

令和4年度における本市の 特定歴史公文書等について

総務部 文書法制課

令和4年度における 本市の特定歴史公文書等について

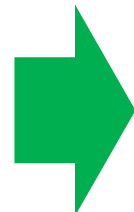
- 1 特定歴史公文書等の保存
- 2 特定歴史公文書等の利用
- 3 特定歴史公文書等の利用促進

1 特定歴史公文書等の保存

市長が引き続き保存

市長への移管

寄贈・寄託



特定歴史公文書等
(条例第2条第7号)

本市では・・・

平成29年度から市役所分館1階に

「歴史資料閲覧室」を設置

⇒ 条例第4章各条の規定に基づき、特定歴史公文書等の保存、利用等を実施(=公文書館的機能)

1 特定歴史公文書等の保存

歴史資料閲覧室の紹介

歴史資料室外観



閲覧スペース



1 特定歴史公文書等の保存

歴史資料閲覧室の紹介

撮影室



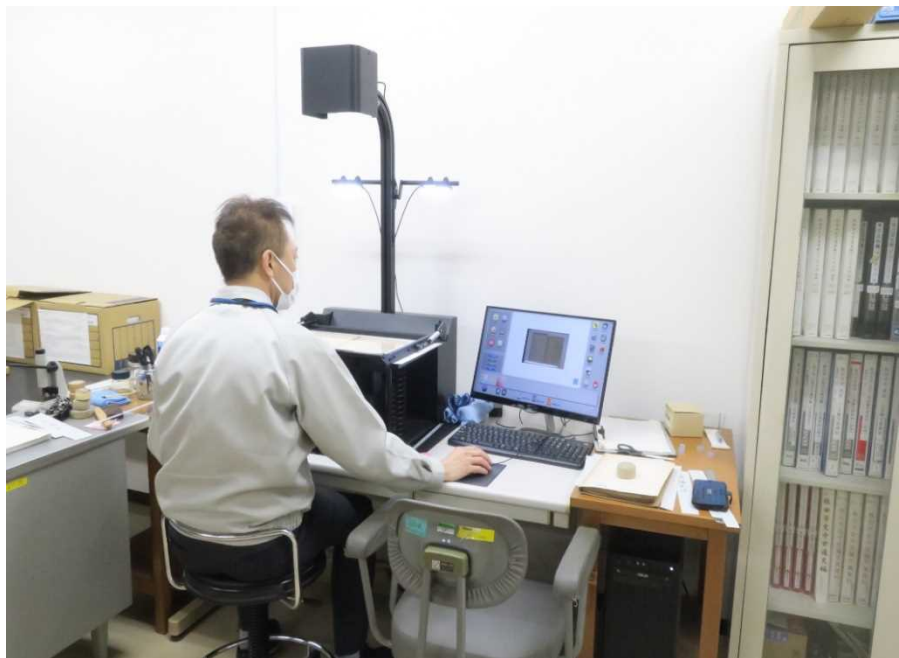
書庫



1 特定歴史公文書等の保存

特例歴史公文書等の デジタルデータ化①

明治～昭和30年代半ばの特定歴史公文書等を優先し、
デジタルデータ化を実施（平成20年度～）



特定歴史公文書等に
綴られている文書を
1枚ずつスキヤニングして
デジタルデータ化

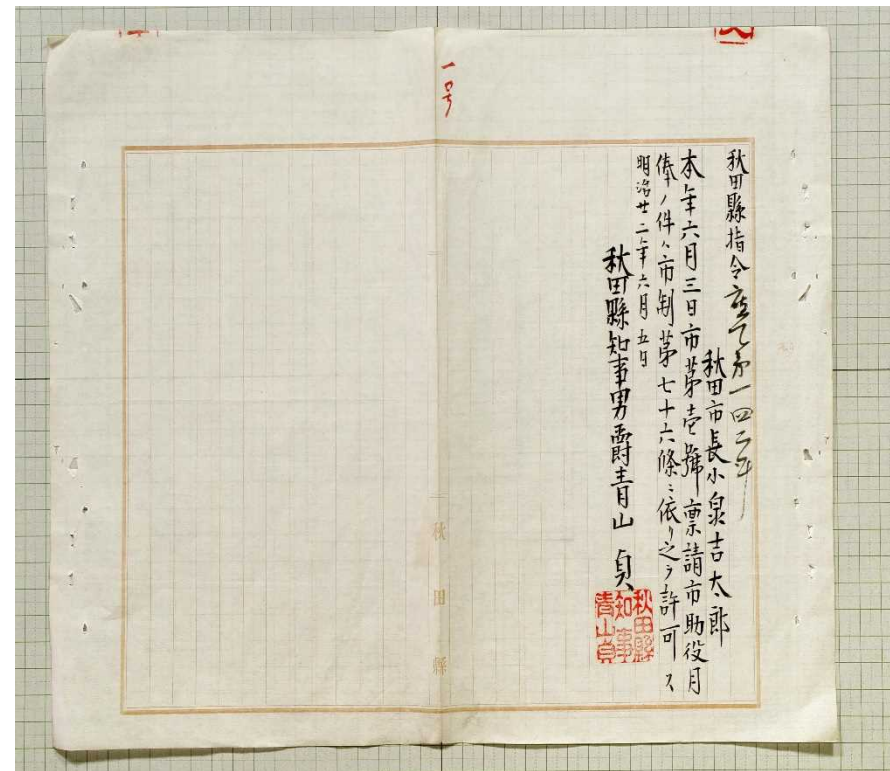
【令和4年度実績】

- ①簿冊数 76冊
- ②データ数 32,277個

1 特定歴史公文書等の保存

特例歴史公文書等の デジタルデータ化②

スキヤニングしたデータ画像(JPEG)



1 特定歴史公文書等の保存

特例歴史公文書等の デジタルデータ化③

スキャンを終えたものは、紙の劣化を防ぎ、原本の寿命を延ばすため、表紙の付け替えを実施



- ①表紙には**中性紙**を使用
 - ②①の紙で特定歴史公文書等をくるむように閉じ直す。
- ⇒①の紙は**弱アルカリ性**であり、酸化を原因とする紙の劣化を防ぐことができる。

2 特定歴史公文書等の利用

特定歴史公文書の利用

① 条例第15条 特定歴史公文書等の利用請求およびその取扱いを規定

→ 第1項および第3項で個人に関する情報などの利用制限情報が含まれているもの以外について、
全ての人に利用を請求する権利を認めている。

② 条例第16条 特定歴史公文書等における本人情報等の取扱いを規定

→ 個人に関する情報についてその本人又は死者の血族に利用を請求する権利を認めている。

2 特定歴史公文書等の利用

【利用請求者】

① 「特定歴史公文書等の目録」から利用したい文書を探す。

特定歴史公文書等の目録

請求番	分類	作成年	簿冊名	受入方法	引当額と保存・移管	保存場所	媒体	備考
2531	公文書	昭和45年度	01 職員人事関係事務簿	引当額を保存・移管	人事課	H26.4.1 事務室	紙	なし
2711	公文書	昭和23年度	18 懲戒簿	引当額を保存・移管	人事課	H26.4.1 事務室	紙	なし
2716	公文書	昭和61年度	02 秋田市職員互助会	引当額を保存・移管	人事課	H29.4.1 事務室	紙	なし
9878	公文書	平成28年度	03 新屋まちづくり0403 社会保険料	引当額を保存・移管	企画調整課	R4.4.1 901-764	紙	なし
9879	公文書	平成28年度	04 新屋まちづくり0801 報償費	引当額を保存・移管	企画調整課	R4.4.1 901-764	紙	なし
9880	公文書	平成28年度	05 新屋まちづくり0901 費用弁償	引当額を保存・移管	企画調整課	R4.4.1 901-764	紙	なし
9881	公文書	平成28年度	06 新屋まちづくり1101 消耗品費	引当額を保存・移管	企画調整課	R4.4.1 901-764	紙	なし
9883	公文書	平成28年度	07 新屋まちづくり12 役務費	引当額を保存・移管	企画調整課	R4.4.1 901-764	紙	なし
