別添５

秋田市営住宅等指定管理者申請様式集

添付資料チェックシート

（様式第１号～様式第７号）

**（添付資料）チェックシート**

 　**確認欄**

1. 指定管理者指定申請書（様式第１号）　　　　　　　　　 ・・・・・・・　□
2. 市営住宅等事業計画書（様式第２号）　　　　　　　　　 ・・・・・・・ □
3. 支出計画書（令和８年度～令和１２年度）（様式第３号） ・・・・・・・ □
4. 定款、規約もしくは寄付行為および登記事項証明書はこれらに準

ずる書類　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　 ・・・・・・・ □

1. 申請の日の属する事業年度の前２事業年度に係る事業活動の概要を

記載した書類、収支決算書、財産目録、損益計算書および貸借対照表

又はこれらに準ずる書類　　　　　　　　　　　　　　　　 ・・・・・・・ □

1. 申請の日の属する事業年度の収支予算関係書類 ・・・・・・・ □
2. 団体概要調書（様式第４号） ・・・・・・・ □
3. 賃貸住宅管理実績調書（様式第５号）　 ・・・・・・・ □
4. 組織および運営に関する事項を記載した書類（団体の組織図や業務執

行体制が分かるものおよび就業規則又はこれらに準ずる書類） ・・・・・・・ □

1. 役員名簿および役員の履歴を記載した書類　　　　　　　　・・・・・・・・ □
2. 指定の申請の意思の決定を証する書類　　　　　　　　　・・・・・・・・ □
3. 秋田市税に滞納のないことの証明書

（申請書提出前1月以内に交付されたもの）　　　　　 　・・・・・・・・ □

1. 共同事業体を構成した事実を確認することのできる書類**（該当する場合**

**のみ添付）** ・・・・・・・・ □

**※　添付書類に漏れがないことを確認し、確認欄の「□」に、「✔」を入れてください。**