

令和6年度末 公文書ファイル管理簿

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	公文書ファイル用紙による文書管理	備考
1	生活総務課	斎場			契約関係綴／秋田市斎場改築工事／工事報告書	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2	生活総務課	斎場			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築工事引渡し書類	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
3	生活総務課	斎場			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築環境設備工事その1 工事完成引渡し書類	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
4	生活総務課	書庫(移行)	書庫(移行)	書庫(移行)	原義／25他工19号 コミュニティ施設等ソーラー式外灯設置工事	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
5	生活総務課	コミセン／地セン	業務全般		08 施設状況調査／生活総務課所管	10年	R9.3.31	廃棄	事務室	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	課内10年保管
6	生活総務課	コミセン／地セン	業務全般		09 施設状況調査／南部SC所管	10年	R9.3.31	廃棄	事務室	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	課内10年保管
7	生活総務課	コミセン／地セン	業務全般		10 施設状況調査／西部SC所管	10年	R9.3.31	廃棄	事務室	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	課内10年保管
8	生活総務課	コミセン／地セン	業務全般		11 施設状況調査／河辺SC所管	10年	R9.3.31	廃棄	事務室	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	課内10年保管
9	生活総務課	コミセン／地セン	業務全般		12 施設状況調査／北部SC所管	10年	R9.3.31	廃棄	事務室	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	課内10年保管
10	生活総務課	コミセン／地セン	業務全般		13 施設状況調査／東部SC所管	10年	R9.3.31	廃棄	事務室	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	課内10年保管
11	生活総務課	共通	財産	占用許可	03 申請・許可／河川／使用許可証	10年	R10.3.31	廃棄	事務室	H29	生活総務課の長	H30.4.1	電子	生活総務課の長	
12	生活総務課	コミセン／地セン	コミセン指定管理	基本協定締結	01 基本協定締結／コミュニティセンター指定管理	10年	R10.3.31	廃棄	事務室	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納(紙添付については、所管SCに送付済み)
13	生活総務課	町内会	町内会業務全般		05 表彰／町内会長経歴調・推薦・決定	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	H29	生活総務課の長	H30.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
14	生活総務課	町内会	認可地縁団体	認可・告示	18 地縁／告示事項変更	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	H29	生活総務課の長	H30.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
15	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共生推進室	05 要綱関係	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	H29	男女共生・女性参画推進室の長	H30.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
16	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	13 源泉徴収票・支払調書(不動産、委員・講師報酬)	7年	R8.3.31	廃棄	事務室	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
17	生活総務課	町内会	町内会業務全般		03 町内会長表彰関係	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	H30	生活総務課の長	H31.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
18	生活総務課	共通	庶務	行政照会	01 照会・依頼／国からの照会	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
19	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	01 事務引継書／市民生活部	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
20	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	13 源泉徴収票・支払調書(嘱託・臨時・作業員)	7年	R9.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
21	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	03 市長公約取組状況	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
22	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	04 行政改革大綱	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
23	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	05 各種専門部会	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
24	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	07 県都「あきた」成長プラン	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
25	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	08 市民協働・都市内地域分権推進専門部会	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
26	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	09 子ども・子育て未来プラン	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
27	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	10 秋田市業務継続計画	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
28	生活総務課	共通	文書		01 公文書ファイル管理簿／文書収納管理台帳	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
29	生活総務課	共通	文書		02 引き続き保存・廃棄簿	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
30	生活総務課	共通	予算	予算全般／当初予算	03 人件費予算要求資料	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
31	生活総務課	共通	予算	補正予算	01 6月補正予算要求	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
32	生活総務課	共通	予算	補正予算	02 9月補正予算要求	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
33	生活総務課	共通	決算		02 決算書・決算事項別明細書	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
34	生活総務課	共通	決算		07 人件費決算見込額	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
35	生活総務課	共通	会計	収入日計・収支月計	06 収支月計表	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
36	生活総務課	共通	契約	契約／地振・女性活躍	01 契約／地域振興担当	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
37	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	01 6月定例会一般質問答弁関係資料	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
38	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	03 9月定例会一般質問答弁関係資料	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
39	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	05 11月定例会一般質問答弁関係資料	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
40	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	10 2月定例会代表質問・答弁一覧等資料	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
41	生活総務課	共通	監査		01 定期監査／概況説明資料／市民生活	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
42	生活総務課	コミセン／地セン	コミセン業務全般		07 コミュニティ助成事業	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
43	生活総務課	コミセン／地セン	コミセン指定管理		05 事務折衝(会議等)の報告票／コミセン指定管理関係	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
44	生活総務課	町内会	町内会業務全般		03 町内会長表彰関係	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
45	生活総務課	町内会	町内会集会所		01 通知／集会所補助金交付申請書／町内会	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
46	生活総務課	町内会	町内会集会所		02 通知／貸付償還について／各町内会	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
47	生活総務課	町内会	認可地縁団体	認可・告示	14 地縁／告示事項変更／茨島七丁目町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
48	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	新規設置申請	11 通知／防犯灯設置・不設置決定／町内会	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機番	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
49	生活総務課	ゆき・防犯／総務担当			03 防犯カメラ	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
50	生活総務課	住居表示	住居表示申請・決定		14 不動産登記簿表題部変更・更正／住居表示	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
51	生活総務課	市営墓地業務	墓地募集業務		20 合葬墓使用許可申請書／起案③	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
52	生活総務課	市営墓地業務	市営墓地／工事		01 工事関係申請・届出・依頼	10年	R12.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
53	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	13 男女共同参画全国都市会議	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
54	生活総務課	共通	庶務	行政照会	07 依頼／行政視察	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
55	生活総務課	共通	庶務	陳情要望	03 市民からの要望・回答等／コミセン	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
56	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	01 事務引継書／市民生活部	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
57	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	03 市長公約取組状況	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
58	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	04 行政改革大綱	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
59	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	05 各種専門部会	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
60	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	06 庁内会議	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
61	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	07 県都「あきた」成長プラン	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
62	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	09 子ども・子育て未来プラン	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
63	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	10 秋田市まち・ひと・しごと創生総合戦略	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
64	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	12 秋田市シティプロモーション基本方針	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
65	生活総務課	共通	文書		01 公文書ファイル管理簿／文書収納管理台帳	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
66	生活総務課	共通	文書		02 引き続き保存・廃棄簿	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
67	生活総務課	共通	予算	予算全般／当初予算	03 人件費予算要求資料	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
68	生活総務課	共通	決算		06 歳入歳出決算調書	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
69	生活総務課	共通	決算		07 人件費決算見込額	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
70	生活総務課	共通	会計	収入日計・収支月計	06 収支月計表	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
71	生活総務課	共通	財産	占用許可・地上権	03 申請・許可／河川／使用許可証	10年	R13.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
72	生活総務課	共通	契約	契約／地振・女性活躍	01 契約／地域振興担当	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
73	生活総務課	共通	契約	契約／地振・女性活躍	02 契約／女性活躍推進担当	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
74	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	01 6月定例会一般質問答弁関係資料	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
75	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	02 6月定例会議会資料(議事日程等)／市長説明要旨等	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
76	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	04 9月定例会議会資料(議事日程等)／市長説明要旨等	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
77	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	05 11月定例会一般質問答弁関係資料	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
78	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	06 11月定例会議会資料(議事日程等)／市長説明要旨等	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
79	生活総務課	共通	監査		01 定期監査／概況説明資料／市民生活	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
80	生活総務課	共通	監査		02 定期(予備)監査／監査資料	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
81	生活総務課	共通	監査		04 包括外部監査報告書・対処方針	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
82	生活総務課	コミセン等	コミセン等指定管理		05 事務折衝(会議等)の報告票／コミセン指定管理関係	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
83	生活総務課	町内会	町内会業務全般		03 町内会長表彰関係	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
84	生活総務課	ゆき・防犯／総務担当			02 秋田県豪雪地帯対策基本計画／県除排雪対策関係	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
85	生活総務課	市営墓地業務	墓地募集業務		15 申請／北部墓地使用許可⑧	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
86	生活総務課	市営墓地業務	墓地募集業務		16 申請／北部墓地使用許可⑨	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
87	生活総務課	市営墓地業務	墓地募集業務		17 申請／北部墓地使用許可⑩	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
88	生活総務課	市営墓地業務	墓地募集業務		20 合葬墓使用許可申請書／起案③	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
89	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	01 男女共生／行動計画進捗管理	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
90	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	13 男女共同参画全国都市会議	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
91	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	14 男女共同参画社会づくりにむけての全国大会	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
92	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	庶務(コロナウイルス感染)	05 端末装置時間外操作申請	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
93	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	庶務(コロナウイルス感染)	07 リスク管理・業務マニュアル	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
94	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	人事(職員)	09 その他	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
95	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	人事(会計年度任用職員)	01 内申	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
96	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	決算	地方創生臨時交付金実績報告	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
97	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	議会	11月議会	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
98	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	商品券・飲食店支援事業		生活応援商品券発行事業	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に係る文書管理費	備考
99	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	商品券・飲食店支援事業		飲食店支援事業関係	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
100	生活総務課	共通	庶務	行政照会	07 依頼／行政視察	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
101	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	01 事務引継書／市民生活部	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
102	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	03 市長公約取組状況	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
103	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	04 行政改革大綱	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
104	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	05 各種専門部会	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
105	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	06 庁内会議	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
106	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	08 市民協働・都市内地域分権推進専門部会	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
107	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	10 秋田市まち・ひと・しごと創生総合戦略	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
108	生活総務課	共通	人事	職員給与・届出	08 午後8時を超える時間外勤務に係る報告書等	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
109	生活総務課	共通	人事	職員給与・届出	10 職務免除申請等	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
110	生活総務課	共通	予算	予算全般／当初予算	02 通知／継続費・繰越明許費繰越額決定・起債申請	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
111	生活総務課	共通	予算	予算全般／当初予算	03 人件費予算要求資料	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
112	生活総務課	共通	予算	補正予算	02 9月補正予算要求	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
113	生活総務課	共通	決算		05 決算統計・債務負担行為整理	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
114	生活総務課	共通	決算		06 歳入歳出決算調書	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
115	生活総務課	共通	決算		07 人件費決算見込額	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
116	生活総務課	共通	決算		09 決算審査資料／監査委員事務局	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
117	生活総務課	共通	会計	歳出／地振担当事業	12 伝票／上北手地区コミュニティセンター改築事業	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
118	生活総務課	共通	会計	平和公園管理費	05 伝票／平和・需用費／燃料費	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
119	生活総務課	共通	会計	収入日計・収支月計	06 収支月計表	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
120	生活総務課	共通	財産	行政財産	02 公有財産異動報告書	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
121	生活総務課	共通	契約	契約／地振・女性活躍	01 契約／地域振興担当	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
122	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	01 6月定例会一般質問答弁関係資料	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
123	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	03 9月定例会一般質問答弁関係資料	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
124	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	05 11月定例会一般質問答弁関係資料	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
125	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	07 2月定例会一般質問答弁関係資料	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
126	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	10 定例会市長説明要旨の確認	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
127	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	11 臨時会関係資料	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
128	生活総務課	共通	議会	予算決算委員会	01 厚生分科会・厚生委員会資料(市民生活部)／6月市議会定例会	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
129	生活総務課	共通	議会	予算決算委員会	04 厚生分科会・厚生委員会資料(市民生活部)／2月市議会定例会	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
130	生活総務課	共通	監査		01 定期監査／概況説明資料／市民生活	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
131	生活総務課	共通	監査		02 定期(予備)監査／監査資料	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
132	生活総務課	共通	監査		04 包括外部監査報告書・対処方針	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
133	生活総務課	町内会	町内会業務全般		03 町内会長表彰関係	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
134	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	新規設置申請	01 防犯灯設置申請書(令和3年度分)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
135	生活総務課	住居表示	住居表示申請・決定		14 不動産登記簿表題部変更・更正／住居表示	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
136	生活総務課	住居表示	住居表示申請・決定		16 住居表示整備事業／業務委託関係	10年	R14.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
137	生活総務課	住居表示	住居表示申請・決定		20 住居表示／依頼等	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
138	生活総務課	市営墓地業務	墓地募集業務		20 合葬墓使用許可申請書／起案①	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
139	生活総務課	市営墓地業務	墓地募集業務		25 合葬墓使用申請取り下げ	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
140	生活総務課	市営墓地業務	滞納整理		03 市営墓地管理手数料滞納／折衝記録／過年度分	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
141	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	03 男女共生／庁内推進者	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
142	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	庶務	05 端末装置時間外操作申請	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
143	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	庶務	07 リスク管理・業務マニュアル	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
144	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	庶務	09 秋田市のあらまし	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
145	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	庶務	12 電子印影の申請・廃止等	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
146	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	庶務	13 会計実施検査	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
147	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	人事(職員)	09 職員研修	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
148	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	人事(会計年度任用職員)	01 内申	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に添付した書影等	備考
149	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	人事(会計年度任用職員)	08 会計年度任用職員研修	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
150	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	人事(会計年度任用職員)	11 年末調整	7年	R11.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
151	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	予算	03 補正予算	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
152	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	予算	04 予算その他	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
153	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	会計(歳出)	04 出納員・現金取扱員	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
154	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	議会	11月議会	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
155	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	議会	2月議会	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
156	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	議会	6月議会	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
157	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	議会	9月議会	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
158	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	新型コロナ対策生活応援事業		04 県補助金交付申請等	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
159	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	新型コロナ対策生活応援事業		06 特定記録郵便(申請書)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
160	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	新型コロナ対策生活応援事業		07 特定記録郵便(返戻)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
161	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	新型コロナ対策生活応援事業		10 交付・不交付決定(6月)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
162	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	新型コロナ対策生活応援事業		11 交付・不交付決定(7月)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
163	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	新型コロナ対策生活応援事業		12 交付・不交付決定(8月)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
164	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	新型コロナ対策生活応援事業		13 交付・不交付決定(9月)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
165	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	新型コロナ対策生活応援事業		14 交付・不交付決定(10月)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
166	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	新型コロナ対策生活応援事業		15 交付・不交付決定(11月)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
167	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	新型コロナ対策生活応援事業		16 商品券返戻通知	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
168	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	新型コロナ対策生活応援事業		17 施設入所等児童等	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
169	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	地方創生臨時交付金		01 実施計画	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
170	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	地方創生臨時交付金		02 実績報告	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
171	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	地方創生臨時交付金		04 依頼・照会	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
172	生活総務課	共通	庶務	行政照会	07 依頼／行政視察	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ保存
173	生活総務課	共通	庶務	陳情要望	03 市民からの要望・回答等／コミセン	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
174	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	03 市長公約取組状況	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
175	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	05 各種専門部会	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
176	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	06 庁内会議	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
177	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	11秋田市デジタル化推進計画	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
178	生活総務課	共通	文書		01 公文書ファイル管理簿／文書収納管理台帳	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
179	生活総務課	共通	文書		03 各種通知印影印刷申請／公文書所管	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
180	生活総務課	共通	人事	職員給与・届出	07 人事異動	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
181	生活総務課	共通	予算	予算全般／当初予算	02 通知／継続費・繰越明許費繰越額決定・起債申請	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
182	生活総務課	共通	予算	予算全般／当初予算	03 人件費予算要求資料	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
183	生活総務課	共通	予算	補正予算	01 6月補正予算要求	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
184	生活総務課	共通	予算	補正予算	02 9月補正予算要求	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
185	生活総務課	共通	予算	補正予算	03 11月補正予算要求	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
186	生活総務課	共通	決算		02 決算書・決算事項別明細書	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
187	生活総務課	共通	決算		04 主要な施策の成果等資料	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
188	生活総務課	共通	決算		05 決算統計・債務負担行為整理	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
189	生活総務課	共通	決算		07 人件費決算見込額	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
190	生活総務課	共通	会計	平和公園管理費	05 伝票／平和・需用費／燃料費	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
191	生活総務課	共通	会計	南西墓地管理費	04 伝票／南西墓地永代使用料還付金	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	電子データのみ保存する文書	備考
192	生活総務課	共通	会計	収入日計・収支月計	06 収支月計表	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
193	生活総務課	共通	財産	行政財産	02 公有財産異動報告書	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
194	生活総務課	共通	財産	公用自動車	02 届出・通知／公用車全般	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
195	生活総務課	共通	契約	契約／地振・女性活躍	01 契約／地域振興担当	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
196	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	02 6月定例会議会資料(議事日程等)／市長説明要旨等	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	1電子データのみ収納
197	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	03 9月定例会一般質問答弁関係資料	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
198	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	04 9月定例会議会資料(議事日程等)／市長説明要旨等	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
199	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	05 11月定例会一般質問答弁関係資料	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
200	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	06 11月定例会議会資料(議事日程等)／市長説明要旨等	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	
201	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	09 2月定例会代表質問・答弁一覧等資料	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
202	生活総務課	共通	議会	予算決算委員会	01 厚生分科会・厚生委員会資料(市民生活部)／6月市議会定例会	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
203	生活総務課	共通	監査		02 定期(予備)監査／監査資料	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	
204	生活総務課	コミセン等	コミセン等業務全般		05 施設状況調査／コミセン	10年	R15.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
205	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	防犯灯管理業務委託	05 ESCOサービス終了後の防犯灯管理方針検討	10年	R15.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	ESCO契約終了後(R4年9月)、10年保存 電子データのみ収納
206	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	申請受付	申請受付	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	紙の申請書は町内会コード順にファイルに保存
207	生活総務課	ゆき・防犯／総務担当			02 ゆき総合対策町内会長アンケート①	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
208	生活総務課	住居表示	住居表示申請・決定		11 住居番号変更申請(街区の変更)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
209	生活総務課	市営墓地業務	市営墓地／工事		01 工事関係申請・届出・依頼	10年	R15.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
210	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	08 男女共生／県 DV	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
211	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	庶務	07 リスク管理・業務マニュアル	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	新型コロナウイルス対策室の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
212	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	庶務	08 事務報告書	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	新型コロナウイルス対策室の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
213	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	庶務	09 秋田市のあらまし	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	新型コロナウイルス対策室の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
214	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	庶務	10 個人情報取扱事務	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	新型コロナウイルス対策室の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
215	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	人事(職員)	05 職員異動関係	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	新型コロナウイルス対策室の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
216	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	人事(職員)	06 職員定期健康診断・人間ドック	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	新型コロナウイルス対策室の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
217	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	人事(職員)	09 職員研修	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	新型コロナウイルス対策室の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
218	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	予算	03 補正予算	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	新型コロナウイルス対策室の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
219	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	決算	02 主要な施策	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	新型コロナウイルス対策室の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
220	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	財産	02 備品一覧・備品シール交付通知	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	新型コロナウイルス対策室の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
221	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	議会	9月議会	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	新型コロナウイルス対策室の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
222	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	監査	01 定期監査	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	新型コロナウイルス対策室の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
223	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	監査	02 包括外部監査	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	新型コロナウイルス対策室の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
224	生活総務課	共通	ファイリング		01 ファイル基準表	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
225	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	01 照会・通知／デジタル化推進本部	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
226	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	02 照会・通知／総務部総務課	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
227	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	02 照会・通知／総務部総務課(議会関係)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
228	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	03 照会・通知／秘書課	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
229	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	04 照会・通知／文書法制課	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
230	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	05 照会・通知／人事課	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
231	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	05 照会・通知／人事課(職員録)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
232	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	06 照会・通知／自治研修センター	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
233	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	07 照会・通知／防災安全対策課	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
234	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	08 照会・通知／契約課	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
235	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	09 照会・通知／財産管理活用課／公共施設管理室	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	電子ファイル等に該当する文書管理	備考
236	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	10 照会・通知／工事検査室	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
237	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	11 照会・通知／企画調整課	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
238	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	12 照会・通知／財政課	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
239	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	13 照会・通知／人口減少・移住定住対策課	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
240	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	14 照会・通知／情報統計課	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
241	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	15 照会・通知／広報広聴課	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
242	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	16 照会・通知／企画財政部その他課所室	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
243	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	17 照会・通知／観光文化スポーツ部	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
244	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	18 照会・通知／市民生活部	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
245	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	19 照会・通知／福祉保健部	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
246	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	20 照会・通知／保健所・病院等	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
247	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	21 照会・通知／子ども未来部	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
248	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	22 照会・通知／環境部	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
249	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	23 照会・通知／産業振興部・農業委員会	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
250	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	24 照会・通知／建設部・都市整備部	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
251	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	25 照会・通知／会計課	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
252	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	26 照会・通知／議会事務局／議員会派・任意団体等出席案内	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
253	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	27 照会・通知／選挙管理委員会／監査委員事務局／農業委員会	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
254	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	28 照会・通知／教育委員会／消防本部／上下水道局	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
255	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	29 照会・通知／その他	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
256	生活総務課	共通	庶務	行政照会	09 登記事項要約書交付申請書／秋田地方方法務局	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
257	生活総務課	共通	庶務	陳情要望	03 市民からの要望・回答等／コミセン	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
258	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	08 災害・防災関係／避難所	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
259	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	10 HP更新・掲載／広報あきた等	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
260	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	11 新型コロナウイルス対策室引継関係	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
261	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	12 週間展望・月間行事／予定連絡票	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
262	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	14 審査請求	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
263	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	23 庁外通知・照会	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
264	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	03 市長公約取組状況	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
265	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	05 各種専門部会	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
266	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	07 県都「あきた」成長プラン	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
267	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	08 市民協働・都市内地域分権推進専門部会	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
268	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	10 秋田市まち・ひと・しごと創生総合戦略	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
269	生活総務課	共通	文書		03 各種通知印影印刷申請／公文書所管	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
270	生活総務課	共通	文書		04 書庫1－A入室簿	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
271	生活総務課	共通	人事	職員給与・届出	02 職員通勤届兼住所変更届／職員採用兼賃金支払証明書／証明願等	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
272	生活総務課	共通	人事	職員給与・届出	03 管理職連絡先一覧	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
273	生活総務課	共通	人事	福利厚生／被服等	01 通知／互助会通知・申請等／共済請求書・被扶養申告書等	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
274	生活総務課	共通	人事	福利厚生／被服等	02 申請／職員健康診断・人間ドック・腹部超音波ほか検診	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
275	生活総務課	共通	人事	会計年度任用職員	04 届出／雇用内申・退職願等／会計年度任用職員	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
276	生活総務課	共通	人事	会計年度任用職員	05 勤務実績報告／会計年度任用職員	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
277	生活総務課	共通	人事	出勤簿・休暇届	05 斎場職員勤務ローテーション表	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
278	生活総務課	共通	予算	予算全般／当初予算	02 通知／継続費・繰越明許費繰越額決定・起債申請	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
279	生活総務課	共通	予算	予算全般／当初予算	03 人件費予算要求資料	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
280	生活総務課	共通	予算	補正予算	01 6月補正予算要求	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
281	生活総務課	共通	予算	補正予算	02 9月補正予算要求	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
282	生活総務課	共通	会計	歳出／地振担当事業	02 伝票／コミセン管理運営費②	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
283	生活総務課	共通	会計	歳出／地振担当事業	03 伝票／コミセン施設整備経費	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
284	生活総務課	共通	会計	平和公園管理費	02 伝票／平和公園管理費／報酬・職員手当等	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
285	生活総務課	共通	会計	平和公園管理費	05 伝票／平和・需用費／燃料費	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
286	生活総務課	共通	財産	備品	03 備品全般・物品返納命令書・所管換書	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
287	生活総務課	共通	財産	公用自動車	02 届出・通知／公用車全般	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
288	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	06 (資) 契約／斎場エレベータ設備保守点検業務委託／R6.4～R9.3	5年	R13.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R8.4.1	紙	生活総務課の長	令和6年度から令和8年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
289	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	01 6月定例会一般質問答弁関係資料	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
290	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	02 6月定例会議会資料(議事日程等)／市長説明要旨等	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
291	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	03 9月定例会一般質問答弁関係資料	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
292	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	04 9月定例会議会資料(議事日程等)／市長説明要旨等	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
293	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	05 11月定例会一般質問答弁関係資料	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
294	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	06 11月定例会議会資料(議事日程等)／市長説明要旨等	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
295	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	07 2月定例会代表・一般質問答弁関係資料	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
296	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	08 2月定例会議会資料(議事日程等)／市長説明要旨等	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
297	生活総務課	共通	議会	予算決算委員会	03 厚生分科会・厚生委員会資料(市民生活部)／11月市議会定例会	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
298	生活総務課	共通	議会	予算決算委員会	05 予算・決算委員会(全体会)資料関係	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
299	生活総務課	共通	監査		02 定期(予備)監査／監査資料	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
300	生活総務課	共通	監査		04 包括外部監査報告書・対処方針	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
301	生活総務課	コミセン等	コミセン等業務全般		01 行事・式典等の案内・挨拶文／コミセン	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
302	生活総務課	コミセン等	コミセン等業務全般		02 コミセン業務全般	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
303	生活総務課	コミセン等	コミセン等工事		02 コミュニティセンター工事関係全般(土地・家屋関係以外)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
304	生活総務課	町内会	町内会業務全般		02 行事・式典の案内・挨拶文／町内会・連合会等	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
305	生活総務課	町内会	町内会業務全般		03 町内会長表彰関係	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
306	生活総務課	町内会	町内会業務全般		06 依頼／町内会長等名簿提供	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
307	生活総務課	町内会	町内会業務全般		08 町内会長変更届	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
308	生活総務課	町内会	町内会業務全般		10 町内会ポータルサイト業務委託	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
309	生活総務課	町内会	認可地縁団体	認可・告示	17 地縁／告示の通知／各地縁団体	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
310	生活総務課	町内会	認可地縁団体	認可・告示	18 地縁／告示の通知／雄和・河辺SC	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
311	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	新規設置申請	01 防犯灯設置申請書(令和5年度分)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
312	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	防犯灯関係通知	委託業者、町内会への通知・報告等	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
313	生活総務課	ゆき・防犯／総務担当			02 ゆき総合対策町内会長アンケート①	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
314	生活総務課	ゆき・防犯／総務担当			03 防犯カメラ	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
315	生活総務課	ゆき・防犯／総務担当			05 防犯全般／防犯情報誌「いかのおすし」ほか	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
316	生活総務課	ゆき・防犯／総務担当			06 暴力団壊滅秋田県民大会／暴力団壊滅関係	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
317	生活総務課	住居表示	住居表示申請・決定		12 住居表示決定通知／郵便局・上下水道局	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
318	生活総務課	住居表示	住居表示申請・決定		13 街区表示板移設・改修通知／東北電力	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
319	生活総務課	住居表示	住居表示申請・決定		17 住居表示／依頼等	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
320	生活総務課	住居表示	新旧対照表／台帳		01 申請／住居表示実施証明書	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
321	生活総務課	住居表示	新旧対照表／台帳		03 申請／住居表示変更証明書	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
322	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地業務全般		01 市営墓地管理業務日誌	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
323	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地業務全般		03 墓地関係団体／全日本墓園協会・平和公園墓地自治会	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
324	生活総務課	斎場業務			08 斎場業務日誌	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
325	生活総務課	斎場業務			09 管理業務日誌	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
326	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	10 男女共生／国・県 事業案内	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
327	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	18 男女共生／情報誌等 県／県内／東北地方	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	生活圏ファイル等に該当する文書管理室	備考
328	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	19 男女共生／情報誌等 関東地方	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
329	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	20 男女共生／情報誌等 その他地域・民間	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
330	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	21 男女共生／SNS投稿	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
331	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共生・女性活躍推進講座	06 講座申込受付簿・アンケート用紙	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
332	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	庶務	01 庁内通知・照会等	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	新型コロナウイルス対策室の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
333	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	庶務	13 会計実地検査	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	新型コロナウイルス対策室の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
334	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	人事(職員)	01 人事課通知	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	新型コロナウイルス対策室の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
335	生活総務課	新型コロナウイルス対策室	共通	人事(職員)	02 依頼・照会	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	新型コロナウイルス対策室の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
336	生活総務課	共通	ファイリング		01 ファイル基準表	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
337	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	01 照会・通知／デジタル化推進本部	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
338	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	02 照会・通知／総務部総務課	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
339	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	02 照会・通知／総務部総務課(議会関係)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
340	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	03 照会・通知／秘書課	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
341	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	04 照会・通知／文書法制課	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
342	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	05 照会・通知／人事課	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
343	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	05 照会・通知／人事課(職員録)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
344	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	06 照会・通知／自治研修センター	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
345	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	07 照会・通知／防災安全対策課	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
346	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	08 照会・通知／契約課	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
347	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	09 照会・通知／財産管理活用課／公共施設管理室	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
348	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	10 照会・通知／工事検査室	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
349	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	11 照会・通知／企画調整課	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
350	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	12 照会・通知／財政課	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
351	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	13 照会・通知／人口減少・移住定住対策課	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
352	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	14 照会・通知／情報統計課	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
353	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	15 照会・通知／広報広聴課	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
354	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	16 照会・通知／企画財政部その他課所室	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
355	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	17 照会・通知／観光文化スポーツ部	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
356	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	18 照会・通知／市民生活部	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
357	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	19 照会・通知／福祉保健部	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
358	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	20 照会・通知／保健所・病院等	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
359	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	21 照会・通知／子ども未来部	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
360	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	22 照会・通知／環境部	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
361	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	23 照会・通知／産業振興部・農業委員会	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
362	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	24 照会・通知／建設部・都市整備部	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
363	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	25 照会・通知／会計課	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
364	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	26 照会・通知／議会議務局／議員会派・任意団体等出席案内	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
365	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	27 照会・通知／選挙管理委員会／監査委員事務局／農業委員会	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
366	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	28 照会・通知／教育委員会／消防本部／上下水道局	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
367	生活総務課	共通	庶務	庁内照会・通知	29 照会・通知／その他	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
368	生活総務課	共通	庶務	行政照会	01 照会・依頼／国からの照会	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
369	生活総務課	共通	庶務	行政照会	02 照会・依頼／県からの照会	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
370	生活総務課	共通	庶務	行政照会	03 照会・依頼／地域振興担当(町内会・コミセン・地縁・集会所・住居表示等)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機番	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付する文書管理票	備考
371	生活総務課	共通	庶務	行政照会	04 照会・依頼／墓地・斎場整備担当	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
372	生活総務課	共通	庶務	行政照会	05 依頼／行政視察	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
373	生活総務課	共通	庶務	行政照会	06 依頼／会議等出席(部長・課長)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
374	生活総務課	共通	庶務	行政照会	07 登記事項要約書交付申請書／秋田地方法務局	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
375	生活総務課	共通	庶務	条例・規則・要綱	02 要綱・要領・運用等／設置・改正	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
376	生活総務課	共通	庶務	陳情要望	01 要望書／各町内会連合会等	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
377	生活総務課	共通	庶務	陳情要望	02 要望書／市議会会派・各議員団・その他団体	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
378	生活総務課	共通	庶務	陳情要望	03 市民からの要望・回答等／コミセン	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
379	生活総務課	共通	庶務	陳情要望	04 市民からの要望・回答等／防犯灯・町内会・雪ほか	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
380	生活総務課	共通	庶務	陳情要望	05 市民からの要望・回答等／斎場・墓地	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
381	生活総務課	共通	庶務	陳情要望	06 事案に対する対応について／墓地斎場担当事案	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
382	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	(資)13 源泉徴収票・支払調書(会計年度任用職員)(令和6年分)	*	*	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	*	電子	生活総務課の長	令和6年度終了後、7年保存
383	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	01 事務引継書／市民生活部	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
384	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	02 タクシー乗車券受払簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
385	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	03 郵便切手受払簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
386	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	04 前渡資金整理簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
387	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	05 電磁的記録媒体および端末等持込持出記録簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
388	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	06 復命書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
389	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	07 在勤地内旅行命令簿(バス券)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
390	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	08 災害・防災関係／避難所	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
391	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	08 災害・防災関係／避難所(避難者名簿・避難者カード)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
392	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	09 情報資産取扱承認簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
393	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	10 HP更新・掲載／広報あきた等	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
394	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	11 新型コロナウイルス対策室引継関係	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
395	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	12 週間展望・月間行事／予定連絡票	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
396	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	13 源泉徴収票・支払調書(不動産、委員・講師報酬)	7年	R14.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
397	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	14 審査請求	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
398	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	14 審査請求②	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
399	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	15 駐車券受払簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
400	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	23 庁外通知・照会	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
401	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	24 示談関係事務	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
402	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	25 在勤地内旅行命令簿(ICカード)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
403	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	01 行政経営会議	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
404	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	02 秋田市総合計画	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
405	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	03 市長公約取組状況	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
406	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	04 行政改革大綱	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
407	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	05 各種専門部会	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
408	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	06 庁内会議	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
409	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	08 市民協働・都市内地域分権推進専門部会	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
410	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	10 秋田市まち・ひと・しごと創生総合戦略	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
411	生活総務課	共通	庶務	全庁施策	11 秋田市デジタル化推進計画	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
412	生活総務課	共通	文書		02 引き続き保存・廃棄簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
413	生活総務課	共通	文書		03 各種通知印影印刷申請／公文書所管	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
414	生活総務課	共通	文書		04 書庫1ーA入室簿	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
415	生活総務課	共通	文書		06 公文書開示請求	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
416	生活総務課	共通	文書		07 保存文書リスト	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
417	生活総務課	共通	人事	職員給与・届出	01 職員併任発令／上下水道局・福祉事務所	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
418	生活総務課	共通	人事	職員給与・届出	02 職員通勤届兼住所変更届／職員採用兼賃金支払証明書／証明願等	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
419	生活総務課	共通	人事	職員給与・届出	04 欠印簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
420	生活総務課	共通	人事	職員給与・届出	05 私用自動車登録台帳／私用自動車運行整理簿／公用車運転登録	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
421	生活総務課	共通	人事	職員給与・届出	06 週休日振替・半日勤務割振変更	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	公文書ファイル等に該当する文書管理番号	備考
422	生活総務課	共通	人事	職員給与・届出	07 人事異動	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
423	生活総務課	共通	人事	職員給与・届出	08 午後8時を超える時間外勤務に係る報告書等	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
424	生活総務課	共通	人事	職員給与・届出	09 事故報告書等	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
425	生活総務課	共通	人事	職員給与・届出	10 職務免除申請等	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
426	生活総務課	共通	人事	福利厚生／被服等	01 通知・申請／共済組合／共済請求書・被扶養者申告書等	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
427	生活総務課	共通	人事	福利厚生／被服等	02 申請／職員健康診断・人間ドック・腹部超音波ほか検診	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
428	生活総務課	共通	人事	会計年度任用職員	01 雇用契約関係／会計年度任用職員・市営墓地(平和公園)作業員	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
429	生活総務課	共通	人事	会計年度任用職員	02 届出／健保厚生資格取得・喪失異動届等(日本年金機構関係)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
430	生活総務課	共通	人事	会計年度任用職員	03 届出／雇用保険資格取得・喪失届／労働保険概算・確定保険料申告書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
431	生活総務課	共通	人事	会計年度任用職員	04 届出／雇用内申・退職願等／会計年度任用職員	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
432	生活総務課	共通	人事	会計年度任用職員	05 勤務実績報告／会計年度任用職員	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
433	生活総務課	共通	人事	会計年度任用職員	06 届出／労働保険概算・確定保険料申告書(労働災害関係)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
434	生活総務課	共通	人事	出勤簿・休暇届	01 旅行伺票	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
435	生活総務課	共通	人事	出勤簿・休暇届	02 出勤簿／生活総務課／会計年度任用職員	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
436	生活総務課	共通	人事	出勤簿・休暇届	03 休暇届／部長	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
437	生活総務課	共通	人事	出勤簿・休暇届	04 休暇届／会計年度任用職員	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
438	生活総務課	共通	人事	出勤簿・休暇届	05 斎場職員勤務ローテーション表	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
439	生活総務課	共通	予算	予算全般／当初予算	01 照会／予算全般・補助金等／財政課	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
440	生活総務課	共通	予算	予算全般／当初予算	02 通知／継続費・繰越明許費繰越額決定・起債申請	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
441	生活総務課	共通	予算	予算全般／当初予算	03 人件費予算要求資料	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
442	生活総務課	共通	予算	予算全般／当初予算	04 依頼／予算書確認(当初)①／財政課	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
443	生活総務課	共通	予算	予算全般／当初予算	04 依頼／予算書確認(当初)②／財政課	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
444	生活総務課	共通	予算	予算全般／当初予算	05 依頼／予算書確認(補正)①／財政課	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
445	生活総務課	共通	予算	予算全般／当初予算	05 依頼／予算書確認(補正)②／財政課	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
446	生活総務課	共通	予算	予算全般／当初予算	06 予算要求書・予算書事項別明細書／市民生活部	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
447	生活総務課	共通	予算	補正予算	01 6月補正予算要求	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
448	生活総務課	共通	予算	補正予算	02 9月補正予算要求	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
449	生活総務課	共通	予算	補正予算	03 11月補正予算要求	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
450	生活総務課	共通	予算	補正予算	04 2月補正予算要求	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
451	生活総務課	共通	決算		01 決算全般・決算審査資料／財政課・会計課	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
452	生活総務課	共通	決算		02 決算書・決算事項別明細書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
453	生活総務課	共通	決算		03 歳入歳出決算額確認／会計課	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
454	生活総務課	共通	決算		04 主要な施策の成果等資料	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
455	生活総務課	共通	決算		06 歳入歳出決算調書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
456	生活総務課	共通	決算		07 人件費決算見込額	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
457	生活総務課	共通	決算		08 昨年度決算に関する資料／主要な施策の成果等に関する報告書／歳入・歳出事項別明細書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
458	生活総務課	共通	決算		09 決算審査資料／監査委員事務局	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
459	生活総務課	共通	会計	人件費	01 支出負担行為書(給与)生総人件費	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
460	生活総務課	共通	会計	人件費	02 勤務状況報告／会計年度任用職員報酬・臨時賃金・作業員賃金	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
461	生活総務課	共通	会計	人件費	03 共済費／払込書兼領収書／会計年度任用職員	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
462	生活総務課	共通	会計	地振・環境衛生管理費	01 伝票／地域振興管理費／旅費・交際費・負担金・自動車借上	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
463	生活総務課	共通	会計	地振・環境衛生管理費	02 伝票／地域振興管理費／消耗品費・食糧費	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
464	生活総務課	共通	会計	地振・環境衛生管理費	03 伝票／環境衛生管理費／需用費／消耗品費・食糧費	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
465	生活総務課	共通	会計	地振・環境衛生管理費	04 伝票／環境衛生管理費／使用料及び賃借料・自動車借上料／旅費	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
466	生活総務課	共通	会計	歳出／地振担当事業	01 伝票／コミセン管理運営費	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
467	生活総務課	共通	会計	歳出／地振担当事業	02 伝票／コミセン管理運営費②	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
468	生活総務課	共通	会計	歳出／地振担当事業	03 伝票／コミセン施設整備経費	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得曜日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	電子ファイル等に該当する文書管理番号	備考
469	生活総務課	共通	会計	歳出／地振担当事業	04 伝票／まちあかりふれあい推進事業	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
470	生活総務課	共通	会計	歳出／地振担当事業	05 伝票／住居表示管理費	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
471	生活総務課	共通	会計	歳出／地振担当事業	06 伝票／小型除雪機配備事業・除排雪関係経費	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
472	生活総務課	共通	会計	歳出／地振担当事業	07 伝票／住居表示整備実施事業	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
473	生活総務課	共通	会計	歳出／地振担当事業	09 伝票／上北手地区コミュニティセンター改築事業	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
474	生活総務課	共通	会計	歳出／地振担当事業	09 伝票／檜山地区コミュニティセンター改修計画検討事業	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
475	生活総務課	共通	会計	歳出／女性活躍担当事業	01 伝票／男女共生推進事業	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
476	生活総務課	共通	会計	歳出／女性活躍担当事業	02 伝票／家族・地域絆づくり推進事業	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
477	生活総務課	共通	会計	歳出／女性活躍担当事業	03 伝票／にじいろあきた推進事業	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
478	生活総務課	共通	会計	歳出／女性活躍担当事業	04 伝票／女性活躍推進事業	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
479	生活総務課	共通	会計	歳出／女性活躍担当事業	05 伝票／男女共生管理費	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
480	生活総務課	共通	会計	平和公園管理費	01 伝票／平和公園管理費／旅費(私用自動車含む)・負担金	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
481	生活総務課	共通	会計	平和公園管理費	02 伝票／平和公園管理費／報酬・職員手当等	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
482	生活総務課	共通	会計	平和公園管理費	04 伝票／平和・需用費／消耗品費①	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
483	生活総務課	共通	会計	平和公園管理費	04 伝票／平和・需用費／消耗品費②	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
484	生活総務課	共通	会計	平和公園管理費	06 伝票／平和・需用費／光熱水費	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
485	生活総務課	共通	会計	平和公園管理費	07 伝票／平和・需用費／修繕費	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
486	生活総務課	共通	会計	平和公園管理費	08 伝票／平和・役務費／通信運搬費・手数料・保険料	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
487	生活総務課	共通	会計	平和公園管理費	09 伝票／平和公園管理費／公課費・備品等	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
488	生活総務課	共通	会計	平和公園管理費	10 伝票／平和公園永代使用料還付金	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
489	生活総務課	共通	会計	南西墓地管理費	01 伝票／南西・需用費／消耗品費・修繕費	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
490	生活総務課	共通	会計	南西墓地管理費	02 伝票／南西・需用費／光熱水費	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
491	生活総務課	共通	会計	南西墓地管理費	03 伝票／南西・役務費／手数料・保険料／その他	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
492	生活総務課	共通	会計	南西墓地管理費	04 伝票／南西墓地永代使用料還付金	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
493	生活総務課	共通	会計	河辺墓地管理費	01 伝票／河辺・需用費／消耗品費・光熱水費	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
494	生活総務課	共通	会計	河辺墓地管理費	02 伝票／河辺・需用費／修繕料(維持)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
495	生活総務課	共通	会計	河辺墓地管理費	03 伝票／河辺・役務費／通信運搬費・手数料・保険料	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
496	生活総務課	共通	会計	河辺墓地管理費	04 伝票／河辺墓地永代使用料還付金	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
497	生活総務課	共通	会計	北部墓地管理費	01 伝票／北部墓地・北部墓地整備事業需用費／消耗品費・光熱水費・印刷製本費・修繕費	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
498	生活総務課	共通	会計	北部墓地管理費	02 伝票／北部墓地・役務費／通信運搬費・手数料・保険料	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
499	生活総務課	共通	会計	北部墓地管理費	03 伝票／北部墓地永代使用料還付金	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
500	生活総務課	共通	会計	斎場管理費	01 伝票／斎場管理費／需用費・消耗品費①	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
501	生活総務課	共通	会計	斎場管理費	02 伝票／斎場管理費／需用費・消耗品費②	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
502	生活総務課	共通	会計	斎場管理費	03 伝票／斎場管理費／需用費／消耗品費③・印刷製本費	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
503	生活総務課	共通	会計	斎場管理費	04 伝票／斎場管理費・需用費／燃料費・光熱水費	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
504	生活総務課	共通	会計	斎場管理費	05 伝票／斎場管理費・需用費／修繕①	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
505	生活総務課	共通	会計	斎場管理費	06 伝票／斎場管理費・需用費／修繕②	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
506	生活総務課	共通	会計	斎場管理費	07 伝票／斎場管理費・需用費／修繕③	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
507	生活総務課	共通	会計	斎場管理費	08 伝票／斎場管理費・役務費／通信運搬費・保険料・広告料等／その他伝票	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
508	生活総務課	共通	会計	斎場管理費	09 伝票／斎場管理費／旅費・出席者負担金	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
509	生活総務課	共通	会計	斎場管理費	10 公共料金のお知らせ	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
510	生活総務課	共通	会計	歳出／墓斎担当事業	01 伝票／斎場火葬炉維持修繕経費	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
511	生活総務課	共通	会計	歳入伝票	01 平和／墓地管理手数料／調定／伝票	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
512	生活総務課	共通	会計	歳入伝票	02 南西／墓地管理手数料／調定／伝票	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
513	生活総務課	共通	会計	歳入伝票	03 河辺／墓地管理手数料／調定／伝票	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に該当する文書管理	備考
514	生活総務課	共通	会計	歳入伝票	04 北部／墓地管理手数料／調定／伝票	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
515	生活総務課	共通	会計	歳入伝票	05 斎場自販機電気料金	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
516	生活総務課	共通	会計	歳入伝票	06 斎場貸付料・使用料／雑入(残灰・公衆電話・さい銭)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
517	生活総務課	共通	会計	歳入伝票	07 市営墓地／繰越金・敷地使用料等	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
518	生活総務課	共通	会計	歳入伝票	08 調定／市営墓地使用料(永代使用料)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
519	生活総務課	共通	会計	歳入伝票	09 伝票／科目更正・還付命令書・一般会計繰入金	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
520	生活総務課	共通	会計	歳入伝票	10 事後調定一覧表	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
521	生活総務課	共通	会計	歳入伝票	11 振興担当(社会資本整備総合交付金・補助金ほか)／女性活躍担当	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
522	生活総務課	共通	会計	歳入伝票	12 総括収入金日計表・月別報告書／地縁証明書等	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
523	生活総務課	共通	会計	歳入伝票	13 納付書／インボイス関係	8年	R15.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
524	生活総務課	共通	会計	収納金通知	01 4月／収納金通知書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
525	生活総務課	共通	会計	収納金通知	02 5月／収納金通知書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
526	生活総務課	共通	会計	収納金通知	03 6月／収納金通知書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
527	生活総務課	共通	会計	収納金通知	04 7月／収納金通知書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
528	生活総務課	共通	会計	収納金通知	05 8月／収納金通知書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
529	生活総務課	共通	会計	収納金通知	06 9月／収納金通知書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
530	生活総務課	共通	会計	収納金通知	07 10月／収納金通知書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
531	生活総務課	共通	会計	収納金通知	08 11月／収納金通知書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
532	生活総務課	共通	会計	収納金通知	09 12月／収納金通知書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
533	生活総務課	共通	会計	収納金通知	10 1月／収納金通知書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
534	生活総務課	共通	会計	収納金通知	11 2月／収納金通知書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
535	生活総務課	共通	会計	収納金通知	12 3月／収納金通知書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
536	生活総務課	共通	会計	収入日計・収支月計	01 収入日計表(4月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
537	生活総務課	共通	会計	収入日計・収支月計	02 収入日計表(5月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
538	生活総務課	共通	会計	収入日計・収支月計	03 収入日計表(6～7月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
539	生活総務課	共通	会計	収入日計・収支月計	04 収入日計表(8～11月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
540	生活総務課	共通	会計	収入日計・収支月計	05 収入日計表(12～3月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
541	生活総務課	共通	会計	収入日計・収支月計	06 収支月計表	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
542	生活総務課	共通	会計	収入日計・収支月計	08 現金出納簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
543	生活総務課	共通	財産	行政財産	01 行政財産所管換・財産受渡証書・用途廃止等	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
544	生活総務課	共通	財産	行政財産	02 公有財産異動報告書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
545	生活総務課	共通	財産	行政財産	03 境界確認	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
546	生活総務課	共通	財産	行政財産	04 行政財産使用許可・減免	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
547	生活総務課	共通	財産	占用許可・地上権	01 申請・許可／市道／道路占用許可証	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
548	生活総務課	共通	財産	占用許可・地上権	02 申請・許可／県道／道路占用許可証	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
549	生活総務課	共通	財産	占用許可・地上権	03 申請・許可／河川／使用許可証	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
550	生活総務課	共通	財産	備品	03 備品全般・物品返納命令書・所管換書	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
551	生活総務課	共通	財産	公用自動車	02 届出・通知／公用車全般	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
552	生活総務課	共通	財産	公用自動車	03 自動車運行命令書兼配車要求書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
553	生活総務課	共通	財産	公用自動車	04 月間自動車使用状況報告書／日常点検実施表／公用車	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
554	生活総務課	共通	財産	公用自動車	05 公用車運行日誌／斎場公用車	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
555	生活総務課	共通	財産	公用自動車	06 公用車運行日誌／平和公園作業車	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
556	生活総務課	共通	財産	公用自動車	07 公用車運行日誌／平和公園運搬車	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
557	生活総務課	共通	契約	契約／地振・女性活躍	01 契約／地域振興担当	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
558	生活総務課	共通	契約	契約／地振・女性活躍	02 契約／女性活躍推進担当	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
559	生活総務課	共通	契約	契約／地振・女性活躍	03 契約／総務担当	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
560	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	02 契約／業務完了報告書／斎場清掃業務委託	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
561	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	04 業務完了報告書／秋田市斎場警備業務委託	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
562	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	07 業務完了報告書／斎場エレベーター設備保守点検業務委託	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
563	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	09 業務完了報告書／斎場消防設備保守点検業務委託	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
564	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	12 業務完了報告書／斎場特定建築物環境衛生管理業務委託	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
565	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	14 業務完了報告書／斎場空調設備保守点検業務委託	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
566	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	15 契約／伝票・報告書／秋田市斎場床用マット賃貸借	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
567	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	17 契約／業務完了報告書／秋田市斎場植栽管理業務委託	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
568	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	18 契約／伝票・業務完了報告書／斎場構内除雪業務委託	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付する文書管理票	備考
569	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	19 契約／火葬残骨灰等処理業務委託	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
570	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	21 秋田市斎場火葬炉設備保守点検業務報告書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
571	生活総務課	共通	契約	契約／市営墓地	01 契約／南西墓地管理業務委託／伝票・報告書(R6)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	契約終了後、1年ウツシカエ、4年オキカエ
572	生活総務課	共通	契約	契約／市営墓地	02 契約／河辺墓地管理業務委託／伝票・報告書(R6)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後、1年ウツシカエ、4年オキカエ
573	生活総務課	共通	契約	契約／市営墓地	03 契約／北部墓地管理業務委託／伝票・報告書(R6)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	契約終了後、1年ウツシカエ、4年オキカエ
574	生活総務課	共通	契約	契約／市営墓地	06 (資) 契約／伝票／市営墓地管理システム構築ならびに同システムおよび機器賃借R2.2～R7.1	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	令和元年度から令和6年度5年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
575	生活総務課	共通	契約	契約／市営墓地	07 (資) 契約／伝票／市営墓地管理システム運用保守等業務委託 R2.2～R7.1	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	令和元年度から令和6年度5年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
576	生活総務課	共通	契約	契約／市営墓地	08 契約／秋田市北部墓地実施設計業務委託／伝票・報告書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
577	生活総務課	共通	契約	契約／市営墓地	09 契約／秋田市公金集計等電算業務委託(OCR読み込み)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
578	生活総務課	共通	議会	議会全般	01 議案／市民生活部提出案件(総務部総務課へ)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
579	生活総務課	共通	議会	議会全般	02 議会全般／申し入れ資料・内示資料	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
580	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	01 6月定例会一般質問答弁関係資料	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
581	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	03 9月定例会一般質問答弁関係資料	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
582	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	04 9月定例会議会資料(議事日程等)／市長説明要旨等	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
583	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	05 11月定例会一般質問答弁関係資料	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
584	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	07 2月定例会代表一般質問答弁関係資料	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
585	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	08 2月定例会議会資料(議事日程等)／市長説明要旨等	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
586	生活総務課	共通	議会	定例会・臨時会	10 定例会市長説明要旨の確認	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
587	生活総務課	共通	議会	予算決算委員会	01 厚生分科会・厚生委員会資料(市民生活部)／5月市議会臨時会・6月市議会定例会	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
588	生活総務課	共通	議会	予算決算委員会	02 厚生分科会・厚生委員会資料(市民生活部)／9月市議会定例会	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
589	生活総務課	共通	議会	予算決算委員会	03 厚生分科会・厚生委員会資料(市民生活部)／11月市議会定例会	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
590	生活総務課	共通	議会	予算決算委員会	04 厚生分科会・厚生委員会資料(市民生活部)／2月市議会定例会	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
591	生活総務課	共通	議会	予算決算委員会	05 予算・決算委員会(全体会)資料関係	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
592	生活総務課	共通	議会	予算決算委員会	06 予算決算委員会資料確認依頼／財政課	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
593	生活総務課	共通	監査		01 定期監査／概況説明資料／市民生活	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
594	生活総務課	共通	監査		02 定期(予備)監査／監査資料	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
595	生活総務課	共通	監査		03 行政監査関係	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
596	生活総務課	共通	監査		04 包括外部監査報告書・対処方針	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
597	生活総務課	コミセン等	コミセン等業務全般		02 コミセン業務全般	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
598	生活総務課	コミセン等	コミセン等業務全般		03 コミセン広報誌等	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
599	生活総務課	コミセン等	コミセン等業務全般		04 事務折衝(会議等)報告票／コミュニティセンターに関すること	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
600	生活総務課	コミセン等	コミセン等業務全般		05 施設状況調査／コミセン	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
601	生活総務課	コミセン等	コミセン等業務全般		06 コミュニティ助成事業	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
602	生活総務課	コミセン等	コミセン等業務全般		07 コミセン活動費助成	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
603	生活総務課	コミセン等	コミセン等指定管理		01 業務委託契約承認／指定管理コミセン	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
604	生活総務課	コミセン等	コミセン等指定管理		02 コミセン指定管理運営勉強会	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
605	生活総務課	コミセン等	コミセン等指定管理		03 事務折衝(会議等)の報告票／コミセン指定管理関係	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
606	生活総務課	コミセン等	コミセン等指定管理		04 指定管理選定・指定・告示	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
607	生活総務課	コミセン等	コミセン等工事		01 建築物の設計・工事監理等依頼書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
608	生活総務課	コミセン等	コミセン等工事		02 コミュニティセンター工事関係全般(土地・家屋関係以外)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
609	生活総務課	コミセン等	コミセン等工事		上北手地区コミュニティセンター改築工事に伴う建物調査(事後)業務委託	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
610	生活総務課	コミセン等	コミセン等工事		上北手地区コミュニティセンター解体工事に伴う建物調査(事後)業務委託	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
611	生活総務課	コミセン等	コミセン等工事		事務折衝(会議等)の報告票／上北手地区コミュニティセンター改築事業	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	完成後、ウツシカエ1年、オキカエ4年保存
612	生活総務課	コミセン等	コミセン等工事		原議／上北手地区コミュニティセンターアスベスト事前調査	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
613	生活総務課	コミセン等	コミセン等工事		原議／上北手地区コミュニティセンター土地地積更正登記業務委託	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	生活圏ファイル等に該当する文書管理	備考
614	生活総務課	コミセン等	コミセン等工 事		原議／上北手地区コミュニティセンター解体工事に伴う建物調査(事前)業務委託	30年	R37.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
615	生活総務課	コミセン等	コミセン等工 事		原議／明徳地区コミュニティセンターアスベスト事前調査	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
616	生活総務課	コミセン等	コミセン等工 事		原議／明徳地区コミュニティセンター備品運搬業務	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
617	生活総務課	コミセン等	コミセン等工 事		原議／明徳地区コミュニティセンター廃棄物処理業務	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
618	生活総務課	コミセン等	コミセン等工 事		原議／明徳地区コミュニティセンター構造設計業務委託	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
619	生活総務課	コミセン等	コミセン等工 事		工事原議／上北手地区コミュニティセン ター改築工事	30年	R37.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	完成後、ウツシカエ1年、オキカエ29年保存
620	生活総務課	コミセン等	コミセン等工 事		工事原議／上北手地区コミュニティセン ター改築機械設備工事	30年	R37.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	完成後、ウツシカエ1年、オキカエ29年保存
621	生活総務課	コミセン等	コミセン等工 事		工事原議／上北手地区コミュニティセン ター改築電気設備工事	30年	R37.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	完成後、ウツシカエ1年、オキカエ29年保存
622	生活総務課	コミセン等	コミセン等工 事		工事原議／上北手地区コミュニティセン ター解体工事	30年	R37.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
623	生活総務課	コミセン等	コミセン等工 事		法令手続関係綴／上北手地区コミュニティ センター改築工事	30年	R37.3.31	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	完成後、ウツシカエ1年、オキカエ29年保存
624	生活総務課	町内会	町内会業務全 般		01 町内会業務全般	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
625	生活総務課	町内会	町内会業務全 般		02 行事・式典の案内・挨拶文／町内会・連 合会等	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
626	生活総務課	町内会	町内会業務全 般		03 町内会長表彰関係	30年	R37.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
627	生活総務課	町内会	町内会業務全 般		04 町内会実態調査書／町内会コード01～ 13	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
628	生活総務課	町内会	町内会業務全 般		05 町内会実態調査書／町内会コード14～ 46	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
629	生活総務課	町内会	町内会業務全 般		06 依頼／町内会長等名簿提供	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
630	生活総務課	町内会	町内会業務全 般		08 町内会長変更届	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
631	生活総務課	町内会	町内会業務全 般		09 町内会ポータルサイト	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
632	生活総務課	町内会	町内会集会所		01 通知／集会所補助金交付申請書／町 内会	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
633	生活総務課	町内会	町内会集会所		02 通知／貸付償還について／各町内会	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
634	生活総務課	町内会	町内会集会所		03 届出／集会所貸付／借受人変更等	30年	R37.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
635	生活総務課	町内会	認可地縁団体	認可・告示	01 地縁／告示事項・規約変更／4月上旬	30年	R37.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
636	生活総務課	町内会	認可地縁団体	認可・告示	02 地縁／告示事項・規約変更／4月下旬	30年	R37.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
637	生活総務課	町内会	認可地縁団体	認可・告示	03 地縁／告示事項・規約変更／5月	30年	R37.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
638	生活総務課	町内会	認可地縁団体	認可・告示	04 地縁／告示事項・規約変更／6月	30年	R37.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
639	生活総務課	町内会	認可地縁団体	認可・告示	05 地縁／告示事項・規約変更／7月	30年	R37.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
640	生活総務課	町内会	認可地縁団体	認可・告示	06 地縁／告示事項・規約変更／8月	30年	R37.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
641	生活総務課	町内会	認可地縁団体	認可・告示	07 地縁／告示事項・規約変更／9月	30年	R37.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
642	生活総務課	町内会	認可地縁団体	認可・告示	08 地縁／告示事項・規約変更／10月	30年	R37.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
643	生活総務課	町内会	認可地縁団体	認可・告示	09 地縁／告示事項・規約変更／11月	30年	R37.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
644	生活総務課	町内会	認可地縁団体	認可・告示	10 地縁／告示事項・規約変更／12月	30年	R37.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
645	生活総務課	町内会	認可地縁団体	認可・告示	11 地縁／告示事項・規約変更／1月上旬	30年	R37.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
646	生活総務課	町内会	認可地縁団体	認可・告示	12 地縁／告示事項・規約変更／1月下旬	30年	R37.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
647	生活総務課	町内会	認可地縁団体	認可・告示	13 地縁／告示事項・規約変更／2月上旬	30年	R37.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
648	生活総務課	町内会	認可地縁団体	認可・告示	14 地縁／告示事項・規約変更／2月下旬	30年	R37.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
649	生活総務課	町内会	認可地縁団体	認可・告示	15 地縁／告示事項・規約変更／3月上旬	30年	R37.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
650	生活総務課	町内会	認可地縁団体	認可・告示	16 地縁／告示事項・規約変更／3月下旬	30年	R37.3.31	引き続き保 存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
651	生活総務課	町内会	認可地縁団体	証明書・印鑑 登録	01 認可地縁団体印鑑登録証明書交付申 請書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
652	生活総務課	町内会	認可地縁団体	証明書・印鑑 登録	02 認可地縁団体告示事項証明書交付請 求書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
653	生活総務課	町内会	認可地縁団体	証明書・印鑑 登録	03 認可地縁団体印鑑登録申請書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
654	生活総務課	まちあかり推 進事業	まちあかり全 般		01 依頼通知／交付申請(町内会)／受付 各SC他	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
655	生活総務課	まちあかり推 進事業	まちあかり全 般		02 まちあかり・ふれあい推進事業実績報 告書 ①	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に該当する文書管理番号	備考
656	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり全般		04 まちあかり・ふれあい推進事業実績報告書 ②	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
657	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	新規設置申請	01 防犯灯設置事前調査書(令和7年度設置分)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
658	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	新規設置申請	01 防犯灯設置申請書(令和6年度分)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
659	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	新規設置申請	02 町内防犯灯LED設置に係る同意書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
660	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	新規設置申請	03 防犯灯設置事前調査書①	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
661	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	新規設置申請	04 防犯灯設置事前調査書②	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
662	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	新規設置申請	11 新設防犯灯現調地図	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
663	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	新規設置申請	12 防犯灯共・添架事前調査依頼	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
664	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	新規設置申請	13 契約／町内防犯灯設置業務	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
665	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	新規設置申請	14 庁内防犯灯設置確認調査書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
666	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	新規設置申請	15 防犯灯添架申込書／東北電力／NTT	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
667	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	新規設置申請	16 通知／防犯灯設置・不設置決定／町内会	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
668	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	開発行為協議	01 防犯灯／開発協定書	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
669	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	開発行為協議	02 防犯灯／事前協議書①(4月～9月)	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
670	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	開発行為協議	03 防犯灯／事前協議書②(10月～3月)	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
671	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	明德・中通・築山	01 まちあかり申請書 01-01～01-06	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
672	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	明德・中通・築山	02 まちあかり申請書 01-07～01-11	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
673	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	明德・中通・築山	03 まちあかり申請書 01-12～01-20	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
674	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	明德・中通・築山	04 まちあかり申請書 01-21～01-30	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
675	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	明德・中通・築山	05 まちあかり申請書 01-31～01-40	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
676	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	明德・中通・築山	06 まちあかり申請書 02-01～02-06	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
677	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	明德・中通・築山	07 まちあかり申請書 02-07～02-12	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
678	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	明德・中通・築山	08 まちあかり申請書 02-14～02-22	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
679	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	明德・中通・築山	09 まちあかり申請書 02-23～02-29	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
680	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	明德・中通・築山	10 まちあかり申請書 02-30～02-39	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
681	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	明德・中通・築山	11 まちあかり申請書 03-01～03-07	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
682	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	明德・中通・築山	12 まちあかり申請書 03-08～03-15	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
683	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	明德・中通・築山	13 まちあかり申請書 03-16～03-24	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
684	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	明德・中通・築山	14 まちあかり申請書 03-25～03-31	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
685	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	明德・中通・築山	15 まちあかり申請書 03-32～03-41	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
686	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	明德・中通・築山	16 まちあかり申請書 03-42～03-48	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
687	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	明德・中通・築山	17 まちあかり申請書 03-49～03-55	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
688	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	明德・中通・築山	18 まちあかり申請書 03-56～03-66	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
689	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	明德・中通・築山	19 まちあかり申請書 03-67～03-76	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
690	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	保戸野・八橋・旭北	01 まちあかり申請書 04-01～04-10	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
691	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	保戸野・八橋・旭北	02 まちあかり申請書 04-11～04-21	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
692	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	保戸野・八橋・旭北	03 まちあかり申請書 04-22～04-29	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
693	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	保戸野・八橋・旭北	04 まちあかり申請書 04-31～04-40	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
694	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	保戸野・八橋・旭北	05 まちあかり申請書 04-41～04-48	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
695	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	保戸野・八橋・旭北	06 まちあかり申請書 05-01～05-10	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
696	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	保戸野・八橋・旭北	07 まちあかり申請書 05-11～05-19	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
697	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	保戸野・八橋・旭北	08 まちあかり申請書 05-20～05-41	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	











