

令和5年度 秋田市職員採用試験（職務経験者）受験申込書

試験区分 (○で囲む)	行政	デジタル	土木	電気	化学
試験会場	秋田	受験番号	※ ()		
ふりがな			生年月日	昭和 平成	年 月 日
氏名			年齢	歳 (R6. 4. 1時点)	
現住所	(〒 -)		(電話 - -)		
通知等の送付先	(〒 -)		※現住所と同じ場合は記入不要		
学歴 (最終学歴を最上欄に書き、その前の学歴を順に中学校まで記入すること)	学校名	学部学科名(専攻まで)	在学期間 ※和暦で記入してください	修学区分	
	現在(最終)		年 月から 年 月まで	・卒業 ・卒業見込 ・中退(年) ・(年)在学中	
	それ以前		年 月から 年 月まで	・卒業 ・中退(年)	
			年 月から 年 月まで	・卒業 ・中退(年)	
			年 月から 年 月まで	・卒業 ・中退(年)	

※欄が不足する場合は、別紙として任意の様式で提出すること。

【署名欄】

私は令和5年度秋田市職員採用試験受験案内書に掲げてある受験資格を全て満たしており、申込書記載の事項は全て事実と相違ありません。

令和 年 月 日

署名(自筆)

【注意事項】

※裏面も記入してください。
※行政(移住定住枠)での受験を希望する場合は、受験申込書が異なりますのでご注意ください。

注1 受験番号欄(※印欄)は記入しないでください。
注2 提出前に次の点をもう一度チェックしてください。

- 必要事項は全て記入しましたか
- 署名欄は記入しましたか(申込書表面)
- はがきに住所、氏名を記入しましたか(受験票裏面)
- 写真の撮影年月日は記入しましたか
- 学歴は中学校まで漏れなく記入しましたか
- 職歴は全て漏れなく記入しましたか(申込書裏面)
- 写真は貼りましたか
- 63円分の切手は貼りましたか

注3 受験申込書および受験票を切り離して提出してください。

※このチェック欄は提出不要です。

----- 切り離してください -----

令和5年度 秋田市職員採用試験
(職務経験者)

受 験 票

試験区分 (○で囲む)	行政	デジタル	土木	電気	化学
フリガナ					
氏名					

※こちらは記入しないでください。

※試験会場(人事課使用欄)	※受験番号(人事課使用欄)
秋田	()

(第1次試験)

日 時 令和5年7月30日(日)
午前9時00分 開場

午前9時40分までに着席してください。それ以降は、原則として受験を認めません。

試験会場 秋田県社会福祉会館

◎この受験票は、第2次試験以降も使用します。

※受験申込書と受験票は、切り離してご提出ください。

※受験票は、市で受付後、受験者へ返送します。

※提出した書類は、申込受付後は返却できませんのでご了承ください。

氏名

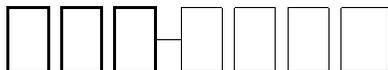
職歴

・現在又は最終の職歴を最上欄に書き、その前の職歴を順に記入すること。

勤務先・所在地	具体的な職務内容・役職（ポスト）・雇用形態		在職期間 ※和暦で記入してください
勤務先	職務内容		年 月から 年 月まで 在職中 ・ 退職
所在地	役職（ポスト）	雇用形態（いずれかを○で囲んでください。） 正社員 その他（ ）	（ 年 か月） ※令和5年6月末時点の在職年月数
勤務先	職務内容		年 月から 年 月まで
所在地	役職（ポスト）	雇用形態（いずれかを○で囲んでください。） 正社員 その他（ ）	（ 年 か月）
勤務先	職務内容		年 月から 年 月まで
所在地	役職（ポスト）	雇用形態（いずれかを○で囲んでください。） 正社員 その他（ ）	（ 年 か月）
勤務先	職務内容		年 月から 年 月まで
所在地	役職（ポスト）	雇用形態（いずれかを○で囲んでください。） 正社員 その他（ ）	（ 年 か月）
勤務先	職務内容		年 月から 年 月まで
所在地	役職（ポスト）	雇用形態（いずれかを○で囲んでください。） 正社員 その他（ ）	（ 年 か月）

----- 切り離してください -----

郵便はがき



〒010-8560

秋
田
市
山
王
一
丁
目
1
番
1
号
秋
田
市
総
務
部
人
事
課

様

※すべての職歴(アルバイト等を除く。)を記入すること。欄が不足する場合は、別紙として任意の様式で提出すること。