

令和6年度末 公文書ファイル管理簿

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	公文書ファイル等に属する文書管理番号	備考
1	都市総務課	共通	人事		14(資)事務引継書	*	*	廃棄	事務室	H28	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	長期継続保管
2	都市総務課	共通	会計	源泉徴収	11 源泉徴収票	7年	R7.3.31	廃棄	事務室	H29	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
3	都市総務課	共通	会計	源泉徴収	13 源泉徴収関係文書(臨時職員等)(平成29年分)	7年	R7.3.31	廃棄	事務室	H28	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
4	都市総務課	企画担当	再開発		07 再開発事務(30年)	30年	R30.3.31	廃棄	事務室	H29	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
5	都市総務課	共通	会計	源泉徴収	11 源泉徴収票	7年	R8.3.31	廃棄	事務室	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
6	都市総務課	共通	会計	源泉徴収	13 源泉徴収関係文書(臨時職員等)(平成30年分)	7年	R8.3.31	廃棄	事務室	H29	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
7	都市総務課	共通	会計	源泉徴収	11 源泉徴収票	7年	R9.3.31	廃棄	事務室	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
8	都市総務課	共通	会計	源泉徴収	13 源泉徴収関係文書(臨時職員等)(平成31年分)	7年	R9.3.31	廃棄	事務室	H30	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
9	都市総務課	共通	会計	流用伝票	03 歳出予算流用決裁書(交通政策課)	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	電子データのみ収納
10	都市総務課	共通	会計	流用伝票	04 歳出予算流用決裁書(建築指導課)	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	都市総務課の長	R3.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
11	都市総務課	共通	会計	補助金	01 国庫補助金申請	10年	R13.3.31	廃棄	事務室	R2	都市総務課の長	R3.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
12	都市総務課	共通	会計	補助金	04 国庫補助事業会計検査	10年	R13.3.31	廃棄	事務室	R2	都市総務課の長	R3.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
13	都市総務課	共通	会計	源泉徴収	11 源泉徴収票	7年	R10.3.31	廃棄	事務室	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
14	都市総務課	共通	会計	源泉徴収	13 源泉徴収関係文書(臨時職員等)(令和2年分)	7年	R10.3.31	廃棄	事務室	H31	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
15	都市総務課	企画担当	社会資本整備		09 社会資本整備総合交付金(10年)(8月)	10年	R13.3.31	廃棄	事務室	R2	都市総務課の長	R3.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
16	都市総務課	企画担当	社会資本整備		10 社会資本整備総合交付金(10年)(9月)	10年	R13.3.31	廃棄	事務室	R2	都市総務課の長	R3.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
17	都市総務課	企画担当	社会資本整備		11 社会資本整備総合交付金(10年)(10月)	10年	R13.3.31	廃棄	事務室	R2	都市総務課の長	R3.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
18	都市総務課	企画担当	社会資本整備		12 社会資本整備総合交付金(10年)(11月)	10年	R13.3.31	廃棄	事務室	R2	都市総務課の長	R3.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
19	都市総務課	企画担当	社会資本整備		13 社会資本整備総合交付金(10年)(12月)	10年	R13.3.31	廃棄	事務室	R2	都市総務課の長	R3.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
20	都市総務課	企画担当	社会資本整備		15 社会資本整備総合交付金(10年)(2月)	10年	R13.3.31	廃棄	事務室	R2	都市総務課の長	R3.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
21	都市総務課	企画担当	中活計画		02 中心市街地活性化基本計画関係②	10年	R13.3.31	廃棄	事務室	R2	都市総務課の長	R3.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
22	都市総務課	企画担当	庶務		10 ホームページ(企画)	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	都市総務課の長	R3.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
23	都市総務課	共通	文書		03 情報公開関係	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	都市総務課の長	R4.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
24	都市総務課	共通	会計	源泉徴収	11 源泉徴収票	7年	R11.3.31	廃棄	事務室	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
25	都市総務課	共通	会計	源泉徴収	13 源泉徴収関係文書(会計年度任用職員)(令和3年分)	7年	R11.3.31	廃棄	事務室	R2	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
26	都市総務課	共通	契約		01 契約(5年)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	都市総務課の長	R4.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
27	都市総務課	企画担当	社会資本整備		07 社会資本整備総合交付金(10年)(6月)	10年	R14.3.31	廃棄	事務室	R3	都市総務課の長	R4.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
28	都市総務課	企画担当	社会資本整備		08 社会資本整備総合交付金(10年)(7月)	10年	R14.3.31	廃棄	事務室	R3	都市総務課の長	R4.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
29	都市総務課	企画担当	社会資本整備		09 社会資本整備総合交付金(10年)(8月)	10年	R14.3.31	廃棄	事務室	R3	都市総務課の長	R4.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
30	都市総務課	企画担当	社会資本整備		11 社会資本整備総合交付金(10年)(10月)	10年	R14.3.31	廃棄	事務室	R3	都市総務課の長	R4.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
31	都市総務課	企画担当	社会資本整備		12 社会資本整備総合交付金(10年)(11月)	10年	R14.3.31	廃棄	事務室	R3	都市総務課の長	R4.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
32	都市総務課	企画担当	社会資本整備		13 社会資本整備総合交付金(10年)(12月)	10年	R14.3.31	廃棄	事務室	R3	都市総務課の長	R4.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
33	都市総務課	企画担当	社会資本整備		14 社会資本整備総合交付金(10年)(1月)	10年	R14.3.31	廃棄	事務室	R3	都市総務課の長	R4.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
34	都市総務課	企画担当	社会資本整備		16 社会資本整備総合交付金(10年)(3月)	10年	R14.3.31	廃棄	事務室	R3	都市総務課の長	R4.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
35	都市総務課	企画担当	庶務		09 庶務関係(企画)(5年)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	都市総務課の長	R4.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
36	都市総務課	企画担当	庶務		10 ホームページ(企画)	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	都市総務課の長	R4.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
37	都市総務課	共通	文書		01 陳情・要望等(上期)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	都市総務課の長	R5.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
38	都市総務課	共通	人事		09 事務折衝(会議)等報告	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	都市総務課の長	R5.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
39	都市総務課	共通	会計	流用伝票	06 歳出予算流用決裁書(駅東事務所)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	都市総務課の長	R5.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
40	都市総務課	共通	会計	源泉徴収	01 源泉徴収票	7年	R12.3.31	廃棄	事務室	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
41	都市総務課	共通	会計	源泉徴収	03 源泉徴収関係文書(会計年度任用職員)(令和4年分)	7年	R12.3.31	廃棄	事務室	R3	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
42	都市総務課	共通	議会		08 議会資料(2月)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	都市総務課の長	R5.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
43	都市総務課	企画担当	社会資本整備		05 社会資本整備総合交付金(10年)(6月)	10年	R15.3.31	廃棄	事務室	R4	都市総務課の長	R5.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
44	都市総務課	企画担当	社会資本整備		06 社会資本整備総合交付金(10年)(7月)	10年	R15.3.31	廃棄	事務室	R4	都市総務課の長	R5.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
45	都市総務課	企画担当	社会資本整備		07 社会資本整備総合交付金(10年)(8月)	10年	R15.3.31	廃棄	事務室	R4	都市総務課の長	R5.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
46	都市総務課	企画担当	社会資本整備		09 社会資本整備総合交付金(10年)(10月)	10年	R15.3.31	廃棄	事務室	R4	都市総務課の長	R5.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
47	都市総務課	企画担当	社会資本整備		10 社会資本整備総合交付金(10年)(11月)	10年	R15.3.31	廃棄	事務室	R4	都市総務課の長	R5.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
48	都市総務課	企画担当	社会資本整備		13 社会資本整備総合交付金(10年)(2月)	10年	R15.3.31	廃棄	事務室	R4	都市総務課の長	R5.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
49	都市総務課	企画担当	社会資本整備		14 社会資本整備総合交付金(10年)(3月)	10年	R15.3.31	廃棄	事務室	R4	都市総務課の長	R5.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
50	都市総務課	企画担当	庶務		04 ホームページ(企画)	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	都市総務課の長	R5.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
51	都市総務課	共通	ファイリング		01 ファイル基準表	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
52	都市総務課	共通	人事		04 時間外勤務報告書	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
53	都市総務課	共通	人事		12 職員研修	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
54	都市総務課	共通	会計	源泉徴収	01 源泉徴収票	7年	R13.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に係る文書管理責任者	備考
55	都市総務課	共通	会計	源泉徴収	03 源泉徴収関係文書(会計年度任用職員)(令和5年分)	7年	R13.3.31	廃棄	事務室	R4	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
56	都市総務課	共通	契約		02 契約(HP更新)(第1四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
57	都市総務課	共通	契約		03 契約(HP更新)(第2四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
58	都市総務課	共通	契約		04 契約(HP更新)(第3四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
59	都市総務課	共通	契約		05 契約(HP更新)(第4四半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
60	都市総務課	共通	財産		04 備品保有一覧表	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
61	都市総務課	共通	議会		06 議会資料(11月)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
62	都市総務課	共通	庶務	照会回答	01 庁内通知 依頼・照会(4月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
63	都市総務課	共通	庶務	照会回答	02 庁内通知 依頼・照会(5月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
64	都市総務課	共通	庶務	照会回答	03 庁内通知 依頼・照会(6月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
65	都市総務課	共通	庶務	照会回答	04 庁内通知 依頼・照会(7月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
66	都市総務課	共通	庶務	照会回答	05 庁内通知 依頼・照会(8月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
67	都市総務課	共通	庶務	照会回答	06 庁内通知 依頼・照会(9月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
68	都市総務課	共通	庶務	照会回答	07 庁内通知 依頼・照会(10月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
69	都市総務課	共通	庶務	照会回答	08 庁内通知 依頼・照会(11月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
70	都市総務課	共通	庶務	照会回答	09 庁内通知 依頼・照会(12月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
71	都市総務課	共通	庶務	照会回答	10 庁内通知 依頼・照会(1月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
72	都市総務課	共通	庶務	照会回答	11 庁内通知 依頼・照会(2月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
73	都市総務課	共通	庶務	照会回答	12 庁内通知 依頼・照会(3月)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
74	都市総務課	共通	庶務	照会回答	13 庁内通知 依頼・照会(5年)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
75	都市総務課	共通	庶務	照会回答	14 国県他市町村 報告・回答 依頼・照会(上期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
76	都市総務課	共通	庶務	照会回答	15 国県他市町村 報告・回答 依頼・照会(下期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
77	都市総務課	共通	庶務	週間展望	01 週間展望・行事予定連絡票①	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
78	都市総務課	共通	庶務	週間展望	02 週間展望・行事予定連絡票②	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
79	都市総務課	共通	庶務	週間展望	03 週間展望・行事予定連絡票③	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
80	都市総務課	共通	庶務	週間展望	04 週間展望・行事予定連絡票④	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
81	都市総務課	共通	庶務	雑件	01 雑件(他の業務に属さない文書)(上半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
82	都市総務課	共通	庶務	雑件	02 雑件(他の業務に属さない文書)(下半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
83	都市総務課	企画担当	秋操	その他の秋操事務	01 秋操駅南地区区画関係	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
84	都市総務課	企画担当	秋操	市有財産売払い	03 用地関係	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
85	都市総務課	企画担当	社会資本整備		01 社会資本整備総合交付金(1年)(上半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
86	都市総務課	企画担当	社会資本整備		02 社会資本整備総合交付金(1年)(下半期)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
87	都市総務課	企画担当	社会資本整備		03 社会資本整備総合交付金(10年)(4月)	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
88	都市総務課	企画担当	社会資本整備		04 社会資本整備総合交付金(10年)(5月)	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
89	都市総務課	企画担当	社会資本整備		05 社会資本整備総合交付金(10年)(6月)	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
90	都市総務課	企画担当	社会資本整備		06 社会資本整備総合交付金(10年)(7月)	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
91	都市総務課	企画担当	社会資本整備		07 社会資本整備総合交付金(10年)(8月)	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
92	都市総務課	企画担当	社会資本整備		08 社会資本整備総合交付金(10年)(9月)	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
93	都市総務課	企画担当	社会資本整備		10 社会資本整備総合交付金(10年)(11月)	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
94	都市総務課	企画担当	社会資本整備		11 社会資本整備総合交付金(10年)(12月)	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
95	都市総務課	企画担当	社会資本整備		13 社会資本整備総合交付金(10年)(2月)	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
96	都市総務課	企画担当	社会資本整備		14 社会資本整備総合交付金(10年)(3月)	10年	R16.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	電子データのみ収納
97	都市総務課	企画担当	庶務		02 庶務関係(企画)(1年)	1年	R7.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
98	都市総務課	企画担当	庶務		04 ホームページ(企画)	5年	R11.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R6.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
99	都市総務課	共通	ファイリング		01 ファイル基準表	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
100	都市総務課	共通	文書		01 陳情・要望等(上期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
101	都市総務課	共通	文書		02 陳情・要望等(下期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
102	都市総務課	共通	文書		03 情報公開関係	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
103	都市総務課	共通	文書		06 特定個人情報日次点検簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
104	都市総務課	共通	文書		07 引き続き保存・廃棄簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
105	都市総務課	共通	人事		03 休暇等届出書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
106	都市総務課	共通	人事		04 時間外勤務報告書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	
107	都市総務課	共通	人事		05 旅行命令書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
108	都市総務課	共通	人事		06 復命書(上期)①	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
109	都市総務課	共通	人事		08 復命書(下期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	
110	都市総務課	共通	人事		10 自動車運行命令書兼配車要求書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
111	都市総務課	共通	人事		12 職員研修	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
112	都市総務課	共通	人事		13 人事関係	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
113	都市総務課	共通	人事		14 職員住所録	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
114	都市総務課	共通	人事		16 職員互助会	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
115	都市総務課	共通	人事		19 午後8時を超える時間外勤務に係る報告書	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	
116	都市総務課	共通	予算		01 予算関係(当初)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
117	都市総務課	共通	予算		02 予算関係(補正)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
118	都市総務課	共通	予算		03 予算関係(その他)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機日付	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	電子データのみ保存する文書管理	備考
119	都市総務課	共通	予算		04 起債	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
120	都市総務課	共通	予算		05 令和6年予算書事項別明細書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
121	都市総務課	共通	決算		01 決算調書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
122	都市総務課	共通	決算		02 主要な施策	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
123	都市総務課	共通	決算		03 決算資料(その他)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
124	都市総務課	共通	決算		04 決算特別委員会資料	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
125	都市総務課	共通	会計	公共料金	01 交通政策課 電気料	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
126	都市総務課	共通	会計	公共料金	02 住宅政策課 電気料	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
127	都市総務課	共通	会計	公共料金	03 駅東事務所 電気料	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
128	都市総務課	共通	会計	公共料金	04 交通政策課 電話料	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
129	都市総務課	共通	会計	公共料金	05 住宅政策課 電話料	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
130	都市総務課	共通	会計	公共料金	06 駅東事務所 電話料	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
131	都市総務課	共通	会計	公共料金	07 駅東事務所 ガス料金	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
132	都市総務課	共通	会計	支出負担行為	01 支出負担行為書(0008～0015)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
133	都市総務課	共通	会計	支出負担行為	02 支出負担行為書(0016～0022)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
134	都市総務課	共通	会計	支出負担行為	03 支出負担行為書(0023～0031)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
135	都市総務課	共通	会計	支出負担行為	04 支出負担行為書(0032～0056)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
136	都市総務課	共通	会計	支出負担行為	05 支出負担行為書(～)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
137	都市総務課	共通	会計	支出負担行為	06 支出負担行為書(0068～0076)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
138	都市総務課	共通	会計	支出負担行為	07 支出負担行為書(～)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
139	都市総務課	共通	会計	支出負担行為	08 支出負担行為書(0087～0097)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
140	都市総務課	共通	会計	支出負担行為	09 支出負担行為書(0100～0120)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
141	都市総務課	共通	会計	支出負担行為	10 支出負担行為書(0121～0138)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
142	都市総務課	共通	会計	支出負担行為	11 支出負担行為書(0140～0154)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
143	都市総務課	共通	会計	支出負担行為	12 支出負担行為書(9500～)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
144	都市総務課	共通	会計	支出負担行為	13 支出負担行為書(職員給与)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
145	都市総務課	共通	会計	支出負担行為	14 支出負担行為書(会計年度任用職員報酬)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
146	都市総務課	共通	会計	支出負担行為	15 その他(伝票類)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
147	都市総務課	共通	会計	購入・払出	01 購入執行伺(都市計画課)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
148	都市総務課	共通	会計	購入・払出	02 購入執行伺(交通政策課)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
149	都市総務課	共通	会計	購入・払出	06 払出請求書(都市総務課)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
150	都市総務課	共通	会計	購入・払出	07 払出請求書(都市計画課)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
151	都市総務課	共通	会計	購入・払出	08 払出請求書(交通政策課)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
152	都市総務課	共通	会計	購入・払出	09 払出請求書(建築指導課)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
153	都市総務課	共通	会計	購入・払出	10 払出請求書(住宅政策課)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
154	都市総務課	共通	会計	購入・払出	11 払出請求書(駅東事務所)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
155	都市総務課	共通	会計	購入・払出	12 払出請求書(庁内印刷)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
156	都市総務課	共通	会計	歳入伝票	01 歳入伝票(第1四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	
157	都市総務課	共通	会計	歳入伝票	02 歳入伝票(第2四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
158	都市総務課	共通	会計	歳入伝票	03 歳入伝票(第3四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
159	都市総務課	共通	会計	歳入伝票	04 歳入伝票(第4四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
160	都市総務課	共通	会計	歳入伝票	05 調定通知書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
161	都市総務課	共通	会計	流用伝票	01 歳出予算流用決裁書(都市総務課)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
162	都市総務課	共通	会計	流用伝票	02 歳出予算流用決裁書(都市計画課)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
163	都市総務課	共通	会計	流用伝票	03 歳出予算流用決裁書(交通政策課)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	
164	都市総務課	共通	会計	流用伝票	04 歳出予算流用決裁書(建築指導課)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
165	都市総務課	共通	会計	流用伝票	05 歳出予算流用決裁書(住宅政策課)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	
166	都市総務課	共通	会計	流用伝票	06 歳出予算流用決裁書(駅東事務所)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
167	都市総務課	共通	会計	旅費	01 旅行伺依頼票(都市計画課)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
168	都市総務課	共通	会計	旅費	02 旅行伺依頼票(交通政策課)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
169	都市総務課	共通	会計	旅費	03 旅行伺依頼票(建築指導課)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
170	都市総務課	共通	会計	旅費	04 旅行伺依頼票(住宅政策課)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
171	都市総務課	共通	会計	組戻手数料	01 振込不能通知	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
172	都市総務課	共通	会計	前渡金	01 前渡資金管理簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
173	都市総務課	共通	会計	出納	01 現金出納簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
174	都市総務課	共通	会計	補助金	03 国庫補助事業会計検査	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	電子データのみ収納
175	都市総務課	共通	会計	補助金	04 国庫補助金請求 No.1	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
176	都市総務課	共通	会計	源泉徴収	01 源泉徴収票	7年	R14.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
177	都市総務課	共通	会計	源泉徴収	02 払込書兼領収証書(源泉徴収所得税)	7年	R14.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
178	都市総務課	共通	会計	源泉徴収	03 源泉徴収関係文書(会計年度任用職員)(令和6年分)	7年	R14.3.31	廃棄	事務室	R5	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
179	都市総務課	共通	契約		01 契約(5年)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
180	都市総務課	共通	契約		02 契約(HP更新)(第1四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
181	都市総務課	共通	契約		03 契約(HP更新)(第2四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
182	都市総務課	共通	契約		04 契約(HP更新)(第3四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
183	都市総務課	共通	契約		05 契約(HP更新)(第4四半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
184	都市総務課	共通	財産		01 公用回数券受払簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
185	都市総務課	共通	財産		02 郵便切手受払簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
186	都市総務課	共通	財産		03 タクシー乗車券受払簿	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に関する文書管理	備考
187	都市総務課	共通	財産		04 備品保有一覧表	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
188	都市総務課	共通	財産		05 財産関係(30年)	30年	R37.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
189	都市総務課	共通	財産		06 公有財産異動報告書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
190	都市総務課	共通	議会		01 議会関係(6月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
191	都市総務課	共通	議会		02 議会資料(6月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
192	都市総務課	共通	議会		03 議会関係(9月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
193	都市総務課	共通	議会		04 議会資料(9月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
194	都市総務課	共通	議会		05 議会関係(11月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	
195	都市総務課	共通	議会		06 議会資料(11月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
196	都市総務課	共通	議会		07 議会資料(11月)委員会関係	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
197	都市総務課	共通	議会		08 議会資料(2月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
198	都市総務課	共通	議会		09 議会関係(2月)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	
199	都市総務課	共通	議会		10 議会(2月)委員会 先議分	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
200	都市総務課	共通	監査		01 定期監査	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
201	都市総務課	共通	監査		02 監査関係	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
202	都市総務課	共通	庶務	照会回答	01 庁内通知 依頼・照会(4月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
203	都市総務課	共通	庶務	照会回答	02 庁内通知 依頼・照会(5月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
204	都市総務課	共通	庶務	照会回答	03 庁内通知 依頼・照会(6月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
205	都市総務課	共通	庶務	照会回答	04 庁内通知 依頼・照会(7月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
206	都市総務課	共通	庶務	照会回答	05 庁内通知 依頼・照会(8月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
207	都市総務課	共通	庶務	照会回答	06 庁内通知 依頼・照会(9月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
208	都市総務課	共通	庶務	照会回答	07 庁内通知 依頼・照会(10月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
209	都市総務課	共通	庶務	照会回答	08 庁内通知 依頼・照会(11月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
210	都市総務課	共通	庶務	照会回答	09 庁内通知 依頼・照会(12月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
211	都市総務課	共通	庶務	照会回答	10 庁内通知 依頼・照会(1月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
212	都市総務課	共通	庶務	照会回答	11 庁内通知 依頼・照会(2月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
213	都市総務課	共通	庶務	照会回答	12 庁内通知 依頼・照会(3月)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
214	都市総務課	共通	庶務	照会回答	13 庁内通知 依頼・照会(5年)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
215	都市総務課	共通	庶務	照会回答	15 国県他市町村 報告・回答 依頼・照会(下期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
216	都市総務課	共通	庶務	週間展望	01 週間展望・行事予定連絡票①	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
217	都市総務課	共通	庶務	週間展望	02 週間展望・行事予定連絡票②	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
218	都市総務課	共通	庶務	週間展望	03 週間展望・行事予定連絡票③	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
219	都市総務課	共通	庶務	週間展望	04 週間展望・行事予定連絡票④	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
220	都市総務課	共通	庶務	案内等	01 会議等案内(第1四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
221	都市総務課	共通	庶務	案内等	02 会議等案内(第2四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	電子データのみ収納
222	都市総務課	共通	庶務	案内等	03 会議等案内(第3四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
223	都市総務課	共通	庶務	案内等	04 会議等案内(第4四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
224	都市総務課	共通	庶務	雑件	01 雑件(他の業務に属さない文書)(上半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
225	都市総務課	共通	庶務	会計実地検査	01 会計実地検査	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
226	都市総務課	共通	住宅応急修理制度		01 住宅応急修理制度 要綱・要領	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
227	都市総務課	共通	住宅応急修理制度		02 住宅応急修理制度関係	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
228	都市総務課	共通	住宅応急修理制度		03 住宅応急修理制度 No.1(1110～1125)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
229	都市総務課	共通	住宅応急修理制度		04 住宅応急修理制度 No.2(1126～1150)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
230	都市総務課	共通	住宅応急修理制度		05 住宅応急修理制度 No.3(1151～1175)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
231	都市総務課	共通	住宅応急修理制度		06 住宅応急修理制度 No.4(1176～1200)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
232	都市総務課	共通	住宅応急修理制度		07 住宅応急修理制度 No.5(1201～1225)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
233	都市総務課	共通	住宅応急修理制度		08 住宅応急修理制度 No.6(1226～1250)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
234	都市総務課	共通	住宅応急修理制度		09 住宅応急修理制度 No.7(1251～1275)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
235	都市総務課	共通	住宅応急修理制度		10 住宅応急修理制度 No.8(1276～1300)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
236	都市総務課	共通	住宅応急修理制度		11 住宅応急修理制度 No.9(1301～1325)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
237	都市総務課	共通	住宅応急修理制度		12 住宅応急修理制度 No.10(1326～1350)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
238	都市総務課	共通	住宅応急修理制度		13 住宅応急修理制度 No.11(1351～1375)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
239	都市総務課	共通	住宅応急修理制度		14 住宅応急修理制度 No.12(1376～1400)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
240	都市総務課	共通	住宅応急修理制度		15 住宅応急修理制度 No.13(1401～1425)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
241	都市総務課	共通	住宅応急修理制度		16 住宅応急修理制度 No.14(1426～1450)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
242	都市総務課	共通	住宅応急修理制度		17 住宅応急修理制度 No.15(1451～1475)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
243	都市総務課	共通	住宅応急修理制度		18 住宅応急修理制度 No.16(1476～1500)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
244	都市総務課	共通	住宅応急修理制度		19 住宅応急修理制度 No.17(1501～1525)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
245	都市総務課	庶務担当	証明業務		01 証明納付書(控)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
246	都市総務課	庶務担当	証明業務		02 総括収入日計表(第1四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