No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	生活圏ファイル等に該当する文書管理番号	備考
782	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	豊岩・仁井田・四ツ小屋	08 まちあかり申請書 29-54～29-62	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
783	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	豊岩・仁井田・四ツ小屋	09 まちあかり申請書 30-01～30-08	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
784	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	豊岩・仁井田・四ツ小屋	10 まちあかり申請書 30-09～30-16	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
785	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	上北手・下北手・下浜	01 まちあかり申請書 31-01～31-07	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
786	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	上北手・下北手・下浜	02 まちあかり申請書 31-08～31-13	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
787	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	上北手・下北手・下浜	03 まちあかり申請書 31-14～32-04	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
788	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	上北手・下北手・下浜	04 まちあかり申請書 32-05～32-11	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
789	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	上北手・下北手・下浜	05 まちあかり申請書 32-12～33-04	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
790	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	上北手・下北手・下浜	06 まちあかり申請書 33-05～33-07	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
791	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	金足・桜・寺内小区	01 まちあかり申請書 34-01～34-06	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
792	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	金足・桜・寺内小区	02 まちあかり申請書 34-07～34-12	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
793	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	金足・桜・寺内小区	03 まちあかり申請書 34-13～35-01	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
794	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	金足・桜・寺内小区	04 まちあかり申請書 35-02～35-04	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
795	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	金足・桜・寺内小区	05 まちあかり申請書 35-05～35-09	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
796	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	金足・桜・寺内小区	06 まちあかり申請書 36-01～36-05	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
797	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	金足・桜・寺内小区	07 まちあかり申請書 36-06～36-12	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
798	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	金足・桜・寺内小区	08 まちあかり申請書 36-13～36-20	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
799	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	大住・御所野・岩見	01 まちあかり申請書 37-01～37-08	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
800	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	大住・御所野・岩見	02 まちあかり申請書 37-10～37-17	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
801	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	大住・御所野・岩見	03 まちあかり申請書 37-18～37-24	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
802	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	大住・御所野・岩見	04 まちあかり申請書 37-25～37-31	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
803	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	大住・御所野・岩見	05 まちあかり申請書 37-32～38-07	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
804	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	大住・御所野・岩見	06 まちあかり申請書 38-08～38-12	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
805	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	大住・御所野・岩見	07 まちあかり申請書 38-13～39-03	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
806	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	大住・御所野・岩見	08 まちあかり申請書 39-04～39-11	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
807	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	大住・御所野・岩見	09 まちあかり申請書 39-12～39-16	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
808	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	大住・御所野・岩見	10 まちあかり申請書 39-17～39-22	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
809	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	和田・豊島・大正寺	01 まちあかり申請書 40-01～40-07	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
810	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	和田・豊島・大正寺	02 まちあかり申請書 40-08～40-16	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
811	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	和田・豊島・大正寺	03 まちあかり申請書 40-17～40-24	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
812	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	和田・豊島・大正寺	04 まちあかり申請書 40-25～40-30	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
813	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	和田・豊島・大正寺	05 まちあかり申請書 41-01～41-06	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
814	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	和田・豊島・大正寺	06 まちあかり申請書 41-07～42-01	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
815	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	和田・豊島・大正寺	07 まちあかり申請書 42-02～42-07	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
816	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	種平・戸米川・川添	01 まちあかり申請書 43-01～44-04	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
817	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	種平・戸米川・川添	02 まちあかり申請書 44-05～46-02	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
818	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	種平・戸米川・川添	03 まちあかり申請書 46-03～46-10	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
819	生活総務課	まちあかり推進事業	まちあかり／申請	種平・戸米川・川添	04 まちあかり申請書 46-11～46-20	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
820	生活総務課	ゆき・防犯／総務担当			01 ゆき総合対策全般	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
821	生活総務課	ゆき・防犯／総務担当			02 ゆき総合対策町内会長アンケート①	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
822	生活総務課	ゆき・防犯／総務担当			02 秋田県豪雪地帯対策基本計画／県除排雪対策関係	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
823	生活総務課	ゆき・防犯／総務担当			03 防犯カメラ	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に該当する文書管理番号	備考
824	生活総務課	ゆき・防犯／総務担当			04 防犯活動推進補助金	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
825	生活総務課	ゆき・防犯／総務担当			05 防犯全般／防犯情報誌「いかのおすし」ほか	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
826	生活総務課	ゆき・防犯／総務担当			06 暴力団壊滅秋田県民大会／暴力団壊滅関係	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
827	生活総務課	ゆき・防犯／総務担当			07 小型除雪機配備事業全般	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
828	生活総務課	住居表示	住居表示申請・決定		11 住居番号変更申請(街区の変更)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
829	生活総務課	住居表示	住居表示申請・決定		12 住居表示決定通知／郵便局・上下水道局	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
830	生活総務課	住居表示	住居表示申請・決定		13 街区表示板移設・改修通知／東北電力	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
831	生活総務課	住居表示	住居表示申請・決定		14 不動産登記簿表題部変更・更正／住居表示	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
832	生活総務課	住居表示	住居表示申請・決定		15 住居表示整備事業／業務委託関係	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	契約終了後 ウツシカエ後事務室内1年、オキカエ9年
833	生活総務課	住居表示	住居表示申請・決定		16 住居表示整備事業／通知・依頼等	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
834	生活総務課	住居表示	住居表示申請・決定		17 住居表示／依頼等	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
835	生活総務課	住居表示	新旧対照表／台帳		01 申請／住居表示実施証明書	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
836	生活総務課	住居表示	新旧対照表／台帳		03 申請／住居表示変更証明書	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
837	生活総務課	墓地等経営許可			01 墓地等経営許可全般	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
838	生活総務課	墓地等経営許可			02 申請／墓地等経営許可・変更・廃止	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
839	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地業務全般		01 市営墓地管理業務日誌	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
840	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地業務全般		02 市営墓地業務全般・分骨証明申請／公園行為許可申請等	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
841	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地業務全般		03 墓地関係団体／全日本墓園協会・平和公園墓地自治会	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
842	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地業務全般		04 合葬墓全般	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
843	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地業務全般		05 起案／市営墓地に関する消費税申告	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
844	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地募集業務		01 当せん(非当せん)通知／市営墓地募集全般	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
845	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地募集業務		02 墓地使用申請取り下げ	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
846	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地募集業務		03 墓地使用許可申請書／落選者①	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
847	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地募集業務		04 墓地使用許可申請書／落選者②	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
848	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地募集業務		05 起案／墓地使用許可①	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
849	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地募集業務		05 起案／墓地使用許可②	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
850	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地募集業務		06 起案／北部墓地使用許可①	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
851	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地募集業務		07 起案／北部墓地使用許可②	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
852	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地募集業務		08 起案／北部墓地使用許可③	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
853	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地募集業務		09 起案／北部墓地使用許可④	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
854	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地募集業務		10 起案／北部墓地使用許可⑤	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
855	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地募集業務		11 起案／北部墓地使用許可⑥	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
856	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地募集業務		12 起案／北部墓地使用許可⑦	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
857	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地募集業務		13 起案／北部墓地使用許可⑧	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
858	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地募集業務		14 起案／北部墓地使用許可⑨	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
859	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地募集業務		15 起案／北部墓地使用許可⑩	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
860	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地募集業務		16 起案／合葬墓使用許可	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
861	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地募集業務		17 合葬墓使用申請取り下げ	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
862	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地募集業務		18 合葬墓使用許可申請書／落選者①	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
863	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地募集業務		19 合葬墓使用許可申請書／落選者②	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
864	生活総務課	市営・市有墓地業務	徴収業務		01 墓地管理手数料納付書発送①	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
865	生活総務課	市営・市有墓地業務	徴収業務		02 墓地管理手数料納付書発送②	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に添付した文書管理票	備考
866	生活総務課	市営・市有墓地業務	徴収業務		03 住民票等公用請求／管理手数料滞納に関する住民票・戸籍①	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
867	生活総務課	市営・市有墓地業務	徴収業務		04 住民票等公用請求／管理手数料滞納に関する住民票・戸籍②	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
868	生活総務課	市営・市有墓地業務	徴収業務		05 収入済通知書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
869	生活総務課	市営・市有墓地業務	市営墓地／工事		01 工事関係申請・届出・依頼	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
870	生活総務課	市営・市有墓地業務	市営墓地／工事		02 平和公園側溝改良工事	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
871	生活総務課	市営・市有墓地業務	市営墓地／工事		03 墓地／工事原義	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
872	生活総務課	市営・市有墓地業務	市営墓地／工事		04 平和公園施設等災害復旧事業関係綴	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
873	生活総務課	市営・市有墓地業務	滞納整理		01 通知／督促・催告／市営墓地管理手数料	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
874	生活総務課	市営・市有墓地業務	滞納整理		02 市営墓地管理手数料滞納／折衝記録	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
875	生活総務課	市営・市有墓地業務	滞納整理		03 市営墓地管理手数料滞納／折衝記録／過年度分	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
876	生活総務課	市営・市有墓地業務	滞納整理		04市営墓地管理手数料滞納／不納欠損	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
877	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	墓地継承使用申請	01 墓地承継使用申請書4月／平和公園①	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
878	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	墓地継承使用申請	02 墓地承継使用申請書4月／平和公園②	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
879	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	墓地継承使用申請	03 墓地承継使用申請書5月／平和公園①	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
880	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	墓地継承使用申請	04 墓地承継使用申請書5月／平和公園②	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
881	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	墓地継承使用申請	05 墓地承継使用申請書6月／平和公園①	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
882	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	墓地継承使用申請	06 墓地承継使用申請書6月／平和公園②	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
883	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	墓地継承使用申請	07 墓地承継使用申請書7月／平和公園	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
884	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	墓地継承使用申請	08 墓地承継使用申請書8月／平和公園	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
885	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	墓地継承使用申請	09 墓地承継使用申請書9月／平和公園	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
886	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	墓地継承使用申請	10 墓地承継使用申請書10月／平和公園	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
887	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	墓地継承使用申請	11 墓地承継使用申請書11月／平和公園	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
888	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	墓地継承使用申請	12 墓地承継使用申請書12月／平和公園	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
889	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	墓地継承使用申請	13 墓地承継使用申請書1月／平和公園	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
890	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	墓地継承使用申請	14 墓地承継使用申請書2月／平和公園	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
891	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	墓地継承使用申請	15 墓地承継使用申請書3月／平和公園	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
892	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	墓地継承使用申請	16 墓地承継使用申請書／南西墓地	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
893	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	墓地継承使用申請	17 墓地承継使用申請書／河辺墓地	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
894	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	墓地継承使用申請	18 墓地承継使用申請書／北部墓地	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
895	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	01 埋蔵・改葬届4月／平和公園①	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
896	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	02 埋蔵・改葬届4月／平和公園②	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
897	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	03 埋蔵・改葬届5月／平和公園	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
898	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	04 埋蔵・改葬届6月／平和公園①	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
899	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	05 埋蔵・改葬届6月／平和公園②	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
900	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	06 埋蔵・改葬届7月／平和公園	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
901	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	07 埋蔵・改葬届8月／平和公園	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
902	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	08 埋蔵・改葬届9月／平和公園	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
903	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	09 埋蔵・改葬届10月／平和公園	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
904	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	10 埋蔵・改葬届11月／平和公園	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
905	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	11 埋蔵・改葬届12月／平和公園	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
906	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	12 埋蔵・改葬届1月／平和公園	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
907	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	13 埋蔵・改葬届2月／平和公園	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	元文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
908	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	14 埋蔵・改葬届3月／平和公園	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
909	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	15 埋蔵・改葬届／南西墓地	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
910	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	16 埋蔵・改葬届／河辺墓地	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
911	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	17 埋蔵・改葬届／北部墓地(4～8月)①	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
912	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	18 埋蔵・改葬届／北部墓地(4～8月)②	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
913	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	19 埋蔵・改葬届／北部墓地(9～3月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
914	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	20 墓地返還届／平和公園・南西・河辺・北部墓地①	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
915	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	21 墓地返還届／平和公園・南西・河辺・北部墓地②	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
916	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	22 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(4月分)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
917	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	23 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(5月分)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
918	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	24 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(6月分)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
919	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	25 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(7月分)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
920	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	26 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(8月分)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
921	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	27 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(9月分)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
922	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	28 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(10月分)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
923	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	29 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(11月分)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
924	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	30 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(12月分)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
925	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	31 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(1～3月分)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
926	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	32 合葬墓使用中止届	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
927	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵・改葬・返還	33 埋蔵・改葬届兼納骨予約書の取下げ／合葬墓	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
928	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	保証人変更届	01 保証人変更届／平和公園(4～6月)	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
929	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	保証人変更届	02 保証人変更届／平和公園(7～9月)	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
930	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	保証人変更届	03 保証人変更届／平和公園(10～12月)	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
931	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	保証人変更届	04 保証人変更届／平和公園(1～3月)	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
932	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	保証人変更届	05 保証人変更届／南西墓地	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
933	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	保証人変更届	06 保証人変更届／河辺墓地	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
934	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	保証人変更届	07 保証人変更届／北部墓地	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
935	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	住所本籍・氏名変更	01 住所本籍氏名変更届／平和公園(4～6月)①	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
936	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	住所本籍・氏名変更	02 住所本籍氏名変更届／平和公園(4～6月)②	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
937	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	住所本籍・氏名変更	03 住所本籍氏名変更届／平和公園(7～9月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
938	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	住所本籍・氏名変更	04 住所本籍氏名変更届／平和公園(10～12月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
939	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	住所本籍・氏名変更	05 住所本籍氏名変更届／平和公園(1～3月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
940	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	住所本籍・氏名変更	06 住所本籍氏名変更届／南西墓地	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
941	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	住所本籍・氏名変更	07 住所本籍氏名変更届／河辺墓地	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
942	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	住所本籍・氏名変更	08 住所本籍氏名変更届／北部墓地	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
943	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	住所本籍・氏名変更	09 住所本籍氏名変更届／合葬墓	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
944	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	墓地工事届	01 工事届／平和公園	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
945	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	墓地工事届	02 工事届／南西墓地	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
946	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	墓地工事届	03 工事届／河辺墓地	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
947	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	墓地工事届	04 工事届／北部墓地(4～8月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
948	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	墓地工事届	05 工事届／北部墓地(9～3月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
949	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵証明／再交付	01 埋蔵証明書・記載事項証明交付申請書(4・5月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
950	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵証明／再交付	02 埋蔵証明書・記載事項証明交付申請書(6・7月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
951	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵証明／再交付	03 埋蔵証明書・記載事項証明交付申請書(8・9月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
952	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵証明／再交付	04 埋蔵証明書・記載事項証明交付申請書(10月～)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
953	生活総務課	市営・市有墓地業務	墓地申請／届出	埋蔵証明／再交付	05 使用許可証再交付申請書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
954	生活総務課	市営・市有墓地業務	市有墓地業務全般		01 市有墓地関係全般	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
955	生活総務課	市営・市有墓地業務	市有墓地業務全般		02 共同墓地保全事業関係綴	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
956	生活総務課	斎場業務			01 斎場管理業務全般	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
957	生活総務課	斎場業務			02 申請／分骨証明(斎場分)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
958	生活総務課	斎場業務			03 埋火葬許可証再交付4～9月①	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
959	生活総務課	斎場業務			03 埋火葬許可証再交付4～9月②	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
960	生活総務課	斎場業務			04 埋火葬許可証再交付10～3月	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
961	生活総務課	斎場業務			05 火葬簿／令和6年度4月～3月	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
962	生活総務課	斎場業務			06 斎場使用許可証／令和6年1月～12月	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
963	生活総務課	斎場業務			07 年間斎場使用数／火葬月報・利用実績／火葬炉使用記録・月報日誌	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
964	生活総務課	斎場業務			08 斎場業務日誌	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
965	生活総務課	斎場業務			09 管理業務日誌	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
966	生活総務課	斎場業務			10 工事関係綴／秋田市斎場	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
967	生活総務課	斎場業務			11 斎場指定管理関係全般	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
968	生活総務課	斎場業務			12 秋田市斎場空調設備更新工事	30年	R37.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
969	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	01 男女共生／行動計画進捗管理	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
970	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	02 男女共生／女性参画促進	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
971	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	03 男女共生／女性参画 審議会状況調査	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
972	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	04 男女共生／庁内推進者	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
973	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	05 男女共生／国 男女共同参画推進状況調査	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
974	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	06 男女共生／国 交付金	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
975	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	07 男女共生／国 通知・照会	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
976	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	08 男女共生／県 あきたＦ・Ｆ推進員	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
977	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	09 男女共生／県 通知・照会	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
978	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	10 男女共生／国・県 事業案内	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
979	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	11 男女共生／中央地域連携ネットワーク会議	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
980	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	12 連携事業・後援等	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
981	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	13 男女共生／東北県都市・北東北三県	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
982	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	14 男女共生／啓発(男女共同参画週間)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
983	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	15 男女共生／啓発	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
984	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	15-1 男女共生／啓発(著作物の利用方法・条件)	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
985	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	16 男女共生／出張講座	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
986	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	17 男女共生／情報誌 国「共同参画」	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
987	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	18 男女共生／情報誌等 県／県内／東北地方	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
988	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	19 男女共生／情報誌等 関東地方	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
989	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	20 男女共生／情報誌等 その他地域・民間	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
990	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	21 男女共生／SNS投稿	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
991	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	22 男女共生／市の方針・計画 取組状況	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
992	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	23 男女共生／庁内照会(4月～6月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
993	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	24-① 男女共生／庁内照会(7月～9月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
994	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	25 男女共生／庁内照会(10月～12月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
995	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	26 男女共生／庁内照会(1月～3月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
996	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	27 男女共生／庁外照会	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付する文書管理票	備考
997	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	雑件・その他／女性活躍推進担当	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	電子	生活総務課の長	
998	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共生推進会議	01 男女共生推進会議	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
999	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共生推進会議	02 委嘱	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
1000	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共生・女性活躍推進講座	01 男女共生・女性活躍推進講座4月～6月	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
1001	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共生・女性活躍推進講座	02 男女共生・女性活躍推進講座7月～9月	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
1002	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共生・女性活躍推進講座	03 男女共生・女性活躍推進講座10月～12月	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
1003	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共生・女性活躍推進講座	04 男女共生・女性活躍推進講座1月～3月	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
1004	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共生・女性活躍推進講座	05 共催・市民企画講座	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
1005	生活総務課	女性活躍推進事業			01 女性人材リスト・利用申込み・登録	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
1006	生活総務課	女性活躍推進事業			02 女性活躍推進事業／ウーマンワーク・ラボ(セミナー)	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
1007	生活総務課	女性活躍推進事業			03 女性活躍推進事業／ウーマンワーク・ラボ(カフェ・その他)	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
1008	生活総務課	女性活躍推進事業			04 女性活躍推進事業／ウーマンワーク・ラボ(審査会関係・ホームページ・周知)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
1009	生活総務課	女性活躍推進事業			05 女性活躍推進事業／誰もが活躍推進フェスタ	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
1010	生活総務課	女性活躍推進事業			06 女性活躍推進事業／誰もが活躍推進フェスタ(審査会関係・ホームページ・周知)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
1011	生活総務課	女性活躍推進事業			07 女性活躍推進／ 関連事業	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
1012	生活総務課	女性活躍推進事業			09 啓発／女性活躍応援マガジン制作	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
1013	生活総務課	絆づくり			01 絆づくり 出張講座	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
1014	生活総務課	絆づくり			02 絆づくり 学習	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
1015	生活総務課	絆づくり			03 絆づくり 事業全般	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
1016	生活総務課	にじいろあきた推進事業			01 にじいろあきた推進事業／啓発イベント	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
1017	生活総務課	にじいろあきた推進事業			02 にじいろあきた推進事業／啓発関係	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
1018	生活総務課	にじいろあきた推進事業			03 パートナーシップ宣誓／制度拡充	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
1019	生活総務課	にじいろあきた推進事業			04 パートナーシップ宣誓／申請関係	30年	R37.3.31	引き続き保存(移管)	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
1020	生活総務課	にじいろあきた推進事業			05 LGBTQ関係 事業案内	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	R7.4.1	紙	生活総務課の長	
1021	生活総務課	共通	ファイリング		03 (資) ファイリング・システム導入資料	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	課内保管
1022	生活総務課	共通	庶務	生活総務課／庶務	(資) 13 源泉徴収票・支払調書(会計年度任用職員)(令和7年分)	*	*	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	令和7年度終了後、7年保存
1023	生活総務課	共通	文書		(資)05 標準文書保存期間基準表	*	*	廃棄	事務室	H30	生活総務課の長	*	電子	生活総務課の長	長期継続保管
1024	生活総務課	共通	文書		08 (資) 文書配置図	*	*	廃棄	事務室	H30	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1025	生活総務課	共通	人事	福利厚生／被服等	03 (資) 服貸与簿／退職者	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1026	生活総務課	共通	人事	福利厚生／被服等	04 (資) 被服貸与簿／管理職・総務担当	*	*	廃棄	事務室	H28	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	退職者、人事異動者分随時入れ替え
1027	生活総務課	共通	人事	福利厚生／被服等	05 (資) 被服貸与簿／地域振興担当・女性活躍担当	*	*	廃棄	事務室	H28	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	退職者、人事異動者分随時入れ替え
1028	生活総務課	共通	人事	福利厚生／被服等	06 (資) 被服貸与簿／墓地・斎場担当・斎場	*	*	廃棄	事務室	H28	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	退職者、人事異動者分随時入れ替え
1029	生活総務課	共通	会計	収入日計・収支月計	07 (資) 金銭出納帳	*	*	廃棄	事務室	H27	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	使い切った翌年度から保存期間開始
1030	生活総務課	共通	財産	財産台帳	01 (資) 財産台帳／(財)暴力団壊滅秋田県民会議	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1031	生活総務課	共通	財産	財産台帳	02 (資) 財産台帳／町名案内板	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1032	生活総務課	共通	財産	財産台帳	03 (資) 財産台帳／笹岡・あさひ・蛙沢・上新城TV	*	*	廃棄	事務室	H24	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1033	生活総務課	共通	財産	財産台帳	04 (資) 斎場／土地・建物・工作物／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	電子	生活総務課の長	長期継続保管
1034	生活総務課	共通	財産	財産台帳	05 (資) 財産台帳／櫛山コミセン	*	*	廃棄	事務室	H29	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1035	生活総務課	共通	財産	財産台帳	06 (資) 財産台帳／茨島コミセン	*	*	廃棄	事務室	H29	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1036	生活総務課	共通	財産	財産台帳	07 (資) 財産台帳／泉コミセン	*	*	廃棄	事務室	H29	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1037	生活総務課	共通	財産	財産台帳	08 (資) 財産台帳／八橋コミセン	*	*	廃棄	事務室	H29	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1038	生活総務課	共通	財産	財産台帳	09 (資) 財産台帳／旭北コミセン	*	*	廃棄	事務室	H29	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1039	生活総務課	共通	財産	財産台帳	10 (資) 財産台帳／保戸野コミセン	*	*	廃棄	事務室	H29	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1040	生活総務課	共通	財産	財産台帳	11 (資) 財産台帳／川尻コミセン	*	*	廃棄	事務室	H29	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1041	生活総務課	共通	財産	財産台帳	12 (資) 財産台帳／旭南コミセン	*	*	廃棄	事務室	H29	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1042	生活総務課	共通	財産	財産台帳	13 (資) 財産台帳／桜コミセン	*	*	廃棄	事務室	H29	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1043	生活総務課	共通	財産	財産台帳	14 (資) 財産台帳／公共用井戸(寺内)	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1044	生活総務課	共通	財産	財産台帳	15 (資) 財産台帳／飯島南コミセン	*	*	廃棄	事務室	H29	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	長期継続保管



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に該当する文書管理	備考
1045	生活総務課	共通	財産	財産台帳	16(資) 財産台帳／金足コミセン	*	*	廃棄	事務室	H31	生活総務課の長	*	電子	生活総務課の長	電子データのみ収納
1046	生活総務課	共通	財産	財産台帳	17(資) 財産台帳／仁井田コミセン	*	*	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1047	生活総務課	共通	財産	財産台帳	18(資) 財産台帳／下北手コミセン	*	*	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1048	生活総務課	共通	財産	財産台帳	19(資) 財産台帳／上北手コミセン	*	*	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1049	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	01(資) 財産台帳索引／斎場・市営墓地・公共用井戸	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	電子	生活総務課の長	長期継続保管
1050	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	02(資) 財産台帳索引／墳墓地・所管換	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1051	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	03(資) 平和公園／土地・建物等／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1052	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	04(資) 南西墓地／土地・建物等／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1053	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	05(資) 河辺墓地／土地・建物等／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1054	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	06(資) 北部墓地／土地・建物等／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1055	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	07(資) 泉／市有墓地／中央／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1056	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	08(資) 川元／市有墓地／中央／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1057	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	09(資) 檜山／市有墓地／中央／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1058	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	10(資) 茨島／市有墓地／中央／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1059	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	11(資) 金足高岡／市有墓地／北部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1060	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	12(資) 金足片田／市有墓地／北部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1061	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	13(資) 金足吉田／市有墓地／北部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1062	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	14(資) 金足堀内／市有墓地／北部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1063	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	15(資) 金足岩瀬／市有墓地／北部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1064	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	16(資) 金足浦山／市有墓地／北部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1065	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	17(資) 金足大清水／市有墓地／北部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1066	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	18(資) 金足下刈／市有墓地／北部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1067	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	19(資) 金足小泉／市有墓地／北部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1068	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	20(資) 金足鳩崎／市有墓地／北部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1069	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	21(資) 上新城五十丁／市有墓地／北部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1070	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	22(資) 上新城保多野／市有墓地／北部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1071	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	23(資) 上新城小又／市有墓地／北部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1072	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	24(資) 上新城道川／市有墓地／北部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1073	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	25(資) 上新城石名坂／市有墓地／北部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1074	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	26(資) 上新城中／市有墓地／北部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1075	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	27(資) 上新城白山／市有墓地／北部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1076	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	28(資) 下新城長岡／市有墓地／北部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1077	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	29(資) 下新城青崎／市有墓地／北部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1078	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	30(資) 下新城中野／市有墓地／北部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1079	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	31(資) 下新城小友／市有墓地／北部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1080	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	32(資) 下新城岩城／市有墓地／北部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1081	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	33(資) 下新城笠岡／市有墓地／北部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1082	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	34(資) 飯島／市有墓地／北部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1083	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	35(資) 土崎港／市有墓地／北部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1084	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	36(資) 寺内／市有墓地／北部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1085	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	37(資) 下北手通沢／市有墓地／東部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1086	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	38(資) 新藤田／市有墓地／東部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1087	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	39(資) 添川／市有墓地／東部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に該当する文書管理	備考
1088	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	40(資) 手形／市有墓地／東部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1089	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	41(資) 濁川／市有墓地／東部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1090	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	42(資) 仁別／市有墓地／東部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1091	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	43(資) 広面／市有墓地／東部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1092	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	44(資) 柳田／市有墓地／東部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1093	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	45(資) 上北手猿田／市有墓地／南部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1094	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	46(資) 上北手小山田／市有墓地／南部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1095	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	47(資) 御所野／市有墓地／南部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1096	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	48(資) 仁井田／市有墓地／南部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1097	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	49(資) 四ツ小屋／市有墓地／南部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1098	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	50(資) 新屋／市有墓地／西部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1099	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	51(資) 浜田・豊岩／市有墓地／西部／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1100	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	52(資) 雄和左手子／市有墓地／雄和／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1101	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	53(資) 雄和女米木／市有墓地／雄和／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1102	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	54(資) 雄和戸賀沢／市有墓地／雄和／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1103	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	55(資) 雄和種沢／市有墓地／雄和／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1104	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	56(資) 雄和平尾鳥／市有墓地／雄和／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1105	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	57(資) 雄和石田／市有墓地／雄和／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1106	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	58(資) 雄和平沢／市有墓地／雄和／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1107	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	59(資) 雄和下黒瀬／市有墓地／雄和／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1108	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	60(資) 雄和椿川／市有墓地／雄和／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1109	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	61(資) 雄和田草川／市有墓地／雄和／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1110	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	62(資) 雄和芝野／市有墓地／雄和／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1111	生活総務課	共通	財産	財産台帳／墓地	63(資) 雄和相川／市有墓地／雄和／財産台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1112	生活総務課	共通	財産	行政財産	07(資) 行政財産貸付／斎場自動販売機／R5.4.1～R8.3.31	*	*	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	令和5年度～令和7年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
1113	生活総務課	共通	財産	占用許可・地上権	04(資) 契約／地上権設定・土地賃貸他／平和公園用地1	*	*	廃棄	事務室	H7	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	長期継続保管
1114	生活総務課	共通	財産	占用許可・地上権	05(資) 契約／地上権設定・土地賃貸他／平和公園用地2	*	*	廃棄	事務室	H7	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1115	生活総務課	共通	財産	占用許可・地上権	06(資) 契約／地上権設定・土地賃貸他／南西墓地用地	*	*	廃棄	事務室	H11	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1116	生活総務課	共通	財産	備品	01(資) 備品一覧／コミュニティセンター・地域センター	*	*	廃棄	事務室	H23	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	新版と差し替え 課内保管
1117	生活総務課	共通	財産	備品	02(資) 備品一覧／生活総務課	*	*	廃棄	事務室	H23	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	新版と差し替え 課内保管
1118	生活総務課	共通	財産	公用自動車	01(資) 公用自動車台帳／斎場・平和公園	*	*	廃棄	事務室	H23	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1119	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	01(資) 契約／伝票／斎場清掃業務委託／R6.4～R9.3	*	*	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	令和6年度から令和8年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
1120	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	03(資) 契約／斎場警備業務委託／R6.4～R9.3	*	*	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	令和6年度から令和8年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
1121	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	05(資) 契約・業務完了報告書／斎場自家用電気工作物保安管理委託業務／R6.4～R9.3	*	*	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	令和6年度から令和8年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
1122	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	08(資) 契約／斎場消防設備保守点検業務委託／R6.4～R9.3	*	*	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	令和6年度から令和8年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
1123	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	10(資) 契約／点検報告書／斎場自動ドア保守点検業務委託／R6.4～R9.3	*	*	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	令和6年度から令和8年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
1124	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	11(資) 契約／伝票／斎場特定建築物環境衛生管理業務委託／R6.4～R9.3	*	*	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	令和6年度から令和9年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
1125	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	13(資) 契約／伝票／斎場空調設備等保守点検業務委託／R6.4～R9.3	*	*	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	令和6年度から令和8年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
1126	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	16(資) 契約／伝票／秋田市斎場植栽管理業務委託／R6.4～R9.3	*	*	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	令和6年度から令和8年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
1127	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	20(資) 契約／伝票／斎場火葬炉設備保守点検業務委託／R6.4～R9.3	*	*	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	令和6年度から令和8年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
1128	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	22(資) 契約／業務完了報告書／斎場監視ITV設備保守点検業務委託／R6.4～	*	*	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	令和6年度から令和8年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
1129	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	23(資) 契約／業務完了報告書／斎場給排水衛生機器設備保守点検業務委託／R6.4～R9.3	*	*	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	令和6年度から令和8年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に該当する文書管理	備考
1130	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	24(資) 契約／伝票／斎場電話設備保守点検業務委託／R6.4～R9.3	*	*	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	令和6年度から令和8年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
1131	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	27(資) 覚書／顧客専用ガス圧水器保守点検	*	*	廃棄	事務室	H30	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	長期継続保管
1132	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	28(資) 覚書／緊急ガス遮断装置の操作・取扱い及び維持管理等	*	*	廃棄	事務室	H30	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	長期継続保管
1133	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	30(資) 契約／伝票・業務完了報告書／斎場案内表示システム機器賃貸借／R2.11～R7.10	*	*	廃棄	事務室	R2	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	令和2年度から令和7年度5年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
1134	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	31(資) 契約／伝票／秋田市斎場AED(自動体外式除細動器)賃貸借／R3.10～	*	*	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	令和3年度から令和8年度まで5年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
1135	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	33(資) 契約／業務完了報告書／斎場運営管理システム運用サポート業務委託／R5.11～R7.10	*	*	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	令和5年度から令和7年度2年契約後、ウツシカエ1年オキカエ1年
1136	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	34(資) ガス需給契約書／R5.11～	*	*	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	契約終了後、1年ウツシカエ、4年オキカエ
1137	生活総務課	共通	契約	契約／斎場	35(資) 契約／伝票／秋田市斎場複合機賃貸借／R7.4～R12.3	*	*	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	令和7年度から令和11年度5年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
1138	生活総務課	共通	契約	契約／市営墓地	(資) 01 契約／南西墓地管理業務委託／伝票・報告書(R7)	*	*	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	契約終了後、1年ウツシカエ、4年オキカエ
1139	生活総務課	共通	契約	契約／市営墓地	(資) 02 契約／河辺墓地管理業務委託／伝票・報告書(R7)	*	*	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	契約終了後、1年ウツシカエ、4年オキカエ
1140	生活総務課	共通	契約	契約／市営墓地	(資) 03 契約／北部墓地管理業務委託／伝票・報告書(R7)	*	*	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	契約終了後、1年ウツシカエ、4年オキカエ
1141	生活総務課	共通	契約	契約／市営墓地	04(資) 契約／伝票・報告書／平和公園浄化槽保守点検管理業務委／R6.4～R9.3	*	*	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	令和6年度から令和8年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
1142	生活総務課	共通	契約	契約／市営墓地	05(資) 契約／伝票・報告書／北部墓地浄化槽保守点検管理業務委／R6.4～R9.3	*	*	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	令和6年度から令和8年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
1143	生活総務課	共通	契約	契約／市営墓地	10(資) 契約／伝票／市営墓地管理システム更新ならびに同システムおよび機器賃貸借R7.2～R12.1	*	*	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	令和6年度から令和11年度5年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
1144	生活総務課	共通	契約	契約／市営墓地	11(資) 契約／伝票／市営墓地管理システム運用保守等業務委託 R7.2～R12.1	*	*	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	令和6年度から令和11年度5年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
1145	生活総務課	コミセン等	コミセン等工事		(資) 事務折衝(会議等)の報告票／明徳地区コミュニティセンター大規模改修事業	*	*	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	完成後、ウツシカエ1年、オキカエ4年保存
1146	生活総務課	コミセン等	コミセン等工事		(資) 工事関係綴／明徳地区コミュニティセンター大規模改修事業	*	*	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	完成後、ウツシカエ1年、オキカエ4年
1147	生活総務課	コミセン等	コミセン等工事		(資) 榎山地区コミュニティセンター改修計画検討	*	*	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	プロジェクト終了後4年継続保管後、オキカエ5年保存
1148	生活総務課	コミセン等	コミセン等工事		(資) 法令手続関係綴／明徳地区コミュニティセンター大規模改修工事	*	*	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	完成後、ウツシカエ1年、オキカエ29年保存
1149	生活総務課	町内会	町内会業務全般		10 町内会ポータルサイト業務委託	*	*	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	契約終了後 ウツシカエ後事務室内1年、オキカエ4年
1150	生活総務課	町内会	町内会集会所		04(資) 集会所建設資金貸付台帳①	*	*	廃棄	事務室	H26	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1151	生活総務課	町内会	町内会集会所		04(資) 集会所建設資金貸付台帳②	*	*	廃棄	事務室	H26	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1152	生活総務課	町内会	認可地縁団体	証明書・印鑑登録	04(資) 認可地縁団体台帳・印鑑登録原票①	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1153	生活総務課	町内会	認可地縁団体	証明書・印鑑登録	05(資) 認可地縁団体台帳・印鑑登録原票②	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1154	生活総務課	町内会	認可地縁団体	証明書・印鑑登録	05(資) 認可地縁団体台帳・印鑑登録原票③	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1155	生活総務課	町内会	認可地縁団体	証明書・印鑑登録	06(資) 認可地縁団体台帳-写／河辺市民サービスセンター所管	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1156	生活総務課	町内会	認可地縁団体	証明書・印鑑登録	07(資) 認可地縁団体台帳-写／雄和市民サービスセンター所管	*	*	廃棄	事務室	H26	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1157	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	防犯灯管理業務委託	(資)10 秋田市LED防犯灯交換および修繕業務委託	*	*	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	契約終了後ウツシカエ1年後4年保存
1158	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	防犯灯位置図台帳	01(資) 河辺地区防犯灯配置図／岩見地区	*	*	廃棄	事務室	H28	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1159	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	防犯灯位置図台帳	02(資) 河辺地区防犯灯配置図／全域図・豊島地区	*	*	廃棄	事務室	H28	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1160	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	防犯灯位置図台帳	03(資) 河辺地区防犯灯配置図／和田地区	*	*	廃棄	事務室	H28	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1161	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	防犯灯位置図台帳	04(資) 集合住宅防犯灯台帳／01～03・地図	*	*	廃棄	事務室	H28	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1162	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	防犯灯位置図台帳	05(資) 集合住宅防犯灯台帳／コード04～08	*	*	廃棄	事務室	H28	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1163	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	防犯灯位置図台帳	06(資) 集合住宅防犯灯台帳／コード11～12	*	*	廃棄	事務室	H28	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1164	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	防犯灯位置図台帳	07(資) 集合住宅防犯灯台帳／コード13～17	*	*	廃棄	事務室	H28	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1165	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	防犯灯位置図台帳	08(資) 集合住宅防犯灯台帳／コード18～23	*	*	廃棄	事務室	H28	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1166	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	防犯灯位置図台帳	09(資) 集合住宅防犯灯台帳／コード24～30	*	*	廃棄	事務室	H28	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1167	生活総務課	まちあかり推進事業	防犯灯	防犯灯位置図台帳	10(資) 集合住宅防犯灯台帳／コード32～38	*	*	廃棄	事務室	H28	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
1168	生活総務課	ゆき・防犯／総務担当			(資) 08 秋田市ゆき総合対策基本計画	*	*	引き続き保存(移管)	事務室	R4	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	次回改訂後10年保存とする。
1169	生活総務課	住居表示	住居表示申請・決定		(資) 18 住居表示整備事業／告示・届出等(平成30年度、31年度)	*	*	廃棄	事務室	H30	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	長期継続保管
1170	生活総務課	住居表示	住居表示申請・決定		15 住居表示整備事業／業務委託関係	*	*	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	契約終了後 ウツシカエ後事務室内1年、オキカエ9年
1171	生活総務課	住居表示	新旧対照表／台帳		66(資) 住居表示新旧対照案内図／閲覧用No.1(S38～S51)	*	*	廃棄	事務室	S25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
1172	生活総務課	住居表示	新旧対照表／台帳		67(資) 住居表示新旧対照表／卸町・茨島・向浜	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1173	生活総務課	住居表示	新旧対照表／台帳		68(資) 住居表示新旧対照表／仁井田・御野場・御野場新町・大住・横森・桜・桜台	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1174	生活総務課	住居表示	新旧対照表／台帳		69(資) 住居表示新旧対照表／寺内・牛島	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1175	生活総務課	住居表示	新旧対照表／台帳		70(資) 住居表示新旧対照表／千秋・手形・将軍野・港北	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1176	生活総務課	住居表示	新旧対照表／台帳		71(資) 住居表示新旧対照表／川尻・川元・山王・旭南・旭北・大町	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1177	生活総務課	住居表示	新旧対照表／台帳		72(資) 住居表示新旧対照表／泉・外旭川・御所野	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1178	生活総務課	住居表示	新旧対照表／台帳		73(資) 住居表示新旧対照表／新屋	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1179	生活総務課	住居表示	新旧対照表／台帳		74(資) 住居表示新旧対照表／高陽・保戸野・手形山・飯島	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1180	生活総務課	住居表示	新旧対照表／台帳		75(資) 住居表示新旧対照表／八橋・旭川・土崎	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1181	生活総務課	住居表示	新旧対照表／台帳		76(資) 住居表示新旧対照表／中通・南通・東通・檜山	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1182	生活総務課	住居表示	新旧対照表／台帳		77(資) 住居表示旧新対照表／川尻・仁井田・御所野・新屋・四ツ小屋・柳原新田	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1183	生活総務課	住居表示	新旧対照表／台帳		78(資) 住居表示旧新対照表／土崎・飯島	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1184	生活総務課	住居表示	新旧対照表／台帳		79(資) 住居表示旧新対照表／泉・手形・広面・新藤田・外旭川・保戸野・東通仲町・	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1185	生活総務課	住居表示	新旧対照表／台帳		80(資) 住居表示旧新対照表／檜山・牛島・下北手	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1186	生活総務課	住居表示	新旧対照表／台帳		81(資) 住居表示旧新対照表／寺内・八橋	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1187	生活総務課	住居表示	新旧対照表／台帳		82(資) 秋田市町・字新旧対照一覧	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1188	生活総務課	住居表示	新旧対照表／台帳		83(資) 住居表示新旧対照表／大住南一丁目、二丁目、三丁目	*	*	廃棄	事務室	H30	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1189	生活総務課	住居表示	新旧対照表／台帳		84(資) 住居表示旧新対照表／南ヶ丘	*	*	廃棄	事務室	H30	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1190	生活総務課	住居表示	新旧対照表／台帳		85(資) 住居表示新旧対照表／南ヶ丘	*	*	廃棄	事務室	H30	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1191	生活総務課	住居表示	新旧対照表／台帳		86(資) 住居表示実施証明願	*	*	廃棄	事務室	H28	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	「申請／住居表示実施証明書」へ年度末繰り換え
1192	生活総務課	墓地管理台帳	中央地区		01(資) 泉／墓地／中央／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1193	生活総務課	墓地管理台帳	中央地区		02(資) 秋操駅南地区／中央／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1194	生活総務課	墓地管理台帳	中央地区		03(資) 川尻(檜山・川元)／中央／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1195	生活総務課	墓地管理台帳	中央地区		04(資) 寺町16～92－1(大町)／中央／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1196	生活総務課	墓地管理台帳	中央地区		05(資) 寺町94～169(旭南・旭北)／中央／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1197	生活総務課	墓地管理台帳	中央地区		06(資) 寺町172～219(旭北)／中央／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1198	生活総務課	墓地管理台帳	中央地区		07(資) 檜山／中央／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1199	生活総務課	墓地管理台帳	中央地区		08(資) 茨島／中央／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1200	生活総務課	墓地管理台帳	中央地区		09(資) 保戸野／中央／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1201	生活総務課	墓地管理台帳	中央地区		10(資) 南通／中央／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1202	生活総務課	墓地管理台帳	中央地区		11(資) 八橋／中央／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1203	生活総務課	墓地管理台帳	北部地区		01(資) 飯島／北部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1204	生活総務課	墓地管理台帳	北部地区		02(資) 金足／北部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1205	生活総務課	墓地管理台帳	北部地区		03(資) 上新城／北部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1206	生活総務課	墓地管理台帳	北部地区		04(資) 下新城・天王追分／北部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1207	生活総務課	墓地管理台帳	北部地区		05(資) 外旭川／北部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1208	生活総務課	墓地管理台帳	北部地区		06(資) 将軍野／北部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1209	生活総務課	墓地管理台帳	北部地区		07(資) 土崎港／北部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1210	生活総務課	墓地管理台帳	北部地区		08(資) 寺内／北部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1211	生活総務課	墓地管理台帳	東部地区		01(資) 桜／東部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1212	生活総務課	墓地管理台帳	東部地区		02(資) 山内／東部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1213	生活総務課	墓地管理台帳	東部地区		03(資) 下北手桜／東部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1214	生活総務課	墓地管理台帳	東部地区		04(資) 下北手松崎・通沢・柳館／東部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1215	生活総務課	墓地管理台帳	東部地区		05(資) 下北手梨平・黒川・寒川・宝川／東部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1216	生活総務課	墓地管理台帳	東部地区		06(資) 新藤田／東部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1217	生活総務課	墓地管理台帳	東部地区		07(資) 添川／東部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1218	生活総務課	墓地管理台帳	東部地区		08(資) 太平八田・目長崎／東部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1219	生活総務課	墓地管理台帳	東部地区		09(資) 太平中関・寺庭・黒沢／東部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1220	生活総務課	墓地管理台帳	東部地区		10(資) 太平山谷／東部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1221	生活総務課	墓地管理台帳	東部地区		11(資) 手形／東部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1222	生活総務課	墓地管理台帳	東部地区		12(資) 濁川／東部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1223	生活総務課	墓地管理台帳	東部地区		13(資) 仁別／東部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1224	生活総務課	墓地管理台帳	東部地区		14(資) 広面／東部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1225	生活総務課	墓地管理台帳	東部地区		15(資) 柳田／東部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に該当する文書管理	備考
1226	生活総務課	墓地管理台帳	東部地区		16 (資) 横森／東部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1227	生活総務課	墓地管理台帳	南部地区		01 (資) 牛島／南部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1228	生活総務課	墓地管理台帳	南部地区		02 (資) 上北手猿田・大山田・古野／南部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1229	生活総務課	墓地管理台帳	南部地区		03 (資) 上北手御所野・荒巻・百崎／南部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1230	生活総務課	墓地管理台帳	南部地区		04 (資) 上北手大戸・大杉沢・小山田／南部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1231	生活総務課	墓地管理台帳	南部地区		05 (資) 仁井田／南部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1232	生活総務課	墓地管理台帳	南部地区		06 (資) 四ツ小屋／南部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1233	生活総務課	墓地管理台帳	西部地区		01 (資) 新屋／西部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1234	生活総務課	墓地管理台帳	西部地区		02 (資) 下浜／西部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1235	生活総務課	墓地管理台帳	西部地区		03 (資) 豊岩／西部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1236	生活総務課	墓地管理台帳	西部地区		04 (資) 浜田／西部／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H24	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1237	生活総務課	墓地管理台帳	河辺・雄和ほか		01 (資) 納骨堂／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H24	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1238	生活総務課	墓地管理台帳	河辺・雄和ほか		02 (資) 火葬場／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1239	生活総務課	墓地管理台帳	河辺・雄和ほか		03 (資) 河辺／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1240	生活総務課	墓地管理台帳	河辺・雄和ほか		04 (資) 雄和／墓地等管理台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1241	生活総務課	登記簿・図面	斎場・市営墓地		01 (資) 全部事項証明書一覧(土地)／斎場周辺／登記図面	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1242	生活総務課	登記簿・図面	斎場・市営墓地		02 (資) 全部事項証明書一覧(土地)／平和公園周辺／登記図面①	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1243	生活総務課	登記簿・図面	斎場・市営墓地		03 (資) 全部事項証明書一覧(土地)／平和公園周辺／登記図面②	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1244	生活総務課	登記簿・図面	斎場・市営墓地		04 (資) 全部事項証明書一覧(土地)／南西・河辺北部墓地周辺／登記図面	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1245	生活総務課	登記簿・図面	市有墓地		01 (資) 登記簿・図面／新屋栗田町・日吉町・濁川・仁別・泉地区	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1246	生活総務課	登記簿・図面	市有墓地		02 (資) 登記簿・図面／川元むつみ町・松丘町	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1247	生活総務課	登記簿・図面	市有墓地		03 (資) 登記簿・図面／上新城五十丁・保多野・小又・道川・石名坂・中・白山	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1248	生活総務課	登記簿・図面	市有墓地		04 (資) 登記簿・図面／上北手・金足下刈・片田	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1249	生活総務課	登記簿・図面	市有墓地		05 (資) 登記簿・図面／金足鳩崎・大清水台・岩瀬・高岡	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1250	生活総務課	登記簿・図面	市有墓地		06 (資) 登記簿・図面／市有墓地／金足浦山・吉田・堀内・小泉	*	*	廃棄	事務室	H24	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1251	生活総務課	登記簿・図面	市有墓地		07 (資) 登記簿・図面／市有墓地／下新城長岡・青崎・中野・小友・岩城	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1252	生活総務課	登記簿・図面	市有墓地		08 (資) 登記簿・図面／市有墓地／下新城笠岡・下北手通沢・新藤田・添川	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1253	生活総務課	登記簿・図面	市有墓地		09 (資) 登記簿・図面／市有墓地／土崎港北三丁目	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1254	生活総務課	登記簿・図面	市有墓地		10 (資) 登記簿・図面／土崎港中央七丁目・寺内字大小路・蛭根	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1255	生活総務課	登記簿・図面	市有墓地		11 (資) 登記簿・図面／市有墓地／手形大沢	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1256	生活総務課	登記簿・図面	市有墓地		12 (資) 登記簿・図面／市有墓地／檜山川口境・共和町	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1257	生活総務課	登記簿・図面	市有墓地		13 (資) 登記簿・図面／市有墓地／檜山石塚谷地・金照町・川口境33.38	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1258	生活総務課	登記簿・図面	市有墓地		14 (資) 登記簿・図面／市有墓地／仁井田中新田・本町・ニツ屋・目長田・横山・福島	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1259	生活総務課	登記簿・図面	市有墓地		15 (資) 登記簿・図面／市有墓地／浜田滝ノ下・滝ノ浦・館ノ丸・石山・元中村・豊岩	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1260	生活総務課	登記簿・図面	市有墓地		16 (資) 登記簿・図面／市有墓地／飯島・茨島・広面・柳田・四ツ小屋・御所野	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1261	生活総務課	登記簿・図面	市有墓地		17 (資) 登記簿・図面／市有墓地／雄和地区	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1262	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園A	01 (資) 平和／A101～150／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1263	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園A	02 (資) 平和／A151～200／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1264	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園A	03 (資) 平和／A202～250／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1265	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園A	04 (資) 平和／A251～300／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1266	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園A	05 (資) 平和／A301～350／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1267	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園A	06 (資) 平和／A351～420／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1268	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園A	07 (資) 平和／A501～550／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1269	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園A	08 (資) 平和／A551～627／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1270	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園B	01 (資) 平和／B1～28／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1271	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園B	02 (資) 平和／B101～150／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成/改訂日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル毎に係る文書管理費	備考
1272	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園B	03(資) 平和／B151～200／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1273	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園B	04(資) 平和／B201～250／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1274	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園B	05(資) 平和／B251～300／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1275	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園B	06(資) 平和／B301～350／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1276	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園B	07(資) 平和／B351～400／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1277	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園B	08(資) 平和／B401～430／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1278	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園B	09(資) 平和／B501～550／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1279	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園B	10(資) 平和／B551～614／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1280	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園B	11(資) 平和／B650～700／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1281	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園B	12(資) 平和／B701～750／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1282	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園B	13(資) 平和／B751～779／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1283	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園B	14(資) 平和／B800～850／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1284	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園B	15(資) 平和／B851～903／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1285	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園B	16(資) 平和／B1001～1073／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1286	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園B	17(資) 平和／B1100～1150／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1287	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園B	18(資) 平和／B1151～1183／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1288	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園B	19(資) 平和／B1200～1267／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1289	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園B	20(資) 平和／B1300～1374／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1290	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園C・D	01(資) 平和／C1～57／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1291	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園C・D	02(資) 平和／C1400～1471／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1292	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園C・D	03(資) 平和／C2000～2070／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1293	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園C・D	04(資) 平和／D2001～2050／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1294	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園C・D	05(資) 平和／D2051～2100／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1295	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園C・D	06(資) 平和／D2101～2150／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1296	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園C・D	07(資) 平和／D2151～2213／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1297	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園C・D	08(資) 平和／D2301～2350／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1298	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園C・D	09(資) 平和／D2351～2400／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1299	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園C・D	10(資) 平和／D2401～2450／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1300	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園C・D	11(資) 平和／D2451～2500／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1301	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園C・D	12(資) 平和／D2501～2537／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1302	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園E・F・G	01(資) 平和／E2601～2650／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1303	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園E・F・G	02(資) 平和／E2651～2700／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1304	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園E・F・G	03(資) 平和／E2701～2750／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1305	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園E・F・G	04(資) 平和／E2751～2800／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1306	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園E・F・G	05(資) 平和／E2801～2861／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1307	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園E・F・G	06(資) 平和／F2901～2950／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1308	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園E・F・G	07(資) 平和／F2951～3000／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1309	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園E・F・G	08(資) 平和／F3001～3050／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1310	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園E・F・G	09(資) 平和／F3051～3127／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1311	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園E・F・G	10(資) 平和／G3201～3250／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1312	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園E・F・G	11(資) 平和／G3251～3300／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1313	生活総務課	墓地台帳	台帳／平和公園	平和公園E・F・G	12(資) 平和／G3301～3350／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)











