

令和6年度末 公文書ファイル管理簿

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	公文書ファイル等に属する文書管理番号	備考
1	園芸振興センター	共通	庶務	庶務5年	02 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
2	園芸振興センター	共通	庶務	会議	02 会議報告書(5月)	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
3	園芸振興センター	共通	庶務	会議	10 会議報告書(1月)	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
4	園芸振興センター	共通	人事	その他人事	06 事務引継書	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
5	園芸振興センター	共通	財産		03 備品保有一覧	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
6	園芸振興センター	補助事業	国庫補助		04 会計検査	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
7	園芸振興センター	野菜・花き	青果物基金協会		01 秋田県青果物基金協会	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
8	園芸振興センター	果樹	会議		01 果樹(会議報告)	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
9	園芸振興センター	担い手	会議		01 担い手会議	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
10	園芸振興センター	担い手	相談		01 就農等相談	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
11	園芸振興センター	共通	庶務	その他庶務	11 GAP(農業生産工程管理)	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
12	園芸振興センター	共通	人事	時間外	01 時間外勤務に係る報告書	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
13	園芸振興センター	共通	人事	各種申請等	02 人事(臨時・嘱託)	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
14	園芸振興センター	共通	予算		03 補正予算(6月補正)	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
15	園芸振興センター	共通	決算		01 決算	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
16	園芸振興センター	共通	会計		02 前渡資金整理簿	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
17	園芸振興センター	共通	財産		03 備品保有一覧	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
18	園芸振興センター	共通	財産		04 財産(公有財産異動報告)	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
19	園芸振興センター	共通	議会		05 議会(臨時)	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
20	園芸振興センター	共通	監査		01 監査・対応資料	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
21	園芸振興センター	生産共通	災害		01 農産物・施設災害(報告・照会・依頼・回答)	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
22	園芸振興センター	生産共通	農業		02 農業(報告・回答を要しない文書)	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
23	園芸振興センター	補助事業	国庫補助		05 照会・回答	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
24	園芸振興センター	補助事業	市単補助		06 野菜・花き施設導入事業補助金(機械2)	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
25	園芸振興センター	野菜・花き	会議		05 野菜・花き(会議報告・JA部会総会)	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
26	園芸振興センター	野菜・花き	実証ほ		01 実証ほ場設置(上期)	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
27	園芸振興センター	研修	新規就農研修	講座	11 プロジェクト研修	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
28	園芸振興センター	研修	新規就農研修	チャレンジ	03 チャレンジ短期・3回目	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
29	園芸振興センター	共通	庶務	庶務5年	01 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
30	園芸振興センター	共通	庶務	庶務5年	02 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
31	園芸振興センター	共通	人事	その他人事	07 インフルエンザ	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
32	園芸振興センター	共通	予算		04 補正予算(9月補正)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
33	園芸振興センター	共通	予算		07 予算(その他)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
34	園芸振興センター	共通	監査		01 監査・対応資料	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
35	園芸振興センター	拠点施設			01 拠点施設整備事業(一般)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
36	園芸振興センター	生産共通	災害		01 農産物・施設災害(報告・照会・依頼・回答)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
37	園芸振興センター	生産共通	災害		02 農産物・施設災害(報告・回答を要しない文書)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
38	園芸振興センター	補助事業	国庫補助		01 担い手確保・経営強化支援事業	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
39	園芸振興センター	補助事業	国庫補助		03 強い農業・担い手づくり総合支援交付金(地域担い手育成支援タイプ)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
40	園芸振興センター	補助事業	国庫補助		04 会計検査	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
41	園芸振興センター	補助事業	国庫補助		05 照会・回答	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付文書管理票	備考
42	園芸振興センター	果樹	照会・回答		01 果樹(照会・回答)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
43	園芸振興センター	研修	新規就農研修	人事・申請	10 新規就農研修・修了式	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
44	園芸振興センター	研修	新規就農研修	人事・申請	11 新規就農研修・開講式	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
45	園芸振興センター	研修	新規就農研修	講座	11 プロジェクト研修	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
46	園芸振興センター	研修	新規就農研修	チャレンジ	06 チャレンジ・その他	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
47	園芸振興センター	共通	人事	その他人事	07 インフルエンザ	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
48	園芸振興センター	共通	監査		01 監査・対応資料	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
49	園芸振興センター	補助事業	国庫補助		01 担い手確保・経営強化支援事業	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
50	園芸振興センター	補助事業	国庫補助		04 会計検査	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
51	園芸振興センター	補助事業	国庫補助		05 照会・回答	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
52	園芸振興センター	補助事業	国庫補助		06 持続的生産強化対策事業	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
53	園芸振興センター	補助事業	国庫補助		07 農業用ハウス強靱化緊急対策事業	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
54	園芸振興センター	補助事業	県単補助		03 新時代を勝ち抜く！農業夢プラン応援事業費補助金	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
55	園芸振興センター	果樹	照会・回答		01 果樹(照会・回答)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
56	園芸振興センター	研修	新規就農研修	補助金	04 次年度事業要望	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
57	園芸振興センター	共通	ファイリング		01 ファイル基準表	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
58	園芸振興センター	共通	庶務	庶務連絡・通知	01 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(総務課)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
59	園芸振興センター	共通	庶務	庶務連絡・通知	02 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(文書法制課)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
60	園芸振興センター	共通	庶務	庶務連絡・通知	03 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(人事課)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
61	園芸振興センター	共通	庶務	庶務連絡・通知	04 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(防災安全対策課)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
62	園芸振興センター	共通	庶務	庶務連絡・通知	05 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(契約課)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
63	園芸振興センター	共通	庶務	庶務連絡・通知	06 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(財産管理活用課)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
64	園芸振興センター	共通	庶務	庶務連絡・通知	07 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(企画調整課)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
65	園芸振興センター	共通	庶務	庶務連絡・通知	08 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(財政課)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
66	園芸振興センター	共通	庶務	庶務連絡・通知	09 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(情報統計課)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
67	園芸振興センター	共通	庶務	庶務連絡・通知	10 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(広報広聴課)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
68	園芸振興センター	共通	庶務	庶務連絡・通知	11 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(観光文化スポーツ部)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
69	園芸振興センター	共通	庶務	庶務連絡・通知	12 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(市民生活部)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
70	園芸振興センター	共通	庶務	庶務連絡・通知	13 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(福祉保健部)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
71	園芸振興センター	共通	庶務	庶務連絡・通知	14 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(環境部)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
72	園芸振興センター	共通	庶務	庶務連絡・通知	15 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(会計)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
73	園芸振興センター	共通	庶務	庶務連絡・通知	16 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(議会事務局)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
74	園芸振興センター	共通	庶務	庶務連絡・通知	17 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(その他)(上)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
75	園芸振興センター	共通	庶務	庶務連絡・通知	18 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(その他)(下)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
76	園芸振興センター	共通	庶務	庶務連絡・通知	19 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)(産業振興部)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
77	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	00 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(デジタル化推進本部)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
78	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	01 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(総務課)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
79	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	02 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(文書法制課)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
80	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	03 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(人事課)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
81	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	04 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(防災安全対策課)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
82	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	05 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(契約課)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に該当する文書管理費	備考
83	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	06 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(財産管理活用課)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
84	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	07 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(企画調整課)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
85	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	08 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(財政課)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
86	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	08.02 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(人口減少・移住定住対策課)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
87	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	09 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(情報統計課)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
88	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	10 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(広報広聴課)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
89	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	10.02 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(まちづくり戦略室)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
90	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	11 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(観光文化スポーツ部)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
91	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	12 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(市民生活部)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
92	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	13 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(福祉保健部)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
93	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	14 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(保健所)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
94	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	15 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(環境部)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
95	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	16 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(会計)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
96	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	16.02 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(教育委員会)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
97	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	17 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(議会事務局)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
98	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	18 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(その他)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
99	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	19 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(産業振興部)(4月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
100	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	20 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(産業振興部)(5月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
101	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	21 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(産業振興部)(6月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
102	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	22 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(産業振興部)(7月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
103	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	23 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(産業振興部)(8月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
104	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	24 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(産業振興部)(9月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
105	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	25 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(産業振興部)(10月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
106	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	26 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(産業振興部)(11月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
107	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	27 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(産業振興部)(12月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
108	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	28 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(産業振興部)(1月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
109	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	29 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(産業振興部)(2月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
110	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	30 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(産業振興部)(3月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
111	園芸振興センター	共通	庶務	週間展望	01 週間展望(4・5月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
112	園芸振興センター	共通	庶務	週間展望	02 週間展望(6・7月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
113	園芸振興センター	共通	庶務	週間展望	03 週間展望(8・9月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
114	園芸振興センター	共通	庶務	週間展望	04 週間展望(10・11月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
115	園芸振興センター	共通	庶務	週間展望	05 週間展望(12・1月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
116	園芸振興センター	共通	庶務	週間展望	06 週間展望(2・3月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
