

許可申請書 道路占用協議書

秋田市指令道第 号
年月日
新規 更新 変更

変更、更新申請の場合は
前許可番号と許可日を記載

申請書提出日 第〇〇〇号
令和〇年〇月〇日

(宛先)
秋田市道路管理者
秋田市長

〒〇〇〇-〇〇〇〇

住所 ○○市○町○丁目○番○号

氏名 株式会社 ○○
代表取締役 ○○ ○○

TEL 代表電話番号

申請者情報を記載
申請者は占用物件の
所有者・管理者

道路法 第32条 の規定により 許可を申請します。

第35条 協議

担当者 株式会社 ○○
○○ ○○

担当者の
会社名および氏名

TEL 担当者電話番号

対象箇所に○
複数選択可

占用の目的	【例】○○に伴う足場設置のため／雨水排水のため／○○開催のためなど		
占用の場所	路線名	○○線(○○○)	路線名(市道番号)
	場所	秋田市○町○丁目○番○号 地先 / ×町×丁目×番 地内	
占用物件	名称	規模	数量
	足場	L○.○m × W○.○m	A=○○.○m ²
	塩化ビニル管(新設)	Φ○○○mm	N=○箇所
	テント	H○.○m × W○.○m × D○.○m	N=○張
看板	H○.○m × W○.○m × D○.○m	N=○枚	
占用の期間	許可日	から	間
	令和〇年〇月〇日	令和〇年〇月〇日	まで
工事の時期	許可日	から	間
	令和〇年〇月〇日	令和〇年〇月〇日	まで
道路の復旧方法	原形復旧(添付図面のとおり)・仮復旧・なし・その他()	添付書類	添付図面のとおり 位置図・平面図・構造図・横断図・復旧図・現況写真・交通規制図・その他()
備考	施工業者 有限会社 ○○ 住所 ○○市○町○丁目○番○号 担当 ○○ 電話番号 ○○○-○○○○○	添付書類は2部ずつ ご提出ください。	受印
	【例】○○課○○と占用物件の構造・施工方法について協議済		

記載要領

- 「許可申請書」、「第32条 協議」と「第35条 協議」について、該当するものを○で囲むこと。
- 新規 更新 変更については、該当するものを○で囲み、更新・変更の場合には、従前の許可書又は同意書の番号および年月日を記載すること。
- 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称および代表者の氏名を記載とともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
- 「場所」の欄には、地番まで記載すること。占用が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。
- 変更の許可申請にあたっては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを()書きすること。
- 「添付書類」の欄には、道路占用の場所、物件の構造等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載すること。