No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に該当する文書管理番号	備考
1398	生活総務課	墓地台帳	台帳／北部墓地		08(資) 北部／B101～150／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H25	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1399	生活総務課	墓地台帳	台帳／北部墓地		09(資) 北部／B151～200／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H26	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1400	生活総務課	墓地台帳	台帳／北部墓地		10(資) 北部／B201～250／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H26	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1401	生活総務課	墓地台帳	台帳／北部墓地		11(資) 北部／B251～300／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H26	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1402	生活総務課	墓地台帳	台帳／北部墓地		12(資) 北部／B301～350／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H29	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1403	生活総務課	墓地台帳	台帳／北部墓地		13(資) 北部／B351～400／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H29	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1404	生活総務課	墓地台帳	台帳／北部墓地		14(資) 北部／B401～450／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H28	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1405	生活総務課	墓地台帳	台帳／北部墓地		15(資) 北部／B451～500／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H30	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1406	生活総務課	墓地台帳	台帳／北部墓地		16(資) 北部／B501～550／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	H30	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1407	生活総務課	墓地台帳	台帳／北部墓地		17(資) 北部／B551～600／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1408	生活総務課	墓地台帳	台帳／北部墓地		18(資) 北部／B601～650／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1409	生活総務課	墓地台帳	台帳／北部墓地		19(資) 北部／B651～700／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	R3	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1410	生活総務課	墓地台帳	台帳／北部墓地		20(資) 北部／B701～750／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1411	生活総務課	墓地台帳	台帳／北部墓地		21(資) 北部／B751～800／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	R4	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1412	生活総務課	墓地台帳	台帳／北部墓地		22(資) 北部／B801～846／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	R5	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1413	生活総務課	墓地台帳	台帳／北部墓地		23(資) 北部／C1～C50／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1414	生活総務課	墓地台帳	台帳／北部墓地		24(資) 北部／C51～C100／墓地台帳	*	*	廃棄	事務室	R6	生活総務課の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
1415	生活総務課	男女共生業務	男女共生推進事業	男女共同参画	(資) 28 第6次市民行動計画策定	*	*	引き続き保存(移管)	事務室	R4	生活総務課の長	*	併用	生活総務課の長	計画期間満了後、10年保存
1416	生活総務課	議案			04 死体(胎)改葬許可申請書(処理中)	*	*	廃棄	事務室	H30	市民課の長	*	併用	生活総務課の長	改葬先決定後、修正処理が終了するまで保存
1417	生活総務課	901-528			市営墓地関係綴／平和公園関係綴S51～H1	永年		引き続き保存(移管)	901-528	H1	生活総務課の長	H2.4.1	紙	生活総務課の長	
1418	生活総務課	101-011-001-002			テレビ難視聴関係綴 パークタウン桜テレビ電波受信状況調査報告書	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-002	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1419	生活総務課	101-011-001-002			住居表示審議会関係綴 H4～6	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-002	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1420	生活総務課	101-011-001-002			寄付申込金品受納伺書綴 S58～H6／自治振興課	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-002	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1421	生活総務課	101-011-001-002			工事関係綴 秋田市浜田地区コミュニティセンター(仮称)建設機械設備工事	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-002	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1422	生活総務課	101-011-001-002			工事関係綴 秋田市浜田地区コミュニティセンター(仮称)建設浄化槽設備工事	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-002	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1423	生活総務課	101-011-001-002			工事関係綴 秋田市浜田地区コミュニティセンター(仮称)建設電気設備工事	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-002	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1424	生活総務課	101-011-001-002			工事関係綴 豊岩地域センター物置新設及び外構工事	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-002	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1425	生活総務課	101-011-001-002			工事関係綴 豊岩地域センター移転改築機械設備工事	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-002	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1426	生活総務課	101-011-001-002			工事関係綴 豊岩地域センター移転改築給排水引込み工事	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-002	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1427	生活総務課	101-011-001-002			工事関係綴 金足地域センター 多目的ホール吸音材貼付工事	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-002	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1428	生活総務課	101-011-001-002			工事関係綴 金足地域センター多目的ホール増築工事	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-002	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1429	生活総務課	101-011-001-002			市営墓地関係綴(平和公園工事関係)	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-002	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1430	生活総務課	101-011-001-002			浜田地区コミュニティセンター(仮称)建設機械設備工事竣工図、施工図	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-002	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1431	生活総務課	101-011-001-002			秋田市浜田地区コミュニティセンター(仮称)建設浄化槽設備工事 竣工図、施工図	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-002	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1432	生活総務課	101-011-001-002			秋田市浜田地区コミュニティセンター(仮称)建設電気設備工事	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-002	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1433	生活総務課	101-011-001-002			豊岩地域センター移転改築機械設備工事竣工図・施工図	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-002	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1434	生活総務課	101-011-001-002			賃貸借料・財産関係綴(平成4～6年度)	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-002	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1435	生活総務課	101-011-001-002			金足地域センター多目的ホール増築電気設備工事	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-002	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1436	生活総務課	101-011-001-002			開発行為に関する事前協議書綴(平成5～6年度)	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-002	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1437	生活総務課	101-011-001-002			(仮称)浜田地区コミュニティセンター関係綴(工事原議)	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-002	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1438	生活総務課	101-011-001-003			住居表示関係綴 H3～H6	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-003	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1439	生活総務課	101-011-001-003			工事関係綴 働く婦人の家内部及び屋上防水改修工事	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-003	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成開始日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
1440	生活総務課	101-011-001-003			工事関係綴 豊岩地域センター 移転改築工事	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-003	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1441	生活総務課	101-011-001-003			工事関係綴 豊岩地域センター 移転改築電気設備工事	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-003	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1442	生活総務課	101-011-001-003			工事関係綴 金足地域センター移転改築	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-003	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1443	生活総務課	101-011-001-003			碓田テレビ共同受信施設大規模改修工事完成図書	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-003	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1444	生活総務課	101-011-001-003			集会所類似施設建設資金貸付金関係綴	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-003	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1445	生活総務課	101-011-005-007			工事関係綴 秋田市浜田地区コミュニティセンター(仮称)建設工事	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-007	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1446	生活総務課	101-011-006-004			河辺墓地使用許可申請書綴(S57～H6)	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1447	生活総務課	201-012-002-002			街灯関係綴	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-002-002	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1448	生活総務課	901-528			墓地に関する綴／墓地経営(廃止)許可関係8／H6	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1449	生活総務課	901-528			墓地に関する綴5／H3～6	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1450	生活総務課	901-528			墓地返還届関係綴／昭和60年～平成6年度	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1451	生活総務課	901-528			市営墓地用地関係綴／土地収用関係(秋田自動車道)	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1452	生活総務課	901-528			斎場使用許可証／平成6年1月～12月	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1453	生活総務課	901-528			条例・規則・規程等制定改廃関係綴(昭和48年度～平成6年度)／生活課	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1454	生活総務課	901-528			死体火葬簿／平成5年度～平成6年度	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1455	生活総務課	901-528			死胎火葬簿／平成3年度～平成6年度	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H6	生活総務課の長	H7.4.1	紙	生活総務課の長	
1456	生活総務課	101-011-001-003			工事関係綴 秋田市港北地区コミュニティセンター 新築ガス設備工事	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-003	H7	生活総務課の長	H8.4.1	紙	生活総務課の長	
1457	生活総務課	101-011-001-003			工事関係綴 秋田市港北地区コミュニティセンター 新築工事	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-003	H7	生活総務課の長	H8.4.1	紙	生活総務課の長	
1458	生活総務課	101-011-001-003			工事関係綴 秋田市港北地区コミュニティセンター 新築機械設備	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-003	H7	生活総務課の長	H8.4.1	紙	生活総務課の長	
1459	生活総務課	101-011-001-003			工事関係綴 秋田市港北地区コミュニティセンター 新築給水引き込み工事	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-003	H7	生活総務課の長	H8.4.1	紙	生活総務課の長	
1460	生活総務課	101-011-001-003			工事関係綴 秋田市港北地区コミュニティセンター 新築電気設備工事	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-003	H7	生活総務課の長	H8.4.1	紙	生活総務課の長	
1461	生活総務課	101-011-001-003			工事関係綴 秋田市港北地区コミュニティセンター 杭打ち工事	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-003	H7	生活総務課の長	H8.4.1	紙	生活総務課の長	
1462	生活総務課	101-011-001-004			完成図書 他工第11号児桜地区テレビ共同受信設備新設工事	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-004	H7	生活総務課の長	H8.4.1	紙	生活総務課の長	
1463	生活総務課	101-011-001-004			工事関係綴 女性センター	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-004	H7	生活総務課の長	H8.4.1	紙	生活総務課の長	
1464	生活総務課	101-011-001-004			工事関係綴 (働く婦人の家テニスコート他写真帳)	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-004	H7	生活総務課の長	H8.4.1	紙	生活総務課の長	
1465	生活総務課	101-011-001-004			賃貸借料・財産関係綴／平成7年度	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-004	H7	生活総務課の長	H8.4.1	紙	生活総務課の長	
1466	生活総務課	101-011-001-004			集会所類似施設建設資金貸付金関係綴	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-004	H7	生活総務課の長	H8.4.1	紙	生活総務課の長	
1467	生活総務課	101-028-004-006			墓地等経営許可／S56～H7／墓地等経営許可一覧	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H7	生活総務課の長	H8.4.1	紙	生活総務課の長	
1468	生活総務課	201-012-002-002			街灯関係綴	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-002-002	H7	生活総務課の長	H8.4.1	紙	生活総務課の長	
1469	生活総務課	201-012-002-002			表彰関係綴	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-002-002	H7	生活総務課の長	H8.4.1	紙	生活総務課の長	
1470	生活総務課	901-528			墓地に関する綴／墓地経営(廃止)許可関係9／H7	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H7	生活総務課の長	H8.4.1	紙	生活総務課の長	
1471	生活総務課	901-528			市営墓地用地関係綴／平和公園墓地造成に伴う測量業務／秋田市外旭川山崎地内用地報告書	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H7	生活総務課の長	H8.4.1	紙	生活総務課の長	
1472	生活総務課	901-528			斎場使用許可証／平成7年1月～12月	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H7	生活総務課の長	H8.4.1	紙	生活総務課の長	
1473	生活総務課	901-528			死体火葬簿	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H7	生活総務課の長	H8.4.1	紙	生活総務課の長	
1474	生活総務課	101-011-001-004			コミュニティセンター関係綴 港北地区コミュニティセンター関係綴	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-004	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1475	生活総務課	101-011-001-004			テレビ難視聴関係綴 他工第9号 上北手吉野地区テレビ共同施設新築工事 完成	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-004	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1476	生活総務課	101-011-001-004			テレビ難視聴関係綴 秋田下浜羽川テレビ中継放送所 完成図書	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-004	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1477	生活総務課	101-011-001-004			他工第26号 太平地域センター移転改築機械設備工事 太平地域センター移転改築浄化槽設備工事 完成図書	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-004	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1478	生活総務課	101-011-001-004			地域センター関係綴 太平地域センター	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-004	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1479	生活総務課	101-011-001-004			工事関係綴 太平地域センター移転改築に伴う給水引き込み工事	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-004	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	公文書ファイル等に該当する文書管理番号	備考
1480	生活総務課	101-011-001-004			工事関係綴 旧将軍野地域センター解体撤去工事／旭川地区コミュニティセンター自転車置場改築工事／南地区コミュニティセンター	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-004	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1481	生活総務課	101-011-001-004			市営墓地関係綴(平和公園工事関係)	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-004	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1482	生活総務課	101-011-001-004			市営墓地関係綴(平和公園工事関係)	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-004	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1483	生活総務課	101-011-001-004			平和公園工事関係綴(既存墓地整地工事)	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-004	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1484	生活総務課	101-011-001-004			財産関係綴(所管換・譲渡等 H2～H8)／自治振興課	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-004	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1485	生活総務課	101-011-001-004			開発行為に関する事前協議書綴／平成7～8年度	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-004	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1486	生活総務課	101-011-001-005			地域センター関係綴 太平地域センター	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-005	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1487	生活総務課	101-011-001-005			太平地域センター移転改築工事	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-005	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1488	生活総務課	101-011-001-005			工事関係綴 下北手地域センター増築機械設備工事	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-005	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1489	生活総務課	101-011-001-005			工事関係綴 下北手地域センター増築機械設備工事	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-005	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1490	生活総務課	101-011-001-005			工事関係綴 下北手地域センター増築機械設備工事	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-005	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1491	生活総務課	101-011-001-005			工事関係綴 太平地域センター移転改築工事	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-005	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1492	生活総務課	101-011-001-005			工事関係綴 太平地域センター移転改築工事に伴う食器棚フェンス設置及びその他	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-005	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1493	生活総務課	101-011-001-005			工事関係綴 太平地域センター移転改築機械設備工事	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-005	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1494	生活総務課	101-011-001-005			工事関係綴 太平地域センター移転改築浄化槽設備工事	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-005	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1495	生活総務課	101-011-001-005			工事関係綴 女性学習センター	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-005	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1496	生活総務課	101-011-001-005			街灯に関する協定書綴	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-005	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1497	生活総務課	101-011-001-005			街灯に関する協定書綴	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-005	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1498	生活総務課	101-011-001-005			集会所類似施設建設資金貸付金関係綴	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-005	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1499	生活総務課	101-011-001-005			(仮称)岩見三内地区集会所新築工事 完成図書	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-005	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1500	生活総務課	101-011-001-006			工事関係綴 下北手地域センター増築工事	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-006	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1501	生活総務課	101-011-001-006			開発行為に関する事前協議書綴(平成8年度)	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-006	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1502	生活総務課	101-011-001-006			開発行為に関する事前協議書綴(平成8年度)	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-006	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1503	生活総務課	101-011-005-001			地縁による団体の認可・告示関係綴	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-001	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1504	生活総務課	101-011-005-001			地縁による団体の認可・告示関係綴(H3～8)	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-001	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1505	生活総務課	201-012-002-003			テレビ難視聴関係綴	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-002-003	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1506	生活総務課	201-012-002-003			テレビ難視聴関係綴／自治振	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-002-003	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1507	生活総務課	201-012-002-003			街灯関係綴	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-002-003	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1508	生活総務課	901-528			墓地に関する綴／墓地経営(廃止)許可関係10／H8	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1509	生活総務課	901-528			墓地に関する綴6／H6～8	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1510	生活総務課	901-528			斎場使用許可証／平成8年1月～12月	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1511	生活総務課	901-528			水口共有地関係	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1512	生活総務課	901-528			火葬簿	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H8	生活総務課の長	H9.4.1	紙	生活総務課の長	
1513	生活総務課	101-011-001-006			あさひ町内地区テレビ共同受信施設新設工事 完成図書	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-006	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1514	生活総務課	101-011-001-006			工事関係綴	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-006	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1515	生活総務課	101-011-001-006			工事関係綴 あさひ町内地区テレビ共同受信施設新設工事	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-006	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1516	生活総務課	101-011-001-006			財産契約関係綴／平成8年度～平成9年度	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-006	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1517	生活総務課	101-011-001-007			テレビ難視聴地域解消事業 雄和町水沢地域(完成写真付)歴】	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-007	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1518	生活総務課	101-011-001-007			八橋コミュニティセンター地積測量図	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-007	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1519	生活総務課	101-011-001-007			工事関係綴 八橋地区コミュニティセンター関係綴	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-007	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1520	生活総務課	101-011-001-007			工事関係綴 女性学習センター	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-007	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
1521	生活総務課	101-011-001-007			工事関係綴 泉地区コミュニティセンター改修工事	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-007	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1522	生活総務課	101-011-001-007			工事関係綴 泉地区コミュニティセンター改修機械設備工事	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-007	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1523	生活総務課	101-011-001-007			工事関係綴 飯島地区コミュニティセンター補修工事／茨島地区コミュニティセンター南面ガラスブロック改修工事	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-007	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1524	生活総務課	101-011-001-007			水沢地区テレビ受信施設組合関係綴	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-007	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1525	生活総務課	101-011-001-007			街灯に関する協定書綴	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-007	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1526	生活総務課	101-011-001-007			財産関係綴(旭北・泉・明徳コミセン・上新城地域センター)/財産取得関係	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-007	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1527	生活総務課	101-011-001-007			開発行為に関する事前協議書綴	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-007	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1528	生活総務課	101-011-001-007			(仮称)八橋地区コミュニティセンター 建設用地地質調査業務委託報告書	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-001-007	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1529	生活総務課	101-011-005-001			地縁による団体の認可・告示関係綴	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-001	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1530	生活総務課	101-011-005-004			集会所類似施設建設金貸付金関係綴	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-004	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1531	生活総務課	201-012-001-006			街灯関係綴	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-001-006	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1532	生活総務課	201-012-002-003			テレビ難視聴関係綴	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-002-003	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1533	生活総務課	201-012-002-003			テレビ難視聴関係綴 テレビ電波障害調査報告書(笹岡地区)	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-002-003	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1534	生活総務課	901-528			墓地に関する綴／墓地経営(廃止)許可関係11／H9	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1535	生活総務課	901-528			墓地に関する綴／墓地経営(廃止)許可関係12／H9	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1536	生活総務課	901-528			墓地経営許可廃止関係綴／所有権移転登記請求事件綴(写／玄心寺)	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1537	生活総務課	901-528			墓地返還届関係綴平成7年～9年度	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1538	生活総務課	901-528			斎場使用許可証／平成9年1月～12月	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1539	生活総務課	901-528			斎場関係綴(基本財産調書)平成3年度以降	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1540	生活総務課	901-528			斎場関係綴／S48～H9	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1541	生活総務課	901-528			火葬簿	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H9	生活総務課の長	H10.4.1	紙	生活総務課の長	
1542	生活総務課	101-011-002-001			コミュニティセンター関係綴(旭北・保戸野地区コミセン)1／2	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-001	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1543	生活総務課	101-011-002-001			コミュニティセンター関係綴(旭北・保戸野地区コミセン)2／2	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-001	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1544	生活総務課	101-011-002-001			テレビ難視聴関係 笹岡町内地区テレビ共同受信施設新設工事完成図書	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-001	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1545	生活総務課	101-011-002-001			保存文書目録	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-001	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1546	生活総務課	101-011-002-001			工事関係綴 八橋地区コミュニティセンター 新築ガス設備工事	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-001	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1547	生活総務課	101-011-002-001			工事関係綴 八橋地区コミュニティセンター新築工事	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-001	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1548	生活総務課	101-011-002-001			工事関係綴 八橋地区コミュニティセンター新築機械設備工事	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-001	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1549	生活総務課	101-011-002-001			工事関係綴 八橋地区コミュニティセンター新築電気設備工事	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-001	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1550	生活総務課	101-011-002-001			笹岡町内地区テレビ共同受信施設新設工事	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-001	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1551	生活総務課	101-011-002-002			住居表示案内板関係綴	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-002	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1552	生活総務課	101-011-002-002			女性学習センター トイレ改修工事完成図書	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-002	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1553	生活総務課	101-011-002-002			工事関係綴 上新城地域センター 上水切替工事完成検査書類	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-002	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1554	生活総務課	101-011-002-002			工事関係綴 八橋地区コミュニティセンター 新築杭打工事	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-002	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1555	生活総務課	101-011-002-002			工事関係綴 八橋地区コミュニティセンター 新築給水引込み及び公設汚水樹設	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-002	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1556	生活総務課	101-011-002-002			工事関係綴 勝平地区コミュニティセンター北面ガラスブロック改修工事／上新城地域センター上水切り替え工事	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-002	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1557	生活総務課	101-011-002-002			工事関係綴 女性学習センター	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-002	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1558	生活総務課	101-011-002-002			工事関係綴 建物事前調査報告書	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-002	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1559	生活総務課	101-011-002-002			工事関係綴 建物事後調査報告書	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-002	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1560	生活総務課	101-011-002-002			平和公園墓地募集関係綴(保証人届出書外関係書類)	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-002	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1561	生活総務課	101-011-002-002			平和公園墓地承継使用申請書綴	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-002	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
1562	生活総務課	101-011-002-002			平和公園墓地返還者関係綴	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-002	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1563	生活総務課	101-011-002-002			泉地区コミュニティセンター改修工事関係綴	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-002	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1564	生活総務課	101-011-002-003			テレビ難視聴関係 上三内地区工事関係	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-003	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1565	生活総務課	101-011-002-003			上三内地区 テレビ共同受信施設設置工事 完成図書	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-003	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1566	生活総務課	101-011-002-003			住居表示関係綴 H7～H10	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-003	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1567	生活総務課	101-011-002-003			条例・規則・規程等制定改廃関係綴	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-003	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1568	生活総務課	101-011-002-003			街灯に関する協定書綴	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-003	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1569	生活総務課	201-012-001-006			工事関係綴 勝平地区コミュニティセンター ガラスブロック改修	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-001-006	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1570	生活総務課	201-012-001-006			工事関係綴 建物事後調査報告書	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-001-006	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1571	生活総務課	201-012-001-006			工事関係綴 旭川地区コミュニティセンター男子トイレ改修工事	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-001-006	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1572	生活総務課	201-012-001-006			街灯関係綴	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-001-006	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1573	生活総務課	201-012-002-006			工事関係綴 東地区コミュニティセンター自転車置場改築工事 川地区コミュニティセンター屋根補修、男子トイレ及び外部改修工事	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-002-006	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1574	生活総務課	201-012-002-006			表彰関係綴	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-002-006	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1575	生活総務課	901-528			南西墓地給水管布設工事関係/南・西部地区墓地候補地用地測量業務No2	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1576	生活総務課	901-528			墓地に関する綴7/H8～10	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1577	生活総務課	901-528			墓地経営許可廃止関係綴/墓地等経営許可権限移譲	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1578	生活総務課	901-528			平和公園給水設備改修工事 竣工図・施工図(第一原図)	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1579	生活総務課	901-528			平和公園給水設備改修工事 竣工図・施工図(第二原図)	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1580	生活総務課	901-528			斎場使用許可証/平成10年1月～12月	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1581	生活総務課	901-528			条例・規則・規程等制定改廃関係綴(平成元年度～平成10年度)/生活課	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1582	生活総務課	901-528			火葬簿	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1583	生活総務課	901-528			財産関係綴/境界確認図/南・西部地区墓地候補地用地	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H10	生活総務課の長	H11.4.1	紙	生活総務課の長	
1584	生活総務課	101-011-002-003			住居表示関係綴	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-003	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1585	生活総務課	101-011-002-003			保存文書目録	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-003	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1586	生活総務課	101-011-002-003			南西墓地募集関係綴/保証人届出書外関係書類	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-003	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1587	生活総務課	101-011-002-003			平和公園墓地募集関係綴/保証人届出書外関係書類	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-003	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1588	生活総務課	101-011-002-003			平和公園墓地承継使用申請書綴	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-003	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1589	生活総務課	101-011-002-003			平和公園墓地返還者関係綴	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-003	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1590	生活総務課	101-011-002-003			街灯施設に関する協定書綴(H10～11)	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-003	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1591	生活総務課	101-011-002-003			開発行為に関する事前協議書綴(H10～11)	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-003	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1592	生活総務課	101-011-002-004			不動産登記簿表題部変更・更正関係綴 H9～11	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-004	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1593	生活総務課	101-011-002-004			工事関係綴 下浜地域センター隣接保安林立木伐採関係綴	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-004	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1594	生活総務課	101-011-002-004			工事関係綴 女性学習センター	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-004	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1595	生活総務課	101-011-002-004			工事関係綴 樺山地区コミュニティセンター屋根改修工事	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-004	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1596	生活総務課	101-011-002-004			条例・規則・規程等制定改廃関係綴/生活課	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-004	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1597	生活総務課	101-011-002-004			街灯に関する協定書綴	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-004	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1598	生活総務課	101-011-002-004			開発行為に関する事前協議書綴	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-004	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1599	生活総務課	101-011-002-004			開発行為に関する事前協議書綴	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-004	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1600	生活総務課	101-011-004-005			条例・規則・規程等制定改廃関係綴(S58～H11)/自治振興課	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-005	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1601	生活総務課	201-012-002-006			事故報告書(自動車事故に係る専決処分および示談締結)/斎場	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-002-006	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1602	生活総務課	201-012-002-006			街灯関係綴	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-002-006	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得曜日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付する文書管理票	備考
1603	生活総務課	201-012-002-006			表彰関係綴	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-002-006	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1604	生活総務課	901-528			墓地に関する綴／墓地経営(廃止)許可関係7／H5	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1605	生活総務課	901-528			契約関係綴(南・西部地区墓地管理棟及び四阿新築工事)	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1606	生活総務課	901-528			市営墓地関係綴	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1607	生活総務課	901-528			市営墓地関係綴／南・西部地区墓地関係綴 No.1	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1608	生活総務課	901-528			市営墓地関係綴／南西墓地関係	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1609	生活総務課	901-528			斎場使用許可証／平成11年1月～12月	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1610	生活総務課	901-528			火葬簿	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1611	生活総務課	901-528			財産関係綴／境界確認図／仁井田本町四丁目22番1	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1612	生活総務課	901-528			財産関係綴／平面面／豊岩石田坂字上野地内	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1613	生活総務課	901-528			財産関係綴／水道図面／豊岩石田坂字上野地内	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H11	生活総務課の長	H12.4.1	紙	生活総務課の長	
1614	生活総務課	101-011-002-004			不動産登記簿表題部変更・更正関係綴	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-004	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1615	生活総務課	101-011-002-004			保存文書目録	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-004	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1616	生活総務課	101-011-002-004			墓地承継使用申請書綴	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-004	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1617	生活総務課	101-011-002-004			工事関係綴 上新城地域センタートイレ改修工事・上新城地域センタートイレ改修給水衛生設備工事	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-004	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1618	生活総務課	101-011-002-004			工事関係綴 東地区コミュニティセンタートイレ水洗化改修工事 下浜地域センター水道管入替工事	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-004	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1619	生活総務課	101-011-002-004			条例・規則・規定等制定改廃関係綴／生活課	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-004	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1620	生活総務課	101-011-002-004			財産契約関係綴(平成10～12年度)	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-004	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1621	生活総務課	101-011-002-005			テレビ難視聴関係綴／下新城岩城地区テレビ共同受信施設更新工事 1／2	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-005	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1622	生活総務課	101-011-002-005			テレビ難視聴関係綴／下新城岩城地区テレビ共同受信施設更新工事 2／2	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-005	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1623	生活総務課	101-011-002-005			大規模開発行為事前協議書(桜が丘ひがし団地開発計画)	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-005	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1624	生活総務課	101-011-002-005			岩見中央地区 テレビ共同受信施設設置工事 完成図書	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-005	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1625	生活総務課	101-011-002-005			工事関係綴 下新城岩城地区テレビ共同受信施設更新工事	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-005	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1626	生活総務課	101-011-002-005			工事関係綴 女性学習センター	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-005	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1627	生活総務課	101-011-002-005			開発行為に関する事前協議書綴	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-005	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1628	生活総務課	101-011-002-005			開発行為に関する事前協議書綴	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-005	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1629	生活総務課	101-011-002-005			開発行為事前協議書／創価学会	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-005	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1630	生活総務課	101-011-004-002			条例・規則・規程等制定改廃関係綴(H12～19)／自治振興課	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-002	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1631	生活総務課	101-011-005-005			地縁による団体の認可・告示関係綴 No.1 No.2 (H11～H12)	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-005	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1632	生活総務課	101-011-006-004			河辺墓地使用許可申請書綴(H7～12)	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1633	生活総務課	101-011-007-002			財産関係綴／市有地境界確定及び地積更正登記簿業務委託(仁井田本町四丁目22-1)	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-002	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1634	生活総務課	201-012-001-004			テレビ難視聴 岩見3内中央地区	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-001-004	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1635	生活総務課	201-012-001-004			テレビ難視聴地域解消事業関係綴(雄和・繋)	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-001-004	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1636	生活総務課	201-012-001-004			テレビ難視聴関係綴	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-001-004	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1637	生活総務課	201-012-001-004			テレビ難視聴関係綴／下新城岩城地区テレビ共同受信施設更新工事 完成写真	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-001-004	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1638	生活総務課	201-012-001-004			街灯関係綴	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-001-004	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1639	生活総務課	201-012-003-002			南部地区街灯新設工事(A工区)完成写真帳	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-003-002	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1640	生活総務課	901-528			墓地募集関係綴(保証人届)	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1641	生活総務課	901-528			墓地等の許可状況綴／昭和57年1月～平成12年	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1642	生活総務課	901-528			墓地返還届関係綴	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に該当する文書管理番号	備考
1643	生活総務課	901-528			斎場使用許可証／平成12年1月～12月	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1644	生活総務課	901-528			火葬簿／4月分	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1645	生活総務課	901-528			火葬簿／5月～12月	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H12	生活総務課の長	H13.4.1	紙	生活総務課の長	
1646	生活総務課	101-011-002-005			シビックセンター工事関係綴	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-005	H13	生活総務課の長	H14.4.1	紙	生活総務課の長	
1647	生活総務課	101-011-002-005			テレビ難視聴関係綴 上新城家ノ後テレビ共同受信施設新設工事	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-005	H13	生活総務課の長	H14.4.1	紙	生活総務課の長	
1648	生活総務課	101-011-002-005			他工第18号 上新城家ノ後地区テレビ共同受信施設新設工事	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-005	H13	生活総務課の長	H14.4.1	紙	生活総務課の長	
1649	生活総務課	101-011-002-005			住居表示関係綴 H12～H13	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-005	H13	生活総務課の長	H14.4.1	紙	生活総務課の長	
1650	生活総務課	101-011-002-005			保存文書目録	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-005	H13	生活総務課の長	H14.4.1	紙	生活総務課の長	
1651	生活総務課	101-011-002-005			街灯に関する協定書綴(H12～H13)	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-005	H13	生活総務課の長	H14.4.1	紙	生活総務課の長	
1652	生活総務課	101-011-002-006			テレビ難視聴 小平岱・東地区	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-006	H13	生活総務課の長	H14.4.1	紙	生活総務課の長	
1653	生活総務課	101-011-002-006			テレビ難視聴関係綴 工事写真帳	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-006	H13	生活総務課の長	H14.4.1	紙	生活総務課の長	
1654	生活総務課	101-011-002-006			上新城家ノ後地区テレビ共同受信施設新設工事 完成図書 施工者 秋田デイエックス株式会社	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-006	H13	生活総務課の長	H14.4.1	紙	生活総務課の長	
1655	生活総務課	101-011-002-006			民放テレビ放送難視聴解消施設整備事業 小平岱・東地区テレビ共同受信施設設置工事	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-006	H13	生活総務課の長	H14.4.1	紙	生活総務課の長	
1656	生活総務課	101-011-002-006			開発行為に関する事前協議書綴	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-006	H13	生活総務課の長	H14.4.1	紙	生活総務課の長	
1657	生活総務課	101-011-002-006			開発行為に関する事前協議書綴	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-006	H13	生活総務課の長	H14.4.1	紙	生活総務課の長	
1658	生活総務課	201-012-003-002			テレビ難視聴関係綴	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-003-002	H13	生活総務課の長	H14.4.1	紙	生活総務課の長	
1659	生活総務課	201-012-003-002			街灯関係綴	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-003-002	H13	生活総務課の長	H14.4.1	紙	生活総務課の長	
1660	生活総務課	901-528			墓地に関する綴／墓地経営(廃止)許可関係13／H10～13	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H13	生活総務課の長	H14.4.1	紙	生活総務課の長	
1661	生活総務課	901-528			墓地に関する綴8／H10～13	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H13	生活総務課の長	H14.4.1	紙	生活総務課の長	
1662	生活総務課	901-528			墓地募集関係綴(保証人届)	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H13	生活総務課の長	H14.4.1	紙	生活総務課の長	
1663	生活総務課	901-528			墓地承継使用申請書綴	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H13	生活総務課の長	H14.4.1	紙	生活総務課の長	
1664	生活総務課	901-528			墓地返還届関係綴	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H13	生活総務課の長	H14.4.1	紙	生活総務課の長	
1665	生活総務課	901-528			斎場使用許可証／平成13年1月～12月	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H13	生活総務課の長	H14.4.1	紙	生活総務課の長	
1666	生活総務課	901-528			火葬簿／平成13年1月～平成13年12月	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H13	生活総務課の長	H14.4.1	紙	生活総務課の長	
1667	生活総務課	101-011-002-006			不動産登記簿表題部変更・更正関係綴 H13～14	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-006	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1668	生活総務課	101-011-002-006			住居表示審議会関係綴 H13～H14	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-006	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1669	生活総務課	101-011-002-006			住居表示案内板関係綴(占用許可関係／住居表示) H6～14	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-006	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1670	生活総務課	101-011-002-006			住居表示関係綴	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-006	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1671	生活総務課	101-011-002-006			寺内地区コミュニティセンター 屋外階段改修工事	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-006	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1672	生活総務課	101-011-002-006			工事関係綴 コミュニティセンター・地域センター施設改修事業	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-006	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1673	生活総務課	101-011-002-006			条例・規則・規程等制定改廃関係綴	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-006	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1674	生活総務課	101-011-002-007			コミュニティセンター関係綴(旭北コミセン)	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-007	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1675	生活総務課	101-011-002-007			コミュニティセンター関係綴(道路占用・明徳境界確認等)	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-007	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1676	生活総務課	101-011-002-007			他工第23号 蛭沢地区テレビ共同受信施設更新工事 竣工図	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-007	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1677	生活総務課	101-011-002-007			他工第23号蛭沢テレビ共同受信施設更新工事 完成図書	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-007	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1678	生活総務課	101-011-002-007			保存文書目録	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-007	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1679	生活総務課	101-011-002-007			女性学習センター 水道管補修工事完成検査書類	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-007	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1680	生活総務課	101-011-002-007			小平岱・東地区テレビ共同受信施設設置工事 完成図書	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-007	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1681	生活総務課	101-011-002-007			小平岱・東地区テレビ共同受信施設設置工事 完成図書(NHK2波分)	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-007	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1682	生活総務課	101-011-002-007			工事関係綴 女性学習センター	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-007	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1683	生活総務課	101-011-002-007			蛭沢テレビ共同受信施設大規模改修工事1	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-007	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理用紙	備考
1684	生活総務課	101-011-002-007			蛭沢テレビ共同受信施設大規模改修工事2	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-007	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1685	生活総務課	101-011-002-007			街灯に関する協定書綴	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-007	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1686	生活総務課	101-011-002-007			開発行為に関する事前協議書綴	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-007	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1687	生活総務課	101-011-005-005			地縁による団体の認可・告示関係綴(H12～14)	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-005	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1688	生活総務課	101-011-007-002			旭北地区コミュニティセンター(仮称)新築工事に伴う地質調査業務委託報告書	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-002	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1689	生活総務課	201-012-002-005			テレビ難視聴関係綴／自治振	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-002-005	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1690	生活総務課	201-012-002-005			合併協議会関係綴	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-002-005	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1691	生活総務課	201-012-002-005			街灯関係綴	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-002-005	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1692	生活総務課	201-012-003-002			テレビ難視聴 大沢地区	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-003-002	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1693	生活総務課	201-012-003-002			テレビ難視聴 畑地区	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-003-002	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1694	生活総務課	901-528			墓地に関する綴／下北手松崎墓地	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1695	生活総務課	901-528			墓地募集関係綴(保証人届)	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1696	生活総務課	901-528			墓地承継使用申請書綴	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1697	生活総務課	901-528			墓地返還届関係綴	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1698	生活総務課	901-528			斎場使用許可証／平成14年1月～12月	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1699	生活総務課	901-528			火葬簿／平成14年1月～平成14年12月／生活課	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1700	生活総務課	901-528			火葬簿／平成15年1月～平成15年3月	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H14	生活総務課の長	H15.4.1	紙	生活総務課の長	
1701	生活総務課	101-011-002-007			コミュニティセンター関係綴／旭北コミセン	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-007	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1702	生活総務課	101-011-002-007			住居表示関係綴	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-007	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1703	生活総務課	101-011-002-007			保存文書目録／生活課	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-007	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1704	生活総務課	101-011-002-007			占用許可関係綴／法定外公共物／防犯灯設置	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-007	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1705	生活総務課	101-011-002-007			工事関係綴／完成図書 明德・東地区コミュニティセンター冷房設備設置工事1	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-007	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1706	生活総務課	101-011-002-007			工事関係綴／完成図書 明德・東地区コミュニティセンター冷房設備設置工事2	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-007	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1707	生活総務課	101-011-002-007			財産契約関係綴／平成13～15年度	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-002-007	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1708	生活総務課	101-011-003-001			住居表示審議会関係綴	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-001	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1709	生活総務課	101-011-003-001			住居表示案内板関係綴(占用許可関係／住居表示)	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-001	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1710	生活総務課	101-011-003-001			工事関係綴／冷房設備工事(港北・外旭川・八橋・泉・勝平・大住・明德・東)	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-001	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1711	生活総務課	101-011-003-001			工事関係綴／旭北コミセン新築工事	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-001	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1712	生活総務課	101-011-003-001			工事関係綴／明德コミセン駐車場設備工事	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-001	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1713	生活総務課	101-011-003-001			工事関係綴／金足地域センタートイレ改修工事	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-001	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1714	生活総務課	101-011-003-001			市町合併関係綴1／生活課	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-001	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1715	生活総務課	101-011-003-001			市町合併関係綴2／生活課	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-001	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1716	生活総務課	101-011-003-001			行政財産関係綴／住居表示案内板関係H15	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-001	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1717	生活総務課	101-011-003-002			大沢地区 テレビ共同受信施設設置工事完成図書	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-002	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1718	生活総務課	101-011-003-002			工事関係綴／旧女性学習センター改修工事・同電気設備工事	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-002	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1719	生活総務課	101-011-003-002			工事関係綴／旭北コミセン新築ガス設備工事	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-002	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1720	生活総務課	101-011-003-002			工事関係綴／旭北コミセン新築工事に伴う家屋調査	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-002	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1721	生活総務課	101-011-003-002			工事関係綴／旭北コミセン新築機械設備工事	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-002	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1722	生活総務課	101-011-003-002			工事関係綴／旭北コミセン新築電気設備工事	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-002	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1723	生活総務課	101-011-003-002			工事関係綴／旭北コミセン杭打ち工事	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-002	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1724	生活総務課	101-011-003-002			条例・規則・規程等制定改廃関係綴	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-002	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1725	生活総務課	101-011-003-002			港北・外旭川地区コミュニティセンター 冷房設備工事(完成検査写真)	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-002	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
1726	生活総務課	101-011-003-002			畑地区テレビ共同受信施設設置工事 完成図書	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-002	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1727	生活総務課	101-011-003-002			金足地域センター トイレ改修工事完成図書	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-002	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1728	生活総務課	101-011-003-002			開発行為に関する事前協議書綴	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-002	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1729	生活総務課	101-011-005-004			集会所類似施設建設金貸付金関係綴(H10～15)	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-004	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1730	生活総務課	101-011-005-007			工事関係綴／コミセン・地域センター電気設備改修工事・補修工事／勝平・東・旭川・将軍野・太平・茨島	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-007	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1731	生活総務課	101-011-006-002			保戸野地区コミュニティセンター(仮称)新築工事に伴う家屋調査／事前報告書 正	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-002	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1732	生活総務課	101-011-006-002			秋田市大町四丁目地内建物事前調査報告書／旭北コミュニティセンター(仮称)新築工事に伴う副	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-002	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1733	生活総務課	101-011-006-002			秋田市大町四丁目地内建物事後調査報告書／旭北コミュニティセンター(仮称)新築工事に伴う副	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-002	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1734	生活総務課	201-011-005-003			市町合併関係綴／合併推進局	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	201-011-005-003	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1735	生活総務課	201-011-005-003			新市基本構想・建設計画策定関係綴(法定・任意)	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	201-011-005-003	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1736	生活総務課	201-012-002-005			合併協議会関係綴 No.1 No.2 No.3／合併協議会	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-002-005	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1737	生活総務課	201-012-002-005			合併協議会関係綴(任意)／合併協議会	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-002-005	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1738	生活総務課	901-528			墓地に関する綴(寺院関係)平成10年度～15年度	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1739	生活総務課	901-528			墓地募集関係綴(保証人届)	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1740	生活総務課	901-528			墓地承継使用申請書綴	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1741	生活総務課	901-528			墓地返還届関係綴	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1742	生活総務課	901-528			市営墓地用地関係綴／市有墓地用地測量業務委託報告書1／3	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1743	生活総務課	901-528			市営墓地用地関係綴／市有墓地用地測量業務委託報告書2／3	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1744	生活総務課	901-528			市営墓地用地関係綴／市有墓地用地測量業務委託報告書3／3	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1745	生活総務課	901-528			斎場使用許可証／平成15年1月～12月	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1746	生活総務課	901-528			火葬簿／4月～3月	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1747	生活総務課	901-528			財産関係綴／原図一式(市有墓地用地測量業務委託／金足下刈字北野地内)	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1748	生活総務課	901-528			財産関係綴／境界確認図／市有墓地境界杭設置業務(檜山・川元5筆)	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1749	生活総務課	901-528			財産関係綴／用地実測図/金足・檜山・川元	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1750	生活総務課	901-528			財産関係綴／用地実測図/金足下刈字北野・金足片田字山崎68番地・金足片田字待入358番地	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H15	生活総務課の長	H16.4.1	紙	生活総務課の長	
1751	生活総務課	101-011-003-003			住居表示案内板関係綴／住居表示案内板等調査業務調査秋田市内33地区成果簿(1／2)	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-003	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1752	生活総務課	101-011-003-003			住居表示案内板関係綴／住居表示案内板等調査業務調査秋田市内33地区成果簿(1／2)	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-003	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1753	生活総務課	101-011-003-003			住居表示案内板関係綴／住居表示案内板等調査業務調査秋田市内33地区成果簿(2／2)	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-003	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1754	生活総務課	101-011-003-003			住居表示案内板関係綴／住居表示案内板等調査業務調査秋田市内33地区成果簿(2／2)	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-003	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1755	生活総務課	101-011-003-003			住居表示関係綴	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-003	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1756	生活総務課	101-011-003-003			工事関係綴／寺内・旭川・茨島地区コミュニティセンター冷房設備設置工事 完成図	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-003	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1757	生活総務課	101-011-003-003			市町廃置分合に伴う字の名称変更関係綴	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-003	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1758	生活総務課	101-011-003-003			平成16年度街区表示板設置箇所(飯島地区・御所野元町四丁目地内)	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-003	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1759	生活総務課	101-011-003-004			他工5号南地区・浜田地区コミュニティセンター冷房設備設置工事工事写真帳	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-004	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1760	生活総務課	101-011-003-004			保存文書目録	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-004	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1761	生活総務課	101-011-003-004			保戸野地区コミュニティセンター(仮称)新築電気設備工事・テレビ電波事前調査	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-004	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1762	生活総務課	101-011-003-004			墓地募集関係綴(保証人届)	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-004	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1763	生活総務課	101-011-003-004			寺内地区・旭川地区・茨島地区コミュニティセンター 冷房設備設置工事完成図書	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-004	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
1764	生活総務課	101-011-003-004			工事関係綴 上新城地域センター増築工事	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-004	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1765	生活総務課	101-011-003-004			工事関係綴 保戸野コミセン杭打ち工事	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-004	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1766	生活総務課	101-011-003-004			工事関係綴 旧消防署保戸野出張所解体工事	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-004	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1767	生活総務課	101-011-003-004			市町合併関係綴／生活課	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-004	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1768	生活総務課	101-011-003-004			旧女性学習センター改修機械設備工事	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-004	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1769	生活総務課	101-011-003-004			業務委託関係綴 保戸野コミセン 家屋調査・地質調査・構造設計業務委託	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-004	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1770	生活総務課	101-011-003-004			秋田消防署保戸野出張所 解体工事に伴うテレビ受信設備設置工事 完成図書	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-004	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1771	生活総務課	101-011-003-004			飯島地区・將軍野地区コミュニティセンター冷房設備設置工事工事写真帳	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-004	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1772	生活総務課	101-011-003-004			黒沼地区 テレビ共同受信施設大規模改修工事 完成図書	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-004	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1773	生活総務課	101-011-003-005			保存文書目録／地域振興局	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-005	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1774	生活総務課	101-011-003-005			工事関係綴 南・浜田・飯島・將軍野・寺内・旭川・茨島地区 冷房設備工事	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-005	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1775	生活総務課	101-011-003-005			工事関係綴 檜山コミセン増築工事 1	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-005	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1776	生活総務課	101-011-003-005			工事関係綴 檜山コミセン増築工事 2	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-005	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1777	生活総務課	101-011-003-005			工事関係綴 檜山コミセン増築工事 3	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-005	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1778	生活総務課	101-011-003-005			工事関係綴 飯島コミセン駐車場拡張・寺内コミセン床張替・浜田コミセン外壁改修	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-005	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1779	生活総務課	101-011-003-005			条例・規則・規程等制定改廃関係綴／生活課	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-005	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1780	生活総務課	101-011-003-005			業務委託関係綴 檜山コミセン家屋調査	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-005	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1781	生活総務課	101-011-003-005			河辺町・雄和町の編入に係る事務引継書／地域振興局総務課	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-005	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1782	生活総務課	101-011-003-005			河辺町・雄和町の編入に係る事務引継書／生活課	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-005	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1783	生活総務課	101-011-003-005			河辺町・雄和町の編入に係る事務引継書／自治振興課	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-005	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1784	生活総務課	101-011-005-004			集会所類似施設貸付金償還関係綴(H7～16)	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-004	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1785	生活総務課	101-011-005-006			地縁による団体の認可・告示関係綴(H15～16)	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-006	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1786	生活総務課	101-011-006-001			上新城地域センター多目的ホール増築工事 検査報告書	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-001	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1787	生活総務課	101-011-006-002			檜山コミュニティセンター増築機械設備工事 完成図書	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-002	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1788	生活総務課	101-011-006-002			檜山コミュニティセンター増築機械設備工事 竣工図・施工図	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-002	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1789	生活総務課	101-011-006-002			秋田市檜山南中町地内建物事前調査報告書／檜山コミュニティセンター増築工事に伴う 正	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-002	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1790	生活総務課	101-011-006-003			保戸野コミュニティセンター(仮称)新築工事 竣工写真	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-003	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1791	生活総務課	101-011-006-003			保戸野地区コミュニティセンター(仮称)新築工事完成図	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-003	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1792	生活総務課	101-011-006-003			保戸野地区コミュニティセンター(仮称)新築機械設備工事新築ガス設備工事竣工図・施工図	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-003	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1793	生活総務課	101-011-006-004			河辺墓地使用許可申請書綴(H13～16)	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1794	生活総務課	101-011-007-002			保戸野地区コミュニティセンター(仮称)新築電気設備工事・テレビ電波事前調査報	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-002	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1795	生活総務課	101-011-007-002			保戸野地区コミュニティセンター(仮称)新築電気設備工事・テレビ電波事後調査報	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-002	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1796	生活総務課	101-011-007-002			財産関係綴／境界確認・成果品／上新城地域センター隣接私有地	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-002	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1797	生活総務課	101-027-008-006			開発行為に関する事前協議書綴	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-027-008-006	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1798	生活総務課	201-011-005-003			合併協議会関係綴 No.1 No.2／合併協議会	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	201-011-005-003	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1799	生活総務課	201-011-005-003			合併協議会関係綴(表彰関係)／合併協議会	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	201-011-005-003	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1800	生活総務課	201-011-005-003			新市基本構想建設計画策定関係綴 H15・16年度／合併協議会	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	201-011-005-003	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1801	生活総務課	201-012-002-001			事務事業一元化関係綴／合併協議会	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-002-001	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1802	生活総務課	201-012-002-001			合併協定調印式関係綴／合併協議会	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-002-001	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1803	生活総務課	201-012-002-001			市町合併関係綴 No.1 No.2／地域振興局総務課	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-002-001	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1804	生活総務課	201-012-002-001			市町合併関係綴(合併協定書)／地域振興局総務課	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-002-001	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
1805	生活総務課	201-012-002-001			市町合併関係綴(合併記念式典・地域審議会・市民センター開所関係)／地域振興局総務課	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-002-001	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1806	生活総務課	201-012-003-001			辺地債 H10～16	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-003-001	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1807	生活総務課	901-528			墓地に関する綴／墓地経営(廃止)許可関係14／H14～16	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1808	生活総務課	901-528			墓地に関する綴9／H14～16	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1809	生活総務課	901-528			墓地承継使用申請書綴	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1810	生活総務課	901-528			墓地経営許可廃止関係綴／旧河辺町 墓地の所有権変更について	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1811	生活総務課	901-528			墓地返還届関係綴	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1812	生活総務課	901-528			墓地造成候補地調査業務委託秋田市飯島字飯岡地内外2箇所 調査報告書1／1	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1813	生活総務課	901-528			市町合併引継財産台帳・死亡黙善処理関係事務簿	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1814	生活総務課	901-528			平成16年度仁井田字中新田他 他委託第12号市有墓地用地測量業務委託報告書(写真台帳)	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1815	生活総務課	901-528			平成16年度仁井田字中新田他 他委託第12号市有墓地用地測量業務委託報告書(写真台帳)	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1816	生活総務課	901-528			平成16年度仁井田字中新田他 他委託第12号市有墓地用地測量業務委託報告書／第1分冊(副)	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1817	生活総務課	901-528			平成16年度仁井田字中新田他 他委託第12号市有墓地用地測量業務委託報告書／第2分冊(副)	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1818	生活総務課	901-528			平成16年度仁井田字中新田他 他委託第12号市有墓地用地測量業務委託報告書／第2分冊(正)	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1819	生活総務課	901-528			平成16年度仁井田字中新田他 他委託第12号市有墓地用地測量業務委託報告／第1分冊(正)	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1820	生活総務課	901-528			斎場使用許可証／平成16年1月～12月	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1821	生活総務課	901-528			旧河辺町 墓地経営(廃止)	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1822	生活総務課	901-528			火葬簿	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1823	生活総務課	901-528			火葬簿 雄和市民センター市民生活班	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1824	生活総務課	901-528			財産関係綴／境界確認図／下新城笠岡・小友・岩城・長岡／仁井田字中新田	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1825	生活総務課	901-528			財産関係綴／境界確認図／仁井田福島二丁目224・手形字大沢88	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1826	生活総務課	901-528			財産関係綴／境界確認図／仁井田5丁目122番・ニツ屋二丁目337番地2・339番・字中新田／手形字大沢21番1	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1827	生活総務課	901-528			財産関係綴／計画図(墓地造成候補地調査業務委託／飯島・添川・上北手)	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H16	生活総務課の長	H17.4.1	紙	生活総務課の長	
1828	生活総務課	101-011-003-006			コミュニティセンター関係綴(保戸野コミセン)H15～17	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-006	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1829	生活総務課	101-011-003-006			住居表示関係綴	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-006	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1830	生活総務課	101-011-003-006			住居表示関係綴／御所野地蔵田五丁目・秋田駅拠点地区資料	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-006	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1831	生活総務課	101-011-003-006			保存文書目録	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-006	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1832	生活総務課	101-011-003-006			保戸野地区コミュニティセンター(仮称)新築昇降機設備工事完成図書	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-006	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1833	生活総務課	101-011-003-006			保戸野地区コミュニティセンター(仮称)新築電気設備工事写真帳	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-006	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1834	生活総務課	101-011-003-006			工事関係綴 保戸野地区コミュニティセンター(仮称) 新築工事	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-006	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1835	生活総務課	101-011-003-006			工事関係綴 保戸野地区コミュニティセンター(仮称) 新築昇降機設備工事	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-006	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1836	生活総務課	101-011-003-006			工事関係綴 保戸野地区コミュニティセンター(仮称)新築ガス設備工事	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-006	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1837	生活総務課	101-011-003-006			工事関係綴 保戸野地区コミュニティセンター(仮称)新築機械設備工事	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-006	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1838	生活総務課	101-011-003-006			工事関係綴 保戸野地区コミュニティセンター(仮称)新築電気設備工事	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-006	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1839	生活総務課	101-011-003-006			工事関係綴 河辺岩見地区コミュニティセンター 屋根他改修工事	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-006	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1840	生活総務課	101-011-003-006			業務委託関係綴	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-006	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1841	生活総務課	101-011-003-006			訴訟関係綴	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-006	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1842	生活総務課	101-011-003-007			アスベスト関係綴	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-003-007	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	この表のファイル等には係る文書管理費	備考
1843	生活総務課	101-011-003-007			上新城地域センター 冷房設備設置工事 工事写真帳	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	101-011- 003-007	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1844	生活総務課	101-011-003-007			上新城地域センター灯油漏洩事故処理関 係綴	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	101-011- 003-007	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1845	生活総務課	101-011-003-007			下新城地域センター 冷房設備設置工事 工事写真帳	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	101-011- 003-007	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1846	生活総務課	101-011-003-007			下浜・豊岩地域センター 冷房設備工事写 真帳	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	101-011- 003-007	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1847	生活総務課	101-011-003-007			他工第9号大平・上北手・下北手地域セン ター冷房設備設置工事完成図書	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	101-011- 003-007	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1848	生活総務課	101-011-003-007			保存文書目録／地域振興局	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	101-011- 003-007	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1849	生活総務課	101-011-003-007			工事関係綴 冷房設備設置工事 太平・上 北手・下北手・金足・上新城・下新城・下 浜・豊岩地域センター	永年		引き続き保 存(移管)	101-011- 003-007	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1850	生活総務課	101-011-003-007			工事関係綴(上新城地域センター・東地区 コミュニティセンター)	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	101-011- 003-007	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1851	生活総務課	101-011-003-007			条例・規則・規程等制定改廃関係綴／生 活課	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	101-011- 003-007	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1852	生活総務課	101-011-003-007			檜山南中町1番・2番地内建物事後調査報 告書	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	101-011- 003-007	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1853	生活総務課	101-011-003-007			金足地域センター 冷房設備設置工事 工 事写真帳	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	101-011- 003-007	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1854	生活総務課	101-011-005-004			集会所類似施設建設資金貸付金償還関 係綴	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	101-011- 005-004	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1855	生活総務課	101-011-005-006			地縁による団体の認可・告示関係綴	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	101-011- 005-006	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1856	生活総務課	101-011-006-001			下浜・豊岩地域センター冷房設備設置工 事／完成図書	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	101-011- 006-001	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1857	生活総務課	101-011-006-002			保戸野地区コミュニティセンター(仮称)新 築工事に伴う家屋調査／事後報告書 副	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	101-011- 006-002	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1858	生活総務課	101-011-006-002			保戸野地区コミュニティセンター(仮称)新 築工事に伴う家屋調査／事後報告書 正	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	101-011- 006-002	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1859	生活総務課	101-011-006-002			秋田市檜山南中町1番・2番地内建物事後 調査報告書 正	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	101-011- 006-002	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1860	生活総務課	101-027-008-006			開発行為に関する事前協議書綴	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	101-027- 008-006	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1861	生活総務課	201-012-003-001			市町合併関係綴(地域審議会)No.1 No.2 ／地域振興局総務課	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	201-012- 003-001	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1862	生活総務課	201-012-003-001			表彰関係綴 H14～H17	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	201-012- 003-001	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1863	生活総務課	901-528			墓地に関する綴10／H17	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	901-528	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1864	生活総務課	901-528			墓地承継使用申請書綴	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	901-528	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1865	生活総務課	901-528			墓地返還届関係綴	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	901-528	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1866	生活総務課	901-528			市営墓地用地関係綴／市有墓地用地測 量業務委託(土崎港中央七丁目351番外 3筆成果簿)	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	901-528	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1867	生活総務課	901-528			斎場使用許可証／平成17年1月～12月	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	901-528	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1868	生活総務課	901-528			新規墓地関係綴(新規墓地造成計画)	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	901-528	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1869	生活総務課	901-528			火葬簿 雄和市民センター市民生活班	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	901-528	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1870	生活総務課	901-528			火葬簿／生活課	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	901-528	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1871	生活総務課	901-528			財産関係綴／境界確認図(市有墓地用地 測量業務委託／土崎港中央七丁目351 ほか3筆	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	901-528	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1872	生活総務課	901-528			財産関係綴／測量図／平和公園G・N墓域	30年	R18.3.31	引き続き保 存(移管)	901-528	H17	生活総務課の長	H18.4.1	紙	生活総務課の長	
1873	生活総務課	101-011-004-001			住居表示関係綴	30年	R19.3.31	引き続き保 存(移管)	101-011- 004-001	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1874	生活総務課	101-011-004-001			保存文書目録	30年	R19.3.31	引き続き保 存(移管)	101-011- 004-001	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1875	生活総務課	101-011-004-001			保存文書目録	30年	R19.3.31	引き続き保 存(移管)	101-011- 004-001	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1876	生活総務課	101-011-004-001			工事関係綴 飯島コミセン 屋根防水改修 工事	30年	R19.3.31	引き続き保 存(移管)	101-011- 004-001	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1877	生活総務課	101-011-004-001			工事関係綴／大住地区コミュニティセンター防水 改修工事／完成図書	30年	R19.3.31	引き続き保 存(移管)	101-011- 004-001	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1878	生活総務課	101-011-004-001			工事関係綴／川尻コミセンガス・機械・昇 降機設備工事	30年	R19.3.31	引き続き保 存(移管)	101-011- 004-001	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1879	生活総務課	101-011-004-001			工事関係綴／川尻コミセン電気設備工事・ 家屋調査	30年	R19.3.31	引き続き保 存(移管)	101-011- 004-001	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1880	生活総務課	101-011-004-001			条例・規則・規程等制定改廃関係綴／生 活課	30年	R19.3.31	引き続き保 存(移管)	101-011- 004-001	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1881	生活総務課	101-011-004-001			財産契約関係綴(平成16～18年度)	30年	R19.3.31	引き続き保 存(移管)	101-011- 004-001	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1882	生活総務課	101-011-004-001			財産関係綴／境界確認図／雄和萱ヶ沢字 土橋45番地3 ほか	30年	R19.3.31	引き続き保 存(移管)	101-011- 004-001	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	公文書ファイル等に該当する事業管理費	備考
1883	生活総務課	101-011-005-001			工事関係綴／川尻コミセン新築工事	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-001	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1884	生活総務課	101-011-005-004			集会所類似施設建設資金貸付金償還関係綴	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-004	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1885	生活総務課	101-011-005-006			地縁による団体の認可・告示関係綴	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-006	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1886	生活総務課	101-011-006-002			川尻地区コミュニティセンター(仮称)児童センター(仮称)建設に伴う家屋調査／事前業務委託報告書 副	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-002	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1887	生活総務課	101-011-006-002			川尻地区コミュニティセンター(仮称)児童センター(仮称)建設に伴う家屋調査／事前業務委託報告書 正	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-002	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1888	生活総務課	101-011-006-002			川尻地区コミュニティセンター(仮称)児童センター(仮称)新築工事 竣工写真	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-002	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1889	生活総務課	101-011-006-003			川尻地区コミュニティセンター(仮称)及び川尻児童センター(仮称)新築工事 完成	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-003	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1890	生活総務課	101-011-006-003			川尻地区コミュニティセンター(仮称)及び川尻児童センター(仮称)新築工事 施工	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-003	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1891	生活総務課	101-027-008-006			開発行為に関する事前協議書綴	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	101-027-008-006	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1892	生活総務課	101-028-004-007			市有墓地廃止一式／檀山古川新町73-1(長泉寺)	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-007	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1893	生活総務課	201-012-001-003			契約関係綴(他工第16号雄和市民センター等改修空調設備工事)	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-001-003	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1894	生活総務課	201-012-001-003			契約関係綴(他工第18号雄和市民センター昇降機設備工事)	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-001-003	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1895	生活総務課	201-012-001-003			契約関係綴(他工第30号河辺市民センター等改修工事)	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-001-003	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1896	生活総務課	201-012-001-003			契約関係綴(他工第31号河辺市民センター改修昇降機設備工事)	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-001-003	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1897	生活総務課	201-012-001-003			契約関係綴(他工第36号河辺市民センター等改修電気設備工事)	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-001-003	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1898	生活総務課	201-012-001-004			契約関係綴(他工第43号河辺総合福祉交流センター改修電気設備工事)	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-001-004	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1899	生活総務課	201-012-001-004			契約関係綴(他工第44号河辺総合福祉交流センター改修工事)	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-001-004	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1900	生活総務課	201-012-001-004			契約関係綴(他工第45号河辺市民センター等改修機械設備工事)	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-001-004	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1901	生活総務課	201-012-001-004			契約関係綴(他工第55号河辺市民センター等電話設備改修工事)	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-001-004	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1902	生活総務課	201-012-001-004			契約関係綴(他工第56号雄和市民センター等電話設備改修工事)	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-001-004	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1903	生活総務課	201-012-003-001			契約関係綴(他工第14号雄和市民センター等改修工事)	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-003-001	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1904	生活総務課	201-012-003-001			契約関係綴(他工第15号雄和市民センター等改修電気設備工事)	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-003-001	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1905	生活総務課	201-012-003-004			市町合併関係綴(地域審議会)No.1 No.2／地域振興局総務課	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-003-004	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1906	生活総務課	201-012-003-004			市町合併関係綴(地域審議会)／地域振興局総務課	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-003-004	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1907	生活総務課	901-528			墓地募集関係綴(保証人届)	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1908	生活総務課	901-528			墓地募集関係綴1	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1909	生活総務課	901-528			墓地募集関係綴2	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1910	生活総務課	901-528			墓地承継使用申請書綴	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1911	生活総務課	901-528			墓地承継使用申請書綴2	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1912	生活総務課	901-528			墓地返還届関係綴	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1913	生活総務課	901-528			契約関係綴／河辺墓地改修工事	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1914	生活総務課	901-528			市営墓地関係綴	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1915	生活総務課	901-528			斎場使用許可証／平成18年1月～12月	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1916	生活総務課	901-528			法定外公共物関係	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1917	生活総務課	901-528			秋田斎場火葬簿／生活総務課	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1918	生活総務課	901-528			財産関係綴／境界確認図／浜田字館ノ丸163番地1	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1919	生活総務課	901-528			雄和斎場火葬簿	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H18	生活総務課の長	H19.4.1	紙	生活総務課の長	
1920	生活総務課	101-011-004-001			住居表示関係綴	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-001	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1921	生活総務課	101-011-004-001			寺内地区コミュニティセンター 大規模改修工事 工事写真	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-001	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1922	生活総務課	101-011-004-001			工事関係綴 寺内コミセン 大規模改修工事	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-001	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1923	生活総務課	101-011-004-001			工事関係綴／上北手地域センター下水道直結工事	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-001	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
1924	生活総務課	101-011-004-001			工事関係綴／寺内コミセン大規模改修電気設備工事	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-001	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1925	生活総務課	101-011-004-001			要綱関係綴(H7～H19)／自治振興課	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-001	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1926	生活総務課	101-011-004-002			不動産登記簿表題部変更・更正関係綴 H15～H19	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-002	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1927	生活総務課	101-011-004-002			保存文書目録	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-002	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1928	生活総務課	101-011-004-002			保存文書目録	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-002	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1929	生活総務課	101-011-004-002			保存文書目録(H10～19)	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-002	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1930	生活総務課	101-011-004-002			工事関係書類 寺内地区コミュニティセンター 大規模改修工事	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-002	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1931	生活総務課	101-011-004-002			条例・規則・規程等制定改廃関係綴／H16～19	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-002	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1932	生活総務課	101-011-004-002			条例・規則・規程等制定改廃関係綴／生活総務課	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-002	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1933	生活総務課	101-011-004-002			訴訟関係綴	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-002	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1934	生活総務課	101-011-005-001			工事関係綴／寺内コミセン大規模改修機械設備工事	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-001	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1935	生活総務課	101-011-005-003			テレビ難視聴関係綴	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-003	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1936	生活総務課	101-011-005-004			集会所類似施設建設資金貸付金償還関係綴	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-004	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1937	生活総務課	101-011-005-004			集会所類似施設建設金貸付金関係綴(H16～19)	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-004	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1938	生活総務課	101-011-005-005			工事関係綴／旭南コミセン児童センター(仮称)新築工事に伴う構造設計・地質調査	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-005	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1939	生活総務課	101-011-005-006			地縁による団体の認可・告示関係綴	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-006	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1940	生活総務課	101-011-005-006			秋田空港周辺テレビ共同受信施設整備事業補助関係綴	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-006	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1941	生活総務課	101-011-007-003			19表彰／町内会長経歴調・推薦・決定	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1942	生活総務課	101-027-008-006			開発行為に関する事前協議書綴	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-027-008-006	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1943	生活総務課	201-012-003-004			市町合併関係綴(地域審議会)／地域振興局総務課	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-003-004	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1944	生活総務課	201-012-003-004			新市基本構想・建設計画策定関係綴 H17・18・19年度／地域振興局総務課	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-003-004	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1945	生活総務課	901-528			墓地募集関係綴(保証人届)	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1946	生活総務課	901-528			墓地募集関係綴2	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1947	生活総務課	901-528			墓地承継使用申請書綴	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1948	生活総務課	901-528			墓地返還届関係綴	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1949	生活総務課	901-528			市営墓地用地関係綴No.1	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1950	生活総務課	901-528			市営墓地用地関係綴No.2	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1951	生活総務課	901-528			市営墓地関係綴	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1952	生活総務課	901-528			斎場使用許可証／平成19年1月～12月	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1953	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴(斎場改築基本構想－基本計画)	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1954	生活総務課	901-528			秋田斎場火葬簿／生活総務課	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1955	生活総務課	901-528			財産関係綴／平面図・縦断図・横断図(秋田市斎場測量業務委託)	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1956	生活総務課	901-528			財産関係綴／用地実測図・用地平面図(秋田市斎場測量業務委託)	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1957	生活総務課	901-528			雄和斎場火葬簿	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H19	生活総務課の長	H20.4.1	紙	生活総務課の長	
1958	生活総務課	101-011-004-002			住居表示案内板関係綴(占用許可関係／住居表示) H16～20	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-002	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1959	生活総務課	101-011-004-002			住居表示案内板関係綴(行政財産関係／住居表示) H16～20	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-002	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1960	生活総務課	101-011-004-002			住居表示関係綴	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-002	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1961	生活総務課	101-011-004-002			住居表示関係綴／御所野ニュータウン北第六区土地区画整理事業換地処分完了	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-002	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1962	生活総務課	101-011-004-002			住居表示関係綴／御所野ニュータウン北第六区土地区画整理事業設計事業換地計画認可申請書	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-002	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1963	生活総務課	101-011-004-002			住居表示関係綴／御所野ニュータウン北第四区土地区画整理事業変更設計業務換地処分完了届	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-002	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付する文書管理票	備考
1964	生活総務課	101-011-004-002			住居表示関係綴／御所野ニュータウン北第四地区土地区画整理事業変更設計業務 換地計画認可申請書	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-002	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1965	生活総務課	101-011-004-003			コミュニティセンター関係綴(旭川コミセン大規模改修)	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-003	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1966	生活総務課	101-011-004-003			コミュニティセンター関係綴／地域振興課(コミセン指定管理)H16～20	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-003	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1967	生活総務課	101-011-004-003			テレビ難視聴関係綴／完成検査書類 他工第33号下新城岩城字槻ノ木・右馬之丞地区テレビ共同受信施設地上デジタル化改修工事	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-003	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1968	生活総務課	101-011-004-003			テレビ難視聴関係綴／完成検査書類 他工第34号水沢テレビ共同受信施設地上デジタル化改修工事	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-003	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1969	生活総務課	101-011-004-003			保存文書目録	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-003	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1970	生活総務課	101-011-004-003			保存文書目録/地域振興課	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-003	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1971	生活総務課	101-011-004-003			寺内地区コミュニティセンター 大規模改修機械設備工事 完成図書	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-003	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1972	生活総務課	101-011-004-003			条例・規則・規程等制定改廃関係綴／生活総務課	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-003	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1973	生活総務課	101-011-004-003			財産台帳(合併承継分)／自治振興課	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-003	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1974	生活総務課	101-011-005-002			下新城岩城字槻ノ木・右馬之丞地区テレビ共同受信施設地上デジタル化改修工事 竣工図・施工図・保守指導書	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-002	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1975	生活総務課	101-011-005-002			水沢テレビ共同受信施設地上デジタル化改修工事 竣工図・施工図・保守指導書	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-002	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1976	生活総務課	101-011-005-003			テレビ難視聴関係綴	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-003	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1977	生活総務課	101-011-005-004			集会所類似施設建設資金貸付金償還関係綴	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-004	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1978	生活総務課	101-011-005-004			集会所類似施設建設資金貸付金関係綴	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-004	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1979	生活総務課	101-011-005-005			工事関係綴／旭南コミセン機械・ガス設備工事	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-005	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1980	生活総務課	101-011-005-005			工事関係綴／旭南コミセン電気設備工事	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-005	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1981	生活総務課	101-011-005-005			工事関係綴／旭川コミセン大規模改修工事	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-005	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1982	生活総務課	101-011-005-005			工事関係綴／旭川コミセン機械設備工事	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-005	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1983	生活総務課	101-011-005-005			工事関係綴／旭川コミセン電気設備工事	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-005	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1984	生活総務課	101-011-005-006			地縁による団体の認可・告示関係綴	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-006	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1985	生活総務課	101-011-006-001			旭南地区コミュニティセンター(仮称)および旭南児童館建設に伴う家屋調査事前業務委託(その1報告書 正)	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-001	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1986	生活総務課	101-011-006-001			旭南地区コミュニティセンター(仮称)および旭南児童館建設に伴う家屋調査事前業務委託(その1報告書 副)	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-001	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1987	生活総務課	101-011-006-003			旭南地区コミュニティセンター(仮称)および旭南児童館新築電気設備工事 完成図	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-003	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1988	生活総務課	101-011-006-003			旭南地区コミュニティセンター(仮称)および旭南児童館新築電気設備工事竣工図・施工図・盤完成図	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-003	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1989	生活総務課	101-011-006-003			旭川地区コミュニティセンター大規模改修電気設備工事 完成図書	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-003	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1990	生活総務課	101-011-007-002			不動産登記簿表題部変更・更正関係綴	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-002	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1991	生活総務課	101-011-007-002			旭南地区コミュニティセンター(仮称)および旭南児童館新築工事完成図	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-002	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1992	生活総務課	101-011-007-002			旭川地区コミュニティセンター耐震補強計画判断報告書	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-002	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1993	生活総務課	101-011-007-003			20表彰／町内会長経歴調・推薦・決定	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1994	生活総務課	101-027-008-006			開発行為に関する事前協議書綴	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-027-008-006	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1995	生活総務課	201-012-003-004			市町合併関係綴(地域審議会関係 No.1 No.2／地域振興課	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	201-012-003-004	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1996	生活総務課	901-528			墓地に関する綴／墓地経営(廃止)許可関係15／H19～20	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1997	生活総務課	901-528			墓地に関する綴11／H18～20	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1998	生活総務課	901-528			墓地募集関係綴No1	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
1999	生活総務課	901-528			墓地募集関係綴No2	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
2000	生活総務課	901-528			墓地募集関係綴(保証人届)	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
2001	生活総務課	901-528			墓地承継使用申請書綴 No.1	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
2002	生活総務課	901-528			墓地承継使用申請書綴 No.2	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
2003	生活総務課	901-528			墓地経営許可廃止関係綴／改葬許可証1/K1～K85/B8～B228 宗教法人歓喜寺廃止許可添付資料	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
2004	生活総務課	901-528			墓地経営許可廃止関係綴／改葬許可証2(無縁/R23～K58 宗教法人歓喜寺廃止許可添付資料	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
2005	生活総務課	901-528			墓地経営許可廃止関係綴／改葬許可証3/L2～L176/R3～R166 宗教法人歓喜寺廃止許可添付資料	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
2006	生活総務課	901-528			墓地経営許可廃止関係綴／改葬許可証4/宗教法人歓喜寺廃止許可添付資料	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
2007	生活総務課	901-528			墓地返還届関係綴	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
2008	生活総務課	901-528			契約関係綴／他委託第71号 秋田市斎場改築に伴う地質調査業務委託報告書	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
2009	生活総務課	901-528			契約関係綴／秋田市斎場火葬炉設備工事基本計画図書	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
2010	生活総務課	901-528			契約関係綴／秋田市斎場火葬炉設備工事実施設計図書	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
2011	生活総務課	901-528			市営墓地関係綴	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
2012	生活総務課	901-528			市営墓地関係綴	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
2013	生活総務課	901-528			斎場使用許可証／平成20年1月～12月	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
2014	生活総務課	901-528			秋田市斎場改築工事設計業務基本設計(A3)	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
2015	生活総務課	901-528			秋田斎場火葬簿／生活総務課	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H20	生活総務課の長	H21.4.1	紙	生活総務課の長	
2016	生活総務課	101-011-004-003			住居表示案内板関係綴／住居表示案内板等調査業務調査成果簿(1／3)	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-003	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2017	生活総務課	101-011-004-003			住居表示案内板関係綴／住居表示案内板等調査業務調査成果簿(2／3)	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-003	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2018	生活総務課	101-011-004-003			住居表示案内板関係綴／住居表示案内板等調査業務調査成果簿(3／3)	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-003	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2019	生活総務課	101-011-004-003			住居表示関係綴／御所野ニュータウン北第七区土地区画整理事業設計業務換地処分完了届(秋田市上北手猿田地内)	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-003	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2020	生活総務課	101-011-004-003			住居表示関係綴／御所野ニュータウン北第七区土地区画整理事業設計業務／秋田市上北手猿田地内換地計画認可申請	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-003	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2021	生活総務課	101-011-004-004			テレビ難視聴関係綴／完成検査用書類他工第57号上北手古野地区テレビ共同受信施設地上デジタル化改修工事	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-004	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2022	生活総務課	101-011-004-004			テレビ難視聴関係綴／完成検査用書類他工第58号畑地区テレビ共同受信施設地上デジタル化改修工事	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-004	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2023	生活総務課	101-011-004-004			テレビ難視聴関係綴／完成検査用書類他工第59号大沢地区テレビ共同受信施設地上デジタル化改修工事	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-004	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2024	生活総務課	101-011-004-004			保存文書目録	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-004	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2025	生活総務課	101-011-004-004			工事関係綴 工事関係綴／旭南コミセン駐車場整備工事・旭南コミセンおよび旭南児童館建設に伴う家屋調査／事後業務委託・旭南市	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-004	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2026	生活総務課	101-011-004-004			工事関係綴 旭南コミセン新築本体工事(H20～21)	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-004	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2027	生活総務課	101-011-004-004			工事関係綴／下新城コミセン電気設備工事	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-004	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2028	生活総務課	101-011-004-004			工事関係綴／下新城コミセン駐車場整備工事	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-004	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2029	生活総務課	101-011-004-004			工事関係綴／下新城コミセン駐車場整備工事／完成図書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-004	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2030	生活総務課	101-011-004-004			工事関係綴／豊岩コミセン電気設備工事	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-004	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2031	生活総務課	101-011-004-004			市町合併関係綴(地域審議会関係)	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-004	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2032	生活総務課	101-011-004-004			条例・規則・規程等制定改廃関係綴／生活総務課	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-004	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2033	生活総務課	101-011-005-001			工事関係綴／飯島コミセン本体工事	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-001	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2034	生活総務課	101-011-005-001			工事関係綴／飯島コミセン耐震診断・補強設計業務委託	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-001	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2035	生活総務課	101-011-005-002			上北手古野地区テレビ共同受信施設地上デジタル化改修工事 完成図書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-002	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2036	生活総務課	101-011-005-002			上北手古野地区テレビ共同受信施設地上デジタル化改修工事 竣工図・施工図・保守指導書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-002	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2037	生活総務課	101-011-005-002			大沢地区テレビ共同受信施設地上デジタル化改修工事 完成図書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-002	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
2038	生活総務課	101-011-005-002			大沢地区テレビ共同受信施設地上デジタル化改修工事 竣工図・施工図・保守指導工事関係綴／下浜コミセン本体・屋根工事	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-002	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2039	生活総務課	101-011-005-002			工事関係綴／下浜コミセン本体・屋根工事	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-002	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2040	生活総務課	101-011-005-002			工事関係綴／下浜コミセン電気設備工事	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-002	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2041	生活総務課	101-011-005-002			工事関係綴／飯島コミセン機械設備工事	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-002	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2042	生活総務課	101-011-005-002			工事関係綴／飯島コミセン電気設備工事	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-002	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2043	生活総務課	101-011-005-002			畑地区テレビ共同受信施設地上デジタル化改修工事 完成図書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-002	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2044	生活総務課	101-011-005-002			畑地区テレビ共同受信施設地上デジタル化改修工事 竣工図・施工図・保守指導書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-002	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2045	生活総務課	101-011-005-002			畑沢地区テレビ共同受信施設デジタル化改修工事 完成図書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-002	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2046	生活総務課	101-011-005-002			畑沢地区テレビ共同受信施設地上デジタル化改修工事 完成図書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-002	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2047	生活総務課	101-011-005-002			畑沢地区テレビ共同受信施設地上デジタル化改修工事 竣工図・施工図・保守指導	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-002	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2048	生活総務課	101-011-005-003			テレビ難視聴関係綴	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-003	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2049	生活総務課	101-011-005-003			テレビ難視聴関係綴／上北手古野地区デジタル化改修工事	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-003	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2050	生活総務課	101-011-005-003			テレビ難視聴関係綴／下新城岩城地区デジタル化改修工事	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-003	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2051	生活総務課	101-011-005-003			テレビ難視聴関係綴／大沢地区デジタル化改修工事	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-003	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2052	生活総務課	101-011-005-003			テレビ難視聴関係綴／水沢地区デジタル化改修工事	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-003	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2053	生活総務課	101-011-005-003			テレビ難視聴関係綴／畑地区デジタル化改修工事	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-003	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2054	生活総務課	101-011-005-003			テレビ難視聴関係綴／畑沢地区デジタル化改修工事	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-003	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2055	生活総務課	101-011-005-003			完成図書／テレビ共同受信施設／上北手・下新城・大沢・畑・水沢・下新城槻ノ木	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-003	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2056	生活総務課	101-011-005-004			集会所類似施設建設資金貸付金償還関係綴	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-004	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2057	生活総務課	101-011-005-004			集会所類似施設建設資金貸付金関係綴	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-004	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2058	生活総務課	101-011-005-007			地縁による団体の認可・告示関係綴 No.1 No.2 No.3	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-007	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2059	生活総務課	101-011-006-001			下浜地区コミュニティセンター屋根塗装改修工事工事写真帳・完成図書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-001	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2060	生活総務課	101-011-006-001			下浜地区コミュニティセンター改修電気設備工事 完成図書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-001	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2061	生活総務課	101-011-006-001			下浜地区コミュニティセンター改修電気設備工事 完成検査用書類	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-001	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2062	生活総務課	101-011-006-001			工事完成図書／下浜地区コミュニティセンターほか内部改修工事 工事写真帳・完成書類	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-001	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2063	生活総務課	101-011-006-001			旭南地区コミュニティセンターおよび旭南児童館建設に伴う家屋調査／事後業務委託報告書 副	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-001	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2064	生活総務課	101-011-006-001			旭南地区コミュニティセンターおよび旭南児童館建設に伴う家屋調査／事後業務委託報告書 正	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-001	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2065	生活総務課	101-011-006-001			豊岩地区コミュニティセンター改修電気設備工事完成図書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-001	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2066	生活総務課	101-011-006-001			飯島地区コミュニティセンター大規模改修電気設備工事 完成検査用書類	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-001	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2067	生活総務課	101-011-006-003			飯島地区コミュニティセンター大規模改修機械設備工事 完成図書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-003	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2068	生活総務課	101-011-006-003			飯島地区コミュニティセンター大規模改修電気設備工事 完成図書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-003	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2069	生活総務課	101-011-007-002			豊岩地区コミュニティセンター改修電気設備工事 竣工図・盤完成図	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-002	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2070	生活総務課	101-011-007-003			起案／用途廃止／斎場水道管・旧葬儀事務所	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2071	生活総務課	101-011-007-003			21地積測量／寺内字後城145-1／墳墓地	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2072	生活総務課	101-011-007-003			21表彰／町内会長経歴調・推薦・決定	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2073	生活総務課	101-011-007-003			21金足大清水字大清水台144他／墳墓地／境界確認	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2074	生活総務課	101-011-007-003			21飯島字堀川84-180／市営墓地	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2075	生活総務課	101-011-007-003			21飯島穀丁410／墳墓地	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2076	生活総務課	101-027-008-006			開発行為に関する事前協議書綴	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-027-008-006	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2077	生活総務課	101-028-004-006			墓地等経営許可／H21変更許可／円通寺	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に添付した文書管理票	備考
2078	生活総務課	101-028-004-006			墓地等経営許可／H21変更許可／妙覚寺	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2079	生活総務課	101-028-004-006			墓地等経営許可／H21変更許可／専念寺	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2080	生活総務課	101-028-004-006			墓地等経営許可／H21変更許可／福城寺	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2081	生活総務課	101-028-004-006			墓地等経営許可／H21変更許可／秋田市斎場	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2082	生活総務課	101-028-004-006			墓地等経営許可／H21無縁墳墓等改葬広告	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2083	生活総務課	101-028-004-006			墓地等経営許可／H21申請／秋田恵みキリスト教会	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2084	生活総務課	101-028-004-006			明德コミセン管理運営委員会／告示変更	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2085	生活総務課	101-028-004-007			墓地等経営許可に基づく墓地等工事完了検査通知	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-007	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2086	生活総務課	101-028-004-007			市有墓地廃止一式／寺内後城145-1／登記図面・事案に対する対応	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-007	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2087	生活総務課	901-528			他工第41号秋田市斎場改築電気設備工事施工図	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2088	生活総務課	901-528			他工第41号秋田市斎場改築電気設備工事竣工図	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2089	生活総務課	901-528			他工第71号秋田市平和公園内公衆トイレ改築および解体機械設備工事/完成図書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2090	生活総務課	901-528			墓地募集関係綴	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2091	生活総務課	901-528			墓地募集関係綴(保証人届)	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2092	生活総務課	901-528			墓地承継使用申請書綴 No.1	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2093	生活総務課	901-528			墓地承継使用申請書綴 No.2	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2094	生活総務課	901-528			墓地返還届関係綴	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2095	生活総務課	901-528			契約関係綴(秋田市斎場用地造成工事)	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2096	生活総務課	901-528			契約関係綴／他委託第33号北部地区墓地測量・設計業務委託登記申請用図面	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2097	生活総務課	901-528			契約関係綴／他委託第33号平成21年度北部地区墓地・測量設計業務委託 墓地基本設計業務 成果品 平成21年12月	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2098	生活総務課	901-528			契約関係綴／他委託第33号平成21年度北部墓地測量・設計業務委託 墓地基本設計業務 測量成果簿平成21年12月	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2099	生活総務課	901-528			契約関係綴／他委託第33号平21年度北部墓地測量・設計業務委託 墓地基本設計業務 測量図面平成21年12月	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2100	生活総務課	901-528			契約関係綴／他工第60号平和公園内街路灯改修工事/完成図	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2101	生活総務課	901-528			契約関係綴／他工第60号平和公園内街路灯改修工事/完成図書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2102	生活総務課	901-528			契約関係綴／他工第61号平和公園給水管布設替え工事/完成図	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2103	生活総務課	901-528			契約関係綴／他工第61号平和公園給水管布設替え工事/完成図	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2104	生活総務課	901-528			契約関係綴／他工第72号秋田市平和公園内トイレ改築および解体電気設備工事／完成図書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2105	生活総務課	901-528			契約関係綴／他工第72号秋田市平和公園内トイレ改築および解体電気設備工事／完成図書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2106	生活総務課	901-528			契約関係綴／北部地区墓地土壌調査業務委託報告書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2107	生活総務課	901-528			契約関係綴／北部地区墓地土壌調査業務委託報告書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2108	生活総務課	901-528			契約関係綴／北部地区墓地測量・設計業務委託道路詳細設計業務/成果品／平成21年12月	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2109	生活総務課	901-528			契約関係綴／北部地区墓地測量・設計業務委託道路詳細設計業務/成果品／平成21年12月	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2110	生活総務課	901-528			契約関係綴／平和公園法面調査設計業務委託報告書(泉字五庵山地内)平成22年3月	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2111	生活総務課	901-528			契約関係綴／平成21年度平和公園法面調査設計業務委託報告書(泉字五庵山地内) 平成22年3月	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2112	生活総務課	901-528			契約関係綴／秋田市斎場改築工事No1	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2113	生活総務課	901-528			契約関係綴／秋田市斎場改築工事No2	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2114	生活総務課	901-528			市営墓地関係綴	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付する文書管理票	備考
2115	生活総務課	901-528			平和公園内照明灯改修工事 竣工図・施工図・取扱説明書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2116	生活総務課	901-528			斎場使用許可証／平成21年1月～12月	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2117	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／他工第42号秋田市斎場改築空気調和設備工事 保守指導書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2118	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／他工第42号秋田市斎場改築空気調和設備工事 完成図書 1	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2119	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／他工第42号秋田市斎場改築空気調和設備工事 完成図書 2	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2120	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／他工第42号秋田市斎場改築空気調和設備工事 完成図書 3	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2121	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／他工第42号秋田市斎場改築空気調和設備工事 完成図書 4	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2122	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／他工第42号秋田市斎場改築空気調和設備工事 竣工図・施工図・盤完成図	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2123	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／平成21年度他工第42号秋田市斎場改築空気調和設備工事 (A	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2124	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／平成21年度他工第42号秋田市斎場改築空気調和設備工事 (A	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2125	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／平成21年度他工第55号秋田市斎場改築ガス設備工事	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2126	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／平成21年度他工第55号秋田市斎場改築ガス設備工事	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2127	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／平成21年度他工第55号秋田市斎場改築ガス設備工事 完成図	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2128	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築ガス設備工事 保全指導案内書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2129	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築ガス設備工事 施工写真	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2130	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築ガス設備工事 施工図	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2131	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築ガス設備工事 納入仕様書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2132	生活総務課	901-528			秋田市平和公園内公衆トイレ改築および解体機械設備工事 竣工図・施工図	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2133	生活総務課	901-528			秋田市平和公園内公衆トイレ改築および解体電気設備工事 竣工図・施工図・盤完	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2134	生活総務課	901-528			秋田市斎場改築工事／数量調書(建築)	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2135	生活総務課	901-528			秋田斎場火葬簿／生活総務課	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2136	生活総務課	901-528			財産関係綴／境界確認図／北部墓地	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2137	生活総務課	901-528			財産関係綴／境界確認図／寺内後城	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2138	生活総務課	901-528			財産関係綴／測量図面(北部地区墓地測量・設計業務委託)／飯島字堀川	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2139	生活総務課	901-528			財産関係綴／設計図面原図(平和公園法面調査設計業務委託)	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H21	生活総務課の長	H22.4.1	紙	生活総務課の長	
2140	生活総務課	101-011-004-004			テレビ難視聴関係綴／完成検査用書類 他工第27号小平岱・東地区テレビ共同受信施設地上デジタル化改修工事	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-004	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2141	生活総務課	101-011-004-004			テレビ難視聴関係綴／完成検査用書類 他工第28号砂子淵地区テレビ共同受信施設地上デジタル化改修工事	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-004	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2142	生活総務課	101-011-004-004			テレビ難視聴関係綴／完成検査用書類 他工第29号繫地区テレビ共同受信施設地上デジタル化改修工事	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-004	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2143	生活総務課	101-011-004-004			テレビ難視聴関係綴／工事完成図書 他工第56号畑沢地区テレビ共同受信施設デジタル化改修工事	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-004	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2144	生活総務課	101-011-004-004			地縁による団体の認可・告知関係綴	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-004	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2145	生活総務課	101-011-004-004			工事関係綴／下北手地域センター下水道直結工事	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-004	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2146	生活総務課	101-011-004-004			工事関係綴／旭川コミセン駐車場整備工事	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-004	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2147	生活総務課	101-011-004-005			住居表示案内板関係綴／道路占用・用途廃止等 H21～22	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-005	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2148	生活総務課	101-011-004-005			住居表示関係綴／街区区域の変更・設置／新屋沖田町 H21～22	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-005	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2149	生活総務課	101-011-004-005			保存文書目録	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-005	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2150	生活総務課	101-011-004-005			寄付申込金品受納伺書綴H7～22／自治振興課・地域振興課	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-005	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2151	生活総務課	101-011-004-005			市町合併関係綴／地域審議会関係	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-005	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2152	生活総務課	101-011-004-005			条例・規則・規程等制定改廃関係綴／生活総務課	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-005	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2153	生活総務課	101-011-004-005			財産台帳(境界確認関係等)H8～22	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-005	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に該当する文書管理番号	備考
2154	生活総務課	101-011-004-005			防犯灯に関する協定書綴（H15～22）	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-005	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2155	生活総務課	101-011-005-002			小平岱・東地区テレビ共同受信施設地上デジタル化改修工事 完成図書	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-002	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2156	生活総務課	101-011-005-002			小平岱・東地区テレビ共同受信施設地上デジタル化改修工事 竣工図・施工図・保守指導書	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-002	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2157	生活総務課	101-011-005-002			砂子淵地区テレビ共同受信施設地上デジタル化改修工事 完成図書	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-002	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2158	生活総務課	101-011-005-002			砂子淵地区テレビ共同受信施設地上デジタル化改修工事 竣工図・施工図・保守指	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-002	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2159	生活総務課	101-011-005-002			繫地区テレビ共同受信施設地上デジタル化改修工事 完成図書	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-002	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2160	生活総務課	101-011-005-002			繫地区テレビ共同受信施設地上デジタル化改修工事 竣工図・施工図・保守指導書	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-002	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2161	生活総務課	101-011-005-003			テレビ難視聴関係綴	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-003	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2162	生活総務課	101-011-005-003			テレビ難視聴関係綴／小平岱・東地区テレビ共同受信設置地上デジタル化改修工事	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-003	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2163	生活総務課	101-011-005-003			テレビ難視聴関係綴／砂子淵地区テレビ共同受信設置地上デジタル化改修工事	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-003	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2164	生活総務課	101-011-005-003			テレビ難視聴関係綴／繫地区テレビ共同受信地区施設地上デジタル改修工事	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-003	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2165	生活総務課	101-011-005-004			契約関係綴／振興担当(H18～22)	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-004	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2166	生活総務課	101-011-005-004			集会所類似施設建設資金貸付金償還関係綴	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-004	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2167	生活総務課	101-011-005-004			集会所類似施設建設資金貸付金関係綴	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-004	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2168	生活総務課	101-011-005-007			工事関係綴／東コミセン本体工事	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-007	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2169	生活総務課	101-011-005-007			工事関係綴／東コミセン機械設備工事	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-007	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2170	生活総務課	101-011-005-007			工事関係綴／東コミセン電気設備工事	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-005-007	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2171	生活総務課	101-011-006-001			下北手地域センター下水道直結工事 報告書	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-001	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2172	生活総務課	101-011-006-001			下北手地域センター下水道直結工事 完成図書	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-001	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2173	生活総務課	101-011-006-003			東地区コミュニティセンター大規模改修工事 完成図	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-003	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2174	生活総務課	101-011-007-002			寺内地区コミュニティセンター耐震診断報告書/耐震診断・補強計画判定報告書	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-002	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2175	生活総務課	101-011-007-002			東地区コミュニティセンター屋外階段 耐震診断判定報告書 正	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-002	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2176	生活総務課	101-011-007-002			東地区コミュニティセンター1F部(集会所耐震診断判定報告書) 正	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-002	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2177	生活総務課	101-011-007-002			東地区コミュニティセンター2F部(体育館耐震診断判定報告書) 正	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-002	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2178	生活総務課	101-011-007-003			22仁井田字大野296／墳墓地／境界確認	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2179	生活総務課	101-011-007-003			22仁井田福島二丁目224／墳墓地等／境界確認	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2180	生活総務課	101-011-007-003			22外旭川字梶ノ目489／墳墓地／境界確認	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2181	生活総務課	101-011-007-003			22寺内神屋敷441／公共用井戸敷地／境界確認	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2182	生活総務課	101-011-007-003			22櫛山川口境38／墳墓地／境界確認	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2183	生活総務課	101-011-007-003			22浜田字滝ノ元122-3／墳墓地	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2184	生活総務課	101-011-007-003			22浜田字滝ノ元122／墳墓地／境界確認	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2185	生活総務課	101-011-007-003			22表彰／町内会長経歴調・推薦・決定	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2186	生活総務課	101-011-007-003			22金足下刈字北野146／墳墓地／境界確認	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2187	生活総務課	101-011-007-003			22雄和椿川字袖ノ沢6-40／墳墓地／境界確認	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2188	生活総務課	101-011-007-003			22飯島字堀川84-224／市営墓地	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2189	生活総務課	101-011-007-003			22飯島字堀川84-227／市営墓地	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2190	生活総務課	101-027-008-006			開発行為に関する事前協議書綴	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-027-008-006	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2191	生活総務課	101-028-004-006			墓地等経営許可／H22墓地の許可・廃止事務移管	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2192	生活総務課	101-028-004-006			墓地等経営許可／H22変更許可／昌泉院	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2193	生活総務課	101-028-004-006			墓地等経営許可／H22変更許可／補陀寺	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2194	生活総務課	101-028-004-006			寺内コミセン/指定管理選定・指定・告示	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
2195	生活総務課	101-028-004-006			左手子センター／指定管理者告示変更	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2196	生活総務課	101-028-004-006			農林漁家施設/萱ヶ沢／指定管理選定・指定・告示	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2197	生活総務課	101-028-004-006			雄和中の沢／指定管理選定・告示変更・指定	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2198	生活総務課	101-028-004-006			雄和山村交流/碓田／指定管理選定・指定・告示	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2199	生活総務課	101-028-004-007			墓地等廃止許可	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-007	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2200	生活総務課	101-028-004-007			墓地等経営許可に基づく墓地等工事完了検査通知	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-007	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2201	生活総務課	101-028-004-007			墓地等経営許可／H22変更許可／北部墓地	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-007	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2202	生活総務課	101-028-004-007			市有墓地廃止一式／浜田字滝ノ元122	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-007	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2203	生活総務課	901-528			墓地募集関係綴(保証人届)	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2204	生活総務課	901-528			墓地募集関係綴(墓地使用許可申請書)平和公園・南西墓地	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2205	生活総務課	901-528			墓地募集関係綴(河辺墓地・墓地使用許可申請書)	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2206	生活総務課	901-528			墓地募集関係綴／平和公園／昭和51年度～平成22年度	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2207	生活総務課	901-528			墓地承継使用申請書綴1	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2208	生活総務課	901-528			墓地承継使用申請書綴2	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2209	生活総務課	901-528			墓地返還届関係綴	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2210	生活総務課	901-528			契約関係綴(北部墓地道路改良工事／飯島字堀川地内)	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2211	生活総務課	901-528			契約関係綴／他委託第2号 平成22年度北部地区墓地実施設計業務委託 成果品 平成22年8月	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2212	生活総務課	901-528			契約関係綴／他委託第2号 平成22年度北部地区墓地実施設計業務委託設計図面(縮小版)	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2213	生活総務課	901-528			契約関係綴／他工第36号北部地区墓地造成工事(飯島字堀川地内)	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2214	生活総務課	901-528			契約関係綴／北部地区墓地管理棟および四阿新築工事	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2215	生活総務課	901-528			契約関係綴／北部地区墓地管理棟新築機械設備工事	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2216	生活総務課	901-528			契約関係綴／平和公園内側溝改良工事その2／外旭川字山崎地内／他工第44	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2217	生活総務課	901-528			市営墓地用地関係綴(北部地区墓地)／H21～H22	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2218	生活総務課	901-528			市営墓地関係綴(市営墓地の整備に関する陳情要望等と市の対応)H21～H22	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2219	生活総務課	901-528			斎場使用許可証／平成22年1月～12月	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2220	生活総務課	901-528			死亡獣畜場関係綴(H22年度業務終了)	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2221	生活総務課	901-528			火葬簿(秋田市斎場)／生活総務課	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2222	生活総務課	901-528			財産関係綴／境界確認図／浜田字滝ノ元122番地	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H22	生活総務課の長	H23.4.1	紙	生活総務課の長	
2223	生活総務課	101-011-004-005			テレビ難視聴関係綴／完成検査書類 他工第14号真木屋地区テレビ共同受信施設新設工事	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-005	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2224	生活総務課	101-011-004-005			テレビ難視聴関係綴／完成検査書類 他工第15号ニタノ沢地区テレビ共同受信施設新設工事	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-005	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2225	生活総務課	101-011-004-005			テレビ難視聴関係綴／完成検査書類 他工第16号三福・比丘尼屋敷地区テレビ共同受信施設新設工事	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-005	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2226	生活総務課	101-011-004-005			テレビ難視聴関係綴／完成検査書類 他工第17号土場・柳沢地区テレビ共同受信施設新設工事	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-005	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2227	生活総務課	101-011-004-005			テレビ難視聴関係綴／完成検査書類 他工第18号土橋・西風沢・中ノ沢地区テレビ共同受信施設新設工事	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-005	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2228	生活総務課	101-011-004-005			テレビ難視聴関係綴／完成検査用書類 他工第19号男鹿田・太平地区テレビ共同受信施設新設工事	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-005	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2229	生活総務課	101-011-004-006			保存文書目録	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2230	生活総務課	101-011-004-006			借受・保証人変更／大平台・日の出・茱萸野	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2231	生活総務課	101-011-004-006			南西／墓地承継使用／申請	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2232	生活総務課	101-011-004-006			地縁／告示事項変更／中野上町町内会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	公文書ファイル等に該当する文書管理番号	備考
2233	生活総務課	101-011-004-006			地縁／告示事項変更／仁井田中丁町内会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2234	生活総務課	101-011-004-006			地縁／告示事項変更／仁井田学園町町内会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2235	生活総務課	101-011-004-006			地縁／告示事項変更／向野自治会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2236	生活総務課	101-011-004-006			地縁／告示事項変更／四ツ小屋下町内会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2237	生活総務課	101-011-004-006			地縁／告示事項変更／寺沢自治会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2238	生活総務課	101-011-004-006			地縁／告示事項変更／戸賀沢自治会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2239	生活総務課	101-011-004-006			地縁／告示事項変更／畑谷町内会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2240	生活総務課	101-011-004-006			地縁／告示事項変更／秋田市東町内会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2241	生活総務課	101-011-004-006			地縁／告示事項変更／肝煎町南部町内会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2242	生活総務課	101-011-004-006			地縁／告示事項変更／豊成町内会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2243	生活総務課	101-011-004-006			地縁／告示事項変更／道山町内会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2244	生活総務課	101-011-004-006			地縁／告示事項変更／銅屋自治会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2245	生活総務課	101-011-004-006			地縁／告示事項変更／飯島西袋町内会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2246	生活総務課	101-011-004-006			地縁／告示事項変更／鹿野戸自治会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2247	生活総務課	101-011-004-006			地縁／規約・告示事項変更／上通町町内会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2248	生活総務課	101-011-004-006			地縁／規約・告示事項変更／大住町内会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2249	生活総務課	101-011-004-006			地縁／規約・告示事項変更／神ヶ村自治会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2250	生活総務課	101-011-004-006			地縁／規約・告示変更／戸島・白熊融和会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2251	生活総務課	101-011-004-006			地縁／規約・告示変更／泉一ノ坪町内会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2252	生活総務課	101-011-004-006			地縁／規約・告示変更／飯島サンパーク町内会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2253	生活総務課	101-011-004-006			地縁／規約変更・告示変更／柳町町内会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2254	生活総務課	101-011-004-006			地縁／認可申請・告示事項変更／下黒瀬振興会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2255	生活総務課	101-011-004-006			地縁／認可申請・告示／名ヶ沢自治会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2256	生活総務課	101-011-004-006			地縁／認可申請・告示／土崎港壱騎町二区町内会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2257	生活総務課	101-011-004-006			地縁／認可申請・告示／小鴨町町内会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2258	生活総務課	101-011-004-006			地縁／認可申請・告示／御蔵町町内会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2259	生活総務課	101-011-004-006			地縁／認可申請・告示／秋田市田尻町内会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2260	生活総務課	101-011-004-006			地縁／認可申請／告示事項変更／女米木同栄会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2261	生活総務課	101-011-004-006			地縁／認可申請／告示事項変更／平尾島自治会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2262	生活総務課	101-011-004-006			地縁／認可申請／告示事項変更／種沢自治会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2263	生活総務課	101-011-004-006			地縁／認可申請／告示変更／左手子報徳会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2264	生活総務課	101-011-004-006			墓地使用許可に関する審査基準一部改正	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2265	生活総務課	101-011-004-006			墓地使用許可証／交付／起案／北部／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2266	生活総務課	101-011-004-006			墓地条例／生総／条例等制定改廃	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2267	生活総務課	101-011-004-006			寺内モセ耐震診断判定／補強計画判定	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2268	生活総務課	101-011-004-006			届出／保証人／当選者／平和・南西／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2269	生活総務課	101-011-004-006			届出／保証人／河辺／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2270	生活総務課	101-011-004-006			届出／保証人／10月／北部／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2271	生活総務課	101-011-004-006			届出／保証人／11月／北部／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2272	生活総務課	101-011-004-006			届出／保証人／12月／北部／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2273	生活総務課	101-011-004-006			届出／保証人／6月／北部／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2274	生活総務課	101-011-004-006			届出／保証人／7月／北部／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理用	備考
2275	生活総務課	101-011-004-006			届出／保証人／9月／北部／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2276	生活総務課	101-011-004-006			工事原議／四ツ小屋集会所解体工事	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2277	生活総務課	101-011-004-006			工事原議／寺内コミセン耐震補強工事	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2278	生活総務課	101-011-004-006			市営墓地募集および抽せん等要領	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2279	生活総務課	101-011-004-006			平和／1月／墓地承継使用／申請	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2280	生活総務課	101-011-004-006			平和／10月上旬／墓地承継使用／申請	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2281	生活総務課	101-011-004-006			平和／10月下旬／墓地承継使用／申請	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2282	生活総務課	101-011-004-006			平和／11月／墓地承継使用／申請	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2283	生活総務課	101-011-004-006			平和／12月／墓地承継使用／申請	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2284	生活総務課	101-011-004-006			平和／2月／墓地承継使用／申請	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2285	生活総務課	101-011-004-006			平和／3月上旬／墓地承継使用／申請	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2286	生活総務課	101-011-004-006			平和／3月下旬／墓地承継使用／申請	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2287	生活総務課	101-011-004-006			平和／4月上旬／墓地承継使用／申請	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2288	生活総務課	101-011-004-006			平和／4月下旬／墓地承継使用／申請	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2289	生活総務課	101-011-004-006			平和／5月上旬／墓地承継使用／申請	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2290	生活総務課	101-011-004-006			平和／5月下旬／墓地承継使用／申請	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2291	生活総務課	101-011-004-006			平和／6月上旬／墓地承継使用／申請	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2292	生活総務課	101-011-004-006			平和／6月下旬／墓地承継使用／申請	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2293	生活総務課	101-011-004-006			平和／7月／墓地承継使用／申請	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2294	生活総務課	101-011-004-006			平和／8月上旬／墓地承継使用／申請	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2295	生活総務課	101-011-004-006			平和／8月下旬／墓地承継使用／申請	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2296	生活総務課	101-011-004-006			平和／9月／墓地承継使用／申請	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2297	生活総務課	101-011-004-006			斎場改築関係綴／その他／斎場改築	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2298	生活総務課	101-011-004-006			斎場条例／生総／条例等制定改廃	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2299	生活総務課	101-011-004-006			新規墓地関係／その他／北部墓地	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2300	生活総務課	101-011-004-006			暴力団排除条例／生総／条例等制定改廃	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2301	生活総務課	101-011-004-006			案内板移設・解体撤去／行政用途廃止	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2302	生活総務課	101-011-004-006			河辺／墓地承継使用／申請	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2303	生活総務課	101-011-004-006			法定外使用更新／市／防犯灯・三吉町内会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2304	生活総務課	101-011-004-006			申請・貸付決定／土崎港壱騎町二区町内会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2305	生活総務課	101-011-004-006			申請／墓地使用／A111～125／北部／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2306	生活総務課	101-011-004-006			申請／墓地使用／A126～134／北部／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2307	生活総務課	101-011-004-006			申請／墓地使用／A1～20／北部／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2308	生活総務課	101-011-004-006			申請／墓地使用／A21～40／北部／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2309	生活総務課	101-011-004-006			申請／墓地使用／A41～60／北部／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2310	生活総務課	101-011-004-006			申請／墓地使用／A61～73／北部／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2311	生活総務課	101-011-004-006			申請／墓地使用／A74～90／北部／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2312	生活総務課	101-011-004-006			申請／墓地使用／A91～110／北部／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2313	生活総務課	101-011-004-006			申請／墓地使用／当選者／平和・南西／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2314	生活総務課	101-011-004-006			申請／墓地使用／10月／河辺／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2315	生活総務課	101-011-004-006			申請／墓地使用／11月／河辺／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2316	生活総務課	101-011-004-006			申請／墓地使用／12月／河辺／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	公文書ファイル等に該当する文書管理番号	備考
2317	生活総務課	101-011-004-006			申請／墓地使用／5月上旬／河辺／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2318	生活総務課	101-011-004-006			申請／墓地使用／5月下旬／河辺／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2319	生活総務課	101-011-004-006			申請／墓地使用／6月／河辺／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2320	生活総務課	101-011-004-006			申請／墓地使用／7・8月／河辺／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2321	生活総務課	101-011-004-006			申請／墓地使用／9月／河辺／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2322	生活総務課	101-011-004-006			登記簿表題部変更・更正／土崎港北	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2323	生活総務課	101-011-004-006			許可／墓地使用／平和・南西／募集	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2324	生活総務課	101-011-004-006			認可地縁団体印鑑登録／添川みどり町内会	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2325	生活総務課	101-011-004-007			ニタノ沢テレビ共同受信施設新設／完成図・施工図	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-007	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2326	生活総務課	101-011-004-007			三福・比丘尼屋敷テレビ共同受信施設新設／完成図・施工図	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-007	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2327	生活総務課	101-011-004-007			土場・柳沢テレビ共同受信施設新設／完成図・施工図	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-007	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2328	生活総務課	101-011-004-007			土橋・西風沢・中ノ沢テレビ共同受信施設新設／完成図・施工図	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-007	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2329	生活総務課	101-011-004-007			平和・南西／12月～3月／墓地返還／届出	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-007	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2330	生活総務課	101-011-004-007			平和／4～11月／墓地返還／届出	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-007	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2331	生活総務課	101-011-004-007			男鹿田・太平テレビ共同受信施設新設／竣工図・施工図・設置届	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-007	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2332	生活総務課	101-011-004-007			真木屋テレビ共同受信施設新設／完成図・施工図	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-007	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2333	生活総務課	101-011-004-007			許可／公園占用許可／平和／申請	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-004-007	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2334	生活総務課	101-011-006-003			勝平地区コミュニティセンター改築および勝平児童センター(仮称)新築工事 完成	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-003	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2335	生活総務課	101-011-006-003			勝平地区コミュニティセンター改築および勝平児童センター(仮称)新築工事に伴う地質調査業務委託	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-003	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2336	生活総務課	101-011-007-003			23土崎港中央七丁目351／墳墓地／境界確認	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2337	生活総務課	101-011-007-003			23土崎港中央七丁目73／墳墓地／境界確認	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2338	生活総務課	101-011-007-003			23寺内字後城145-1／墳墓地	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2339	生活総務課	101-011-007-003			23寺内字後城145-1／墳墓地	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2340	生活総務課	101-011-007-003			23小規模水道	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2341	生活総務課	101-011-007-003			23新屋栗田町269-1他／墳墓地／境界確認	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2342	生活総務課	101-011-007-003			23旧斎場用途廃止	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2343	生活総務課	101-011-007-003			23榎山川口境38／墳墓地／境界確認	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2344	生活総務課	101-011-007-003			23死亡獣畜埋却場用途廃止	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2345	生活総務課	101-011-007-003			23浜田字滝ノ元122-1他／墳墓地	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2346	生活総務課	101-011-007-003			23表彰／町内会長経歴調・推薦・決定	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2347	生活総務課	101-011-007-003			23金足下刈字北野146／墳墓地／境界確認	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2348	生活総務課	101-011-007-003			23雄和火葬場	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2349	生活総務課	101-011-007-003			23雄和火葬場用途廃止	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2350	生活総務課	101-011-007-003			23飯島事業所跡地	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2351	生活総務課	101-011-007-003			23飯島字堀川84-224／墳墓地	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2352	生活総務課	101-028-004-006			保戸野コミセン／指定管理選定・指定・告示変更	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2353	生活総務課	101-028-004-006			旭北コミセン／告示事項変更／指定管理	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2354	生活総務課	101-028-004-006			雄和北部／鹿野戸／指定管理選定・指定・告示	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2355	生活総務課	101-028-004-007			墓地等廃止許可／雄和火葬場・旧斎場	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-007	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2356	生活総務課	101-028-004-007			墓地等廃止許可／馬踏川改修(金足片田字待入358)	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-007	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2357	生活総務課	101-028-004-007			墓地等経営許可に基づく墓地等工事完了検査通知	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-007	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理番号	備考
2358	生活総務課	101-028-004-007			墓地等経営許可／H23変更・許可／休寶寺	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-007	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2359	生活総務課	101-028-004-007			水口部落入会林野整備／契約書(写)	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-007	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2360	生活総務課	901-528			他工第53号秋田市斎場改築給排水衛生設備工事 9保守指導書3／3	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2361	生活総務課	901-528			契約関係縦／秋田市斎場改築電気設備工事No.1／H21～23	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2362	生活総務課	901-528			契約関係縦／J墓域改修工事/泉字五庵山地内/他工第21号	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2363	生活総務課	901-528			契約関係縦／北部地区墓地道路改良工事／秋田市飯島字堀川地内／他工5号	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2364	生活総務課	901-528			契約関係縦／平和公園内道路側溝改良工事/泉字五庵山地内/他工第6号その1	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2365	生活総務課	901-528			契約関係縦／平和公園内道路側溝改良工事/泉字五庵山地内/他工第6号その2	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2366	生活総務課	901-528			契約関係縦／旧秋田市斎場解体工事/他工第30号	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2367	生活総務課	901-528			契約関係縦／旧秋田市雄和火葬場解体工事/他工第29号	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2368	生活総務課	901-528			契約関係縦／秋田市斎場改築ガス設置工事／H21～23	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2369	生活総務課	901-528			契約関係縦／秋田市斎場改築昇降機設備工事／H21～23	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2370	生活総務課	901-528			契約関係縦／秋田市斎場改築環境整備工事その1/他工第4号	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2371	生活総務課	901-528			契約関係縦／秋田市斎場改築空気調和設備工事／H21～23	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2372	生活総務課	901-528			契約関係縦／秋田市斎場改築給排水衛生設備工事／21他工第53号／H21～2	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2373	生活総務課	901-528			契約関係縦／秋田市斎場改築電気設備工事No.2／H21～23	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2374	生活総務課	901-528			契約関係縦／雄和火葬場用地復元測量業務委託/他委託42号	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2375	生活総務課	901-528			契約関係縦／電気工作物保安関係書類(CAH3862)	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2376	生活総務課	901-528			斎場使用許可証／平成23年1月～12月	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2377	生活総務課	901-528			斎場改築関係縦/H21～23	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2378	生活総務課	901-528			斎場改築関係縦／他工第27号秋田市斎場火葬炉設備工事／工事写真帳(工場製	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2379	生活総務課	901-528			斎場改築関係縦／他工第41号秋田市斎場改築電気設備工事施工図	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2380	生活総務課	901-528			斎場改築関係縦／他工第41号秋田市斎場改築電気設備工事竣工図	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2381	生活総務課	901-528			斎場改築関係縦／他工第53号平成21年度秋田市斎場改築ガス給排水衛生設備工事 完成図書2／3	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2382	生活総務課	901-528			斎場改築関係縦／他工第53号平成21年度秋田市斎場改築ガス設備工事 完成図書1／3	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2383	生活総務課	901-528			斎場改築関係縦／他工第53号平成21年度秋田市斎場改築給排水衛生設備工事	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2384	生活総務課	901-528			斎場改築関係縦／他工第62号秋田市斎場改築昇降機設備工事 完成図書	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2385	生活総務課	901-528			斎場改築関係縦／他工第62号秋田市斎場改築昇降機設備工事 竣工図・施工図	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2386	生活総務課	901-528			斎場改築関係縦／平成20年度～平成23年度他工第27号秋田市斎場火葬炉設置工事完成図書	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2387	生活総務課	901-528			斎場改築関係縦／平成20年度～平成23年度他工第27号秋田市斎場火葬炉設置工事完成図書	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2388	生活総務課	901-528			斎場改築関係縦／平成20年～23年度他工第27号秋田市斎場火葬炉設備工事	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2389	生活総務課	901-528			斎場改築関係縦／平成20年～23年度他工第27号秋田市斎場火葬炉設備工事 完成図書(承諾図・竣工図・盤完成図)	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2390	生活総務課	901-528			斎場改築関係縦／平成20年～23年度他工第27号秋田市斎場火葬炉設備工事 竣工図	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2391	生活総務課	901-528			斎場改築関係縦／平成21年度他工第41号秋田市斎場改築電気設備工事 施工図	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2392	生活総務課	901-528			斎場改築関係縦／平成21年度他工第41号秋田市斎場改築電気設備工事 竣工図	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2393	生活総務課	901-528			斎場改築関係縦／平成21年度他工第53号秋田市斎場改築給排水衛生設備工事	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2394	生活総務課	901-528			斎場改築関係縦／平成21年秋田市斎場改築電気設備工事 完成図書 1／6	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2395	生活総務課	901-528			斎場改築関係縦／平成21年秋田市斎場改築電気設備工事 完成図書 2／6	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2396	生活総務課	901-528			斎場改築関係縦／平成21年秋田市斎場改築電気設備工事 完成図書 3／6	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
2397	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／平成21年秋田市斎場改築電気設備工事 完成図書 4／6	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2398	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／平成21年秋田市斎場改築電気設備工事 完成図書 5／6	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2399	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／平成21年秋田市斎場改築電気設備工事 完成図書 6／6	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2400	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市改築空気調和設備工事／秋田市改築ガス設備工事 秋田市改築給排水衛生設備工事／竣工図・施工図・盤完成	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2401	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築工事 完成図	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2402	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築工事 完成図	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2403	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築工事 工事写真帳 No.1	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2404	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築工事 工事写真帳 No.2	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2405	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築工事 工事写真帳 No.3	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2406	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築工事 竣工写真	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2407	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築工事 施工図(総合図)	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2408	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築工事／完成図	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2409	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築環境整備工事その1 完成図	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2410	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築環境整備工事その1 工事写真帳	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2411	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築環境整備工事その1 工事関係書類No.1	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2412	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築環境整備工事その1 工事関係書類No.2	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2413	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築環境整備工事その1／完成図	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2414	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築給排水衛生設備工事 完成検査書類1	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2415	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築給排水衛生設備工事 完成検査書類2	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2416	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築給排水衛生設備工事 工事写真	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2417	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築給排水衛生設備工事 竣工図・施工図	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2418	生活総務課	901-528			新規墓地関係綴／平成22年度～23年度	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2419	生活総務課	901-528			火葬簿(雄和火葬場)平成20年度～平成23年度	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2420	生活総務課	901-528			火葬簿(秋田市斎場)No.1	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2421	生活総務課	901-528			火葬簿(秋田市斎場)No.2	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2422	生活総務課	901-528			秋田市斎場 電気設備取扱い説明書(抜粋)	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2423	生活総務課	901-528			秋田市斎場 電気設備完成図CDデータ	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2424	生活総務課	901-528			秋田市斎場改築工事完成図(2冊)	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2425	生活総務課	901-528			財産関係綴／境界確認図(斎場改築事業道路用地測量・設計業務委託)	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H23	生活総務課の長	H24.4.1	紙	生活総務課の長	
2426	生活総務課	101-011-006-004			まちあかり・ふれあい助成金交付要綱一部改正	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2427	生活総務課	101-011-006-004			コミセン条例・規則一部改正／南／6月議会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2428	生活総務課	101-011-006-004			コミセン条例一部改正／上北手／2月議会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2429	生活総務課	101-011-006-004			事前協議書・協定書／土崎港北六／リングス	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2430	生活総務課	101-011-006-004			事前協議書・協定書／広面字釣瓶町／積水ハウス	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2431	生活総務課	101-011-006-004			事前協議書／仁井田字新中島／住宅流通センター	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2432	生活総務課	101-011-006-004			事前協議書／仁井田字西潟敷／リフォームキャップ	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2433	生活総務課	101-011-006-004			事前協議書／土崎港北一丁目／山科建設	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2434	生活総務課	101-011-006-004			事前協議書／土崎港北六丁目／リングス	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2435	生活総務課	101-011-006-004			事前協議書／土崎港相染町／秋田サーベイ	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2436	生活総務課	101-011-006-004			事前協議書／外旭川字山崎／共和ホーム	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2437	生活総務課	101-011-006-004			事前協議書／外旭川字神田	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了予定日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
2438	生活総務課	101-011-006-004			事前協議書／寺内蛭根一丁目／三愛土地建物	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2439	生活総務課	101-011-006-004			事前協議書／新屋松美が丘東町／浜野設計	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2440	生活総務課	101-011-006-004			事前協議書／牛島西一丁目／共栄不動産	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2441	生活総務課	101-011-006-004			事前協議書／飯島字薬師田／小笠原測量設計	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2442	生活総務課	101-011-006-004			事前協議書／飯島新町三／財産マネジメント	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2443	生活総務課	101-011-006-004			保存文書目録	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2444	生活総務課	101-011-006-004			分骨証明申請書・分骨証明書の一部改正	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2445	生活総務課	101-011-006-004			地域センター規則一部改正／上北手／2月議会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2446	生活総務課	101-011-006-004			地域センター規則一部改正／御野場／6月議会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2447	生活総務課	101-011-006-004			地域審議会の公募委員選考実施要領の一部改正	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2448	生活総務課	101-011-006-004			地縁／公示事項変更／黒沼町内会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2449	生活総務課	101-011-006-004			地縁／告示事項変更／下新城笠岡自治会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2450	生活総務課	101-011-006-004			地縁／告示事項変更／中の沢自治会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2451	生活総務課	101-011-006-004			地縁／告示事項変更／千秋の丘松崎団地町内会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2452	生活総務課	101-011-006-004			地縁／告示事項変更／山根町内会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2453	生活総務課	101-011-006-004			地縁／告示事項変更／岩城町内会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2454	生活総務課	101-011-006-004			地縁／告示事項変更／広面東町町内会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2455	生活総務課	101-011-006-004			地縁／告示事項変更／御所野元町四丁目町内会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2456	生活総務課	101-011-006-004			地縁／告示事項変更／戸島・白熊地域融和会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2457	生活総務課	101-011-006-004			地縁／告示事項変更／旭町町内会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2458	生活総務課	101-011-006-004			地縁／告示事項変更／晃ヶ丘町内会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2459	生活総務課	101-011-006-004			地縁／告示事項変更／本町町内会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2460	生活総務課	101-011-006-004			地縁／告示事項変更／水沢自治会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2461	生活総務課	101-011-006-004			地縁／告示事項変更／沖村自治会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2462	生活総務課	101-011-006-004			地縁／告示事項変更／瑞穂町内会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2463	生活総務課	101-011-006-004			地縁／規約・告示事項変更／丸木橋町内会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2464	生活総務課	101-011-006-004			地縁／規約・告示事項変更／大部町内会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2465	生活総務課	101-011-006-004			地縁／規約・告示事項変更／女米木同栄会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2466	生活総務課	101-011-006-004			地縁／規約・告示事項変更／寺田自治会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2467	生活総務課	101-011-006-004			地縁／規約・告示事項変更／本町町内会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2468	生活総務課	101-011-006-004			地縁／規約・告示事項変更／荒巻町内会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2469	生活総務課	101-011-006-004			地縁／規約・告示変更変更／仁別町内会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2470	生活総務課	101-011-006-004			地縁／規約変更／泉道田町内会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2471	生活総務課	101-011-006-004			地縁／認可申請・告示／山手台町内会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2472	生活総務課	101-011-006-004			地縁／認可申請・告示／岩城町内会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2473	生活総務課	101-011-006-004			地縁／認可申請・告示／若松町内会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2474	生活総務課	101-011-006-004			実績報告／GND事業／ソーラー式外灯	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2475	生活総務課	101-011-006-004			工事原議／ソーラー式外灯設置／コミセン	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2476	生活総務課	101-011-006-004			市営墓地に関する申請書・届出書の一部改正	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2477	生活総務課	101-011-006-004			広告付うちわ受託業者選定委員会設置要綱設定	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2478	生活総務課	101-011-006-004			引渡書・完成図書／ソーラー式外灯工事	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2479	生活総務課	101-011-006-004			斎場／防犯カメラ等撮影画像の管理運用基準	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
2480	生活総務課	101-011-006-004			決定通知／再生可能エネルギー導入事業補助金	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2481	生活総務課	101-011-006-004			生総／要綱要領一覧	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2482	生活総務課	101-011-006-004			申請・貸付／集会所建設資金／南新町町内会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2483	生活総務課	101-011-006-004			申請・貸付／集会所建設資金／將軍野桂町	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2484	生活総務課	101-011-006-004			申請・貸付／集会所建設資金／平和新町	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2485	生活総務課	101-011-006-004			認可地縁団体印鑑登録	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2486	生活総務課	101-011-006-004			防犯灯協定書／新屋割山／榊リングス	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2487	生活総務課	101-011-006-004			防犯灯設置基準／生総／要綱要領等	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2488	生活総務課	101-011-006-004			防犯灯設置要綱の一部改正	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2489	生活総務課	101-011-006-004			集会所貸付／借受人変更／新中島町内会	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-004	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2490	生活総務課	101-011-006-005			TV一般放送の設備・業務廃止届／あさひ地区	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2491	生活総務課	101-011-006-005			TV受信施設完成届／土橋・西風沢・中ノ沢	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2492	生活総務課	101-011-006-005			TV受信施設設計・契約・図面／男鹿田・大平	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2493	生活総務課	101-011-006-005			TV受信施設設計書・契約書・図面／真木屋	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2494	生活総務課	101-011-006-005			TV契約・設計・図面／土橋・西風沢・中ノ沢	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2495	生活総務課	101-011-006-005			テレビ共同受信施設工事完成届／三福	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2496	生活総務課	101-011-006-005			テレビ共同受信施設新設工事原義／羽川・小又・宝川	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2497	生活総務課	101-011-006-005			テレビ受信施設契約書・設計書・図面／三福	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2498	生活総務課	101-011-006-005			テレビ受信施設工事完成届／ニタノ沢	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2499	生活総務課	101-011-006-005			テレビ受信施設工事完成届／土場・柳沢	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2500	生活総務課	101-011-006-005			テレビ受信施設工事完成届／男鹿田・大平	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2501	生活総務課	101-011-006-005			テレビ受信施設工事完成届／真木屋	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2502	生活総務課	101-011-006-005			テレビ受信施設設計・契約・図面／ニタノ沢	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2503	生活総務課	101-011-006-005			テレビ設計・契約・図面／土場・柳沢	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2504	生活総務課	101-011-006-005			事前再協議／実績報告	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2505	生活総務課	101-011-006-005			事前協議／補助申請	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2506	生活総務課	101-011-006-005			事前協議／補助申請実績報告	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2507	生活総務課	101-011-006-005			事業報告／テレビ辺地共聴整備／東北通信局	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2508	生活総務課	101-011-006-005			会議報告書等	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2509	生活総務課	101-011-006-005			助成申請／新たな難視対策	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2510	生活総務課	101-011-006-005			受信施設管理委託契約書／羽川・小又・宝川	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2511	生活総務課	101-011-006-005			受信施設管理委託契約／繋・砂子浏・小平岱	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2512	生活総務課	101-011-006-005			変更申請／デジタル放送移行県補助金	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2513	生活総務課	101-011-006-005			完成図書一式／テレビ受信施設工事／下浜	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2514	生活総務課	101-011-006-005			実績報告／デジタル放送移行県補助金	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2515	生活総務課	101-011-006-005			実績報告／デジタル移行県補助金／男鹿田他5組合	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2516	生活総務課	101-011-006-005			実績報告／三福／無線システム補助金	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2517	生活総務課	101-011-006-005			実績報告／ニタノ沢／無線システム普及補助金	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2518	生活総務課	101-011-006-005			実績報告／土場／無線システム普及補助金	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2519	生活総務課	101-011-006-005			実績報告／新たな難視対策	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2520	生活総務課	101-011-006-005			実績報告／男鹿田・大平／無線システム補助金	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2521	生活総務課	101-011-006-005			実績報告／真木屋／無線システム補助金	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
2522	生活総務課	101-011-006-005			実績報告／西風沢／無線システム補助金	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2523	生活総務課	101-011-006-005			技術支援依頼書	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2524	生活総務課	101-011-006-005			新たな難視対策事業内示・助成金交付決定通知書	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2525	生活総務課	101-011-006-005			権限委任／放送・通信法手続／トータル受信	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2526	生活総務課	101-011-006-005			無線システム普及支援事業補助金交付要／新旧対照表	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2527	生活総務課	101-011-006-005			無線システム補助内示・補助金交付決定通知書	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2528	生活総務課	101-011-006-005			申請／デジタル移行県補助金／男鹿田他5組合	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2529	生活総務課	101-011-006-005			申請／無線システム普及補助金／三福	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2530	生活総務課	101-011-006-005			申請／無線システム普及補助金／ニタノ沢	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2531	生活総務課	101-011-006-005			申請／無線システム普及補助金／土場	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2532	生活総務課	101-011-006-005			申請／無線システム普及補助金／男鹿田大平	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2533	生活総務課	101-011-006-005			申請／無線システム普及補助金／真木屋	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2534	生活総務課	101-011-006-005			申請／無線システム普及補助金／西風沢	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2535	生活総務課	101-011-006-005			継／契約・請求／工事負担金／男鹿田・中ノ沢	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2536	生活総務課	101-011-006-005			継／契約・請求／工事負担金／羽川・小又・宝川	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2537	生活総務課	101-011-006-005			補助申請／デジタル放送移行県補助金	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2538	生活総務課	101-011-006-005			請求／デジタル放送移行県補助金	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2539	生活総務課	101-011-006-005			請求／デジタル放送移行県補助金／男鹿田他5組合	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2540	生活総務課	101-011-006-005			請求／無線システム普及補助金／東北通信局	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2541	生活総務課	101-011-006-005			辺地共聴施設整備事業実施マニュアル(改正)	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2542	生活総務課	101-011-006-005			23三次要望／小又・羽川・宝川組合	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2543	生活総務課	101-011-006-005			24一次要望・訂正／小又・羽川・宝川	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2544	生活総務課	101-011-006-005			24当初一次要望／小又・羽川・宝川	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2545	生活総務課	101-011-006-005			24採択要望報告／三次・四次	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2546	生活総務課	101-011-006-005			25採択要望報告／一次／河辺高岡	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2547	生活総務課	101-011-006-005			TV一般放送の設備業務開始届／小平岱・東地区	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-005	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2548	生活総務課	101-011-006-006			北部／墓地承継使用／申請	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2549	生活総務課	101-011-006-006			南西・河辺／墓地返還／届出	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2550	生活総務課	101-011-006-006			南西／墓地承継使用／申請	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2551	生活総務課	101-011-006-006			取下／墓地使用／A216／北部／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2552	生活総務課	101-011-006-006			完成図書一式／テレビ受信施設工事／宝川	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2553	生活総務課	101-011-006-006			完成図書一式／テレビ受信施設工事／小又	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2554	生活総務課	101-011-006-006			届出／保証人／A135～145／北部／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2555	生活総務課	101-011-006-006			届出／保証人／A146～155／北部／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2556	生活総務課	101-011-006-006			届出／保証人／A156～165／北部／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2557	生活総務課	101-011-006-006			届出／保証人／A166～175／北部／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2558	生活総務課	101-011-006-006			届出／保証人／A176～185／北部／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2559	生活総務課	101-011-006-006			届出／保証人／A186～195／北部／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2560	生活総務課	101-011-006-006			届出／保証人／A196～205／北部／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2561	生活総務課	101-011-006-006			届出／保証人／A206～215／北部／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2562	生活総務課	101-011-006-006			届出／保証人／A217～223／北部／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2563	生活総務課	101-011-006-006			届出／保証人／D(6)2、(9)12／河辺／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理番号	備考
2564	生活総務課	101-011-006-006			届出／保証人／H122～151／河辺／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2565	生活総務課	101-011-006-006			届出／保証人／H27～120／河辺／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2566	生活総務課	101-011-006-006			届出／保証人／当選者／平和・南西／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2567	生活総務課	101-011-006-006			平和／1月／墓地承継使用／申請	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2568	生活総務課	101-011-006-006			平和／10月上旬／墓地承継使用／申請	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2569	生活総務課	101-011-006-006			平和／10月下旬／墓地承継使用／申請	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2570	生活総務課	101-011-006-006			平和／11月／墓地承継使用／申請	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2571	生活総務課	101-011-006-006			平和／11～3月／墓地返還／届出	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2572	生活総務課	101-011-006-006			平和／12月／墓地承継使用／申請	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2573	生活総務課	101-011-006-006			平和／2月／墓地承継使用／申請	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2574	生活総務課	101-011-006-006			平和／3月上旬／墓地承継使用／申請	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2575	生活総務課	101-011-006-006			平和／3月下旬／墓地承継使用／申請	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2576	生活総務課	101-011-006-006			平和／4月上旬／墓地承継使用／申請	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2577	生活総務課	101-011-006-006			平和／4月下旬／墓地承継使用／申請	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2578	生活総務課	101-011-006-006			平和／4～10月／墓地返還／届出	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2579	生活総務課	101-011-006-006			平和／5月上旬／墓地承継使用／申請	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2580	生活総務課	101-011-006-006			平和／5月下旬／墓地承継使用／申請	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2581	生活総務課	101-011-006-006			平和／6月上旬／墓地承継使用／申請	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2582	生活総務課	101-011-006-006			平和／6月下旬／墓地承継使用／申請	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2583	生活総務課	101-011-006-006			平和／7月／墓地承継使用／申請	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2584	生活総務課	101-011-006-006			平和／8月上旬／墓地承継使用／申請	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2585	生活総務課	101-011-006-006			平和／8月下旬／墓地承継使用／申請	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2586	生活総務課	101-011-006-006			平和／9月／墓地承継使用／申請	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2587	生活総務課	101-011-006-006			斎場改築関係綴／その他／斎場改築	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2588	生活総務課	101-011-006-006			河辺／墓地承継使用／申請	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2589	生活総務課	101-011-006-006			申請／墓地使用／A135～145／北部／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2590	生活総務課	101-011-006-006			申請／墓地使用／A146～155／北部／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2591	生活総務課	101-011-006-006			申請／墓地使用／A156～165／北部／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2592	生活総務課	101-011-006-006			申請／墓地使用／A166～175／北部／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2593	生活総務課	101-011-006-006			申請／墓地使用／A176～185／北部／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2594	生活総務課	101-011-006-006			申請／墓地使用／A186～195／北部／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2595	生活総務課	101-011-006-006			申請／墓地使用／A196～205／北部／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2596	生活総務課	101-011-006-006			申請／墓地使用／A206～215／北部／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2597	生活総務課	101-011-006-006			申請／墓地使用／A217～223／北部／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2598	生活総務課	101-011-006-006			申請／墓地使用／D(6)2、(9)12／河辺／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2599	生活総務課	101-011-006-006			申請／墓地使用／H122～151／河辺／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2600	生活総務課	101-011-006-006			申請／墓地使用／H27～120／河辺／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2601	生活総務課	101-011-006-006			申請／墓地使用／当選者／平和・南西／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2602	生活総務課	101-011-006-006			許可／墓地使用／平和・南西／募集	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2603	生活総務課	101-011-007-002			財産受渡証書／新屋・葉隠墓苑／公園課	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-002	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2604	生活総務課	101-011-007-003			財産受渡証書／南コミセン／協働・分権推進課	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2605	生活総務課	101-011-007-003			財産受渡証書／旧四ツ小屋集会所／管財課	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理番号	備考
2606	生活総務課	101-011-007-003			財産受渡証書／榎山コミセン／子ども育成課	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2607	生活総務課	101-011-007-003			起案／用途廃止・解体撤去／南地区コミセン	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2608	生活総務課	101-011-007-003			起案／用途廃止・解体撤去／町名案内板	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2609	生活総務課	101-011-007-003			起案／用途廃止／子ども育成課所管替／榎山コミセン	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2610	生活総務課	101-011-007-003			24土崎港北三丁目／墳墓地コミセン／境界地図／境界確認	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2611	生活総務課	101-011-007-003			24川元松丘町67／墳墓地／境界確認	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2612	生活総務課	101-011-007-003			24表彰／町内会長経歴調・推薦・決定	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-003	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2613	生活総務課	101-028-004-006			八橋コミセン／指定管理選定・指定・告示	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2614	生活総務課	101-028-004-006			大住コミセン／指定管理選定・指定・告示	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2615	生活総務課	101-028-004-006			川尻コミセン／指定管理選定・指定・告示	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2616	生活総務課	101-028-004-006			明德コミセン／指定管理選定・指定・告示	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2617	生活総務課	101-028-004-007			墓地等経営許可に基づく墓地等工事完了検査通知	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-007	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2618	生活総務課	101-028-004-007			資料／斎場への新たなアクセス道路整備関係書類一式	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-007	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2619	生活総務課	901-528			他工第12号／秋田市斎場改築道路改良工事(外旭川山崎地内)／原議	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2620	生活総務課	901-528			他工第24号／平和公園内道路側溝改良工事(泉字五庵山)／原議	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2621	生活総務課	901-528			他工第3号／秋田市斎場改築道路側溝改良工事(外旭川山崎地内)／原議	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2622	生活総務課	901-528			他工第53号秋田市斎場改築環境整備工事その2	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2623	生活総務課	901-528			他工第7号／平和公園電灯幹線等布設替工事／原議	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2624	生活総務課	901-528			他工第8号／平和公園F墓域法面保護工事／秋田市五庵山地内／原議	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2625	生活総務課	901-528			斎場使用許可証／平成24年1月～12月	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2626	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築環境整備工事その2 完成図	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2627	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築環境整備工事その2 完成図	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2628	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築環境整備工事その2 完成図	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2629	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築環境整備工事その2 工事関係書類No.1	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2630	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築環境整備工事その2 工事関係書類No.2	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2631	生活総務課	901-528			斎場改築関係綴／秋田市斎場改築環境整備工事その2 施工写真	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2632	生活総務課	901-528			火葬簿(秋田市斎場)No.1	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2633	生活総務課	901-528			火葬簿(秋田市斎場)No.2	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H24	生活総務課の長	H25.4.1	紙	生活総務課の長	
2634	生活総務課	101-011-006-007			事前協議／補助申請	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2635	生活総務課	101-011-006-007			事前協議／補助申請実績報告	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2636	生活総務課	101-011-006-007			二次要望・三次要望／辺地共聴施設整備事業	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2637	生活総務課	101-011-006-007			保存文書目録	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2638	生活総務課	101-011-006-007			勝平地区コミュニティーセンター屋外環境整備／工事原義	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2639	生活総務課	101-011-006-007			勝平地区コミュニティーセンター屋外電気設備／工事原義	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2640	生活総務課	101-011-006-007			受信施設管理委託契約書	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2641	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更・規約変更／大住町内会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2642	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更・規約変更／秋田市岡村町内会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2643	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／下新城笠岡自治会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2644	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／中野上町町内会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2645	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／中野下町町内会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2646	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／仁井田学園町町内会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2647	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／八橋新川向南町内会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
2648	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／千秋の丘松崎町地町内会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2649	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／女米木同栄会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2650	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／安養寺	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2651	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／寺沢自治会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2652	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／寺田町内会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2653	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／小山町内会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2654	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／小平岱町内会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2655	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／平尾島自治会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2656	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／平沢自治会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2657	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／新川町内会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2658	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／新波自治会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2659	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／本町町内会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2660	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／松原町内会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2661	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／泉道田町内会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2662	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／添川町内会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2663	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／碓田自治会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2664	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／福島町内会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2665	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／秋田市広面東町町内会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2666	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／秋田市市尻町町内会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2667	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／種沢自治会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2668	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／繫自治会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2669	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／豊成町内会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2670	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／高野自治会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2671	生活総務課	101-011-006-007			地縁／告示事項変更／鹿野戸自治会	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2672	生活総務課	101-011-006-007			契約・伝票／檜山コミセン耐震診断・補強設計業務委託	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2673	生活総務課	101-011-006-007			契約・伝票／茨島コミ耐震診断・補強設計委託	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2674	生活総務課	101-011-006-007			契約・請求／工事交付金	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2675	生活総務課	101-011-006-007			実績報告／無線システム普及補助金	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2676	生活総務課	101-011-006-007			工事原義／勝平コミセン改築／新築工事	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2677	生活総務課	101-011-006-007			工事原義／勝平コミセン改築／機械設備工事	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2678	生活総務課	101-011-006-007			工事原義／勝平コミセン改築／解体工事	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2679	生活総務課	101-011-006-007			工事原義／勝平コミセン改築／電気設備工事	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2680	生活総務課	101-011-006-007			工事原義／泉地区コミュニティセンター空調設備改修工事	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2681	生活総務課	101-011-006-007			新たな難視対策事業内示・助成金交付決定通知書	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2682	生活総務課	101-011-006-007			条例全般／生活総務課	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2683	生活総務課	101-011-006-007			無線システム普及支援事業補助交付要綱／新旧対照表	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2684	生活総務課	101-011-006-007			申請／勝平コミセン改築／公園占用許可	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2685	生活総務課	101-011-006-007			申請／無線システム普及補助金	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2686	生活総務課	101-011-006-007			申請／社会資本整備総合交付金／茨島耐震	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2687	生活総務課	101-011-006-007			茨島地区コミュニティセンター耐震補強／工事原義	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2688	生活総務課	101-011-006-007			茨島地区コミュニティセンター耐震診断・補強計画判定報告書	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2689	生活総務課	101-011-006-007			要綱設置・改正／生活総務課	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
2690	生活総務課	101-011-006-007			要領・運用等全般／生活総務課	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2691	生活総務課	101-011-006-007			規則全般／生活総務課	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-006-007	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2692	生活総務課	101-011-007-001			他工第11号茨島コミュニティセンター耐震補強等改修工事工事写真帳	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2693	生活総務課	101-011-007-001			他工第11号茨島コミュニティセンター耐震補強等改修工事関係書類綴正	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2694	生活総務課	101-011-007-001			他工第14号／河辺高岡地区テレビ共同受信施設新設工事／原義	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2695	生活総務課	101-011-007-001			他工第14号／河辺高岡地区テレビ共同受信施設新設工事／完成図書	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2696	生活総務課	101-011-007-001			他工第28号／下北手杉崎地区テレビ共同受信施設新設工事／原義	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2697	生活総務課	101-011-007-001			他工第28号／下北手杉崎地区テレビ共同受信施設新設工事／完成検査用書類	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2698	生活総務課	101-011-007-001			他工第28号／下北手杉崎地区テレビ共同受信施設新設工事／工事写真	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2699	生活総務課	101-011-007-001			他工第28号／河辺高岡地区テレビ共同受信施設新設工事／完成検査用書類	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2700	生活総務課	101-011-007-001			保証人変更届／H25北部墓地	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2701	生活総務課	101-011-007-001			保証人変更届／H25南西墓地	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2702	生活総務課	101-011-007-001			保証人変更届／H25平和公園1月	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2703	生活総務課	101-011-007-001			保証人変更届／H25平和公園10月	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2704	生活総務課	101-011-007-001			保証人変更届／H25平和公園11月	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2705	生活総務課	101-011-007-001			保証人変更届／H25平和公園12月	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2706	生活総務課	101-011-007-001			保証人変更届／H25平和公園2月	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2707	生活総務課	101-011-007-001			保証人変更届／H25平和公園3月	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2708	生活総務課	101-011-007-001			保証人変更届／H25平和公園4月	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2709	生活総務課	101-011-007-001			保証人変更届／H25平和公園5月	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2710	生活総務課	101-011-007-001			保証人変更届／H25平和公園6月	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2711	生活総務課	101-011-007-001			保証人変更届／H25平和公園7月	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2712	生活総務課	101-011-007-001			保証人変更届／H25平和公園8月	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2713	生活総務課	101-011-007-001			保証人変更届／H25平和公園9月	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2714	生活総務課	101-011-007-001			保証人変更届／H25河辺墓地	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2715	生活総務課	101-011-007-001			墓地承継使用申請書／北部墓地	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2716	生活総務課	101-011-007-001			墓地承継使用申請書／南西墓地	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2717	生活総務課	101-011-007-001			墓地承継使用申請書／河辺墓地	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2718	生活総務課	101-011-007-001			墓地承継使用申請書1月／平和公園	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2719	生活総務課	101-011-007-001			墓地承継使用申請書10月／平和公園	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2720	生活総務課	101-011-007-001			墓地承継使用申請書11月／平和公園	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2721	生活総務課	101-011-007-001			墓地承継使用申請書12月／平和公園	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2722	生活総務課	101-011-007-001			墓地承継使用申請書2月／平和公園	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2723	生活総務課	101-011-007-001			墓地承継使用申請書3月／平和公園	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2724	生活総務課	101-011-007-001			墓地承継使用申請書4月／平和公園	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2725	生活総務課	101-011-007-001			墓地承継使用申請書5月／平和公園	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2726	生活総務課	101-011-007-001			墓地承継使用申請書6月／平和公園	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2727	生活総務課	101-011-007-001			墓地承継使用申請書7月／平和公園	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2728	生活総務課	101-011-007-001			墓地承継使用申請書8月／平和公園	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2729	生活総務課	101-011-007-001			墓地承継使用申請書9月／平和公園	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2730	生活総務課	101-011-007-001			墓地返還届／平和公園・南西・河辺・北部墓地	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2731	生活総務課	101-011-007-001			新規墓地使用許可申請書／抽選当選者／平和・南西①	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
2732	生活総務課	101-011-007-001			新規墓地使用許可申請書／抽選当選者／平和・南西②	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2733	生活総務課	101-011-007-001			申請／墓地使用／①／北部／募集	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2734	生活総務課	101-011-007-001			申請／墓地使用／①／河辺／募集	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2735	生活総務課	101-011-007-001			申請／墓地使用／②／北部／募集	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2736	生活総務課	101-011-007-001			申請／墓地使用／②／河辺／募集	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2737	生活総務課	101-011-007-001			申請／墓地使用／③／北部／募集	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2738	生活総務課	101-011-007-001			申請／墓地使用／③／河辺／募集	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2739	生活総務課	101-011-007-001			申請／墓地使用／④／北部／募集	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2740	生活総務課	101-011-007-001			申請／墓地使用／⑤／北部／募集	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2741	生活総務課	101-011-007-001			申請／墓地使用／⑥／北部／募集	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2742	生活総務課	101-011-007-001			申請／墓地使用／⑦／北部／募集	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2743	生活総務課	101-011-007-001			申請／墓地使用／⑧／北部／募集	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2744	生活総務課	101-011-007-001			申請／墓地使用／⑨／北部／募集	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-001	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2745	生活総務課	101-011-007-002			工事原義／平和公園内道路側溝改良工事	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-002	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2746	生活総務課	101-011-007-002			25表彰／町内会長経歴調・推薦・決定	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-002	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2747	生活総務課	101-011-007-002			25起案／用途変更／上北手ミセ	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-002	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2748	生活総務課	101-011-007-002			25金足片田字待入／墳墓地／境界確認	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-007-002	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2749	生活総務課	101-028-004-006			旭南コミセン／指定管理選定・指定・告示	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2750	生活総務課	101-028-004-006			普通財産台帳／上新城・櫛山・保戸野	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2751	生活総務課	101-028-004-006			普通財産台帳／索引・仁井田・四ツ小屋	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2752	生活総務課	101-028-004-006			普通財産承認／仁井田／環境保全・警防課	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2753	生活総務課	101-028-004-006			普通財産貸付／仁井田／電柱／東北電力	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2754	生活総務課	101-028-004-006			東コミセン／指定管理選定・指定・告示	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2755	生活総務課	101-028-004-006			泉コミセン／指定管理選定・指定・告示	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2756	生活総務課	101-028-004-006			茨島コミセン／指定管理選定・指定・告示	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2757	生活総務課	101-028-004-006			財産台帳(廃止分)／索引／明細	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2758	生活総務課	101-028-004-006			財産台帳(写)／西部・北部所管換施設	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2759	生活総務課	101-028-004-006			財産台帳(廃止)斎場・火葬場	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2760	生活総務課	101-028-004-006			財産台帳(廃止)／墳墓地	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2761	生活総務課	101-028-004-006			財産台帳／テレビ受信施設／児桜・古野地区	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2762	生活総務課	101-028-004-006			財産台帳／上北手コミセン・勝平コミセン遊具(～H26)	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2763	生活総務課	101-028-004-006			財産台帳／上新城／豊岩／上北手／下北手出張所	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2764	生活総務課	101-028-004-006			財産台帳／下北手地域センター(～H27)	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2765	生活総務課	101-028-004-006			財産台帳／下新城／金足／寺内／外旭川出張所	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2766	生活総務課	101-028-004-006			財産台帳／下浜／仁井田／將軍野出張所	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2767	生活総務課	101-028-004-006			財産台帳／南コミセン(～H25)	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2768	生活総務課	101-028-004-006			財産台帳／土崎・新屋支所／飯島出張所	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2769	生活総務課	101-028-004-006			財産台帳／大住コミセン(～H26)	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2770	生活総務課	101-028-004-006			財産台帳／太平地域センター(～H27)	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2771	生活総務課	101-028-004-006			財産台帳／明徳コミセン(～H27)	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2772	生活総務課	101-028-004-006			財産台帳／東コミセン(～H27)	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2773	生活総務課	101-028-004-006			財産台帳／浜田郵便局／浜田集会所	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に該当する文書管理番号	備考
2774	生活総務課	101-028-004-006			財産台帳／索引・明細／旭川コミセン(～H27)	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2775	生活総務課	101-028-004-006			財産台帳／豊岩／太平出張所	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2776	生活総務課	901-528			他工第39号平和公園内側溝改良工事／完成書類	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2777	生活総務課	901-528			斎場使用許可証／平成25年1月～12月	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2778	生活総務課	901-528			火葬簿(秋田市斎場)No1	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2779	生活総務課	901-528			火葬簿(秋田市斎場)No2	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H25	生活総務課の長	H26.4.1	紙	生活総務課の長	
2780	生活総務課	101-011-008-006			02 届出／集会所貸付／借受人変更等	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2781	生活総務課	101-011-008-006			保存文書目録	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2782	生活総務課	101-011-008-006			地縁／告示事項変更・規約変更／古大張野町内会	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2783	生活総務課	101-011-008-006			地縁／告示事項変更・規約変更／山手台町内会	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2784	生活総務課	101-011-008-006			地縁／告示事項変更・規約変更／秋田市村岡町内会	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2785	生活総務課	101-011-008-006			地縁／告示事項変更／名ヶ沢自治会	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2786	生活総務課	101-011-008-006			地縁／告示事項変更／大住町内会	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2787	生活総務課	101-011-008-006			地縁／告示事項変更／岩城町内会	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2788	生活総務課	101-011-008-006			地縁／告示事項変更／旭町町内会	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2789	生活総務課	101-011-008-006			地縁／告示事項変更／秋田市広面東町町内会	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2790	生活総務課	101-011-008-006			地縁／規約・告示事項変更／七曲町内会	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2791	生活総務課	101-011-008-006			地縁／規約・告示事項変更／南台町内会	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2792	生活総務課	101-011-008-006			地縁／規約・告示事項変更／松ヶ丘町内会	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2793	生活総務課	101-011-008-006			地縁／規約変更／末戸松本町内会	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2794	生活総務課	101-011-008-006			地縁／認可・告示／長浜町内会	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2795	生活総務課	101-011-008-006			墓地使用許可申請書／当選者／平和・南西①	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2796	生活総務課	101-011-008-006			墓地使用許可申請書／当選者／平和・南西②	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2797	生活総務課	101-011-008-006			墓地使用許可申請／河辺墓地使用許可に伴う許可手続き伺い	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2798	生活総務課	101-011-008-006			工事原義／桜地区コミュニティセンター(仮称)新築に伴うケーブル工事	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2799	生活総務課	101-011-008-006			工事原義／桜地区コミュニティセンター(仮称)新築に伴う給排水設備切り回し工事	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2800	生活総務課	101-011-008-006			工事原義／泉地区コミュニティセンター空調設備改修工事	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2801	生活総務課	101-011-008-006			工事請負費／普建／伝票／平和	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2802	生活総務課	101-011-008-006			条例全般／生活総務課	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2803	生活総務課	101-011-008-006			檜山コミセン耐震補強および屋根改修工事／工事原義	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2804	生活総務課	101-011-008-006			申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い①	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2805	生活総務課	101-011-008-006			申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い②	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2806	生活総務課	101-011-008-006			申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い③	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2807	生活総務課	101-011-008-006			申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い④	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2808	生活総務課	101-011-008-006			申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い⑤	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2809	生活総務課	101-011-008-006			申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い⑥	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2810	生活総務課	101-011-008-006			申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い⑦	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2811	生活総務課	101-011-008-006			申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い⑧	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2812	生活総務課	101-011-008-006			給排水設備切り回し工事／完成図書	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2813	生活総務課	101-011-008-006			給排水設備切り回し工事／完成検査用書類	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2814	生活総務課	101-011-008-006			要綱設置・改正／生活総務課	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2815	生活総務課	101-011-008-006			要領・運用等全般／生活総務課	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
2816	生活総務課	101-011-008-006			規則全般／生活総務課	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2817	生活総務課	101-011-008-006			防犯灯／事前協議書①	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2818	生活総務課	101-011-008-006			防犯灯／事前協議書②	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2819	生活総務課	101-011-008-006			防犯灯／開発協定書	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2820	生活総務課	101-011-008-006			26表彰／町内会長経歴調・推薦・決定	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2821	生活総務課	101-011-008-007			保証人変更届／北部墓地	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2822	生活総務課	101-011-008-007			保証人変更届／南西墓地	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2823	生活総務課	101-011-008-007			保証人変更届／平和公園①	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2824	生活総務課	101-011-008-007			保証人変更届／平和公園②	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2825	生活総務課	101-011-008-007			保証人変更届／平和公園③	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2826	生活総務課	101-011-008-007			保証人変更届／平和公園④	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2827	生活総務課	101-011-008-007			保証人変更届／河辺墓地	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2828	生活総務課	101-011-008-007			墓地承継使用申請書／北部墓地	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2829	生活総務課	101-011-008-007			墓地承継使用申請書／南西墓地	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2830	生活総務課	101-011-008-007			墓地承継使用申請書／河辺墓地	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2831	生活総務課	101-011-008-007			墓地承継使用申請書1月／平和公園	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2832	生活総務課	101-011-008-007			墓地承継使用申請書10月／平和公園	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2833	生活総務課	101-011-008-007			墓地承継使用申請書11月／平和公園	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2834	生活総務課	101-011-008-007			墓地承継使用申請書12月／平和公園	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2835	生活総務課	101-011-008-007			墓地承継使用申請書2月／平和公園	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2836	生活総務課	101-011-008-007			墓地承継使用申請書3月／平和公園	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2837	生活総務課	101-011-008-007			墓地承継使用申請書4月／平和公園	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2838	生活総務課	101-011-008-007			墓地承継使用申請書5月／平和公園	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2839	生活総務課	101-011-008-007			墓地承継使用申請書6月／平和公園	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2840	生活総務課	101-011-008-007			墓地承継使用申請書7月／平和公園	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2841	生活総務課	101-011-008-007			墓地承継使用申請書8月／平和公園	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2842	生活総務課	101-011-008-007			墓地承継使用申請書9月／平和公園	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2843	生活総務課	101-011-008-007			墓地返還届／平和公園・南西・河辺・北部墓地	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-011-008-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2844	生活総務課	101-028-004-006			墓地等経営許可／墓地等管理者等設置／変更	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2845	生活総務課	101-028-004-006			旭川コミセン／指定管理選定・指定・告示	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2846	生活総務課	101-028-004-006			樺山コミセン／指定管理選定・指定・告示	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2847	生活総務課	101-028-004-006			財産受渡証書／勝平コミュニティセンター遊具3基	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2848	生活総務課	101-028-004-007			境界確認／手形字大沢88-1・雄和平沢字鈴田4	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2849	生活総務課	101-028-004-007			境界確認／雄和樺川字方福15	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2850	生活総務課	101-028-004-007			墓地等経営許可に基づく墓地等工事完了検査通知	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2851	生活総務課	101-028-004-007			墓地等経営許可／H26変更・許可／円通寺	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2852	生活総務課	101-028-004-007			墓地等経営許可／H26変更・許可／本妙寺	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2853	生活総務課	102-003-006-007			契約／自動販売機の設置に係る市有財産貸付／斎場／H23～H26	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2854	生活総務課	102-003-006-007			委託契約／桜コミセン地質調査業務委託	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2855	生活総務課	102-003-006-007			委託契約／桜コミセン構造設計および省エネ法評価業務委託	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2856	生活総務課	102-003-006-007			市営墓地工事関係申請・届出・依頼	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2857	生活総務課	102-003-006-007			斎場改築関係／筆界特定に関する資料提供／秋田地方務局	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
2858	生活総務課	102-003-006-007			申請・交付／集会所補助金／みのり町内会	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2859	生活総務課	102-003-006-007			申請・交付／集会所補助金／下北手松崎町内会	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2860	生活総務課	102-003-006-007			申請・交付／集会所補助金／下表町町内会(購入)	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2861	生活総務課	102-003-006-007			申請・交付／集会所補助金／保多野町内会	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2862	生活総務課	102-003-006-007			申請・交付／集会所補助金／八橋新川向町内会	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2863	生活総務課	102-003-006-007			申請・交付／集会所補助金／苓騎町一区町内会	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2864	生活総務課	102-003-006-007			申請・交付／集会所補助金／外旭川三千刈東町内会	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2865	生活総務課	102-003-006-007			申請・交付／集会所補助金／寺内幕洗川一区町内会	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2866	生活総務課	102-003-006-007			申請・交付／集会所補助金／平沢自治会	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2867	生活総務課	102-003-006-007			申請・交付／集会所補助金／戸島町内会	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2868	生活総務課	102-003-006-007			申請・交付／集会所補助金／横森一丁目町内会	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2869	生活総務課	102-003-006-007			申請・交付／集会所補助金／濁川町内会	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2870	生活総務課	102-003-006-007			申請・交付／集会所補助金／秋田市東町内会	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2871	生活総務課	102-003-006-007			申請・交付／集会所補助金／秋田市駅東団地町内会	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2872	生活総務課	102-003-006-007			申請・交付／集会所補助金／道川町内会	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2873	生活総務課	102-003-006-007			申請・交付／集会所補助金／金足福田町内会	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2874	生活総務課	102-003-006-007			申請・交付／集会所補助金／黒川町内会	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2875	生活総務課	102-003-006-007			申請／行財使用許可・承認／町名案内板	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2876	生活総務課	102-003-006-007			行政財産使用承認申請	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2877	生活総務課	102-003-006-007			行政財産使用許可・免除承認／職員駐車場	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2878	生活総務課	102-003-006-007			行政財産使用許可・減免承認／投票所・ポスター掲示等／選管	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2879	生活総務課	102-003-006-007			行政財産使用許可・減免(斎場自販機・控室)／使用承認申請(斎場看板)	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2880	生活総務課	102-003-006-007			行政財産使用許可／コミセン自販機	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2881	生活総務課	102-003-006-007			行政財産使用許可／各団体(自販除く)	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2882	生活総務課	102-003-006-007			行政財産使用許可／東北電力	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2883	生活総務課	102-003-006-007			行政財産減額・免除承認／コミセン敷地・建物	10年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2884	生活総務課	102-004-001-004			占用申請／市道／防犯灯／LED化による新規	10年	R7.3.31	廃棄	102-004-001-004	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2885	生活総務課	901-528			斎場使用許可証／平成26年1月～12月	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2886	生活総務課	901-528			火葬簿／秋田市斎場	30年	R27.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H26	生活総務課の長	H27.4.1	紙	生活総務課の長	
2887	生活総務課	101-028-004-006			上北手コミセン／指定管理選定・指定・告示	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2888	生活総務課	101-028-004-006			旭北コミセン／指定管理選定・指定・告示	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-006	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2889	生活総務課	101-028-004-007			不動産登記簿表題部変更・更正／住居表示(H24～H27)	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-007	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2890	生活総務課	101-028-004-007			墓地等経営許可／H27変更・許可／普門院	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-004-007	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2891	生活総務課	101-029-004-003			01 市有墓地境界確認	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-003	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2892	生活総務課	101-029-004-003			01 条例・規則／設置・改正	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-003	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2893	生活総務課	101-029-004-003			01 桜地区コミュニティセンター(仮称)新築工事原義	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-003	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2894	生活総務課	101-029-004-003			01 起案／地積測量・利害同意	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-003	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2895	生活総務課	101-029-004-003			01 起案／行政財産所管替・財産受渡証書	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-003	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2896	生活総務課	101-029-004-003			01 起案／行政財産用途廃止	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-003	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2897	生活総務課	101-029-004-003			02 桜地区コミュニティセンター(仮称)新築機械設備工事原義	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-003	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2898	生活総務課	101-029-004-003			02 要綱・要領・運用等／設置・改正	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-003	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2899	生活総務課	101-029-004-004			01 地縁／告示事項変更／晃ヶ丘町内会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理用紙	備考
2900	生活総務課	101-029-004-004			01 墓地承継使用申請書4月／平和公園	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2901	生活総務課	101-029-004-004			01 防犯灯／開発協定書	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2902	生活総務課	101-029-004-004			02 地縁／告示事項変更／仁井田学園町町内会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2903	生活総務課	101-029-004-004			02 墓地承継使用申請書5月／平和公園	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2904	生活総務課	101-029-004-004			02 届出／集会所貸付／借受人変更等	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2905	生活総務課	101-029-004-004			02 工事原義	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2906	生活総務課	101-029-004-004			02 防犯灯／事前協議書①	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2907	生活総務課	101-029-004-004			03 地縁／告示事項変更／古野町内会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2908	生活総務課	101-029-004-004			03 墓地承継使用申請書6月／平和公園	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2909	生活総務課	101-029-004-004			03 桜地区コミュニティセンター(仮称)新築電気設備工事原義	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2910	生活総務課	101-029-004-004			03 防犯灯／事前協議書②	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2911	生活総務課	101-029-004-004			04 地縁／告示事項変更／中野上町内会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2912	生活総務課	101-029-004-004			04 墓地承継使用申請書7月／平和公園	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2913	生活総務課	101-029-004-004			05 地縁／告示事項変更／鹿野戸自治会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2914	生活総務課	101-029-004-004			05 墓地使用許可申請書／当選者／平和・河辺①	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2915	生活総務課	101-029-004-004			05 墓地承継使用申請書8月／平和公園	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2916	生活総務課	101-029-004-004			06 地縁／告示事項変更／大住町内会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2917	生活総務課	101-029-004-004			06 墓地使用許可申請書／当選者／平和・河辺②	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2918	生活総務課	101-029-004-004			06 墓地承継使用申請書9月／平和公園	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2919	生活総務課	101-029-004-004			07 地縁／告示事項変更／沖村自治会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2920	生活総務課	101-029-004-004			07 墓地承継使用申請書10月／平和公園	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2921	生活総務課	101-029-004-004			08 地縁／告示事項変更／仁井田東町町内会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2922	生活総務課	101-029-004-004			08 墓地承継使用申請書11月／平和公園	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2923	生活総務課	101-029-004-004			08 申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い①	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2924	生活総務課	101-029-004-004			09 地縁／告示事項変更／寺沢自治会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2925	生活総務課	101-029-004-004			09 墓地承継使用申請書12月／平和公園	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2926	生活総務課	101-029-004-004			09 申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い②	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2927	生活総務課	101-029-004-004			10 地縁／告示事項変更／平尾鳥自治会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2928	生活総務課	101-029-004-004			10 墓地承継使用申請書1月／平和公園	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2929	生活総務課	101-029-004-004			10 申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い③	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2930	生活総務課	101-029-004-004			11 地縁／告示事項変更／本田自治会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2931	生活総務課	101-029-004-004			11 墓地承継使用申請書2月／平和公園	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2932	生活総務課	101-029-004-004			11 申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い④	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2933	生活総務課	101-029-004-004			12 地縁／規約・告示事項変更／松ヶ丘町内会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2934	生活総務課	101-029-004-004			12 墓地承継使用申請書3月／平和公園	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2935	生活総務課	101-029-004-004			12 申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い⑤	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2936	生活総務課	101-029-004-004			13 地縁／認可・告示／将軍野二区町内会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2937	生活総務課	101-029-004-004			13 墓地承継使用申請書／南西墓地	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2938	生活総務課	101-029-004-004			13 申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い⑥	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2939	生活総務課	101-029-004-004			14 地縁／告示事項変更／南新町町内会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2940	生活総務課	101-029-004-004			14 墓地承継使用申請書／河辺墓地	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2941	生活総務課	101-029-004-004			14 申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い⑦	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
2942	生活総務課	101-029-004-004			15 地縁／告示事項変更／秋田市広面東町町内会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2943	生活総務課	101-029-004-004			15 墓地承継使用申請書／北部墓地	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2944	生活総務課	101-029-004-004			15 申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い⑧	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2945	生活総務課	101-029-004-004			16 地縁／告示事項変更／仁別町内会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2946	生活総務課	101-029-004-004			16 申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い⑨	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2947	生活総務課	101-029-004-004			17 地縁／告示事項変更／御蔵町町内会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2948	生活総務課	101-029-004-004			17 申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い⑩	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2949	生活総務課	101-029-004-004			18 地縁／告示事項変更／小鴨町内会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2950	生活総務課	101-029-004-004			19 地縁／告示事項変更／銅屋自治会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2951	生活総務課	101-029-004-004			20 地縁／告示事項変更／藤倉町内会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2952	生活総務課	101-029-004-004			21 地縁／告示事項変更／水沢自治会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2953	生活総務課	101-029-004-004			22 地縁／認可・告示／浦山町内会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2954	生活総務課	101-029-004-004			23 地縁／告示事項変更／杉沢町内会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2955	生活総務課	101-029-004-004			24 地縁／告示事項変更／秋田市東町内会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2956	生活総務課	101-029-004-004			25 地縁／告示事項変更／台町内会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2957	生活総務課	101-029-004-004			26 地縁／告示事項変更／繫自治会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2958	生活総務課	101-029-004-004			27 地縁／告示事項変更／大沢自治会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2959	生活総務課	101-029-004-004			28 地縁／告示事項変更／向野自治会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2960	生活総務課	101-029-004-004			29 地縁／告示事項変更／高岡町内会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2961	生活総務課	101-029-004-004			30 地縁／告示事項変更／上和田町内会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2962	生活総務課	101-029-004-004			31 地縁／告示事項変更／仁井田中丁町内会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2963	生活総務課	101-029-004-004			32 地縁／告示事項変更／古町・神田町内会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2964	生活総務課	101-029-004-004			33 地縁／告示事項変更／式田町内会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2965	生活総務課	101-029-004-004			34 地縁／規約変更／秋田市田尻町内会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2966	生活総務課	101-029-004-004			35 地縁／認可・告示／土崎將軍野四区町内会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2967	生活総務課	101-029-004-004			36 地縁／告示事項変更／豊成町内会	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2968	生活総務課	101-029-004-005			01 保証人変更届／平和公園①	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-005	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2969	生活総務課	101-029-004-005			01 墓地返還届／平和公園・南西・河辺・北部墓地	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-005	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2970	生活総務課	101-029-004-005			01 工事原義／平和公園内道路側溝改良工事	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-005	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2971	生活総務課	101-029-004-005			02 保証人変更届／平和公園②	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-005	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2972	生活総務課	101-029-004-005			02 完成図書／平和公園内道路側溝改良工事	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-005	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2973	生活総務課	101-029-004-005			03 保証人変更届／平和公園③	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-005	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2974	生活総務課	101-029-004-005			04 保証人変更届／平和公園④	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-005	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2975	生活総務課	101-029-004-005			05 保証人変更届／南西墓地	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-005	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2976	生活総務課	101-029-004-005			06 保証人変更届／河辺墓地	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-005	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2977	生活総務課	101-029-004-005			07 保証人変更届／北部墓地	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	101-029-004-005	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2978	生活総務課	102-004-001-004			占用更新／市道／公園／住居表示町名案内板／防犯灯	10年	R8.3.31	廃棄	102-004-001-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2979	生活総務課	102-004-001-004			占用更新／市道／ケーブル・防犯灯・案内板他	10年	R8.3.31	廃棄	102-004-001-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2980	生活総務課	102-004-001-004			占用更新／河川／上新城家／後テレビケーブル	10年	R8.3.31	廃棄	102-004-001-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2981	生活総務課	102-004-001-004			占用更新／県道／防犯灯・河辺ポール他	10年	R8.3.31	廃棄	102-004-001-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2982	生活総務課	102-004-001-004			看板／北部墓地道路工事／占用許可	10年	R8.3.31	廃棄	102-004-001-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2983	生活総務課	102-004-001-004			看板／斎場道路／占用許可	10年	R8.3.31	廃棄	102-004-001-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
2984	生活総務課	102-004-001-004			看板／河辺墓地道路／占用許可	10年	R8.3.31	廃棄	102-004-001-004	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2985	生活総務課	102-013-001-001			01 行政財産使用許可・減免／斎場自販機・控室	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2986	生活総務課	102-013-001-001			02 申請・交付／集会所補助金／泉釜ノ町町内会	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2987	生活総務課	102-013-001-001			02 行政財産使用許可／東北電力	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2988	生活総務課	102-013-001-001			03 申請・交付／集会所補助金／新屋笹町町内会	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2989	生活総務課	102-013-001-001			03 行政財産使用許可／コミセン自販機	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2990	生活総務課	102-013-001-001			04 申請・交付／集会所補助金／おたかの橋町内会	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2991	生活総務課	102-013-001-001			04 行政財産減額・免除承認／コミセン敷地・建物	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2992	生活総務課	102-013-001-001			05 申請・交付／集会所補助金／新大張野町内会	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2993	生活総務課	102-013-001-001			05 行政財産使用許可／各団体(自販除く)	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2994	生活総務課	102-013-001-001			06 契約／秋田市北部墓地実施設計業務委託／伝票・報告書	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2995	生活総務課	102-013-001-001			06 契約／秋田市北部墓地実施設計業務委託／報告書(副)	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2996	生活総務課	102-013-001-001			06 申請・交付／集会所補助金／四ツ小屋駅前町内会	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2997	生活総務課	102-013-001-001			06 行政財産使用承認申請	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2998	生活総務課	102-013-001-001			07 申請・交付／集会所補助金／上八田町内会	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
2999	生活総務課	102-013-001-001			07 申請／行財使用許可・承認／町名案内板	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
3000	生活総務課	102-013-001-001			08 申請・交付／集会所補助金／桜二丁目町内会	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
3001	生活総務課	102-013-001-001			08 行政財産使用許可・免除承認／職員駐車場	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
3002	生活総務課	102-013-001-001			09 申請・交付／集会所補助金／神内町内会	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
3003	生活総務課	102-013-001-001			09 行政財産使用許可・減免承認／投票所・ポスター掲示等／選管	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
3004	生活総務課	102-013-001-001			10 申請・交付／集会所補助金／天徳院町内会	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
3005	生活総務課	102-013-001-001			11 申請・交付／集会所補助金／土崎港新町町内会	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
3006	生活総務課	102-013-001-001			12 申請・交付／集会所補助金／はらいずみ町内会	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
3007	生活総務課	102-013-001-001			13 申請・交付／集会所補助金／秋田市岡村町内会	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
3008	生活総務課	102-013-001-001			14 申請・交付／集会所補助金／将軍野二区町内会	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
3009	生活総務課	102-013-001-001			15 申請・交付／集会所補助金／松崎緑ヶ丘町内会	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
3010	生活総務課	102-013-001-001			16 申請・交付／集会所補助金／白山町内会	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
3011	生活総務課	102-013-001-001			17 申請・交付／集会所補助金／将軍野三区東町内会	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
3012	生活総務課	102-013-001-001			18 申請・交付／集会所補助金／宝竜崎町内会	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
3013	生活総務課	102-013-001-001			19 申請・交付／集会所補助金	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
3014	生活総務課	102-013-001-001			20 申請・交付／集会所補助金	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
3015	生活総務課	102-013-001-001			21 申請・交付／集会所補助金	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
3016	生活総務課	102-013-001-001			22 申請・交付／集会所補助金	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
3017	生活総務課	102-013-001-001			23 申請・交付／集会所補助金	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
3018	生活総務課	102-013-001-001			24 申請・交付／集会所補助金	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
3019	生活総務課	102-013-001-001			25 申請・交付／集会所補助金	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
3020	生活総務課	102-013-001-001			26 申請・交付／集会所補助金	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
3021	生活総務課	102-013-001-001			27 申請・交付／集会所補助金	10年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
3022	生活総務課	901-528			斎場使用許可証／平成27年1月～12月	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
3023	生活総務課	901-528			火葬簿／秋田市斎場	30年	R28.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H27	生活総務課の長	H28.4.1	紙	生活総務課の長	
3024	生活総務課	101-016-007-005			01 日本女性会議	30年	R29.3.31	廃棄	101-016-007-005	H27	男女共進・女性会議推進室の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	平成28年度に繰り越し ウツシカエ後5年継続保管後オキカエ
3025	生活総務課	101-030-007-001			報告書／飯島南地区コミセン／新築工事に伴う地質調査	30年	R29.3.31	廃棄	101-030-007-001	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に該当する文書管理番号	備考
3026	生活総務課	101-030-007-001			工事原義／飯島南地区コミュニティセンター下水道築造工事	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-007-001	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3027	生活総務課	101-030-007-001			工事原義／飯島南地区コミュニティセンター給水管連絡工事	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-007-001	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3028	生活総務課	101-030-007-001			飯島南地区コミュニティセンター(仮称)新築工事／移転補償	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-007-001	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3029	生活総務課	101-030-009-003			01 保証人変更届／平和公園①	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3030	生活総務課	101-030-009-003			01 地縁／告示事項変更／瑞穂町内会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3031	生活総務課	101-030-009-003			01 墓地承継使用申請書4月／平和公園	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3032	生活総務課	101-030-009-003			01 条例・規則／設置・改正	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3033	生活総務課	101-030-009-003			01 起案／行政財産所管替・財産受渡証書・用途廃止等	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	
3034	生活総務課	101-030-009-003			01 防犯灯／開発協定書	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3035	生活総務課	101-030-009-003			02 保証人変更届／平和公園②	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3036	生活総務課	101-030-009-003			02 地縁／告示事項変更／秋田市広面東町町内会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3037	生活総務課	101-030-009-003			02 墓地承継使用申請書5月／平和公園	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3038	生活総務課	101-030-009-003			02 申請／墓地等経営許可・変更	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	
3039	生活総務課	101-030-009-003			02 要綱・要領・運用等／設置・改正	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	
3040	生活総務課	101-030-009-003			02 防犯灯／事前協議書①	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3041	生活総務課	101-030-009-003			03 保証人変更届／平和公園③	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3042	生活総務課	101-030-009-003			03 地縁／告示事項変更／秋田市居使町内会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3043	生活総務課	101-030-009-003			03 境界確認	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3044	生活総務課	101-030-009-003			03 墓地承継使用申請書6月／平和公園	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3045	生活総務課	101-030-009-003			03 墓地等経営許可／工事着手・検査通知	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3046	生活総務課	101-030-009-003			03 届出／集会所貸付／借受人変更等	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3047	生活総務課	101-030-009-003			03 防犯灯／事前協議書②	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3048	生活総務課	101-030-009-003			04 地縁／告示事項変更／八橋新川向南町内会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3049	生活総務課	101-030-009-003			04 墓地承継使用申請書7月／平和公園	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3050	生活総務課	101-030-009-003			04 墓地等経営廃止	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3051	生活総務課	101-030-009-003			05 地縁／告示事項変更／女米木同栄会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3052	生活総務課	101-030-009-003			05 墓地使用許可申請書／当選者／平和・河辺・南西①	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3053	生活総務課	101-030-009-003			05 墓地承継使用申請書8月／平和公園	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3054	生活総務課	101-030-009-003			06 地縁／告示事項変更／八柳森町	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3055	生活総務課	101-030-009-003			06 墓地使用許可申請書／当選者／平和・河辺・南西②	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3056	生活総務課	101-030-009-003			06 墓地承継使用申請書9月／平和公園	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3057	生活総務課	101-030-009-003			06 起案／市営墓地に関する消費税申告／平成23年～26年分	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3058	生活総務課	101-030-009-003			07 地縁／告示事項変更／秋田市飯島緑丘町内会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3059	生活総務課	101-030-009-003			07 墓地承継使用申請書10月／平和公園	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3060	生活総務課	101-030-009-003			08 地縁／告示事項変更／千秋の丘松崎団地町内会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3061	生活総務課	101-030-009-003			08 墓地承継使用申請書11月／平和公園	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3062	生活総務課	101-030-009-003			08 申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い①	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3063	生活総務課	101-030-009-003			09 地縁／告示事項変更／旭町町内会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3064	生活総務課	101-030-009-003			09 墓地承継使用申請書12月／平和公園	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3065	生活総務課	101-030-009-003			09 申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い②	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3066	生活総務課	101-030-009-003			10 地縁／告示事項変更／種沢自治会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3067	生活総務課	101-030-009-003			10 墓地承継使用申請書1月／平和公園	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得項目	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理用紙	備考
3068	生活総務課	101-030-009-003			10 申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い③	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3069	生活総務課	101-030-009-003			11 地縁／告示事項変更／緑町町内会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3070	生活総務課	101-030-009-003			11 墓地承継使用申請書2月／平和公園	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	
3071	生活総務課	101-030-009-003			11 申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い④	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3072	生活総務課	101-030-009-003			12 地縁／告示事項変更／長浜町内会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	
3073	生活総務課	101-030-009-003			12 墓地承継使用申請書3月／平和公園	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	
3074	生活総務課	101-030-009-003			12 申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い⑤	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3075	生活総務課	101-030-009-003			13 地縁／告示事項変更／新中島町内会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3076	生活総務課	101-030-009-003			13 墓地承継使用申請書／南西墓地	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	
3077	生活総務課	101-030-009-003			13 申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い⑥	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3078	生活総務課	101-030-009-003			14 地縁／告示事項変更／秋田温泉地区新栄町町内会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3079	生活総務課	101-030-009-003			14 墓地承継使用申請書／河辺墓地	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3080	生活総務課	101-030-009-003			14 桜地区コミュニティセンター新築機械設備工事／竣工図・施工図	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3081	生活総務課	101-030-009-003			14 申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い⑦	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3082	生活総務課	101-030-009-003			15 不動産登記簿表題部変更・更正／住居表示	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3083	生活総務課	101-030-009-003			15 地縁／告示事項変更／下黒瀬振興会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3084	生活総務課	101-030-009-003			15 墓地承継使用申請書／北部墓地	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	
3085	生活総務課	101-030-009-003			15 工事原義／下北手地区コミュニティーセンター広場改修工事	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3086	生活総務課	101-030-009-003			15 申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い⑧	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3087	生活総務課	101-030-009-003			16 地縁／告示事項変更／安養寺自治会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3088	生活総務課	101-030-009-003			16 工事原義／下北手地区コミュニティーセンタートイレ改修機械設備工事	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3089	生活総務課	101-030-009-003			16 申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い⑨	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3090	生活総務課	101-030-009-003			17 地縁／告示事項変更／新波自治会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3091	生活総務課	101-030-009-003			17 墓地返還届／平和公園・南西・河辺・北部墓地	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	
3092	生活総務課	101-030-009-003			17 工事原義／下北手地区コミュニティーセンター電気設備等改修工事	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3093	生活総務課	101-030-009-003			17 申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い⑩	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3094	生活総務課	101-030-009-003			18 地縁／告示事項変更／萱ヶ沢自治会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3095	生活総務課	101-030-009-003			18 工事原義／太平地区コミュニティーセンター給排水衛生設備改修工事	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3096	生活総務課	101-030-009-003			19 地縁／告示事項変更／萱森町内会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3097	生活総務課	101-030-009-003			19 工事原義／太平地区コミュニティーセンター電気設備等改修工事	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3098	生活総務課	101-030-009-003			20 地縁／告示事項変更／大部町内会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3099	生活総務課	101-030-009-003			21 地縁／告示事項変更／高野自治会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3100	生活総務課	101-030-009-003			22 地縁／告示事項変更／神内町内会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	
3101	生活総務課	101-030-009-003			23 地縁／告示事項変更／上八田町内会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	
3102	生活総務課	101-030-009-003			24 地縁／告示事項変更／秋田市下新城笠岡自治会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	
3103	生活総務課	101-030-009-003			25 地縁／告示事項変更／山根町内会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	
3104	生活総務課	101-030-009-003			26 地縁／告示事項変更／岩城町内会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	
3105	生活総務課	101-030-009-003			27 地縁／告示事項変更／末戸松本町内会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	
3106	生活総務課	101-030-009-003			28 地縁／告示事項変更／赤平町内会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	
3107	生活総務課	101-030-009-003			29 地縁／告示事項変更／新屋下表町町内会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	
3108	生活総務課	101-030-009-003			30 地縁／告示事項変更／仁井田学園町町内会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	
3109	生活総務課	101-030-009-003			31 地縁／告示事項変更／沖村自治会	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機関	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に該当する文書管理	備考
3110	生活総務課	101-030-009-004			01 北部墓地造成工事／工事原義	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-004	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3111	生活総務課	101-030-009-004			01 桜コミセン／指定管理選定・指定・告示	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-004	H28	生活総務課の長	H29.4.1	電子	生活総務課の長	
3112	生活総務課	101-030-009-004			02 完成図書／北部墓地	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-004	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3113	生活総務課	101-030-009-004			04 保証人変更届／平和公園④	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-004	H28	生活総務課の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	
3114	生活総務課	101-030-009-004			04 火葬簿／平成28年度4月～3月	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-004	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3115	生活総務課	101-030-009-004			05 保証人変更届／南西墓地	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-004	H28	生活総務課の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	
3116	生活総務課	101-030-009-004			05 斎場使用許可証／平成28年1月～12月	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-004	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3117	生活総務課	101-030-009-004			06 保証人変更届／河辺墓地	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-004	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3118	生活総務課	101-030-009-004			07 保証人変更届／北部墓地	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-004	H28	生活総務課の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	
3119	生活総務課	101-030-009-004			07 北部墓地公衆トイレおよび四阿新築工事	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-004	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3120	生活総務課	101-030-009-004			08 北部墓地トイレ機械設備工事	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-004	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3121	生活総務課	101-030-009-004			09 平和公園内道路側溝改良工事	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-004	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3122	生活総務課	101-030-009-004			完成図書／北部墓地公衆トイレ新築機械設備工事	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-004	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3123	生活総務課	101-030-009-005			工事原義／将軍野地区コミュニティセンター大規模改修建築工事	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-005	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3124	生活総務課	101-030-009-005			工事原義／将軍野地区コミュニティセンター大規模改修機械設備工事	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-005	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3125	生活総務課	101-030-009-005			工事原義／将軍野地区コミュニティセンター大規模改修電気設備工事	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-005	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3126	生活総務課	101-030-009-006			成果簿／飯島南地区コミセン／土地境界確認および分筆登記等業務委託	30年	R29.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-006	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3127	生活総務課	102-012-007-005			自動販売機の設置に係る私有財産の貸付け契約について／コミセン	8年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3128	生活総務課	102-013-005-007			行政財産貸付／斎場自動販売機	9年	R8.3.31	廃棄	102-013-005-007	H28	生活総務課の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	
3129	生活総務課	402-013-009-003			04 北部墓地造成工事関係申請・届出・依頼	10年	R9.3.31	廃棄	402-013-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3130	生活総務課	402-013-009-003			05 北部墓地トイレ新築工事関係申請・届出・依頼	10年	R9.3.31	廃棄	402-013-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3131	生活総務課	402-013-009-003			06 北部墓地トイレ機械設備工事関係申請・届出・依頼	10年	R9.3.31	廃棄	402-013-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	電子	生活総務課の長	
3132	生活総務課	402-013-009-003			完成書類／北部墓地造成工事	10年	R9.3.31	廃棄	402-013-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3133	生活総務課	402-013-009-003			工事写真帳／北部墓地公衆トイレ新築機械設備工事	10年	R9.3.31	廃棄	402-013-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3134	生活総務課	402-013-009-003			工事写真帳／北部墓地造成工事	10年	R9.3.31	廃棄	402-013-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3135	生活総務課	402-013-009-003			工事関係資料／平和公園内道路側溝改良工事	10年	R9.3.31	廃棄	402-013-009-003	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3136	生活総務課	402-013-010-001			01 人権啓発活動地方委託事業	10年	R9.3.31	廃棄	402-013-010-001	H28	男女共生・女性会議推進室の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	
3137	生活総務課	402-013-010-001			01 基本協定締結／コミュニティセンター指定管理	10年	R9.3.31	廃棄	402-013-010-001	H28	生活総務課の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	
3138	生活総務課	402-013-010-001			01 契約	10年	R9.3.31	廃棄	402-013-010-001	H28	男女共生・女性会議推進室の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3139	生活総務課	402-013-010-001			01 申請・許可／市道／道路占用許可証	10年	R9.3.31	廃棄	402-013-010-001	H28	生活総務課の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	
3140	生活総務課	402-013-010-001			02 申請・許可／県道／道路占用許可証	10年	R9.3.31	廃棄	402-013-010-001	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3141	生活総務課	402-013-010-001			03 市営墓地造成工事関係申請・届出・依頼	10年	R9.3.31	廃棄	402-013-010-001	H28	生活総務課の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3142	生活総務課	402-013-010-001			03 申請・許可／河川／使用許可証	10年	R9.3.31	廃棄	402-013-010-001	H28	生活総務課の長	H29.4.1	併用	生活総務課の長	
3143	生活総務課	402-013-010-001			03 男女共生 都市宣言	10年	R9.3.31	廃棄	402-013-010-001	H28	男女共生・女性会議推進室の長	H29.4.1	紙	生活総務課の長	
3144	生活総務課	101-015-003-001			工事原義／飯島南地区コミュニティセンター(仮称)新築工事	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3145	生活総務課	101-015-003-001			工事原義／飯島南地区コミュニティセンター(仮称)新築機械設備工事	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H29	生活総務課の長	H30.4.1	紙	生活総務課の長	
3146	生活総務課	101-015-003-001			工事原義／飯島南地区コミュニティセンター(仮称)新築電気設備工事	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H29	生活総務課の長	H30.4.1	紙	生活総務課の長	
3147	生活総務課	101-030-007-001			01 合葬式墓地／工事原義	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-007-001	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3148	生活総務課	101-030-007-001			02 申請／墓地等経営許可・変更	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-007-001	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3149	生活総務課	101-030-007-001			02 秋田市合葬式墓地整備工事完成図書／墓地	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-007-001	H29	生活総務課の長	H30.4.1	紙	生活総務課の長	
3150	生活総務課	101-030-007-001			09 寄附	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-007-001	H29	男女共生・女性会議推進室の長	H30.4.1	紙	生活総務課の長	
3151	生活総務課	101-030-009-006			01 地縁／告示事項変更	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-006	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	