117	園芸振興センター	共通	庶務	公用車運行日誌	01 ハイゼットカーゴ(上期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
118	園芸振興センター	共通	庶務	公用車運行日誌	02 ハイゼットカーゴ(下期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
119	園芸振興センター	共通	庶務	公用車運行日誌	03 パッソ(上期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
120	園芸振興センター	共通	庶務	公用車運行日誌	04 パッソ(下期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
121	園芸振興センター	共通	庶務	公用車運行日誌	05 軽トラ(幌付き)(上期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付文書管理番号	備考
122	園芸振興センター	共通	庶務	公用車運行日誌	06 軽トラ(幌付き)(下期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
123	園芸振興センター	共通	庶務	公用車運行日誌	07 軽トラ(ダンプ)(上期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
124	園芸振興センター	共通	庶務	公用車運行日誌	08 軽トラ(ダンプ)(下期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
125	園芸振興センター	共通	庶務	その他庶務	05 雑件	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
126	園芸振興センター	共通	文書		03 文書収納管理台帳	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
127	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	02 休暇等届出書(4月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
128	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	03 休暇等届出書(5月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
129	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	04 休暇等届出書(6月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
130	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	05 休暇等届出書(7月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
131	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	06 休暇等届出書(8月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
132	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	07 休暇等届出書(9月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
133	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	08 休暇等届出書(10月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
134	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	09 休暇等届出書(11月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
135	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	10 休暇等届出書(12月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
136	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	11 休暇等届出書(1月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
137	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	12 休暇等届出書(2月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
138	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	13 休暇等届出書(3月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
139	園芸振興センター	共通	人事	その他人事	02 職員研修	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
140	園芸振興センター	共通	人事	その他人事	04 職員互助会	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
141	園芸振興センター	共通	人事	その他人事	07 インフルエンザ	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
142	園芸振興センター	共通	予算		03 補正予算(6月補正)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
143	園芸振興センター	共通	議会		06 議会(前年度)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
144	園芸振興センター	共通	議会		07 議会(次年度)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
145	園芸振興センター	共通	契約		30 単価契約	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
146	園芸振興センター	生産共通	災害		03 農産物・施設等災害(資料・冊子)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	
147	園芸振興センター	生産共通	農薬		01 農薬(報告・照会・依頼・回答)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
148	園芸振興センター	補助事業	国庫補助		01 担い手確保・経営強化支援事業	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
149	園芸振興センター	補助事業	国庫補助		05 照会・回答	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	
150	園芸振興センター	補助事業	国庫補助		06 持続的生産強化対策事業	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
151	園芸振興センター	補助事業	国庫補助		07 農業用ハウス強靱化緊急対策事業	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
152	園芸振興センター	補助事業	国庫補助		08 産地パワーアップ事業	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
153	園芸振興センター	補助事業	市単補助		16 販売促進PR活動	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	
154	園芸振興センター	野菜・花き	会議		01 野菜・花き(会議報告)(第1四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
155	園芸振興センター	野菜・花き	会議		02 野菜・花き(会議報告)(第2四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
156	園芸振興センター	野菜・花き	会議		03 野菜・花き(会議報告)(第3四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
157	園芸振興センター	野菜・花き	会議		04 野菜・花き(会議報告)(第4四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
158	園芸振興センター	野菜・花き	現地巡回・研修会		01 野菜・花き現地巡回・研修会(4月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
159	園芸振興センター	野菜・花き	現地巡回・研修会		02 野菜・花き現地巡回・研修会(5月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
160	園芸振興センター	野菜・花き	現地巡回・研修会		03 野菜・花き現地巡回・研修会(6月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
161	園芸振興センター	野菜・花き	現地巡回・研修会		04 野菜・花き現地巡回・研修会(7月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
162	園芸振興センター	野菜・花き	現地巡回・研修会		05 野菜・花き現地巡回・研修会(8月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
163	園芸振興センター	野菜・花き	現地巡回・研修会		06 野菜・花き現地巡回・研修会(9月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付文書管理番号	備考
164	園芸振興センター	野菜・花き	現地巡回・研修会		07 野菜・花き現地巡回・研修会(10月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
165	園芸振興センター	野菜・花き	現地巡回・研修会		08 野菜・花き現地巡回・研修会(11月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
166	園芸振興センター	野菜・花き	現地巡回・研修会		09 野菜・花き現地巡回・研修会(12月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
167	園芸振興センター	野菜・花き	雑件		01 野菜・花き雑件(第1四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
168	園芸振興センター	野菜・花き	雑件		02 野菜・花き雑件(第2四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
169	園芸振興センター	野菜・花き	出荷実績		01 野菜・花き出荷実績(第1四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
170	園芸振興センター	野菜・花き	出荷実績		02 野菜・花き出荷実績(第2四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
171	園芸振興センター	野菜・花き	出荷実績		03 野菜・花き出荷実績(第3四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
172	園芸振興センター	野菜・花き	出荷実績		04 野菜・花き出荷実績(第4四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
173	園芸振興センター	果樹	現地巡回・研修会		01 果樹現地巡回・研修会(前期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
174	園芸振興センター	果樹	現地巡回・研修会		02 果樹現地巡回・研修会(後期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
175	園芸振興センター	果樹	雑件		01 果樹雑件	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
176	園芸振興センター	果樹	果樹通信		01 秋田県果樹通信	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
177	園芸振興センター	研修	冬期農業研修		07 冬期農業研修・講座資料	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
178	園芸振興センター	研修	新規就農研修	人事・申請	10 新規就農研修・修了式	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	
179	園芸振興センター	研修	新規就農研修	人事・申請	11 新規就農研修・開講式	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	
180	園芸振興センター	研修	新規就農研修	講座	01 講座通知・依頼・報告・照会	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
181	園芸振興センター	研修	新規就農研修	講座	02 その他通知・依頼・報告・照会	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
182	園芸振興センター	研修	新規就農研修	講座	03 講座資料(普及・前期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
183	園芸振興センター	研修	新規就農研修	講座	04 講座資料(普及・後期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
184	園芸振興センター	研修	新規就農研修	講座	05 講座資料(県研修センター・前期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
185	園芸振興センター	研修	新規就農研修	講座	06 講座資料(県研修センター・後期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
186	園芸振興センター	研修	新規就農研修	講座	08 講座資料(その他)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
187	園芸振興センター	研修	新規就農研修	チャレンジ	06 チャレンジ・その他	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
188	園芸振興センター	研修	ダリア専門研修		02 ダリア専門研修・募集	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	
189	園芸振興センター	研修	ダリア専門研修		07 ダリア専門研修・講座資料	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
190	園芸振興センター	農場管理	農産物売払		02 生産履歴	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
191	園芸振興センター	農場管理	農産物売払		03 出荷伝票・野菜・園セ(前期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
192	園芸振興センター	農場管理	農産物売払		04 出荷伝票・野菜・園セ(後期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
193	園芸振興センター	農場管理	農産物売払		05 出荷伝票・野菜・研修生	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
194	園芸振興センター	農場管理	農産物売払		06 出荷伝票・花き	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
195	園芸振興センター	農場管理	農産物売払		07 出荷精算書(4・5月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
196	園芸振興センター	農場管理	農産物売払		08 出荷精算書(6・7月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
197	園芸振興センター	農場管理	農産物売払		09 出荷精算書(8・9月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
198	園芸振興センター	農場管理	農産物売払		10 出荷精算書(10・11月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
199	園芸振興センター	農場管理	農産物売払		11 出荷精算書(12・1月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
200	園芸振興センター	農場管理	農産物売払		12 出荷精算書(2・3月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
201	園芸振興センター	農場管理	管理		01 週間予定表	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
202	園芸振興センター	農場管理	管理		02 プロジェクト作業計画	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
203	園芸振興センター	農場管理	管理		03 作業員作業割当	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
204	園芸振興センター	共通	ファイリング		01 ファイル基準表	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
205	園芸振興センター	共通	庶務	庶務5年	01 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
247	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	22 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(産業振興部)(7月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
248	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	23 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(産業振興部)(8月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
249	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	24 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(産業振興部)(9月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
250	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	25 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(産業振興部)(10月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
251	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	26 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(産業振興部)(11月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	
252	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	27 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(産業振興部)(12月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
253	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	28 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(産業振興部)(1月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
254	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	29 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(産業振興部)(2月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
255	園芸振興センター	共通	庶務	庶務報告・回答等	30 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)(産業振興部)(3月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
256	園芸振興センター	共通	庶務	週間展望	01 週間展望(4・5月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	
257	園芸振興センター	共通	庶務	週間展望	02 週間展望(6・7月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	
258	園芸振興センター	共通	庶務	週間展望	03 週間展望(8・9月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	
259	園芸振興センター	共通	庶務	週間展望	04 週間展望(10・11月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	
260	園芸振興センター	共通	庶務	週間展望	05 週間展望(12・1月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	
261	園芸振興センター	共通	庶務	週間展望	06 週間展望(2・3月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	
262	園芸振興センター	共通	庶務	会議	02 会議報告書(5月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
263	園芸振興センター	共通	庶務	会議	03 会議報告書(6月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
264	園芸振興センター	共通	庶務	会議	04 会議報告書(7月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
265	園芸振興センター	共通	庶務	会議	07 会議報告書(10月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
266	園芸振興センター	共通	庶務	会議	08 会議報告書(11月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
267	園芸振興センター	共通	庶務	会議	09 会議報告書(12月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
268	園芸振興センター	共通	庶務	会議	10 会議報告書(1月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
269	園芸振興センター	共通	庶務	会議	11 会議報告書(2月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
270	園芸振興センター	共通	庶務	会議	12 会議報告書(3月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
271	園芸振興センター	共通	庶務	公用車運行日誌	01 ハイゼットカーゴ(上期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
272	園芸振興センター	共通	庶務	公用車運行日誌	02 ハイゼットカーゴ(下期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
273	園芸振興センター	共通	庶務	公用車運行日誌	03 パッソ(上期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
274	園芸振興センター	共通	庶務	公用車運行日誌	04 パッソ(下期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
275	園芸振興センター	共通	庶務	公用車運行日誌	05 軽トラ(幌付き)(上期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
276	園芸振興センター	共通	庶務	公用車運行日誌	06 軽トラ(幌付き)(下期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
277	園芸振興センター	共通	庶務	公用車運行日誌	07 軽トラ(ダンプ)(上期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
278	園芸振興センター	共通	庶務	公用車運行日誌	08 軽トラ(ダンプ)(下期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
279	園芸振興センター	共通	庶務	公用車運行日誌	09 月別公用車利用一覧	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
280	園芸振興センター	共通	庶務	事務折衝	01 事務折衝等報告書(上)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
281	園芸振興センター	共通	庶務	事務折衝	02 事務折衝等報告書(下)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
282	園芸振興センター	共通	庶務	その他庶務	01 情報公開・個人情報保護	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
283	園芸振興センター	共通	庶務	その他庶務	02 情報資産取扱承認簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
284	園芸振興センター	共通	庶務	その他庶務	03 陳情・要望	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
285	園芸振興センター	共通	庶務	その他庶務	05 雑件	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
286	園芸振興センター	共通	庶務	その他庶務	09 農業委員会のあらし・農政協力員名簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	H29	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付文書管理票	備考
287	園芸振興センター	共通	庶務	その他庶務	10 後援会関係	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
288	園芸振興センター	共通	庶務	その他庶務	11 GAP(農業生産工程管理)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
289	園芸振興センター	共通	庶務	その他庶務	12 園芸振興センター開放DAY	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
290	園芸振興センター	共通	庶務	その他庶務	13 中学生食農体験学習事業	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
291	園芸振興センター	共通	庶務	その他庶務	14 加工研修室使用許可申請書(写し)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
292	園芸振興センター	共通	文書		01 引き続き保存廃棄簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
293	園芸振興センター	共通	文書		03 文書収納管理台帳	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
294	園芸振興センター	共通	文書		04 ホームページ更新	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
295	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	01 出勤簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
296	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	02 休暇等届出書(4月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
297	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	03 休暇等届出書(5月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
298	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	04 休暇等届出書(6月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
299	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	05 休暇等届出書(7月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
