

建築物台帳記載事項証明願

年 月 日

（宛先）秋田市長

申請者 住 所

氏 名

下記の事項について、建築基準法第12条第8項に規定する台帳に記載されていることを証明願います。

記

建 築 主 (設置者・築造主)	(住所)  (氏名)
敷地の地名地番	秋田市
主 要 用 途	
工 事 種 別	
延 べ 面 積	(申 請 部 分)(申請以外の部分)(合 計) ( m <sup>2</sup> )( m <sup>2</sup> )( m <sup>2</sup> )
構 造	造
階 数	地上 階 地下 階
そ の 他 (昇降機・工作物)	
確 認 済 証	交付番号 年 月 日 第 号
計画変更確認済証	交付番号 年 月 日 第 号
中間検査合格証	交付番号 年 月 日 第 号
検 査 済 証	交付番号 年 月 日 第 号

上記は建築基準法第12条第8項に規定する台帳に記載されていることを証明します。

年 月 日

秋田市長 穂 積 志

証明書の 使いみち	1 登記 4 税務署提出	2 金融機関提出 5 その他 ( )	3 裁判所提出
申請枚数	※証明件数	※金 額	※公印使用承認
枚	件	円	※ 受付年月日
※決裁欄			
課長	副参事		
上記の証明書を交付してよろしいか伺います。			
起案者 建築指導課		印	

※印の欄は記入しないでください。

(注意事項)

- (1) 証明書は、建築物台帳に記載された事項を証明するもので、建築物の現況等を証明するものではありません。
- (2) 建築物台帳に記載のない事項は証明できません。また、証明を受けたい事項のみを証明することもできます。(証明が不要な欄は斜線を引いてください。なお、建築主および敷地の地名地番の欄は必ず記載してください。)
- (3) 昇降機の場合、主要用途の欄に昇降機の種別を記載し、その他の欄に用途、積載荷重、最大定員、定格速度を記載してください。
- (4) 法第88条第1項工作物の場合、主要用途の欄に工作物の種類、工事種別の欄に工事種別、構造の欄に構造を記載し、その他の欄に高さを記載してください。
- (5) 法第88条第2項工作物の場合、主要用途の欄に工作物の用途、延べ面積の欄に築造面積、工事種別の欄に工事種別を記載し、その他の欄に高さを記載してください。