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2090	公園課	105-019-004- 006			07 公休指定簿(千秋公園事務所)	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 004-006	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2091	公園課	105-019-004-			08 ホームページ更新(10月~3月)	5年	R9.3.31	廃棄	105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2092	公園課	006 105-019-004-			08 時間外勤務命令簿	5年	R9.3.31	廃棄	004-006 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2093	公園課	006 105-019-004-			09 雑誌等校正(4月~6月)	5年	R9.3.31	廃棄	004-006 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2094	公園課	006 105-019-004-			10 雑誌等校正(7月~9月)	5年	R9.3.31	廃棄	105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
		006							004-006		l			1	

	=======================================		_	\\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\	- 41.7	I								1	144 day
No. 2095	<u>課所室名</u> 公園課	大分類 105-019-004-	中分類	小分類	ファイル名 11 雑誌等校正(10月~12月)	5年	保存期間の満了する日 R9.3.31	保存期間満了時の措置 廃棄	105-019-		文書管理者 公園課の長			公園課の長	備考
2096	公園課	006 105-019-004-			12 雑誌等校正(1月~3月)	5年	R9.3.31		004-006 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2097	公園課	006 105-019-004-			13 報道	5年	R9.3.31	廃棄	004-006 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2098	公園課	006 105-019-004-			14 広報掲載	5年	R9.3.31		004-006 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2099	公園課	006 105-019-005-			01 事前協議(開発行為)	5年	R9.3.31	廃棄	004-006 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2100	公園課	001 105-019-005- 001			01 後援等名義使用	5年	R9.3.31		005-001 105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2101	公園課	105-019-005-			01 照会回答(4月~5月)	5年	R9.3.31	廃棄	105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2102	公園課	001 105-019-005- 001			01 物品購入伺	5年	R9.3.31	廃棄	005-001 105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1	電子	公園課の長	
2103	公園課	105-019-005-			01 現金出納簿	5年	R9.3.31	廃棄	105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2104	公園課	001 105-019-005- 001			01 議会対応(6月議会)	5年	R9.3.31	廃棄	005-001 105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2105	公園課	105-019-005-			01 運行日誌 デュトロ 800さ4520	5年	R9.3.31		105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2106	公園課	001 105-019-005- 001			01 陳情·要望	5年	R9.3.31	廃棄	005-001 105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2107	公園課	105-019-005- 001			02 光熱水費(水道)	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1		公園課の長	
2108	公園課	105-019-005- 001			02 収入金日計表兼総括(秋操近隣)	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2109	公園課	105-019-005- 001			02 業務執行伺(車検修理)	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2110	公園課	105-019-005- 001			02 照会回答(6月~7月)	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2111	公園課	105-019-005- 001			02 登記事項証明書等交付申請(7月~9月)	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2112	公園課	105-019-005- 001			02 議会対応(9月議会)	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1	電子	公園課の長	
2113	公園課	105-019-005- 001			02 運行日誌 アトラス 400そ4812	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2114	公園課	105-019-005- 001			03 光熱水費(NTTファイナンス 携帯電話)	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2115	公園課	105-019-005- 001			03 収入金日計表兼総括(千秋P·公衆電話)	5年	R9.3.31		105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2116	公園課	105-019-005-			03 業務執行伺(機器修理)	5年	R9.3.31	廃棄	105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2117	公園課	001 105-019-005- 001			03 議会対応(12月議会)	5年	R9.3.31	廃棄	005-001 105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1	電子	公園課の長	
2118	公園課	105-019-005- 001			03 運行日誌 フソウファイター 800さ4504	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2119	公園課	105-019-005- 001			04 光熱水費(NTT東日本)	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2120	公園課	105-019-005- 001			04 督促・債権管理簿	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2121	公園課	105-019-005- 001			04 議会対応(2月議会)	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1	電子	公園課の長	
2122	公園課	105-019-005- 001			04 運行日誌 パーディー 秋田市け609	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2123	公園課	105-019-005- 001			05 光熱水費(ガソリン等)	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2124	公園課	105-019-005-			05 歳入伝票類(収納金通知書)	5年	R9.3.31	廃棄	105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2125	公園課	001 105-019-005-			05 監査	5年	R9.3.31	廃棄	005-001 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	電子	公園課の長	
2126	公園課	001 105-019-005-			05 運行日誌 クリッパー(軽トラ) 480た4317	5年	R9.3.31	廃棄	005-001 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2127	公園課	001 105-019-005- 001			06 光熱水費請求書	5年	R9.3.31	廃棄	005-001 105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2128	公園課	105-019-005- 001			06 光熱水費(ガス)	5年	R9.3.31	廃棄	105-001 105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2129	公園課	105-019-005- 001			06 運行日誌 キックス 580そ1118	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2130	公園課	105-019-005- 001			07 光熱水費(太平山維持管理運営費)	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2131	公園課	105-019-005- 001			07 運行日誌 ピノ 580す6282	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2132	公園課	105-019-005- 001			08 ごみ処理手数料通知	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-001		公園課の長		紙	公園課の長	
2133	公園課	105-019-005- 001			08 運行日誌 クリッパ- 480き8132	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2134	公園課	105-019-005- 001			09 し尿汲み取り請求書	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-001	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2135	公園課	105-019-005- 002			01 公園内行為許可(4月~6月)	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-002	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2136	公園課	105-019-005-			01 東北六県主要都市公園緑地主管部課	5年	R9.3.31	廃棄	105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	電子	公園課の長	
		002		I	長会議	l			005-002			l	l		1

No.	課所室名	大分類	中分類 小分類	ファイル名	保存期間	最有劉明の准ですより	保存期間満了時の措置	保存場所	*******	文書管理者	保存期間の起算日	世仕の孫則	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考
		105-019-005-		02 会議(事務折衝)等の報告書	5年	R9.3.31	廃棄	105-019-		公園課の長	R4.4.1		公園課の長	V用 右
