秋田市会計年度任用職員　エントリーシート

令和　　年　　月　　日

フリガナ	
氏　名	

1　業務に役立つ資格・免許について記入してください。
（記入欄が足りない場合は、別紙として任意の様式で提出するか、行を挿入して追加してください。）

資格・免許の名称	交付機関	取得年月日
		・　・
		・　・
		・　・

2　下記事項について自己ＰＲしてください。

(1) 秋田市の会計年度任用職員を志望する理由を記入してください。		
(2) これまで経験した職務（勤務先、業務内容等）と習得したスキル等を記入してください。 職務経験がない方は、学生時代に力を入れたことを記入してください。		
(3) パソコン操作について、使用できるソフト名・習熟度を選択・記入してください。	Excel	□ 簡易な数式を使用できる　□ データ入力はできる　□ 使用できない
	Word	□ 体裁を整えた資料作成ができる　□ 文章入力はできる　□ 使用できない
	その他	
(4) 特技、趣味および自分の性格等について自由にアピールしてください。		