No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
3194	生活総務課	101-030-009-006			45 地縁／告示事項変更	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-006	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3195	生活総務課	101-030-009-006			46 地縁／告示事項変更	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-006	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3196	生活総務課	101-030-009-006			契約／平成29年度 他委託第37号 秋田 市河辺墓地災害復旧調査設計業務委託	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-006	H29	生活総務課の長	H30.4.1	紙	生活総務課の長	
3197	生活総務課	101-030-009-006			工事原義／外旭川地区コミュニティセン ター大規模改修建築工事	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-006	H29	生活総務課の長	H30.4.1	紙	生活総務課の長	
3198	生活総務課	101-030-009-006			工事原義／外旭川地区コミュニティセン ター大規模改修機械設備工事	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-006	H29	生活総務課の長	H30.4.1	電子	生活総務課の長	
3199	生活総務課	101-030-009-006			工事原義／外旭川地区コミュニティセン ター大規模改修電気設備工事	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-006	H29	生活総務課の長	H30.4.1	電子	生活総務課の長	
3200	生活総務課	101-030-009-006			工事原義／飯島南コミセン関係／飯島宇 南場掛地内消火栓設置工事	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-006	H29	生活総務課の長	H30.4.1	紙	生活総務課の長	
3201	生活総務課	101-030-009-007			01 保証人変更届／平和公園(4～6月)	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3202	生活総務課	101-030-009-007			01 墓地承継使用申請書4月／平和公園	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3203	生活総務課	101-030-009-007			01 防犯灯／開発協定書	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	電子	生活総務課の長	
3204	生活総務課	101-030-009-007			02 保証人変更届／平和公園(7～9月)	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3205	生活総務課	101-030-009-007			02 墓地承継使用申請書5月／平和公園	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3206	生活総務課	101-030-009-007			02 防犯灯／事前協議書①	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	紙	生活総務課の長	
3207	生活総務課	101-030-009-007			03 保証人変更届／平和公園(10～12 月)	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3208	生活総務課	101-030-009-007			03 墓地承継使用申請書6月／平和公園	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3209	生活総務課	101-030-009-007			03 防犯灯／事前協議書②	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	紙	生活総務課の長	
3210	生活総務課	101-030-009-007			04 保証人変更届／平和公園(1～3月)	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3211	生活総務課	101-030-009-007			04 墓地承継使用申請書7月／平和公園	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3212	生活総務課	101-030-009-007			04市営墓地管理手数料滞納／不納欠損	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	紙	生活総務課の長	
3213	生活総務課	101-030-009-007			05 保証人変更届／南西墓地	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3214	生活総務課	101-030-009-007			05 墓地使用許可申請書／当選者／平和・ 河辺・南西①	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	紙	生活総務課の長	
3215	生活総務課	101-030-009-007			05 墓地承継使用申請書8月／平和公園	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3216	生活総務課	101-030-009-007			06 保証人変更届／河辺墓地	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3217	生活総務課	101-030-009-007			06 墓地使用許可申請書／当選者／平和・ 河辺・南西②	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	紙	生活総務課の長	
3218	生活総務課	101-030-009-007			06 墓地承継使用申請書9月／平和公園	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3219	生活総務課	101-030-009-007			06 起案／市営墓地に関する消費税申告	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3220	生活総務課	101-030-009-007			07 保証人変更届／北部墓地	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3221	生活総務課	101-030-009-007			07 墓地承継使用申請書10月／平和公園	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3222	生活総務課	101-030-009-007			08 墓地承継使用申請書11月／平和公園	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3223	生活総務課	101-030-009-007			08 申請／墓地使用許可／北部墓地使用 許可に伴う許可手続き伺い①	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3224	生活総務課	101-030-009-007			09 墓地承継使用申請書12月／平和公園	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3225	生活総務課	101-030-009-007			09 申請／墓地使用許可／北部墓地使用 許可に伴う許可手続き伺い②	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3226	生活総務課	101-030-009-007			10 墓地承継使用申請書1月／平和公園	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3227	生活総務課	101-030-009-007			10 申請／墓地使用許可／北部墓地使用 許可に伴う許可手続き伺い③	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3228	生活総務課	101-030-009-007			11 墓地承継使用申請書2月／平和公園	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3229	生活総務課	101-030-009-007			11 申請／墓地使用許可／北部墓地使用 許可に伴う許可手続き伺い④	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3230	生活総務課	101-030-009-007			12 墓地承継使用申請書3月／平和公園	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3231	生活総務課	101-030-009-007			12 申請／墓地使用許可／北部墓地使用 許可に伴う許可手続き伺い⑤	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3232	生活総務課	101-030-009-007			13 墓地承継使用申請書／南西墓地	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3233	生活総務課	101-030-009-007			13 申請／墓地使用許可／北部墓地使用 許可に伴う許可手続き伺い⑥	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3234	生活総務課	101-030-009-007			14 墓地承継使用申請書／河辺墓地	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3235	生活総務課	101-030-009-007			14 申請／墓地使用許可／北部墓地使用 許可に伴う許可手続き伺い⑦	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理用	備考
3236	生活総務課	101-030-009-007			15 不動産登記簿表題部変更・更正／住居表示	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3237	生活総務課	101-030-009-007			15 墓地承継使用申請書／北部墓地	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3238	生活総務課	101-030-009-007			15 申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い⑧	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3239	生活総務課	101-030-009-007			16 申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い⑨	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3240	生活総務課	101-030-009-007			17 墓地返還届／平和公園・南西・河辺・北部墓地	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3241	生活総務課	101-030-009-007			17 申請／墓地使用許可／北部墓地使用許可に伴う許可手続き伺い⑩	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3242	生活総務課	101-030-009-007			19住居表示整備事業／告示・届出等	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	紙	生活総務課の長	
3243	生活総務課	101-030-009-007			21 行政財産登録／改廃(町名案内板)	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	紙	生活総務課の長	
3244	生活総務課	101-030-009-007			工事原義／平和公園G墓域法面工事	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	101-030-009-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3245	生活総務課	102-002-004-005			01 契約	10年	R10.3.31	廃棄	102-002-004-005	H29	男女共生・女性会議推進室の長	H30.4.1	紙	生活総務課の長	
3246	生活総務課	102-002-004-005			01 日本女性会議	10年	R10.3.31	廃棄	102-002-004-005	H29	男女共生・女性会議推進室の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3247	生活総務課	102-002-004-005			01 申請・許可／市道／道路占用許可証	10年	R10.3.31	廃棄	102-002-004-005	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3248	生活総務課	102-002-004-005			02 女性活躍推進事業	10年	R10.3.31	廃棄	102-002-004-005	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3249	生活総務課	102-002-004-005			02 申請・許可／県道／道路占用許可証	10年	R10.3.31	廃棄	102-002-004-005	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3250	生活総務課	102-002-004-005			02 委嘱	10年	R10.3.31	廃棄	102-002-004-005	H29	男女共生・女性会議推進室の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3251	生活総務課	102-002-004-005			03 工事関係申請・届出・依頼	10年	R10.3.31	廃棄	102-002-004-005	H29	生活総務課の長	H30.4.1	電子	生活総務課の長	
3252	生活総務課	102-002-004-005			16住居表示整備事業／業務委託関係	10年	R10.3.31	廃棄	102-002-004-005	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3253	生活総務課	102-002-004-005			17住居表示整備事業／審議会関係	10年	R10.3.31	廃棄	102-002-004-005	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3254	生活総務課	102-002-004-005			21 男女共生 県補助金	10年	R10.3.31	廃棄	102-002-004-005	H29	生活総務課の長	H30.4.1	併用	生活総務課の長	
3255	生活総務課	102-002-004-005			契約／仁井田地区コミュニティセンター(仮称)建設に伴う建物等調査積算業務委託	10年	R10.3.31	廃棄	102-002-004-005	H29	生活総務課の長	H30.4.1	紙	生活総務課の長	
3256	生活総務課	102-002-004-005			契約／飯島南地区コミュニティセンター(仮称)新築工事に伴う家屋調査(事前)業務委託	10年	R10.3.31	廃棄	102-002-004-005	H29	生活総務課の長	H30.4.1	紙	生活総務課の長	
3257	生活総務課	102-002-004-005			審査請求書(市民生活部)	10年	R10.3.31	廃棄	102-002-004-005	H29	生活総務課の長	H30.4.1	紙	生活総務課の長	
3258	生活総務課	102-003-006-007			03 契約／秋田市斎場警備業務委託／H28.9～H31.3	7年	R7.3.31	廃棄	102-003-006-007	H29	生活総務課の長	H30.4.1	紙	生活総務課の長	
3259	生活総務課	102-004-001-004			06 源泉徴収票他交付(嘱託・臨時・作業員)	7年	R7.3.31	廃棄	102-004-001-004	H29	生活総務課の長	H30.4.1	紙	生活総務課の長	
3260	生活総務課	102-004-001-004			源泉徴収票・支払調書(不動産、委員・講師報酬)	7年	R7.3.31	廃棄	102-004-001-004	H29	生活総務課の長	H30.4.1	紙	生活総務課の長	
3261	生活総務課	901-528			04 火葬簿／平成29年度4月～3月	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H29	生活総務課の長	H30.4.1	紙	生活総務課の長	
3262	生活総務課	901-528			05 斎場使用許可証／平成29年1月～12月	30年	R30.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H29	生活総務課の長	H30.4.1	紙	生活総務課の長	
3263	生活総務課	101-015-003-001			01 地縁／告示事項変更／中野上町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3264	生活総務課	101-015-003-001			01 条例・規則／設置・改正	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	電子	生活総務課の長	
3265	生活総務課	101-015-003-001			01 行政財産所管替・財産受渡証書・用途廃止等	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3266	生活総務課	101-015-003-001			02 地縁／認可申請／笹岡南沢町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3267	生活総務課	101-015-003-001			02 要綱・要領・運用等／設置・改正	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	紙	生活総務課の長	
3268	生活総務課	101-015-003-001			02 防犯灯／事前協議書①	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3269	生活総務課	101-015-003-001			03 地縁／告示事項変更／晃ヶ丘町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3270	生活総務課	101-015-003-001			03 届出／集会所貸付／借受人変更等	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3271	生活総務課	101-015-003-001			03 防犯灯／事前協議書②	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3272	生活総務課	101-015-003-001			04 地縁／告示事項変更／秋田市御所野元町四丁目町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3273	生活総務課	101-015-003-001			05 地縁／告示事項変更／千秋の丘松崎団地町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3274	生活総務課	101-015-003-001			06 地縁／告示事項変更／秋田市広面東町町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3275	生活総務課	101-015-003-001			06 指定管理選定・指定・告示	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3276	生活総務課	101-015-003-001			07 地縁／告示事項変更／石田坂町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に該当する文書管理番号	備考
3277	生活総務課	101-015-003-001			08 仁井田地区コミセン不動産鑑定および用地買収関係	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	紙	生活総務課の長	
3278	生活総務課	101-015-003-001			08 地縁／告示事項変更／八柳新町町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3279	生活総務課	101-015-003-001			09 地縁／告示事項変更／松ヶ丘町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3280	生活総務課	101-015-003-001			10 上新城地区コミセン機械設備等改修工事	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	紙	生活総務課の長	
3281	生活総務課	101-015-003-001			10 地縁／告示事項変更／左手子報徳会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3282	生活総務課	101-015-003-001			11 上新城地区コミセン電気設備等改修工事	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	紙	生活総務課の長	
3283	生活総務課	101-015-003-001			11 地縁／告示事項変更／山手台町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3284	生活総務課	101-015-003-001			12 地縁／告示事項変更／旭町町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3285	生活総務課	101-015-003-001			13 地縁／告示事項変更／瑞穂町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3286	生活総務課	101-015-003-001			14 地縁／告示事項変更／秋田市御所野元町四丁目町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3287	生活総務課	101-015-003-001			15 地縁／告示事項変更／茨島七丁目町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3288	生活総務課	101-015-003-001			16 地縁／告示事項変更／緑町町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3289	生活総務課	101-015-003-001			17 地縁／告示事項変更／平尾島自治会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3290	生活総務課	101-015-003-001			18 地縁／告示事項変更／梨平町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3291	生活総務課	101-015-003-001			19 地縁／告示事項変更／秋田温泉地区新米町町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3292	生活総務課	101-015-003-001			20 地縁／告示事項変更／上大部自治会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3293	生活総務課	101-015-003-001			21 地縁／告示事項変更／丸木橋町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3294	生活総務課	101-015-003-001			22 地縁／告示事項変更／南新町町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3295	生活総務課	101-015-003-001			23 地縁／認可申請／将軍野堰越町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3296	生活総務課	101-015-003-001			24 地縁／告示事項変更／水沢自治会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3297	生活総務課	101-015-003-001			25 地縁／告示事項変更／萱ヶ沢自治会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3298	生活総務課	101-015-003-001			26 地縁／認可申請／山谷町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3299	生活総務課	101-015-003-001			27 地縁／告示事項変更／新波自治会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3300	生活総務課	101-015-003-001			28 地縁／告示事項変更／茱萸野町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3301	生活総務課	101-015-003-001			29 地縁／告示事項変更／堀内町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3302	生活総務課	101-015-003-001			30 地縁／告示事項変更／岩城町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3303	生活総務課	101-015-003-001			31 地縁／告示事項変更／神田町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3304	生活総務課	101-015-003-001			32 地縁／告示事項変更／添川町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3305	生活総務課	101-015-003-001			33 地縁／告示事項変更／中の沢自治会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3306	生活総務課	101-015-003-001			34 地縁／告示事項変更／沖村自治会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3307	生活総務課	101-015-003-001			37 地縁／不動産登記特例／茨島七丁目町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3308	生活総務課	101-015-003-001			38 地縁／告示事項変更／仁井田学園町町内会	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3309	生活総務課	101-015-003-002			14 不動産登記簿表題部変更・更正／住居表示	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	電子	生活総務課の長	
3310	生活総務課	101-015-003-002			21 合葬墓使用許可申請書(受付番号1～180)	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3311	生活総務課	101-015-003-002			22 合葬墓使用許可申請書(受付番号181～360)	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3312	生活総務課	101-015-003-002			23 合葬墓使用許可申請書(受付番号361～540)	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3313	生活総務課	101-015-003-002			24 合葬墓使用許可申請書(受付番号541～720)	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3314	生活総務課	101-015-003-002			25 合葬墓使用許可申請書(受付番号721～900)	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3315	生活総務課	101-015-003-002			26 合葬墓使用許可申請書(受付番号901～1080)	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	紙	生活総務課の長	
3316	生活総務課	101-015-003-002			27 合葬墓使用許可申請書(受付番号1081～1260)	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	紙	生活総務課の長	
3317	生活総務課	101-015-003-002			28 合葬墓使用許可申請書(受付番号1261～1509)	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	紙	生活総務課の長	
3318	生活総務課	101-015-003-003			01 保証人変更届／平和公園(4～6月)	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
3319	生活総務課	101-015-003-003			01 墓地承継使用申請書4月／平和公園	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3320	生活総務課	101-015-003-003			02 保証人変更届／平和公園(7～9月)	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3321	生活総務課	101-015-003-003			02 墓地承継使用申請書5月／平和公園	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3322	生活総務課	101-015-003-003			02 平和公園内道路側溝改良工事	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	紙	生活総務課の長	
3323	生活総務課	101-015-003-003			03 保証人変更届／平和公園(10～12月)	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3324	生活総務課	101-015-003-003			03 墓地承継使用申請書6月／平和公園	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3325	生活総務課	101-015-003-003			03 墓地／工事原義	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3326	生活総務課	101-015-003-003			04 保証人変更届／平和公園(1～3月)	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3327	生活総務課	101-015-003-003			04 墓地承継使用申請書7月／平和公園	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3328	生活総務課	101-015-003-003			05 保証人変更届／南西墓地	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3329	生活総務課	101-015-003-003			05 墓地使用許可申請書／当選者①	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	紙	生活総務課の長	
3330	生活総務課	101-015-003-003			05 墓地承継使用申請書8月／平和公園	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3331	生活総務課	101-015-003-003			06 保証人変更届／河辺墓地	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3332	生活総務課	101-015-003-003			06 墓地使用許可申請書／当選者②	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	紙	生活総務課の長	
3333	生活総務課	101-015-003-003			06 墓地承継使用申請書9月／平和公園	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3334	生活総務課	101-015-003-003			07 保証人変更届／北部墓地	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3335	生活総務課	101-015-003-003			07 墓地承継使用申請書10月／平和公園	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3336	生活総務課	101-015-003-003			08 墓地承継使用申請書11月／平和公園	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3337	生活総務課	101-015-003-003			08 申請／北部墓地使用許可①	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3338	生活総務課	101-015-003-003			09 墓地承継使用申請書12月／平和公園	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3339	生活総務課	101-015-003-003			09 申請／北部墓地使用許可②	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3340	生活総務課	101-015-003-003			10 墓地承継使用申請書1月／平和公園	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3341	生活総務課	101-015-003-003			10 申請／北部墓地使用許可③	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3342	生活総務課	101-015-003-003			11 墓地承継使用申請書2月／平和公園	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3343	生活総務課	101-015-003-003			11 申請／北部墓地使用許可④	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3344	生活総務課	101-015-003-003			12 墓地承継使用申請書3月／平和公園	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3345	生活総務課	101-015-003-003			12 申請／北部墓地使用許可⑤	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3346	生活総務課	101-015-003-003			13 墓地承継使用申請書／南西墓地	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3347	生活総務課	101-015-003-003			13 申請／北部墓地使用許可⑥	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3348	生活総務課	101-015-003-003			14 墓地承継使用申請書／河辺墓地	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3349	生活総務課	101-015-003-003			14 申請／北部墓地使用許可⑦	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3350	生活総務課	101-015-003-003			15 墓地承継使用申請書／北部墓地	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3351	生活総務課	101-015-003-003			15 申請／北部墓地使用許可⑧	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	紙	生活総務課の長	
3352	生活総務課	101-015-003-003			17 墓地返還届／平和公園・南西・河辺・北部墓地①	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3353	生活総務課	101-015-003-003			17 墓地返還届／平和公園・南西・河辺・北部墓地②	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3354	生活総務課	101-015-003-003			18 合葬墓使用許可申請書／起案①	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3355	生活総務課	101-015-003-003			19 合葬墓使用許可申請書／起案②	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3356	生活総務課	101-015-003-003			20 合葬墓使用許可申請書／起案③	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3357	生活総務課	101-015-003-003			28 合葬墓使用中止届	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-003-003	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3358	生活総務課	101-015-008-001			07 仁井田地区コミュニティセンター新築工事に伴う地質調査業務委託	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	紙	生活総務課の長	
3359	生活総務課	102-011-007-005			07 起案／墓地使用許可	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	102-011-007-005	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3360	生活総務課	102-012-002-002			01 工事関係申請・届出・依頼	10年	R11.3.31	廃棄	102-012-002-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	生活圏ファイル等に該当する文書管理用	備考
3361	生活総務課	102-012-002-002			01 申請・許可／市道／道路占用許可証	10年	R11.3.31	廃棄	102-012-002-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3362	生活総務課	102-012-002-002			02 女性活躍推進事業／ウーマンワーク・ラボ	10年	R11.3.31	廃棄	102-012-002-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3363	生活総務課	102-012-002-002			02 委嘱	10年	R11.3.31	廃棄	102-012-002-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	紙	生活総務課の長	
3364	生活総務課	102-012-002-002			02 申請・許可／県道／道路占用許可証	10年	R11.3.31	廃棄	102-012-002-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3365	生活総務課	102-012-002-002			03 女性活躍推進事業／女性の活躍推進シンポジウム	10年	R11.3.31	廃棄	102-012-002-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3366	生活総務課	102-012-002-002			03 申請・許可／河川／使用許可証	10年	R11.3.31	廃棄	102-012-002-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3367	生活総務課	102-012-002-002			04 日本女性会議	10年	R11.3.31	廃棄	102-012-002-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3368	生活総務課	102-012-002-002			04 飯島南地区コミセン(仮称)新築工事全般	10年	R11.3.31	廃棄	102-012-002-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3369	生活総務課	102-012-002-002			05 起案／市営墓地に関する消費税申告	10年	R11.3.31	廃棄	102-012-002-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3370	生活総務課	102-012-002-002			06 仁井田地区コミセン委託関係	10年	R11.3.31	廃棄	102-012-002-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	紙	生活総務課の長	
3371	生活総務課	102-012-002-002			07 仁井田地区コミセン物件移転補償①	10年	R11.3.31	廃棄	102-012-002-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	紙	生活総務課の長	
3372	生活総務課	102-012-002-002			07 仁井田地区コミセン物件移転補償②	10年	R11.3.31	廃棄	102-012-002-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	紙	生活総務課の長	
3373	生活総務課	102-012-002-002			09 金足地区コミセン委託関係	10年	R11.3.31	廃棄	102-012-002-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	紙	生活総務課の長	
3374	生活総務課	102-012-002-002			10 男女共生／県補助金	10年	R11.3.31	廃棄	102-012-002-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3375	生活総務課	102-012-002-002			12 特定天井委託関係	10年	R11.3.31	廃棄	102-012-002-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	紙	生活総務課の長	
3376	生活総務課	102-012-002-002			13 特定天井工事(大住地区コミセン)	10年	R11.3.31	廃棄	102-012-002-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	紙	生活総務課の長	
3377	生活総務課	102-012-002-002			14 審査請求	10年	R11.3.31	廃棄	102-012-002-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	紙	生活総務課の長	
3378	生活総務課	102-012-002-002			14 特定天井工事(旭北地区コミセン)	10年	R11.3.31	廃棄	102-012-002-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	紙	生活総務課の長	
3379	生活総務課	102-012-002-002			15 住居表示整備事業／審議会関係	10年	R11.3.31	廃棄	102-012-002-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3380	生活総務課	102-012-002-002			16 住居表示整備事業／業務委託関係	10年	R11.3.31	廃棄	102-012-002-002	H30	生活総務課の長	H31.4.1	紙	生活総務課の長	
3381	生活総務課	102-012-002-002			19(資)住居表示整備事業／業務委託関係(南ヶ丘業務委託原議:H29～H30)	10年	R11.3.31	廃棄	102-012-002-002	H29	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	契約終了後ウツシカエ1年後オキカエ9年保
3382	生活総務課	102-013-001-001			13 源泉徴収票・支払調書(嘱託・臨時・作業員)	7年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-001	H30	生活総務課の長	H31.4.1	併用	生活総務課の長	
3383	生活総務課	102-014-001-003			16住居表示整備事業／業務委託関係	10年	R12.3.31	廃棄	102-014-001-003	H30	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3384	生活総務課	901-528			05 火葬簿／平成30年度4月～3月	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H30	生活総務課の長	H31.4.1	紙	生活総務課の長	
3385	生活総務課	901-528			06 斎場使用許可証／平成30年1月～12月	30年	R31.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H30	生活総務課の長	H31.4.1	紙	生活総務課の長	
3386	生活総務課	101-015-008-001			01 条例・規則／設置・改正	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	電子	生活総務課の長	
3387	生活総務課	101-015-008-001			01 行政財産所管換・財産受渡証書・用途廃止等	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3388	生活総務課	101-015-008-001			01 防犯灯／開発協定書	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3389	生活総務課	101-015-008-001			02 地縁／告示事項変更／鹿野戸自治会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3390	生活総務課	101-015-008-001			02 要綱・要領・運用等／設置・改廃	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3391	生活総務課	101-015-008-001			02 防犯灯／事前協議書①	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3392	生活総務課	101-015-008-001			03 地縁／告示事項変更／本田自治会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3393	生活総務課	101-015-008-001			03 境界確認	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3394	生活総務課	101-015-008-001			03 防犯灯／事前協議書②	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3395	生活総務課	101-015-008-001			04 地縁／告示事項変更／四ツ小屋中野町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3396	生活総務課	101-015-008-001			05 地縁／告示事項変更／蒜町町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3397	生活総務課	101-015-008-001			06 地縁／告示事項変更／中野上町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3398	生活総務課	101-015-008-001			06 指定管理選定・指定・告示	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3399	生活総務課	101-015-008-001			07 仁井田地区コミュニティセンター建設工事に伴うテレビ受信障害補償サポート業務委託契約	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3400	生活総務課	101-015-008-001			07 仁井田地区コミュニティセンター(仮称)新築工事 建築基準法第18条第3項の規定による確認済証	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3401	生活総務課	101-015-008-001			07 仁井田地区コミュニティセンター(仮称)新築工事建築物省エネ法関係計算書	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	生活圏ファイル等に該当する文書管理番号	備考
3402	生活総務課	101-015-008-001			07 仁井田地区コミュニティセンター(仮称)新築工事構造計算書	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3403	生活総務課	101-015-008-001			07 仁井田地区コミュニティセンター(仮称)新築工事構造計算書追加資料検討書および関係図書	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3404	生活総務課	101-015-008-001			07 土地境界確定等業務委託(仁井田地区コミュニティセンター)	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3405	生活総務課	101-015-008-001			07 地縁／告示事項変更／秋田市広面東町町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3406	生活総務課	101-015-008-001			08 地縁／告示事項変更／千秋の丘松崎団地町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3407	生活総務課	101-015-008-001			09 地縁／告示事項変更／松ヶ丘町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3408	生活総務課	101-015-008-001			10 地縁／告示事項変更／仁井田東町町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3409	生活総務課	101-015-008-001			10 工事原義／金足地区コミュニティセンター(仮称)駐車場整備工事	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3410	生活総務課	101-015-008-001			11 土地境界確定等業務委託(金足地区コミュニティセンター)	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3411	生活総務課	101-015-008-001			11 地縁／告示事項変更／種沢自治会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3412	生活総務課	101-015-008-001			11 金足地区コミュニティセンター(仮称)新築工事に伴う地質調査業務委託報告書	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3413	生活総務課	101-015-008-001			12 地縁／告示事項変更／神ヶ村自治会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3414	生活総務課	101-015-008-001			12 金足地区コミュニティセンター(仮称)新築工事 計画通知関係書類	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3415	生活総務課	101-015-008-001			13 令和元年 報告書 令和元年度土地境界確定等業務委託(秋田市金足小泉字上前52番1)	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3416	生活総務課	101-015-008-001			13 地縁／認可申請／飯島薬師田町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3417	生活総務課	101-015-008-001			15 地縁／告示事項変更／はらいずみ町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3418	生活総務課	101-015-008-001			16 地縁／告示事項変更／上通町町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3419	生活総務課	101-015-008-001			17 地縁／告示事項変更／館ノ下町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3420	生活総務課	101-015-008-001			18 地縁／告示事項変更／古野町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3421	生活総務課	101-015-008-001			19 地縁／不動産登記特例／笹岡南沢町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3422	生活総務課	101-015-008-001			20 地縁／告示事項変更／南新町町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3423	生活総務課	101-015-008-001			21 地縁／不動産登記特例／杉沢町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3424	生活総務課	101-015-008-001			22 地縁／告示事項変更／秋田市東町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3425	生活総務課	101-015-008-001			22 示談関係事務	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3426	生活総務課	101-015-008-001			23 地縁／告示事項変更／飛沢町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3427	生活総務課	101-015-008-001			24 地縁／告示事項変更／繋自治会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3428	生活総務課	101-015-008-001			25 地縁／告示事項変更／戸島・白熊地域融和会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3429	生活総務課	101-015-008-001			26 地縁／告示事項変更／添川町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3430	生活総務課	101-015-008-001			27 地縁／告示事項変更／秋田市居使町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3431	生活総務課	101-015-008-001			28 地縁／告示事項変更／石田坂町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3432	生活総務課	101-015-008-001			29 地縁／告示事項変更／秋田市下新城笠岡自治会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3433	生活総務課	101-015-008-001			30 地縁／告示事項変更／神田町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3434	生活総務課	101-015-008-001			31 地縁／告示事項変更／秋田市仁井田中丁町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3435	生活総務課	101-015-008-001			32 地縁／認可申請／新屋南新町町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3436	生活総務課	101-015-008-001			33 地縁／告示事項変更／豊成町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3437	生活総務課	101-015-008-001			34 地縁／告示事項変更／秋田市田尻町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3438	生活総務課	101-015-008-001			35 地縁／告示事項変更／笹岡南沢町内会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3439	生活総務課	101-015-008-001			36 地縁／告示事項変更／安養寺自治会	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3440	生活総務課	101-015-008-002			08 工事原義／金足地区コミュニティセンター(仮称)新築工事	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3441	生活総務課	101-015-008-002			09 工事原義／金足地区コミュニティセンター(仮称)新築機械設備工事	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3442	生活総務課	101-015-008-002			10 工事原義／金足地区コミュニティセンター(仮称)新築電気設備工事	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に係る文書管理費	備考
3443	生活総務課	101-015-008-002			13 金足地区コミュニティセンター（仮称）新築工事 構造計算書	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3444	生活総務課	101-015-008-002			15 下北手地区コミュニティセンター改築工事に伴う地質調査業務委託	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3445	生活総務課	101-015-008-002			15 下北手地区コミュニティセンター新築工事に伴う構造設計および建築物省エネ法評価業務委託	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3446	生活総務課	101-015-008-002			15 不動産鑑定評価基準に則った鑑定評価業務委託（下北手地区コミュニティセン	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3447	生活総務課	101-015-008-002			15 土地分筆登記および地積更正登記業務委託（下北手地区コミュニティセンター）	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3448	生活総務課	101-015-008-002			15 工事関係綴／下北手地区コミュニティセンター改築工事	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3449	生活総務課	101-015-008-002			17 工事原義／保戸野地区コミュニティセンター多目的ホール特定天井耐震改修工事	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3450	生活総務課	101-015-008-002			17 工事原義／港北地区コミュニティセンター多目的ホール特定天井耐震改修工事	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3451	生活総務課	101-015-008-002			17 工事原義／秋田市西部市民サービスセンター特定天井耐震改修工事	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3452	生活総務課	101-015-008-002			18 秋田市北部市民サービスセンター特定天井耐震改修工事に係る基本計画・実施設計業務委託	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3453	生活総務課	101-015-008-002			19 土地地積更正登記業務委託（上北手地区コミュニティセンター）	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3454	生活総務課	101-015-008-003			02 申請／墓地等経営許可・変更・廃止	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3455	生活総務課	101-015-008-003			05 墓地使用許可申請書／当選者①	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3456	生活総務課	101-015-008-003			06 墓地使用許可申請書／当選者②	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3457	生活総務課	101-015-008-003			08 申請／北部墓地使用許可①	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3458	生活総務課	101-015-008-003			09 申請／北部墓地使用許可②	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3459	生活総務課	101-015-008-003			10 申請／北部墓地使用許可③	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3460	生活総務課	101-015-008-003			11 申請／北部墓地使用許可④	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3461	生活総務課	101-015-008-003			12 申請／北部墓地使用許可⑤	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3462	生活総務課	101-015-008-003			13 申請／北部墓地使用許可⑥	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3463	生活総務課	101-015-008-003			14 申請／北部墓地使用許可⑦	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3464	生活総務課	101-015-008-003			18 合葬墓使用許可申請書／起案①	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3465	生活総務課	101-015-008-003			21 北部合葬墓使用許可申請書	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3466	生活総務課	101-015-008-003			22 北部合葬墓使用許可申請書	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3467	生活総務課	101-015-008-003			23 北部合葬墓使用許可申請書	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3468	生活総務課	101-015-008-003			24 北部合葬墓使用許可申請書	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3469	生活総務課	101-015-008-003			25 北部合葬墓使用許可申請書	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3470	生活総務課	101-015-008-003			26 北部合葬墓使用許可申請書	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3471	生活総務課	101-015-008-004			01 墓地承継使用申請書4月／平和公園	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3472	生活総務課	101-015-008-004			02 墓地承継使用申請書5月／平和公園	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3473	生活総務課	101-015-008-004			03 墓地承継使用申請書6月／平和公園	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3474	生活総務課	101-015-008-004			04 墓地承継使用申請書7月／平和公園	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3475	生活総務課	101-015-008-004			04市営墓地管理手数料滞納／不納欠損	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3476	生活総務課	101-015-008-004			05 墓地承継使用申請書8月／平和公園	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3477	生活総務課	101-015-008-004			06 墓地承継使用申請書9月／平和公園	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3478	生活総務課	101-015-008-004			07 墓地承継使用申請書10月／平和公園	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3479	生活総務課	101-015-008-004			08 墓地承継使用申請書11月／平和公園	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3480	生活総務課	101-015-008-004			09 墓地承継使用申請書12月／平和公園	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3481	生活総務課	101-015-008-004			10 墓地承継使用申請書1月／平和公園	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3482	生活総務課	101-015-008-004			27 北部合葬墓使用許可申請書	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3483	生活総務課	101-015-008-004			28 北部合葬墓使用許可申請書	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期目	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
3484	生活総務課	101-015-008-004			29 北部合葬墓使用許可申請書	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3485	生活総務課	101-015-008-004			30 北部合葬墓使用許可申請書	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3486	生活総務課	101-015-008-004			31 北部合葬墓使用許可申請書	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3487	生活総務課	101-015-008-004			32 北部合葬墓使用許可証	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3488	生活総務課	101-015-008-005			01 保証人変更届／平和公園(4～6月)	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3489	生活総務課	101-015-008-005			02 保証人変更届／平和公園(7～9月)	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3490	生活総務課	101-015-008-005			02 工事原義／平和公園墓域復旧工事	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3491	生活総務課	101-015-008-005			03 保証人変更届／平和公園(10～12月)	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3492	生活総務課	101-015-008-005			03 工事原義／河辺墓地復旧工事その2	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3493	生活総務課	101-015-008-005			04 保証人変更届／平和公園(1～3月)	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3494	生活総務課	101-015-008-005			05 保証人変更届／南西墓地	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3495	生活総務課	101-015-008-005			06 保証人変更届／河辺墓地	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3496	生活総務課	101-015-008-005			07 保証人変更届／北部墓地	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3497	生活総務課	101-015-008-005			07 起案／墓地使用許可	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3498	生活総務課	101-015-008-005			11 墓地承継使用申請書2月／平和公園	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3499	生活総務課	101-015-008-005			12 墓地承継使用申請書3月／平和公園	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3500	生活総務課	101-015-008-005			13 墓地承継使用申請書／南西墓地	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3501	生活総務課	101-015-008-005			14 墓地承継使用申請書／河辺墓地	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3502	生活総務課	101-015-008-005			15 墓地承継使用申請書／北部墓地	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3503	生活総務課	101-015-008-005			17 墓地返還届／平和公園・南西・河辺・北部墓地①	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3504	生活総務課	101-015-008-005			18 墓地返還届／平和公園・南西・河辺・北部墓地②	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3505	生活総務課	101-015-008-005			20 工事原義／斎場特定天井耐震改修工事	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3506	生活総務課	101-015-008-005			34 合葬墓使用中止届	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	101-015-008-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3507	生活総務課	102-012-007-003			01 旅行伺票	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3508	生活総務課	102-012-007-003			01 決算全般・決算審査資料／財政課・会計課	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3509	生活総務課	102-012-007-003			01 照会／予算全般・補助金等／財政課	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3510	生活総務課	102-012-007-003			01 行政経営会議	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3511	生活総務課	102-012-007-003			01 要望書／各町内会連合会等	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3512	生活総務課	102-012-007-003			01 雇用契約関係／嘱託職員・市営墓地(平和公園)作業員	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3513	生活総務課	102-012-007-003			02 タクシー乗車券受払簿	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3514	生活総務課	102-012-007-003			02 出勤簿／生活総務課／嘱託・臨時職員	5年	R6.12.31	廃棄	102-012-007-003	H30	生活総務課の長	R2.1.1	紙	生活総務課の長	
3515	生活総務課	102-012-007-003			02 届出／健保厚年資格取得・喪失異動届等(日本年金機構関係)	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3516	生活総務課	102-012-007-003			02 照会・依頼／県からの照会	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3517	生活総務課	102-012-007-003			02 要望書／市議会会派・各議員団・その他団体	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3518	生活総務課	102-012-007-003			02 通知／継続費・繰越明許費繰越額決定・起債申請	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3519	生活総務課	102-012-007-003			03 休暇届／部長・臨時職員・嘱託職員	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3520	生活総務課	102-012-007-003			03 各種通知印影印刷申請／公文書所管換	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3521	生活総務課	102-012-007-003			03 届出／雇用保険資格取得・喪失届／労働保険概算・確定保険料申告書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3522	生活総務課	102-012-007-003			03 市民からの要望・回答等／コミセン	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3523	生活総務課	102-012-007-003			03 照会・依頼／住居表示・防犯	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3524	生活総務課	102-012-007-003			03 郵便切手受払簿	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3525	生活総務課	102-012-007-003			03 11月補正予算要求	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得曜日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
3526	生活総務課	102-012-007-003			04 主要な施策の成果等資料	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3527	生活総務課	102-012-007-003			04 休暇届／平和公園囃託職員・作業員	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3528	生活総務課	102-012-007-003			04 依頼／予算書確認／財政課	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3529	生活総務課	102-012-007-003			04 前渡資金整理簿	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3530	生活総務課	102-012-007-003			04 市民からの要望・回答等／防犯灯・町内会・雪ほか	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3531	生活総務課	102-012-007-003			04 2月補正予算要求	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3532	生活総務課	102-012-007-003			04 照会・依頼／地域振興担当(町内会・コミセン・地縁・集会所等)	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3533	生活総務課	102-012-007-003			05 市民からの要望・回答等／斎場・墓地	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3534	生活総務課	102-012-007-003			05 照会・依頼／墓地・斎場整備担当	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3535	生活総務課	102-012-007-003			05 私用自動車登録台帳／私用自動車運行整理簿／公用車運転登録	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3536	生活総務課	102-012-007-003			05 電磁的記録媒体および端末等持込記録簿	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3537	生活総務課	102-012-007-003			06 事案に対する対応について／墓地斎場担当事案	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3538	生活総務課	102-012-007-003			06 公文書開示請求	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3539	生活総務課	102-012-007-003			06 復命書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3540	生活総務課	102-012-007-003			06 歳入歳出決算調書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3541	生活総務課	102-012-007-003			06 照会・依頼／女性活躍推進担当	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3542	生活総務課	102-012-007-003			06 週休日振替・半日勤務割振変更	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3543	生活総務課	102-012-007-003			07 人事異動	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3544	生活総務課	102-012-007-003			07 依頼／行政視察	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3545	生活総務課	102-012-007-003			07 保存文書リスト	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3546	生活総務課	102-012-007-003			07 在勤地内旅行命令簿	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3547	生活総務課	102-012-007-003			08 午後8時を超える時間外勤務に係る報告書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3548	生活総務課	102-012-007-003			09 決算審査資料／監査委員事務局	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3549	生活総務課	102-012-007-003			15 駐車券受払簿	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3550	生活総務課	102-012-007-004			01 伝票／コミセン管理費	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3551	生活総務課	102-012-007-004			01 伝票／北部墓地・需用費／消耗品費・光熱水費・印刷製本費・修繕費	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3552	生活総務課	102-012-007-004			01 伝票／南西・需用費／消耗品費・印刷製本費・修繕費	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3553	生活総務課	102-012-007-004			01 伝票／地域振興管理費／旅費・交際費・負担金・自動車借上	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3554	生活総務課	102-012-007-004			01 伝票／平和公園管理費／旅費(私用自動車含む)・負担金	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3555	生活総務課	102-012-007-004			01 伝票／斎場管理費／需用費・消耗品費①	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3556	生活総務課	102-012-007-004			01 伝票／河辺・需用費／消耗品費・光熱水費・印刷製本費	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3557	生活総務課	102-012-007-004			01 伝票／男女共生推進事業	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3558	生活総務課	102-012-007-004			01 支出負担行為書(給与)生総人件費	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3559	生活総務課	102-012-007-004			02 伝票／北部墓地・役務費／手数料・保険料	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3560	生活総務課	102-012-007-004			02 伝票／南西・需用費／光熱水費	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3561	生活総務課	102-012-007-004			02 伝票／地域振興管理費／消耗品費・食糧費	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3562	生活総務課	102-012-007-004			02 伝票／家族・地域絆づくり推進事業	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3563	生活総務課	102-012-007-004			02 伝票／平和公園作業員雇用伺兼予算執行伺書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3564	生活総務課	102-012-007-004			02 伝票／河辺・需用費／修繕料(維持)	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3565	生活総務課	102-012-007-004			02 勤務状況報告／囃託職員報酬・臨時賃金・作業員賃金	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3566	生活総務課	102-012-007-004			03 伝票／コミセン等施設整備経費	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3567	生活総務課	102-012-007-004			03 伝票／北部墓地永代使用料還付金	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
3568	生活総務課	102-012-007-004			03 伝票／南西・役務費／手数料・保険料／その他	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3569	生活総務課	102-012-007-004			03 伝票／平和・共済費／平和公園作業員	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3570	生活総務課	102-012-007-004			03 伝票／河辺・役務費／手数料・保険料	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3571	生活総務課	102-012-007-004			03 伝票／環境衛生管理費／需用費／消耗品費・食糧費	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3572	生活総務課	102-012-007-004			03 伝票／男女共生管理費	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3573	生活総務課	102-012-007-004			03 共済費／払込書兼領収書／嘱託・臨時・作業員	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3574	生活総務課	102-012-007-004			04 伝票／まちあかりふれあい推進事業	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3575	生活総務課	102-012-007-004			04 伝票／南西墓地永代使用料還付金	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3576	生活総務課	102-012-007-004			04 伝票／女性活躍推進事業	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3577	生活総務課	102-012-007-004			04 伝票／平和・需用費／消耗品費・印刷製本費	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3578	生活総務課	102-012-007-004			04 伝票／河辺墓地永代使用料還付金	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3579	生活総務課	102-012-007-004			05 予算要求書・予算書事項別明細書／市民生活部①	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3580	生活総務課	102-012-007-004			05 予算要求書・予算書事項別明細書／市民生活部②	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3581	生活総務課	102-012-007-004			05 伝票／住居表示管理費	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3582	生活総務課	102-012-007-004			06 伝票／小型除雪機配備事業・除排雪関係経費	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3583	生活総務課	102-012-007-004			06 伝票／平和・需用費／光熱水費	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3584	生活総務課	102-012-007-004			07 伝票／平和・需用費／修繕費	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3585	生活総務課	102-012-007-004			08 伝票／住居表示整備実施事業	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3586	生活総務課	102-012-007-004			08 伝票／平和・役務費／通信運搬費・手数料・保険料	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3587	生活総務課	102-012-007-004			08 昨年度決算に関する資料／主要な施策の成果等に関する報告書／歳入・歳出事項別明細書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3588	生活総務課	102-012-007-004			09 伝票／仁井田地区コミュニティセンター建設事業	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3589	生活総務課	102-012-007-004			09 伝票／平和公園管理費／公課費・備品等	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3590	生活総務課	102-012-007-004			10 伝票／平和公園永代使用料還付金	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3591	生活総務課	102-012-007-004			10 伝票／金足地区コミュニティセンター(仮称)建設事業	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3592	生活総務課	102-012-007-004			11 伝票／下北手地区コミュニティセンター改築事業	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3593	生活総務課	102-012-007-005			01 4月／収納金通知書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3594	生活総務課	102-012-007-005			01 収入日計表(4月)	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3595	生活総務課	102-012-007-005			01 平和／墓地管理手数料／調定／伝票	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3596	生活総務課	102-012-007-005			02 5月／収納金通知書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3597	生活総務課	102-012-007-005			02 伝票／斎場火葬炉維持修繕経費	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3598	生活総務課	102-012-007-005			02 伝票／斎場管理費／需用費・消耗品費②	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3599	生活総務課	102-012-007-005			02 公有財産異動報告書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3600	生活総務課	102-012-007-005			02 南西／墓地管理手数料／調定／伝票	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3601	生活総務課	102-012-007-005			02 収入日計表(5月)	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3602	生活総務課	102-012-007-005			02 契約／女性活躍推進担当	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3603	生活総務課	102-012-007-005			02 契約／業務完了報告書／斎場清掃業務委託	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3604	生活総務課	102-012-007-005			02 届出・通知／公用車全般	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3605	生活総務課	102-012-007-005			03 6月／収納金通知書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3606	生活総務課	102-012-007-005			03 伝票／斎場管理費／需用費／消耗品費③・印刷製本費	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3607	生活総務課	102-012-007-005			03 収入日計表(6～7月)	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3608	生活総務課	102-012-007-005			03 河辺／墓地管理手数料／調定／伝票	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	公文書ファイル等に係る文書管理番号	備考
3609	生活総務課	102-012-007-005			03 自動車運行命令書兼配車要求書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3610	生活総務課	102-012-007-005			04 7月／収納金通知書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3611	生活総務課	102-012-007-005			04 伝票／斎場管理費・需用費／燃料費・光熱水費	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3612	生活総務課	102-012-007-005			04 北部／墓地管理手数料／調定／伝票	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3613	生活総務課	102-012-007-005			04 収入日計表(8～11月)	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3614	生活総務課	102-012-007-005			04 月間自動車使用状況報告書／日常点検実施表／公用車	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3615	生活総務課	102-012-007-005			04 業務完了報告書／秋田市斎場警備業務委託	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3616	生活総務課	102-012-007-005			04 行政財産使用許可・減免	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3617	生活総務課	102-012-007-005			05 8月／収納金通知書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3618	生活総務課	102-012-007-005			05 伝票／斎場管理費・需用費／修繕①	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3619	生活総務課	102-012-007-005			05 公用車運行日誌／斎場公用車	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3620	生活総務課	102-012-007-005			05 収入日計表(12～3月)	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3621	生活総務課	102-012-007-005			05 斎場自販機電気料金	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3622	生活総務課	102-012-007-005			05 自動販売機の設置に係る私有財産の貸付け契約について／コミセン自販機／H29.4.1～H32.3.31	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H29	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	平成29年度～平成31年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
3623	生活総務課	102-012-007-005			06 9月／収納金通知書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3624	生活総務課	102-012-007-005			06 伝票／斎場管理費・需用費／修繕②	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3625	生活総務課	102-012-007-005			06 公用車運行日誌／平和公園作業車	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3626	生活総務課	102-012-007-005			06 斎場貸付料・使用料／雑入(残灰・公衆電話・さい銭)	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3627	生活総務課	102-012-007-005			07 10月／収納金通知書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3628	生活総務課	102-012-007-005			07 伝票／斎場管理費・需用費／修繕③	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3629	生活総務課	102-012-007-005			07 公用車運行日誌／平和公園運搬車	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3630	生活総務課	102-012-007-005			07 市営墓地／繰越金・敷地使用料等	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3631	生活総務課	102-012-007-005			07 業務完了報告書／斎場エレベーター設備保守点検業務委託	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3632	生活総務課	102-012-007-005			08 11月／収納金通知書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3633	生活総務課	102-012-007-005			08 伝票／斎場管理費・役務費／通信運搬費・保険料・広告料等／その他伝票	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3634	生活総務課	102-012-007-005			08 現金出納簿	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3635	生活総務課	102-012-007-005			08 調定／市営墓地使用料(永代使用料)	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3636	生活総務課	102-012-007-005			09 12月／収納金通知書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3637	生活総務課	102-012-007-005			09 伝票／斎場管理費／旅費・出席者負担金	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3638	生活総務課	102-012-007-005			09 伝票／科目更正・還付命令書・一般会計繰入金	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3639	生活総務課	102-012-007-005			09 業務完了報告書／斎場消防設備保守点検業務委託	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3640	生活総務課	102-012-007-005			10 1月／収納金通知書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3641	生活総務課	102-012-007-005			10 事後調定一覧表	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3642	生活総務課	102-012-007-005			10 公共料金のお知らせ	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3643	生活総務課	102-012-007-005			11 2月／収納金通知書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3644	生活総務課	102-012-007-005			11 振興担当(社会資本整備総合交付金・補助金ほか)／女性活躍担当	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3645	生活総務課	102-012-007-005			12 3月／収納金通知書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3646	生活総務課	102-012-007-005			12 業務完了報告書／斎場特定建築物環境衛生管理業務委託	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3647	生活総務課	102-012-007-005			14 業務完了報告書／斎場空調設備保守点検業務委託	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-005	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3648	生活総務課	102-012-007-006			01 まちあかり申請書 01-01～01-06	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3649	生活総務課	102-012-007-006			01 依頼通知／交付申請(町内会)／受付各SC他	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
3650	生活総務課	102-012-007-006			01 厚生分科会・厚生委員会資料(市民生活部)／6月市議会定例会	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3651	生活総務課	102-012-007-006			01 契約／南西墓地管理業務委託／伝票・報告書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3652	生活総務課	102-012-007-006			01 町内会業務全般	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3653	生活総務課	102-012-007-006			01 秋田市ゆき総合対策基本計画／ゆき総合対策全般	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3654	生活総務課	102-012-007-006			01 認可地縁団体印鑑登録証明書交付申請書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3655	生活総務課	102-012-007-006			01 議案／市民生活部提出案件(総務部総務課へ)	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3656	生活総務課	102-012-007-006			01 防犯灯設置申請書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3657	生活総務課	102-012-007-006			02 まちあかり申請書 01-07～01-11	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3658	生活総務課	102-012-007-006			02 厚生分科会・厚生委員会資料(市民生活部)／9月市議会定例会	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3659	生活総務課	102-012-007-006			02 契約／河辺墓地管理業務委託／伝票・報告書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3660	生活総務課	102-012-007-006			02 定期(予備)監査／監査資料	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3661	生活総務課	102-012-007-006			02 町内防犯灯LED設置に係る同意書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3662	生活総務課	102-012-007-006			02 秋田県豪雪地帯対策基本計画／県除排雪対策関係	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3663	生活総務課	102-012-007-006			02 認可地縁団体告示事項証明書交付請求書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3664	生活総務課	102-012-007-006			02 議会全般／申し入れ資料・内示資料	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3665	生活総務課	102-012-007-006			03 まちあかり申請書 01-12～01-20	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3666	生活総務課	102-012-007-006			03 コミュニティセンター代表者会議	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3667	生活総務課	102-012-007-006			03 厚生分科会・厚生委員会資料(市民生活部)／11月市議会定例会	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3668	生活総務課	102-012-007-006			03 契約／北部墓地管理業務委託／伝票・報告書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3669	生活総務課	102-012-007-006			03 認可地縁団体印鑑登録申請書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3670	生活総務課	102-012-007-006			03 防犯灯設置事前調査書①	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3671	生活総務課	102-012-007-006			04 まちあかり申請書 01-21～01-30	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3672	生活総務課	102-012-007-006			04 包括外部監査報告書・対処方針	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3673	生活総務課	102-012-007-006			04 厚生分科会・厚生委員会資料(市民生活部)／2月市議会定例会	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3674	生活総務課	102-012-007-006			04 町内会実態調査書／町内会コード01～13	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3675	生活総務課	102-012-007-006			04 防犯活動推進補助金・公衆浴場補助金	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3676	生活総務課	102-012-007-006			04 防犯灯設置事前調査書②	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3677	生活総務課	102-012-007-006			05 まちあかり申請書 01-31～01-38	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3678	生活総務課	102-012-007-006			05 町内会実態調査書／町内会コード14～46	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3679	生活総務課	102-012-007-006			06 まちあかり申請書 02-01～02-06	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3680	生活総務課	102-012-007-006			06 予算決算委員会資料確認依頼／財政課	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3681	生活総務課	102-012-007-006			06 行政財産貸付／斎場自動販売機／H29.4.1～H32.3.31	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H29	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	平成29年度～平成31年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
3682	生活総務課	102-012-007-006			07 まちあかり申請書 02-07～02-13	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3683	生活総務課	102-012-007-006			07 小型除雪機配備事業全般	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3684	生活総務課	102-012-007-006			07 防犯灯共・添架事前調査依頼	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3685	生活総務課	102-012-007-006			08 まちあかり申請書 02-14～02-22	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3686	生活総務課	102-012-007-006			08 コミセン活動費助成	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3687	生活総務課	102-012-007-006			08 契約／町内防犯灯設置委託	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3688	生活総務課	102-012-007-006			09 まちあかり申請書 02-23～02-29	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3689	生活総務課	102-012-007-006			09 庁内防犯灯設置確認調査	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3690	生活総務課	102-012-007-006			10 防犯灯添架申込書／東北電力／NTT	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3691	生活総務課	102-012-007-006			12 臨時会関係資料	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理番号	備考
3692	生活総務課	102-012-007-006			15 契約／伝票・報告書／秋田市斎場床用マット賃貸借	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3693	生活総務課	102-012-007-006			16 契約／伝票／秋田市斎場植栽管理業務委託	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3694	生活総務課	102-012-007-006			17 契約／業務完了報告書／秋田市斎場植栽管理業務委託	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3695	生活総務課	102-012-007-006			18 契約／伝票・業務完了報告書／斎場構内除雪業務委託	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3696	生活総務課	102-012-007-006			19 契約／火葬残骨灰等処理業務委託	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3697	生活総務課	102-012-007-006			20 契約／伝票／斎場火葬炉設備保守点検業務委託	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3698	生活総務課	102-012-007-006			21 秋田市斎場火葬炉設備保守点検業務報告書	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-006	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3699	生活総務課	102-012-007-007			01 まちあかり申請書 04-01～04-10	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3700	生活総務課	102-012-007-007			01 まちあかり申請書 07-01～07-11	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3701	生活総務課	102-012-007-007			02 まちあかり申請書 04-11～04-21	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3702	生活総務課	102-012-007-007			02 まちあかり申請書 07-12～07-19	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3703	生活総務課	102-012-007-007			03 まちあかり申請書 04-22～04-29	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3704	生活総務課	102-012-007-007			03 まちあかり申請書 07-20～07-27	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3705	生活総務課	102-012-007-007			04 まちあかり申請書 04-31～04-40	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3706	生活総務課	102-012-007-007			04 まちあかり申請書 07-28～07-38	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3707	生活総務課	102-012-007-007			05 まちあかり申請書 04-41～04-48	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3708	生活総務課	102-012-007-007			05 まちあかり申請書 08-01～08-08	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3709	生活総務課	102-012-007-007			06 まちあかり申請書 05-01～05-10	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3710	生活総務課	102-012-007-007			06 まちあかり申請書 08-10～08-21	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3711	生活総務課	102-012-007-007			07 まちあかり申請書 05-11～05-19	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3712	生活総務課	102-012-007-007			07 まちあかり申請書 08-22～08-28	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3713	生活総務課	102-012-007-007			08 まちあかり申請書 05-20～05-41	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3714	生活総務課	102-012-007-007			08 まちあかり申請書 08-29～08-33	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3715	生活総務課	102-012-007-007			09 まちあかり申請書 06-01～06-09	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3716	生活総務課	102-012-007-007			09 まちあかり申請書 08-34～08-35	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3717	生活総務課	102-012-007-007			10 まちあかり申請書 02-30～02-39	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3718	生活総務課	102-012-007-007			10 まちあかり申請書 06-10～06-16	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3719	生活総務課	102-012-007-007			10 まちあかり申請書 09-01～09-07	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3720	生活総務課	102-012-007-007			11 まちあかり申請書 03-01～03-07	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3721	生活総務課	102-012-007-007			11 まちあかり申請書 06-17～06-26	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3722	生活総務課	102-012-007-007			11 まちあかり申請書 09-08～09-13	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3723	生活総務課	102-012-007-007			12 まちあかり申請書 03-08～03-15	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3724	生活総務課	102-012-007-007			12 まちあかり申請書 06-27～06-37	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3725	生活総務課	102-012-007-007			13 まちあかり申請書 03-16～03-24	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3726	生活総務課	102-012-007-007			13 まちあかり申請書 06-38～06-49	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3727	生活総務課	102-012-007-007			14 まちあかり申請書 03-25～03-31	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3728	生活総務課	102-012-007-007			15 まちあかり申請書 03-32～03-41	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3729	生活総務課	102-012-007-007			16 まちあかり申請書 03-42～03-48	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3730	生活総務課	102-012-007-007			17 まちあかり申請書 03-49～03-55	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3731	生活総務課	102-012-007-007			18 まちあかり申請書 03-56～03-66	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3732	生活総務課	102-012-007-007			19 まちあかり申請書 03-67～03-76	5年	R7.3.31	廃棄	102-012-007-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3733	生活総務課	102-013-003-007			01 まちあかり申請書 10-09～10-16	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-003-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	







