

営業経歴書

住 所	〒
名称・商 号	(フリガナ)
代表者職・氏名	(フリガナ)
電 話 番 号	
F A X番号	
e-mail	

〈従業員数〉

	事 務 職 員	技 術 職 員	計
従 業 員 数	人	人	人

※ 従業員数欄には、常時雇用されている従業員数を記載すること。

〈営業年数〉

創 業	休業・転(廃)業の期間	現 組 織 へ の 移 行	営 業 年 数
年 月 日	自 年 月 日 至 年 月 日	年 月 日	年

※1 創業時からの営業延べ日数から休業・転廃業期間を減じて記載すること。

※2 営業延べ日数の基準月日は、令和7年4月1日とする。

※3 年未満の端数があるときは、切り捨てること。

〈過去2年間に地方公共団体の議会の委託を受け、会議録（本会議、委員会等）の録音データ等の反訳業務を履行した実績（2件以上記載すること）〉

自治体名	委託業務名	業 務 内 容

※ 元請実績を示す契約書等（2件以上）を添付すること。（写し可）