

記載例

児童手当 支払通知書交付申請書

(宛先) 秋田市長

下記のとおり、児童手当支払通知書の交付を申請します。

記

郵送の場合は投函日や郵便局に提出した日を記入してください。

	提出年月日	受付確認年月日	認定番号	
	令和 年 月 日	令和 年 月 日		
フリガナ	アキタ タロウ		昭和 平成	〇 年 〇 月 〇 日
受給者氏名	秋田 太郎	生年月日		
住所	秋田市 山王一丁目1番1号			
連絡先(電話番号)	018-888-5689			
支払期間	令和 〇 年 〇 月 分から 令和 〇 年 〇 月 分まで ※支払済みの分が対象となります。(支払予定分は交付できません。)			
申請理由	使用目的	〇〇の手続きのため		
	提出先	△△△		
受取方法	<input checked="" type="radio"/> 窓口 <input type="radio"/> 郵送			

※令和6年9月分までは4か月ごと、令和6年10月分以降は制度改正により2か月ごとの支払となります。

【例】

- ①令和6年10月払い → 令和6年 6月分～令和6年 9月分
- ②令和6年12月払い → 令和6年10月分～令和6年11月分

※支払日から5年を経過している分は、交付できません。