No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付文書管理票	備考
3776	生活総務課	102-013-004-001			03 まちあかり申請書 25-18～26-07	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-004-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3777	生活総務課	102-013-004-001			03 まちあかり申請書 29-08～29-18	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-004-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3778	生活総務課	102-013-004-001			04 まちあかり申請書 20-01～20-09	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-004-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3779	生活総務課	102-013-004-001			04 まちあかり申請書 23-01～23-07	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-004-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3780	生活総務課	102-013-004-001			04 まちあかり申請書 26-08～27-03	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-004-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3781	生活総務課	102-013-004-001			04 まちあかり申請書 29-19～29-25	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-004-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3782	生活総務課	102-013-004-001			05 まちあかり申請書 20-10～20-17	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-004-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3783	生活総務課	102-013-004-001			05 まちあかり申請書 23-08～23-13	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-004-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3784	生活総務課	102-013-004-001			05 まちあかり申請書 29-26～29-35	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-004-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3785	生活総務課	102-013-004-001			06 まちあかり申請書 21-01～21-05	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-004-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3786	生活総務課	102-013-004-001			06 まちあかり申請書 23-14～23-19	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-004-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3787	生活総務課	102-013-004-001			07 まちあかり申請書 21-06～21-11	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-004-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3788	生活総務課	102-013-004-001			07 まちあかり申請書 23-20～23-27	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-004-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3789	生活総務課	102-013-004-001			08 まちあかり申請書 18-10～18-14	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-004-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3790	生活総務課	102-013-004-001			08 まちあかり申請書 23-28～23-35	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-004-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3791	生活総務課	102-013-004-001			09 まちあかり申請書 18-16～18-21	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-004-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3792	生活総務課	102-013-004-001			09 まちあかり申請書 23-36～23-43	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-004-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3793	生活総務課	102-013-004-001			10 まちあかり申請書 18-22～18-24	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-004-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3794	生活総務課	102-013-004-001			10 まちあかり申請書 24-01～24-05	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-004-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3795	生活総務課	102-013-004-001			11 まちあかり申請書 24-06～24-12	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-004-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3796	生活総務課	102-013-004-001			12 まちあかり申請書 24-13～24-18	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-004-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3797	生活総務課	102-013-004-001			13 まちあかり申請書 24-19～24-26	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-004-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3798	生活総務課	102-013-004-001			14 まちあかり申請書 24-27～24-30	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-004-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3799	生活総務課	102-013-004-003			21 住居表示関係綴(大住南)	10年	R12.3.31	廃棄	102-013-004-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3800	生活総務課	102-013-005-002			01 まちあかり申請書 31-01～31-07	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3801	生活総務課	102-013-005-002			01 まちあかり申請書 34-01～34-06	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3802	生活総務課	102-013-005-002			01 まちあかり申請書 37-01～37-08	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3803	生活総務課	102-013-005-002			01 まちあかり申請書 40-01～40-07	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3804	生活総務課	102-013-005-002			01 まちあかり申請書 43-01～44-04	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3805	生活総務課	102-013-005-002			01 建築物の設計・工事監理等依頼書	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3806	生活総務課	102-013-005-002			02 まちあかり・ふれあい推進事業実績報告書 01-01～07-38	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3807	生活総務課	102-013-005-002			02 まちあかり申請書 31-08～31-13	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3808	生活総務課	102-013-005-002			02 まちあかり申請書 34-07～34-12	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3809	生活総務課	102-013-005-002			02 まちあかり申請書 37-10～37-17	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3810	生活総務課	102-013-005-002			02 まちあかり申請書 40-08～40-16	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3811	生活総務課	102-013-005-002			02 まちあかり申請書 44-05～46-02	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3812	生活総務課	102-013-005-002			02 コミュニティセンター工事関係全般(土地・家屋関係以外)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3813	生活総務課	102-013-005-002			03 まちあかり・ふれあい推進事業実績報告書 08-01～22-21	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3814	生活総務課	102-013-005-002			03 まちあかり申請書 31-14～32-04	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3815	生活総務課	102-013-005-002			03 まちあかり申請書 34-13～35-01	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3816	生活総務課	102-013-005-002			03 まちあかり申請書 37-18～37-24	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3817	生活総務課	102-013-005-002			03 まちあかり申請書 40-17～40-24	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付文書管理番号	備考
3818	生活総務課	102-013-005-002			03 まちあかり申請書 46-03～46-10	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3819	生活総務課	102-013-005-002			04 まちあかり申請書 32-05～32-11	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3820	生活総務課	102-013-005-002			04 まちあかり申請書 35-02～35-04	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3821	生活総務課	102-013-005-002			04 まちあかり申請書 37-25～37-31	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3822	生活総務課	102-013-005-002			04 まちあかり申請書 40-25～40-30	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3823	生活総務課	102-013-005-002			04 まちあかり申請書 46-11～46-19	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3824	生活総務課	102-013-005-002			04 コミセン工事に関する各種届出・依頼(4月～6月)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3825	生活総務課	102-013-005-002			04 コミセン工事に関する各種届出・依頼(7月～3月)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3826	生活総務課	102-013-005-002			05 まちあかり申請書 32-12～33-04	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3827	生活総務課	102-013-005-002			05 まちあかり申請書 35-05～35-09	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3828	生活総務課	102-013-005-002			05 まちあかり申請書 37-32～38-07	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3829	生活総務課	102-013-005-002			05 まちあかり申請書 41-01～41-06	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3830	生活総務課	102-013-005-002			06 まちあかり申請書 29-37～29-44	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3831	生活総務課	102-013-005-002			06 まちあかり申請書 33-05～33-07	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3832	生活総務課	102-013-005-002			06 まちあかり申請書 36-01～36-05	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3833	生活総務課	102-013-005-002			06 まちあかり申請書 38-08～38-12	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3834	生活総務課	102-013-005-002			06 まちあかり申請書 41-07～42-01	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3835	生活総務課	102-013-005-002			07 まちあかり申請書 29-46～29-53	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3836	生活総務課	102-013-005-002			07 まちあかり申請書 36-06～36-12	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3837	生活総務課	102-013-005-002			07 まちあかり申請書 38-13～39-03	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3838	生活総務課	102-013-005-002			07 まちあかり申請書 42-02～42-07	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3839	生活総務課	102-013-005-002			08 まちあかり申請書 29-54～29-62	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3840	生活総務課	102-013-005-002			08 まちあかり申請書 36-13～36-20	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3841	生活総務課	102-013-005-002			08 まちあかり申請書 39-04～39-11	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3842	生活総務課	102-013-005-002			09 まちあかり申請書 30-01～30-08	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3843	生活総務課	102-013-005-002			09 まちあかり申請書 39-12～39-16	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3844	生活総務課	102-013-005-002			10 まちあかり申請書 30-09～30-16	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3845	生活総務課	102-013-005-002			10 まちあかり申請書 39-17～39-22	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-002	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3846	生活総務課	102-013-005-003			01 墓地管理手数料納付書発送	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3847	生活総務課	102-013-005-003			01 通知・依頼／市営墓地募集全般／入場券兼抽選券(平和公園・河辺・南西)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3848	生活総務課	102-013-005-003			02 住民票等公用請求／管理手数料滞納に関する住民票・戸籍	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3849	生活総務課	102-013-005-003			02 墓地使用申請取り下げ	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3850	生活総務課	102-013-005-003			02 市営墓地業務全般・分骨証明申請／公園行為許可申請等	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3851	生活総務課	102-013-005-003			03 墓地使用許可申請書／落選者①	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3852	生活総務課	102-013-005-003			03 永代使用料徴収簿／市営墓地使用料領収済通知書	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3853	生活総務課	102-013-005-003			04 まちあかり・ふれあい推進事業実績報告書 23-01～46-19	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3854	生活総務課	102-013-005-003			04 合葬墓全般	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3855	生活総務課	102-013-005-003			04 墓地使用許可申請書／落選者②	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3856	生活総務課	102-013-005-003			04 永代使用料徴収簿／市営墓地使用料領収済通知書(合葬墓)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3857	生活総務課	102-013-005-003			05 墓地管理手数料徴収簿／平和公園A	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3858	生活総務課	102-013-005-003			06 墓地管理手数料徴収簿／平和公園B	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3859	生活総務課	102-013-005-003			07 墓地管理手数料徴収簿／平和公園C	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
3860	生活総務課	102-013-005-003			08 墓地管理手数料徴収簿／平和公園D	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3861	生活総務課	102-013-005-003			09 墓地管理手数料徴収簿／平和公園E	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3862	生活総務課	102-013-005-003			10 墓地管理手数料徴収簿／平和公園F	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3863	生活総務課	102-013-005-003			11 墓地管理手数料徴収簿／平和公園G	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3864	生活総務課	102-013-005-003			12 墓地管理手数料徴収簿／平和公園H	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3865	生活総務課	102-013-005-003			13 墓地管理手数料徴収簿／平和公園I	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3866	生活総務課	102-013-005-003			14 墓地管理手数料徴収簿／平和公園J	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3867	生活総務課	102-013-005-003			15 墓地管理手数料徴収簿／平和公園K	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3868	生活総務課	102-013-005-003			16 墓地管理手数料徴収簿／平和公園L	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3869	生活総務課	102-013-005-003			17 墓地管理手数料徴収簿／平和公園M	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3870	生活総務課	102-013-005-003			18 墓地管理手数料徴収簿／平和公園N	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3871	生活総務課	102-013-005-003			19 墓地管理手数料徴収簿／南西墓地	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3872	生活総務課	102-013-005-003			20 住居表示／依頼等	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3873	生活総務課	102-013-005-003			20 墓地管理手数料徴収簿／河辺墓地	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3874	生活総務課	102-013-005-003			21 墓地管理手数料徴収簿／北部墓地	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3875	生活総務課	102-013-005-003			22 墓地管理手数料徴収簿／過年度分	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3876	生活総務課	102-013-005-003			28 合葬墓使用申請取り下げ	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3877	生活総務課	102-013-005-003			28 合葬墓使用申請取り下げ②	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3878	生活総務課	102-013-005-004			01 住所本籍氏名変更届／平和公園(4～6月)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3879	生活総務課	102-013-005-004			01 埋蔵・改葬届4月／平和公園	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3880	生活総務課	102-013-005-004			01 埋蔵証明書・記載事項証明交付申請書(4・5月)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3881	生活総務課	102-013-005-004			01 墓碑等工事完了確認票／届出	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3882	生活総務課	102-013-005-004			01 斎場管理業務全般	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3883	生活総務課	102-013-005-004			01 男女共生／行動計画進捗管理	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3884	生活総務課	102-013-005-004			01 通知／督促・催告／市営墓地管理手数料	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3885	生活総務課	102-013-005-004			02 住所本籍氏名変更届／平和公園(7～9月)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3886	生活総務課	102-013-005-004			02 埋蔵・改葬届5月／平和公園	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3887	生活総務課	102-013-005-004			02 埋蔵証明書・記載事項証明交付申請書(6・7月)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3888	生活総務課	102-013-005-004			02 工事届／平和公園	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3889	生活総務課	102-013-005-004			02 市営墓地管理手数料滞納／折衝記録	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3890	生活総務課	102-013-005-004			02 申請／分骨証明(斎場分)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3891	生活総務課	102-013-005-004			02 男女共生／女性参画促進	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3892	生活総務課	102-013-005-004			03 住所本籍氏名変更届／平和公園(10～12月)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3893	生活総務課	102-013-005-004			03 埋火葬許可証再交付4～9月	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3894	生活総務課	102-013-005-004			03 埋蔵・改葬届6月／平和公園	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3895	生活総務課	102-013-005-004			03 埋蔵証明書・記載事項証明交付申請書(8・9月)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3896	生活総務課	102-013-005-004			03 工事届／南西墓地	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3897	生活総務課	102-013-005-004			03 市営墓地管理手数料滞納／折衝記録／過年度分	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3898	生活総務課	102-013-005-004			03 男女共生／庁内推進者	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3899	生活総務課	102-013-005-004			04 住所本籍氏名変更届／平和公園(1～3月)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3900	生活総務課	102-013-005-004			04 埋火葬許可証再交付10～3月	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3901	生活総務課	102-013-005-004			04 埋蔵・改葬届7月／平和公園	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付文書管理番号	備考
3902	生活総務課	102-013-005-004			04 埋蔵証明書・記載事項証明交付申請書(10月～)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3903	生活総務課	102-013-005-004			04 工事届／河辺墓地	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3904	生活総務課	102-013-005-004			04 男女共生／審議会改選期依頼	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3905	生活総務課	102-013-005-004			05 住所本籍氏名変更届／南西墓地	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3906	生活総務課	102-013-005-004			05 埋蔵・改葬届8月／平和公園	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3907	生活総務課	102-013-005-004			05 墓地使用許可証再交付申請書	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3908	生活総務課	102-013-005-004			05 工事届／北部墓地(4～8月)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3909	生活総務課	102-013-005-004			06 住所本籍氏名変更届／河辺墓地	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3910	生活総務課	102-013-005-004			06 埋蔵・改葬届9月／平和公園	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3911	生活総務課	102-013-005-004			06 工事届／北部墓地(9～3月)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3912	生活総務課	102-013-005-004			06 男女共生／県 市町村推進状況調査	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3913	生活総務課	102-013-005-004			07 住所本籍氏名変更届／北部墓地	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3914	生活総務課	102-013-005-004			07 埋蔵・改葬届10月／平和公園	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3915	生活総務課	102-013-005-004			07 年間斎場使用数／火葬月報・利用実績／火葬炉使用記録・月報日誌	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3916	生活総務課	102-013-005-004			07 男女共生／県 あきたF・F推進員	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3917	生活総務課	102-013-005-004			08 住所本籍氏名変更届／合葬墓	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3918	生活総務課	102-013-005-004			08 埋蔵・改葬届11月／平和公園	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3919	生活総務課	102-013-005-004			08 男女共生／県 DV	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3920	生活総務課	102-013-005-004			09 埋蔵・改葬届12月／平和公園	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3921	生活総務課	102-013-005-004			10 埋蔵・改葬届1月／平和公園	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3922	生活総務課	102-013-005-004			11 埋蔵・改葬届2月／平和公園	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3923	生活総務課	102-013-005-004			11 男女共生／担当者会議	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3924	生活総務課	102-013-005-004			12 埋蔵・改葬届3月／平和公園	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3925	生活総務課	102-013-005-004			13 埋蔵・改葬届／南西墓地	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3926	生活総務課	102-013-005-004			14 埋蔵・改葬届／河辺墓地	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3927	生活総務課	102-013-005-004			15 埋蔵・改葬届／北部墓地(4～8月)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3928	生活総務課	102-013-005-004			16 埋蔵・改葬届／北部墓地(9～3月)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3929	生活総務課	102-013-005-004			19 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(4月分)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3930	生活総務課	102-013-005-004			20 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(5月分)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3931	生活総務課	102-013-005-004			21 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(6月分)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3932	生活総務課	102-013-005-004			22 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(7月分)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3933	生活総務課	102-013-005-004			23 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／平和合葬墓(8月分)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3934	生活総務課	102-013-005-004			24 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／北部合葬墓(8月分)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3935	生活総務課	102-013-005-004			25 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／平和合葬墓(9月分)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3936	生活総務課	102-013-005-004			26 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／北部合葬墓(9月分)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3937	生活総務課	102-013-005-004			27 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／平和合葬墓(10月分)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3938	生活総務課	102-013-005-004			28 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／北部合葬墓(10月分②)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3939	生活総務課	102-013-005-004			28 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／北部合葬墓(10月分)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3940	生活総務課	102-013-005-004			29 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／平和合葬墓(11月分)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3941	生活総務課	102-013-005-004			30 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／北部合葬墓(11月分)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3942	生活総務課	102-013-005-004			31 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／平和合葬墓(12月分)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3943	生活総務課	102-013-005-004			32 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／北部合葬墓(12月分)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
3944	生活総務課	102-013-005-004			33 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(1～3月分)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3945	生活総務課	102-013-005-004			35 埋蔵・改葬届兼納骨予約書の取下げ／合葬墓	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-004	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3946	生活総務課	102-013-005-007			01 女性人材リスト・利用申込み・登録	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3947	生活総務課	102-013-005-007			01 男女共生・女性活躍推進講座4月～6月	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3948	生活総務課	102-013-005-007			01 男女共生推進会議	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3949	生活総務課	102-013-005-007			01 絆づくり コンサート	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3950	生活総務課	102-013-005-007			02 男女共生・女性活躍推進講座7月～9月	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3951	生活総務課	102-013-005-007			02 絆づくり 映画	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3952	生活総務課	102-013-005-007			03 男女共生・女性活躍推進講座10月～12月	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3953	生活総務課	102-013-005-007			03 絆づくり 学習	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3954	生活総務課	102-013-005-007			04 男女共生・女性活躍推進講座1月～3月	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3955	生活総務課	102-013-005-007			04 絆づくり 事業全般	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3956	生活総務課	102-013-005-007			05 共催・市民企画講座	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3957	生活総務課	102-013-005-007			10 男女共生／東北県都市・北東北三県	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3958	生活総務課	102-013-005-007			11 住居番号変更申請(街区の変更・追加)	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3959	生活総務課	102-013-005-007			12 男女共同参画 秋田大学関係	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3960	生活総務課	102-013-005-007			15 男女共同参画週間	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3961	生活総務課	102-013-005-007			16 男女共生／啓発	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3962	生活総務課	102-013-005-007			17 住居表示整備事業／通知・依頼等	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3963	生活総務課	102-013-005-007			17 男女共生／ネットワークニュース	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3964	生活総務課	102-013-005-007			18 男女共生／出張講座	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3965	生活総務課	102-013-005-007			19 男女共生共同参画情報誌 国「共同参画」	5年	R7.3.31	廃棄	102-013-005-007	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3966	生活総務課	102-014-001-003			01 申請・許可／市道／道路占用許可証	10年	R12.3.31	廃棄	102-014-001-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3967	生活総務課	102-014-001-003			02 女性活躍推進事業／ウーマンワーク・ラボ	10年	R12.3.31	廃棄	102-014-001-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3968	生活総務課	102-014-001-003			02 委嘱	10年	R12.3.31	廃棄	102-014-001-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3969	生活総務課	102-014-001-003			02 申請・許可／県道／道路占用許可証	10年	R12.3.31	廃棄	102-014-001-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3970	生活総務課	102-014-001-003			03 女性活躍推進事業／女性の活躍推進シンポジウム	10年	R12.3.31	廃棄	102-014-001-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3971	生活総務課	102-014-001-003			03 申請・許可／河川／使用許可証	10年	R12.3.31	廃棄	102-014-001-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3972	生活総務課	102-014-001-003			04 日本女性会議	10年	R12.3.31	廃棄	102-014-001-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	電子	生活総務課の長	
3973	生活総務課	102-014-001-003			05 起案／市営墓地に関する消費税申告	10年	R12.3.31	廃棄	102-014-001-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3974	生活総務課	102-014-001-003			07 仁井田地区コミュニティセンター(仮称)新築工事に伴う家屋調査(事前)報告書	10年	R12.3.31	廃棄	102-014-001-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3975	生活総務課	102-014-001-003			09 男女共生／県 補助金	10年	R12.3.31	廃棄	102-014-001-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	併用	生活総務課の長	
3976	生活総務課	102-014-001-003			11 金足地区コミュニティセンター(仮称)新築工事に伴う家屋調査(事後)業務委託	10年	R12.3.31	廃棄	102-014-001-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3977	生活総務課	102-014-001-003			14 審査請求①	10年	R12.3.31	廃棄	102-014-001-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3978	生活総務課	102-014-001-003			14 審査請求②	10年	R12.3.31	廃棄	102-014-001-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3979	生活総務課	102-014-001-003			14 審査請求③	10年	R12.3.31	廃棄	102-014-001-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3980	生活総務課	102-014-001-003			14 審査請求④	10年	R12.3.31	廃棄	102-014-001-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3981	生活総務課	102-014-001-003			14 審査請求⑤	10年	R12.3.31	廃棄	102-014-001-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3982	生活総務課	102-014-001-003			15 下北手地区コミュニティセンター改築工事に伴う家屋調査(事前)業務委託	10年	R12.3.31	廃棄	102-014-001-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3983	生活総務課	102-014-001-003			16 特定天井委託関係	10年	R12.3.31	廃棄	102-014-001-003	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3984	生活総務課	402-013-010-001			13 源泉徴収票・支払調書(不動産・委員・講師報酬)	7年	R9.3.31	廃棄	402-013-010-001	H31	生活総務課の長	R2.4.1	電子	生活総務課の長	
3985	生活総務課	901-528			05 火葬簿／平成31年度4月～3月	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成開始日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
3986	生活総務課	901-528			06 斎場使用許可証／平成31年1月～12月	30年	R32.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	H31	生活総務課の長	R2.4.1	紙	生活総務課の長	
3987	生活総務課	101-016-007-003			01 行政財産所管換・財産受渡証書・用途廃止等	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
3988	生活総務課	101-016-007-003			02 要綱・要領・運用等／設置・改正	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
3989	生活総務課	101-016-007-003			03 境界確認	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
3990	生活総務課	101-016-007-003			05 工事原義／仁井田地区コミュニティセンター(仮称)新築工事	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-003	H31	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
3991	生活総務課	101-016-007-003			06 工事原義／仁井田地区コミュニティセンター(仮称)新築機械設備工事	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-003	H31	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
3992	生活総務課	101-016-007-003			06 指定管理選定・指定・告示	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
3993	生活総務課	101-016-007-003			07 工事原義／仁井田地区コミュニティセンター(仮称)新築電気設備工事	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-003	H31	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
3994	生活総務課	101-016-007-004			01 地縁／告示事項・規約変更／4月上旬	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
3995	生活総務課	101-016-007-004			01 防犯灯／開発協定書	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
3996	生活総務課	101-016-007-004			02 地縁／告示事項・規約変更／4月下旬	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
3997	生活総務課	101-016-007-004			02 防犯灯／事前協議書①	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
3998	生活総務課	101-016-007-004			03 地縁／告示事項・規約変更／5月	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
3999	生活総務課	101-016-007-004			03 防犯灯／事前協議書②	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4000	生活総務課	101-016-007-004			04 地縁／告示事項・規約変更／6月	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4001	生活総務課	101-016-007-004			05 地縁／告示事項・規約変更／7月	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4002	生活総務課	101-016-007-004			05 墓地使用許可申請書／当選者①	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4003	生活総務課	101-016-007-004			06 地縁／告示事項・規約変更／8月	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4004	生活総務課	101-016-007-004			09 価格等調査業務依頼書兼承諾書(上北手地区コミュニティセンター)	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4005	生活総務課	101-016-007-004			10 工事原義／下北手地区コミュニティセンター改築工事	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-004	H31	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4006	生活総務課	101-016-007-004			11 工事原義／下北手地区コミュニティセンター改築機械設備工事	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-004	H31	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4007	生活総務課	101-016-007-004			12 工事原義／下北手地区コミュニティセンター改築電気設備工事	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-004	H31	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4008	生活総務課	101-016-007-004			13 地縁／告示事項・規約変更／2月上旬	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4009	生活総務課	101-016-007-004			14 不動産登記簿表題部変更・更正／住居表示	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4010	生活総務課	101-016-007-004			14 地縁／告示事項・規約変更／2月下旬	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4011	生活総務課	101-016-007-004			15 地縁／告示事項・規約変更／3月上旬	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4012	生活総務課	101-016-007-004			15 工事原義／仁井田地区コミュニティセンター(仮称)新築ガス設備工事	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4013	生活総務課	101-016-007-004			16 地縁／告示事項・規約変更／3月下旬	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4014	生活総務課	101-016-007-004			17 工事原義／八橋地区コミュニティセンター多目的ホール特定天井耐震改修工事	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4015	生活総務課	101-016-007-004			18 工事原義／川尻地区コミュニティセンター多目的ホール特定天井耐震改修工事	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4016	生活総務課	101-016-007-004			19 工事原義／秋田市北部市民サービスセンター特定天井耐震改修工事	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4017	生活総務課	101-016-007-005			01 保証人変更届／平和公園(4～6月)	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-005	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4018	生活総務課	101-016-007-005			01 墓地承継使用申請書4月／平和公園	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-005	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4019	生活総務課	101-016-007-005			01 条例・規則／設置・改正	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-005	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4020	生活総務課	101-016-007-005			02 保証人変更届／平和公園(7～9月)	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-005	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4021	生活総務課	101-016-007-005			02 墓地承継使用申請書5月／平和公園	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-005	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4022	生活総務課	101-016-007-005			03 保証人変更届／平和公園(10～12月)	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-005	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4023	生活総務課	101-016-007-005			03 墓地承継使用申請書6月／平和公園	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-005	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4024	生活総務課	101-016-007-005			03 墓地／工事原義	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-005	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4025	生活総務課	101-016-007-005			04 保証人変更届／平和公園(1～3月)	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-005	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4026	生活総務課	101-016-007-005			04 墓地承継使用申請書7月／平和公園	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-005	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4027	生活総務課	101-016-007-005			04市営墓地管理手数料滞納／不納欠損	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	101-016-007-005	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	