300	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	06 休暇等届出書(8月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
301	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	07 休暇等届出書(9月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
302	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	08 休暇等届出書(10月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
303	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	09 休暇等届出書(11月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
304	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	10 休暇等届出書(12月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
305	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	11 休暇等届出書(1月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
306	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	12 休暇等届出書(2月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
307	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	13 休暇等届出書(3月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
308	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	14 欠印簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
309	園芸振興センター	共通	人事	出勤状況	15 勤務状況調	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
310	園芸振興センター	共通	人事	時間外	02 時間外勤務命令簿兼整理簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
311	園芸振興センター	共通	人事	時間外	04 週休日の振替および半日勤務時間の割り振り変更簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
312	園芸振興センター	共通	人事	復命書	01 復命書(県内出張)(上期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
313	園芸振興センター	共通	人事	復命書	02 復命書(県内出張)(下期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
314	園芸振興センター	共通	人事	復命書	03 復命書(県外出張)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
315	園芸振興センター	共通	人事	各種申請等	01 人事(各種届出)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	
316	園芸振興センター	共通	人事	各種申請等	02 人事(会計年度任用職員)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
317	園芸振興センター	共通	人事	各種申請等	03 人事(その他)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
318	園芸振興センター	共通	人事	雇用	01 会計年度任用職員(フルタイム)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
319	園芸振興センター	共通	人事	雇用	02 会計年度任用職員(パートタイム)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
320	園芸振興センター	共通	人事	その他人事	02 職員研修	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
321	園芸振興センター	共通	人事	その他人事	03 秋田県市町村職員共済組合	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
322	園芸振興センター	共通	人事	その他人事	04 職員互助会	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
323	園芸振興センター	共通	予算		01 当初予算	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
324	園芸振興センター	共通	予算		03 補正予算(6月補正)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
325	園芸振興センター	共通	予算		04 補正予算(9月補正)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
326	園芸振興センター	共通	予算		05 補正予算(11月補正)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	
327	園芸振興センター	共通	予算		06 補正予算(2月補正)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
328	園芸振興センター	共通	予算		07 補正予算(7月専決)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付文書管理用	備考
329	園芸振興センター	共通	予算		08 補正予算(8月補正)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
330	園芸振興センター	共通	予算		09 予算(その他)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
331	園芸振興センター	共通	決算		01 決算	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
332	園芸振興センター	共通	会計		01 負担金等	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
333	園芸振興センター	共通	財産		01 郵便切手類受払簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
334	園芸振興センター	共通	財産		03 備品保有一覧	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
335	園芸振興センター	共通	財産		04 財産(公有財産異動報告)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
336	園芸振興センター	共通	財産		08 行政財産使用許可	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
337	園芸振興センター	共通	財産		10 現金出納簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
338	園芸振興センター	共通	議会		01 議会(6月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
339	園芸振興センター	共通	議会		02 議会(9月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	
340	園芸振興センター	共通	議会		03 議会(11月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	
341	園芸振興センター	共通	議会		04 議会(2月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
342	園芸振興センター	共通	議会		05 議会(臨時)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
343	園芸振興センター	共通	議会		07 議会(次年度)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
344	園芸振興センター	共通	監査		01 監査・対応資料	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
345	園芸振興センター	共通	契約		01 自家用電気工作物保守業務委託	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
346	園芸振興センター	共通	契約		06 合併浄化槽業務委託	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
347	園芸振興センター	共通	契約		07 産業廃棄物処理業務委託	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	
348	園芸振興センター	共通	契約		08 建築物・建築設備定期点検業務委託	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
349	園芸振興センター	共通	契約		09 手数料	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
350	園芸振興センター	共通	契約		10 修繕料	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
351	園芸振興センター	共通	契約		30 単価契約	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
352	園芸振興センター	共通	契約		50 その他支払い	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
353	園芸振興センター	生産共通	災害		01 農産物・施設災害(報告・照会・依頼・回答)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
354	園芸振興センター	生産共通	災害		02 農産物・施設災害(報告・回答を要しない文書)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
355	園芸振興センター	生産共通	スマート農業		01 通知・依頼・報告・照会	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
356	園芸振興センター	補助事業	要綱		01 補助金等交付要綱・要領(国)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
357	園芸振興センター	補助事業	要綱		02 補助金等交付要綱・要領(県)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
358	園芸振興センター	補助事業	国庫補助		01 担い手確保・経営強靱化支援事業	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	
359	園芸振興センター	補助事業	国庫補助		04 会計検査	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
360	園芸振興センター	補助事業	国庫補助		05 照会・回答	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
361	園芸振興センター	補助事業	国庫補助		06 持続的生産強化対策事業	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
362	園芸振興センター	補助事業	国庫補助		08 産地パワーアップ事業	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	
363	園芸振興センター	補助事業	国庫補助		09 農地利用効率化等支援交付金	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	原議は農業農村振興課保管(所管)
364	園芸振興センター	補助事業	県単補助		01 夢ある園芸産地創造事業	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
365	園芸振興センター	補助事業	県単補助		01-01 夢ある園芸産地創造事業(その2)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
366	園芸振興センター	補助事業	県単補助		01-02 夢ある園芸産地創造事業(その3)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
367	園芸振興センター	補助事業	県単補助		01-03 夢ある園芸産地創造事業(その4)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
368	園芸振興センター	補助事業	県単補助		01-04 夢ある園芸産地創造事業(その他)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
369	園芸振興センター	補助事業	県単補助		02 メガ団地等大規模園芸拠点施設整備事業	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
370	園芸振興センター	補助事業	県単補助		03 新時代を勝ち抜く! 農業夢プラン応援事業費補助金	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した書影写等	備考
371	園芸振興センター	補助事業	県単補助		07 経営力強化緊急支援事業	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	
372	園芸振興センター	補助事業	県単補助		09-01 農業経営等復旧・継続支援対策事業(令和5年大雨災害)【R6再生産】	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
373	園芸振興センター	補助事業	県単補助		09-02 農業経営等復旧・継続支援対策事業(令和5年大雨災害)【R6再生産】	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
374	園芸振興センター	補助事業	県単補助		09-99 農業経営等復旧・継続支援対策事業(令和5年大雨災害)【R6再生産】(検査資料)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
375	園芸振興センター	補助事業	県単補助		10-01 農業経営等復旧・継続支援対策事業(令和6年大雨災害)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
376	園芸振興センター	補助事業	市単補助		01 園芸施設等導入促進事業補助金(ハウス1)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
377	園芸振興センター	補助事業	市単補助		02 園芸施設等導入促進事業補助金(ハウス2)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
378	園芸振興センター	補助事業	市単補助		03 園芸施設等導入促進事業補助金(ハウス3)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
379	園芸振興センター	補助事業	市単補助		04 園芸施設等導入促進事業補助金(ハウス4)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
380	園芸振興センター	補助事業	市単補助		05 園芸施設等導入促進事業補助金(機械1)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
381	園芸振興センター	補助事業	市単補助		06 園芸施設等導入促進事業補助金(機械2)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
382	園芸振興センター	補助事業	市単補助		07 園芸施設等導入促進事業補助金(機械3)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
383	園芸振興センター	補助事業	市単補助		08 園芸施設等導入促進事業補助金(機械4)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
384	園芸振興センター	補助事業	市単補助		09 園芸施設等導入促進事業補助金(JA)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
385	園芸振興センター	補助事業	市単補助		12 園芸施設等導入促進事業PRチラシ	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
386	園芸振興センター	補助事業	市単補助		13 園芸施設等導入促進事業補助金販売実績報告	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
387	園芸振興センター	補助事業	市単補助		14 施設園芸燃油価格高騰対策事業	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	
388	園芸振興センター	補助事業	市単補助		15 園芸作物経営安定緊急支援事業	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
389	園芸振興センター	補助事業	市単補助		16 販売促進PR活動	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
390	園芸振興センター	補助事業	市単補助		25 農業経営等復旧・再開支援対策事業(猛暑)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
391	園芸振興センター	補助事業	価格補償事業		01 園芸作物価格補償事業	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
392	園芸振興センター	野菜・花き	通知		01 野菜・花き(通知)(第1四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
393	園芸振興センター	野菜・花き	通知		02 野菜・花き(通知)(第2四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
394	園芸振興センター	野菜・花き	通知		03 野菜・花き(通知)(第3四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
395	園芸振興センター	野菜・花き	通知		04 野菜・花き(通知)(第4四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
396	園芸振興センター	野菜・花き	通知		05 野菜・花き(その他)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
397	園芸振興センター	野菜・花き	照会・回答		01 野菜・花き(照会・回答)(上期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
398	園芸振興センター	野菜・花き	照会・回答		02 野菜・花き(照会・回答)(下期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
399	園芸振興センター	野菜・花き	会議		01 野菜・花き(会議報告)(第1四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
400	園芸振興センター	野菜・花き	会議		02 野菜・花き(会議報告)(第2四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
401	園芸振興センター	野菜・花き	会議		04 野菜・花き(会議報告)(第4四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
402	園芸振興センター	野菜・花き	会議		05 野菜・花き(会議報告・JA部会総会)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
403	園芸振興センター	野菜・花き	会議		06 秋田市農業大賞(前期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	
404	園芸振興センター	野菜・花き	会議		07 秋田市農業大賞(後期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	
405	園芸振興センター	野菜・花き	青果物基金協会		01 秋田県青果物基金協会	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
406	園芸振興センター	野菜・花き	相談		01 相談	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
407	園芸振興センター	野菜・花き	現地巡回・研修会		01 野菜・花き現地巡回・研修会(4月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
408	園芸振興センター	野菜・花き	現地巡回・研修会		02 野菜・花き現地巡回・研修会(5月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
409	園芸振興センター	野菜・花き	現地巡回・研修会		03 野菜・花き現地巡回・研修会(6月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
410	園芸振興センター	野菜・花き	現地巡回・研修会		06 野菜・花き現地巡回・研修会(9月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
411	園芸振興センター	野菜・花き	雑件		01 野菜・花き雑件(第1四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付文書管理表	備考
412	園芸振興センター	野菜・花き	雑件		02 野菜・花き雑件(第2四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
413	園芸振興センター	野菜・花き	雑件		03 野菜・花き雑件(第3四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
414	園芸振興センター	野菜・花き	雑件		04 野菜・花き雑件(第4四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
415	園芸振興センター	野菜・花き	出荷実績		01 野菜・花き出荷実績(第1四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
416	園芸振興センター	野菜・花き	出荷実績		02 野菜・花き出荷実績(第2四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
417	園芸振興センター	野菜・花き	出荷実績		03 野菜・花き出荷実績(第3四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
418	園芸振興センター	野菜・花き	出荷実績		04 野菜・花き出荷実績(第4四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
419	園芸振興センター	果樹	通知		01 果樹(通知)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
420	園芸振興センター	果樹	通知		02 果樹(その他)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
421	園芸振興センター	果樹	照会・回答		01 果樹(照会・回答)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
422	園芸振興センター	果樹	会議		01 果樹(会議報告)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
423	園芸振興センター	果樹	現地巡回・研修会		01 果樹現地巡回・研修会(前期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
424	園芸振興センター	果樹	現地巡回・研修会		02 果樹現地巡回・研修会(後期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
425	園芸振興センター	果樹	雑件		01 果樹雑件	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
426	園芸振興センター	果樹	果樹通信		01 秋田県果樹通信	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
427	園芸振興センター	協議会	園芸振興協議会		01 園芸振興協議会	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
428	園芸振興センター	協議会	果樹産地協議会		01 果樹産地協議会	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
429	園芸振興センター	研修	一般研修		01 一般研修(1回目)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
430	園芸振興センター	研修	一般研修		02 一般研修(2回目)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
431	園芸振興センター	研修	一般研修		03 一般研修(3回目)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
432	園芸振興センター	研修	冬期農業研修		01 冬期農業研修・出席簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
433	園芸振興センター	研修	冬期農業研修		02 冬期農業研修・募集	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
434	園芸振興センター	研修	冬期農業研修		03 冬期農業研修・申込書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
435	園芸振興センター	研修	冬期農業研修		04 冬期農業研修・選考	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	
436	園芸振興センター	研修	冬期農業研修		05 冬期農業研修・人事	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	
437	園芸振興センター	研修	冬期農業研修		06 冬期農業研修・その他	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
438	園芸振興センター	研修	冬期農業研修		07 冬期農業研修・講座資料	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
439	園芸振興センター	研修	新規就農研修	人事・申請	01 新規就農研修・出席簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
440	園芸振興センター	研修	新規就農研修	人事・申請	02 新規就農研修・研修日誌	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
441	園芸振興センター	研修	新規就農研修	人事・申請	03 新規就農研修・欠席届	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
442	園芸振興センター	研修	新規就農研修	人事・申請	05 新規就農研修・募集	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
443	園芸振興センター	研修	新規就農研修	人事・申請	06 新規就農研修・申込書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
444	園芸振興センター	研修	新規就農研修	人事・申請	07 新規就農研修・選考	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	
445	園芸振興センター	研修	新規就農研修	人事・申請	08 新規就農研修・人事	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
446	園芸振興センター	研修	新規就農研修	人事・申請	09 新規就農研修・面談記録	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
447	園芸振興センター	研修	新規就農研修	人事・申請	10 新規就農研修・修了式	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
448	園芸振興センター	研修	新規就農研修	人事・申請	11 新規就農研修・開講式	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
449	園芸振興センター	研修	新規就農研修	人事・申請	12 新規就農研修・その他	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
450	園芸振興センター	研修	新規就農研修	人事・申請	13 新規就農研修・外出届出書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
451	園芸振興センター	研修	新規就農研修	補助金	01 農業次世代人材投資資金(準備型)、就農準備資金	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