9885	公文書	平成28年度	08 新屋まちづくり17 備品購入費	引当額を保存・移管	企画調整課	R4.4.1 901-764	紙	なし
9886	公文書	平成28年度	10 新屋まちづくり27 公課費	引当額を保存・移管	企画調整課	R4.4.1 901-764	紙	なし
10225	公文書	平成28年度	06 新屋まちづくり(5年・第1四半期)	引当額を保存・移管	企画調整課	R4.4.1 901-764	紙	なし
10226	公文書	平成28年度	07 新屋まちづくり(5年・第2四半期)	引当額を保存・移管	企画調整課	R4.4.1 901-764	紙	なし
10227	公文書	平成28年度	08 新屋まちづくり(5年・第3四半期)	引当額を保存・移管	企画調整課	R4.4.1 901-764	紙	なし
10228	公文書	平成28年度	09 新屋まちづくり(5年・第4四半期)	引当額を保存・移管	企画調整課	R4.4.1 901-764	併用	なし
10229	公文書	平成28年度	10 ガラス工芸普及啓発事業	引当額を保存・移管	企画調整課	R4.4.1 901-764	併用	なし
10232	公文書	平成28年度	13 人事関係(新屋まちづくり)	引当額を保存・移管	企画調整課	R4.4.1 901-764	併用	なし
22130	公文書	昭和58年度	05 文化振興基金	引当額を保存・移管	文化振興課	H26.4.1 事務室	紙	なし
22225	公文書	昭和59年度	25 文化財台帳(国指定)	引当額を保存・移管	文化振興課	H26.4.1 事務室	紙	なし
22226	公文書	昭和27年度	26 文化財台帳(県指定1)	引当額を保存・移管	文化振興課	H26.4.1 事務室	紙	なし
22227	公文書	昭和27年度	27 文化財台帳(県指定2)	引当額を保存・移管	文化振興課	H26.4.1 事務室	紙	なし
22228	公文書	昭和37年度	28 文化財台帳(市指定1)	引当額を保存・移管	文化振興課	H26.4.1 事務室	紙	なし
22229	公文書	昭和39年度	29 文化財台帳(市指定2)	引当額を保存・移管	文化振興課	H26.4.1 事務室	紙	なし
22230	公文書	昭和41年度	30 文化財台帳(市指定3)	引当額を保存・移管	文化振興課	H26.4.1 事務室	紙	なし
22231	公文書	昭和37年度	31 文化財台帳(未指定)	引当額を保存・移管	文化振興課	H26.4.1 事務室	紙	なし
22769	公文書	平成21年度	09 如斯亭活用関係	引当額を保存・移管	文化振興課	R3.4.1 106-009-001-004	紙	なし
22770	公文書	平成27年度	10 如斯亭その他	引当額を保存・移管	文化振興課	R3.4.1 106-009-001-004	紙	なし
22852	公文書	平成27年度	07 天徳寺保存修理	引当額を保存・移管	文化振興課	R3.4.1 106-009-001-005	紙	なし
22932	公文書	昭和61年度	03 陳情・要望資料	引当額を保存・移管	文化振興課	H29.4.1 101-015-002-007	紙	なし
22933	公文書	昭和62年度	04 陳情・要望資料	引当額を保存・移管	文化振興課	H30.4.1 101-015-002-007	紙	なし
22934	公文書	昭和63年度	05 陳情・要望資料	引当額を保存・移管	文化振興課	H31.4.1 101-015-002-007	紙	なし
22935	公文書	平成01年度	06 陳情・要望資料	引当額を保存・移管	文化振興課	R2.4.1 101-015-002-007	紙	なし
22936	公文書	平成02年度	07 陳情・要望資料	引当額を保存・移管	文化振興課	R3.4.1 101-015-002-007	紙	なし
22937	公文書	平成03年度	08 陳情・要望資料	引当額を保存・移管	文化振興課	R4.4.1 101-015-002-007	紙	なし