247	都市総務課	庶務担当	証明業務		03 総括収入日計表(第2四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
248	都市総務課	庶務担当	証明業務		04 総括収入日計表(第3四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に該当する文書管理	備考
249	都市総務課	庶務担当	証明業務		05 総括収入日計表(第4四半期)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
250	都市総務課	庶務担当	証明業務		06 総括収入月計表	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
251	都市総務課	企画担当	秋操	その他の秋操事務	01 秋操駅南地区区画関係	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
252	都市総務課	企画担当	秋操	その他の秋操事務	03 画地出来形確認測量図等の資料提供について	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
253	都市総務課	企画担当	秋操	市有財産売払い	01 契約関係(秋操分)①	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
254	都市総務課	企画担当	秋操	市有財産売払い	05 登記事項証明書①	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
255	都市総務課	企画担当	秋操	鑑定評価	01 秋操駅南地区区域価格一覧	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	電子データのみ収納
256	都市総務課	企画担当	社会資本整備		01 社会資本整備総合交付金(1年)(上半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
257	都市総務課	企画担当	社会資本整備		02 社会資本整備総合交付金(1年)(下半期)	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
258	都市総務課	企画担当	社会資本整備		03 社会資本整備総合交付金(10年)(4月)	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
259	都市総務課	企画担当	社会資本整備		04 社会資本整備総合交付金(10年)(5月)	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
260	都市総務課	企画担当	社会資本整備		05 社会資本整備総合交付金(10年)(6月)	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
261	都市総務課	企画担当	社会資本整備		06 社会資本整備総合交付金(10年)(7月)	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
262	都市総務課	企画担当	社会資本整備		07 社会資本整備総合交付金(10年)(8月)	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
263	都市総務課	企画担当	社会資本整備		08 社会資本整備総合交付金(10年)(9月)	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
264	都市総務課	企画担当	社会資本整備		09 社会資本整備総合交付金(10年)(10月)	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
265	都市総務課	企画担当	社会資本整備		10 社会資本整備総合交付金(10年)(11月)	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
266	都市総務課	企画担当	社会資本整備		11 社会資本整備総合交付金(10年)(12月)	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
267	都市総務課	企画担当	社会資本整備		12 社会資本整備総合交付金(10年)(1月)	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
268	都市総務課	企画担当	社会資本整備		13 社会資本整備総合交付金(10年)(2月)	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
269	都市総務課	企画担当	社会資本整備		14 社会資本整備総合交付金(10年)(3月)	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
270	都市総務課	企画担当	再開発		01 再開発事務(5年)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
271	都市総務課	企画担当	再開発		02 再開発事務(10年)①	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	電子データのみ収納
272	都市総務課	企画担当	再開発		03 再開発事務(10年)②	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
273	都市総務課	企画担当	再開発		04 再開発事務(10年)③	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	電子データのみ収納
274	都市総務課	企画担当	再開発		05 再開発事務(10年)④	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
275	都市総務課	企画担当	再開発		07 (株)秋田中央ビルディング関係	30年	R37.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
276	都市総務課	企画担当	再開発		09 (株)秋田ジョビングセンター関係	30年	R37.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
277	都市総務課	企画担当	契約		01 契約関係(企画)①	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	紙	都市総務課の長	
278	都市総務課	企画担当	契約		02 契約関係(企画)②	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
279	都市総務課	企画担当	庶務		01 会議(事務折衝)等報告書	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
280	都市総務課	企画担当	庶務		02 庶務関係(企画)(1年)①	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
281	都市総務課	企画担当	庶務		02 庶務関係(企画)(1年)②	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
282	都市総務課	企画担当	庶務		02 庶務関係(企画)(1年)③	1年	R8.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
283	都市総務課	企画担当	庶務		03 庶務関係(企画)(5年)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
284	都市総務課	企画担当	庶務		04 ホームページ(企画)	5年	R12.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	併用	都市総務課の長	
285	都市総務課	企画担当	庶務		05 庶務関係(企画)(10年)	10年	R17.3.31	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	R7.4.1	電子	都市総務課の長	電子データのみ収納
286	都市総務課	共通	ファイリング		02 (資)保存文書リスト	*	*	廃棄	事務室	H25	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	新版と差し替え
287	都市総務課	共通	ファイリング		03 (資)ファイリング・システム導入資料	*	*	廃棄	事務室	H25	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	長期継続保管
288	都市総務課	共通	文書		04 (資)標準文書保存期間基準表	*	*	廃棄	事務室	R2	都市総務課の長	*	電子	都市総務課の長	長期継続保管
289	都市総務課	共通	人事		02 (資)被服貸与簿	*	*	廃棄	事務室	S59	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	長期継続保管
290	都市総務課	共通	人事		11 (資)事務引継書	*	*	廃棄	事務室	H28	都市総務課の長	*	併用	都市総務課の長	長期継続保管
291	都市総務課	共通	人事		17 (資)都市総務課職員名簿	*	*	廃棄	事務室	S28	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	長期継続保管
292	都市総務課	共通	会計	源泉徴収	03 源泉徴収関係文書(会計年度任用職員)(令和7年分)	*	*	廃棄	事務室	R6	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	令和7年度末ウツシカエ
293	都市総務課	共通	財産		07 (資)財産台帳	*	*	引き続き保存(移管)	事務室	H1	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	長期継続保管
294	都市総務課	共通	財産		08 (資)令和5年度～普通財産貸付簿	*	*	引き続き保存(移管)	事務室	R5	都市総務課の長	*	併用	都市総務課の長	長期継続保管
295	都市総務課	共通	財産		09 (資)財産台帳(秋操分)	*	*	引き続き保存(移管)	事務室	H12	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	長期継続保管
296	都市総務課	共通	財産		10 (資)市有財産(買物広場用地)貸付契約書	*	*	廃棄	事務室	H26	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	契約期間満了(R16.3.31)後30年保存(令和47年度廃棄)
297	都市総務課	共通	財産		11 (資)有価証券簿	*	*	廃棄	事務室	H28	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	長期継続保管
298	都市総務課	共通	財産		12 (資)有価証券整理簿	*	*	廃棄	事務室	S53	都市総務課の長	*	併用	都市総務課の長	長期継続保管
299	都市総務課	企画担当	秋操	その他の秋操事務	04 (資)秋操駅南地区 滞納処分執行要領	*	*	引き続き保存(移管)	事務室	H17	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	事業終了後オキカエ
300	都市総務課	企画担当	秋操	その他の秋操事務	05 (資)債権管理簿(土地売り払い)	*	*	廃棄	事務室	H25	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	長期継続保管
301	都市総務課	企画担当	秋操	市有財産売払い	07 (資)市有財産契約書(平成12年度以降)	*	*	廃棄	事務室	H13	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	事業終了後オキカエ後10年保存後廃棄
302	都市総務課	企画担当	秋操	市有財産売払い	08 (資)秋操駅南地区市有地購入依頼文書	*	*	廃棄	事務室	H29	都市総務課の長	*	併用	都市総務課の長	事業終了後オキカエ後10年保存後廃棄
303	都市総務課	企画担当	図面	換地図	01 (資)換地図早見表	*	*	廃棄	事務室	H11	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	長期継続保管
304	都市総務課	企画担当	図面	換地図	02 (資)秋操駅南地区地図・換地図①	*	*	廃棄	事務室	H11	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	長期継続保管
305	都市総務課	企画担当	図面	換地図	03 (資)秋操駅南地区地図・換地図②	*	*	廃棄	事務室	H11	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	長期継続保管

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に係る文書管理費	備考
306	都市総務課	企画担当	図面	換地図	04（資）換地図1～58B	*	*	廃棄	事務室	H11	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	長期継続保管
307	都市総務課	企画担当	図面	換地図	05（資）換地図59～114B	*	*	廃棄	事務室	H11	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	長期継続保管
308	都市総務課	企画担当	図面	換地図	06（資）換地図115～190B	*	*	廃棄	事務室	H11	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	長期継続保管
309	都市総務課	企画担当	図面	換地図	07（資）換地図191～265B	*	*	廃棄	事務室	H11	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	長期継続保管
310	都市総務課	企画担当	図面	換地図	08（資）換地図266～318B	*	*	廃棄	事務室	H11	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	長期継続保管
311	都市総務課	企画担当	図面	換地図	09（資）換地図319～343B	*	*	廃棄	事務室	H11	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	長期継続保管
312	都市総務課	企画担当	図面	換地図	10（資）住居表示一街区対応表	*	*	廃棄	事務室	H29	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	長期継続保管
313	都市総務課	企画担当	中活計画		01（資）中心市街地活性化基本計画関係①	*	*	引き続き保存(移管)	事務室	R4	都市総務課の長	*	併用	都市総務課の長	R9年度末資料扱い解除 計画期間終了(R10.3.31)後10年保存 保存期間満了後引き続き保存
314	都市総務課	企画担当	中活計画		02（資）中心市街地活性化基本計画関係②	*	*	引き続き保存(移管)	事務室	R4	都市総務課の長	*	電子	都市総務課の長	R9年度末資料扱い解除 計画期間終了(R10.3.31)後10年保存 保存期間満了後引き続き保存
315	都市総務課	企画担当	中活計画		03（資）中心市街地活性化基本計画関係③	*	*	引き続き保存(移管)	事務室	R4	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	R9年度末資料扱い解除 計画期間終了(R10.3.31)後10年保存 保存期間満了後引き続き保存
316	都市総務課	企画担当	中活計画		04（資）中心市街地活性化基本計画関係④	*	*	引き続き保存(移管)	事務室	R4	都市総務課の長	*	併用	都市総務課の長	R9年度末資料扱い解除 計画期間終了(R10.3.31)後10年保存 保存期間満了後引き続き保存
317	都市総務課	企画担当	中活計画		05（資）中心市街地活性化基本計画関係⑤	*	*	引き続き保存(移管)	事務室	R4	都市総務課の長	*	併用	都市総務課の長	R9年度末資料扱い解除 計画期間終了(R10.3.31)後10年保存 保存期間満了後引き続き保存
318	都市総務課	企画担当	再開発		08（資）地方創生に向けたコンパクトなまちづくりに関する協定書	*	*	廃棄	事務室	H27	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	長期継続保管
319	都市総務課	企画担当	再開発		10（資）優良建築物等整備事業に係る施設の維持管理に係る協定書	*	*	廃棄	事務室	H20	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	長期継続保管
320	都市総務課	法制			01（資）要綱・要領(庶務担当)	*	*	廃棄	事務室	H25	都市総務課の長	*	併用	都市総務課の長	長期継続保管
321	都市総務課	法制			02（資）要綱・要領(企画担当)	*	*	廃棄	事務室	H24	都市総務課の長	*	併用	都市総務課の長	長期継続保管
322	都市総務課	縦覧			01（資）秋田都市計画事業 秋田駅西北地区土地区画整理事業 事業計画書	*	*	廃棄	事務室	R4	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	事業終了後10年保存
323	都市総務課	縦覧			02（資）秋田都市計画事業 秋田駅東第三地区土地区画整理事業 事業計画書	*	*	廃棄	事務室	R4	都市総務課の長	*	紙	都市総務課の長	事業終了後10年保存
324	都市総務課	101-014-007-001			06 対策協関係(S46～H6)	30年	R17.3.31	廃棄	101-014-007-001	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後オキカ工。
325	都市総務課	101-014-007-001			10 土地区画整理事業秋操駅南地区 実施計画書(当初～変更～精算)	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-001	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後オキカ工。
326	都市総務課	101-014-007-001			まちなみデザイン推進事業費補助金交付申請書ー秋田市土崎地区ー	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-001	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	
327	都市総務課	101-022-007-005			4工区 調整用地契約書綴	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-007-005	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	
328	都市総務課	101-022-008-003			秋田都市計画事業 秋操駅南地区土地区画整理事業出来形確認測量業務委託 画地出来形座標面積計算書(3工区)	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-003	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	
329	都市総務課	101-022-008-003			秋田都市計画事業 秋操駅南地区土地区画整理事業出来形確認測量業務委託 画地出来形座標面積計算書(3工区)	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-003	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	
330	都市総務課	101-022-008-003			秋田都市計画事業 秋操駅南地区土地区画整理事業出来形確認測量業務委託 画地出来形座標面積計算書(4工区)	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-003	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	
331	都市総務課	101-022-009-001			ぼぼろーど経緯	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-001	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	
332	都市総務課	201-005-002-006			道路管理引継書(秋線公園道路一号線のみ)	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	201-005-002-006	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	
333	都市総務課	201-005-003-003			補償台帳	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	201-005-003-003	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	
334	都市総務課	201-005-005-004			登記嘱託関係No1	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	201-005-005-004	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	
335	都市総務課	201-005-005-004			登記嘱託関係No2	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	201-005-005-004	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	
336	都市総務課	201-006-003-004			秋田都市計画事業秋線駅南地区土地区画整理事業 出来形確認測量業務委託(3工区) 立会確認印及び委任状	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-003-004	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	
337	都市総務課	201-006-003-004			秋田都市計画事業秋線駅南地区土地区画整理事業 立会確認印及び委任状	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-003-004	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	
338	都市総務課	201-006-003-005			秋田都市計画事業 秋操駅南地区土地区画整理事業出来形確認測量業務委託(4工区)立会確認印及び委任状	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-003-005	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	
339	都市総務課	201-006-003-005			秋田都市計画事業秋線駅南地区土地区画整理事業 出来形確認測量業務委託(3工区) 補助多角点緒簿	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-003-005	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	
340	都市総務課	201-006-003-006			契約関係綴(工事・業務委託)	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-003-006	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	
341	都市総務課	201-006-004-001			秋田都市計画事業秋線駅南地区土地区画整理事業 補助多角点緒簿(4工区)	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-001	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	
342	都市総務課	201-006-004-002			秋線駅南地区土地区画整理事業 意見・要望・陳情 仮換地供覧意見書・行服含む)	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-002	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	
343	都市総務課	201-006-004-003			換地調書	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-003	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	
344	都市総務課	201-006-004-006			市街地再開発事業費補助金交付決定通知書	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-006	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	
345	都市総務課	201-006-005-004			交渉記録 秋田駅前千秋久保田地区関係	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-004	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成開始日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に添付した文書管理票	備考
346	都市総務課	201-007-001-005			市街地再開発事業完了実績報告書 ー市街地総合再生基本計画作成ー（国費分）	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-005	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	
347	都市総務課	201-007-001-005			市街地再開発事業完了実績報告書 ー市街地総合再生基本計画作成ー（県費分）	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-005	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	
348	都市総務課	201-007-001-005			市街地再開発事業費国庫補助金請求書 ー市街地総合再生基本計画作成ー	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-005	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	
349	都市総務課	201-007-001-005			市街地再開発事業費国庫補助金請求書 ー市街地総合再生基本計画作成ー	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-005	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	
350	都市総務課	201-007-001-005			市街地再開発事業費県補助金交付申請書（市街地総合再生事業）	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-005	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	
351	都市総務課	201-007-001-005			市街地再開発事業（まちなみ形成の推進）国庫補助金請求書 秋田市土崎港中央三丁目地区	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-005	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	
352	都市総務課	201-007-001-005			市街地再開発事業（まちなみ形成の推進）完了実績報告書 秋田市土崎港中央三丁目地区	30年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-005	H6	都市総務課の長	H7.4.1	紙	都市総務課の長	
353	都市総務課	101-022-007-005			4工区 調整用地契約書綴	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-007-005	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
354	都市総務課	101-022-008-002			（資）平成7年度出来形確認測量街区確定図	30年	R8.3.31	廃棄	101-022-008-002	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
355	都市総務課	101-022-008-007			市街地再開発事業 市街地総合再生基本計画作成（横町地区）国庫補助金請求	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-007	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
356	都市総務課	101-022-008-007			市街地再開発事業 市街地総合再生基本計画作成（横町地区）補助金交付申請書	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-007	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
357	都市総務課	101-022-008-007			市街地再開発事業 市街地総合基本計画作成（横町地区）実績報告書	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-007	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
358	都市総務課	101-022-008-007			市街地再開発事業 市街地総合基本計画作成（横町地区）補助金請求・完了実績報告書	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-007	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
359	都市総務課	101-022-008-007			市街地再開発事業（まちなみ形成の推進）国庫補助金請求書（まちなみ形成の推進）補助金交付申請書（秋田市中心街区点ブロック）	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-007	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
360	都市総務課	101-022-008-007			市街地再開発事業（まちなみ形成の推進）完了実績報告書（新屋駅前地区）	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-007	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
361	都市総務課	101-022-008-007			市街地再開発事業（まちなみ形成の推進）費国庫補助金請求書（新屋駅前地区）	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-007	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
362	都市総務課	101-022-008-007			市街地再開発事業（市街地総合再生事業）県補助金交付申請書	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-007	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
363	都市総務課	101-022-008-007			市街地裁開発事業（まちなみ形成の推進）補助金交付申請書（新屋駅前地区）	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-007	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
364	都市総務課	101-022-009-004			市街地総合再生計画の大臣承認	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-004	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
365	都市総務課	201-005-003-003			補償台帳	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	201-005-003-003	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
366	都市総務課	201-005-004-003			登記嘱託関係綴No.1～3	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	201-005-004-003	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
367	都市総務課	201-006-001-001			秋田地方裁判所宿舍工作物等移転補償工事（原議）	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-001-001	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
368	都市総務課	201-006-004-001			秋田都市計画事業秋線駅南地区土地区画整理事業 補助多角点緒簿	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-001	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
369	都市総務課	201-006-004-002			事業用地 分筆登記済証（上ノ町 新川向大橋 金ノ町）	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-002	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
370	都市総務課	201-006-004-002			事業用地 分筆登記済証（新川 大畑 道田）	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-002	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
371	都市総務課	201-006-004-006			地区界測量（立会調査）	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-006	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
372	都市総務課	201-006-004-006			業務完了報告書（市街地総合再生基本計画）	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-006	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
373	都市総務課	201-006-005-004			市街地再開発事業（まちなみ形成の推進）秋田市中心街区重点ブロック 国庫補助金請求書	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-004	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
374	都市総務課	201-006-005-004			市街地再開発事業（まちなみ形成の推進）秋田市中心街区重点ブロック 完了実績報告書	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-004	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
375	都市総務課	201-006-005-004			駅東写真	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-004	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
376	都市総務課	201-007-001-002			秋田パティオ 用地測量	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-002	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
377	都市総務課	201-007-001-003			土地鑑定評価書綴 No1 監理課	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-003	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
378	都市総務課	201-007-001-003			地区界測量	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-003	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
379	都市総務課	201-007-001-003			申請に対する処分の審査基準および不利益処分の処分基準	30年	R8.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-003	H7	都市総務課の長	H8.4.1	紙	都市総務課の長	
380	都市総務課	101-022-008-002			（資）平成8年画地確定図254～1BL～309BL（2工区）	30年	R9.3.31	廃棄	101-022-008-002	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	
381	都市総務課	101-022-008-002			（資）平成8年画地確定図310BL～343BL（1工区）	30年	R9.3.31	廃棄	101-022-008-002	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
382	都市総務課	101-022-008-003			秋田都市計画事業 秋操駅南地区土地区画整理事業出来形確認測量業務委託 画地出来形座標面積計算書 (H7～H8)	30年	R9.3.31	廃棄	101-022-008-003	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	
383	都市総務課	101-022-008-003			秋田都市計画事業 秋操駅南地区土地区画整理事業画地出来形座標面積計算書 254-1BL～268BL(2工区)	30年	R9.3.31	廃棄	101-022-008-003	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	
384	都市総務課	101-022-008-003			秋田都市計画事業 秋操駅南地区土地区画整理事業画地出来形座標面積計算書 269BL～286BL(2工区)	30年	R9.3.31	廃棄	101-022-008-003	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	
385	都市総務課	101-022-008-007			市街地再開発事業国庫補助金請求書(市街地総合再生基本計画作成・横町地区)	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-007	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	
386	都市総務課	101-022-008-007			市街地再開発事業費完了実績報告書(市街地総合再生基本計画・横町地区)	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-007	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	
387	都市総務課	101-022-008-007			市街地再開発事業費補助金交付申請書(市街地総合再生基本計画作成・横町地区)	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-007	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	
388	都市総務課	101-022-008-007			市街地再開発事業(まちなみ形成の推進)国庫補助金請求書(秋田N21地区)	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-007	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	
389	都市総務課	101-022-008-007			市街地開発事業費(まちなみ形成の推進)補助金交付申請書	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-007	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	
390	都市総務課	101-022-009-003			秋田駅前北第一地区市街地再開発事業施工地区及び設計の概要を表示する図書3回目	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-003	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	
391	都市総務課	201-005-003-001			登記嘱託関係綴No.2	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	201-005-003-001	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	
392	都市総務課	201-006-001-001			登記嘱託関係綴 No.1	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-001-001	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	
393	都市総務課	201-006-002-004			秋田都市計画事業秋線駅南地区土地区画整理事業 (第十一回)変更事業計画書	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-002-004	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	
394	都市総務課	201-006-003-005			秋田都市計画事業秋線駅南地区土地区画整理事業 立会確認印及び委任状	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-003-005	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	
395	都市総務課	201-006-003-005			秋線駅南地区土地区画整理事業 四級基準点測量(4/5) 成果表点の記	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-003-005	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	
396	都市総務課	201-006-004-002			事業用地 分筆登記済証(銀ノ町二工区)	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-002	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	
397	都市総務課	201-006-004-003			審議会関係綴	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-003	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	
398	都市総務課	201-006-004-006			市街地再開発事業費補助金交付申請書市街地総合再生基本計画作成 (横町地区)	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-006	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	
399	都市総務課	201-006-004-006			街並み・まちづくり総合支援事業 完了実績報告書 (秋田駅前地区)	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-006	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	
400	都市総務課	201-006-004-006			街並み・まちづくり総合支援事業費補助金交付申請書(秋田駅前地区)	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-006	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	
401	都市総務課	201-006-005-004			事業用地測量関係綴	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-004	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	
402	都市総務課	201-006-005-004			秋田駅前買物広場大屋根建設工事 工事写真 No1	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-004	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	
403	都市総務課	201-006-005-004			秋田駅前買物広場大屋根建設工事 工事写真 No2	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-004	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	
404	都市総務課	201-007-001-005			市街地再開発事業費県費補助金申請書(市街地総合再生基本計画完了実績)横町地区	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-005	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	
405	都市総務課	201-007-001-005			市街地再開発事業(まちなみ形成の推進)完了実績報告書(秋田N21地区)	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-005	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	
406	都市総務課	201-007-001-005			街並み・まちづくり総合支援事業費 国庫補助金請求書 (秋田駅前地区)	30年	R9.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-005	H8	都市総務課の長	H9.4.1	紙	都市総務課の長	
407	都市総務課	101-014-007-001			03 調整用地交渉記録簿	30年	R10.3.31	廃棄	101-014-007-001	H9	都市総務課の長	H10.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後オキ力工。
408	都市総務課	101-022-007-005			4工区 調整用地契約書綴	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-007-005	H9	都市総務課の長	H10.4.1	紙	都市総務課の長	
409	都市総務課	101-022-007-006			保留地売買契約書綴 No2	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-007-006	H9	都市総務課の長	H10.4.1	紙	都市総務課の長	
410	都市総務課	101-022-009-001			日赤婦人会館跡地等再開発推進計画関係綴	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-001	H9	都市総務課の長	H10.4.1	紙	都市総務課の長	
411	都市総務課	201-005-003-001			換地処分参考綴	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	201-005-003-001	H9	都市総務課の長	H10.4.1	紙	都市総務課の長	
412	都市総務課	201-005-003-001			登記嘱託関係綴 NO.1	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	201-005-003-001	H9	都市総務課の長	H10.4.1	紙	都市総務課の長	
413	都市総務課	201-005-003-001			登記嘱託関係綴 NO.2	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	201-005-003-001	H9	都市総務課の長	H10.4.1	紙	都市総務課の長	
414	都市総務課	201-005-005-006			1・2工区 調整用地売買簿 No1	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	201-005-005-006	H9	都市総務課の長	H10.4.1	紙	都市総務課の長	
415	都市総務課	201-005-005-006			3工区 調整用地売買簿 No1	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	201-005-005-006	H9	都市総務課の長	H10.4.1	紙	都市総務課の長	
416	都市総務課	201-005-005-006			4工区 調整用地売買簿 No1	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	201-005-005-006	H9	都市総務課の長	H10.4.1	紙	都市総務課の長	
417	都市総務課	201-005-005-006			交渉記録綴	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	201-005-005-006	H9	都市総務課の長	H10.4.1	紙	都市総務課の長	
418	都市総務課	201-006-001-001			秋操駅南地区土地区画整理事業 整理前路線価計算書	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-001-001	H9	都市総務課の長	H10.4.1	紙	都市総務課の長	
419	都市総務課	201-006-001-001			秋操駅南地区土地区画整理事業 整理後路線価計算書	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-001-001	H9	都市総務課の長	H10.4.1	紙	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成開始日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	この表のファイル等に該当する文書管理番号	備考
420	都市総務課	201-006-004-003			保留地売買簿 No1	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-003	H9	都市総務課の長	H10.4.1	紙	都市総務課の長	
421	都市総務課	201-006-004-003			地区界関係綴(裁判関係)	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-003	H9	都市総務課の長	H10.4.1	紙	都市総務課の長	
422	都市総務課	201-006-005-004			住居表示関係綴	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-004	H9	都市総務課の長	H10.4.1	紙	都市総務課の長	