452	園芸振興センター	研修	新規就農研修	補助金	02 農業次世代人材投資資金(経営開始型)、経営発展支援事業・経営開始資金	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
453	園芸振興センター	研修	新規就農研修	補助金	03 地域で学べ! 農業技術研修	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得年度	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付文書管理表	備考
454	園芸振興センター	研修	新規就農研修	補助金	04 次年度事業要望	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
455	園芸振興センター	研修	新規就農研修	講座	01 講座通知・依頼・報告・照会	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
456	園芸振興センター	研修	新規就農研修	講座	02 その他通知・依頼・報告・照会	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
457	園芸振興センター	研修	新規就農研修	講座	03 講座資料(普及・前期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
458	園芸振興センター	研修	新規就農研修	講座	04 講座資料(普及・後期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
459	園芸振興センター	研修	新規就農研修	講座	05 講座資料(県研修センター)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
460	園芸振興センター	研修	新規就農研修	講座	07 講座資料(スキルアップ)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
461	園芸振興センター	研修	新規就農研修	講座	08 講座資料(その他)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
462	園芸振興センター	研修	新規就農研修	講座	09 講師・視察依頼	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
463	園芸振興センター	研修	新規就農研修	講座	10 農家実習	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
464	園芸振興センター	研修	新規就農研修	講座	11 プロジェクト研修	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	
465	園芸振興センター	研修	新規就農研修	講座	12 研修レポート	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
466	園芸振興センター	研修	新規就農研修	講座	13 新規就農研修その他	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	
467	園芸振興センター	研修	新規就農研修	就農	01 営農計画書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
468	園芸振興センター	研修	新規就農研修	就農	02 青年等就農計画	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
469	園芸振興センター	研修	新規就農研修	就農	03 就農計画書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
470	園芸振興センター	研修	新規就農研修	就農	04 その他	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
471	園芸振興センター	研修	新規就農研修	チャレンジ	01 チャレンジ短期・1回目	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
472	園芸振興センター	研修	新規就農研修	チャレンジ	02 チャレンジ短期・2回目	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
473	園芸振興センター	研修	新規就農研修	チャレンジ	03 チャレンジ短期・3回目	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
474	園芸振興センター	研修	新規就農研修	チャレンジ	04 チャレンジ短期・4回目	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
475	園芸振興センター	研修	新規就農研修	チャレンジ	05 チャレンジ・中期	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
476	園芸振興センター	研修	新規就農研修	チャレンジ	06 チャレンジ・その他	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
477	園芸振興センター	研修	ダリア専門研修		01 ダリア専門研修・出席簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
478	園芸振興センター	研修	ダリア専門研修		02 ダリア専門研修・募集	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
479	園芸振興センター	研修	ダリア専門研修		03 ダリア専門研修・申込書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
480	園芸振興センター	研修	ダリア専門研修		04 ダリア専門研修・選考	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
481	園芸振興センター	研修	ダリア専門研修		05 ダリア専門研修・人事	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	電子	園芸振興センターの長	電子データのみ収納
482	園芸振興センター	研修	ダリア専門研修		06 ダリア専門研修・その他	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
483	園芸振興センター	研修	ダリア専門研修		07 ダリア専門研修・講座資料	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
484	園芸振興センター	担い手	通知・照会・回答		01 担い手通知・照会・回答	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
485	園芸振興センター	担い手	会議		01 担い手会議	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
486	園芸振興センター	担い手	相談		01 就農等相談	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
487	園芸振興センター	担い手	経営		01 研修等周知	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
488	園芸振興センター	担い手	経営		01 経営状況	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
489	園芸振興センター	担い手	その他		01 担い手その他	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
490	園芸振興センター	農場管理	農産物売払		02 生産履歴	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
491	園芸振興センター	農場管理	農産物売払		03 出荷伝票・野菜・園セ(前期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
492	園芸振興センター	農場管理	農産物売払		04 出荷伝票・野菜・園セ(後期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
493	園芸振興センター	農場管理	農産物売払		05 出荷伝票・野菜・研修生	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
494	園芸振興センター	農場管理	農産物売払		06 出荷伝票・花き	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
495	園芸振興センター	農場管理	農産物売払		07 出荷精算書(4・5月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付文書管理票	備考
496	園芸振興センター	農場管理	農産物売払		08 出荷精算書(6・7月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
497	園芸振興センター	農場管理	農産物売払		09 出荷精算書(8・9月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
498	園芸振興センター	農場管理	農産物売払		10 出荷精算書(10・11月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
499	園芸振興センター	農場管理	農産物売払		11 出荷精算書(12・1月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
500	園芸振興センター	農場管理	農産物売払		12 出荷精算書(2・3月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
501	園芸振興センター	農場管理	農産物売払		13 売払代金請求	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
502	園芸振興センター	農場管理	農産物売払		14 学校給食売払	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
503	園芸振興センター	農場管理	農産物売払		15 売払その他	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	併用	園芸振興センターの長	
504	園芸振興センター	農場管理	管理		01 週間予定表	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
505	園芸振興センター	農場管理	管理		02 プロジェクト作業計画	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
506	園芸振興センター	農場管理	管理		03 作業員作業割当	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R7.4.1	紙	園芸振興センターの長	
507	園芸振興センター	共通	ファイリング		02 (資)保存文書リスト	*	*	廃棄	事務室	H25	園芸振興センターの長	*	紙	園芸振興センターの長	新版と差し替え
508	園芸振興センター	共通	ファイリング		03 (資)ファイリング・システム導入資料	*	*	廃棄	事務室	H25	園芸振興センターの長	*	紙	園芸振興センターの長	長期継続保管
509	園芸振興センター	共通	ファイリング		04 (資)標準文書保存期間基準表	*	*	廃棄	事務室	R2	園芸振興センターの長	*	紙	園芸振興センターの長	長期継続保管
510	園芸振興センター	共通	庶務	その他庶務	04 (資)業務マニュアルリスク管理	*	*	廃棄	事務室	H25	園芸振興センターの長	*	紙	園芸振興センターの長	新版と差し替え
511	園芸振興センター	共通	庶務	その他庶務	06 (資)津波・洪水ハザードマップ	*	*	廃棄	事務室	H29	園芸振興センターの長	*	紙	園芸振興センターの長	新版と差し替え
512	園芸振興センター	共通	庶務	その他庶務	07 (資)防火管理維持台帳	*	*	廃棄	事務室	H29	園芸振興センターの長	*	併用	園芸振興センターの長	長期継続保管
513	園芸振興センター	共通	庶務	その他庶務	08 (資)園芸振興センター施設見学対応マニュアル	*	*	廃棄	事務室	H29	園芸振興センターの長	*	紙	園芸振興センターの長	新版と差し替え
514	園芸振興センター	共通	人事	各種申請等	04 人事(年末調整)(7年度分)	7年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R8.4.1	併用	園芸振興センターの長	
515	園芸振興センター	共通	人事	各種申請等	05 (資)労災保険給付関係資料	*	*	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	*	併用	園芸振興センターの長	最新資料を保存
516	園芸振興センター	共通	人事	その他人事	01 (資)被服貸与簿	*	*	廃棄	事務室	H25	園芸振興センターの長	*	紙	園芸振興センターの長	新版と差し換え
517	園芸振興センター	共通	予算		02 (資)当初予算(関連要綱等)	*	*	廃棄	事務室	H25	園芸振興センターの長	*	紙	園芸振興センターの長	新版と差し換え
518	園芸振興センター	共通	財産		02 (資)財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	園芸振興センターの長	*	電子	園芸振興センターの長	財産の滅失等により記録を保有する必要が無くなる日から5年保存
519	園芸振興センター	共通	財産		05 (資)自動車台帳	*	*	廃棄	事務室	H23	園芸振興センターの長	*	併用	園芸振興センターの長	財産の滅失等により記録を保有する必要が無くなる日から5年保存
520	園芸振興センター	共通	財産		06 (資)自動車整備台帳	*	*	廃棄	事務室	H23	園芸振興センターの長	*	併用	園芸振興センターの長	該当車両廃棄後処分後5年保存
521	園芸振興センター	共通	財産		07 (資)県有地借上	*	*	廃棄	事務室	H31	園芸振興センターの長	*	併用	園芸振興センターの長	長期継続保存
522	園芸振興センター	共通	財産		09 (資)寄付申込金品受納	*	*	廃棄	事務室	H31	園芸振興センターの長	*	併用	園芸振興センターの長	有効期間経過後保存開始
523	園芸振興センター	共通	財産		11 (資)備品シール(備品へ貼付けできない場合の保管用)	*	*	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	*	紙	園芸振興センターの長	備品の滅失等により記録を保有する必要が無くなる日から5年保存
524	園芸振興センター	共通	財産		12 (資)情報資産管理台帳	*	*	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	*	紙	園芸振興センターの長	財産の滅失等により記録を保有する必要が無くなる日から5年保存
525	園芸振興センター	共通	法制		01 (資)条例・規則・規程等制定改廃	*	*	廃棄	事務室	H23	園芸振興センターの長	*	併用	園芸振興センターの長	30年保存
526	園芸振興センター	共通	法制		02 (資)要綱等制定改廃	*	*	廃棄	事務室	H23	園芸振興センターの長	*	併用	園芸振興センターの長	30年保存
527	園芸振興センター	共通	契約		02 (資)OA機器賃貸借	*	*	廃棄	事務室	H26	園芸振興センターの長	*	併用	園芸振興センターの長	契約期間終了後5年保存
528	園芸振興センター	共通	契約		03-1 (資)公用車賃貸借(パッソ)(R3.8～R10.8)	*	*	廃棄	事務室	R4	園芸振興センターの長	*	紙	園芸振興センターの長	契約期間終了後5年保存
529	園芸振興センター	共通	契約		03-2 (資)公用車賃貸借(カーゴ)(R3.8～R9.8)	*	*	廃棄	事務室	R4	園芸振興センターの長	*	紙	園芸振興センターの長	契約期間終了後5年保存
530	園芸振興センター	共通	契約		03-3 (資)公用車賃貸借(ミニショベル)(R6.12～R13.11)	*	*	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	*	紙	園芸振興センターの長	契約期間終了後5年保存
531	園芸振興センター	共通	契約		04 (資)施設警備保障業務委託	*	*	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	*	紙	園芸振興センターの長	契約期間終了後5年保存
532	園芸振興センター	共通	契約		05 (資)清掃業務委託(R6～)	*	*	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	*	紙	園芸振興センターの長	契約期間終了後5年保存
533	園芸振興センター	共通	契約		12 (資)農業生産支援システム(生育環境モニタリングシステム)	*	*	廃棄	事務室	R2	園芸振興センターの長	*	併用	園芸振興センターの長	契約期間終了後5年保存
534	園芸振興センター	共通	契約		12.1 (資)農業生産支援システム(ゼロアグリシステム)	*	*	廃棄	事務室	R2	園芸振興センターの長	*	併用	園芸振興センターの長	契約期間終了後5年保存
535	園芸振興センター	拠点施設			01 (資)未来づくり協働プロジェクト補助金	*	*	廃棄	事務室	H24	園芸振興センターの長	*	電子	園芸振興センターの長	プロジェクト終了後5年保存
536	園芸振興センター	拠点施設			02 (資)拠点施設整備事業(届出等)	*	*	廃棄	事務室	H31	園芸振興センターの長	*	紙	園芸振興センターの長	長期継続保管
537	園芸振興センター	生産共通	その他		01 (資)農林水産業概要	*	*	廃棄	事務室	H12	園芸振興センターの長	*	紙	園芸振興センターの長	長期継続保管

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得曜日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付する文書管理票	備考
538	園芸振興センター	生産共通	スマート農業		02(資)スマート農業指導士	*	*	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	*	併用	園芸振興センターの長	直近5年度分を保存(申請がない場合は直近分を保存)
539	園芸振興センター	補助事業	県単補助		10-02 農業経営等復旧・継続支援対策事業(令和6年大雨災害)【R7再生産】債務負担分	5年	R13.3.31	廃棄	事務室	R6	園芸振興センターの長	R8.4.1	併用	園芸振興センターの長	
540	園芸振興センター	補助事業	市単補助		00 指令番号簿	*	*	廃棄	事務室	R5	園芸振興センターの長	*	紙	園芸振興センターの長	登録期間終了後5年保存
541	園芸振興センター	野菜・花き	照会・回答		03(資) 直売所登録関係	*	*	廃棄	事務室	R4	園芸振興センターの長	*	電子	園芸振興センターの長	長期継続保管
542	園芸振興センター	農場管理	農産物売払		01(資)売払契約	*	*	廃棄	事務室	H26	園芸振興センターの長	*	併用	園芸振興センターの長	契約終了後5年保存
543	園芸振興センター	農場管理	管理		04(資)作業日報(当該年度分)	*	*	廃棄	事務室	R4	園芸振興センターの長	*	紙	園芸振興センターの長	年度末に作業日報(前年度)に綴り換え
544	園芸振興センター	農場管理	管理		05(資)作業日報(前年度分)	*	*	廃棄	事務室	R4	園芸振興センターの長	*	紙	園芸振興センターの長	年度末に前年度に入替え、前々年度は廃棄
545	園芸振興センター	901-602			保存文書目録	30年	R26.3.31	廃棄	901-602	H25	園芸振興センターの長	H26.4.1	紙	園芸振興センターの長	
546	園芸振興センター	901-602			拠点施設整備事業(一般)	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-602	H25	園芸振興センターの長	H26.4.1	紙	園芸振興センターの長	
547	園芸振興センター	901-602			拠点施設整備事業(委託原議)	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-602	H25	園芸振興センターの長	H26.4.1	紙	園芸振興センターの長	
548	園芸振興センター	901-602			拠点施設整備事業(工事原義)	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-602	H25	園芸振興センターの長	H26.4.1	紙	園芸振興センターの長	
549	園芸振興センター	901-602			保存文書目録	30年	R27.3.31	廃棄	901-602	H26	園芸振興センターの長	H27.4.1	紙	園芸振興センターの長	
550	園芸振興センター	901-602			05 時間外勤務に係る報告書	10年	R9.3.31	廃棄	901-602	H28	園芸振興センターの長	H29.4.1	紙	園芸振興センターの長	
551	園芸振興センター	901-602			04 施設警備保障業務委託	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H29	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	契約期間終了後5年保存
552	園芸振興センター	901-602			01 チャレンジ短期・1回目	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
553	園芸振興センター	901-602			01 メガ団地等大規模園芸拠点整備事業	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
554	園芸振興センター	901-602			01 一般研修(1回目)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
555	園芸振興センター	901-602			01 人事(各種届出)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
556	園芸振興センター	901-602			01 冬期農業研修・出席簿	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
557	園芸振興センター	901-602			01 出勤簿	5年	R6.12.31	廃棄	901-602	H30	園芸振興センターの長	R2.1.1	紙	園芸振興センターの長	
558	園芸振興センター	901-602			01 加工研修室使用許可申請書(上期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
559	園芸振興センター	901-602			01 営農計画書	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
560	園芸振興センター	901-602			01 園芸作物価格補償事業	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
561	園芸振興センター	901-602			01 園芸振興協議会(上期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
562	園芸振興センター	901-602			01 実証ほ場設置(上期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
563	園芸振興センター	901-602			01 専任指導員	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
564	園芸振興センター	901-602			01 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
565	園芸振興センター	901-602			01 復命書(県内出張)(上期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
566	園芸振興センター	901-602			01 情報公開・個人情報保護	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
567	園芸振興センター	901-602			01 担い手その他	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
568	園芸振興センター	901-602			01 担い手確保・経営強化支援事業	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
569	園芸振興センター	901-602			01 担い手通知・照会・回答	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
570	園芸振興センター	901-602			01 拠点施設整備事業(一般)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
571	園芸振興センター	901-602			01 新規就農研修・出席簿	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
572	園芸振興センター	901-602			01 果樹産地協議会	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
573	園芸振興センター	901-602			01 果樹(照会・回答)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
574	園芸振興センター	901-602			01 果樹(通知)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
575	園芸振興センター	901-602			01 決算	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
576	園芸振興センター	901-602			01 監査・対応資料	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
577	園芸振興センター	901-602			01 補助金等交付要綱・要領(国)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
578	園芸振興センター	901-602			01 議会(6月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付文書管理番号	備考
579	園芸振興センター	901-602			01 負担金等	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
580	園芸振興センター	901-602			01 農業次世代人材投資事業(準備型)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
581	園芸振興センター	901-602			01 農産物・施設災害(報告・照会・依頼・回答)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
582	園芸振興センター	901-602			01 野菜・花き施設導入事業補助金(ハウス1)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
583	園芸振興センター	901-602			01 野菜・花き(照会・回答)(上期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
584	園芸振興センター	901-602			01 野菜・花き(通知)(第1四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
585	園芸振興センター	901-602			01相談	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
586	園芸振興センター	901-602			02 チャレンジ短期・2回目	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
587	園芸振興センター	901-602			02 メガ団地等大規模園芸拠点整備事業	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
588	園芸振興センター	901-602			02 一般研修(2回目)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
589	園芸振興センター	901-602			02 作業員	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
590	園芸振興センター	901-602			02 冬期農業研修・募集	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
591	園芸振興センター	901-602			02 加工研修室使用許可申請書(下期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
592	園芸振興センター	901-602			02 実証ほ場設置(下期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
593	園芸振興センター	901-602			02 復命書(県内出張)(下期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
594	園芸振興センター	901-602			02 情報資産取扱承認簿	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
595	園芸振興センター	901-602			02 新時代を勝ち抜く! 農業夢プラン応援事業費補助金	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
596	園芸振興センター	901-602			02 新規就農研修・研修日誌	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
597	園芸振興センター	901-602			02 時間外勤務命令簿兼整理簿	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
598	園芸振興センター	901-602			02 果樹(その他)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
599	園芸振興センター	901-602			02 補助金等交付要綱・要領(県)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
600	園芸振興センター	901-602			02 議会(9月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