2138	公園課	002 105-019-005-		02 公園内行為許可(7月~9月)	5年	R9.3.31	廃棄	005-002 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2139	公園課	002 105-019-005-		03 公園内行為許可(10月~12月)	5年	R9.3.31	廃棄	005-002 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2140	公園課	002 105-019-005-		03 照会回答(8月~9月)	5年	R9.3.31	廃棄	005-002 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2141	公園課	002 105-019-005-		04 事故被害報告(5年)	5年	R9.3.31	廃棄	005-002 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2142	公園課	002 105-019-005-		04 公園内行為許可(1月~3月)	5年	R9.3.31	廃棄	005-002 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2143	公園課	002 105-019-005-		04 千秋公園さくらファンド	5年	R9.3.31	廃棄	005-002 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2144	公園課	002 105-019-005-		04 照会回答(10月~11月)	5年	R9.3.31	廃棄	005-002 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2145	公園課	002 105-019-005-		05 照会回答(12月~1月)	5年	R9.3.31	廃棄	005-002 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2146	公園課	002 105-019-005-		06 照会回答(2月~3月)	5年	R9.3.31	廃棄	005-002 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2147	公園課	002 105-019-005-		01 公園占用許可(単年)	5年	R9.3.31	廃棄	005-002 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2148	公園課	003 105-019-005-		01 公園施設使用願(許可を要さない行為)	5年	R9.3.31	廃棄	005-003 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2149	公園課	003 105-019-005-		01 太平山県立自然公園	5年	R9.3.31	廃棄	005-003 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2150	公園課	003 105-019-005-		01 愛護協力会	5年	R9.3.31	廃棄	005-003 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2151	公園課	003 105-019-005-		01 業務委託 本間商店(秋操近隣公園)	5年	R9.3.31	廃棄	005-003 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2152	公園課	003 105-019-005-		02 公園施設使用申請書兼貸出簿(宣庵)	5年	R9.3.31	廃棄	005-003 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2153	公園課	003 105-019-005-		02 太平山リゾート公園修繕見積依頼	5年	R9.3.31	廃棄	005-003 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2154	公園課	003 105-019-005-		02 太平山県立自然公園(整備促進地域協	5年	R9.3.31	廃棄	005-003 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2155	公園課	003 105-019-005-		議会) 02 業務委託 仮設トイレ	5年	R9.3.31	廃棄	005-003 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2156	公園課	003 105-019-005-		03_公園施設使用申請書(秋操近隣公園)	5年	R9.3.31	廃棄	005-003 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2157	公園課	003 105-019-005-		4月~7月 03 太平山県立自然公園(整備促進地域協	5年	R9.3.31	廃棄	005-003 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2158	公園課	003 105-019-005-		議会証書) 04_公園施設使用申請書(秋操近隣公園)	5年	R9.3.31	廃棄	005-003 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2159		003 105-019-005-		8月~11月 04 太平山スキー場修繕	5年	R9.3.31	廃棄	005-003 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2160		003 105-019-005-		05 公園施設使用申請書等(雄物川河川	5年	R9.3.31	廃棄	005-003 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2161	公園課	003 105-019-005-		<u>敷</u>) 06 公園施設使用申請書等(一つ森体育	5年	R9.3.31	廃棄	005-003 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2162	公園課	003 105-019-005-		館)① 07 公園施設使用申請書等(一つ森体育	5年	R9.3.31	廃棄	005-003 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2163		003 105-019-005- 003		館)② 08 泉語らいの家利用状況報告書	5年	R9.3.31	廃棄	005-003 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2164		105-019-005- 004		01 アメリカシロヒトリ等防除委託	5年	R9.3.31	廃棄	005-003 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2165	公園課	105-019-005- 004		01 ハスの提供	5年	R9.3.31	廃棄	005-004 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2166	公園課	105-019-005- 004		01 マツノザイセンチュウ防除業務委託	5年	R9.3.31	廃棄	005-004 105-019- 005-004	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2167	公園課	105-019-005- 004		01 一つ森公園コミュニティ体育館機械警備委託	5年	R9.3.31	廃棄	105-004 105-019- 005-004	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2168	公園課	105-019-005- 004		例 会託 01 一つ森公園コミュニティ体育館浄化槽 設備保守管理委託	5年	R9.3.31	<u>廃棄</u>	105-004 105-019- 005-004	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	契約期間(3年:H30.4.1~R3.3.31)終了後5年保
2169	公園課	105-019-005- 004		01 一つ森公園コミュニティ体育館消防設備保守点検委託	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-004	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	好約期間(3年:H30.4.1~R3.3.31)終了後5年保
2170		105-019-005- 004		01 一つ森公園コミュニティ体育館清掃委	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-004	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	17
2171		105-019-005- 004		01 一つ森公園管理運営等業務委託	5年	R9.3.31	<u></u> 廃棄	105-004 105-019- 005-004	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2172	公園課	105-019-005- 004		01 一つ森公園自家用電気工作物保安管 理委託	5年	R9.3.31	廃棄	105-004 105-019- 005-004	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2173	公園課	105-019-005- 004		01 久保田城表門機械警備業務委託	5年	R9.3.31	廃棄	105-004 105-019- 005-004	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2174	公園課	105-019-005- 004		01 余楽庵機械警備委託	5年	R9.3.31	廃棄	105-004 105-019- 005-004	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2175	公園課	105-019-005- 004		01 保存樹ライトアップ設備保守管理委託	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-004	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2176	公園課	105-019-005- 004		01 光沼近隣公園ポンプ設備保守管理委託	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-004	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2177		105-019-005- 004		01 公園内小規模修繕および樹木管理契 約希望者登録名簿	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-004	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	契約希望者登録期間(2年:R2.4.1~R4.3.31)終 了後5年保存
2178	公園課	105-019-005- 004		01 公園施設検査等	5年	R9.3.31	廃棄	105-004 105-019- 005-004	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	<u>Г</u> &∨⊤МП
<u> </u>	<u> </u>	JUU 4	<u> </u>	1		E1 /E0	<u> </u>	1000-004	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>		1	

			I to stee					1			T 1 == 45=== ±1				T
No. 2179	<u>課所室名</u> 公園課	大分類 105-019-005-	中分類	小分類	ファイル名 01 千秋公園パークロック保守管理委託	保存期間 5年	保存期間の満了する日 R9.3.31	保存期間満了時の措置 廃棄	保存場所 105-019-		文書管理者 公園課の長			公園課の長	備考
		004							005-004				1,124		
	公園課	105-019-005- 004			01 広面近隣公園浄化槽設備保守管理委 託	5年	R9.3.31		105-019- 005-004		公園課の長			公園課の長	
2181	公園課	105-019-005- 004			01 御所野総合公園自家用電気工作物保 安管理委託	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-004	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2182	公園課	105-019-005-			01 新都市大通線せせらぎ機械設備保守	5年	R9.3.31	廃棄	105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2183	公園課	004 105-019-005-			<u>管理委託</u> 01 旭川取水ポンプ等保守点検管理委託	5年	R9.3.31		005-004 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2184	公園課	004 105-019-005-			01 旭川河川公園·植物園浄化槽設備保守	5年	R9.3.31		005-004 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紅	公園課の長	
		004			管理委託				005-004						
2185	公園課	105-019-005- 004			01 東北自然歩道除草業務委託	5年	R9.3.31		105-019- 005-004	R3	公園課の長	R4.4.1	紕	公園課の長	
2186	公園課	105-019-005- 004			01 融雪設備(電気)保守管理業務委託	5年	R9.3.31		105-019- 005-004	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2187	公園課	105-019-005-			01 雄物川河川緑地等維持管理委託	5年	R9.3.31	廃棄	105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2188	公園課	004 105-019-005-				5年	R9.3.31	廃棄	005-004 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2189	公園課	004 105-019-005-			02 一つ森公園給水設備保守管理委託	5年	R9.3.31		005-004 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
		004							005-004						
	公園課	105-019-005- 004			02 千秋公園維持管理業務委託	5年	R9.3.31		105-019- 005-004	R3	公園課の長	R4.4.1		公園課の長	
2191	公園課	105-019-005- 004			02 小破修繕(その1)	5年	R9.3.31		105-019- 005-004	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2192	公園課	105-019-005-			02 御所野総合公園せせらぎ設備等保守	5年	R9.3.31	廃棄	105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2193	公園課	004 105-019-005-			<u>管理委託</u> 02 水質検査等	5年	R9.3.31		005-004 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2194	公園課	004 105-019-005-			03 いずみ会(千秋公園・秋操近隣公園)	5年	R9.3.31		005-004 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	併田	公園課の長	
