

(別紙2)

## 秋田市職業訓練センターの管理運営業務に関する事業計画書 および収支予算書作成要領

### I 秋田市職業訓練センターの管理運営業務に関する事業計画書(様式3)について

#### 1 管理運営の基本方針について

秋田市職業訓練センターの設置目的や条例等に定める施設管理の基準等を踏まえ、管理運営の基本方針を示してください。

#### 2 市民の平等な利用の確保について

##### (1) 市民の平等な利用の確保について

平等な利用の確保についての考え方を記載してください。

##### (2) 市民に対するサービスの向上について

サービスの向上についての考え方と具体的な取組について記載してください。また、高齢者や障がいのある人等に対する配慮についても記載してください。

##### (3) 市民からの要望に柔軟に対応できる体制について

市民要望や利用者ニーズについての考え方、苦情やトラブルに対する基本的な考え方と対応方針について記載してください。

##### (4) 市民の要望と平等利用の確保との両立について

(1)と(3)の両立のための基本的な考え方および具体的な取組について記載してください。

##### (5) 個人情報保護の体制について

管理運営についての情報公開および業務を通じて取得した個人情報の保護についての基本的な考え方を記載してください。

また、具体的な取組についても記載してください。

#### 3 公の施設の設置目的の効果的な達成について

##### (1) 施設の利用を促進させる方策について

施設の利用の促進に対する基本的な考え方と実現のための具体的な取組について記載してください。

##### (2) 施設運営への市民の関与について

市民との協働等について、基本的な考え方を記載してください。

##### (3) 管理運営業務と自主事業の両立について

自主事業の実施についての考え方と実施内容について具体的に記載してください。

##### (4) 地域、関係機関、ボランティア等との連携について

地域団体や関係機関、ボランティア等との連携、これらの団体の活動に対する配慮等について記載してください。

#### 4 効率的な管理について

##### (1) 収支計画について

収支計画(様式4 収支予算書)の基本的な考え方(収入や支出の見込み方、事業との整合性等等)やポイントについて記載してください。

##### (2) 管理経費の低減について

利用料金収入およびその他収入の確保など、管理経費の低減が図られる具体的な提案があれば記載してください。

##### (3) 利用サービスの維持・向上と効率的な運営の両立について

利用サービスの維持・向上を図りながら、効率的な運営を行っていくための工夫や具体的な取組について記載してください。

#### 5 適正かつ確実な管理を行う能力について

##### (1) 施設の適切な維持管理について

###### ア 施設の質の維持と向上について

サービスの質を確保しつつ、適切な施設・設備の維持管理を行っていくための基本方針について記載してください。

###### イ 安全管理について

事故防止対策など、施設の管理運営における安全管理に関する基本的な考え方と具体的な取組(初期対応等)について記載してください。

###### ウ 災害等緊急時の体制について

災害発生時の対応など、危機管理に関する基本的な考え方と具体的な取組について記載してください。

##### (2) 施設の適切な運営について

###### ア 効率的な運営のための体制について

効率的な運営を行うための人員配置など、運営体制についての基本方針について記載してください。

###### イ 人員配置計画および職員採用計画について

指揮命令系統が分かる組織図を記載してください(適切な運営を行うための人員の配置や責任分担を考慮すること)。

また、職員採用計画について地元雇用など採用手法や計画を記載してください。

###### ウ 施設の運営に必要な資格等について

資格を有する者の配置計画とその雇用関係を記載してください。

なお、第三者への委託が可能な業務で、資格を有する者又は業務に必要な許可を取得している者に委託する場合は、委託することを明記してください。

エ 職員の資質の向上のについて

職員の資質向上のための取組（接遇研修など）があれば、その内容を記載してください。

## 6 申請団体の経営状況について

(1) 経営の健全性について

ア 経営体制について

財務や施設管理など、管理運営面における経営体制と基礎的能力について記載してください。

イ 法令等を遵守した経営について

労働法などの法令の遵守や雇用・労働条件への適切な配慮について、基本的な考え方および具体的な取り組みについて記載してください。

ウ 類似施設の管理および運営実績について

類似施設での管理運営、維持管理の実績を記載してください。

(2) 経営の安定性について

ア 財務状況について

「秋田市職業訓練センターの管理運営業務に関する収支予算書」（様式4）に記載した収支差額の推移について、基本的な考え方を簡潔に記載してください。

## 7 設置目的を達成するための創意工夫等について

(1) 利用の拡大について

ア 労働者の職業訓練および技能向上への創意工夫について

労働者の職業訓練および技能向上を図るための独自の取組があれば、その内容を具体的に記載してください。

イ 職業訓練を受講した技能者の、各業界で功績・貢献について

職業訓練を受講した技能者が、卒業後に各業界でどのような活躍・貢献をしているか、できるだけ具体的に記載してください。

ウ 積極的なPR活動について

施設のPR活動について具体的に記載してください。

## II 秋田市職業訓練センターの管理運営業務に関する収支予算書(様式4)について

利用者数予測に基づき、指定予定期間の年度ごとおよび全体の収支計画を一覧表により記載してください。

収入には、受託事業収入見込額（別添の仕様書において、管理業務として記載しているもののうち、受託事業収入がある場合）、自主事業収入見込額等を記載してください。

支出には、「秋田市職業訓練センターの管理運営業務に関する事業計画書について」における人員配置計画に基づいた人件費見込額を記載してください。

なお、収支予算書の作成にあたっては、消費税および地方消費税の税率を平成31年9月以前は8%、同年10月以降は10%で計算してください。

### Ⅲ その他

5の適正かつ確実な管理を行う能力についての(2)のウ、施設の運営に必要な資格等において、第三者へ業務を委託するとした場合は、委託する業務の内容と委託する理由、委託先の選定方法又は委託予定先および委託先の選定理由を一覧表等（様式自由）に整理し、提出してください。