423	都市総務課	201-007-001-005			都市局所管補助金交付申請書 ー都市防災構造化推進事業ー	30年	R10.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-005	H9	都市総務課の長	H10.4.1	紙	都市総務課の長	
424	都市総務課	101-014-007-001			01 換地処分関係綴	30年	R21.3.31	廃棄	101-014-007-001	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	調整用地完売後オキカ工後10年保存後廃棄
425	都市総務課	101-014-007-001			15 換地調整用地売買関係	30年	R21.3.31	廃棄	101-014-007-001	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
426	都市総務課	101-014-007-001			16 保留地売買簿	30年	R22.3.31	廃棄	101-014-007-001	H10	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
427	都市総務課	101-022-007-005			3工区 調製用地契約書綴	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-007-005	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
428	都市総務課	101-022-007-005			4工区 調整用地契約書綴	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-007-005	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
429	都市総務課	101-022-007-006			保留地売買契約書綴 No3	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-007-006	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
430	都市総務課	101-022-007-006			(資)各筆各権利者別清算金明細書No.1	30年	R11.3.31	廃棄	101-022-007-006	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
431	都市総務課	101-022-007-007			(資)各筆各権利者別清算金明細書No.2	30年	R11.3.31	廃棄	101-022-007-007	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
432	都市総務課	101-022-007-007			(資)各筆各権利者別清算金明細書No.3	30年	R11.3.31	廃棄	101-022-007-007	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
433	都市総務課	101-022-007-007			(資)各筆各権利者別清算金明細書No.4	30年	R11.3.31	廃棄	101-022-007-007	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
434	都市総務課	101-022-007-007			(資)各筆各権利者別清算金明細書No.5	30年	R11.3.31	廃棄	101-022-007-007	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
435	都市総務課	101-022-007-007			(資)各筆各権利者別清算金明細書No.6	30年	R11.3.31	廃棄	101-022-007-007	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
436	都市総務課	101-022-009-001			保存文書目録	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-001	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
437	都市総務課	101-022-009-003			秋田駅前北第一地区市街地再開発事業事業計画作成業務報告書 土地評価・建物評価	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-003	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
438	都市総務課	101-022-009-004			秋田駅前北第一地区市街地再開発事業事業計画作成業務報告書 土地評価・建物評価	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-004	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
439	都市総務課	201-005-003-001			登記嘱託関係綴 NO.1	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	201-005-003-001	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
440	都市総務課	201-005-003-003			補償原議綴 保留地処分金	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	201-005-003-003	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
441	都市総務課	201-005-005-006			3工区 調整用地売買簿 No2	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	201-005-005-006	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
442	都市総務課	201-005-005-006			4工区 調整用地売買簿 No2	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	201-005-005-006	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
443	都市総務課	201-006-001-002			交通局敷地関係	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-001-002	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
444	都市総務課	201-006-001-002			法第九十条 同意書綴	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-001-002	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
445	都市総務課	201-006-004-002			秋線駅南地区土地区画整理事業 陳情書関係綴	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-002	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
446	都市総務課	201-006-004-003			供託不要の申出書の再送付の清算金明細書(控)	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-003	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
447	都市総務課	201-006-004-003			地区界関係綴	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-003	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
448	都市総務課	201-006-004-003			諸証明書⑯	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-003	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
449	都市総務課	201-006-004-004			内容表示票 AーE	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-004	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
450	都市総務課	201-006-004-004			内容表示票 Eー棟2屋外	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-004	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
451	都市総務課	201-006-004-004			各地区権利別一覧表	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-004	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
452	都市総務課	201-006-004-004			拠点担当ネガファイル	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-004	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
453	都市総務課	201-006-005-002			2街区直接施工関係写真	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-002	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
454	都市総務課	201-006-005-006			事故報告関係綴	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-006	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
455	都市総務課	201-007-001-004			画地確定測量業務委託 秋田駅東拠点地区土地区画整理事業地区内	30年	R11.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-004	H10	都市総務課の長	H11.4.1	紙	都市総務課の長	
456	都市総務課	101-014-007-001			13 秋田都市計画事業秋操駅南地区 土地区画整理事業 事業計画(第一二回変更)	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-001	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後オキカ工。
457	都市総務課	101-014-007-002			01 平成11年度事業認可(秋操駅南地区換地計画)	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-002	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後オキカ工。
458	都市総務課	101-014-007-002			02 換地処分通知発送	30年	R12.3.31	廃棄	101-014-007-002	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後オキカ工。
459	都市総務課	101-014-007-002			04 換地調整用地未契約者顚末	30年	R12.3.31	廃棄	101-014-007-002	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後オキカ工。

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に該当する文書管理	備考
460	都市総務課	101-014-007-002			05 区画整理だよりNo.1～ 完工記念特別号	30年	R12.3.31	廃棄	101-014-007-002	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後オキカエ。
461	都市総務課	101-014-007-002			07 区画整理前各筆評価計算書 No.1	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-002	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後オキカエ。
462	都市総務課	101-014-007-002			07 区画整理後各筆評価計算書 No.4	30年	R12.3.31	廃棄	101-014-007-002	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後オキカエ。
463	都市総務課	101-014-007-002			08 区画整理後各筆評価計算書 No.6	30年	R12.3.31	廃棄	101-014-007-002	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後オキカエ。
464	都市総務課	101-014-007-002			12 共有者名簿	30年	R12.3.31	廃棄	101-014-007-002	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後オキカエ。
465	都市総務課	101-014-007-002			14 秋操駅南地区事業計画書(第十一回変更)	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-002	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後オキカエ。
466	都市総務課	101-014-007-003			08 秋田駅前北第一地区市街地再開発(契約書・申請書)	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-003	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
467	都市総務課	101-014-007-003			09 市街地再開発事業(秋田駅前第一地区)補助金交付申請書等について	30年	R22.3.31	廃棄	101-014-007-003	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後ウツシカエ 10年保存後廃棄
468	都市総務課	101-014-007-003			13 共有者内訳平成11年10月28日訂正	30年	R12.3.31	廃棄	101-014-007-003	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後オキカエ。
469	都市総務課	101-014-007-003			14 秋操駅南地区土地区画整理事業 事業計画(第13回変更)	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-003	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後オキカエ。
470	都市総務課	101-014-007-003			15 土地区画整理事業資料(完工記念誌等)	30年	R12.3.31	廃棄	101-014-007-003	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後オキカエ。
471	都市総務課	101-014-007-003			17 土地区画整理事業による建物の登記嘱託書	30年	R12.3.31	廃棄	101-014-007-003	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後オキカエ後30年保存後廃棄
472	都市総務課	101-014-007-005			09 区画整理後各筆評価計算書 No.7	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-005	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後オキカエ。
473	都市総務課	101-014-007-005			10 区画整理後各筆評価計算書 No.9	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-005	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後オキカエ。
474	都市総務課	101-014-007-005			11 区画整理後各筆評価計算書 No.10	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-005	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後オキカエ。
475	都市総務課	101-022-007-005			第一工区 調製用地土地売買契約書綴	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-007-005	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
476	都市総務課	101-022-007-005			4工区 調整用地契約書綴	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-007-005	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
477	都市総務課	101-022-007-006			3工区 調製用地契約書綴	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-007-006	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
478	都市総務課	101-022-008-001			(資)一工区画地確定図310B～342B	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-001	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
479	都市総務課	101-022-008-001			(資)三工区画地確定図127B～164B	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-001	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
480	都市総務課	101-022-008-001			(資)三工区画地確定図165B～202B	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-001	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
481	都市総務課	101-022-008-001			(資)三工区画地確定図203-1B～239B	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-001	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
482	都市総務課	101-022-008-001			(資)三工区画地確定図240-1B～253B	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-001	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
483	都市総務課	101-022-008-001			(資)二工区画地確定図254-1B～287B	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-001	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
484	都市総務課	101-022-008-001			(資)二工区画地確定図288B～309B	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-001	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
485	都市総務課	101-022-008-001			(資)区画整理後各筆評価計算書 No.1	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-001	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
486	都市総務課	101-022-008-001			(資)区画整理後各筆評価計算書 No.11	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-001	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
487	都市総務課	101-022-008-001			(資)区画整理後各筆評価計算書 No.3	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-001	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
488	都市総務課	101-022-008-001			(資)区画整理後各筆評価計算書 No.5	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-001	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
489	都市総務課	101-022-008-001			(資)区画整理後各筆評価計算書 No.8	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-001	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
490	都市総務課	101-022-008-001			(資)四工区画地確定図120B～126B	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-001	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
491	都市総務課	101-022-008-001			(資)四工区画地確定図1B～38B	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-001	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
492	都市総務課	101-022-008-001			(資)四工区画地確定図39B～80-2B	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-001	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
493	都市総務課	101-022-008-002			(資)事業設計図	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-002	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
494	都市総務課	101-022-008-002			(資)仮換地図(第一工区)	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-002	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
495	都市総務課	101-022-008-002			(資)仮換地図(第三工区)	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-002	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
496	都市総務課	101-022-008-002			(資)仮換地図(第二工区)	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-002	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
497	都市総務課	101-022-008-002			(資)仮換地図(第四工区)	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-002	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
498	都市総務課	101-022-008-002			(資)推定図(1・2工区)	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-002	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
499	都市総務課	101-022-008-002			(資)推定図(3工区)	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-002	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
500	都市総務課	101-022-008-002			(資)推定図(4工区)	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-002	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
501	都市総務課	101-022-008-002			(資)秋操駅南地区仮換地指定図	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-002	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	この表のファイル等に該当する文書管理番号	備考
502	都市総務課	101-022-008-004			Ⅳ 権利変換計画附属書類 秋田駅前中央地区市街地再開発組合	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-004	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
503	都市総務課	101-022-008-004			債権管理簿(土地売り払い)	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-004	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
504	都市総務課	101-022-008-004			市街地の境界確認の立合について(中央地区)	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-004	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
505	都市総務課	101-022-008-004			秋田都市計画事業 秋操駅南地区土地区画整理事業 換地計画認可申請書	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-004	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
506	都市総務課	101-022-008-004			(資)換地図(従前の土地)No.1	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-004	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
507	都市総務課	101-022-008-004			(資)換地図(従前の土地)No.2	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-004	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
508	都市総務課	101-022-008-004			(資)換地図(換地処分後の土地図)No.1	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-004	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
509	都市総務課	101-022-008-004			(資)換地図(換地処分後の土地図)No.2	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-004	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
510	都市総務課	101-022-008-004			I 権利変換計画 秋田駅前中央地区市街地再開発組合	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-004	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
511	都市総務課	101-022-008-005			(資)区画整理後各筆評価計算書 No.2	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-008-005	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
512	都市総務課	101-022-009-003			秋田駅前北第一地区市街地再開発事業事業計画策定業務報告 基本設計	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-009-003	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
513	都市総務課	101-022-009-003			秋田駅前北第一地区市街地再開発事業施工地区及び設計の概要を表示する図書	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-003	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
514	都市総務課	101-022-009-003			秋田駅前北第一地区市街地再開発事業調査委員承認申請書	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-003	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
515	都市総務課	101-022-009-003			秋田駅前北第一地区第一種市街地再開発事業 権利変換計画認可申請書	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-003	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
516	都市総務課	101-022-009-004			秋田駅前北第一地区市街地再開発事業施設建築物基本設計図	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-009-004	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
517	都市総務課	101-022-009-004			秋田駅前北第一地区市街地再開発事業施設建築物基本設計図	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-009-004	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
518	都市総務課	101-022-009-004			秋田駅前北第一地区市街地再開発事業施設建築物基本設計説明書	30年	R12.3.31	廃棄	101-022-009-004	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
519	都市総務課	201-005-003-001			秋線駅南地区土地区画整理事業換地処分関係業務委託 その5	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	201-005-003-001	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
520	都市総務課	201-005-003-003			不服申立関係綴	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	201-005-003-003	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
521	都市総務課	201-006-001-001			清算金分割納付申請書 No1	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-001-001	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
522	都市総務課	201-006-001-001			秋線駅南地区土地区画整理事業換地処分関係業務委託 その3	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-001-001	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
523	都市総務課	201-006-002-004			意見書	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-002-004	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
524	都市総務課	201-006-003-004			換地処分通知受領書	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-003-004	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
525	都市総務課	201-006-004-002			保留地保存登記	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-002	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
526	都市総務課	201-006-004-002			借地権申告綴 借地権以外の権利も含む	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-002	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
527	都市総務課	201-006-004-006			秋田駅西口広場人工地盤建設工事 設計書・数量計算書・見積書・施工計画書	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-006	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
528	都市総務課	201-006-005-002			供託不要の申出書① No. 1～No. 399	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-002	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
529	都市総務課	201-006-005-002			供託不要の申出書② No. 400～No. 785	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-002	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
530	都市総務課	201-006-005-002			供託不要の申出書③ No. 786～	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-002	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
531	都市総務課	201-006-005-002			登記嘱託関係綴	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-002	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
532	都市総務課	201-006-005-004			供託不要の申出書(供託)	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-004	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
533	都市総務課	201-006-005-005			提出書類綴(施工計画書) 工事件名 秋田駅西口広場人工地盤建設工事	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-005	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
534	都市総務課	201-007-001-002			秋田駅西口広場人工地盤建設工事 構造計算書 数量計算書	30年	R12.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-002	H11	都市総務課の長	H12.4.1	紙	都市総務課の長	
535	都市総務課	101-014-007-003			01 換地処分関係綴	30年	R23.3.31	廃棄	101-014-007-003	H12	都市総務課の長	H13.4.1	紙	都市総務課の長	調整用地完売後オキカ工後10年保存後廃棄
536	都市総務課	101-014-007-003			17 平成12年度以降土地売買簿	30年	R24.3.31	廃棄	101-014-007-003	H12	都市総務課の長	H14.4.1	紙	都市総務課の長	
537	都市総務課	101-022-009-001			保存文書目録	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-001	H12	都市総務課の長	H13.4.1	紙	都市総務課の長	
538	都市総務課	101-022-009-001			条例規則関係綴	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-001	H12	都市総務課の長	H13.4.1	紙	都市総務課の長	
539	都市総務課	201-005-003-001			秋田都市計画事業秋線駅南地区土地区画整理事業 国土調査法 第19条第5項の指定申請書	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-005-003-001	H12	都市総務課の長	H13.4.1	紙	都市総務課の長	
540	都市総務課	201-005-003-003			清算金の相続届綴	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-005-003-003	H12	都市総務課の長	H13.4.1	紙	都市総務課の長	
541	都市総務課	201-005-003-003			清算金の相続届綴 No2	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-005-003-003	H12	都市総務課の長	H13.4.1	紙	都市総務課の長	
542	都市総務課	201-005-004-005			秋田都市計画事業、秋操駅南地区土地区画整理事業 消滅帰属計画書	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-005-004-005	H12	都市総務課の長	H13.4.1	紙	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に係る事業管理番号	備考
543	都市総務課	201-006-001-001			清算金分割納付申請書 No2	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-001-001	H12	都市総務課の長	H13.4.1	紙	都市総務課の長	
544	都市総務課	201-006-001-001			清算金分割納付申請書 平成12年5月8日以降	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-001-001	H12	都市総務課の長	H13.4.1	紙	都市総務課の長	
545	都市総務課	201-006-001-001			秋操駅南地区土地区画整理事業 土地区画整理事業による建物の登記嘱託書 不存在調書	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-001-001	H12	都市総務課の長	H13.4.1	紙	都市総務課の長	
546	都市総務課	201-006-001-001			秋操駅南地区土地区画整理事業 土地区画整理事業による建物の登記嘱託書 正誤表	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-001-001	H12	都市総務課の長	H13.4.1	紙	都市総務課の長	
547	都市総務課	201-006-001-001			秋田都市計画事業秋操駅南地区土地区画整理事業 不存在調書	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-001-001	H12	都市総務課の長	H13.4.1	紙	都市総務課の長	
548	都市総務課	201-006-003-004			秋田都市計画事業秋繰駅南地区土地区画整理事業 清算金交付台帳 No2	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-003-004	H12	都市総務課の長	H13.4.1	紙	都市総務課の長	
549	都市総務課	201-006-003-004			秋田都市計画事業秋繰駅南地区土地区画整理事業 清算金徴収台帳 No1	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-003-004	H12	都市総務課の長	H13.4.1	紙	都市総務課の長	
550	都市総務課	201-006-003-004			秋田都市計画事業秋繰駅南地区土地区画整理事業 清算金徴収台帳 No3	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-003-004	H12	都市総務課の長	H13.4.1	紙	都市総務課の長	
551	都市総務課	201-006-004-001			秋田都市計画事業秋繰駅南地区土地区画整理事業 清算金交付台帳 No1	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-001	H12	都市総務課の長	H13.4.1	紙	都市総務課の長	
552	都市総務課	201-006-004-001			秋田都市計画事業秋繰駅南地区土地区画整理事業 清算金交付台帳 No3	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-001	H12	都市総務課の長	H13.4.1	紙	都市総務課の長	
553	都市総務課	201-006-004-001			秋田都市計画事業秋繰駅南地区土地区画整理事業 清算金徴収台帳 No2	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-001	H12	都市総務課の長	H13.4.1	紙	都市総務課の長	
554	都市総務課	201-006-004-003			換地処分に伴う清算金処分決定取消請求事件綴控	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-003	H12	都市総務課の長	H13.4.1	紙	都市総務課の長	
555	都市総務課	201-006-005-005			秋田駅西口広場人工地盤建設工事 完成写真(電気設備)	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-005	H12	都市総務課の長	H13.4.1	紙	都市総務課の長	
556	都市総務課	201-006-005-005			秋田駅西口広場人工地盤建設工事 提出書類綴り(施工計画書)	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-005	H12	都市総務課の長	H13.4.1	紙	都市総務課の長	
557	都市総務課	201-006-005-005			秋田駅西口広場人工地盤建設工事 提出書類綴り(材料承認)	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-005	H12	都市総務課の長	H13.4.1	紙	都市総務課の長	
558	都市総務課	201-007-001-001			中通一丁目再開発 事務費関係	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-001	H12	都市総務課の長	H13.4.1	紙	都市総務課の長	
559	都市総務課	201-007-001-001			中通一丁目地区市街地再開発事業(申請書・他)	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-001	H12	都市総務課の長	H13.4.1	紙	都市総務課の長	
560	都市総務課	201-007-001-004			秋田市中心市街地整備検討委員会綴	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-004	H12	都市総務課の長	H13.4.1	紙	都市総務課の長	
561	都市総務課	201-007-001-005			自家用電気工作物保安関係書類	30年	R13.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-005	H12	都市総務課の長	H13.4.1	紙	都市総務課の長	
562	都市総務課	101-014-007-003			01 保留地交渉記録	30年	R14.3.31	廃棄	101-014-007-003	H13	都市総務課の長	H14.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後オキカ工。
563	都市総務課	101-014-007-003			01 換地処分関係綴	30年	R24.3.31	廃棄	101-014-007-003	H13	都市総務課の長	H14.4.1	紙	都市総務課の長	調整用地完売後オキカ工後10年保存後廃棄
564	都市総務課	101-014-007-003			02 調整用地交渉記録	30年	R14.3.31	廃棄	101-014-007-003	H13	都市総務課の長	H14.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後オキカ工。
565	都市総務課	101-014-007-003			05 換地調整用地未契約者顛末	30年	R14.3.31	廃棄	101-014-007-003	H13	都市総務課の長	H14.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後オキカ工。
566	都市総務課	101-014-007-003			10 秋田駅前北第一地区第一種市街地再開発事業計画変更認可申請書(4回目)	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-003	H13	都市総務課の長	H14.4.1	紙	都市総務課の長	
567	都市総務課	101-022-009-001			保存文書目録	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-001	H13	都市総務課の長	H14.4.1	紙	都市総務課の長	
568	都市総務課	101-022-009-002			会議・事務折衝(北第一地区)H11～H13	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-002	H13	都市総務課の長	H14.4.1	紙	都市総務課の長	
569	都市総務課	201-006-001-001			換地処分関係綴(供託書)	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-001-001	H13	都市総務課の長	H14.4.1	紙	都市総務課の長	
570	都市総務課	201-006-005-002			A班	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-002	H13	都市総務課の長	H14.4.1	紙	都市総務課の長	
571	都市総務課	201-006-005-002			C班	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-002	H13	都市総務課の長	H14.4.1	紙	都市総務課の長	
572	都市総務課	201-006-005-002			シェルター	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-002	H13	都市総務課の長	H14.4.1	紙	都市総務課の長	
573	都市総務課	201-006-005-002			報告書	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-002	H13	都市総務課の長	H14.4.1	紙	都市総務課の長	
574	都市総務課	201-006-005-002			都市計画道路手形東通線 詳細設計業務設計報告書	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-002	H13	都市総務課の長	H14.4.1	紙	都市総務課の長	
575	都市総務課	201-007-001-001			中通一丁目地区第一種市街地再開発事業に係る資金計画作成業務委託報告書 平成14年3月	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-001	H13	都市総務課の長	H14.4.1	紙	都市総務課の長	
576	都市総務課	201-007-001-002			財産関係綴	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-002	H13	都市総務課の長	H14.4.1	紙	都市総務課の長	
577	都市総務課	201-007-001-004			秋田駅東拠点地区土地区画整理事業 道路詳細設計委託業務 設計報告書	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-004	H13	都市総務課の長	H14.4.1	紙	都市総務課の長	
578	都市総務課	201-007-001-004			秋田駅東拠点地区土地区画整理事業 3-2街区画地確定測量他業務委託業務完了報告書	30年	R14.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-004	H13	都市総務課の長	H14.4.1	紙	都市総務課の長	
579	都市総務課	101-022-009-001			保存文書目録	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-001	H14	都市総務課の長	H15.4.1	紙	都市総務課の長	
580	都市総務課	201-006-005-001			秋田都市計画事業 中通一丁目第一種市街地再開発事業 事業計画書(案)	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-001	H14	都市総務課の長	H15.4.1	紙	都市総務課の長	
581	都市総務課	201-007-001-001			中通一丁目地区第一種市街地再開発事業 事業計画(案) 詳細資料No2	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-001	H14	都市総務課の長	H15.4.1	紙	都市総務課の長	
582	都市総務課	201-007-001-001			中通一丁目地区第一種市街地再開発事業 事業計画(案)資料2 資金計画書	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-001	H14	都市総務課の長	H15.4.1	紙	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に係る文書管理責任者	備考
