

参加表明書

(業務名) 秋田市立日新小学校改築基本・実施設計業務

標記業務のプロポーザルに基づく選定について技術提案書の提出を希望するので、関係書類を提出します。

令和 年 月 日

(宛先) 秋田市長

(提出者) 住 所

電話番号

会社名

代表者

印

共同企業体契約締結報告書

秋田市立日新小学校改築基本・実施設計業務委託に係る公募型プロポーザルについて、下記により共同企業体契約を締結したので報告します。

令和 年 月 日

(宛先) 秋田市長

(共同企業体契約締結者)

住 所

電話番号

会社名

代表者

印

住 所

電話番号

会社名

代表者

印

会 社 概 要				
(1) 提出者	会 社 名			
	代 表 者 名			
(2) 本店の所在	住 所			
	電 話 番 号	()		
	F A X 番 号	()		
	E - m a i l			
(3) 事務所登録	登 録 番 号			
	登 録 年 月 日	年 月 日		
(4) 事務所所属の 一級建築士 (2名まで)	氏 名			
	登 録 番 号			
	登 録 年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日
(5) 常勤職員数	技 術 職 員	事 務 職 員	そ の 他	合 計
	人	人	人	人

添付書類チェック	
① 法人登記簿謄本の写し	<input type="checkbox"/>
② 建築士法第23条の規定に基づく一級建築士事務所の登録を受けていることを証する書類	<input type="checkbox"/>
③ 参加表明書に記載した一級建築士の免許証の写し	<input type="checkbox"/>
④ 労働者名簿若しくは雇用保険の写し	<input type="checkbox"/>
⑤ 事務所の主要、同種、類似業務実績を証する書類(契約書等の写し)	<input type="checkbox"/>

事務所の資格別技術者数					
分野	資格・担当		人数	計	備考
建 築	一級建築士	意匠	人	意匠 人	
		構造	人		
		積算	人		
	二級建築士	意匠	人	構造 人	
		構造	人		
		積算	人		
	建築積算資格者	意匠	人	積算 人	
		構造	人		
		積算	人		
	その他	意匠	人	小計 人	
		構造	人		
		積算	人		
電気設備	建築設備士・技術士・一級建築士		人	小計 人	
	一級電気工事管理技士		人		
	二級電気工事管理施工技士		人		
	その他		人		
機械設備	建築設備士・技術士・一級建築士		人	小計 人	
	一級管工事施工管理技士		人		
	二級管工事施工管理技士		人		
	その他		人		
合 計			人		
備考					
1 複数の分野を担当する職員については、最も専門とする分野の欄に記載する。 2 複数の資格を有する職員については、いずれか一つの資格の保有者として取り扱う。 3 その他、設計業務に関連する資格を有する者がいる場合は、その他の欄に資格名称および人数を記載する。					

事務所の主要業務実績、同種・類似業務実績							
業 務 名	発 注 者 (事業主)	受注 形態	施設の概要			設計業務 完了年月	
			用途	構造・規模 面積	完成 年月		
主 要 業 務 実 績	1.				m ²		
	2.				m ²		
	3.				m ²		
	4.				m ²		
	5.				m ²		
	6.				m ²		
	7.				m ²		
	8.				m ²		
	9.				m ²		
	10.				m ²		
同 種 ・ 類 似 業 務 実 績	1.				m ²		
	2.				m ²		
	3.				m ²		
	4.				m ²		
	5.				m ²		
備考							
1 受注形態の欄には、単独、共同企業体、協力（協力事務所としての参画）の別を記載する。							
2 構造・規模は、構造種別－地上階数／地下階数を記載する。（例：RC-5/1）							

事務所の業務実績

業務名 :

※(様式5)において、事務所の主要業務実績又は同種・類似業務実績に掲げた業務のうち、3件以内を選んで、施設概要、設計コンセプト、写真等をA4版各1枚にまとめる。

なお、提出者(共同企業体の構成員、協力事務所含む)を特定することができる内容(具体的な社名等)を記載してはならない。

(様式7)

