

予算項目	【水道事業会計】 給水費-賃借料 【下水道事業会計】 業務費-賃借料
賃借番号	長期 第6号

設 計 書

課 長	参 事	係 長	副務者	検 算	主務者 (監督員)

年 度	令和7年度	作 成 年 月 日	令和7年5月1日	履行期間	から
賃 借 名	自由閲覧機器賃貸借				令和12年9月30日
賃借場所	秋田市上下水道局(川尻みよし町14番8号)			契約者	
設計金額	金 円也				
財源区分	国 補 ・ 県 補 ・ [市 単]				

費 用 内 訳				業 務 概 要	
		設 計 額 (円)		上下水道管路情報自由閲覧システム機器の更新に伴う、令和7年10月1日から令和12年9月30日までの賃貸借	
	業 務 価 格			令和7年度 (R7年10月1日～R8年3月31日)	円
	消費税等相当額		10%	令和8年度 (R8年4月1日～R9年3月31日)	円
	業 務 委 託 費			令和9年度 (R9年4月1日～R10年3月31日)	円
				令和10年度 (R10年4月1日～R11年3月31日)	円
				令和11年度 (R11年4月1日～R12年3月31日)	円
				令和12年度 (R12年4月1日～R12年9月30日)	円
				(保守点検費用を含む)	
				【給排水課】	
				副務者 (職名)氏名	
				主務者(監督員)(職名)氏名	

業 務 内 容 内 訳 書

名 称	種 別	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
直接業務費	デスクトップPC	台	1			明細書第1号
	タッチパネルモニタ	台	1			明細書第2号
	課金装置	台	1			明細書第3号
	レシートプリンタ	台	1			明細書第4号
	カラープリンタ	台	1			明細書第5号
	設置作業	式	1			明細書第6号
業務価格						1万円未満切り捨て
消費税等相当額						
業 務 費 合 計						

明細書第1号						
名 称	細 目	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
デスクトップPC	5年保証	台	1			
Microsoft Excel 2024 64Bit		本	1			
小計		台				

明細書第2号

名 称	細 目	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
タッチパネルモニタ		台	1			
保守料		式	1			
小計		台				

明細書第3号

名 称	細 目	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
課金装置	リコー コインラックADタイプ501	台	1			
ケーブル等		式	1			
保守料		式	1			
リコー対応プリント課金システム		式	1			
リコー対応プリント課金システムインストール費用		式	1			
リコー対応プリント課金システム保守料		式	1			
小計		台				

明細書第4号

名 称	細 目	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
レシートプリンタ	EPSON TM-T88VII	台				
ケーブル等		式				
保守料		式				
レシートロール紙		個				
小計		台				

明細書第5号

名 称	細 目	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
カラープリンタ	RICOH P C6010	台				
550枚増設トレイ		台				
ケーブル等		式				
保守料	定期交換部品含む	式				
定期点検料		式				
小計		台				

明細書第6号

名 称	細 目	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
PC設置作業費		式				
カラープリンタおよび課金装置設置作業費		式				
モニタおよびレシートプリンタ設置作業費		式				
小計		式				

令和 7 年度
自由閲覧機器貸借
特記仕様書

秋田市上下水道局

自由閲覧機器賃貸借特記仕様書

1 目的

本特記仕様書は、秋田市上下水道局（以下「甲」という。）が管理する上下水道統合型管路情報管理システム内に構築されている自由閲覧および課金処理（以下「自由閲覧等」という。）の運用において、常に良好なる状態で使用者が機器を使用できることを目的とし、甲が納入業者（以下「乙」という。）との間で、自由閲覧等で使用する機器の賃貸借について、必要事項を定めるものである。

2 納入設置および借上

(1) 機器仕様

別紙「自由閲覧関連機器一覧」のとおり

(2) 物件の引渡し日時

令和7年9月30日（火）まで

(3) 賃貸借期間

令和7年10月1日～令和12年9月30日（60カ月リース）

(4) 納入場所

秋田市上下水道局給排水課内の指定する場所

秋田市川尻みよし町14番8号 川尻庁舎1階

(5) 納入および調整日程

別途、秋田市上下水道局給排水課の担当監督員と協議の上、定める日程とする。

(6) 納入手順等

納入手順等は以下のとおりとする。

ア 機器の事前設定・確認

(ア) 周辺装置の装着について確認を行うこと。

(イ) 機器の組立て等の作業を行うこと。

(ウ) 自由閲覧関連機器一覧（別紙）によるソフトウェアをインストールし、動作の確認を行うこと。

(エ) 必要なドライバ等をインストールし、動作確認を行うこと。

(オ) 課金処理に伴う機器が正常に作動するかをテストし、機能の確認を行うこと。

イ 機器の納入・設置

(ア) 納入日までに(6)アの作業を終了し、使用可能にした状態で、監督員が指示する場所に機器を搬入し、設置、結線および調整等を行うこと。

- (イ) 機器の設置にあたっては、原則として平日（月曜日～金曜日）の甲の業務時間（８時３０分～１７時１５分）を基準とし、前記以外の時間帯（平日の１７時１５分以降、土曜日、日曜日および法律で定める祝日）において作業が必要な場合は、監督員と協議すること。