583	都市総務課	201-007-001-002			秋田駅前再開発 公共公益施設負担金	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-002	H14	都市総務課の長	H15.4.1	紙	都市総務課の長	
584	都市総務課	201-007-001-003			秋田市市民市場新築工事・一部完成届	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-003	H14	都市総務課の長	H15.4.1	紙	都市総務課の長	
585	都市総務課	201-007-001-004			秋田駅東拠点地区土地区画整理事業 2ブロック直接施工工事その1	30年	R15.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-004	H14	都市総務課の長	H15.4.1	紙	都市総務課の長	
586	都市総務課	101-014-007-003			07 財産関係(H9.4～H16.3)	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-003	H15	都市総務課の長	H16.4.1	紙	都市総務課の長	
587	都市総務課	101-022-008-007			82条分筆	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-007	H15	都市総務課の長	H16.4.1	紙	都市総務課の長	
588	都市総務課	101-022-009-001			事故報告関係綴	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-001	H15	都市総務課の長	H16.4.1	紙	都市総務課の長	
589	都市総務課	101-022-009-001			保存文書目録	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-001	H15	都市総務課の長	H16.4.1	紙	都市総務課の長	
590	都市総務課	101-022-009-004			旧産業会館跡地	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-004	H15	都市総務課の長	H16.4.1	紙	都市総務課の長	
591	都市総務課	201-006-005-001			都市拠点関係綴	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-001	H15	都市総務課の長	H16.4.1	紙	都市総務課の長	
592	都市総務課	201-006-005-002			物件移転補償契約書	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-002	H15	都市総務課の長	H16.4.1	紙	都市総務課の長	
593	都市総務課	201-007-001-002			整理番号4017 秋田県地域振興局建設部秋田県	30年	R16.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-002	H15	都市総務課の長	H16.4.1	紙	都市総務課の長	
594	都市総務課	005-023-007-004			08 普通財産貸付簿(H16～R4)	30年	R35.3.31	引き続き保存(移管)	005-023-007-004	H16	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	長期継続保管
595	都市総務課	101-022-008-005			財産関係綴	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-005	H16	都市総務課の長	H17.4.1	紙	都市総務課の長	
596	都市総務課	101-022-008-006			河辺・雄和町の編入に係る事務引継書	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-006	H16	都市総務課の長	H17.4.1	紙	都市総務課の長	
597	都市総務課	101-022-009-001			事故報告関係綴	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-001	H16	都市総務課の長	H17.4.1	紙	都市総務課の長	
598	都市総務課	101-022-009-001			保存文書目録	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-001	H16	都市総務課の長	H17.4.1	紙	都市総務課の長	
599	都市総務課	101-022-009-003			(仮)北第二地区再開発関係綴	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-003	H16	都市総務課の長	H17.4.1	紙	都市総務課の長	
600	都市総務課	201-006-005-001			秋田都市開発部業務委託請負業者選定審議部会綴	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-001	H16	都市総務課の長	H17.4.1	紙	都市総務課の長	
601	都市総務課	201-006-005-002			秋田駅東拠点地区土地区画整理事業 秋田駅東口駅前広場電気設備工事 竣工図	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-002	H16	都市総務課の長	H17.4.1	紙	都市総務課の長	
602	都市総務課	201-007-001-002			平成16年10月13日 出来形確認測量写真	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-002	H16	都市総務課の長	H17.4.1	紙	都市総務課の長	
603	都市総務課	201-007-001-002			秋田駅東地区土地区画整理事業3-2街区画地確定測量他業務委託 報告書	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-002	H16	都市総務課の長	H17.4.1	紙	都市総務課の長	
604	都市総務課	201-007-001-002			秋田駅東地区土地区画整理事業3-2街区画地確定測量他業務委託 報告書	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-002	H16	都市総務課の長	H17.4.1	紙	都市総務課の長	
605	都市総務課	201-007-001-004			動産目録調書	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-004	H16	都市総務課の長	H17.4.1	紙	都市総務課の長	
606	都市総務課	201-007-001-004			渉外全般	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-004	H16	都市総務課の長	H17.4.1	紙	都市総務課の長	
607	都市総務課	201-007-001-004			秋田駅東拠点地区土地区画整理事業 秋田駅東口駅前広場詳細設計業務委託 業務完了報告書	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-004	H16	都市総務課の長	H17.4.1	紙	都市総務課の長	
608	都市総務課	201-007-001-005			秋田駅東西連絡自由通路東口カーテンウォール設置工事	30年	R17.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-005	H16	都市総務課の長	H17.4.1	紙	都市総務課の長	
609	都市総務課	101-022-008-005			財産関係綴	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-005	H17	都市総務課の長	H18.4.1	紙	都市総務課の長	
610	都市総務課	101-022-009-001			事故報告関係綴	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-001	H17	都市総務課の長	H18.4.1	紙	都市総務課の長	
611	都市総務課	101-022-009-001			保存文書目録	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-001	H17	都市総務課の長	H18.4.1	紙	都市総務課の長	
612	都市総務課	101-022-009-002			会議・事務折衝(北第一地区)H14～H17	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-002	H17	都市総務課の長	H18.4.1	紙	都市総務課の長	
613	都市総務課	201-006-001-001			債権管理簿(換地清算金)	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-001-001	H17	都市総務課の長	H18.4.1	紙	都市総務課の長	
614	都市総務課	201-006-004-006			市街地再開発事業等 補助金交付要綱綴	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-006	H17	都市総務課の長	H18.4.1	紙	都市総務課の長	
615	都市総務課	201-007-001-004			消防設備等維持台帳	30年	R18.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-004	H17	都市総務課の長	H18.4.1	紙	都市総務課の長	
616	都市総務課	101-014-007-004			01 平成18年度 中通一丁目地区市街地再開発事業	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-004	H18	都市総務課の長	H19.4.1	紙	都市総務課の長	
617	都市総務課	101-014-007-005			20 市有財産売払い台帳(調整用地)	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-005	H18	都市総務課の長	H19.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後オキ力工。
618	都市総務課	101-014-007-006			01 平成18年度 条例・規則・規定等制定改廃(ま整)	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-006	H18	都市総務課の長	H19.4.1	紙	都市総務課の長	
619	都市総務課	101-022-008-004			郵便物配達証明書綴	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-004	H18	都市総務課の長	H19.4.1	紙	都市総務課の長	
620	都市総務課	101-022-008-005			財産関係綴	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-005	H18	都市総務課の長	H19.4.1	紙	都市総務課の長	
621	都市総務課	101-022-009-001			事故報告関係綴	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-001	H18	都市総務課の長	H19.4.1	紙	都市総務課の長	
622	都市総務課	101-022-009-001			保存文書目録	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-001	H18	都市総務課の長	H19.4.1	紙	都市総務課の長	
623	都市総務課	101-022-009-002			会議・事務折衝(北第一地区)	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-002	H18	都市総務課の長	H19.4.1	紙	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	公文書ファイル等に関する文書管理番号	備考
624	都市総務課	201-006-003-006			秋田駅東西歩道橋関係綴	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-003-006	H18	都市総務課の長	H19.4.1	紙	都市総務課の長	
625	都市総務課	201-006-004-005			中通一丁目地区公共公益施設事業化調査業務委託打合せ資料	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-004-005	H18	都市総務課の長	H19.4.1	紙	都市総務課の長	
626	都市総務課	201-006-005-002			分筆登記業務委託 成果簿(登記嘱託書)	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-002	H18	都市総務課の長	H19.4.1	紙	都市総務課の長	
627	都市総務課	201-006-005-002			動産目録調書	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-002	H18	都市総務課の長	H19.4.1	紙	都市総務課の長	
628	都市総務課	201-006-005-003			改正要綱等綴	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-003	H18	都市総務課の長	H19.4.1	紙	都市総務課の長	
629	都市総務課	201-007-001-001			条例規則関係綴	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-001	H18	都市総務課の長	H19.4.1	紙	都市総務課の長	
630	都市総務課	201-007-001-004			完了実績報告書ほか(横町地区 駅前N21地区)	30年	R19.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-004	H18	都市総務課の長	H19.4.1	紙	都市総務課の長	
631	都市総務課	101-014-007-004			02 平成19年度 中通一丁目地区市街地再開発事業	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-004	H19	都市総務課の長	H20.4.1	紙	都市総務課の長	
632	都市総務課	101-014-007-004			平成20年(少コ)第1号第1回口頭弁論調書	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-004	H19	都市総務課の長	H20.4.1	紙	都市総務課の長	
633	都市総務課	101-014-007-005			21 市有財産売払い台帳(換地)	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-005	H19	都市総務課の長	H20.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後オキカエ。
634	都市総務課	101-014-007-005			22 市有財産売払い台帳(保留地)	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-005	H19	都市総務課の長	H20.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後オキカエ。
635	都市総務課	101-022-008-005			財産関係綴	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-005	H19	都市総務課の長	H20.4.1	紙	都市総務課の長	
636	都市総務課	101-022-008-007			会議等報告綴(その他)	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-007	H19	都市総務課の長	H20.4.1	紙	都市総務課の長	
637	都市総務課	101-022-008-007			土地売買契約(Weロード西口)	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-007	H19	都市総務課の長	H20.4.1	紙	都市総務課の長	
638	都市総務課	101-022-008-007			(株)秋田ショッピングセンター株主総会綴	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-007	H19	都市総務課の長	H20.4.1	紙	都市総務課の長	
639	都市総務課	101-022-008-007			(株)秋田中央ビルディング株主総会綴	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-007	H19	都市総務課の長	H20.4.1	紙	都市総務課の長	
640	都市総務課	101-022-009-001			事故報告関係綴	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-001	H19	都市総務課の長	H20.4.1	紙	都市総務課の長	
641	都市総務課	101-022-009-001			保存文書目録	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-001	H19	都市総務課の長	H20.4.1	紙	都市総務課の長	
642	都市総務課	201-006-003-004			秋田駅東西歩道橋関係綴	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-003-004	H19	都市総務課の長	H20.4.1	紙	都市総務課の長	
643	都市総務課	201-007-001-001			まちづくり活動推進事業 業務委託報告書	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-001	H19	都市総務課の長	H20.4.1	紙	都市総務課の長	
644	都市総務課	201-007-001-002			奥羽線秋田駅東西連絡自由通路新設工事	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-002	H19	都市総務課の長	H20.4.1	紙	都市総務課の長	
645	都市総務課	201-007-001-003			秋田駅東西連絡自由通路新設工事 記録写真集	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-003	H19	都市総務課の長	H20.4.1	紙	都市総務課の長	
646	都市総務課	201-007-001-004			中通一丁目地区市街地再開発事業 税收効果評価報告書	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-004	H19	都市総務課の長	H20.4.1	紙	都市総務課の長	
647	都市総務課	201-007-001-004			中通一丁目地区市街地再開発事業 費用対効果分析報告書	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-004	H19	都市総務課の長	H20.4.1	紙	都市総務課の長	
648	都市総務課	201-007-001-004			秋田再生街区基本調査(土地活用基本調査) 秋田県秋田市A地区街区調査原図	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-004	H19	都市総務課の長	H20.4.1	紙	都市総務課の長	
649	都市総務課	201-007-001-004			補助金関係(再開発・くらにぎ)	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-004	H19	都市総務課の長	H20.4.1	紙	都市総務課の長	
650	都市総務課	201-007-001-005			コンコース改修関係	30年	R20.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-005	H19	都市総務課の長	H20.4.1	紙	都市総務課の長	
651	都市総務課	101-014-007-004			03 H10～H20 債権管理簿(貸付金)(総合振興公社)	30年	R21.3.31	廃棄	101-014-007-004	H20	都市総務課の長	H21.4.1	紙	都市総務課の長	
652	都市総務課	101-014-007-005			02 平成10年度～財産台帳(公社関係)	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-005	H10	都市総務課の長	H21.4.1	紙	都市総務課の長	
653	都市総務課	101-014-007-006			03 平成20年度～ 条例・規則・規定等制定改廃(ま整)	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-006	H20	都市総務課の長	H21.4.1	紙	都市総務課の長	
654	都市総務課	101-014-007-006			04 平成20年度 要綱(ま整)	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-006	H20	都市総務課の長	H21.4.1	紙	都市総務課の長	
655	都市総務課	101-022-008-005			財産関係綴	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-005	H20	都市総務課の長	H21.4.1	紙	都市総務課の長	
656	都市総務課	101-022-009-001			事故報告関係綴	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-001	H20	都市総務課の長	H21.4.1	紙	都市総務課の長	
657	都市総務課	101-022-009-001			保存文書目録	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-001	H20	都市総務課の長	H21.4.1	紙	都市総務課の長	
658	都市総務課	101-022-009-001			保存文書目録	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-001	H20	都市総務課の長	H21.4.1	紙	都市総務課の長	
659	都市総務課	101-022-009-002			副 中通一丁目地区市街地再開発事業市街地再開発組合設立認可申請書 中通一丁目市街地再開発組合設立发起人	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-002	H20	都市総務課の長	H21.4.1	紙	都市総務課の長	
660	都市総務課	101-022-009-002			副 中通一丁目地区第一種市街地再開発事業市街地再開発組合 設立認可申請書 平成20年12月	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-002	H20	都市総務課の長	H21.4.1	紙	都市総務課の長	
661	都市総務課	101-022-009-003			会議・事務折衝(北第一地区)	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-003	H20	都市総務課の長	H21.4.1	紙	都市総務課の長	
662	都市総務課	201-006-003-006			再開発事務(優建維持管理協定書)	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-003-006	H20	都市総務課の長	H21.4.1	紙	都市総務課の長	
663	都市総務課	201-006-003-006			秋田駅東西歩道橋関係綴	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-003-006	H20	都市総務課の長	H21.4.1	紙	都市総務課の長	
664	都市総務課	201-006-005-002			都市再生街区基本調査の成果品について	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-002	H20	都市総務課の長	H21.4.1	紙	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に添付した文書管理票	備考
665	都市総務課	201-006-005-006			債権管理簿(換地清算金)	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-006	H20	都市総務課の長	H21.4.1	紙	都市総務課の長	
666	都市総務課	201-007-001-001			中通一丁目地区市街地再開発事業 権利者名簿・謄本・公図	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-001	H20	都市総務課の長	H21.4.1	紙	都市総務課の長	
667	都市総務課	201-007-001-001			中通一丁目地区第一種市街地再開発事業 権利変換計画縦覧者名簿	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-001	H20	都市総務課の長	H21.4.1	紙	都市総務課の長	
668	都市総務課	201-007-001-001			中通一丁目地区第一種市街地再開発事業事業計画調整業務報告書(その1)	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-001	H20	都市総務課の長	H21.4.1	紙	都市総務課の長	
669	都市総務課	201-007-001-004			中通一丁目地区市街地再開発事業 事業計画調整業務委託 報告書 第二部	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-004	H20	都市総務課の長	H21.4.1	紙	都市総務課の長	
670	都市総務課	201-007-001-004			中通一丁目地区市街地再開発事業 交通計画調整業務 報告書 平成20年10月	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-004	H20	都市総務課の長	H21.4.1	紙	都市総務課の長	
671	都市総務課	201-007-001-004			中通一丁目地区市街地再開発事業 交通計画調整業務 報告書 平成20年12月	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-004	H20	都市総務課の長	H21.4.1	紙	都市総務課の長	
672	都市総務課	201-007-001-004			中通地区再生事業計画(公共公益施設等整備計画)策定業務委託	30年	R21.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-004	H20	都市総務課の長	H21.4.1	紙	都市総務課の長	
673	都市総務課	101-014-007-004			歳入・歳外現金受入管理票	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-004	H21	都市総務課の長	H22.4.1	紙	都市総務課の長	
674	都市総務課	101-014-007-006			05 平成21年度 要綱(ま整)	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-006	H21	都市総務課の長	H22.4.1	紙	都市総務課の長	
675	都市総務課	101-022-008-005			財産関係綴	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-005	H21	都市総務課の長	H22.4.1	紙	都市総務課の長	
676	都市総務課	101-022-009-001			保存文書目録	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-001	H21	都市総務課の長	H22.4.1	紙	都市総務課の長	
677	都市総務課	201-006-003-006			再開発事務綴	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-003-006	H21	都市総務課の長	H22.4.1	紙	都市総務課の長	
678	都市総務課	201-006-005-004			債権管理簿(換地清算金)	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-004	H21	都市総務課の長	H22.4.1	紙	都市総務課の長	
679	都市総務課	201-006-005-006			秋田駅西口広場バス乗り場修景整備工事	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-006	H21	都市総務課の長	H22.4.1	紙	都市総務課の長	
680	都市総務課	201-006-005-006			秋田駅西口広場バス乗り場修景整備工事工事完成届	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-006	H21	都市総務課の長	H22.4.1	紙	都市総務課の長	
681	都市総務課	201-006-005-006			秋田駅西口広場バス乗り場修景整備工事工事記録写真其の一	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-006	H21	都市総務課の長	H22.4.1	紙	都市総務課の長	
682	都市総務課	201-006-005-006			秋田駅西口広場バス乗り場修景整備工事工事記録写真其の二	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-006	H21	都市総務課の長	H22.4.1	紙	都市総務課の長	
683	都市総務課	201-007-001-001			中通一丁目地区市街地再開発事業(施工地区・設計の概要) 縦覧図書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-001	H21	都市総務課の長	H22.4.1	紙	都市総務課の長	
684	都市総務課	201-007-001-004			中通一再契約 中通一丁目地区第一種市街地再開発事業 地盤調査業務委託 報告書	30年	R22.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-004	H21	都市総務課の長	H22.4.1	紙	都市総務課の長	
685	都市総務課	101-014-007-004			02 優良建築物等整備事業完了実績報告書(秋田市土崎港中央三丁目地区)	30年	R23.3.31	廃棄	101-014-007-004	H22	都市総務課の長	H23.4.1	紙	都市総務課の長	
686	都市総務課	101-014-007-004			02 優良建築物等整備事業費補助金交付申請書(秋田市土崎港中央三丁目地区)	30年	R23.3.31	廃棄	101-014-007-004	H22	都市総務課の長	H23.4.1	紙	都市総務課の長	
687	都市総務課	101-014-007-004			02 優良建築物等整備事業費補助金請求書(秋田市土崎港中央三丁目地区)	30年	R23.3.31	廃棄	101-014-007-004	H22	都市総務課の長	H23.4.1	紙	都市総務課の長	
688	都市総務課	101-014-007-005			08 財産関係(H22)	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-005	H22	都市総務課の長	H23.4.1	紙	都市総務課の長	
689	都市総務課	101-014-007-006			01 平成17年度～22年度 秋田ショッピングセンター関係綴①	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-006	H17	都市総務課の長	H23.4.1	紙	都市総務課の長	
690	都市総務課	101-014-007-006			06 平成22年度 要綱(ま整)	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-006	H22	都市総務課の長	H23.4.1	紙	都市総務課の長	
691	都市総務課	101-022-009-001			事故報告関係綴	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-001	H22	都市総務課の長	H23.4.1	紙	都市総務課の長	
692	都市総務課	101-022-009-001			保存文書目録	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-001	H22	都市総務課の長	H23.4.1	紙	都市総務課の長	
693	都市総務課	101-022-009-002			副 中通一丁目地区市街地再開発事業事業計画認可申請書 中通一丁目市街地再開発組合	30年	R23.3.31	廃棄	101-022-009-002	H22	都市総務課の長	H23.4.1	紙	都市総務課の長	
694	都市総務課	101-022-009-002			副 中通一丁目地区第一種市街地再開発事業 定款変更認可申請書 平成22年6月	30年	R23.3.31	廃棄	101-022-009-002	H22	都市総務課の長	H23.4.1	紙	都市総務課の長	
695	都市総務課	101-022-009-002			副 中通一丁目地区第一種市街地再開発事業 権利変換計画認可申請書 平成22年8月	30年	R23.3.31	廃棄	101-022-009-002	H22	都市総務課の長	H23.4.1	紙	都市総務課の長	
696	都市総務課	101-022-009-002			副 中通一丁目地区第一種市街地再開発事業 権利変換計画認可申請書(第3回変更) 平成22年8月	30年	R23.3.31	廃棄	101-022-009-002	H22	都市総務課の長	H23.4.1	紙	都市総務課の長	
697	都市総務課	101-022-009-002			権利変換計画に関する意見書(第1回、第2回)	30年	R23.3.31	廃棄	101-022-009-002	H22	都市総務課の長	H23.4.1	紙	都市総務課の長	
698	都市総務課	101-022-009-002			正 中通一丁目地区市街地再開発事業事業計画変更認可申請書(第2回変更) 中通一丁目市街地再開発組合	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-002	H22	都市総務課の長	H23.4.1	紙	都市総務課の長	
699	都市総務課	101-022-009-002			秋田市都市計画事業 中通一丁目地区第一種市街地再開発事業(第1回変更事業計画書)	30年	R23.3.31	廃棄	101-022-009-002	H22	都市総務課の長	H23.4.1	紙	都市総務課の長	
700	都市総務課	201-007-001-001			中通一丁目地区市街地再開発事業(第1回変更)施工地区及び設計の概要 縦覧図書	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-001	H22	都市総務課の長	H23.4.1	紙	都市総務課の長	
701	都市総務課	201-007-001-001			中通一丁目地区市街地再開発事業(第2回変更)施工地区及び設計の概要 縦覧図書	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-001	H22	都市総務課の長	H23.4.1	紙	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	所在部署(ファイル等)に属する文書管理責任者	備考
702	都市総務課	201-007-001-001			中通一丁目地区市街地再開発事業(第3回変更)施工地区及び設計の概要 縦覧図書	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-001	H22	都市総務課の長	H23.4.1	紙	都市総務課の長	
703	都市総務課	201-007-001-004			従後土地鑑定評価書 中通一丁目地区	30年	R23.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-004	H22	都市総務課の長	H23.4.1	紙	都市総務課の長	
704	都市総務課	101-014-007-004			03 平成23年度 中通一丁目地区市街地再開発事業 No.1	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-004	H23	都市総務課の長	H24.4.1	紙	都市総務課の長	
705	都市総務課	101-014-007-004			04 平成23年度 中通一丁目地区市街地再開発事業 No.2	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-004	H23	都市総務課の長	H24.4.1	紙	都市総務課の長	
706	都市総務課	101-014-007-004			05 平成23年度 中通一丁目地区市街地再開発事業 No.3	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-004	H23	都市総務課の長	H24.4.1	紙	都市総務課の長	
707	都市総務課	101-014-007-004			条例・規則・規程等制定改廃関係(H20～H23)	30年	R24.3.31	廃棄	101-014-007-004	H20	都市総務課の長	H24.4.1	紙	都市総務課の長	
708	都市総務課	101-014-007-005			09 財産関係(H23)	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-005	H23	都市総務課の長	H24.4.1	紙	都市総務課の長	
709	都市総務課	101-014-007-006			02 平成23年度 条例・規則・規定等制定改廃(ま整)	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-006	H23	都市総務課の長	H24.4.1	紙	都市総務課の長	
710	都市総務課	101-014-007-006			02 平成22年度～23年度 秋田ショッピングセンター関係綴②	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-006	H22	都市総務課の長	H24.4.1	紙	都市総務課の長	
711	都市総務課	101-014-007-006			07 平成23年度 要綱(ま整)	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-006	H23	都市総務課の長	H24.4.1	紙	都市総務課の長	
712	都市総務課	101-022-009-001			事故報告関係綴	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-001	H23	都市総務課の長	H24.4.1	紙	都市総務課の長	
713	都市総務課	101-022-009-001			保存文書目録	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-001	H23	都市総務課の長	H24.4.1	紙	都市総務課の長	
714	都市総務課	101-022-009-002			副 中通一丁目地区第一種市街地再開発事業 定款変更認可申請書 第3回変更 平成23年5月	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-002	H23	都市総務課の長	H24.4.1	紙	都市総務課の長	
715	都市総務課	201-007-001-001			中通一丁目地区市街地再開発事業(第4回変更)施工地区及び設計の概要 縦覧図書	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-001	H23	都市総務課の長	H24.4.1	紙	都市総務課の長	
716	都市総務課	201-007-001-004			完了実績報告書	30年	R24.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-004	H23	都市総務課の長	H24.4.1	紙	都市総務課の長	
717	都市総務課	101-022-007-007			(資)秋操駅南地区換地明細書	30年	R25.3.31	廃棄	101-022-007-007	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
718	都市総務課	101-022-008-004			用地関係綴(H18～H24)	30年	R25.3.31	廃棄	101-022-008-004	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
719	都市総務課	101-022-008-006			(株)秋田中央ビルディング関係	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-006	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
720	都市総務課	101-022-008-006			(株)秋田ショッピングセンター関係	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-008-006	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
721	都市総務課	101-022-009-001			保存文書目録	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-001	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
722	都市総務課	101-022-009-002			副 中通一丁目地区市街地再開発事業 権利変換計画変更認可申請書 中通一丁目市街地再開発組合	30年	R25.3.31	廃棄	101-022-009-002	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
723	都市総務課	101-022-009-002			副 中通一丁目地区第一種市街地再開発事業 定款変更認可申請書 第5回変更 平成24年8月	30年	R25.3.31	廃棄	101-022-009-002	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
724	都市総務課	101-022-009-002			副 中通一丁目地区第一種市街地再開発事業 定款変更認可申請書 第6回変更 平成25年1月	30年	R25.3.31	廃棄	101-022-009-002	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
725	都市総務課	101-022-009-002			副 中通一丁目地区第一種市街地再開発事業 市街地再開発組合 解散認可申請書 平成25年3月	30年	R25.3.31	廃棄	101-022-009-002	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
726	都市総務課	101-022-009-002			副 中通一丁目地区第一種市街地再開発事業 権利変換計画の軽微な変更について(報告) 平成24年6月	30年	R25.3.31	廃棄	101-022-009-002	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
727	都市総務課	101-022-009-005			再開発事務(永年)	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-005	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
728	都市総務課	201-006-003-006			(資)秋操契約済調整用地カルテ	30年	R25.3.31	廃棄	201-006-003-006	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
729	都市総務課	201-006-003-006			(資)秋操市有地カルテ(保留地)その1	30年	R25.3.31	廃棄	201-006-003-006	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
730	都市総務課	201-006-003-006			(資)秋操市有地カルテ(保留地)その2	30年	R25.3.31	廃棄	201-006-003-006	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
731	都市総務課	201-006-003-006			(資)秋操市有地カルテ(売却済調整用地)その1	30年	R25.3.31	廃棄	201-006-003-006	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
732	都市総務課	201-006-003-006			(資)秋操市有地カルテ(売却済調整用地)その2	30年	R25.3.31	廃棄	201-006-003-006	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
733	都市総務課	201-006-003-006			(資)秋操市有地カルテ(売却済調整用地)その3	30年	R25.3.31	廃棄	201-006-003-006	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
734	都市総務課	201-006-003-006			(資)秋操市有地カルテ(売却済調整用地)その4	30年	R25.3.31	廃棄	201-006-003-006	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
735	都市総務課	201-006-003-006			(資)秋操市有地カルテ(換地)その1	30年	R25.3.31	廃棄	201-006-003-006	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
736	都市総務課	201-006-003-006			(資)秋操市有地カルテ(換地)その2	30年	R25.3.31	廃棄	201-006-003-006	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
737	都市総務課	201-006-003-006			(資)秋操市有地カルテ(換地)その3	30年	R25.3.31	廃棄	201-006-003-006	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
738	都市総務課	201-006-003-006			(資)秋操市有地カルテ(換地)その4	30年	R25.3.31	廃棄	201-006-003-006	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
739	都市総務課	201-006-003-006			(資)秋操市有地カルテ(換地)その5	30年	R25.3.31	廃棄	201-006-003-006	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
740	都市総務課	201-006-003-006			(資)秋操市有地カルテ(換地)その6	30年	R25.3.31	廃棄	201-006-003-006	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
741	都市総務課	201-006-003-006			(資)秋操市有地カルテ(未契約調整用地)	30年	R25.3.31	廃棄	201-006-003-006	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
742	都市総務課	201-006-005-003			中通一丁目地区第一種市街地再開発事業 施設建築物新築工事 内訳明細書(2/2)	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-003	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
743	都市総務課	201-006-005-003			中通一丁目地区第一種市街地再開発事業 施設建築物新築工事 内訳明細書(建築)	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-003	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
744	都市総務課	201-006-005-003			中通一丁目地区第一種市街地再開発事業 施設建築物新築工事 内訳明細書(建築設備)	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-003	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
745	都市総務課	201-006-005-003			中通一丁目地区第一種市街地再開発事業 施設建築物新築工事 内訳明細書(1/2)	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-003	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
746	都市総務課	201-007-001-004			中通一丁目地区第一種市街地再開発事業 事業計画書	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-004	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
747	都市総務課	201-007-001-004			公共公益施設整備基本計画図面一式	30年	R25.3.31	引き続き保存(移管)	201-007-001-004	H24	都市総務課の長	H25.4.1	紙	都市総務課の長	
748	都市総務課	101-014-007-005			11 中通一丁目地区第一種市街地再開発事業 決算報告承認申請書	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-014-007-005	H25	都市総務課の長	H26.4.1	紙	都市総務課の長	
749	都市総務課	101-022-009-005			(株)秋田中央ビルディング関係	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-005	H25	都市総務課の長	H26.4.1	紙	都市総務課の長	
750	都市総務課	101-022-009-005			(株)秋田ショッピングセンター関係	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-005	H25	都市総務課の長	H26.4.1	紙	都市総務課の長	
751	都市総務課	101-022-009-005			再開発事務(30年)	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	101-022-009-005	H25	都市総務課の長	H26.4.1	紙	都市総務課の長	
752	都市総務課	105-006-001-004			社会資本整備総合交付金(10年)	10年	R7.3.31	廃棄	105-006-001-004	H25	都市総務課の長	H26.4.1	紙	都市総務課の長	国の会計検査があるまで保存
753	都市総務課	201-006-005-004			保存文書目録	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-004	H25	都市総務課の長	H26.4.1	紙	都市総務課の長	
754	都市総務課	201-006-005-004			契約	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-004	H25	都市総務課の長	H26.4.1	紙	都市総務課の長	
755	都市総務課	201-006-005-004			財産関係(まち整)	30年	R26.3.31	引き続き保存(移管)	201-006-005-004	H25	都市総務課の長	H26.4.1	紙	都市総務課の長	
756	都市総務課	005-032-002-001			中心市街地活性化基本計画関係(第1四半期)	10年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
757	都市総務課	005-032-002-001			中心市街地活性化基本計画関係(第2四半期)	10年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
758	都市総務課	005-032-002-001			中心市街地活性化基本計画関係(第3四半期)	10年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
