

秋田市会計年度任用職員 エントリーシート

令和 年 月 日

フリガナ	
氏 名	

- 1 業務に役立つ資格・免許について記入してください。
(記入欄が足りない場合は、別紙として任意の様式で提出するか、行を挿入して追加してください。)

資格・免許の名称	交付機関	取得年月日
		・ ・
		・ ・
		・ ・

- 2 下記事項について自己PRしてください。

<p>(1) 秋田市の会計年度任用職員を志望する理由を記入してください。</p>		
<p>(2) これまで経験した職務（勤務先、業務内容等）と習得したスキル等を記入してください。 職務経験がない方は、学生時代に力を入れたことを記入してください。</p>		
<p>(3) パソコン操作について、使用できるソフト名・習熟度を選択・記入してください。</p>	Excel	<input type="checkbox"/> 簡易な数式を使用できる <input type="checkbox"/> データ入力ができる <input type="checkbox"/> 使用できない
	Word	<input type="checkbox"/> 体裁を整えた資料作成ができる <input type="checkbox"/> 文章入力ができる <input type="checkbox"/> 使用できない
	その他	
<p>(4) 特技、趣味および自分の性格等について自由にアピールしてください。</p>		