[illegible]



[illegible]











[illegible]



















No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に添付文書管理票	備考
4448	生活総務課	101-040-009-007			05 成年後見人関係	5年	R8.3.31	廃棄	101-040-009-007	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4449	生活総務課	101-040-009-007			06 刑事収容施設関係(5月上旬)	5年	R8.3.31	廃棄	101-040-009-007	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4450	生活総務課	101-040-009-007			07 刑事収容施設関係(5月下旬①)	5年	R8.3.31	廃棄	101-040-009-007	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4451	生活総務課	101-040-009-007			08 刑事収容施設関係(5月下旬②)	5年	R8.3.31	廃棄	101-040-009-007	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4452	生活総務課	101-040-009-007			09 刑事収容施設関係(6月上旬)	5年	R8.3.31	廃棄	101-040-009-007	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4453	生活総務課	101-040-009-007			10 刑事収容施設関係(6月下旬①)	5年	R8.3.31	廃棄	101-040-009-007	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4454	生活総務課	101-040-009-007			11 刑事収容施設関係(6月下旬②)	5年	R8.3.31	廃棄	101-040-009-007	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4455	生活総務課	101-040-009-007			12 刑事収容施設関係(7月上旬)	5年	R8.3.31	廃棄	101-040-009-007	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4456	生活総務課	101-040-009-007			13 刑事収容施設関係(7月下旬)	5年	R8.3.31	廃棄	101-040-009-007	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4457	生活総務課	101-040-009-007			14 刑事収容施設関係(8月上旬)	5年	R8.3.31	廃棄	101-040-009-007	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4458	生活総務課	101-040-009-007			15 刑事収容施設関係(8月下旬)	5年	R8.3.31	廃棄	101-040-009-007	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4459	生活総務課	101-040-009-007			16 現金給付(7月分)	5年	R8.3.31	廃棄	101-040-009-007	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4460	生活総務課	101-040-009-007			17 現金給付(8月分)	5年	R8.3.31	廃棄	101-040-009-007	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4461	生活総務課	101-040-009-007			18 特別定額給付金申請書送付依頼届(1)	5年	R8.3.31	廃棄	101-040-009-007	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4462	生活総務課	101-041-001-001			01 支給・不支給決定(5月20日～6月5日支給分)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4463	生活総務課	101-041-001-001			02 支給・不支給決定(6月10日支給分)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4464	生活総務課	101-041-001-001			03 支給・不支給決定(6月12日～6月17日支給分)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4465	生活総務課	101-041-001-001			04 支給・不支給決定(6月19日支給分)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4466	生活総務課	101-041-001-001			05 支給・不支給決定(6月24日支給分)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4467	生活総務課	101-041-001-001			06 支給・不支給決定(6月26日～7月31日支給分)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4468	生活総務課	101-041-001-001			07 支給・不支給決定(8月5日～ 月 日支給分)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4469	生活総務課	101-041-001-001			20 返戻手渡	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4470	生活総務課	101-041-001-001			21 相続人代表者選任申出書	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4471	生活総務課	101-041-001-001			22特別定額給付金交付申請書類	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4472	生活総務課	101-041-001-002			01 周知・照会等	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4473	生活総務課	101-041-001-002			01 周知・照会等	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4474	生活総務課	101-041-001-002			01 緊急経済対策コールセンター対応	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4475	生活総務課	101-041-001-002			02 エスカ対応(6月上旬)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4476	生活総務課	101-041-001-002			02 交付申請受付準備	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	電子データのみ収納
4477	生活総務課	101-041-001-002			02 交付申請受付準備	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4478	生活総務課	101-041-001-002			03 エスカ対応(6月下旬)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4479	生活総務課	101-041-001-002			04 エスカ対応(7月上旬)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4480	生活総務課	101-041-001-002			05 エスカ対応(7月下旬)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4481	生活総務課	101-041-001-002			06 エスカ対応(8月以降)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4482	生活総務課	101-041-001-002			06 交付申請書類(連番301～400)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4483	生活総務課	101-041-001-002			07 交付申請書類(連番401～477)(478～)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4484	生活総務課	101-041-001-002			07 振込不能処理(6月5日～6月12日振込分)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4485	生活総務課	101-041-001-002			08 交付決定(6月分)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4486	生活総務課	101-041-001-002			08 振込不能処理(6月17日～6月26日振込分)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4487	生活総務課	101-041-001-002			09 交付決定(7月分)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4488	生活総務課	101-041-001-002			09 振込不能処理(6月26日～7月10日振込分)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4489	生活総務課	101-041-001-002			10 交付決定(8月分)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に添付した文書管理票	備考
4490	生活総務課	101-041-001-002			10 振込不能処理(7月15日～8月28日振込分)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4491	生活総務課	101-041-001-002			11 交付決定(9月分)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4492	生活総務課	101-041-001-002			12 振込依頼書①	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4493	生活総務課	101-041-001-002			13 交付決定(10月分)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4494	生活総務課	101-041-001-002			13 振込依頼書②	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4495	生活総務課	101-041-001-002			14 交付決定(11月分)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4496	生活総務課	101-041-001-002			15 交付決定(12月分)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4497	生活総務課	101-041-001-002			16 交付決定(1月分2月分)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4498	生活総務課	101-041-001-002			16 交付決定(5月22日～5月29日)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4499	生活総務課	101-041-001-002			17 交付決定(6月2日～6月12日)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4500	生活総務課	101-041-001-002			18 交付決定(6月16日～6月30日)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4501	生活総務課	101-041-001-002			19 交付決定(7月3日～9月4日)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4502	生活総務課	101-041-001-002			臨時交付金関連	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4503	生活総務課	101-041-001-002			(国)交付申請1回目	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4504	生活総務課	101-041-001-002			(国)交付申請2回目	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4505	生活総務課	101-041-001-002			(国)交付申請3回目	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4506	生活総務課	101-041-001-002			(国)実績報告	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-002	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4507	生活総務課	101-041-001-003			01 周知関係	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-003	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4508	生活総務課	101-041-001-003			02 交付申請受付(1)(2)	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-003	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4509	生活総務課	101-041-001-003			03 交付決定	5年	R8.3.31	廃棄	101-041-001-003	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4510	生活総務課	102-005-002-007			令和2年秋田市コミュニティセンター劣化度調査業務委託／業務完了報告書	10年	R13.3.31	廃棄	102-005-002-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	業務終了後、ウツシカエ後事務室内3年、オキカエ7年
4511	生活総務課	102-005-002-007			秋田市コミュニティセンター劣化度調査業務委託 概要版(泉・明徳・大住・檜山地区コミュニティセンター)	10年	R13.3.31	廃棄	102-005-002-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	業務終了後、ウツシカエ後事務室内3年、オキカエ7年
4512	生活総務課	102-005-002-007			秋田市コミュニティセンター劣化度調査業務委託(秋田市大住地区コミュニティセンター劣化度調査)	10年	R13.3.31	廃棄	102-005-002-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	業務終了後、ウツシカエ後事務室内3年、オキカエ7年
4513	生活総務課	102-005-002-007			秋田市コミュニティセンター劣化度調査業務委託(秋田市明徳地区コミュニティセンター劣化度調査)	10年	R13.3.31	廃棄	102-005-002-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	業務終了後、ウツシカエ後事務室内3年、オキカエ7年
4514	生活総務課	102-005-002-007			秋田市コミュニティセンター劣化度調査業務委託(秋田市檜山地区コミュニティセンター劣化度調査)	10年	R13.3.31	廃棄	102-005-002-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	業務終了後、ウツシカエ後事務室内3年、オキカエ7年
4515	生活総務課	102-005-002-007			秋田市コミュニティセンター劣化度調査業務委託(秋田市泉地区コミュニティセンター劣化度調査)	10年	R13.3.31	廃棄	102-005-002-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	業務終了後、ウツシカエ後事務室内3年、オキカエ7年
4516	生活総務課	102-005-004-006			07 被服貸与簿	*	*	廃棄	102-005-004-006	R2	新型コロナウイルス対策室の長	*	紙	生活総務課の長	長期継続保管
4517	生活総務課	102-013-001-006			006 照会・依頼／地域振興担当(町内会・コミセン・地縁・集会所等)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4518	生活総務課	102-013-001-006			01 伝票／コミセン管理運営費	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4519	生活総務課	102-013-001-006			01 伝票／地域振興管理費／旅費・交際費・負担金・自動車借上	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4520	生活総務課	102-013-001-006			01 支出負担行為書(給与)生総人件費	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4521	生活総務課	102-013-001-006			01 旅行伺票	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4522	生活総務課	102-013-001-006			01 決算全般・決算審査資料／財政課・会計課	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4523	生活総務課	102-013-001-006			01 照会・依頼／国からの照会	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4524	生活総務課	102-013-001-006			01 照会／予算全般・補助金等／財政課	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4525	生活総務課	102-013-001-006			01 職員併任発令／上下水道局・福祉事務所	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4526	生活総務課	102-013-001-006			01 行政経営会議	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4527	生活総務課	102-013-001-006			01 要望書／各町内会連合会等	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4528	生活総務課	102-013-001-006			01 雇用契約関係／嘱託職員・市営墓地(平和公園)作業員	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に該当する文書管理	備考
4529	生活総務課	102-013-001-006			01 6月補正予算要求	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4530	生活総務課	102-013-001-006			02 タクシー乗車券受払簿	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4531	生活総務課	102-013-001-006			02 伝票／地域振興管理費／消耗品費・食糧費	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4532	生活総務課	102-013-001-006			02 出勤簿／生活総務課／嘱託・臨時職員	5年	R7.12.31	廃棄	102-013-001-006	H31	生活総務課の長	R3.1.1	紙	生活総務課の長	
4533	生活総務課	102-013-001-006			02 勤務状況報告／嘱託職員報酬・臨時賃金・作業員賃金	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4534	生活総務課	102-013-001-006			02 届出／健保厚年資格取得・喪失異動届等(日本年金機構関係)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4535	生活総務課	102-013-001-006			02 照会・依頼／県からの照会	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4536	生活総務課	102-013-001-006			02 要望書／市議会会派・各議員団・その他団体	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4537	生活総務課	102-013-001-006			02 通知／継続費・繰越明許費繰越額決定・起債申請	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4538	生活総務課	102-013-001-006			02 9月補正予算要求	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4539	生活総務課	102-013-001-006			03 休暇届／部長・臨時職員・嘱託職員	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4540	生活総務課	102-013-001-006			03 伝票／環境衛生管理費／需用費／消耗品費・食糧費	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4541	生活総務課	102-013-001-006			03 共済費／払込書兼領収書／嘱託・臨時・作業員	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4542	生活総務課	102-013-001-006			03 各種通知印影印刷申請／公文書所管換	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4543	生活総務課	102-013-001-006			03 届出／雇用保険資格取得・喪失届／労働保険概算・確定保険料申告書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4544	生活総務課	102-013-001-006			03 照会・依頼／住居表示・防犯	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4545	生活総務課	102-013-001-006			03 郵便切手受払簿	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4546	生活総務課	102-013-001-006			03 11月補正予算要求	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4547	生活総務課	102-013-001-006			04 主要な施策の成果等資料	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4548	生活総務課	102-013-001-006			04 休暇届／平和公園嘱託職員・作業員	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4549	生活総務課	102-013-001-006			04 伝票／まちあかりふれあい推進事業	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4550	生活総務課	102-013-001-006			04 依頼／予算書確認／財政課	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4551	生活総務課	102-013-001-006			04 市民からの要望・回答等／防犯灯・町内会・雪ほか	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4552	生活総務課	102-013-001-006			04 2月補正予算要求	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4553	生活総務課	102-013-001-006			05 予算要求書・予算書事項別明細書／市民生活部	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4554	生活総務課	102-013-001-006			05 伝票／住居表示管理費	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4555	生活総務課	102-013-001-006			05 市民からの要望・回答等／斎場・墓地	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4556	生活総務課	102-013-001-006			05 決算統計・債務負担行為整理	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4557	生活総務課	102-013-001-006			05 照会・依頼／墓地・斎場整備担当	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4558	生活総務課	102-013-001-006			05 私用自動車登録台帳／私用自動車運行整理簿／公用車運転登録	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4559	生活総務課	102-013-001-006			05 電磁的記録媒体および端末等持込記録簿	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4560	生活総務課	102-013-001-006			06 事案に対する対応について／墓地斎場担当事案	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4561	生活総務課	102-013-001-006			06 伝票／小型除雪機配備事業・除排雪関係経費	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4562	生活総務課	102-013-001-006			06 公文書開示請求	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4563	生活総務課	102-013-001-006			06 復命書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4564	生活総務課	102-013-001-006			06 照会・依頼／女性活躍推進担当	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4565	生活総務課	102-013-001-006			06 週休日振替・半日勤務割振変更	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4566	生活総務課	102-013-001-006			07 人事異動	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4567	生活総務課	102-013-001-006			07 伝票／住居表示整備実施事業	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4568	生活総務課	102-013-001-006			07 保存文書リスト	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4569	生活総務課	102-013-001-006			07 在勤地内旅行命令簿(バス券)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に該当する事業管理費	備考
4570	生活総務課	102-013-001-006			08 昨年度決算に関する資料／主要な施策の成果等に関する報告書／歳入・歳出事項別明細書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4571	生活総務課	102-013-001-006			08 災害・防災関係／避難所	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4572	生活総務課	102-013-001-006			09 伝票／仁井田地区コミュニティセンター建設事業	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4573	生活総務課	102-013-001-006			10 伝票／仁井田地区コミュニティセンター建設事業(備品購入費)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4574	生活総務課	102-013-001-006			11 伝票／下北手地区コミュニティセンター改築事業	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4575	生活総務課	102-013-001-006			15 駐車券受払簿	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4576	生活総務課	102-013-001-007			01 4月／収納金通知書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4577	生活総務課	102-013-001-007			01 伝票／北部墓地・需用費／消耗品費・光熱水費・印刷製本費・修繕費	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4578	生活総務課	102-013-001-007			01 伝票／南西・需用費／消耗品費・印刷製本費・修繕費	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4579	生活総務課	102-013-001-007			01 伝票／平和公園管理費／旅費(私用自動車含む)・負担金	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4580	生活総務課	102-013-001-007			01 伝票／斎場管理費／需用費・消耗品費①	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4581	生活総務課	102-013-001-007			01 伝票／河辺・需用費／消耗品費・光熱水費・印刷製本費	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4582	生活総務課	102-013-001-007			01 平和／墓地管理手数料／調定／伝票	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4583	生活総務課	102-013-001-007			01 伝票／男女共生推進事業	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4584	生活総務課	102-013-001-007			02 5月／収納金通知書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4585	生活総務課	102-013-001-007			02 伝票／北部墓地・役務費／手数料・保険料	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4586	生活総務課	102-013-001-007			02 伝票／南西・需用費／光熱水費	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4587	生活総務課	102-013-001-007			02 伝票／斎場火葬炉維持修繕経費	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4588	生活総務課	102-013-001-007			02 伝票／斎場管理費／需用費・消耗品費②	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4589	生活総務課	102-013-001-007			02 伝票／河辺・需用費／修繕料(維持)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4590	生活総務課	102-013-001-007			02 南西／墓地管理手数料／調定／伝票	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4591	生活総務課	102-013-001-007			02 伝票／家族・地域絆づくり推進事業	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4592	生活総務課	102-013-001-007			03 6月／収納金通知書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4593	生活総務課	102-013-001-007			03 伝票／北部墓地永代使用料還付金	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4594	生活総務課	102-013-001-007			03 伝票／南西・役務費／手数料・保険料／その他	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4595	生活総務課	102-013-001-007			03 伝票／斎場管理費／需用費／消耗品費③・印刷製本費	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4596	生活総務課	102-013-001-007			03 伝票／河辺・役務費／手数料・保険料	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4597	生活総務課	102-013-001-007			03 伝票／男女共生管理費	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4598	生活総務課	102-013-001-007			03 河辺／墓地管理手数料／調定／伝票	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4599	生活総務課	102-013-001-007			04 7月／収納金通知書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4600	生活総務課	102-013-001-007			04 伝票／南西墓地永代使用料還付金	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4601	生活総務課	102-013-001-007			04 伝票／女性活躍推進事業	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4602	生活総務課	102-013-001-007			04 伝票／平和・需用費／消耗品費・印刷製本費	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4603	生活総務課	102-013-001-007			04 伝票／斎場管理費・需用費／燃料費・光熱水費	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4604	生活総務課	102-013-001-007			04 伝票／河辺墓地永代使用料還付金	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4605	生活総務課	102-013-001-007			04 北部／墓地管理手数料／調定／伝票	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4606	生活総務課	102-013-001-007			05 8月／収納金通知書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4607	生活総務課	102-013-001-007			05 伝票／斎場管理費・需用費／修繕①	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4608	生活総務課	102-013-001-007			05 斎場自販機電気料金	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4609	生活総務課	102-013-001-007			06 9月／収納金通知書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4610	生活総務課	102-013-001-007			06 伝票／平和・需用費／光熱水費	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
4611	生活総務課	102-013-001-007			06 伝票／斎場管理費・需用費／修繕②	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4612	生活総務課	102-013-001-007			06 斎場貸付料・使用料／雑入(残灰・公衆電話・さい銭)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4613	生活総務課	102-013-001-007			07 10月／収納金通知書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4614	生活総務課	102-013-001-007			07 伝票／平和・需用費／修繕費	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4615	生活総務課	102-013-001-007			07 伝票／斎場管理費・需用費／修繕③	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4616	生活総務課	102-013-001-007			07 市営墓地／繰越金・敷地使用料等	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4617	生活総務課	102-013-001-007			08 11月／収納金通知書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4618	生活総務課	102-013-001-007			08 伝票／平和・役務費／通信運搬費・手数料・保険料	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4619	生活総務課	102-013-001-007			08 伝票／斎場管理費・役務費／通信運搬費・保険料・広告料等／その他伝票	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4620	生活総務課	102-013-001-007			08 調定／市営墓地使用料(永代使用料)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4621	生活総務課	102-013-001-007			09 12月／収納金通知書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4622	生活総務課	102-013-001-007			09 伝票／平和公園管理費／公課費・備品等	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4623	生活総務課	102-013-001-007			09 伝票／斎場管理費／旅費・出席者負担金	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4624	生活総務課	102-013-001-007			09 伝票／科目更正・還付命令書・一般会計繰入金	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4625	生活総務課	102-013-001-007			10 事後調定一覧表	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4626	生活総務課	102-013-001-007			10 伝票／平和公園永代使用料還付金	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4627	生活総務課	102-013-001-007			10 公共料金のお知らせ	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4628	生活総務課	102-013-001-007			11 振興担当(社会資本整備総合交付金・補助金ほか)／女性活躍担当	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-001-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4629	生活総務課	102-013-002-001			01 収入日計表(4月)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4630	生活総務課	102-013-002-001			01 契約／南西墓地管理業務委託／伝票・報告書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4631	生活総務課	102-013-002-001			01 契約／伝票／斎場清掃業務委託／H30.4～H33.3	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	H29	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	平成30年度から令和2年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
4632	生活総務課	102-013-002-001			02 公有財産異動報告書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4633	生活総務課	102-013-002-001			02 収入日計表(5月)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4634	生活総務課	102-013-002-001			02 契約／業務完了報告書／斎場清掃業務委託	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4635	生活総務課	102-013-002-001			02 契約／河辺墓地管理業務委託／伝票・報告書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4636	生活総務課	102-013-002-001			02 届出・通知／公用車全般	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4637	生活総務課	102-013-002-001			03 収入日計表(6～7月)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4638	生活総務課	102-013-002-001			03 契約／北部墓地管理業務委託／伝票・報告書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4639	生活総務課	102-013-002-001			03 自動車運行命令書兼配車要求書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4640	生活総務課	102-013-002-001			04 収入日計表(8～11月)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4641	生活総務課	102-013-002-001			04 月間自動車使用状況報告書／日常点検実施表／公用車	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4642	生活総務課	102-013-002-001			04 業務完了報告書／秋田市斎場警備業務委託	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4643	生活総務課	102-013-002-001			04 行政財産使用許可・減免	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4644	生活総務課	102-013-002-001			05 公用車運行日誌／斎場公用車	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4645	生活総務課	102-013-002-001			05 収入日計表(12～3月)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4646	生活総務課	102-013-002-001			05 契約／伝票／斎場家用電気工作物保安管理業務委託／H30.4～H33.3	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	H29	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	平成30年度から令和2年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
4647	生活総務課	102-013-002-001			06 公用車運行日誌／平和公園作業車	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4648	生活総務課	102-013-002-001			06 契約／伝票・報告書／平和公園浄化槽保守点検管理業務委H30.4～H33.3	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	H29	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	平成30年度から令和2年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
4649	生活総務課	102-013-002-001			06 契約／伝票／斎場エレベータ設備保守点検業務委託／H30.4～H33.3	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	H29	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	平成30年度から令和2年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
4650	生活総務課	102-013-002-001			07 公用車運行日誌／平和公園運搬車	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4651	生活総務課	102-013-002-001			07 業務完了報告書／斎場エレベーター設備保守点検業務委託	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4652	生活総務課	102-013-002-001			07 契約／伝票・報告書／北部墓地浄化槽保守点検管理業務委H30.4～H33.3	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	H29	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	平成30年度から令和2年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
4653	生活総務課	102-013-002-001			08 現金出納簿	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4654	生活総務課	102-013-002-001			08 契約／伝票／斎場消防設備保守点検業務委託／H30.4～H33.3	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	H29	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	平成30年度から令和2年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
4655	生活総務課	102-013-002-001			09 業務完了報告書／斎場消防設備保守点検業務委託	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4656	生活総務課	102-013-002-001			10 1月／収納金通知書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4657	生活総務課	102-013-002-001			10 契約／伝票／斎場自動ドア保守点検業務委託／H30.4～H33.3	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	H29	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	平成30年度から令和2年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
4658	生活総務課	102-013-002-001			11 2月／収納金通知書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4659	生活総務課	102-013-002-001			11 契約／伝票／斎場特定建築物環境衛生管理業務委託／H30.4～H33.3	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	H29	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	平成30年度から令和2年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
4660	生活総務課	102-013-002-001			12 3月／収納金通知書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4661	生活総務課	102-013-002-001			12 業務完了報告書／斎場特定建築物環境衛生管理業務委託	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4662	生活総務課	102-013-002-001			14 業務完了報告書／斎場空調設備保守点検業務委託	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4663	生活総務課	102-013-002-001			15 契約／伝票・報告書／秋田市斎場床用マット賃貸借	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4664	生活総務課	102-013-002-001			16 契約／伝票／秋田市斎場植栽管理業務委託	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4665	生活総務課	102-013-002-001			17 契約／業務完了報告書／秋田市斎場植栽管理業務委託	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4666	生活総務課	102-013-002-001			18 契約／伝票・業務完了報告書／斎場構内除雪業務委託	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4667	生活総務課	102-013-002-001			19 契約／火葬残骨灰等処理業務委託	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4668	生活総務課	102-013-002-001			20 契約／伝票／斎場火葬炉設備保守点検業務委託	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4669	生活総務課	102-013-002-001			21 秋田市斎場火葬炉設備保守点検業務報告書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4670	生活総務課	102-013-002-001			23 契約／伝票／斎場給排水衛生機器設備保守点検業務委託／H30.4～H33.3	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	H29	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	平成30年度から令和2年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
4671	生活総務課	102-013-002-001			24 契約／伝票／斎場電話設備保守点検業務委託／H30.4～H33.3	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	H29	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	平成30年度から令和2年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
4672	生活総務課	102-013-002-001			38 契約／伝票／斎場空調設備等保守点検業務委託／H30.4～H33.3	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	H29	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	平成30年度から令和2年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
4673	生活総務課	102-013-002-001			39 契約／伝票／斎場監視ITV設備保守点検業務委託／H30.4～H33.3	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-001	H29	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	平成30年度から令和2年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
4674	生活総務課	102-013-002-002			01 厚生分科会・厚生委員会資料(市民生活部)／6月市議会定例会	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4675	生活総務課	102-013-002-002			01 建築物の設計・工事監理等依頼書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4676	生活総務課	102-013-002-002			01 町内会業務全般	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4677	生活総務課	102-013-002-002			01 議案／市民生活部提出案件(総務部総務課へ)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4678	生活総務課	102-013-002-002			01 通知／集会所補助金交付申請書／町内会	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4679	生活総務課	102-013-002-002			02 コミュニティセンター工事関係全般(土地・家屋関係以外)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4680	生活総務課	102-013-002-002			02 厚生分科会・厚生委員会資料(市民生活部)／9月市議会定例会	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4681	生活総務課	102-013-002-002			02 議会全般／申し入れ資料・内示資料	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4682	生活総務課	102-013-002-002			02 通知／貸付償還について／各町内会	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4683	生活総務課	102-013-002-002			03 コミュニティセンター代表者会議	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4684	生活総務課	102-013-002-002			03 事務折衝(会議等)の報告票／コミセン工事関係	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4685	生活総務課	102-013-002-002			03 厚生分科会・厚生委員会資料(市民生活部)／11月市議会定例会	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4686	生活総務課	102-013-002-002			04 コミセン工事に関する各種届出・依頼	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4687	生活総務課	102-013-002-002			04 厚生分科会・厚生委員会資料(市民生活部)／2月市議会定例会	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4688	生活総務課	102-013-002-002			04 町内会実態調査書／町内会コード01～13	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4689	生活総務課	102-013-002-002			05 予算・決算委員会(全体会)資料関係	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4690	生活総務課	102-013-002-002			05 町内会実態調査書／町内会コード14～46	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4691	生活総務課	102-013-002-002			06 予算決算委員会資料確認依頼／財政課	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4692	生活総務課	102-013-002-002			07 町内会(自治会)アンケート①	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4693	生活総務課	102-013-002-002			07 町内会(自治会)アンケート②	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4694	生活総務課	102-013-002-002			07 町内会(自治会)アンケート③	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理用	備考
4695	生活総務課	102-013-002-002			07 町内会(自治会)アンケート④	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4696	生活総務課	102-013-002-002			08 2月定例会一般質問答弁関係資料	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4697	生活総務課	102-013-002-002			08 コミセン活動費助成	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4698	生活総務課	102-013-002-002			09 2月定例会議会資料(議事日程等)／市長説明要旨等	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4699	生活総務課	102-013-002-002			11 定例会市長説明要旨の確認	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4700	生活総務課	102-013-002-002			12 臨時会関係資料	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4701	生活総務課	102-013-002-003			003 認可地縁団体印鑑登録証明書交付申請書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4702	生活総務課	102-013-002-003			004 認可地縁団体告示事項証明書交付請求書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4703	生活総務課	102-013-002-003			005 認可地縁団体印鑑登録申請書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4704	生活総務課	102-013-002-003			01 まちあかり申請書 01-01～01-06	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4705	生活総務課	102-013-002-003			01 まちあかり申請書 04-01～04-10	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4706	生活総務課	102-013-002-003			01 依頼通知／交付申請(町内会)／受付各SC他	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4707	生活総務課	102-013-002-003			01 防犯灯設置申請書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4708	生活総務課	102-013-002-003			02 まちあかり・ふれあい推進事業実績報告書 01-01～07-38	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4709	生活総務課	102-013-002-003			02 まちあかり申請書 01-07～01-11	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4710	生活総務課	102-013-002-003			02 まちあかり申請書 04-11～04-21	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4711	生活総務課	102-013-002-003			02 町内防犯灯LED設置に係る同意書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4712	生活総務課	102-013-002-003			03 まちあかり・ふれあい推進事業実績報告書 08-01～22-21	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4713	生活総務課	102-013-002-003			03 まちあかり申請書 01-12～01-20	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4714	生活総務課	102-013-002-003			03 まちあかり申請書 04-22～04-29	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4715	生活総務課	102-013-002-003			03 防犯灯設置事前調査書①	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4716	生活総務課	102-013-002-003			04 まちあかり・ふれあい推進事業実績報告書 23-01～46-19	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4717	生活総務課	102-013-002-003			04 まちあかり申請書 01-21～01-30	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4718	生活総務課	102-013-002-003			04 まちあかり申請書 04-31～04-40	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4719	生活総務課	102-013-002-003			04 防犯灯設置事前調査書②	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4720	生活総務課	102-013-002-003			05 まちあかり申請書 01-31～01-40	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4721	生活総務課	102-013-002-003			05 まちあかり申請書 04-41～04-48	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4722	生活総務課	102-013-002-003			05 防犯灯設置事前調査書③	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4723	生活総務課	102-013-002-003			06 まちあかり申請書 02-01～02-06	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4724	生活総務課	102-013-002-003			06 まちあかり申請書 05-01～05-10	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4725	生活総務課	102-013-002-003			06 防犯灯設置事前調査書④	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4726	生活総務課	102-013-002-003			07 まちあかり申請書 02-07～02-12	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4727	生活総務課	102-013-002-003			07 まちあかり申請書 05-11～05-19	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4728	生活総務課	102-013-002-003			07 防犯灯共・添架事前調査依頼	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4729	生活総務課	102-013-002-003			08 まちあかり申請書 02-14～02-22	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4730	生活総務課	102-013-002-003			08 契約／町内防犯灯設置業務	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4731	生活総務課	102-013-002-003			09 まちあかり申請書 02-23～02-29	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4732	生活総務課	102-013-002-003			09 町内防犯灯設置確認調書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4733	生活総務課	102-013-002-003			10 まちあかり申請書 02-30～02-39	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4734	生活総務課	102-013-002-003			10 防犯灯添架申込書／東北電力／NTT	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4735	生活総務課	102-013-002-003			11 まちあかり申請書 03-01～03-07	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4736	生活総務課	102-013-002-003			11 通知／防犯灯設置・不設置決定／町内会	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	







No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付文書管理用	備考
4779	生活総務課	102-013-002-004			07 まちあかり申請書 08-22～08-28	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4780	生活総務課	102-013-002-004			07 まちあかり申請書 11-12～11-16	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4781	生活総務課	102-013-002-004			07 まちあかり申請書 14-16～14-20	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4782	生活総務課	102-013-002-004			07 まちあかり申請書 18-01～18-09	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4783	生活総務課	102-013-002-004			07 まちあかり申請書 21-06～21-11	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4784	生活総務課	102-013-002-004			08 まちあかり申請書 05-20～05-41	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4785	生活総務課	102-013-002-004			08 まちあかり申請書 08-29～08-33	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4786	生活総務課	102-013-002-004			08 まちあかり申請書 11-17～11-23	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4787	生活総務課	102-013-002-004			08 まちあかり申請書 14-21～14-26	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4788	生活総務課	102-013-002-004			08 まちあかり申請書 18-10～18-14	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4789	生活総務課	102-013-002-004			09 まちあかり申請書 06-01～06-09	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4790	生活総務課	102-013-002-004			09 まちあかり申請書 08-34～08-35	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4791	生活総務課	102-013-002-004			09 まちあかり申請書 11-24～11-28	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4792	生活総務課	102-013-002-004			09 まちあかり申請書 15-01～15-10	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4793	生活総務課	102-013-002-004			09 まちあかり申請書 18-16～18-21	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4794	生活総務課	102-013-002-004			10 まちあかり申請書 06-10～06-15	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4795	生活総務課	102-013-002-004			10 まちあかり申請書 09-01～09-07	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4796	生活総務課	102-013-002-004			10 まちあかり申請書 11-29～11-34	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4797	生活総務課	102-013-002-004			10 まちあかり申請書 15-11～15-21	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4798	生活総務課	102-013-002-004			10 まちあかり申請書 18-22～18-24	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4799	生活総務課	102-013-002-004			11 まちあかり申請書 06-18～06-26	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4800	生活総務課	102-013-002-004			11 まちあかり申請書 09-08～09-13	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4801	生活総務課	102-013-002-004			11 まちあかり申請書 11-35～11-40	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4802	生活総務課	102-013-002-004			12 まちあかり申請書 06-27～06-37	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4803	生活総務課	102-013-002-004			12 まちあかり申請書 12-01～12-05	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4804	生活総務課	102-013-002-004			13 まちあかり申請書 06-38～06-49	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4805	生活総務課	102-013-002-004			13 まちあかり申請書 12-06～12-12	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4806	生活総務課	102-013-002-004			14 まちあかり申請書 12-13～12-19	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4807	生活総務課	102-013-002-004			15 まちあかり申請書 12-20～12-25	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4808	生活総務課	102-013-002-004			16 まちあかり申請書 12-26～12-35	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-002-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4809	生活総務課	102-013-003-006			01 まちあかり申請書 25-02～25-08	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4810	生活総務課	102-013-003-006			01 まちあかり申請書 28-01～28-05	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4811	生活総務課	102-013-003-006			01 まちあかり申請書 31-01～31-07	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4812	生活総務課	102-013-003-006			01 まちあかり申請書 34-01～34-06	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4813	生活総務課	102-013-003-006			01 まちあかり申請書 37-01～37-08	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4814	生活総務課	102-013-003-006			01 まちあかり申請書 40-01～40-07	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4815	生活総務課	102-013-003-006			01 まちあかり申請書 43-01～44-04	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4816	生活総務課	102-013-003-006			01 秋田市ゆき総合対策基本計画／ゆき総合対策全般	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4817	生活総務課	102-013-003-006			02 まちあかり申請書 25-09～25-17	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4818	生活総務課	102-013-003-006			02 まちあかり申請書 29-01～29-07	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4819	生活総務課	102-013-003-006			02 まちあかり申請書 31-08～31-13	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4820	生活総務課	102-013-003-006			02 まちあかり申請書 34-07～34-12	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付文書管理番号	備考
4821	生活総務課	102-013-003-006			02 まちあかり申請書 37-10～37-17	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4822	生活総務課	102-013-003-006			02 まちあかり申請書 40-08～40-16	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4823	生活総務課	102-013-003-006			02 まちあかり申請書 44-05～46-02	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4824	生活総務課	102-013-003-006			03 まちあかり申請書 25-18～26-07	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4825	生活総務課	102-013-003-006			03 まちあかり申請書 29-08～29-18	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4826	生活総務課	102-013-003-006			03 まちあかり申請書 31-14～32-04	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4827	生活総務課	102-013-003-006			03 まちあかり申請書 34-13～35-01	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4828	生活総務課	102-013-003-006			03 まちあかり申請書 37-18～37-24	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4829	生活総務課	102-013-003-006			03 まちあかり申請書 40-17～40-24	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4830	生活総務課	102-013-003-006			03 まちあかり申請書 46-03～46-10	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4831	生活総務課	102-013-003-006			03 防犯カメラ	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4832	生活総務課	102-013-003-006			04 まちあかり申請書 26-08～27-03	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4833	生活総務課	102-013-003-006			04 まちあかり申請書 29-19～29-25	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4834	生活総務課	102-013-003-006			04 まちあかり申請書 32-05～32-11	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4835	生活総務課	102-013-003-006			04 まちあかり申請書 35-02～35-04	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4836	生活総務課	102-013-003-006			04 まちあかり申請書 37-25～37-31	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4837	生活総務課	102-013-003-006			04 まちあかり申請書 40-25～40-30	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4838	生活総務課	102-013-003-006			04 まちあかり申請書 46-11～46-19	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4839	生活総務課	102-013-003-006			04 防犯活動推進補助金・公衆浴場補助金	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4840	生活総務課	102-013-003-006			05 まちあかり申請書 23-08～23-13	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4841	生活総務課	102-013-003-006			05 まちあかり申請書 29-26～29-35	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4842	生活総務課	102-013-003-006			05 まちあかり申請書 32-12～33-04	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4843	生活総務課	102-013-003-006			05 まちあかり申請書 35-05～35-09	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4844	生活総務課	102-013-003-006			05 まちあかり申請書 37-32～38-07	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4845	生活総務課	102-013-003-006			05 まちあかり申請書 41-01～41-06	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4846	生活総務課	102-013-003-006			06 まちあかり申請書 23-14～23-19	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4847	生活総務課	102-013-003-006			06 まちあかり申請書 29-37～29-44	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4848	生活総務課	102-013-003-006			06 まちあかり申請書 33-05～33-07	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4849	生活総務課	102-013-003-006			06 まちあかり申請書 36-01～36-05	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4850	生活総務課	102-013-003-006			06 まちあかり申請書 38-08～38-12	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4851	生活総務課	102-013-003-006			06 まちあかり申請書 41-07～42-01	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4852	生活総務課	102-013-003-006			07 まちあかり申請書 23-20～23-27	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4853	生活総務課	102-013-003-006			07 まちあかり申請書 29-46～29-53	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4854	生活総務課	102-013-003-006			07 まちあかり申請書 36-06～36-12	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4855	生活総務課	102-013-003-006			07 まちあかり申請書 38-13～39-03	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4856	生活総務課	102-013-003-006			07 まちあかり申請書 42-02～42-07	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4857	生活総務課	102-013-003-006			08 まちあかり申請書 23-28～23-35	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4858	生活総務課	102-013-003-006			08 まちあかり申請書 29-54～29-62	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4859	生活総務課	102-013-003-006			08 まちあかり申請書 36-13～36-20	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4860	生活総務課	102-013-003-006			08 まちあかり申請書 39-04～39-11	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4861	生活総務課	102-013-003-006			09 まちあかり申請書 23-36～23-43	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4862	生活総務課	102-013-003-006			09 まちあかり申請書 30-01～30-08	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付文書管理票	備考
4863	生活総務課	102-013-003-006			09 まちあかり申請書 39-12～39-16	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4864	生活総務課	102-013-003-006			10 まちあかり申請書 24-01～24-05	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4865	生活総務課	102-013-003-006			10 まちあかり申請書 30-09～30-16	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4866	生活総務課	102-013-003-006			10 まちあかり申請書 39-17～39-22	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4867	生活総務課	102-013-003-006			11 まちあかり申請書 24-06～24-12	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4868	生活総務課	102-013-003-006			12 まちあかり申請書 24-13～24-18	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4869	生活総務課	102-013-003-006			13 まちあかり申請書 24-19～24-26	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4870	生活総務課	102-013-003-006			14 まちあかり申請書 24-27～24-30	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-006	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4871	生活総務課	102-013-003-007			01 埋蔵・改葬届4月／平和公園	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4872	生活総務課	102-013-003-007			01 墓地管理手数料納付書発送	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4873	生活総務課	102-013-003-007			01 通知・依頼／市営墓地募集全般／入場券兼抽選券(平和公園・河辺・南西)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4874	生活総務課	102-013-003-007			01 通知／督促・催告／市営墓地管理手数料	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4875	生活総務課	102-013-003-007			02 住民票等公用請求／管理手数料滞納に関する住民票・戸籍	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4876	生活総務課	102-013-003-007			02 埋蔵・改葬届5月／平和公園	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4877	生活総務課	102-013-003-007			02 墓地使用申請取り下げ	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4878	生活総務課	102-013-003-007			02 市営墓地業務全般・分骨証明申請／公園行為許可申請等	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4879	生活総務課	102-013-003-007			03 埋蔵・改葬届6月／平和公園	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4880	生活総務課	102-013-003-007			03 墓地使用許可申請書／落選者①	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4881	生活総務課	102-013-003-007			03 市営墓地管理手数料滞納／折衝記録／過年度分	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4882	生活総務課	102-013-003-007			04 合葬墓全般	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4883	生活総務課	102-013-003-007			04 埋蔵・改葬届7月／平和公園	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4884	生活総務課	102-013-003-007			04 墓地使用許可申請書／落選者②	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4885	生活総務課	102-013-003-007			05 埋蔵・改葬届8月／平和公園	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4886	生活総務課	102-013-003-007			06 埋蔵・改葬届9月／平和公園	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4887	生活総務課	102-013-003-007			07 埋蔵・改葬届10月／平和公園	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4888	生活総務課	102-013-003-007			07 小型除雪機配備事業全般	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4889	生活総務課	102-013-003-007			08 埋蔵・改葬届11月／平和公園	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4890	生活総務課	102-013-003-007			09 埋蔵・改葬届12月／平和公園	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4891	生活総務課	102-013-003-007			10 埋蔵・改葬届1月／平和公園	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4892	生活総務課	102-013-003-007			11 住居番号変更申請(街区の変更)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4893	生活総務課	102-013-003-007			11 埋蔵・改葬届2月／平和公園	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4894	生活総務課	102-013-003-007			12 埋蔵・改葬届3月／平和公園	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4895	生活総務課	102-013-003-007			13 埋蔵・改葬届／南西墓地	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4896	生活総務課	102-013-003-007			14 埋蔵・改葬届／河辺墓地	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4897	生活総務課	102-013-003-007			15 埋蔵・改葬届／北部墓地(4～8月)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4898	生活総務課	102-013-003-007			16 埋蔵・改葬届／北部墓地(9～3月)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4899	生活総務課	102-013-003-007			17 住居表示整備事業／通知・依頼等	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4900	生活総務課	102-013-003-007			28 合葬墓使用申請取り下げ	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-003-007	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4901	生活総務課	102-013-004-001			01 住所本籍氏名変更届／平和公園(4～6月)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4902	生活総務課	102-013-004-001			01 埋蔵証明書・記載事項証明交付申請書(4・5月)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4903	生活総務課	102-013-004-001			01 斎場管理業務全般	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4904	生活総務課	102-013-004-001			02 住所本籍氏名変更届／平和公園(7～9月)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
4905	生活総務課	102-013-004-001			02 埋蔵証明書・記載事項証明交付申請書(6・7月)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4906	生活総務課	102-013-004-001			02 工事届／平和公園	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4907	生活総務課	102-013-004-001			02 申請／分骨証明(斎場分)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4908	生活総務課	102-013-004-001			02 男女共生／女性参画促進	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4909	生活総務課	102-013-004-001			03 住所本籍氏名変更届／平和公園(10～12月)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4910	生活総務課	102-013-004-001			03 埋火葬許可証再交付4～9月	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4911	生活総務課	102-013-004-001			03 埋蔵証明書・記載事項証明交付申請書(8・9月)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4912	生活総務課	102-013-004-001			03 工事届／南西墓地	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4913	生活総務課	102-013-004-001			03 男女共生／庁内推進者	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4914	生活総務課	102-013-004-001			04 住所本籍氏名変更届／平和公園(1～3月)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4915	生活総務課	102-013-004-001			04 埋火葬許可証再交付10～3月	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4916	生活総務課	102-013-004-001			04 埋蔵証明書・記載事項証明交付申請書(10月～)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4917	生活総務課	102-013-004-001			04 工事届／河辺墓地	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4918	生活総務課	102-013-004-001			04 男女共生／審議会改選期依頼	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4919	生活総務課	102-013-004-001			05 住所本籍氏名変更届／南西墓地	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4920	生活総務課	102-013-004-001			05 使用許可証再交付申請書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4921	生活総務課	102-013-004-001			05 工事届／北部墓地(4～8月)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4922	生活総務課	102-013-004-001			06 住所本籍氏名変更届／河辺墓地	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4923	生活総務課	102-013-004-001			06 工事届／北部墓地(9～3月)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4924	生活総務課	102-013-004-001			07 住所本籍氏名変更届／北部墓地	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4925	生活総務課	102-013-004-001			07 年間斎場使用数／火葬月報・利用実績／火葬炉使用記録・月報日誌	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4926	生活総務課	102-013-004-001			08 住所本籍氏名変更届／合葬墓	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4927	生活総務課	102-013-004-001			19 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(4月分)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4928	生活総務課	102-013-004-001			20 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(5月分)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4929	生活総務課	102-013-004-001			21 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(6月分)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4930	生活総務課	102-013-004-001			22 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(7月分)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4931	生活総務課	102-013-004-001			23 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(8月分)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4932	生活総務課	102-013-004-001			24 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(9月分)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4933	生活総務課	102-013-004-001			25 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(10月分)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4934	生活総務課	102-013-004-001			26 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(11月分)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4935	生活総務課	102-013-004-001			27 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(12月分)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4936	生活総務課	102-013-004-001			28 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(1～3月分)	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4937	生活総務課	102-013-004-001			30 埋蔵・改葬届兼納骨予約書の取下げ／合葬墓	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-001	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4938	生活総務課	102-013-004-002			01 女性人材リスト・利用申込み・登録	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4939	生活総務課	102-013-004-002			01 男女共生・女性活躍推進講座4月～6月	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4940	生活総務課	102-013-004-002			01 男女共生推進会議	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4941	生活総務課	102-013-004-002			01 絆づくり コンサート	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4942	生活総務課	102-013-004-002			02 男女共生・女性活躍推進講座7月～9月	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4943	生活総務課	102-013-004-002			02 秋田市総合計画	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4944	生活総務課	102-013-004-002			02 絆づくり 映画	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4945	生活総務課	102-013-004-002			03 男女共生・女性活躍推進講座10月～12月	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4946	生活総務課	102-013-004-002			03 絆づくり 学習	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機関	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に該当する文書管理	備考
4947	生活総務課	102-013-004-002			04 男女共生・女性活躍推進講座1月～3月	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4948	生活総務課	102-013-004-002			04 絆づくり 事業全般	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4949	生活総務課	102-013-004-002			05 共催・市民企画講座	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4950	生活総務課	102-013-004-002			06 男女共生／県 市町村推進状況調査	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4951	生活総務課	102-013-004-002			07 男女共生／県 あきたF・F推進員	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4952	生活総務課	102-013-004-002			08 男女共生／県 DV	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4953	生活総務課	102-013-004-002			10 男女共生／東北県都市・北東北三県	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4954	生活総務課	102-013-004-002			11 男女共生／担当者会議	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4955	生活総務課	102-013-004-002			11 秋田市デジタル化推進計画	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4956	生活総務課	102-013-004-002			12 男女共同参画 秋田大学関係	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4957	生活総務課	102-013-004-002			15 男女共同参画週間	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4958	生活総務課	102-013-004-002			16 男女共生／啓発	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4959	生活総務課	102-013-004-002			17 男女共生／ネットワーニュース	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4960	生活総務課	102-013-004-002			18 男女共生／出張講座	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4961	生活総務課	102-013-004-002			19 男女共生共同参画情報誌 国「共同参画」	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4962	生活総務課	102-013-004-002			23 収入済通知書	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-004-002	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4963	生活総務課	102-013-004-003			01 申請・許可／市道／道路占用許可証	10年	R13.3.31	廃棄	102-013-004-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4964	生活総務課	102-013-004-003			02 申請・許可／県道／道路占用許可証	10年	R13.3.31	廃棄	102-013-004-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4965	生活総務課	102-013-004-003			08 仁井田地区コミュニティセンター(仮称)新築工事に伴う家屋調査(事後)業務委託	7年	R10.3.31	廃棄	102-013-004-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4966	生活総務課	102-013-004-003			13 源泉徴収票・支払調書(不動産、委員・講師等報酬)	7年	R10.3.31	廃棄	102-013-004-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4967	生活総務課	102-013-004-003			13 源泉徴収票・支払調書(会計年度任用職員)	7年	R10.3.31	廃棄	102-013-004-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4968	生活総務課	102-013-004-003			14 審査請求	10年	R13.3.31	廃棄	102-013-004-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4969	生活総務課	102-013-004-003			14 審査請求②	10年	R13.3.31	廃棄	102-013-004-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
4970	生活総務課	102-013-004-003			16 下北手地区コミュニティセンター改築工事に伴う家屋調査(事後)業務委託	10年	R13.3.31	廃棄	102-013-004-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4971	生活総務課	102-013-004-003			16住居表示整備事業／業務委託関係	10年	R13.3.31	廃棄	102-013-004-003	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4972	生活総務課	102-013-004-004			02 女性活躍推進事業／ウーマンワーク・ラボ	10年	R13.3.31	廃棄	102-013-004-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4973	生活総務課	102-013-004-004			02 委嘱	10年	R13.3.31	廃棄	102-013-004-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4974	生活総務課	102-013-004-004			03 女性活躍推進事業／女性の活躍推進シンポジウム	10年	R13.3.31	廃棄	102-013-004-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4975	生活総務課	102-013-004-004			04 日本女性会議	10年	R13.3.31	廃棄	102-013-004-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
4976	生活総務課	102-013-004-004			05 起案／市営墓地に関する消費税申告	10年	R13.3.31	廃棄	102-013-004-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4977	生活総務課	102-013-004-004			09 男女共生／県 補助金	10年	R13.3.31	廃棄	102-013-004-004	R2	生活総務課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
4978	生活総務課	102-013-006-006			04 住居表示台帳／飯島／道東一～三・川端一～三丁目・穀町	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-006-006	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
4979	生活総務課	102-013-006-006			05 住居表示台帳／飯島／長野上町・飯田一丁目～二丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-006-006	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
4980	生活総務課	102-013-006-006			06 住居表示台帳／飯島／文京町・長野中町・長野本町・緑丘町・美砂町	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-006-006	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
4981	生活総務課	102-013-006-006			07 住居表示台帳／飯島／鼠田一～四丁目・松根東町・松根西町	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-006-006	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
4982	生活総務課	102-013-006-006			08 住居表示台帳／飯島／新町一丁目～三丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-006-006	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
4983	生活総務課	102-013-006-006			09 住居表示台帳／飯島／西袋一丁目～三丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-006-006	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
4984	生活総務課	102-013-006-006			10 住居表示台帳／港北／新町・松野町	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-006-006	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
4985	生活総務課	102-013-006-006			11 住居表示台帳／將軍野／桂町・向山・堰越・青山町	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-006-006	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
4986	生活総務課	102-013-006-006			12 住居表示台帳／將軍野／東一丁目～四丁目・南一丁目～五丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-006-006	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
4987	生活総務課	102-013-006-006			13 住居表示台帳／土崎港／北一丁目～七丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-006-006	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
4988	生活総務課	102-013-006-006			14 住居表示台帳／土崎港／中央一丁目～七丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-006-006	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
4989	生活総務課	102-013-006-007			15 住居表示台帳／土崎港／東一丁目～四丁目・南一丁目～三丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-006-007	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
4990	生活総務課	102-013-006-007			16 住居表示台帳／土崎港／西一丁目～五丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-006-007	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
4991	生活総務課	102-013-006-007			17 住居表示台帳／寺内／蛭根一丁目～三丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-006-007	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
4992	生活総務課	102-013-006-007			18 住居表示台帳／寺内／児桜一丁目～三丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-006-007	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
4993	生活総務課	102-013-006-007			19 住居表示台帳／寺内／堂ノ沢一丁目～三丁目・油田一丁目～三丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-006-007	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
4994	生活総務課	102-013-006-007			20 住居表示台帳／寺内／後城・焼山・大小路・神屋敷・高野・大畑・鵜ノ木	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-006-007	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
4995	生活総務課	102-013-006-007			21 住居表示台帳／外旭川／八幡田一丁目～二丁目・八柳一丁目～三丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-006-007	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
4996	生活総務課	102-013-006-007			22 住居表示台帳／旭川／清澄町・南町・新藤田東町・新藤田西町	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-006-007	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
4997	生活総務課	102-013-006-007			23 住居表示台帳／泉／北一～四丁目・中央一～六丁目・南一～三丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-006-007	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
4998	生活総務課	102-013-006-007			24 住居表示台帳／泉／東町・馬場・三嶽根・一ノ坪・釜ノ町・菅野一～二丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-006-007	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
4999	生活総務課	102-013-006-007			25 住居表示台帳／保戸野／通町・中町・すわ町・金砂町・八丁・桜町	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-006-007	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5000	生活総務課	102-013-006-007			26 住居表示台帳／保戸野／鉄砲町・原の町・千代田町	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-006-007	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5001	生活総務課	102-013-007-001			27 住居表示台帳／東通／館ノ越・明田・仲町・観音前	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-001	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5002	生活総務課	102-013-007-001			28 住居表示台帳／東通一丁目～八丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-001	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5003	生活総務課	102-013-007-001			29 住居表示台帳／横森一丁目～五丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-001	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5004	生活総務課	102-013-007-001			30 住居表示台帳／桜台一丁目～五丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-001	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5005	生活総務課	102-013-007-001			31 住居表示台帳／桜一丁目～四丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-001	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5006	生活総務課	102-013-007-001			32 住居表示台帳／旭北／栄町・寺町・錦町	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-001	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5007	生活総務課	102-013-007-001			33 住居表示台帳／高陽／青柳町・幸町	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-001	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5008	生活総務課	102-013-007-001			34 住居表示台帳／八橋／大道東・南一丁目～二丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-001	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5009	生活総務課	102-013-007-001			35 住居表示台帳／八橋／本町一丁目～六丁目・運動公園	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-001	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5010	生活総務課	102-013-007-001			36 住居表示台帳／中通一丁目～七丁目／千秋久保田町	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-001	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5011	生活総務課	102-013-007-001			37 住居表示台帳／山王／一～七丁目・新町・中園町・中島町・臨海町・沼田町	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-001	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5012	生活総務課	102-013-007-002			38 住居表示台帳／八橋／イサノ・鯨沼町・大沼町・田五郎・三和町・新川向	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-002	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5013	生活総務課	102-013-007-002			39 住居表示台帳／旭南一丁目～三丁目／大町一丁目～六丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-002	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5014	生活総務課	102-013-007-002			40 住居表示台帳／川尻／御休町・みよし町・大川町・若葉町・上野町・総社町・新川	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-002	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5015	生活総務課	102-013-007-002			41 住居表示台帳／川元／山下町・開和町・むつみ町・小川町・松丘町	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-002	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5016	生活総務課	102-013-007-002			42 住居表示台帳／檜山／本町・佐竹町・南中町・共和町・川口境・登町・御島町	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-002	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5017	生活総務課	102-013-007-002			43 住居表示台帳／檜山／金照町・城南町・石塚町・愛宕下・大元町・太田町・城南	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-002	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5018	生活総務課	102-013-007-002			44 住居表示台帳／千秋／明徳町・矢留町・中島町・北の丸・久保田町・城下町・千秋公園	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-002	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5019	生活総務課	102-013-007-002			45 住居表示台帳／卸町一丁目～五丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-002	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5020	生活総務課	102-013-007-002			46 住居表示台帳／南通／築地・宮田・亀の町・みその町	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-002	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5021	生活総務課	102-013-007-002			47 住居表示台帳／茨島一丁目～七丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-002	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5022	生活総務課	102-013-007-002			48 住居表示台帳／向浜一丁目～二丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-002	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5023	生活総務課	102-013-007-002			49 住居表示台帳／新屋／豊町・天秤野・朝日町・割山町・船場町	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-002	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5024	生活総務課	102-013-007-002			50 住居表示台帳／新屋／大川町・扇町・元町・表町	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-002	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5025	生活総務課	102-013-007-002			51 住居表示台帳／新屋／栗田町・日吉町	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-002	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5026	生活総務課	102-013-007-002			52 住居表示台帳／新屋／北浜町・南浜町・寿町・勝平町・勝平台	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-002	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5027	生活総務課	102-013-007-002			53 住居表示台帳／新屋／松美町・松美ガ丘・南町・東町・北町	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-002	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5028	生活総務課	102-013-007-002			54 住居表示台帳／新屋／田尻沢・沖田町・前野町・渋谷町・高美町	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-002	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5029	生活総務課	102-013-007-002			55 住居表示台帳／新屋／比内町・鳥木町	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-002	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に該当する文書管理番号	備考
5030	生活総務課	102-013-007-002			56 住居表示台帳／牛島西一丁目～四丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-002	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5031	生活総務課	102-013-007-002			57 住居表示台帳／牛島東一丁目～七丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-002	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5032	生活総務課	102-013-007-003			58 住居表示台帳／牛島南一丁目～二丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-003	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5033	生活総務課	102-013-007-003			59 住居表示台帳／御野場一丁目～八丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-003	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5034	生活総務課	102-013-007-003			60 住居表示台帳／御野場新町一丁目～五丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-003	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5035	生活総務課	102-013-007-003			61 住居表示台帳／大住一丁目～四丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-003	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5036	生活総務課	102-013-007-003			62 住居表示台帳／仁井田／新田一～三丁目・緑町・湯中町・落見町・小中島	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-003	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5037	生活総務課	102-013-007-003			63 住居表示台帳／仁井田／ニツ屋一～二丁目・福島一～二丁目・栄町	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-003	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5038	生活総務課	102-013-007-003			64 住居表示台帳／仁井田／目長田一～三丁目・本町一～六丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-003	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5039	生活総務課	102-013-007-003			65 住居表示台帳／御所野／元町・下堤・地藏田・湯本・堤台	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-003	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5040	生活総務課	102-013-007-003			66 住居表示台帳／手形山／東町・西町・南町・北町・中町	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-003	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5041	生活総務課	102-013-007-003			67 住居表示台帳／手形／山崎町・休下町・住吉町・新栄町・田中・からみでん・学	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-003	H25	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5042	生活総務課	102-013-007-003			68 住居表示台帳／南ヶ丘／一丁目～三丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-003	H30	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5043	生活総務課	102-013-007-003			69 住居表示台帳／大住南／一丁目～三丁目	5年	R8.3.31	廃棄	102-013-007-003	H31	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管(永年)
5044	生活総務課	402-018-002-001			01 コロナ定額給付金	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	市民課の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
5045	生活総務課	402-018-002-001			01 定期監査	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
5046	生活総務課	402-018-002-001			01 支出命令印届出	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
5047	生活総務課	402-018-002-001			01 特別定額給付金関係業務委託	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
5048	生活総務課	402-018-002-001			01 給与・厚生関係	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
5049	生活総務課	402-018-002-001			01 配当替	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
5050	生活総務課	402-018-002-001			02 国・県通知	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
5051	生活総務課	402-018-002-001			02 履歴書等	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
5052	生活総務課	402-018-002-001			02 緊急経済対策コールセンター運営業務委託	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
5053	生活総務課	402-018-002-001			02 資金前渡職員指定通知	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
5054	生活総務課	402-018-002-001			02 5月補正(緊急経済対策)	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
5055	生活総務課	402-018-002-001			03 前渡資金整理簿	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
5056	生活総務課	402-018-002-001			03 業務委託その他	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
5057	生活総務課	402-018-002-001			03 照会・回答	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
5058	生活総務課	402-018-002-001			03 職員届出等	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
5059	生活総務課	402-018-002-001			03 辞令・勤務条件通知書・退職願	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
5060	生活総務課	402-018-002-001			04 出納員・現金取扱員	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
5061	生活総務課	402-018-002-001			04 周知関係	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
5062	生活総務課	402-018-002-001			04 報酬・期末手当等支払伝票	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
5063	生活総務課	402-018-002-001			04 職員定期健康診断・人間ドック	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
5064	生活総務課	402-018-002-001			04 郵便切手受払簿	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
5065	生活総務課	402-018-002-001			05 出勤簿	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
5066	生活総務課	402-018-002-001			05 時間外管理	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
5067	生活総務課	402-018-002-001			06 休暇等届出書	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
5068	生活総務課	402-018-002-001			06 陳情・要望	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
5069	生活総務課	402-018-002-001			07 セキュリティカード届出	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
5070	生活総務課	402-018-002-001			07 郵便局依頼	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
5071	生活総務課	402-018-002-001			08 会計年度任用職員研修	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に該当する文書管理	備考
5072	生活総務課	402-018-002-001			08 職員研修	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
5073	生活総務課	402-018-002-001			09 証明願	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
5074	生活総務課	402-018-002-001			10 その他届出	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
5075	生活総務課	402-018-002-001			19 特別定額給付金申請書送付依頼届(2)	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
5076	生活総務課	402-018-002-001			歳入・調定	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
5077	生活総務課	402-018-002-001			歳出 2・1・16・010・01 特別定額給付金給付事業	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
5078	生活総務課	402-018-002-001			歳出 2・1・16・010・02 臨時特別定額給付金給付事業	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
5079	生活総務課	402-018-002-001			歳出 7・1・2・250 新型コロナウイルス感染症拡大防止協力金給付事業	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
5080	生活総務課	402-018-002-001			歳出 7・1・2・280 新型コロナウイルス感染症対策地域産業支援事業	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
5081	生活総務課	402-018-002-001			2月議会	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
5082	生活総務課	402-018-002-001			5月臨時議会	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
5083	生活総務課	402-018-002-001			6月議会	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	併用	生活総務課の長	
5084	生活総務課	402-018-002-001			9月議会	5年	R8.3.31	廃棄	402-018-002-001	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R3.4.1	電子	生活総務課の長	
5085	生活総務課	901-528			05 火葬簿／令和2年度4月～3月	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
5086	生活総務課	901-528			06 斎場使用許可証／令和2年1月～12月	30年	R33.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	R2	生活総務課の長	R3.4.1	紙	生活総務課の長	
5087	生活総務課	101-028-006-003			01 地縁／告示事項・規約変更／4月上旬	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-006-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5088	生活総務課	101-028-006-003			01 墓地承継使用申請書4月／平和公園①	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-006-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5089	生活総務課	101-028-006-003			02 地縁／告示事項・規約変更／4月下旬	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-006-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5090	生活総務課	101-028-006-003			03 地縁／告示事項・規約変更／5月	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-006-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5091	生活総務課	101-028-006-003			03 届出／集会所貸付／借受人変更等	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-006-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5092	生活総務課	101-028-006-003			04 地縁／告示事項・規約変更／6月	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-006-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5093	生活総務課	101-028-006-003			05 地縁／告示事項・規約変更／7月	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-006-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5094	生活総務課	101-028-006-003			05 墓地使用許可申請書／当選者①	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-006-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5095	生活総務課	101-028-006-003			06 墓地使用許可申請書／当選者②	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-006-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5096	生活総務課	101-028-006-003			06 墓地使用許可申請書／当選者③	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-006-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5097	生活総務課	101-028-006-003			07 起案／墓地使用許可	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-006-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5098	生活総務課	101-028-006-003			08 地縁／告示事項・規約変更／10月	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-006-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5099	生活総務課	101-028-006-003			11 地縁／告示事項・規約変更／1月上旬	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-006-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5100	生活総務課	101-028-006-003			12 地縁／告示事項・規約変更／1月下旬	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-006-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5101	生活総務課	101-028-006-003			13 地縁／告示事項・規約変更／2月上旬	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-006-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5102	生活総務課	101-028-006-003			14 地縁／告示事項・規約変更／2月下旬	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-006-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5103	生活総務課	101-028-006-003			15 地縁／告示事項・規約変更／3月上旬	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-006-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5104	生活総務課	101-028-006-003			16 地縁／告示事項・規約変更／3月下旬	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-006-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5105	生活総務課	101-028-006-003			18 工事原義／上北手地区コミュニティセンター改築工事に伴う地質調査業務委託	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-006-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5106	生活総務課	101-028-006-003			19 成果品／上北手地区コミュニティセンター改築工事に伴う地質調査業務委託	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-006-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5107	生活総務課	101-028-006-003			21 工事原義／上北手地区コミュニティセンター改築に伴う水路入替工事	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-006-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5108	生活総務課	101-028-006-003			23 工事原義／上北手地区コミュニティセンター敷地造成工事	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-006-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5109	生活総務課	101-028-009-002			01 保証人変更届／平和公園(4～6月)	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5110	生活総務課	101-028-009-002			01 墓地承継使用申請書4月／平和公園②	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5111	生活総務課	101-028-009-002			01 墓地承継使用申請書4月／平和公園③	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5112	生活総務課	101-028-009-002			01 条例・規則／設置・改正	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5113	生活総務課	101-028-009-002			01 行政財産所管換・財産受渡証書・用途廃止等	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理用紙	備考
5114	生活総務課	101-028-009-002			01 防犯灯／開発協定書	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5115	生活総務課	101-028-009-002			02 保証人変更届／平和公園(7～9月)	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5116	生活総務課	101-028-009-002			02 墓地承継使用申請書5月／平和公園①	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5117	生活総務課	101-028-009-002			02 墓地承継使用申請書5月／平和公園②	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5118	生活総務課	101-028-009-002			02 平和公園B墓域配水管設置工事	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5119	生活総務課	101-028-009-002			02 要綱・要領・運用等／設置・改正	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5120	生活総務課	101-028-009-002			02 防犯灯／事前協議書①	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5121	生活総務課	101-028-009-002			03 保証人変更届／平和公園(10～12月)	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5122	生活総務課	101-028-009-002			03 境界確認	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5123	生活総務課	101-028-009-002			03 墓地承継使用申請書6月／平和公園①	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5124	生活総務課	101-028-009-002			03 墓地承継使用申請書6月／平和公園②	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5125	生活総務課	101-028-009-002			04 保証人変更届／平和公園(1～3月)	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5126	生活総務課	101-028-009-002			04 墓地承継使用申請書7月／平和公園	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5127	生活総務課	101-028-009-002			05 保証人変更届／南西墓地	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5128	生活総務課	101-028-009-002			05 墓地承継使用申請書8月／平和公園	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5129	生活総務課	101-028-009-002			06 保証人変更届／河辺墓地	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5130	生活総務課	101-028-009-002			06 墓地承継使用申請書9月／平和公園	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5131	生活総務課	101-028-009-002			07 保証人変更届／北部墓地	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5132	生活総務課	101-028-009-002			07 墓地承継使用申請書10月／平和公園	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5133	生活総務課	101-028-009-002			08 墓地承継使用申請書11月／平和公園	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5134	生活総務課	101-028-009-002			08 申請／北部墓地使用許可①	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5135	生活総務課	101-028-009-002			09 墓地承継使用申請書12月／平和公園	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5136	生活総務課	101-028-009-002			09 申請／北部墓地使用許可②	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5137	生活総務課	101-028-009-002			10 墓地承継使用申請書1月／平和公園	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5138	生活総務課	101-028-009-002			10 申請／北部墓地使用許可③	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5139	生活総務課	101-028-009-002			11 墓地承継使用申請書2月／平和公園	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5140	生活総務課	101-028-009-002			11 申請／北部墓地使用許可④	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5141	生活総務課	101-028-009-002			12 墓地承継使用申請書3月／平和公園	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5142	生活総務課	101-028-009-002			12 工事原義／上北手地区コミュニティセンター建替用地における擁壁設置工事伴う構造設計業務委託	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5143	生活総務課	101-028-009-002			12 申請／北部墓地使用許可⑤	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5144	生活総務課	101-028-009-002			13 墓地承継使用申請書／南西墓地	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5145	生活総務課	101-028-009-002			13 成果品／上北手地区コミュニティセンター建替用地における擁壁設置工事伴う構造設計業務委託	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5146	生活総務課	101-028-009-002			13 申請／北部墓地使用許可⑥	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5147	生活総務課	101-028-009-002			14 墓地承継使用申請書／河辺墓地	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5148	生活総務課	101-028-009-002			14 工事原義／上北手地区コミュニティセンター改築工事に伴う構造設計および建築物省エネ法評価業務委託	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5149	生活総務課	101-028-009-002			14 申請／北部墓地使用許可⑦	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5150	生活総務課	101-028-009-002			15 墓地承継使用申請書／北部墓地	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5151	生活総務課	101-028-009-002			15 成果品／上北手地区コミュニティセンター改築工事に伴う構造設計および建築物省エネ法評価業務委託	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5152	生活総務課	101-028-009-002			15 申請／北部墓地使用許可⑧	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5153	生活総務課	101-028-009-002			16 工事原義／泉地区コミュニティセンター大規模改修工事伴う構造設計業務委託	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	元文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
5154	生活総務課	101-028-009-002			16 申請／北部墓地使用許可⑨	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5155	生活総務課	101-028-009-002			17 墓地返還届／平和公園・南西・河辺・北部墓地①	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5156	生活総務課	101-028-009-002			17 成果品／泉地区コミュニティセンター大規模改修工事伴う構造設計業務委託	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5157	生活総務課	101-028-009-002			17 申請／北部墓地使用許可⑩	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5158	生活総務課	101-028-009-002			18 墓地返還届／平和公園・南西・河辺・北部墓地②	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5159	生活総務課	101-028-009-002			21 北部合葬墓使用許可申請書	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5160	生活総務課	101-028-009-002			22 示談関係事務	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5161	生活総務課	101-028-009-002			25 工事原義／秋田市南部市民サービスセンター特定天井耐震改修工事	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5162	生活総務課	101-028-009-002			29 合葬墓使用中止届	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	101-028-009-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5163	生活総務課	101-041-001-003			09 交付申請書類(連番1～438)	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-001-003	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5164	生活総務課	101-041-001-004			10 交付申請書類(連番439～864)	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-001-004	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5165	生活総務課	101-041-001-004			18 生活応援商品券交付申請書類001	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-001-004	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5166	生活総務課	101-041-001-005			18 生活応援商品券交付申請書類002	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-001-005	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5167	生活総務課	101-041-001-005			18 生活応援商品券交付申請書類003	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-001-005	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5168	生活総務課	101-041-001-006			18 生活応援商品券交付申請書類004	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-001-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5169	生活総務課	101-041-001-006			18 生活応援商品券交付申請書類005	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-001-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5170	生活総務課	101-041-001-007			18 生活応援商品券交付申請書類006	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-001-007	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5171	生活総務課	101-041-001-007			18 生活応援商品券交付申請書類007	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-001-007	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5172	生活総務課	101-041-002-001			18 生活応援商品券交付申請書類008	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-002-001	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5173	生活総務課	101-041-002-001			18 生活応援商品券交付申請書類009	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-002-001	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5174	生活総務課	101-041-002-002			18 生活応援商品券交付申請書類010	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-002-002	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5175	生活総務課	101-041-002-002			18 生活応援商品券交付申請書類011	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-002-002	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5176	生活総務課	101-041-002-003			18 生活応援商品券交付申請書類012	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-002-003	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5177	生活総務課	101-041-002-003			18 生活応援商品券交付申請書類013	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-002-003	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5178	生活総務課	101-041-002-004			18 生活応援商品券交付申請書類014	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-002-004	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5179	生活総務課	101-041-002-004			18 生活応援商品券交付申請書類015	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-002-004	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5180	生活総務課	101-041-002-005			18 生活応援商品券交付申請書類016	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-002-005	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5181	生活総務課	101-041-002-005			18 生活応援商品券交付申請書類017	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-002-005	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5182	生活総務課	101-041-002-006			18 生活応援商品券交付申請書類018	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-002-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5183	生活総務課	101-041-002-006			18 生活応援商品券交付申請書類019	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-002-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5184	生活総務課	101-041-002-007			18 生活応援商品券交付申請書類020	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-002-007	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5185	生活総務課	101-041-002-007			18 生活応援商品券交付申請書類021	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-002-007	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5186	生活総務課	101-041-003-001			18 生活応援商品券交付申請書類022	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-003-001	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5187	生活総務課	101-041-003-001			18 生活応援商品券交付申請書類023	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-003-001	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5188	生活総務課	101-041-003-002			18 生活応援商品券交付申請書類024	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-003-002	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5189	生活総務課	101-041-003-002			18 生活応援商品券交付申請書類025	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-003-002	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5190	生活総務課	101-041-003-003			18 生活応援商品券交付申請書類026	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-003-003	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5191	生活総務課	101-041-003-003			18 生活応援商品券交付申請書類027	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-003-003	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5192	生活総務課	101-041-003-004			18 生活応援商品券交付申請書類028	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-003-004	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5193	生活総務課	101-041-003-004			18 生活応援商品券交付申請書類029	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-003-004	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5194	生活総務課	101-041-003-005			18 生活応援商品券交付申請書類030	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-003-005	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5195	生活総務課	101-041-003-005			18 生活応援商品券交付申請書類031	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-003-005	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に添付文書管理票	備考
5196	生活総務課	101-041-003-006			18 生活応援商品券交付申請書類032	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-003-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5197	生活総務課	101-041-003-006			18 生活応援商品券交付申請書類033	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-003-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5198	生活総務課	101-041-003-007			18 生活応援商品券交付申請書類034	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-003-007	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5199	生活総務課	101-041-003-007			18 生活応援商品券交付申請書類035	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-003-007	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5200	生活総務課	101-041-004-001			18 生活応援商品券交付申請書類036	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-004-001	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5201	生活総務課	101-041-004-001			18 生活応援商品券交付申請書類037	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-004-001	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5202	生活総務課	101-041-004-002			18 生活応援商品券交付申請書類038	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-004-002	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5203	生活総務課	101-041-004-002			18 生活応援商品券交付申請書類039	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-004-002	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5204	生活総務課	101-041-004-003			18 生活応援商品券交付申請書類040	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-004-003	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5205	生活総務課	101-041-004-003			18 生活応援商品券交付申請書類041	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-004-003	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5206	生活総務課	101-041-004-004			18 生活応援商品券交付申請書類042	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-004-004	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5207	生活総務課	101-041-004-004			18 生活応援商品券交付申請書類043	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-004-004	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5208	生活総務課	101-041-004-005			18 生活応援商品券交付申請書類044	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-004-005	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5209	生活総務課	101-041-004-005			18 生活応援商品券交付申請書類045	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-004-005	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5210	生活総務課	101-041-004-006			18 生活応援商品券交付申請書類046	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5211	生活総務課	101-041-004-006			18 生活応援商品券交付申請書類047	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5212	生活総務課	101-041-004-007			18 生活応援商品券交付申請書類048	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-004-007	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5213	生活総務課	101-041-004-007			18 生活応援商品券交付申請書類049	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-004-007	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5214	生活総務課	101-041-005-001			18 生活応援商品券交付申請書類050	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-005-001	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5215	生活総務課	101-041-005-001			18 生活応援商品券交付申請書類051	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-005-001	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5216	生活総務課	101-041-005-002			18 生活応援商品券交付申請書類052	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-005-002	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5217	生活総務課	101-041-005-002			22 生活応援商品券渡し済み(控)001	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-005-002	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5218	生活総務課	101-041-005-003			22 生活応援商品券渡し済み(控)002	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-005-003	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5219	生活総務課	101-041-005-003			22 生活応援商品券渡し済み(控)003	5年	R9.3.31	廃棄	101-041-005-003	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5220	生活総務課	102-004-003-007			006 照会・依頼／地域振興担当(町内会・コミセン・地縁・集会所等)	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5221	生活総務課	102-004-003-007			01 旅行伺票	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5222	生活総務課	102-004-003-007			01 照会・依頼／国からの照会	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5223	生活総務課	102-004-003-007			01 照会／予算全般・補助金等／財政課	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5224	生活総務課	102-004-003-007			01 職員併任発令／上下水道局・福祉事務所	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5225	生活総務課	102-004-003-007			01 行政経営会議	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5226	生活総務課	102-004-003-007			01 要望書／各町内会連合会等	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5227	生活総務課	102-004-003-007			01 雇用契約関係／会計年度任用職員・市営墓地(平和公園)作業員	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5228	生活総務課	102-004-003-007			01 6月補正予算要求	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5229	生活総務課	102-004-003-007			02 タクシー乗車券受払簿	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5230	生活総務課	102-004-003-007			02 出勤簿／生活総務課／会計年度任用職員	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5231	生活総務課	102-004-003-007			02 届出／健保厚年資格取得・喪失異動届等(日本年金機構関係)	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5232	生活総務課	102-004-003-007			02 引き続き保存・廃棄簿	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5233	生活総務課	102-004-003-007			02 照会・依頼／県からの照会	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5234	生活総務課	102-004-003-007			02 秋田市総合計画	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5235	生活総務課	102-004-003-007			02 要望書／市議会会派・各議員団・その他団体	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5236	生活総務課	102-004-003-007			03 休暇届／部長・会計年度任用職員	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5237	生活総務課	102-004-003-007			03 各種通知印影印刷申請／公文書所管換	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	電子ファイル等による文書管理	備考
5238	生活総務課	102-004-003-007			03 届出／雇用保険資格取得・喪失届／労働保険概算・確定保険料申告書	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5239	生活総務課	102-004-003-007			03 市民からの要望・回答等／コミセン	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5240	生活総務課	102-004-003-007			03 照会・依頼／住居表示・防犯	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5241	生活総務課	102-004-003-007			03 郵便切手受払簿	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5242	生活総務課	102-004-003-007			03 11月補正予算要求	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5243	生活総務課	102-004-003-007			04 休暇届／平和公園会計年度任用職員	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5244	生活総務課	102-004-003-007			04 依頼／予算書確認(当初)／財政課	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5245	生活総務課	102-004-003-007			04 依頼／予算書確認(補正)／財政課	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5246	生活総務課	102-004-003-007			04 市民からの要望・回答等／防犯灯・町内会・雪ほか	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5247	生活総務課	102-004-003-007			04 2月補正予算要求	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5248	生活総務課	102-004-003-007			05 予算要求書・予算書事項別明細書／市民生活部	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5249	生活総務課	102-004-003-007			05 市民からの要望・回答等／斎場・墓地	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5250	生活総務課	102-004-003-007			05 照会・依頼／墓地・斎場整備担当	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5251	生活総務課	102-004-003-007			05 私用自動車登録台帳／私用自動車運行整理簿／公用車運転登録	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5252	生活総務課	102-004-003-007			05 電磁的記録媒体および端末等持込記録簿	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5253	生活総務課	102-004-003-007			06 事案に対する対応について／墓地斎場担当事案	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5254	生活総務課	102-004-003-007			06 公文書開示請求	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5255	生活総務課	102-004-003-007			06 復命書	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5256	生活総務課	102-004-003-007			06 照会・依頼／女性活躍推進担当	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5257	生活総務課	102-004-003-007			06 週休日振替・半日勤務割振変更	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5258	生活総務課	102-004-003-007			07 人事異動	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5259	生活総務課	102-004-003-007			07 保存文書リスト	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5260	生活総務課	102-004-003-007			07 在勤地内旅行命令簿(バス券)	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5261	生活総務課	102-004-003-007			08 昨年度決算に関する資料／主要な施策の成果等に関する報告書／歳入・歳出事項別明細書	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5262	生活総務課	102-004-003-007			11秋田市デジタル化推進計画	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5263	生活総務課	102-004-003-007			15 駐車券受払簿	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-003-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5264	生活総務課	102-004-004-001			01 4月／収納金通知書	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5265	生活総務課	102-004-004-001			01 伝票／コミセン管理運営費	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5266	生活総務課	102-004-004-001			01 伝票／北部墓地・需用費／消耗品費・光熱水費・印刷製本費・修繕費	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5267	生活総務課	102-004-004-001			01 伝票／南西・需用費／消耗品費・印刷製本費・修繕費	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5268	生活総務課	102-004-004-001			01 伝票／平和公園管理費／旅費(私用自動車含む)・負担金	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5269	生活総務課	102-004-004-001			01 伝票／斎場管理費／需用費・消耗品費①	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5270	生活総務課	102-004-004-001			01 伝票／河辺・需用費／消耗品費・光熱水費・印刷製本費	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5271	生活総務課	102-004-004-001			01 平和／墓地管理手数料／調定／伝票	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5272	生活総務課	102-004-004-001			01 支出負担行為書(給与)生総人件費	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5273	生活総務課	102-004-004-001			01 決算全般・決算審査資料／財政課・会計課	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5274	生活総務課	102-004-004-001			01 伝票／男女共生推進事業	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5275	生活総務課	102-004-004-001			02 5月／収納金通知書	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5276	生活総務課	102-004-004-001			02 伝票／コミセン管理運営費②	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5277	生活総務課	102-004-004-001			02 伝票／北部墓地・役務費／手数料・保険料	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5278	生活総務課	102-004-004-001			02 伝票／南西・需用費／光熱水費	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
5279	生活総務課	102-004-004-001			02 伝票／地域振興管理費／消耗品費・食糧費	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5280	生活総務課	102-004-004-001			02 伝票／斎場火葬炉維持修繕経費	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5281	生活総務課	102-004-004-001			02 伝票／斎場管理費／需用費・消耗品費②	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5282	生活総務課	102-004-004-001			02 南西／墓地管理手数料／調定／伝票	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5283	生活総務課	102-004-004-001			02 伝票／家族・地域絆づくり推進事業	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5284	生活総務課	102-004-004-001			03 6月／収納金通知書	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5285	生活総務課	102-004-004-001			03 伝票／北部墓地永代使用料還付金	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5286	生活総務課	102-004-004-001			03 伝票／南西・役務費／手数料・保険料／その他	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5287	生活総務課	102-004-004-001			03 伝票／斎場管理費／需用費／消耗品費③・印刷製本費	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5288	生活総務課	102-004-004-001			03 伝票／河辺・役務費／手数料・保険料	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5289	生活総務課	102-004-004-001			03 伝票／環境衛生管理費／需用費／消耗品費・食糧費	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5290	生活総務課	102-004-004-001			03 伝票／男女共生管理費	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5291	生活総務課	102-004-004-001			03 共済費／払込書兼領収書／会計年度任用職員	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5292	生活総務課	102-004-004-001			03 河辺／墓地管理手数料／調定／伝票	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5293	生活総務課	102-004-004-001			04 7月／収納金通知書	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5294	生活総務課	102-004-004-001			04 主要な施策の成果等資料	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5295	生活総務課	102-004-004-001			04 伝票／まちあかりふれあい推進事業	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5296	生活総務課	102-004-004-001			04 伝票／南西墓地永代使用料還付金	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5297	生活総務課	102-004-004-001			04 伝票／女性活躍推進事業	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5298	生活総務課	102-004-004-001			04 伝票／平和・需用費／消耗品費・印刷製本費①	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5299	生活総務課	102-004-004-001			04 伝票／平和・需用費／消耗品費・印刷製本費②	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5300	生活総務課	102-004-004-001			04 伝票／斎場管理費・需用費／燃料費・光熱水費	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5301	生活総務課	102-004-004-001			04 伝票／河辺墓地永代使用料還付金	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5302	生活総務課	102-004-004-001			04 北部／墓地管理手数料／調定／伝票	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5303	生活総務課	102-004-004-001			05 8月／収納金通知書	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5304	生活総務課	102-004-004-001			05 伝票／住居表示管理費	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5305	生活総務課	102-004-004-001			05 伝票／斎場管理費・需用費／修繕①	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5306	生活総務課	102-004-004-001			05 斎場自販機電気料金	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5307	生活総務課	102-004-004-001			06 9月／収納金通知書	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5308	生活総務課	102-004-004-001			06 伝票／小型除雪機配備事業・除排雪関係経費	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5309	生活総務課	102-004-004-001			06 伝票／平和・需用費／光熱水費	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5310	生活総務課	102-004-004-001			06 伝票／斎場管理費・需用費／修繕②	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5311	生活総務課	102-004-004-001			06 斎場貸付料・使用料／雑入(残灰・公衆電話・さい銭)	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5312	生活総務課	102-004-004-001			07 10月／収納金通知書	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5313	生活総務課	102-004-004-001			07 伝票／平和・需用費／修繕費	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5314	生活総務課	102-004-004-001			07 伝票／斎場管理費・需用費／修繕③	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5315	生活総務課	102-004-004-001			07 市営墓地／繰越金・敷地使用料等	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5316	生活総務課	102-004-004-001			08 11月／収納金通知書	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5317	生活総務課	102-004-004-001			08 伝票／平和・役務費／通信運搬費・手数料・保険料	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5318	生活総務課	102-004-004-001			08 伝票／斎場管理費・役務費／通信運搬費・保険料・広告料等／その他伝票	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5319	生活総務課	102-004-004-001			08 調定／市営墓地使用料(永代使用料)	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5320	生活総務課	102-004-004-001			09 12月／収納金通知書	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
5321	生活総務課	102-004-004-001			09 伝票／平和公園管理費／公課費・備品等	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5322	生活総務課	102-004-004-001			09 伝票／斎場管理費／旅費・出席者負担金	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5323	生活総務課	102-004-004-001			09 伝票／科目更正・還付命令書・一般会計繰入金	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5324	生活総務課	102-004-004-001			10 事後調定一覧表	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5325	生活総務課	102-004-004-001			10 伝票／平和公園永代使用料還付金	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5326	生活総務課	102-004-004-001			10 伝票／泉地区コミュニティセンター建設事業	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5327	生活総務課	102-004-004-001			10 公共料金のお知らせ	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5328	生活総務課	102-004-004-001			11 2月／収納金通知書	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5329	生活総務課	102-004-004-001			11 振興担当(社会資本整備総合交付金・補助金ほか)／女性活躍担当	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5330	生活総務課	102-004-004-002			01 収入日計表(4月)	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5331	生活総務課	102-004-004-002			01 契約／南西墓地管理業務委託／伝票・報告書	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5332	生活総務課	102-004-004-002			01 建築物の設計・工事監理等依頼書	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5333	生活総務課	102-004-004-002			01 町内会業務全般	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5334	生活総務課	102-004-004-002			01 議案／市民生活部提出案件(総務部総務課へ)	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5335	生活総務課	102-004-004-002			01 通知／集会所補助金交付申請書／町内会	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5336	生活総務課	102-004-004-002			02 コミュニティセンター工事関係全般(土地・家屋関係以外)	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5337	生活総務課	102-004-004-002			02 収入日計表(5月)	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5338	生活総務課	102-004-004-002			02 契約／業務完了報告書／斎場清掃業務委託	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5339	生活総務課	102-004-004-002			02 契約／河辺墓地管理業務委託／伝票・報告書	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5340	生活総務課	102-004-004-002			02 届出・通知／公用車全般	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5341	生活総務課	102-004-004-002			02 議会全般／申し入れ資料・内示資料	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5342	生活総務課	102-004-004-002			02 通知／貸付償還について／各町内会	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5343	生活総務課	102-004-004-002			03 収入日計表(6～7月)	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5344	生活総務課	102-004-004-002			03 契約／北部墓地管理業務委託／伝票・報告書	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5345	生活総務課	102-004-004-002			03 自動車運行命令書兼配車要求書	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5346	生活総務課	102-004-004-002			04 収入日計表(8～11月)	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5347	生活総務課	102-004-004-002			04 月間自動車使用状況報告書／日常点検実施表／公用車	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5348	生活総務課	102-004-004-002			04 業務完了報告書／秋田市斎場警備業務委託	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5349	生活総務課	102-004-004-002			04 町内会実態調査書／町内会コード01～13	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5350	生活総務課	102-004-004-002			04 行政財産使用許可・減免	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5351	生活総務課	102-004-004-002			05 公用車運行日誌／斎場公用車	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5352	生活総務課	102-004-004-002			05 収入日計表(12～3月)	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5353	生活総務課	102-004-004-002			06 公用車運行日誌／平和公園作業車	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5354	生活総務課	102-004-004-002			07 公用車運行日誌／平和公園運搬車	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5355	生活総務課	102-004-004-002			07 業務完了報告書／斎場エレベーター設備保守点検業務委託	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5356	生活総務課	102-004-004-002			08 コミセン活動費助成	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5357	生活総務課	102-004-004-002			08 契約／墓地に関する市民アンケート調査業務委託	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5358	生活総務課	102-004-004-002			08 契約／墓地に関する市民アンケート調査業務委託②-1	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5359	生活総務課	102-004-004-002			08 契約／墓地に関する市民アンケート調査業務委託②-2	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5360	生活総務課	102-004-004-002			08 現金出納簿	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5361	生活総務課	102-004-004-002			09 契約／秋田市公金集計等電算業務委託(OCR読み込み)	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5362	生活総務課	102-004-004-002			09 業務完了報告書／斎場消防設備保守点検業務委託	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
5363	生活総務課	102-004-004-002			10 1月／収納金通知書	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5364	生活総務課	102-004-004-002			12 3月／収納金通知書	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5365	生活総務課	102-004-004-002			12 業務完了報告書／斎場特定建築物環境衛生管理業務委託	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5366	生活総務課	102-004-004-002			14 業務完了報告書／斎場空調設備保守点検業務委託	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5367	生活総務課	102-004-004-002			15 契約／伝票・報告書／秋田市斎場床用マット賃貸借	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5368	生活総務課	102-004-004-002			17 契約／業務完了報告書／秋田市斎場植栽管理業務委託	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5369	生活総務課	102-004-004-002			18 契約／伝票・業務完了報告書／斎場構内除雪業務委託	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5370	生活総務課	102-004-004-002			19 契約／火葬残骨灰等処理業務委託	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5371	生活総務課	102-004-004-003			003 認可地縁団体印鑑登録証明書交付申請書	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5372	生活総務課	102-004-004-003			004 認可地縁団体告示事項証明書交付請求書	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5373	生活総務課	102-004-004-003			01 まちあかり申請書 01-01～01-06	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5374	生活総務課	102-004-004-003			01 まちあかり申請書 04-01～04-10	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5375	生活総務課	102-004-004-003			01 依頼通知／交付申請(町内会)／受付各SC他	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5376	生活総務課	102-004-004-003			01 防犯灯設置事前調査書(令和4年度設置分)	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5377	生活総務課	102-004-004-003			01 防犯灯設置申請書(令和4年度分)	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5378	生活総務課	102-004-004-003			02 まちあかり・ふれあい推進事業実績報告書 01-01～07-38	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5379	生活総務課	102-004-004-003			02 まちあかり申請書 01-07～01-11	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5380	生活総務課	102-004-004-003			02 まちあかり申請書 04-11～04-21	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5381	生活総務課	102-004-004-003			02 町内防犯灯LED設置に係る同意書	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5382	生活総務課	102-004-004-003			03 まちあかり・ふれあい推進事業実績報告書 08-01～22-21	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5383	生活総務課	102-004-004-003			03 まちあかり申請書 01-12～01-20	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5384	生活総務課	102-004-004-003			03 まちあかり申請書 04-22～04-29	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5385	生活総務課	102-004-004-003			03 防犯灯設置事前調査書①	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5386	生活総務課	102-004-004-003			04 まちあかり・ふれあい推進事業実績報告書 23-01～46-19	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5387	生活総務課	102-004-004-003			04 まちあかり申請書 01-21～01-30	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5388	生活総務課	102-004-004-003			04 まちあかり申請書 04-31～04-40	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5389	生活総務課	102-004-004-003			04 防犯灯設置事前調査書②	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5390	生活総務課	102-004-004-003			05 まちあかり申請書 01-31～01-40	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5391	生活総務課	102-004-004-003			05 町内会実態調査書／町内会コード14～46	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5392	生活総務課	102-004-004-003			05 防犯灯設置事前調査書③	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5393	生活総務課	102-004-004-003			06 まちあかり申請書 02-01～02-06	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5394	生活総務課	102-004-004-003			06 防犯灯設置事前調査書④	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5395	生活総務課	102-004-004-003			07 まちあかり申請書 02-07～02-12	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5396	生活総務課	102-004-004-003			07 防犯灯設置事前調査書⑤	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5397	生活総務課	102-004-004-003			08 まちあかり申請書 02-14～02-22	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5398	生活総務課	102-004-004-003			08 防犯灯設置事前調査書⑥	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5399	生活総務課	102-004-004-003			09 まちあかり申請書 02-23～02-29	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5400	生活総務課	102-004-004-003			09 防犯灯設置事前調査書⑦	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5401	生活総務課	102-004-004-003			10 まちあかり申請書 02-30～02-39	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5402	生活総務課	102-004-004-003			10 防犯灯設置事前調査書⑧	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5403	生活総務課	102-004-004-003			11 まちあかり申請書 03-01～03-07	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5404	生活総務課	102-004-004-003			11 住居番号変更申請(街区の変更)	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理用	備考
5405	生活総務課	102-004-004-003			12 まちあかり申請書 03-08～03-15	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5406	生活総務課	102-004-004-003			12 防犯灯共・添架事前調査依頼①	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5407	生活総務課	102-004-004-003			12 防犯灯共・添架事前調査依頼②	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5408	生活総務課	102-004-004-003			13 まちあかり申請書 03-16～03-24	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5409	生活総務課	102-004-004-003			13 契約／町内防犯灯設置業務	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5410	生活総務課	102-004-004-003			14 まちあかり申請書 03-25～03-31	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5411	生活総務課	102-004-004-003			14 庁内防犯灯設置確認調書	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5412	生活総務課	102-004-004-003			15 まちあかり申請書 03-32～03-41	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5413	生活総務課	102-004-004-003			15 防犯灯添架申込書／東北電力／NTT	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5414	生活総務課	102-004-004-003			16 まちあかり申請書 03-42～03-48	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5415	生活総務課	102-004-004-003			16 通知／防犯灯設置・不設置決定／町内会	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5416	生活総務課	102-004-004-003			17 まちあかり申請書 03-49～03-55	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5417	生活総務課	102-004-004-003			18 まちあかり申請書 03-56～03-66	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5418	生活総務課	102-004-004-003			19 まちあかり申請書 03-67～03-76	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5419	生活総務課	102-004-004-004			01 まちあかり申請書 07-01～07-11	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5420	生活総務課	102-004-004-004			01 まちあかり申請書 10-09～10-16	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5421	生活総務課	102-004-004-004			01 まちあかり申請書 13-01～13-06	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5422	生活総務課	102-004-004-004			01 まちあかり申請書 16-01～16-06	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5423	生活総務課	102-004-004-004			01 まちあかり申請書 19-01～19-05	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5424	生活総務課	102-004-004-004			01 まちあかり申請書 22-01～22-07	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5425	生活総務課	102-004-004-004			02 まちあかり申請書 07-12～07-19	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5426	生活総務課	102-004-004-004			02 まちあかり申請書 10-17～10-25	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5427	生活総務課	102-004-004-004			02 まちあかり申請書 13-07～13-12	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5428	生活総務課	102-004-004-004			02 まちあかり申請書 16-07～16-15	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5429	生活総務課	102-004-004-004			02 まちあかり申請書 19-06～19-10	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5430	生活総務課	102-004-004-004			02 まちあかり申請書 22-08～22-15	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5431	生活総務課	102-004-004-004			03 まちあかり申請書 07-20～07-27	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5432	生活総務課	102-004-004-004			03 まちあかり申請書 10-26～10-36	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5433	生活総務課	102-004-004-004			03 まちあかり申請書 13-13～13-18	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5434	生活総務課	102-004-004-004			03 まちあかり申請書 16-16～17-08	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5435	生活総務課	102-004-004-004			03 まちあかり申請書 19-11～19-17	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5436	生活総務課	102-004-004-004			03 まちあかり申請書 22-16～22-21	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5437	生活総務課	102-004-004-004			04 まちあかり申請書 07-28～07-38	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5438	生活総務課	102-004-004-004			04 まちあかり申請書 10-42～10-52	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5439	生活総務課	102-004-004-004			04 まちあかり申請書 13-19～13-24	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5440	生活総務課	102-004-004-004			04 まちあかり申請書 17-09～17-12	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5441	生活総務課	102-004-004-004			04 まちあかり申請書 20-01～20-09	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5442	生活総務課	102-004-004-004			04 まちあかり申請書 23-01～23-07	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5443	生活総務課	102-004-004-004			05 まちあかり申請書 04-41～04-48	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5444	生活総務課	102-004-004-004			05 まちあかり申請書 08-01～08-08	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5445	生活総務課	102-004-004-004			05 まちあかり申請書 11-01～11-07	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5446	生活総務課	102-004-004-004			05 まちあかり申請書 14-01～14-06	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	











