

(様式第 1 号)

秋田市園芸振興センター加工研修室使用許可申請書

(宛 先)
秋田市長 沼 谷 純

※太線の枠内のみ、記入してください。

令和	年	月	日
----	---	---	---

使用者	氏 名 団体名				人数	
	住 所			電話		

以下のとおり加工研修室を使用したいので申請します。

使用目的							
作業内容							
使用日時		月 日 時 分 ～ 月 日 時 分まで 時間					
		※・使用期間は試作目的の場合 7 月 1 日～1 2 月 3 1 日まで、販売目的の場合 1 月 1 日～6 月 3 0 日まで。（ただし休所日を除く） ・使用時間は 9 時～1 6 時まで（準備から片付けまでの時間を含む） ・使用時間が 1 時間に満たなかった場合は 1 時間として換算					
確認事項 (該当箇所に☑)	共通	☐ 施設の使用に際して必要とする消耗品等は、使用者が負担します。 ☐ 使用者は、施設の使用終了後速やかに加工機器等を清掃し原状回復します。 ☐ 使用者は、故意又は過失により加工機器等を毀損又は滅失したときは、市が指定する方法によりその損害を賠償します。 ☐ 加工研修室で製造されたものに起因する事故等については、当該加工品を製造した使用者がその責任を負います。					
	試作目的で使用する方	☐ 加工研修室で製造したものを販売、又は不特定多数の者に提供しません。					
	販売目的で使用する方	以下の書類を添付します。 ☐ 保健所に提出した食品衛生法に基づく営業届出書の写し ☐ 食品衛生責任者の資格を証する書類の写し ☐ 保健所に提出した衛生管理計画書等の写し ☐ 生産物賠償責任保険等に加入した証書等の写し（実際に販売する方のみ） (☐ 初回使用時に提出済み)					

使担 用当 欄者	使用料（市内550円/時間、市外1,100円/時間）			受付印
	550円	・ 1,100円	× 時間	円

秋田市園芸振興センター加工研修室使用許可書

上記の者に対し、加工研修室の使用を許可する。

令和 年 月 日

秋田市長 沼 谷 純
(公印省略)