759	都市総務課	005-032-002-001			中心市街地活性化基本計画関係(第4四半期)	10年	R7.3.31	引き続き保存(移管)	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
760	都市総務課	005-032-002-001			国庫補助事業会計検査	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
761	都市総務課	005-032-002-001			国庫補助金申請	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
762	都市総務課	005-032-002-001			国庫補助金請求(その1)	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
763	都市総務課	005-032-002-001			国庫補助金請求(その2)	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
764	都市総務課	005-032-002-001			国庫補助金請求(その3)	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
765	都市総務課	005-032-002-001			国庫補助金請求(その4)	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
766	都市総務課	005-032-002-001			国庫補助金請求(その5)	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
767	都市総務課	005-032-002-001			国庫補助金請求(その6)	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
768	都市総務課	005-032-002-001			国庫補助金請求(その7)	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
769	都市総務課	005-032-002-001			契約関係(企画)	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
770	都市総務課	005-032-002-001			契約関係(秋操分)(上期)	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
771	都市総務課	005-032-002-001			契約関係(秋操分)(下期)	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
772	都市総務課	005-032-002-001			換地処分	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
773	都市総務課	005-032-002-001			用地関係(1月)	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
774	都市総務課	005-032-002-001			用地関係(10月)	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
775	都市総務課	005-032-002-001			用地関係(11月)	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
776	都市総務課	005-032-002-001			用地関係(12月)	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
777	都市総務課	005-032-002-001			用地関係(2月)	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
778	都市総務課	005-032-002-001			用地関係(3月)	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
779	都市総務課	005-032-002-001			用地関係(4月)	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得項目	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に該当する文書管理番号	備考
780	都市総務課	005-032-002-001			用地関係(5月)	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
781	都市総務課	005-032-002-001			用地関係(6月)	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
782	都市総務課	005-032-002-001			用地関係(7月)	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
783	都市総務課	005-032-002-001			用地関係(8月)	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
784	都市総務課	005-032-002-001			用地関係(9月)	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
785	都市総務課	005-032-002-001			登記嘱託	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
786	都市総務課	005-032-002-001			補助金等交付決定書	10年	R7.3.31	廃棄	005-032-002-001	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
787	都市総務課	101-022-009-005			(株)秋田中央ビルディング関係	30年	R27.3.31	廃棄	101-022-009-005	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
788	都市総務課	101-022-009-005			(株)秋田ショッピングセンター関係	30年	R27.3.31	廃棄	101-022-009-005	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
789	都市総務課	101-022-009-005			再開発事務(30年)	30年	R27.3.31	廃棄	101-022-009-005	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
790	都市総務課	101-022-009-005			財産関係(30年)	30年	R27.3.31	廃棄	101-022-009-005	H26	都市総務課の長	H27.4.1	紙	都市総務課の長	
791	都市総務課	005-023-006-004			01 国庫補助金申請	10年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
792	都市総務課	005-023-006-004			02 補助金等交付決定書	10年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
793	都市総務課	005-023-006-004			04 国庫補助事業会計検査	10年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
794	都市総務課	005-023-006-004			05 国庫補助金請求(その1)	10年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
795	都市総務課	005-023-006-004			06 国庫補助金請求(その2)	10年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
796	都市総務課	005-023-006-004			07 国庫補助金請求(その3)	10年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
797	都市総務課	005-023-006-004			08 国庫補助金請求(その4)	10年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
798	都市総務課	005-023-006-004			09 国庫補助金請求(その5)	10年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
799	都市総務課	005-023-006-004			10 国庫補助金請求(その6)	10年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
800	都市総務課	005-023-006-004			11 国庫補助金請求(その7)	10年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
801	都市総務課	005-032-002-001			債権管理簿(換地清算金)	10年	R8.3.31	廃棄	005-032-002-001	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
802	都市総務課	005-032-003-003			01 中心市街地活性化基本計画関係(第1四半期)	10年	R8.3.31	廃棄	005-032-003-003	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
803	都市総務課	005-032-003-003			01 契約関係(企画)	10年	R8.3.31	廃棄	005-032-003-003	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
804	都市総務課	005-032-003-003			01 契約関係(秋操分)(上期)	10年	R8.3.31	廃棄	005-032-003-003	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
805	都市総務課	005-032-003-003			01 換地処分	10年	R8.3.31	廃棄	005-032-003-003	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
806	都市総務課	005-032-003-003			02 中心市街地活性化基本計画関係(第2四半期)	10年	R8.3.31	廃棄	005-032-003-003	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
807	都市総務課	005-032-003-003			02 契約関係(秋操分)(下期)	10年	R8.3.31	廃棄	005-032-003-003	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
808	都市総務課	005-032-003-003			03 中心市街地活性化基本計画関係(第3四半期)	10年	R8.3.31	廃棄	005-032-003-003	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
809	都市総務課	005-032-003-003			03 用地関係(4月)	10年	R8.3.31	廃棄	005-032-003-003	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
810	都市総務課	005-032-003-003			04 中心市街地活性化基本計画関係(第4四半期)	10年	R8.3.31	廃棄	005-032-003-003	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
811	都市総務課	005-032-003-003			04 用地関係(5月)	10年	R8.3.31	廃棄	005-032-003-003	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
812	都市総務課	005-032-003-003			05 用地関係(6月)	10年	R8.3.31	廃棄	005-032-003-003	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
813	都市総務課	005-032-003-003			06 用地関係(7月)	10年	R8.3.31	廃棄	005-032-003-003	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
814	都市総務課	005-032-003-003			07 用地関係(8月)	10年	R8.3.31	廃棄	005-032-003-003	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
815	都市総務課	005-032-003-003			08 用地関係(9月)	10年	R8.3.31	廃棄	005-032-003-003	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
816	都市総務課	005-032-003-003			09 用地関係(10月)	10年	R8.3.31	廃棄	005-032-003-003	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
817	都市総務課	005-032-003-003			10 用地関係(11月)	10年	R8.3.31	廃棄	005-032-003-003	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
818	都市総務課	005-032-003-003			11 用地関係(12月)	10年	R8.3.31	廃棄	005-032-003-003	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
819	都市総務課	005-032-003-003			12 用地関係(1月)	10年	R8.3.31	廃棄	005-032-003-003	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
820	都市総務課	005-032-003-003			13 用地関係(2月)	10年	R8.3.31	廃棄	005-032-003-003	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
821	都市総務課	005-032-003-003			14 用地関係(3月)	10年	R8.3.31	廃棄	005-032-003-003	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	元文書ファイル等に添付した文書管理番号	備考
822	都市総務課	005-032-003-003			19 登記嘱託	10年	R8.3.31	廃棄	005-032-003-003	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
823	都市総務課	101-014-007-005			(資)01 公社関係	30年	R28.3.31	廃棄	101-014-007-005	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	公社廃止後5年継続保管後廃棄
824	都市総務課	101-022-009-005			05 再開発事務(30年)	30年	R28.3.31	廃棄	101-022-009-005	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
825	都市総務課	101-022-009-005			06 (株)秋田中央ビルディング関係	30年	R28.3.31	廃棄	101-022-009-005	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
826	都市総務課	101-022-009-005			07 (株)秋田ジョッピンゲンセンター関係	30年	R28.3.31	廃棄	101-022-009-005	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
827	都市総務課	101-022-009-005			07 財産関係(30年)	30年	R28.3.31	廃棄	101-022-009-005	H27	都市総務課の長	H28.4.1	紙	都市総務課の長	
828	都市総務課	005-023-006-004			07 財産関係(30年)	30年	R29.3.31	廃棄	005-023-006-004	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
829	都市総務課	005-023-007-003			01 国庫補助金申請	10年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
830	都市総務課	005-023-007-003			02 補助金等交付決定書	10年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
831	都市総務課	005-023-007-003			04 国庫補助事業会計検査	10年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
832	都市総務課	005-023-007-003			05 国庫補助金請求 No.1	10年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
833	都市総務課	005-023-007-003			06 国庫補助金請求 No.2	10年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
834	都市総務課	005-023-007-003			07 国庫補助金請求 No.3	10年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
835	都市総務課	005-023-007-003			08 国庫補助金請求 No.4	10年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
836	都市総務課	005-023-007-003			09 国庫補助金請求 No.5	10年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
837	都市総務課	005-023-007-003			10 国庫補助金請求 No.6	10年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	併用	都市総務課の長	
838	都市総務課	005-023-007-003			11 国庫補助金請求 No.7	10年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
839	都市総務課	005-032-002-003			01 契約関係(企画)①	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
840	都市総務課	005-032-002-003			01 契約関係(企画)②	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
841	都市総務課	005-032-002-003			01 契約関係(秋操分)(上期)	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
842	都市総務課	005-032-002-003			01 換地処分	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
843	都市総務課	005-032-002-003			02 契約関係(秋操分)(下期)	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
844	都市総務課	005-032-002-003			03 用地関係(第1四半期)	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
845	都市総務課	005-032-002-003			04 用地関係(第2四半期)	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
846	都市総務課	005-032-002-003			05 用地関係(第3四半期)	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
847	都市総務課	005-032-002-003			06 用地関係(第4四半期)	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	併用	都市総務課の長	
848	都市総務課	005-032-002-003			06 画地出来形確認測量図等の資料提供について	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
849	都市総務課	005-032-002-003			13 社会資本整備総合交付金(10年)(4月)	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
850	都市総務課	005-032-002-003			14 社会資本整備総合交付金(10年)(5月)	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
851	都市総務課	005-032-002-003			15 社会資本整備総合交付金(10年)(6月)	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
852	都市総務課	005-032-002-003			16 社会資本整備総合交付金(10年)(7月)	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
853	都市総務課	005-032-002-003			17 社会資本整備総合交付金(10年)(8月)	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
854	都市総務課	005-032-002-003			18 社会資本整備総合交付金(10年)(9月)	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
855	都市総務課	005-032-002-003			19 登記嘱託	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-003	H28	都市総務課の長	H29.4.1	併用	都市総務課の長	
856	都市総務課	005-032-002-004			01 中心市街地活性化基本計画関係(第1四半期)	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-004	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後10年保存後廃棄
857	都市総務課	005-032-002-004			03 中心市街地活性化基本計画関係(第2四半期)	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-004	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後10年保存後廃棄
858	都市総務課	005-032-002-004			05 中心市街地活性化基本計画関係(第3四半期)	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-004	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	事業終了後10年保存後廃棄
859	都市総務課	005-032-002-004			05 再開発事務(10年)	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-004	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
860	都市総務課	005-032-002-004			06 再開発事務(30年)	30年	R29.3.31	廃棄	005-032-002-004	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
861	都市総務課	005-032-002-004			07 (株)秋田中央ビルディング関係	30年	R29.3.31	廃棄	005-032-002-004	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
862	都市総務課	005-032-002-004			07 中心市街地活性化基本計画関係(第4四半期)	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-004	H28	都市総務課の長	H29.4.1	併用	都市総務課の長	事業終了後10年保存後廃棄
863	都市総務課	005-032-002-004			08 (株)秋田ジョッピンゲンセンター関係	30年	R29.3.31	廃棄	005-032-002-004	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に該当する文書管理	備考
864	都市総務課	005-032-002-004			19 社会資本整備総合交付金(10年)(10月)	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-004	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
865	都市総務課	005-032-002-004			20 社会資本整備総合交付金(10年)(11月)	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-004	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
866	都市総務課	005-032-002-004			21 社会資本整備総合交付金(10年)(12月)	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-004	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
867	都市総務課	005-032-002-004			22 社会資本整備総合交付金(10年)(1月)	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-004	H28	都市総務課の長	H29.4.1	紙	都市総務課の長	
868	都市総務課	005-032-002-004			23 社会資本整備総合交付金(10年)(2月)	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-004	H28	都市総務課の長	H29.4.1	併用	都市総務課の長	
869	都市総務課	005-032-002-004			24 社会資本整備総合交付金(10年)(3月)	10年	R9.3.31	廃棄	005-032-002-004	H28	都市総務課の長	H29.4.1	併用	都市総務課の長	
870	都市総務課	005-023-007-004			07 財産関係(30年)	30年	R30.3.31	廃棄	005-023-007-004	H29	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
871	都市総務課	005-023-007-006			12 払込書兼領収証書(源泉徴収所得税)	7年	R7.3.31	廃棄	005-023-007-006	H29	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
872	都市総務課	005-032-002-002			01 中心市街地活性化基本計画関係(第1四半期)	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-002	H29	都市総務課の長	H30.4.1	併用	都市総務課の長	事業終了後10年保存後廃棄
873	都市総務課	005-032-002-002			01 国庫補助金申請	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-002	H29	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
874	都市総務課	005-032-002-002			02 中心市街地活性化基本計画関係(第2四半期)	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-002	H29	都市総務課の長	H30.4.1	併用	都市総務課の長	事業終了後10年保存後廃棄
875	都市総務課	005-032-002-002			02 補助金等交付決定書	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-002	H29	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
876	都市総務課	005-032-002-002			03 中心市街地活性化基本計画関係(第3四半期)	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-002	H29	都市総務課の長	H30.4.1	併用	都市総務課の長	事業終了後10年保存後廃棄
877	都市総務課	005-032-002-002			04 中心市街地活性化基本計画関係(第4四半期)	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-002	H29	都市総務課の長	H30.4.1	併用	都市総務課の長	事業終了後10年保存後廃棄
878	都市総務課	005-032-002-002			04 国庫補助事業会計検査	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-002	H29	都市総務課の長	H30.4.1	併用	都市総務課の長	
879	都市総務課	005-032-002-002			05 国庫補助金請求 No.1	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-002	H29	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
880	都市総務課	005-032-002-002			06 国庫補助金請求 No.2	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-002	H29	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
881	都市総務課	005-032-002-002			07 国庫補助金請求 No.3	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-002	H29	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
882	都市総務課	005-032-002-002			08 国庫補助金請求 No.4	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-002	H29	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
883	都市総務課	005-032-002-002			09 国庫補助金請求 No.5	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-002	H29	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
884	都市総務課	005-032-002-002			13 社会資本整備総合交付金(10年)(4月)	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-002	H29	都市総務課の長	H30.4.1	併用	都市総務課の長	
885	都市総務課	005-032-002-002			14 社会資本整備総合交付金(10年)(5月)	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-002	H29	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
886	都市総務課	005-032-002-002			15 社会資本整備総合交付金(10年)(6月)	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-002	H29	都市総務課の長	H30.4.1	併用	都市総務課の長	
887	都市総務課	005-032-002-002			15 社会資本整備総合交付金(10年)(6月)②	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-002	H29	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
888	都市総務課	005-032-002-002			16 社会資本整備総合交付金(10年)(7月)	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-002	H29	都市総務課の長	H30.4.1	併用	都市総務課の長	
889	都市総務課	005-032-002-002			17 社会資本整備総合交付金(10年)(8月)	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-002	H29	都市総務課の長	H30.4.1	併用	都市総務課の長	
890	都市総務課	005-032-002-002			18 社会資本整備総合交付金(10年)(9月)	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-002	H29	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
891	都市総務課	005-032-002-002			19 社会資本整備総合交付金(10年)(10月)	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-002	H29	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
892	都市総務課	005-032-002-002			20 社会資本整備総合交付金(10年)(11月)	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-002	H29	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
893	都市総務課	005-032-002-002			21 社会資本整備総合交付金(10年)(12月)	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-002	H29	都市総務課の長	H30.4.1	併用	都市総務課の長	
894	都市総務課	005-032-002-002			22 社会資本整備総合交付金(10年)(1月)	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-002	H29	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
895	都市総務課	005-032-002-002			23 社会資本整備総合交付金(10年)(2月)	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-002	H29	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
896	都市総務課	005-032-002-002			24 社会資本整備総合交付金(10年)(3月)	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-002	H29	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
897	都市総務課	005-032-002-004			01 契約関係(企画)①	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-004	H29	都市総務課の長	H30.4.1	併用	都市総務課の長	
898	都市総務課	005-032-002-004			01 契約関係(企画)②	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-004	H29	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
899	都市総務課	005-032-002-004			01 契約関係(秋操分)(上期)	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-004	H29	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
900	都市総務課	005-032-002-004			02 契約関係(秋操分)(下期)	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-004	H29	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
901	都市総務課	005-032-002-004			03 用地関係(第1四半期)	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-004	H29	都市総務課の長	H30.4.1	併用	都市総務課の長	
902	都市総務課	005-032-002-004			04 用地関係(第2四半期)	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-004	H29	都市総務課の長	H30.4.1	併用	都市総務課の長	
903	都市総務課	005-032-002-004			05 再開発事務(10年)(上半期)	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-004	H29	都市総務課の長	H30.4.1	併用	都市総務課の長	
904	都市総務課	005-032-002-004			05 用地関係(第3四半期)	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-004	H29	都市総務課の長	H30.4.1	併用	都市総務課の長	
905	都市総務課	005-032-002-004			06 再開発事務(10年)(下半期)	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-004	H29	都市総務課の長	H30.4.1	併用	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に該当する文書管理番号	備考
906	都市総務課	005-032-002-004			06 用地関係(第4四半期)	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-004	H29	都市総務課の長	H30.4.1	併用	都市総務課の長	
907	都市総務課	005-032-002-004			06 画地出来形確認測量図等の資料提供について	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-004	H29	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
908	都市総務課	005-032-002-004			07 境界確認図	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-004	H29	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
909	都市総務課	005-032-002-004			08 (株)秋田中央ビルディング関係	30年	R30.3.31	廃棄	005-032-002-004	H29	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
910	都市総務課	005-032-002-004			09 (株)秋田ジョッピンセンター関係	30年	R30.3.31	廃棄	005-032-002-004	H29	都市総務課の長	H30.4.1	紙	都市総務課の長	
911	都市総務課	005-032-002-004			19 登記嘱託	10年	R10.3.31	廃棄	005-032-002-004	H29	都市総務課の長	H30.4.1	併用	都市総務課の長	
912	都市総務課	005-032-001-001			01 中心市街地活性化基本計画関係①	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	併用	都市総務課の長	事業終了後10年保存後廃棄
913	都市総務課	005-032-001-001			01 国庫補助金申請	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	併用	都市総務課の長	
914	都市総務課	005-032-001-001			01 契約関係(秋操分)	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
915	都市総務課	005-032-001-001			02 中心市街地活性化基本計画関係②	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	併用	都市総務課の長	事業終了後10年保存後廃棄
916	都市総務課	005-032-001-001			02 補助金等交付決定書	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
917	都市総務課	005-032-001-001			03 用地関係	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	併用	都市総務課の長	
918	都市総務課	005-032-001-001			04 国庫補助事業会計検査	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	併用	都市総務課の長	
919	都市総務課	005-032-001-001			05 国庫補助金請求 No.1	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
920	都市総務課	005-032-001-001			05 社会資本整備総合交付金(10年)(4月)	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
921	都市総務課	005-032-001-001			06 国庫補助金請求 No.2	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
922	都市総務課	005-032-001-001			06 画地出来形確認測量図等の資料提供について	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
923	都市総務課	005-032-001-001			06 社会資本整備総合交付金(10年)(5月)	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
924	都市総務課	005-032-001-001			07 国庫補助金請求 No.3	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
925	都市総務課	005-032-001-001			07 登記嘱託	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	併用	都市総務課の長	
926	都市総務課	005-032-001-001			07 社会資本整備総合交付金(10年)(6月)	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
927	都市総務課	005-032-001-001			08 国庫補助金請求 No.4	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
928	都市総務課	005-032-001-001			08 社会資本整備総合交付金(10年)(7月)	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
929	都市総務課	005-032-001-001			09 国庫補助金請求 No.5	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
930	都市総務課	005-032-001-001			09 社会資本整備総合交付金(10年)(8月)	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
931	都市総務課	005-032-001-001			10 国庫補助金請求 No.6	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
932	都市総務課	005-032-001-001			10 社会資本整備総合交付金(10年)(9月)	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
933	都市総務課	005-032-001-001			11 社会資本整備総合交付金(10年)(10月)	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	併用	都市総務課の長	
934	都市総務課	005-032-001-001			12 払込書兼領収証書(源泉徴収所得税)	7年	R8.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
935	都市総務課	005-032-001-001			12 社会資本整備総合交付金(10年)(11月)	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
936	都市総務課	005-032-001-001			13 社会資本整備総合交付金(10年)(12月)	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
937	都市総務課	005-032-001-001			14 社会資本整備総合交付金(10年)(1月)	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	併用	都市総務課の長	
938	都市総務課	005-032-001-001			15 社会資本整備総合交付金(10年)(2月)	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
939	都市総務課	005-032-001-001			16 社会資本整備総合交付金(10年)(3月)	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-001-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	併用	都市総務課の長	
940	都市総務課	005-032-003-001			01 契約関係(企画)	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-003-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
941	都市総務課	005-032-003-001			01 契約関係(企画)②	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-003-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
942	都市総務課	005-032-003-001			05 再開発事務(10年)	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-003-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
943	都市総務課	005-032-003-001			05 再開発事務(10年)②	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-003-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
944	都市総務課	005-032-003-001			05 再開発事務(10年)③	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-003-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
945	都市総務課	005-032-003-001			05 再開発事務(10年)④	10年	R11.3.31	廃棄	005-032-003-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
946	都市総務課	005-032-003-001			05 財産関係(30年)	30年	R31.3.31	廃棄	005-032-003-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
947	都市総務課	005-032-003-001			07 再開発事務(30年)	30年	R31.3.31	廃棄	005-032-003-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得曜日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	元文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
948	都市総務課	005-032-003-001			08 (株)秋田中央ビルディング関係	30年	R31.3.31	廃棄	005-032-003-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
949	都市総務課	005-032-003-001			09 (株)秋田ショッピングセンター関係	30年	R31.3.31	廃棄	005-032-003-001	H30	都市総務課の長	H31.4.1	紙	都市総務課の長	
950	都市総務課	005-023-006-006			01 交通政策課 電気料	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
951	都市総務課	005-023-006-006			01 公用回数券受払簿	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
952	都市総務課	005-023-006-006			01 出勤簿	5年	R6.12.31	廃棄	005-023-006-006	H30	都市総務課の長	R2.1.1	紙	都市総務課の長	終了後フォルダにウツシカエ
953	都市総務課	005-023-006-006			01 前渡資金管理簿	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
954	都市総務課	005-023-006-006			01 契約(5年)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
955	都市総務課	005-023-006-006			01 振込不能通知	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
956	都市総務課	005-023-006-006			01 支出負担行為書(0009～0028)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
957	都市総務課	005-023-006-006			01 旅行伺依頼票(都市計画課)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
958	都市総務課	005-023-006-006			01 歳入伝票(第1四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
959	都市総務課	005-023-006-006			01 歳出予算流用決裁書(都市総務課)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
960	都市総務課	005-023-006-006			01 現金出納簿	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