		004							005-004						
	公園課	105-019-005- 004			03 一つ森公園浄化槽設備保守管理委託	5年	R9.3.31		105-019- 005-004		公園課の長	R4.4.1	紕	公園課の長	
2196	公園課	105-019-005- 004			03 太平山リゾート公園修繕	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-004	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2197	公園課	105-019-005-			03 小破修繕(その2)	5年	R9.3.31	廃棄	105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2198	公園課	004 105-019-005-			 01 公園柵等の一時撤去願い	5年	R9.3.31		005-004 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2199	公園課	005 105-019-005-			01 原材料納入	5年	R9.3.31		005-005 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
		005							005-005					公園課の長	
	公園課	105-019-005- 005			01 役務費(その1)	5年	R9.3.31		105-019- 005-005		公園課の長				
2201	公園課	105-019-005- 005			01 機材借上	5年	R9.3.31		105-019- 005-005	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2202	公園課	105-019-005- 005			01 空閑地美化	5年	R9.3.31	廃棄	105-019- 005-005	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2203	公園課	105-019-005-			02 役務費(その2)	5年	R9.3.31	廃棄	105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2204	公園課	005 105-019-005-			04 小破修繕(その3)	5年	R9.3.31	廃棄	005-005 105-019-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	005 105-019-005-			05 小破修繕(その4)	5年	R9.3.31		005-005 105-019-		公園課の長		幺ഥ	公園課の長	
		005							005-005						
2206	公園課	403-022-004- 005			01 千秋公園整備事業(工事、その他)	10年	R14.3.31		403-022- 004-005	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2207	公園課	403-022-004- 005			01 地方交付税	10年	R14.3.31		403-022- 004-005	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2208	公園課	403-022-004-			01 太平山指定管理者①	10年	R14.3.31	廃棄	403-022-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2209	公園課	005 403-022-004-			01(資)公園施設設置·管理許可(令和3	10年	R14.3.31	廃棄	004-005 403-022-	H28	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	トラック ドラス
	公園課	005 403-022-004-			年度終了) 02 太平山指定管理者②	10年	R14.3.31		004-005 403-022-	R3	公園課の長	R4.4.1	併田	公園課の長	
		005							004-005						
	公園課	403-022-004- 005			02 災害(10年)		R14.3.31		403-022- 004-005		公園課の長			公園課の長	
2212	公園課	403-022-004- 005			02 特定個人情報保管庫鍵貸出管理台帳	10年	R14.3.31		403-022- 004-005	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2213	公園課	403-022-004-			02 (資)公園占用許可(長期・庁内)(令和	10年	R14.3.31	廃棄	403-022-	H29	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
2214	公園課	005 403-022-004-			3年度終了) 02(資)公園占用許可(長期·庁外)(令和	10年	R14.3.31	廃棄	004-005 403-022-	H28	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
2215	公園課	005 403-022-004-			3年度終了) 02(資)公園施設設置·管理許可(令和3	10年	R14.3.31		004-005 403-022-	H28	公園課の長	R4.4.1	併田	公園課の長	 許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
		005			年度終了・その他)				004-005		公園課の長				
	公園課	403-022-004- 005			02 32条協議(開発行為)		R14.3.31		403-022- 004-005					公園課の長	
2217	公園課	403-022-004- 005			03 事前相談(都市公園法・条例)	10年	R14.3.31		403-022- 004-005	R3	公園課の長	R4.4.1	電子	公園課の長	
2218	公園課	403-022-004-			03 特定個人情報日次点検簿	10年	R14.3.31	廃棄	403-022-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2219	公園課	005 403-022-004-			03 行政財産使用許可	10年	R14.3.31	廃棄	004-005 403-022-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2220	公園課	005 403-022-004-			03 都市公園バリアフリー化事業(工事、そ	10年	R14.3.31		004-005 403-022-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
		005			の他)	' '			004-005				,,,,		

2022 日本語 1922 1925 1	N	細引ウタ	上八年	古八郷	小八米	7-712	/D + #0 88		// * #1000 # 7 7 4 6 III 9			女妻佐田老	I			T /# #2
2022 2023 2025	No.	課所室名 公園課	大分類 403-022-004-	中分類	小分類	ファイル名 04 公園整備事業(工事, その他)				N 11 - 2011/1						備考
20mm 10mm			005							004-005						
2007 1925	2222	公園課				05 見積書徴収·評価 	10年	R14.3.31	廃棄		R3	公園課の長	R4.4.1	併用 	公園課の長 	
2002 100 1	2223	公園課				06 補助事業(交付申請)	10年	R14.3.31	廃棄	403-022-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
20	2224	八国部				07	10年	D1/12/21	庆		D2	小周押の E	D4.4.1	/ 田田	小周钾の月	
222 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	2224	公园味				07 開助事業(主版)	104	K14.3.31	焼米		КS	公園味の支	K4.4.1	iπ m	五国味の民	
222 日 日本 19 19 19 19 19 19 19 1	2225	公園課				01 太平山指定管理業務報告(4月)	10年	R14.3.31	廃棄		R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
222 日本語	2226	公園課				 	10年	R14.3.31	廃棄		R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
03 02 05 05 05 05 05 05 05			001							005-001						
19	2227	公園課				03 太平山指定管理業務報告(6月)	10年	R14.3.31	廃棄		R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長 	
2222 四周	2228	公園課				04 太平山指定管理業務報告(7月)	10年	R14.3.31	廃棄	403-022-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2022 2022 100	2220	か 周 理				05 大巫山华宁等理業務報生(9月)	10年	D1/12/21			D2	か 周 理 の 長	D/ / 1	重ユ	公園課の長	
20			001			00 太平田祖是官理来杨州日(0月)	104	1(14.5.51		005-001						
2223 ○記載	2230	公園課				06 太平山指定管理業務報告(9月)	10年	R14.3.31	廃棄		R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
272 2 開展 10 10 10 10 10 10 10 1	2231	公園課				 07 太平山指定管理業務報告(10月)	10年	R14.3.31	廃棄		R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
223 公司は 100 10							10/5	D14001	*		Do	ハ田部の目	DAAA	éп	ハ田細の目	
222 公開課 00-10 0 大平山池文学理学和報告(7月 10年 184331 10東 184331 10申 184331	2232	公国誄				08 太平山指定官埋業務報告(TT月) 	107	R14.3.31			R3	公国誌の長	R4.4.1	紕	公園誌の長	
2224 (金融球 40-022-00- 10 大平山田定青電家神経で 1月) 10年 114.331 (泉菜 40-022-03- 10-03-02-005 11 大平山田定青電家神経で 1月) 10年 114.331 (泉菜 40-022-03- 10-03-02-005 11 大平山田定青電家神経で 2月) 10年 114.331 (泉菜 40-022-03- 10-03-02-005 11 大平山田で青電家神経で 2月) 10年 114.331 (泉菜 40-022-00- 10-03-02-005 10-03-02-005 10-03-02-005 10-03-02-005 10-03-02-005 10-03-02-005 10-03-02-005 10-03-02-005 10-03-02-005 10-03-02-005 10-03-02-005 10-03-02-005 10-03-02-005 10-03-02-005 10-03-02-005 10-03-03-03-03-03-03-03-03-03-03-03-03-03	2233	公園課				09 太平山指定管理業務報告(12月)	10年	R14.3.31	廃棄	403-022-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
223 ○回頭	2234	公園課				 10 太平川指定管理業務報告(1月)	10年	R14331	<u></u> 盛棄		R3	公園課の長	R4 4 1	紙	公園課の長	
2220 全産版			001							005-001				"		
12本 12- 12	2235	公園課				11 太平山指定管理業務報告(2月)	10年	R14.3.31	廃棄		R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長 	
2027 公園館 403-022-005	2236	公園課				12 太平山指定管理業務報告(3月)	10年	R14.3.31	廃棄		R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
2225 八色質	0007	八田冊				0.1 不市明坛事粹(人机)	10/5	D14001	虚益		Do	ハ田部の目	DAAA	/¥ m	ハ国細の目	
2238 公園課 403-022-005	2237	公国誄				01 工事関係書類(全般) 	10年	R14.3.31			R3	公国課の長	R4.4.1	1折用	公園誌の長	
2239 公園部 400-022-005	2238	公園課	403-022-005-			01 補助事業(全般)	10年	R14.3.31	廃棄	403-022-	R3	公園課の長	R4.4.1	併用	公園課の長	
2024 公園課	2239	公園課				 04 丁事原義 - 公整備第4号 - グリーンイン	10年	R14.3.31	<u></u> 盛華		R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	
22-20 公園部 403-022-005- 08 工						フラ公園緑地整備事業 手形十七流第二			755.76	1				124		THE AMERICAN PROPERTY.
