

## 令和5年度 秋田市職員採用試験（職務経験者） エントリーシート

試験区分	(いずれかを○で囲む)	フリガナ	※（人事課使用欄）  ( )
	行政    デジタル	氏 名	

- 1 資格・免許について記入してください。  
 ※外国語に関する資格・免許については「2」に記入してください。

資格・免許の名称	交付機関	取得年月日
		. .
		. .
		. .

- 2 外国語に関する語学力について記入してください。

種別 (例：中国語、英語、ロシア語)	資格・免許、留学経験等 (例：TOEIC750点、ドイツ留学3年)	語学力の程度 (例：通常会話が完全に理解でき、応答できるレベル)

※「1」・「2」について記入欄が足りない場合は、別紙として任意の様式で提出するか、行を挿入して追加してください。

- 3 下記事項について自己PRしてください。

(1) 秋田市職員を志望する理由を、具体的に記入してください。	
(2) これまで経験した職務（勤務先、所属部門、詳細な業務内容）と、その過程で習得したスキル等を具体的に記入してください。	

(3) 秋田市の現状を踏まえ、本市の課題をどのように捉えていますか。また、その課題を解決するための市職員として実現可能なアイデアを一つ記入してください。

(4) 市職員となった場合に、(3)で記入したアイデアを実現するため、あなたの職務経験をどのように活かすことができますか。

(5) 特技、趣味および自分の性格等について自由にアピールしてください。