

電子申請・届出サービスによる受験申込について

秋田市電子申請・届出サービス
QRコード



【申込までの流れ】

- ① 秋田市ホームページの「秋田市電子申請・届出サービス」へアクセスします。
- ② 手続申込フォームから志望する受験申込手続を選択します。
- ③ 「手続き申込」画面から、利用者ログインします。(利用者登録する、しない、どちらでも構いません)
- ④ メールアドレスを入力し送信すると、受験申込サイトのURLが届きます。
- ⑤ 同サイトにアクセスし、必要項目を入力してください。
※必須項目以外の入力箇所も含め、漏れなく入力してください。

【注意】

写真データは横向きに表示されることがあるため、必ず申込確認ページの「PDFプレビュー」により、正しく表示されていることを確認してください。横向き等に表示されている場合は、正しく表示されるよう、写真を撮り直してデータを添付してください。

- ⑥ PDFプレビューで全ての項目が正しく表示されていることを確認し、「申込む」をクリックしてください。
- ⑦ 申込を行うと、申込完了通知が送信されますので、メールの中に記載されている整理番号とパスワードを保管してください。

【申込後～受験票発送までの流れ】

- ⑧ 人事課で受付を終えると、登録したメールアドレスに通知メールが届きます。
- ⑨ 「秋田市電子申請・届出サービス」へアクセスし、申込内容照会フォームで、⑦で保管した整理番号とパスワードを入力しログインしてください。
- ⑩ 申込詳細画面の「返信添付ファイル1」から受験票をダウンロードしてください。
- ⑪ 受験票は第1次試験等で確認しますので、印刷して保管するか、画像として保管するなど、試験時にすぐに確認できるように準備してください。

〈 電子申請による受験申込の流れ 〉