2021 公園課 203-002-005- 201 工事原義 公産機下の号 都市公園に	2240	か 高 理	403-022-005-			街区公園整備工事 08 丁東百美 小敷備第8号 グリーンイン	10年	D1// 3/31	広 奋	403-022-	D3	公周理の 上	D/ / 1	紅	公園課の長	総合公園は30年保友 それ以外は10年保友
2241 公園課	2240	五四环					10-	1114.0.01	元米	1	110	五国际の民	11.4.4.1	1/11		一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个
1977 一	2041	八国钿	402 000 005				10年	D14221	藤 森	402.000	D2	小国細の目	D4.4.1	ķŒ	小国神の目	
2242 公園課	2241	公風味					104	K14.3.31		1	КS	公園味の女	K4.4.1	和氏	公園味の支	総合公園は30年休存、それ以外は10年休存
2244 公園課 403-022-005- 11 工事原義 公整整第11号 油田の 10年 104-031-006- 102-1 工事原義 公整整第11号 油田の 10年 104-331 原東 403-022-03- 102-1 工事原義 公整整第12号 都市公園 104-031-006- 101-031-006-	0040	八田部	400,000,005			事	10/5	D14001	虚英	400,000	Do	ハ田部の目	DAAA	éп	ハ国細の目	
2243 公園課 403-022-005	2242	公国誄					10年	R14.3.31			R3	公園謎の長	R4.4.1	紕	公園誌の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
12 工事原義 公整備第12号 都市公園 101-031-008- 12 工事原義 公整備第13日報 101-031-008- 101-0	2243	公園課				11 工事原義 公整備第11号 油田の一	10年	R14.3.31	廃棄	403-022-	R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
2245 公園課 101-031-008	2244	公園課					10年	R14.3.31	廃棄		R3	公園課の長	R4.4.1	紙	公園課の長	 総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
2246 公園課						バリアフリー化事業 御所野堤台近隣公園			3530					124		The property of the property o
101-031-008- 01 寄附受納 30年 R35.331 廃棄 101-031-08- 008-007 101-031-008- 01 写解受納 30年 R35.331 廃棄 101-031-08- 008-007 101-031-008- 008-007 101-03	2245	公周 理	101-031-008-				30年	R35 3 31	ここと 続き 保	101-031-	R4	公園理の長	R5 4 1	併田	公園課の長	
11-031-008- 101			007							008-007						
101-031-008- 10	2246	公園課				01 寄附受納	30年	R35.3.31	廃棄		R4	公園課の長	R5.4.1	併用 	公園課の長 	
F一ム自動火災報記設備更新工事 30年 R35.331 計算機等 101-031-008- 02 公有財産異動報告書 30年 R35.331 計算機等 101-031- R4 公園課の長 R5.4.1 併用 公園課の長 R5.4.1 仟申 公園課の長 R5.4.1 イン園課の長 R5.4.1	2247	公園課				01 工事原義 公整備第1号 公園施設長	30年	R35.3.31	廃棄		R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
101-031-008-			007							008-007						
2249 公園課 101-031-008- 02 客附受納(千秋公園さらラアンド) 30年 R35.3.31 廃棄 101-031- R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 松田県の長 2250 公園課 101-031-008- 02 条例・規則・規程等制定改廃 30年 R35.3.31 R35.3.3	2248	公園課	101-031-008-				30年	R35.3.31	引き続き保	101-031-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
101-031-008- 10			007					505.0.04	存(移管)	008-007				let	. == . =	
101-031-008-	2249	公園課				U2 奇附受納(十秋公園さくらファンド) 	30年	R35.3.31	廃業		R4	公園課の長 	K5.4.1	紕	公園課の長 	
対体態所温風暖房機更新工事 2251 公園課 101-031-008-	2250	公園課	101-031-008-				30年	R35.3.31	廃棄	101-031-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
2251 公園課 101-031-008- 02 条例・規則・規程等制定改廃 30年 R35.3.31 引き続き保 101-031- R4 公園課の長 R5.4.1 併用 公園課の長 R5.4.1 析用 公園課の目 R4.1 休日 公園課の目 R4.1 休			007							008-007						
101-031-008- 10	2251	公園課					30年	R35.3.31			R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
007 公園整備事業 鐘楼更新整備に伴う測量 008-007 008-007 2253 公園課	2252	か 周 理				02 学数系訂百美 建汞訂第10旦 エモル	30年	D35 2 21	11 115		DΛ	小周理の F	DE // 1	幺ഥ	公園理の馬	総合小周け30年促充 それいはけ10年収左
2253 公園課	2232	ム四杯				公園整備事業 鐘楼更新整備に伴う測量	304	1,00.0.01	冼未	1	r\ 4	ム国体の区	11.0.4.1	小八		
007 008-00	2050	八国部	101 001 000			業務委託	20.7=	DOEGO	成弃	101 001	D.4	八国部のF	DE 44	€rf	八国 田 小 目	
2254 公園課 101-031-008- 007 03 客附受納(さくらオーナー) 30年 R35.3.31 廃棄 101-031- 008-007 101-031- 008-007 R4 公園課の長 R5.4.1 供用 公園課の長 保5.4.1 供用 公園課の長 保6公園は30年保存、それ以外は10年保存 の8-007 2255 公園課 101-031-008- 007 007 03 工事原義 公整備第4号 公園施設長 寿命化整備事業 御所野総合公園展望台 解体工事 30年 R35.3.31 廃棄 101-031- 008-007 101-031- 008-007 R4 公園課の長 総合公園は30年保存、それ以外は10年保存 の8-007 総合公園は30年保存、それ以外は10年保存 の8-007 2256 公園課 101-031-008- 007 007 03 業務委託原義 建委託第11号 千秋 公園整備に伴う地質 調査業務委託 30年 R35.3.31 廃棄 101-031- 008-007 101-031- 008-007 R4 公園課の長 総合公園は30年保存、それ以外は10年保存 の8-007 総合公園は30年保存、それ以外は10年保存 の8-007 2257 公園課 101-031-008- 101-031-008- 04 事前相談(八橋運動公園・新県立体育 30年 R35.3.31 廃棄 101-031- 08-007 101-031- 08-007 R4 公園課の長 R5.4.1 併用 公園課の長	2203	ム国味				US) 3U年	K35.3.31	焼来							
2255 公園課 101-031-008- 007 03 工事原義 公整備第4号 公園施設長 寿命化整備事業 御所野総合公園展望台 解体工事 101-031- 008- 007 008-007 R4 公園課の長 R5.4.1 紙 公園課の長 総合公園は30年保存、それ以外は10年保存	2254	公園課				03 寄附受納(さくらオーナー)	30年	R35.3.31	廃棄	101-031-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
007 寿命化整備事業 御所野総合公園展望台 008-007 008-007 2256 公園課 101-031-008-	2255	公園課				03 工事原義 公整備第4号 公園施設長	30年	R35.3.31	 		R4	公園課の長	R5.4 1	紙	公園課の長	
2256公園課101-031-008-00703 業務委託原義 建委託第11号 千秋 公園整備事業 鐘楼更新整備に伴う地質 調査業務委託30年 R35.3.31廃棄 101-031- R4 公園課の長 R5.4.1公園課の長 R5.4.1紙 公園課の長 総合公園は30年保存、それ以外は10年保存 008-0072257公園課 101-031-008-007101-031-008-007日101-031- R4 公園課の長 R5.4.1日本 日本 日						寿命化整備事業 御所野総合公園展望台	"		100.00	1				124		THE PROPERTY OF THE PROPERTY O
007 公園整備事業 鐘楼更新整備に伴う地質 008-007 008-007 2257 公園課 101-031-008- 04 事前相談(八橋運動公園・新県立体育 30年 R35.3.31 廃棄 101-031- R4 公園課の長 R5.4.1 併用 公園課の長	2256	公周 理	101-021-000				30年	R35 3 21		101_021_	DΛ	公園理の馬	R5 // 1	≱ ⋢	公園譚の長	終合公園け30年程方 それ以前は10年程方
2257 公園課 101-031-008-	2200	ム団体				公園整備事業 鐘楼更新整備に伴う地質	334	1,00.0.01	光未		117	ム四味の式	1,10,7,1	1117		
	2257	八周神	101_021_000				20年	D2E 2 24	床益	101_021	D4	八国部の目	DE 4 4	/ / # III	公周理の目	
	220/	ム国味				04	30年	K35.3.31	焼来		K4	公園誌の長	K5.4.1	1)1	ム国际の反	

	=======================================	-L // 1/2	T T N ME T		- 41.7	l	1	T=							144-44
No. 2258	課所室名 公園課	大分類 101-031-008-	中分類	小分類	ファイル名 04 工事原義 公整備第5号 公園施設長	保存期間 30年		保存期間満了時の措置 廃棄	保存場所 101-031-		文書管理者 公園課の長	保存期間の起算日 R5.4.1		公園課の長	│ 備考 │総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
		007			寿命化整備事業 一つ森公園揚水ポンプ 等更新工事				008-007						
2259	公園課	101-031-008- 007			04 業務委託原義 建委託第13号 千秋 公園整備事業 鐘楼更新整備に伴う設計 業務委託	30年	R35.3.31	廃棄	101-031- 008-007	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
2260	公園課	101-031-008- 007			05 業務委託原義 建委託第23号 千秋 公園整備事業 大手門の堀遊歩道整備に 伴う測量業務委託	30年	R35.3.31	廃棄	101-031- 008-007	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
2261	公園課	101-031-008- 007			06 業務委託原義 建委託第24号 千秋 公園整備事業 大手門の堀遊歩道整備に 伴う地質調査業務委託	30年	R35.3.31	廃棄	101-031- 008-007	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
2262	公園課	101-031-008- 007			07 業務委託原義 建委託第25号 千秋 公園整備事業 大手門の堀遊歩道詳細設 計等業務委託	30年	R35.3.31	廃棄	101-031- 008-007	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
2263	公園課	101-031-008- 007			08 工事原義 公整備第9号 千秋公園整 備事業 市民交流ゾーン園路整備工事	30年	R35.3.31	廃棄	101-031- 008-007	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
	公園課	101-031-008- 007			11 工事原義 公整備第12号 千秋公園 整備事業 さくら景観整備工事	30年	R35.3.31	廃棄	101-031- 008-007		公園課の長	R5.4.1			総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
