

秋田市公共施設案内・予約システム利用者登録申請書(団体登録用)

(宛先) 秋 田 市 長

秋田市公共施設案内・予約システムの利用者登録について、次のとおり申請します。

[必須]項目は、必ず記入してください。

申請日[必須]	令和 年 月 日	申請区分[必須]	新規・変更・抹消
フリガナ[必須]			
団体名[必須]			
フリガナ[必須]			
代表者名[必須]			

フリガナ[必須]		
連絡者名[必須]		
連絡者住所[必須]	〒 ー	
※郵送物(登録証)が届く住所をご記入ください。 ※ビル・マンション名までご記入ください。		
連絡者電話番号 [必須]	()	内線
※日中連絡が取れる電話番号をご記入ください。		
メールアドレス (携帯可) 登録は1つまで。 ※@以下までご記入ください。		

(注) 記号(^ / _ 等)はハッキリご記入ください。数字のゼロは0、英字のオーはOとご記入ください。

パスワード[必須]				
-----------	--	--	--	--

(注) パスワードは、数字4桁で記入してください。

利用者番号							
-------	--	--	--	--	--	--	--

(注) 利用者番号は、既に利用者登録されている場合に記入してください。

※この申請書による個人情報、公共施設案内・予約システムの適正な管理運営のために使用するものであり秋田市個人情報保護条例にもとづき、他機関等へ提供することはありません。

以下、施設窓口記入欄です。何も記入しないでください。

登録年月日	令和 年 月 日	登録受付施設	
圏域区分	圏内 (秋田市) ・ 圏外 (秋田市外)		
申請者確認	<input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> その他 ()		