2 特定歴史公文書等の利用

【利用請求者】

②文書が見つかったら「特定歴史公文書等利用請求書」を提出



直接提出、郵送、FAX、Eメール**どれでも可**

【文書法制課】

③利用の請求があったら、請求のあった日から**15日以内**に利用の決定を行い(全部利用、部分利用、利用制限)、文書で通知



【利用請求者】

④全部利用、部分利用の場合、**閲覧又は写しの交付**による方法で利用(同時に行うことも可能)

2 特定歴史公文書等の利用

【令和4年度の実績】

①簡易な利用 85件

⇒利用請求の**手続によらず**に閲覧できる。

⇒現在は旧公図のみ可能。増やすことが今後の課題

②利用の請求 7件(延べ件数8件)

・閲覧 6件

・写しの交付 2件

3 特定歴史公文書等の利用促進

利用の促進 (条例第22条)

条例第22条の規定に基づき、特定歴史公文書等を
より多くの方に利用していただくため、さまざまな取組を
実施している。

【利用の促進に関する主な事業】

- ①「所蔵資料の中から」
- ②「件名目録」の作成・公表

3 特定歴史公文書等の利用促進

空に映えた飛行船形大風船

大正8年(1919)、市制30周年記念日を前にして、大町二丁目の銃砲火薬商から祝意を表するため飛行船形大風船1組が寄贈されました。祝典当日は、青空のもと鮮やかに映えました。



左の文書には、「市内大町二丁目銃砲火薬商小原俊次郎ヨリ煙火飛行船形大風船寄贈市制三十年祝典記念当日祝意ヲ表スル為メ別紙之通り寄附申出ニ付受納可致候也(祝典委員へハ遺子報告)」と記述されています。

「大正8年 市制30周年記念祝典書類」より



紅白に彩られた飛行船形大風船の大きさは、横幅拾五尺(約4m55cm)、高さ九尺(約2m73cm)とあり、赤い筒りで織取られた垂れ幕には「祝市制三拾年」と表記されています。