601	園芸振興センター	901-602			02 農業次世代人材投資事業(開始型)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
602	園芸振興センター	901-602			02 野菜・花き施設導入事業補助金(ハウス2)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
603	園芸振興センター	901-602			02 野菜・花き(照会・回答)(下期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
604	園芸振興センター	901-602			02 野菜・花き(通知)(第2四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
605	園芸振興センター	901-602			02 青年等就農計画	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
606	園芸振興センター	901-602			03 一般研修(3回目)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
607	園芸振興センター	901-602			03 会議報告書(6月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
608	園芸振興センター	901-602			03 冬期農業研修・申込書	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
609	園芸振興センター	901-602			03 地域で学べ! 農業技術研修	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
610	園芸振興センター	901-602			03 復命書(県外出張)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
611	園芸振興センター	901-602			03 新規就農研修・欠席届(前期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
612	園芸振興センター	901-602			03 旅行伺票(県内出張)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
613	園芸振興センター	901-602			03 臨時職員	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
614	園芸振興センター	901-602			03 議会(11月)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
615	園芸振興センター	901-602			03 農業用ハウス強靱化緊急対策事業	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
616	園芸振興センター	901-602			03 野菜・花き施設導入事業補助金(ハウス3)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
617	園芸振興センター	901-602			03 野菜・花き(通知)(第3四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
618	園芸振興センター	901-602			03 陳情・要望	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
619	園芸振興センター	901-602			04 その他	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
620	園芸振興センター	901-602			04 チャレンジ短期・4回目	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付文書管理票	備考
621	園芸振興センター	901-602			04 会議報告書（ 7月）	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
622	園芸振興センター	901-602			04 冬期農業研修・選考	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
623	園芸振興センター	901-602			04 新規就農研修・欠席届（後期）	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
624	園芸振興センター	901-602			04 旅行伺票（県外出張）	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
625	園芸振興センター	901-602			04 次年度事業要望	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
626	園芸振興センター	901-602			04 補正予算（9月補正）	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
627	園芸振興センター	901-602			04 議会（2月）	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
628	園芸振興センター	901-602			04 週休日の振替および半日勤務時間の割り振り変更簿	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
629	園芸振興センター	901-602			04 野菜・花き施設導入事業補助金(機械1)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
630	園芸振興センター	901-602			04 野菜・花き（通知）（第4四半期）	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
631	園芸振興センター	901-602			05 会議報告書（ 8月）	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
632	園芸振興センター	901-602			05 冬期農業研修・人事	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
633	園芸振興センター	901-602			05 新規就農研修・募集	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
634	園芸振興センター	901-602			05 野菜・花き施設導入事業補助金(機械2)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
635	園芸振興センター	901-602			05 野菜・花き（その他）	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
636	園芸振興センター	901-602			05 野菜・花き（会議報告・JA部会総会）	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
637	園芸振興センター	901-602			06 チャレンジ・その他	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
638	園芸振興センター	901-602			06 冬期農業研修・その他	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
639	園芸振興センター	901-602			06 合併浄化槽業務委託	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
640	園芸振興センター	901-602			06 新規就農研修・申込書	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
641	園芸振興センター	901-602			06 補正予算（2月補正）	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
642	園芸振興センター	901-602			06 野菜・花き施設導入事業補助金(JA)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
643	園芸振興センター	901-602			07 予算（その他）	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
644	園芸振興センター	901-602			07 会議報告書（10月）	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
645	園芸振興センター	901-602			07 新規就農研修・選考	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
646	園芸振興センター	901-602			07 残留農業等検査補助金	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
647	園芸振興センター	901-602			07 講座資料（スキルアップ）	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
648	園芸振興センター	901-602			08 会議報告書（11月）	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
649	園芸振興センター	901-602			08 会議報告書（12月）	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
650	園芸振興センター	901-602			08 新規就農研修・人事	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
651	園芸振興センター	901-602			08 行政財産使用許可	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
652	園芸振興センター	901-602			08 需要拡大対策補助金	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
653	園芸振興センター	901-602			09 手数料	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
654	園芸振興センター	901-602			09 既存野菜産地技術継承事業	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
655	園芸振興センター	901-602			09 講師・視察依頼	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
656	園芸振興センター	901-602			10 ハウス等導入事業PRチラシ	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
657	園芸振興センター	901-602			10 修繕料	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
658	園芸振興センター	901-602			10 後援会関係	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
659	園芸振興センター	901-602			10 新規就農研修・修了式	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
660	園芸振興センター	901-602			10 農家実習	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
661	園芸振興センター	901-602			11 プロジェクト研修	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
662	園芸振興センター	901-602			11 新規就農研修・開講式	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付文書管理番号	備考
663	園芸振興センター	901-602			11 自動販売機料金請求	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
664	園芸振興センター	901-602			11 自動販売機設置(行政財産貸付)	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H27	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
665	園芸振興センター	901-602			12 単価契約	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
666	園芸振興センター	901-602			12 新規就農研修・その他	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
667	園芸振興センター	901-602			12 研修レポート	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
668	園芸振興センター	901-602			13 その他支払い	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
669	園芸振興センター	901-602			13 新規就農研修その他	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
670	園芸振興センター	901-602			14 学校給食売払	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
671	園芸振興センター	901-602			15 売払その他	5年	R7.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R2.4.1	紙	園芸振興センターの長	
672	園芸振興センター	901-602			01 チャレンジ短期・1回目	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
673	園芸振興センター	901-602			01 メガ団地等大規模園芸拠点整備事業	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
674	園芸振興センター	901-602			01 一般研修(1回目)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
675	園芸振興センター	901-602			01 事務折衝等報告書(上)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
676	園芸振興センター	901-602			01 人事(各種届出)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
677	園芸振興センター	901-602			01 会計年度任用職員(フルタイム)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
678	園芸振興センター	901-602			01 会議報告書(4月)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
679	園芸振興センター	901-602			01 冬期農業研修・出席簿	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
680	園芸振興センター	901-602			01 出勤簿	5年	R7.12.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R3.1.1	紙	園芸振興センターの長	
681	園芸振興センター	901-602			01 加工研修室使用許可申請書(上期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
682	園芸振興センター	901-602			01 園芸作物価格補償事業	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
683	園芸振興センター	901-602			01 園芸振興協議会(上期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
684	園芸振興センター	901-602			01 就農等相談	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
685	園芸振興センター	901-602			01 当初予算	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
686	園芸振興センター	901-602			01 復命書(県内出張)(上期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
687	園芸振興センター	901-602			01 情報公開・個人情報保護	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
688	園芸振興センター	901-602			01 担い手その他	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
689	園芸振興センター	901-602			01 担い手会議	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
690	園芸振興センター	901-602			01 担い手確保・経営強化支援事業	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
691	園芸振興センター	901-602			01 担い手通知・照会・回答	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
692	園芸振興センター	901-602			01 拠点施設整備事業(一般)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	電子	園芸振興センターの長	
693	園芸振興センター	901-602			01 新規就農研修・出席簿	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
694	園芸振興センター	901-602			01 果樹産地協議会	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
695	園芸振興センター	901-602			01 果樹(会議報告)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
696	園芸振興センター	901-602			01 果樹(照会・回答)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
697	園芸振興センター	901-602			01 果樹(通知)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
698	園芸振興センター	901-602			01 補助金等交付要綱・要領(国)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
699	園芸振興センター	901-602			01 議会(6月)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	電子	園芸振興センターの長	
700	園芸振興センター	901-602			01 負担金等	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
701	園芸振興センター	901-602			01 農業次世代人材投資事業(準備型)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
702	園芸振興センター	901-602			01 郵便切手類受払簿	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	H26	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
703	園芸振興センター	901-602			01 野菜・花き施設導入事業補助金(ハウス1)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
704	園芸振興センター	901-602			01 野菜・花き(照会・回答)(上期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付文書管理票	備考
705	園芸振興センター	901-602			01 野菜・花き(通知)(第1四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
706	園芸振興センター	901-602			01 秋田県青果物基金協会	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
707	園芸振興センター	901-602			02 メガ団地等大規模園芸拠点整備事業	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
708	園芸振興センター	901-602			02 一般研修(2回目)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
709	園芸振興センター	901-602			02 事務折衝等報告書(下)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
710	園芸振興センター	901-602			02 会計年度任用職員(パートタイム)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
711	園芸振興センター	901-602			02 冬期農業研修・募集	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
712	園芸振興センター	901-602			02 加工研修室使用許可申請書(下期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
713	園芸振興センター	901-602			02 実証ほ場設置(下期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
714	園芸振興センター	901-602			02 廃棄文書目録	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
715	園芸振興センター	901-602			02 復命書(県内出張)(下期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
716	園芸振興センター	901-602			02 情報セキュリティ管理簿	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
717	園芸振興センター	901-602			02 新時代を勝ち抜く!農業夢プラン応援事業費補助金	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
718	園芸振興センター	901-602			02 新規就農研修・研修日誌	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
719	園芸振興センター	901-602			02 時間外勤務命令簿兼整理簿	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
720	園芸振興センター	901-602			02 補助金等交付要綱・要領(県)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
721	園芸振興センター	901-602			02 議会(9月)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	電子	園芸振興センターの長	
722	園芸振興センター	901-602			02 農業次世代人材投資事業(開始型)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
723	園芸振興センター	901-602			02 農産物・施設災害(報告・回答を要しない文書)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	電子	園芸振興センターの長	
724	園芸振興センター	901-602			02 野菜・花き施設導入事業補助金(ハウス2)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
725	園芸振興センター	901-602			02 野菜・花き(照会・回答)(下期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
726	園芸振興センター	901-602			02 野菜・花き(通知)(第2四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
727	園芸振興センター	901-602			03 一般研修(3回目)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
728	園芸振興センター	901-602			03 人事(その他)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
729	園芸振興センター	901-602			03 会議報告書(6月)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
730	園芸振興センター	901-602			03 冬期農業研修・申込書	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
731	園芸振興センター	901-602			03 地域で学べ!農業技術研修	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
732	園芸振興センター	901-602			03 新規就農研修・欠席届(前期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
733	園芸振興センター	901-602			03 旅行伺票(県内出張)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
734	園芸振興センター	901-602			03 議会(11月)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	電子	園芸振興センターの長	
735	園芸振興センター	901-602			03 農業用ハウス強靱化緊急対策事業	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
736	園芸振興センター	901-602			03 野菜・花き施設導入事業補助金(ハウス3)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
737	園芸振興センター	901-602			03 野菜・花き(通知)(第3四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
738	園芸振興センター	901-602			03 陳情・要望	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
739	園芸振興センター	901-602			04 チャレンジ短期・4回目	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
740	園芸振興センター	901-602			04 会議報告書(7月)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
741	園芸振興センター	901-602			04 冬期農業研修・選考	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
742	園芸振興センター	901-602			04 新規就農研修・欠席届(後期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
743	園芸振興センター	901-602			04 次年度事業要望	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
744	園芸振興センター	901-602			04 補正予算(9月補正)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
745	園芸振興センター	901-602			04 議会(2月)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	電子	園芸振興センターの長	
746	園芸振興センター	901-602			04 週休日の振替および半日勤務時間の割り振り変更簿	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付文書管理表	備考
747	園芸振興センター	901-602			04 野菜・花き施設導入事業補助金(ハウス4)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
748	園芸振興センター	901-602			04 野菜・花き(通知)(第4四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
749	園芸振興センター	901-602			05 チャレンジ・中期	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
750	園芸振興センター	901-602			05 会議報告書(8月)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
751	園芸振興センター	901-602			05 冬期農業研修・人事	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
752	園芸振興センター	901-602			05 新規就農研修・募集	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
753	園芸振興センター	901-602			05 清掃業務委託	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	H30	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	契約期間終了後5年保存
754	園芸振興センター	901-602			05 野菜・花き施設導入事業補助金(機械1)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
755	園芸振興センター	901-602			05 野菜・花き(その他)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