ウ 納入における注意事項

- (ア) 設定および調整作業と、これらの作業に伴って使用する消耗品等に要する費用は、乙の負担とする。
- (イ) 機器の納入に係る、段ボール等の廃棄物の処理は、乙の負担で実施すること。

エ 諸費用

上記ア～ウに要する諸費用については、乙の負担とする。

3 検査

設置完了後、速やかに納入検査を行う。この納入検査において、合格と認められないときは、監督員の指定する期日までに物品の取り替えなどを行うこと。

4 保証

- (1) 保証期間は５年間とし、賃貸借期間において故障が発生したときは迅速に修理・調整を行うこと。
- (2) 故障発生の日中中に正常な状態に復旧すること。当日中の復旧が困難な場合は、監督員と協議すること。

5 その他

- (1) 特記仕様書に明示されていない事項であっても、業務の遂行上必要と認められる事項については、甲乙協議のうえ実施するものとする。
- (2) 当該物品に関し、アフターサービス又はメンテナンスにおける体制が整備されていること。保守担当者を選任し、甲に届け出ること。
- (3) ハードウェア、ソフトウェアの操作等について、不明点や疑問点の相談に対して適切な指導を行うこと。
- (4) 自由閲覧等の開発業者と連携し、正常に機器が作動するように調整すること。また、障害発生時等の責任範囲を明確にし、甲に報告すること。
- (5) 賃貸する物件には、賃貸人において動産総合保険を付するものとする。
- (6) 甲は乙に対し、月毎に前月分の賃借料を支払う。
- (7) 賃貸借期間終了時において、全ての機器の撤去、引き取りを行うこと。

1. デスクトップPC

番号	品名/仕様/分類/条件 等
(1)	本体（内蔵機器、ソフト等含む）
①	躯体タイプ 省スペースタイプ
②	対応OS Windows11
③	インストールOS Windows11Pro 64Bit
④	CPU インテルCore i5-14500プロセッサ同等以上
⑤	メモリ 8GB 同等以上
⑥	SSD 256GB 同等以上
⑦	表示能力 1920×1080 同等以上
⑧	光学ドライブ DVD-ROM 同等以上
⑨	LAN 1000BASE-T
⑩	インターフェース ディスプレイ、シリアル、USB、LAN、オーディオ
⑪	ソフトウェア Microsoft Excel 2024 64Bit
⑫	保証期間 5年間（部品交換、故障対応含む）
(2)	付属品（入力機器）
①	マウス 光学式マウスまたはレーザーマウス
②	キーボード 日本語キーボード
※稼働に必要な各種ケーブルを含む ※稼働に必要なドライバを含む ※設置調整作業、インストール作業含む ※⑩「インターフェース」については、シリアル接続のみの機種でも可とする。 ※⑪「ソフトウェア」のインストールについては、POSAカード版を使用することとする。	

2. タッチパネルモニタ

番号	品名/仕様/分類/条件 等
(1)	画面サイズ 21.5インチFHDカラーモニタ 同等以上
(2)	最大解像度 1920×1080 同等以上
(3)	表示色 1677万色
(4)	映像入力 アナログRGB、HDMI
(5)	映像入力ケーブル
(6)	タッチ点数 1点（シングルタッチ）
(7)	対応OS Windows11
(8)	保証期間 5年間（部品交換、故障対応含む）
※稼働に必要な各種ケーブルを含む ※稼働に必要なドライバを含む ※設置調整作業含む	

3. 課金装置（コインラック）

番号	品名/仕様/分類/条件 等
(1)	リコー コインラック ADタイプ501
(2)	RS-232C環境対応ケーブル 3m
(3)	リコー対応プリント課金システム（インストール費用含む）
(4)	保証期間 5年間（部品交換、故障対応含む）
※稼働に必要な各種ケーブルを含む ※設置調整作業含む ※同等品による参加は不可	

4. レシートプリンタ

番号	品名/仕様/分類/条件 等
(1)	TM-T88VII EPSON サーマルレシートプリンタ
(2)	USB2.0ケーブル
(3)	TRP080-80H サーマルレシート ロール紙(3巻)
(4)	保証期間 5年間（部品交換、故障対応含む）
※稼働に必要な各種ケーブルを含む ※設置調整作業含む ※同等品による参加は不可	

5. カラープリンタ

番号	品名/仕様/分類/条件 等
(1)	RICOH P C6010 A3カラープリンタ
(2)	550枚増設トレイ C6000
(3)	LP アンシンP CSK SP 5年保守※定期交換部品含む
(4)	定期点検バック 5年保守
※稼働に必要な各種ケーブルを含む ※設置調整作業含む ※同等品による参加は不可	