No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理用	備考
5531	生活総務課	102-004-007-003			01 墓地管理手数料納付書発送①	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5532	生活総務課	102-004-007-003			01 墓地管理手数料納付書発送②	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5533	生活総務課	102-004-007-003			01 秋田市ゆき総合対策基本計画／ゆき総合対策全般	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5534	生活総務課	102-004-007-003			01 通知・依頼／市営墓地募集全般／入場券兼抽選券(平和公園・河辺・南西)	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5535	生活総務課	102-004-007-003			01 通知／督促・催告／市営墓地管理手数料	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5536	生活総務課	102-004-007-003			02 まちあかり申請書 40-08～40-16	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5537	生活総務課	102-004-007-003			02 まちあかり申請書 44-05～46-02	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5538	生活総務課	102-004-007-003			02 ゆき総合対策町内会長アンケート①	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5539	生活総務課	102-004-007-003			02 住民票等公用請求／管理手数料滞納に関する住民票・戸籍①	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5540	生活総務課	102-004-007-003			02 墓地使用申請取り下げ	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5541	生活総務課	102-004-007-003			02 市営墓地業務全般・分骨証明申請／公園行為許可申請等	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5542	生活総務課	102-004-007-003			02 秋田県豪雪地帯対策基本計画／県除排雪対策関係	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5543	生活総務課	102-004-007-003			03 まちあかり申請書 40-17～40-24	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5544	生活総務課	102-004-007-003			03 まちあかり申請書 46-03～46-10	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5545	生活総務課	102-004-007-003			03 墓地使用許可申請書／落選者①	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5546	生活総務課	102-004-007-003			04 まちあかり申請書 40-25～40-30	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5547	生活総務課	102-004-007-003			04 まちあかり申請書 46-11～46-19	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5548	生活総務課	102-004-007-003			04 墓地使用許可申請書／落選者②	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5549	生活総務課	102-004-007-003			04 防犯活動推進補助金・公衆浴場補助金	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5550	生活総務課	102-004-007-003			05 まちあかり申請書 41-01～41-06	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5551	生活総務課	102-004-007-003			06 まちあかり申請書 38-08～38-12	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5552	生活総務課	102-004-007-003			06 まちあかり申請書 41-07～42-01	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5553	生活総務課	102-004-007-003			07 まちあかり申請書 38-13～39-03	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5554	生活総務課	102-004-007-003			07 まちあかり申請書 42-02～42-07	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5555	生活総務課	102-004-007-003			07 小型除雪機配備事業全般	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5556	生活総務課	102-004-007-003			08 まちあかり申請書 39-04～39-11	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5557	生活総務課	102-004-007-003			09 まちあかり申請書 39-12～39-16	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5558	生活総務課	102-004-007-003			10 まちあかり申請書 39-17～39-22	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5559	生活総務課	102-004-007-003			18 市有墓地関係全般	5年	R9.3.31	廃棄	102-004-007-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5560	生活総務課	102-005-002-006			13 源泉徴収票・支払調書(会計年度任用職員)(令和4年分)	7年	R12.3.31	廃棄	102-005-002-006	R3	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	
5561	生活総務課	102-005-002-007			令和3年秋田市コミュニティセンター劣化度調査業務委託／業務完了報告書	10年	R14.3.31	廃棄	102-005-002-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	業務終了後、ウツシカエ後事務室内2年、オキカエ8年
5562	生活総務課	102-005-002-007			秋田市コミュニティセンター劣化度調査業務委託(上新城・豊岩・下浜地区コミュニティセンター)①	10年	R14.3.31	廃棄	102-005-002-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	業務終了後、ウツシカエ後事務室内2年、オキカエ8年
5563	生活総務課	102-005-002-007			秋田市コミュニティセンター劣化度調査業務委託(上新城・豊岩・下浜地区コミュニティセンター)②	10年	R14.3.31	廃棄	102-005-002-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	業務終了後、ウツシカエ後事務室内2年、オキカエ8年
5564	生活総務課	102-005-002-007			秋田市コミュニティセンター劣化度調査業務委託(上新城地区コミュニティセンター)	10年	R14.3.31	廃棄	102-005-002-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	業務終了後、ウツシカエ後事務室内2年、オキカエ8年
5565	生活総務課	102-005-002-007			秋田市コミュニティセンター劣化度調査業務委託(上新城地区コミュニティセンター)	10年	R14.3.31	廃棄	102-005-002-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	業務終了後、ウツシカエ後事務室内2年、オキカエ8年
5566	生活総務課	102-005-002-007			秋田市コミュニティセンター劣化度調査業務委託(下浜地区コミュニティセンター)①	10年	R14.3.31	廃棄	102-005-002-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	業務終了後、ウツシカエ後事務室内2年、オキカエ8年
5567	生活総務課	102-005-002-007			秋田市コミュニティセンター劣化度調査業務委託(下浜地区コミュニティセンター)②	10年	R14.3.31	廃棄	102-005-002-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	業務終了後、ウツシカエ後事務室内2年、オキカエ8年
5568	生活総務課	102-005-002-007			秋田市コミュニティセンター劣化度調査業務委託(豊岩地区コミュニティセンター)①	10年	R14.3.31	廃棄	102-005-002-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	業務終了後、ウツシカエ後事務室内2年、オキカエ8年
5569	生活総務課	102-005-002-007			秋田市コミュニティセンター劣化度調査業務委託(豊岩地区コミュニティセンター)②	10年	R14.3.31	廃棄	102-005-002-007	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	業務終了後、ウツシカエ後事務室内2年、オキカエ8年
5570	生活総務課	102-005-004-001			01 住所本籍氏名変更届／平和公園(4～6月)①	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5571	生活総務課	102-005-004-001			01 住所本籍氏名変更届／平和公園(4～6月)②	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付文書管理用	備考
5572	生活総務課	102-005-004-001			01 住所本籍氏名変更届／平和公園(4～6月)③	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5573	生活総務課	102-005-004-001			01 埋蔵・改葬届4月／平和公園①	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5574	生活総務課	102-005-004-001			01 埋蔵・改葬届4月／平和公園②	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5575	生活総務課	102-005-004-001			02 住所本籍氏名変更届／平和公園(7～9月)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5576	生活総務課	102-005-004-001			02 埋蔵・改葬届5月／平和公園	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5577	生活総務課	102-005-004-001			03 住所本籍氏名変更届／平和公園(10～12月)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5578	生活総務課	102-005-004-001			03 埋蔵・改葬届6月／平和公園①	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5579	生活総務課	102-005-004-001			03 埋蔵・改葬届6月／平和公園②	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5580	生活総務課	102-005-004-001			04 住所本籍氏名変更届／平和公園(1～3月)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5581	生活総務課	102-005-004-001			04 埋蔵・改葬届7月／平和公園	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5582	生活総務課	102-005-004-001			05 住所本籍氏名変更届／南西墓地	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5583	生活総務課	102-005-004-001			05 埋蔵・改葬届8月／平和公園	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5584	生活総務課	102-005-004-001			06 住所本籍氏名変更届／河辺墓地	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5585	生活総務課	102-005-004-001			06 埋蔵・改葬届9月／平和公園	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5586	生活総務課	102-005-004-001			07 住所本籍氏名変更届／北部墓地	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5587	生活総務課	102-005-004-001			07 埋蔵・改葬届10月／平和公園	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5588	生活総務課	102-005-004-001			08 住所本籍氏名変更届／合葬墓	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5589	生活総務課	102-005-004-001			08 埋蔵・改葬届11月／平和公園	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5590	生活総務課	102-005-004-001			09 埋蔵・改葬届12月／平和公園	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5591	生活総務課	102-005-004-001			10 埋蔵・改葬届1月／平和公園	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5592	生活総務課	102-005-004-001			11 埋蔵・改葬届2月／平和公園	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5593	生活総務課	102-005-004-001			12 埋蔵・改葬届3月／平和公園	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5594	生活総務課	102-005-004-001			13 埋蔵・改葬届／南西墓地	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5595	生活総務課	102-005-004-001			14 埋蔵・改葬届／河辺墓地	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5596	生活総務課	102-005-004-001			15 埋蔵・改葬届／北部墓地(4～8月)①	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5597	生活総務課	102-005-004-001			15 埋蔵・改葬届／北部墓地(4～8月)②	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5598	生活総務課	102-005-004-001			16 埋蔵・改葬届／北部墓地(9～3月)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5599	生活総務課	102-005-004-001			20 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(5月分)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5600	生活総務課	102-005-004-001			21 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(6月分)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5601	生活総務課	102-005-004-001			22 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(7月分)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5602	生活総務課	102-005-004-001			23 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(8月分)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5603	生活総務課	102-005-004-001			24 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(9月分)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5604	生活総務課	102-005-004-001			25 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(10月分)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5605	生活総務課	102-005-004-001			27 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(12月分)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5606	生活総務課	102-005-004-001			28 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(1～3月分)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-001	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5607	生活総務課	102-005-004-002			01 埋蔵証明書・記載事項証明交付申請書(4・5月)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5608	生活総務課	102-005-004-002			01 女性人材リスト・利用申込み・登録	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5609	生活総務課	102-005-004-002			01 工事届／平和公園	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5610	生活総務課	102-005-004-002			01 斎場管理業務全般	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5611	生活総務課	102-005-004-002			01 男女共生・女性活躍推進講座4月～6月	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5612	生活総務課	102-005-004-002			01 男女共生推進会議	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5613	生活総務課	102-005-004-002			01 男女共生／行動計画進捗管理	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
5614	生活総務課	102-005-004-002			01 絆づくり コンサート	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5615	生活総務課	102-005-004-002			02 埋蔵証明書・記載事項証明交付申請書(6・7月)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5616	生活総務課	102-005-004-002			02 工事届／南西墓地	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5617	生活総務課	102-005-004-002			02 申請／分骨証明(斎場分)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5618	生活総務課	102-005-004-002			02 男女共生・女性活躍推進講座7月～9月	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5619	生活総務課	102-005-004-002			02 男女共生／女性参画促進	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5620	生活総務課	102-005-004-002			02 絆づくり 出張講座	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5621	生活総務課	102-005-004-002			03 埋火葬許可証再交付4～9月	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5622	生活総務課	102-005-004-002			03 埋蔵証明書・記載事項証明交付申請書(8・9月)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5623	生活総務課	102-005-004-002			03 工事届／河辺墓地	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5624	生活総務課	102-005-004-002			03 男女共生・女性活躍推進講座10月～12月	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5625	生活総務課	102-005-004-002			03 絆づくり 学習	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5626	生活総務課	102-005-004-002			04 埋火葬許可証再交付10～3月	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5627	生活総務課	102-005-004-002			04 埋蔵証明書・記載事項証明交付申請書(10月～)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5628	生活総務課	102-005-004-002			04 工事届／北部墓地(4～8月)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5629	生活総務課	102-005-004-002			04 男女共生・女性活躍推進講座1月～3月	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5630	生活総務課	102-005-004-002			04 男女共生／審議会改選期依頼	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5631	生活総務課	102-005-004-002			04 絆づくり 事業全般	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5632	生活総務課	102-005-004-002			05 使用許可証再交付申請書	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5633	生活総務課	102-005-004-002			05 共催・市民企画講座	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5634	生活総務課	102-005-004-002			05 工事届／北部墓地(9～3月)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5635	生活総務課	102-005-004-002			06 女性活躍推進 関連事業	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5636	生活総務課	102-005-004-002			06 男女共生／県 市町村推進状況調査	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5637	生活総務課	102-005-004-002			07 年間斎場使用数／火葬月報・利用実績／火葬炉使用記録・月報日誌	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5638	生活総務課	102-005-004-002			07 男女共生／県 あきたF・F推進員	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5639	生活総務課	102-005-004-002			10 男女共生／東北県都市・北東北三県	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5640	生活総務課	102-005-004-002			11 男女共生／担当者会議	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5641	生活総務課	102-005-004-002			12 男女共同参画 秋田大学関係	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5642	生活総務課	102-005-004-002			15 男女共同参画週間	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5643	生活総務課	102-005-004-002			16 男女共生／啓発	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5644	生活総務課	102-005-004-002			17 男女共生／ネットワークニュース	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5645	生活総務課	102-005-004-002			18 男女共生／出張講座	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5646	生活総務課	102-005-004-002			19 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(4月分)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5647	生活総務課	102-005-004-002			19 男女共生共同参画情報誌 国「共同参画」	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5648	生活総務課	102-005-004-002			21 秋田市斎場火葬炉設備保守点検業務報告書	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5649	生活総務課	102-005-004-002			23 市民意識調査経費	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5650	生活総務課	102-005-004-002			26 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(11月分)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-002	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5651	生活総務課	102-005-004-003			03(資) 契約／斎場警備業務委託／H31.4～H34.3	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-003	H30	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	平成31年度から平成33年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
5652	生活総務課	102-005-004-003			23 収入済通知書	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5653	生活総務課	102-005-004-003			24 LGBTQ関係事業	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-003	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5654	生活総務課	102-005-004-004			01 工事関係申請・届出・依頼	10年	R14.3.31	廃棄	102-005-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5655	生活総務課	102-005-004-004			01 申請・許可／市道／道路占用許可証	10年	R14.3.31	廃棄	102-005-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に添付した文書管理票	備考
5656	生活総務課	102-005-004-004			02 女性活躍推進事業／ウーマンワーク・ラボ①	10年	R14.3.31	廃棄	102-005-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5657	生活総務課	102-005-004-004			02 女性活躍推進事業／ウーマンワーク・ラボ②	10年	R14.3.31	廃棄	102-005-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5658	生活総務課	102-005-004-004			02 申請・許可／県道／道路占用許可証	10年	R14.3.31	廃棄	102-005-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5659	生活総務課	102-005-004-004			03 女性活躍推進事業／女性も男性も活躍推進フェスタ	10年	R14.3.31	廃棄	102-005-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5660	生活総務課	102-005-004-004			03 申請・許可／河川／使用許可証	10年	R14.3.31	廃棄	102-005-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5661	生活総務課	102-005-004-004			04 日本女性会議	10年	R14.3.31	廃棄	102-005-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5662	生活総務課	102-005-004-004			05 女性活躍推進企業実態調査	10年	R14.3.31	廃棄	102-005-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5663	生活総務課	102-005-004-004			05 起案／市営墓地に関する消費税申告	10年	R14.3.31	廃棄	102-005-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5664	生活総務課	102-005-004-004			09 男女共生／国 交付金	10年	R14.3.31	廃棄	102-005-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5665	生活総務課	102-005-004-004			13 源泉徴収票・支払調書(不動産、委員・講師報酬)	7年	R11.3.31	廃棄	102-005-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5666	生活総務課	102-005-004-004			13 源泉徴収票・支払調書(会計年度任用職員)(令和3年分)	7年	R11.3.31	廃棄	102-005-004-004	R3	生活総務課の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5667	生活総務課	102-005-004-006			01 人事課通知	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5668	生活総務課	102-005-004-006			01 周知・照会等	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5669	生活総務課	102-005-004-006			01 周知・照会等	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5670	生活総務課	102-005-004-006			01 定期監査	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5671	生活総務課	102-005-004-006			01 支出命令印届出	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5672	生活総務課	102-005-004-006			01 決算調書	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5673	生活総務課	102-005-004-006			01 経済対策コールセンター運営管理業務委託	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5674	生活総務課	102-005-004-006			01 配当替	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5675	生活総務課	102-005-004-006			02 主要な施策	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5676	生活総務課	102-005-004-006			02 予算流用	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5677	生活総務課	102-005-004-006			02 依頼・照会	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5678	生活総務課	102-005-004-006			02 備品一覧・備品シール交付通知	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5679	生活総務課	102-005-004-006			02 履歴書等	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5680	生活総務課	102-005-004-006			02 申請受付準備	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5681	生活総務課	102-005-004-006			02 飲食店支援金申請サポートセンター運営管理業務委託	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5682	生活総務課	102-005-004-006			02 DV関係	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5683	生活総務課	102-005-004-006			03 コールセンター対応状況報告(4～5月)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5684	生活総務課	102-005-004-006			03 コールセンター対応状況報告(6月)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5685	生活総務課	102-005-004-006			03 コールセンター対応状況報告(7月)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5686	生活総務課	102-005-004-006			03 コールセンター対応状況報告(8月)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5687	生活総務課	102-005-004-006			03 決算その他	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5688	生活総務課	102-005-004-006			03 生活応援商品券発行事業業務委託	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5689	生活総務課	102-005-004-006			03 申出等様式	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5690	生活総務課	102-005-004-006			03 辞令・勤務条件通知書・退職願	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5691	生活総務課	102-005-004-006			04 報酬・期末手当等支払伝票	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5692	生活総務課	102-005-004-006			04 庁舎管理依頼等	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5693	生活総務課	102-005-004-006			04 生活応援商品券発行事業基幹システム用端末およびプリンタ賃貸借	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5694	生活総務課	102-005-004-006			04 職員届出等	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5695	生活総務課	102-005-004-006			04.交付決定関係(4月)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5696	生活総務課	102-005-004-006			05 出勤簿	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5697	生活総務課	102-005-004-006			05 歳入・歳出決算額確認リスト	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に添付した文書管理票	備考
5698	生活総務課	102-005-004-006			05 生活応援商品券発行事業基幹システム用端末およびプリンタ設定業務委託	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5699	生活総務課	102-005-004-006			05 職員異動関係	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5700	生活総務課	102-005-004-006			05 郵便局依頼	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5701	生活総務課	102-005-004-006			05 交付決定関係(5月)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5702	生活総務課	102-005-004-006			06 休暇等届出書	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5703	生活総務課	102-005-004-006			06 生活応援商品券発行事業対象データ抽出業務委託	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5704	生活総務課	102-005-004-006			06 職員定期健康診断・人間ドック	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5705	生活総務課	102-005-004-006			06 交付決定関係(6月)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5706	生活総務課	102-005-004-006			07 セキュリティカード届出	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5707	生活総務課	102-005-004-006			07 時間外管理	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5708	生活総務課	102-005-004-006			07 生活応援商品券印刷業務委託	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5709	生活総務課	102-005-004-006			07 交付決定関係(7月)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5710	生活総務課	102-005-004-006			08 不備通知	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5711	生活総務課	102-005-004-006			08 事務報告書	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5712	生活総務課	102-005-004-006			08 生活応援商品券コールセンター運営管理業務委託	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5713	生活総務課	102-005-004-006			08 交付決定関係(8月)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5714	生活総務課	102-005-004-006			09 児童手当別居看護	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5715	生活総務課	102-005-004-006			09 業務委託その他	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5716	生活総務課	102-005-004-006			09 証明願	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5717	生活総務課	102-005-004-006			10 個人情報取扱事務	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5718	生活総務課	102-005-004-006			10 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	7年	R11.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5719	生活総務課	102-005-004-006			11 電磁的記録媒体および端末等持出・持込整理簿	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5720	生活総務課	102-005-004-006			15 庁外照会・回答	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	併用	生活総務課の長	
5721	生活総務課	102-005-004-006			19 コールセンター対応状況報告(9月)	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5722	生活総務課	102-005-004-006			歳入・調定	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5723	生活総務課	102-005-004-006			歳出 7・1・2・320・2 生活応援商品券発行事業	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	電子	生活総務課の長	
5724	生活総務課	102-005-004-006			歳出 7・1・2・340・1 飲食店支援事業	5年	R9.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5725	生活総務課	901-528			05 火葬簿／令和3年度4月～3月	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5726	生活総務課	901-528			06 斎場使用許可証／令和2年1月～12月	30年	R34.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	R3	生活総務課の長	R4.4.1	紙	生活総務課の長	
5727	生活総務課	101-032-002-004			01 条例・規則／設置・改正	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5728	生活総務課	101-032-002-004			02 要綱・要領・運用等／設置・改正	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5729	生活総務課	101-032-002-004			03 境界確認	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5730	生活総務課	101-032-002-004			04 指定管理選定・指定・告示	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5731	生活総務課	101-032-002-004			上北手地区コミュニティセンター改築に伴う下水管設置工事	30年	R35.3.31	廃棄	101-032-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5732	生活総務課	101-032-002-004			上北手地区コミュニティセンター改築に伴うL型擁壁設置工事	30年	R35.3.31	廃棄	101-032-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5733	生活総務課	101-032-002-004			工事原義／上北手地区コミュニティセンター改築工事に伴う建物調査(事前)業務	30年	R35.3.31	廃棄	101-032-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5734	生活総務課	101-032-002-004			工事原義／泉地区コミュニティセンター大規模改修機械設備工事	30年	R35.3.31	廃棄	101-032-002-004	R3	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	完成後、ウツシカエ1年、オキカエ29年
5735	生活総務課	101-032-002-004			工事原義／泉地区コミュニティセンター大規模改修電気設備工事	30年	R35.3.31	廃棄	101-032-002-004	R3	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	完成後、ウツシカエ1年、オキカエ29年
5736	生活総務課	101-032-002-004			法令手続関係綴／泉地区コミュニティセンター大規模改修工事	30年	R35.3.31	廃棄	101-032-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5737	生活総務課	101-032-002-005			01 地縁／告示事項・規約変更／4月上旬	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5738	生活総務課	101-032-002-005			01 防犯灯／開発協定書	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5739	生活総務課	101-032-002-005			02 地縁／告示事項・規約変更／4月下旬	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
5740	生活総務課	101-032-002-005			02 申請／墓地等経営許可・変更・廃止	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5741	生活総務課	101-032-002-005			02 防犯灯／事前協議書①	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5742	生活総務課	101-032-002-005			03 地縁／告示事項・規約変更／5月	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5743	生活総務課	101-032-002-005			03 防犯灯／事前協議書②	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5744	生活総務課	101-032-002-005			04 地縁／告示事項・規約変更／6月	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5745	生活総務課	101-032-002-005			05 地縁／告示事項・規約変更／7月	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5746	生活総務課	101-032-002-005			05 起案／墓地使用許可①	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5747	生活総務課	101-032-002-005			05 起案／墓地使用許可②	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5748	生活総務課	101-032-002-005			06 地縁／告示事項・規約変更／8月	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5749	生活総務課	101-032-002-005			06 起案／北部墓地使用許可①	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5750	生活総務課	101-032-002-005			07 起案／北部墓地使用許可②	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5751	生活総務課	101-032-002-005			08 起案／北部墓地使用許可③	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5752	生活総務課	101-032-002-005			09 暴力団排除に関する合意書	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5753	生活総務課	101-032-002-005			09 起案／北部墓地使用許可④	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5754	生活総務課	101-032-002-005			10 地縁／告示事項・規約変更／12月	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5755	生活総務課	101-032-002-005			10 起案／北部墓地使用許可⑤	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5756	生活総務課	101-032-002-005			11 起案／北部墓地使用許可⑥	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5757	生活総務課	101-032-002-005			12 地縁／告示事項・規約変更／1月下旬	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5758	生活総務課	101-032-002-005			12 起案／北部墓地使用許可⑦	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5759	生活総務課	101-032-002-005			13 地縁／告示事項・規約変更／2月上旬	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5760	生活総務課	101-032-002-005			13 起案／北部墓地使用許可⑧	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5761	生活総務課	101-032-002-005			14 地縁／告示事項・規約変更／2月下旬	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5762	生活総務課	101-032-002-005			15 地縁／告示事項・規約変更／3月上旬	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5763	生活総務課	101-032-002-005			16 地縁／告示事項・規約変更／3月下旬	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5764	生活総務課	101-032-002-005			16 起案／合葬墓使用許可	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5765	生活総務課	101-032-002-005			成果品／上北手地区コミュニティセンター改築工事に伴う建物調査(事前)業務委託	30年	R35.3.31	廃棄	101-032-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5766	生活総務課	101-032-002-006			01 保証人変更届／平和公園(4～6月)	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5767	生活総務課	101-032-002-006			01 墓地承継使用申請書4月／平和公園①	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5768	生活総務課	101-032-002-006			02 保証人変更届／平和公園(7～9月)	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5769	生活総務課	101-032-002-006			02 墓地承継使用申請書4月／平和公園②	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5770	生活総務課	101-032-002-006			02 平和公園側溝改良工事	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5771	生活総務課	101-032-002-006			03 保証人変更届／平和公園(10～12月)	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5772	生活総務課	101-032-002-006			03 墓地承継使用申請書5月／平和公園①	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5773	生活総務課	101-032-002-006			04 パートナーシップ宣誓／申請関係	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5774	生活総務課	101-032-002-006			04 保証人変更届／平和公園(1～3月)	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5775	生活総務課	101-032-002-006			04 墓地承継使用申請書5月／平和公園②	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5776	生活総務課	101-032-002-006			04 北部墓地整備事業(第3期)実施設計業務委託	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5777	生活総務課	101-032-002-006			05 保証人変更届／南西墓地	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5778	生活総務課	101-032-002-006			05 墓地承継使用申請書6月／平和公園①	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5779	生活総務課	101-032-002-006			06 保証人変更届／河辺墓地	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5780	生活総務課	101-032-002-006			06 墓地承継使用申請書6月／平和公園②	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5781	生活総務課	101-032-002-006			07 保証人変更届／北部墓地	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に該当する文書管理番号	備考
5782	生活総務課	101-032-002-006			07 墓地承継使用申請書7月／平和公園	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5783	生活総務課	101-032-002-006			08 墓地承継使用申請書8月／平和公園	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5784	生活総務課	101-032-002-006			09 墓地承継使用申請書9月／平和公園	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5785	生活総務課	101-032-002-006			10 墓地承継使用申請書10月／平和公園	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5786	生活総務課	101-032-002-006			11 墓地承継使用申請書11月／平和公園	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5787	生活総務課	101-032-002-006			12 墓地承継使用申請書12月／平和公園	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5788	生活総務課	101-032-002-006			13 墓地承継使用申請書1月／平和公園	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5789	生活総務課	101-032-002-006			14 墓地承継使用申請書2月／平和公園	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5790	生活総務課	101-032-002-006			15 墓地承継使用申請書3月／平和公園	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5791	生活総務課	101-032-002-006			16 墓地承継使用申請書／南西墓地	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5792	生活総務課	101-032-002-006			17 墓地承継使用申請書／河辺墓地	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5793	生活総務課	101-032-002-006			18 墓地承継使用申請書／北部墓地	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5794	生活総務課	101-032-002-006			20 墓地返還届／平和公園・南西・河辺・北部墓地①	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5795	生活総務課	101-032-002-006			21 墓地返還届／平和公園・南西・河辺・北部墓地②	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5796	生活総務課	101-032-002-006			32 合葬墓使用中止届	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5797	生活総務課	101-032-002-006			工事原義／泉地区コミュニティセンター大規模改修工事	30年	R35.3.31	廃棄	101-032-002-006	R3	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	完成後、ウツシカエ1年、オキカエ29年
5798	生活総務課	102-001-002-001			ESCO提案・選定①	10年	R15.3.31	廃棄	102-001-002-001	H24	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後、10年保存
5799	生活総務課	102-001-002-001			ESCO提案・選定②	10年	R15.3.31	廃棄	102-001-002-001	H24	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後、10年保存
5800	生活総務課	102-001-002-001			ESCO提案書／千代田興業(株)	10年	R15.3.31	廃棄	102-001-002-001	H24	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後、10年保存
5801	生活総務課	102-001-002-001			ESCO提案書／秋田電気工事協同組合	10年	R15.3.31	廃棄	102-001-002-001	H24	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後、10年保存
5802	生活総務課	102-001-002-001			ESCO提案書／(株)山二	10年	R15.3.31	廃棄	102-001-002-001	H24	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後、10年保存
5803	生活総務課	102-001-002-001			依頼／先進地行政視察／群馬県太田市	10年	R15.3.31	廃棄	102-001-002-001	H24	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後、10年保存
5804	生活総務課	102-001-002-001			依頼／町内防犯灯契約内容提供／東北電力	10年	R15.3.31	廃棄	102-001-002-001	H24	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後、10年保存
5805	生活総務課	102-001-002-001			依頼／防犯灯LED化事業に伴う取替同意書	10年	R15.3.31	廃棄	102-001-002-001	H24	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後、10年保存
5806	生活総務課	102-001-002-001			依頼／防犯灯LED化事業同意書／各町内会	10年	R15.3.31	廃棄	102-001-002-001	H24	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後、10年保存
5807	生活総務課	102-001-002-001			契約書・伝票／防犯灯LED化事業／ESCO	10年	R15.3.31	廃棄	102-001-002-001	H24	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後、10年保存
5808	生活総務課	102-001-002-001			要望・お願い／防犯灯LED化事業	10年	R15.3.31	廃棄	102-001-002-001	H24	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後、10年保存
5809	生活総務課	102-001-002-001			起案／ESCO事業者募集要項	10年	R15.3.31	廃棄	102-001-002-001	H24	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後、10年保存
5810	生活総務課	102-001-002-001			起案／ESCO事業者選定委員会全般	10年	R15.3.31	廃棄	102-001-002-001	H24	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後、10年保存
5811	生活総務課	102-001-002-001			起案／提案要請／ESCO事業者決定	10年	R15.3.31	廃棄	102-001-002-001	H24	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後、10年保存
5812	生活総務課	102-001-002-001			起案／町内防犯灯LED化事業説明	10年	R15.3.31	廃棄	102-001-002-001	H24	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後、10年保存
5813	生活総務課	102-001-002-001			防犯灯LED同意書／町内コード01～03	10年	R15.3.31	廃棄	102-001-002-001	H24	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後、10年保存
5814	生活総務課	102-001-002-001			防犯灯LED同意書／町内コード04～08	10年	R15.3.31	廃棄	102-001-002-001	H24	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後、10年保存
5815	生活総務課	102-001-002-001			防犯灯LED同意書／町内コード09～14	10年	R15.3.31	廃棄	102-001-002-001	H24	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後、10年保存
5816	生活総務課	102-001-002-001			防犯灯LED同意書／町内コード15～23	10年	R15.3.31	廃棄	102-001-002-001	H24	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後、10年保存
5817	生活総務課	102-001-002-001			防犯灯LED同意書／町内コード24～34	10年	R15.3.31	廃棄	102-001-002-001	H24	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後、10年保存
5818	生活総務課	102-001-002-001			防犯灯LED同意書／町内コード35～46	10年	R15.3.31	廃棄	102-001-002-001	H24	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後、10年保存
5819	生活総務課	102-005-001-004			01 事務引継書／市民生活部	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5820	生活総務課	102-005-001-004			01 旅行伺票	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5821	生活総務課	102-005-001-004			01 決算全般・決算審査資料／財政課・会計課	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5822	生活総務課	102-005-001-004			01 照会・依頼／国からの照会	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5823	生活総務課	102-005-001-004			01 照会／予算全般・補助金等／財政課	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付する文書管理票	備考
5824	生活総務課	102-005-001-004			01 職員併任発令／上下水道局・福祉事務所	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5825	生活総務課	102-005-001-004			01 行政経営会議	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5826	生活総務課	102-005-001-004			01 要望書／各町内会連合会等	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5827	生活総務課	102-005-001-004			01 雇用契約関係／会計年度任用職員・市営墓地(平和公園)作業員	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5828	生活総務課	102-005-001-004			02 タクシー乗車券受払簿	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5829	生活総務課	102-005-001-004			02 出勤簿／生活総務課／会計年度任用職員	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5830	生活総務課	102-005-001-004			02 届出／健保厚年資格取得・喪失異動届等(日本年金機構関係)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5831	生活総務課	102-005-001-004			02 引き続き保存・廃棄簿	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5832	生活総務課	102-005-001-004			02 照会・依頼／県からの照会	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5833	生活総務課	102-005-001-004			02 秋田市総合計画	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5834	生活総務課	102-005-001-004			02 要望書／市議会会派・各議員団・その他団体	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5835	生活総務課	102-005-001-004			03 休暇届／部長・会計年度任用職員	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5836	生活総務課	102-005-001-004			03 届出／雇用保険資格取得・喪失届／労働保険概算・確定保険料申告書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5837	生活総務課	102-005-001-004			03 郵便切手受払簿	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5838	生活総務課	102-005-001-004			04 依頼／予算書確認(当初)／財政課	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5839	生活総務課	102-005-001-004			04 市民からの要望・回答等／防犯灯・町内会・雪ほか	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5840	生活総務課	102-005-001-004			04 照会・依頼／地域振興担当(町内会・コミセン・地縁・集会所・住居表示等)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5841	生活総務課	102-005-001-004			04 行政改革大綱	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5842	生活総務課	102-005-001-004			04 2月補正予算要求	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5843	生活総務課	102-005-001-004			05 依頼／予算書確認(補正)／財政課	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	
5844	生活総務課	102-005-001-004			05 市民からの要望・回答等／斎場・墓地	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5845	生活総務課	102-005-001-004			05 照会・依頼／墓地・斎場整備担当	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	
5846	生活総務課	102-005-001-004			05 私用自動車登録台帳／私用自動車運行整理簿／公用車運転登録	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5847	生活総務課	102-005-001-004			06 予算要求書・予算書事項別明細書／市民生活部	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5848	生活総務課	102-005-001-004			06 公文書開示請求	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5849	生活総務課	102-005-001-004			06 復命書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5850	生活総務課	102-005-001-004			06 歳入歳出決算調書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	
5851	生活総務課	102-005-001-004			06 週休日振替・半日勤務割振変更	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5852	生活総務課	102-005-001-004			07 保存文書リスト	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5853	生活総務課	102-005-001-004			07 在勤地内旅行命令簿(バス券)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5854	生活総務課	102-005-001-004			08 午後8時を超える時間外勤務に係る報告書等	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5855	生活総務課	102-005-001-004			08 昨年度決算に関する資料／主要な施策の成果等に関する報告書／歳入・歳出事項別明細書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5856	生活総務課	102-005-001-004			08 災害・防災関係／避難所	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5857	生活総務課	102-005-001-004			09 決算審査資料／監査委員事務局	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5858	生活総務課	102-005-001-004			10 職務免除申請等	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5859	生活総務課	102-005-001-004			15 駐車券受払簿	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5860	生活総務課	102-005-001-005			01 伝票／コミセン管理運営費	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5861	生活総務課	102-005-001-005			01 伝票／地域振興管理費／旅費・交際費・負担金・自動車借上	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5862	生活総務課	102-005-001-005			01 支出負担行為書(給与)生総人件費	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	
5863	生活総務課	102-005-001-005			02 伝票／コミセン管理運営費②	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5864	生活総務課	102-005-001-005			02 伝票／地域振興管理費／消耗品費・食糧費	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
5865	生活総務課	102-005-001-005			03 伝票／コミセン施設整備経費	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5866	生活総務課	102-005-001-005			03 伝票／環境衛生管理費／需用費／消耗品費・食糧費	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5867	生活総務課	102-005-001-005			04 伝票／まちあかりふれあい推進事業	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	
5868	生活総務課	102-005-001-005			05 伝票／住居表示管理費	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5869	生活総務課	102-005-001-005			06 伝票／小型除雪機配備事業・除排雪関係経費	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5870	生活総務課	102-005-001-005			07 伝票／住居表示整備実施事業	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5871	生活総務課	102-005-001-005			08 伝票／泉地区コミュニティセンター建設事業	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5872	生活総務課	102-005-001-005			09 伝票／上北手地区コミュニティセンター改築事業	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5873	生活総務課	102-005-001-006			01 4月／収納金通知書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5874	生活総務課	102-005-001-006			01 伝票／北部墓地・北部墓地整備事業需用費／消耗品費・光熱水費・印刷製本費・修繕費	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	
5875	生活総務課	102-005-001-006			01 伝票／南西・需用費／消耗品費・印刷製本費・修繕費	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5876	生活総務課	102-005-001-006			01 伝票／平和公園管理費／旅費(私用自動車含む)・負担金	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5877	生活総務課	102-005-001-006			01 伝票／斎場火葬炉維持修繕経費	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5878	生活総務課	102-005-001-006			01 伝票／斎場管理費／需用費・消耗品費①	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5879	生活総務課	102-005-001-006			01 伝票／河辺・需用費／消耗品費・光熱水費・印刷製本費	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5880	生活総務課	102-005-001-006			01 伝票／男女共生推進事業	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	
5881	生活総務課	102-005-001-006			01 収入日計表(4月)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	
5882	生活総務課	102-005-001-006			01 平和／墓地管理手数料／調定／伝票	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5883	生活総務課	102-005-001-006			02 5月／収納金通知書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5884	生活総務課	102-005-001-006			02 伝票／北部墓地・役務費／手数料・保険料	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5885	生活総務課	102-005-001-006			02 伝票／南西・需用費／光熱水費	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5886	生活総務課	102-005-001-006			02 伝票／家族・地域絆づくり推進事業	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5887	生活総務課	102-005-001-006			02 伝票／斎場管理費／需用費・消耗品費②	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	
5888	生活総務課	102-005-001-006			02 伝票／河辺・需用費／修繕料(維持)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	
5889	生活総務課	102-005-001-006			02 南西／墓地管理手数料／調定／伝票	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5890	生活総務課	102-005-001-006			02 収入日計表(5月)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	
5891	生活総務課	102-005-001-006			03 6月／収納金通知書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5892	生活総務課	102-005-001-006			03 伝票／にじいろあきた推進事業	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	
5893	生活総務課	102-005-001-006			03 伝票／北部墓地永代使用料還付金	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5894	生活総務課	102-005-001-006			03 伝票／南西・役務費／手数料・保険料／その他	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5895	生活総務課	102-005-001-006			03 伝票／斎場管理費／需用費／消耗品費③・印刷製本費	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	
5896	生活総務課	102-005-001-006			03 伝票／河辺・役務費／手数料・保険料	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	
5897	生活総務課	102-005-001-006			03 伝票／男女共生管理費	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	
5898	生活総務課	102-005-001-006			03 収入日計表(6～7月)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5899	生活総務課	102-005-001-006			03 河辺／墓地管理手数料／調定／伝票	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5900	生活総務課	102-005-001-006			04 7月／収納金通知書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5901	生活総務課	102-005-001-006			04 伝票／女性活躍推進事業	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5902	生活総務課	102-005-001-006			04 伝票／平和・需用費／消耗品費・印刷製本費①	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5903	生活総務課	102-005-001-006			04 伝票／平和・需用費／消耗品費・印刷製本費②	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5904	生活総務課	102-005-001-006			04 伝票／斎場管理費・需用費／燃料費・光熱水費	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5905	生活総務課	102-005-001-006			04 伝票／河辺墓地永代使用料還付金	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
5906	生活総務課	102-005-001-006			04 北部／墓地管理手数料／調定／伝票	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5907	生活総務課	102-005-001-006			04 収入日計表(8～11月)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	
5908	生活総務課	102-005-001-006			05 8月／収納金通知書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5909	生活総務課	102-005-001-006			05 伝票／斎場管理費・需用費／修繕①	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5910	生活総務課	102-005-001-006			05 収入日計表(12～3月)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5911	生活総務課	102-005-001-006			05 斎場自販機電気料金	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5912	生活総務課	102-005-001-006			06 9月／収納金通知書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5913	生活総務課	102-005-001-006			06 伝票／平和・需用費／光熱水費	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	
5914	生活総務課	102-005-001-006			06 伝票／斎場管理費・需用費／修繕②	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5915	生活総務課	102-005-001-006			06 斎場貸付料・使用料／雑入(残灰・公衆電話・さい銭)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5916	生活総務課	102-005-001-006			07 10月／収納金通知書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5917	生活総務課	102-005-001-006			07 伝票／平和・需用費／修繕費	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5918	生活総務課	102-005-001-006			07 伝票／斎場管理費・需用費／修繕③	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	
5919	生活総務課	102-005-001-006			07 市営墓地／繰越金・敷地使用料等	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5920	生活総務課	102-005-001-006			08 11月／収納金通知書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5921	生活総務課	102-005-001-006			08 伝票／平和・役務費／通信運搬費・手数料・保険料	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5922	生活総務課	102-005-001-006			08 伝票／斎場管理費・役務費／通信運搬費・保険料・広告料等／その他伝票	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5923	生活総務課	102-005-001-006			08 現金出納簿	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5924	生活総務課	102-005-001-006			08 調定／市営墓地使用料(永代使用料)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5925	生活総務課	102-005-001-006			09 12月／収納金通知書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5926	生活総務課	102-005-001-006			09 伝票／平和公園管理費／公課費・備品等	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5927	生活総務課	102-005-001-006			09 伝票／斎場管理費／旅費・出席者負担金	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5928	生活総務課	102-005-001-006			09 伝票／科目更正・還付命令書・一般会計繰入金	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5929	生活総務課	102-005-001-006			10 1月／収納金通知書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5930	生活総務課	102-005-001-006			10 事後調定一覧表	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5931	生活総務課	102-005-001-006			10 伝票／平和公園永代使用料還付金	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5932	生活総務課	102-005-001-006			11 2月／収納金通知書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5933	生活総務課	102-005-001-006			11 振興担当(社会資本整備総合交付金・補助金ほか)／女性活躍担当	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5934	生活総務課	102-005-001-006			12 3月／収納金通知書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5935	生活総務課	102-005-001-007			01 契約／南西墓地管理業務委託／伝票・報告書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5936	生活総務課	102-005-001-007			01 定期監査／概況説明資料／市民生活部	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5937	生活総務課	102-005-001-007			01 建築物の設計・工事監理等依頼書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5938	生活総務課	102-005-001-007			01 議案／市民生活部提出案件(総務部総務課へ)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5939	生活総務課	102-005-001-007			02 コミュニティセンター工事関係全般(土地・家屋関係以外)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5940	生活総務課	102-005-001-007			02 契約/女性活躍推進担当	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	
5941	生活総務課	102-005-001-007			02 契約／業務完了報告書／斎場清掃業務委託	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5942	生活総務課	102-005-001-007			02 契約／河辺墓地管理業務委託／伝票・報告書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5943	生活総務課	102-005-001-007			02 議会全般／申し入れ資料・内示資料	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5944	生活総務課	102-005-001-007			03 厚生分科会・厚生委員会資料(市民生活部)／11月市議会定例会	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5945	生活総務課	102-005-001-007			03 契約／北部墓地管理業務委託／伝票・報告書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5946	生活総務課	102-005-001-007			03 契約／総務担当	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5947	生活総務課	102-005-001-007			03 自動車運行命令書兼配車要求書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	公文書ファイル等に該当する文書管理番号	備考
5948	生活総務課	102-005-001-007			04 包括外部監査報告書・対処方針	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5949	生活総務課	102-005-001-007			04 厚生分科会・厚生委員会資料(市民生活部)／2月市議会定例会	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5950	生活総務課	102-005-001-007			04 月間自動車使用状況報告書／日常点検実施表／公用車	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5951	生活総務課	102-005-001-007			04 業務完了報告書／秋田市斎場警備業務委託	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5952	生活総務課	102-005-001-007			04 行政財産使用許可・減免	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5953	生活総務課	102-005-001-007			05 公用車運行日誌／斎場公用車	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5954	生活総務課	102-005-001-007			06 公用車運行日誌／平和公園作業車	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5955	生活総務課	102-005-001-007			07 コミセン活動費助成	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5956	生活総務課	102-005-001-007			07 公用車運行日誌／平和公園運搬車	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5957	生活総務課	102-005-001-007			08 原義／コミュニティセンター等水栓設備交換修繕	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5958	生活総務課	102-005-001-007			09 契約／秋田市公金集計等電算業務委託(OCR読み込み)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5959	生活総務課	102-005-001-007			09 業務完了報告書／斎場消防設備保守点検業務委託	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5960	生活総務課	102-005-001-007			10 公共料金のお知らせ	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5961	生活総務課	102-005-001-007			10 定例会市長説明要旨の確認	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5962	生活総務課	102-005-001-007			14 業務完了報告書／斎場空調設備保守点検業務委託	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5963	生活総務課	102-005-001-007			15 契約／伝票・報告書／秋田市斎場床用マット賃貸借	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5964	生活総務課	102-005-001-007			17 契約／業務完了報告書／秋田市斎場植栽管理業務委託	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5965	生活総務課	102-005-001-007			18 契約／伝票・業務完了報告書／斎場構内除雪業務委託	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5966	生活総務課	102-005-001-007			19 契約／火葬残骨灰等処理業務委託	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5967	生活総務課	102-005-001-007			事務折衝(会議等)の報告票／泉地区コミュニティセンター大規模改修事業	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R3	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	完成後、ウツシカエ1年、オキカエ4年保存
5968	生活総務課	102-005-001-007			工事関係綴／泉地区コミュニティセンター大規模改修事業	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-001-007	R3	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	完成後、ウツシカエ1年、オキカエ4年
5969	生活総務課	102-005-002-001			01 まちあかり申請書 01-01～01-06	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5970	生活総務課	102-005-002-001			01 まちあかり申請書 04-01～04-10	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5971	生活総務課	102-005-002-001			01 依頼通知／交付申請(町内会)／受付各SC他	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5972	生活総務課	102-005-002-001			01 通知／集会所補助金交付申請書／町内会	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5973	生活総務課	102-005-002-001			01 防犯灯設置申請書(令和4年度分)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5974	生活総務課	102-005-002-001			02 まちあかり申請書 01-07～01-11	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5975	生活総務課	102-005-002-001			02 まちあかり申請書 04-11～04-21	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5976	生活総務課	102-005-002-001			02 町内防犯灯LED設置に係る同意書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5977	生活総務課	102-005-002-001			02 通知／貸付償還について／各町内会	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5978	生活総務課	102-005-002-001			03 まちあかり申請書 01-12～01-20	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5979	生活総務課	102-005-002-001			03 まちあかり申請書 04-22～04-29	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5980	生活総務課	102-005-002-001			03 防犯灯設置事前調査書①	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5981	生活総務課	102-005-002-001			04 まちあかり申請書 01-21～01-30	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5982	生活総務課	102-005-002-001			04 まちあかり申請書 04-31～04-40	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5983	生活総務課	102-005-002-001			04 町内会実態調査書／町内会コード01～13	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5984	生活総務課	102-005-002-001			05 まちあかり申請書 01-31～01-40	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5985	生活総務課	102-005-002-001			05 まちあかり申請書 04-41～04-48	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5986	生活総務課	102-005-002-001			05 町内会実態調査書／町内会コード14～46	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5987	生活総務課	102-005-002-001			06 まちあかり申請書 02-01～02-06	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5988	生活総務課	102-005-002-001			06 まちあかり申請書 05-01～05-10	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5989	生活総務課	102-005-002-001			07 まちあかり申請書 02-07～02-12	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理用	備考
5990	生活総務課	102-005-002-001			07 まちあかり申請書 05-11～05-19	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5991	生活総務課	102-005-002-001			08 まちあかり申請書 02-14～02-22	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5992	生活総務課	102-005-002-001			09 まちあかり申請書 02-23～02-29	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5993	生活総務課	102-005-002-001			10 まちあかり申請書 02-30～02-39	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5994	生活総務課	102-005-002-001			11 まちあかり申請書 03-01～03-07	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5995	生活総務課	102-005-002-001			12 まちあかり申請書 03-08～03-15	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5996	生活総務課	102-005-002-001			12 防犯灯共・添架事前調査依頼	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5997	生活総務課	102-005-002-001			13 まちあかり申請書 03-16～03-24	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
5998	生活総務課	102-005-002-001			13 契約／町内防犯灯設置業務	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
5999	生活総務課	102-005-002-001			14 まちあかり申請書 03-25～03-31	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6000	生活総務課	102-005-002-001			15 まちあかり申請書 03-32～03-41	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6001	生活総務課	102-005-002-001			15 防犯灯添架申込書／東北電力／NTT	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6002	生活総務課	102-005-002-001			16 まちあかり申請書 03-42～03-48	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6003	生活総務課	102-005-002-001			16 通知／防犯灯設置・不設置決定／町内会	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6004	生活総務課	102-005-002-001			17 まちあかり申請書 03-49～03-55	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6005	生活総務課	102-005-002-001			18 まちあかり申請書 03-56～03-66	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6006	生活総務課	102-005-002-001			19 まちあかり申請書 03-67～03-76	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6007	生活総務課	102-005-002-001			原義／泉地区コミュニティセンターカーテン等修繕	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6008	生活総務課	102-005-002-002			01 まちあかり申請書 07-01～07-11	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-002	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6009	生活総務課	102-005-002-002			01 まちあかり申請書 10-09～10-16	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-002	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6010	生活総務課	102-005-002-002			01 まちあかり申請書 13-01～13-06	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-002	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6011	生活総務課	102-005-002-002			01 まちあかり申請書 16-01～16-06	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-002	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6012	生活総務課	102-005-002-002			01 まちあかり申請書 19-01～19-05	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-002	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6013	生活総務課	102-005-002-002			01 まちあかり申請書 22-01～22-07	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-002	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6014	生活総務課	102-005-002-002			02 まちあかり申請書 07-12～07-19	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-002	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6015	生活総務課	102-005-002-002			02 まちあかり申請書 10-17～10-25	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-002	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6016	生活総務課	102-005-002-002			02 まちあかり申請書 13-07～13-12	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-002	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6017	生活総務課	102-005-002-002			02 まちあかり申請書 16-07～16-15	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-002	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6018	生活総務課	102-005-002-002			02 まちあかり申請書 19-06～19-10	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-002	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6019	生活総務課	102-005-002-002			02 まちあかり申請書 22-08～22-15	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-002	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6020	生活総務課	102-005-002-002			03 まちあかり申請書 07-20～07-27	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-002	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6021	生活総務課	102-005-002-002			03 まちあかり申請書 10-26～10-36	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-002	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6022	生活総務課	102-005-002-002			03 まちあかり申請書 13-13～13-18	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-002	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6023	生活総務課	102-005-002-002			03 まちあかり申請書 16-16～17-08	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-002	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6024	生活総務課	102-005-002-002			03 まちあかり申請書 19-11～19-17	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-002	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6025	生活総務課	102-005-002-002			03 まちあかり申請書 22-16～22-21	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-002	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6026	生活総務課	102-005-002-002			04 まちあかり申請書 07-28～07-38	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-002	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6027	生活総務課	102-005-002-002			04 まちあかり申請書 10-42～10-52	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-002	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6028	生活総務課	102-005-002-002			04 まちあかり申請書 13-19～13-24	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-002	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6029	生活総務課	102-005-002-002			04 まちあかり申請書 17-09～17-12	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-002	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6030	生活総務課	102-005-002-002			04 まちあかり申請書 20-01～20-09	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-002	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6031	生活総務課	102-005-002-002			04 まちあかり申請書 23-01～23-07	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-002	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	