令和 年 月 日

(宛先) 秋田市長

住 所

会社名

代表者

質 問 書

秋田市立日新小学校改築基本・実施設計業務委託に係る公募型プロポーザルについて、次の点を質問します。

項 目	内 容

担当者名： _____

TEL： _____

FAX： _____

E-mail： _____

技術提案書

(業務名)日新小学校改築基本・実施設計業務委託

標記業務について技術提案書を提出します。

令和 年 月 日

(宛先) 秋田市長

(提出者) 住 所

電話番号

会社名

代表者



担当チームの資格・経験							
総括責任者	氏名		年令	経験年数	資格（登録番号）（取得年月日）		
			才	年	() ()		
	主要業務実績	業務名		受注形態	業務概要		完成年月
		1.				()	
		2.				()	
	3.				()		
	手持業務状況	業務名		受注形態	業務概要		履行期間
		1.				()	
		2.				()	
		3.				()	

建築担当主任技術者	氏名		年令	経験年数	資格（登録番号）（取得年月日）		
			才	年	() ()		
	主要業務実績	業務名		受注形態	業務概要		完成年月
		1.				()	
		2.				()	
	3.				()		
	手持業務状況	業務名		受注形態	業務概要		履行期間
		1.				()	
		2.				()	
		3.				()	

担当チームの資格・経験							
構造 担当 主任 技術 者	氏 名		年 令	経験年数	資 格 (登録番号) (取得年月日)		
			才	年	()	()	
	主 要 業 務 実 績	業 務 名		受注形態	業 務 概 要		完成年月
		1.				()	
		2.				()	
		3.				()	
	手 持 業 務 状 況	業 務 名		受注形態	業 務 概 要		履行期間
		1.				()	
		2.				()	
		3.				()	

積算 担当 主任 技術 者	氏 名		年 令	経験年数	資 格 (登録番号) (取得年月日)		
			才	年	()	()	
	主 要 業 務 実 績	業 務 名		受注形態	業 務 概 要		完成年月
		1.				()	
		2.				()	
		3.				()	
	手 持 業 務 状 況	業 務 名		受注形態	業 務 概 要		履行期間
		1.				()	
		2.				()	
		3.				()	

担当チームの資格・経験							
電 気 設 備 担 当 主 任 技 術 者	氏 名		年 令	経験年数	資 格 (登録番号) (取得年月日)		
			才	年	()	()	
	主 要 業 務 実 績	業 務 名		受注形態	業 務 概 要		完成年月
		1.				()	
		2.				()	
	3.				()		
	手 持 業 務 状 況	業 務 名		受注形態	業 務 概 要		履行期間
		1.				()	
		2.				()	
	3.				()		

機 械 設 備 担 当 主 任 技 術 者	氏 名		年 令	経験年数	資 格 (登録番号) (取得年月日)		
			才	年	()	()	
	主 要 業 務 実 績	業 務 名		受注形態	業 務 概 要		完成年月
		1.				()	
		2.				()	
	3.				()		
	手 持 業 務 状 況	業 務 名		受注形態	業 務 概 要		履行期間
		1.				()	
		2.				()	
	3.				()		

担当チームの資格・経験						
建築 担当 技術者	氏名		年令	経験年数	資格（登録番号）（取得年月日）	
			才	年	() ()	
	主要 業務 実績	業務名		受注形態	業務概要	完成年月
		1.				()
2.					()	
3.				()		

構造 担当 技術者	氏名		年令	経験年数	資格（登録番号）（取得年月日）	
			才	年	() ()	
	主要 業務 実績	業務名		受注形態	業務概要	完成年月
		1.				()
2.					()	
3.				()		

積算 担当 技術者	氏名		年令	経験年数	資格（登録番号）（取得年月日）	
			才	年	() ()	
	主要 業務 実績	業務名		受注形態	業務概要	完成年月
		1.				()
2.					()	
3.				()		