961	都市総務課	005-023-006-006			01 議会関係(6月)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
962	都市総務課	005-023-006-006			01 購入執行伺(都市計画課)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
963	都市総務課	005-023-006-006			01 陳情・要望等(上期)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
964	都市総務課	005-023-006-006			02 休暇等届出書	5年	R6.12.31	廃棄	005-023-006-006	H30	都市総務課の長	R2.1.1	紙	都市総務課の長	
965	都市総務課	005-023-006-006			02 住宅整備課 電気料	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
966	都市総務課	005-023-006-006			02 支出負担行為書(0029～0048)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
967	都市総務課	005-023-006-006			02 旅行伺依頼票(交通政策課)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
968	都市総務課	005-023-006-006			02 歳入伝票(第2四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
969	都市総務課	005-023-006-006			02 歳出予算流用決裁書(都市計画課)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
970	都市総務課	005-023-006-006			02 議会資料(6月)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
971	都市総務課	005-023-006-006			02 購入執行伺(交通政策課)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
972	都市総務課	005-023-006-006			02 郵便切手受払簿	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
973	都市総務課	005-023-006-006			02 陳情・要望等(下期)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
974	都市総務課	005-023-006-006			03 タクシー乗車券受払簿	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
975	都市総務課	005-023-006-006			03 情報公開関係	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
976	都市総務課	005-023-006-006			03 支出負担行為書(0049～0068)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
977	都市総務課	005-023-006-006			03 旅行伺依頼票(建築指導課)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
978	都市総務課	005-023-006-006			03 歳入伝票(第3四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
979	都市総務課	005-023-006-006			03 歳出予算流用決裁書(交通政策課)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
980	都市総務課	005-023-006-006			03 議会関係(9月)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
981	都市総務課	005-023-006-006			03 購入執行伺(建築指導課)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
982	都市総務課	005-023-006-006			03 駅東事務所 電気料	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
983	都市総務課	005-023-006-006			04 交通政策課 電話料	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
984	都市総務課	005-023-006-006			04 備品保有一覧票	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
985	都市総務課	005-023-006-006			04 支出負担行為書(0069～0085)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
986	都市総務課	005-023-006-006			04 旅行伺依頼票(住宅整備課)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
987	都市総務課	005-023-006-006			04 時間外勤務報告書	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
988	都市総務課	005-023-006-006			04 標準文書保存期間基準表	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
989	都市総務課	005-023-006-006			04 歳入伝票(第4四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	元文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
990	都市総務課	005-023-006-006			04 歳出予算流用決裁書(建築指導課)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
991	都市総務課	005-023-006-006			04 議会資料(9月)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
992	都市総務課	005-023-006-006			04 購入執行伺(住宅整備課)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
993	都市総務課	005-023-006-006			05 住宅整備課 電話料	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
994	都市総務課	005-023-006-006			05 支出負担行為書(0086～0100)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
995	都市総務課	005-023-006-006			05 旅行伺依頼票(駅東事務所)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
996	都市総務課	005-023-006-006			05 旅行命令書	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
997	都市総務課	005-023-006-006			05 歳出予算流用決裁書(住宅整備課)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
998	都市総務課	005-023-006-006			05 調定通知書	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
999	都市総務課	005-023-006-006			05 議会関係(11月)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1000	都市総務課	005-023-006-006			05 財産関係(30年)	30年	R32.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1001	都市総務課	005-023-006-006			05 購入執行伺(駅東事務所)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1002	都市総務課	005-023-006-006			06 公有財産異動報告書	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1003	都市総務課	005-023-006-006			06 復命書(上期)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1004	都市総務課	005-023-006-006			06 復命書(上期)②	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1005	都市総務課	005-023-006-006			06 払出請求書(都市総務課)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1006	都市総務課	005-023-006-006			06 支出負担行為書(0101～0110)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1007	都市総務課	005-023-006-006			06 歳出予算流用決裁書(駅東事務所)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1008	都市総務課	005-023-006-006			06 特定個人情報日次点検簿	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1009	都市総務課	005-023-006-006			06 議会資料(11月)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1010	都市総務課	005-023-006-006			06 駅東事務所 電話料	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1011	都市総務課	005-023-006-006			07 復命書(下期)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1012	都市総務課	005-023-006-006			07 払出請求書(都市計画課)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1013	都市総務課	005-023-006-006			07 支出負担行為書(0111～0129)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1014	都市総務課	005-023-006-006			07 議会資料(11月)委員会関係	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1015	都市総務課	005-023-006-006			07 駅東事務所 ガス料金	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1016	都市総務課	005-023-006-006			08 事務折衝(会議)等報告	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1017	都市総務課	005-023-006-006			08 払出請求書(交通政策課)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1018	都市総務課	005-023-006-006			08 支出負担行為書(0131～0139)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1019	都市総務課	005-023-006-006			08 議会資料(2月)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1020	都市総務課	005-023-006-006			09 払出請求書(建築指導課)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1021	都市総務課	005-023-006-006			09 支出負担行為書(0140～0151)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1022	都市総務課	005-023-006-006			09 自動車運行命令書兼配車要求書	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	年度終了後フォルダへウツシカエ
1023	都市総務課	005-023-006-006			09 議会関係(2月)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1024	都市総務課	005-023-006-006			10 払出請求書(住宅整備課)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1025	都市総務課	005-023-006-006			10 支出負担行為書(0153～0169)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1026	都市総務課	005-023-006-006			10 議会(2月)委員会 先議分	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1027	都市総務課	005-023-006-006			11 払出請求書(駅東事務所)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1028	都市総務課	005-023-006-006			11 議会(2月)委員会 当初分	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1029	都市総務課	005-023-006-006			12 人事関係	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1030	都市総務課	005-023-006-006			12 払出請求書(庁内印刷)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1031	都市総務課	005-023-006-006			12 支出負担行為書(9500～)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得曜日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	公文書ファイル等に該当する文書管理番号	備考
1032	都市総務課	005-023-006-006			13 支出負担行為書(職員給与)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1033	都市総務課	005-023-006-006			14 支出負担行為書(臨時職員給与)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1034	都市総務課	005-023-006-006			15 その他(伝票類)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-006-006	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1035	都市総務課	005-023-007-001			01 会議等案内(第1四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-007-001	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1036	都市総務課	005-023-007-001			01 会議(事務折衝)等報告書	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-007-001	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1037	都市総務課	005-023-007-001			01 定期監査	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-007-001	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1038	都市総務課	005-023-007-001			01 秋操駅南地区区域価格一覧	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-007-001	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1039	都市総務課	005-023-007-001			01 証明納付書(控)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-007-001	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1040	都市総務課	005-023-007-001			02 会議等案内(第2四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-007-001	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1041	都市総務課	005-023-007-001			02 監査関係①	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-007-001	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1042	都市総務課	005-023-007-001			02 総括収入日計表(第1四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-007-001	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1043	都市総務課	005-023-007-001			03 会議等案内(第3四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-007-001	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1044	都市総務課	005-023-007-001			03 監査関係②	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-007-001	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1045	都市総務課	005-023-007-001			03 総括収入日計表(第2四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-007-001	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1046	都市総務課	005-023-007-001			04 会議等案内(第4四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-007-001	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1047	都市総務課	005-023-007-001			04 総括収入日計表(第3四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-007-001	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1048	都市総務課	005-023-007-001			05 歳入伝票類(区画整理・秋操)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-007-001	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1049	都市総務課	005-023-007-001			05 総括収入日計表(第4四半期)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-007-001	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1050	都市総務課	005-023-007-001			06 総括収入月計表	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-007-001	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1051	都市総務課	005-023-007-001			09 庶務関係(企画)(5年)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-007-001	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1052	都市総務課	005-023-007-001			10 ホームページ(企画)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-007-001	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1053	都市総務課	005-023-007-001			13 庁内通知 依頼・照会(5年)	5年	R7.3.31	廃棄	005-023-007-001	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1054	都市総務課	005-032-004-002			平成31年予算書事項別明細書	5年	R7.3.31	廃棄	005-032-004-002	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1055	都市総務課	005-032-004-003			01 予算関係(当初)	5年	R7.3.31	廃棄	005-032-004-003	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1056	都市総務課	005-032-004-003			01 決算調書	5年	R7.3.31	廃棄	005-032-004-003	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1057	都市総務課	005-032-004-003			02 主要な施策	5年	R7.3.31	廃棄	005-032-004-003	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1058	都市総務課	005-032-004-003			02 予算関係(補正)	5年	R7.3.31	廃棄	005-032-004-003	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1059	都市総務課	005-032-004-003			03 予算関係(その他)	5年	R7.3.31	廃棄	005-032-004-003	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1060	都市総務課	005-032-004-003			03 決算資料(その他)	5年	R7.3.31	廃棄	005-032-004-003	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1061	都市総務課	005-032-004-003			04 決算特別委員会資料	5年	R7.3.31	廃棄	005-032-004-003	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1062	都市総務課	005-032-004-003			04 起債	5年	R7.3.31	廃棄	005-032-004-003	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1063	都市総務課	005-032-004-004			01 中心市街地活性化基本計画関係①	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	併用	都市総務課の長	
1064	都市総務課	005-032-004-004			01 中心市街地活性化基本計画関係②	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	併用	都市総務課の長	
1065	都市総務課	005-032-004-004			01 再開発事務(5年)	5年	R7.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1066	都市総務課	005-032-004-004			01 国庫補助金申請	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1067	都市総務課	005-032-004-004			01 契約関係(企画)	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1068	都市総務課	005-032-004-004			01 契約関係(企画)②	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1069	都市総務課	005-032-004-004			01 契約関係(秋操分)	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1070	都市総務課	005-032-004-004			02 契約関係(秋操分)②	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1071	都市総務課	005-032-004-004			02 補助金等交付決定書	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1072	都市総務課	005-032-004-004			03 用地関係	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	併用	都市総務課の長	
1073	都市総務課	005-032-004-004			04 国庫補助事業会計検査	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	併用	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に添付した文書管理票	備考
1074	都市総務課	005-032-004-004			05 再開発事務(10年)	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1075	都市総務課	005-032-004-004			05 再開発事務(10年)②	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	併用	都市総務課の長	
1076	都市総務課	005-032-004-004			05 再開発事務(10年)③	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	併用	都市総務課の長	
1077	都市総務課	005-032-004-004			05 再開発事務(10年)④	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	併用	都市総務課の長	
1078	都市総務課	005-032-004-004			05 国庫補助金請求 No.1	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1079	都市総務課	005-032-004-004			05 社会資本整備総合交付金(10年)(4月)	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	併用	都市総務課の長	
1080	都市総務課	005-032-004-004			06 国庫補助金請求 No.2	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1081	都市総務課	005-032-004-004			06 画地出来形確認測量図等の資料提供について	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1082	都市総務課	005-032-004-004			06 社会資本整備総合交付金(10年)(5月)	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	電子	都市総務課の長	
1083	都市総務課	005-032-004-004			07 再開発事務(30年)	30年	R32.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1084	都市総務課	005-032-004-004			07 国庫補助金請求 No.3	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1085	都市総務課	005-032-004-004			07 登記嘱託	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1086	都市総務課	005-032-004-004			07 社会資本整備総合交付金(10年)(6月)	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	併用	都市総務課の長	
1087	都市総務課	005-032-004-004			07 社会資本整備総合交付金(10年)(6月)②	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1088	都市総務課	005-032-004-004			08 (株)秋田中央ビルディング関係	30年	R32.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1089	都市総務課	005-032-004-004			08 国庫補助金請求 No.4	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1090	都市総務課	005-032-004-004			08 社会資本整備総合交付金(10年)(7月)	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1091	都市総務課	005-032-004-004			09 (株)秋田ショッピングセンター関係	30年	R32.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1092	都市総務課	005-032-004-004			09 国庫補助金請求 No.5	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1093	都市総務課	005-032-004-004			09 社会資本整備総合交付金(10年)(8月)	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	電子	都市総務課の長	
1094	都市総務課	005-032-004-004			10 国庫補助金請求 No.6	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1095	都市総務課	005-032-004-004			10 社会資本整備総合交付金(10年)(9月)	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1096	都市総務課	005-032-004-004			11 社会資本整備総合交付金(10年)(10月)	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	電子	都市総務課の長	
1097	都市総務課	005-032-004-004			12 払込書兼領収証書(源泉徴収所得税)	7年	R9.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	紙	都市総務課の長	
1098	都市総務課	005-032-004-004			12 社会資本整備総合交付金(10年)(11月)	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	併用	都市総務課の長	
1099	都市総務課	005-032-004-004			13 社会資本整備総合交付金(10年)(12月)	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	併用	都市総務課の長	
1100	都市総務課	005-032-004-004			14 社会資本整備総合交付金(10年)(1月)	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	併用	都市総務課の長	
1101	都市総務課	005-032-004-004			15 社会資本整備総合交付金(10年)(2月)	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	併用	都市総務課の長	
1102	都市総務課	005-032-004-004			16 社会資本整備総合交付金(10年)(3月)	10年	R12.3.31	廃棄	005-032-004-004	H31	都市総務課の長	R2.4.1	併用	都市総務課の長	
1103	都市総務課	005-023-006-001			12 払込書兼領収証書(源泉徴収所得税)	7年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1104	都市総務課	005-023-006-003			01 会議等案内(第1四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1105	都市総務課	005-023-006-003			01 会議(事務折衝)等報告書	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1106	都市総務課	005-023-006-003			01 公用回数券受払簿	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1107	都市総務課	005-023-006-003			01 再開発事務(5年)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1108	都市総務課	005-023-006-003			01 前渡資金管理簿	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1109	都市総務課	005-023-006-003			01 契約(5年)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1110	都市総務課	005-023-006-003			01 定期監査	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1111	都市総務課	005-023-006-003			01 振込不能通知	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1112	都市総務課	005-023-006-003			01 歳入伝票(第1四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1113	都市総務課	005-023-006-003			01 歳出予算流用決裁書(都市総務課)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	電子	都市総務課の長	
1114	都市総務課	005-023-006-003			01 現金出納簿	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1115	都市総務課	005-023-006-003			01 秋操駅南地区区域価格一覧	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	元文書ファイル等に添付した文書管理票	備考
1116	都市総務課	005-023-006-003			01 証明納付書(控)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1117	都市総務課	005-023-006-003			01 議会関係(6月)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	電子	都市総務課の長	
1118	都市総務課	005-023-006-003			01 購入執行伺(都市計画課)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1119	都市総務課	005-023-006-003			02 会議等案内(第2四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1120	都市総務課	005-023-006-003			02 旅行伺依頼票(交通政策課)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1121	都市総務課	005-023-006-003			02 歳入伝票(第2四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1122	都市総務課	005-023-006-003			02 歳出予算流用決裁書(都市計画課)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1123	都市総務課	005-023-006-003			02 監査関係	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1124	都市総務課	005-023-006-003			02 総括収入日計表(第1四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1125	都市総務課	005-023-006-003			02 議会資料(6月)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1126	都市総務課	005-023-006-003			02 郵便切手受払簿	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1127	都市総務課	005-023-006-003			03 タクシー乗車券受払簿	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1128	都市総務課	005-023-006-003			03 会議等案内(第3四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1129	都市総務課	005-023-006-003			03 歳入伝票(第3四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1130	都市総務課	005-023-006-003			03 総括収入日計表(第2四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1131	都市総務課	005-023-006-003			03 議会関係(9月)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1132	都市総務課	005-023-006-003			04 会議等案内(第4四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1133	都市総務課	005-023-006-003			04 備品保有一覧票	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1134	都市総務課	005-023-006-003			04 歳入伝票(第4四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1135	都市総務課	005-023-006-003			04 総括収入日計表(第3四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1136	都市総務課	005-023-006-003			04 議会資料(9月)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1137	都市総務課	005-023-006-003			04 購入執行伺(住宅整備課)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1138	都市総務課	005-023-006-003			05 旅行伺依頼票(駅東事務所)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1139	都市総務課	005-023-006-003			05 歳入伝票類(区画整理・秋操)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1140	都市総務課	005-023-006-003			05 歳出予算流用決裁書(住宅整備課)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1141	都市総務課	005-023-006-003			05 総括収入日計表(第4四半期)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1142	都市総務課	005-023-006-003			05 調定通知書	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1143	都市総務課	005-023-006-003			05 議会関係(11月)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1144	都市総務課	005-023-006-003			06 公有財産異動報告書	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1145	都市総務課	005-023-006-003			06 歳出予算流用決裁書(駅東事務所)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1146	都市総務課	005-023-006-003			06 総括収入月計表	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1147	都市総務課	005-023-006-003			06 議会資料(11月)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1148	都市総務課	005-023-006-003			07 議会資料(11月)委員会関係	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1149	都市総務課	005-023-006-003			08 議会資料(2月)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1150	都市総務課	005-023-006-003			09 庶務関係(企画)(5年)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1151	都市総務課	005-023-006-003			09 議会関係(2月)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1152	都市総務課	005-023-006-003			10 議会(2月)委員会 先議分	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1153	都市総務課	005-023-006-003			11 議会(2月)委員会 当初分	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-003	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1154	都市総務課	005-023-006-004			01 交通政策課 電気料	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1155	都市総務課	005-023-006-004			01 出勤簿	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1156	都市総務課	005-023-006-004			01 支出負担行為書(0010～0014)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1157	都市総務課	005-023-006-004			01 陳情・要望等(上期)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時期日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付文書管理票	備考
1158	都市総務課	005-023-006-004			02 休暇等届出書	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1159	都市総務課	005-023-006-004			02 住宅整備課 電気料	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1160	都市総務課	005-023-006-004			02 支出負担行為書(0016～0029)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1161	都市総務課	005-023-006-004			03 支出負担行為書(0031～0044)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1162	都市総務課	005-023-006-004			03 駅東事務所 電気料	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1163	都市総務課	005-023-006-004			04 交通政策課 電話料	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1164	都市総務課	005-023-006-004			04 支出負担行為書(0046～0063)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1165	都市総務課	005-023-006-004			05 住宅整備課 電話料	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1166	都市総務課	005-023-006-004			05 支出負担行為書(0064～0069)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1167	都市総務課	005-023-006-004			05 旅行命令書	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1168	都市総務課	005-023-006-004			06 払出請求書(都市総務課)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1169	都市総務課	005-023-006-004			06 支出負担行為書(0070～0079)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1170	都市総務課	005-023-006-004			06 特定個人情報日次点検簿	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1171	都市総務課	005-023-006-004			06 駅東事務所 電話料	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1172	都市総務課	005-023-006-004			07 払出請求書(都市計画課)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1173	都市総務課	005-023-006-004			07 支出負担行為書(0080～0099)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1174	都市総務課	005-023-006-004			07 駅東事務所 ガス料金	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1175	都市総務課	005-023-006-004			08 払出請求書(交通政策課)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1176	都市総務課	005-023-006-004			08 支出負担行為書(0100～0119)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1177	都市総務課	005-023-006-004			09 払出請求書(建築指導課)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1178	都市総務課	005-023-006-004			09 支出負担行為書(0120～0133)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1179	都市総務課	005-023-006-004			09 自動車運行命令書兼配車要求書	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1180	都市総務課	005-023-006-004			10 払出請求書(住宅整備課)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1181	都市総務課	005-023-006-004			10 支出負担行為書(0134～0141)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1182	都市総務課	005-023-006-004			11 払出請求書(駅東事務所)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1183	都市総務課	005-023-006-004			11 支出負担行為書(0142～0158)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1184	都市総務課	005-023-006-004			12 人事関係	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1185	都市総務課	005-023-006-004			12 払出請求書(庁内印刷)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1186	都市総務課	005-023-006-004			12 支出負担行為書(9500～)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1187	都市総務課	005-023-006-004			13 支出負担行為書(職員給与)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1188	都市総務課	005-023-006-004			14 支出負担行為書(臨時職員給与)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1189	都市総務課	005-023-006-004			15 その他(伝票類)	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-006-004	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1190	都市総務課	005-023-007-002			令和2年予算書事項別明細書	5年	R8.3.31	廃棄	005-023-007-002	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1191	都市総務課	005-032-001-001			05 国庫補助金請求 No.1	10年	R13.3.31	廃棄	005-032-001-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1192	都市総務課	005-032-001-001			06 国庫補助金請求 No.2	10年	R13.3.31	廃棄	005-032-001-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1193	都市総務課	005-032-001-001			07 国庫補助金請求 No.3	10年	R13.3.31	廃棄	005-032-001-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1194	都市総務課	005-032-001-001			08 国庫補助金請求 No.4	10年	R13.3.31	廃棄	005-032-001-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1195	都市総務課	005-032-001-001			09 国庫補助金請求 No.5	10年	R13.3.31	廃棄	005-032-001-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1196	都市総務課	005-032-001-001			10 国庫補助金請求 No.6	10年	R13.3.31	廃棄	005-032-001-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1197	都市総務課	005-032-001-001			11 国庫補助金請求 No.7	10年	R13.3.31	廃棄	005-032-001-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1198	都市総務課	005-032-001-001			会計実地検査	10年	R13.3.31	廃棄	005-032-001-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1199	都市総務課	005-032-002-001			01 中心市街地活性化基本計画関係①	10年	R13.3.31	廃棄	005-032-002-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に添付文書管理票	備考