756	園芸振興センター	901-602			06 チャレンジ・その他	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
757	園芸振興センター	901-602			06 冬期農業研修・その他	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
758	園芸振興センター	901-602			06 合併浄化槽業務委託	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
759	園芸振興センター	901-602			06 持続的生産強化対策事業(産地緊急支援対策)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
760	園芸振興センター	901-602			06 新規就農研修・申込書	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
761	園芸振興センター	901-602			06 補正予算(2月補正)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	電子	園芸振興センターの長	
762	園芸振興センター	901-602			07 会議報告書(10月)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
763	園芸振興センター	901-602			07 新規就農研修・選考	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
764	園芸振興センター	901-602			07 産業廃棄物処理業務委託	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
765	園芸振興センター	901-602			07 講座資料(スキルアップ)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
766	園芸振興センター	901-602			08 会議報告書(11月)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
767	園芸振興センター	901-602			08 建築物・建築設備定期点検業務委託	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
768	園芸振興センター	901-602			08 新規就農研修・人事	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
769	園芸振興センター	901-602			08 行政財産使用許可	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
770	園芸振興センター	901-602			08 野菜・花き施設導入事業補助金(機械4)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
771	園芸振興センター	901-602			09 手数料	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
772	園芸振興センター	901-602			09 残留農薬等検査補助金	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
773	園芸振興センター	901-602			09 講師・視察依頼	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
774	園芸振興センター	901-602			09 野菜・花き施設導入事業補助金(JA)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
775	園芸振興センター	901-602			10 会議報告書(1月)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
776	園芸振興センター	901-602			10 修繕料	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
777	園芸振興センター	901-602			10 後援会関係	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
778	園芸振興センター	901-602			10 新規就農研修・修了式	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	電子	園芸振興センターの長	
779	園芸振興センター	901-602			10 農家実習	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
780	園芸振興センター	901-602			10 需要拡大対策補助金	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
781	園芸振興センター	901-602			11 ハウス等導入事業PRチラシ	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
782	園芸振興センター	901-602			11 会議報告書(2月)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
783	園芸振興センター	901-602			11 新規就農研修・開講式	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	電子	園芸振興センターの長	
784	園芸振興センター	901-602			12 会議報告書(3月)	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
785	園芸振興センター	901-602			12 市内産ダリア販売支援事業	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
786	園芸振興センター	901-602			12 新規就農研修・その他	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	併用	園芸振興センターの長	
787	園芸振興センター	901-602			12 研修レポート	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
788	園芸振興センター	901-602			13 売払代金請求	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付文書管理票	備考
789	園芸振興センター	901-602			13 野菜・花き施設導入事業補助金販売実績報告	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
790	園芸振興センター	901-602			14 学校給食売払	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
791	園芸振興センター	901-602			14 欠印簿	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
792	園芸振興センター	901-602			15 売払その他	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
793	園芸振興センター	901-602			20 園芸振興センター1号ハウス生産施設改修工事	10年	R13.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
794	園芸振興センター	901-602			30 単価契約	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
795	園芸振興センター	901-602			50 その他支払い	5年	R8.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R3.4.1	紙	園芸振興センターの長	
796	園芸振興センター	901-602			01 チャレンジ短期・1回目	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
797	園芸振興センター	901-602			01 メガ団地等大規模園芸拠点整備事業	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
798	園芸振興センター	901-602			01 一般研修(1回目)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
799	園芸振興センター	901-602			01 人事(各種届出)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	
800	園芸振興センター	901-602			01 会計年度任用職員(フルタイム)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
801	園芸振興センター	901-602			01 会議報告書(4月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
802	園芸振興センター	901-602			01 冬期農業研修・出席簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
803	園芸振興センター	901-602			01 出勤簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
804	園芸振興センター	901-602			01 加工研修室使用許可申請書(上期)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
805	園芸振興センター	901-602			01 園芸作物価格補償事業	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
806	園芸振興センター	901-602			01 園芸振興協議会(上期)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
807	園芸振興センター	901-602			01 就農等相談	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
808	園芸振興センター	901-602			01 引き続き保存廃棄簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
809	園芸振興センター	901-602			01 当初予算	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	
810	園芸振興センター	901-602			01 情報公開・個人情報保護	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
811	園芸振興センター	901-602			01 担い手その他	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
812	園芸振興センター	901-602			01 担い手会議	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
813	園芸振興センター	901-602			01 担い手通知・照会・回答	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
814	園芸振興センター	901-602			01 新規就農研修・出席簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
815	園芸振興センター	901-602			01 果樹産地協議会	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
816	園芸振興センター	901-602			01 果樹(会議報告)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
817	園芸振興センター	901-602			01 果樹(通知)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
818	園芸振興センター	901-602			01 補助金等交付要綱・要領(国)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
819	園芸振興センター	901-602			01 議会(6月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	
820	園芸振興センター	901-602			01 負担金等	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
821	園芸振興センター	901-602			01 農業次世代人材投資事業(準備型)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
822	園芸振興センター	901-602			01 郵便切手類受払簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
823	園芸振興センター	901-602			01 野菜・花き施設導入事業補助金(ハウス1)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
824	園芸振興センター	901-602			01 野菜・花き(照会・回答)(上期)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
825	園芸振興センター	901-602			01 野菜・花き(通知)(第1四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
826	園芸振興センター	901-602			01 秋田県青果物基金協会	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
827	園芸振興センター	901-602			02 チャレンジ短期・2回目	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
828	園芸振興センター	901-602			02 メガ団地等大規模園芸拠点整備事業	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	
829	園芸振興センター	901-602			02 一般研修(2回目)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
830	園芸振興センター	901-602			02 人事(会計年度任用職員)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付文書管理票	備考
831	園芸振興センター	901-602			02 会計年度任用職員(パートタイム)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
832	園芸振興センター	901-602			02 会議報告書(5月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
833	園芸振興センター	901-602			02 冬期農業研修・募集	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
834	園芸振興センター	901-602			02 加工研修室使用許可申請書(下期)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
835	園芸振興センター	901-602			02 復命書(県内出張)(下期)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
836	園芸振興センター	901-602			02 情報資産取扱承認簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
837	園芸振興センター	901-602			02 新時代を勝ち抜く! 農業夢プラン応援事業費補助金	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
838	園芸振興センター	901-602			02 新規就農研修・研修日誌	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
839	園芸振興センター	901-602			02 時間外勤務命令簿兼整理簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
840	園芸振興センター	901-602			02 補助金等交付要綱・要領(県)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
841	園芸振興センター	901-602			02 議会(9月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
842	園芸振興センター	901-602			02 農業(報告・回答を要しない文書)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
843	園芸振興センター	901-602			02 野菜・花き施設導入事業補助金(ハウス2)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
844	園芸振興センター	901-602			02 野菜・花き(照会・回答)(下期)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
845	園芸振興センター	901-602			02 野菜・花き(通知)(第2四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
846	園芸振興センター	901-602			03 一般研修(3回目)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
847	園芸振興センター	901-602			03 人事(その他)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
848	園芸振興センター	901-602			03 備品保有一覧	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
849	園芸振興センター	901-602			03 公用車賃貸借	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	H26	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	契約期間終了後5年保存
850	園芸振興センター	901-602			03 冬期農業研修・申込書	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
851	園芸振興センター	901-602			03 地域で学べ! 農業技術研修	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
852	園芸振興センター	901-602			03 新規就農研修・欠席届(前期)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
853	園芸振興センター	901-602			03 補正予算(6月補正)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	
854	園芸振興センター	901-602			03 議会(11月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	
855	園芸振興センター	901-602			03 野菜・花き施設導入事業補助金(ハウス3)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
856	園芸振興センター	901-602			03 野菜・花き(通知)(第3四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
857	園芸振興センター	901-602			03 陳情・要望	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
858	園芸振興センター	901-602			03 雪害対策緊急支援事業(その1)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
859	園芸振興センター	901-602			03 雪害対策緊急支援事業(その2)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
860	園芸振興センター	901-602			04 その他	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
861	園芸振興センター	901-602			04 チャレンジ短期・4回目	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
862	園芸振興センター	901-602			04 会議報告書(7月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
863	園芸振興センター	901-602			04 冬期農業研修・選考	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
864	園芸振興センター	901-602			04 新規就農研修・欠席届(後期)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
865	園芸振興センター	901-602			04 旅行伺票(県外出張)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
866	園芸振興センター	901-602			04 次年度事業要望	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	
867	園芸振興センター	901-602			04 議会(2月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	
868	園芸振興センター	901-602			04 財産(公有財産異動報告)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	
869	園芸振興センター	901-602			04 週休日の振替および半日勤務時間の割り振り変更簿	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
870	園芸振興センター	901-602			04 野菜・花き(通知)(第4四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
871	園芸振興センター	901-602			05 チャレンジ・中期	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
872	園芸振興センター	901-602			05 冬期農業研修・人事	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付文書管理票	備考
873	園芸振興センター	901-602			05 新規就農研修・募集	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
874	園芸振興センター	901-602			05 補正予算(11月補正)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	
875	園芸振興センター	901-602			05 野菜・花き施設導入事業補助金(機械1)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
876	園芸振興センター	901-602			05 野菜・花き(その他)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
877	園芸振興センター	901-602			05 野菜・花き(会議報告・JA部会総会)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
878	園芸振興センター	901-602			06 会議報告書(9月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
879	園芸振興センター	901-602			06 冬期農業研修・その他	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
880	園芸振興センター	901-602			06 合併浄化槽業務委託	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
881	園芸振興センター	901-602			06 持続的生産強化対策事業(その1)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
882	園芸振興センター	901-602			06 持続的生産強化対策事業(その2)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
883	園芸振興センター	901-602			06 新規就農研修・申込書	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
884	園芸振興センター	901-602			06 野菜・花き施設導入事業補助金(機械2)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
885	園芸振興センター	901-602			07 会議報告書(10月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
886	園芸振興センター	901-602			07 新規就農研修・選考	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
887	園芸振興センター	901-602			07 産業廃棄物処理業務委託	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
888	園芸振興センター	901-602			07 講座資料(スキルアップ)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
889	園芸振興センター	901-602			07 農業用ハウス強靱化緊急対策事業	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
890	園芸振興センター	901-602			07 野菜・花き施設導入事業補助金(機械3)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
891	園芸振興センター	901-602			08 会議報告書(11月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
892	園芸振興センター	901-602			08 建築物・建築設備定期点検業務委託	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
893	園芸振興センター	901-602			08 新規就農研修・人事	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
894	園芸振興センター	901-602			08 産地パワーアップ事業	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
895	園芸振興センター	901-602			08 行政財産使用許可	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	
896	園芸振興センター	901-602			09 会議報告書(12月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
897	園芸振興センター	901-602			09 手数料	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
898	園芸振興センター	901-602			09 講師・視察依頼	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
899	園芸振興センター	901-602			09 野菜・花き施設導入事業補助金(JA)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
900	園芸振興センター	901-602			10 会議報告書(1月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
901	園芸振興センター	901-602			10 修繕料	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
902	園芸振興センター	901-602			10 後援会関係	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
903	園芸振興センター	901-602			10 農家実習	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
904	園芸振興センター	901-602			10 需要拡大対策補助金	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
905	園芸振興センター	901-602			11 ハウス等導入事業PRチラシ	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
906	園芸振興センター	901-602			11 会議報告書(2月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
907	園芸振興センター	901-602			11 GAP(農業生産工程管理)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
908	園芸振興センター	901-602			12 会議報告書(3月)	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
909	園芸振興センター	901-602			12 新規就農研修・その他	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
910	園芸振興センター	901-602			12 研修レポート	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
911	園芸振興センター	901-602			12 農業生産施設復旧支援事業	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
912	園芸振興センター	901-602			13 新規就農研修その他	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