【所蔵資料の中から】

特定歴史公文書等の中から
本市の歴史にとって重要な出来事、
興味深いイベントなどに
分かりやすい解説を付けて
本市HPで紹介

【令和4年度実績】

- ①「空に映えた飛行船形大風船」
(R4. 5. 31)
- ②「村会議員の正装は羽織袴」
(R4. 8. 17)
- ③「蛇腹折りのあいさつ原稿」
(R4. 11. 21)
- ④「秋田商業高校の前身」(R5. 3. 13)

3 特定歴史公文書等の利用促進

1 昭和二年 秋田市会議案件名目録

件名番号	件名
1	第一号議案 特別控戸税額係数を定める件
2	報告書(第一号議案に関する調査報告)
3	第二号議案 秋田市特別所得控償額改正の件
4	第三号議案 市水道拡張工事費につき市債借替の件
5	第四号議案 記念秋田市社会事業資金へ寄附につき受納の件
6	決定第一号 記念秋田市社会事業資金につき借換の件
7	第五号議案 秋田市中通小学校校舎火災保険契約につき締結の件
8	号外一 国土地特売につき許可の件
9	第六号議案 昭和二年度秋田県秋田市繰入歳出予算
10	昭和二年度秋田県秋田市繰入歳出予算参書書
11	第七号議案 昭和二年度秋田県秋田市水道給水工費繰入歳出予算
12	昭和二年度秋田県秋田市水道給水工費繰入歳出予算参書書
13	第八号議案 昭和二年度秋田県秋田市市場費繰入歳出予算
14	第九号議案 昭和二年度秋田県秋田市住宅費繰入歳出予算
15	第十号議案 昭和二年度本市買支弁のため増額附加税、特別地稅附加税、農業収益附加税、県税家屋稅附加税、県税營業附加税、県税雜種稅附加税、特別控戸數額を既換する件
16	第十一号議案 秋田市農産物運搬のため昭和二年度において設置の件
17	第十二号議案 秋田市企業職員費用并償還規程改正の件
18	第十三号議案 昭和二年度秋田県秋田市公税市場費繰入歳出予算
19	第十四号議案 昭和二年度より保戸野垣北相南葉山の各専業小学校に高等小学校(修業年限二か年)を併置する件
20	第十五号議案 昭和二年度より中通専業高等小学校補習科を廃し明徳専業高等小学校に補習科を設置する件
21	第十六号議案 秋田市市税課課税徴収入取扱規程改正の件
22	報告書(第十六号議案～第十六号議案に関する調査報告)
23	昭和二年度秋田市繰入歳出予算委員会修正意見
24	第十号議案 市税課課税委員会修正意見
25	昭和二年度秋田市水道給水工費繰入歳出予算委員会修正意見
26	昭和二年度秋田市市場費繰入歳出予算委員会修正意見
27	昭和二年度秋田市住宅費繰入歳出予算委員会修正意見
28	昭和二年度秋田市公税市場費繰入歳出予算委員会修正意見
29	第十号議案 秋田県立醸造試験場敷地の増築に関する件
30	第十号議案 記念秋田市社会事業資金へ寄附につき受納の件
31	第十号議案 昭和二年度秋田県秋田市記念社会事業費繰入歳出予算
32	号外二 本市大正十五年昭和元年事務報告及財政明細書の件
33	大正十五年昭和元年事務報告及財政明細書
34	第二十号議案 県税家屋稅控償額係数の既換標準につき算定方法を定める件
35	報告書(第二十号議案に関する調査報告)
36	第二十号議案 県税家屋稅控償額係数委員会修正意見
37	第二十一号議案 市営住宅用材料採買規定の件
38	第二十二号議案 昭和元年秋田県秋田市記念社会事業費繰入歳出追加予算
39	第二十三号議案 記念秋田市社会事業資金へ寄附につき受納の件
40	号外三 秋田市特別控戸税額係数新設につき許可の件
41	第二十四号議案 秋田市水道使用費改正の件
42	第二十五号議案 保戸野専業高等小学校校舎拡張に係る経費につき審中の件
43	号外四 市会議長就任の件
44	号外五 本市各専業小学校へ専業小学校を併置につき許可の件
45	号外六 本市中通専業高等小学校補習科を廃し明徳専業高等小学校へ補習科設置につき認可の件
46	号外第七 市税課課税委員会修正意見
47	決定第二号 秋田市勤業委員中市参事委員および市会議員から選出の委員任期満了につき推薦する件
48	決定第三号 秋田市土木委員長任期満了につき推薦する件
49	第二十六号議案 昭和二年度秋田県秋田市繰入歳出追加予算

【「件名目録」の作成・公表】

・平成22年度から作成開始

・特定歴史公文書等の内容を
1件ずつ記載。本市HPで公表
(公表開始は平成24年度～)

【令和4年度の実績】

市会議案綴(S2～S18)、庶務事務簿(S2～S20)、市議会議決書(S22～S36)などの目録を公開

総計 冊数 161冊
件名数 14,205件