

様式第2号 戸籍の記載事項証明の交付請求書 ※太線内を記入してください

(宛先) 秋 田 市 長 年 月 日

いつわりその他不正な手段により交付を受けたときは、罰せられます。

どなたのものが必要ですか	本 籍	秋田市
	筆 頭 者	
	生年月日	年 月 日 日本国籍の方は元号で、外国籍の方は西暦で記載してください。
	氏 名	
	生年月日	年 月 日 日本国籍の方は元号で、外国籍の方は西暦で記載してください。
(この用紙を記入した方)	住 所	
	フリガナ	
	氏 名	自署でないときは押印してください
	関 係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 夫・妻 <input type="checkbox"/> 親・子 <input type="checkbox"/> 祖父母・孫 <input type="checkbox"/> 委任状を持ってきた方 <input type="checkbox"/> その他()
具体的な使いみち		

何が必要ですか	一部事項証明書 現在1通450円 除籍1通750円	通	死亡診断書の写 1通350円	通	<input type="radio"/> 市民課 <input type="radio"/> 北 部 <input type="radio"/> 西 部 <input type="radio"/> 河 辺 <input type="radio"/> 岩 見 <input type="radio"/> 雄 和 <input type="radio"/> 大正寺 <input type="radio"/> 南 部 <input type="radio"/> 駅 東
	コンピューター化前記載事項証明書		出産一時金の請求 無 料	通	
	現在の戸籍 1件350円	件 通	手数料計	円	
	除籍・原戸籍 1件450円	件 通	受 付	作 成	
	届書等記載事項証明書			認 証	
	()届 1通350円	通			
戸籍訂正書	1通350円	通			

請求者が記入したこの用紙を持ってきた方は以下を記入してください。

住所			
氏名		請求者との関係	

本人確認 個 ・ 免 ・ パ ・ 在 ・ 住 ・ 保 ・ 口 ()