1200	都市総務課	005-032-002-001			01 契約関係(企画)	10年	R13.3.31	廃棄	005-032-002-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1201	都市総務課	005-032-002-001			01 契約関係(企画)②	10年	R13.3.31	廃棄	005-032-002-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1202	都市総務課	005-032-002-001			01 契約関係(秋操分)	10年	R13.3.31	廃棄	005-032-002-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1203	都市総務課	005-032-002-001			02 契約関係(秋操分)②	10年	R13.3.31	廃棄	005-032-002-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1204	都市総務課	005-032-002-001			03 用地関係	10年	R13.3.31	廃棄	005-032-002-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1205	都市総務課	005-032-002-001			05 再開発事務(10年)①	10年	R13.3.31	廃棄	005-032-002-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1206	都市総務課	005-032-002-001			05 再開発事務(10年)②	10年	R13.3.31	廃棄	005-032-002-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1207	都市総務課	005-032-002-001			05 再開発事務(10年)③	10年	R13.3.31	廃棄	005-032-002-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1208	都市総務課	005-032-002-001			05 再開発事務(10年)④	10年	R13.3.31	廃棄	005-032-002-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1209	都市総務課	005-032-002-001			05 社会資本整備総合交付金(10年)(4月)	10年	R13.3.31	廃棄	005-032-002-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1210	都市総務課	005-032-002-001			06 画地出来形確認測量図等の資料提供について	10年	R13.3.31	廃棄	005-032-002-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1211	都市総務課	005-032-002-001			06 社会資本整備総合交付金(10年)(5月)	10年	R13.3.31	廃棄	005-032-002-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1212	都市総務課	005-032-002-001			07 登記嘱託	10年	R13.3.31	廃棄	005-032-002-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1213	都市総務課	005-032-002-001			07 社会資本整備総合交付金(10年)(6月)	10年	R13.3.31	廃棄	005-032-002-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1214	都市総務課	005-032-002-001			08 社会資本整備総合交付金(10年)(7月)	10年	R13.3.31	廃棄	005-032-002-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1215	都市総務課	005-032-002-001			14 社会資本整備総合交付金(10年)(1月)	10年	R13.3.31	廃棄	005-032-002-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1216	都市総務課	005-032-002-001			16 社会資本整備総合交付金(10年)(3月)	10年	R13.3.31	廃棄	005-032-002-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1217	都市総務課	005-032-003-001			05 財産関係(30年)	30年	R33.3.31	廃棄	005-032-003-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1218	都市総務課	005-032-003-001			07 再開発事務(30年)	30年	R33.3.31	廃棄	005-032-003-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1219	都市総務課	005-032-003-001			08 (株)秋田中央ビルディング関係	30年	R33.3.31	廃棄	005-032-003-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1220	都市総務課	005-032-003-001			09 (株)秋田ショッピングセンター関係	30年	R33.3.31	廃棄	005-032-003-001	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1221	都市総務課	005-032-004-002			01 予算関係(当初)	5年	R8.3.31	廃棄	005-032-004-002	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1222	都市総務課	005-032-004-002			01 決算調書	5年	R8.3.31	廃棄	005-032-004-002	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1223	都市総務課	005-032-004-002			02 主要な施策	5年	R8.3.31	廃棄	005-032-004-002	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1224	都市総務課	005-032-004-002			02 予算関係(補正)	5年	R8.3.31	廃棄	005-032-004-002	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1225	都市総務課	005-032-004-002			03 予算関係(その他)	5年	R8.3.31	廃棄	005-032-004-002	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1226	都市総務課	005-032-004-002			03 決算資料(その他)	5年	R8.3.31	廃棄	005-032-004-002	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1227	都市総務課	005-032-004-002			04 決算特別委員会資料	5年	R8.3.31	廃棄	005-032-004-002	R2	都市総務課の長	R3.4.1	併用	都市総務課の長	
1228	都市総務課	005-032-004-002			04 起債	5年	R8.3.31	廃棄	005-032-004-002	R2	都市総務課の長	R3.4.1	紙	都市総務課の長	
1229	都市総務課	005-023-006-001			令和3年予算書事項別明細書	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-006-001	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1230	都市総務課	005-023-007-002			01 会議等案内(第1四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1231	都市総務課	005-023-007-002			01 公用回数券受払簿	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1232	都市総務課	005-023-007-002			01 前渡資金管理簿	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1233	都市総務課	005-023-007-002			01 定期監査	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1234	都市総務課	005-023-007-002			01 振込不能通知	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1235	都市総務課	005-023-007-002			01 歳入伝票(第1四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1236	都市総務課	005-023-007-002			01 歳出予算流用決裁書(都市総務課)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	電子	都市総務課の長	
1237	都市総務課	005-023-007-002			01 現金出納簿	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1238	都市総務課	005-023-007-002			01 証明納付書(控)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1239	都市総務課	005-023-007-002			01 議会関係(6月)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	電子	都市総務課の長	
1240	都市総務課	005-023-007-002			02 歳入伝票(第2四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1241	都市総務課	005-023-007-002			02 歳出予算流用決裁書(都市計画課)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	電子	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得曜日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	電子ファイル等に関する文書管理番号	備考
1242	都市総務課	005-023-007-002			02 監査関係	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1243	都市総務課	005-023-007-002			02 総括収入日計表(第1四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1244	都市総務課	005-023-007-002			02 議会資料(6月)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1245	都市総務課	005-023-007-002			02 郵便切手受払簿	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1246	都市総務課	005-023-007-002			03 タクシー乗車券受払簿	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1247	都市総務課	005-023-007-002			03 会議等案内(第3四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1248	都市総務課	005-023-007-002			03 歳入伝票(第3四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1249	都市総務課	005-023-007-002			03 歳出予算流用決裁書(交通政策課)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1250	都市総務課	005-023-007-002			03 総括収入日計表(第2四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1251	都市総務課	005-023-007-002			03 議会関係(9月)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	電子	都市総務課の長	
1252	都市総務課	005-023-007-002			04 会議等案内(第4四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1253	都市総務課	005-023-007-002			04 備品保有一覧表	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	電子	都市総務課の長	
1254	都市総務課	005-023-007-002			04 歳入伝票(第4四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1255	都市総務課	005-023-007-002			04 歳出予算流用決裁書(建築指導課)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	電子	都市総務課の長	
1256	都市総務課	005-023-007-002			04 総括収入日計表(第3四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1257	都市総務課	005-023-007-002			04 議会資料(9月)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1258	都市総務課	005-023-007-002			05 歳出予算流用決裁書(住宅整備課)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1259	都市総務課	005-023-007-002			05 総括収入日計表(第4四半期)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1260	都市総務課	005-023-007-002			05 調定通知書	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1261	都市総務課	005-023-007-002			05 議会関係(11月)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1262	都市総務課	005-023-007-002			06 公有財産異動報告書	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1263	都市総務課	005-023-007-002			06 払出請求書(都市総務課)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1264	都市総務課	005-023-007-002			06 歳出予算流用決裁書(駅東事務所)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1265	都市総務課	005-023-007-002			06 総括収入月計表	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1266	都市総務課	005-023-007-002			06 議会資料(11月)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1267	都市総務課	005-023-007-002			07 払出請求書(都市計画課)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1268	都市総務課	005-023-007-002			08 払出請求書(交通政策課)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1269	都市総務課	005-023-007-002			08 議会資料(2月)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1270	都市総務課	005-023-007-002			09 払出請求書(建築指導課)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1271	都市総務課	005-023-007-002			09 自動車運行命令書兼配車要求書	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1272	都市総務課	005-023-007-002			09 議会関係(2月)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	電子	都市総務課の長	
1273	都市総務課	005-023-007-002			10 払出請求書(住宅整備課)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1274	都市総務課	005-023-007-002			10 議会(2月)委員会 先議分	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1275	都市総務課	005-023-007-002			11 払出請求書(駅東事務所)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1276	都市総務課	005-023-007-002			11 議会(2月)委員会 当初分	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1277	都市総務課	005-023-007-002			12 払込書兼領収証書(源泉徴収所得税)	7年	R11.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1278	都市総務課	005-023-007-002			14 支出負担行為書(会計年度任用職員報酬)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1279	都市総務課	005-023-007-002			15 その他(伝票類)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-002	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1280	都市総務課	005-023-007-004			01 交通政策課 電気料	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1281	都市総務課	005-023-007-004			01 出勤簿	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1282	都市総務課	005-023-007-004			01 支出負担行為書(0008~0015)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1283	都市総務課	005-023-007-004			01 陳情・要望等(上期)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に該当する文書管理名	備考
1284	都市総務課	005-023-007-004			02 休暇等届出書	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1285	都市総務課	005-023-007-004			02 住宅整備課 電気料	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1286	都市総務課	005-023-007-004			02 支出負担行為書(0016～0037)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1287	都市総務課	005-023-007-004			02 陳情・要望等(下期)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1288	都市総務課	005-023-007-004			03 支出負担行為書(0038～0062)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1289	都市総務課	005-023-007-004			03 駅東事務所 電気料	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1290	都市総務課	005-023-007-004			04 交通政策課 電話料	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	電子	都市総務課の長	
1291	都市総務課	005-023-007-004			04 支出負担行為書(0064～0079)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1292	都市総務課	005-023-007-004			05 住宅整備課 電話料	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1293	都市総務課	005-023-007-004			05 支出負担行為書(0080～0095)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1294	都市総務課	005-023-007-004			05 旅行命令書	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1295	都市総務課	005-023-007-004			06 支出負担行為書(0096～0108)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1296	都市総務課	005-023-007-004			06 特定個人情報日次点検簿	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1297	都市総務課	005-023-007-004			06 駅東事務所 電話料	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1298	都市総務課	005-023-007-004			07 引き続き保存・廃棄簿	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1299	都市総務課	005-023-007-004			07 復命書(下期)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1300	都市総務課	005-023-007-004			07 支出負担行為書(0109～0122)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1301	都市総務課	005-023-007-004			07 駅東事務所 ガス料金	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1302	都市総務課	005-023-007-004			08 支出負担行為書(0124～0134)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1303	都市総務課	005-023-007-004			09 支出負担行為書(0135～0149)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1304	都市総務課	005-023-007-004			10 支出負担行為書(0151～0155)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1305	都市総務課	005-023-007-004			12 人事関係	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1306	都市総務課	005-023-007-004			12 支出負担行為書(9500～)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1307	都市総務課	005-023-007-004			13 支出負担行為書(職員給与)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1308	都市総務課	005-023-007-006			01 予算関係(当初)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-006	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1309	都市総務課	005-023-007-006			02 予算関係(補正)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-006	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1310	都市総務課	005-023-007-006			03 予算関係(その他)	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-006	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1311	都市総務課	005-023-007-006			04 起債	5年	R9.3.31	廃棄	005-023-007-006	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1312	都市総務課	005-032-003-004			05 財産関係(30年)	30年	R34.3.31	廃棄	005-032-003-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1313	都市総務課	005-032-003-004			08 (株)秋田中央ビルディング関係	30年	R34.3.31	廃棄	005-032-003-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1314	都市総務課	005-032-003-004			09 (株)秋田ショッピングセンター関係	30年	R34.3.31	廃棄	005-032-003-004	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1315	都市総務課	005-032-003-005			01 中心市街地活性化基本計画関係①	10年	R14.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1316	都市総務課	005-032-003-005			01 会議(事務折衝)等報告書	5年	R9.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1317	都市総務課	005-032-003-005			01 再開発事務(5年)	5年	R9.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1318	都市総務課	005-032-003-005			01 契約関係(企画)	10年	R14.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1319	都市総務課	005-032-003-005			01 契約関係(企画)②	10年	R14.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1320	都市総務課	005-032-003-005			01 契約関係(秋操分)	10年	R14.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1321	都市総務課	005-032-003-005			01 決算調書	5年	R9.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1322	都市総務課	005-032-003-005			01 秋操駅南地区区域価格一覧	5年	R9.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1323	都市総務課	005-032-003-005			02 中心市街地活性化基本計画関係②	10年	R14.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1324	都市総務課	005-032-003-005			02 主要な施策	5年	R9.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1325	都市総務課	005-032-003-005			02 契約関係(秋操分)②	10年	R14.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得曜日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	公文書ファイル等に関する文書管理番号	備考
1326	都市総務課	005-032-003-005			03 決算資料(その他)	5年	R9.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1327	都市総務課	005-032-003-005			03 用地関係	10年	R14.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1328	都市総務課	005-032-003-005			04 決算特別委員会資料	5年	R9.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1329	都市総務課	005-032-003-005			05 再開発事務(10年)①	10年	R14.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1330	都市総務課	005-032-003-005			05 再開発事務(10年)②	10年	R14.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1331	都市総務課	005-032-003-005			05 再開発事務(10年)③	10年	R14.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1332	都市総務課	005-032-003-005			05 再開発事務(10年)④	10年	R14.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1333	都市総務課	005-032-003-005			05 国庫補助金請求 No.1	10年	R14.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1334	都市総務課	005-032-003-005			05 歳入伝票類(区画整理・秋操)	5年	R9.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	紙	都市総務課の長	
1335	都市総務課	005-032-003-005			05 社会資本整備総合交付金(10年)(4月)	10年	R14.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1336	都市総務課	005-032-003-005			06 画地出来形確認測量図等の資料提供について	10年	R14.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1337	都市総務課	005-032-003-005			06 社会資本整備総合交付金(10年)(5月)	10年	R14.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1338	都市総務課	005-032-003-005			07 登記嘱託	10年	R14.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1339	都市総務課	005-032-003-005			10 社会資本整備総合交付金(10年)(9月)	10年	R14.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1340	都市総務課	005-032-003-005			15 社会資本整備総合交付金(10年)(2月)	10年	R14.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1341	都市総務課	005-032-003-005			会計実地検査	10年	R14.3.31	廃棄	005-032-003-005	R3	都市総務課の長	R4.4.1	併用	都市総務課の長	
1342	都市総務課	005-023-006-001			01 予算関係(当初)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-001	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1343	都市総務課	005-023-006-001			02 予算関係(補正)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-001	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1344	都市総務課	005-023-006-001			03 予算関係(その他)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-001	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1345	都市総務課	005-023-006-001			10 自動車運行命令書兼配車要求書	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-001	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1346	都市総務課	005-023-006-002			01 交通政策課 電気料	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1347	都市総務課	005-023-006-002			01 出勤簿	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1348	都市総務課	005-023-006-002			01 支出負担行為書(0007～0014)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1349	都市総務課	005-023-006-002			02 住宅整備課 電気料	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1350	都市総務課	005-023-006-002			02 支出負担行為書(0015～0033)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1351	都市総務課	005-023-006-002			02 陳情・要望等(下期)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1352	都市総務課	005-023-006-002			03 休暇等届出書	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1353	都市総務課	005-023-006-002			03 情報公開関係	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1354	都市総務課	005-023-006-002			03 支出負担行為書(0034～0053)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1355	都市総務課	005-023-006-002			03 駅東事務所 電気料	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1356	都市総務課	005-023-006-002			04 支出負担行為書(0054～0068)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1357	都市総務課	005-023-006-002			05 支出負担行為書(0069～0082)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1358	都市総務課	005-023-006-002			05 旅行命令書	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1359	都市総務課	005-023-006-002			06 復命書(上期)①	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1360	都市総務課	005-023-006-002			06 支出負担行為書(0083～0096)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1361	都市総務課	005-023-006-002			06 特定個人情報日次点検簿	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1362	都市総務課	005-023-006-002			06 駅東事務所 電話料	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1363	都市総務課	005-023-006-002			07 引き続き保存・廃棄簿	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1364	都市総務課	005-023-006-002			07 復命書(上期)②	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1365	都市総務課	005-023-006-002			07 支出負担行為書(0097～0107)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1366	都市総務課	005-023-006-002			07 駅東事務所 ガス料金	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1367	都市総務課	005-023-006-002			08 復命書(下期)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	電子ファイル等による文書管理	備考
1368	都市総務課	005-023-006-002			08 支出負担行為書(0111～0126)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1369	都市総務課	005-023-006-002			09 支出負担行為書(0127～0139)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1370	都市総務課	005-023-006-002			10 支出負担行為書(0140～0156)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1371	都市総務課	005-023-006-002			12 支出負担行為書(9500～)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1372	都市総務課	005-023-006-002			13 人事関係	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1373	都市総務課	005-023-006-002			13 支出負担行為書(職員給与)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1374	都市総務課	005-023-006-002			14 支出負担行為書(会計年度任用職員報酬)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1375	都市総務課	005-023-006-002			15 その他(伝票類)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-006-002	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1376	都市総務課	005-023-007-003			01 会議等案内(第1四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1377	都市総務課	005-023-007-003			01 公用回数券受払簿	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1378	都市総務課	005-023-007-003			01 前渡資金管理簿	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1379	都市総務課	005-023-007-003			01 契約(5年)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1380	都市総務課	005-023-007-003			01 定期監査	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1381	都市総務課	005-023-007-003			01 振込不能通知	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1382	都市総務課	005-023-007-003			01 歳入伝票(第1四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1383	都市総務課	005-023-007-003			01 歳出予算流用決裁書(都市総務課)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	電子	都市総務課の長	
1384	都市総務課	005-023-007-003			01 現金出納簿	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1385	都市総務課	005-023-007-003			01 議会関係(6月)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	電子	都市総務課の長	
1386	都市総務課	005-023-007-003			02 会議等案内(第2四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1387	都市総務課	005-023-007-003			02 歳入伝票(第2四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1388	都市総務課	005-023-007-003			02 監査関係	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1389	都市総務課	005-023-007-003			02 総括収入日計表(第1四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1390	都市総務課	005-023-007-003			02 議会資料(6月)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1391	都市総務課	005-023-007-003			02 郵便切手受払簿	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1392	都市総務課	005-023-007-003			03 タクシー乗車券受払簿	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1393	都市総務課	005-023-007-003			03 会議等案内(第3四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1394	都市総務課	005-023-007-003			03 歳入伝票(第3四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1395	都市総務課	005-023-007-003			03 歳出予算流用決裁書(交通政策課)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	電子	都市総務課の長	
1396	都市総務課	005-023-007-003			03 総括収入日計表(第2四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1397	都市総務課	005-023-007-003			03 議会関係(9月)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	電子	都市総務課の長	
1398	都市総務課	005-023-007-003			04 会議等案内(第4四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1399	都市総務課	005-023-007-003			04 歳入伝票(第4四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1400	都市総務課	005-023-007-003			04 歳出予算流用決裁書(建築指導課)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	電子	都市総務課の長	
1401	都市総務課	005-023-007-003			04 総括収入日計表(第3四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1402	都市総務課	005-023-007-003			04 議会資料(9月)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1403	都市総務課	005-023-007-003			05 歳出予算流用決裁書(住宅整備課)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1404	都市総務課	005-023-007-003			05 総括収入日計表(第4四半期)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1405	都市総務課	005-023-007-003			05 調定通知書	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1406	都市総務課	005-023-007-003			05 議会関係(11月)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	電子	都市総務課の長	
1407	都市総務課	005-023-007-003			06 払出請求書(都市総務課)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1408	都市総務課	005-023-007-003			06 総括収入月計表	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1409	都市総務課	005-023-007-003			06 議会資料(11月)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書ファイル等に添付文書管理番号	備考
1410	都市総務課	005-023-007-003			07 払出請求書(都市計画課)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1411	都市総務課	005-023-007-003			08 払出請求書(交通政策課)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1412	都市総務課	005-023-007-003			09 払出請求書(建築指導課)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1413	都市総務課	005-023-007-003			09 議会関係(2月)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	電子	都市総務課の長	