913	園芸振興センター	901-602			13 野菜・花き施設導入事業補助金販売実績報告	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
914	園芸振興センター	901-602			14 学校給食売払	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	電子	園芸振興センターの長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付文書管理用	備考
915	園芸振興センター	901-602			14 残留農業等検査補助金	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
916	園芸振興センター	901-602			15 売払その他	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	併用	園芸振興センターの長	
917	園芸振興センター	901-602			21 園芸振興センターかん水設備修繕業務(スマート農業普及促進事業)	10年	R14.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
918	園芸振興センター	901-602			30 単価契約	5年	R9.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R4.4.1	紙	園芸振興センターの長	
919	園芸振興センター	901-602			01 チャレンジ短期・1回目	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
920	園芸振興センター	901-602			01 一般研修(1回目)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
921	園芸振興センター	901-602			01 人事(各種届出)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
922	園芸振興センター	901-602			01 会計年度任用職員(フルタイム)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
923	園芸振興センター	901-602			01 冬期農業研修・出席簿	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
924	園芸振興センター	901-602			01 出勤簿	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
925	園芸振興センター	901-602			01 営農計画書	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
926	園芸振興センター	901-602			01 園芸作物価格補償事業	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
927	園芸振興センター	901-602			01 園芸振興協議会	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
928	園芸振興センター	901-602			01 園芸施設等導入促進事業補助金(ハウス1)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
929	園芸振興センター	901-602			01 夢ある園芸産地創造事業	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
930	園芸振興センター	901-602			01 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
931	園芸振興センター	901-602			01 引き続き保存廃棄簿	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
932	園芸振興センター	901-602			01 当初予算	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
933	園芸振興センター	901-602			01 復命書(県内出張)(上期)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
934	園芸振興センター	901-602			01 情報公開・個人情報保護	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
935	園芸振興センター	901-602			01 担い手その他	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
936	園芸振興センター	901-602			01 担い手会議	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
937	園芸振興センター	901-602			01 担い手通知・照会・回答	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
938	園芸振興センター	901-602			01 新規就農研修・出席簿	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
939	園芸振興センター	901-602			01 時間外勤務に係る報告書	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
940	園芸振興センター	901-602			01 果樹産地協議会	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
941	園芸振興センター	901-602			01 果樹(会議報告)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
942	園芸振興センター	901-602			01 果樹(通知)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
943	園芸振興センター	901-602			01 決算	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
944	園芸振興センター	901-602			01 秋田県青果物基金協会	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
945	園芸振興センター	901-602			01 自家用電気工作物保守業務委託	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	H31	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	契約期間終了後5年保存
946	園芸振興センター	901-602			01 補助金等交付要綱・要領(国)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
947	園芸振興センター	901-602			01 議会(6月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
948	園芸振興センター	901-602			01 負担金等	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
949	園芸振興センター	901-602			01 農業次世代人材投資資金(準備型)、就農準備資金	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
950	園芸振興センター	901-602			01 農産物・施設災害(報告・照会・依頼・回答)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
951	園芸振興センター	901-602			01 郵便切手類受払簿	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
952	園芸振興センター	901-602			01 野菜・花き(照会・回答)(上期)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
953	園芸振興センター	901-602			01 野菜・花き(通知)(第1四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
954	園芸振興センター	901-602			02 スマート農業	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
955	園芸振興センター	901-602			02 チャレンジ短期・2回目	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
956	園芸振興センター	901-602			02 一般研修(2回目)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付文書管理番号	備考
957	園芸振興センター	901-602			02 人事(会計年度任用職員)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
958	園芸振興センター	901-602			02 会計年度任用職員(パートタイム)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
959	園芸振興センター	901-602			02 冬期農業研修・募集	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
960	園芸振興センター	901-602			02 園芸施設等導入促進事業補助金(ハウス2)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
961	園芸振興センター	901-602			02 復命書(県外出張)(下期)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
962	園芸振興センター	901-602			02 情報資産取扱承認簿	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
963	園芸振興センター	901-602			02 新規就農研修・研修日誌	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
964	園芸振興センター	901-602			02 時間外勤務命令簿兼整理簿	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
965	園芸振興センター	901-602			02 果樹(その他)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
966	園芸振興センター	901-602			02 補助金等交付要綱・要領(県)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
967	園芸振興センター	901-602			02 議会(9月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	電子	園芸振興センターの長	
968	園芸振興センター	901-602			02 農業次世代人材投資資金(経営開始型)、経営発展支援事業・経営開始資金	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
969	園芸振興センター	901-602			02 農産物・施設災害(報告・回答を要しない文書)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
970	園芸振興センター	901-602			02 農業(報告・回答を要しない文書)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
971	園芸振興センター	901-602			02 野菜・花き(照会・回答)(下期)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
972	園芸振興センター	901-602			02 野菜・花き(通知)(第2四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
973	園芸振興センター	901-602			02 青年等就農計画	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
974	園芸振興センター	901-602			03 一般研修(3回目)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
975	園芸振興センター	901-602			03 人事(その他)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	電子	園芸振興センターの長	
976	園芸振興センター	901-602			03 会議報告書(6月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
977	園芸振興センター	901-602			03 備品保有一覧	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	電子	園芸振興センターの長	
978	園芸振興センター	901-602			03 冬期農業研修・申込書	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
979	園芸振興センター	901-602			03 園芸施設等導入促進事業補助金(ハウス3)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
980	園芸振興センター	901-602			03 地域で学べ! 農業技術研修	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
981	園芸振興センター	901-602			03 復命書(県外出張)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
982	園芸振興センター	901-602			03 新規就農研修・欠席届(前期)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
983	園芸振興センター	901-602			03 補正予算(6月補正)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
984	園芸振興センター	901-602			03 議会(11月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
985	園芸振興センター	901-602			03 農産物・施設等災害(資料、冊子)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
986	園芸振興センター	901-602			03 野菜・花き(通知)(第3四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
987	園芸振興センター	901-602			03 陳情・要望	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
988	園芸振興センター	901-602			04 その他	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	電子	園芸振興センターの長	
989	園芸振興センター	901-602			04 チャレンジ短期・4回目	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
990	園芸振興センター	901-602			04 人事(年末調整)	7年	R12.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
991	園芸振興センター	901-602			04 会議報告書(7月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
992	園芸振興センター	901-602			04 冬期農業研修・選考	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
993	園芸振興センター	901-602			04 園芸施設等導入促進事業補助金(ハウス4)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
994	園芸振興センター	901-602			04 新規就農研修・欠席届(後期)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
995	園芸振興センター	901-602			04 施設警備保障業務委託	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R2	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	契約期間終了後5年保存
996	園芸振興センター	901-602			04 補正予算(9月補正)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	電子	園芸振興センターの長	
997	園芸振興センター	901-602			04 議会(2月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
998	園芸振興センター	901-602			04 財産(公有財産異動報告)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	電子	園芸振興センターの長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付文書管理番号	備考
999	園芸振興センター	901-602			04 週休日の振替および半日勤務時間の割り振り変更簿	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1000	園芸振興センター	901-602			04 野菜・花き(通知)(第4四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1001	園芸振興センター	901-602			05 会議報告書(8月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1002	園芸振興センター	901-602			05 冬期農業研修・人事	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	電子	園芸振興センターの長	
1003	園芸振興センター	901-602			05 園芸施設等導入促進事業補助金(機械1)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1004	園芸振興センター	901-602			05 新規就農研修・募集	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1005	園芸振興センター	901-602			05 補正予算(11月補正)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1006	園芸振興センター	901-602			05 議会(臨時)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1007	園芸振興センター	901-602			05 野菜・花き(その他)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	電子	園芸振興センターの長	
1008	園芸振興センター	901-602			05 野菜・花き(会議報告・JA部会総会)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1009	園芸振興センター	901-602			06 チャレンジ・その他	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	電子	園芸振興センターの長	
1010	園芸振興センター	901-602			06 事務引継書	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1011	園芸振興センター	901-602			06 会議報告書(9月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1012	園芸振興センター	901-602			06 冬期農業研修・その他	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1013	園芸振興センター	901-602			06 合併浄化槽業務委託	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1014	園芸振興センター	901-602			06 園芸施設等導入促進事業補助金(機械2)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1015	園芸振興センター	901-602			06 新規就農研修・申込書	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1016	園芸振興センター	901-602			06 補正予算(2月補正)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	電子	園芸振興センターの長	
1017	園芸振興センター	901-602			06 議会(前年度)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1018	園芸振興センター	901-602			07 予算(その他)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1019	園芸振興センター	901-602			07 会議報告書(10月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1020	園芸振興センター	901-602			07 園芸施設等導入促進事業補助金(機械3)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1021	園芸振興センター	901-602			07 新規就農研修・選考	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1022	園芸振興センター	901-602			07 産業廃棄物処理業務委託	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1023	園芸振興センター	901-602			07 議会(次年度)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	電子	園芸振興センターの長	
1024	園芸振興センター	901-602			08 会議報告書(11月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1025	園芸振興センター	901-602			08 園芸施設等導入促進事業補助金(機械4)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1026	園芸振興センター	901-602			08 建築物・建築設備定期点検業務委託	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1027	園芸振興センター	901-602			08 新規就農研修・人事	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1028	園芸振興センター	901-602			08 産地パワーアップ事業	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	電子	園芸振興センターの長	
1029	園芸振興センター	901-602			08 行政財産使用許可	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1030	園芸振興センター	901-602			09 会議報告書(12月)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1031	園芸振興センター	901-602			09 園芸施設等導入促進事業補助金(JA)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1032	園芸振興センター	901-602			09 手数料	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1033	園芸振興センター	901-602			09 新規就農研修・面談記録	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1034	園芸振興センター	901-602			09 講師・視察依頼	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1035	園芸振興センター	901-602			10 修繕料	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1036	園芸振興センター	901-602			10 後援会関係	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1037	園芸振興センター	901-602			10 新規就農研修・修了式	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	電子	園芸振興センターの長	
1038	園芸振興センター	901-602			10 残留農業等検査補助金	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1039	園芸振興センター	901-602			10 現金出納簿	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1040	園芸振興センター	901-602			10 農家実習	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付文書管理票	備考
1041	園芸振興センター	901-602			11 プロジェクト研修	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1042	園芸振興センター	901-602			11 会議報告書（ 2月）	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1043	園芸振興センター	901-602			11 新規就農研修・開講式	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	電子	園芸振興センターの長	
1044	園芸振興センター	901-602			11 需要拡大対策補助金	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1045	園芸振興センター	901-602			11 GAP（農業生産工程管理）	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1046	園芸振興センター	901-602			12 会議報告書（ 3月）	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1047	園芸振興センター	901-602			12 園芸振興センター開放DAY	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1048	園芸振興センター	901-602			12 園芸施設等導入促進事業PRチラシ	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1049	園芸振興センター	901-602			12 新規就農研修・その他	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1050	園芸振興センター	901-602			12 研修レポート	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1051	園芸振興センター	901-602			13 中学生食農体験学習事業	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1052	園芸振興センター	901-602			13 園芸施設等導入促進事業補助金販売実績報告	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	電子	園芸振興センターの長	
1053	園芸振興センター	901-602			13 新規就農研修その他	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1054	園芸振興センター	901-602			13 新規就農研修・外出届出書	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1055	園芸振興センター	901-602			14 学校給食売払	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	電子	園芸振興センターの長	
1056	園芸振興センター	901-602			14 施設園芸燃油価格高騰対策事業	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1057	園芸振興センター	901-602			15 園芸作物経営維持緊急支援事業(その1)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1058	園芸振興センター	901-602			15 売払その他	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1059	園芸振興センター	901-602			16 園芸作物経営維持緊急支援事業(その2)1／2	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1060	園芸振興センター	901-602			17 園芸作物経営維持緊急支援事業(その2)2／2	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1061	園芸振興センター	901-602			18 園芸作物経営維持緊急支援事業(その3)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1062	園芸振興センター	901-602			19 園芸作物経営維持緊急支援事業(その4)	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1063	園芸振興センター	901-602			20 園芸作物経営維持緊急支援事業	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1064	園芸振興センター	901-602			30 単価契約	5年	R10.3.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R5.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1065	園芸振興センター	901-602			00 指令番号簿	5年	R10.12.31	廃棄	901-602	R4	園芸振興センターの長	R6.1.1	紙	園芸振興センターの長	登録期間終了後5年保存