2265	公園課	101-031-008- 007			14 工事原義 公整備第15号 公園施設 長寿命化整備事業 一つ森公園園路改修 工事	30年	R35.3.31	廃棄	101-031- 008-007	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
	公園課	101-031-009- 001			01 境界確認	30年	R35.3.31	引き続き保 存(移管)	101-031- 009-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-016-005- 001			01 人事一般	5年	R10.3.31	廃棄	105-016- 005-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-016-005- 001			01 郵便切手類受払簿	5年	R10.3.31	廃棄	105-016- 005-001		公園課の長	R5.4.1	1124	公園課の長	
	公園課	105-016-005- 001			02 タクシー乗車受払簿	5年	R10.3.31	廃棄	105-016- 005-001		公園課の長	R5.4.1	1,24	公園課の長	
	公園課	105-016-005- 001			02 人事一般(月次報告)	5年	R10.3.31	廃棄	105-016- 005-001		公園課の長	R5.4.1	1,24	公園課の長	
	公園課	105-016-005- 001			03 庶務一般5年(4月~9月)	5年	R10.3.31	廃棄	105-016- 005-001		公園課の長	R5.4.1		公園課の長	
	公園課	105-016-005- 001			03 旅行伺票	5年	R10.3.31	廃棄	105-016- 005-001		公園課の長	R5.4.1	1,24	公園課の長	
	公園課	105-016-005- 001			04 庶務一般5年(10月~3月)	5年	R10.3.31	廃棄	105-016- 005-001		公園課の長	R5.4.1		公園課の長	
	公園課	105-016-005- 001			04 情報公開	5年	R10.3.31	廃棄	105-016- 005-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-016-005- 001			05 庶務一般5年(秋田市の公園緑地)	5年	R10.3.31	廃棄	105-016- 005-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-016-005- 001			05 情報資産取扱承認簿	5年	R10.3.31	廃棄	105-016- 005-001		公園課の長	R5.4.1	1,24	公園課の長	
	公園課	105-016-005- 001			06 電磁的記録媒体および端末等持込(持出)整理簿		R10.3.31		105-016- 005-001		公園課の長				
	公園課	105-016-005- 001			07 ホームページ更新(4月~9月)	5年		廃棄	105-016- 005-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-016-005- 001			08 ホームページ更新(10月~3月)	5年	R10.3.31	廃棄	105-016- 005-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-016-005- 001			09 雑誌等校正(4月~6月)	5年	R10.3.31	廃棄	105-016- 005-001		公園課の長	R5.4.1		公園課の長	
	公園課	105-016-005- 001			10 雑誌等校正(7月~9月)	5年	R10.3.31	廃棄	105-016- 005-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-016-005- 001			11 雑誌等校正(10月~12月)	5年	R10.3.31	廃棄	105-016- 005-001		公園課の長	R5.4.1		公園課の長	
	公園課	105-016-005- 001			12 雑誌等校正(1月~3月)	5年	R10.3.31	廃棄	105-016- 005-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-016-005- 001			13 報道	5年	R10.3.31	廃棄	105-016- 005-001		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-016-005- 001			14 広報掲載	5年	R10.3.31	廃棄	105-016- 005-001		公園課の長	R5.4.1		公園課の長	
	公園課	105-017-001- 006			01 予算	5年	R10.3.31	廃棄	105-017- 001-006		公園課の長	R5.4.1		公園課の長	
	公園課	105-017-001- 006			01 作業日誌(千秋公園)	5年	R10.3.31	廃棄	105-017- 001-006		公園課の長	R5.4.1		公園課の長	
	公園課	105-017-001- 006			01 出勤簿(事務補助)	5年	R10.3.31	廃棄	105-017- 001-006		公園課の長	R5.4.1		公園課の長	
	公園課	105-017-001- 006			02 作業日誌(花木園)	5年	R10.3.31	廃棄	105-017- 001-006		公園課の長	R5.4.1		公園課の長	
	公園課	105-017-001- 006			02 出勤簿(千秋公園)	5年	R10.3.31	廃棄	105-017- 001-006		公園課の長	R5.4.1		公園課の長	
	公園課	105-017-001- 006			02 復命書	5年	R10.3.31	廃棄	105-017- 001-006		公園課の長	R5.4.1		公園課の長	
	公園課	105-017-001- 006			02 決算	5年	R10.3.31	廃棄	105-017- 001-006		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-001- 006			03 人事一般(会計年度任用職員)	5年	R10.3.31	廃棄	105-017- 001-006		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-001- 006			03 公文書管理条例等に基づく帳簿類	5年	R10.3.31	廃棄	105-017- 001-006		公園課の長			公園課の長	
	公園課	105-017-001- 006			03 出勤簿(花木園)	5年	R10.3.31	廃棄	105-017- 001-006		公園課の長	R5.4.1		公園課の長	
2296	公園課	105-017-001- 006			04 休暇等届出書	5年	R10.3.31	廃棄	105-017- 001-006	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	

		L O NOT	I to stee												
No. 2297	課所室名 公園課	大分類 105-017-001-	中分類	小分類	ファイル名 05 欠印簿	保存期間 5年	保存期間の満了する日 R10.3.31	保存期間満了時の措置 廃棄	保仔場所 105-017-		文書管理者 公園課の長			公園課の長	<u></u>
	公園課	006 105-017-001-			06 週休日の振替および半日勤務時間の		R10.3.31		001-006 105-017-		公園課の長			公園課の長	
2299	公園課	006 105-017-001-			割り振り変更簿 07 公休指定簿(千秋公園事務所)	5年	R10.3.31		001-006 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2300	公園課	006 105-017-001-			08 時間外勤務命令簿	5年	R10.3.31		001-006 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2301	公園課	006 105-017-002-			 01 事前協議(開発行為)	5年	R10.3.31		001-006 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2302	公園課	003 105-017-002-			01 光熱水費(電気)	5年	R10.3.31		002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2303	公園課	003 105-017-002-			01 後援等名義使用	5年	R10.3.31		002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2304	公園課	003 105-017-002-			01 物品購入伺	5年	R10.3.31		002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2305	公園課	003 105-017-002-			01 現金出納簿	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2306	公園課	003 105-017-002-			01 議会対応(6月議会)	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2307	公園課	003 105-017-002-			01 運行日誌 デュトロ 800さ4520	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2308	公園課	003 105-017-002-			01 陳情·要望	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2309	公園課	003 105-017-002-			02 光熱水費(水道)	5年	R10.3.31		002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2310	公園課	003 105-017-002-			02 収入金日計表兼総括(秋操近隣)	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2311	公園課	003 105-017-002-			02 業務執行伺(車検修理)	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2312	公園課	003 105-017-002-			02 登記事項証明書等交付申請(7月~9	5年	R10.3.31		002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2313	公園課	003 105-017-002-			月) 02 議会対応(9月議会)	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2314	公園課	003 105-017-002-			02 運行日誌 アトラス 400そ4812	5年	R10.3.31		002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2315	公園課	003 105-017-002-			03 光熱水費(NTTファイナンス 携帯電	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2316	公園課	003 105-017-002-			話) 03 収入金日計表兼総括(千秋P·公衆電	5年	R10.3.31		002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2317	公園課	003 105-017-002-			話) 03 業務執行伺(機器修理)	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2318	公園課	003 105-017-002-			03 登記事項証明書等交付申請(10月~1	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2319	公園課	003 105-017-002-			2月) 03 議会対応(12月議会)	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2320	公園課	003 105-017-002-			 03 運行日誌 フソウファイター 800さ4504	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2321	公園課	003 105-017-002-			04 光熱水費(NTT東日本)	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2322	公園課	003 105-017-002-			04 登記事項証明書等交付申請(1月~3	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2323	公園課	003 