担当チームの資格・経験						
電 気 設 備 担 当 技 術 者	氏 名		年 令	経験年数	資 格 (登録番号) (取得年月日)	
			才	年	() ()	
	主 要 業 務 実 績	業 務 名		受注形態	業務概要	完成年月
		1.				()
2.					()	
	3.				()	

機 械 設 備 担 当 技 術 者	氏 名		年 令	経験年数	資 格 (登録番号) (取得年月日)	
			才	年	() ()	
	主 要 業 務 実 績	業 務 名		受注形態	業務概要	完成年月
		1.				()
2.					()	
	3.				()	

備考

- 1 技術者が協力事務所に所属する場合は、氏名欄に所属事務所名を併せて記載する。
- 2 資格の欄には、担当する業務に関連する資格について、主なものを記載する。()内には、その登録番号と取得年月日を記載する。
- 3 主要業務実績には、過去の主な業務3件以内を記載する。
- 4 手持業務には、令和3年5月1日現在における設計業務について、3件以内を記載する。
- 5 受注形態には、単独、共同企業体、協力（協力事務所としての参画）の別を記載する。
- 6 業務概要には、施設の用途、構造・規模を記載する。()内には、かかわった分担業務分野及び立場(管理技術者、担当主任技術者、担当技術者)を記載する。

添付書類チェック	
① 事務所の技術員及び担当チームの構成員の資格を証する書類（免許証の写し等）	<input type="checkbox"/>
② 総括責任者及び建築担当主任技術者の業務実績を証する書類（契約書の写し等）	<input type="checkbox"/>

総括責任者の主要業務実績

業務名		実施年度	年度	立場	
<p>※（様式9-①）において、総括責任者の主要業務実績に掲げた業務のうち、2件以内を選んで、施設概要、設計コンセプト、写真等をA4版各1枚にまとめる。</p> <p>なお、提出者（共同企業体構成員、協力事務所含む）を特定することができる内容（具体的な社名等）を記載してはならない。</p>					

建築担当主任技術者の主要業務実績

業務名		実施年度	年度	立場	
<p>※（様式9－①）において、建築担当主任技術者の主要業務実績に掲げた業務のうち、2件以内を選んで、施設概要、設計コンセプト、写真等をA4版各1枚にまとめる。</p> <p>なお、提出者（共同企業体の構成員、協力事務所含む）を特定することができる内容（具体的な社名等）を記載してはならない。</p>					

協力事務所の概要			
名 称		代表者名	
所 在 地		従業員数	名
主な業務実績	業 務 名	発注者（事業主）	実施年度
分担業務分野		本業務に対する 配置予定者数	名
再委託する理由 および具体的な 協力内容			
備考			
1 協力事務所が複数ある場合は、本様式を複写のうえ使用する。 2 主な業務実績の発注者の欄において、再委託を受けた業務の場合は、契約相手方を記載し、 ()内に事業主名を記載する。			

業務実施方針及び手法

※業務への取組体制、工程計画、動員計画、設計上特に重視する事項（提案を求めている課題を除く）、その他業務実施上の配慮事項をA4版1枚に簡潔に記述する。

なお、提出者（共同企業体の構成員、協力事務所含む）を特定することができる内容（具体的な社名等）を記載してはならない。

課題に対する提案

※課題に対する基本的な考え方を、各課題A 3版 1枚以内で簡潔に記載する。

その際、文章を補充するための最小限のイラスト、イメージ図は使用してよいが、設計図、模型（模型写真）、透視図（内・外観）等（コンピューターグラフィックスによるものを含む。）による設計の内容が具体的（配置図、平面図、立面図等）に表現されたものについては、説明書の6(5)により失格とする場合がある。

なお、提出者（共同企業体の構成員、協力事務所含む）を特定することができる内容（具体的な社名等）を記載してはならない。