

※第	号	※受付年月日	令和 年 月 日
<p>児童扶養手当証書</p> <p><input type="checkbox"/> 亡失届</p> <p><input type="checkbox"/> 再交付申請書 (破損・汚れ)</p>			
① (ふりがな) 受給者氏名		② 証書番号	
③ 住 所			
④ 事 由	1. 紛失 (令和 年 月 日) 2. 破損・汚れ (令和 年 月 日) 3. その他 ()		
上記のとおり、届出します。 令和 年 月 日 氏 名 (宛先) 秋田市長			

◎ ※の欄には記入する必要がありません。

◎ 字は楷書ではっきりと書いてください。

上記のとおり届出がありましたので児童扶養手当証書を再交付してよろしいか伺います。

課 長	課長補佐	担 当	起案者

※ 証書交付日 令和 年 月 日