105-017-002-			月) 04 議会対応(2月議会)	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2324	公園課	003 105-017-002-			 04 運行日誌 バーディー 秋田市け609	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2325	公園課	003 105-017-002-			05 光熱水費(ガソリン等)	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2326	公園課	003 105-017-002-			05 歳入伝票類(収納金通知書)	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2327	公園課	003 105-017-002-			05 監査	5年	R10.3.31	廃棄	105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2328	公園課	003 105-017-002-			 05 運行日誌 クリッパー(軽トラ) 480た4317	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2329	公園課	003 105-017-002-			06 光熱水費請求書	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2330	公園課	003 105-017-002-			06 光熱水費(ガス)	5年	R10.3.31	廃棄	105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2331	公園課	003 105-017-002-			06 運行日誌 キックス 580そ1118	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2332	公園課	003 105-017-002-			07 光熱水費(太平山維持管理運営費)	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2333	公園課	003 105-017-002-			07 運行日誌 ピノ 580す6282	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2334	公園課	003 105-017-002-			08 ごみ処理手数料通知	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2335	公園課	003 105-017-002-			08 運行日誌 クリッパー 480き8132	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2336	公園課	003 105-017-002-			09 し尿汲み取り請求書	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2337	公園課	003 105-017-002-			01 公園内行為許可(4月~6月)	5年	R10.3.31	廃棄	002-003 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2338	公園課	004 105-017-002-			01 東北六県主要都市公園緑地主管部課	5年	R10.3.31	廃棄	105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
		004	1	<u> </u>	長会議				002-004		l	1		l	1

No.	票所室名 公園課	大分類 105-017-002-	中分類	小分類	ファイル名 01 照会回答(4月~5月)	保存期間 5年	保存期間の満了する日 R10.3.31	保存期間満了時の措置 廃棄	保存場所 105-017-		文書管理者 公園課の長	保存期間の起算日 R5.4.1		公園課の長	備考
		004				34	K10.5.51		002-004						
2340	公園課	105-017-002- 004			02 会議(事務折衝)等の報告書	5年	R10.3.31	廃棄	105-017- 002-004	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2341	公園課	105-017-002-			02 公園内行為許可(7月~9月)	5年	R10.3.31	廃棄	105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2342	公園課	004 105-017-002-			 02 照会回答(6月~7月)	5年	R10.3.31	廃棄	002-004 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
		004							002-004						
2343	公園課	105-017-002- 004			03 照会回答(8月~9月)	5年	R10.3.31	廃棄	105-017- 002-004	R4	公園課の長	R5.4.1	併用 	公園課の長	
2344	公園課	105-017-002-			04 事故被害報告(5年)	5年	R10.3.31	廃棄	105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2345	公園課	004 105-017-002-				5年	R10.3.31	廃棄	002-004 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2246	公園課	004 105-017-002-			05 千秋公園さくらファンド	5年	R10.3.31	廃棄	002-004 105-017-	DΛ	公園課の長	R5.4.1	進田	公園課の長	
		004							002-004						
2347	公園課	105-017-002- 004			05 照会回答(12月~1月)	5年	R10.3.31	廃棄	105-017- 002-004	R4	公園課の長	R5.4.1	併用 	公園課の長	
2348	公園課	105-017-002-			06 照会回答(2月~3月)	5年	R10.3.31	廃棄	105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2349	公園課	004 105-017-002-			 01 公園占用許可(単年)	5年	R10.3.31	 廃棄	002-004 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
	公園課	005				5年	R10.3.31	廃棄	002-005		公園課の長	R5.4.1		公園課の長	
		105-017-002- 005			01 公園施設使用願(許可を要さない行為)	34	K10.3.31	焼釆	105-017- 002-005						
2351	公園課	105-017-002- 005			01 業務委託 本間商店(秋操近隣公園)	5年	R10.3.31	廃棄	105-017- 002-005	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2352	公園課	105-017-002-			02 公園施設使用申請書兼貸出簿(宣庵)	5年	R10.3.31	廃棄	105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2353	公園課	005 105-017-002-			02 業務委託 仮設トイレ	5年	R10.3.31	廃棄	002-005 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
		005				·			002-005				1,124		
2354	公園課	105-017-002- 005			03 公園内行為許可(10月~12月)	5年	R10.3.31	廃棄	105-017- 002-005	R4	公園課の長	R5.4.1	併用 	公園課の長	
2355	公園課	105-017-002-			03 公園施設使用申請書(秋操近隣公園) 4月~7月	5年	R10.3.31	廃棄	105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2356	公園課	005 105-017-002-			4月~7月 04 公園内行為許可(1月~3月)	5年	R10.3.31	 廃棄	002-005 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2357	公園課	005 105-017-002-			04 公園施設使用申請書(秋操近隣公園)	5年	R10.3.31	 廃棄	002-005 105-017-	DΛ	公園課の長	R5.4.1	紅	公園課の長	
		005			8月~11月				002-005						
2358	公園課	105-017-002- 005			05 公園施設使用申請書等(雄物川河川 敷)	5年	R10.3.31	廃棄	105-017- 002-005	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2359	公園課	105-017-002-			06 公園施設使用申請書等(一つ森体育	5年	R10.3.31	廃棄	105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2360	公園課	005 105-017-002-			館)① 07 公園施設使用申請書等(一つ森体育	5年	R10.3.31		002-005 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
0061	公園課	005 105-017-002-			館)② 08 泉語らいの家利用状況報告書	- E	R10.3.31		002-005		公園課の長	DE 4.1	ķŒ	公園課の長	
		005			108 永計らいの家利用仏流報音音	34	K10.3.31	廃棄	105-017- 002-005				"		
2362	公園課	105-017-002- 006			01 ハスの提供	5年	R10.3.31	廃棄	105-017- 002-006	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2363	公園課	105-017-002-			01 久保田城表門機械警備業務委託	5年	R10.3.31	廃棄	105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2364	公園課	006 105-017-002-			 01 公園施設検査等	5年	R10.3.31	 廃棄	002-006 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
		006							002-006						
	公園課	105-017-002- 006			01 太平山県立自然公園	5年	R10.3.31	廃棄	105-017- 002-006		公園課の長	R5.4.1	1开用	公園課の長	
2366	公園課	105-017-002- 006			02 千秋公園維持管理業務委託	5年	R10.3.31	廃棄	105-017- 002-006	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2367	公園課	105-017-002-			 02 太平山リゾート公園修繕見積依頼	5年	R10.3.31	廃棄	105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2368	公園課	006 105-017-002-			 02 太平山県立自然公園(整備促進地域協	5年	R10.3.31	廃棄	002-006 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	併田	公園課の長	
		006			議会)				002-006						
	公園課	105-017-002- 006			02 水質検査等	5年	R10.3.31	廃棄	105-017- 002-006		公園課の長	R5.4.1		公園課の長	
2370	公園課	105-017-002- 006			03 いずみ会(千秋公園・秋操近隣公園)	5年	R10.3.31	廃棄	105-017- 002-006	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2371	公園課	105-017-002-			03 太平山リゾート公園修繕	5年	R10.3.31	廃棄	105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2372	公園課	006 105-017-002-			04 太平山スキー場修繕	5年	R10.3.31	廃棄	002-006 105-017-	R4	公園課の長	R5.4.1	糾	公園課の長	
		006							002-006						
