

秋田市消防本部会計年度任用職員（一般事務補助）エントリーシート

令和 年 月 日

ふりがな		消防本部 使用欄	※
氏 名			
1 業務に役立つ資格・免許について記入してください。 (記入欄が足りない場合は、別紙として任意の様式で提出するか、行を挿入して追加してください。)			
資格・免許の名称		交付機関	取得年月日
			. .
			. .
			. .
2 下記事項について自己PRしてください。			
(1) 秋田市消防本部の会計年度任用職員を志望する理由を記入してください。			
(2) これまで経験した職務（勤務先、業務内容等）と習得したスキル等を記入してください。 職務経験がない方は、学生時代に力を入れたことを記入してください。			
(3) パソコン操作について、使用できるソフト名・習熟度を選択・記入してください。	Excel	<input type="checkbox"/> 簡易な数式を使用できる	<input type="checkbox"/> データ入力ができる <input type="checkbox"/> 使用できない
	Word	<input type="checkbox"/> 体裁を整えた資料作成ができる	<input type="checkbox"/> 文章入力ができる <input type="checkbox"/> 使用できない
	その他		
(4) 特技、趣味および自分の性格等について自由にアピールしてください。			