

# 履歴書

令和 年 月 日

フリガナ			企画調整課 使用欄	※		<p>(写真貼付欄)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・写真は申込前6か月以内に撮影した脱帽正面像、上半身、縦4cm、横3cmのカラー写真で本人と確認できるもの。</li> <li>・裏面に氏名を記入し、はがれないよう糊付すること。</li> </ul>
氏名				年齢	歳 (R8.2.1時点)	
生年月日	年 月 日生					
現住所	(〒 - - - ) (電話: - - - ) (メールアドレス: - - - )					令和 年 月 日撮影
学歴 (最終学歴を最上欄に書き、その前の学歴を順に中学校まで記入すること)	学 校 名	学部学科名(専攻まで)		在学期間 ※和暦で記入してください		修学区分
	現在(最終)			年 月から 年 月まで		・卒業・卒業見込 ・中退(年) ・(年)在学中
	それ以前			年 月から 年 月まで		・卒業 ・中退(年)
				年 月から 年 月まで		・卒業 ・中退(年)
				年 月から 年 月まで		・卒業 ・中退(年)
				年 月から 年 月まで		・卒業 ・中退(年)
職歴 (記入欄が足りない場合は、行を挿入追加してください。)	勤務先等				在職期間 ※和暦で記入してください	
	〈記載例〉 ○○株式会社 ××課 所在地: 秋田市山王〇丁目×-△		職務内容 外国人窓口業務、英語資料作成業務、など			平成31年4月から 令和8年3月まで  在職中 · 退職
			役職 なし	雇用形態 ・正社員	・その他(契約社員)	
	現在(最終)		職務内容			年 月から 年 月まで  在職中 · 退職
			役職	雇用形態 ・正社員	・その他( )	
	所在地:		職務内容			年 月から 年 月まで  在職中 · 退職
			役職	雇用形態 ・正社員	・その他( )	
	それ以前		職務内容			年 月から 年 月まで  在職中 · 退職
			役職	雇用形態 ・正社員	・その他( )	
	所在地:		職務内容			年 月から 年 月まで  在職中 · 退職
役職			雇用形態 ・正社員	・その他( )		
それ以前		職務内容			年 月から 年 月まで  在職中 · 退職	
		役職	雇用形態 ・正社員	・その他( )		
所在地:		職務内容			年 月から 年 月まで  在職中 · 退職	
		役職	雇用形態 ・正社員	・その他( )		