2373	公園課	105-017-002- 006			04 太平山県立自然公園(整備促進地域協議会証書)	5年	R10.3.31	廃棄	105-017- 002-006	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2374	公園課	105-018-002-			01 アメリカシロヒトリ等防除委託	5年	R10.3.31	廃棄	105-018-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2375	公園課	006 105-018-002-			01 一つ森公園コミュニティ体育館機械警	5年	R10.3.31	廃棄	002-006 105-018-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2376	公園課	006 105-018-002-			備委託 01 一つ森公園コミュニティ体育館浄化槽	5年	R10.3.31	廃棄	002-006 105-018-	R4	公園課の長	R5.4.1	糾	公園課の長	
		006			設備保守管理委託				002-006						
2377	公園課	105-018-002- 006			01 一つ森公園コミュニティ体育館消防設 備保守点検委託	5年	R10.3.31	廃棄	105-018- 002-006	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2378	公園課	105-018-002-			01 一つ森公園コミュニティ体育館清掃委	5年	R10.3.31	廃棄	105-018-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2379	公園課	006 105-018-002-			<u>託</u> 01 一つ森公園管理運営等業務委託	5年	R10.3.31	 廃棄	002-006 105-018-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
		006 105-018-002-			01 一つ森公園自家用電気工作物保安管	5年	R10.3.31	·····································	002-006 105-018-		公園課の長	R5.4.1		公園課の長	
2380		006			四一つ森公園自家用電気工作物保安官理委託	J#	N10.3.31	冼	002-006	Π4	ム国味の技	NJ.4.1	水氏	ム四杯の戊	

	-m	1 11 10	L & store												
No. 2381	<u>課所室名</u> 公園課	大分類 105-018-002-	中分類	小分類	ファイル名 01 余楽庵機械警備委託	保存期間 5年	保存期間の満了する日 R10.3.31	保存期間満了時の措置 廃棄	保存場所 105-018-		文書管理者 公園課の長	保存期間の起算日 R5.4.1		公園課の長	備考
	公園課	006 105-018-002-			01 保存樹ライトアップ設備保守管理委託	5年	R10.3.31	廃棄	002-006		公園課の長	R5.4.1		公園課の長	
		006							002-006				1,124		
2383	公園課	105-018-002- 006			01 光沼近隣公園ポンプ設備保守管理委 託	5年	R10.3.31	廃棄	105-018- 002-006	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2384	公園課	105-018-002- 006			01 公園柵等の一時撤去願い	5年	R10.3.31	廃棄	105-018- 002-006	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2385	公園課	105-018-002-			01 千秋公園パークロック保守管理委託	5年	R10.3.31	廃棄	105-018-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2386	公園課	006 105-018-002-			01 原材料納入	5年	R10.3.31	廃棄	002-006 105-018-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2387	公園課	006 105-018-002-			01 広面近隣公園浄化槽設備保守管理委	5年	R10.3.31	廃棄	002-006 105-018-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
	公園課	006 105-018-002-			<u>託</u> 01 役務費(その1)	5年	R10.3.31		002-006 105-018-		公園課の長	R5.4.1	紅	公園課の長	
		006							002-006						
	公園課	105-018-002- 006			01 御所野総合公園自家用電気工作物保 安管理委託	5年	R10.3.31	廃棄	105-018- 002-006		公園課の長	R5.4.1	1,124	公園課の長	
2390	公園課	105-018-002- 006			01 新都市大通線せせらぎ機械設備保守 管理委託	5年	R10.3.31	廃棄	105-018- 002-006	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2391	公園課	105-018-002- 006			01 旭川取水ポンプ等保守点検管理委託	5年	R10.3.31	廃棄	105-018- 002-006	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2392	公園課	105-018-002-			01 旭川河川公園・植物園浄化槽設備保守	5年	R10.3.31	廃棄	105-018-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2393	公園課	006 105-018-002-			管理委託 01 東北自然歩道除草業務委託	5年	R10.3.31	廃棄	002-006 105-018-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2394	公園課	006 105-018-002-			01 機材借上	5年	R10.3.31	廃棄	002-006 105-018-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2395	公園課	006 105-018-002-			01 融雪設備(電気)保守管理業務委託	5年	R10.3.31	廃棄	002-006 105-018-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
	<u> </u>	006 105-018-002-			01 雄物川河川緑地等維持管理委託	5年	R10.3.31	廃棄	002-006		公園課の長	R5.4.1	1,124	公園課の長	
		006							002-006				1,124		
	公園課	105-018-002- 006			02 アメリカシロヒトリ防除関係(全般)	5年	R10.3.31	廃棄	105-018- 002-006		公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2398	公園課	105-018-002- 006			02 一つ森公園給水設備保守管理委託	5年	R10.3.31	廃棄	105-018- 002-006	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2399	公園課	105-018-002- 006			02 小破修繕(その1)	5年	R10.3.31	廃棄	105-018- 002-006	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2400	公園課	105-018-002-			02 役務費(その2)	5年	R10.3.31	廃棄	105-018-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2401	公園課	006 105-018-002-			02 御所野総合公園せせらぎ設備等保守	5年	R10.3.31	廃棄	002-006 105-018-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2402	公園課	006 105-018-002-			<u>管理委託</u> 02 緩衝帯等整備業務委託	5年	R10.3.31	廃棄	002-006 105-018-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2403	公園課	006 105-018-002-			03 一つ森公園浄化槽設備保守管理委託	5年	R10.3.31	 廃棄	002-006 105-018-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
		006 105-018-002-			03 小破修繕(その2)	5年	R10.3.31	廃棄	002-006		公園課の長	R5.4.1	,,,,,,	公園課の長	
		006				·			002-006						
	公園課	105-018-002- 006			03 役務費(その3)	5年	R10.3.31	廃棄	105-018- 002-006		公園課の長	R5.4.1		公園課の長	
2406	公園課	105-018-002- 006			04 小破修繕(その3)	5年	R10.3.31	廃棄	105-018- 002-006	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2407	公園課	403-028-006- 001			01 地方交付税	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 006-001	R4	公園課の長	R5.4.1	電子	公園課の長	
2408	公園課	403-028-006-			01(資)自動車台帳 デュトロ 800さ4520	10年	R15.3.31	廃棄	403-028-	H29	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	廃車後1年継続保管後オキカエ9年保存
2409	公園課	001 403-028-006-			02 災害(10年)	10年	R15.3.31	廃棄	006-001 403-028-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2410	公園課	001 403-028-006-			02 特定個人情報保管庫鍵貸出管理台帳	10年	R15.3.31	 廃棄	006-001 403-028-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2411	公園課	001 403-028-006-			02 32条協議(開発行為)	10年	R15.3.31	廃棄	006-001 403-028-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
		001 403-028-006-			03 事前相談(都市公園法・条例)		R15.3.31	廃棄	006-001 403-028-		公園課の長			公園課の長	
		001							006-001						計可抑則数フ炎1左原笠炎ナ キキャダッケ
		403-028-006- 001			03 公園占用許可(長期·庁内)(令和4年 度終了)		R15.3.31	廃棄	403-028- 006-001		公園課の長	R5.4.1			許可期間終了後1年保管後才キカエ後9年
		403-028-006- 001			03 公園占用許可(長期·庁外)(令和4年 度終了)		R15.3.31	廃棄	403-028- 006-001		公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長 	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
2415	公園課	403-028-006- 001			03 公園施設設置·管理許可(令和4年度 終了)	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 006-001	H29	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	許可期間終了後1年保管後オキカエ後9年
2416	公園課	403-028-006- 001			03 特定個人情報日次点検簿	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 006-001	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2417	公園課	403-028-006-			03 行政財産使用許可	10年	R15.3.31	廃棄	403-028-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2418	公園課	001 403-028-006-			03 (資)自動車台帳 フソウファイター 800さ	10年	R15.3.31	廃棄	006-001 403-028-	H29	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	廃車後1年継続保管後オキカエ9年保存
2419	公園課	001 403-028-006-			4504 04 資産税評価額照会	10年	R15.3.31	 廃棄	006-001 403-028-	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