1414	都市総務課	005-023-007-003			10 払出請求書(住宅整備課)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1415	都市総務課	005-023-007-003			10 議会(2月)委員会 先議分	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1416	都市総務課	005-023-007-003			11 払出請求書(駅東事務所)	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1417	都市総務課	005-023-007-004			05 財産関係(30年)	30年	R35.3.31	廃棄	005-023-007-004	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1418	都市総務課	005-023-007-004			07 (株)秋田中央ビルディング関係	30年	R35.3.31	廃棄	005-023-007-004	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1419	都市総務課	005-023-007-004			09 (株)秋田ショッピングセンター関係	30年	R35.3.31	廃棄	005-023-007-004	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1420	都市総務課	005-023-007-005			01 決算調書	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-005	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1421	都市総務課	005-023-007-005			02 主要な施策	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-005	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1422	都市総務課	005-023-007-005			04 決算特別委員会資料	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-005	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1423	都市総務課	005-023-007-005			04 起債	5年	R10.3.31	廃棄	005-023-007-005	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1424	都市総務課	005-023-007-006			02 払込書兼領収証書(源泉徴収所得税)	7年	R12.3.31	廃棄	005-023-007-006	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1425	都市総務課	005-032-001-003			01 会議(事務折衝)等報告書	5年	R10.3.31	廃棄	005-032-001-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	電子	都市総務課の長	
1426	都市総務課	005-032-001-003			01 再開発事務(5年)	5年	R10.3.31	廃棄	005-032-001-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1427	都市総務課	005-032-001-003			01 秋操駅南地区区域価格一覧	5年	R10.3.31	廃棄	005-032-001-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1428	都市総務課	005-032-001-003			01 証明納付書(控)	5年	R10.3.31	廃棄	005-032-001-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1429	都市総務課	005-032-001-003			02 歳入伝票類(区画整理・秋操)	5年	R10.3.31	廃棄	005-032-001-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1430	都市総務課	005-032-001-003			03 庶務関係(企画)(5年)	5年	R10.3.31	廃棄	005-032-001-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1431	都市総務課	005-032-001-003			03 決算資料(その他)	5年	R10.3.31	廃棄	005-032-001-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1432	都市総務課	005-032-001-003			03 画地出来形確認測量図等の資料提供について	10年	R15.3.31	廃棄	005-032-001-003	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1433	都市総務課	005-032-004-001			01 会計実地検査	10年	R15.3.31	廃棄	005-032-004-001	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1434	都市総務課	005-032-004-001			01 契約関係(企画)①	10年	R15.3.31	廃棄	005-032-004-001	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1435	都市総務課	005-032-004-001			01 契約関係(秋操分)①	10年	R15.3.31	廃棄	005-032-004-001	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1436	都市総務課	005-032-004-001			02 再開発事務(10年)①	10年	R15.3.31	廃棄	005-032-004-001	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1437	都市総務課	005-032-004-001			02 契約関係(企画)②	10年	R15.3.31	廃棄	005-032-004-001	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1438	都市総務課	005-032-004-001			02 契約関係(秋操分)②	10年	R15.3.31	廃棄	005-032-004-001	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1439	都市総務課	005-032-004-001			03 再開発事務(10年)②	10年	R15.3.31	廃棄	005-032-004-001	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1440	都市総務課	005-032-004-001			03 用地関係	10年	R15.3.31	廃棄	005-032-004-001	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1441	都市総務課	005-032-004-001			03 社会資本整備総合交付金(10年)(4月)	10年	R15.3.31	廃棄	005-032-004-001	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1442	都市総務課	005-032-004-001			04 再開発事務(10年)③	10年	R15.3.31	廃棄	005-032-004-001	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1443	都市総務課	005-032-004-001			04 国庫補助金請求 No.1	10年	R15.3.31	廃棄	005-032-004-001	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1444	都市総務課	005-032-004-001			04 登記嘱託	10年	R15.3.31	廃棄	005-032-004-001	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1445	都市総務課	005-032-004-001			04 社会資本整備総合交付金(10年)(5月)	10年	R15.3.31	廃棄	005-032-004-001	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1446	都市総務課	005-032-004-001			05 再開発事務(10年)④	10年	R15.3.31	廃棄	005-032-004-001	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1447	都市総務課	005-032-004-001			05 登記事項証明書①	10年	R15.3.31	廃棄	005-032-004-001	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1448	都市総務課	005-032-004-001			06 登記事項証明書②	10年	R15.3.31	廃棄	005-032-004-001	R4	都市総務課の長	R5.4.1	紙	都市総務課の長	
1449	都市総務課	005-032-004-001			08 社会資本整備総合交付金(10年)(9月)	10年	R15.3.31	廃棄	005-032-004-001	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1450	都市総務課	005-032-004-001			11 社会資本整備総合交付金(10年)(12月)	10年	R15.3.31	廃棄	005-032-004-001	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	
1451	都市総務課	005-032-004-001			12 社会資本整備総合交付金(10年)(1月)	10年	R15.3.31	廃棄	005-032-004-001	R4	都市総務課の長	R5.4.1	併用	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成開始日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に該当する文書管理番号	備考
1452	都市総務課	005-023-005-002			01 交通政策課 電気料	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1453	都市総務課	005-023-005-002			01 会議等案内(第1四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1454	都市総務課	005-023-005-002			01 公用回数券受払簿	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1455	都市総務課	005-023-005-002			01 出勤簿	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1456	都市総務課	005-023-005-002			01 前渡資金管理簿	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1457	都市総務課	005-023-005-002			01 契約(5年)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1458	都市総務課	005-023-005-002			01 定期監査	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1459	都市総務課	005-023-005-002			01 振込不能通知	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1460	都市総務課	005-023-005-002			01 支出負担行為書(0007～0021)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1461	都市総務課	005-023-005-002			01 歳入伝票(第1四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1462	都市総務課	005-023-005-002			01 歳出予算流用決裁書(都市総務課)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	電子	都市総務課の長	
1463	都市総務課	005-023-005-002			01 現金出納簿	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1464	都市総務課	005-023-005-002			01 議会関係(6月)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1465	都市総務課	005-023-005-002			01 陳情・要望等(上期)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1466	都市総務課	005-023-005-002			02 住宅整備課 電気料	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1467	都市総務課	005-023-005-002			02 支出負担行為書(0022～0037)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1468	都市総務課	005-023-005-002			02 歳入伝票(第2四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1469	都市総務課	005-023-005-002			02 歳出予算流用決裁書(都市計画課)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	電子	都市総務課の長	
1470	都市総務課	005-023-005-002			02 監査関係	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1471	都市総務課	005-023-005-002			02 総括収入日計表(第1四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1472	都市総務課	005-023-005-002			02 議会資料(6月)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	電子	都市総務課の長	
1473	都市総務課	005-023-005-002			02 郵便切手受払簿	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1474	都市総務課	005-023-005-002			02 陳情・要望等(下期)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1475	都市総務課	005-023-005-002			03 タクシー乗車券受払簿	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1476	都市総務課	005-023-005-002			03 休暇等届出書	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1477	都市総務課	005-023-005-002			03 会議等案内(第3四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1478	都市総務課	005-023-005-002			03 支出負担行為書(0039～0048)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1479	都市総務課	005-023-005-002			03 歳入伝票(第3四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1480	都市総務課	005-023-005-002			03 歳出予算流用決裁書(交通政策課)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1481	都市総務課	005-023-005-002			03 総括収入日計表(第2四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1482	都市総務課	005-023-005-002			03 議会関係(9月)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	電子	都市総務課の長	
1483	都市総務課	005-023-005-002			03 駅東事務所 電気料	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1484	都市総務課	005-023-005-002			04 交通政策課 電話料	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	電子	都市総務課の長	
1485	都市総務課	005-023-005-002			04 会議等案内(第4四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1486	都市総務課	005-023-005-002			04 支出負担行為書(0049～0063)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1487	都市総務課	005-023-005-002			04 歳入伝票(第4四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1488	都市総務課	005-023-005-002			04 歳出予算流用決裁書(建築指導課)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	電子	都市総務課の長	
1489	都市総務課	005-023-005-002			04 総括収入日計表(第3四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1490	都市総務課	005-023-005-002			04 議会資料(9月)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1491	都市総務課	005-023-005-002			05 住宅整備課 電話料	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1492	都市総務課	005-023-005-002			05 支出負担行為書(～)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1493	都市総務課	005-023-005-002			05 旅行命令書	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得曜日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に該当する文書管理番号	備考
1494	都市総務課	005-023-005-002			05 歳出予算流用決裁書(住宅整備課)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1495	都市総務課	005-023-005-002			05 総括収入日計表(第4四半期)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1496	都市総務課	005-023-005-002			05 調定通知書	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1497	都市総務課	005-023-005-002			05 議会関係(11月)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	電子	都市総務課の長	
1498	都市総務課	005-023-005-002			06 復命書(上期)①	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	電子	都市総務課の長	
1499	都市総務課	005-023-005-002			06 払出請求書(都市総務課)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1500	都市総務課	005-023-005-002			06 支出負担行為書(～)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1501	都市総務課	005-023-005-002			06 歳出予算流用決裁書(駅東事務所)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1502	都市総務課	005-023-005-002			06 特定個人情報日次点検簿	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1503	都市総務課	005-023-005-002			06 総括収入月計表	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1504	都市総務課	005-023-005-002			06 駅東事務所 電話料	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1505	都市総務課	005-023-005-002			07 引き続き保存・廃棄簿	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1506	都市総務課	005-023-005-002			07 払出請求書(都市計画課)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1507	都市総務課	005-023-005-002			07 支出負担行為書(～)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1508	都市総務課	005-023-005-002			07 駅東事務所 ガス料金	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1509	都市総務課	005-023-005-002			08 復命書(下期)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1510	都市総務課	005-023-005-002			08 払出請求書(交通政策課)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1511	都市総務課	005-023-005-002			08 支出負担行為書(～)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1512	都市総務課	005-023-005-002			08 議会資料(2月)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1513	都市総務課	005-023-005-002			09 払出請求書(建築指導課)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1514	都市総務課	005-023-005-002			09 支出負担行為書(0122～0129)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1515	都市総務課	005-023-005-002			09 議会関係(2月)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1516	都市総務課	005-023-005-002			10 払出請求書(住宅整備課)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1517	都市総務課	005-023-005-002			10 支出負担行為書(0130～0149)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1518	都市総務課	005-023-005-002			10 議会(2月)委員会 先議分	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1519	都市総務課	005-023-005-002			11 払出請求書(駅東事務所)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1520	都市総務課	005-023-005-002			11 支出負担行為書(0150～0158)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1521	都市総務課	005-023-005-002			12 払出請求書(庁内印刷)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1522	都市総務課	005-023-005-002			12 支出負担行為書(9500～)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1523	都市総務課	005-023-005-002			13 人事関係	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1524	都市総務課	005-023-005-002			13 支出負担行為書(職員給与)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1525	都市総務課	005-023-005-002			14 支出負担行為書(会計年度任用職員報酬)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1526	都市総務課	005-023-005-002			15 その他(伝票類)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1527	都市総務課	005-023-005-005			01 予算関係(当初)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-005	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1528	都市総務課	005-023-005-005			01 決算調書	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-005	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1529	都市総務課	005-023-005-005			02 予算関係(補正)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-005	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1530	都市総務課	005-023-005-005			03 予算関係(その他)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-005	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1531	都市総務課	005-023-005-005			04 起債	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-005-005	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1532	都市総務課	005-023-006-005			01 証明納付書(控)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-006-005	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1533	都市総務課	005-023-006-005			02 主要な施策	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-006-005	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1534	都市総務課	005-023-006-005			02 払込書兼領収証書(源泉徴収所得税)	7年	R13.3.31	廃棄	005-023-006-005	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1535	都市総務課	005-023-006-005			03 決算資料(その他)	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-006-005	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成機種	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	当該ファイル等に該当する文書管理	備考
1536	都市総務課	005-023-006-005			04 決算特別委員会資料	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-006-005	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1537	都市総務課	005-023-006-005			10 自動車運行命令書兼配車要求書	5年	R11.3.31	廃棄	005-023-006-005	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1538	都市総務課	005-032-001-004			平成23年度 補助金関係(再開発)(10年) No.1	10年	R16.3.31	廃棄	005-032-001-004	H23	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	長期継続保管、令和24年度末見直し R6資料扱い→年度別ファイル(R5)へ修正
1539	都市総務課	005-032-001-004			平成23年度 補助金関係(再開発)(10年) No.2	10年	R16.3.31	廃棄	005-032-001-004	H23	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	長期継続保管、令和24年度末見直し R6資料扱い→年度別ファイル(R5)へ修正
1540	都市総務課	005-032-001-004			平成24年度 補助金関係(再開発)(10年) No.1	10年	R16.3.31	廃棄	005-032-001-004	H24	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	長期継続保管、令和24年度末見直し R6資料扱い→年度別ファイル(R5)へ修正
1541	都市総務課	005-032-001-004			平成24年度 補助金関係(再開発)(10年) No.2	10年	R16.3.31	廃棄	005-032-001-004	H24	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	長期継続保管、令和24年度末見直し R6資料扱い→年度別ファイル(R5)へ修正
1542	都市総務課	005-032-001-004			平成24年度 補助金関係(再開発)(10年) No.3	10年	R16.3.31	廃棄	005-032-001-004	H24	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	長期継続保管、令和24年度末見直し R6資料扱い→年度別ファイル(R5)へ修正
1543	都市総務課	005-032-004-001			01 会計実地検査	10年	R16.3.31	廃棄	005-032-004-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1544	都市総務課	005-032-004-001			01 会議(事務折衝)等報告書	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-004-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	電子	都市総務課の長	
1545	都市総務課	005-032-004-001			01 再開発事務(5年)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-004-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1546	都市総務課	005-032-004-001			01 国庫補助金申請	10年	R16.3.31	廃棄	005-032-004-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1547	都市総務課	005-032-004-001			01 契約関係(企画)①	10年	R16.3.31	廃棄	005-032-004-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1548	都市総務課	005-032-004-001			01 契約関係(秋操分)①	10年	R16.3.31	廃棄	005-032-004-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1549	都市総務課	005-032-004-001			01 秋操駅南地区区域価格一覧	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-004-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1550	都市総務課	005-032-004-001			02 再開発事務(10年)①	10年	R16.3.31	廃棄	005-032-004-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1551	都市総務課	005-032-004-001			02 契約関係(企画)②	10年	R16.3.31	廃棄	005-032-004-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1552	都市総務課	005-032-004-001			03 再開発事務(10年)②	10年	R16.3.31	廃棄	005-032-004-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1553	都市総務課	005-032-004-001			03 庶務関係(企画)(5年)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-004-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1554	都市総務課	005-032-004-001			03 画地出来形確認測量図等の資料提供について	10年	R16.3.31	廃棄	005-032-004-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1555	都市総務課	005-032-004-001			04 再開発事務(10年)③	10年	R16.3.31	廃棄	005-032-004-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1556	都市総務課	005-032-004-001			04 国庫補助金請求 No.1	10年	R16.3.31	廃棄	005-032-004-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1557	都市総務課	005-032-004-001			05 再開発事務(10年)④	10年	R16.3.31	廃棄	005-032-004-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1558	都市総務課	005-032-004-001			05 財産関係(30年)	30年	R36.3.31	廃棄	005-032-004-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1559	都市総務課	005-032-004-001			06 再開発事務(30年)	30年	R36.3.31	廃棄	005-032-004-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1560	都市総務課	005-032-004-001			07 (株)秋田中央ビルディング関係	30年	R36.3.31	廃棄	005-032-004-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1561	都市総務課	005-032-004-001			09 (株)秋田ジョッピングセンター関係	30年	R36.3.31	廃棄	005-032-004-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1562	都市総務課	005-032-004-001			09 社会資本整備総合交付金(10年)(10月)	10年	R16.3.31	廃棄	005-032-004-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1563	都市総務課	005-032-004-001			12 社会資本整備総合交付金(10年)(1月)	10年	R16.3.31	廃棄	005-032-004-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1564	都市総務課	005-032-005-001			01 住宅応急修理制度 要綱・要領	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-005-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	紙	都市総務課の長	
1565	都市総務課	005-032-005-001			02 住宅応急修理制度関係	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-005-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1566	都市総務課	005-032-005-001			03 住宅応急修理制度 No.1(1～25)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-005-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1567	都市総務課	005-032-005-001			04 住宅応急修理制度 No.2(26～50)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-005-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1568	都市総務課	005-032-005-001			05 住宅応急修理制度 No.3(51～75)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-005-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1569	都市総務課	005-032-005-001			06 住宅応急修理制度 No.4(76～100)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-005-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1570	都市総務課	005-032-005-001			07 住宅応急修理制度 No.5(101～125)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-005-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1571	都市総務課	005-032-005-002			08 住宅応急修理制度 No.6(126～150)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1572	都市総務課	005-032-005-002			09 住宅応急修理制度 No.7(151～175)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1573	都市総務課	005-032-005-002			10 住宅応急修理制度 No.8(176～200)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1574	都市総務課	005-032-005-002			11 住宅応急修理制度 No.9(201～225)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1575	都市総務課	005-032-005-002			12 住宅応急修理制度 No.10(226～250)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1576	都市総務課	005-032-005-002			13 住宅応急修理制度 No.11(251～275)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-005-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1577	都市総務課	005-032-005-003			14 住宅応急修理制度 No.12(276～300)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-005-003	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得曜日	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種類	電子ファイル等に関する文書管理番号	備考
1578	都市総務課	005-032-005-003			15 住宅応急修理制度 No.13(301～325)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-005-003	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1579	都市総務課	005-032-005-003			16 住宅応急修理制度 No.14(326～350)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-005-003	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1580	都市総務課	005-032-005-003			17 住宅応急修理制度 No.15(351～375)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-005-003	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1581	都市総務課	005-032-005-003			18 住宅応急修理制度 No.16(376～400)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-005-003	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1582	都市総務課	005-032-005-003			19 住宅応急修理制度 No.17(401～425)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-005-003	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1583	都市総務課	005-032-005-004			20 住宅応急修理制度 No.18(426～450)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-005-004	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1584	都市総務課	005-032-005-004			21 住宅応急修理制度 No.19(451～475)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-005-004	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1585	都市総務課	005-032-005-004			22 住宅応急修理制度 No.20(476～500)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-005-004	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1586	都市総務課	005-032-005-004			23 住宅応急修理制度 No.21(501～525)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-005-004	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1587	都市総務課	005-032-005-004			24 住宅応急修理制度 No.22(526～550)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-005-004	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1588	都市総務課	005-032-005-004			25 住宅応急修理制度 No.23(551～575)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-005-004	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1589	都市総務課	005-032-007-001			26 住宅応急修理制度 No.24(576～600)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-007-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1590	都市総務課	005-032-007-001			27 住宅応急修理制度 No.25(601～625)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-007-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1591	都市総務課	005-032-007-001			28 住宅応急修理制度 No.26(626～650)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-007-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1592	都市総務課	005-032-007-001			29 住宅応急修理制度 No.27(651～675)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-007-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1593	都市総務課	005-032-007-001			30 住宅応急修理制度 No.28(676～700)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-007-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1594	都市総務課	005-032-007-001			31 住宅応急修理制度 No.29(701～725)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-007-001	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1595	都市総務課	005-032-007-002			32 住宅応急修理制度 No.30(726～750)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-007-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1596	都市総務課	005-032-007-002			33 住宅応急修理制度 No.31(751～775)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-007-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1597	都市総務課	005-032-007-002			34 住宅応急修理制度 No.32(776～800)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-007-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1598	都市総務課	005-032-007-002			35 住宅応急修理制度 No.33(801～825)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-007-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1599	都市総務課	005-032-007-002			36 住宅応急修理制度 No.34(826～850)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-007-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1600	都市総務課	005-032-007-002			37 住宅応急修理制度 No.35(851～875)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-007-002	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1601	都市総務課	005-032-007-003			38 住宅応急修理制度 No.36(876～900)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-007-003	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1602	都市総務課	005-032-007-003			39 住宅応急修理制度 No.37(901～925)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-007-003	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1603	都市総務課	005-032-007-003			40 住宅応急修理制度 No.38(926～950)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-007-003	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1604	都市総務課	005-032-007-003			41 住宅応急修理制度 No.39(951～975)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-007-003	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1605	都市総務課	005-032-007-003			42 住宅応急修理制度 No.40(976～1000)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-007-003	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1606	都市総務課	005-032-007-003			43 住宅応急修理制度 No.41(1001～1025)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-007-003	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1607	都市総務課	005-032-007-004			44 住宅応急修理制度 No.42(1026～1050)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-007-004	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1608	都市総務課	005-032-007-004			45 住宅応急修理制度 No.43(1051～1075)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-007-004	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1609	都市総務課	005-032-007-004			46 住宅応急修理制度 No.44(1076～1100)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-007-004	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	
1610	都市総務課	005-032-007-004			47 住宅応急修理制度 No.45(1101～1109)	5年	R11.3.31	廃棄	005-032-007-004	R5	都市総務課の長	R6.4.1	併用	都市総務課の長	