No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
6074	生活総務課	102-005-002-002			16 まちあかり申請書 12-26～12-35	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-002	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6075	生活総務課	102-005-002-003			01 まちあかり申請書 25-02～25-08	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6076	生活総務課	102-005-002-003			01 まちあかり申請書 28-01～28-05	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6077	生活総務課	102-005-002-003			01 まちあかり申請書 31-01～31-07	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6078	生活総務課	102-005-002-003			01 まちあかり申請書 34-01～34-06	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6079	生活総務課	102-005-002-003			01 まちあかり申請書 37-01～37-08	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6080	生活総務課	102-005-002-003			01 まちあかり申請書 40-01～40-07	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6081	生活総務課	102-005-002-003			01 まちあかり申請書 43-01～44-04	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6082	生活総務課	102-005-002-003			01 ゆき総合対策全般	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6083	生活総務課	102-005-002-003			01 墓地管理手数料納付書発送①	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6084	生活総務課	102-005-002-003			01 当せん(非当せん)通知／市営墓地募集全般	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6085	生活総務課	102-005-002-003			02 まちあかり申請書 25-09～25-17	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6086	生活総務課	102-005-002-003			02 まちあかり申請書 29-01～29-07	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6087	生活総務課	102-005-002-003			02 まちあかり申請書 31-08～31-13	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6088	生活総務課	102-005-002-003			02 まちあかり申請書 34-07～34-12	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6089	生活総務課	102-005-002-003			02 まちあかり申請書 37-10～37-17	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6090	生活総務課	102-005-002-003			02 まちあかり申請書 40-08～40-16	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6091	生活総務課	102-005-002-003			02 まちあかり申請書 44-05～46-02	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6092	生活総務課	102-005-002-003			02 墓地管理手数料納付書発送②	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6093	生活総務課	102-005-002-003			02 市営墓地業務全般・分骨証明申請／公園行為許可申請等	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6094	生活総務課	102-005-002-003			02 秋田県豪雪地帯対策基本計画／県除排雪対策関係	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6095	生活総務課	102-005-002-003			03 まちあかり申請書 25-18～26-07	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6096	生活総務課	102-005-002-003			03 まちあかり申請書 29-08～29-18	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6097	生活総務課	102-005-002-003			03 まちあかり申請書 31-14～32-04	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6098	生活総務課	102-005-002-003			03 まちあかり申請書 34-13～35-01	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6099	生活総務課	102-005-002-003			03 まちあかり申請書 37-18～37-24	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6100	生活総務課	102-005-002-003			03 まちあかり申請書 40-17～40-24	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6101	生活総務課	102-005-002-003			03 まちあかり申請書 46-03～46-10	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6102	生活総務課	102-005-002-003			03 墓地使用許可申請書／落選者①	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6103	生活総務課	102-005-002-003			03 防犯カメラ	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	
6104	生活総務課	102-005-002-003			04 まちあかり申請書 26-08～27-03	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6105	生活総務課	102-005-002-003			04 まちあかり申請書 29-19～29-25	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6106	生活総務課	102-005-002-003			04 まちあかり申請書 32-05～32-11	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6107	生活総務課	102-005-002-003			04 まちあかり申請書 35-02～35-04	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6108	生活総務課	102-005-002-003			04 まちあかり申請書 37-25～37-31	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6109	生活総務課	102-005-002-003			04 まちあかり申請書 40-25～40-30	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6110	生活総務課	102-005-002-003			04 まちあかり申請書 46-11～46-19	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6111	生活総務課	102-005-002-003			04 墓地使用許可申請書／落選者②	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6112	生活総務課	102-005-002-003			04 防犯活動推進補助金・公衆浴場補助金	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6113	生活総務課	102-005-002-003			05 まちあかり申請書 29-26～29-35	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6114	生活総務課	102-005-002-003			05 まちあかり申請書 32-12～33-04	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6115	生活総務課	102-005-002-003			05 まちあかり申請書 35-05～35-09	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
6116	生活総務課	102-005-002-003			05 まちあかり申請書 37-32～38-07	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6117	生活総務課	102-005-002-003			05 まちあかり申請書 41-01～41-06	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6118	生活総務課	102-005-002-003			06 まちあかり申請書 29-37～29-44	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6119	生活総務課	102-005-002-003			06 まちあかり申請書 33-05～33-07	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6120	生活総務課	102-005-002-003			06 まちあかり申請書 36-01～36-05	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6121	生活総務課	102-005-002-003			06 まちあかり申請書 38-08～38-12	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6122	生活総務課	102-005-002-003			06 まちあかり申請書 41-07～42-01	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6123	生活総務課	102-005-002-003			07 まちあかり申請書 29-46～29-53	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6124	生活総務課	102-005-002-003			07 まちあかり申請書 36-06～36-12	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6125	生活総務課	102-005-002-003			07 まちあかり申請書 38-13～39-03	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6126	生活総務課	102-005-002-003			07 まちあかり申請書 42-02～42-07	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6127	生活総務課	102-005-002-003			07 小型除雪機配備事業全般	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6128	生活総務課	102-005-002-003			08 まちあかり申請書 23-28～23-35	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6129	生活総務課	102-005-002-003			08 まちあかり申請書 29-54～29-62	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6130	生活総務課	102-005-002-003			08 まちあかり申請書 36-13～36-20	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6131	生活総務課	102-005-002-003			08 まちあかり申請書 39-04～39-11	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6132	生活総務課	102-005-002-003			09 まちあかり申請書 23-36～23-43	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6133	生活総務課	102-005-002-003			09 まちあかり申請書 30-01～30-08	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6134	生活総務課	102-005-002-003			09 まちあかり申請書 39-12～39-16	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6135	生活総務課	102-005-002-003			10 まちあかり申請書 24-01～24-05	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6136	生活総務課	102-005-002-003			10 まちあかり申請書 30-09～30-16	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6137	生活総務課	102-005-002-003			10 まちあかり申請書 39-17～39-22	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6138	生活総務課	102-005-002-003			11 まちあかり申請書 24-06～24-12	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6139	生活総務課	102-005-002-003			12 まちあかり申請書 24-13～24-18	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6140	生活総務課	102-005-002-003			13 まちあかり申請書 24-19～24-26	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6141	生活総務課	102-005-002-003			14 まちあかり申請書 24-27～24-30	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6142	生活総務課	102-005-002-003			16 住居表示整備事業／通知・依頼等	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6143	生活総務課	102-005-002-003			17 住居表示／依頼等	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-003	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6144	生活総務課	102-005-002-004			01 住所本籍氏名変更届／平和公園(4～6月)①	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6145	生活総務課	102-005-002-004			01 埋蔵・改葬届4月／平和公園①	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6146	生活総務課	102-005-002-004			01 埋蔵証明書・記載事項証明交付申請書(4・5月)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6147	生活総務課	102-005-002-004			01 工事届／平和公園	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6148	生活総務課	102-005-002-004			01 斎場管理業務全般	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6149	生活総務課	102-005-002-004			01 男女共生／行動計画進捗管理	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6150	生活総務課	102-005-002-004			01 通知／督促・催告／市営墓地管理手数料	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6151	生活総務課	102-005-002-004			02 住所本籍氏名変更届／平和公園(4～6月)②	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6152	生活総務課	102-005-002-004			02 埋蔵・改葬届4月／平和公園②	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6153	生活総務課	102-005-002-004			02 埋蔵証明書・記載事項証明交付申請書(6・7月)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6154	生活総務課	102-005-002-004			02 工事届／南西墓地	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6155	生活総務課	102-005-002-004			02 申請／分骨証明(斎場分)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6156	生活総務課	102-005-002-004			02 男女共生／女性参画促進	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6157	生活総務課	102-005-002-004			03 住所本籍氏名変更届／平和公園(7～9月)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理用	備考
6158	生活総務課	102-005-002-004			03 住民票等公用請求／管理手数料滞納に関する住民票・戸籍①	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6159	生活総務課	102-005-002-004			03 埋火葬許可証再交付4～9月①	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6160	生活総務課	102-005-002-004			03 埋火葬許可証再交付4～9月②	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6161	生活総務課	102-005-002-004			03 埋蔵・改葬届5月／平和公園	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6162	生活総務課	102-005-002-004			03 埋蔵証明書・記載事項証明交付申請書(8・9月)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6163	生活総務課	102-005-002-004			03 工事届／河辺墓地	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6164	生活総務課	102-005-002-004			03 男女共生／庁内推進者	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6165	生活総務課	102-005-002-004			04 住所本籍氏名変更届／平和公園(10～12月)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6166	生活総務課	102-005-002-004			04 住民票等公用請求／管理手数料滞納に関する住民票・戸籍②	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6167	生活総務課	102-005-002-004			04 埋火葬許可証再交付10～3月	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6168	生活総務課	102-005-002-004			04 埋蔵・改葬届6月／平和公園①	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6169	生活総務課	102-005-002-004			04 埋蔵証明書・記載事項証明交付申請書(10月～)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6170	生活総務課	102-005-002-004			04 工事届／北部墓地(4～8月)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6171	生活総務課	102-005-002-004			04 男女共生／審議会改選期依頼	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6172	生活総務課	102-005-002-004			05 住所本籍氏名変更届／平和公園(1～3月)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6173	生活総務課	102-005-002-004			05 使用許可証再交付申請書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6174	生活総務課	102-005-002-004			05 埋蔵・改葬届6月／平和公園②	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6175	生活総務課	102-005-002-004			05 工事届／北部墓地(9～3月)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6176	生活総務課	102-005-002-004			06 住所本籍氏名変更届／南西墓地	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6177	生活総務課	102-005-002-004			06 埋蔵・改葬届7月／平和公園	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6178	生活総務課	102-005-002-004			07 住所本籍氏名変更届／河辺墓地	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6179	生活総務課	102-005-002-004			07 埋蔵・改葬届8月／平和公園	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6180	生活総務課	102-005-002-004			07 年間斎場使用数／火葬月報・利用実績／火葬炉使用記録・月報日誌	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6181	生活総務課	102-005-002-004			08 住所本籍氏名変更届／北部墓地	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6182	生活総務課	102-005-002-004			08 埋蔵・改葬届9月／平和公園	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6183	生活総務課	102-005-002-004			09 住所本籍氏名変更届／合葬墓	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6184	生活総務課	102-005-002-004			09 埋蔵・改葬届10月／平和公園	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6185	生活総務課	102-005-002-004			10 埋蔵・改葬届11月／平和公園	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6186	生活総務課	102-005-002-004			11 埋蔵・改葬届12月／平和公園	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6187	生活総務課	102-005-002-004			12 埋蔵・改葬届1月／平和公園	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6188	生活総務課	102-005-002-004			13 埋蔵・改葬届2月／平和公園	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6189	生活総務課	102-005-002-004			14 埋蔵・改葬届3月／平和公園	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6190	生活総務課	102-005-002-004			15 埋蔵・改葬届／南西墓地	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6191	生活総務課	102-005-002-004			16 埋蔵・改葬届／河辺墓地	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6192	生活総務課	102-005-002-004			17 埋蔵・改葬届／北部墓地(4～8月)①	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6193	生活総務課	102-005-002-004			18 埋蔵・改葬届／北部墓地(4～8月)②	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6194	生活総務課	102-005-002-004			19 埋蔵・改葬届／北部墓地(9～3月)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6195	生活総務課	102-005-002-004			22 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(4月分)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6196	生活総務課	102-005-002-004			23 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(5月分)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6197	生活総務課	102-005-002-004			24 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(6月分)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6198	生活総務課	102-005-002-004			25 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(7月分)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6199	生活総務課	102-005-002-004			27 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(9月分)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
6200	生活総務課	102-005-002-004			28 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(10月分)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6201	生活総務課	102-005-002-004			29 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(11月分)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6202	生活総務課	102-005-002-004			30 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(12月分)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6203	生活総務課	102-005-002-004			31 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(1～3月分)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6204	生活総務課	102-005-002-004			33 埋蔵・改葬届兼納骨予約書の取下げ／合葬墓	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-004	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6205	生活総務課	102-005-002-005			01 にじいろあきた推進事業／ワークショップ	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6206	生活総務課	102-005-002-005			01 女性人材リスト・利用申込み・登録	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6207	生活総務課	102-005-002-005			01 男女共生・女性活躍推進講座4月～6月	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6208	生活総務課	102-005-002-005			01 男女共生推進会議	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6209	生活総務課	102-005-002-005			01 絆づくり 映画上映会	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6210	生活総務課	102-005-002-005			01 認可地縁団体印鑑登録証明書交付申請書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6211	生活総務課	102-005-002-005			02 にじいろあきた推進事業／啓発関係	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6212	生活総務課	102-005-002-005			02 まちあかり・ふれあい推進事業実績報告書 01-01～14-26	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6213	生活総務課	102-005-002-005			02 男女共生・女性活躍推進講座7月～9月	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6214	生活総務課	102-005-002-005			02 絆づくり 出張講座	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6215	生活総務課	102-005-002-005			02 認可地縁団体告示事項証明書交付請求書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6216	生活総務課	102-005-002-005			03 まちあかり・ふれあい推進事業実績報告書 15-01～46-19	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6217	生活総務課	102-005-002-005			03 パートナーシップ宣誓／制度拡充	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6218	生活総務課	102-005-002-005			03 男女共生・女性活躍推進講座10月～12月	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6219	生活総務課	102-005-002-005			03 絆づくり 学習	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6220	生活総務課	102-005-002-005			04 女性活躍推進事業／ウーマンワーク・ラボ(審査会関係・ホームページ・周知)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6221	生活総務課	102-005-002-005			04 男女共生・女性活躍推進講座1月～3月	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6222	生活総務課	102-005-002-005			04 絆づくり 事業全般	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6223	生活総務課	102-005-002-005			05 LGBTQ関係 事業案内	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6224	生活総務課	102-005-002-005			05 共催・市民企画講座	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6225	生活総務課	102-005-002-005			06 行政財産貸付／斎場自動販売機／R2.4.1～R5.3.31	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	H31	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6226	生活総務課	102-005-002-005			06 女性活躍推進事業／誰もが活躍推進フェスタ(審査会関係・ホームページ・周知)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6227	生活総務課	102-005-002-005			06 男女共生／県 市町村推進状況調査	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6228	生活総務課	102-005-002-005			07 日本女性会議	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6229	生活総務課	102-005-002-005			07 業務完了報告書／斎場エレベーター設備保守点検業務委託	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6230	生活総務課	102-005-002-005			07 男女共生／県 あきたF・F推進員	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6231	生活総務課	102-005-002-005			08 女性活躍推進 関連事業	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6232	生活総務課	102-005-002-005			08コミュニティセンター公衆無線LAN環境等構築業務委託	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6233	生活総務課	102-005-002-005			10 男女共生／東北県都市・北東北三県	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6234	生活総務課	102-005-002-005			11 男女共生／担当者会議	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6235	生活総務課	102-005-002-005			12 業務完了報告書／斎場特定建築物環境衛生管理業務委託	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6236	生活総務課	102-005-002-005			12 男女共同参画 秋田大学関係	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6237	生活総務課	102-005-002-005			15 男女共同参画週間	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6238	生活総務課	102-005-002-005			16 男女共生／啓発	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6239	生活総務課	102-005-002-005			17 男女共生／ネットワークニュース	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6240	生活総務課	102-005-002-005			18 男女共生／出張講座	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6241	生活総務課	102-005-002-005			19 男女共生共同参画情報誌 国「共同参画」	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	生活圏ファイル等に関する文書管理	備考
6242	生活総務課	102-005-002-005			21 秋田市斎場火葬炉設備保守点検業務報告書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6243	生活総務課	102-005-002-005			24 男女共生／市の方針・計画 取組状況	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6244	生活総務課	102-005-002-005			25 男女共生／庁内照会(4月～6月)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6245	生活総務課	102-005-002-005			26 男女共生／庁内照会(7月～9月)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6246	生活総務課	102-005-002-005			27 男女共生／庁内照会(10月～12月)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6247	生活総務課	102-005-002-005			28 男女共生／庁内照会(1月～3月)	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-002-005	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6248	生活総務課	102-005-002-006			01 申請・許可／市道／道路占用許可証	10年	R15.3.31	廃棄	102-005-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6249	生活総務課	102-005-002-006			02 女性活躍推進事業／ウーマンワーク・ラボ(セミナー)	10年	R15.3.31	廃棄	102-005-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6250	生活総務課	102-005-002-006			02 委嘱	10年	R15.3.31	廃棄	102-005-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6251	生活総務課	102-005-002-006			02 申請・許可／県道／道路占用許可証	10年	R15.3.31	廃棄	102-005-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6252	生活総務課	102-005-002-006			03 女性活躍推進事業／ウーマンワーク・ラボ(カフェ・その他)	10年	R15.3.31	廃棄	102-005-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6253	生活総務課	102-005-002-006			03 申請・許可／河川／使用許可証	10年	R15.3.31	廃棄	102-005-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6254	生活総務課	102-005-002-006			04 秋田市町内防犯灯LED化事業施工完成報告書／検索一覧／DVD／H24.4～	10年	R15.3.31	廃棄	102-005-002-006	H24	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後、ウツシカエ1年後オキカエ9年
6255	生活総務課	102-005-002-006			05 契約／秋田市町内防犯灯LED化事業ESCOサービス／H24.3～H34.9	10年	R15.3.31	廃棄	102-005-002-006	H23	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	契約終了後、ウツシカエ1年後オキカエ9年
6256	生活総務課	102-005-002-006			05 女性活躍推進事業／誰もが活躍推進フェスタ	10年	R15.3.31	廃棄	102-005-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6257	生活総務課	102-005-002-006			05 起案／市営墓地に関する消費税申告	10年	R15.3.31	廃棄	102-005-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6258	生活総務課	102-005-002-006			06 秋田市町内会防犯灯維持管理報告書／H27～H34	10年	R15.3.31	廃棄	102-005-002-006	H27	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	契約終了後、ウツシカエ1年後オキカエ9年
6259	生活総務課	102-005-002-006			09 男女共生／国 交付金	10年	R15.3.31	廃棄	102-005-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6260	生活総務課	102-005-002-006			13 源泉徴収票・支払調書(不動産、委員・講師報酬)	7年	R12.3.31	廃棄	102-005-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6261	生活総務課	102-005-002-006			15 住居表示整備事業／業務委託関係	10年	R15.3.31	廃棄	102-005-002-006	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6262	生活総務課	102-005-002-007			01 契約・伝票／町内防犯灯管理委託(平成25年新設分)／H25.10～H34.9	10年	R15.3.31	廃棄	102-005-002-007	H25	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後ウツシカエ1年後オキカエ9年保管
6263	生活総務課	102-005-002-007			02 契約・伝票／町内防犯灯管理委託(平成26年新設分)／H26.10～H34.9	10年	R15.3.31	廃棄	102-005-002-007	H26	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後ウツシカエ1年後オキカエ9年保管
6264	生活総務課	102-005-002-007			03 契約・伝票／町内防犯灯管理委託(平成27年新設分)／H27.10～H34.9	10年	R15.3.31	廃棄	102-005-002-007	H27	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後ウツシカエ1年後オキカエ9年保管
6265	生活総務課	102-005-002-007			04 契約・伝票／町内防犯灯管理委託(平成28年新設分)／H28.11～H34.9	10年	R15.3.31	廃棄	102-005-002-007	H28	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後ウツシカエ1年後オキカエ9年保管
6266	生活総務課	102-005-002-007			05 契約・伝票／町内防犯灯管理委託(平成29年新設分)／H29.12～H34.9	10年	R15.3.31	廃棄	102-005-002-007	H29	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後ウツシカエ1年後オキカエ9年保管
6267	生活総務課	102-005-002-007			06 契約・伝票／町内防犯灯管理委託(平成30年新設分)／H31.3～R4.9	10年	R15.3.31	廃棄	102-005-002-007	H29	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	契約期間終了後ウツシカエ1年オキカエ9年
6268	生活総務課	102-005-002-007			07 契約・伝票／町内防犯灯管理委託(令和元年新設分)／R2.2～R4.9	10年	R15.3.31	廃棄	102-005-002-007	H31	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	契約期間終了後ウツシカエ1年オキカエ9年
6269	生活総務課	102-005-002-007			08 契約・伝票／町内防犯灯管理委託(令和2年新設分)／R3.2～R4.9	10年	R15.3.31	廃棄	102-005-002-007	R2	生活総務課の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	契約期間終了後ウツシカエ1年オキカエ9年
6270	生活総務課	102-005-002-007			09 契約・伝票／町内防犯灯管理委託(令和3年新設分)／R3.12～R4.9	10年	R15.3.31	廃棄	102-005-002-007	R3	生活総務課の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	契約期間終了後ウツシカエ1年オキカエ9年
6271	生活総務課	102-005-003-001			05 収入済通知書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-003-001	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6272	生活総務課	102-005-004-006			01 人事課通知	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-004-006	R4	新型コロナウイルス対策室の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	
6273	生活総務課	102-005-004-006			01 新型コロナウイルス感染症拡大防止協力金交付要綱	30年	R35.3.31	廃棄	102-005-004-006	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管
6274	生活総務課	102-005-004-006			01 決算調書	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-004-006	R4	新型コロナウイルス対策室の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6275	生活総務課	102-005-004-006			02 依頼・照会	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-004-006	R4	新型コロナウイルス対策室の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6276	生活総務課	102-005-004-006			02 実績報告	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-004-006	R4	新型コロナウイルス対策室の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	
6277	生活総務課	102-005-004-006			02 臨時特別定額給付金給付要綱	30年	R35.3.31	廃棄	102-005-004-006	R2	新型コロナウイルス対策室の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管
6278	生活総務課	102-005-004-006			03 新型コロナウイルス対策生活応援商品券発行事業実施要綱	30年	R35.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管
6279	生活総務課	102-005-004-006			03 決算その他	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-004-006	R4	新型コロナウイルス対策室の長	R5.4.1	電子	生活総務課の長	
6280	生活総務課	102-005-004-006			15 庁外照会・回答	5年	R10.3.31	廃棄	102-005-004-006	R4	新型コロナウイルス対策室の長	R5.4.1	併用	生活総務課の長	
6281	生活総務課	901-528			05 火葬簿／令和4年度4月～3月	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6282	生活総務課	901-528			06 斎場使用許可証／令和4年1月～12月	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	R4	生活総務課の長	R5.4.1	紙	生活総務課の長	
6283	生活総務課	101-032-008-002			01 地縁／告示事項・規約変更／4月上旬	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
6284	生活総務課	101-032-008-002			01 行政財産所管換・財産受渡証書・用途廃止等	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6285	生活総務課	101-032-008-002			01 防犯灯／開発協定書	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6286	生活総務課	101-032-008-002			02 地縁／告示事項・規約変更／4月下旬	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6287	生活総務課	101-032-008-002			02 申請／墓地等経営許可・変更・廃止	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6288	生活総務課	101-032-008-002			02 要綱・要領・運用等／設置・改正	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6289	生活総務課	101-032-008-002			02 防犯灯／事前協議書①(4月～9月)	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6290	生活総務課	101-032-008-002			03 地縁／告示事項・規約変更／5月	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6291	生活総務課	101-032-008-002			03 境界確認	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6292	生活総務課	101-032-008-002			03 防犯灯／事前協議書②(10月～3月)	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6293	生活総務課	101-032-008-002			05 地縁／告示事項・規約変更／7月	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6294	生活総務課	101-032-008-002			05 起案／墓地使用許可②	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6295	生活総務課	101-032-008-002			11 地縁／告示事項・規約変更／1月上旬	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6296	生活総務課	101-032-008-002			12 地縁／告示事項・規約変更／1月下旬	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6297	生活総務課	101-032-008-002			13 地縁／告示事項・規約変更／2月上旬	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6298	生活総務課	101-032-008-002			14 地縁／告示事項・規約変更／2月下旬	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6299	生活総務課	101-032-008-002			15 地縁／告示事項・規約変更／3月上旬	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6300	生活総務課	101-032-008-002			16 地縁／告示事項・規約変更／3月下旬	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6301	生活総務課	101-032-008-002			上北手地区コミュニティセンター改築工事に伴う建物調査(事後)業務委託	30年	R36.3.31	廃棄	101-032-008-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6302	生活総務課	101-032-008-002			上北手地区コミュニティセンター改築工事に伴う構造設計および建築物省エネ法評価変更作業	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-002	R4	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6303	生活総務課	101-032-008-002			完成図書／上北手地区コミュニティセンター解体工事	30年	R36.3.31	廃棄	101-032-008-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6304	生活総務課	101-032-008-002			工事原議／上北手地区コミュニティセンター解体工事	30年	R36.3.31	廃棄	101-032-008-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6305	生活総務課	101-032-008-003			01 保証人変更届／平和公園(4～6月)	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6306	生活総務課	101-032-008-003			01 墓地承継使用申請書4月／平和公園①	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6307	生活総務課	101-032-008-003			02 保証人変更届／平和公園(7～9月)	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6308	生活総務課	101-032-008-003			02 墓地承継使用申請書4月／平和公園②	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6309	生活総務課	101-032-008-003			02 平和公園側溝改良工事	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6310	生活総務課	101-032-008-003			02 泉部落共同墓地斜面復旧工事に伴う測量および設計業務委託	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6311	生活総務課	101-032-008-003			03 保証人変更届／平和公園(10～12月)	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6312	生活総務課	101-032-008-003			03 墓地承継使用申請書5月／平和公園①	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6313	生活総務課	101-032-008-003			04 パートナーシップ宣誓／申請関係	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6314	生活総務課	101-032-008-003			04 保証人変更届／平和公園(1～3月)	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6315	生活総務課	101-032-008-003			04 墓地承継使用申請書5月／平和公園②	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6316	生活総務課	101-032-008-003			04 平和公園平和塔法面復旧工事に伴う測量および設計業務委託	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6317	生活総務課	101-032-008-003			05 保証人変更届／南西墓地	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6318	生活総務課	101-032-008-003			05 墓地承継使用申請書6月／平和公園①	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6319	生活総務課	101-032-008-003			05 起案／墓地使用許可①	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6320	生活総務課	101-032-008-003			06 保証人変更届／河辺墓地	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6321	生活総務課	101-032-008-003			06 墓地承継使用申請書6月／平和公園②	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6322	生活総務課	101-032-008-003			06 起案／北部墓地使用許可①	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6323	生活総務課	101-032-008-003			07 保証人変更届／北部墓地	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6324	生活総務課	101-032-008-003			07 墓地承継使用申請書7月／平和公園	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成開始日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	元文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
6325	生活総務課	101-032-008-003			07 起案／北部墓地使用許可②	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6326	生活総務課	101-032-008-003			08 墓地承継使用申請書8月／平和公園	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6327	生活総務課	101-032-008-003			08 起案／北部墓地使用許可③	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6328	生活総務課	101-032-008-003			09 墓地承継使用申請書9月／平和公園	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6329	生活総務課	101-032-008-003			09 起案／北部墓地使用許可④	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6330	生活総務課	101-032-008-003			10 墓地承継使用申請書10月／平和公園	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6331	生活総務課	101-032-008-003			10 起案／北部墓地使用許可⑤	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6332	生活総務課	101-032-008-003			11 墓地承継使用申請書11月／平和公園	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6333	生活総務課	101-032-008-003			11 起案／北部墓地使用許可⑥	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6334	生活総務課	101-032-008-003			12 墓地承継使用申請書12月／平和公園	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6335	生活総務課	101-032-008-003			12 起案／北部墓地使用許可⑦	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6336	生活総務課	101-032-008-003			13 墓地承継使用申請書1月／平和公園	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6337	生活総務課	101-032-008-003			13 起案／北部墓地使用許可⑧	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6338	生活総務課	101-032-008-003			14 墓地承継使用申請書2月／平和公園	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6339	生活総務課	101-032-008-003			14 起案／北部墓地使用許可⑨	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6340	生活総務課	101-032-008-003			15 墓地承継使用申請書3月／平和公園	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6341	生活総務課	101-032-008-003			16 墓地承継使用申請書／南西墓地	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6342	生活総務課	101-032-008-003			16 起案／合葬墓使用許可	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6343	生活総務課	101-032-008-003			17 墓地承継使用申請書／河辺墓地	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6344	生活総務課	101-032-008-003			18 墓地承継使用申請書／北部墓地	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6345	生活総務課	101-032-008-003			20 墓地返還届／平和公園・南西・河辺・北部墓地①	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6346	生活総務課	101-032-008-003			21 墓地返還届／平和公園・南西・河辺・北部墓地②	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6347	生活総務課	101-032-008-003			32 合葬墓使用中止届	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	101-032-008-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6348	生活総務課	101-041-006-004			原議／上北手地区コミュニティセンター解体工事に伴う建物調査(事前)業務委託	30年	R36.3.31	廃棄	101-041-006-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6349	生活総務課	102-002-002-004			01 事務引継書／市民生活部	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6350	生活総務課	102-002-002-004			01 旅行伺票	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6351	生活総務課	102-002-002-004			01 照会・依頼／国からの照会	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6352	生活総務課	102-002-002-004			01 照会／予算全般・補助金等／財政課	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6353	生活総務課	102-002-002-004			01 職員併任発令／上下水道局・福祉事務所	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6354	生活総務課	102-002-002-004			01 行政経営会議	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6355	生活総務課	102-002-002-004			01 要望書／各町内会連合会等	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6356	生活総務課	102-002-002-004			01 雇用契約関係／会計年度任用職員・市営墓地(平和公園)作業員	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6357	生活総務課	102-002-002-004			02 タクシー乗車券受払簿	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6358	生活総務課	102-002-002-004			02 出勤簿／生活総務課／会計年度任用職員	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6359	生活総務課	102-002-002-004			02 引き続き保存・廃棄簿	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6360	生活総務課	102-002-002-004			02 照会・依頼／県からの照会	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6361	生活総務課	102-002-002-004			02 秋田市総合計画	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6362	生活総務課	102-002-002-004			02 要望書／市議会会派・各議員団・その他団体	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6363	生活総務課	102-002-002-004			03 休暇届／部長	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6364	生活総務課	102-002-002-004			03 届出／雇用保険資格取得・喪失届／労働保険概算・確定保険料申告書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6365	生活総務課	102-002-002-004			03 郵便切手受払簿	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6366	生活総務課	102-002-002-004			04 休暇届／会計年度任用職員	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
6367	生活総務課	102-002-002-004			04 依頼／予算書確認(当初)／財政課	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6368	生活総務課	102-002-002-004			04 市民からの要望・回答等／防犯灯・町内会・雪ほか	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6369	生活総務課	102-002-002-004			04 照会・依頼／地域振興担当(町内会・コミセン・地縁・集会所・住居表示等)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6370	生活総務課	102-002-002-004			04 行政改革大綱	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6371	生活総務課	102-002-002-004			05 市民からの要望・回答等／斎場・墓地	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6372	生活総務課	102-002-002-004			05 照会・依頼／墓地・斎場整備担当	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6373	生活総務課	102-002-002-004			05 私用自動車登録台帳／私用自動車運行整理簿／公用車運転登録	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6374	生活総務課	102-002-002-004			05 電磁的記録媒体および端末等持込持出記録簿	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6375	生活総務課	102-002-002-004			06 公文書開示請求	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6376	生活総務課	102-002-002-004			06 届出／労働保険概算・確定保険料申告書(労働災害関係)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6377	生活総務課	102-002-002-004			06 庁内会議	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6378	生活総務課	102-002-002-004			06 復命書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6379	生活総務課	102-002-002-004			06 週休日振替・半日勤務割振変更	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6380	生活総務課	102-002-002-004			07 人事異動	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6381	生活総務課	102-002-002-004			07 依頼／行政視察	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6382	生活総務課	102-002-002-004			07 保存文書リスト	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6383	生活総務課	102-002-002-004			07 在勤地内旅行命令簿(バス券)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6384	生活総務課	102-002-002-004			08 午後8時を超える時間外勤務に係る報告書等	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6385	生活総務課	102-002-002-004			09 事故報告書等	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6386	生活総務課	102-002-002-004			09 情報資産取扱承認簿	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6387	生活総務課	102-002-002-004			10 職務免除申請等	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6388	生活総務課	102-002-002-004			15 駐車券受払簿	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6389	生活総務課	102-002-002-004			26 在勤地内旅行命令簿(ICカード)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-002-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6390	生活総務課	102-002-004-001			01 決算全般・決算審査資料／財政課・会計課	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	
6391	生活総務課	102-002-004-001			02 決算書・決算事項別明細書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6392	生活総務課	102-002-004-001			03 11月補正予算要求	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6393	生活総務課	102-002-004-001			04 主要な施策の成果等資料	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6394	生活総務課	102-002-004-001			04 伝票／まちあかりふれあい推進事業	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6395	生活総務課	102-002-004-001			04 2月補正予算要求	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6396	生活総務課	102-002-004-001			05 伝票／住居表示管理費	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6397	生活総務課	102-002-004-001			05 依頼／予算書確認(補正)／財政課	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6398	生活総務課	102-002-004-001			06 予算要求書・予算書事項別明細書／市民生活部	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6399	生活総務課	102-002-004-001			06 伝票／小型除雪機配備事業・除排雪関係経費	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6400	生活総務課	102-002-004-001			06 歳入歳出決算調書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6401	生活総務課	102-002-004-001			07 人件費決算見込額	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6402	生活総務課	102-002-004-001			08 昨年度決算に関する資料／主要な施策の成果等に関する報告書／歳入・歳出事項別明細書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6403	生活総務課	102-002-004-001			09 決算審査資料／監査委員事務局	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6404	生活総務課	102-002-004-002			01 伝票／コミセン管理運営費	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6405	生活総務課	102-002-004-002			01 伝票／北部墓地・北部墓地整備事業需用費／消耗品費・光熱水費・印刷製本費・修繕費	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	
6406	生活総務課	102-002-004-002			01 伝票／南西・需用費／消耗品費・修繕費	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6407	生活総務課	102-002-004-002			01 伝票／地域振興管理費／旅費・交際費・負担金・自動車借上	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に該当する文書管理	備考
6408	生活総務課	102-002-004-002			01 伝票／平和公園管理費／旅費(私用自動車含む)・負担金	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6409	生活総務課	102-002-004-002			01 伝票／河辺・需用費／消耗品費・光熱水費	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6410	生活総務課	102-002-004-002			01 伝票／男女共生推進事業	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6411	生活総務課	102-002-004-002			01 支出負担行為書(給与)生総人件費	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	
6412	生活総務課	102-002-004-002			02 伝票／北部墓地・役務費／通信運搬費・手数料・保険料	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6413	生活総務課	102-002-004-002			02 伝票／南西・需用費／光熱水費	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6414	生活総務課	102-002-004-002			02 伝票／地域振興管理費／消耗品費・食糧費	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6415	生活総務課	102-002-004-002			02 伝票／家族・地域絆づくり推進事業	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6416	生活総務課	102-002-004-002			03 伝票／にじいろあきた推進事業	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6417	生活総務課	102-002-004-002			03 伝票／北部墓地永代使用料還付金	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6418	生活総務課	102-002-004-002			03 伝票／南西・役務費／手数料・保険料／その他	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6419	生活総務課	102-002-004-002			03 伝票／河辺・役務費／通信運搬費・手数料・保険料	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6420	生活総務課	102-002-004-002			03 伝票／環境衛生管理費／需用費／消耗品費・食糧費	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6421	生活総務課	102-002-004-002			03 伝票／男女共生管理費	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	
6422	生活総務課	102-002-004-002			03 共済費／払込書兼領収書／会計年度任用職員	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6423	生活総務課	102-002-004-002			04 伝票／南西墓地永代使用料還付金	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6424	生活総務課	102-002-004-002			04 伝票／女性活躍推進事業	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	
6425	生活総務課	102-002-004-002			04 伝票／平和・需用費／消耗品費①	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6426	生活総務課	102-002-004-002			04 伝票／平和・需用費／消耗品費②	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6427	生活総務課	102-002-004-002			04 伝票／河辺墓地永代使用料還付金	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6428	生活総務課	102-002-004-002			06 伝票／平和・需用費／光熱水費	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6429	生活総務課	102-002-004-002			07 伝票／平和・需用費／修繕費	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6430	生活総務課	102-002-004-002			08 伝票／平和・役務費／通信運搬費・手数料・保険料	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	
6431	生活総務課	102-002-004-002			09 伝票／上北手地区コミュニティセンター改築事業	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6432	生活総務課	102-002-004-002			09 伝票／平和公園管理費／公課費・備品等	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6433	生活総務課	102-002-004-002			10 伝票／平和公園永代使用料還付金	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6434	生活総務課	102-002-004-006			01 4月／収納金通知書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6435	生活総務課	102-002-004-006			01 伝票／斎場火葬炉維持修繕経費	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6436	生活総務課	102-002-004-006			01 伝票／斎場管理費／需用費・消耗品費①	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6437	生活総務課	102-002-004-006			01 収入日計表(4月)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	
6438	生活総務課	102-002-004-006			01 契約／伝票／斎場清掃業務委託／R3.4～R6.3	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R2	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	令和3年度から令和5年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
6439	生活総務課	102-002-004-006			01 平和／墓地管理手数料／調定／伝票	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6440	生活総務課	102-002-004-006			02 5月／収納金通知書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6441	生活総務課	102-002-004-006			02 伝票／斎場管理費／需用費・消耗品費②	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6442	生活総務課	102-002-004-006			02 公有財産異動報告書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6443	生活総務課	102-002-004-006			02 南西／墓地管理手数料／調定／伝票	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6444	生活総務課	102-002-004-006			02 収入日計表(5月)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	
6445	生活総務課	102-002-004-006			02 契約／業務完了報告書／斎場清掃業務委託	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6446	生活総務課	102-002-004-006			03 6月／収納金通知書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6447	生活総務課	102-002-004-006			03 伝票／斎場管理費／需用費／消耗品費③・印刷製本費	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	
6448	生活総務課	102-002-004-006			03 収入日計表(6～7月)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6449	生活総務課	102-002-004-006			03 契約／斎場警備業務委託／R4.4～R6.3	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R3	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	令和4年度から令和5年度2年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
6450	生活総務課	102-002-004-006			03 契約／総務担当	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6451	生活総務課	102-002-004-006			03 河辺／墓地管理手数料／調定／伝票	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6452	生活総務課	102-002-004-006			03 自動車運行命令書兼配車要求書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6453	生活総務課	102-002-004-006			04 7月／収納金通知書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6454	生活総務課	102-002-004-006			04 伝票／斎場管理費・需用費／燃料費・光熱水費	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6455	生活総務課	102-002-004-006			04 北部／墓地管理手数料／調定／伝票	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6456	生活総務課	102-002-004-006			04 収入日計表(8～11月)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	
6457	生活総務課	102-002-004-006			04 月間自動車使用状況報告書／日常点検実施表／公用車	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6458	生活総務課	102-002-004-006			04 業務完了報告書／秋田市斎場警備業務委託	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6459	生活総務課	102-002-004-006			04 行政財産使用許可・減免	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6460	生活総務課	102-002-004-006			05 8月／収納金通知書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6461	生活総務課	102-002-004-006			05 伝票／斎場管理費・需用費／修繕①	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6462	生活総務課	102-002-004-006			05 公用車運行日誌／斎場公用車	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6463	生活総務課	102-002-004-006			05 収入日計表(12～3月)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	
6464	生活総務課	102-002-004-006			05 契約・業務完了報告書／斎場自家用電気工作物保安管理委託業務／R3.4～R6.3	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R2	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	令和3年度から令和5年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
6465	生活総務課	102-002-004-006			05 斎場自販機電気料金	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6466	生活総務課	102-002-004-006			06 9月／収納金通知書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6467	生活総務課	102-002-004-006			06 伝票／斎場管理費・需用費／修繕②	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6468	生活総務課	102-002-004-006			06 公用車運行日誌／平和公園作業車	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6469	生活総務課	102-002-004-006			06 収支月計表	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	
6470	生活総務課	102-002-004-006			06 斎場貸付料・使用料／雑入(残灰・公衆電話・さい銭)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6471	生活総務課	102-002-004-006			07 10月／収納金通知書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6472	生活総務課	102-002-004-006			07 伝票／斎場管理費・需用費／修繕③	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6473	生活総務課	102-002-004-006			07 公用車運行日誌／平和公園運搬車	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6474	生活総務課	102-002-004-006			07 市営墓地／繰越金・敷地使用料等	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6475	生活総務課	102-002-004-006			08 11月／収納金通知書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6476	生活総務課	102-002-004-006			08 伝票／斎場管理費・役務費／通信運搬費・保険料・広告料等／その他伝票	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6477	生活総務課	102-002-004-006			08 現金出納簿	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6478	生活総務課	102-002-004-006			08 調定／市営墓地使用料(永代使用料)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6479	生活総務課	102-002-004-006			09 12月／収納金通知書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6480	生活総務課	102-002-004-006			09 伝票／科目更正・還付命令書・一般会計繰入金・振替命令	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6481	生活総務課	102-002-004-006			10 1月／収納金通知書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6482	生活総務課	102-002-004-006			10 事後調定一覧表	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6483	生活総務課	102-002-004-006			10 公共料金のお知らせ	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6484	生活総務課	102-002-004-006			11 2月／収納金通知書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6485	生活総務課	102-002-004-006			11 振興担当(社会資本整備総合交付金・補助金ほか)／女性活躍担当	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6486	生活総務課	102-002-004-006			12 3月／収納金通知書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-006	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6487	生活総務課	102-002-004-007			01 依頼通知／交付申請(町内会)／受付各SC他	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6488	生活総務課	102-002-004-007			01 厚生分科会・厚生委員会資料(市民生活部)／5月市議会臨時会・6月市議会定	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6489	生活総務課	102-002-004-007			01 契約／南西墓地管理業務委託／伝票・報告書(R5)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R4	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	契約終了後、1年ウツシカエ、4年オキカエ
6490	生活総務課	102-002-004-007			01 定期監査／概況説明資料／市民生活部	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6491	生活総務課	102-002-004-007			01 建築物の設計・工事監理等依頼書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機関	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
6492	生活総務課	102-002-004-007			01 町内会業務全般	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6493	生活総務課	102-002-004-007			01 認可地縁団体印鑑登録証明書交付申請書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6494	生活総務課	102-002-004-007			01 議案／市民生活部提出案件(総務部総務課へ)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6495	生活総務課	102-002-004-007			01 通知／集会所補助金交付申請書／町内会	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6496	生活総務課	102-002-004-007			02 厚生分科会・厚生委員会資料(市民生活部)／9月市議会定例会	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6497	生活総務課	102-002-004-007			02 契約／河辺墓地管理業務委託／伝票・報告書(R5)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R4	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	契約終了後、1年ウツシカエ、4年オキカエ
6498	生活総務課	102-002-004-007			02 町内防犯灯LED設置に係る同意書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6499	生活総務課	102-002-004-007			02 認可地縁団体告示事項証明書交付請求書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6500	生活総務課	102-002-004-007			02 議会全般／申し入れ資料・内示資料	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6501	生活総務課	102-002-004-007			02 通知／貸付償還について／各町内会	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6502	生活総務課	102-002-004-007			03 契約／北部墓地管理業務委託／伝票・報告書(R5)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R4	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	契約終了後、1年ウツシカエ、4年オキカエ
6503	生活総務課	102-002-004-007			03 認可地縁団体印鑑登録申請書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6504	生活総務課	102-002-004-007			04 厚生分科会・厚生委員会資料(市民生活部)／2月市議会定例会	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6505	生活総務課	102-002-004-007			04 契約／伝票・報告書／平和公園浄化槽保守点検管理業務委／R3.4～R6.3	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R2	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	令和3年度から令和5年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
6506	生活総務課	102-002-004-007			05 契約／伝票・報告書／北部墓地浄化槽保守点検管理業務委／R3.4～R6.3	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R2	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	令和3年度から令和5年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
6507	生活総務課	102-002-004-007			06 予算決算委員会資料確認依頼／財政課	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6508	生活総務課	102-002-004-007			06 契約／斎場エレベータ設備保守点検業務委託／R3.4～R6.3	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R2	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	令和3年度から令和5年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
6509	生活総務課	102-002-004-007			07 コミセン活動費助成	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6510	生活総務課	102-002-004-007			07 業務完了報告書／斎場エレベーター設備保守点検業務委託	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6511	生活総務課	102-002-004-007			08 契約／斎場消防設備保守点検業務委託／R3.4～R6.3	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R2	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	令和3年度から令和5年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
6512	生活総務課	102-002-004-007			09 契約／秋田市公金集計等電算業務委託(OCR読み込み)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6513	生活総務課	102-002-004-007			09 業務完了報告書／斎場消防設備保守点検業務委託	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6514	生活総務課	102-002-004-007			09 町内会ポータルサイト	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6515	生活総務課	102-002-004-007			10 契約／点検報告書／斎場自動ドア保守点検業務委託／R3.4～R6.3	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R2	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	令和3年度から令和5年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
6516	生活総務課	102-002-004-007			10 定例会市長説明要旨の確認	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6517	生活総務課	102-002-004-007			11 契約／伝票／斎場特定建築物環境衛生管理業務委託／R3.4～R6.3	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R2	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	令和3年度から令和5年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
6518	生活総務課	102-002-004-007			11 臨時会関係資料	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6519	生活総務課	102-002-004-007			12 業務完了報告書／斎場特定建築物環境衛生管理業務委託	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6520	生活総務課	102-002-004-007			13 契約／伝票／斎場空調設備等保守点検業務委託／R3.4～R6.3	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R2	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	令和3年度から令和5年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
6521	生活総務課	102-002-004-007			13 契約／町内防犯灯設置業務	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6522	生活総務課	102-002-004-007			14 業務完了報告書／斎場空調設備保守点検業務委託	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6523	生活総務課	102-002-004-007			15 契約／伝票・報告書／秋田市斎場床用マット賃貸借	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6524	生活総務課	102-002-004-007			15 防犯灯添架申込書／東北電力／NTT	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6525	生活総務課	102-002-004-007			16 契約／伝票／秋田市斎場植栽管理業務委託／R2.4～R6.3	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R2	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	令和3年度から令和5年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
6526	生活総務課	102-002-004-007			17 契約／業務完了報告書／秋田市斎場植栽管理業務委託	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6527	生活総務課	102-002-004-007			18 契約／伝票・業務完了報告書／斎場構内除雪業務委託	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6528	生活総務課	102-002-004-007			19 契約／火葬残骨灰等処理業務委託	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6529	生活総務課	102-002-004-007			20 契約／伝票／斎場火葬炉設備保守点検業務委託／R2.4～R6.3	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R2	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	令和3年度から令和5年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
6530	生活総務課	102-002-004-007			21 秋田市斎場火葬炉設備保守点検業務報告書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6531	生活総務課	102-002-004-007			22 契約／業務完了報告書／斎場監視ITV設備保守点検業務委託／R3.4～R6.3	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R2	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	令和3年度から令和5年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
6532	生活総務課	102-002-004-007			23 契約／業務完了報告書／斎場給排水衛生機器設備保守点検業務委託／R3.4～	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R2	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	令和3年度から令和5年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
6533	生活総務課	102-002-004-007			24 契約／伝票／斎場電話設備保守点検業務委託／R3.4～R6.3	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R2	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	令和3年度から令和5年度3年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付する文書管理票	備考
6534	生活総務課	102-002-004-007			25 契約／業務完了報告書／斎場運営管理システム運用サポート業務委託／H30.11～H35.10	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	H30	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	平成30年度から平成35年度5年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
6535	生活総務課	102-002-004-007			26 契約／伝票・業務完了報告書／斎場案内表示システム更新等および賃貸借／H30.11～H35.10	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	H30	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	平成30年度から平成35年度5年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
6536	生活総務課	102-002-004-007			29 契約／伝票／秋田市斎場複合機賃貸借／H31.4～R6.3	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	H30	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	平成31年度から令和5年度まで5年契約後、ウツシカエ1年オキカエ4年
6537	生活総務課	102-002-004-007			32 ガス需給契約書／R3.11～R5.11	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R3	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	契約終了後、1年ウツシカエ、4年オキカエ
6538	生活総務課	102-002-004-007			工事関係綴／上北手地区コミュニティセンター改築事業	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R3	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	完成後、ウツシカエ1年、オキカエ4年
6539	生活総務課	102-002-004-007			工事関係綴／上北手地区コミュニティセンター解体工事	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-004-007	R4	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	完成後、ウツシカエ1年、オキカエ4年
6540	生活総務課	102-002-005-001			02 まちあかり・ふれあい推進事業実績報告書 ①	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6541	生活総務課	102-002-005-001			04 まちあかり・ふれあい推進事業実績報告書 ②	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6542	生活総務課	102-002-005-001			04 町内会実態調査書／町内会コード01～13	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6543	生活総務課	102-002-005-001			05 町内会実態調査書／町内会コード14～46	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6544	生活総務課	102-002-005-002			01 まちあかり申請書 01-01～01-06	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6545	生活総務課	102-002-005-002			01 まちあかり申請書 04-01～04-10	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6546	生活総務課	102-002-005-002			01 ゆき総合対策全般	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6547	生活総務課	102-002-005-002			01 防犯灯設置事前調査書(令和6年度設置分)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6548	生活総務課	102-002-005-002			02 まちあかり申請書 01-07～01-11	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6549	生活総務課	102-002-005-002			02 まちあかり申請書 04-11～04-21	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6550	生活総務課	102-002-005-002			02 秋田県豪雪地帯対策基本計画／県除排雪対策関係	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6551	生活総務課	102-002-005-002			03 まちあかり申請書 01-12～01-20	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6552	生活総務課	102-002-005-002			03 まちあかり申請書 04-22～04-29	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6553	生活総務課	102-002-005-002			04 まちあかり申請書 01-21～01-30	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6554	生活総務課	102-002-005-002			04 まちあかり申請書 04-31～04-40	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6555	生活総務課	102-002-005-002			04 防犯活動推進補助金	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6556	生活総務課	102-002-005-002			05 まちあかり申請書 01-31～01-40	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6557	生活総務課	102-002-005-002			05 まちあかり申請書 04-41～04-48	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6558	生活総務課	102-002-005-002			06 まちあかり申請書 02-01～02-06	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6559	生活総務課	102-002-005-002			06 まちあかり申請書 05-01～05-10	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6560	生活総務課	102-002-005-002			07 まちあかり申請書 02-07～02-12	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6561	生活総務課	102-002-005-002			07 まちあかり申請書 05-11～05-19	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6562	生活総務課	102-002-005-002			07 小型除雪機配備事業全般	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6563	生活総務課	102-002-005-002			08 まちあかり申請書 02-14～02-22	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6564	生活総務課	102-002-005-002			08 まちあかり申請書 05-20～05-41	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6565	生活総務課	102-002-005-002			09 まちあかり申請書 02-23～02-29	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6566	生活総務課	102-002-005-002			09 まちあかり申請書 06-01～06-09	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6567	生活総務課	102-002-005-002			10 まちあかり申請書 02-30～02-39	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6568	生活総務課	102-002-005-002			10 まちあかり申請書 06-10～06-15	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6569	生活総務課	102-002-005-002			11 まちあかり申請書 03-01～03-07	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6570	生活総務課	102-002-005-002			11 まちあかり申請書 06-18～06-26	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6571	生活総務課	102-002-005-002			12 まちあかり申請書 03-08～03-15	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6572	生活総務課	102-002-005-002			12 まちあかり申請書 06-27～06-37	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6573	生活総務課	102-002-005-002			13 まちあかり申請書 03-16～03-24	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6574	生活総務課	102-002-005-002			13 まちあかり申請書 06-38～06-49	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	











No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付文書管理用	備考
6659	生活総務課	102-002-005-004			04 まちあかり申請書 32-05～32-11	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6660	生活総務課	102-002-005-004			04 まちあかり申請書 35-02～35-04	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6661	生活総務課	102-002-005-004			05 まちあかり申請書 29-26～29-35	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6662	生活総務課	102-002-005-004			05 まちあかり申請書 32-12～33-04	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6663	生活総務課	102-002-005-004			05 まちあかり申請書 35-05～35-09	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6664	生活総務課	102-002-005-004			06 まちあかり申請書 29-37～29-44	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6665	生活総務課	102-002-005-004			06 まちあかり申請書 33-05～33-07	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6666	生活総務課	102-002-005-004			06 まちあかり申請書 36-01～36-05	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6667	生活総務課	102-002-005-004			07 まちあかり申請書 29-46～29-53	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6668	生活総務課	102-002-005-004			07 まちあかり申請書 36-06～36-12	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6669	生活総務課	102-002-005-004			08 まちあかり申請書 29-54～29-62	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6670	生活総務課	102-002-005-004			08 まちあかり申請書 36-13～36-20	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6671	生活総務課	102-002-005-004			09 まちあかり申請書 30-01～30-08	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6672	生活総務課	102-002-005-004			10 まちあかり申請書 30-09～30-16	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6673	生活総務課	102-002-005-004			11 まちあかり申請書 24-06～24-12	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6674	生活総務課	102-002-005-004			12 まちあかり申請書 24-13～24-18	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6675	生活総務課	102-002-005-004			13 まちあかり申請書 24-19～24-26	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6676	生活総務課	102-002-005-004			14 まちあかり申請書 24-27～24-30	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-005-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6677	生活総務課	102-002-006-001			01 まちあかり申請書 37-01～37-08	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6678	生活総務課	102-002-006-001			01 まちあかり申請書 40-01～40-07	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6679	生活総務課	102-002-006-001			01 まちあかり申請書 43-01～44-04	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6680	生活総務課	102-002-006-001			02 まちあかり申請書 37-10～37-17	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6681	生活総務課	102-002-006-001			02 まちあかり申請書 40-08～40-16	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6682	生活総務課	102-002-006-001			02 まちあかり申請書 44-05～46-02	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6683	生活総務課	102-002-006-001			03 まちあかり申請書 37-18～37-24	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6684	生活総務課	102-002-006-001			03 まちあかり申請書 40-17～40-24	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6685	生活総務課	102-002-006-001			03 まちあかり申請書 46-03～46-10	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6686	生活総務課	102-002-006-001			04 まちあかり申請書 37-25～37-31	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6687	生活総務課	102-002-006-001			04 まちあかり申請書 40-25～40-30	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6688	生活総務課	102-002-006-001			04 まちあかり申請書 46-11～46-20	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6689	生活総務課	102-002-006-001			05 まちあかり申請書 37-32～38-07	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6690	生活総務課	102-002-006-001			05 まちあかり申請書 41-01～41-06	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6691	生活総務課	102-002-006-001			06 まちあかり申請書 38-08～38-12	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6692	生活総務課	102-002-006-001			06 まちあかり申請書 41-07～42-01	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6693	生活総務課	102-002-006-001			07 まちあかり申請書 38-13～39-03	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6694	生活総務課	102-002-006-001			07 まちあかり申請書 42-02～42-07	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6695	生活総務課	102-002-006-001			08 まちあかり申請書 39-04～39-11	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6696	生活総務課	102-002-006-001			09 まちあかり申請書 39-12～39-16	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6697	生活総務課	102-002-006-001			10 まちあかり申請書 39-17～39-22	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-001	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6698	生活総務課	102-002-006-002			01 住所本籍氏名変更届／平和公園(4～6月)①	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6699	生活総務課	102-002-006-002			01 埋蔵・改葬届4月／平和公園①	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6700	生活総務課	102-002-006-002			01 埋蔵証明書・記載事項証明交付申請書(4・5月)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
6701	生活総務課	102-002-006-002			01 墓地管理手数料納付書発送①	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6702	生活総務課	102-002-006-002			01 工事届／平和公園	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6703	生活総務課	102-002-006-002			01 当せん(非当せん)通知／市営墓地募集全般	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6704	生活総務課	102-002-006-002			01 斎場管理業務全般	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6705	生活総務課	102-002-006-002			01 通知／督促・催告／市営墓地管理手数料	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6706	生活総務課	102-002-006-002			02 住所本籍氏名変更届／平和公園(4～6月)②	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6707	生活総務課	102-002-006-002			02 埋蔵・改葬届4月／平和公園②	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6708	生活総務課	102-002-006-002			02 埋蔵証明書・記載事項証明交付申請書(6・7月)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6709	生活総務課	102-002-006-002			02 墓地使用申請取り下げ	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6710	生活総務課	102-002-006-002			02 墓地管理手数料納付書発送②	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6711	生活総務課	102-002-006-002			02 工事届／南西墓地	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6712	生活総務課	102-002-006-002			02 市営墓地業務全般・分骨証明申請／公園行為許可申請等	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6713	生活総務課	102-002-006-002			02 申請／分骨証明(斎場分)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6714	生活総務課	102-002-006-002			03 住所本籍氏名変更届／平和公園(7～9月)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6715	生活総務課	102-002-006-002			03 住民票等公用請求／管理手数料滞納に関する住民票・戸籍①	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6716	生活総務課	102-002-006-002			03 埋火葬許可証再交付4～9月①	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6717	生活総務課	102-002-006-002			03 埋火葬許可証再交付4～9月②	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6718	生活総務課	102-002-006-002			03 埋蔵・改葬届5月／平和公園	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6719	生活総務課	102-002-006-002			03 埋蔵証明書・記載事項証明交付申請書(8・9月)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6720	生活総務課	102-002-006-002			03 墓地使用許可申請書／落選者①	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6721	生活総務課	102-002-006-002			03 工事届／河辺墓地	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6722	生活総務課	102-002-006-002			04 住所本籍氏名変更届／平和公園(10～12月)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6723	生活総務課	102-002-006-002			04 住民票等公用請求／管理手数料滞納に関する住民票・戸籍②	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6724	生活総務課	102-002-006-002			04 埋火葬許可証再交付10～3月	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6725	生活総務課	102-002-006-002			04 埋蔵・改葬届6月／平和公園①	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6726	生活総務課	102-002-006-002			04 埋蔵証明書・記載事項証明交付申請書(10月～)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6727	生活総務課	102-002-006-002			04 墓地使用許可申請書／落選者②	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6728	生活総務課	102-002-006-002			04 工事届／北部墓地(4～8月)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6729	生活総務課	102-002-006-002			05 住所本籍氏名変更届／平和公園(1～3月)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6730	生活総務課	102-002-006-002			05 使用許可証再交付申請書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6731	生活総務課	102-002-006-002			05 埋蔵・改葬届6月／平和公園②	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6732	生活総務課	102-002-006-002			05 工事届／北部墓地(9～3月)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6733	生活総務課	102-002-006-002			06 住所本籍氏名変更届／南西墓地	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6734	生活総務課	102-002-006-002			06 埋蔵・改葬届7月／平和公園	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6735	生活総務課	102-002-006-002			07 住所本籍氏名変更届／河辺墓地	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6736	生活総務課	102-002-006-002			07 埋蔵・改葬届8月／平和公園	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6737	生活総務課	102-002-006-002			07 年間斎場使用数／火葬月報・利用実績／火葬炉使用記録・月報日誌	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6738	生活総務課	102-002-006-002			08 住所本籍氏名変更届／北部墓地	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6739	生活総務課	102-002-006-002			08 埋蔵・改葬届9月／平和公園	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6740	生活総務課	102-002-006-002			09 住所本籍氏名変更届／合葬墓	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6741	生活総務課	102-002-006-002			09 埋蔵・改葬届10月／平和公園	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6742	生活総務課	102-002-006-002			10 埋蔵・改葬届11月／平和公園	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	公文書ファイル等に関する文書管理番号	備考
6743	生活総務課	102-002-006-002			11 埋蔵・改葬届12月／平和公園	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6744	生活総務課	102-002-006-002			12 埋蔵・改葬届1月／平和公園	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6745	生活総務課	102-002-006-002			13 埋蔵・改葬届2月／平和公園	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6746	生活総務課	102-002-006-002			14 埋蔵・改葬届3月／平和公園	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6747	生活総務課	102-002-006-002			15 埋蔵・改葬届／南西墓地	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6748	生活総務課	102-002-006-002			16 埋蔵・改葬届／河辺墓地	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6749	生活総務課	102-002-006-002			17 合葬墓使用申請取り下げ	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6750	生活総務課	102-002-006-002			17 埋蔵・改葬届／北部墓地(4～8月)①	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6751	生活総務課	102-002-006-002			18 合葬墓使用許可申請書／落選者①	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6752	生活総務課	102-002-006-002			18 埋蔵・改葬届／北部墓地(4～8月)②	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6753	生活総務課	102-002-006-002			19 合葬墓使用許可申請書／落選者②	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6754	生活総務課	102-002-006-002			19 埋蔵・改葬届／北部墓地(9～3月)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6755	生活総務課	102-002-006-002			22 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(4月分)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6756	生活総務課	102-002-006-002			23 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(5月分)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6757	生活総務課	102-002-006-002			24 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(6月分)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6758	生活総務課	102-002-006-002			25 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(7月分)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6759	生活総務課	102-002-006-002			26 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(8月分)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6760	生活総務課	102-002-006-002			27 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(9月分)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6761	生活総務課	102-002-006-002			28 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(10月分)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6762	生活総務課	102-002-006-002			29 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(11月分)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6763	生活総務課	102-002-006-002			30 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(12月分)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6764	生活総務課	102-002-006-002			31 埋蔵・改葬届兼納骨予約書／合葬墓(1～3月分)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6765	生活総務課	102-002-006-002			33 埋蔵・改葬届兼納骨予約書の取下げ／合葬墓	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-002	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6766	生活総務課	102-002-006-003			01 にじいろあきた推進事業／啓発イベント	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6767	生活総務課	102-002-006-003			01 女性人材リスト・利用申込み・登録	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6768	生活総務課	102-002-006-003			01 男女共生・女性活躍推進講座4月～6月	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6769	生活総務課	102-002-006-003			01 男女共生推進会議	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6770	生活総務課	102-002-006-003			01 男女共生／行動計画進捗管理	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6771	生活総務課	102-002-006-003			01 絆づくり 映画上映会	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6772	生活総務課	102-002-006-003			02 にじいろあきた推進事業／啓発関係	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6773	生活総務課	102-002-006-003			02 男女共生・女性活躍推進講座7月～9月	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6774	生活総務課	102-002-006-003			02 男女共生／女性参画促進	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6775	生活総務課	102-002-006-003			02 絆づくり 出張講座	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6776	生活総務課	102-002-006-003			03 パートナースhip宣誓／制度拡充	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6777	生活総務課	102-002-006-003			03 男女共生／女性参画 審議会状況調査	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	
6778	生活総務課	102-002-006-003			03 絆づくり 学習	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6779	生活総務課	102-002-006-003			04 女性活躍推進事業／ウーマンワーク・ラボ(審査会関係・ホームページ・周知)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6780	生活総務課	102-002-006-003			04 男女共生・女性活躍推進講座1月～3月	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6781	生活総務課	102-002-006-003			04 男女共生／庁内推進者	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6782	生活総務課	102-002-006-003			04 絆づくり 事業全般	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6783	生活総務課	102-002-006-003			05 LGBTQ関係 事業案内	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6784	生活総務課	102-002-006-003			05 共催・市民企画講座	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成開始日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	本文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
6785	生活総務課	102-002-006-003			05 北部墓地(第3期)造成工事	5年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6786	生活総務課	102-002-006-003			05 男女共生／国 男女共同参画推進状況調査	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6787	生活総務課	102-002-006-003			06 女性活躍推進事業／誰もが活躍推進フェスタ(審査会関係・ホームページ・周知)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6788	生活総務課	102-002-006-003			07 女性活躍推進／ 関連事業	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	
6789	生活総務課	102-002-006-003			07 男女共生／国 通知・照会	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6790	生活総務課	102-002-006-003			08 男女共生／県 あきたF・F推進員	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6791	生活総務課	102-002-006-003			09 男女共生／県 通知・照会	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6792	生活総務課	102-002-006-003			10 工事関係綴／秋田市斎場	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6793	生活総務課	102-002-006-003			11 住居番号変更申請(街区の変更)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6794	生活総務課	102-002-006-003			11 男女共生／中央地域連携ネットワーク会議	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6795	生活総務課	102-002-006-003			12 男女共生／連携事業	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6796	生活総務課	102-002-006-003			13 男女共生／東北県都市・北東北三県	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6797	生活総務課	102-002-006-003			14 男女共生／啓発(男女共同参画週間)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6798	生活総務課	102-002-006-003			15 男女共生／啓発	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6799	生活総務課	102-002-006-003			16 住居表示整備事業／通知・依頼等	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6800	生活総務課	102-002-006-003			16 男女共生／出張講座	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6801	生活総務課	102-002-006-003			23 男女共生／庁内照会(4月～6月)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6802	生活総務課	102-002-006-003			24 男女共生／庁内照会(7月～9月)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6803	生活総務課	102-002-006-003			25 男女共生／庁内照会(10月～12月)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6804	生活総務課	102-002-006-003			26 男女共生／庁内照会(1月～3月)	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6805	生活総務課	102-002-006-003			27 男女共生／庁外照会	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6806	生活総務課	102-002-006-003			原議／上北手地区コミュニティセンターアスベスト事前調査	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6807	生活総務課	102-002-006-004			05 収入済通知書	5年	R11.3.31	廃棄	102-002-006-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6808	生活総務課	102-002-006-005			01 工事関係申請・届出・依頼	10年	R16.3.31	廃棄	102-002-006-005	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6809	生活総務課	102-002-006-005			01 申請・許可／市道／道路占用許可証	10年	R16.3.31	廃棄	102-002-006-005	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6810	生活総務課	102-002-006-005			02 女性活躍推進事業／ウーマンワーク・ラボ(セミナー)	10年	R16.3.31	廃棄	102-002-006-005	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6811	生活総務課	102-002-006-005			02 委嘱	10年	R16.3.31	廃棄	102-002-006-005	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6812	生活総務課	102-002-006-005			02 申請・許可／県道／道路占用許可証	10年	R16.3.31	廃棄	102-002-006-005	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6813	生活総務課	102-002-006-005			03 女性活躍推進事業／ウーマンワーク・ラボ(カフェ・その他)	10年	R16.3.31	廃棄	102-002-006-005	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6814	生活総務課	102-002-006-005			03 申請・許可／河川／使用許可証	10年	R16.3.31	廃棄	102-002-006-005	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6815	生活総務課	102-002-006-005			05 女性活躍推進事業／誰もが活躍推進フェスタ	10年	R16.3.31	廃棄	102-002-006-005	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6816	生活総務課	102-002-006-005			05 施設状況調査／コミセン	10年	R16.3.31	廃棄	102-002-006-005	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6817	生活総務課	102-002-006-005			05 起案／市営墓地に関する消費税申告	10年	R16.3.31	廃棄	102-002-006-005	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6818	生活総務課	102-002-006-005			06 男女共生／国 交付金	10年	R16.3.31	廃棄	102-002-006-005	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6819	生活総務課	102-002-006-005			13 源泉徴収票・支払調書(不動産、委員・講師報酬)	7年	R13.3.31	廃棄	102-002-006-005	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6820	生活総務課	102-002-006-005			13 源泉徴収票・支払調書(会計年度任用職員)(令和5年分)	7年	R13.3.31	廃棄	102-002-006-005	R4	生活総務課の長	R6.4.1	電子	生活総務課の長	
6821	生活総務課	102-002-006-005			13 納付書／インボイス関係	8年	R14.3.31	廃棄	102-002-006-005	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6822	生活総務課	102-002-006-005			15 住居表示整備事業／業務委託関係(R5)	10年	R16.3.31	廃棄	102-002-006-005	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6823	生活総務課	102-005-001-003			01 住居表示申請書・決定通知／No.1	1年	R7.3.31	廃棄	102-005-001-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6824	生活総務課	102-005-001-003			02 住居表示申請書・決定通知／No.2	1年	R7.3.31	廃棄	102-005-001-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6825	生活総務課	102-005-001-003			03 住居表示申請書・決定通知／No.3	1年	R7.3.31	廃棄	102-005-001-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6826	生活総務課	102-005-001-003			04 住居表示申請書・決定通知／No.4	1年	R7.3.31	廃棄	102-005-001-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	



No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	公文書ファイル等に該当する文書管理番号	備考
6827	生活総務課	102-005-001-003			05 住居表示申請書・決定通知／No.5	1年	R7.3.31	廃棄	102-005-001-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6828	生活総務課	102-005-001-003			06 住居表示申請書・決定通知／No.6	1年	R7.3.31	廃棄	102-005-001-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6829	生活総務課	102-005-001-004			07 住居表示申請書・決定通知／No.7	1年	R7.3.31	廃棄	102-005-001-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6830	生活総務課	102-005-001-004			08 住居表示申請書・決定通知／No.8	1年	R7.3.31	廃棄	102-005-001-004	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6831	生活総務課	102-005-004-006			02 標準文書保存期間基準表	30年	R36.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管
6832	生活総務課	102-005-004-006			03 保存文書リスト	30年	R36.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	新版と差し替え
6833	生活総務課	102-005-004-006			08 被服貸与簿／新型コロナウイルス対策室	30年	R36.3.31	廃棄	102-005-004-006	R3	新型コロナウイルス対策室の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	長期継続保管
6834	生活総務課	102-005-004-006			25 資金前渡通帳	5年	R11.3.31	廃棄	102-005-004-006	R5	新型コロナウイルス対策室の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6835	生活総務課	102-012-005-003			08 災害・防災関係／避難所（避難者名簿・避難者カード）	5年	R11.3.31	廃棄	102-012-005-003	R5	生活総務課の長	R6.4.1	併用	生活総務課の長	
6836	生活総務課	901-528			05 火葬簿／令和5年度4月～3月	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6837	生活総務課	901-528			06 斎場使用許可証／令和5年1月～12月	30年	R36.3.31	引き続き保存(移管)	901-528	R5	生活総務課の長	R6.4.1	紙	生活総務課の長	
6838	生活総務課	102-012-005-003			01 住居表示申請書・決定通知／No.1	1年	R8.3.31	廃棄	102-012-005-003	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
6839	生活総務課	102-012-005-003			02 住居表示申請書・決定通知／No.2	1年	R8.3.31	廃棄	102-012-005-003	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
6840	生活総務課	102-012-005-003			03 住居表示申請書・決定通知／No.3	1年	R8.3.31	廃棄	102-012-005-003	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
6841	生活総務課	102-012-005-003			04 住居表示申請書・決定通知／No.4	1年	R8.3.31	廃棄	102-012-005-003	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
6842	生活総務課	102-012-005-004			05 住居表示申請書・決定通知／No.5	1年	R8.3.31	廃棄	102-012-005-004	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
6843	生活総務課	102-012-005-004			06 住居表示申請書・決定通知／No.6	1年	R8.3.31	廃棄	102-012-005-004	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
6844	生活総務課	102-012-005-004			07 住居表示申請書・決定通知／No.7	1年	R8.3.31	廃棄	102-012-005-004	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
6845	生活総務課	102-012-005-004			08 住居表示申請書・決定通知／No.8	1年	R8.3.31	廃棄	102-012-005-004	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	
6846	生活総務課	102-012-005-004			09 住居表示申請書・決定通知／No.9	1年	R8.3.31	廃棄	102-012-005-004	R6	生活総務課の長	R7.4.1	併用	生活総務課の長	