		001 403-028-006-			01 千秋公園整備事業(工事、その他)		R15.3.31	廃棄	006-001 403-028-		公園課の長			公園課の長	
		002							006-002					公園課の長	
		403-028-006- 002			01 太平山指定管理者①		R15.3.31	廃棄	403-028- 006-002		公園課の長				
2422		403-028-006- 002			02 太平山指定管理者②	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 006-002	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	

	一一一	_L /\ **	上八址 1.八 ¹		/n + #588	I				******]
No.	課所室名 公園課	大分類 403-028-006-	中分類 小分類	① ファイル名 03 都市公園バリアフリー化事業(工事、そ	保存期間	保存期間の満了する日 R15.3.31	保存期間満了時の措置 廃棄	保仔場所 403-028-		文書管理者 公園課の長	保存期間の起算日 R5.4.1		公園課の長	備考
2423	公園味	002		03 郁巾公園ハッテフリー七事業(工事、て	104	K10.3.31	角果	006-002	K4	公園味の女	R3.4.1	1 IT III	ム圏味の氏	
2424	公園課	403-028-006- 002		04 公園整備事業(工事、その他)	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 006-002		公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2425	公園課	403-028-006- 002		05 見積書徴収・評価	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 006-002	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2426	公園課	403-028-006- 002		06 補助事業(交付申請)	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 006-002	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2427	公園課	403-028-006- 002		07 補助事業(全般)	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 006-002	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2428	公園課	403-028-006- 003		01 太平山指定管理業務報告(4月)	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 006-003	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2429	公園課	403-028-006- 003		02 太平山指定管理業務報告(5月)	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 006-003	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2430	公園課	403-028-006- 003		03 太平山指定管理業務報告(6月)	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 006-003	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2431	公園課	403-028-006- 003		04 太平山指定管理業務報告(7月)	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 006-003	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2432	公園課	403-028-006- 003		05 太平山指定管理業務報告(8月)	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 006-003	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2433	公園課	403-028-006- 003		06 太平山指定管理業務報告(9月)	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 006-003	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2434	公園課	403-028-006- 004		07 太平山指定管理業務報告(10月)	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 006-004	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2435	公園課	403-028-006- 004		08 太平山指定管理業務報告(11月)	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 006-004	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2436	公園課	403-028-006- 004		09 太平山指定管理業務報告(12月)	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 006-004	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2437	公園課	403-028-006- 004		10 太平山指定管理業務報告(1月)	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 006-004	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2438	公園課	403-028-006- 004		11 太平山指定管理業務報告(2月)	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 006-004	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2439	公園課	403-028-006- 004		12 太平山指定管理業務報告(3月)	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 006-004	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	
2440	公園課	403-028-007- 001		01 工事関係書類(全般)	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 007-001	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2441	公園課	403-028-007- 001		01 補助事業(全般)	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 007-001	R4	公園課の長	R5.4.1	併用	公園課の長	
2442	公園課	403-028-007- 001		05 工事原義 公整備第6号 グリーンイン フラ公園教地整備事業 保戸野鉄砲町街	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 007-001	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
2443	公園課	403-028-007-		区公園整備工事 06 工事原義 公整備第7号 楢山緑地・雄	10年	R15.3.31	廃棄	403-028-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
2444	公園課	001 403-028-007- 001		物岸街区公園 公園施設改修工事 07 工事原義 公整備第8号 グリーンイン フラ公園緑地整備事業 沼田街区公園整	10年	R15.3.31	廃棄	007-001 403-028- 007-001	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
2445	公園課	403-028-007-		備工事 09 工事原義 公整備第10号 都市公園	10年	R15.3.31	廃棄	403-028-	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	 総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
		001		バリアフリー化事業 松美ケ丘第二街区公 園整備工事				007-001						
2446	公園課	403-028-007- 001		10 工事原義 公整備第11号 都市公園 バリアフリー化事業 茨島街区公園整備工 事	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 007-001	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
2447	公園課	403-028-007- 001		12 工事原義 公整備第13号 公園施設 長寿命化整備事業 公園遊具更新工事	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 007-001	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
2448	公園課	403-028-007- 001		13 工事原義 公整備第14号 グリーンインフラ公園緑地整備事業 楢山石塚谷地	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 007-001	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
2449	公園課	403-028-007- 001		第二児童遊園地整備工事 20 工事原義 R3公整備第14号 都市公 園バリアフリー化事業 飯島第二街区公園 整備工事	10年	R15.3.31	廃棄	403-028- 007-001	R4	公園課の長	R5.4.1	紙	公園課の長	総合公園は30年保存、それ以外は10年保存
2450	公園課	101-031-008- 007		202 (資)公園用地賃貸借(へそ)	30年	R36.3.31	<u>廃棄</u>	101-031- 008-007	H28	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	契約期間満了後オキカエ30年保存(R5.3.22付けで産業企画課に所管換え済)
2451	公園課	101-031-008- 007		03 (資)公園用地賃貸借(花木園・1年更 新)H28~H30	30年	R36.3.31	<u></u> 廃棄	101-031- 008-007	H28	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	八、住木正凹杯 「川 目揆へ川
2452	公園課	101-031-008- 007		耐/HZ8~H30 04 (資)公園用地賃貸借(花木園・1年更 新)H31~R3	30年	R36.3.31	<u></u> 廃棄	101-031- 008-007	H30	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
2453	公園課	101-031-009- 001		77 (資) 太平山リゾート公園用地借上① (太平山県立自然公園標識敷き借用地)	30年	R36.3.31		101-031- 009-001	H25	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
2454	公園課	101-031-009- 001		01 (資)太平山リゾート公園維持管理運営 費(ガス)(H28~H31)	30年	R36.3.31	<u> </u>	101-031- 009-001	H28	公園課の長	R6.4.1	併用	公園課の長	30年継続保管後、引き続き保存
2455	公園課	101-031-009- 001		02 (資)太平山リゾート公園用地借上② (太平山県立自然公園温泉事業に伴う借	30年	R36.3.31	引き続き保 存(移管)	101-031- 009-001	H22	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
2456	公園課	101-031-009-		用地) 03(資)太平山リゾート公園用地借上③	30年	R36.3.31	引き続き保		H25	公園課の長	R6.4.1	紙	公園課の長	
	<u>→ E3 M</u>	001		(太平山県立自然公園温泉事業に伴う借用地)				009-001		X		424		
			•											