1066	園芸振興センター	901-602			00 文書送付前チェックリスト	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1067	園芸振興センター	901-602			01 チャレンジ短期・1回目	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1068	園芸振興センター	901-602			01 一般研修(1回目)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1069	園芸振興センター	901-602			01 人事(各種届出)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1070	園芸振興センター	901-602			01 会計年度任用職員(フルタイム)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1071	園芸振興センター	901-602			01 冬期農業研修・出席簿	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1072	園芸振興センター	901-602			01 出勤簿	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1073	園芸振興センター	901-602			01 営農計画書	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1074	園芸振興センター	901-602			01 園芸作物価格補償事業	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1075	園芸振興センター	901-602			01 園芸振興協議会	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1076	園芸振興センター	901-602			01 園芸施設等導入促進事業補助金(ハウス1)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1077	園芸振興センター	901-602			01 夢ある園芸産地創造事業	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1078	園芸振興センター	901-602			01 就農等相談	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1079	園芸振興センター	901-602			01 庁内連絡・通知(他の業務に属さない文書)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1080	園芸振興センター	901-602			01 引き続き保存廃棄簿	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	
1081	園芸振興センター	901-602			01 当初予算	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1082	園芸振興センター	901-602			01 復命書(県内出張)(上期)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付文書管理票	備考
1083	園芸振興センター	901-602			01 情報公開・個人情報保護	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1084	園芸振興センター	901-602			01 担い手その他	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1085	園芸振興センター	901-602			01 担い手会議	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1086	園芸振興センター	901-602			01 担い手通知・照会・回答	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1087	園芸振興センター	901-602			01 新規就農研修・出席簿	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1088	園芸振興センター	901-602			01 果樹産地協議会	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1089	園芸振興センター	901-602			01 果樹(会議報告)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1090	園芸振興センター	901-602			01 果樹(照会・回答)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1091	園芸振興センター	901-602			01 果樹(通知)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1092	園芸振興センター	901-602			01 決算	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1093	園芸振興センター	901-602			01 監査・対応資料	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1094	園芸振興センター	901-602			01 研修等周知	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1095	園芸振興センター	901-602			01 秋田県青果物基金協会	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1096	園芸振興センター	901-602			01 経営状況	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1097	園芸振興センター	901-602			01 補助金等交付要綱・要領(国)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1098	園芸振興センター	901-602			01 議会(6月)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	
1099	園芸振興センター	901-602			01 負担金等	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1100	園芸振興センター	901-602			01 農業次世代人材投資資金(準備型)、 就農準備資金	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1101	園芸振興センター	901-602			01 農産物・施設災害(報告・照会・依頼・回答)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1102	園芸振興センター	901-602			01 通知・照会・回答	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	
1103	園芸振興センター	901-602			01 郵便切手類受払簿	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1104	園芸振興センター	901-602			01 野菜・花き(照会・回答)(上期)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1105	園芸振興センター	901-602			01 野菜・花き(通知)(第1四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1106	園芸振興センター	901-602			01-01 夢ある園芸産地創造事業(その2)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1107	園芸振興センター	901-602			01-02 夢ある園芸産地創造事業(その3)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1108	園芸振興センター	901-602			02 一般研修(2回目)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1109	園芸振興センター	901-602			02 人事(会計年度任用職員)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1110	園芸振興センター	901-602			02 会計年度任用職員(パートタイム)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1111	園芸振興センター	901-602			02 会議報告書(5月)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1112	園芸振興センター	901-602			02 冬期農業研修・募集	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1113	園芸振興センター	901-602			02 園芸施設等導入促進事業補助金(ハウス2)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1114	園芸振興センター	901-602			02 庁内報告・回答 依頼・照会(他の業務に属さない文書)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1115	園芸振興センター	901-602			02 復命書(県内出張)(下期)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1116	園芸振興センター	901-602			02 情報資産取扱承認簿	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1117	園芸振興センター	901-602			02 新規就農研修・研修日誌	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1118	園芸振興センター	901-602			02 時間外勤務命令簿兼整理簿	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1119	園芸振興センター	901-602			02 補助金等交付要綱・要領(県)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1120	園芸振興センター	901-602			02 議会(9月)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1121	園芸振興センター	901-602			02 農業次世代人材投資資金(経営開始型)、 経営発展支援事業・経営開始資金	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1122	園芸振興センター	901-602			02 農産物・施設災害(報告・回答を要しない文書)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1123	園芸振興センター	901-602			02 野菜・花き(照会・回答)(下期)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1124	園芸振興センター	901-602			02 野菜・花き(通知)(第2四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付文書管理票	備考
1125	園芸振興センター	901-602			02 青年等就農計画	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1126	園芸振興センター	901-602			02 スマート農業	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1127	園芸振興センター	901-602			03 チャレンジ短期・3回目	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1128	園芸振興センター	901-602			03 一般研修(3回目)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1129	園芸振興センター	901-602			03 人事(その他)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1130	園芸振興センター	901-602			03 会議報告書(6月)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	
1131	園芸振興センター	901-602			03 備品保有一覧	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1132	園芸振興センター	901-602			03 冬期農業研修・申込書	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1133	園芸振興センター	901-602			03 地域で学べ！農業技術研修	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1134	園芸振興センター	901-602			03 就農計画書	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1135	園芸振興センター	901-602			03 復命書(県外出張)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1136	園芸振興センター	901-602			03 新時代を勝ち抜く！農業夢プラン応援事業費補助金	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1137	園芸振興センター	901-602			03 新規就農研修・欠席届(前期)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1138	園芸振興センター	901-602			03 議会(11月)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1139	園芸振興センター	901-602			03 野菜・花き(通知)(第3四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1140	園芸振興センター	901-602			03 陳情・要望	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1141	園芸振興センター	901-602			04 その他	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	
1142	園芸振興センター	901-602			04 チャレンジ短期・4回目	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1143	園芸振興センター	901-602			04 人事(年末調整)	7年	R13.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1144	園芸振興センター	901-602			04 会計検査	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1145	園芸振興センター	901-602			04 冬期農業研修・選考	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1146	園芸振興センター	901-602			04 新規就農研修・欠席届(後期)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1147	園芸振興センター	901-602			04 次年度事業要望	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	
1148	園芸振興センター	901-602			04 補正予算(9月補正)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1149	園芸振興センター	901-602			04 議会(2月)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1150	園芸振興センター	901-602			04 財産(公有財産異動報告)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	
1151	園芸振興センター	901-602			04 週休日の振替および半日勤務時間の割り振り変更簿	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1152	園芸振興センター	901-602			04 野菜・花き(通知)(第4四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1153	園芸振興センター	901-602			05 会議報告書(8月)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1154	園芸振興センター	901-602			05 冬期農業研修・人事	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	
1155	園芸振興センター	901-602			05 園芸施設等導入促進事業補助金(機械1)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1156	園芸振興センター	901-602			05 新規就農研修・募集	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1157	園芸振興センター	901-602			05 晩霜害からの果樹産地復旧支援事業	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1158	園芸振興センター	901-602			05 清掃業務委託(R3～R5)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R3	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	契約期間終了後5年保存
1159	園芸振興センター	901-602			05 補正予算(11月補正)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1160	園芸振興センター	901-602			05 議会(臨時)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1161	園芸振興センター	901-602			05 野菜・花き(その他)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1162	園芸振興センター	901-602			05 野菜・花き(会議報告・JA部会総会)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1163	園芸振興センター	901-602			06 会議報告書(9月)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	
1164	園芸振興センター	901-602			06 冬期農業研修・その他	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1165	園芸振興センター	901-602			06 化学肥料低減機械等導入支援事業費補助金	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1166	園芸振興センター	901-602			06 合併浄化槽業務委託	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付文書管理票	備考
1167	園芸振興センター	901-602			06 新規就農研修・申込書	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1168	園芸振興センター	901-602			06 秋田市農業大賞(前期)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1169	園芸振興センター	901-602			06 補正予算(2月補正)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1170	園芸振興センター	901-602			07 予算(その他)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1171	園芸振興センター	901-602			07 会議報告書(10月)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1172	園芸振興センター	901-602			07 新規就農研修・選考	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1173	園芸振興センター	901-602			07 産業廃棄物処理業務委託	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1174	園芸振興センター	901-602			07 講座資料(スキルアップ)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1175	園芸振興センター	901-602			07 農業経営等復旧・継続支援対策事業(その1)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1176	園芸振興センター	901-602			08 会議報告書(11月)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1177	園芸振興センター	901-602			08 建築物・建築設備定期点検業務委託	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1178	園芸振興センター	901-602			08 新規就農研修・人事	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1179	園芸振興センター	901-602			08 源泉徴収関係文書(委員、講師等)	7年	R13.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1180	園芸振興センター	901-602			08 補正予算(7月専決)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1181	園芸振興センター	901-602			08 農業経営等復旧・継続支援対策事業(その2)【R5】	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1182	園芸振興センター	901-602			09 園芸施設等導入促進事業補助金(JA)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1183	園芸振興センター	901-602			09 手数料	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1184	園芸振興センター	901-602			09 補正予算(8月補正)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1185	園芸振興センター	901-602			09 講師・視察依頼	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1186	園芸振興センター	901-602			09 農業経営等復旧・継続支援対策事業(その3)【R6】	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1187	園芸振興センター	901-602			10 会議報告書(1月)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1188	園芸振興センター	901-602			10 修繕料	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1189	園芸振興センター	901-602			10 後援会関係	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1190	園芸振興センター	901-602			10 残留農薬等検査補助金	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1191	園芸振興センター	901-602			10 現金出納簿	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1192	園芸振興センター	901-602			10 農家実習	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1193	園芸振興センター	901-602			10 農業経営等復旧・継続支援対策事業(その4)【R5】(検査資料)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1194	園芸振興センター	901-602			11 プロジェクト研修	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	
1195	園芸振興センター	901-602			11 会議報告書(2月)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1196	園芸振興センター	901-602			11 需要拡大対策補助金	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1197	園芸振興センター	901-602			11 GAP(農業生産工程管理)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1198	園芸振興センター	901-602			12 会議報告書(3月)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1199	園芸振興センター	901-602			12 園芸振興センター開放DAY	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1200	園芸振興センター	901-602			12 園芸施設等導入促進事業PRチラシ	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1201	園芸振興センター	901-602			12 新規就農研修・その他	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1202	園芸振興センター	901-602			13 中学生食農体験学習事業	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1203	園芸振興センター	901-602			13 園芸施設等導入促進事業補助金販売実績報告	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1204	園芸振興センター	901-602			13 売払代金請求	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1205	園芸振興センター	901-602			13 新規就農研修その他	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1206	園芸振興センター	901-602			13 新規就農研修・外出届出書	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1207	園芸振興センター	901-602			14 学校給食売払	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	電子	園芸振興センターの長	
1208	園芸振興センター	901-602			14 施設園芸燃油価格高騰対策事業	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付する保管管理票	備考
1209	園芸振興センター	901-602			15 園芸作物経営安定緊急支援事業	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1210	園芸振興センター	901-602			15 園芸作物経営安定緊急支援事業(その1)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1211	園芸振興センター	901-602			15 園芸作物経営安定緊急支援事業(その2)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1212	園芸振興センター	901-602			15 園芸作物経営安定緊急支援事業(その3)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1213	園芸振興センター	901-602			15 園芸作物経営安定緊急支援事業(その4)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	
1214	園芸振興センター	901-602			15 売却その他	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1215	園芸振興センター	901-602			20 農業経営等復旧・再開支援対策事業	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1216	園芸振興センター	901-602			25 農業経営等復旧・再開支援対策事業(猛暑)(R5～R6)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	R6繰越事業のため事業完了後1年継続保管後オキカエ(文書はR6のフォルダに保管)
1217	園芸振興センター	901-602			26 農業経営等復旧・再開支援対策事業(クマ)	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	併用	園芸振興センターの長	
1218	園芸振興センター	901-602			50 その他支払い	5年	R11.3.31	廃棄	901-602	R5	園芸振興センターの長	R6.4.1	紙	園芸振興センターの長	